

Jaarplan - jaarverslag 2022 - 2023

**Kindcentrum
Kiezelrijk
Steenbergen**



Kindcentrum
kiezelrijk

JAARPLAN 2022 - 2023		JAARVERSLAG 2022 - 2023	
School	Kindcentrum Kiezelrijk	School	Kindcentrum Kiezelrijk
Datum	01-07-2022	Datum	
Inleiding	In ons jaarplan geven we aan: 1. Welke zelfevaluaties we hebben uitgevoerd 2. Welke vragenlijst(en) we hebben ingezet 3. Welke voornemens we hebben in relatie tot het schoolplan 4. Welke actuele ontwikkelingen van belang zijn We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit.	Inleiding	In ons jaarverslag blikken we terug op de ondernomen activiteiten. De uitgevoerde activiteiten zijn te relateren aan 1. de gekozen verbeterpunten n.a.v. de zelfevaluatie 2. de gekozen verbeterpunten n.a.v. de vragenlijsten 3. de verbeterthema's uit ons schoolplan 4. de verbeterpunten uit de categorie 'divers' We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit.

Speerpunten	Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1. Op onze school beschikken wij over een atelier waar kinderen van groep 2 t/m groep 8 kunstonderwijs aangeboden krijgen van een vakdocent	
2. Op onze school leert groep 5 en 6 een muziekinstrument bespelen binnen het aanbod van het muziekonderwijs. Dit wordt aangeboden door een vakdocent.	
3. Op onze school krijgen de kinderen van groep 3 t/m 8 bewegingsonderwijs aangeboden van een vakdocent	
4. Het automatiseren van rekenen en spelling wordt minimaal twee keer per week middels bewegend leren aangeboden aan groep 3 t/m 8. Daarnaast zetten wij het rekenmuurtje van Bareka in voor groep 6 tot en met 8.	
5. Wij werken aan het welbevinden middels Leer- en Veerkracht, een hele schoolbenadering vanuit de positieve psychologie	
6. Groep 1/2: spelend leren en leren spelen implementeren. Doorgaande lijn peuters naar groep 1 realiseren en doorgaande lijn groep 2 naar groep 3 verstevigen	
7. Samenwerking Mamaloe kinderopvang en onze school verder verstevigen.	
8. Opzetten van een uitdagend verrijkingstraject	
9. Verkennen nieuwe naam school	
10. Bibliotheek op school	

School & omgeving		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren	Formatieve inzet: 8,656 (Zie You Force en Cupella)	
Groepen	Groep 1/2 A Groep 1/2 B Groep 3 Groep 4 Groep 5 Groep 6 Groep 7/8	
Functies [namen / taken]	Leerkrachten: Ingrid, Daniëlla, Rosanna, Karlijn, Diana, Angela, Paulien, Amanda, Sanne, Mirjam en Annet. Zij-instromer: Roel Leraar Ondersteuner: José Management Assistent: Marian Conciërge (WVS): Leo (langdurig ziek) IB-er: Moos Directeur: Anne	
Twee sterke kanten	Positief samenwerkend team met grote aandacht voor welbevinden (Leer- & Veerkracht). Zij-instroom leerlingen goed op de rit krijgen (mede door duidelijk en zorgvuldig aanname beleid).	
Twee zwakke kanten	Gebouw en parkeergelegenheid.	
Twee kansen	Door verkregen inzicht in kwaliteiten teamleden, expertise verdeeld. Waarmee er gezamenlijke verantwoordelijkheid ontstaat. 10-14 onderwijs samen met 't R@velijn.	
Twee bedreigingen	Geen ruimte voor groei (geen IHP vanuit Gemeente	

	Steenbergen). Personeelstekort.	
Opbrengsten [beleidsvoornemens]	Doordat de expertise verdeeld wordt onder de teamleden zal de werkdruk verlaagd worden. De uiteindelijke implementatie van ParnasSys zal hier naar verwachting ook aan gaan bijdragen.	

Leerlingenaantallen per 1 oktober										Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
1	2	3	4	5	6	7	8		Totaal		
23	27	20	21	16	23	15	10		155		
Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen: Aantallen genoteerd per 01-10-2022 Groep 1 en 2 beperkte groei mogelijkheden Instroom: 13 leerlingen Groep 1: 33 leerlingen (waarvan 11 najaar leerlingen) Groep 2: 27 leerlingen Vanaf januari 2023 kunnen vierjarigen aangenomen worden (geboren na jan 2019): instroomgroep Groep 1/2 A: 12 (huidig) groep 1 + 6 (najaar leerlingen) + 13 groep 2 = eind december 2022 31 leerlingen totaal Groep 1/2 B: 11 (huidig) groep 1 + 5 (najaar leerlingen) + 14 groep 2 = eind december 2022 30 leerlingen totaal											

Kwantitatieve gegevens personeel		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
Aantal medewerkers OP	12 (0 mannen en 12 vrouwen)		
Aantal medewerkers OOP	4 (0 mannen en 4 vrouwen)		
Aantal uitstromers	0		
Aantal BHV-ers	4		
Aantal geplande FG's	12	Aantal uitgevoerde FG's	
Aantal geplande BG's	3	Aantal uitgevoerde BG's	

Gekozen actiepunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Actiepunt	Omvang
GD1	Leerstofaanbod	Nieuwe methode rekenen en Wereld Oriëntatie implementeren	groot
GD2	Rekenen en wiskunde	De resultaten van de leerlingen aan het eind van de basisschoolperiode liggen tenminste op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht	groot
GD3	Kwaliteitszorg	Observatielijst soemo aanschaffen, formaliseren hoofd, hart en handen uit de IEP. Beiden gekoppeld aan kindgesprekken	groot
GD4	Actiepunten (los van menukaart) <i>npo school programma 2020-2025</i>	Gouden weken start schooljaar	groot
GD5	Actiepunten (los van menukaart) <i>npo school programma 2020-2025</i>	Werken vanuit de leerlijnen/ doelen (aansluiten bij ontwikkeling van het kind)	groot
GD6	Actiepunten (los van menukaart) <i>npo school programma 2020-2025</i>	Inzet onderwijsassistent (uit formatie i.p.v. NPO)	groot
GD7	De klachtenregeling <i>veiligheidsplan 2022-2023</i>	Klachtenregeling ABBO herzien	groot
GD8	ARBO-beleid <i>veiligheidsplan 2022-2023</i>	Afnemen RI&E 8 november 2022	groot
GD9	Pestprotocol <i>veiligheidsplan 2022-2023</i>	Updaten anti pestprotocol	groot
GD10	Beleidsplan 2019-2023: Onderwijs en opvang	De school heeft een aanbod gericht op bevordering van sociale integratie en burgerschap, met inbegrip van het overdragen van kennis over en kennismaking met de diversiteit in de samenleving	groot
GD11	Speerpunt <i>veiligheidsplan 2022-2023</i>	Kindbegrip onderzoeken en eventueel inzetten (volgen en stimuleren sociaal en emotioneel leren). Dit naast de hele schoolbenadering Leer- & Veerkracht.	groot
GD12	Speerpunt <i>veiligheidsplan 2022-2023</i>	RI&E onderbrengen bij een aangestelde coördinator veiligheid.	groot

GD13	Interventies gericht op het welbevinden van leerlingen <i>npo school programma 2020-2025</i>	Leer- & Veerkracht	groot
GD14	Sportieve activiteiten <i>npo school programma 2020-2025</i>	Natuurplein inclusief buitenatelier realiseren	groot
GD15	Cultuureducatie <i>npo school programma 2020-2025</i>	Activiteiten/ uitjes voor de leerlingen	groot
GD16	Speerpunt	Groep 1/2: spelend leren en leren spelen implementeren. Doorgaande lijn peuters naar groep 1 realiseren en doorgaande lijn groep 2 naar groep 3 verstevigen	groot
GD17	Klassenverkleining <i>npo school programma 2020-2025</i>	Klassenverkleining	groot
GD18	Digitale technologie <i>npo school programma 2020-2025</i>	Investeren in ICT	groot
GD19	Ons onderwijs- en ondersteuningsconcept en-structuur <i>schoolondersteuningsprofiel 2022-2023</i>	groepsplannen, waar mogelijk vervangen door doelenplanners	groot
GD20	Basisondersteuning <i>schoolondersteuningsprofiel 2022-2023</i>	vastleggen leerlijn burgerschap	groot
GD21	Zelfevaluatie op basis van het Onderzoekskader <i>schoolondersteuningsprofiel 2022-2023</i>	Analyseren van IEP resultaten en actieplan maken	groot
GD22	Speerpunt <i>schoolondersteuningsprofiel 2022-2023</i>	Leerkrachten kunnen een OPP maken in ParnasSys voor zg zorgleerlingen en in de nabije toekomst voor alle leerlingen	groot
GD23	Speerpunt	implementeren van Looqin in de kleutergroepen en hierin de doorgaande lijn met Mamaloe	groot

	<i>schoolondersteuningsprofiel 2022-2023</i>	kinderopvang vormgeven	
GD24	Speerpunt <i>schoolondersteuningsprofiel 2022-2023</i>	Resultaatafspraken in het kader van VVE implementeren	groot
KD1	Algemeen	Ongevallen en incidenten registratie ParnasSys invoeren	klein

Uitwerking GD1: Nieuwe methode rekenen en Wereld Oriëntatie implementeren	
Hoofdstuk / paragraaf	Leerstofaanbod
Resultaatgebied	Implementatie Alles in 1
Huidige situatie + aanleiding	Nieuwe methode aangeschaft wereldoriëntatie/ taal/ spelling en burgerschap.
Gewenste situatie (doel)	Eigen maken nieuwe methode.
Activiteiten (hoe)	Bovenbouwvergadering
Consequenties organisatie	-
Consequenties scholing	Reeds gevolgd.
Betrokkenen (wie)	leerkrachten groep 4 t/m 8
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Paulien
Kosten	25.000 euro
Omschrijving kosten	Kosten Alles in 1
Meetbaar resultaat	Themagericht werken.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Einde schooljaar en tussentijds.
Borging (hoe)	Methode toetsen/ nakijken.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Uitwerking GD2: De resultaten van de leerlingen aan het eind van de basisschoolperiode liggen tenminste op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht

Hoofdstuk / paragraaf	Rekenen en wiskunde
Resultaatgebied	Inzichtelijk hebben resultaten leerlingen t.o.v. de signaleringswaarden.
Huidige situatie + aanleiding	Drie keer 1F behaald, 1 keer 2F/ 1S behaald, 2 keer 2F/1S niet behaald.
Gewenste situatie (doel)	Eindopbrengsten gerelateerd aan populatie. Ondersteuningsbehoeften in balans.
Activiteiten (hoe)	Inzichtelijk bij directie/ team.
Consequenties organisatie	-
Consequenties scholing	-
Betrokkenen (wie)	leerkrachten groep 4 t/m 8
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Paulien
Kosten	-
Omschrijving kosten	-
Meetbaar resultaat	IEP
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Mei 2022
Borging (hoe)	n.v.t.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag

actief

Uitwerking GD3: Observatielijst soemo aanschaffen, formaliseren hoofd, hart en handen uit de IEP. Beiden gekoppeld aan kindgesprekken	
Hoofdstuk / paragraaf	Kwaliteitszorg
Resultaatgebied	Sociaal emotionele ontwikkeling
Huidige situatie + aanleiding	Nemen IEP hart en handen af. Lvk is het aanbod. Leerkrachten hebben geen eigen observatiemiddel op dit gebied.
Gewenste situatie (doel)	Goed observatie instrument
Activiteiten (hoe)	Kindbegrip scholing volgen Kindgesprekken invoeren
Consequenties organisatie	-
Consequenties scholing	Kindbegrip
Betrokkenen (wie)	moos en karlijn en anne
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Anne
Kosten	Ligt aan uiteindelijke keuze.
Omschrijving kosten	-
Meetbaar resultaat	Observatie instrument kiezen
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Eind schooljaar 2022-2023
Borging (hoe)	-

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Uitwerking GD4: Gouden weken start schooljaar	
Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunten (los van menukaart)
Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
actief	

Uitwerking GD5: Werken vanuit de leerlijnen/ doelen (aansluiten bij ontwikkeling van het kind)	
Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunten (los van menukaart)
Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
actief	

Uitwerking GD6: Inzet onderwijsassistent (uit formatie i.p.v. NPO)	
Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunten (los van menukaart)

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
---------------------------------------	--------

Uitwerking GD7: Klachtenregeling ABBO herzien

Hoofdstuk / paragraaf

De klachtenregeling

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag

actief

Uitwerking GD8: Afnemen RI&E 8 november 2022	
Hoofdstuk / paragraaf	ARBO-beleid
Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
actief	

Uitwerking GD9: Updaten anti pestprotocol	
Hoofdstuk / paragraaf	Pestprotocol
Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
actief	

Uitwerking GD10: De school heeft een aanbod gericht op bevordering van sociale integratie en burgerschap, met inbegrip van het overdragen van kennis over en kennismaking met de diversiteit in de samenleving	
Werkgroep	Burgerschap
Hoofdstuk / paragraaf	Beleidsplan 2019-2023: Onderwijs en opvang
Resultaatgebied	De school heeft een aanbod gericht op bevordering van sociale integratie en burgerschap, met inbegrip van het overdragen van kennis over en kennismaking met de diversiteit in de samenleving
Huidige situatie + aanleiding	Herstelopdracht inspectie burgerschap.
Gewenste situatie (doel)	Burgerschap is opgenomen in het rooster en is geborgd.
Activiteiten (hoe)	Onderwerp voor op de agenda van het bovenbouwoverleg -Wat doen we en wanneer? -Opnemen in rooster -Wat zit er al in onze methodes en de losse lespakketten? Bovenstaande in geïnventariseerd. Diana past beleidsplan aan inclusief leerlijn.
Consequenties organisatie	Implementeren leerlijn burgerschap. Vast agendapunt vergaderingen.
Consequenties scholing	-
Betrokkenen (wie)	diana ernest en teamleden
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Diana Ernest
Kosten	-
Omschrijving kosten	-
Meetbaar resultaat	WMK vragenlijst groep 7 burgerschap leerlingen
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	1 juli 2023
Borging (hoe)	Beleidsplan en bouwvergaderingen

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag

naar volgend jaar

Uitwerking GD11: Kindbegrip onderzoeken en eventueel inzetten (volgen en stimuleren sociaal en emotioneel leren). Dit naast de hele schoolbenadering Leer- & Veerkracht.

Hoofdstuk / paragraaf

Speerpunt

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag

actief

Uitwerking GD12: RI&E onderbrengen bij een aangestelde coördinator veiligheid.

Hoofdstuk / paragraaf

Speerpunt

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag

actief

Uitwerking GD13: Leer- & Veerkracht	
Hoofdstuk / paragraaf	Interventies gericht op het welbevinden van leerlingen
Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
actief	

Uitwerking GD14: Natuurplein inclusief buitenatelier realiseren	
Hoofdstuk / paragraaf	Sportieve activiteiten
Gerelateerde actiepunten	

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
---------------------------------------	--------

Uitwerking GD15: Activiteiten/ uitjes voor de leerlingen	
Hoofdstuk / paragraaf	Cultuureducatie

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
---------------------------------------	--------

Uitwerking GD16: Groep 1/2: spelend leren en leren spelen implementeren. Doorgaande lijn peuters naar groep 1 realiseren en doorgaande lijn groep 2 naar groep 3 verstevigen	
Werkgroep	Spel jonge kind
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Gerelateerde actiepunten	De school geeft de leraren voldoende zeggenschap waar het gaat om het vakinhoudelijke proces in de school
Resultaatgebied	Spel jonge kind
Huidige situatie + aanleiding	Spel in de onderbouw zit in de experimentele fase.
Gewenste situatie (doel)	Spel is geïmplementeerd in de onderbouw.
Activiteiten (hoe)	Daniëlla maakt een actieplan.
Consequenties organisatie	Vast agendapunt bouwvergadering.
Consequenties scholing	Nog niet bekend.
Betrokkenen (wie)	daniëlla
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Daniëlla
Kosten	Per thema wordt materiaal aangeschaft.
Omschrijving kosten	Verantwoording kosten staat in SharePoint/ Excel.
Meetbaar resultaat	Looqin: betrokkenheid en welbevinden monitoren.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Bij elke onderbouwvergadering.
Borging (hoe)	Daniëlla geeft jaarlijks toelichting op startvergadering. MT krijgt tussentijds rapportage.
Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
actief	

Uitwerking GD17: Klassenverkleining	
Hoofdstuk / paragraaf	Klassenverkleining
Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
actief	

Uitwerking GD18: Investeren in ICT	
Hoofdstuk / paragraaf	Digitale technologie
Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
actief	

Uitwerking GD19: groepsplannen, waar mogelijk vervangen door doelenplanners	
Hoofdstuk / paragraaf	Ons onderwijs- en ondersteuningsconcept en- structuur
Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief

Uitwerking GD20: vastleggen leerlijn burgerschap	
Hoofdstuk / paragraaf	Basisondersteuning
Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
actief	

Uitwerking GD21: Analyseren van IEP resultaten en actieplan maken	
Hoofdstuk / paragraaf	Zelfevaluatie op basis van het Onderzoekskader

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
---------------------------------------	--------

Uitwerking GD22: Leerkrachten kunnen een OPP maken in ParnasSys voor zg zorgleerlingen en in de nabije toekomst voor alle leerlingen	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
actief	

Uitwerking GD23: implementeren van Looqin in de kleutergroepen en hierin de doorgaande lijn met Mamaloe kinderopvang vormgeven	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
---------------------------------------	--------

Uitwerking GD24: Resultaatafspraken in het kader van VVE implementeren	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
actief	

Uitwerking KD1: Ongevallen en incidenten registratie ParnasSys invoeren

Hoofdstuk / paragraaf

Algemeen

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag

actief

Kengetallen - Leerlingen		
Omschrijving		Waardering
Aantal leerlingen totaal (einde cursusjaar)	150	
Aantal leerlingen eraf (loop cursusjaar)	8	
Aantal leerlingen erbij (loop cursusjaar)	40	
Aantal verwijzingen naar SO-SBO	2	

Te volgen scholing					Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Aanbieder	Kosten	
ParnasSys	Team	Schooljaar 2022-2023	ParnasSys en Samenwerkingsverband	n.v.t.	
Bewegend Leren	Team	05-12-2022	Het Bewegend Kind	Subsidie bewegend leren ABBO	
Looqin	Ingrid, Mirjam, Rosanna, Daniëlla, Anne en Moos	Schooljaar 2022-2023	Looqin	Bovenschools ABBO	
BHV	Paulien, Karlijn, Angela, Amanda	Schooljaar 2022-2023	-	n.v.t.	
Herken TOS bij kleuters	Daniëlla en Ingrid	11-10-2022	Samenwerkingsverband	n.v.t.	
TOS en innerlijke taal	José	08-12-2022	Samenwerkingsverband / Auris	n.v.t.	
Cognitieve functies	Amanda	24-01-2023, 14-02-2023, 07-03-2022, 21-03-2023, 04-04-2023	Samenwerkingsverband	n.v.t.	
Hoogsensitiviteit	Diana	10-11-2022, 01-12-2022, 15-12-2022	Samenwerkingsverband	n.v.t.	
Kindgesprekken	Paulien, Moos en Sanne	zie kalender	Samenwerkingsverband	n.v.t.	
Didactisch	Anne en	09-11-2022,	Samenwerkingsverband	n.v.t.	

handelen, doelgericht werken	Moos	13-12-2022, 26-01-2023, 07-03-2023			
Leraarondersteuner	Gwyneth	Schooljaar 2022-2023	Avans+	2595 euro	
Rekencoördinator	Sanne	Voorjaar 2023	Avans+	3300 euro	
DHH	Angela en Amanda	Schooljaar 2022-2023	DHH	300 euro	

Geplande zelfevaluaties				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
Uitzetten quickscan onderwijsresultatenmodel	Moos en Anne	Voorjaar 2023	- (WMK)	
Uitzetten quickscan opbrengsten	Moos en Anne	Voorjaar 2023	- (WMK)	

Geplande vragenlijsten				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
Burgerschap	Groep 7 (uitgezet door Moos)	Oktober 2022	- (WMK)	
Monitor sociale veiligheid	Groep 7/8	Voorjaar 2023 (uiterlijk 30 april)	- (WMK) Vensters	

Algemene werkzaamheden				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
Schoolgids 2022-2023	Moos en Anne	01-06-2023	n.v.t.	
Schoolplan 2023-2027	Team / Anne en Moos	voorjaar 2023	n.v.t.	
Kalender	Moos en Anne	Juni 2023	n.v.t.	
Jaarplan 2023-2024	Moos en Anne	Juni 2023	n.v.t.	
Evaluatie jaarplan 2022-2023	Moos en Anne	Juni 2023	n.v.t.	
Indicatoren goed lesgeven opstellen	Team	Schooljaar 2022-2023	-	

Overige zaken		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Huisvesting	Realiseren achtste groep in speelzaal onderbouw. Gesprek Conny en Anne met Esther Prent (wethouder) ten aanzien van huisvesting.	
TSO-BSO	BSO start Looqin, AVG/ overdracht doorgaande lijn. TSO extra personeelslid aangesteld (vrijwilligersvergoeding) vanwege groei. Heel Steenbergen fit gestart met buitenschoolse sportactiviteiten voor de kinderen van de BSO. Project stART vanuit NPO gelden Gemeente Steenbergen	
Sponsoring	-	
MR	De MR heeft een vergaderschema opgesteld, zie jaarkalender Office.	
Overig	Wij krijgen een inspectiebezoek op donderdag 17 november 2022. Mariska Westdijk komt vanwege de eindopbrengsten. Conny, Moos en Anne zijn bij dit gesprek aanwezig.	