



Schoolgids 2022-2023



IKC Staetlânskoalle



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van IKC Staetlânskoalle

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

IKC Staetlânskoalle

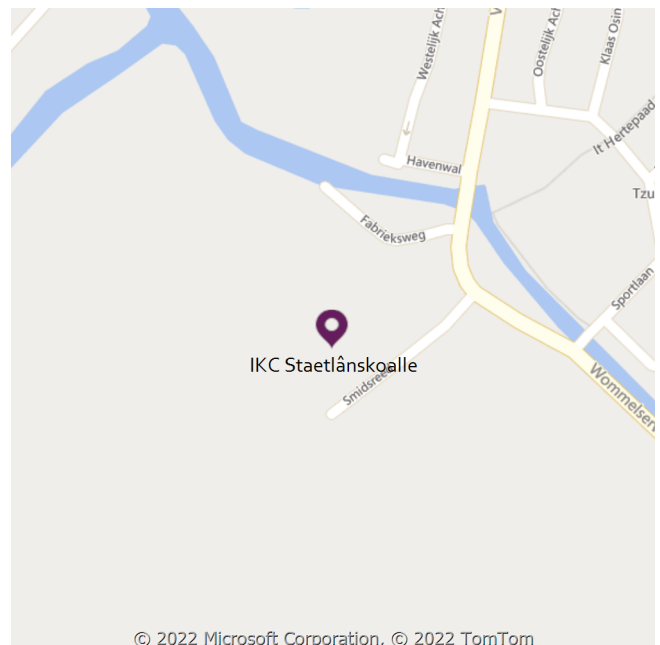
Smidsreed 8

8804NH Tzum

☎ 0517452219

🌐 <https://staetlansskoalle.nl/>

✉ staetlansskoalle@cbo-nwf.nl



Schoolbestuur

Sticht. voor Christ. B.o. in Noardwest Fryslân

Aantal scholen: 17

Aantal leerlingen: 2.130



Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Vincent Achterberg	v.achterberg@cbo-nwf.nl

Een dag in de week zal mevrouw S.Okkema als waarnemend directeur fungeren.

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stg. Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO Friesland 2101.

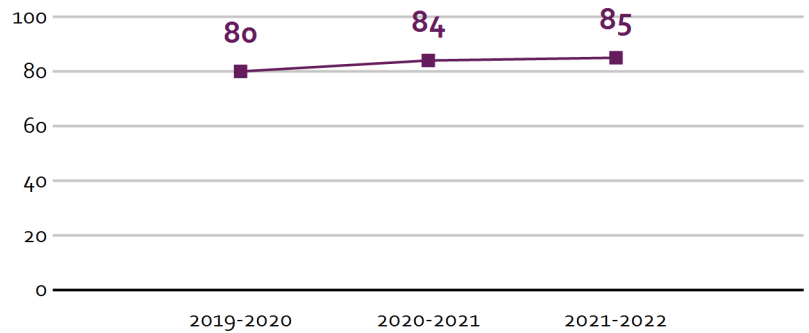
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2021-2022

85

2021-2022

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Veilig

Verantwoordelijkheid

Toegankelijk

Vriendelijk

Waardevol

Missie en visie

De visie en missie van onze school staan verwoord in het schoolplan en staat direct in verbinding met de missie van onze stichting. Echter houden wij daarin wel onze eigenheid. Vanuit de stichting is de visie:

Door een unieke samenwerking tussen opvang en onderwijs realiseren wij de best mogelijke ontwikkeling voor ieder kind.

In ons schoolplan, waarin onze volledige missie en visie staat, is het volgende opgenomen:

De Staetlânsskoalle is een school waar ieder kind wordt gestimuleerd om te groeien in een uitdagende leeromgeving, zowel binnen als buiten de school, zodat de kinderen zijn voorbereid op de maatschappij. Op onze school wordt iedereen gezien, gehoord en voelt zich veilig. We gaan respectvol met elkaar om, er is vertrouwen en ruimte voor ieders opvatting, gevoelens en mogelijkheden binnen de gestelde wetgeving. De organisatie van het onderwijs kenmerkt zich door een doorgaande lijn vanaf de peuterleeftijd. We bieden onderwijs, waarbij ieder kind de mogelijkheid krijgt om op eigen niveau de basisschool periode te doorlopen. Hierbij staat de groei van het kind centraal. Als team werken we samen op een positieve manier aan een ononderbroken ontwikkeling van alle kinderen. Als professionals blijven we ons ontwikkelen. We waarderen elkaar, versterken elkaar en zijn er voor elkaar.

1. Het onderwijs wordt zodanig ingericht dat de leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces

kunnen doorlopen. Het wordt afgestemd op de voortgang in de ontwikkeling van kinderen.

2. Het onderwijs richt zich in elk geval op de emotionele en de verstandelijke ontwikkeling, en het ontwikkelen van creativiteit, op het verwerven van noodzakelijke kennis en van sociale, culturele en lichamelijke vaardigheden.

3. Het onderwijs gaat er mede vanuit dat de leerlingen opgroeien in een multiculturele samenleving.

Onder opvoeden verstaan wij:

het kind beschermen en begeleiden op de weg naar zelfstandigheid, rekening houdend met zijn of haar individuele mogelijkheden.

Het doel van de opvoeding is het kind te leiden en begeleiden op grond van normen en waarden die onze levensbeschouwing ons stelt, en wel zó, dat het kind als individu en als gemeenschapswezen een harmonieus, zelfstandig handelend mens wordt.

Wij zijn ons bewust van het feit dat de grenzen van de opvoeding liggen bij de opvoeders(ouders en personeel), de omgeving (vrienden en massamedia) en bij het kind zelf. Op grond van deze doelstelling hebben we de missie van onze school als volgt omschreven: Christelijke basisschool de Staetlânsskoalle is een goed bereikbare en rustig gelegen school. Vanuit haar christelijke identiteit wil de school aan kinderen uit Tzum en omgeving een veilige, rijke en uitdagende leeromgeving bieden, waarin een enthousiast team goed onderwijs geeft. Daarbij houden wij rekening met verschillen die tussen kinderen bestaan, met aandacht voor zelfstandigheid en zelf ontdekkend leren, met verantwoordelijkheid, waarbij we hoge maar haalbare verwachtingen van kinderen hebben. Extra aandacht besteden we aan taalonderwijs. Veel energie steken we in zorg op maat en aan de sociaal-emotionele ontwikkeling. We hechten grote waarde aan goede contacten met ouders/ verzorgers.

Identiteit

Onze school is een open school. Dat wil zeggen: iedereen is welkom. Vanuit het voorbeeld van Jezus Christus, met de Bijbel als inspiratiebron, willen wij elkaar stimuleren verantwoordelijkheid te nemen voor deze aarde en de samenleving. Daarom vertellen we de kinderen uit de Bijbel. Daarin staan verhalen over God en mensen, verhalen met een geheim en een verwachting. De Bijbel wil richting geven aan de manier waarop we naar de toekomst kijken. Wij willen openstaan voor vragen van kinderen en volwassenen. Op God vertrouwen betekent ook goed om ons heen kijken, want de wereld is vaak niet zoals God haar bedoeld heeft. We willen blijven zoeken, vragen stellen, proberen te begrijpen en inzicht te verwerven. Dit zijn voor ons sleutelwoorden:

- Plezier
- Veiligheid
- Vertrouwen
- Ontwikkeling.

We willen:

- elk kind een veilige en liefdevolle omgeving verschaffen. Daarin willen we het stimuleren zichzelf te ontplooiën en onbekommerd zijn om haar plaats te midden van andere kinderen in te nemen;
- de mogelijkheden die elk kind heeft als basis nemen voor ons handelen;
- kinderen leren dat een mens er ook moet zijn voor de ander, dichtbij en veraf;
- kinderen leren om de maatschappij ende medemens open tegemoet te treden, zonder de last van

vooroordelen. Dat laatste begint al met elk kind te leren anderen te respecteren en te accepteren.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Via de gemeente Waadhoeke is aan onze school een sportcoach verbonden. Elke week geeft zij aan alle groepen een gymles.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Levensbeschouwing	 2 uur	 2 uur
Werken met ontwikkelingsmateriaal	 7 uur	 7 uur
Rekenen en Wiskunde	 1 u 45 min	 1 u 45 min
Nederlandse taal	 3 u 45 min	 3 u 45 min
Fries	 1 uur	 1 uur
Beweging en muziek onderwijs	 6 uur	 6 uur
Muzikale vorming	 1 uur	 1 uur
Pauze / fruit eten	 1 u 15 min	 1 u 15 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 6 uur	 3 u 30 min	 2 u 45 min	 2 u 45 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min
Taal	 2 uur	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min
Rekenen/wiskunde	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 3 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Levensbeschouwing	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Engelse taal			 45 min	 45 min	 45 min	 45 min
Fries	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur
ICT	 30 min	 30 min	 1 uur	 1 uur	 1 u 45 min	 1 u 45 min
Techniek	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
Pauze	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Schrijven	 1 uur	 1 uur	 30 min	 30 min		

Extra faciliteiten

Wij bieden op onze school geen extra faciliteiten aan.

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij de vereniging CBO Noardwest Fryslân hebben we een vervangingspool van leerkrachten die vervangen tijdens ziekte of bij een ander verlof. deze leerkrachten zijn in dienst van onze vereniging en daardoor ook bekend bij de scholen. Mocht er binnen deze pool geen leerkrachten meer beschikbaar zijn dan doen we een beroep op de leerkrachten van de eigen school. Wanneer ook dit niet lukt kan het zijn dat we de groep waarvoor een vervangende leerkracht gezocht wordt verdeeld wordt over de school. Het gebeurt wel eens dat ook dat onmogelijk is. In uiterste gevallen sturen we de kinderen een dag naar huis.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school.

In de loop van dit scholjaar komt de peuterspeelzaal in eigen beheer.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

De Algemene Verordening Gegevensbescherming is per 25 mei 2018 van kracht. CBO Noardwest Fryslân geeft bovenschols uitvoering aan deze verordening en maakt daarbij gebruik van de digitale- en juridisch gecontroleerde documenten. De documenten zijn van YSNS (Your Safetynet School) en zijn aanbevolen door het ICT netwerk SDFryslân. Deze documenten hebben betrekking op Algemeen, Leerlingen en Medewerkers en Organisatie. Met de toeleverende organisatie Brin is een abonnement afgesloten. Ter ondersteuning is een externe Functionaris Gegevensbescherming aangenomen. Deze FG ondersteunt vanuit een stuurgroep, bestaande uit medewerkers van CBO Noardwest Fryslân, de ontwikkeling en invoering van de AVG. In de komende planperiode krijgt de AVG een kwaliteitsslag met aandacht voor scholing: een E-learning voor docenten en onderwijsondersteunend personeel. scholing: een verdieping/masterclass voor directeuren en de IB-ers. Een juiste omgang met de bepalingen in de AVG is vooral afhankelijk van het medewerkersgedrag. Bewustwording is dan ook het

centrale thema voor de komende periode.

Hoe bereiken we deze doelen?

Doot te bespreken, te observeren en door onze schoolmonitor up to date te houden. Hierin staan de stappen die wij als school zetten.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Onze school heeft een schoolondersteuningsprofiel opgesteld. Dit is een wettelijk voorschrift bij de invoering van passend onderwijs. Een schoolondersteuningsprofiel biedt informatie over de kwaliteit van de basisondersteuning en over wat onze school verder aan ondersteuning aan de leerlingen biedt. Het legt vast waar onze school voor staat. De schoolondersteuningsprofielen van alle scholen van ons samenwerkingsverband tezamen vormen de basis van het aantonen van de dekkendheid van ondersteuningsvoorzieningen in de regio. Op die manier is er voor alle kinderen een plek om onderwijs en ondersteuning te krijgen dat zij nodig hebben.

Ons ondersteuningsprofiel bestaat uit de volgende onderdelen:

- een korte typering van onze school
- de kwaliteit van onze basisondersteuning. Dat is de ondersteuning waarop alle kinderen kunnen rekenen.
- de deskundigheid voor extra ondersteuning waarover onze school beschikt (binnen het eigen personeelsbestand en van buiten de school)
- de voorzieningen die wij als school hebben om leerlingen extra ondersteuning te bieden.

Een korte typering van onze school

Wij zijn de enige school in het dorp en willen zo mogelijk aan alle kinderen uit het dorp onderwijs bieden van hoogstaande kwaliteit. Onze school heeft gemiddeld 100 leerlingen. 70 % van de kinderen is Friestalig. Er werken 8 leerkrachten, een onderwijsassistent, een intern begeleider en een directeur. De meeste leerkrachten werken part-time. Onze school wil een veilige school zijn voor alle kinderen. Wij hechten veel waarde aan een goed contact met ouders. De kwaliteit van onze basisondersteuning.

De basisondersteuning bestaat uit de volgende vier domeinen: onderwijs, begeleiding, beleid en organisatie.

Onderwijs

Wij zijn tevreden over het domein 'onderwijs'. Wij zijn positief over onze onderwijskwaliteit. Wij bieden een veilige leeromgeving voor onze kinderen. Wij werken handelingsgericht. Dat wil zeggen dat wij rekening houden met de onderwijsbehoeften van onze leerlingen. Als het nodig is bieden wij extra ondersteuning. Wij zijn goed in staat om rekening te houden met verschillen tussen kinderen, zowel op het gebied van aanbod, tijd en instructie. Dit alles binnen de mogelijkheden van een combinatiegroep. Wij analyseren de resultaten van onze leerlingen regelmatig en bespreken deze teambreed. Het gaat daarbij niet alleen om de leerresultaten, maar ook over het welbevinden van de

leerling. Op basis van de analyses worden groepsplannen aangepast. Wij gebruiken een samenhangend leerlingvolgsysteem. Er is de afgelopen jaren veel geïnvesteerd in het verbeteren van de kwaliteit van onze basisondersteuning. Als team hebben wij ons jarenlang geschoold in handelingsgericht werken.

Beleid.

Onze procedures zijn vastgelegd en we beschikken over een heldere visie op leerlingen zorg. Jaarlijks evalueren zij onze ondersteuning aan de kinderen en stellen indien nodig verbeterpunten op.

Organisatie

Ook over het domein 'organisatie' van onze ondersteuning zijn wij tevreden. Wij zijn een kleine school en daardoor zijn de lijnen kort. Dit voorkomt veel bureaucratie. Wij beschikken over een goed functionerend zorgteam. Op school hebben we een intern begeleider die wanneer het nodig is een beroep kan doen op het bovenschools zorg-advies-team, (ZAT). Daarnaast is er intern zorgoverleg waarbij schoolmaatschappelijk werk aanwezig zijn.

Begeleiding

Over het domein begeleiding zijn we tevreden. Onze school werkt voor een kleine groep leerlingen met een ontwikkelingsperspectief. Het gebruik van het ontwikkelingsperspectief en het invoeren van het VPI blijft een aandachtspunt. De overdracht binnen onze school tussen de leerjaren is goed op orde, net als de overdracht naar de volgende school. Hierover zijn duidelijke procedures vastgelegd. De overdracht van de voorschool naar onze school kan beter. Wij vinden goede contacten met ouders erg belangrijk en zien ouders als partner.

Beschikbare deskundigheid

Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, beschikt onze school over specifieke deskundigheid (interne deskundigheid). Daarnaast kunnen wij een beroep doen op deskundigen van buiten (externe deskundigheid bijv. vanuit speciaal basisonderwijs en/of speciaal onderwijs). Wij kunnen een beroep doen op specifieke deskundigheid op het gebied van gedragsproblematiek. Specifieke deskundigheid op het gebied van dyslexie, dyscalculie en hoogbegaafdheid is belegd bij het team. Veel expertise ligt bij de intern begeleider. Dit maakt ons als school kwetsbaar. Deze deskundigheden binnen ons eigen team willen wij de komende jaren blijven inzetten en versterken. Extern maken wij vooral gebruik van de expertise van het expertise centrum via het ZAT. Ambulante begeleiders worden (de eerst jaren nog) ingezet bij leerlingen met een leerlinggebonden financiering, de zgn. rugzak. Wij maken gebruik van de ambulant begeleiders van bijv. cluster 2, 3 en 4 en maken ons sterk om de expertise die de ambulant begeleiders de school inbrengen ons zelf eigen te maken. De orthopedagoog van buiten vervult een belangrijke rol in het zorgteam en doet indien nodig extra onderzoek. Ook de schoolmaatschappelijk werker is van grote waarde in het zorgteam.

Ondersteuningsvoorzieningen

Onze school heeft geen ondersteuningsvoorzieningen voor een groep kinderen (bijv. groep voor hoogbegaafden of huiswerkklas) en is ook niet voornemens een voorziening in te richten de komende jaren. Wel is er binnen onze school vereniging een Plusklas waar we kinderen van onze school naartoe kunnen verwijzen.

Kengetallen

Onze school heeft ongeveer 90 leerlingen. Het aantal leerlingen met een leerling gewicht is de laatste jaren gedaald.. Wij hebben de afgelopen jaren een leerling verwezen naar het speciaal basisonderwijs

en speciaal onderwijs. Op dit moment hebben een aantal leerlingen specifieke ondersteuning.

Ontwikkelagenda

Samengevat zijn wij als school tevreden over de basisondersteuning en extra ondersteuning die wij bieden aan onze leerlingen. Vanzelfsprekend kan het altijd beter en zien wij nog voldoende verbeterpunten. Voor het verbeteren van onze kwaliteit van de basisondersteuning gaan wij ons verder bekwamen in het werken met groepsplannen en het werken met het ontwikkelingsperspectief. Wij zijn tevreden over de expertises binnen ons eigen team, maar zijn ons bewust van de kwetsbaarheid. Het meer verdelen van deze deskundigheden is een aandachtspunt voor onze vereniging. Alleen dan kunnen wij de komende jaren alle kinderen uit ons dorp onderwijs bieden van hoogstaande kwaliteit.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Wij zijn niet een grote school, maar wel een stichting van formaat. Door binnen de stichting te kijken wat we in huis hebben en wat we kunnen opleiden zullen we kunnen voldoen aan extra ondersteuningsbehoefte op welk gebied dan ook.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

We hebben binnen de stichting een taal coördinator die wij kunnen benaderen. Binnen de stichting is nog geen reken coördinator, maar er is wel een in opleiding. Mochten wij specifieke vragen hebben, dan kunnen wij altijd externen inschakelen.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Binnen de stichting hebben wij een gediplomeerde specialist op sociaal emotioneel gebied. Francis Ros.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Nee, maar er is een nauwe samenwerking met de GGD.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Nee, maar er is een nauwe samenwerking met de GGD.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Onze school maakt gebruik van het pestpreventie programma behorend bij School Wide Positive Behaviour Support (SWPBS)

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Van Beekveld en Terpstra Organisatieadviesbureau.

Elk jaar vullen de leerlingen vanaf groep 5 een leerling vragenlijst van Scoll in. De leerkrachten doen dit voor alle leerlingen. Afhankelijk van het resultaat wordt bepaald of een leerling deze vragenlijst nogmaals invult in dat schooljaar.

Eens per drie of vier jaar wordt er tevredenheid onderzoek gehouden onder leerlingen, medewerkers en ouders.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Onze school maakt gebruik van SWPBS. Het gedragsteam PBS bestaat uit de directeur, de ib-er, een leerkracht en een aantal ouders.

Functie	Naam	E-mailadres
vertrouwenspersoon	I.Brouwer	j.brouwer@cbo-nwf.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

We willen graag dat ouders zich betrokken voelen bij de school en dat er geen drempel bestaat om de school binnen te komen. We gaan graag het gesprek aan en nemen daar tijd voor. Goed contact met ouders is belangrijk. Ook het contact dat ouders met school hebben is belangrijk. Ouders laten daarmee aan hun kinderen zien dat ze de school belangrijk vinden. We werken toe naar educatief partnerschap.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Via het ouderportaal "Mijn School" worden ouders op de hoogte gehouden van alles wat er op school speelt. Dit is een afgeschermd programma waar ouders een inlogcode voor kunnen aanvragen. Hier staat ook een foto album op.

Elke maand staat er een informatie blad op "Mijn School". We noemen dat de "Lyntsjepraet" Hierin staat de informatie voor de komende maand vermeld.

De website wordt vooral gebruikt voor algemene informatie over de school.

Gedurende het schooljaar zijn er verschillende contact momenten waarbij ouders worden uitgenodigd voor een gesprek met en over hun kinderen. Aan het begin van het jaar zijn er kindgesprekken waarin ouders vertellen over hun kind.

Klachtenregeling

Klachtenprocedure

Onze school is aangesloten bij de: Landelijke Klachtencommissie Primair- en Voortgezet Onderwijs, die is ingesteld door de Vereniging Verus voor katholiek en christelijk onderwijs. Het adres: Klachtencommissie christelijk onderwijs Postbus 82324 2508 EH Den Haag T: 070 – 386 16 97 E-mail: info@gcbo.nl

Vertrouwenspersoon mw. Y. de Groot, Sudwesthoekstermiddelweg 2, 9077 TX Vrouwenparochie

Contactpersoon op ons Kindcentrum is juf Irma Brouwer. Zij kan bemiddelen in het volgen van de juiste route bij een klacht.

Functionaris Gegevensbescherming Contactgegevens: Marc Ydo Boltjes

Functionaris voor Gegevensbescherming T 0851302591 cbonwf@deprivacyexperts.nl Postbus 7031, 8901 JA Leeuwarden.

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij ouderorganisatie IKC-raad voorzitter:

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- IKC-raad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

We doen regelmatig een beroep op ouders. We vragen dan:

hulp bij de luizen controle

versieren van de school

chauffeurs voor het schoolschaatsen

chauffeurs voor excursies

hulp bij het organiseren van verschillende activiteiten binnen of buiten de school

hulp bij het fruit snijden

hulp bij de schoolreizen

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 27,00

Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Onder de overige schoolkosten vallen o.a. de kosten voor de schoolreizen en het schoolschaatsen.

Deze kosten worden meegenomen in de ouderbijdrage, maar zijn verschillend per groep.

De ouderbijdrage is bestemd voor uitgaven waarvoor de school geen subsidie ontvangt, zoals de viering van het Sinterklaasfeest, het kerstfeest en traktaties bij diverse evenementen. Voor groep 1, 2,5,6,7 en 8 rekenen we daar dit jaar € 27,- voor. (Sinterklaasfeest € 8,-, Kerst € 5,-, Excursies, € 7,- laatste schooldag € 7,-.) Voor groep 3 en 4 rekenen we er € 30,50 euro voor (Sinterklaasfeest € 11,50 i.v.m. sprookje, €3,50 en cadeau)

De wijze van betaling:

Wij werken met het programma Wiss-collect

WIS Collect maakt gebruik van versleutelde verbindingen voor de afhandeling van alle communicatie tussen de ouder en WIS Collect. Tevens worden betalingen met iDEAL binnen uw eigen veilige bankomgeving afgehandeld. Na het afhandelen van een factuur ontvangt u een kopie in uw mailbox, zodat altijd achteraf duidelijk is waarvoor er betaald is.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

- Als uw kind ziek is kunt u dit telefonisch doorgeven vóór schooltijd via de mail of telefonisch op nummer 0517452219
- U kunt de ziekmelding op school doen bij de leerkracht.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Op deze manier kunt u verlof voor uw kind aanvragen:

Ouders kunnen een formulier voor verlofaanvraag vragen bij de leerkracht of directeur. Het ingevulde formulier wordt bekeken door de directeur en aan de ouders teruggegeven.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Het is belangrijk dat leerlingen goede resultaten halen en dat wij als school de ontwikkeling van leerlingen goed volgen. We stellen zelf ambitieuze doelen voor leerlingen, en hebben zicht op in hoeverre leerlingen die doelen halen en behalen. Daarnaast stellen wij het onderwijs bij zodra het beeld veranderd. Door toetsen, observaties etc. bepalen wij hoe en waarop deze doelen gesteld worden. Op deze manier hebben de leerkrachten een goed beeld en kunnen zij daar hun actie op aanpassen. Wij als school zijn verantwoordelijk voor de kwaliteit en voelen ons ook eigenaar voor de kwaliteit. We proberen ons steeds te verbeteren door in te spelen op alles wat er in onze omgeving veranderd. We als school bepalen zelf wat wij wel en niet meenemen in onze verandering en hoe wij dit vorm geven.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

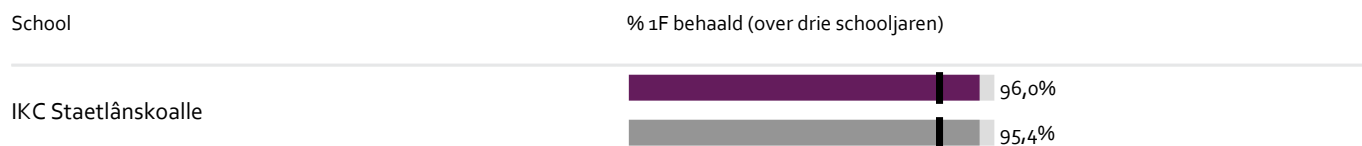
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets

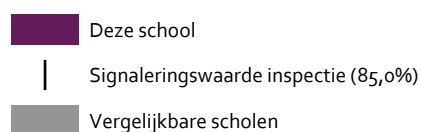
niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

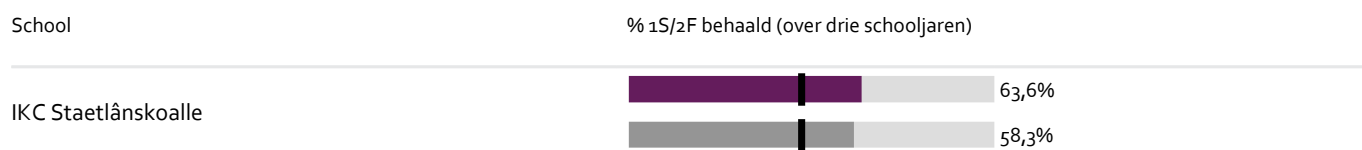
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2021-2022?



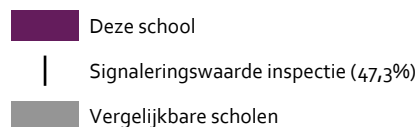
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2021-2022?

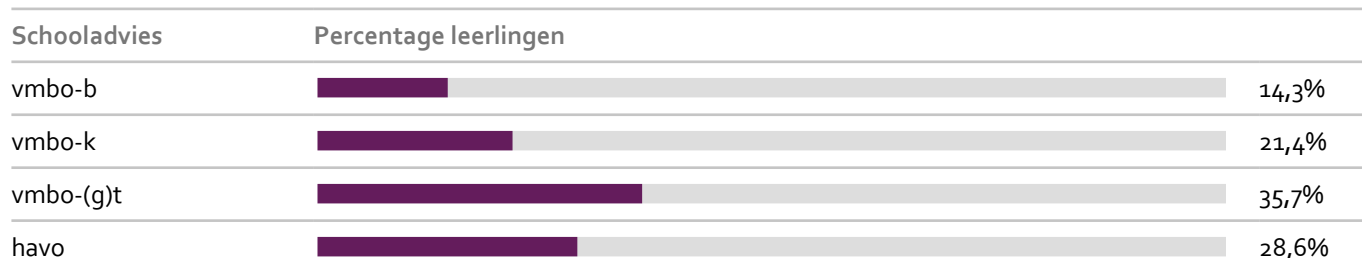


Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2020-2021?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Samenwerken

Zelfstandig leren

Plezier hebben

Onze school werkt volgens de principes van School Wide Positive Behaviour Support (SWPBS) We hebben hiervoor gekozen omdat het bij de visie van onze school past. We willen graag positief en voorspelbaar zijn naar de kinderen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Onze school werkt volgens de principes van School Wide Positive Behaviour Support (SWPBS) We hebben hiervoor gekozen omdat het bij de visie van onze school past. We willen graag positief en voorspelbaar zijn naar de kinderen.

Een onderdeel van PBS is de incidentenregistratie. Daarmee wordt inzichtelijk gemaakt bij welke kinderen regelmatig incidenten zijn. Deze worden besproken in de gedragsteam vergadering welke om de zes tot acht weken plaats vindt.

In elke groep hangt een kalender met daarop de gedragsverwachtingen van die week. Die worden inge oefend. Via het ouderportaal worden de ouders op de hoogte gehouden van welke verwachtingen er die maand aan de orde komen.

De kernwaardes voor onze school zijn bepaald door het team en met de ouders op een ouderavond.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 14:00	- 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 14:00	- 14:00	-
Woensdag	-	08:30 - 14:00	- 14:00	-
Donderdag	-	08:30 - 14:00	- 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 14:00	- 14:00	-

	Opvang
	Schooltijd

Vrijdag: groep 1 t/m 3 tot 12.15

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2022-2023

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	15 oktober 2022	23 oktober 2022
Kerstvakantie	24 december 2022	08 januari 2023
Voorjaarsvakantie	25 februari 2023	05 maart 2023
Meivakantie	22 april 2023	07 mei 2023
Zomervakantie	21 juli 2023	03 september 2023

