

## Protocol pesten

Als er pesten wordt gesignaleerd, wordt dit gemeld bij de mentor van de betreffende leerling(en). De mentor volgt de stappen van dit protocol en wordt daarbij waar nodig ondersteund door de antipestcoördinator (APC). Indien incidenten heftig van aard zijn, kan in overleg met de afdelingsleider besloten worden direct over te gaan naar stap 5 of 6.

### Stap 1 Signaleren /monitoren pesten (alle medewerkers)

Melding maken van het incident in het logboek Magister bij de betreffende leerling(en), met inachtneming van de privacy-afspraken. De APC heeft bij de eerste 5 stappen een adviserende rol.

### Stap 2 Gesprek met betrokken leerlingen door de mentor

Met pester(s) en slachtoffer(s). Het gesprek met de pester(s) heeft een waarschuwend karakter. De afspraken over gewenste gedragsverbetering binnen de gestelde termijn van 4 weken worden schriftelijk vastgelegd. Ouder(s)/verzorger(s) van beide partijen worden geïnformeerd. De Anti-pestcoördinator (APC) wordt geïnformeerd door de mentor. Deze gesprekken vinden binnen één week na vaststelling van het pestincident plaats.

### Stap 3 De mentor gaat (zo nodig) in gesprek met de klas (expertise van APC/Counselor inzetten indien wenselijk)

De mentor stelt zichzelf in dit gesprek realistische, haalbare doelen bijv.:

- duidelijk maken wat het effect kan zijn van pesten;
- verschil plagen <> pesten bespreken en de gevolgen van beide;
- gedragsregels opstellen;
- de werking van de gedragsregels duidelijk toelichten;
- aan de vakleerkrachten de afspraken doorgegeven zodat een uniforme aanpak ontstaat.

Verslag van gesprek(ken) opnemen bij betrokken leerling(en) (Magister)

### Stap 4 De naleving van de gemaakte afspraken

Dit wordt een periode van vier weken gecontroleerd en bijgehouden door de mentor. Waarbij tussentijds steeds de vinger aan de pols wordt gehouden. Indien zich nieuwe incidenten voordoen volgt stap 5.

### Stap 5 Als het pestgedrag niet stopt (ondanks stap 2 t/m 4) of direct zeer heftig is

Volgt een tweede gesprek met de pester(s) en hun ouders o.l.v. de afdelingsleider. Pester(s) krijgen opnieuw 4 weken om hun gedrag aan te passen, waarbij ook begeleiding ingezet kan worden om gedragsverandering te bevorderen. Daarnaast worden er strafmaatregelen genomen tegen de pester(s). De politie wordt geïnformeerd als vermoed wordt dat er sprake is van strafbare feiten. De naleving van de (nieuwe of herhaalde) gemaakte afspraken wordt door de mentor gecontroleerd en bijgehouden binnen de gestelde termijn. Pestincidenten worden vastgelegd. De APC wordt schriftelijk geïnformeerd.

### Stap 6 Als het pestgedrag niet stopt en de genomen stappen(1t/m5) niet helpen, neemt de schoolleiding passende maatregelen conform het protocol schorsing en verwijdering.

Het dossier wordt gesloten als het pesten is gestopt.

Kim Donkelaar

Anti-pestcoördinator (APC) Huygens College Heerhugowaard Donkelaar.k@huygens.nl