

# Beleidsplan voor

**toelating**

**schorsing**

**verwijdering**

*vastgesteld:  
januari 2016*

**Doel:**

Alle scholen die vallen onder de vereniging *PCBO Leeuwarden e.o.* volgen een eenduidig toelatings- en verwijderingsbeleid.

**Begripsbepalingen****Toelating:**

het door middel van inschrijving toelaten van een leerling op één van de scholen van *PCBO Leeuwarden e.o.*

**Schorsing:**

een door het bevoegd gezag genomen disciplinaire maatregel, waarbij een ingeschreven leerling voor een beperkte periode niet tot de school wordt toegelaten

**Verwijdering:**

een door het bevoegd gezag genomen disciplinaire maatregel, waarbij een ingeschreven leerling vanwege zijn gedrag definitief de toegang tot de school wordt ontzegd

**1. Toelating**

Binnen de kaders van de *Wet Primair Onderwijs, artikel 39 \**, zijn alle leerlingen welkom op de scholen van *PCBO Leeuwarden e.o.* Met de ouders/verzorgers wordt in het intakegesprek nadrukkelijk aandacht geschonken aan de levensbeschouwelijke identiteit van de school en de wijze waarop dat vorm en inhoud krijgt in de school. Ouders/verzorgers van leerlingen die worden aangemeld moeten ermee instemmen dat de kinderen aan alle schoolactiviteiten tijdens de schooluren meedoen. Onder die voorwaarden moet aan een schriftelijk verzoek tot inschrijving altijd worden voldaan (wetgeving 'Passend Onderwijs').

Vrije schoolkeuze wordt in sommige gevallen wel begrenst: als een school in redelijkheid niet het onderwijsarrangement kan bieden waar de leerling behoefte aan heeft zoekt de school (met instemming van en in afstemming met de ouders) een passend en acceptabel alternatief. Voor het bepalen van het noodzakelijke onderwijsarrangement dient de school bij aanmelding aan de ouders alle relevante informatie over hun kind dat wordt aangemeld, op te vragen. De school moet n.a.v. deze informatie kunnen nagaan of de leerling op adequate wijze kan worden opgevangen of dat het zoeken van een passend arrangement op een andere school geboden is.

**\* 1.**

*Om als leerling tot een school te worden toegelaten, moet een kind de leeftijd van 4 jaar hebben bereikt.*

**2.**

*Het bevoegd gezag kan voor kinderen die nog niet eerder tot een school, een school of afdeling voor speciaal onderwijs, een school voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs dan wel een instelling voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs zijn toegelaten, toelatingstijdstippen vaststellen op ten minste eenmaal per maand.*

**3.**

*In de periode vanaf de leeftijd van 3 jaar en 10 maanden tot het bereiken van de leeftijd van 4 jaar kan het bevoegd gezag kinderen gedurende ten hoogste 5 dagen toelaten. Deze kinderen zijn geen leerlingen in de zin van de wet.*

**4.**

*Leerlingen bij wie naar het oordeel van de directeur van de school de grondslag voor het volgen van aansluitend voortgezet onderwijs in voldoende mate is gelegd, verlaten aan het einde van het schooljaar de school, mits hierover met de ouders overeenstemming bestaat. In elk geval verlaten de leerlingen de school aan het einde van het schooljaar waarin zij de leeftijd van 14 jaar hebben bereikt.*

## 1.1. Protocol toelaten:

a. Kinderen worden vanaf 4 jaar toegelaten op de basisschool. Ouders kunnen een kind vanaf de leeftijd van 3 jaar aanmelden en doen dat zo mogelijk uiterlijk 10 weken voor het kind de leeftijd van 4 jaar bereikt. Zorgplicht gaat direct in bij schriftelijke aanmelding, ook als het kind jonger is dan 4 jaar.

In het kader van Passend Onderwijs kunnen de ouders, als daar voldoende aanleiding toe is, bij de schriftelijke aanmelding verplicht worden de intake-vragenlijst in te vullen, waarbij door de gestelde vragen de eventuele specifieke ondersteuningsbehoefte van de leerling ook in beeld komt. Op basis van de intake besluit de school meer gegevens met betrekking tot de ondersteuningsbehoefte van een leerling bij de ouders op te vragen, zoals uitgebrachte onderzoeksrapporten.

b. Het *Zorgadviesteam PCBO Leeuwarden e.o.* wordt betrokken bij het toelaten van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften. Immers: het ZAT kan aanvullende voorzieningen aan het onderwijsarrangement toevoegen (Ambulante Begeleiding, zorgformatie, externe ondersteuning).

c. De school waar toelating is verzocht toetst de vastgestelde ondersteuningsbehoefte aan het schoolondersteuningsprofiel. De school schrijft in en laat toe als ze in een passend onderwijsarrangement kan voorzien.

d. Ouders/verzorgers moeten beide instemmen met inschrijven (en overigens ook uitschrijven).

e. Als de school van mening is dat geen passend onderwijsarrangement *binnen de betreffende groep* kan worden geboden, wordt het voornemen tot niet toelaten aan de ouders schriftelijk voorgelegd en wordt er niet ingeschreven. Namens het bevoegd gezag moet de school (in samenwerking met het ZAT) er nu zorg voor dragen dat een andere school bereid is de leerling toe te laten.

f. Vanaf het moment van aanmelding deelt de school binnen maximaal 6 weken aan de ouders mee of hun kind wordt toegelaten. Kan de beslissing dan nog niet worden genomen, dan moeten de ouders daarvan in kennis worden gesteld. Er zijn dan nog 4 weken beschikbaar voor de beslissing.

Is een niet passend onderwijsarrangement de reden van het voornemen niet te plaatsen, dan moet in de periode van 6 respectievelijk 10 weken naar een andere school worden gezocht die wel in de ondersteuningsbehoefte kan voorzien. Dit kan ook een school voor Speciaal Basisonderwijs of voor Speciaal Onderwijs zijn. Het ZAT begeleidt de trajecten naar SBO en SO.

g. De toelating van een leerling mag worden geweigerd wanneer de ouders weigeren te voldoen aan het verzoek van de school om schriftelijk te verklaren dat zij de grondslag zullen respecteren of wanneer er geen plaatsruimte is.

h. Als de beslissing over toelating na 10 weken nog niet is genomen en het kind niet élders is ingeschreven, wordt één dag na het verstrijken van de 10 weken tijdelijk geplaatst en wordt het kind als leerling ingeschreven. De tijdelijke plaatsing kan in een definitieve worden omgezet, maar als er weigeringsgronden zijn zal de school ook na de 10 weken, niet willen toelaten. Een dag na het weigeringsbesluit (op grond van het aanbieden van een andere school met een passend onderwijsarrangement of op grond van het onder punt **g** genoemde) dat schriftelijk aan de ouders is voorgelegd kan de leerling weer worden uitgeschreven.

i. Als de ouders een kind willen aanmelden dat op een andere school is ingeschreven, dan moet de voorgenomen uitschrijving bij de andere school al mondeling (door de ouders) geregeld zijn. De school van aanmelding zoekt om twee redenen altijd contact met de school waar het kind nog staat ingeschreven:

- geverifieerd wordt of de voorgenomen uitschrijving bekend is bij de school
- een onderwijskundig rapport wordt opgevraagd, waaronder mogelijk onderzoeksrapportages. Dit gebeurt uiteraard met toestemming van de ouders/verzorgers

j. Geschillen over toelating (en over schorsing en verwijdering), kunnen door ouders worden voorgelegd aan de *Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs\**. Deze behandelt o.a. geschillen over:

- de toelating van een kind met extra ondersteuningsbehoefte,
- de verwijdering van een leerling,
- en in samenhang hiermee:
- de vaststelling en wijziging van het ontwikkelingsperspectief voor een leerling. \*\*

***Zie ook de bijlagen (modelbrieven en weergave art. 40 WPO)***

*\*) Zie adresgegevens in bijlagen*

*\*\*) Voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften moet door de school een Ontwikkelings-Perspectief-Plan worden opgesteld*

## 2. Schorsing

Schorsing kan opgelegd worden als corrigerende strafmaatregel, die toegepast wordt nadat is gebleken dat andere maatregelen niet het beoogde effect sorteren, of als een onmiddellijke maatregel die wordt toegepast naar aanleiding van een ernstige aangelegenheid.

### 2.1 Aanleidingen voor een schorsingsbesluit

- bedreiging door ouder(s)/verzorger(s);
- herhaalde les-/ordeverstoring (fysiek en/of verbaal);
- wangedrag tegenover leerkrachten en/of medeleerlingen (verbaal of fysiek gedrag dat als bedreigend overkomt)
- diefstal, beroving, afpersing;
- geweldpleging (fysiek);
- gebruik van alcohol of drugs tijdens schooltijden;
- handel in drugs of in gestolen goederen;
- bezit van wapens of vuurwerk.
- zelfbeschadiging

#### De volgende regels moeten hierbij in acht worden genomen.

- Het bestuur van een school kan een leerling voor een periode van ten hoogste één week (= vijf schooldagen) schorsen.
- Het bestuur (lees: de directeur-bestuurder) moet al bekend zijn met het schorsingsvoornemen
- De schorsing wordt schriftelijk gemeld aan de ouder(s)/verzorger(s), de inspectie en de leerplichtambtenaar.
- De ouder(s)/verzorger(s) worden opgeroepen voor een gesprek op school. Dit is een gesprek met de leerkracht(en) en een lid van de directie en eventueel ook met de Intern Begeleider (niet zijnde een lid van de directie).
- De leerling wordt tijdens de schorsingsperiode binnen of buiten de school aan het werk gezet.
- Na de schorsingsperiode en het gesprek met de ouder(s)/verzorger(s) wordt de leerling weer tot de lessen toegelaten.
- Een schorsing kan meerdere malen voor dezelfde leerling worden toegepast indien er sprake is van een nieuw incident.

#### **Aanvullende interne afspraak:**

*In veel gevallen is schorsing voorafgegaan door time-out-maatregelen\*. De leerling staat dan al bekend als een risicoleerling. Het bestuur (lees: de directeur-bestuurder) dient daarvan op de hoogte te worden gebracht. Dit wordt gerealiseerd door het ZAT (Zorgadviesteam) tijdig in te schakelen bij hier bedoelde leerlingen.*

### 2.2 Procedure schorsing in stappen

- 1 De beslissing tot schorsing moet schriftelijk en met opgave van redenen aan de ouder(s)/verzorger(s) en indien van toepassing tevens aan de gezinsvoogd worden meegedeeld.

- 2 Bij schorsing voor langer dan een dag moet de directeur van de school de leerplichtambtenaar en de inspectie schriftelijk en met opgave van redenen van dit feit in kennis stellen.
- 3 De ouder(s)/verzorger(s) hebben de mogelijkheid tegen een schorsing schriftelijk bezwaar te maken bij de directie van de school. De directeur beslist zo snel mogelijk, maar uiterlijk binnen vijf dagen na ontvangst van het bezwaarschrift. Gedurende de behandeling van het bezwaar kan de leerling de toegang tot de lessen worden ontzegd voor de maximale tijd van de schorsingsduur.
- 4 De leerling en zijn/haar ouder(s)/verzorger(s) worden in de gelegenheid gesteld te worden gehoord.

### **3. Verwijdering**

Nadat is gebleken dat meerdere (maximaal 3) schorsingsmaatregelen niet het beoogde effect sorteren, kan verwijdering als corrigerende strafmaatregel worden toegepast. Verwijdering kan ook worden toegepast als onmiddellijke maatregel naar aanleiding van een ernstige, zeer bedreigende, voor medeleerlingen, teamleden of ander in de school aanwezigen gevaarlijke, aangelegenheid.

Voor verwijdering van een leerling moet een procedure worden gevolgd waarbij de leerling, de ouder(s)/verzorger(s), indien van toepassing de gezinsvoogd, de leerplichtambtenaar, de directie, het bestuur van de school en de inspectie betrokken zijn.

#### **3.1 Procedure verwijdering in stappen**

- 1 Het bestuur van de school is als enige bevoegd te besluiten tot definitieve verwijdering van een leerling. Voordat de beslissing daarover genomen wordt, moet het bestuur van de school de groepsleerkracht horen (WPO, art. 40 lid 5 en art. 63 lid 2) en de ouder(s)/verzorger(s) in de gelegenheid stellen om gehoord te worden.
- 2 Een voorgenomen besluit tot verwijdering van een leerling moet schriftelijk en met opgave van redenen aan de ouder(s)/verzorger(s) worden meegedeeld. De dagtekening van dit besluit markeert tevens het begin van de periode van acht weken, niet inhoudende de zomervakantie, waarin het bestuur van de school (aantoonbaar) een andere school/instelling voor de leerling zoekt (WPO, art. 40 lid 5). Een kopie van dit besluit moet direct aan de leerplichtambtenaar van de woongemeente van de leerling worden gezonden (LPW, art. 18 lid 3).
- 3 De definitieve verwijdering van een leerplichtige leerling kan pas plaatsvinden wanneer een andere school bereid is gebleken de leerling in te schrijven. Definitieve verwijdering kan ook, indien de ouder(s)/verzorger(s) inschrijving weigeren bij een school die bereid gevonden is de leerling te plaatsen.

Hangende de procedure tot verwijdering kan de leerling uit de klas worden geplaatst. De leerling mag in beginsel niet naar huis worden gestuurd. De school meldt de procedure tot verwijdering direct bij de leerplichtambtenaar.

- 4 Het bestuur van de school deelt de inspectie het definitieve besluit tot verwijdering schriftelijk en met opgave van redenen mee. In die brief geeft het bestuur van de school ook aan naar welke school de leerling kan worden overgeplaatst. In de brief aan de

ouder(s)/verzorger(s) over het definitieve besluit tot verwijdering van hun kind moet gewezen worden op de mogelijkheid om binnen zes weken na dagtekening een bezwaarschrift bij het bestuur van de school in te dienen (AWB, art. 6:7; WPO, art. 63 lid 3).

- 5 Het bestuur van de school neemt zo spoedig mogelijk, maar in elk geval binnen vier weken na ontvangst van een ingediend bezwaarschrift (WPO, art. 40 lid 5 en art. 63 lid 3), desgewenst na overleg met de inspectie en deskundigen, een besluit. Voordat een dergelijk besluit genomen wordt, moeten de ouder(s)/verzorger(s) in de gelegenheid worden gesteld te worden gehoord en moeten zij kennis hebben kunnen nemen van de op het besluit betrekking hebbende adviezen of rapporten.
- 6 Tot het moment van definitieve verwijdering volgt de leerling een onderwijsprogramma op school. In extreme gevallen kan een leerling, in overleg met de ouder(s)/verzorger(s) en indien van toepassing met de gezinsvoogd, enkele dagen buiten de school geplaatst worden.
- 7 Indien een leerling na de verwijderingsprocedure thuis komt te zitten, omdat;
  - a. de ouders en de school geen andere school bereid hebben gevonden de leerling te plaatsen, of omdat
  - b. de leerling op een wachtlijst staat,wordt de leerling via de leerplichtambtenaar bij het verantwoordelijke hoofd van de leerplichtambtenaar van de gemeente waar de leerling schoolgaand is gemeld en meldt de school dit bij het schoolbestuur.

Geschillen over schorsing en verwijdering (en toelating), kunnen door ouders worden voorgelegd aan de *Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs*.

**Zie ook de bijlagen: modelbrieven i.v.m. schorsing of verwijdering**

***\*) Time-out (als maatregel met onmiddellijke ingang naar aanleiding van een ernstig incident)***

***Hierbij gelden de volgende voorwaarden:***

1. In geval van een time-out wordt de leerling voor een (resterend) deel van de dag de toegang tot de groep ontzegd. De leerling wordt elders in de school opgevangen.
  - a. Tenzij redelijke gronden zich daartegen verzetten worden de ouders/ verzorgers onmiddellijk van het incident en de time-out gemotiveerd op de hoogte gebracht;
  - b. De time-out maatregel kan eenmaal worden verlengd met één dag. Daarna kan de leerling worden geschorst voor maximaal 1 week. In beide gevallen dient de school vooraf of - indien dat niet mogelijk is - zo spoedig mogelijk na het effectueren van de maatregel contact op te nemen met de ouders;
  - c. De ouders/ verzorgers worden op school uitgenodigd voor een gesprek. Hierbij is de groepsleerkracht en een lid van de directie van de school aanwezig;
  - d. Van het incident en het gesprek met de ouders wordt een verslag gemaakt. Dit verslag wordt door de ouders voor gezien getekend en in het leerlingendossier opgeslagen;
  - e. De time-out maatregel kan alleen worden toegepast na goedkeuring door de directie van de school;
2. Als veiligheid voorop staat en dat zal regelmatig het geval zijn, moet de time-out niet afhankelijk gesteld worden van her contact met ouders.
3. De time-out is geen officieel instrument, maar kan niettemin bruikbaar zijn bij onveilige situaties of bij het herstellen van de rust binnen de school: het is principieel geen strafmaatregel maar een ordemaatregel in het belang van de school; er wordt van het incident aantekening gemaakt in het dossier van de leerling.

## **Bijlage:**

### **Artikel 40. Toelating en verwijdering van leerlingen**

- **1.**De beslissing over toelating en verwijdering van leerlingen berust bij het bevoegd gezag. De toelating tot de school is niet afhankelijk van het houden van rechtmatig verblijf in de zin van [artikel 8 van de Vreemdelingenwet 2000](#). De toelating mag niet afhankelijk worden gesteld van een geldelijke bijdrage van de ouders.
- **2.**De aanmelding van kinderen voor toelating geschiedt schriftelijk en kan worden gedaan vanaf de dag waarop het kind de leeftijd van 3 jaar bereikt. De ouders doen de aanmelding zo mogelijk ten minste 10 weken voor de datum waarop toelating wordt gevraagd en geven bij de aanmelding aan bij welke school of scholen eveneens om toelating is verzocht.
- **3.**Het bevoegd gezag beoordeelt of de aanmelding een kind betreft dat extra ondersteuning behoeft. Hiertoe kan het bevoegd gezag de ouders verzoeken gegevens te overleggen betreffende stoornissen of handicaps van het kind of beperkingen in de onderwijsparticipatie. Onder extra ondersteuning wordt niet verstaan ondersteuning ter bevordering van de beheersing van de Nederlandse taal met het oog op het voorkomen en bestrijden van onderwijsachterstanden.
- **4.**Indien de toelating van een leerling die extra ondersteuning behoeft, wordt geweigerd, vindt de weigering niet plaats dan nadat het bevoegd gezag er, na overleg met de ouders en met inachtneming van de ondersteuningsbehoefte van de leerling en de schoolondersteuningsprofielen van de betrokken scholen, voor heeft zorg gedragen dat een andere school bereid is de leerling toe te laten. Onder andere school kan ook worden verstaan een school voor speciaal onderwijs, een school voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs of een instelling voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs.
- **5.**Het derde en vierde lid zijn niet van toepassing:
  - **a.**indien op de school waar de leerling is aangemeld geen plaatsruimte beschikbaar is, of
  - **b.**indien het bevoegd gezag de ouders bij de aanmelding verzoekt te verklaren dat zij de grondslag van het onderwijs op de school zullen respecteren dan wel te verklaren dat zij de grondslag van het onderwijs op de school zullen onderschrijven, en de ouders dit weigeren te verklaren.
- **6.**Het bevoegd gezag neemt de beslissing over toelating van een leerling zo spoedig mogelijk doch uiterlijk 6 weken na ontvangst van de aanmelding. Indien de beslissing, bedoeld in de vorige volzin, niet binnen 6 weken kan worden gegeven, deelt het bevoegd gezag dit aan de ouders mede en noemt het daarbij een zo kort mogelijke termijn waarbinnen de beslissing wel tegemoet kan worden gezien, welke termijn ten hoogste 4 weken bedraagt.
- **7.**Indien de aanmelding een kind betreft dat niet is ingeschreven op een andere school, een school voor speciaal onderwijs, een school voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs of een instelling voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs, en de beslissing over de toelating is 10 weken na de dag waarop het verzoek om toelating is gedaan nog niet genomen, wordt het kind met ingang van de dag volgend op bedoelde 10 weken, doch niet eerder dan de datum waarop het kind de leeftijd heeft bereikt om te kunnen worden toegelaten tot de school, tijdelijk geplaatst op de school en als leerling ingeschreven. Indien de leerling wordt toegelaten, wordt de tijdelijke plaatsing omgezet in een definitieve plaatsing. Indien de toelating van de leerling wordt geweigerd of een beslissing wordt genomen de aanmelding niet te behandelen, wordt de tijdelijke plaatsing beëindigd en wordt de leerling uitgeschreven met ingang van de dag die volgt op de dag waarop de toelating wordt geweigerd of de beslissing wordt genomen de aanmelding niet te behandelen.



- **8.**Een leerling wordt niet toegelaten tot een speciale school voor basisonderwijs dan nadat het samenwerkingsverband waartoe de speciale school voor basisonderwijs behoort de leerling toelaatbaar heeft verklaard tot het onderwijs aan een speciale school voor basisonderwijs in het samenwerkingsverband. De beslissing over de toelaatbaarheid is geen besluit als bedoeld in [artikel 8:4 onder e van de Algemene wet bestuursrecht](#).
- **9.**De toelating van een leerling van een basisschool tot een speciale school voor basisonderwijs van het samenwerkingsverband waaraan de basisschool deelneemt wordt niet geweigerd op denominatieve gronden, tenzij de ouders van de leerling weigeren te verklaren dat zij de grondslag van het onderwijs van de school zullen respecteren.
- **10.**Tot een afdeling als bedoeld in [artikel 85a](#) kan uitsluitend worden toegelaten degene die:
  - **a.**een andere dan de Nederlandse nationaliteit bezit of mede een dergelijke nationaliteit bezit en van wie ten minste een van de ouders voor een bepaalde tijd in Nederland of het grensgebied van Nederland werkzaam is, dan wel
  - **b.**uitsluitend de Nederlandse nationaliteit bezit, langere tijd in het buitenland heeft doorgebracht doordat ten minste een van de ouders voor een bepaalde tijd in het buitenland werkzaam was en de leerling daar langer dan 2 jaar onderwijs heeft genoten volgens het daar geldende onderwijssysteem, dan wel
  - **c.**uitsluitend de Nederlandse nationaliteit bezit en waarvan blijkens een schriftelijke verklaring van de werkgever vaststaat dat ten minste een van de ouders binnen 2 jaar voor ten minste 2 jaar in het buitenland werkzaam zal zijn en de leerling mee verhuist naar het buitenland.
- **11.**Voordat wordt besloten tot verwijdering hoort het bevoegd gezag de betrokken groepsleraar. Definitieve verwijdering van een leerling vindt niet plaats dan nadat het bevoegd gezag ervoor heeft zorg gedragen dat een andere school bereid is de leerling toe te laten. Onder andere school kan ook worden verstaan een school voor speciaal onderwijs, een school voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs of een instelling voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs.
- **12.**Indien tegen het besluit, bedoeld in het eerste lid, van het bevoegd gezag van een openbare school bezwaar is gemaakt, besluit het bevoegd gezag in afwijking van [artikel 7:10 van de Algemene wet bestuursrecht](#) binnen 4 weken gerekend vanaf de dag na die waarop de termijn voor het indienen van het bezwaarschrift is verstreken.

Geachte ouders/verzorgers,

Leeuwarden,  
datum

In navolging op het gesprek dat wij met u hebben gevoerd op ..... en na overleg met de groepsleerkracht, dhr. .... /mw. .... delen wij u hierbij mede dat uw zoon/ dochter..... met ingang van ..... tot uiterlijk ..... is geschorst. Gedurende deze schorsing ontzeggen wij ..... de toegang tot de school.

Onderwerp:  
Schorsing

De reden(en) die ten grondslag liggen aan deze schorsing zijn: .....

Referentie:  
JG

De genomen maatregelen met het oog op de schorsing zijn: .....  
(denk aan het meegeven huiswerkopdrachten etc . ).

Nummer:  
14.185

Indien u het niet eens bent met dit besluit, kunt u binnen vier weken na verzending van dit besluit hiertegen bezwaar maken bij:

*Bestuur PCBO Leeuwarden e.o.  
Directeur-bestuurder: H. Greidanus  
Margaretha de Heerstraat 2  
8921 AK Leeuwarden*

Hoogachtend,

(naam directeur school + functie)

In afschrift aan:

Bestuur PCBO Leeuwarden e.o.  
Leerplichtambtenaar  
Onderwijsinspectie

Geachte ouders/verzorgers van .....

In navolging op het gesprek dat wij met u hebben gevoerd en na overleg met de directeur / Intern Begeleider / groepsleerkracht (en) dhr. .... /mw. ...., delen wij u hierbij mede dat uw zoon/dochter ..... met ingang van ..... (rekening houdend met 8 weken termijn) op grond van artikel 40 van de Wet op het Primair Onderwijs zal worden verwijderd van school.

Leeuwarden,

datum

Onderwerp:

In de komende acht weken zullen wij uitvoering geven aan de verplichting zoals opgenomen in artikel 40 van de Wet op het Primair Onderwijs Wet, inhoudende dat wij op zoek zullen gaan naar een andere school die bereid is uw zoon/dochter toe te laten. Mochten wij hier binnen 8 weken niet in slagen dan zullen wij overgaan tot definitieve verwijdering.

Voornemen verwijdering

Referentie:

JG

Voorafgaande aan deze definitieve verwijdering zullen wij uw zoon/dochter met onmiddellijke ingang/met ingang van ..... schorsen. Tijdens deze schorsing ontzeggen wij uw zoon/dochter de toegang tot de school.

Nummer:

14.

De reden(-en) die ten grondslag liggen aan deze schorsing zijn:.....

De genomen maatregelen met het oog op de verwijdering zijn: (*denk aan het meegeven huiswerkopdrachten etc .*).

Indien u het niet eens bent met dit besluit, kunt u binnen zes weken na verzending van dit besluit hiertegen bezwaar maken bij:

**Stichting Geschillen Commissie Bijzonder Onderwijs (GCBO)**

Postbus 82324  
2508 EH Den Haag  
[info@gcbo.nl](mailto:info@gcbo.nl)

*Het bezwaar dient het volgende te bevatten:*

- uw naam, adres, postcode en woonplaats;
- uw e-mailadres, telefoonnummer;
- een beschrijving van de kwestie waarover u van mening verschilt;
- de naam van de school waar u mee van mening verschilt;
- de naam van de persoon op school met wie u gesproken heeft, met zijn/haar functie;
- uw handtekening (niet als u een e-mail stuurt).

Hoogachtend,

(directeur-bestuurder)

In afschrift aan:

*Leerplichtambtenaar*

*Onderwijsinspectie*

*het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO Friesland*



Geachte ouders/verzorgers van .....

Leeuwarden,

Op (*datum*) heeft u middels het aanmeldingsformulier verzocht om toelating van uw kind, (*naam*), per (*datum*) op (*naam school*).

datum

Hierbij berichten wij u dat wij het voornemen hebben uw verzoek af te wijzen. De reden(en) hiervan is/zijn:

Onderwerp:

- (*De onderbouwing dient tevens te geschieden aan de hand van het schoolondersteuningsprofiel en de ondersteuningsbehoefte van het kind*)

Geen toelating

Met inachtneming van artikel 40 lid 4 en 6 van de Wet op het primair onderwijs nodigen wij uw graag uit voor een gesprek over dit voornemen. In dit gesprek heeft u de gelegenheid uw standpunt naar voren te brengen. Van dit gesprek ontvangt u een verslag, waarna wij een definitieve beslissing over uw verzoek om toelating nemen.

Referentie:

JG

Ons voorstel is om het gesprek plaats te laten vinden op (*datum*) om (*tijdstip*) op (*locatie en plaats*).

Nummer:

Graag vernemen wij op korte termijn (mag ook een aantal dagen aan gekoppeld worden) of u op deze datum beschikbaar bent. ....

Hoogachtend,

(directeur, functie)

Indien u het niet eens bent met dit besluit, kunt u binnen zes weken na verzending van dit besluit hiertegen bezwaar maken bij:

**Stichting Geschillen Commissie Bijzonder Onderwijs (GCBO)**

Postbus 82324

2508 EH Den Haag

[info@gcbo.nl](mailto:info@gcbo.nl)

(enzovoort ...)



Plaats:

Datum:

Betreft: toelating (*naam kind*) tot (*naam school*)

Aan de ouders/verzorgers van: (*naam kind*)

Op (*datum*) heeft u middels het aanmeldingsformulier verzocht op toelating per (*datum*) van uw kind, (*naam*) op (*naam school*).

Bij brief van (*datum*) hebben wij u op de hoogste gesteld van ons voornemen uw verzoek af te wijzen. Op (*datum*) heeft op (*locatie*) hierover een gesprek tussen u en (*aanwezigen namens het bevoegd gezag –meestal directeur en Ib-er*) plaatsgevonden, waarin u in de gelegenheid bent gesteld uw standpunt ten aanzien van ons voornemen naar voren te brengen. Daarnaast hebben wij gesproken over de mogelijkheden op andere scholen voor uw kind (*naam*).

De inhoud van dit gesprek heeft ons geen aanleiding gegeven van ons voornemen af te zien, zodat wij definitief besluiten (*naam kind*) niet tot (*naam school*) toe te laten.

De reden(en) hiervoor zijn:

- (*ga ook hier in op feiten en omstandigheden die ouders tijdens het gesprek hebben aangevoerd. De onderbouwing dient tevens te geschieden aan de hand van het schoolondersteuningsprofiel en de ondersteuningsbehoefte van de leerling*).

Op grond van artikel 40 lid 4 Wet op het primair onderwijs hebben wij de verplichting om aan u en uw kind een passend onderwijsaanbod te doen. Daartoe hebben wij (*naam school*) te (*plaats*) bereid gevonden om uw kind (*naam kind*) toe te laten.

(Optie:) U heeft inmiddels aangegeven dat u (*naam kind*) heeft ingeschreven bij de betreffende school en hij/zij daar onderwijs zal gaan volgen.

(Optie:) Bij beschikking van (*datum*) heeft de Commissie van Toelating/ de Commissie van Advies van het Samenwerkingsverband PO Friesland bepaald dat uw *dochter/zoon* (*naam*) toelaatbaar is tot het speciaal (basis)onderwijs.

Indien u het niet eens bent met dit besluit, kunt u binnen zes weken na verzending van dit besluit hiertegen bezwaar maken bij:

**Stichting Geschillen Commissie Bijzonder Onderwijs (GCBO)**

Postbus 82324

2508 EH Den Haag

[info@gcbo.nl](mailto:info@gcbo.nl)