



Schoolgids 2023-2024



Basisschool De Vrijheit



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Handige informatie voor ouders

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Vrijheit met een T! 'De Vrijheit' is de naam van het stoomschip dat op 26 januari 1903 in mistig weer op het strand van Wijk aan Zee vastliep. Het schip brak en alle lading spoelde op het strand. De bevolking van Wijk aan Zee jutte vervolgens alles wat los en vast zat! Zijde, spek, klossen gesponnen katoen voor de textielindustrie en katoenpitten vonden hun weg naar de Wijk aan Zeese huizen. Het scheepswrak van 'De Vrijheit' is nog altijd te zien in zee. Wij noemen onze school De Vrijheit omdat de naam past bij Wijk aan Zee. En natuurlijk is 'Vrijheit' ook door de betekenis van het woord een prachtige naam voor een school.

Kinderen komen naar school om te leren. Daarvoor is onze school er. De Vrijheit zet zich in voor eigentijds basisonderwijs van hoge kwaliteit aan ieder kind. Iedere leerling kan zich in een inspirerende en veilige leeromgeving optimaal ontwikkelen. We leren de kinderen niet alleen lezen, rekenen en schrijven. Wij nemen onze rol in de opvoeding van kinderen ook serieus. In samenwerking met de ouders zorgen wij ervoor dat de kinderen na acht jaar op onze school de stap naar het voortgezet onderwijs succesvol kunnen maken en daarvoor de nodige cognitieve en sociale bagage hebben.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders en andere betrokkenen bij onze school. In de schoolgids vindt u informatie over de doelstellingen, werkwijzen, zorg en resultaten van de school. Ook vindt u informatie over schooltijden, activiteiten, regels en op welke wijze u bij de school betrokken kunt zijn.

De schoolgids wordt jaarlijks geactualiseerd en is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de Medezeggenschapsraad.

Wij wensen u veel leesplezier!

Namens het team van basisschool De Vrijheit,

Rosalie Rouwendaal

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool De Vrijheit

Dorpsduinen 12-14

1949EG Wijk aan Zee

☎ 0251374443

🌐 <http://www.devrijheit.nl>

✉ info@devrijheit.nl

Schoolbestuur

Stichting Fedra

Aantal scholen: 11

Aantal leerlingen: 3.102

 <http://www.fedra.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Rosalie Rouwendaal	directie@devrijheit.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting SWV Passend Onderwijs IJmond.

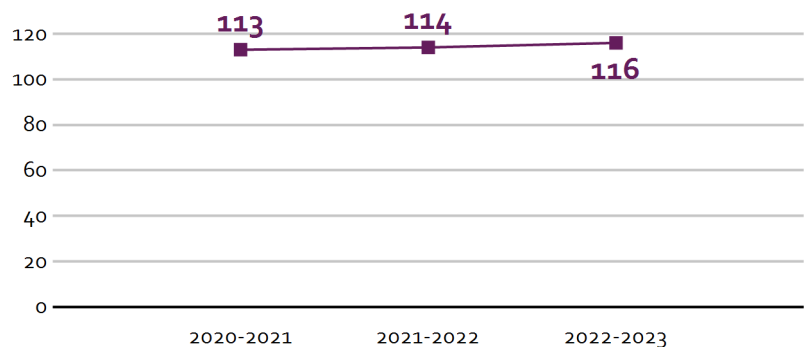
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

116

2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Het leerlingaantal op De Vrijheit daalt de afgelopen jaren, er zijn gewoon minder kinderen in Wijk aan Zee. De dalende trend in de afgelopen jaren is in lijn met de prognoses die de gemeente Beverwijk maakte. Overigens is de instroom dusdanig groot dat we ons geen zorgen hoeven te maken om onder de opheffingsnorm terecht te komen. De ophefnorm voor Wijk aan Zee is 75 leerlingen. Daar zitten we dik boven. Voor de komende jaren is de verwachting dat het aantal leerlingen redelijk stabiel blijft.

- Teldatum 1 februari 2022; 118 leerlingen
- Teldatum 1 februari 2023; 118 leerlingen

In het schooljaar 23/24 zijn de leerlingen verdeeld over vijf groepen. We hebben een groep 1/2, een 2/3, een groep 4, een 5/6 en een groep 7/8.

Op de teldatum 1 februari 2024 zal de school waarschijnlijk 108 leerlingen tellen.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

relatie, autonomie, competentie

kindgericht en toekomstgericht

nieuwsgierig en onderzoekend

De Vrijheit en de toekomst!

Missie en visie

De Vrijheit is een neutraal bijzondere school. Er zijn geen andere scholen in Wijk aan Zee. De school ligt prachtig tussen de duinen en de dorpskern van Wijk aan Zee. De Vrijheit telt 5 groepen en ongeveer 110 leerlingen en is dus een kleinschalige school waar iedereen elkaar kent.

Onze missie en visie;

Missie:

Kinderen komen naar onze school om te leren. Daarom is onze school er! De Vrijheit zet zich in voor eigentijds basisonderwijs voor ieder kind. We willen dat ieder kind zich in een veilige, inspirerende omgeving optimaal ontwikkelt. Die veilige omgeving is een omgeving waarin kinderen zich thuis voelen en waarin effectief en plezierig wordt samengewerkt.

Visie:

Alle leerlingen zijn verschillend, maar delen wel dezelfde psychologische basisbehoeften; autonomie, competentie en relatie (sociale verbondenheid). Op onze school realiseren we ons dat we een belangrijke rol hebben in het vervullen van deze behoeften. Door te werken aan goede relaties ondersteunen we de behoefte aan verbondenheid. Door te zorgen voor een veilige leeromgeving waarin duidelijke regels en afspraken zijn en we voldoende afstemmen en ondersteuning bieden, borgen wij de behoefte aan competentie. Door leerlingen inspraak te geven, keuzes te bieden en door te bespreken waarom iets belangrijk is om te leren en samen doelen te stellen, komen we tegemoet aan de behoefte aan autonomie.

Wij zijn een kleine professionele organisatie die innoveert, opbrengstgericht werkt en de kwaliteit bewaakt. Als organisatie stellen we onszelf steeds opnieuw de vraag of we de dingen goed doen, of we de juiste dingen doen en hoe we zeker weten dat dit zo is. In onze kleine organisatie neemt iedereen zijn verantwoordelijkheid en werken we samen aan de individuele en gezamenlijke ontwikkeling. We leren van elkaar en gebruiken elkaars kennis en talenten. Leraren zijn de spil van onze school als het gaat om goed onderwijs.

We leren de kinderen niet alleen taal en rekenen, maar nemen ook onze rol in de totale ontwikkeling van kinderen serieus. Daarin werken we samen met de ouders. Educatief partnerschap houdt voor ons in dat we samen met de ouders optimale omstandigheden creëren voor de ontwikkeling en het leren van de kinderen. Daarvoor gaan we met elkaar in gesprek en werken we samen. Ook met onze andere

partners streven we een goede samenwerking na.

Onze kernwoorden zijn

Relatie, autonomie en competentie
Kindgericht, toekomstgericht en eigentijds
Nieuwsgierig en onderzoekend

Identiteit

Wij zijn een neutraal bijzondere school, waar iedere leerling welkom is.

Onze school is onderdeel van **Stichting Fedra** te Beverwijk. Stichting Fedra is het bevoegd gezag van onze school. De stichting beheert twaalf reguliere basisscholen in de gemeenten Beverwijk, Heemskerk en Velsen. Tot de stichting behoren de volgende scholen:

- Beverwijk: Bethelschool, De Anjelier, Panta Rhei, De Sleutelbloem en de Wilgeroos
- Heemskerk: De Ark en De Lunetten
- Velsen: De Westbroek, De Plataan en De Hoeksteen
- Wijk aan Zee: De Vrijheit

De bestuurlijke bevoegdheden liggen in handen van het college van bestuur van Fedra. Het college van bestuur wordt gevormd door de voorzitter, mevr. Y. Rozeman. De Raad van Toezicht oefent toezicht uit op het beleid dat het bestuur voert. De directeuren van de scholen vormen, samen met het bestuur en de stafleden het Fedraberad. Dit beraad vergadert maandelijks over beleidsmatige zaken en de uitvoering van vastgesteld beleid. De directeuren wisselen kennis, ervaringen en opvattingen uit, volgen gezamenlijke scholing en adviseren het bestuur.

Elke school van Fedra is zelfstandig. De directeur is verantwoordelijk voor het onderwijskundig, organisatorisch, financieel, materieel en personeelsbeleid van de school.

Adresgegevens van de stichting:

- Stichting Fedra, Antillenstraat 21/Postbus 1148, 1940 EC Beverwijk;
- Telefoon: 0251 217101;
- E-mail: info@fedra.nl;
- Website: www.fedra.nl.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Op de Vrijheit werken we in het schooljaar 23/24 met de volgende combinatiegroepen: groep 1-2, groep 2-3, groep 4, groep 5-6 en groep 7-8.

Een extra leerkracht wordt ingezet om groepen te ondersteunen. Dat betekent dat er momenten zijn waarop een groep leerlingen buiten de groep instructie krijgt of een groep gesplitst wordt.

Rekenen, lezen en spellen wordt per leerjaar aangeboden. Daarbij is voldoende ruimte voor differentiatie en houden we rekening met wat de kinderen kunnen. Soms betekent dit nog extra oefenen en soms ook door met moeilijkere opgaven.

Begrijpend lezen en wereldoriëntatie wordt aan de combinatiegroep als geheel aangeboden. We doorbreken dan het leerstofjaarklassensysteem. Daarin hebben we aandacht voor de verschillen tussen de leerlingen. De leerkracht houdt daar rekening mee bij de instructie, het inoefenen en de verwerking. Op deze manier krijgt een leerling maatwerk.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
integraal aanbod	 25 uur	 25 uur

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 6 uur	 5 uur	 4 uur	 4 uur	 3 uur	 3 uur
Taal	 4 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 4 uur	 4 uur	 4 uur	 4 uur	 4 uur	 4 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Levensbeschouwing	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur
Engelse taal					 1 uur	 1 uur
andere vakgebieden	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min

De tabel geeft een gemiddelde per week weer. De leerlingen krijgen 25 uur les per week. De tabel geeft globaal de tijdsverdeling over de vakken aan. Het is een richtlijn, geen keurslijf. We gaan flexibel, kindgericht met de tijden om. Het kan zijn dat een kind dat zwak is in spelling meer leertijd krijgt om te oefenen.

Voor het basisonderwijs geldt dat iedere school minimaal 7520 uren les moet geven, gerekend over acht schooljaren. De verdere inrichting van lestijd over de afzonderlijke leerjaren is door de wetgever vrijgelaten, de scholen kunnen hierover zelf beslissen. Op onze school wordt in elk schooljaar, van groep 1 t/m 8, 948 uur les gegeven. De school geeft 7584 uren les gedurende de acht schooljaren.

Per schoolweek zijn 25 lessen ingeroosterd. Op onze school krijgen de leerlingen iedere dag 5 uur les.

Het onderwijs op De Vrijheid

Groepen 1-2-3

Kinderen komen op verschillende niveaus de school binnen. Sommigen kunnen al een beetje lezen, schrijven, rekenen of zelfstandig werken. Andere kinderen zijn minder ver in hun ontwikkeling en hebben bijvoorbeeld een beperkte woordenschat, weten nog niet goed met andere kinderen om te gaan of zijn motorisch nog niet zo sterk. Het is de taak van de school om in te spelen op de verschillen tussen kinderen en om hun ontwikkeling verder te stimuleren. In groep 1, 2 en 3 gaat dit vooral spelenderwijs, met ruimte voor bewegen en ontdekkend leren. De leeromgeving is uitdagend ingericht en kinderen doen concrete ervaringen op in open leersituaties. Spel georiënteerd onderwijs waarin de leerkracht een belangrijke rol heeft in het aanbieden, stimuleren, verrijken en begeleiden van het spel.

In de onderbouw:

- Werken we thematisch.
- Werken we met verschillende hoeken waar kinderen kunnen werken en spelen.

- In deze hoeken is ruimte voor eigen inbreng van de kinderen in de vorm van (rollen)spel of meegebrachte materialen.
- Bieden we de leerinhouden op verschillende niveaus aan, aansluitend bij de zone van naaste ontwikkeling van de individuele kinderen.
- Realiseren we ons dat jonge kinderen graag met concrete materialen werken.
- Krijgen de kleuters een breed aanbod (dus niet alleen beginnende geletterd- en gecijferdheid).
- Sluit het onderwijs in de groepen 1 en 2 aan op het onderwijs in groep 3 en is de overgang naar meer abstract werken, in het platte vlak werken en methodisch werken, geleidelijk.

Wij gebruiken in de groepen 1-2 geen kleutermethode. Er is in deze groepen een beredeneerd aanbod zichtbaar dat aansluit bij op de ontwikkeling van kleuters, bij de kenmerken en onderwijsbehoeften van de leerlingen en bij de doelen die leidend zijn (de referentie niveaus en de doelen die het SLO in kaart heeft gebracht). De doelen die we stellen zijn ambitieus en we hebben zicht op in hoeverre leerlingen die doelen halen. Daarvoor werken we met een observatie instrument, waarin de leer- en ontwikkelingslijnen er zijn om een beeld te geven van de ontwikkeling van het jonge kind (Leer- en ontwikkelingslijnen jonge kind, Driestar educatief)

Groepen 3-8

De kinderen in groep 3 tot en met 8 krijgen instructie in de volgende basisvakken: lezen, schrijven, taal, spelling en rekenen & wiskunde. Er zijn diverse momenten van zelfstandig werken ingebouwd.

Lezen: Vanaf de eerste schooldag krijgen de kinderen in groep 3 letters, woorden en teksten aangeboden. Door verschillende letters met elkaar te combineren leren de kinderen ook zelf woorden te maken. Er wordt veel tijd besteed aan het lezen van een tekst en aan het begrijpen van teksten. Ook het zelf maken van teksten is belangrijk. Een leerlijn 'Zo leer je lezen en spellen' van José Schraven is leidend. Daarnaast gebruiken we de methode Veilig Leren Lezen KIM als bronmateriaal. We werken betekenisvol, maar automatiseren ook waar dat nodig is. Voor leerlingen die moeite hebben met het aanvankelijk leesproces creëren we nog extra instructie- en oefenmomenten.

Naast het technisch lezen oefenen de kinderen vanaf groep 4 ook in andere vormen van lezen, waarvan begrijpend en studerend lezen de belangrijkste zijn. In principe starten de leerlingen van de groepen 4 t/m 8 iedere ochtend met een zelfgekozen boek uit de schoolbibliotheek. Het is belangrijk veel te lezen en "kilometers te maken". Leesbeleving neemt een belangrijke plaats bij het lezen in. Vanaf groep 4 krijgen de kinderen wekelijks een actuele begrijpend leesles aangeboden van de methode Nieuwsbegrip of een tekst over het thema dat centraal staat. Tevens werken wij in de groepen 4 t/m 8 met 'Vloeiend en Vlot' van de methode Estafette (een technisch leesmethode). Hiermee wordt het technisch en vlot lezen geoefend bij de kinderen voor wie dat nodig is. Twee keer per schooljaar, in januari en juni, wordt het lezen getoetst met behulp van de Cito-leestoetsen en wordt AVI afgenomen. Op deze wijze volgen wij de leesontwikkeling. Als de leesontwikkeling, ondanks extra inzet, stagneert, wordt een individueel plan van aanpak gemaakt. Wanneer uit screening blijkt dat er signalen zijn die op dyslexie wijzen, wordt met ouders besproken of er verder onderzoek nodig is.

Schrijven: Via de methode 'Pennenstreken' (nieuwste versie) wordt het schrijven ontwikkeld. Op school wordt vanaf groep 3 het lopend schrift geleerd.

Taal en Spelling: Wij werken voor taal met de methode 'Staal Taal'. Dit is een methode voor groep 4 t/m 8. In elk thema legt Staal een sterk kennisfundament. De kinderen doen de eerste twee weken kennis op. In week drie verwerken ze deze kennis in een eigen publicatie of presentatie. Ze gaan écht met taal aan de slag. Een goede voorbereiding voor later. Kinderen werken in Staal met bronnen, teksten en foto's die ze ook buiten de klas tegen kunnen komen. Ze werken naar een betekenisvol

eindproduct toe. Staal laat kinderen niet schrijven voor de leerkracht, maar maakt taalonderwijs functioneel en realistisch. Staal besteedt veel en expliciet aandacht aan woordenschat. Woorden zijn immers de bouwstenen voor mondelinge en schriftelijke taalvaardigheid. De woorden komen meerdere keren aan bod. De methode volgt de didactiek van woordenschatexperts Verhallen en Van den Nulft. Voor spelling werken we met de methode 'Staal Spelling'. Dit is een methode voor groep 3 t/m 8. Deze methode werkt met de preventieve spellingaanpak van José Schraven. Door een vast ritme, goed voordoen, elke les herhalen en dagelijkse dictees worden optimale spellingresultaten bereikt. Staal is een methode die spelling en grammatica combineert. Twee keer per schooljaar, in januari en juni, wordt de spellingvaardigheid getoetst met behulp van de Cito-spellingtoets. De methode Staal Spelling is voor groep 3 ontwikkeld voor de tweede helft van het schooljaar en start na het aanleren van de letters.

Rekenen en Wiskunde: Voor dit vak gebruiken we de methode 'De Wereld in getallen 5'. In deze methode worden de sterke elementen van zowel de traditionele rekendidactiek als de realistisch rekendidactiek gecombineerd. Er is aandacht voor het verwerven van inzicht én voor het oefenen van vaardigheden. Elke les begint met een uitgebreide instructie over een leerdoel en het samen inoefenen. De lesstof wordt verwerkt op papier. Vervolgens gaan de leerlingen herhalen en automatiseren met behulp van de adaptieve oefensoftware. Aan het eind van de week maken de leerlingen een aantal testopgaven en na ieder blok maken de leerlingen een toets. Ook de oefensoftware geeft veel informatie aan de leerkracht en de leerlingen zelf over behaalde doelen en doelen die nog geoefend moeten worden.

Engels: Voor Engels gebruiken we in de bovenbouwgroepen de methode 'Groove Me'. De kinderen leren met deze methode spelenderwijs Engels. 'Groove Me' gebruikt popsongs. De teksten zijn zichtbaar op het digibord en de kinderen zingen mee. Zo leren ze Engelse woorden! Daarnaast zijn er werkbladen bij elke les. Luisteren, spreken en schrijven staan centraal bij deze methode. En zingen natuurlijk.

Verkeer: Voor het verkeersonderwijs gebruiken we de lessen van 'VVN Verkeermethode', als bron voor allerlei activiteiten. In groep 7 wordt naar het praktische en theoretische verkeersexamen toegewerkt.

Kunstzinnige vorming en cultureel erfgoed: In Wijk aan Zee is kunst en cultuur belangrijk. Op onze school ook. We integreren activiteiten op dit gebied het liefst binnen de thema's waaraan we werken. We gebruiken daarbij allerlei bronnen als inspiratie. In de school zijn de producten van de kinderen op dit gebied altijd zichtbaar! Eens per jaar werken we met alle groepen aan een gezamenlijk thema. Ook dan is het cultureel erfgoed in onze omgeving belangrijk en integreren we dat binnen het thema. In Wijk aan Zee zijn veel mensen die dan vanuit het dorp een bijdrage kunnen leveren. Een aantal keer per jaar is er het Vrijheidspodium, waarop de groepen aan elkaar laten zien wat ze over het thema geleerd hebben.

Portfolio: Op de Vrijheid vullen de leerkrachten geen rapport in voor de kinderen, maar heeft ieder kind zijn eigen portfolio. Het is een zorgvuldig samengestelde verzameling werk van de leerlingen. Hierin is de brede ontwikkeling te zien die kinderen op verschillende vakgebieden doormaken. Daarnaast is er een overzicht van toetsen en behaalde leerdoelen. We vinden het belangrijk dat kinderen zich bewust zijn van hun eigen leerproces, zich eigenaar en verantwoordelijk voelen en leren de kinderen te reflecteren op hun werk. Leerling en leerkracht hebben regelmatig een gesprek over het leerproces, de onderwijsbehoefte van de leerling en de doelen die voor de komende periode worden gesteld. Daarin stuurt de leerkracht en helpt de leerkracht de leerling te reflecteren en doelen te stellen.

Thematisch werken en wereldoriëntatie: Op de Vrijheid werken we steeds meer thematisch. Voor wereldoriëntatie gebruiken we de methode 'Blink'. Deze methode dekt alle kerndoelen en biedt

uitdaging en verdieping voor álle leerlingen. We leren de kinderen een duidelijke onderzoeks aanpak, waardoor onderzoekend leren gerealiseerd wordt. Per thema komen meerdere vaardigheden uit de 21st century skills, zoals o.a. kritisch denken, samenwerken, probleem oplossen en computational thinking (het logisch benaderen van problemen, probleemoplossend denken) aan bod. Leerlingen gaan iedere les zelf actief aan de slag en krijgen uitdaging op eigen niveau. Wetenschap en techniek zijn ook geïntegreerd in deze aanpak.

Begrijpend lezen: Begrijpend lezen staat binnen deze thematische aanpak niet meer alleen als apart vak op het rooster. We werken nog wel met de methode Nieuwsbegrip. Maar daarnaast gebruiken we ook teksten die bij het thema passen waaraan we werken en hanteren we daarbij de aanpak van Close Reading waardoor we werken aan dieper tekstbegrip. Om te monitoren of de ontwikkeling goed verloopt worden ook oefentoetsen van Bazalt ingezet.

Bewegingsonderwijs: De kinderen van de groepen 1, 2 en 3 krijgen bewegingsonderwijs in de speelzaal van de school. Bij mooi weer spelen de kinderen op het plein voor de onderbouw. Voor de gymlessen van groepen 4 t/m 8 gaan de kinderen naar De Moriaan. Een vakleerkracht gymnastiek verzorgt de lessen en zorgt voor de doorgaande lijn. De kinderen hebben blokken gym. De kinderen dragen aparte gymkleding en sportschoenen. Om te bewegen en het samenspelen in het speekwartier te bevorderen hebben we voor elke groep buitenspeelmateriaal en beschikken we over een voetbal-/basketbal veld.

Chromebook: Vanaf groep 3 hebben de leerlingen een eigen chromebook, dat o.a. gebruikt voor het automatiseren. We gebruiken de rekenmethode 'Wereld in Getallen 5' en de spellingmethode 'Staal'. De software die we daarbij gebruiken is adaptief en sluit dus aan bij het niveau van de leerling. Alle leerlingen worden optimaal uitgedaagd en oefenen intensief op niveau. Op deze manier kan de leerkracht hun ontwikkeling snel en gemakkelijk volgen en helpen waar dat nodig is.

Weekplan: Op de Vrijheid werken de leerlingen vanaf groep 4 met een weekplan, waarin behalve groepstaken, ook gepersonaliseerde opdrachten staan. Ook op deze manier willen we leerlingen betrekken bij hun leerproces en leren we ze daar verantwoordelijk voor te zijn. In groep 8 werken de leerlingen daarnaast met een agenda.

Burgerschap: Op de Vrijheid besteden wij planmatig aandacht aan ons burgerschapsonderwijs. Kinderen maken deel uit van een (school)gemeenschap, die een samenleving in het klein is. Daarbij hoort ook inspraak, meedenken en meebeslissen. Vanaf maart 2019 is er een leerling raad. Op de Vrijheid vinden we het belangrijk dat kinderen veerkrachtig zijn. Niet alles lukt altijd en soms zijn dingen moeilijk. We zien het als onze taak om ook daar aan te werken. We doen dat door gesprekken in de groep, individuele gesprekken (portfolio) en soms hanteren we de methode 'Mindset'. Verder maken we gebruik van de methode Leefstijl (een methode voor sociaal emotioneel vaardigheden en normen en waarden) en de methode Blink geïntegreerd om te komen tot een dekkend aanbod. Door o.a. de portfolio gesprekken en het monitoren van de sociale veiligheid houden we zicht op de resultaten van ons burgerschapsonderwijs. Onze eigen professionaliteit is een continu proces. Het burgerschapsonderwijs, onze pedagogisch- en didactische vaardigheden, organisatie en werkvormen, sociale veiligheid en de wijze waarop we gebruik maken van digitale hulpmiddelen, staan ieder jaar op de agenda. Ook de wijze waarop we zaken op onze kleine school optimaal kunnen organiseren, is steeds weer onderwerp van gesprek.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Studieplein
- Zeer ruime en groene speelomgeving
- Peuterspeelzaal
- Naschoolse opvang

2.2 Het team

Op De Vrijheit werkt een betrokken en kundig team van 10 leerkrachten, een zorgcoördinator en een directeur. Op de website vindt u daar verdere gegevens over.

Stagiair(e)s

Stichting Fedra vormt samen met andere schoolbesturen in de regio en Pabo Inholland Haarlem het partnerschap Samen Opleiden en Professionaliseren: [Opleidingsschool IJmond](#). Wij hebben als school een belangrijke rol in het opleiden en begeleiden van studenten; zij leren het vak van leerkracht bij ons in de praktijk. Naast hun stagedagen leren en werken de studenten tijdens de praktijkdagen in leerteams op de basisscholen. Een docent van de pabo en een leerkracht van de basisschool verzorgen samen het programma tijdens de praktijkdagen. Op deze manier kunnen studenten een brede basis aan kennis en vaardigheden ontwikkelen. Dit is de kerngedachte van onze Opleidingsschool: studenten opleiden tot 'adaptieve professionals, die collectief leren'. Leerkrachten in Opleiding (LIO-ers) zijn stagiaires met meer bevoegdheden. Zij mogen zelfstandig lesgeven, de groepsleerkracht krijgt dan andere taken buiten de groep. Naast de pabo stagiaires hebben wij stageplaatsen voor jongeren die een mbo opleiding doen. Deze stageplaatsen bieden wij op verzoek van de leerling of de mbo opleiding zelf aan, wanneer wij voldoende mogelijkheden zien om de leerling goed te begeleiden.

Zij-instromers

Naast studenten hebben wij ook zij-instromers in de school. Zij-instromers zijn mensen met een afgeronde hbo of wo studie, die de overstap willen maken naar het onderwijs. Binnen een periode van twee jaar worden zij opgeleid tot leerkracht, onder begeleiding van een vaste mentor. Zij-instromers mogen na een half jaar zelfstandig lesgeven.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Leerkrachten zijn gedurende het schooljaar soms afwezig door ziekte, verlof of scholingsactiviteiten. Tijdens hun afwezigheid neemt een andere leerkracht de lessen over. In eerste instantie zijn dit de 'extra handen' in de school; iedere school heeft extra personeel om in vervanging te voorzien. Helaas lukt het ons niet altijd om een vervangende leerkracht in te zetten, het lerarentekort treft ons ook. Als er geen leerkracht beschikbaar is, volgen wij onderstaand stappenplan:

- De groep leerlingen wordt verdeeld over andere groepen;
- Een leraarondersteuner of onderwijsassistent houdt toezicht, nadat een leerkracht van een

- andere groep de instructie heeft gegeven (twee groepen werken samen);
- Een leraar in opleiding (LIO) neemt de groep over, de dag wordt met hem/haar voorbereid en nabesproken.

Als deze maatregelen ook niet (meer) voorhanden zijn, dan zullen wij de ouders/verzorgers informeren dat zij hun kind(eren) een of meerdere dagen niet naar school kunnen brengen. Wij zullen hierbij rouleren tussen de verschillende groepen, zodat 'de pijn wordt verdeeld'. Dat betekent dat als we kinderen thuis moeten laten houden en dit voor meerdere dagen nodig is, we daar steeds een andere groep voor zullen nemen.

U kunt ervan op aan dat wij zorgvuldig afwegen wanneer we, voor welke groep, een bepaalde maatregel kiezen. De directeur en zorgcoördinator worden bij afwezigheid van leerkrachten niet structureel en langdurig voor de klas ingezet, omdat dat ten koste zou gaan van hun taak.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Peutercentrum 't Zeepaardje*.

Peuterspeelzaal " 't Zeepaardje" is gevestigd in een lokaal in onze school. Dit maakt het mogelijk samen te werken en samen te spelen. Zoople Beverwijk, waaronder de peuterspeelzaal valt, is blij met deze kindvriendelijke locatie en de nauwe verbinding tussen de peuterspeelzaal en de basisschool. De aansluiting met de basisschool verloopt soepel.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Scholen hebben de taak voortdurend aan hun kwaliteit te werken. In ons schoolplan worden voor vier jaar doelen gesteld. We beschrijven daarin welke ontwikkelingen we wenselijk achten voor onze school en hoe we deze willen vormgeven. Het schoolplan wordt vertaald in een jaarplan waarin de stappen concreet gemaakt worden. In dat jaarplan staat precies aan welke onderwerpen en vaardigheden we gaan werken. Wij doen dat bijvoorbeeld door nascholing te volgen, met elkaar in gesprek te gaan over de leerlingen en onderwijskundige ontwikkelingen, literatuur te bestuderen en in de klas te kijken. De Vrijheid investeert in zowel tijd als geld om nieuwe methodes in te voeren. Onze methodes komen vooral tegemoet aan de visie, dat er verschillen zijn tussen kinderen. Daarnaast willen wij aansluiten bij de onderwijskundige- en maatschappelijke ontwikkelingen en willen we betekenisvol lesgeven. De doelen uit het jaarplan worden geëvalueerd waarna in het nieuwe jaarplan weer verdere stappen

worden beschreven. Daarbij zijn de doelen uit het schoolplan richtinggevend.

In het schoolplan stellen we dat:

- We willen dat alle leerlingen de basisvaardigheden goed beheersen op een niveau dat bij hen past. We stemmen daarin af en dagen uit waar dat nodig is.
- Er op school wordt gewerkt aan de brede ontwikkeling van kinderen.
- We onze leerlingen leren zelf verantwoordelijk te voelen voor hun ontwikkeling, leren te reflecteren en leren zelf hun doelen te stellen.
- Er tijdens de lessen activerende werkvormen worden ingezet.
- We werken aan een betekenisvolle en gepersonaliseerde kennisbasis.
- Kinderen wordt geleerd na te denken, vragen te stellen en te onderzoeken.
- Er heldere doelen beschreven zijn voor cultuureducatie, techniek en burgerschap.
- ICT wordt gebruikt ten dienste van ons onderwijs en dat we daarbij optimaal gebruik van willen maken.

Burgerschap

Burgerschapsonderwijs zit verweven in ons onderwijs. We vinden het belangrijk dat onze leerlingen worden voorbereid op het samenleven in een complexe pluriforme globaliserende maatschappij. De school en de klas is een gemeenschap waar actief invulling wordt gegeven burgerschap. Onze school biedt ze hiervoor een oefenplaats. In ons beleidsplan Burgerschapsonderwijs hebben we de doelen voor ons burgerschapsonderwijs vastgesteld. Bij ieder doel gaat het om het opdoen van kennis, vaardigheden, attitude en het ontwikkelen van reflectie. Ook staat in dit plan beschreven op welke manier aan de doelen wordt gewerkt en hoe we zich houden op de resultaten van ons burgerschapsonderwijs. Jaarlijks wordt het beleidsplan inhoudelijk geëvalueerd.

In het beleidsplan stellen we dat:

Op de Vrijheid leren we leerlingen personen leren te worden die:

- respectvol en kritisch (vanuit duidelijke waarden en normen) omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving;
- een goed zelfbeeld hebben met eigen opvattingen en een eigen (persoonlijke) identiteit;
- gericht zijn op samenwerking en die iets voor anderen willen betekenen;
- willen meedoen en actief betrokken willen zijn bij de samenleving;
- een standpunt kunnen nemen en hun mening over maatschappelijke thema's effectief verwoorden;
- kennis hebben van, en respect hebben voor andere opvattingen en overtuigingen (religies-levenswijzen);
- weten wat democratie inhoudt en die daar ook naar handelen;
- zicht hebben op internationale betrekkingen; op Nederland in de wereld.

We zijn van mening dat de leerkracht een voorbeeldfunctie vervult bij het in praktijk brengen van burgerschapsdoelen. Vooral wanneer het gaat om gelijkwaardigheid tussen mensen, het betrekken en motiveren van leerlingen, het ingaan op actuele gebeurtenissen en incidenten binnen en buiten de school. Daarnaast streven we een professionele schoolcultuur na, waarin we open en eerlijk met elkaar communiceren. Door deze basishouding zorgen we voor een goed voorbeeld aan de kinderen om ook hen te motiveren en stimuleren in openheid, oog voor elkaar, een breder perspectief en diversiteit.

Hoe bereiken we deze doelen?

Op de Vrijheit wordt goed onderwijs verzorgd en werken we er systematisch aan de kwaliteit te verbeteren. Wij realiseren ons dat er altijd verander- en verbeterpunten zijn. Dus vragen we ons steeds af of we de juiste dingen doen en of we alles wat we doen goed genoeg doen. Ieder jaar proberen we het weer beter te doen. Om te zorgen dat de resultaten consistent op een hoog niveau blijven, evalueren we in teambijeenkomsten regelmatig het onderwijsaanbod en de aanpak van de diverse vakgebieden. Alle betrokkenen streven ernaar om de organisatie sterker te maken en daardoor de kinderen zo goed mogelijk te begeleiden. Om hieraan gevolg te geven, worden de nodige inspanningen geleverd.

We werken opbrengstgericht. Opbrengstgericht werken houdt in dat onze school systematisch en doelgericht werkt aan het maximaliseren van de leerprestaties van de kinderen en de effectiviteit van het onderwijs. De Vrijheit stelt doelen ten aanzien van de leerprestaties van de kinderen en richt het onderwijsprogramma en –proces daarop in. We meten vervolgens de opbrengsten, analyseren en interpreteren de gegevens en stellen afhankelijk van de resultaten het onderwijsprogramma bij. Om de ontwikkeling van de kinderen goed te volgen observeren wij hen tijdens het spelen en werken, volgen we hen goed tijdens het werken met de methodes, nemen wij de toetsen af van de methodes en gebruiken wij in de groepen 3-8 het leerlingvolgsysteem van CITO. De sociaal emotionele ontwikkeling volgen wij met SCOL. Om de ontwikkeling van de kleuters in groep 1 en 2 te volgen gebruiken we een observatiesysteem (leerlijnen 4-7 jaar) dat alle aspecten van hun ontwikkeling omvat. Het volgen van leerlingen heeft alleen zin als we resultaten analyseren en iets doen met wat we constateren. We maken analyses van toetsen van de methodes en van de resultaten van CITO. Tijdens de groepsbesprekingen, waarbij de leerkracht, directeur en de zorgcoördinator aanwezig zijn, gebruiken we alles wat we weten en wordt nagedacht over wat een groep nodig heeft, wat individuele leerlingen nodig hebben en hoe we daar op kunnen afstemmen.

Jaarlijks verricht de Inspectie Primair Onderwijs op basis van regulier beschikbare informatie een risicoanalyse per school. Dat contact heeft plaats op bestuursniveau. Het bestuur communiceert dat weer met de scholen. Die informatie komt uit verschillende bronnen; zoals jaardocumenten, leeropbrengsten vanuit Cito en de Centrale Eindtoets, schoolplannen en schoolgids. Wanneer de inspectie geen risico's constateert krijgt de school een basistoezicht. Dit betekent dat de inspectie op dit moment geen reden heeft om het toezicht te intensiveren. De inspectie concludeert tevens of er geen tekortkomingen zijn in de naleving van de wettelijke voorschriften die standaard zijn gecontroleerd. Het verslag van het onderzoek dat door inspectie is uitgevoerd, kunt u lezen op de website van de inspectie www.onderwijsinspectie.nl.

Zorg en begeleiding

De Vrijheit heeft een zorg- en begeleidingssysteem voor de leerlingen. Zo monitoren we of alle leerlingen zich optimaal ontwikkelen. We stemmen zo goed mogelijk af op alle kinderen. Specifieke aandacht is er voor de begeleiding van kinderen bij wie het leerproces of de sociaal emotionele ontwikkeling niet volgens verwachting verloopt, kinderen die niet voldoende uitdaging vinden in het reguliere onderwijsaanbod en kinderen met een niet-Nederlandstalige achtergrond. Daarnaast is er ook de begeleiding van begaafde kinderen. Deze leerling kan de basisstof in versneld tempo doorwerken waardoor er tijd ontstaat om te werken aan moeilijkere en uitdagendere leerstof. We geven kinderen geen leerstof van het volgende schooljaar, maar verbreden en verdiepen en proberen daarbij aan te sluiten bij hun interesses en talenten.

Door het signaleren en diagnosticeren van problemen in de ontwikkeling van individuele leerlingen op sociaal, emotioneel - en cognitief gebied geven wij hen extra zorg, die moet leiden tot een zo optimaal

mogelijke ontwikkeling. De ontwikkeling is gerelateerd aan de mogelijkheden en onderwijsbehoefte van de leerling. Dat vraagt van de leerkracht om het didactische en/of pedagogische aanbod zo af te stemmen, dat de leerling zo optimaal mogelijk kan leren om de gestelde doelen te bereiken.

Zorgcoördinator

Om de hulp aan kinderen met specifieke onderwijsbehoeften te coördineren en te structureren heeft de school een zorgcoördinator. De zorgcoördinator is met de directie verantwoordelijk voor het beleid en de uitvoering van de leerlingenzorg. De zorgcoördinator heeft de volgende taken:

- Is vraagbaak en coach voor leerkrachten;
- Heeft met elke leerkracht een aantal keren per jaar een groepsbespreking;
- Analyseert en bespreekt met de leerkrachten de resultaten van de CITO toetsen die in de maanden januari en juni worden afgenomen;
- Is lid van het ondersteuningsteam;
- Onderhoudt contacten met externe instanties en zorgcoördinatoren van andere scholen;
- Onderhoudt de contacten met ouders van de leerlingen die in het ondersteuningsteam worden besproken;
- Schuift, waar nodig, aan bij gesprekken tussen ouders en de leerkracht als er een specifieke begeleidingsvraag ligt.

Pedagogisch team

Voor een goede afstemming van het onderwijskundig beleid is het van belang dat de directeur en de zorgcoördinator met elkaar overleggen. Zij vormen gezamenlijk het 'pedagogisch team'. De directeur gaat op bezoek in de klassen en voert jaarlijks gesprekken met de leerkrachten. Gespreksonderwerpen hierbij zijn onder andere de resultaten van de groep, de ontwikkeling van de leerkracht en van de school. De directeur en de zorgcoördinator kunnen naar aanleiding van hun bevindingen voorstellen doen om het onderwijs aan te passen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

De Vrijheit is een reguliere basisschool. De school realiseert waar mogelijk thuis nabij onderwijs voor de kinderen uit de schoolomgeving. Uitgangspunt is dat kinderen zich kunnen ontwikkelen naar hun eigen mogelijkheden. Daarbij is het van belang de ondersteuningsbehoeften van kinderen tijdig te signaleren en in kaart te brengen. De school doet dit in samenwerking met ouders en kinderen, waarbij de ouders gezien worden als ervaringsdeskundige en pedagogische partner.

De mogelijkheden van de school om passend onderwijs te realiseren worden jaarlijks beschreven in het ondersteuningsprofiel. Dit kunt u vinden op onze website.

Vanuit het SWV krijgt iedere school extra geld om passend onderwijs te verwezenlijken. Jaarlijks wordt daarover ook verantwoording afgelegd. Bij het organiseren van passend onderwijs kan een beroep gedaan worden op expertise vanuit het SWV. Soms heeft een kind meer ondersteuning nodig dan de school vanuit de eigen middelen kan bieden. In een enkel geval zal samen met de ouders worden gezocht naar een plaats op een andere school met een beter passend aanbod. Hierin worden school en ouders ondersteund door het samenwerkingsverband en het schoolbestuur.

Samenwerkingsverband Passend Onderwijs IJmond.

Onze school maakt deel uit van het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs IJmond (SWV; Limmen t/m Velsen). In het SWV werken alle basisscholen samen om alle leerlingen optimaal onderwijs te bieden; onderwijs dat aansluit bij hun capaciteiten. In principe krijgen alle leerlingen onderwijs op reguliere basisscholen. In uitzonderingssituaties is aanvullende of specifieke ondersteuning noodzakelijk. Deze wordt voor een kleine groep leerlingen gegeven op een school voor speciaal (basis)onderwijs. Binnen het SWV hebben we op twee locaties een integraal kindcentrum (IKC) IJmond: De Zeearend in Beverwijk en De Boekanier in Velsen. Binnen een IKC wordt zowel speciaal basisonderwijs als speciaal onderwijs en hulpverlening georganiseerd. Meer informatie is te vinden op de website van het [SWV](#).

Verwijzing naar het speciaal (basis)onderwijs

Iedere school van het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs IJmond (SWV) heeft een ondersteuningsteam. In dit team werkt de school samen met externe deskundigen. De leerkracht en de zorgcoördinator formuleren de vraag voor de externe deskundigen. Het kan bijvoorbeeld gaan over de juiste aanpak van leer- of gedragsproblemen. In het ondersteuningsteam worden afspraken gemaakt over extra zorg en begeleiding voor leerlingen. Uit de bespreking van de problematiek in het ondersteuningsteam kan bijvoorbeeld voortkomen dat er (nader) onderzoek gedaan moet worden naar

de begeleidingsbehoefte van de leerling en dat vervolgens binnen de basisschool een traject met specialistische hulp gestart moet worden. Soms wordt besloten dat een leerling beter op zijn/haar plek is in het speciaal (basis)onderwijs. De school gaat in overleg met de medewerkers van het SWV om een verwijzing naar het speciaal (basis)onderwijs te starten. Ouders/verzorgers worden hier in een vroeg stadium bij betrokken. Meer informatie over het SWV is te vinden op www.passendonderwijsijmond.nl.

GGD Kennemerland

Onze school werkt samen met de afdeling Jeugdgezondheidszorg (JGZ) GGD Kennemerland. Aan onze school zijn een jeugdarts en een jeugdverpleegkundige toegewezen. De JGZ begeleidt de groei en ontwikkeling van schoolgaande kinderen. Hiervoor worden zij op vaste momenten tijdens de basisschoolperiode onderzocht. Er zijn contactmomenten in groep 2 (5-jarigen) en in groep 7. Ouders/verzorgers ontvangen informatie over het bezoek aan de verpleegkundige bij de oproep.

Advies en consultatie

De jeugdarts en jeugdverpleegkundige kunnen uitgenodigd worden bij een overleg met ouders/verzorgers en school, om zorgen of vragen rondom een kind te bespreken. Ook kan de school een leerling anoniem bespreken, om advies te krijgen over de te nemen stappen, zodat kinderen snel de juiste hulp of begeleiding kunnen krijgen. De jeugdarts heeft een consulterende en adviserende rol bij schoolverzuim. In overleg met ouders/verzorgers kan de school kinderen aanmelden voor onderzoek bij de jeugdarts of jeugdverpleegkundige. Wanneer ouders/verzorgers zonder berichtgeving niet op de afspraak verschijnen, zal de jeugdarts/jeugdverpleegkundige de school hierover informeren. Ouders/verzorgers kunnen ook altijd zelf een afspraak maken.

Contactgegevens

Ouders/verzorgers kunnen met (advies)vragen over gezondheid, opgroeien, opvoeding, en ouderschap bij de GGD Kennemerland Jeugdgezondheidszorg terecht. De JGZ is op werkdagen van 8.30-12.30 en 13.00-17.00 bereikbaar via 023 7891777 of frontofficejgz@vrk.nl. Meer informatie over de JGZ is te vinden op de website van de GGD: www.ggdkennemerland.nl/jeugd.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De school realiseert waar mogelijk thuisnabij onderwijs voor de kinderen uit de schoolomgeving. Uitgangspunt is dat kinderen zich kunnen ontwikkelen naar hun eigen mogelijkheden. Daarbij is het van belang de ondersteuningsbehoeften van kinderen tijdig te signaleren en in kaart te brengen. De school doet dit in samenwerking met ouders en kinderen, waarbij de ouders gezien worden als ervaringsdeskundige en pedagogische partner. Bij het realiseren van passend onderwijs wordt niet alleen gekeken naar de mogelijkheden van het kind, maar ook naar de mogelijkheden van de school zelf, zodat zo goed mogelijk kan worden aangesloten bij de ondersteuningsbehoeften van elk kind.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Rekenspecialist
- Leesspecialist en een specialist MRT

De zorgcoördinator voorziet leerkrachten van expertise indien er sprake is van reken- en of leesproblemen.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- De leerkracht heeft altijd oog voor de sociaal emotionele ontwikkeling en is vaardig om hier op te anticiperen.

Bij specifieke vragen kan de leerkracht terecht bij de zorgcoördinator.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- De leerkracht heeft altijd oog voor het gedrag, werkhouding en de taakaanpak en is vaardig om hier op te anticiperen.

Bij specifieke vragen kan de leerkracht terecht bij de zorgcoördinator.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Remedial teacher
- De leerkracht heeft altijd oog voor de motorische ontwikkeling en is vaardig om hierop te anticiperen.

Bij specifieke vragen kan de leerkracht terecht bij de zorgcoördinator.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij zijn een school waar elke leerling uniek is, waar kinderen elkaar respecteren en in hun waarde laten. We willen een klimaat waarin fouten maken erbij hoort, conflicten bespreekbaar gemaakt worden en pesten geen kans krijgt.

In zo'n sfeer ontwikkelen kinderen zelfvertrouwen, leren ze omgaan met verschillen, conflicten op te lossen en eigen keuzes te maken.

We vinden het belangrijk dat kinderen onderwijs krijgen op een plek die veilig is voor elk kind, zodat het met plezier kan spelen en werken. Om een positief klassenklimaat te creëren worden er in de groepen 1 tot en met 8 tot aan de herfstvakantie groepsvormende activiteiten aangeboden en spreken de leerkrachten samen met de leerlingen duidelijke regels af.

Het gehele schooljaar monitoren we de kinderen en de groepen. De ontwikkelingen bespreken we regelmatig met elkaar. Als we ons zorgen maken over de ontwikkeling van een leerling of groep werken we daaraan. Samen kijken we welke interventies nodig zijn. De thema's uit de methode Leefstijl worden, preventief ingezet op het moment dat de groep het nodig heeft.

Daarnaast zijn de leerkrachten op de hoogte van de interventies die in het 'pestprotocol' beschreven staan.

De anti-pestcoördinator is voor leerlingen, ouders en personeel centraal meldpunt voor pesterijen tussen leerlingen in de schoolsituatie.

De anti-pestcoördinator op onze school is Lianne de Jong. U kunt haar bereiken door te bellen of te mailen naar lianne.dejong@fedra.nl

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via monitor sociale veiligheid van het programma SCOL.

De monitor sociale veiligheid van het programma SCOL wordt door leerlingen vanaf groep 6 twee maal per schooljaar (digitaal) ingevuld, in oktober en in mei.

De monitor bestaat uit drie schalen:

1. Sociale veiligheidsbeleving (hoe ervaren leerlingen de sociale en fysieke veiligheid op school).
2. Welbevinden
3. Aantasting van de sociale en fysieke veiligheid. (staat een leerling langdurig bloot aan negatief gedrag door één of meerdere personen, waarbij ook sprake is van dominantie tussen pester en degene die gepest wordt).

In een schooloverzicht zijn de scores op welbevinden, veiligheidsbeleving en aantasting van de sociale en fysieke veiligheid per groep te zien. Omwille van de privacy van de leerlingen worden de scores alleen op groepsniveau getoond.

De leerkracht analyseert de scores en bespreekt deze in de groepsbespreking met het pedagogisch team. Als de scores hiertoe aanleiding geven wordt een plan van aanpak opgesteld.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Lianne de Jong	lianne.dejong@fedra.nl
vertrouwenspersoon	A. Wagenaar	alfred.wagenaar@fedra.nl
vertrouwenspersoon	G. Rigtering	geerke.rigtering@fedra.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

We zien school en ouders als partners met een gezamenlijk belang: een optimale ontwikkeling en schoolloopbaan van het kind. Ieder heeft hierin een eigen deskundigheid. De school heeft verstand van kennisoverdracht, ontwikkeling van kinderen en ziet kinderen in een groepsproces. Ouders kennen hun kind, weten hoe het zich gedraagt in verschillende situaties en hebben kijk op zijn of haar sterkere en zwakkere kanten. Het is daarom van belang dat school en ouders deze kennis regelmatig met elkaar uitwisselen en goed samenwerken.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Het is belangrijk dat ouders op de hoogte zijn van wat er op school gebeurt. Dat doen we op verschillende manieren:

- mededelingen via het V-nieuws (maandelijks)
- informatieavond
- klasbord app
- oudergesprekken
- het portfolio
- het informatiescherm
- de website
- kijkavond

V-nieuws

Deze nieuwsbrief wordt maandelijks verzonden naar de ouders met informatie over activiteiten die de komende periode staan te gebeuren, artikelen over belangrijke thema's, berichtgeving van de groepen, informatie van de zorgcoördinator, informatie van de GGD enz.

De App

Via een inlogcode hebben ouders toegang tot Klasbord App. Via deze app versturen de leerkrachten korte praktische berichten en informatie over activiteiten in de groep. Ook foto's van activiteiten worden zo gedeeld.

Informatieavond

Aan het begin van het schooljaar is er in elke groep een informatieavond. De bedoeling van de avond is dat ouders kunnen kennismaken met de leerkrachten. De leerkrachten geven informatie over het komende schooljaar.

Oudergesprekken

Een aantal keren in een schooljaar worden de oudergesprekken gehouden, namelijk in november, februari en juni. Tijdens de laatste twee momenten worden ook de resultaten van het CITO leerlingvolgsysteem besproken.

Leerlingen houden een portfolio bij en bespreken hun ontwikkeling een aantal keren per jaar met hun leerkracht. Het portfolio is ook onderdeel van de oudergesprekken. Naast de georganiseerde

momenten is het altijd mogelijk een afspraak te maken met een leerkracht, de zorgcoördinator of de directie.

Schoolgids

Ieder jaar is de nieuwe schoolgids te vinden op de website. Naast deze schoolgids is er een gids met praktische zaken en een gids voor ouders van de nieuwe kleuters met daarin voor hen belangrijke informatie.

De website

Op de website van de school vindt u veel informatie. Belangrijke data kunt u hier ook terugvinden. <https://devrijheit.nl>. Met de nieuwe website nemen we ook een nieuwe app in gebruik voor de ouders. Deze kan ook gebruikt worden om informatie aan de ouders door te geven.

Kijkavonden

In het najaar is er altijd een kijkmoment waarop ouders kunnen zien waaraan de kinderen allemaal gewerkt hebben en kinderen hun ouders kunnen vertellen wat ze allemaal geleerd hebben. Na het schoolproject is er een kijkmoment waarop we tentoonstellen wat we allemaal gemaakt hebben.

Informeren gescheiden ouders

Scholen zijn verplicht om te rapporteren over de leervorderingen van leerlingen aan hun ouders, voogden of verzorgers. Na een scheiding worden beide ouders gelijkkelijk behandeld door de school. De school neemt hiermee een neutrale positie in en handelt op basis van het protocol 'Informeren gescheiden ouders'. Uitgangspunt van de school is dat de informatie zoveel mogelijk aan beide ouders op hetzelfde moment gegeven wordt, bijvoorbeeld tijdens informatieavonden en rapportgesprekken. Beide ouders worden uitgenodigd en de school gaat ervan uit dat beide ouders gezamenlijk bij de gesprekken aanwezig zijn. Wanneer dit niet mogelijk of wenselijk is, verwacht de school dat de ene ouder de andere ouder informeert over de ontwikkeling en vorderingen van hun kind. Alleen in uitzonderlijke gevallen informeert de school, op aanvraag, beide ouders afzonderlijk. Wanneer ouders twee exemplaren van een rapport, schoolgids of ander document willen ontvangen, kunnen zij dit schriftelijk aanvragen bij de leerkracht of de directie. Algemene informatie is te verkrijgen via de website, de nieuwsbrief en de schoolgids. Van ouders wordt verwacht dat zij de school schriftelijk op de hoogte brengen van een echtscheiding. Ouders kunnen hierbij aangeven wie de eerstverantwoordelijke ouder wordt, waar het kind woont, hoe de omgang geregeld is en wie het eerste aanspreekpunt is in geval van ziekte. De notitie 'Informeren gescheiden ouders' is te vinden op de website van de school.

Privacy

De gegevens die over leerlingen en ouders/verzorgers gaan noemen we persoonsgegevens. Wij doen er alles aan om de privacy van u en onze leerlingen te waarborgen en gaan daarom zorgvuldig om met persoonsgegevens. Wij volgen de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). De AVG stelt eisen aan het gebruik van informatie die tot natuurlijke personen herleidbaar is. De verwerking van uw persoonsgegevens op onze school vindt o.a. plaats voor de organisatie en het bieden van onderwijs, de begeleiding van leerlingen en het voorzien in hun (extra) ondersteuningsbehoefte.

Privacyverklaring

Op school worden regelmatig foto's genomen en filmpjes gemaakt. Wij vragen ouders van nieuwe leerlingen een privacyverklaring te ondertekenen. In deze verklaring kunt u aangeven hoe u wilt omgaan met het verstrekken van adresgegevens en de publicatie van foto's en filmpjes van uw kind (eren) op school (website e.d.).

Tijdens feesten en activiteiten van de school worden er ook foto's en films door ouders gemaakt. De directie van de school geeft hier toestemming voor, onder voorbehoud dat dit beeldmateriaal voor privédoeleinden is bestemd. Om het beeldmateriaal van onze leerlingen te kunnen blijven controleren op het internet, geven wij geen toestemming aan ouders om beeldmateriaal, gemaakt tijdens schoolse activiteiten, te plaatsen op het internet.

Klachtenregeling

Overal waar gewerkt wordt, zijn wel eens misverstanden en worden fouten gemaakt. Dat is op onze school niet anders. We doen ons best om zo'n sfeer te creëren dat het bespreken van vervelende gebeurtenissen en fouten mogelijk is en dat snel een oplossing gevonden wordt die voor alle partijen acceptabel is.

Desondanks kan het voorkomen dat ouders een probleem hebben waar zij met de betrokkene(n) niet uitkomen en waarover zij een uitspraak van een persoon of instantie hoger in rang willen. Een klacht gaat over (het nalaten van) gedragingen of het (niet) nemen van besluiten van personeel, directie of bevoegd gezag.

Onze klachtenregeling heeft vier niveaus, waarbij ouders beginnen op het niveau waar de klacht betrekking op heeft. Als de oplossing of het antwoord niet acceptabel is, wordt de persoon op het eerstvolgende niveau aangesproken.

1. De betrokken persoon/het personeelslid van de school; 2. De directie; 3. Het college van bestuur/het bevoegd gezag; 4. De landelijke klachtencommissie.

Op alle niveaus kunnen ouders hun klacht schriftelijk indienen. Bij de eerste drie kan dat ook mondeling, bij voorkeur op afspraak zodat er daadwerkelijk tijd is voor een goed gesprek. In het verslag van dit gesprek zal de klacht goed omschreven worden. Een schriftelijke klacht moet minimaal de volgende onderwerpen bevatten;

1. Naam, adres, woonplaats van de klager (en evt. van het kind dat betrokken is); 2. De datum; 3. Een omschrijving van de klacht.

Om een klacht goed te kunnen behandelen, is het belangrijk dat alle betrokkenen alle relevante informatie ontvangen. Deze informatie zal door ons vertrouwelijk behandeld worden. Het betrokken personeelslid, de directie en het bevoegd gezag zullen uiterlijk binnen vier weken reageren op een klacht.

De scholen van Stichting Fedra zijn aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie voor het christelijk primair onderwijs, voortgezet onderwijs, beroepsonderwijs en volwasseneneducatie. Deze klachtencommissie heeft een eigen reglement en werkwijze. De klachtencommissie maakt deel uit van de landelijke Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs (GCBO). Deze GCBO bundelt diverse commissies. Op de website www.gcbo.nl staat alle informatie over de verschillende commissies. Contactgegevens: Klachtencommissie voor Katholiek, Christelijk, Algemeen Bijzonder en Gereformeerd Onderwijs, Postbus 82324, 2508 EH Den Haag. Telefoon: 070 3861697. E-mail: info@gcbo.nl

Vertrouwenspersonen

Niet elk probleem is per definitie een klacht. Ouders kunnen ook behoefte voelen een probleem voor te leggen en advies te ontvangen van een vertrouwenspersoon. Een vertrouwenspersoon adviseert over de stappen die ouders kunnen nemen om het probleem of de klacht op te lossen en ondersteunt ouders tijdens het proces. We kennen bij onze stichting een aantal niveaus.

Vertrouwenspersoon intern

De interne vertrouwenspersoon is een persoon bij wie ouders met vertrouwelijke zaken en problemen met betrekking tot de school terecht kunnen, als zij deze (nog) niet kunnen of willen aankaarten bij de leerkracht of directie of als zij er samen met de school niet uitkomen. De vertrouwenspersoon geeft ondersteuning en begeleiding aan de persoon met een probleem of klacht. De vertrouwenspersoon garandeert vertrouwelijkheid, maar heeft een meldplicht als er strafbare feiten aan het licht komen. De interne vertrouwenspersonen van Fedra zijn te bereiken via de mail:

Geerke Rigtering: geerke.rigtering@fedra.nl

Alfred Wagenaar: alfred.wagenaar@fedra.nl

Vertrouwenspersoon extern

De GGD Midden-Kennemerland afdeling Jeugdgezondheidszorg (JGZ) biedt ondersteuning als er op school sprake is van seksuele intimidatie, agressie of discriminatie. Dit betreft niet alleen ervaringen van leerlingen, maar ook ervaringen van leerkrachten en andere personeelsleden van de school. Deze externe vertrouwenspersoon, een jeugdarts (niet van de eigen school), begeleidt en ondersteunt slachtoffers. Het is de taak van de vertrouwenspersoon om door bemiddeling een oplossing voor een klacht te bereiken. De vertrouwenspersoon van de GGD werkt volgens vastgestelde procedures. De externe contactpersoon is bereikbaar via telefoonnummer 0900 0400682.

Vertrouwensinspecteur

Ouders, leerlingen, docenten, directies en besturen, maar ook vertrouwenspersonen kunnen de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs raadplegen wanneer zich in of rond de school (ernstige) problemen voordoen op het gebied van: seksuele intimidatie en seksueel misbruik (zedemisdrijven); psychisch en fysiek geweld; discriminatie, radicalisering en extremisme.

Meldingen die binnen deze bovengenoemde categorieën vallen, kunnen voorgelegd worden aan de vertrouwensinspecteur. Deze zal luisteren, informeren en zo nodig adviseren. Meldingen worden geregistreerd in een vertrouwelijk dossier van de vertrouwensinspecteur. Zo nodig kan de vertrouwensinspecteur ook adviseren in het traject naar het indienen van een formele klacht of het doen van aangifte. Bij een vermoeden van seksueel misbruik (zedemisdrijf) geldt in een aantal gevallen de meld- en aangifteplicht. De vertrouwensinspecteurs zijn alle werkdagen tijdens kantooruren (8.00-17.00 uur) bereikbaar op telefoonnummer: 0900 1113111.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

- Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad
- Activiteitencommissie

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Medezeggenschapsraad (MR)

Op school worden iedere dag beslissingen genomen, die van invloed zijn op het onderwijs aan de kinderen en op het werk van personeelsleden. Daarom hebben ouders en personeelsleden inspraak op het beleid van de school. Die inspraak is geregeld via de medezeggenschapsraad. De medezeggenschapsraad bestaat uit 2 ouders en 2 personeelsleden. In het MR-reglement staat beschreven wanneer en over welke zaken de directie aan de medezeggenschapsraad om advies of instemming moet vragen. Pas nadat de medezeggenschapsraad een advies heeft gegeven of akkoord is gegaan, kan de directie de verandering doorvoeren. Het reglement van de medezeggenschapsraad is te vinden op onze website. De medezeggenschapsraad kan ook zelf initiatief nemen en de directie vragen een knelpunt op te lossen. De medezeggenschapsraad behandelt alleen zaken van algemene aard en communiceert hierover naar ouders. jaarverslag.

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

Onze school is onderdeel van Stichting Fedra. Door het college van bestuur worden besluiten genomen die meerdere of alle scholen aangaan. In de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) hebben ouders en personeelsleden inspraak op deze besluiten. Alle scholen van Fedra zijn vertegenwoordigd in de GMR door een ouder of een personeelslid. Namens onze school heeft een ouder zitting. De website van de GMR is bereikbaar via de [website van Fedra](#). Het reglement van de GMR is te lezen via deze [link](#).

De oudervereniging

De oudervereniging van de school organiseert gedurende het schooljaar, in nauwe samenwerking met de leerkrachten, enkele feesten en activiteiten, zoals de Sinterklaas- en Kerstviering, schoolreis, ouderavonden, afscheid schoolverlaters, musical, diverse hand- en spandiensten enz. Deze feesten en activiteiten worden bekostigd uit de vrijwillige ouderbijdrage. De ouderbijdrage is een minimumbedrag, een hogere bijdrage is van harte welkom. Toelating van uw kind tot onze school is niet afhankelijk van de betaling van de vrijwillige ouderbijdrage. Alle kinderen mogen meedoen met de feesten en activiteiten die de oudervereniging organiseert.

We vinden het fijn als ouders kunnen helpen bij sport- en spelactiviteiten, circuits waarin de Techniكتorens en het Kunstkabinet gebruikt worden, het begeleiden bij excursies en schoolreisjes en het verkeersexamen.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 15,00

Daarvan bekostigen we:

- activiteiten zoals Kerst, Sinterklaas, de afsluiting van het grote thema en de koningsspelen.

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Overige schoolkosten waar ouders/verzorgers tijdens een schooljaar mee te maken kunnen krijgen, zijn kosten voor de schoolfotograaf (geen verplichting om de foto's te kopen), verjaardagen/juffen&meestersdag en het schoolreisje (vrijwillige bijdrage). Voor het schoolkamp van groep 8 wordt er naast de bijdrage vanuit de oudervereniging aan de ouders een aanvullende bijdrage gevraagd.

- *Pauzevervanging*

Op scholen met een continuïteitsrooster blijven alle leerlingen tijdens de lunchpauze op school. Professionele medewerkers van Stichting Welschap en personeelsleden van de school houden toezicht. Voor de opvang tijdens de pauze vragen wij een vrijwillige bijdrage aan de ouders, zodat hier geen onderwijsgeld voor ingezet hoeft te worden. Voor het schooljaar 2023-2024 is de vrijwillige bijdrage pauzevervanging vastgesteld op € 55,00 per kind per jaar. Aan de ouders van de kinderen die vanaf januari instromen, wordt een bijdrage van € 25,00 gevraagd.

Toelichting op de kosten van het onderwijs

Het volgen van basisonderwijs is gratis, het wordt door de overheid betaald. Desondanks kunnen ouders/verzorgers jaarlijks onderstaande kosten verwachten. Toelating van kinderen tot onze school is niet afhankelijk van de betaling van deze kosten. Alle kinderen nemen deel aan alle onderdelen van het onderwijsprogramma en aan de feesten en activiteiten die georganiseerd worden.

- *Vrijwillige ouderbijdrage*

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat de bijdrage vrijwillig is en dat de ouders in de MR ermee hebben ingestemd. De bijdrage wordt besteed aan activiteiten buiten de lesactiviteiten om. Voor het schooljaar 2023-2024 is de vrijwillige ouderbijdrage vastgesteld op € 15,-.

- *De vrijwillige bijdrage pauzevervangende*

Op scholen met een continuïteit blijven alle leerlingen tijdens de lunchpauze op school. Professionele medewerkers van Stichting Welschap en personeelsleden van de school houden toezicht. Voor de opvang tijdens de pauze vragen wij een vrijwillige bijdrage aan de ouders, zodat hier geen onderwijsgeld voor ingezet hoeft te worden. Voor het schooljaar 2023-2024 is de vrijwillige bijdrage pauzevervangende vastgesteld op € 55,00 per kind per jaar. Aan de ouders van de kinderen die vanaf januari instromen, wordt een bijdrage van € 25,00 gevraagd. In overleg met de directie is gespreide betaling mogelijk. De bijdragen worden geïnd via Schoolkassa van ParnasSys. Ouders ontvangen een betalingsverzoek per mail. Via een link in de mail kunt u de bijdrage(n) rechtstreeks via iDEAL betalen.

Gemeenten bieden ouders die leven van een minimuminkomen, de mogelijkheid om een tegemoetkoming te krijgen voor deze kosten. Meer informatie is te vinden op de website van de gemeente of bij de directie. De directie verantwoordt inkomsten en uitgaven uit de ouderbijdrage pauzevervangende jaarlijks in de openbare vergadering en aan de MR.

- *Sponsoring*

Onze school maakt geen gebruik van sponsoring.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

In geval van ziekte of (tand)artsbezoek van uw kind(eren) verzoeken wij u dit altijd vóór schooltijd aan ons door te geven. Soms moet de voicemail worden ingesproken. Die luisteren we regelmatig af. Wanneer een leerling niet is afgemeld, bellen wij na 09:00 uur naar het huisadres om te informeren wat er aan de hand is. Kinderen die onder schooltijd ziek worden, mogen niet zelfstandig naar huis. Wij verwachten dat ze opgehaald worden. Het is daarom belangrijk dat we u kunnen bereiken in geval van nood.

We verzoeken ouders om afspraken met artsen en tandartsen zoveel mogelijk na 14.00 uur te plannen.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Uw kind is leerplichtig wanneer hij/zij vijf jaar is. Dat betekent dat u uw kind vanaf deze leeftijd niet zomaar thuis mag houden. In voorkomende gevallen zult u verlof moeten aanvragen.

De school biedt een doorgaande lijn in de lesstof aan van groep 1 t/m groep 8. Het is daarom wenselijk dat ook kinderen in de niet-leerplichtige periode zo veel mogelijk onderwijs volgen. Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kunt u bij de directie toestemming vragen voor schoolverlof buiten de schoolvakanties. Voor vierjarigen moet u ook een formulier voor vakantieverlof invullen.

Specifieke aard van het beroep

Soms is het noodzakelijk dat ouders vanwege de specifieke aard van het beroep vrijstelling van schoolbezoek aanvragen. Te denken valt aan seizoensgebonden werkzaamheden en werkzaamheden in bedrijfstakken die een piekdrukte kennen. Het moet aantoonbaar zijn dat een vakantie in de schoolvakanties tot onoverkomelijke bedrijfseconomische problemen zal leiden. De directeur mag eenmaal vrijstelling van schoolbezoek geven met een maximum van tien dagen. Deze tien dagen mogen nooit in de eerste twee schoolweken vallen.

Andere bijzondere omstandigheden

In bepaalde situaties zijn bijzondere vormen van verlof toegestaan voor maximaal tien dagen per schooljaar. Dit zijn omstandigheden die niet specifiek in de Leerplichtwet zijn genoemd en die vaak buiten de wil of invloedssfeer van de ouders of de leerling zijn gelegen.

Wanneer kunt u verlof krijgen? Over het algemeen zijn dat die dagen waarvoor elke werknemer verlof kan opnemen: bijvoorbeeld voor het bijwonen van een huwelijk, voor een verhuizing of voor een jubileum. Het gaat voor deze schoolgids te ver om alle mogelijkheden voor verlof wegens bijzondere omstandigheden op te nemen. Deze staan beschreven in de 'Verlofregeling' van Fedra, inclusief het maximum aantal aan te vragen dagen per gebeurtenis. De regeling staat op de website van de school.

We verzoeken ouders/verzorgers dringend zich aan de vastgestelde schoolvakanties te houden.

Bezoekt uw kind frequent een behandelaar, bijvoorbeeld voor logopedie, dan is het fijn wanneer dit buiten schooltijd gebeurt. Lukt dat niet, overlegt dan met de leerkracht over een geschikt tijdstip.

De school verleent geen vrijstelling van schoolbezoek tijdens de eerste twee weken na de zomervakantie, de toetsweken en de afname van de toetsen in groep 8. Een aanvraagformulier voor vrijstelling van schoolbezoek kunt u aan de directeur vragen. De directeur is verplicht ongeoorloofd verzuim te melden.

Schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Er kan ook sprake zijn van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. De voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim zijn:

- bij ziekte moet de directeur dit op tijd horen;
- schorsing (directie is betrokken bij besluit);
- bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/verzorger aan de directie van tevoren verlof vragen;
- voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de directeur vooraf toestemming geven.

Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kunt u bij de schoolleiding toestemming vragen voor schoolverlof buiten de schoolvakanties.

4.4 Toelatingsbeleid

Ouders/verzorgers die het beleid en de uitgangspunten van de Vrijheit onderschrijven, zijn welkom hun kind(eren) aan te melden. Ouders die er over nadenken om hun kind naar de Vrijheit te laten gaan, zijn van harte welkom voor een kennismakingsgesprek met de directeur en een rondleiding door de school. Kinderen kunnen aangemeld worden vanaf 3 jaar en kunnen op 4-jarige leeftijd bij ons starten. Kinderen zijn leerplichtig zodra zij 5 jaar zijn en moeten vanaf die leeftijd ingeschreven staan op een school.

Wij gaan ervan uit dat ouders/verzorgers bij het aanmelden van hun kind(eren) alle relevante informatie over het kind (gezondheid, cognitieve en sociale ontwikkeling) beschikbaar stellen aan de directie. De directie zal hiermee een inschatting maken van de mogelijkheden van de school om het kind de school succesvol te laten doorlopen. In principe worden alle leerlingen door ons geaccepteerd en ingeschreven om het onderwijs te volgen.

Er zijn vier redenen om een leerling niet in te schrijven:

- De identiteit van de school wordt niet door de ouders/verzorgers onderschreven;
- De school kan niet voorzien in de extra ondersteuningsbehoefte van de leerling;
- Er is geen ruimte in de school;
- Het kind is niet zindelijk.

Over kinderen die op een andere school staan ingeschreven, wordt eerst overleg gevoerd met de school van herkomst. In geval van doublure neemt de school het doublurebesluit over van de aanleverende school. Wanneer de directie besluit om een leerling niet in te schrijven, worden de ouders/verzorgers schriftelijk geïnformeerd over de reden

Toelating van kinderen met een specifieke onderwijsbehoefte

Soms vraagt de ontwikkeling van een kind extra aandacht van de volwassenen om hem/haar heen en gaat het leren minder vanzelf dan bij andere kinderen. Deze leerlingen hebben een specifieke onderwijsbehoefte. Wij passen het onderwijsprogramma of de begeleiding voor hen zodanig aan, dat zij zo weinig mogelijk last ondervinden van hun beperking en zo goed mogelijke leerresultaten behalen.

Toelating van leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte, eventueel afkomstig van een school voor speciaal (basis)onderwijs, vindt plaats na onderzoek van de directie naar de mogelijkheden van de school om de juiste zorg en begeleiding te leveren. Dit gebeurt in samenspraak met de ouders.

Wanneer we een kind toelaten, gaan we ervan uit dat de leerling - bij ongewijzigde omstandigheden - de hele schoolloopbaan bij ons kan volgen.

Voor sommige van deze leerlingen is specialistische hulp of begeleiding nodig die de school niet eenvoudig kan leveren. We hebben dan de mogelijkheid om via het samenwerkingsverband extra hulp en begeleiding te krijgen. Wanneer ook dit geen duurzame oplossing biedt, zal de directie besluiten dat de school geen passend onderwijs aan het kind kan bieden en zal er naar een alternatief gezocht worden.

Ouders/verzorgers worden geïnformeerd over de achterliggende redenen en ondersteund bij het vinden van een passende plek. Dit kan binnen het speciaal onderwijs zijn, maar ook op een andere basisschool die beter de specifieke begeleiding kan bieden die de leerling nodig heeft.

4.5 Handige informatie voor ouders

Verzorging en medicijngebruik

Leerkrachten dienen in principe geen medicijnen toe en verrichten geen medische handelingen, anders dan het verlenen van hulp en ondersteuning bij reguliere zaken. Denk hierbij aan een pleister plakken als een kind gevallen is en het smeren van zonnebrandcrème bij een excursie.

Als een kind onder schooltijd medicijnen moet gebruiken of medische verzorging nodig heeft, kunnen ouders dit melden bij de directie. Aan de hand van het basisprotocol 'Medische handelingen op scholen' wordt een aanpak bepaald. Wanneer op school medicijnen moeten worden verstrekt, geven de ouders hiervoor schriftelijk toestemming. Voor leerlingen met een chronische of mogelijk levensbedreigende aandoening wordt samen met de ouders een individueel protocol opgesteld. In het protocol staat wie op welke wijze moet handelen in een noodsituatie.

Leerkrachten helpen leerlingen niet bij toiletbezoek, wij gaan ervan uit dat ieder kind dat naar school gaat zindelijk is en zelfstandig het toilet kan bezoeken. Er zijn voor kleuters noodsetjes kleding beschikbaar in geval van een 'ongelukje'.

Onderwijs aan langdurig zieke kinderen

Ieder kind kan een ongeval krijgen of ziek worden, waardoor hij of zij langdurig niet naar school kan komen. De school blijft verantwoordelijk voor het onderwijs aan de zieke leerling. Wij houden contact met de ouders van een langdurig zieke leerling om de leerling betrokken te laten blijven bij de school, het onderwijsproces en de klasgenoten. Dit geldt ook voor leerlingen met een chronische ziekte, die daardoor regelmatig delen van het programma moeten missen. De leerling houdt hierdoor toekomstperspectief en een sociaal-emotioneel isolement wordt zoveel mogelijk voorkomen. De groepsleerkracht is voor ouders en leerling de contactpersoon. De leerkracht stelt een handelingsplan op, zodat de leerling tijdens zijn/haar afwezigheid zoveel mogelijk onderwijs aangeboden krijgt. Ouders en leerkracht(en) informeren elkaar over het herstel en de uitvoering van het alternatieve onderwijsprogramma. Als het nodig is, kan de school advies vragen aan een onderwijsbegeleidingsdienst of bij een educatieve voorziening van een academisch ziekenhuis.

Schoolverzekering en aansprakelijkheid

Stichting Fedra heeft een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering. Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel, vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een uitkering als een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk mee verzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets etc.) valt niet onder de dekking. Alle leerlingen van onze school zijn gedurende alle schoolactiviteiten en gedurende 15 minuten voor en na schooltijd verzekerd. De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn - personeelsleden en stagiaires, de leden van de ouderraad en de medezeggenschapsraad en alle andere personen die voor de school werkzaamheden verrichten (vrijwilligers en begeleidende ouders) - dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen. Twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstanden, zijn hier van belang:

Ten eerste is de school c.q. Stichting Fedra niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen - of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders - zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor.

Het is van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten. Ouders kunnen de directie en Stichting Fedra niet aansprakelijk stellen voor verdwenen eigendommen van leerlingen. Wij adviseren om kinderen geen waardevolle voorwerpen mee naar school te laten nemen.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

We volgen de ontwikkeling van de leerlingen nauwgezet. Met de toetsen van de methodes kijken we of de leerlingen de stof voldoende beheersen. Daarnaast volgen we de leerlingen door twee keer per jaar de toetsen van het CITO leerlingvolgsysteem af te nemen. Dit zijn methodeonafhankelijke toetsen die ons een beeld geven over de prestaties van de leerlingen. In de groepen 3-8 worden in januari en juni de CITO toetsen voor rekenen en wiskunde, spellen, begrijpend lezen en technisch lezen afgenomen. Daarnaast nemen we de AVI-toetsen af voor lezen.

De resultaten van deze toetsen leveren ons veel informatie op. De scores vertellen ons hoe het kind scoort ten opzichte van leeftijdsgenoten en ook in verhouding met de eigen eerdere scores. Van de resultaten wordt op leerling-, groeps- en schoolniveau een analyse gemaakt. Op grond van deze analyses stellen we ons onderwijs bij als dat nodig blijkt te zijn. In de groepsplannen beschrijven we waar in de periode na de CITO nog extra aandacht voor is of welke aanpak voor de groep of voor individuele kinderen nodig is.

De sociaal emotionele ontwikkeling van de leerlingen volgen we door het afnemen van het leerlingvolgsysteem SCOL. Hiermee meten we de sociale competenties van de leerlingen en bevragen we de leerlingen op hun gevoel voor veiligheid.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

Op De Vrijheit is er een zorgvuldige procedure om te komen tot een advies voor het vervolgonderwijs. Een onafhankelijk bureau neemt de NIO (Nederlandse intelligentietest voor onderwijsniveau Toets) bij de kinderen af. De NIO geeft ons een indicatie over het intelligentieniveau voor de middelbare school.

Twee keer per jaar meten we zelf hoe de leerlingen presteren in verhouding tot het landelijk gemiddelde. We gebruiken hiervoor toetsen van het CITO LOVS (Leerling en Onderwijs Volg Systeem). Met dit systeem kunnen we de ontwikkeling van de kinderen over een langere periode volgen en toetsen we het niveau van de individuele leerling aan objectieve normen. We gebruiken het CITO LOVS, samen met de resultaten van de NIO om in groep 8 het advies te onderbouwen voor een school voor Voortgezet Onderwijs. Daarnaast zijn er de observaties van de leerkrachten en gaan we in gesprek met leerling en ouders om tot een zorgvuldig afgewogen advies te komen.

Het is verplicht om ook een eindtoets af te nemen in groep 8. Op onze school kozen we voor de IEP Eindtoets. Deze toets wordt in april afgenomen. De toets wordt niet gebruikt als basis voor het schooladvies. Wel kan het zijn dat een advies, op grond van hogere resultaten dan verwacht bij de IEP, alsnog wordt bijgesteld naar boven. De inspectie ziet toe op de kwaliteit van de scholen. Jaarlijks voert de inspectie 'een primaire detectie' uit, waarin gekeken wordt of de opbrengsten voldoen. Op onze school wordt daarvoor gekeken naar de resultaten van de IEP Eindtoets.

Schooljaar 2022-2023

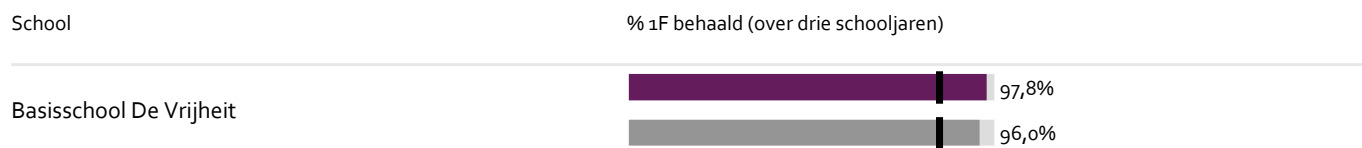
Groep 8 heeft een gemiddelde score van 83,0 op de IEP Eindtoets gehaald. De groep heeft hiermee boven de signaleringswaarde van de inspectie gescoord.

Eindtoets wordt doorstroomtoets

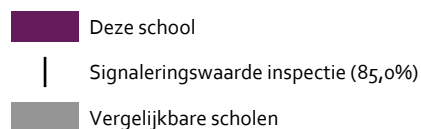
Vanaf schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets wordt in februari afgenomen.

In januari (tussen 10 en 31 januari) krijgen de leerlingen en hun ouders het schooladvies. In de eerste twee weken van februari maken de leerlingen de doorstroomtoets. Wanneer een hoger schooladvies wordt het advies naar boven bijgesteld. Eind maart (uiterlijk 24 maart) ontvangen de leerlingen en de ouders het definitieve schooladvies. Tussen 25 maart en 31 maart melden de leerlingen zich, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school.

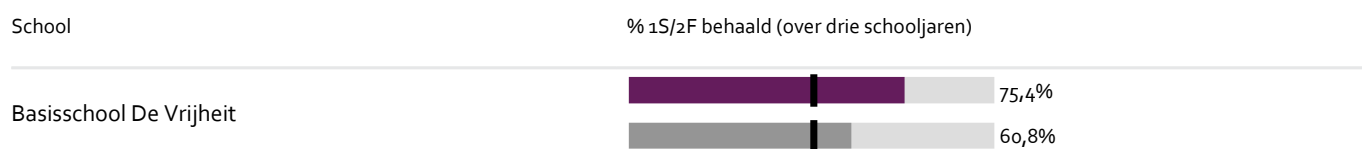
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



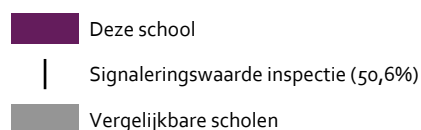
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



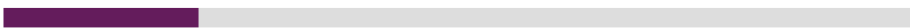
5.3 Schooladviezen

Verwijzing naar het voortgezet onderwijs

Ons streven is gedurende de schoolloopbaan van uw kind duidelijk te maken welke verwachting reëel is in verband met de advisering naar het voortgezet onderwijs. Dat doen we door met behulp van de grafieken van het CITO LVS vanaf groep 3 inzichtelijk te maken hoe uw kind presteert ten opzichte van het landelijk gemiddelde. We proberen altijd 'kansrijk' te adviseren, dat wil zeggen, in de advisering nemen we groeimogelijkheden mee met het oog op de toekomst.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?



vmbo-b / vmbo-k		7,1%
vmbo-k		14,3%
vmbo-(g)t / havo		21,4%
havo		7,1%
havo / vwo		7,1%
vwo		35,7%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Iedereen voelt zich veilig

Respect en waardering

Positief schoolklimaat

De sociale veiligheid op school is gebaat bij een sfeer waarin saamhorigheid, onderling begrip en verdraagzaamheid centraal staan (en waarin pesten en ander negatief gedrag niet wordt getolereerd). "Wij willen graag dat iedereen op school zich prettig en veilig voelt"!

Een sociaal veilige omgeving is een omgeving waarin mensen zich thuis voelen en waarin effectief en plezierig kan worden samengewerkt. Kinderen komen tot ontwikkeling in een omgeving waarin zij zich veilig voelen. In een veilige school vertrouw je elkaar, respecteer je elkaar, heb je positieve verwachtingen van elkaar en werk je samen. Er is duidelijkheid over wat je van elkaar mag verwachten en wat er ook van jou verwacht wordt.

In een veilig schoolklimaat bestaan afspraken, regels en grenzen. We spannen ons in om een veilige schoolklimaat te creëren en schoolregels helpen ons daarbij en geven duidelijkheid.

De leerkracht is een belangrijke factor bij het stimuleren van de sociaal emotionele ontwikkeling van de kinderen en het gedrag van de leerkracht is een doorslaggevende factor bij het creëren van veiligheid voor de kinderen. De wijze waarop een leerkracht gedrag voor leeft en laat zien hoe "we" met elkaar omgaan heeft grote invloed op de groep en de individuele ontwikkeling van kinderen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Op onze school gebruiken we meerdere bronnen, maar vooral Leefstijl om de sociaal emotionele ontwikkeling van onze leerlingen te stimuleren. In het begin van ieder schooljaar worden veel activiteiten gepland die de groepsvorming positief beïnvloeden.

Op de Vrijheit denken we dat het leren over sociaal-emotionele ontwikkeling altijd in een bepaalde gedragscontext geplaatst moet worden. Leren over sociaal-emotionele ontwikkeling is ook maatwerk. Sommige kinderen ontwikkelen zich vanzelf of krijgen veel vanuit hun achtergrond en hun thuissituatie mee. Andere kinderen, met grote problemen op dit gebied hebben een heel specifiek aanbod nodig. Sociaal-emotionele ontwikkeling geen apart vak is, maar onderdeel is van het curriculum en geïntegreerd in reguliere vakken. Aan de hand van concreet gedrag grijpen leerkrachten in, bespreken ze onderwerpen en gevoelens en laten ze zien welke voor- en nadelen aan gedrag kleven. Daarbij geeft duidelijkheid, structuur en voorspelbaarheid een positief effect.

We volgen de leerlingen met het leerlingvolgsysteem SCOL. Daarin wordt ook de veiligheidsbeleving vanaf groep 6 de kinderen bevraagd. De resultaten van het leerlingvolgsysteem worden uitgebreid besproken in de groepsbesprekingen (leerkracht, zorgcoördinator en directeur). Als er interventies nodig zijn op school-, groeps- of individueel niveau worden deze uitgezet.

6 Schooltijden en opvang

Brengen en halen; De kinderen kunnen 's morgens voor schooltijd gebracht worden. De deuren gaan 10 minuten voor aanvang open, om 8.20 uur. Ouders met kinderen in de groepen 1-3 kunnen in de gang afscheid nemen van hun kind. Kinderen in de groepen 4-8 gaan zelfstandig naar hun lokaal. Op deze wijze zorgen we voor een rustige start van de schooldag.

Wij vinden het belangrijk om op tijd te beginnen. Na aanvang van de school verzoeken wij u het plein te verlaten.

Als de school uitgaat wachten de ouders buiten. De kinderen van de groepen 1 t/m 3 gaan, wanneer ze niet worden opgehaald, terug naar de klas. Wanneer u niet op tijd bent om uw kind op te halen, belt u dan even naar de school of meld het aan de leerkracht. dan houden wij uw kind nog even vast.

Pleinwacht; In het speekwartier houden de leerkrachten samen toezicht op het plein. In de lunchpauze wordt toezicht gehouden door medewerkers van de tussenschoolse opvang.

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Woensdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:00	-

 Opvang

 Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Welschap Kinderopvang, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

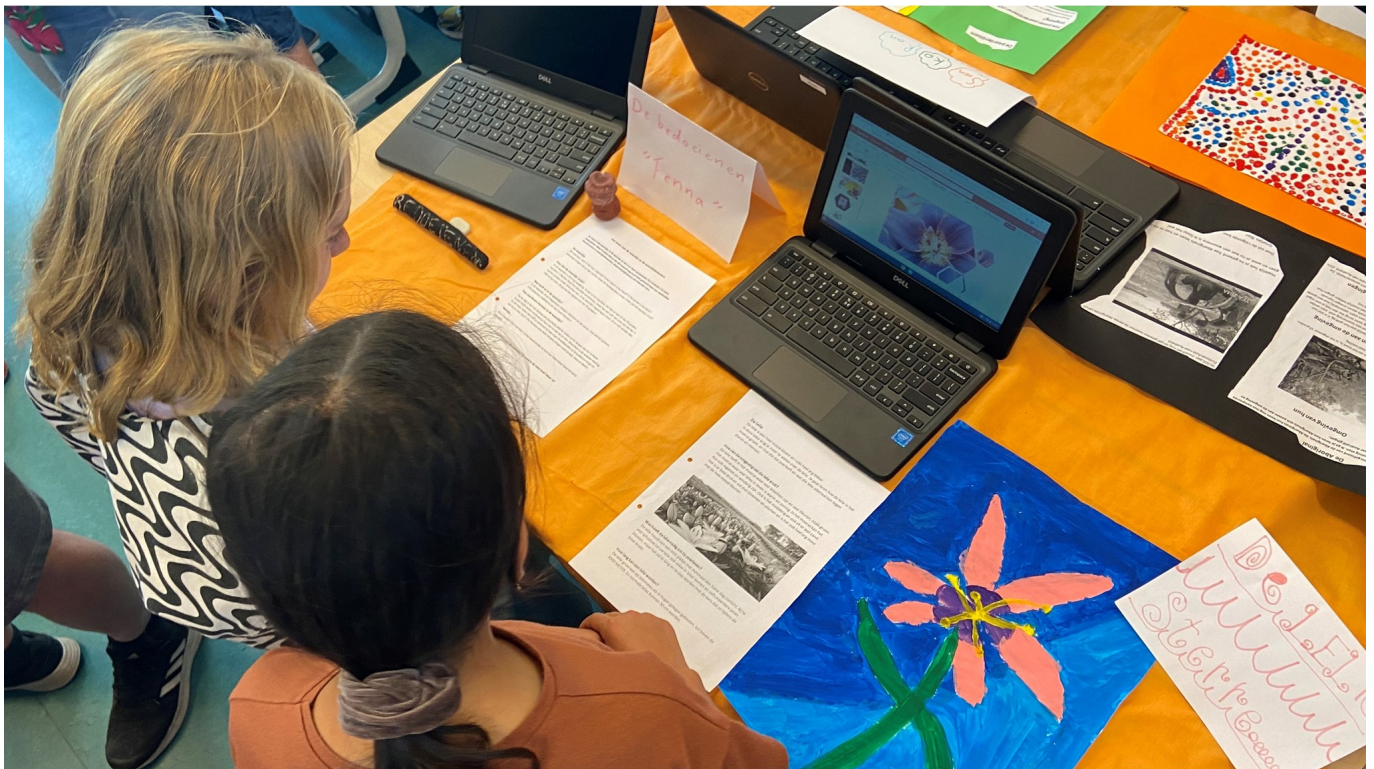
De pauzevervanging en buitenschoolse opvang worden verzorgd door Welschap Kinderopvang, een ervaren organisatie met enthousiaste medewerkers.

Momenteel is er naschoolse opvang op maandag t/m donderdag. Afhankelijk van de vraag is uitbreiding in de toekomst mogelijk.

Op de website www.welschapkinderopvang.nl kunt u lezen over de werkwijze, kosten en wijze van inschrijving.

Welschap Kinderopvang staat voor:

- ontspanning en plezier na schooltijd
- afwisselende activiteiten voor de vrije tijd
- altijd iemand om mee te spelen



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag	20 oktober 2023	

Herfstvakantie	21 oktober 2023	29 oktober 2023
Studiedag	17 november 2023	
Studiedag	06 december 2023	
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Studiedagen	15 februari 2024	16 februari 2024
Voorjaarsvakantie	17 februari 2024	25 februari 2024
Studiedag	11 maart 2024	
Goede Vrijdag en Pasen	29 maart 2024	01 april 2024
Meivakantie	27 april 2024	12 mei 2024
Pinkstermaandag	20 mei 2024	
Studiedag	01 juli 2024	
Zomervakantie	19 juli 2024	01 september 2024

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
-	-	-
Alle medewerkers	ma t/m vr	na schooltijd / op afspraak

Wij vinden een goede samenwerking tussen ouders en school belangrijk. Samen dragen we zorg voor het welbevinden en een goede ontwikkeling van de kinderen. We informeren u over de ontwikkeling van uw kind(eren) en zaken die op school spelen. We vinden het fijn als u ons ook van belangrijke ontwikkelingen thuis op de hoogte houdt. Er zijn formele momenten waarop er contact is. In het begin van het jaar zijn er informatieavonden, er is een kijkavond en twee keer per jaar zijn er oudergesprekken waarvoor u uitgenodigd wordt. In deze gesprekken worden ook de resultaten van uw kind(eren) besproken.

Wij hebben geen apart spreekuur, maar nodigen u van harte uit een afspraak te maken of gewoon langs te komen als er zaken zijn waarover u zich zorgen maakt of als er iets niet duidelijk is.

