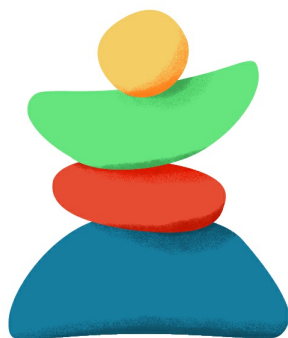


Ondersteunings Profiel 2022-2023

Kindcentrum Kiezelrijk Steenbergen



Kindcentrum
kiezelrijk

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	4
1.1 Inleiding	4
2 Algemene gegevens	4
2.1 Algemene gegevens	4
2.2 Visie en onderwijsconcept van de school	4
3 Ambities voor passend onderwijs	5
3.1 Sterkte-zwakteanalyse	5
3.2 Ambities	6
4 Onderwijsconcept, ondersteuning, structuur	7
4.1 Ons onderwijs- en ondersteuningsconcept en- structuur	7
4.2 Basisondersteuning/auditrapportage	7
5 Basiskwaliteit	11
5.1 Basisondersteuning	11
5.2 Zelfevaluatie op basis van het Onderzoekskader	11
5.3 Zelfevaluatie Vragenlijst Basisondersteuning	12
5.4 IJKpunten SWV/Audit	12
6 Parels	13
6.1 Parels	13
7 Kenmerken van de leerlingpopulatie	13
7.1 Kenmerken van de leerlingpopulatie	13
8 Kengetallen	13
8.1 De leerlingaantallen	13
8.2 Schoolweging	14
8.3 De zorgzwaarte	14
8.4 De doorstroom	15
8.5 Verwijzingen	15
8.6 Terugplaatsingen	15
8.7 Thuiszitters	16
8.8 Typen leerlingen	16
8.9 Leerlingen met een ontwikkelingsperspectief	17
8.10 Eindresultaten	17
8.11 Referentieniveaus / schoolnormen	18
9 Voorzieningen	19
9.1 Fysiek	19
9.2 Organisatorisch	19
10 Personeel	20
10.1 Specialismen	20
10.2 Samenwerking externe deskundigen	20
11 Toelating van leerlingen	20
11.1 Toelating van leerlingen	20
12 Extra ondersteuning	21

12.1 Extra ondersteuning	21
12.2 Extra ondersteuning SWV specifiek	22
13 Onze grenzen m.b.t. passend onderwijs	23
13.1 Onze grenzen m.b.t. passend onderwijs	23
14 Actiepunten 2022-2023	24

1 Inleiding

1.1 Inleiding

Het ondersteuningsprofiel geeft een beeld van de kwaliteit van onze school en de ondersteuning die onze school kan bieden aan met name leerlingen met een extra onderwijs- en/of ondersteunings- behoefte. Het SOP geeft kengetallen en daarnaast onze reflectie daarop en de voorgenomen actiepunten. Via het SOP geven we het SWV en ons bestuur inzicht in onze basiskwaliteit, de kwaliteit van de basisondersteuning, de voorzieningen van de school, de deskundigheid van de werknemers en de mogelijkheden om bepaalde (passende) extra ondersteuning te geven.

2 Algemene gegevens

2.1 Algemene gegevens

Gegevens van het bestuur	
Bevoegd gezag nummer	40980
Bevoegd gezag	Stichting ABBO
Algemeen Directeur	Conny van Loenhout
Adres + nr:	Rijtuigweg 12
Postcode + plaats:	4611 EL Bergen op Zoom
E-mail	info@abboscholen.nl
Telefoonnummer	0164-235225
Website	www.abboscholen.nl

Gegevens van de school	
Brin nummer	15DW
Naam school:	Kindcentrum Kiezelrijk
Directeur	Anne van Loon (ma-di-wo-do)
Intern Begeleider	Moos Leenders (mami-di-wo)
Adres + nr:	Stadshillen 36
Postcode + plaats:	4651CX Steenberghe
E-mail	anne.vanloon@kiezelrijk.nl moos.leenders@kiezelrijk.nl
Telefoonnummer	0167-564504
Website	www.kiezelrijk.nl

Gegevens van het SWV	
Naam SWV:	Brabantse Wal
Datum vaststelling SOP MR:	11 juli 2022
Datum vaststelling SOP door bestuurder met bovenscholers IB-ers:	sept 2022

2.2 Visie en onderwijsconcept van de school

Missie:

Het is onze missie om door ons aanbod en aanpak gelukkige, stabiele kinderen ambitieus de weg te wijzen naar een volgende stap in hun ontwikkeling.

Visie:

Ieder kind heeft eigen talenten en is daarmee uniek. Om een kind volledig tot ontwikkeling te laten komen zijn ouders, school en vrijetijdsbesteding van invloed. Samenwerking is hierin cruciaal. De inbreng van het kind gaat hierbij een steeds grotere rol spelen naarmate het ouder wordt.

Ons aanbod is daarom gericht op:

Het ontwikkelen van talenten, de persoonsvorming en uiteraard het toerusten vanuit een sterk lespakket. Dit maakt Kindcentrum Kiezelrijk bijzonder!

Waarden van de school:

Onze visie is dat wanneer je goed in je vel zit, je tot leren komt. Vanuit deze visie zijn onze waarden opgesteld. Deze waarden kunnen wij op onze kinderen, ouders en teamleden leggen en passen binnen de gehele schoolbenadering Leer-&Veerkracht.

Plezier

Samen plezier hebben maakt dat je zin krijgt in leren, actief bezig bent en gebruik maakt van je talenten. Het is voor een ouder fijn wanneer je kind met plezier naar school gaat en thuiskomt.

Groei

Door je talenten te ontdekken en ze te laten groeien kun je schitteren en stralen. Ouders, leerkrachten en kinderen doen dit samen.

Nieuwsgierig

Kinderen zijn van nature nieuwsgierig en staan vol verwondering in het leven. Ons aanbod is speels en prikkelt deze nieuwsgierigheid.

Passie

Onze drijfveer is om het beste uit alle kinderen naar boven te halen. Dit doen we met veel passie en positiviteit. Dat stralen we samen uit en is voelbaar voor de kinderen. Van gelukkige leerkrachten leer je het meest!

Kindcentrum Kiezelrijk is één van de zeven kindcentra van ABBO.

ABBO identiteit:

Dit houdt in dat we een school zijn op algemeen neutrale grondslag met een eigen bestuur. Kenmerkend voor algemeen bijzonder neutraal onderwijs is dat we neutraal zijn in de zin van de gelijkwaardige betekenis van alle levensbeschouwingen en maatschappelijke stromingen. We respecteren ieders mening, maar kunnen als gevolg daarvan niet altijd aanpassen aan de verschillende inzichten. We staan open voor gesprek en willen graag meedenken.

3 Ambities voor passend onderwijs

3.1 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons SOP zien we –in relatie tot onze begeleiding en ondersteuning- voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
Wij werken met 7 ateliers: 1. Kei goed in je vel atelier Schoolbrede aanpak Leer-en Veerkracht 2. Kennis Atelier Thematisch werken, doelgericht werken 3. Creatief atelier Creativiteit stimuleren; vakdocent 4. Natuur Atelier Speelnatuur en natuuronderwijs door professional 5. Beweeg Atelier Vakdocent beweegonderwijs, Bewegend leren (automatiseren rekenen en spelling) 6. Muziek Atelier Instrument leren bespelen; Vakdocent muziek 7. Buiten Atelier Combinatie van creatief, beweeg en natuur atelier Exclusieve samenwerking (in het gebouw) met Kinderopvang Mamaloe Logopedie en fysiotherapie op school Bibliotheek op school (gediplomeerd leescoördinator)	Beperkte mogelijkheden t.a.v. aanpak externaliserend gedrag Protocollen zijn nog teveel vanuit directie opgesteld
KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
Ruimte voor groei (gesprek met stichting ZON) Verkenning van Pedagogische differentiatie Uitbreiding gebouw Expertise binnen het team Verkenning van het idee een JP-er in de school te hebben op reguliere basis Inzet ParnasSys en Looqin	Afrekencultuur op basis van cijfers Passend onderwijs vraagt om hoge administratieve inzet. Dit veroorzaakt extra belasting bij leerkrachten. Aantrekken personeel i.v.m. groei in krappe arbeidsmarkt Zeer beperkt invallers in te zetten

3.2 Ambities

Voor de komende periode hebben we voor wat betreft de zorgstructuur drie grote ontwikkeldoelen vastgesteld. Wanneer ook leerkrachten een OPP kunnen opstellen (logisch vervolg op de hapla's die nu worden gemaakt) zal dat het inzicht in aanbod en ondersteuningsbehoefte verder ontwikkelen. Vanwege de overstap naar ParnasSys en de ontwikkeling vanuit het SWV inzake koppeling ParnasSys verwachten we een vermindering van de administratieve werkdruk.

Het nieuwe kleutervolgmiddel is gekozen. Het implementeren van dit nieuwe systeem met de naam Looqin zal zeker nog het hele schooljaar in beslag nemen. We doen dit samen met onze kinderopvangorganisatie Mamaloe

In het kader van VVE zijn er resultaatafspraken met de gemeente Steenbergse gemaakt. Deze zullen in onze school geïmplementeerd worden.

Ambities	
1.	Leerkrachten kunnen een OPP maken in ParnasSys voor zg zorgleerlingen en in de nabije toekomst voor alle leerlingen
2.	implementeren van Looqin in de kleutergroepen en hierin de doorgaande lijn met Mamaloe kinderopvang vormgeven
3.	Resultaatafspraken in het kader van VVE implementeren

4 Onderwijsconcept, ondersteuning, structuur

4.1 Ons onderwijs- en ondersteuningsconcept en- structuur

Op basis van wederzijds respect en in een veilige leeromgeving streven wij het volgende na:

- Het bieden van een zo goed mogelijk, passend onderwijsaanbod aan alle leerlingen op onze school met als doel het realiseren van een ononderbroken ontwikkeling en optimale ontwikkelingsmogelijkheden voor ieder kind.
- De leerkrachten streven ernaar in de groep af te stemmen op wat ieder kind nodig heeft op pedagogisch, didactisch, cognitief en sociaal-emotioneel gebied aan specifieke onderwijsbehoeften.
- Er worden groepsplannen in Parnasys opgesteld op basis van onderwijskundige behoeften waarbij elk kind is ingedeeld naar behoefte per specifiek leergebied. Basisinstructie, verlengde instructie en instructieonafhankelijke groepen. (Vanwege de implementatie van ParnasSys kan hierin nog een aanpassing volgen)
- Er wordt gewerkt met een HGPD-1 zorgroute. De groepsplannen worden door de leerkrachten gemaakt, geëvalueerd en besproken met de IB'er. Groepsplan
- Voor enkele leerlingen wordt zorgniveau 3 ingezet. Voor deze leerling maakt de leerkracht een individueel handelingsplan. Voor leerlingen met een arrangement en leerlingen waarvoor een groeidocument is opgesteld, kunnen eventueel ook individuele handelingsplannen worden opgesteld. Dit kan in overleg met IB'er, BPO'er, SWV, of een andere externe Ambulant dienstverlener. (AURIS, SDW, e.d.) Deze plannen worden passend uitgevoerd in de school. (Vanwege de implementatie van ParnasSys kan hierin nog een aanpassing volgen)

Onze visie ligt in het verlengde van de visie van ons samenwerkingsverband de Brabantse Wal:

<https://www.swvbrabantsewal.nl/primair-onderwijs/scholen/ondersteuningsstructuur/>

- Liever preventief, dan curatief
- Liever systeemgericht dan kindgericht
- Liever gericht op de lange termijn, dan op het bieden van ad hoc oplossingen

Actiepunt	Prioriteit
groepsplannen, waar mogelijk vervangen door doelenplanners	gemiddeld

4.2 Basisondersteuning/auditrapportage

De screeningsvragen worden tijdens de groepsbesprekingen en/of leerlingbespreking (twee maal per schooljaar) standaard besproken door leerkrachten met de IB'er.

Dezelfde vragen komen ook aan bod voorafgaand aan SOT besprekingen met het Samenwerkingsverband:

1. Is de leerling in deze setting gelukkig?
2. Is er sprake van acceptabele groei en ontwikkeling?
3. Is het voor de leerkracht te doen?
4. Wordt het leerproces, de rust in de groep niet ernstig of structureel verstoord?
5. Zijn de ouders tevreden?
6. Is er sprake van een acceptabele gezinssituatie?
7. Is het kind gezond?

Indien op 1 of meer vragen het antwoord 'nee' is, is bespreking in het intern/ extern zorgteam gewenst.

Zorgstructuur:

Hieronder beschrijven we de structuur van zorg die Kindcentrum Kiezelrijk kent als school, als onderdeel van Stichting ABBO en als school behorend bij het Samenwerkingsverband De Brabantse Wal.

Leerlingvolgsysteem

1. Voorheen werkte Kindcentrum Kiezelrijk met het CITO leerlingvolgsysteem. In het schooljaar 2020-2021 is een start gemaakt met het leerlingvolgsysteem van IEP.

Twee keer per jaar wordt er groep 3 tot en met 7 getoetst. In groep 8 doen we dat maar één keer. De toetsen worden op groepsniveau en op schoolniveau geanalyseerd en besproken in het groeigesprek van Stichting ABBO, als ook met de leerkrachten tijdens de groepsbesprekingen. Afspraken en acties worden vastgelegd en hier wordt op geëvalueerd, met name op trends en effectiviteit.

2. Voorheen werkte Kindcentrum kiezelrijk met PRAVOO en het PRAVOO signaleringsoverzicht. (Komend schooljaar wordt Looqin geïmplementeerd)

In de kleutergroep worden er in totaal 5 peilpunten ingevuld. Eén bij de binnengekomen vierjarige, één half groep 1, eind groep 1, half groep 2 en eind groep 2. Voor de najaarskinderen worden de beslissingsbladen ingevuld. Het signaleringsoverzicht wordt gebruikt om groepsbreed een onderwerp aan te pakken of per kind actie te nemen. (Vanwege de implementatie van Looqin kan hierin nog een aanpassing plaatsvinden)

Groepsplannen

1. Voorheen werkte Kindcentrum Kiezelrijk met groepsplannen en groepsoverzichten in ESIS (komend schooljaar wordt ParnasSys geïmplementeerd)

Vanaf groep 3 worden in ESIS groepsplannen gemaakt voor rekenen, technisch lezen en spelling. Vanaf medio groep 4 komt daar begrijpend lezen bij. De groepsplannen worden gemaakt in ESIS. Er wordt kwantitatief geëvalueerd (op basis van vaardigheidsscores) en kwalitatief (op basis van leerdoelen, observatie). Het groepsoverzicht wordt voor de herfstvakantie opgesteld, tussentijds in feb bijgesteld en overgedragen aan de nieuwe leerkracht in juli. Schooljaar 2022-2023 is een overgangsjaar. Om meer doelgericht per kind te kunnen werken, hebben we een start gemaakt met de overstap naar doelenplanners. De doelenplanners worden op dit moment ontwikkeld. Per periode worden doelen vanuit de methode in combinatie met de SLO doelen vastgelegd in een doelenplanner. Per kind wordt kort geëvalueerd en zo nodig worden sleepdoelen meegenomen naar de volgende les of een volgende periode.

2. Het groepsplan kleuters is onderverdeeld in kindvolgend, sturend, ontwikkelend en ontdekkend. Dit groepsplan blijft voorlopig onveranderd.

Groepsbespreking

Er worden tweemaal per jaar, na het invullen van Pravoo in januari en mei/juni in groep 1 en 2, na de IEP-afname (febr. en juni) voor groep 3-7 en na de IEP-afname (nov.) in groep 8, groepsbesprekingen gehouden. Ter voorbereiding analyseert de leerkracht de resultaten en zet dit in een (nu nog eigen gekozen) format. Dit wordt doorgesproken met de intern begeleider. Acties worden genoteerd en uitgevoerd. Het format wordt aangepast naar ParnasSys.

Leerlingbespreking

Twee maal per jaar vinden er leerling besprekingen plaats (sept./okt. en febr./mrt.) Leerkrachten vullen ter voorbereiding een vast format in dat met de intern begeleider wordt besproken. Acties worden genoteerd en uitgevoerd.

Groeigesprek

Op basis van de schooloverzichten van IEP en de PRAVOO signaleringslijsten voeren de directeur en de intern begeleider tweemaal per jaar een groeigesprek met het bovenschools team (algemeen directeur en de twee bovenschools IB-ers). Van de groeigesprekken wordt door directeur en IB-er een verslag gemaakt (smart en cyclisch) en met de input uit alle gesprekken maken de bovenschoolse IB-ers een managementletter met actiepunten op ABBO niveau. (smart en cyclisch)

NSCCT

In groep 6 wordt bij elk kind de Niet Schoolse Capaciteiten Test afgenomen. Dit wordt gebruikt voor indicatie van de leerpotentie van elke leerling, met name voor de leerkracht. Zijn de leeropbrengsten van het kind zoals verwacht mag

worden, gezien zijn/haar capaciteiten? In het ABBO IB-overleg wordt een protocol gemaakt rondom het afnemen, beoordelen en bespreken met ouders. Daarnaast wordt een hoofdstuk gewijd aan hoe NSCCT in te zetten bij twijfel rondom schoolkeuze VO.

Sociale veiligheidsmonitor

Van 1 november tot en met 30 april vullen kinderen vanaf groep 7 een tevredenheidsonderzoek in van Vensters PO. Deze gegevens worden geanalyseerd en indien nodig van actiepunten voorzien en vervolgens naar de inspectie gezonden. De actiepunten worden opgenomen in het jaarplan.

SOT

Zorgen rondom kinderen kunnen worden besproken in het SOT (schoolondersteuningsteam). Het SOT bestaat altijd uit de gedragswetenschapper van het SWV, de ouders, de leerkracht en de IB-er. Daar waar mogelijk en wenselijk sluit ook de leerling aan. Op onze school sluit ook altijd de jeugdprofessional en de jeugdverpleegkundige aan. Daarnaast kunnen ook de wijkagent, de AD-er van Auris, de logopediste, fysiotherapeute en andere zorgverleners aansluiten. Zij adviseren en kunnen onderzoeken, behandelingen en/of arrangementen toewijzen. Soms is een SOT een HIA (handelingsgericht integraal arrangeren) Dit komt voor wanneer een kind niet meer voldoende ondersteund kan worden op de school en/of in het gezin. Met alle betrokken partijen wordt dan bekeken wat er nodig is voor een kind. Dat kan bv plaatsing op een andere basisschool of het SBO/SO of een deeltijdbehandeling zijn.

Voor een bespreking in een SOT is geen formulier nodig, wel altijd toestemming van ouders.

Voor de aanvraag van een kortdurende ondersteuning (korton) of arrangement vanuit het SWV moet het groeidocument worden ingevuld. Dit zal vanuit de koppeling met ParnasSys eenvoudiger zijn. Deze formulieren worden nu nog geüpload in het LDOS systeem en zijn voor ouders op school ter inzage aanwezig.

Met de ouders van kinderen die begeleid worden door het SWV zijn periodiek groot overlegmomenten gepland.

Verslag hiervan wordt gedaan in het groeidocument. De IB-er sluit aan bij deze bijeenkomsten.

Gedragswetenschapper school: Eefje van Leeuwen. (Eefje stopt per 1 augustus 2022. Op dit moment is nog niet bekend wie haar gaat vervangen.)

SWV

Het SWV kan een korton (kortdurende ondersteuning) van een begeleider passend onderwijs toekennen. Deze BPO-er bespreekt met de leerkracht wat er nodig is van de leerkracht voor de ontwikkeling van het kind. Kortons kunnen op verschillende terreinen worden toegekend, echter niet op taal.

BPO-ers op onze school zijn bv Lianne Schouteren en Wilma Sweere

CJG

De jeugdprofessional is werkzaam bij het CJG. Zij is verbonden aan de school en kan naar aanleiding van een zorgvraag van ouders met hen samen bespreken wat er nodig is voor het kind. Een aantal behandelingen kan de JP-er zelf uitvoeren. Denk bv aan kind gesprekje, verwijzing naar SoVa- en/of faalangsttrainingen en aanmelding bij de rots- en watertraining. In ieder geval maakt ze samen met de ouders een plan. In dat plan worden de doelen gekoppeld aan de te nemen acties. De JP-er kan vanuit de jeugdwet doorverwijzen naar zorginstanties.

Aanmelden kunnen ouders zelf of gaat via het SOT. Bij spoed kan de intern begeleider contact opnemen met de JP-er via een persoonlijk contactmoment.

Jeugdprofessional school: Stefanie Dekker. Stefanie is langdurig afwezig. Zij wordt vervangen door Nicole van Bergen. De gemeente Steenbergen biedt in het schooljaar 2022-2023 een mooi ondersteuningspakket aan aan de scholen. Voor alle kinderen wordt er of SOVA- of Rots en watertraining op school, onder schooltijd aangeboden. Bij dit aanbod worden ook ouders actief betrokken op twee contactmomenten. Het aanbod is gericht op preventie. Kiezelrijk heeft aangegeven hier graag gebruik van te willen maken.

GGD

De jeugdverpleegkundige van de GGD sluit ook aan bij het SOT. Zij kan adviseren of verwijzen. Het gaat hierbij om medische adviezen en/of verwijzing naar de schoolarts. De Jeugdverpleegkundige houdt elke maand inloopsprekkuur op onze locatie. Hiervan kunnen ouders en teamleden gebruik maken.

Jeugdverpleegkundige school: Chana Olaria

Auris en logopedie

Bij leerlingen met een probleem in de communicatie of taal werken we in onze regio samen met Auris (voormalig REC 2).

Bij spraak- en taalproblemen verwijzen wij in eerste instantie naar een logopedist. Daarvoor wordt de screeningslijst van De Taalreis (Educto) gebruikt. De logopediste is in Kindcentrum Kiezelrijk elke dinsdag aanwezig. Indien er aanleiding is tot een intake bij de logopediste worden ouders door de leerkracht geïnformeerd. Zij geven aan dat het ouders vrij staat een logopediste te kiezen. Wanneer zij kiezen voor onze schoollogopediste zal deze een brief voor de huisarts meegeven. Daarmee kunnen ouders een verwijzing halen die nodig is voor onderzoek en/of behandeling. Wanneer uit de testen bij de logopedist blijkt dat er mogelijk sprake is van een taalontwikkelingsstoornis (TOS), dan zal eerst een half jaar logopedie volgen en opnieuw een testafname plaatsvinden. Is er dan nog altijd sprake van een vermoeden van Tos, dan zal zij dit eerst met de ouders en daarna met de leerkracht/IB-er bespreken. Wanneer ouders akkoord zijn wordt een aanvraag consultatie en advies bij Auris gedaan. De ambulant dienstverlener van Auris, die aan de school is verbonden zal deze taak op zich nemen. Zij observeert het kind een aantal keer in de groep en zal vervolgens een advies formuleren dat met ouders, leerkracht en IB-er wordt besproken. Als er voldoende aanleiding is om een arrangement aan te vragen zal de IB-er dit, samen met de leerkracht en met toestemming van de ouders oppakken. Auris zal het kind, samen met de ouders, oproepen voor verder onderzoek op het audiologisch centrum. Daar wordt een breed onderzoek gedaan naar taal en IQ. Wanneer er een TOS wordt vastgesteld dan is zal er een (licht, medium of intensief) arrangement worden toegekend. De eerste twee arrangementen kunnen op school worden uitgevoerd. Een intensief arrangement betekent vrijwel altijd dat een kind wordt verwezen naar Auris Montaal. (Rec 2 school). De ambulant dienstverlener stelt bij de andere arrangementen een OPP op dat met ouders, leerkracht, intern begeleider wordt besproken. Uitvoering op Kindcentrum Kiezelrijk zal door de AD-er in samenspraak met onze leraar-ondersteuner worden uitgevoerd. Ook bij deze leerlingen is er twee maal per jaar een groot overleg waarin het OPP wordt geëvalueerd en bijgesteld.

Ambulant dienstverlener Auris school: Marije Leeftang

Logopediste Educto taalreis: Nienke Kerstens

Leraar ondersteuner Jose Kools

Belangrijke zorgdocumenten:

1. Schoolondersteuningsprofiel

De school omschrijft welke zorg zij biedt in de basisondersteuning en wat zij daarnaast nog meer kan bieden.

2. HGW jaarplanning met toets-kalender

Hierin zijn alle zorggerelateerde afspraken en de planning van de IEP toetsen, Pravo peilpunten, sociale veiligheidsmonitor, NSCCT en leessignaleringen in het kader van ED opgenomen.

3. Protocollen

- Pestbeleid
- Veiligheidsbeleid
- Borgingsdocument VVE
- Dyslexieprotocol
- Meldcode Kindermishandeling en huiselijk geweld
- Protocol medisch handelingen
- Protocol begaafdheid
- Protocol PO-VO

Belangrijke uitgangspunten zorg Brabantse Wal:

1. Handelingsgericht werken (HGW): niet gericht op medische etiketten, maar wat heeft dit kind nodig om tot ontwikkeling te komen.

2. Elke school biedt minimaal de basisondersteuning. Zie de driehoek hieronder. Wat de school onder basisondersteuning verstaat en wat de school aan extra ondersteuning kan bieden is beschreven in het Schoolondersteuningsprofiel. Na afspraak en onder begeleiding van het managementteam ter inzage aanwezig op school.

3. Per kind krijgt de school €115 om de basisondersteuning vorm te geven, Dit wordt jaarlijks verantwoord in het verantwoordingsdocument van het SWV.

4. De directeur en de intern begeleider vormen samen een tandem. Zij vormen de directie van de school.



Bijlagen

1. Veiligheidsplan
2. protocol pesten
3. stroomschema basisondersteuning
4. toelichting stroomschema
5. Protocol leesproblemen en dyslexie
6. Protocol begaafdheid
7. Protocol medisch handelen
8. Protocol PO-VO
9. meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld

5 Basiskwaliteit

5.1 Basisondersteuning

Basisondersteuning is de ondersteuning die op alle scholen binnen ons SWV beschikbaar is voor de leerlingen. Hierdoor kunnen onze leerlingen onderwijs volgen in een veilige, stimulerende leer- en ontwikkelingsomgeving, passend bij wat zij nodig hebben om zich optimaal te kunnen ontwikkelen.

Actiepunt	Prioriteit
vastleggen leerlijn burgerschap	hoog

5.2 Zelfevaluatie op basis van het Onderzoekskader

Onze school heeft een zelfevaluatie uitgevoerd met behulp van het kwaliteitszorgsysteem WMK. Voor de gedetailleerde uitslagen verwijzen we naar het WMK-rapport.

Beoordeling

Alle kwaliteitsindicatoren van het inspectie waarderingskader worden een keer per vier jaar (schoolplanperiode) middels de WMK Quickscan of schoolonderzoeksvragen bij team en directie afgenomen, geanalyseerd en van

actiepunten voorzien.

De actiepunten worden opgenomen in de jaarplannen.

Omschrijving	Resultaat
OP1: Aanbod	3,29
OP2: Zicht op ontwikkeling	3,7
OP3: Didactisch handelen	3,23
OP4: (Extra) ondersteuning	3,89
OP6: Samenwerking	3,25
OP8: Toetsing en afsluiting	4
SK1: Veiligheid	3,73
SK2: Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]	3,88
OR1: Resultaten	2,33
OR2: Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen]	3,17
OR3: Vervolgsucces [geen wettelijke eisen]	4
KA1: Kwaliteitszorg	3,6
KA2: Kwaliteitscultuur	3,55
KA3: Verantwoording en dialoog	3,3

Actiepunt	Prioriteit
Analyseren van IEP resultaten en actieplan maken	hoog

5.3 Zelfevaluatie Vragenlijst Basisondersteuning

Onze school heeft een zelfevaluatie uitgevoerd met behulp van het kwaliteitszorgsysteem WMK. Voor de gedetailleerde uitslagen verwijzen we naar het WMK-rapport.

Beoordeling

Wij meten de basisondersteuning die onze school geeft 1 x per twee jaar met directie en team.

5.4 IJKpunten SWV/Audit

IJKpunt	verbeterpunt nav de audit	hoe uitgevoerd
1. de Basiskwaliteit is voldoende volgens de inspectie	nvt	
2. Werken volgens HGW	Het zorgteamoverleg moet geprofessionaliseerd	Drie keer per jaar een zorgteamoverleg ingepland met agenda en verslag
zichtbaar vanaf:	2020-2021	
3. de onderwijsondersteuning op school door school georganiseerd	nvt	
4. aanbieden van preventieve en licht curatieve interventies	nvt	

Beoordeling

Wij hebben het verbeterpunt geïmplementeerd in onze jaarplanning. Het SWV gaat een tweede auditronde voorbereiden om de extra ondersteuning op de scholen te beoordelen.

6 Parels

6.1 Parels

Onze school levert basiskwaliteit (zie het Onderzoekskader 2017), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels:

We werken steeds meer vanuit onze 7 ateliers, waarbij het welbevinden van onze kinderen, teamleden en zoveel als mogelijk ook onze ouders voorop staat.

	Parel	Standaard
	Atelier	OP1 - Aanbod
	Bewegend Leren	OP3 - Didactisch handelen
	Spelend Leren	OP1 - Aanbod
	Muziek Onderwijs	OP1 - Aanbod
	Kindcentrum inclusief logopedie en fysiotherapie	OP6 - Samenwerking

7 Kenmerken van de leerlingpopulatie

7.1 Kenmerken van de leerlingpopulatie

In het algemeen kunnen we zeggen dat er een verschil wordt waargenomen in de onder- en bovenbouw. Vanuit de aanname procedure uit het verleden zitten er in de bovenbouw relatief veel zorgleerlingen.

Zie voor een overzicht van de meest belangrijke kenmerken het hoofdstuk kengetallen.

8 Kengetallen

8.1 De leerlingaantallen

De leerlingaantallen per groep per 1 oktober van een jaar. Vanwege de overstap van de teldatum naar 1 februari, is het op dit moment lastig om een correcte tabel automatisch in te vliegen. Zodra dit aangepast is in het systeem zal dit ook in het Sop aangepast gaan worden.

Zichtbaar wordt, ook dit jaar weer, dat de school een grote groei kent. Het gevolg daarvan is dat de school en het team van leerkrachten en OOP ook groeit. Het is belangrijk om ook nieuw personeel tijdig te werven in verband met de krapte op de arbeidsmarkt en hen vervolgens mee te nemen in de visie en de daarbij horende uitvoering van onze school.

Leerjaar	'19-'20	'20-'21	'21-'22	'22-'23
1	10	16	22	
2	12	17	21	
3	19	10	22	
4	12	21	13	
5	6	14	22	
6	16	9	15	
7	12	16	10	
8	13	12	16	
Totaal	100	115	141	0

Analyse en conclusies

Kiezelrijk is bezig met de implementatie van ParnasSys als opvolger van Esis. daarnaast loopt er een implementatietraject vanuit het SWV met als doel het groeidocument vervangen. Dat maakt dat koppelingen tussen Las en WMK/Mijn schoolplan nog niet geoptimaliseerd zijn.

8.2 Schoolweging

In deze paragraaf geven we allereerst per schooljaar de schoolweging, de categorie (de schoolwegingscategorie) en het spreidingsgetal van de school. Dat kan voor de school interessant zijn, met name als de categorie en/of het spreidingsgetal verandert. Wat betekent dan (bijvoorbeeld) een hogere categorie, of een lagere spreiding?

De Inspectie van het Onderwijs richt zich op de gemiddelde schoolweging over de laatste drie jaar. Daarom geven we in deze paragraaf ook de gemiddelde schoolweging (over de laatste drie jaar) en de gemiddelde categorie (over de laatste drie jaar).

Begin maart moet het CBS de nieuwe schoolweging publiceren.

Dit is echter pas in mei 2022 vastgesteld. Voor onze school in de schoolweging aangepast naar 31,73. Het gemiddelde over de drie schooljaren blijft 32,4

Schooljaar	Schoolweging	Categorie	Spreiding	Gem. schoolweging	Gem. categorie
				3 schooljaren	3 schooljaren
2021 / 2022	31,73	31-32	5,9	32,41 19/20 - 21/22	32-33 19/20 - 21/22
2020 / 2021	32,36	32-33	6,23		
2019 / 2020	33,13	33-34	6,2		

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

8.3 De zorgzwaarte

Onze school heeft als streven om elk kind passend onderwijs te bieden. Per kind wordt, onder andere tijdens leerling besprekingen, gekeken wat de onderwijsbehoeften zijn en hoe we hierbij op maat kunnen werken. Daarbij wordt zoveel mogelijk uitgegaan van de kansen en de mogelijkheden. Naast optimale begeleiding in de klas en binnen onze eigen school werken we nauw samen met externe deskundigen.

In het format dat gebruikt wordt tijdens de leerling besprekingen wordt voor leerkracht en intern begeleider duidelijk wat er in welke groep nodig is. Op basis van deze leerling besprekingen wordt in het MT geëvalueerd en besloten waar, hoeveel uur en met welke opdracht de leraar ondersteuner ingezet wordt

Onder zorgzwaarte valt:

- Eigen leerlijn, beneden of boven het klassenniveau.
- Logopedie (Taalreis)
- TOS (Auris)
- Schakelklas

- Klusklas
- Plusklas (HB)
- Diagnose dyslexie, dysorthografie of dyscalculie
- Anderstaligheid (NT2)
- Zware thuisproblematiek
- Langdurig verzuim
- HIA (SWV)

8.4 De doorstroom

Onderstaande getallen geven een beeld van de doorstroom op onze school. Het streven is erop gericht geen zittenblijvers te hebben. We kijken naar de pedagogische onderwijsbehoeften van een leerling en plaatsen hem in de groep waar die het beste kunnen worden gerealiseerd. Aanbod en toetsing sluit zoveel mogelijk bij de leerling aan.

Vanuit deze zienswijze kan een leerling wel langer bij een leerkracht in de groep blijven. De samenstelling van de groepen kan jaarlijks worden gewijzigd.

Doorstroom

	'20-'21	'21-'22	'22-'23
Aantal dubblures leerjaar 3-8	2		0
Aantal versnellers	1	3	1
Aantal kleutergroepverlenging	2		0
Aantal leerlingen ouder dan 12 jaar	2	2	1
Aantal leerlingen met een arrangement	1	1	1
TOTAAL	8	6	3

Analyse en conclusies

De doorstroom van 22-23 is op het moment van afronden van het SOP nog niet helemaal duidelijk. Bovengenoemde getallen zijn de verwachtingen. Er lopen nog gesprekken.

8.5 Verwijzingen

Wij werken veel samen met Auris. Leerlingen krijgen hulp op maat vanuit Auris, zodat zij op de reguliere school kunnen blijven.

Indien we handelingsverlegen raken, zal Auris ons ondersteunen in de verwijzing naar bijvoorbeeld Montaal. Incidenteel kan het gebeuren dat een leerling verwezen wordt naar het S(B)O, de Vlinderboom, de Klimtoren of de Trampolinegroep. Ook kan het voorkomen dat een leerling na groep 7 uit stroomt naar het VO.

Streven is echter om leerlingen zo goed en zo lang mogelijk op onze eigen school te begeleiden.

Onderstaande getallen geven een beeld van de verwijzingen op onze school.

Verwijzingen

	'22-'23
Naar SO cluster 4 (o.a. gedragsproblemen)	2
TOTAAL	2

Analyse en conclusies

Twee leerlingen zijn vanuit groep 3 en 4 verwezen naar het SO. Dit na een deeltijdbehandeling bij de GGZ.

8.6 Terugplaatsingen

Onderstaande getallen geven een beeld van de terugplaatsingen op onze school.

Terugplaatsingen

	'22-'23
Uit SO cluster 2 (TOS)	3
TOTAAL	3

Analyse en conclusies

Na een zorgvuldige intake procedure is op 1 augustus 2022 een leerling van Montaal teruggeplaatst op onze school in groep 6.

Een leerling is in schooljaar 2021-2022 vanuit de peutergroep Auris naar het regulier op onze school gestart en we verwachten mogelijk een tweede peuter.

8.7 Thuiszitters

Wij hebben tot op heden geen thuiszitters (met of zonder ontheffing)

Thuiszitters

	'20-'21	'21-'22
Aantal leerlingen dat "thuiszit"	1	0
TOTAAL	1	0

Analyse en conclusies

Wij hebben geen thuiszitters

8.8 Typen leerlingen

Als school kijken we vooral naar de kansen van elk kind en hoe we zo goed mogelijk om kunnen gaan met de belemmerende factoren. Diagnose heeft daarom bij ons geen prioriteit. We overwegen alleen diagnose als we handelingsverlegers zijn en behoefte hebben aan extra financiële middelen of ondersteuning in de begeleiding. We doen dit om te voorkomen dat leerlingen in spreekwoordelijke "hokjes" worden geplaatst. Gepaste begeleiding wordt ook bij een vermoeden toegepast.

Typen leerlingen [peildatum 1 oktober]

	'20-'21	'21-'22	'22-'23
Autistisch spectrum		2	2
Langdurig ziek	1		
Dyslexie		2	2
Motorische beperkingen		1	1
Spraakbeperkingen		1	
Taalbeperkingen		1	1
Gedrag: ADHD, ADD etc.			5
TOTAAL	1	7	11

Analyse en conclusies

Wij hebben vanuit ons protocol begaafdheid geen Hoogbegaafden op onze school. Deze kinderen worden zo nodig verwezen naar een andere basisschool. Dit schooljaar hebben wij één leerling verwezen.
Het is lastig om de getallen voor schooljaar 2022-2023 te geven. Er lopen diverse onderzoekstrajecten

8.9 Leerlingen met een ontwikkelingsperspectief

Het is onze ambitie om voor alle kinderen een ontwikkelingsperspectief te maken. Dit willen wij vanuit de overtuiging dat we zo dicht als mogelijk bij de onderwijsbehoeften van een kind willen staan. De eventuele eigen leerlijnen worden in overleg met de IB-er en waar nodig externen opgesteld. Vanaf groep 6 wordt daarbij (indien mogelijk) een uitstroomprofiel geformuleerd. Daarnaast hebben we de ambitie om ook pedagogisch te differentiëren.

Leerlingen met een ontwikkelingsperspectief

	'21-'22	'22-'23
TOS	4	4
(Zeer) moeilijk lerend	1	1
TOTAAL	5	5

Analyse en conclusies

We kunnen hierbij uitsluitend de cijfers van 2021-2022 benoemen.

8.10 Eindresultaten

Onze school maakt gebruik van een genormeerde eindtoets. Wij hanteren hiervoor de IEP eindtoets. In de onderstaande tabel staan de resultaten in relatie tot de gestelde (inspectie)normen.

Eindresultaat leerjaar 8	'20-'21	'21-'22	'22-'23
Aantal leerlingen	12		
Percentage gewogen leerlingen			
Eindtoets	IEP		
Score	73		
Ondergrens	-	-	-
Percentage ten minste 1F			
1F Lezen			
1F Taalverzorging			
1F Rekenen			
Percentage 1S/2F			
2F Lezen			
2F Taalverzorging			
1S Rekenen			
Percentage behaalde referentieniveaus			
1F - gem. van 3 jaar			
1S/2F - gem. van 3 jaar			

● boven de ondergrens ● onder de ondergrens

Analyse en conclusies

Zodra de koppeling met ParnasSys op orde is zullen de recente cijfers verschijnen in de tabel.

8.11 Referentieniveaus / schoolnormen

In deze paragraaf staan per schooljaar de schoolcategorie, de signaleringswaarde (ondergrens) en de schoolnormen (ambities). Voor de kleurstelling bij de behaalde referentieniveaus wordt primair uitgegaan van de eigen norm. Pas als de school daaronder scoort, wordt gekeken naar de signaleringswaarde.

De tabel % > TL/havo laat zien hoeveel procent van de leerlingen dit advies kreeg.

De tweede tabel geeft eerst de gemiddelde scores (drie jaar en drie vakken: lezen, taalverzorging en rekenen).

Daaronder worden de scores voor de vakken apart en in één jaar weergegeven. Met daarbij het landelijk gemiddelde en de eigen schoolnorm.

Schooljaar	Categorie	Signaleringswaarden		Schoolnormen		Behaalde referentieniveaus		% ≥ TL/Havo advies
		1F	1S/2F	1F	1S/2F	1F	1S/2F	
	gem. 3 jaar					gem. 3 jaar	gem. 3 jaar	
2020 / 2021	33-34	85%	41,5%					
2021 / 2022	32-33	85%	43,5%					

● boven de schoolnorm ● boven de signaleringswaarde ● onder de signaleringswaarde

Analyse en conclusies

De tabel is niet handmatig in te vullen. Deze zal na koppeling met ParnasSys worden aangevuld.

9 Voorzieningen

9.1 Fysiek

Onze school beschikt in het kader van passend onderwijs over de volgende (fysieke) voorzieningen:

Fysieke voorzieningen

	'20-'21	'21-'22	'22-'23
Grotere lokalen (i.r.t. het aantal leerlingen)	1	1	1
Rolstoeltoegankelijk		1	1
Bredere gangen (i.r.t. het aantal leerlingen)			
Overig			
TOTAAL	1	2	2

Analyse en conclusies

In het schooljaar 2021-2022 zullen we gebruik gaan maken van noodlokalen voor de groepen 6 en 7/8. deze noodlokalen staan op het terrein van de VO-school 't R@velijn. Deze noodvoorziening zal kansen bieden voor de doorstroom PO-VO

9.2 Organisatorisch

Onze school beschikt in het kader van passend onderwijs over (organisatorische) voorzieningen. De leerkrachten die extra zorg bieden, zijn dagdelen vrij geroosterd om dit te organiseren. Dit zijn onze voorzieningen:

Organisatorische voorzieningen

	'20-'21	'21-'22	'22-'23
Interne gedrags AB / ondersteuning	5	5	
Plusklas	1	1	1
RT	1	1	7
SOVA-training	1		
TOTAAL	8	7	8

Analyse en conclusies

Plusklas: 1 dagdeel

Wij hebben geen plusklas, maar een verrijkingstraject waarbij één dagdeel per week een leerkracht gelijkgestemdencontact bewerkstelligt en inzet op executieve vaardigheden. Dit doet zij door, bij de door de leerlingen zelf gekozen onderwerpen, opdrachten te geven die deze vaardigheden triggeren. Door middel van kindgesprekjes worden de leerlingen in dit proces meegenomen.

Daarnaast begeleidt deze leerkracht de eigen leerkrachten bij het werken met het DHH, bij het compacten en verrijken in de groep. Zij sluit aan of houdt zelf oudergesprekken met de ouders van deze leerlingen.

In de onderbouw is een leerkracht zich aan het specialiseren in het onderwijs aan kinderen met een (grote) ontwikkelingsvoorsprong.

RT: 7 dagdelen. Onze leraar-ondersteuner biedt ondersteuning aan de kinderen die dat nodig hebben. Denk hierbij aan BOUW! (ondersteuningsniveau 3 in het kader van Dyslexie), begeleiden van leerlingen met één of meer eigen leerlijnen etc.

10 Personeel

10.1 Specialismen

In de onderstaande tabel staan de specialisten van de "school". De expertise wordt gewaardeerd en er is aangegeven of de expertise beschikbaar is voor derden.

Specialisten

Omschrijving	Dagdelen	Waardering	
Ambulant begeleiding	2.0	goed / uitstekend	
Coördinator hoogbegaafdheid	1.0	(ruim) voldoende	
Fysiotherapeut	1.0	goed / uitstekend	
Intern begeleider(s)	5.0	(ruim) voldoende	
Logopedist	2.0	goed / uitstekend	
Specialist Dyslexie	0.0	(ruim) voldoende	
Specialist Hoogbegaafdheid	1.0	(ruim) voldoende	

10.2 Samenwerking externe deskundigen

De school werkt met diverse instanties samen op het gebied van:

- Logopedie: Educto (Nienke Kerstens en Cindy Huurman)
 - Dyslexie: Educto (Nienke Kerstens)
 - Beeld denken: Lessons4you (Monique van Zoelen)
 - Rekenproblematiek: Lessons4you
 - Motorische ondersteuning: Kakelbont kinderpraktijk (Yvonne van der Braak)
 - Traumaverwerking: Klavertje Vier
 - Hoogsensitiviteit: Lessons 4 you
 - Spraak en taalproblemen: Auris
 - Sociaal Emotionele en ontwikkelings problemen: Marcia kinderpsychologie, Join, Jaxie, Mentaal Beter
- Daarnaast is er een nauwe samenwerking tijdens de reguliere SOT overleggen met SWV (Eefje van leeuwen), CJG (Stefanie Dekker (Nicole van bergen) en GGD (Chana Olaria).

11 Toelating van leerlingen

11.1 Toelating van leerlingen

De inschrijving van leerlingen vindt plaats als er aan de volgende voorwaarden voldaan wordt:

1. Het kind is vier jaar
2. Het inschrijfformulier is volledig ingevuld en ingeleverd, ondertekend door beide ouders en directielid van de school.
3. Het onderwijskundig rapport van de andere school/instelling is afgegeven aan de school
4. Het overdrachtsformulier van de peuterspeelzaal/kinderdagverblijf is afgegeven aan de school

De directie behoudt zich het recht voor om niet over te gaan op inschrijving als:

1. Aan het bovenstaande niet voldaan is
2. De school niet is ingericht op de beperking of handicap van het kind
3. De school geen passend onderwijs kan verzorgen (zie hoofdstuk 4)

Procedure aanmelding zij- instroom:

- verhuizing: volgens bovenstaande procedure
- overstap binnen gemeente:
 - Ouders komen met kind op intake
 - Directie neemt contact op met de directeur van de andere school. Bij extra zorg neemt tevens de IB-er contact op.
 - Kind komt dag proef draaien in beide groepen

- Evaluatie met leerkrachten en directie volgt.
- Beslissing wel of geen (proef) plaatsing.

De school houdt zich aan de wettelijke termijn van 6 weken om te bepalen of de school aan de onderwijsbehoeften van de leerling kan voldoen. Na deze periode geldt zorgplicht voor de betreffende leerling.

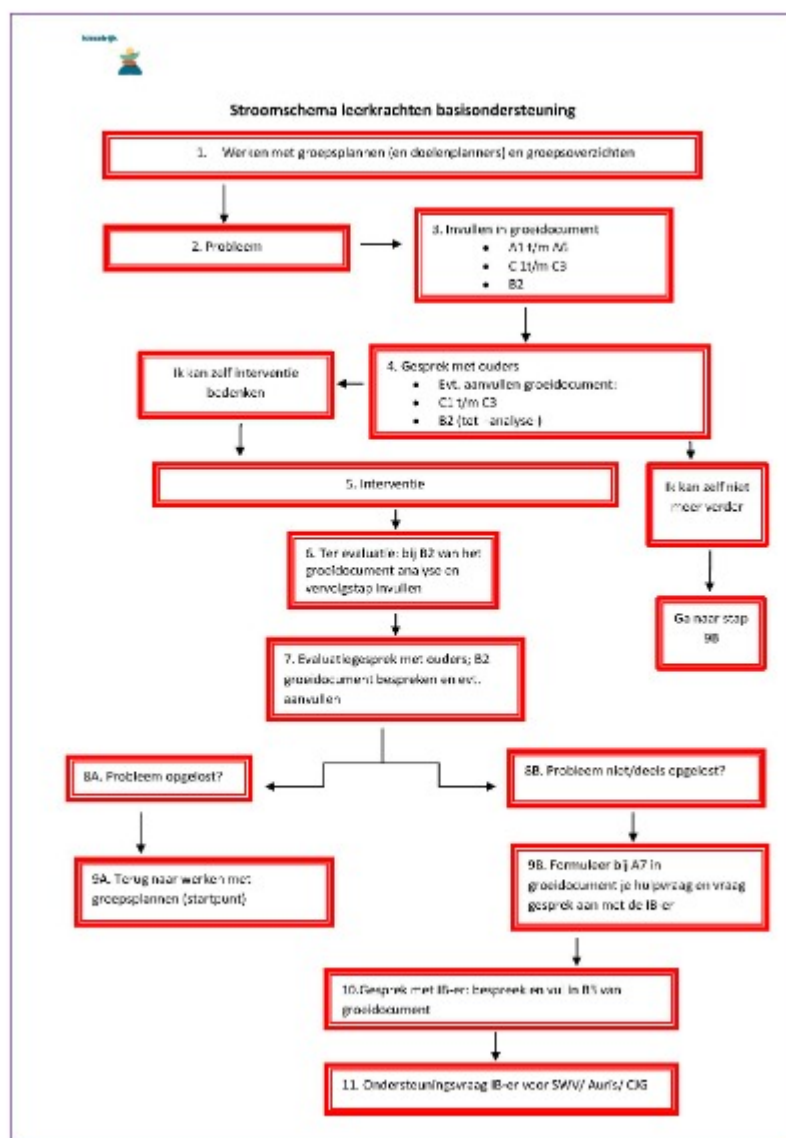
12 Extra ondersteuning

12.1 Extra ondersteuning

Het SWV biedt buiten de basisondersteuning van leerlingen ook breedte- ondersteuning. Wanneer blijkt dat een leerling meer nodig heeft dan het aanbod dat in de klas wordt gegeven en er dus een hulpvraag ligt op een bepaald gebied wordt er een groeidocument opgestart. Na bespreking in een SOT kan het SWV extra zorg faciliteren. Dit kan middels kortdurende ondersteuning (KortOn) of via het afgeven van een arrangement (HIA). Zo kunnen de leerlingen binnen eigen school begeleid worden.

Het stroomschema laat zien wat de route is voor de leerkracht, om te doorlopen als er een hulpvraag speelt:

Stroomschema leerkrachten basisondersteuning



Op het moment dat het nieuwe stroomschema is ingevoerd voor de ondersteuningsbehoeften binnen de school staat daarin ook wanneer de gedragswetenschapper van het SWV mee gaat helpen. Het stroomschema van het SWV sluit naadloos aan op dat van de school.

Vanuit kortlopende arrangementen zijn een aantal wisselende ambulante begeleiders betrokken bij de school.

Omschrijving volgens de domeinen van Biesta kunnen de leerkracht helpen met het overzichtelijk in beeld brengen van de ondersteuningsbehoefte.

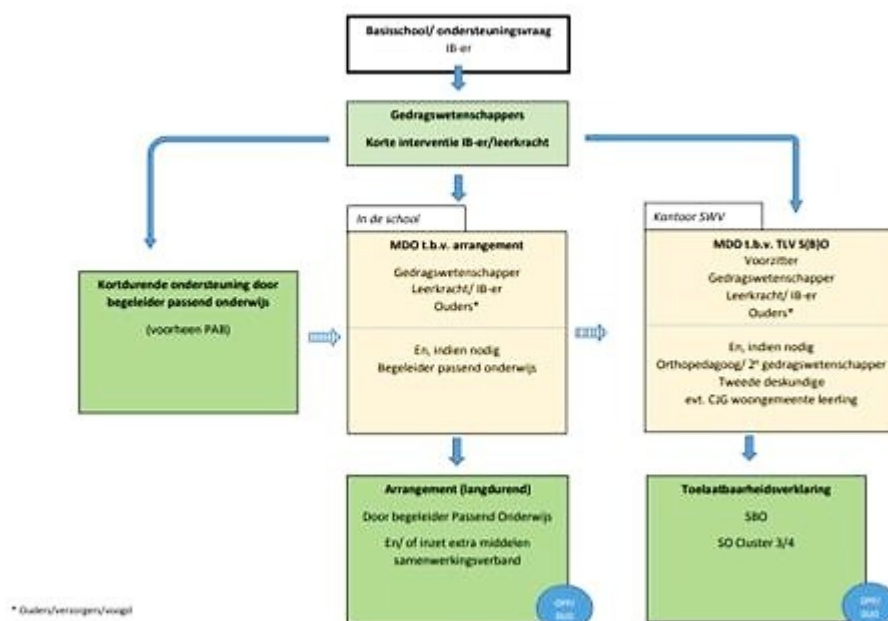
Arrangementen

Binnen de school zijn verschillende kinderen die een kortdurende ondersteuning hebben of een arrangement.

De leerlingen met een arrangement zijn aangemeld in ROD beheerd door onze management assistente.

12.2 Extra ondersteuning SWV specifiek

Het stroomschema van het SWV sluit naadloos aan op dat van de school.



Omschrijving volgens de domeinen van Biesta kunnen de leerkracht helpen met het overzichtelijk in beeld brengen van de ondersteuningsbehoefte.

Arrangementen

Binnen de school zijn verschillende kinderen die een kortdurende ondersteuning hebben of een arrangement. Vanuit kortlopende arrangementen zijn een aantal wisselende ambulante begeleiders betrokken bij de school.

De leerlingen met een arrangement zijn aangepast in ROD (voorheen BRON) en de correspondentie gaat ook via ROD, beheerd door onzemanagement assistente.

Extra voorzieningen SWV:

De Vlinderboom: observatiegroep voor het jonge kind

De Klimtoren: hybridegroep voor HB leerlingen met extra ondersteuningsbehoefte

De Trampolinegroep: hybridegroep voor leerlingen met gedragsproblematiek

SBO:

Zowel "De Driemaster" als "De Kornalijs" verzorgen diepte ondersteuning binnen de gemeente. Leerlingen komen hier middels een toelaatbaarheidsverklaring, toegekend door het SWV.

Bijlagen

1. Informatie de Vlinderboom
2. Informatie de Trampoline
3. Informatie de Klimtoren

13 Onze grenzen m.b.t. passend onderwijs

13.1 Onze grenzen m.b.t. passend onderwijs

In beginsel zijn alle kinderen welkom op onze school. Dat is ons uitgangspunt. Onze school kan kinderen basisondersteuning geven en in veel gevallen breedte ondersteuning. In deze paragraaf geven we een aantal voorbeelden van leerlingen die we vermoedelijk geen passend onderwijs kunnen geven. We geven daarmee onze grenzen aan m.b.t. de extra ondersteuning die we kunnen bieden. Wanneer de begeleiding van een kind meer ondersteuning en zorg vraagt dan wij wellicht kunnen bieden, gaan wij altijd een gesprek aan met de ouders en/of het SWV en/of Jeugdhulp.

Wij kunnen zeer waarschijnlijk geen passend onderwijs geven aan:

1. Leerlingen die, vanwege hun onderwijsbehoefte(n) een 'achterwacht' nodig hebben.
2. Leerlingen die vanwege hun gedrag een gevaar vormen voor de medeleerlingen.
3. Leerlingen die vanwege hun gedrag een gevaar vormen voor de leraren/medewerkers.
4. Leerlingen die zeer specialistische medische hulp en ondersteuning nodig hebben. Zij kunnen bijvoorbeeld terecht bij Stichting ZON die locaties heeft op scholen binnen onze stichting.
5. Leerlingen die een dubbel HB profiel hebben.

14 Actiepunten 2022-2023

Hoofdstuk / paragraaf	Mogelijk actiepunt	Prioriteit
Ambitie	Leerkrachten kunnen een OPP maken in ParnasSys voor zg zorgleerlingen en in de nabije toekomst voor alle leerlingen	hoog
	implementeren van Looqin in de kleutergroepen en hierin de doorgaande lijn met Mamaloe kinderopvang vormgeven	hoog
	Resultaatafspraken in het kader van VVE implementeren	hoog
Ons onderwijs- en ondersteuningsconcept en-structuur	groepsplannen, waar mogelijk vervangen door doelenplanners	gemiddeld
Basisondersteuning	vastleggen leerlijn burgerschap	hoog
Zelfevaluatie op basis van het Onderzoekskader	Analyseren van IEP resultaten en actieplan maken	hoog