



Schoolgids 2022-2023

De Wijde Blik



De informatie in deze schoolgids vind je ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Profiel van de school

2 Het onderwijs

- 2.1 Groepen en leraren
- 2.2 Invulling onderwijstijd
- 2.3 Extra faciliteiten
- 2.4 Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

3 Kwaliteitszorg en schoolplan

- 3.1 Wat is Kwaliteitszorg en verbeterpunten
- 3.2 Doelen uit het schoolplan
- 3.3 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel
- 3.4 NPO gelden
- 3.5 Veiligheid

4 Ouders en school

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Schoolverzekering
- 4.4 Ziekmelden en verlof aanvragen

5 Ontwikkeling van leerlingen

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. In deze gids vindt u ook praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren. Een aantal afspraken gelden voor alle scholen van de stichting. Deze informatie vindt u via deze link.

De inhoud van deze schoolgids is vastgesteld door het bestuur nadat er instemming is verkregen van de medezeggenschapsraad (MR).

Uitreiking van de gids (digitaal en/of papieren versie) vindt plaats aan ouders/verzorgers, bij inschrijving en jaarlijks aan het begin van het nieuwe schooljaar.

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van
De Wijde Blik, Lisette Otten
Directeur

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

De Wijde Blik

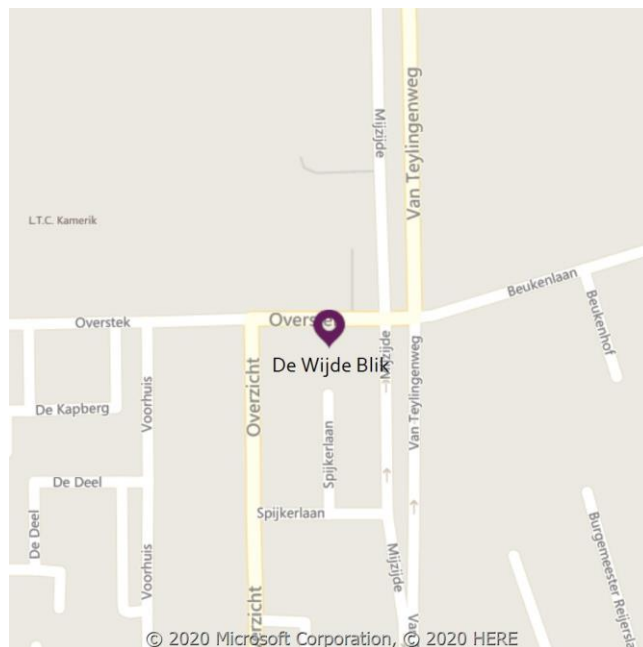
Overstek 2F

3471EJ Kamerik

☎ 0348401387

🌐 <http://www.dewijdeblikkamerik.nl>

✉ directie@dewijdeblikkamerik.nl



Schoolbestuur

Kalisto-Boeiend Basisonderwijs!

Aantal scholen: 16

Aantal leerlingen: 3506

<http://kalisto-basisonderwijs.nl/>

Schooldirectie

Functie	Naam	E mailadres
Directeur	Lisette Otten	directie@dewijdeblikkamerik.nl
Clusterdirecteur	Anneke van der Waal	vanderwaal@kalisto-basisonderwijs.nl

De directie van De Wijde Blik bestaat uit Lisette Otten (directeur) en Anneke van der Waal (clusterdirecteur). Lisette Otten heeft de dagelijkse leiding en is verantwoordelijk voor het reilen en zeilen op de school. Samen met 3 andere scholen (De Molenwiek, De Franciscus en De Wegwijzer te Woerden) valt De Wijde Blik onder eindverantwoordelijkheid van de clusterdirecteur, Anneke van der Waal.

Samenwerkingsverband

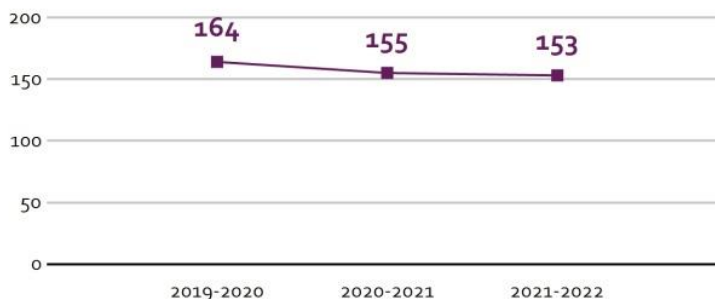
Onze school is aangesloten bij samenwerkingsverband Stichting Passenderwijs.

Aantal leerlingen in 2021-2022



2021-2022

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



De prognose van ons leerlingenaantal geeft een lichte groei aan.

Op De Wijde Blik zitten ongeveer 160 leerlingen op school. We werken met 6 groepen.

We zijn gehuisvest in een prachtig, nieuw en volledig duurzaam gebouw. Dit gebouw is van alle gemakken voorzien en is volledig zelfvoorzienend. Op ons dak liggen heel veel zonnepanelen en zijn er twee grote warmtepompen in de school. Ons nieuwe gebouw is voorzien van een prachtige grote keuken, een speelzaal, leerpleinen en 7 lokalen.

1.2 Profiel van de school

Wat is het profiel?

In het profiel van de school staat wat de school belangrijk vindt en wat de school anders maakt dan andere scholen. Kernwoorden omschrijven dit kort maar krachtig en in de 'missie en visie' staat dit uitgebreider.

Kernwoorden

Samenwerken

Verantwoordelijkheid

Talent ontwikkelen

Actief leren

Missie en visie

Waarom bestaan wij?

Wij verzorgen onderwijs vanuit een brede identiteit waarbij iedereen welkom is. Wij creëren een rijke en uitdagende leeromgeving door boeiend onderwijs te realiseren. Wij stimuleren de ontwikkeling van het denken en denkgewoonten. We laten de talenten van ieder kind tot zijn recht komen.

Waar gaan wij heen?

Als team ontwikkelen we ons om te komen tot één team, één gedachte. We vinden het creëren van eigenaarschap bij kinderen belangrijk. Hiervoor willen we kinderen bewust maken van hun talenten en hierin matchen en stretchen.

Waar staan wij voor?

We vinden het belangrijk om een veilige omgeving te creëren waarin je kunt zijn wie je bent en waar we respect tonen naar elkaar. We vinden het belangrijk dat elk kind kan groeien in ontwikkeling, kennis, doorzettingsvermogen, zelfstandigheid, samenwerking en sociale vaardigheden. De samenwerking in de driehoek ouders-school-kind vinden we hierbij van grote waarde.

Waar blinken wij in uit?

Wij geven goed onderwijs dat leidt tot opbrengsten passend bij het kind. We hebben goed zicht op de ontwikkeling van kinderen. We vinden het belangrijk deze informatie op een goede manier te delen met leerlingen en ouders.

Prioriteiten

Wij staan voor kwalitatief goed onderwijs. Daarom gaan wij de instructies binnen de kernvakken nog beter neerzetten en ons richten op de doorgaande lijn binnen de school. Wij werken vanuit het Doordacht Passend Lesmodel. Dat is een expliciet instructiemodel (EDI) verrijkt met inzichten vanuit de neuropsychologie, technieken van Teach Like a Champion en coöperatieve werkvormen. We bieden een rijke en boeiende leeromgeving door de wereld oriënterende vakken geïntegreerd en thematisch aan te bieden. Daarbij worden de leerlingen uitgedaagd om een onderzoekende houding aan te nemen. We werken sinds twee jaar met de methode Blink!

Wij staan voor een veilig en goed pedagogisch klimaat. Voor het tweede jaar zullen wij werken met de methode Kwink.

Identiteit

“Wij leren en geloven met een Wijde Blik”

De Wijde Blik is een katholieke school met een openbaar karakter. De identiteit van De Wijde Blik wordt gevormd door vier dimensies: pedagogisch, onderwijskundig, maatschappelijk en levensbeschouwelijk. Onze schoolidentiteit is voortdurend in ontwikkeling. We handelen vanuit gevoel voor de katholieke traditie met naastenliefde als basale waarde.

We streven naar het realiseren van:

openheid
relatie
samenwerking
vertrouwen
zorg voor de wereld
integriteit

Met deze waarden als uitgangspunt handelen we met respect voor andere geloofsovertuigingen. Ouders herkennen de identiteit van de school door de goede open sfeer, de kwaliteit van ons onderwijs en de manier waarop wij met elkaar omgaan, hoe je staat in de maatschappij en wat je wereldbeeld is. Ouders die hun kind bij ons op school aanmelden gaan ermee akkoord dat hun kind deelneemt aan onze christelijk vieringen op school en mogen van de school verwachten dat wij zoeken naar verbinding met andere levensbeschouwingen. Onze kinderen worden opgevoed tot democratische burgers; ze leren wat tolerantie, respect en luisteren is. Wij maken onze leerlingen bewust deel uit te maken van een gemeenschap en het leveren van een actieve bijdrage daaraan. Dit doen wij op verschillende momenten zoals:

Samen leren, samen spelen en leren hoe we met elkaar omgaan
Zorg voor lokaal, gebouw, wijk en omgeving
Aandacht voor politiek en maatschappelijke ontwikkelingen en weten wat er speelt in het dorp
Activiteiten vanuit de lessen levensbeschouwing
Samen vieren van de christelijke feesten
Bijdragen te geven aan maatschappelijke activiteiten als goede doelen zoals de vastenactie
Driehoeksgesprekken met kind, ouders en school.

2 Het onderwijs

2.1 Groepen en leraren

Op De Wijde Blik hebben we een vakleerkracht bewegingsonderwijs. Zij verzorgt wekelijks (dinsdag) de gymlessen voor de groepen 3 t/m 8. De tweede gymles in de week (vrijdag) wordt door de eigen groepsleraar verzorgd. De vakleerkracht ontwikkelt en bewaakt de doorgaande lijn voor alle gymlessen.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

Leerstofjaarklassen: leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Combinatiegroepen: samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 7/8

Verlof personeel

In geval van ziekte of verlof van een leerkracht, wordt er altijd eerst een beroep gedaan op een invaller vanuit de invalpool of één van de collega's binnen de school. We proberen altijd eerst een "bekende" leerkracht te vinden die de groep al kent. Dat lukt lang niet altijd.

Soms zijn wij genoodzaakt met eigen personeel te schuiven. Ook kunnen er in geval van nood groepen worden samengevoegd. Ons uitgangspunt is, dat wij zoveel mogelijk willen voorkomen dat wij kinderen naar huis moeten sturen. Indien we geen vervanging kunnen vinden dan gebeurt het volgende:

De groep zelf wordt opgesplitst.

Er worden groepen samengevoegd, waardoor één groepsleerkracht wordt vrij geroosterd om de groep van de afwezige leerkracht op te vangen.

Indien aanwezig, worden de leerkrachten die belast zijn met interne begeleiding en remedial teaching, ingezet voor de vervanging van de afwezige leerkracht. Zij krijgen daarna de gelegenheid om deze werkzaamheden op een ander tijdstip in te halen.

De leerlingen van een groep worden in kleine groepjes verdeeld over de overgebleven groepen. Als al deze oplossingen niet passend zijn kan het gebeuren dat er een klas een dag geen onderwijs krijgt en thuisblijft.

Op de dag dat geen vervanging mogelijk is, worden ouders via Social Schools tijdig geïnformeerd. Directie overlegt met Kinderopvang Klein Kamerik met de vraag of zij open kunnen om extra BSO af te nemen voor de ouders die daar ingeschreven staan.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spelen beweging/
bewegingsonderwijs

Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

Specialist	Aantal dagdelen
 Intern begeleider	6
 Rekenspecialist	4
 Taal- leesspecialist	12
 Kinderoefentherapeut	1

2.2 Invulling onderwijstijd

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 t/m 8

Aantal lesuren per week: 25

Totaal aantal lesuren 2022-2023: 946,75 uur



2.3 Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

Bibliotheek

Speellokaal

Grote gezamenlijke keuken voorzien van fornuis en ovens

Schuifwanden in de centrale ruimte beneden waardoor er één grote hal te realiseren is.

Het schoolgebouw van De Wijde Blik is een volledig duurzaam gebouw. Het dak ligt vol met zonnepanelen, er zijn twee warmtepompen aanwezig. Er is een goede klimaatbeheersing. Rondom de school ligt een veenweidepad dat voor educatieve doeleinden ingezet kan worden. Hier kan o.a. de bodemdaling in Kamerik inzichtelijk gemaakt worden.

We kunnen gebruik maken van het voetbalveld dat naast de school ligt, waardoor er in de pauzes naar hartenlust ook daar gespeeld kan worden.

2.4 Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

Wat is voor- en vroegschoolse educatie?

Kinderen met een risico op achterstanden krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start op de basisschool. Voorschoolse educatie wordt aangeboden op de peuterspeelzaal of op de kinderopvang. Vroegschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders zeer

belangrijk.

Onze school is geen VVE-school. We werken voor de voor- en vroegschoolse educatie samen met een peuterspeelzaal/kinderdagverblijf in de buurt.

3 Kwaliteitszorg en schoolplan

3.1 Wat is kwaliteitszorg en wat zijn de verbeterpunten?

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Kwaliteitszorg is de permanente, systematische en cyclische aandacht voor het bepalen, bewaken en verbeteren van de kwaliteit door middel van doelen, normen en tevredenheids-metingen. Voortdurend leren en bijsturen richting 'steeds beter'.

Scholen met Succes

Om een goed beeld van de kwaliteit op de scholen te krijgen, hecht Kalisto veel waarde aan het oordeel van ouders, leerlingen en medewerkers. Het bestuur heeft daarom besloten op al haar scholen jaarlijks kwaliteitsonderzoeken te houden.

Op De Wijde Blik is dit onderzoek in maart afgenomen met het kwaliteitsinstrument van Scholen met Succes.

Dit zijn de verbeterpunten waar we komend jaar aan gaan werken:

- Ouders hebben de indruk dat leerkrachten nog niet voldoende uitdaging aan hun kind geven om zich maximaal te ontwikkelen
- Ouders kunnen beter geïnformeerd worden over hetgeen er op school gebeurt. Het gaat vooral over de ontwikkeling van hun zoon/dochter.

Waar we goed in scoren is:

- Ouders geven aan dat leerlingen zich veilig voelen op school en met plezier naar school gaan.

3.2 Doelen in het schoolplan 2019-2023

Vanuit de kwaliteit om ons als team te ontwikkelen en te komen tot één team en één verhaal willen we met elkaar een professionele cultuur ontwikkelen waarin iedereen verantwoordelijkheid neemt voor de organisatie.

Als sterk team realiseren wij:

- Een didactisch vakinhoudelijk sterk aanbod waarin we eenduidig met elkaar optrekken. We maken bewust keuzes in het leerstofaanbod waarin lesstof en instructie weloverwogen worden afgestemd op de leerling. Door goede kennis van de leerlijn gebruiken we de methode als bronnenboek en zijn de leerdoelen leidend.
- Een goed en veilig pedagogisch klimaat dat door iedereen wordt uitgedragen in afstemming

met elkaar en mét behoud van ieders eigenheid. Onderzoek naar een passende sociaal-emotionele methode voor de hele school wordt hiervoor ingezet.

- Een rijke en boeiende leeromgeving waarin de kinderen ruimte hebben om hun talenten te ontdekken. Voor een goede balans tussen het behouden van kennisoverdracht én ruimte creëren voor onderzoekend & ontwerpend leren. Daarvoor is een passende werkwijze nodig.
- Dat we kinderen betrekken bij hun leerproces. Dit doen we door het voeren van driehoeksgesprekken.
- Een heldere visie om het onderwijsaanbod meer flexibel in te richten.

Meetpunten

Strategie	Meetpunten 2019-2020	Meetpunten 2020-2021	Meetpunten 2021-2022	Meetpunten 2022-2023
We realiseren een professioneel sterk team	Alle leerkrachten hebben kennis van de elementen van de vitale school. Dit is zichtbaar in ons gedrag in de dagelijkse praktijk	De elementen van de vitale school worden verder geïmplementeerd en geborgd.		De elementen van de vitale school zijn dagelijks zichtbaar in ons handelen en in de ontwikkelingen die we als team realiseren.
Versterken leeropbrengsten waarbij leerstof en instructie zijn afgestemd op de onderwijsbehoefte en het gebruik van effectieve instructie.	Alle leerkrachten: - kennen de leerlijnen van de kernvakken. - gebruikt het model van effectieve instructie.	Er worden keuzes gemaakt in leerstof. Methode wordt gebruikt als leidraad. Dit alles wordt afgestemd op de onderwijsbehoefte van de groep en de leerling.		Leerstof en instructie zijn afgestemd op de onderwijsbehoefte passend bij de groep en de leerling.
Herijken onze visie op pedagogisch klimaat door het formuleren van criteria die zichtbaar zijn.		Visie op pedagogisch klimaat herijkt en opnieuw vastgesteld. Criteria geformuleerd.	Geformuleerde criteria worden toegepast.	Geformuleerde criteria zijn dagelijks zichtbaar in de praktijk.
Een rijke en boeiende leeromgeving realiseren voor W.O. m.b.v. onderzoekend & ontwerpend leren	Visie gevormd op onderzoekend & ontwerpend leren. Er is een werkwijze gekozen die aansluit bij de visie.	Nieuwe werkwijze wordt geïmplementeerd.	Nieuwe werkwijze wordt geëvalueerd en waar nodig bijgesteld.	Werkwijze is geborgd in de organisatie.
Onderzoeken van een meer flexibel onderwijsaanbod	We starten met het doen van onderzoek naar een passend aanbod.			Er is onderzoek gedaan naar een passend aanbod en een implementatie route gekozen.
Driehoeksgesprekken		Er worden driehoek gesprekken gevoerd met kind-ouder-leerkracht.		

3.3 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel

Passend Onderwijs

Niet alle leerlingen maken dezelfde ontwikkeling door. Om toch elk leerling een passend onderwijsaanbod te kunnen geven werken wij samen in het samenwerkingsverband Passenderwijs. In een ondersteuningsprofiel legt de school vast hoe het team Passend Onderwijs voor elke leerling wil realiseren. Beschreven wordt hoe lichte ondersteuning wordt vormgegeven, wie daarvoor verantwoordelijk is en welke mogelijkheden de school heeft om leerlingen met een zware ondersteuningsbehoefte te kunnen helpen.

Ook onze school heeft een ondersteuningsplan, waarin de lichte en zware ondersteuning voor onze leerlingen staat beschreven. Het plan sluit aan op het ondersteuningsplan van Samenwerkingsverband Passenderwijs. In dit ondersteuningsplan legt onze school vast hoe het team passend onderwijs voor elk kind wil realiseren. Beschreven wordt hoe we de lichte ondersteuning vormgeven en wie daarvoor verantwoordelijk is en welke mogelijkheden onze school heeft om leerlingen met een zware ondersteuningsbehoefte te kunnen helpen. Dit ondersteuningsplan wordt ten minste 1 keer per 4 jaar opgesteld en kan tussentijds worden aangepast. Ouders en leerkrachten hebben inspraak op dit plan in de Medezeggenschapsraad. Onze Intern Begeleider coördineert de ondersteuning van leerlingen met extra onderwijsbehoeften. Voor leerlingen met bijzondere onderwijsbehoeften wordt, voor zover mogelijk, extra ondersteunend personeel ingezet.

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

In het schoolondersteuningsprofiel omschrijft de school hoe leerlingen met een extra ondersteuningsvraag begeleid worden. En welke middelen de school hiervoor ter beschikking heeft. Ook het contact met de ouders hierover komt aan bod. Leerlingen met een extra ondersteuningsvraag hebben die ondersteuning nodig vanwege bijvoorbeeld een lichamelijke- of verstandelijke beperking, een chronische ziekte, een gedragsprobleem of een leerstoornis.

3.4 NPO Gelden

Het Nationaal Programma Onderwijs (NPO) is er voor herstel en ontwikkeling van het onderwijs tijdens en na corona. De overheid heeft vorig jaar een 'menukaart' samengesteld met mogelijkheden (interventies) die in internationaal onderzoek effectief zijn gebleken. Aan de hand daarvan zijn er op de Wijde Blik een aantal interventies ingezet. Voor schooljaar 2022-2023 is er nog geld vanuit het NPO budget beschikbaar. Dat wordt door het team van de Wijde Blik ingezet op:

1. versterken van didactische vaardigheden team;
2. versterken van sociaal emotionele vorming van leerlingen;
3. extra ondersteuning combigroep 4/5 en 7/8;
4. persoonlijke ondersteuning voor leerlingen met aantoonbare Corona gerelateerde ernstige vertraging op ontwikkeling;
5. Daarnaast zullen wij een deel van het geld duurzaam investeren in materialen en scholingen.

3.5 Veiligheid

Sociaal emotioneel leren (SEL)

Kwink is een onlinemethode voor sociaal-emotioneel leren (SEL). Inclusief burgerschap en mediawijsheid. We gebruiken Kwink in groep 1 t/m 8. Kwink biedt een doordacht SEL-programma en is een methode die preventief werkt (van bijvoorbeeld pesten op school) en de kracht van een veilige groep. Veel gedragsproblemen zijn door het aanbieden van goed onderwijs te voorkomen. Preventie is daarbij het sleutelwoord. Onderzoek bevestigt dat preventie vele malen effectiever en daardoor ook goedkoper is dan achteraf (curatief) repareren.

Kwink:

- Voorkomt verstorend gedrag en pesten
- Kent een groepsbrede, preventieve aanpak
- Zorgt voor een sociaal veilige groep
- Verhoogt de leeropbrengsten
- Werkt met [vijf bewezen gedragscompetenties](#)
- Biedt iedere les unieke filmpjes
- Voldoet aan de Wet Sociale Veiligheid

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Zien! Leerlingvragenlijst sociale veiligheid.

Wij vinden het monitoren van de Sociale veiligheid belangrijk. Voor ons is dit een indicatie om te zien hoe de kinderen in hun vel zitten en op welke manier een leerkracht kan bijdragen aan het vergroten van het gevoel van sociale veiligheid van de kinderen.

De leerkrachten vullen jaarlijks een Zien observatielijst in voor elk kind om te bekijken hoe uw kind zich ontwikkelt op het gebied van de sociaal-emotionele ontwikkeling, betrokkenheid en welbevinden. Door de leerlingen in ditzelfde instrument de sociale veiligheidsvragenlijst in te vullen ontstaat er een zo compleet mogelijk beeld. De observatielijst en vragenlijst worden met elkaar vergeleken om als gewenst te komen tot een passende aanpak ter vergroting van de sociale veiligheidsbeleving van het kind.

Vertrouwenspersoon

Als er sprake is van een klacht gelooft Kalisto in een oplossing door middel van interne dialoog. Klachten of vragen kunt u in eerste instantie voorleggen aan de groepsleerkracht van uw kind. Wilt u daarna nog verder met uw vraag of klacht, dan kunt u terecht bij de directie en vervolgens bij het College van Bestuur. Hierbij kunt u de hulp inroepen van de interne contactpersoon(vertrouwenspersoon) van de school:

- Annemieke van der Louw (a.vanderlouw@dewijdeblikkamerik.nl)
- Lissy van Bentvelsen (l.bentvelsen@dewijdeblikkamerik.nl)

Bij alle soorten klachten kunnen ouders en de interne contactpersoon overleggen met de externe vertrouwenspersonen van Kalisto, Angela Groen en Jeroen Meijboom.

CED groep

Hoofdweg 70
3067GH Rotterdam
Tel. 010-4071599
E-mail: evp@cedgroep.nl

Ook kunt u terecht bij de externe vertrouwensinspecteur, telefoonnummer 0900-1113111.

4 Ouders en school

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouders zijn onze partners in de school. In de driehoek ouder-kind-leerkracht nemen wij samen de verantwoordelijkheid voor de optimale ontwikkeling van het kind. Ouders willen wij ook betrekken in schoolontwikkelingen en wij vinden het belangrijk om hen te informeren over wat er allemaal gebeurt op school. Hiermee willen wij de betrokkenheid van ouders verhogen. Naast het directe contact tussen leerkracht en ouders hebben wij twee belangrijke organen (Medezeggenschapsraad en Ouderraad) binnen onze school, waar ouders deel van uitmaken.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Duidelijke communicatie en korte lijnen van school naar ouders en vice versa vinden wij van groot belang. Via Social Schools informeren wij ouders. Via deze beschermde digitale omgeving communiceren wij alleen voor het delen van kennis of het doen van mededelingen. Persoonlijk contact blijft natuurlijk vanzelfsprekend de basis. In de vorm van een persoonlijk gesprek of telefonisch. Mail wordt met voorkeur enkel ingezet voor het maken van een afspraak. We willen graag samen met u de weg van uw kind(eren) van groep 1 tot en met groep 8 bewandelen.

We vinden de driehoek ouder-school-kind van grote waarde. Daarom voeren wij schoolbreed drie keer per jaar een driehoeksgesprek. De kracht van een driehoeksgesprek vinden we dat kinderen leren dat zij zelf invloed en inbreng hebben op datgene wat ze leren. Zo versterken we de autonomie en het mede- eigenaarschap van de leerlingen. We willen dit graag cultuur maken in onze school. We doen dit daarom heel bewust vanaf groep 1.

De driehoeksgesprekken zijn:

In oktober: om samen te bekijken hoe de start van het schooljaar is gegaan en te bespreken wat er nodig is.

In februari: na het eerste rapport kijken we samen terug: wat lukte er goed, en waar willen we de komende periode de focus op leggen.

In juli: om samen terug te kijken op het schooljaar en vooruit te kijken naar het nieuwe schooljaar.

Mocht er tussentijds behoefte of aanleiding zijn voor een gesprek dan kan dat altijd, op initiatief van de leerkracht of van ouders.

Klachtenregeling

Voor Kalisto en al haar scholen is het verplicht een klachtenregeling te hebben. De klachtenregeling is bedoeld voor leerlingen, ouders en/of verzorgers van leerlingen en personeelsleden van Kalisto. Sinds 1 augustus 2015 voeren scholen actief veiligheidsbeleid vanuit de Wet Veiligheid op school. Op grond van dit veiligheidsbeleid hebben alle scholen een actueel veiligheidsplan, fungeren 2 personen (evt. niet- directieleden) als vast aanspreekpunt in het kader van pesten, coördineert een directielid het anti- pestbeleid en vindt zowel op school- als stichtingsniveau jaarlijks een goede, representatieve en actuele monitoring van het welbevinden van de leerlingen plaats.

De interne contactpersonen (ICP-ers) fungeren als vast aanspreekpunt en vangen individuele leerlingen op die met pesten te maken hebben en begeleiden hen. Uit schaamte en angst voor represailles door de pester(s) melden leerlingen niet gemakkelijk dat zij gepest worden. Om als aanspreekpunt te kunnen fungeren, zijn de interne contactpersonen zichtbaar en laagdrempelig

beschikbaar voor ouders en leerlingen. Ook zijn de interne contactpersonen het aanspreekpunt voor ouders en medewerkers die een klacht hebben. Zij aanhoren de klacht en zullen ouders en medewerkers doorverwijzen; zij lossen de klacht niet op. Bij het indienen van een klacht wordt er uiteraard vertrouwelijk met de informatie omgegaan. In overleg met de klager wordt bepaald welke stappen zullen worden ondernomen, gedurende de hele procedure.

De coördinator anti-pestbeleid richt zich op pijnpunten binnen de schoolorganisatie die uit die individuele gesprekken duidelijk worden: Waar is meer toezicht nodig? Zijn de regels duidelijk en wordt hier ook op toegezien? Voldoet het pestprogramma dat wij gebruiken wel voor onze school? Bij het coördineren van anti-pestbeleid gaat het om het aansturen van processen en het geven van beleidsadviezen.

Wij onderscheiden 2 soorten klachten:

1. Klachten m.b.t. pedagogisch en didactisch handelen of van algemene aard. Klachten of vragen kunt u in eerste instantie voorleggen aan de groepsleerkracht van uw kind. Wilt u daarna nog verder met uw vraag of klacht, dan kunt u terecht bij de directie. Mocht u voor uw gevoel dan nog onvoldoende geholpen zijn, dan kunt u contact opnemen met de interne contactpersonen van de school. Zij zullen u eventueel ook verder helpen naar het college van bestuur of de klachtencommissie waar Kalisto wettelijk bij aangesloten is: Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs (GCBO, Postbus 82324, 2508 EH Den Haag, T 070-3861697 (van 9.00 tot 16.30 uur)E info@gcbo.nl, www.gcbo.nl). De school hanteert bij dit alles de klachtenregeling die op school ter inzage ligt. Uiteraard wil de school in eerste instantie zelf eventuele vragen of klachten met u oplossen.

2. Klachten m.b.t. seksuele intimidatie in het onderwijs. De school doet haar uiterste best elk kind optimale veiligheid en geborgenheid te bieden. Dit geldt ook voor haar medewerkers. Op school zijn gedragsregels waar iedereen zich aan dient te houden. In het kader hiervan besteden wij ook aandacht aan het vóórkomen van seksuele intimidatie. Bij seksuele intimidatie hebben kinderen last van opmerkingen over hun uiterlijk, kleding, gedrag, van aanrakingen, van blikken met seksuele bijbedoeling. Niet ieder kind dat zich seksueel geïntimideerd voelt, heeft hierop een afdoend antwoord.

Bij alle soorten klachten kunnen de interne contactpersonen overleggen met de externe vertrouwenspersonen van Kalisto, mevrouw Angela Groen en de heer Jeroen Meijboom, werkzaam bij CED-groep, Dwerggras 30, Rotterdam. Zowel interne contactpersonen als ouders kunnen op werkdagen tussen 9.30 uur en 17.00 uur bellen met tel.nr. 010-4071599. Bij afwezigheid van bovengenoemde externe vertrouwenspersoon is er altijd een andere vertrouwenspersoon bij CED beschikbaar. Ook kunt u terecht bij de externe vertrouwensinspecteur tel.nr. 0900-1113111.

N.B. De interne contactpersonen hebben meldplicht bij het bevoegd gezag bij vermoeden van seksuele intimidatie.

.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Er wordt regelmatig een beroep gedaan op ouderhulp. In het begin van het schooljaar ontvangt u een digitale enquête waarmee u zich kunt intekenen voor diverse activiteiten

Daarnaast heeft iedere groep een groepsouder. Deze groepsouder ondersteunt de leerkracht bij het regelen van hulp voor bijvoorbeeld excursies of andere activiteiten waarbij in de klas extra ouder ondersteuning wenselijk is. U kunt zich aan het begin van het schooljaar opgeven om groepsouder te worden of via de oproep van de groepsouder reageren als u graag wilt ondersteunen.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 50,00

Daarvan bekostigen we:

- Carnaval
- Kleuterfeest
- Pasen
- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Sport- en speldag
- KUVO bijdrage
- Lief en Leed
- Musical groep 8

Basisonderwijs is in principe gratis. Er zijn echter een aantal activiteiten en kosten die niet onder het directe regulier bekostigde lesprogramma vallen. Om die reden vraagt het bestuur van de ouderraad u om een vrijwillige jaarlijkse bijdrage. We gaan ervan uit dat u als lid van die vereniging deze, naar verhouding, lage bijdrage voldoet. De bijdrage voor het schooljaar 2022-2023 wordt vastgesteld op de jaarvergadering van de ouderraad. De verantwoording van afgelopen schooljaar wordt besproken op de Algemene Ledenvergadering van de ouderraad. Vorig jaar bedroeg de ouderbijdrage € 50,00 voor groep 1 t/m 7. Het bedrag voor groep 8 was € 30,00. Voor de kinderen uit groep 8 wordt nog een aparte vrijwillige ouderbijdrage gevraagd voor het schoolkamp aan het begin van het schooljaar.

Mocht deze bijdrage een probleem voor u vormen, dan vragen we u dat tijdig met de penningmeester van de oudervereniging te bespreken. We zoeken dan samen naar een oplossing.

4.3 Schoolverzekering

Er is sprake van een schoolverzekering.

Of de school aansprakelijk is voor de schade hangt af van de vraag of de school aan haar zorgplicht heeft voldaan. Op scholen rust een bijzondere zorgplicht, een verantwoordelijkheid ten opzichte van de gezondheid en veiligheid van de leerlingen. Ten eerste rust op de school de zorgplicht voor een veilige omgeving. Ten tweede bestaat er een zorgplicht voor de school als toezichthouder, bijvoorbeeld op het schoolplein en tijdens sport en spelsituaties. In het geval van een ongeval is de school aansprakelijk als de zorgplicht geschonden is. Van een school wordt niet verwacht dat op elk kind of elke situatie direct toezicht kan worden gehouden. Vooral jonge kinderen kunnen in hun enthousiasme en onbevangenheid dingen doen die schade tot gevolg hebben. Een school of leraar kan dit niet altijd voorkomen. Het is onmogelijk en onwenselijk het (speel) gedrag van kinderen zo te begrenzen dat daarmee elke kans op ongelukken uitgesloten is. Hoe ver de zorgplicht van de school reikt en welke maatregelen de school moet nemen hangt af van de specifieke omstandigheden. De school kan mogelijk niet alle schade voorkomen, maar dient aan te kunnen tonen voldoende inspanningen te hebben geleverd om aan de zorgplicht te hebben voldaan. Een school is in principe niet aansprakelijk voor het doen en laten van de leerlingen. De wetgever legt de verantwoordelijkheid daarvoor niet bij de school maar – afhankelijk van de leeftijd- of bij de leerling zelf of bij diens ouders/wettelijk vertegenwoordigers. Deze kunnen zich daartegen particulier verzekeren. Toch komt het geregeld voor dat benadeelden de school aanspreken voor schade die door leerlingen is veroorzaakt. In het pakket is de aansprakelijkheid van leerlingen 'secundair' meegenomen voor activiteiten die plaatsvinden binnen de lesuren of verband houden met activiteiten die in schoolverband worden ondernomen. De particuliere aansprakelijkheidsverzekering gaat altijd voor. Waar leerlingen niet vanuit hun privésituatie verzekerd zijn, geldt de dekking van de aansprakelijkheidsverzekering van de school. Tijdens sporten spelsituaties kunnen zich grote en minder grote risico's op ongevallen voordoen. Hoe groter het risico, des te zwaarder de eisen aan de zorgplicht van de school zullen zijn.

Gedurende de aanwezigheid op school kunnen zich voorvallen voordoen - met lichamelijk letsel tot gevolg - die niet aan onrechtmatige gedragingen van de school zijn te wijten en dus niet door de school vergoed behoeven te worden. Het gevolg is vaak een vervelende discussie met de leerling, respectievelijk diens ouders of verzorgers over de geleden schade. Wij vinden dit een ongewenste situatie en hebben uit maatschappelijk oogpunt een schoolongevallenverzekering ter afdekking van dit risico, voor de bij de school betrokken personen (leerlingen, personeel, vrijwilligers etc.). Deze verzekering biedt dekking voor de gevolgen van ongevallen in en om de school, ongeacht of er sprake is van aansprakelijkheid. Verzekerd zijn alle bij de activiteiten in en rond de school betrokken personen gedurende hun verblijf op school, of tijdens andere activiteiten in schoolverband en wel gedurende de tijd dat zij onder toezicht staan van personeel (in de ruimste zin van het woord) van de verzekerde school. Meeverzekerd is de benodigde reistijd voor het rechtstreeks komen en gaan naar de genoemde schoolactiviteiten.

Mocht u onverhoopt een beroep moeten doen op onze verzekeringen wilt u dan contact opnemen met de directie van de school.

4.4 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim:

Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim

- bij ziekte moet de directeur dit op tijd horen;
- bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de directeur van tevoren informeren;
- voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de directeur vooraf toestemming geven.

Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kunt u bij de schoolleiding toestemming vragen voor **schoolverlof buiten de schoolvakanties**.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Als uw kind ziek is kunt u dit melden door dit mondeling aan te geven bij de leerkracht van uw kind of door te bellen met school of melden via Social Schools.

Op deze manier kunt u verlof voor uw kind aanvragen:

Het kan zijn dat uw kind door omstandigheden reguliere lessen op school niet kan volgen. De overheid heeft de regels die het verzuim van leerplichtigen betreffen aangescherpt. Het is dan ook van het grootste belang dat u dit hoofdstuk goed naleest. De directie van de school is gehouden de verzuimregeling naar de letter toe te passen. Elk ongeoorloofd verzuim moet gemeld bij de ambtenaar leerplichtzaken van de regio. Overtreding van de leerplichtwet kan worden bestraft met een gevangenisstraf van ten hoogste een maand en/of een geldboete van maximaal € 2.500,--. Dit geldt voor de ouders/verzorgers die de wet overtreden, maar ook voor de directeur, die de wet- en regelgeving niet hanteert. Informatie over de leerplicht in de regio is te vinden op www.leerplicht.net. De volgende vrijstellingen zijn mogelijk:

In geval van ziekte (artikel 12)

Indien uw kind door ziekte de lessen niet kan volgen moet u de school zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen. Dat kan telefonisch of met een briefje. Dit geldt ook voor een bezoek van Uw zoon of dochter aan huisarts, tandarts, specialist. In het laatste geval vragen wij U dringend om die bezoeken zoveel mogelijk te plannen buiten de lesuren.

Wegens verplichtingen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging (artikel 13)

In het geval dat verplichtingen op gronden van levensovertuiging of godsdienst verzuim noodzakelijk maken, dient men dit met het leerplichtformulier tijdig aan te vragen. Dit formulier is verkrijgbaar bij de leerkracht/directie *

Vanwege vakantie van de ouders of verzorgers (artikel 13A)

Deze regeling is uitsluitend bestemd voor kinderen van ouders of verzorgers met een beroep dat het onmogelijk maakt binnen één van de vastgestelde schoolvakanties op vakantie te gaan. De werkgever moet dit aantonen met een werkgeversverklaring waaruit blijkt dat de specifieke aard van het beroep van één van de ouders ertoe leidt dat de vakantie slechts buiten de schoolvakantie kan worden opgenomen, en dat er in dit schooljaar geen andere periode van 10 aaneengesloten werkdagen vakantie voor het gehele gezin beschikbaar was *.

Wegens gewichtige omstandigheden (artikel 14)

Geldige redenen zijn bijvoorbeeld: verhuizing, huwelijk, overlijden, 12½, 25, 40, 50, en 60-jarig huwelijks- of ambtsjubileum van bloed- en aanverwanten, dit ter beoordeling aan de directeur *.

*Toestemming voor verzuim kunt u aanvragen met behulp van het speciale formulier, dat u bij de directie van de school kunt ophalen of mogelijk downloaden op de website van de school. Het is ook mogelijk om verlof aan te vragen via Social Schools. De aanvraag moet tijdig worden ingediend. U kunt het formulier inleveren bij de leerkracht. U krijgt schriftelijk bericht van de directeur of u toestemming wordt gegeven voor het gewenste verzuim.

5 Ontwikkeling van leerlingen

5.1 Tussentijdse toetsen

Vanaf het moment dat uw kind op school komt, wordt de ontwikkeling van uw kind gevolgd en vastgelegd. Dit doen we in het Leerling Volg Systeem, kortweg LVS genaamd. Voor de groepen 1-2 gebruiken we het observatie- en registratiesysteem Schatkist en Parnassys. Wij volgen de kinderen door middel van observaties, methode gebonden toetsen en landelijk genormeerde Citotoetsen. In de groepen 1-2 registeren we de vorderingen van de leerlingen op leerlijnen. Door dit meerdere keren per jaar te doen, kunnen we de ontwikkeling van het kind bijhouden t.o.v. het vorige registratiemoment en ook t.o.v. landelijke gemiddelden. De Citotoetsen worden in de groepen 3 tot en met 8 twee keer per jaar afgenomen. De resultaten van deze toetsen worden weergegeven in het Ouderportaal van Parnassys en komen in het leerlingvolgsysteem (LVS) van uw kind. Als ouder heeft u altijd recht op inzage in dit dossier en de resultaten zullen door de leerkracht met u worden besproken. Al deze gegevens gebruiken wij om tijdig stagnatie, achteruitgang of voorsprong in de ontwikkeling van uw kind te signaleren en met u te bespreken. In groep 8 geven de leerkrachten een advies voor het niveau van het Voortgezet Onderwijs, passend bij de mogelijkheden en capaciteiten van het kind, hierbij kijkend naar het leerproces van de afgelopen jaren. In april maken de kinderen van de groepen 8 de Cito Eindtoets.

5.2 Eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

We houden de resultaten van onze leerlingen nauwkeurig bij m.b.v. ons leerlingvolgsysteem. We volgen onze leerlingen ook op sociaal emotioneel gebied en formuleren met beide leerlingvolgsystemen ons definitieve advies voor het vervolgonderwijs. De centrale Eindtoets is een bevestiging van de prestaties die we van onze leerlingen verwachten.

Het resultaat van de Centrale Eindtoets 2022 is 538,6.

5.3 Schooladviezen

Voor de overgang naar het voortgezet onderwijs wordt een vaste procedure gevolgd. De leerkrachten van groep 7, Intern Begeleider en directie stellen in juni van het jaar dat het kind in groep 7 zit samen één voorlopig advies op. Dit eenduidig advies wordt besproken met de ouders en de leerling.

Het definitieve advies wordt in februari van groep 8 opgesteld door de leerkracht(en) van groep 8, 7 en 6, interne begeleiding en directie. Het definitieve advies wordt met het kind en ouders besproken. Dit gebeurt voor de afname van de CITO-Eindtoets welke in april wordt gemaakt. Zodra de uitslag van de eindtoets binnen is, worden de ouders en kinderen geïnformeerd.

Elk jaar worden de ouders van leerlingen uit groep 7 en 8 door de leerkrachten geïnformeerd over de mogelijkheden voor het voortgezet onderwijs in Woerden en omgeving. In de eerste helft van het schooljaar bezoeken de kinderen samen met hun ouders de open dagen van scholen van het voortgezet onderwijs. Via Social Schools en een meegegeven informatiebulletin van de VO scholen worden de ouders van de juiste data op de hoogte gesteld.

Schooladviezen

	2019	2020	2021	2022
VMBO B		2	1	
VMBO B/K			2	1
VMBO K	1	5	1	2
VMBO K/T			3	
VMBO T	5	7	6	
VMBO T/HAVO		3		
HAVO		1	2	6
HAVO/VWO	4	1	3	1
VWO	14	3	5	7

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Een belangrijk voorwaarde om tot leren te komen is dat een kind goed in zijn vel zit. Met plezier naar school gaan zorgt ervoor dat er ruimte is om te leren. Een goed welbevinden van elke leerling staat daarom bij ons hoog in het vaandel.

Door elke leerling elke dag bij de deur te begroeten zorgen we ervoor dat elke leerling de dag kan starten met een contact moment. Hierdoor is er ruimte om elke leerling letterlijk elke dag even te zien en de dag samen te kunnen starten. Een blik of een kort woord bij een begroeting zegt vaak al heel veel. Dit eerste contact van de dag vinden wij heel waardevol.

Vertrouwen hebben in jezelf en een ander. Een mooie basisvoorwaarde om vanuit te mogen handelen. Iedereen groeit van vertrouwen en het draagt bij aan wederzijds respect.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Om de sociale opbrengsten goed in kaart te brengen maken wij gebruik van ZIEN! Met ZIEN! meet de leerkracht de betrokkenheid en het welbevinden van kinderen. Daarnaast kijkt Zien naar Sociaal

Initiatief, Sociale Flexibiliteit, Sociale Autonomie, Impulsbeheersing en Inlevingsvermogen.

Naast de observatielijst voor de leerkracht, vullen de leerlingen van groep 5 tot en met 8 ook zelf elk jaar twee vragenlijsten in gericht op sociale vaardigheden en leer- en leefklimaat.

De leerkracht heeft met ZIEN! een middel in handen dat hem helpt om de signalen die kinderen afgeven op te vangen. Hierdoor is hij in staat de kinderen in zijn groep beter te begrijpen. Doordat ZIEN! de leerkracht ook suggesties geeft voor ondersteuning, kan de leerkracht de groep, een groepje kinderen of een kind een stapje verder helpen wanneer er behoefte is aan hulp.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continurooster.

Maandag: 8.30-14.15 uur

Dinsdag: 8.30-14.15 uur

Woensdag: 8.30-12.30 uur

Donderdag: 8.30-14.15 uur

Vrijdag: 8.30-14.15 uur

Bewegingsonderwijs

Vak	Groep(en)	Dag(en) v/d week
Gymnastiek	Groep 3 t/m 8	Dinsdag
Gymnastiek	Groep 3 t/m 8	Vrijdag

Op dinsdag worden de gymlessen gegeven door een vakdocent gym. De gymlessen worden op vrijdag door de eigen leerkracht verzorgd. Het ontwikkelen van de gymlessen en het bewaken van de doorgaande lijn wordt valt onder de verantwoordelijkheid van de vakdocent.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderopvang Klein Kamerik](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderopvang Klein Kamerik](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. Voor opvang in vakanties kan contact gelegd worden met Kinderopvang Klein Kamerik. Hier zijn kosten aan verbonden.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2022-2023

Herfstvakantie: 24 oktober 2022 t/m 28 oktober 2022

Koeienmarkt: 26 oktober 2022

Kerstvakantie: 26 december 2022 t/m 6 januari 2023

Voorjaarsvakantie: 27 februari 2023 t/m 3 maart 2023

Goede Vrijdag: 7 april 2023

Tweede paasdag: 10 april 2023

Meivakantie: 24 april 2023 t/m 5 mei 2023

Hemelvaart: 18 mei 2023

Dag na Hemelvaart: 19 mei 2023

Tweede Pinksterdag: 29 mei 2023

Zomervakantie: 10 juli 2023 t/m 18 augustus 2023

Op vrijdag 24 december zijn de kinderen gewoon om 14:15 uur uit.

Vrijdag 7 juli 2023 zijn ze om 12:15 uur uit.

Studiedagen schooljaar 2022-2023:

Vrijdag 7 oktober 2022

Dinsdag 6 december 2022

Donderdag 16 februari 2023

Maandag 27 maart 2023

Woensdag 17 mei 2023

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

Spreekuur	Dag(en)	Tijd(en)
Groepsleerkracht	maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag	Na 14.30 uur
	woensdag	Na 12:30 uur
Intern Begeleider	maandag, donderdag en vrijdag	Tussen 8.30 en 16.00 uur
Directeur	maandag, dinsdag, woensdag, donderdag	Tussen 8.30 en 16.00 uur

U kunt mondeling, telefonisch of per mail een afspraak maken met:

- de groepsleerkracht van uw kind. Deze afspraken worden gemaakt na schooltijd.
- de intern begeleider, Sonja Hoogenboom. Zij werkt op maandag, donderdag en vrijdag.
- de directeur, Lisette Otten. Zij werkt op maandag, dinsdag, woensdag en donderdag