



Dr. H. Bavinckschool

Schoolgids



2023-2024

Mooi van buiten, warm van binnen.





Inhoudsopgave

1. VAN ONZE DIRECTEUR.....	2
2. DE SCHOOL.....	2
HISTORIE.....	2
GEBOUW EN LEERLINGENAANTAL.....	2
FACILITEITEN.....	2
KINDER- EN NASCHOOLSE OPVANG.....	3
VISIE.....	3
MISSIE.....	4
KIND-AGENDA, 5 GELIJKE SCHOOLDAGEN.....	4
SCHOOLPLAN 2019-2023.....	4
3. DE ORGANISATIE VAN DE SCHOOL.....	5
KLEUTERGROEPEN.....	5
GROEP 3 T/M 8.....	6
LESMETHODEN.....	7
EINDTOETS.....	FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.
UITSLAG EINDTOETS.....	8
UITSTROOM SCHOOLTYPES.....	8
KWALITEIT EN EINDOPBRENGSTEN.....	9
DESKUNDIG PERSONEEL.....	9
HET LEERLINGVOLGSYSTEEM PARNASSYS.....	9
EEN GOEDE ZORGSTRUCTUUR.....	9
DIGITAAL LEERLING-DOSSIER.....	9
RAPPORTEN.....	10
DOUBLEREN OF VERSNELLEN.....	10
OVERGANG NAAR HET VOORTGEZET ONDERWIJS.....	10
4. WAT LEREN DE KINDEREN?.....	10
REKENEN EN WISKUNDE.....	10



LEZEN	11
NEDERLANDSE TAAL.....	12
SCHRIJVEN.....	12
ENGELS.....	12
WERELDORIËNTATIE	12
VERKEER	13
GODSDIENSTIGE VORMING.....	13
CREATIEVE VORMING	13
MUZIEK	13
MEDIAWIJSHEID	14
BEWEGING EN GYMNASIEK.....	14
BIBELBONSE BAVINCKCLUB	14
LEESPALIS.....	15
HUISWERKBELEID	15
SOCIAAL EMOTIONELE ONTWIKKELING	15
EXCURSIES EN SCHOOLPROJECT	16
UNESCO.....	16
5. DE ZORG VOOR DE LEERLINGEN	18
AANNAMEBELEID.....	18
SPECIALE ZORG	19
LEERLINGENZORG.....	19
JEUGDGEZONDHEIDSZORG	19
AFSPRAKEN OP HET CONSULTATIEBUREAU	FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.
UITNODIGING VOOR VACCINATIES.....	FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.
GROEI EN ONTWIKKELING	FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.
OPVOEDTIPS EN CURSUSSEN.....	FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.
EXTRA AFSPRAKEN	FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.
MIJNJEUGDENGEGIN	FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.
BEREIKBAARHEID	FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.
SAMENWERKINGSVERBAND UNITA	21
VERWIJZING NAAR EEN SCHOOL VOOR SPECIAAL BASISONDERWIJS	21
ARRANGEMENTEN.....	22
ZORGADVIESTEAM (ZAT).....	22
HANDLE WITH CARE	22
6. HET SCHOOLTEAM	23



FUNCTIONIES EN TAKEN IN HET TEAM.....	23
STUDENTEN.....	24
VERVANGING LEERKRACHT.....	24
7. DE OUDERS	24
OUDER-KIND-SCHOOL-CONTACT	24
CONTACTMOMENTEN	25
OUDERCOMMUNICATIE	25
SOCIAL SCHOOLS	26
HOE ZIT HET MET DE PRIVACY?	26
RAPPORTAGE	26
GRENSOVERSCHRIJDEND GEDRAG.....	26
MEDEZEGGENSCHAPSRAAD (MR)	27
DE ACTIVITEITEN COMMISSIE (AC).....	27
8. PROCEON SCHOLENGROEP.....	28
1. VISIE EN MISSIE.....	FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.
1.1 WAARDEN.....	FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.
1.2 MISSIE.....	FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.
2. ORGANISATIE.....	FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.
2.1 COLLEGE VAN BESTUUR, RAAD VAN TOEZICHT	FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.
2.2 ORGANOGRAM	FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.
2.3 STRATEGISCH BELEID	FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.
3. VOOR DE OUDERS	FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.
3.1 VERZEKERINGEN.....	FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.
3.1.1 ONGEVALLLENVERZEKERING	FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.
3.1.2 AANSPRAKELIJKHEIDSVERZEKERING.....	FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.
3.2 KINDER- EN NASCHOOLSE OPVANG.....	FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.
3.3 VEILIGHEID	FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.
3.3.1 CALAMITEITEN.....	FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.
3.3.2 ONGANGSREGELS.....	FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.
3.4 SCHORSING EN VERWIJDERING	FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.
4. KLACHTEN	FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.
4.1.1 PROCEDURE	FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.
4.1.2 SEKSUELE INTIMIDATIE, MISBRUIK, GEWELD EN DISCRIMINATIE	FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.



4.1.3 MELDCODE HUISELIJK GEWELD EN KINDERMISHANDELING	FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.
5. KWALITEIT	FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.
6. LEERLINGENZORG	FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.
6.1 PASSEND ONDERWIJS.....	FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.
6.2 SCHOOL-ONDERSTEUNINGS-PROFIEL (SOP).....	FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.
7. VERLOFREGELING	FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.
8. SPONSORING	FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.
9. SCHOOLVAKANTIES EN STUDIEDAGEN 2023-2024.....	42
10. LESURENTABEL.....	44

COLOFON

Deze schoolgids is een uitgave van:
Dr. H. Bavinckschool
Bosdrift 21
1214 JS Hilversum
035-6246052
e-mail: bavinck@proceon.nl
www.bavinckschoolhilversum.nl

Suzanne Buter-Smit, directeur
e-mail: s.buter@proceon.nl

De vertrouwenspersonen voor de
Bavinckschool zijn:
juf Geerte Smedema
e-mail: g.smedema@proceon.nl
juf Lotte van Vulpen
e-mail: l.vanvulpen@proceon.nl

De vertrouwenspersonen voor Stichting
Proceon zijn:
Giti Bán
e-mail: g.ban@schoolenveiligheid.nl
telefoon: 030 - 285 66 08
Frank Brouwer
e-mail: f.brouwer@schoolenveiligheid.nl
telefoon: 030 - 285 66 35

Stichting School & Veiligheid
Zwarte Woud 2
3524 SJ Utrecht
e-mail: www.schoolenveiligheid.nl



1. Van onze directeur

Op de Bavinckschool staat de ontwikkeling van het kind centraal. Wij zoeken en stimuleren talenten van elk kind en zorgen dat kinderen zich breed kunnen ontwikkelen. In deze schoolgids laten wij u zien hoe wij ons onderwijs vormgeven, hoe de zorg binnen de school is opgezet, hoe we de samenwerking met ouders inhoud geven en wat de resultaten van ons onderwijs zijn.

Deze schoolgids is een eerste kennismaking met onze school en voor ouders die onze school al kennen een document met veel praktische informatie. Na het lezen van de schoolgids bent u vanzelfsprekend welkom voor een toelichting.

2. De school

Historie

Door de komst van de omroep in Hilversum breidde de gemeente in de twintiger en dertiger jaren sterk uit. Ook scholen werden er gebouwd. De beroemde stadsarchitect Dudok bouwde in 1920-1921 de Dr. H. Bavinckschool. Het gebouw is inmiddels een rijksmonument. De school is sinds 2007 ingrijpend gerenoveerd; het Dudokgedeelte is weer in oude glorie hersteld.

Gebouw en leerlingenaantal

Het ruime gebouw heeft 11 lokalen. Er zijn dit jaar negen groepen; de school heeft gemiddeld ongeveer 250 leerlingen.

Faciliteiten

De school beschikt over een inpandige gymzaal. De nissen in de gangen en de kleine ruimtes worden gebruikt voor spel en zelfstandig werken. Eén lokaal wordt gebruikt voor de Biblebonse Bavinckclub (BBC) en de muzieklessen, de bibliotheek wordt gebruikt voor uitleen van leesboeken en nog een ander lokaal gebruiken we voor het Leespaleis en de RT. Verderop in deze schoolgids leest u hier meer over. We beschikken over een goed uitgeruste “orthotheek”, waar leerkrachten materiaal kunnen vinden voor leerlingen die extra ondersteuning of uitdaging nodig hebben.

De Dr. H. Bavinckschool heeft twee schoolpleinen. Het grote plein wordt gebruikt door de kinderen van groep 3 t/m 8. Op het kleine plein spelen de kinderen van de kleutergroepen.



Kinder- en naschoolse opvang

In artikel 45 lid 2 van de Wet op het primair onderwijs (WPO) is bepaald dat het bevoegd gezag van een basisschool zorgdraagt voor de organisatie van kinderopvang, voor leerlingen, op doordeweekse schooldagen dat er geen school is, niet zijnde algemeen erkende feestdagen en op schooldagen gedurende de voor- en naschoolse periode, tussen 07.30 uur en 18.30 uur, indien één of meer ouders daarom verzoeken.

De Dr. H. Bavinckschool werkt intensief samen met de BSO (BuitenSchoolseOpvang) De Bavinck en Het Talud van de organisatie BINK. U kunt via hun website inschrijven:

www.binkkinderopvang.nl

Visie

Wij zijn een open christelijke basisschool en werken vanuit deze normen en waarden met elkaar aan een prettig leef- en werkklimaat. Dat betekent dat leerkrachten, leerlingen en ouders respectvol met elkaar omgaan waardoor eenieder zich veilig en geborgen voelt. Iedereen mag daarin persoonlijke accenten leggen, maar er is een gezamenlijke basis. Wij geloven dat leerlingen die zich gezien en gehoord voelen, beter tot leren komen. We zijn ambitieus en bieden kwalitatief hoogstaand onderwijs binnen een warme en plezierige schoolomgeving. Ons credo is niet voor niets: **Mooi van buiten, warm van binnen**

Binnen ons onderwijs zijn de volgende kernwaarden te herkennen:

Samen

Op de Bavinckschool werken, leren, spelen en vieren we met elkaar. Een goede samenwerking tussen kind, ouders en leerkrachten vinden wij van groot belang. Samenwerken aan een taak zorgt voor sociale cohesie, veiligheid en vertrouwen en draagt bij aan de motivatie om te leren.

In de klas, tijdens vieringen en de talentenmiddagen werken de leerlingen regelmatig samen en hierbij zetten we graag de kwaliteiten van ouders in.

Samen met alle betrokkenen kijken we naar de beste kansen voor het kind. Hierbij maken we gebruik van de inzet van professionals, van zowel binnen als buiten de school.

Kwaliteiten

Voor ons is ieder kind uniek met zijn/haar kwaliteiten en mogelijkheden. Door hier oog voor te hebben creëren we voor elk kind de gelegenheid zich optimaal te ontwikkelen en tot leren te komen. In de klas werken wij met verschillende niveaus en buiten de klas bieden we extra uitleg (RT) en uitdaging (BBC) aan. Voor de vakken gym en muziek hebben wij vakdocenten. Daarnaast organiseren we talentenmiddagen waarbij leerlingen worden uitgedaagd op verschillende gebieden zoals wetenschap, theater en dans, handenarbeid, enz.

Eigenaarschap

In onze school is er een evenwichtige verdeling tussen duidelijke instructie en verwerking enerzijds en werken aan 21-eeuwse vaardigheden anderzijds.

Om onze leerlingen eigenaar te maken van hun leerproces, geven wij hen inzicht in wat, waarom en hoe ze leren. Dit doen we door leerlingen te betrekken bij gesprekken over hun (leer)ontwikkeling en ze inzicht te geven in hun executieve functies. In de klas wordt ook



gewerkt met een weekplanner. Ook mogen de leerlingen, o.a. in de leerlingenraad, meedenken over het reilen en zeilen binnen de school.

Missie

Samen met ouders, studenten en externe organisaties wordt de energie van kinderen optimaal benut in een open sfeer waar iedereen zich thuis voelt, gebaseerd op duidelijke structuur.

In de ochtend werken we aan de basisvakken volgens een groepsplan. Leerresultaten worden verhoogd door te werken aan de kwaliteitsverbetering van de instructie. Aansluiten bij de verschillende leerbehoeften van de kinderen gebeurt, naast het werken in de klas, ook in het Leespaleis en de Biblebonse Bavinckclub (BBC).

In de middag ontwikkelen we ander talent volgens de principes van meervoudige intelligentie. Samenwerking met de BSO voor het talentenaanbod na schooltijd en een doorgaande pedagogische leerlijn is vanzelfsprekend. Dit resulteert in een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor onze school.

Kind-agenda, 5 gelijke schooldagen

De Bavinckschool heeft een continuooster met vijf gelijke schooldagen. Elke dag begint de les om 08.30 uur en eindigt de lesdag om 14.00 uur. De leerkrachten verzorgen zelf het overblijven.

De kinderen hebben twee keer een kwartier eten- en drinkpauze. Daarnaast spelen ze twee keer een kwartier buiten onder toezicht van de eigen leerkracht.

Het lesrooster heeft een vast ritme. Hiermee boeken we onderwijskundig winst, want in de ochtend wordt er specifiek gericht op de basisvakken en de middagen worden gebruikt om bijvoorbeeld talentenmiddagen te houden. Wereldoriëntatie, projectwerk en creativiteit krijgen in de middagen de ruimte die het nodig heeft. Het team heeft zeven studiewerkdagen; de kinderen zijn op deze dagen vrij. De data voor deze dagen worden altijd bij de start van het schooljaar bekend gemaakt.

Schoolplan 2023-2027

De plannen die we hebben voor onze school en ons onderwijs voor de komende vier jaren staan beschreven in het schoolplan dat u kunt vinden op onze website. In de komende jaren zullen we ontwikkelingen doorvoeren om het rekenonderwijs te verder te versterken. Ook



willen we willen de UNESCO waarden in ons onderwijs versterken. We gaan onze visie meer implementeren in ons dagelijks onderwijs

Het schoolplan wordt per jaar vertaald in een jaarplan en wordt ook jaarlijks geëvalueerd en waar nodig bijgesteld.

3. De organisatie van de school

Kleutergroepen

De nieuwsgierigheid van de kleuter is het startpunt van ons onderwijs. Vanuit een veilige leeromgeving mogen kinderen leren door te zien, voelen, luisteren en doen in een uitnodigende omgeving. Een omgeving die hen uitdaagt, ze prikkelt hun fantasie te gebruiken en hen uitnodigt om hun talenten te ontwikkelen. De leerkracht leidt en begeleidt de kleuter bij het ontwikkelen van een eigen 'ik'; een 'ik' waar leerling, leerkracht en ouders trots op zijn. De leerkrachten volgen de ontwikkeling van de kleuters op het gebied van taal, motoriek, gedrag en werkhouding met behulp van het volgsysteem. Op deze manier kunnen wij steeds optimaal aansluiten bij de begeleidingsbehoefte van het kind.

Vanuit de hierboven beschreven visie op het kleuteronderwijs is ons onderwijs ingericht.

Wanneer een kind vier jaar wordt, stroomt het als jongste kleuter in, in een groep 1/2 (de kleuterbouw). In een kleutergroep zitten leerlingen van 4 tot en met 6 jaar bij elkaar. We hebben op De Bavinck bewust gekozen voor het groeperen van heterogene kleutergroepen, waarbij leerlingen van verschillende leeftijden, bij elkaar in de groep zitten.

Doordat jongste en oudste kleuters samen in een groep zitten, ontstaat er wisselwerking tussen de jongste en oudste kleuters. De oudste kleuters weten al hoe het in de groep werkt en zullen het goede voorbeeld geven aan de kinderen die net op school zijn gekomen. Doordat de instroom van leerlingen over beide groepen verdeeld kan worden, hebben we twee evenwichtig samengestelde kleutergroepen, die nauw samenwerken.

Elk kind wordt aan de hand van leerlijnen, gevolgd in zijn of haar ontwikkeling en door de leerkracht uitgedaagd zich verder te ontwikkelen. Door ieder kind individueel te volgen, speelt en leert het kind op eigen tempo en het eigen niveau. De oudste kleuters groeien in hun rol van oudste kleuter en bemerken dat zij steeds meer leren en uiteindelijk na gemiddeld 1,5 tot 2,5 jaar kleuteren, klaar zijn voor hun overstap naar groep 3.



Om aan school te wennen, mag uw kind vóórdát hij of zij echt start een kijkje komen nemen. De nieuwe leerkracht neemt contact met u op om daarover afspraken te maken. Specifieke informatie over de kleuters is te lezen in het ‘infoboekje kleuters’ dat alle kleuterouders krijgen.

Groep 3 t/m 8

In groep 3 en 4 leren de kinderen de basisvaardigheden lezen, rekenen en schrijven. In de groepen 5 t/m 8 vindt verdieping, toepassing en uitbreiding van de aanwezige kennis plaats. We hanteren het Activerende Directe Instructiemodel. We leggen duidelijk het doel van de les uit, geven korte instructies en differentiëren voornamelijk door kinderen zelfstandig te laten (samen)werken. Dat betekent dat kinderen die de leerstof snel kunnen verwerken verrijkingsstof krijgen aangeboden. Kinderen die wat extra begeleiding nodig hebben bij het verwerken van de leerstof, worden door de leerkracht uitgenodigd aan de instructietafel.

Vanaf groep 4 verwerken de kinderen de lesstof met behulp van Snappet op een Chromebook. Snappet is een adaptief onderwijsplatform dat wordt aangeboden op Chromebooks. Kinderen maken opgaven op de tablet die inhoudelijk vergelijkbaar zijn met de opgaven in werkboeken.

In groep 3 werken de kinderen voor de methode Veilig leren lezen en rekenen in werkboekjes. Later in het schooljaar starten ze met het verwerken van rekenen via Snappet.

Vanaf groep 4 komen de vakken taal en spelling hier ook bij. De kinderen krijgen tijdens het verwerken directe feedback op hun gemaakte werk. De leerkracht volgt de kinderen via een dashboard en kan zien hoe het kind aan het werk is. Ook kan per leerdoel worden bekeken of de kinderen het doel hebben behaald en of het kind vooruitgang laat zien ten opzichte van zichzelf of van de groep.

In elke groep werken we in principe zelfstandig en wordt samenwerken gestimuleerd. De kinderen leren vanaf de kleutergroepen dat de leerkracht niet altijd tot hun beschikking staat.

Het weekprogramma staat op de weekplanner. Een opdracht die is gemaakt, wordt afgetekend. Doordat we met een weekplanner werken, hoeven kinderen niet te wachten tot de leerkracht tijd heeft, maar kunnen ze altijd verder met ander werk. De leerkracht loopt een vaste ronde door de klas om waar nodig hulp te bieden of kinderen te stimuleren bij hun werk.



Lesmethoden

Godsdienstige vorming	<i>Kind op maandag</i>
Taal	<i>Taal actief 4</i>
Rekenen	<i>Semsom : gr 1-3</i> <i>Wereld in getallen 5: gr 4-8</i>
Technisch lezen	<i>Veilig Leren Lezen- Kimversie</i>
Begrijpend lezen	<i>Nieuwsbegrip XL</i> <i>Kidsweek</i>
Engels	<i>Groove me</i>
Schrijven	<i>Pennenstreken</i>
Wereldoriëntatie: Natuur/techniek Aardrijkskunde Geschiedenis Verkeer	<i>Naut</i> <i>Meander</i> <i>Brandaan</i> <i>VVN</i>
Studievaardigheden	<i>Blits 2</i>

Eindtoets

Vanaf schooljaar 2023/2024 wordt de eindtoets in groep 8 een 'doorstroomtoets'. Deze naam past beter bij de positie van de toets: de toets markeert niet het einde van de ontwikkeling van een leerling, maar vormt een onderdeel in de doorstroom van het PO naar het VO. Ook in het VO blijven leerlingen zich ontwikkelen.

Eind maart is er één week waarin alle leerlingen zich aanmelden voor de middelbare school. Door de invoering van een centraal aanmeldmoment (tussen 25 maart en 31 maart) maken alle leerlingen evenveel kans op een plek op de school van hun voorkeur, passend bij het schooladvies.

Het tijdpad van het schooladvies en de toets verandert. Doordat er één aanmeldweek komt, veranderen de stappen van het schooladvies en de toets:



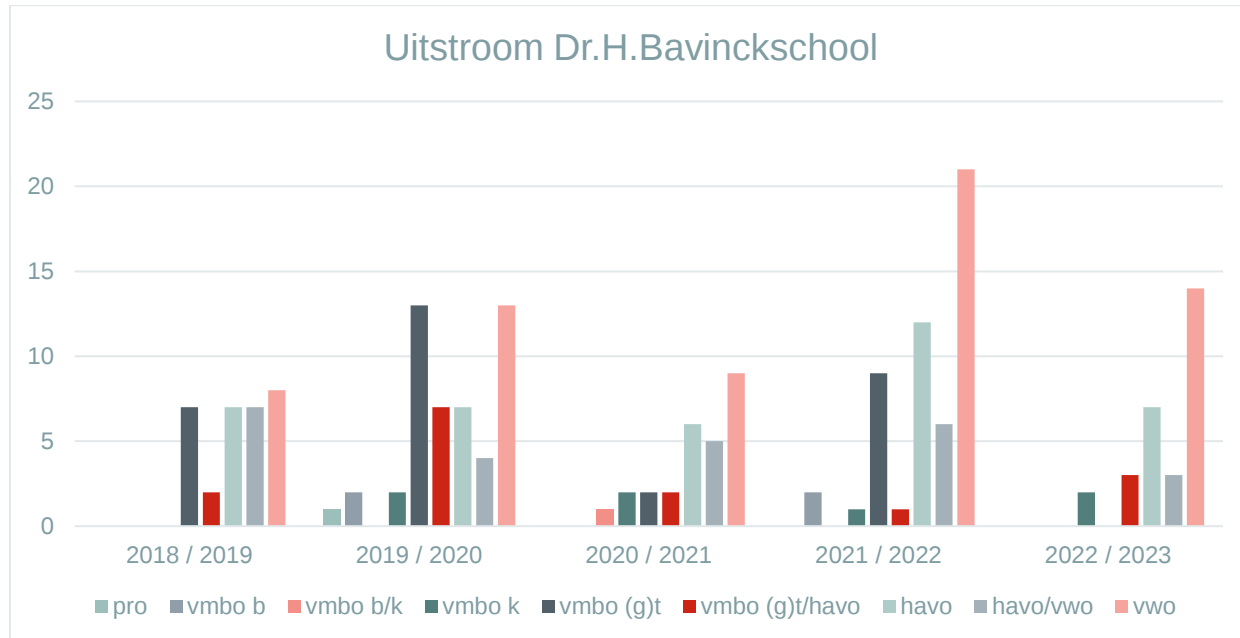
- Scholen melden zich uiterlijk 15 november aan voor een doorstroomtoets.
- Leerlingen ontvangen voor 31 januari hun voorlopig schooladvies.
- Leerlingen maken de doorstroomtoets in de eerste of tweede volle week van februari.
- Uiterlijk 15 maart ontvangen de scholen de uitslag van de doorstroomtoets.
- Leerlingen en ouders ontvangen uiterlijk 24 maart van hun school het definitieve schooladvies.
- Tussen 25 maart en 31 maart melden alle leerlingen zich, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school.

Uitslag eindtoets

In de afgelopen jaren hebben de leerlingen boven het landelijk gemiddelde en de inspectienorm gescoord. We zijn hier blij mee en vinden dit ook passend bij onze populatie. Het vertelt ons dat de manier waarop wij ons onderwijs in alle groepen vormgeven effectief blijkt en we onze leerlingen de juiste basis meegeven.

Uitstroom schooltypes

Wij proberen uit elk kind het uiterste te halen. Wij vinden het belangrijk dat elke leerling kan doorgroeien op het juiste niveau. In de onderstaande grafiek kunt u zien waar onze leerlingen de afgelopen jaren naar toe zijn gegaan.



In het schooljaar 2019-2020 is er door de Coronacrisis geen eindtoets afgenomen en zijn de kinderen geplaatst op de vervolgschool naar aanleiding van het advies van de leerkracht.

In het schooljaar 2021/2022 waren er twee groepen 8.



Kwaliteit en eindopbrengsten

Kwaliteit van het onderwijs realiseren wij door:

- deskundige en gedreven leerkrachten;
- het werken met goede en moderne lesmethoden;
- het leerlingvolgsysteem Parnassys;
- een goede zorgstructuur.

Deskundig personeel

Natuurlijk is het voor het kind en de ouder heel belangrijk dat er elke dag een deskundige en gedreven leerkracht voor de groep staat. U vertrouwt uw kind immers aan hen toe. In het team werken we aan diverse onderwerpen, zodat we het onderwijs elke keer een stapje beter kunnen maken. Naast de studiedagen voor het team worden leerkrachten gestimuleerd om zichzelf te blijven ontwikkelen. Elk teamlid besteedt naast de lestijd minimaal 10% van de tijd aan deskundigheidsbevordering.

Het leerlingvolgsysteem Parnassys

Gedurende de hele schoolloopbaan volgen we uw kind zo nauwgezet mogelijk. Alle informatie over uw kind wordt digitaal opgeslagen in Parnassys, het leerlingvolgsysteem. De ouders krijgen via het Ouderportaal toegang tot Parnassys. Zo kunt u dagelijks meekijken hoe uw kind de toetsen maakt en welke hulpplannen wij uitvoeren.

Een goede zorgstructuur

Bij de meeste kinderen verloopt de ontwikkeling op school zonder problemen. Ze leren door hun nieuwsgierigheid steeds nieuwe dingen. De leerkracht weet welk aanbod of welke begeleidingsbehoefte het kind heeft. De resultaten van het gemaakte werk worden geanalyseerd en de instructie en verwerking van de volgende les worden hierop gebaseerd. De leerkracht bespreekt alle kinderen minimaal 3 keer per jaar met de intern begeleider (IB-er) en de directeur. Er worden afspraken gemaakt voor een eventueel hulpplan. Soms is er externe begeleiding nodig via het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Unita of in samenwerking met het Zorg Advies Team (ZAT). De leerkracht en de IB-er zorgen er samen voor dat dit goed verloopt in nauwe samenwerking met de ouder(s) en eventuele externe begeleiders.

Digitaal leerling-dossier

Van elke leerling worden in een digitaal dossier de belangrijkste gegevens opgeslagen. Dit zijn o.a. rapportages aan ouders, uitslagen van observaties, toetsen en verslagen van



onderzoeken. Voor het opslaan van deze gegevens gebruiken wij ParnasSys. U hebt als ouder het recht het dossier van uw kind in te zien.

Rapporten

Twee keer per schooljaar ontvangt u een rapport. Hierin beschrijft de leerkracht hoe de leerling presteert op basis van methode gebonden toetsen en observaties over gedrag en werkhouding in de groep. In het rapport zit ook een uitdraai van het leerlingvolgsysteem van Cito, Leerling in Beeld (LIB). U wordt uitgenodigd voor een rapportgesprek.

Doubleren of versnellen

De beslissing om een kind te laten doubleren of versnellen wordt zeer zorgvuldig genomen. Hierbij wordt de sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind als uitgangspunt genomen. De cognitieve ontwikkeling is vervolgens het tweede belangrijke aspect. Soms speelt de zorg of de groepsgrootte ook een rol. Wanneer de leerkracht van uw kind een mogelijke doublure overweegt, wordt u als ouders hierin meegenomen. Ook de IB-er is nauw betrokken bij dit proces.

Overgang naar het voortgezet onderwijs

In het laatste jaar van het basisonderwijs worden de leerlingen en hun ouders voorbereid op de overgang naar het voortgezet onderwijs. Op de informatieavond wordt voorlichting gegeven over de procedure.

De school geeft in groep 7 een prognose- en voorlopig advies, waardoor u de gelegenheid hebt om u te gaan oriënteren. In groep 8 ontvangt u een definitief advies dat door de school voor voortgezet onderwijs wordt opgevolgd. De visie van de leerkracht(en), IB-er en directeur wordt schriftelijk weergegeven.

De kinderen kunnen door middel van schoolbezoeken kennis maken met de verschillende scholen. Uiteraard blijven we benieuwd naar de vorderingen van de kinderen in het voortgezet onderwijs.

4. Wat leren de kinderen?

Rekenen en Wiskunde

We beginnen in de kleutergroepen al met rekenonderwijs. Wij hebben geleerd dat we hier de basis leggen van het verdere rekenonderwijs. Vorig jaar zijn we gestart met een nieuwe



methode voor groep 1 t/m 3: Semsom. Vanaf groep 4 gebruiken we de methode Wereld in getallen. Deze methode heeft regelmatig toetsingsmomenten, waardoor we kunnen nagaan of de kinderen de aangeboden leerstof voldoende hebben verwerkt. Als dat niet het geval is, zijn er voldoende mogelijkheden om extra leerstof aan te bieden. Ook voor kinderen die meer kunnen is er een passend aanbod.

In de groepen 4 t/m wordt gewerkt met de methode Wereld in Getalen 5.

Lezen

Het leesonderwijs start al in de kleutergroepen met voorbereidende leesactiviteiten. In groep 3 wordt gewerkt met de methode Veilig Leren Lezen (Kim versie). De kinderen leren met behulp van deze methode de grondbeginselen van het technisch lezen; ze leren de klanken met de bijbehorende letters herkennen en leren de klanken te combineren tot woorden en zinnen. De kinderen leren eenvoudige woorden en zinnetjes schrijven.

Het technisch lezen wordt in de groepen 4 t/m 8 vervolgd. Onder technisch lezen verstaan we het op toon en tempo verklanken van geschreven tekst. Iedere ochtend starten we met een half uur leesonderwijs. We maken gebruik van verschillende werkvormen van lezen, zoals o.a. tutorlezen, racelezen, flitsen, theaterlezen, ralfi-lezen en zelfstandig lezen in een boek. Om de vorderingen van de kinderen bij te houden worden het leestempo en de nauwkeurigheid van de leerlingen regelmatig getoetst, zowel op woord- als op tekstniveau. We passen het leesonderwijs hier vervolgens weer op aan.

In groep 4 starten we met de methode Nieuwsbegrip. Dit is een methode voor begrijpend lezen, waarbij de teksten aansluiten bij de actualiteit van de dag.

We leren de kinderen niet alleen technisch- en begrijpend lezen; we willen ook graag het leesplezier bevorderen en interesse wekken voor een breed scala aan kinderboeken en kinderpoëzie. Om dit te bereiken lezen de kinderen dagelijks en lezen we zelf veel voor. In samenwerking met de bibliotheek vinden er allerlei leespromotie-activiteiten plaats zoals de Nationale Kinderboekenweek.

Op school hebben we een eigen schoolbibliotheek, waar kinderen kunnen kiezen uit een uitgebreid assortiment aan boeken. Vanaf het moment dat kinderen zelfstandig kunnen lezen, mogen er boeken geleend worden. Ieder jaar worden de nieuwste boeken voor de kinderen aanschaf, zodat ze plezier in het lezen blijven houden.



Nederlandse taal

In groep 1 en 2 besteden we veel tijd aan taalvorming d.m.v. taalspellen, kringgesprekken en interactief voorlezen.

In groep 3 oefenen de kinderen de taalvaardigheden aan de hand van de methode Veilig leren lezen.

Groep 4 t/m 8 werkt met de methode Taal actief. Elk aspect van het taalonderwijs komt daarin aan bod. De woordenschat wordt uitgebreid, er is aandacht voor het verwoorden van ideeën en het luisteren naar anderen. Ook de vormen van schriftelijk taalgebruik komen ruimschoots aan de orde. In Taal actief zitten creatieve elementen, zoals toneelspel. Bij deze methode hoort een aparte leergang voor spelling. Er is herhalingsstof voor kinderen die het moeilijk vinden en extra stof voor kinderen die meer aankunnen.

Schrijven

Een professionele leerwerkgemeenschap heeft ons schrijfonderwijs onder de loep genomen. In een tijdperk dat meer en meer digitaal wordt, hebben zij onderzocht of en hoe het schrijfonderwijs het best kan worden aangeboden.

De conclusie is dat we vanaf groep 3 los schrift aanbieden. Hiervoor wordt de methode Pennenstreken gebruikt, die aansluit bij Veilig Leren Lezen. In groep 3 en 4 wordt met potlood geschreven, vanaf groep 5 wordt er geschreven met een balpen, die door de school wordt verstrekt.

Engels

In alle groepen wordt Engels gegeven. We maken daarbij gebruik van de methode Groove me. Ook hebben we een Englishcorner waar door ouders Engels wordt gegeven aan kleine groepjes leerlingen.

Wereldoriëntatie

Tijdens de lessen Wereldoriëntatie wordt er gesproken over de wereld om ons heen en brengen we de kinderen kennis bij over het heden en verleden van de aarde. Meestal gebeurt dit tijdens de lessen aardrijkskunde, geschiedenis, natuuronderwijs en verkeer. Soms gebeurt dit ook door middel van klassengesprekken, spreekbeurten, filmpjes, werkstukjes en projecten. We werken met de methoden Naut (natuur en techniek), Meander (aardrijkskunde) en Brandaan (geschiedenis).

Na de instructielessen van de leerkracht wordt een deel van de verwerking gedaan aan de hand van het maken van muurkranten, toneelstukjes, films en liedjes.



Verkeer

In de onderbouw werken we thematisch over dit onderwerp. Vanaf groep 4 krijgen de kinderen les aan de hand van de methode van Veilig Verkeer Nederland. De kinderen van groep 7 leggen in het voorjaar het schriftelijk- en praktisch verkeersexamen af. Het praktische examen bestaat uit het afleggen van een route door Hilversum waarbij ze geobserveerd worden door verkeersouders. De kinderen kunnen dan hun verkeersdiploma halen.

Godsdienstige vorming

Onze school is een christelijke basisschool, die openstaat voor iedereen die zich thuis voelt bij onze manier van werken. Wij vinden het essentieel dat elk kind en elke ouder onze christelijke identiteit en uitingsvormen als gebed, Bijbelverhalen en schoolvieringen respecteert. We bieden ruimte aan ieder individu. Wij geven onderwijs vanuit de christelijke waarden met een open blik op de mens en de wereld. Dit komt tot uiting in de omgang met elkaar, in de keuze van leermiddelen, in ons taalgebruik en in de sfeer die heerst op school. Elke schooldag wordt geopend en beëindigd met een lied of een gebed. En er wordt regelmatig een verhaal voorgelezen uit de Bijbel. Er zijn diverse school-vieringen zoals 'dankdag', 'biddag', Kerst en Pasen.

Creatieve vorming

Vanaf groep 3 besteden we ongeveer 2 uur per week aan creatieve vorming.

Elk schooljaar hebben we drie rondes talentenmiddagen; gebaseerd op de theorie van de meervoudige intelligentie van Howard Gardner. Ouders en gastdocenten worden gezocht om mee te draaien, waardoor we in een kleine groep zinvolle activiteiten als dansen, fotografie, filmen en filosoferen kunnen aanbieden.

Muziek

Op onze school vinden wij muziekonderwijs belangrijk. Waarom?

Er is onderzoek gedaan naar het effect van muziekonderwijs op kinderen en dat heeft aangetoond dat er een positief effect is op zowel het empathisch vermogen van kinderen als op de taalontwikkeling.

Empathisch vermogen betekent dat je vaardig bent om je in te leven in situaties en de gevoelens van anderen. Bij de taalontwikkeling is aangetoond dat zowel de taalproductie als het taalbegrip in de hersenen wordt gestimuleerd door het maken en beleven van muziek. Supermooi natuurlijk, want we zien ook nog eens dat kinderen blij worden van muziek!



In de groepen 1 tot en met 8 krijgen alle kinderen om de week een muziekles van een vakspecialist. Tijdens de muziekles in de klas zijn we bezig met de 5 verschillende domeinen in de muziek: Zingen, spelen (schoolinstrumenten), luisteren naar muziek, vastleggen van klanken op papier, bewegen op muziek.

Verder krijgen de kinderen tijdens het doorlopen van de verschillende groepen, vanuit GLOBE cultuurcentrum, nog een gevarieerd muziekaanbod.

Mediawijsheid

In de bovenbouw is er aandacht voor mediawijsheid. Zo wordt er al vroeg gestart met het bespreken van het gebruik van zoekmachines en websites zoals YouTube. De leerkrachten leren de kinderen met welke zoektermen je de meest geschikte informatie kunt vinden door onder andere de methode Blitz (studievaardigheden) en ook voor cyberpesten is aandacht door onder andere de methode Kanjertraining (sociaal-emotioneel).

De groepen 7 en 8 doen ieder jaar mee aan de Week van de Mediawijsheid die ieder jaar in november plaatsvindt. In die week leren de kinderen spelenderwijs over verschillende thema's zoals privacy, fakenews, data en hoe gedraag je je online. Daarnaast krijgt groep 7 altijd les over Social Media. In de les wordt stilgestaan bij wat social media is, de leuke kanten, maar ook de gevaren. Wanneer nodig wordt er in de klas aandacht besteed aan Whatshappy, een lesprogramma waarin kinderen met elkaar gedragsregels opstellen voor Whatsappgroepen.

Beweging en gymnastiek

In groep 1 en 2 staat bewegingsonderwijs dagelijks op het rooster. Er wordt in de gymzaal of op het schoolplein gespeeld.

Twee keer per week krijgen alle groepen les van onze vakleerkracht. De groepen 5 t/m 8 gaan 1 x per week naar de gymzaal van de Elckerlykschool, omdat daar een prachtige grote gymzaal is, die aan alle eisen voldoet. De andere lessen worden verzorgd door de vakleerkracht in onze eigen (kleinere) gymzaal.

Bibelebonse Bavinckclub

In de Bibelebonse Bavinck Club (BBC) krijgen kinderen vanaf groep 3 t/m groep 8 die meer uitdaging nodig hebben, elke week een verrijkend aanbod van bijvoorbeeld filosofie en techniek. Daarnaast is er voor leerlingen uit groep 7 en 8 die in de BBC zitten een docent die deze leerlingen Franse les geeft.



Leespaleis

Voor sommige kinderen verloopt het leesproces niet zo vanzelfsprekend. Ze hebben thuis en in de klas veel geoefend, maar gaan niet vooruit.

Als een kind 2 AVI- niveaus achterloopt, kan het kind door de leerkracht worden aangemeld bij het Leespaleis in school.

De zorgcoördinator en de Leespaleis-begeleiders zullen samen kijken of het kind in aanmerking komt voor het Leespaleis. Als het kind in aanmerking komt en aan de beurt is, zal het kind twee keer in de week onder schooltijd individueel leesonderwijs krijgen.

Het kind zal dan 45 minuten extra oefenen met speciale computerprogramma's, leesboekje, kranten en tijdschriften. Ter afsluiting zal er altijd een spelletje gedaan worden. Het bezoeken van het Leespaleis moet voor de kinderen een feest zijn; de kinderen moeten ervaren dat lezen leuk is. Motivatie is het belangrijkste. Zonder motivatie zal het voor een kind moeilijk zijn om een AVI-niveau hoger te komen.

Veel lezen is heel erg belangrijk, daarom krijgt het kind ook huiswerk mee. Als een kind een AVI-niveau vooruit is gegaan, zal het na het afbouwen (5 sessies) moeten stoppen bij het Leespaleis en in de klas verder gaan met veel extra oefenen.

Om ook andere kinderen in de gelegenheid te stellen om deel te nemen aan het Leespaleis, is afgesproken dat de behandeling maximaal 45 sessies mag duren.

Een belangrijke voorwaarde voor het slagen van het Leespaleis is een goede samenwerking tussen het kind, ouders, leerkracht en Leespaleis-begeleiders.

Huiswerkbeleid

De school heeft een huiswerkbeleid. Voor sommige vakgebieden is het heel nuttig als kinderen thuis ook "leren". Naast de extra opdrachten die bij dat vakgebied worden gemaakt, leren de kinderen door middel van huiswerk ook andere vaardigheden zoals plannen en agendagebruik. Vanaf groep 4 kunnen kinderen huiswerkboekjes meekrijgen wanneer de leerkrachten het waardevol achten dat er thuis extra geoefend wordt. Vanaf groep 5 gaat er ook leerwerk mee naar huis voor bijvoorbeeld wereldoriëntatie en Engels. In groep 6 krijgen alle kinderen voor het eerst structureel huiswerk mee dat thuis moet worden gemaakt. Denk hierbij aan redactiesommen van rekenen en werkwoordspelling. In groep 8 wordt dit aangevuld met maakwerk van Engels en de zogenoemde 'moeilijke woorden toets'. Tijdens de informatieavond aan het begin van het jaar vertelt de leerkracht hier meer over.

Sociaal emotionele ontwikkeling

Kanjertraining



We werken met de methode Kanjertraining. Dit is een methode die het onderlinge vertrouwen in de groepen bevordert. Vertrouwen is de basis voor het creëren van de rust in de klas, het stimuleren van sociale veiligheid en een prettig school klimaat. De Kanjertraining bestaat uit een aantal lessen met bijbehorende oefeningen die zowel preventief als curatief kunnen worden ingezet. In alle groepen hangen de zogenaamde Kanjerregels en aan het begin van elk schooljaar stelt iedere groep zijn eigen klassenregels op. Deze regels worden positief geformuleerd.

De Kanjertraining heeft tot doel sociale problemen zoals pesten, conflicten, uitsluiting en sociaal teruggetrokken gedrag te voorkomen of te verminderen en het welbevinden bij kinderen te vergroten.

Om deze doelen te bereiken wordt in de training gewerkt aan vier voorwaardelijke doelen:

1. Kennis: kinderen hebben kennis en inzicht in gedrag en de gevolgen hiervan voor de ander.
2. Vaardigheden: kinderen hebben meer sociale vaardigheden en vertonen minder meeloopgedrag.
3. Motivatie: kinderen zijn meer gemotiveerd om zich sociaal te gedragen.
4. Verantwoordelijkheidsbesef: kinderen zijn zich bewust dat je kunt kiezen hoe je je gedraagt en ervaren hierin meer zelfvertrouwen.

Het bovenstaande heeft tot doel een veilige sfeer in de klas en op het schoolplein te creëren. De Kanjertraining bevat lessen die wekelijks gegeven worden gedurende het hele schooljaar. De aanpak van de Kanjertraining komt tot uiting in leerkracht- en leerlinggedrag dat erop gericht is om bovenstaande doelen te bereiken.

De training (lessen) bestaat o.a. uit het oefenen van sociale vaardigheden, waaronder het omgaan met pesten, rollenspellen met behulp van vier petten of handpoppen met petjes, feedback geven aan elkaar en vertrouwensoefeningen.

Excursies en schoolproject

De school is actief in het organiseren van excursies en projecten. Enkele voorbeelden zijn het bezoeken van de natuurboerderij en een bezoek aan kunst en cultuurcentrum Globe. Ieder jaar staat tijdens de 'Projectmaart' een thema schoolbreed in de aandacht. Het project wordt ieder jaar feestelijk afgesloten met een kijkavond voor alle ouders. In de afgelopen jaren zijn de onderwerpen Feest & religie, kunst, beroepen en tijdmachine voorbijgekomen.



Het project is vakoverstijgend; de kern van het project kan wisselend zijn. Aan de verschillende vakgebieden wordt verdeeld over een periode van 3 weken aandacht besteed.

UNESCO

‘Since wars begin in the minds of men, it is in the minds of men that the defences of peace must be constructed’. Deze gedachte vormt de essentie van de missie van UNESCO, een wereldwijde organisatie waar heel veel landen deel van uitmaken. In het onderwijs is een groeiend UNESCO scholennetwerk dat deze missie een centrale plaats wil geven in hun onderwijs. Onze school maakt sinds schooljaar 2022-2023 deel uit van dit wereldwijde netwerk van ongeveer 12.000 scholen. Het Nederlandse scholennetwerk bestaat inmiddels uit zo’n 75 scholen.

Als UNESCO-school maken we onze leerlingen vertrouwd met het UNESCO-gedachtegoed en dragen zo ons steentje bij aan het bevorderen van internationale verbondenheid, verdraagzaamheid, solidariteit en duurzaamheid. We werken aan een schoolklimaat waarin leerlingen en leerkrachten vanuit verschillende achtergronden harmonieus kunnen samenwerken en op respectvolle wijze kennismaken met de wereld om hen heen. We willen zo onze kinderen stimuleren om een positieve bijdrage te leveren aan een veilige, verdraagzame en schone wereld.

Om invulling te geven aan UNESCO staan vier thema's centraal in ons onderwijs:

- Vrede en mensenrechten: aandacht voor internationale verdragen voor mensenrechten en rechten van het kind, en kritische reflectie op verantwoordelijkheden van burgers en mogelijkheden voor vreedzame oplossingen van conflicten.
- Burgerschap: aandacht voor het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie, zoals wettelijk verplicht gesteld voor scholen. Bij onze school als UNESCO-school gaat het naast het lokaal burgerschap ook om wereldburgerschap, met daarbij aandacht voor de verantwoordelijkheid van wereldburgers en de rol van de Verenigde Naties.
- Intercultureel leren: het stimuleren van een respectvolle interculturele dialoog, met aandacht voor de eigen identiteit, en voor de culturele, religieuze en etnische diversiteit op school en in de samenleving.
- Duurzame ontwikkeling: aandacht voor duurzaamheid in economische, sociale en culturele aspecten van ontwikkeling en reflectie op de rol van de overheid en de



eigen verantwoordelijkheid van de burger.

De zeventien 'Sustainable Development Goals' die wereldwijd zijn vastgelegd, bieden hiervoor onze richting.

Wij stellen de UNESCO-thema's zo aan de orde, dat daarmee een bijdrage wordt geleverd aan de missie van Unesco. Ons onderwijs biedt hiervoor een rijke leeromgeving waarin leerlingen worden uitgedaagd tot verschillende typen leren.

- Leren weten: leerlingen leren over de wereld om hen heen en hoe de verschillende UNESCO-thema's een rol spelen, lokaal en internationaal.
- Leren doen: leerlingen stimuleren zich in te zetten voor de wereld om hen heen door hen in staat te stellen om vaardigheden te ontwikkelen en ervaring op te doen met het initiëren en organiseren van projecten, doen van onderzoek, en deelname aan discussie en debat.
- Leren samenleven: het schoolklimaat verbeteren en teamgeest, solidariteit, respect voor verschillen en eenheid in diversiteit propageren.
- Leren zijn: ruimte voor eigen ontplooiing van leerlingen bieden en hen begeleiden bij het ontwikkelen van een eigen identiteit en invulling geven.

Dat we een UNESCO-school zijn is bij ons op school met name zichtbaar tijdens de zaakvaklessen, de Kanjertraining en de methode Kind Op Maandag. Daarnaast besteden we ieder jaar aandacht aan verschillende activiteiten die bijdragen aan bovenstaande leerdoelen.

5. De zorg voor de leerlingen

Aannamebeleid

De scholen van Stichting Proceon staan open voor alle kinderen van 4 t/m 12 jaar. Toch kan het zijn dat een school een wachtlijst hanteert, waardoor uw kind niet direct geplaatst kan worden. Het bestuur van de stichting kan hiertoe besluiten als een school niet genoeg ruimte heeft voor het aantal kinderen dat is aangemeld. Bij dit besluit is de kwaliteit van het onderwijs het uitgangspunt.



Speciale zorg

Wanneer uw kind speciale zorg of aangepast onderwijs nodig heeft door een handicap, ziekte of ontwikkelingsstoornis, dan is het zeer aan te bevelen ons hiervan zo vroeg mogelijk op de hoogte te stellen. In overleg met u maken we dan de afweging of uw kind het onderwijs en de zorg kan krijgen die het nodig heeft. Voor een zo goed mogelijke afweging hebben wij de informatie nodig van de bij uw kind betrokken zorgverleners. Ook kunnen wij u adviseren over de eventueel te nemen stappen om een passend onderwijsaanbod voor uw kind te realiseren.

Leerlingenzorg

Leerlingenzorg is binnen Stichting Proceon erg belangrijk. De IB-er is met de leerkracht verantwoordelijk voor de wijze waarop de zorg wordt georganiseerd. We maken hulpplannen voor krijgen. We werken op het gebied van technisch lezen, begrijpend lezen, woordenschat en rekenen met een groepsplan. Elke groep wordt dan verdeeld in drie subgroepen: plus, basis, min. Dit is te bekijken in het ouderportaal. Een plan zorgt ervoor dat wij zoveel mogelijk onderwijs op maat geven, waarbij ook een begaafde leerling extra zorg kan krijgen.

Jeugdgezondheidszorg

Elk kind in Nederland heeft recht op jeugdgezondheidszorg; op (gratis) advies, voorlichting en ondersteuning bij het gezond opgroeien en opvoeden. In de regio Gooi en Vechtstreek kunnen kinderen en hun ouders hiervoor terecht bij Jeugd en Gezin. Dat kan op elk gewenst moment. Daarnaast krijgen kinderen regelmatig een afspraak aangeboden. Op welke momenten worden kinderen in de basisschoolleeftijd uitgenodigd? En met welke vragen kun je bij Jeugd en Gezin terecht? Meer informatie hierover kun je lezen in onderstaande tekst.

Afspraken op consultatiebureau

Op 5 en 10-jarige leeftijd worden alle kinderen uitgenodigd voor een onderzoek op het consultatiebureau. In principe word je samen met je kind uitgenodigd in je eigen woonplaats, op het consultatiebureau dat je daarvoor ook bezocht. Als je kind niet in jullie woonplaats naar school gaat, dan nodigen wij jullie uit op het consultatiebureau dichtbij de school. Tijdens de afspraak heb je een gesprek met de jeugdverpleegkundige en wordt je kind gewogen en gemeten. Bij 5-jarigen vindt ook een ogen- en orentest plaats. Bij 10-jarigen gebeurt dit alleen als hier vragen of zorgen over zijn.

Uitnodiging voor vaccinaties



In het kalenderjaar waarin kinderen 9 jaar worden, ontvangen zij een oproep voor twee vaccinaties; één tegen difterie, tetanus en polio (DTP) en één tegen bof, mazelen en rodehond (BMR). Daarnaast ontvangen kinderen in het jaar waarin zij 10 worden een oproep voor de vaccinatie tegen 6 vormen van kanker. Deze HPV-vaccinatie bestaat uit een serie van twee prikken. Wanneer je kind nog niet alle prikken heeft gekregen, kun je voor de ontbrekende vaccinaties terecht bij Jeugd en Gezin.

Groei en ontwikkeling

Bij vragen over de groei en ontwikkeling van je kind kun je altijd met Jeugd en Gezin contact opnemen. Bijvoorbeeld bij vragen over spraak/taal, voeding, leefstijl, moeilijk gedrag, pesten, veiligheid, seksualiteit, zindelijkheid etc. In de meeste gevallen kan de jeugdarts of jeugdverpleegkundige met je meedenken en voorlichting of advies geven. In sommige gevallen verwijzen zij door.

Opvoedtips en cursussen

Ook voor vragen over de opvoeding kun je bij Jeugd en Gezin terecht. De jeugdartsen, jeugdverpleegkundigen en gezins- en opvoedcoaches kunnen tips en hulp bieden om het opvoeden makkelijker te maken. Daarnaast bieden zij in een aantal gemeenten workshops en opvoedcursussen aan.

Extra afspraken

Naar aanleiding van vragen en/of zorgen kunnen extra afspraken worden gemaakt. Dit kan op jouw verzoek, dat van je kind, de leerkracht of intern begeleider. Naast de afspraken rond 5 en 10 jaar kunnen kinderen dus op elke leeftijd een afspraak krijgen bij de jeugdverpleegkundige of jeugdarts.

MijnJeugdenGezin

Via het klantportaal www.MijnJeugdenGezin.nl kun je zelf online een afspraak maken, verzetten of afzeggen. Je kunt hier ook de groeicurven van je kind bekijken en een overzicht van de vaccinaties inzien. Het inloggen gaat via DigiD, zodat de privacy is gewaarborgd.

Bereikbaarheid

Jeugd en Gezin Gooi en Vechtstreek is op werkdagen tussen 8.00 en 13.00 uur bereikbaar via telefoonnummer **(035) 692 63 50**. Je kunt ook een e-mail sturen naar info@jggv.nl of voor meer informatie kijken op www.jggv.nl.



Samenwerkingsverband Unita

Alle scholen van Stichting Proceon maken deel uit van Samenwerkingsverband Unita en Passend Onderwijs in de regio Gooi en Vechtstreek. Onder Unita vallen alle scholen voor basisonderwijs, speciaal basisonderwijs en speciaal onderwijs cluster 3 en 4 uit de gemeenten Blaricum, Bussum, Eemnes, Hilversum, Huizen, Laren, Muiden, Naarden, Weesp en Wijdmeren. Dit samenwerkingsverband (SVW) ontwikkelt allerlei activiteiten die de zorg voor de leerlingen op de scholen verbetert. Ook beschikt het SVW over veel kennis die voor zorgleerlingen kan worden ingezet.

Wanneer het nodig is om een externe deskundige in te schakelen voor extra begeleiding of onderzoek kan er door school, in samenspraak met ouders, bij het Samenwerkingsverband een zogenaamd Multi Disciplinair Overleg (MDO) worden aangevraagd. Aan een MDO nemen naast ouders, leerkracht en zorgcoördinator ook één of meer externe deskundigen uit de boven schoolse pool deel, zoals een ambulant begeleider, schoolpsycholoog, orthopedagoog of iemand anders die betrokken is bij het kind. Vandaar de term ‘multidisciplinair’.

Het MDO werkt volgens het principe van Handelingsgericht Werken (HGW). Het gaat daarbij om het kind in zijn opvoedings- en onderwijssituatie. Het uitgangspunt van HGW is dat het altijd gaat om dit kind op deze school in deze groep, bij deze leerkracht, van deze ouders in deze buurt. HGW is doelgericht en draait om het beantwoorden van de hulpvraag en het bedenken van een goede aanpak. Uitgangspunt van een MDO is vaststellen welke vragen beantwoord moeten worden, welke beslissingen er genomen moeten worden, welke doelen voor de leerling opgesteld moeten worden c.q. haalbaar zijn en bespreken wat de beste aanpak is voor leerkracht(en) en ouders. Centraal hierbij staat de opvoed- en onderwijsbehoefte van het betreffende kind; wat heeft deze leerling nodig om een bepaald doel te behalen en welk onderwijsaanbod en welke opvoedingsaanpak past hierbij?

Verwijzing naar een school voor speciaal basisonderwijs

Het is mogelijk dat binnen het traject MDO de school en de ouders tot de conclusie komen dat de huidige school niet (meer) in voldoende mate tegemoet kan komen aan de onderwijsbehoeften van een kind. Ook niet met extra ondersteuning van het samenwerkingsverband. Gezamenlijk komen de deelnemers van het MDO tot een advies op welke school het beste aan de onderwijs-behoeften van de leerling tegemoet kan worden komen. Dit kan een andere reguliere school voor basisonderwijs zijn, maar ook een school voor speciaal (basis) onderwijs.



Voor plaatsing op een school voor Speciaal (Basis) Onderwijs is volgens de wet een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) van het samenwerkingsverband vereist. Deze moet aangevraagd worden door de school waar het kind ingeschreven is. Het groeidocument wordt (met toestemming van de ouders) inclusief de bijlagen en het verslag van het MDO ter onderbouwing toegevoegd. Voor een toelaatbaarheidsverklaring van het samenwerkingsverband wordt advies gevraagd aan twee deskundigen. Doorgaans is een van de voorgeschreven deskundigen betrokken in het MDO. Indien in het MDO een unaniem besluit is genomen, toetst het samenwerkingsverband marginaal en wordt een toelaatbaarheidsverklaring voor SBO of SO (cluster 3 of 4) afgegeven.

Arrangementen

Van de ruim 2.300 leerlingen die op reguliere basisscholen binnen Samenwerkingsverband Unita zitten kent het grootste deel een soepel verlopende, plezierige schooltijd.

Voor een klein deel van de leerlingen geldt dit niet. Hun onderwijsbehoefte vraagt om extra ondersteuning. Ook voor deze groep leerlingen geldt dat het grootste deel op de eigen school, door de eigen juf geholpen kan worden.

Maar soms vraagt de school aan Unita om mee te kijken via een MDO (Multi Disciplinair Overleg) om de situatie helder te krijgen en vooral om tot de juiste aanpak/ arrangement te komen.

De diverse arrangementen kunnen eenmalig zijn of meer permanent. Een arrangement kan variëren van nader onderzoek en/of observatie via ambulante begeleiding van leerkracht en/of leerling, lees- en sociale vaardigheid training, tot (tijdelijke) plaatsing op een school voor SBO of SO.

ZorgAdviesTeam (ZAT)

Het ZAT bestaat uit de schoolarts, de schoolverpleegkundige, de leerplichtambtenaar, de maatschappelijk werker, de zorgcoördinator en de directeur. Zij komen een aantal keer per jaar bij elkaar om samen de zorg over een leerling of een gezin te bespreken. Vooraf wordt toestemming gevraagd bij ouders om te bespreken. De acties die door het ZAT worden genomen, worden met de leerkracht en de ouders gecommuniceerd door de intern begeleider.

Handle with Care

Wij doen mee aan het project 'Handle with Care' in samenwerking met politie en Veilig Thuis. Het doel van dit project is om een kind, die huiselijk geweld heeft meegemaakt en



waarbij de politie is ingeschakeld, de volgende dag op school een veilige omgeving te bieden. Het bieden van een passende ondersteuning helpt om ernstige problemen te voorkomen.

Om een kind deze ondersteuning te kunnen bieden, informeert de politie Veilig Thuis. Veilig Thuis zoekt uit naar welke school het betreffende kind gaat. Vervolgens mailt Veilig Thuis met de aandachtfunctionaris en de vertrouwenspersoon van de Bavinckschool.

De gegevens die dan gedeeld worden zijn:

- De naam van het kind;
- De geboortedatum van het kind;
- Het signaal 'Handle with Care'.

Bijzonderheden en details over de huiselijke situatie deelt de politie of Veilig Thuis niet met school. Op school overleggen we dan welke ondersteuning we kunnen bieden en geven we het kind de ruimte. Lukt het leren dan even niet, dan bieden we andere mogelijkheden aan. Het signaal "Handle with Care" wordt niet geregistreerd of opgeslagen in een systeem. Het doel van dit project is puur om het kind de dag na een incident de ondersteuning te bieden die hij of zij nodig heeft.

6. Het schoolteam

Functies en taken in het team

Binnen ons team onderscheiden we een aantal verschillende functies en/of taken:

- Directeur: is eindverantwoordelijk voor alle schoolzaken.
- Groepsleerkracht: verzorgt het onderwijs aan een groep.
- Muzikleerkracht: verzorgt het muziekonderwijs
- Gymnastieleerkracht: geeft gymlessen in alle groepen.
- Secretaresse: verzorgt de administratie van de school.
- Intern Begeleider: coördineert de leerlingenzorg.
- Taalcoördinator: coördineert taal-, lees-, spelling-, woordenschatonderwijs.
- Rekencoördinator: coördineert het rekenonderwijs.
- ICT-coördinator: zorgt voor de computers, de software en ICT-onderwijs.
- Conciërge: is verantwoordelijk voor onderhoud en beheer van de school.
- Interne coördinator opleidingen: begeleidt en beoordeelt studenten.



- Coördinator professionele leerwerk gemeenschap: coördineert onderzoek met studenten.
- Intern contactpersoon: is beschikbaar voor problemen van leerkracht, kind en ouder.
- Gedragascoördinator: coördineert lessen sociale vaardigheden/pedagogisch klimaat.
- Cultuurcoördinator: coördineert cultuureducatie in de school.
- Coördinator identiteit: coördineert vieringen.
- Coordinator voor meer- en hoogbegaafden

Studenten

Wij werken in een professionele leerwerk-gemeenschap intensief samen met de PABO Marnix Academie in Utrecht. Studenten voeren niet alleen hun stage uit, maar verrichten ook onderzoek, gericht op een schoolontwikkelingsonderwerp. Studenten moeten in het 3e jaar zelfstandig les kunnen geven. In het 4e jaar is er tenslotte een Leraar-In-Opleiding-stage. De LIO-student is dan voor 2 dagen volwaardig teamlid en leerkracht. De student wordt op afstand begeleid door de leerkracht (mentor)

Vervanging leerkracht

Wij streven naar veel fulltimers voor de groep, maar ook het werken met parttimers werkt goed. Op sommige dagen zal de leerkracht ook onder leestijd moeten kunnen werken aan de minimale verplichting om 10% deskundigheidsbevordering uit te voeren.

De leerlingen hebben in elke groep dus te maken met verschillende leerkrachten. Leerkrachten die met elkaar samenwerken, maken daarover afspraken, zodat duidelijk is waar de verantwoordelijkheden liggen.

In geval van ziekte wordt alles in het werk gesteld om vervangers te vinden. In een uitzonderlijk geval zijn wij genoodzaakt de groep te verdelen. Procedures dragen er zorg voor dat alleen bij hoge uitzondering de school zich gedwongen ziet de kinderen thuis te laten blijven.

7. De ouders

Ouder-kind-school-contact

Graag willen wij met ouders samenwerken. Daarbij vinden we het belangrijk dat ouders zich gehoord voelen door het team en staan daarbij altijd open voor een gesprek over het kind. De leerkracht besteedt vanzelfsprekend de benodigde tijd aan gesprekken met ouders. De belangrijkste taak van de leerkracht is lesgeven en lessen voorbereiden. Daarom moet de benodigde gesprekstijd voor ouders hiermee wel in verhouding zijn en dienen beide partijen



vragen te stellen die in het belang zijn van de ontwikkeling van het kind. Om de tijd van de leerkracht efficiënt te gebruiken, zijn er vaste contactmomenten.

Contactmomenten

- Elke dag is er na schooltijd gelegenheid de leerkracht te spreken om iets te melden of een afspraak te maken.
- De ouder maakt een afspraak met de leerkracht als er meer tijd nodig is voor een bepaald onderwerp.
- Wanneer ouders en leerkrachten digitaal willen communiceren, kan dat via Social Schools.
- Ouders en leerkrachten kunnen telefonisch communiceren na schooltijd.
- In september vindt er een informatieavond plaats.
- In september vinden startgesprekken plaats.
- Rapportbesprekingen vinden (1 keer per schooljaar) in februari/maart plaats n.a.v. het rapport.
- Er is een kijkmiddag met boekenmarkt aan het eind van de Kinderboekenweek en er is een kijkavond aan het eind van de projectmaart.

Oudercommunicatie

- Een aantal keren per schooljaar krijgt de ouder gelegenheid om een les in de groep te zien.
- Talentenmiddag; ouders kunnen zich inschrijven om workshops aan een groepje kinderen te geven.
- Inloop groep 1 en 2 (op woe en vrij). School open om 08.23 uur. Nieuwe leerlingen zijn een uitzondering.
- Groep 3 inloop (op woe en vrij) t/m de herfstvakantie. School open om 08.23 uur.
- Inloop groep 4 t/m 8; de kinderen komen zelfstandig binnen zonder ouders. De eerste week van het schooljaar kunnen ouders nog mee de klas in; daarna niet meer. School open om 08.23 uur. Maandelijks zal er een inloopochtend zijn.
- Informatieavond begin schooljaar in tweede week: hand-outs per groep, presentatie door leerkrachten.
- Klassenberichtjes en foto's in Social Schools.
- Via Twitter, LinkedIn en Instagram worden ook hoogtepunten gedeeld.
- Maandmemo (aan het begin van de maand) van de leerkracht(en) over wat er belangrijk is bijv. huiswerk, activiteiten, toetsen, nodige begeleiding van ouders.



- Maandelijks nieuwsbrief het ‘Bavincknieuws’ vanuit de directie.

Social Schools

Social Schools is het communicatiekanaal dat de school gebruikt voor het digitale contact met ouders.

Wanneer uw kind op school start, ontvangt u namens de school een email van Social Schools. Via deze email kunt u uw account registreren en u wordt dan automatisch lid van de klas van uw kind.

Download de Social Schools app ook op uw telefoon en bekijk de informatie over de klas van uw kind.

Enkele functionaliteiten van de app zijn:

- U wordt verzocht daar te melden als uw kind ziek is of naar de orthodontist moet, o.i.d.
- De leerkracht kan foto's en berichten plaatsen in de veilige omgeving van de klas.
- De school deelt nieuwsbrieven, ook berichten namens MR en AC worden middels dit platform verzonden.
- U kunt een (kort) persoonlijk bericht sturen naar de leerkracht.
- U kunt op een intekenlijst invullen om als hulp mee te gaan op excursie of schoolreis.
- U kunt u eenvoudig inschrijven voor de rapportgesprekken en oudergesprekken.

Hoe zit het met de privacy?

Social Schools is een veilig communicatie-platform voor scholen, kinderen en ouders. Alleen ouders die zijn uitgenodigd door de school kunnen in deze omgeving. Ouders hebben alleen toegang tot de groep(en) van hun kind(eren).

In Social Schools kunt u aangeven wanneer wij afbeeldingen van uw kind mogen gebruiken.

Rapportage

- Via het ouderportaal Parnassys zijn toets resultaten in te zien.
- Twee keer per jaar een rapport op papier.

Grensoverschrijdend gedrag

In geval van grensoverschrijdend gedrag zal de leerkracht een besluit of maatregel nemen. De leerkracht zal ook luisteren naar de kant van het verhaal van de ouder of leerling. In samenwerking met de schoolleiding kan er zonder discussie een passend besluit of maatregel worden genomen.

Er mag geduld, begrip en vertrouwen van ouders gevraagd worden.



Medezeggenschapsraad (MR)

Iedere school binnen Stichting Proceon heeft een eigen medezeggenschapsraad (MR). In deze raad zitten drie gekozen ouders en drie personeelsleden. Iedere ouder neemt drie jaar deel aan de MR, jaarlijks wordt er bekeken of er een verkiezing gehouden moet worden voor de oudergeleding. De bevoegdheden van de MR staan uitgebreid beschreven in een MR-reglement. In het kort komt het erop neer dat de leden van de MR meedenken met de beleidsmakers van de school. Zij geven gevraagd en ongevraagd adviezen op alle beleidsterreinen van de school en hebben op bepaalde beleidsterreinen zelfs instemmingsrecht. Wanneer deze instemming niet wordt verleend, zal de directeur de plannen moeten aanpassen.

Het is dus van groot belang dat de mensen van de MR goede contacten onderhouden met hun achterban, alle ouders en alle personeelsleden.

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) van de 20 scholen van Stichting Proceon bestaat uit vijf ouders en vijf personeelsleden. Er zijn afspraken over welke ouders en personeelsleden van welke school in de GMR plaats nemen. Jaarlijks wordt de helft van de raad vervangen. Tweejaarlijks wijzigt de vertegenwoordiging door een ouder of een personeelslid. De GMR kent haar eigen reglement, waarin de bevoegdheden staan omschreven.

De GMR heeft dezelfde taken en bevoegdheden als de MR, maar dan op die beleidsterreinen die voor alle scholen gelden. Vrijwel al het personeelsbeleid wordt bijvoorbeeld op dit niveau overlegd. In het geval dat het schoolbestuur en de (G)MR samen niet uit een verschil van inzicht komen, zal dit worden voorgelegd aan een 'Commissie van geschillen' van de Nederlandse Protestants Christelijk Schoolraad (NPCS). We kunnen gelukkig constateren dat we vanwege onze goede structurele samenwerking het gebruik van de Commissie nog niet nodig hebben gehad.

De Activiteiten Commissie (AC)

Op de Bavinckschool wordt hard gewerkt. Hard werken zonder dat daar ontspannende dingen tegenover staan is niet goed. Daarom worden er allerlei activiteiten georganiseerd door het team, met een enorme inzet van de Activiteitencommissie en hulpouders.

U kunt denken aan de dag van de leraar, Kinderboekenweek, Sintfeest, Kerstviering, excursies, avondvierdaagse, theaterbezoek, sporttoernooien, schoolontbijt, midzomerfeest, schoolkamp groep 8, en schoolreisjes. Eigenlijk is het te veel om op te noemen. Via het Bavincknieuws en de website wordt u op de hoogte gehouden van de activiteiten.



De Activiteitencommissie (AC) op onze school bestaat uit ouders. Daarbij is één leerkracht aanwezig als contactpersoon tussen AC en de teamleden.

De AC beheert het schoolfonds door de ouderbijdrage te innen. De betaling van de vrijwillige ouderbijdrage (€ 75,00) is noodzakelijk om alle activiteiten te kunnen organiseren. Bij deze ouderbijdrage is het schoolreisje inbegrepen. Het spreekt vanzelf dat uw kind altijd meedoet met alle activiteiten, ook als u de ouderbijdrage om de een of andere reden niet wilt of kunt betalen. De AC legt jaarlijks verantwoording af over de besteding van deze bijdragen. De begroting van de AC wordt voorgelegd aan de schoolleiding en vastgesteld door de Medezeggenschapsraad (MR). Voor de AC worden regelmatig nieuwe leden gezocht. Ouders kunnen zich kandidaat stellen of gevraagd worden. De AC heeft een eigen reglement, zij benoemt uit haar midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.

8. Proceon Scholengroep

Visie en missie

Ons onderwijs: wij stimuleren de nieuwsgierigheid van kinderen op een optimistische en uitdagende manier.

Wij houden van kinderen. We geloven in onderwijs dat kinderen voorbereidt op het innemen van hun plek in deze wereld. We willen bij kinderen het verlangen opwekken om te leven in verbondenheid met hun omgeving en anderen. Een kind is niet ‘los verkrijgbaar’. Daarmee bedoelen we dat een kind een optelsom is van alles wat het is. Verstandelijk, sociaal-emotioneel en lichamelijk. Alles hangt dus met elkaar samen en moet daarom ook in samenhang aandacht en ruimte krijgen.

We omarmen verschillen. Ieder kind heeft talenten die de unieke persoonlijkheid kleur geven. We helpen kinderen hun talenten te ontdekken en stimuleren ze om die te ontwikkelen.

Onze identiteit: wij geven onderwijs vanuit de christelijke waarden met een open blik naar de wereld om ons heen.

We staan als scholen in de christelijke traditie. We putten hoop uit de verhalen van de bijbel en geloven in een betere toekomst. We weten ons geliefd en vinden het belangrijk om lief te hebben. Waarden als vrijheid, gerechtigheid en barmhartigheid liggen ons na aan het hart. Samen met onze leerlingen zoeken we antwoorden op de vragen in ons leven.



We stimuleren kinderen in de ontwikkeling van hun kijk op het leven en leren hen ook daarin nieuwsgierig te zijn. Dit doen we op een open manier. We werken vanuit respect voor andere opvattingen.

Onze organisatie: wij zijn trots op ons vak en geloven in de kracht van samen leren en ontwikkelen.

Onderwijs is onze passie. We werken vanuit ons hart en zetten de bedoeling van ons onderwijs centraal. We zijn nieuwsgierig naar kinderen en naar elkaar. Dit geldt voor iedereen die binnen Proceon werkt. Medewerkers worden gestimuleerd om zich blijvend te ontwikkelen. Hun vakmanschap krijgt volop ruimte. We geloven dat ons onderwijs beter wordt als we samen leren en de dialoog voeren over ons vak.

Waarden

Onze organisatie wordt gedreven vanuit waarden. Deze waarden staan voor wat wij belangrijk vinden in ons onderwijs en wat we nastreven. Ze zeggen iets over hoe we ons onderwijs willen vormgeven, maar ook over de manier waarop we willen samenwerken. Waarden verbinden ons vak met ons hart.

De waarden nieuwsgierigheid, optimisme en uitdaging vormen de basis in de wijze waarop we leren met elkaar.

Kinderen zijn van nature nieuwsgierig naar de wereld om hen heen. Nieuwsgierigheid is een voorwaarde voor leren. Binnen Proceon stimuleren we de natuurlijke nieuwsgierigheid van kinderen en van ons zelf. We geloven in de kracht van zelf ontdekken, vragen stellen en grenzen verleggen. Uitdaging vinden we belangrijk. Zo houden we de zaag scherp en halen we het maximale uit onze leerlingen. We worden geïnspireerd door christelijke idealen over een leefbare wereld met een goede plek voor iedereen. We willen kinderen leren optimistisch na te denken over de toekomst.

De waarden vertrouwen, bezieling en verbondenheid vormen de basis van waaruit we samen als Proceon een gemeenschap vormen.

Binnen Proceon werken we samen. We leren van en met elkaar. We maken ruimte om te praten over ons vak. In het besef dat ons onderwijs daar beter van wordt. In onze organisatie staat onze passie centraal: leerlingen door goed onderwijs voorbereiden op hun



plek in deze wereld. We zijn geïnteresseerd in elkaar en werken in verbondenheid. Ieder heeft zijn eigen verantwoordelijkheid, van Raad van Toezicht tot ondersteunende medewerkers. We maken werk van vertrouwen vanuit het besef dat we gericht zijn op hetzelfde doel: het beste onderwijs aan onze leerlingen. Samen zijn we Proceon.

Missie

Onze missie luidt als volgt:

Proceon Scholengroep richt protestants-christelijke scholen voor primair onderwijs op in het Gooi en omgeving en houdt die in stand, zoals bedoeld in de Wet op het primair onderwijs. Onze opdracht is om vanuit een christelijke overtuiging kwalitatief hoogwaardig onderwijs te geven. We richten ons op het volgen, begeleiden en stimuleren van een zo breed mogelijke groep kinderen in hun ontwikkeling tot zelfstandig denkende en handelende mensen, met besef van normen en waarden.

Hieruit leiden we ons motto af: leren met hoofd, hart en handen.

Organisatie

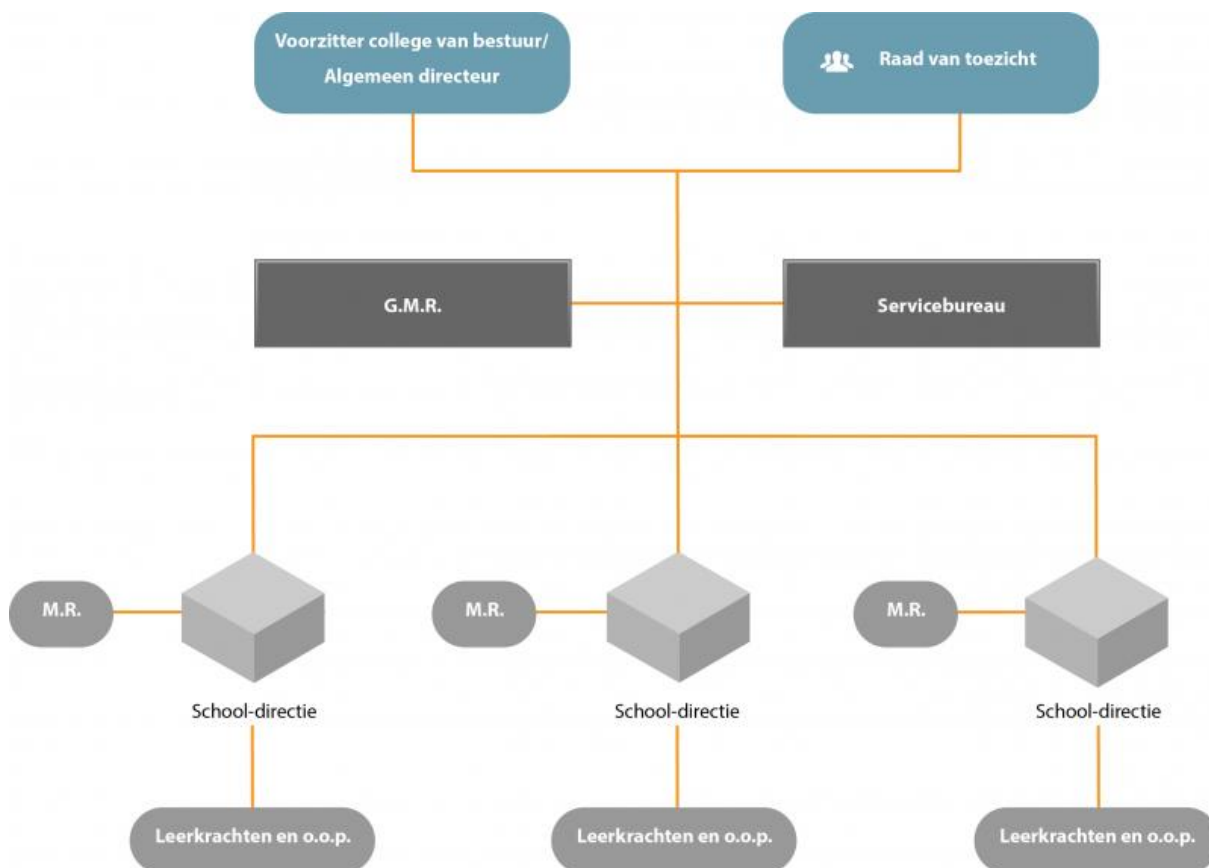
College van Bestuur, Raad van Toezicht

In het kort wordt Proceon Scholengroep als volgt bestuurd:

- De directeuren zijn integraal verantwoordelijk voor hun scholen.
- Het College van Bestuur (CvB) is integraal verantwoordelijk voor de organisatie en wordt hierbij ondersteund door het servicebureau en het secretariaat.
- De Raad van Toezicht (RvT) houdt toezicht op en adviseert het CvB.
- De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) adviseert de organisatie over het beleid van de stichting en heeft op een aantal terreinen instemmings- of adviesbevoegdheden.
- Op schoolniveau vervult de medezeggenschapsraad (MR) deze rol.
- Mw. Marieke Doddema is voorzitter van het College van Bestuur.



Organogram



Strategisch beleid

In het strategisch beleid 2018-2022 staan de volgende strategische uitgangspunten:

We maken werk van een vitale, zichtbare stichting waarbinnen ontwikkeling en innovatie volop de ruimte krijgen en gericht zijn op kwalitatief sterk onderwijs.

- Onze directeuren ontwikkelen hun scholen door naar lerende organisaties.
- Onze leerkrachten ontwikkelen doorlopend zichzelf en hun onderwijs.
- Ons onderwijs richt zich op de brede ontwikkeling van kinderen.

Concreet wordt dat zichtbaar binnen onze scholen door:

- Blijvende ontwikkeling van ons onderwijs: we gaan voor de beste kwaliteit.
- Volop ruimte voor professionalisering: leren van en mét elkaar staat centraal
- Veel aandacht voor wereldburgerschap vanuit de UNESCO-waarden.
- Innovatie, onderzoek, internationalisering en informatisering.
- E-learning dat onderdeel is van ons onderwijs.



- De samenwerking met stakeholders. De school is een maatschappelijke onderneming en ouders zijn hier onlosmakelijk mee verbonden, er is een gedeelde verantwoordelijkheid.

Het strategisch beleidsplan is richtinggevend voor de schoolplannen.

In het najaar van 2022 zal het strategisch beleid 2022-2026 worden vastgesteld. De schoolplannen 2023-2027 zullen in de zomer van 2023 worden vastgesteld.

Voor de ouders

Verzekeringen

Het bestuur van Proceon Scholengroep heeft een ongevallen- en een aansprakelijkheidsverzekering. Hiermee zijn leerlingen, personeel en vrijwilligers verzekerd.

Ongevallenverzekering

De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering wanneer een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover uw eigen ziektekostenverzekering geen dekking biedt, bijvoorbeeld door een eigen risico. Materiële schade als een kapotte bril of schade aan een fiets, valt niet onder de dekking.

Aansprakelijkheidsverzekering

De aansprakelijkheidsverzekering biedt de school, bestuursleden, personeel en vrijwilligers dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen.

De school is niet zonder meer aansprakelijk voor alles wat tijdens schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer sprake is van een verwijtbare fout, dus als de school is tekortgeschoten in haar rechtsplicht.

De school is evenmin aansprakelijk voor schade door onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen, of beter gezegd hun ouders, zijn verantwoordelijk voor hun doen en laten. Van een leerling, die tijdens schooluren of door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, zijn dus in de eerste plaats de ouders aansprakelijk. Sluit daarom zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering af.



Kinder- en naschoolse opvang

In artikel 45 lid 2 van de Wet op het primair onderwijs (WPO) is bepaald dat het bevoegd gezag van een basisschool zorgdraagt voor de organisatie van kinderopvang, voor leerlingen, op doordeweekse niet-schooldagen, niet zijnde algemeen erkende feestdagen en op schooldagen gedurende de voor- en naschoolse periode, tussen 07.30 uur en 18.30 uur, indien één of meer ouders daarom verzoeken.

Daarom werkt de Bavinckschool samen met BINK kinderopvang. Zie

www.binkkinderopvang.nl/vestigingen/hilversum/bsb-bavinck voor meer informatie.

Op maandag, dinsdag en donderdag worden de kinderen uit de groepen 1 t/m 4 op de Bavinckschool opgevangen door BINK. Op woensdag en vrijdag haalt BINK de onderbouw kinderen op om ze vervolgens op te vangen op BINK-locatie Talud. De kinderen uit de groepen 5 t/m 8 worden de gehele week op locatie Talud opgevangen.

Veiligheid

‘Leren met hoofd, hart en handen’ kan alleen in een veilig schoolklimaat. Dat is de basis om je te ontwikkelen. We willen dat kinderen met plezier naar school gaan, zich op school thuis voelen, ervaren dat zij erbij horen, serieus worden genomen, en kunnen spelen en werken in een goede sfeer.

Al onze scholen werken met een methode voor Sociaal Emotionele ontwikkeling en veiligheid. Hiermee sturen we positief en preventief en kunnen we twee keer per schooljaar meten hoe de veiligheid op school door de kinderen wordt beleefd.

Op school is ook een pestprotocol aanwezig en er zijn twee vertrouwenspersonen (Geerte Smedema en Lotte van Vulpen) binnen de school, waar de kinderen naartoe kunnen stappen en gesprekken mee kunnen voeren als ze ergens mee zitten of even hun verhaal kwijt willen.

Calamiteiten

In geval van brand of andere calamiteiten heeft elke school een vluchtplan. Ontruiming volgens dit plan wordt twee keer per jaar geoefend. Afhankelijk van eventuele extra of bijzondere risico's in de omgeving van de school wordt zo nodig een calamiteitenplan gemaakt.

Iedere school beschikt over voldoende opgeleide BedrijfsHulpVerleners (BHV). Zij zijn verantwoordelijk voor het juist uitvoeren van een ontruiming. Deze BHV-ers worden jaarlijks bijgeschoold.



Omgangsregels

Proceon Scholengroep gaat alle vormen van agressie, geweld en seksuele intimidatie binnen of in de directe omgeving van de school tegen. Er zijn gedragsprotocollen voor privacy en het voorkomen van pesten, discriminatie en ander ongewenst gedrag. Het volledige protocol omgangsregels staat op de website van Proceon Scholengroep: www.proceon.nl/home/Algemeenbeleid.aspx. onder kopje Proceon beleidsstukken.

Schorsing en verwijdering

Schorsing en verwijdering komen gelukkig sporadisch voor in het basisonderwijs. In onze veranderende maatschappij worden ouders en leerlingen echter mondiger en kritischer. Dit kan leiden tot agressief gedrag van zowel ouders als leerlingen.

Het bestuur van Proceon Scholengroep hecht grote waarde aan een gezond en veilig schoolklimaat voor onderwijsgeevenden en leerlingen. Om die veiligheid te waarborgen, hebben we de beleidsnotitie 'Schorsing en Verwijdering' gemaakt. Uitgangspunt in deze notitie is dat een kind niet zomaar geschorst of verwijderd kan worden.

Schorsing is opgenomen in de WPO (Wet Primair Onderwijs), hierdoor heeft de inspectie de verantwoordelijkheid om toezicht te houden op de naleving ervan. Schorsing van langer dan één dag worden bij de inspectie gemeld. Schorsing wordt daarnaast aan het RBL en aan samenwerkingsverband Unita gemeld.

Leerlingen kunnen voor maximaal een week aaneengesloten worden geschorst. Het schorsingsbesluit moet schriftelijk aan de ouders worden meegedeeld.

Aan schorsing en verwijdering gaat een hele procedure vooraf. We maken hiertoe onderscheid tussen:

- Het onvermogen om de leerling de noodzakelijke onderwijszorg aan te bieden, belemmering van het onderwijs aan overige leerlingen, en gevaar voor overige leerlingen;
- Gedrag dat in strijd is met de grondslag van onze stichting;
- Het plaatsvinden van een ernstig incident;
- Voortdurend storend agressief gedrag van de leerling;
- Bedreigend of agressief gedrag van de ouders/verzorgers van de leerling.

Van belang hierbij is dat het aannemelijk moet zijn dat herhaling niet is uitgesloten. Er moet gegronde vrees bestaan voor de veiligheid van medewerkers of leerlingen, of voor ongestoorde voortgang van het onderwijs.



Het volledige protocol schorsing en verwijdering staat op de website van Proceon Scholengroep:

<https://www.proceon.nl/beleidstukken>

Klachten

Proceon Scholengroep heeft een klachtenregeling. Deze regeling is alleen van toepassing als iemand met zijn klacht niet ergens anders terecht kan. Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school kunnen namelijk in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, personeel en schoolleiding op een goede manier worden afgehandeld.

Soms komen de betrokkenen er niet samen uit en wil iemand een officiële klacht indienen. Die mogelijkheid is er. Het doel van de behandeling van de klacht is dat niet alleen de klager maar ook de school daar beter van wordt, met andere woorden dat de school de klacht als belangrijk signaal opvat en ervan leert.

Procedure

Bij bezwaren of klachten wordt uitgegaan van de volgende stappen, nadat u uw klacht eerst in alle openheid met de persoon in kwestie of de schoolleiding heeft besproken:

1. Maak een afspraak met de interne contactpersoon van de school:
Hesther Sterk (h.sterk@proceon.nl)
2. Deze contactpersoon kan u doorverwijzen naar een vertrouwenspersoon of naar het college van bestuur van de stichting.
3. U kunt, eventueel samen met de vertrouwenspersoon, besluiten om naar de Landelijke Klachtencommissie te gaan. Een vertrouwenspersoon werkt anoniem en heeft geheimhoudingsplicht.

De vertrouwenspersonen van de Bavinckschool zijn:

Geerte Smedema (g.smeedema@proceon.nl) en Lotte van Vulpen
(l.vanvulpen@proceon.nl)

De vertrouwenspersonen voor Proceon Scholengroep zijn:



Mw. Giti Bán : 030
-2856608 g.ban@schoolenveiligheid.nl



Dhr. Frank Brouwer : 030-
2856635
f.brouwer@schoolenveiligheid.nl

Stichting School & Veiligheid
Zwarte Woud 2
3524 SJ UTRECHT
www.schoolenveiligheid.nl

Als dit geen bevredigende oplossing biedt, kunt u uw klacht indienen bij:

Geschillen commissie Bijzonder Onderwijs (GCBO)
Stichting GCBO
Postbus 82324
2508 EH Den Haag
Tel: 070 386 16 97
E-mail: info@gcbo.nl / www.gcbo.nl

Seksuele intimidatie, misbruik, geweld en discriminatie

Ga bij (een vermoeden) van seksuele intimidatie, seksueel misbruik, extreme vormen van fysiek of psychisch geweld, discriminatie, onverdraagzaamheid, fundamentalisme, radicalisering of extremisme naar de contactpersoon van de school.

U kunt ook de vertrouwenspersoon van de stichting of het landelijke meldpunt van de Onderwijsinspectie bellen: 0900 111 31 11. Vertrouwensinspecteurs van het meldpunt behandelen uw klacht vertrouwelijk.



Vragen over onderwijs in het algemeen of over de Onderwijsinspectie in het bijzonder kunt u stellen aan Postbus 51. Bel hiervoor (gratis) 0800 80 51, e-mail naar info@owinsp.nl of kijk op www.onderwijsinspectie.nl.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Beroepskrachten, die met ouders en kinderen werken zijn, verplicht om de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling te gebruiken bij signalen van geweld. De school beschikt over iemand die u kunt consulteren over kindermishandeling. Deze functioneert als aanspreekpunt en bewaakt de interne procedure. Op onze school is dit Hesther Sterk (h.sterk@proceon.nl).

Meer informatie op: www.protocolkindermishandeling.nl en www.meldcode.nl

Kwaliteit

Proceon Scholengroep bewaakt haar onderwijskwaliteit zorgvuldig. Kwaliteit is immers niet statisch. Wat vandaag goed is, kan morgen achterhaald zijn. Kwaliteit blijven leveren, impliceert een continu proces van signaleren, analyseren, veranderen, bewaken en evalueren.

Proceon Scholengroep is een lerende gemeenschap, waar steeds wordt ingespeeld op nieuwe ontwikkelingen in de samenleving. Samen met leerlingen, ouders en medewerkers bepalen we of ons aanbod nog altijd aansluit op de wensen in de samenleving.

Leerlingenzorg

Leerlingenzorg is voor Proceon Scholengroep erg belangrijk. Elke school heeft hiervoor een interne begeleider (IB-er) die de zorg op de school coördineert. Denk aan het ondersteunen van de leerkracht bij het geven van de juiste hulp in de groep en het opstellen van efficiënte groepsplannen, maar ook het leggen van externe contacten en het zoeken van de juiste hulp en aanpak bij een bepaalde leerling.

Op veel scholen is het groepsplan de basis voor de week- of dagplanning. Het is een plan waarin beschreven staat hoe, gezien de onderwijsbehoefte van de leerlingen nu, de leerkracht het beste om kan gaan met de doelen en wat leerlingen nodig hebben om deze te bereiken in de komende planperiode.



Alle IB-ers van onze scholen nemen deel aan een netwerk om kennis en ervaring te delen. Daarnaast hebben we relaties met externe instanties waarnaar we kunnen verwijzen als dit nodig is, bijvoorbeeld het Samenwerkingsverband UNITA.

Passend onderwijs

De bedoeling van passend onderwijs is dat er voor alle leerlingen in het onderwijs een geschikte plaats wordt gevonden, vooral voor die leerlingen met extra ondersteuningsbehoefte. Het schoolbestuur van Proceon Scholengroep is samen met de andere schoolbesturen binnen het SWV Unita hiervoor verantwoordelijk. Op de website <http://www.swvunita.nl> kunt u hierover meer lezen.

Voor eventuele vragen kunt u contact opnemen met SWV Unita

Noordereinde 54C

1243 JJ 's-Gravenland

Telefoon 035 800 10 11

6.2 School-ondersteunings-profiel (SOP)

Als ouder kiest u zelf een school voor uw kind; passend bij wat u en uw kind belangrijk en nodig vinden. Daarbij kijkt u uiteraard ook welke ondersteuning de school kan bieden als uw kind extra ondersteuning nodig zou hebben. Elke school heeft een school-ondersteuningsprofiel.

De Bavinckschool biedt breedtezorg. We dragen de verantwoordelijkheid voor het onderwijs, de zorg en de ontwikkeling van de leerlingen, maar roepen daarbij ook hulp in van buitenaf. We hebben een breed netwerk; er zijn bijvoorbeeld contacten met de verschillende Regionale Expertise Centra, de GGD, Jeugdzorg, Veilig Thuis en maatschappelijk werk. Daarbij hebben we goede contacten met het Samenwerkingsverband en maken gebruik van de MDO's.

Hieronder beschrijven we welke specifieke mogelijkheden we bieden bovenop de basisondersteuning om binnen de school tegemoet te komen aan de onderwijsbehoeften van leerlingen:

Schoolstandaard voor	Huidige aanpak
Lezen	Leespaleis Methode Veilig leren lezen gr. 3 Samen Beter Lezen



	PRAVOO (DMT-map) Leescoördinator Schoolbibliotheek BOUW
Taal	Methode Taal Actief Werken op Snappet Taalzee Remedial Teacher Taalcoördinator
Rekenen	Wereld in Getallen Werken op Snappet Rekeningtjers Reken tuin KIEN Breinhelden Remedial Teacher Rekencoördinator
Sociaal emotioneel, gedrag	Kanjertraining lessen + KanVAS (volgsysteem) Pedagogische groepsplannen Pestprotocol Vertrouwenspersoon Gedragscoördinator
Leren leren	Franse les (gr. 7 en 8) Engels (woordjes huiswerk) Huiswerkbeleid BBC (plusklas) Talentbegeleider voor meer- en hoogbegaafden
Motorische ontwikkeling	Schrijfmethode Pennenstreken Twee keer per week gymnastiekles Kinderfysiotherapeut 1x per week aanwezig Invalidetoilet is aanwezig



Als uw kind extra ondersteuning nodig heeft dan voert u eerst een oriënterend gesprek met de directie van de school. In dat gesprek krijgt u een eerste indruk van wat wij wel en niet kunnen bieden.

Drie factoren spelen een rol bij de vraag of de school een passend aanbod kan bieden :

1. De ondersteuningsbehoefte van het kind;
2. De (on)mogelijkheden van de school om de leerling met ondersteuningsbehoefte te kunnen begeleiden;
3. De wensen van de ouders.

De schoolbesturen van het samenwerkingsverband Unita hebben afgesproken dat er in de lijn van Passend Onderwijs voor alle aangemelde kinderen binnen SWV Unita een passende plaats moet zijn.

Via het samenwerkingsverband kunnen we kinderen laten testen of begeleiden door externe deskundigen. Aanvragen voor onderzoeken en tests vinden altijd plaats in overleg met de Intern begeleider. Ook worden de ouders hierbij betrokken en wordt er altijd schriftelijke toestemming van de ouders gevraagd.

Als ouders het advies krijgen van de school om hun kind te laten testen of onderzoeken, heeft de school altijd de medewerking van de ouders nodig. Als zij die medewerking niet verlenen, kan dat tot gevolg hebben dat een kind niet die ondersteuning krijgt die het nodig heeft. Als stichting vinden wij het daarom van groot belang om constructief samen te werken met ouders in het belang van het kind Dit geldt natuurlijk voor al onze leerlingen. Als een school niet (meer) de ondersteuning kan bieden die een kind nodig heeft, kunnen ouders en school samen besluiten om het kind te verwijzen naar een school voor speciaal basisonderwijs (SBO). In de praktijk wordt de aanmelding door de ouders in samenwerking met de Intern Begeleider gedaan.

Verlofregeling

In de Leerplichtwet staat dat uw kind de school moet bezoeken als er onderwijs wordt gegeven. Leerlingen mogen dus nooit zomaar van school wegblijven. In een aantal gevallen is echter een uitzondering mogelijk:



1. Wanneer uw kind plichten moet vervullen die voortvloeien uit godsdienst of levensbeschouwing bestaat er recht op verlof.
2. Voor de vakantie onder schooltijd kan alleen uitzondering op de hoofdregel worden gemaakt als uw kind tijdens de schoolvakanties niet op vakantie kan gaan door de specifieke aard van het beroep van één van de ouders. Het betreft dan de enige gezinsvakantie in het schooljaar. Uit een werkgeversverklaring moet blijken dat dit de enig mogelijke verlofperiode voor het gezin is.
3. Onder andere gewichtige omstandigheden vallen situaties die buiten de wil van ouders en leerlingen liggen. Voor bepaalde omstandigheden kan vrij worden gevraagd. Hierbij moet gedacht worden aan:
 - Verhuizing van het gezin
 - Het bijwonen van een huwelijk van bloed- of aanverwanten
 - Ernstige ziekte van bloed- of aanverwanten
 - Overlijden van bloed- of aanverwanten
 - Viering van een ambtsjubileum en 12½-, 25-, 40-, 50-, of 60-jarig (huwelijks)jubileum van bloed- of aanverwanten.

De leerplichtambtenaar stelt nadrukkelijk dat de volgende omstandigheden niet gewichtig zijn:

- Familiebezoek in het buitenland
- Vakantie in een goedkopere periode of aanbiedingen.
- Eerder vertrek of latere terugkeer in verband met verkeersdrukte.
- Andere kinderen uit het gezin zijn ook vrij.
- Deelname aan televisieopnames of sportevenementen.

Een aanvraagformulier voor extra verlof kunt u krijgen bij de directeur. Lever deze aanvraag inclusief de relevante verklaringen ruim van tevoren in, indien mogelijk acht weken voor de gewenste verlofperiode.

De directeur neemt zelf een besluit over de verlofaanvraag voor een periode van maximaal tien schooldagen. Als een aanvraag voor verlof vanwege andere gewichtige omstandigheden meer dan tien schooldagen beslaat, wordt de aanvraag doorgestuurd naar de leerplichtambtenaar. Deze neemt na overleg met de directeur een besluit. Hiertegen kunt u schriftelijk bezwaar maken bij dezelfde leerplichtambtenaar.



Verlof dat wordt opgenomen zonder toestemming van de directeur of leerplichtambtenaar wordt gezien als ongeoorloofd schoolverzuim. De directeur is verplicht dit aan de leerplichtambtenaar te melden. Deze beslist of er proces-verbaal wordt opgemaakt.

Voor verdere informatie over de leerplicht kunt u terecht bij:

Regionaal Bureau Leerlingenzaken

Burgemeester de Bordesstraat 80

1404 GZ BUSSUM

Tel. 035 - 692 66 20

info@rblgv.nl

www.rblgv.nl

Sponsoring

Bij sponsoring van onze scholen gaat het in veel gevallen om geld waarvoor de sponsor een tegenprestatie van de school verlangt. Van het geld dat sponsoring oplevert, kan een school speciale activiteiten organiseren of extra leermiddelen aanschaffen die anders niet zomaar betaald hadden kunnen worden. Denk aan de aanschaf van extra computers. Proceon Scholengroep staat in principe dan ook positief tegenover sponsoring.

Scholen zijn voor sponsors aantrekkelijk. Uiteraard gaat de school zorgvuldig om met sponsoring. Het bestuur heeft richtlijnen ontwikkeld waarbinnen de scholen hun sponsoractiviteiten mogen organiseren. Binnen de school heeft de medezeggenschapsraad (MR) de taak om, afgaande op de richtlijnen, al dan niet in te stemmen met sponsoractiviteiten.

9. Schoolvakanties en studiedagen 2023-2024

Hieronder treft u het vakantierooster en de studiedagen aan voor het schooljaar 2023-2024

Studiedag	do	21 sept. 2023
-----------	----	---------------



Herfstvakantie	ma	23 okt. 2023	t/m	vr	27 okt. 2023
Studiedag	wo	8 nov. 2023			
Kerstvakantie	ma	25 dec. 2023	t/m	vr	5 jan. 2024
Studiedag	di	6 febr. 2024			
Studiedag	vr	16 febr. 2024			
Voorjaarsvakantie	ma	19 febr.2024	t/m	vr	23 febr. 2024
Studiedag	ma	4 mrt. 2024			
Paasvakantie	vr	29 mrt. 2024	t/m	ma	1 apr. 2024
Meivakantie	ma	22 apr. 2024	t/m	Vr	3 mei 2024
Hemelvaartvakantie	do	9 mei 2024	t/m	vr	10 mei 2024
Pinksteren	ma	20 mei 2024			
Studiedag	vr	21 juni 2024			
Zomervakantie	ma	22 juli 2024	t/m	vr	30 aug. 2024



10. Lesurentabel

Vak/vormingsgebied			Aantal uren per groep / per week							
Groep			1	2	3	4	5	6	7	8
Taal			2	2	2.5	4.5	3.5	3.5	3.5	3.5
Technisch lezen					1.5	2.5	2	2	1.5	1.5
Begrijpend lezen					1	1	1.5	1.5	1.5	1.5
Spelling					3	2	2	2.5	2.5	2.5
Woordenschat			1.5	1.5	0.5	1	1	1	1	1
Studievaardigheden							0.5	0.5	1	1
Engels									1	1
Rekenen			1.5	1.5	4.5	4	4	4	3.5	3.5
Schrijven			0.5	0.5	2.5	2	1.5	1	0.5	0.5
Godsdienstige vorming			1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5
Wereldoriëntatie			1	1	1	2	3	3	3	3
Creativiteit en expressieve vorming			4.5	4.5	3.5	2	2	2	2	2
Bewegingsonderwijs			6.5	6.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5
Sociaal-emotionele ontwikkeling			1	1	1	1	1	1	1	1
Werken met ontwikkelingsmateriaal			5	5	1					
Totaal uren			25	25	25	25	25	25	25	25