

Digitaal Veiligheidsplan

Overzicht aandachtspunten sociale veiligheid

2015-12-02 14:13

Een veilige school is een school waar leerlingen en personeel met plezier leren en werken en waar zij zich zo goed mogelijk kunnen ontwikkelen.

Naam school: Archipelschool 't Vierschip

Locatie: Arnhem

Functie beheerder Digitaal Veiligheidsplan: directeur

1 Gezamenlijk ontwikkelen en kennis hebben van visie, kernwaarden, doelen, regels en afspraken

1.1

De school heeft een visie op veiligheid geformuleerd.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Het document "Sociale veiligheid op Archipelschool 't Vierschip" omvat een definitie van sociale veiligheid, het doel van ons veiligheidsbeleid, onderdelen van ons beleid, zoals inbedding in handelingsgericht werken, programma's die we gebruiken, informatie over signalering, info over functies en functionarissen, verwijzingen naar de onderliggende protocollen en beschrijving van de "dagelijkse dingen". Het document is toegevoegd.

Toegevoegde bestanden

- Socialeveiligheidsbeleid.docx (...)

1.2

De school hanteert kernwaarden met betrekking tot sociale veiligheid, bijvoorbeeld op basis van haar identiteit.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

We voeren beleid dat gericht is op voorkomen van voorstelbare sociale onveiligheid die kan spelen in en om de school in Arnhem, rekening houdend met de schoolspecifieke situatie.

1.3

De school heeft zich concrete doelen gesteld met betrekking tot sociale veiligheid.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Zie ook vraag 1.2. Aanvulling: - We realiseren ons dat in andere (Archipel)scholen andere sociale veiligheidsaspecten een rol kunnen spelen. - Onze doelstelling heeft uiteraard een raakvlak met de leerlingen- en ouderpopulatie van de school. - In groep (7)/8 zullen we de doelstelling verbreden ter voorbereiding op het VO en te verwachten andere sociale situaties.

1.4

De school evalueert systematisch gestelde doelen met betrekking tot sociale veiligheid.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

We hebben een cyclus van tevredenheidsspeilingen voor leerlingen, leerkrachten en ouders. We voeren dat uit met het systeem "Integraal". Dit is een onderdeel van het kwaliteitszorgsysteem van de school. Om de veiligheid (en het welbevinden) van de leerlingen op diverse onderdelen in beeld te krijgen, scoren we éénmaal per jaar bij alle leerlingen van groep 3 t/m 8 een vragenlijst in "ZIEN". Dit is een volgsysteem voor sociaal emotionele ontwikkeling. Vanaf groep 5 scoren óók de leerlingen een lijst. Risicoleerlingen worden medio mei nogmaals door de leerkracht gescoord. De leerkrachten bespreken resultaten met de Intern begeleiders (in het kader van handelingsgericht werken worden acties bepaald) en met de ouders.

1.5

De school heeft schoolregels opgesteld.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

We hanteren 3 basisprincipes. Eén daarvan is specifiek op sociale veiligheid gericht: "we zorgen er samen voor dat iedereen zich hier prettig voelt. Regels (en het naleven daarvan) komen verder vooral aan bod in het jaarlijkse programma "Goed van Start", waaraan een pestcontract is toegevoegd. De méér gedetailleerde regels staan daarin. M.b.v. de kids-tegen-geweld postertjes besteden we maandelijks preventief aandacht aan schoolveiligheid in brede zin. Ook daar komen regels voorbij. Tenslotte zijn er diverse protocollen (ook op bestuursniveau), die worden gevolgd. Voorbeelden: protocol sociale media, gedragscode Archipelscholen, Internetprotocol, pestprotocol. Als bijlagen een aantal van deze protocollen.

Toegevoegde bestanden

- GEDRAGSCODE Archipelscholen 20...
- internetprotocolgroep 4en5.pdf
- internetprotocolgroep 6-8.pdf
- pestprotocol vierschip.pdf
- Protocol Sociale Media van de ...
- ProtocolVierschip-K-mishandeli...

1.6

Er zijn duidelijke afspraken over gedrag en toezicht buiten de school, zoals op de speelplaats of in de fietsenstalling.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Er loopt voor schooltijd en in pauzes een pleinwacht, 's ochtends vanaf 10 minuten voor ingaan van de school. 's Middags een kwartier voor ingaan van de school. Er zijn afspraken (roosters) over gebruik van voetbalveldje, tafeltennistafel, etc..... op het plein.

1.7

Er zijn goede afspraken en regels bij bijvoorbeeld schoolreisjes of schoolkampen, en die zijn voor iedereen duidelijk.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

De school zorgt voor voldoende begeleiding én instructie aan de begeleiders.
Leerkrachten blijven altijd eindverantwoordelijken.

1.8

Er zijn goede afspraken en regels bij internationale uitwisselingen van leerlingen, en die zijn voor iedereen duidelijk.

Gekozen antwoord

Niet van toepassing

1.9

In de klassen worden (ieder jaar) gezamenlijk gedragen gedragsregels opgesteld.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

We gebruiken het groepsvormingsprogramma goed van start. Binnen het handelingsgericht werken gebruiken we "groepsplan gedrag" om op zogenaamd "preventieniveau 1" te beschrijven wat de (combi)groep nodig heeft op het gebied van gedrag. Gedragsregels worden duidelijk zichtbaar in elke groep opgehangen. De 3 basisprincipes ook en deze hangen ook in andere ruimten van de school. Gewenst gedrag wordt duidelijk zichtbaar gemaakt, ook digitaal op onze website.

Toegevoegde bestanden

- We lopen en praten zachtjes om...

1.10

De school heeft afspraken of protocollen vastgelegd voor vormen van grensoverschrijdend gedrag of incidenten waarvoor dat wettelijk verplicht is.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

We hanteren voor schorsing en verwijdering de wettelijk voorgeschreven brieven (en de daaraan ten grondslag liggende informatie). In onze schoolgids is de meest up-to-date tekst hierover opgenomen. Zie ook 1.5 voor overige protocollen.

Toegevoegde bestanden

- Katern-toelating-verwijdering-...
- nieuwe regels Schorsing Verwij...
- 2014 Modelbrief-schorsing-leer...
- 2014 Modelbrieven-toelating-en...
- 2014 Modelbrieven-toelating-en...

1.11

De school heeft afspraken of protocollen vastgelegd over wat te doen bij veelvoorkomende vormen van

grensoverschrijdend gedrag of incidenten, waarvoor dat niet wettelijk verplicht is.

Gekozen antwoord

In orde

1.12

De school betreft alle geledingen actief bij het formuleren van visie, kernwaarden, doelen en regels.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

De school heeft een medezeggenschapsraad en een leerlingenraad. Beide zijn op de hoogte gesteld dat het document "sociale veiligheid op Archipelschool 't Vierschip" is ontwikkeld. Aan de MR is gevraagd of er nog aanvullingen nodig zijn. Ook het team heeft kennis genomen van dit document en is op de hoogte van alle documenten (protocollen) waar naar wordt verwezen.

1.13

Alle betrokkenen kennen de visie, kernwaarden, doelen, regels, afspraken en protocollen of weten waar ze die kunnen vinden. Dit geldt ook voor nieuwe medewerkers. De school informeert hen hierover.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Alle documenten en protocollen zijn met de medewerkers online gedeeld via google Drive. De terzake doende protocollen en documenten zijn via de website inzichtelijk en downloadbaar voor ouders.

2.1

De school heeft een goed en steeds actueel beeld van de beleving van de sociale veiligheid op school door monitoring onder leerlingen, personeel, ouders en andere betrokkenen bij de school.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

D.m.v. de tevredenheidsonderzoeken met "Integraal".

2.2

De school heeft een goed beeld van veiligheidsrisico's en incidenten.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Incidenten leggen we vast met notities in Parnassys. Er is een RI&E afgenomen in 2013 en controle op voortgang vindt regelmatig plaats; aan verbeterpunten wordt geleidelijk gewerkt

[Toegevoegde bestanden](#)

- ArboRapportage vierschip 2013....
- vierschip plan van aanpak 2013...

2.3

De school benut wettelijk verplichte bronnen om een beeld te vormen van veiligheidsrisico's en incidenten.

Gekozen antwoord

In orde

2.4

De school benut niet-wettelijk verplichte bronnen om een beeld te vormen van veiligheidsrisico's en incidenten.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Zie in ons document bij "Onderdelen van ons schoolveiligheidsbeleid", bijvoorbeeld 2. "praten is weten" of 4. "signalering en registratie"

De school benut informatie over veiligheidsrisico's en incidenten actief en regelmatig voor het ontwikkelen of bijstellen van beleid en praktijk.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Een voorbeeld: deze week werd bij een bestuursnieuwsbrief een brochure van OC&W gevoegd met de titel: Puberaal lastig of radicaliserend. De directie van de school én het Bestuur brengen regelmatig informatie over dit onderwerp onder de aandacht van teamleden. De school neemt op de website ook opvoedkundige artikelen op van de GGD. Dit is meer gericht op ouders.

3 Scheppen van voorwaarden, beleggen van taken, samenwerken met ouders en externe partners

3.1

De school onderzoekt regelmatig of ruimtes, materialen, buitenruimtes, toezicht, enzovoort zodanig zijn ingericht dat de sociale veiligheid daarmee gediend is.

Gekozen antwoord

In orde

3.2

De school neemt signalen van leerlingen of personeel over onveilige ruimtes of materialen altijd serieus en pakt deze zo nodig aan.

Gekozen antwoord

In orde

3.3



In de school zijn wettelijk verplichte taken/functionies met betrekking tot sociale veiligheid belegd.

Gekozen antwoord

Geen keuze gemaakt

Toelichting:

De school heeft 2 schoolveiligheidscoördinator (fysieke en sociaal-emotionele schoolveiligheid). De school heeft 2 vertrouwenspersonen. Bovenschools is er een externe vertrouwenspersoon ouders. Alle leerkrachten volgden in 2014-2015 een e-learningmodule over de "meldcode".

3.4

In de school zijn verschillende niet-wettelijk verplichte taken/functionies met betrekking tot sociale veiligheid belegd.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Anti-pestcoördinator valt bij ons onder de sociaal-emotionele schoolveiligheidscoördinator.

3.5

Er zijn goede afspraken gemaakt met belangrijke externe partners uit jeugdhulp en veiligheid, om zo nodig ondersteuning of hulp te kunnen bieden aan leerlingen, ouders en leraren.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

De school beschikt over een afdoend netwerk ingeval externe consultatie of inbreng nodig is. Allereerst natuurlijk het swv Kind-op-1. Er zijn "lijntjes" naar Porthos, SMW, gebiedsteam, leerplichtambtenaren, politie, enz..... De school heeft een schoolmaatschappelijk werkster, die gemiddeld eens per 3 weken de school bezoekt.

3.6

De school heeft een algemeen privacyreglement ten behoeve van de privacybescherming van ouders/leerlingen. Ook voor de samenwerking/uitwisseling van gegevens met externe partners, bijvoorbeeld in een ondersteuningsteam, MDO of ZAT.

Gekozen antwoord

Aandacht nodig

Toelichting:

Bij intake van een leerling worden wel een aantal zaken afgekaart, zoals toestemming voor foto's, film op website, geheim telefoonnummer, naam op leerlingenlijst, e.d. De school neemt uiteraard gangbare/bestaande uitgangspunten in acht. Bij twijfel wordt contact opgenomen met het bestuur.

3.7

De school beschikt over een klachtenregeling en een vertrouwenspersoon, en is aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Het schema klachtenregeling is opgenomen in onze online-schoolgids. Ook in de jaargids staat dit vermeld, net als de gegevens van de vertrouwenspersoon voor ouders.

Toegevoegde bestanden

- Schema Klachtenbehandeling.pdf

3.8

De school beschikt over een klokkenluidersregeling en een protocol medisch handelen.

Gekozen antwoord

Aandacht nodig

Toelichting:

Protocol medisch handelen stellen we steeds op per "geval". We hebben een schoolondersteuningsprofiel waarin ook iets beschreven staat over "fysiek en medisch" (blz. 21). Er is een model klokkenluidersregeling gedownload (VOS/ABB). Dit verdient nader aandacht op schoolniveau, maar óók op bestuurlijk niveau.

Toegevoegde bestanden

- Klokkenluidersregeling-primair...
- Schoolondersteuningsprofiel t ...

3.9

De school nodigt ouders/leerlingen altijd uit of vraagt anders hun toestemming voor besprekingen over de voor hen benodigde (extra) ondersteuning en hulp, zowel intern als met externe partners.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Een voorbeeld zijn de HGPS-sessies, waarin een externe orthopedagoog participeert. Als er sprake is van externe gesprekspartners worden ouders altijd uitgenodigd. In sommige gevallen participeert de school (desgevraagd) ook in externe gespreksessies, bijvoorbeeld in (familie)netwerkberaad (meestal geïndiceerd vanuit het gebiedsteam/Porthos). Dit gebeurt altijd alleen met toestemming van de ouder(s).

3.10

De rol die ouders binnen de school hebben, op pedagogisch vlak, is duidelijk.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Indien er sprake is van bijv. hulpouders dan worden de verwachtingen op pedagogisch vlak duidelijk gemaakt. Ook ouders worden - indien noodzakelijk - op ongewenst gedrag aangesproken (dat kan variëren van taalgebruik tot verkeersgedrag). Dit thema is (verspreid) in diverse protocollen terug te vinden.

4 Positief pedagogisch handelen; ondersteunende houding, voorbeeldgedrag, verbindende relaties

4.1

De school heeft uitgangspunten voor positief pedagogisch handelen geformuleerd.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Zie ook hier weer de drie basisprincipes. Daaronder zijn vrijwel alle afspraken (of regels) te vatten. Daarnaast werken we ook met een kwaliteitszorgsysteem, waarin het domein pedagogisch handelen een plaats heeft. En binnen de vaardigheidsmeter voor leerkrachten, die de directie minimaal eens per twee jaar afneemt, is een belangrijk onderdeel dat het pedagogisch handelen betreft, te onderscheiden. Dit instrument is overigens niet beoordelend, maar ontwikkelingsgericht.

4.2

De school maakt de uitgangspunten voor positief pedagogisch handelen waar in de dagelijkse praktijk.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

De uitgangspunten zijn leidend voor leerkrachtgedrag. Leerkrachten zorgen ook voor zichtbaarheid in de klas (visualiseren van de uitgangspunten).

4.3

De school stimuleert dat alle personeelsleden voorbeeldgedrag vertonen op het gebied van positief gedrag.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Er is ook veel aandacht voor positief gedrag op de website. De directie "voedt" het team vaak met informatie over positief voorbeeldgedrag (artikelen, boeken: bijv. "Teach like a Champion", "Leren zichtbaar maken").

4.4

De school stimuleert dat alle personeelsleden de uitgangspunten en school- en gedragsregels consequent naleven.

4.5

De school bevordert dat alle teamleden over de daarvoor benodigde houding en vaardigheden beschikken.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Directie stuurt hier ook op professionalisering. Bijvoorbeeld: begeleiding van het hele team bij het programma "Goed van Start". De lb-er die 3 trainingssessies bij Kees van Overveld volgt over "Groepsplan gedrag". Een training "kindgesprekken" door "Onderwijs maak je samen".

4.6

De school treft maatregelen wanneer personeelsleden niet voldoen aan de punten genoemd in de vorige drie vragen.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

In incidentele gevallen worden afspraken gemaakt over persoonlijke ontwikkeling. Dat kan samen gaan met coaching (kan ook een externe coach zijn). Dit vloeit bijvoorbeeld voort uit een afname van de vaardigheidsmeter.

4.7

De school werkt actief aan een helder beleid met betrekking tot belonen en straffen.

Gekozen antwoord

Aandacht nodig

Toelichting:

Er is geen echt beleid met betrekking tot belonen en straffen. Op sommige deelgebieden zijn er wel protocollen. Zoals bijvoorbeeld bij het pestprotocol. Belonen en straffen komt natuurlijk wel voor, maar gebeurt vaak per incident en op maat naar goeddunken van de leerkracht. Er kan voor veel voorkomende incidenten misschien unanimititeit van straffen of belonen afgesproken worden.

4.8

Er wordt gestimuleerd dat er in de school een 'aanspreekcultuur' ontstaat, waarin iedereen (ook

leerlingen en ouders) elkaar kan aanspreken op grensoverschrijdend of onveilig gedrag.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Dit gebeurt regelmatig. Bijvoorbeeld over het parkeren, fietsen op het plein, enz....

4.9

De school stemt pedagogisch handelen af met ouders.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Ouders kunnen heel goed op de hoogte zijn van onze pedagogische uitgangspunten. We brengen dit ruim onder hun aandacht. Over incidenten die actie vragen worden ouders ook vaak via de schoolnieuwsbrief nader geïnformeerd.

5 Preventieve activiteiten en programma's in de school, gericht op leerlingen, ouders en personeel

5.1

In de klassen worden wettelijk verplichte leerstof, activiteiten of evidence- of practice-based programma's aangeboden, gericht op het bevorderen van positief gedrag en het tegengaan van onveilig gedrag.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

We hebben deze programma's en activiteiten beschreven in het basale document "Sociale veiligheid op Archipelschool 't Vierschip".

5.2

Leerlingen worden gewezen op hulpmogelijkheden bij problemen of onveiligheid op school, thuis of in de vrije tijd.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

In de eerste schoolweek na een vakantie gaat de directeur langs de groepen en wijst op de vertrouwenspersonen voor de leerlingen. De leerkrachten in de klas besteden regelmatig in hun lessen aandacht hier aan.

5.3

Leerlingen wordt duidelijk gemaakt dat er 'geheimen' zijn waarover je moet praten en met wie zij kunnen praten.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Zie ook 5.2. We verwachten dat ook de nog uit te bouwen/in te voeren "kindgesprekken" hier een plaats kunnen bieden aan een dergelijk adviesmoment. De schoolmaatschappelijk werkster voert ook gesprekjes met sommige leerlingen, waarin dit plaats vindt.

5.4

Scholing en training van het personeel op het gebied van competenties voor het bevorderen van sociale veiligheid en omgaan met grensoverschrijdend gedrag wordt door schoolleiding en schoolbestuur gestimuleerd en gefaciliteerd.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Het hele team heeft de e-learningmodule "meldcode kindermishandeling" gevolgd. Leerkrachten kunnen rapportages uit "ZIEN" nader analyseren en bespreken dit met de IB-ers van de school. Jaarlijks is er een sessie met alle IC-ers van de school. De directeur is daar doorgaans óók bij. De laatste jaren werden de sessies verzorgd door Anke Visser van PPSI.

5.5

Die scholing en training wordt aangeboden aan alle betrokken functionarissen binnen de school.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Gezien efficiënte tijdsinvestering volgt soms een functionaris een scholing en informeert daarna andere functionarissen (maar meestal het hele team).

6.1

De school werkt actief met een sociaal-emotioneel leerlingvolgsysteem om leerlingen in hun gedrag te volgen.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

We gebruikten "Kijk op Sociale Competentie", maar hebben dat in 2014-2015 vervangen door "ZIEN". We gebruiken nu dus het systeem "ZIEN". Dit is een onderdeel van het LVS "Parnassys". In de kleutergroepen gebruiken we "KIJK12". Voor risicoleerlingen wordt daar óók "ZIEN" nog gescoord.

6.2

De school is voldoende in staat om signalen van onveiligheidsgevoelens of onveilig gedrag, waaronder pesten, bij leerlingen en personeel op te merken.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

De school beschikt over voldoende achtergrondinformatie. Nieuwe informatie wordt door de directie in google-drive geplaatst en met betrokken teamleden en/of ook de ouders gedeeld. We creëren bij voorkeur een "a whole village raises a child" conditie.

6.3

Expliciete signalen van leerlingen en ouders over onveiligheid en pesten worden altijd serieus genomen.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Ondernomen acties / genomen maatregelen worden ook altijd z.s.m. teruggekoppeld aan ouders om hen te laten zien dat de school het serieus neemt.

6.4

Iedereen binnen de school weet met wie hij signalen kan delen en dit gebeurt ook. De school kent de eventuele belemmeringen om dit te delen.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

We werken ook met een aandachtsfunctionaris. De meldcode is bekend bij leerkrachten.

6.5

De school heeft een heldere ondersteuningsstructuur voor het (multidisciplinair) wegen van ondersteuningsbehoeften en veiligheidsrisico's en het vaststellen en in gang zetten van een aanpak daarvoor.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Er is een schoolondersteuningsprofiel waarin dit beschreven is. Tevens is er een Bestuursondersteuningsprofiel.

6.6

De samenwerking met externe partners van jeugdhulp en veiligheid is in de ondersteuningsstructuur effectief georganiseerd.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

We weten de wegen naar externe partners per casus goed te vinden.

6.7

De toegang tot lichte en zware hulp voor leerlingen en/of ouders is binnen de ondersteuningsstructuur efficiënt geregeld.

Gekozen antwoord

Aandacht nodig

Toelichting:

We hebben wel te maken met externe instanties en het tempo is nogal eens afhankelijk van hun beschikbaarheid.

6.8

De gemaakte afspraken en protocollen worden altijd nageleefd bij grensoverschrijdend gedrag of incidenten.

Gekozen antwoord

Aandacht nodig

Toelichting:

Er is in zoverre aandacht nodig dat regelmatig in beeld wordt gebracht welke afspraken en protocollen er eigenlijk zijn en gelden. Als er langere tijd geen incidenten op bepaald terrein spelen dan is de ervaring dat er zaken "vergeten" worden. Visualiseren helpt, zoals bijvoorbeeld de poster "sociale veiligheid op school" ophangen in de personeelskamer. Of regelmatig de stappen van de meldcode in herinnering brengen (bijv. door de app op je Iphone te installeren)

6.9

De school zorgt altijd voor goede opvang voor slachtoffers van incidenten, waaronder pesten.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Zie het pestprotocol. Wij zien de veroorzaker van incidenten (bijv. de pester) overigens ook als een slachtoffer van de situatie.

6.10

De school zorgt altijd voor goede opvang van getuigen van een incident, waaronder pesten.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

We leggen er sterk nadruk op dat je actief goed burgerschap mag tonen. Dat je VERPLICHT bent iets te doen. Dat je niet "klikt" of een verrader bent, maar juist helpt.

6.11

De school zorgt altijd voor duidelijkheid naar de dader(s), ook bij pesten.

Gekozen antwoord

In orde

6.12

De school registreert incidenten ten behoeve van het gezamenlijk leren van ervaringen.

Gekozen antwoord

Aandacht nodig

Toelichting:

We registreren in elk geval de incidenten. De insteek van gezamenlijk leren van bijv. de aanpak van een incident mag nadrukkelijker. Registratie dient ook dossiervorming.

7 Borging door een continu en cyclisch proces, ingebed in de totale pedagogische aanpak en schoolontwikkeling

7.1

Bij ons op school...

Is sociale veiligheid een continu proces van leren en verbeteren.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Kennen wij onze sterke kanten en onze verbeterpunten met betrekking tot sociale veiligheid.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Wordt regelmatig kennis en ervaring uitgewisseld in het team met betrekking tot sociale veiligheid.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Wordt regelmatig met ouders gesproken over (versterking van) de sociale veiligheid in en om school.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Zijn teamleden bereid en in staat om elkaar vragen te stellen, verhalen te vertellen, en eigen denkkaders over sociale veiligheid ter discussie te stellen.

Huidige situatie

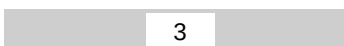


Gewenste situatie



Kennen teamleden elkaars kwaliteiten en capaciteiten met betrekking tot sociale veiligheid en optreden bij onveilige situaties.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Kan ieder teamlid altijd terugvallen op een collega bij grensoverschrijdend gedrag of onveilige situaties.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Wordt regelmatig geïnventariseerd welke incidenten zich hebben voorgedaan in de school en wordt gezamenlijk besproken hoe die in het vervolg voorkomen of effectiever aangepakt kunnen worden.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Worden de mentorlessen regelmatig gebruikt om met leerlingen te praten over (on)veiligheid op school.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Is beleid gebaseerd op het leren van incidenten en de veiligheidsbeleving van leerlingen, personeel en ouders.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Wordt het schoolbeleid sterk gestuurd vanuit onderwijskundige principes, waarvan veiligheid een belangrijk onderdeel uitmaakt.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Wordt voortdurend gewerkt aan het bereiken van gedeelde waarden en normen onder schoolleiding en team.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Worden die gedeelde waarden en normen systematisch uitgedragen in schoolbeleid en klassenpraktijk en spreekt men elkaar erop aan.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Is er sprake van gedeeld leiderschap tussen management en teamleden.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Worden de kwaliteiten van alle teamleden benut in het versterken van de veiligheid en pedagogische kwaliteit.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Pedagogisch beleid.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Kwaliteitsbeleid/PDCA-cyclus.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Schoolplan.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Curriculum.

Huidige situatie

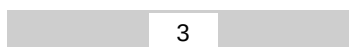


Gewenste situatie

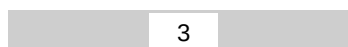


Leerlingenstatuut.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Professionaliseringsbeleid.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Personeelsbeleid.

Huidige situatie

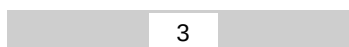


Gewenste situatie

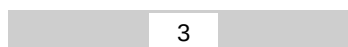


Vakwerkplannen van alle secties.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Schoolondersteuningsprofiel.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Strategisch beleidsplan.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Schoolgids.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Toegevoegde bestanden

- Geen bestanden gevonden

Ondersteuningsstructuur.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Toelichting:

Toegevoegde bijlagen: Voorbeeld van een rapportage van een recente leerlingtevredenheidspelling (oktober 2015). Voorbeeld van een rapportage van een recente oudertevredenheidspelling (mei-juni 2015) Het strategisch beleidsplan, c.q. schoolplan en sociale veiligheid (hoofdstuk 4.3).

Stichting School & Veiligheid ondersteunt scholen bij het bevorderen van een sociaal veilig klimaat.

www.schoolenveiligheid.nl

