



**Niftarlakelaan 7,
3633 CA Vreeland.
Tel. 0294-233395**

CSV RIDDERHOF

GEDRAGSPROTOCOL

*CSV Ridderhof
Oktober 2017*

Algemeen

“De kinderen van nu groeien op in een maatschappij die veeleisend is en vraagt om goed opgeleide en sociaalvaardige mensen. De CSV wil een school zijn waarin kinderen hun talenten optimaal kunnen ontwikkelen en waarin de leerkrachten de ruimte en steun, in materiële en immateriële zin, krijgen om goed onderwijs te realiseren. De school speelt daarop in door **kinderen in goede harmonie en met respect voor elkaar te laten leren.**” *

De omgangsvormen tussen het personeel, de leerlingen en de ouders/verzorgers van de leerlingen van onze school hebben een belangrijke invloed op de schoolcultuur.

Deze omgangsvormen hebben we vastgelegd in een aantal organisatorische en sociale regels (hierna: schoolregels) en bijeengebracht in dit Gedragsprotocol. Voor alle duidelijkheid: de regels zijn van toepassing tijdens de schooluren en tijdens het overblijven.

Wat er gebeurt als de schoolregels worden overtreden, is vastgelegd in de maatregelen van dit Gedragsprotocol.

Natuurlijk hopen we dat we deze maatregelen niet of slechts heel zelden moeten gebruiken. We gaan er in beginsel vanuit dat wij er met elkaar voor zorgen dat we een gezellige en leuke school zijn en blijven.

* Uit “Notitie Schoolidentiteit CSV” van november 2009 (www.csvridderhof.nl).

Schoolregels

Organisatorische regels

1. Vanaf 8.20 uur zijn de leerlingen van harte welkom op school.
2. De leerkracht is vanaf 8.20 uur aanwezig in de klas.
3. De leerkracht en leerling geven elkaar 's morgens een hand ter begroeting.
4. De ouders van de leerlingen in de groepen 1, 2 en 3 brengen hun kind tot aan de deur van de groep en de kinderen gaan alleen naar binnen.
5. Tijdens de pauze gaan de leerlingen niet zonder toestemming naar binnen.
6. Tijdens de pauze blijven er geen leerlingen achter in de klas.
7. De leerlingen lopen rustig in de gangen en de gemeenschapsruimte.
8. De leerlingen zijn stil in de gangen en in de gemeenschapsruimte.
9. De leerlingen lopen op de trappen aan de rechterkant en houden de leuning vast.
10. De wc's worden niet aan de buitenkant open- of dichtgemaakt (straf volgt direct, Gele Kaart).
11. Er zal voor de verschillende speelplekken een rooster worden opgesteld.
12. De ouders wachten buiten als ze de leerlingen ophalen, totdat de leerkracht de buitendeur opendoet om 14.15 uur.
13. Voetballen mag alleen op de daarvoor bestemde plek, n.l. het voetbalveldje.
14. Ouders worden telefonisch op de hoogte gesteld wanneer kinderen moeten nablijven tot na 14.30 uur.
15. Tijdens schooltijd, in de kleine pauze en tijdens de grote pauze wordt er geen snoep en/of kauwgom gegeten.
16. In de klas worden er geen mutsen en petten gedragen.
17. Mobieltje liever thuislaten, maar als het mobieltje toch mee moet, dan uit en goed opgeborgen.
18. Ouders melden een leerling vòòr schooltijd ziek. Als leerlingen zonder bericht niet aanwezig zijn, wordt er vanuit school naar huis gebeld.
19. Leerlingen maken alleengebruik van de telefoon met toestemming van de leerkracht.
20. Fietsen worden in de fietsenrekken geplaatst.

Gedagsregels

1. Wat ik doe is goed voor de groep.
2. Ik doe mijn werk zo goed ik kan.
3. Ik zorg goed voor de school en het materiaal.
4. Ik luister goed en ben gehoorzaam naar de leerkrachten en de overblijfouders.
5. Ik ga op respectvolle wijze met volwassenen om.
6. Ik ga op een respectvolle manier met andere kinderen om (Pestprotocol).

De eerste drie Gedagsregels komen uit de methode "De Vreedzame School". Dit is de methode, die door de school gebruikt wordt voor de sociale en emotionele ontwikkeling van de kinderen. Deze methode legt sterk de nadruk op het positief benaderen van elkaar en legt ook de verantwoordelijkheid bij de leerlingen om samen de problemen op te lossen. Kunnen leerlingen het samen niet oplossen dan worden de mediators of de leerkrachten ingeschakeld. Verdere uitleg over de methode "De Vreedzame School" kunt u vinden op de website van de school (www.csvriddershof.nl).

Gedagsregels 4., 5. en 6. zijn door de school zelf toegevoegd omdat we ook voor overtredingen als ongehoorzaamheid en grote monden en pesten duidelijke afspraken willen maken. Wordt er binnen de school gepest (Gedagsregel 6.), dan treedt het Pestprotocol in werking. Deze staat eveneens vermeld op de website.

Overtreding onder schooltijd

Bij overtreding van de schoolsregels in en rondom de klas, tijdens de gymlessen of tijdens de pauze neemt de leerkracht, naar eigen inzicht, de benodigde maatregelen.

Stap 1. Bij herhaalde overtreding, de leerkracht bepaalt wanneer, wordt de leerling naar de Directie gestuurd. De Directie heeft een gesprek met de leerling over het ongewenste gedrag en deelt als waarschuwing een Gele Kaart (Bijlage 1) uit. De leerkracht en de leerling maken samen een verslag van de situatie en afspraken om het ongewenste gedrag in de toekomst te voorkomen en ondertekenen beiden het verslag (voor leerlingen uit de lagere groepen zullen een simpel verslag, afspraken en een stempel voldoen). Dit verslag wordt in het leerling-dossier opgeborgen. De ouders/verzorgers worden door de leerkracht van de overtreding en de Gele Kaart op de hoogte gebracht.

Stap 2. Bij twee Gele Kaarten (Rood dus, Bijlage 2), wordt de leerling tijdelijk (de rest van de dag of eventueel de volgende dag) uit de groep geplaatst. Hij/zij blijft binnen de school en krijgt schoolwerk. De ouders worden door de Directie op school uitgenodigd voor een gesprek. De Directie maakt afspraken met de leerling en de ouders/verzorgers om het ongewenste gedrag in de toekomst te voorkomen. De Directie maakt in het leerling-dossier een notitie van het incident en de gemaakte afspraken en laat dit ondertekenen door de leerling en de ouders/verzorgers. De ouders/verzorgers ontvangen een kopie van de notitie.

Stap 3. Bij een volgende ernstige overtreding (leerkracht kwalificeert) krijgt de leerling direct Rood. De ouders/verzorgers worden op de hoogte gebracht en de leerling wordt direct met schoolwerk buiten de klas geplaatst voor een periode van drie dagen. Ouders/verzorgers worden de volgende dag op school uitgenodigd voor een gesprek met de Directie. Verslag wordt gemaakt door Directie en in dossier gestopt. De ouders/verzorgers ontvangen een kopie van het verslag.

Stap 4.

Bij een volgende ernstige overtreding treedt het **Protocol Schorsing en Verwijdering** in werking (zie Stap 1. van dat Protocol).

De geldigheid van Gele en Rode Kaarten bedraagt drie maanden, met andere woorden na drie maanden begint iedereen weer met een schone lei.

Klacht over beslissing van de school

Bij onvrede over een beslissing van de school (Directie en/of teamleden van de school) en/of het bestuur, kunnen de ouders/verzorgers een klacht indienen bij de

Landelijke Klachtencommissie
Postbus 85191
3508 AD Utrecht
Tel. nr. 030-280959
E-mail: info@onderwijsgeschillen.nl.

Zie Klachtenregeling (gepubliceerd op www.csvridderhof.nl)