



Schoolgids 2023-2024



Montessorischool Borger



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Extra informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van Montessorischool Borger,

U vindt hierin praktische informatie, maar ook achtergronden van ons onderwijs, ons bestuur en de manier waarop wij werken. Wij hebben deze gids samengesteld om ouders te helpen bij hun keuze voor een basisschool. Uiteraard is deze gids ook bedoeld voor ouders die nu hun kinderen op onze school hebben.

De basisschool vormt de start van een lange schoolloopbaan. Wij hebben de intentie om samen met ouders te zorgen voor een leerzame en fijne onderwijstijd voor de kinderen. Het onderwijs moet van goede kwaliteit zijn en de kinderen moeten een veilige omgeving op school ervaren, waarin ze leren. Niet alleen leren door een taal-, lees- en rekenaanbod, maar ook leren wat de eigen mogelijkheden en talenten zijn en op welke wijze deze benut en ingezet kunnen worden. Daarnaast investeren we in de persoonlijke ontwikkeling en de opvoeding van kinderen.

Wij als school kunnen dit niet alleen. Graag werken we samen met ouders en andere organisaties in de samenleving. Daarnaast willen we waar mogelijk recente technologische en digitale middelen inzetten. Niet voor niets is de titel van het nieuwe Strategisch Beleidsplan 2023-2026 van onze stichting 'Samen maken wij het onderwijs voor de wereld van morgen'.

De schoolgids is door de MR van instemming voorzien.

Namens het team van Montessorischool Borger,

Annemarie Fickweiler

Schoolleider

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Montessorischool Borger

Molenstraat 3b

9531CH Borger

☎ 0599859012

🌐 <http://www.montessoriborger.nl>

✉ montessoriborger@opoborger-odoorn.nl

Schoolbestuur

Stichting Openbaar Primair Onderwijs Borger-Odoorn

Aantal scholen: 11

Aantal leerlingen: 1.030

 <http://www.opoborger-odoorn.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Annemarie Fickweiler	a.fickweiler@opoborger-odoorn.nl

De dagelijkse leiding en verantwoordelijkheid is in handen van de schoolleider. Het bevoegd gezag van OPO Borger-Odoorn wordt gevormd door onze directeur-bestuurder mw. Jacqueline Drok. Vanuit het onderwijsbureau wordt op meerdere beleidsterreinen ondersteuning geboden aan de schoolleiders en de schoolteams.

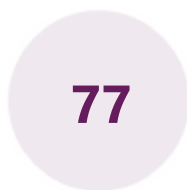
Binnen onze stichting is gekozen voor een viertal gezamenlijke speerpunten, passend bij de visie. We staan voor onderwijs dat recht doet aan ieder kind en dat aansluit bij de veranderende maatschappij, waarin digitale ontwikkelingen een steeds grotere rol spelen. Vandaar het motto van de stichting: 'Wereldwijs op het platteland'.

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting samenwerkingsverband 22-02.

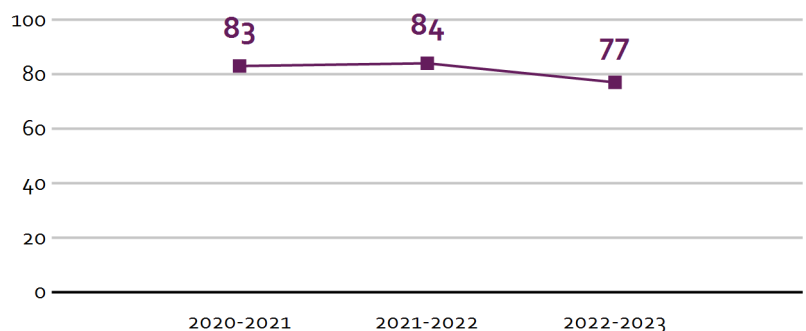
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Oog voor het individuele kind

Goed pedagogisch klimaat

Leer het me zelf te doen

Ambities en resultaten

Ervaren en betrokken team

Missie en visie

De visie van de Montessorischool

De visie van Maria Montessori (1870-1952) geeft duidelijke richting aan een onderzoekende houding en sluit dus uitstekend aan bij de nieuwe ontwikkelingen in het basisonderwijs, talentontwikkeling, voortgezet onderwijs en theorieën vanuit de ontwikkelingspsychologie. Binnen onze school staat een actuele en uitdagende leeromgeving centraal. Hierin kunnen kinderen van vier tot twaalf jaar individueel en samen met anderen, leren en zich sociaal-emotioneel en cognitief te ontwikkelen. Deskundige en gedreven leerkrachten werken nauw samen met ouders om samen te kijken naar de totale ontwikkeling van kinderen. Naast goede onderwijsresultaten, helpen we kinderen zicht te krijgen op hun mogelijkheden. Leren met je hoofd, handen en hart. We stellen de ontwikkelingsbehoeften van het kind centraal. We passen onze organisatie in de groep zo aan dat kinderen leren om zichzelf te sturen. Tegelijkertijd zorgt de leerkracht voor een uitdagende leeromgeving waar de kinderen ruimte hebben om te ontdekken maar ook waar ze instructie krijgen zodat ze verder uitgedaagd worden.

Uitgangspunten

Montessorischool Borger gaat uit van vier belangrijke uitgangspunten:

- Help me het zelf te doen - Leer me het zelf te doen - Laat me het zelf doen
- Vrijheid in gebondenheid – keuzevrijheid met duidelijke grenzen
- Leren van en zorgdragen voor elkaar
- Voorbereide en stimulerende leeromgeving

Identiteit

Wij zijn een stichting voor openbaar primair onderwijs. Dat betekent dat wij de wereld in de klas halen en leerlingen hun waarde en idealen laten ontdekken. Het openbaar onderwijs is van en voor de samenleving. Dat uit zich in de drie kernwaarden:

Gelijkwaardig: Iedereen is evenveel waard en heeft evenveel kansen

Vrijheid: Je mag jezelf zijn en je stem laten horen

Ontmoeting: We zijn nieuwsgierig naar elkaar en zorgen voor de omgeving

Onze parels

Trots zijn we op onze parels:

1. Op onze school zijn we trots op ons montessorionderwijs, waarin we enthousiast worden van de ontwikkeling van kinderen en waarbij ze naar vervolgonderwijs uitstromen dat past bij hun talenten.
2. Op onze school mag ieder kind zichzelf zijn, worden kwaliteiten gezien, gestimuleerd en dagen we ze uit om een stapje verder te zetten
3. Op onze school besteden we, in samenwerking met CmK (Cultuur met Kwaliteit) veel aandacht aan muziek, erfgoededucatie en excursies

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

GVO/HVO

In de bovenbouwgroepen kunnen ouders kiezen voor Godsdienstige Vormingsonderwijs (GVO) of Humanistisch Vormingsonderwijs (HVO). Dit wordt gegeven door een vakleerkracht. Bij GVO komen o.a. de wereldgodsdiensten aan de orde. Tijdens HVO leren kinderen vorm en richting te geven aan hun eigen leven en een bijdrage te leveren aan waardevolle ervaringen in het leven van anderen. Ouders die principiële bezwaren hebben tegen het volgen van deze lessen kunnen voor aanvang van het nieuwe schooljaar dit kenbaar maken op het aanmeldingsformulier. Deze leerlingen krijgen van de groepsleerkrachten vervangende opdrachten.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
werken met ontwikkelingsmateriaal	 10 uur	 10 uur
bewegingsonderwijs	 3 u 45 min	 3 u 45 min
taalontwikkeling	 2 u 30 min	 2 u 30 min
engelse taal	 15 min	 15 min
kosmisch onderwijs	 3 u 30 min	 3 u 30 min
expressie	 3 uur	 3 uur
pauze	 1 u 15 min	 1 u 15 min

In de lesurentabel wordt globaal aangegeven hoeveel tijd we per week aan de verschillende vakken besteden. Het gaat om gemiddelden, die per leerjaar enigszins kunnen verschillen.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 4 u 45 min	 4 u 30 min	 3 u 30 min	 3 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Taal	 5 u 15 min	 5 u 15 min	 6 u 30 min	 6 u 30 min	 6 u 30 min	 6 u 30 min
Rekenen/wiskunde	 4 u 45 min	 5 uur	 7 u 15 min	 7 u 15 min	 7 u 15 min	 7 u 15 min
Wereldoriëntatie	 3 u 30 min	 3 u 30 min	 3 u 30 min	 3 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 3 uur	 3 uur	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Engelse taal	 15 min	 15 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Gymlokaal
- Kinderkeuken
- Kinderopvang

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische en
godsdienstige vorming
(HVO/GVO)



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Soms moet vervanging van personeel plaatsvinden, bijvoorbeeld bij ziekte of als een leerkracht (studie)verlof heeft. Vanuit het Onderwijsbureau wordt deze vervanging geregeld. Wij maken daarvoor gebruik van een vervangerspool. Door de krapte op de arbeidsmarkt is het aantrekken van vervangers lastig. Als alle poolers zijn ingezet, doen wij een beroep op onze eigen collega's, voegen wij tijdelijk groepen samen of verdelen we een groep over andere groepen. Als uiterste maatregel kan worden besloten een groep naar huis te sturen. Hierover vindt uiteraard afstemming met ouders plaats. Tijdens aangescherpte corona maatregelen kan het zijn dat de opties 'groepen samenvoegen of verdelen over andere groepen' wegens het risico op besmettingsgevaar niet uitvoerbaar zijn.

Stagiaires

Jaarlijks bieden wij stageplekken aan voor de lerarenopleiding en het middelbaar beroepsonderwijs. Wij willen stagiaires in de gelegenheid stellen ervaring op te laten doen in het werken met kinderen. Vanzelfsprekend wordt van stagiaires verwacht dat ze zich houden aan de afspraken en regels die gelden voor het personeel werkzaam bij het OPO Borger-Odoorn.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang* en *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kind centrum Het Speelhuis en Partou*.

De periode van peuter tot kleuter wordt omschreven als de voor- en vroegschoolse periode. Voorschoolse educatie bestaat uit extra activiteiten die plaatsvinden in de peuteropvang. Vanaf vier jaar gaat een kind naar de basisschool: de vroegschoolse periode. Deze periode geldt tot de leeftijd van zes jaar.

De consultatiebureaus kunnen bij ontwikkelingszorgen een peuter indiceren voor een VVE-aanbod op een opvanglocatie, voor 16 uur per week. Hiervoor kan een tegemoetkoming in de kosten worden aangevraagd, afhankelijk van het inkomen van ouders.

In de VVE periode is het voor de ontwikkeling van het kind van belang dat de kinderopvang en onderwijs samenwerken in een doorgaande ontwikkellijn in aanbod en visie. Onze school werkt samen met Partou. Deze bevindt zich in hetzelfde gebouw. Naast deze kinderopvang heeft de Montessorischool regelmatig contact met wisselende kinderopvangorganisaties uit de regio. Ouders die bewust kiezen voor ons onderwijs komen uit Borger en de omliggende dorpen.

Bij al deze kind organisaties is sprake van warme overdracht en een doorgaande lijn in ontwikkelingsdoelen.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Doelen in het schoolplan

Doelen in het schoolplan

Eén keer per vier jaar schrijven wij een schoolplan. Hierin benoemen wij de doelen en onze ambitie voor de komende jaren. Deze doelen worden weer uitgewerkt in een jaarplan. Door het bepalen, bewaken, verbeteren en verantwoorden van de doelen verhogen wij onze kwaliteit.

In het schooljaar 2021-2022 zijn de volgende doelen behaald:

Het technisch leesonderwijs is in een doorgaande lijn geïmplementeerd in groep 1 t/m 8. De professionalisering van leerkrachten is zodanig versterkt dat de leerlijn en didactiek in een doorgaande lijn aangeboden worden. De didactische aanpak voor alle jaargroepen is vergelijkbaar.

Voor de komende periode 2022- 2024 staan de onderstaande doelen centraal:

1. Op onze school wordt montessorionderwijs gegeven op basis van de visie van Maria Montessori binnen de huidige onderwijs- en maatschappelijke ontwikkelingen.
 2. Op onze school werken we aan een professionele cultuur waarin scholing, klassenbezoeken, collegiale consultatie en ontwikkeling centraal staan.
- Vakdidactiek rekenen effectief kunnen inzetten.
 - Zicht hebben op de rekenontwikkeling van leerlingen en deze kunnen vertalen naar het aanbod.
 - Kunnen stimuleren van de actieve betrokkenheid bij leerlingen en de metacognitieve vaardigheden van leerlingen.
 - Volwaardige feedback kunnen geven
 - Effectief in kunnen zetten van samenwerkend leren

Actief burgerschap en sociale integratie

In ons (project)onderwijs besteden wij aandacht aan actief burgerschap en sociale integratie. Het betreft de basisnormen- en waarden van onze democratische samenleving. Op onze school geven wij hier uitvoering aan door deze doelen te integreren in het Kosmische onderwijs.

Dit aanbod is vastgelegd in het document "Actief burgerschap en Sociale integratie".

Hoe bereiken we deze doelen?

Hoe bereiken we deze doelen?

Meerdere keren per jaar komen deze doelen terug in de teamvergaderingen, studiedag of in werkgroepen. Stapsgewijs werken wij aan de doelen. Hiervoor kunnen we ook externe deskundigen inzetten. De schoolleider is verantwoordelijk voor de planning en het daadwerkelijk afronden van de doelen. Door eigen evaluatie en externe informatie, bijvoorbeeld uit een inspectiebezoek of een tevredenheidspeiling onder ouders, weten wij of de doelen succesvol zijn doorlopen en uitgevoerd.

Inspectietoezicht

Het bestuur is verantwoordelijk voor de onderwijskwaliteit op de scholen. Daarom wordt elk bestuur één keer per vier jaar door de onderwijsinspectie bezocht.

In november 2021 heeft dit bezoek plaatsgevonden. De inspectie heeft op alle onderdelen een voldoende beoordeling gegeven.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Ondersteuningsroute OPO Borger Odoorn

Alle basisscholen in de gemeente Borger-Odoorn en Emmen zijn aangesloten bij het samenwerkingsverband passend onderwijs 22.02. Dit zijn zowel de reguliere basisscholen als de scholen voor speciaal basisonderwijs en het speciaal onderwijs. Het doel van deze samenwerking is voor ieder kind een zo passend mogelijk onderwijsaanbod te realiseren. Binnen OPO Borger Odoorn hebben wij de ondersteuning op de volgende manier vormgegeven.

Ondersteuning op de basisschool

Het onderwijs op onze scholen is zo ingericht dat het zoveel mogelijk aansluit bij de mogelijkheden van de verschillende leerlingen. Leerkrachten geven dagelijks aan leerlingen instructie op maat, bieden differentiatie bij het aanbod, gaan uit van hoge verwachtingen, monitoren ontwikkeling en zorgen voor een positief groepsklimaat. Ze onderhouden contacten met ouders over de vorderingen van hun kind (eren) en in welke mate de kinderen ondersteuning nodig hebben.

Op iedere school werkt naast de leerkrachten een intern begeleider. De basisschool werkt ook samen met externe professionals zoals de jeugdverpleegkundige/schoolarts van de GGD, een logopediste van de GGD en het sociaal team van de gemeente. De school kan daarnaast ook een beroep doen op het ondersteuningsteam (OT) dat werkzaam is binnen OPO Borger Odoorn, om mee te kijken bij de mogelijkheden van de ondersteuning voor de leerlingen en de vervolgstappen die worden genomen.

Mogelijke vervolgstappen zijn:

- o Een observatie in de groep en het van hieruit geven van adviezen aan de leerkracht.
- o Het aanvragen en laten uitvoeren van een onderzoek bij een externe instantie om de ondersteuningsbehoeften van de leerling duidelijker in kaart te brengen.
- o Het aanvragen van een arrangement bij het schoolbestuur. Op een aantal momenten in de week kan van hieruit aanvullende ondersteuning aan de leerling/groep leerlingen worden geboden, uitgevoerd door een onderwijsassistent.

Wanneer een arrangement wordt toegekend, stelt de intern begeleider samen met de leerkracht een ontwikkelingsperspectief (OPP) voor de leerling op. Hierin wordt omschreven hoe de (aanvullende) ondersteuning eruit gaat zien en wat de doelen zijn. Het OPP wordt periodiek met ouders geëvalueerd en waar nodig bijgesteld. Elk half jaar wordt samen met het OT besproken of het arrangement nog steeds noodzakelijk is.

Extra ondersteuning in het gespecialiseerd onderwijs

Wanneer blijkt dat de school, niet (langer) kan voldoen aan de ondersteuningsbehoeften van een leerling, wordt met ouders samen gezocht naar een andere school. Het OT helpt hierbij. Indien nodig kan ook het samenwerkingsverband worden betrokken om een passende plek te vinden. Veelal is dit een plek op een school in het speciaal basisonderwijs (SBO) of in het speciaal onderwijs (SO).

In onze regio zijn dit voor SBO bv. De Toermalijn en de Catamaran in Emmen en De Baldakijn in Stadskanaal en voor SO De Aventurijn, De Springplank en de Thriantaschool in Emmen. Op deze scholen werken leerkrachten met speciale kennis, ervaring en meer tijd om een leerling te begeleiden. Bij de school werken ook deskundigen die de leerkrachten ondersteunen. De groepen zijn vaak kleiner dan op de gewone basisschool.

Voor de verwijzing naar een school binnen het gespecialiseerd onderwijs vraagt de reguliere basisschool een toelaatbaarheidsverklaring aan bij het samenwerkingsverband. Het OT begeleidt de school bij deze aanvraag en ouders worden hierin betrokken.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

In het schooljaar 2021/ 2022 stond het technisch lezen centraal op school.

In de schooljaren 2022/ 2024 staat het rekenonderwijs centraal.

Naast kennis van de meest actuele inzichten is het verhogen van de vakdidactische vaardigheden een belangrijk schooldoel.

Het technisch lezen is geïmplementeerd in het schooljaar 2021- 2022. Er is een actuele doorgaande lijn in aanbod van groep 1 t/m 8.

Door deze interne professionalisering kunnen leraren leerlingen begeleiden met verschillende ondersteuningsbehoeften.

Zij kunnen hun programma aanpassen bij de vraag die leerlingen hebben doordat hun handelingsrepertoire uitgebreid is en geactualiseerd.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist

Binnen onze Stichting en binnen de school zijn er verschillende experts werkzaam.

Binnen de school is er een reken coördinator en een taal coördinator aanwezig. Zij houden bij welke ontwikkelingen er zijn op het gebied van rekenen en taal.

Naast deze expertise zijn alle leerkrachten pedagogisch en didactisch geschoold. Dit is een proces van voortdurende ontwikkeling en deze ontwikkeling is gekoppeld aan de schoolontwikkeling.

In het schooljaar 2021/ 2022 stond het technisch lezen centraal op school. Volgend schooljaar staat het rekenonderwijs centraal. Naast kennis van de meest actuele inzichten is het verhogen van de vakdidactische vaardigheden een belangrijk schooldoel.

Het technisch lezen is geïmplementeerd in het schooljaar 2021- 2022. Er is een actuele doorgaande lijn in aanbod van groep 1 t/m 8.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Welbevinden en veiligheid is een voorwaarde om tot leren en ontwikkelen te komen. Een veilige omgeving voor kinderen en personeel is meer dan een prettige sfeer op school. Wij willen incidenten, zoals ongepast gedrag, intimidatie, pesten en agressie, voorkomen. Daarom investeren wij in een goede vertrouwensband, een prettig klimaat en heldere regels over hoe wij met elkaar omgaan. Maar ook door op tijd te signaleren en gericht op te treden. Wij hebben de plicht zorg te dragen voor de sociale veiligheid op school.

Deze afspraken zijn vastgelegd in een Kwaliteitskaart Schoolklimaat.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

Sociale en fysieke veiligheid

Op de Montessorischool hebben wij onze omgangsregels in een protocol beschreven, ons veiligheidsbeleid. Daarin staat wat wij in fysiek en sociaal opzicht doen om te zorgen dat zaken goed blijven gaan en wat er gedaan wordt als het toch een keer niet goed gaat. Jaarlijks nemen wij bij de kinderen van groep 5 tot 8 de vragenlijst 'sociale veiligheid' van WMK-PO af. De uitkomsten worden gebruikt om, waar nodig, zaken te verbeteren. De uitkomsten leveren wij ook aan bij de inspectie.

Binnen onze school werken wij met een protocol kindermishandeling en huiselijk geweld op basis van de vernieuwde meldcode met afwegingskader. Binnen de stichting is een geschoold aandachtsfunctionaris werkzaam, waarmee wij kunnen overleggen bij vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling. Ons team is voorgelicht over mogelijke signalen die kunnen wijzen op huiselijk geweld en kindermishandeling.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Op onze school is Kheisja Jansen aangesteld als anti-pestcoördinator. Zij coördineert het sociale veiligheidsbeleid. Ook is er een vertrouwenspersoon aanwezig. Zij is het aanspreekpunt binnen de school waar kinderen en ouders pesten of ander onveilig gedrag kunnen melden.

Privacy

Op school vinden wij het belangrijk dat de privacy van onze leerlingen, ouders en medewerkers wordt gerespecteerd. Wij gaan zorgvuldig om met de persoonsgegevens die wij als school verwerken. Wij gebruiken deze gegevens alleen als het nodig is voor het leren en ondersteunen van leerlingen en de organisatie hiervan. Op de website van de OPO Borger-Odoorn is een privacy protocol opgenomen.

Voor de digitale lesmaterialen is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te kunnen identificeren als die inlogt. Met de leveranciers zijn duidelijke afspraken gemaakt over deze gegevens en vastgelegd in een verwerkersovereenkomst, zodat misbruik door de leverancier wordt voorkomen.

Als leerling gegevens worden uitgewisseld met andere organisaties, vragen we vooraf de toestemming van de ouders, tenzij we volgens de wet verplicht zijn om die informatie te verstrekken. Dat kan het geval zijn als de leerplichtambtenaar om informatie vraagt of als het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap informatie nodig heeft.

Voor het gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen op bijvoorbeeld de website van de school of in de nieuwsbrief, wordt vooraf toestemming aan ouders gevraagd. Ouders mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven instemming in te trekken.

Veiligheid in en rond school

De veiligheid in en rond onze school moet voldoen aan een aantal voorwaarden. Ons gebouw voldoet aan de veiligheidsvoorschriften, vooral in verband met de brandveiligheid. Vluchtroutes zijn niet geblokkeerd zijn. De brandweer ziet hierop toe. Wij beschikken over een vluchtplan en houden regelmatig, al dan niet onder begeleiding van de brandweer, ontruimingsoefeningen.

De speeltoestellen, die op onze buitenruimte zijn geplaatst, moeten voldoen aan bepaalde veiligheidsvoorwaarden. Ieder jaar worden alle speeltoestellen en de gymzalen door OPO BOrger Odoorn of de gemeente gekeurd. De gemeente zorgt ervoor dat de staat van onderhoud aan de eisen voldoet.

Rookvrije school

Wij zijn een rookvrije school. In school en tijdens schoolactiviteiten wordt niet gerookt. Daarnaast is ook het terrein rondom de school rookvrij. Door het roken te ontmoedigen zijn wij met kinderen op weg naar een rookvrije generatie.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	K.Jansen	k.jansen@opoborger-odoorn.nl
vertrouwenspersoon	K. Jansen	k.jansen@opoborger-odoorn.nl
vertrouwenspersoon	K. Jansen	k.jansen@opoborger-odoorn.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Hoe ouders worden betrokken

Ieder kind groeit van een goede samenwerking tussen school en ouders. Een wezenlijk deel van de tijd brengen kinderen door op school. Ouderbetrokkenheid is een samenwerking tussen ouders en school, waarin in gezamenlijke verantwoordelijkheid wordt gewerkt aan de ontwikkeling van het kind.

Ouders betrekken bij ons onderwijs is vanzelfsprekend op onze Montessorischool. Dit wordt onderbouwd door onderzoek. Daarin wordt onderschreven dat kinderen zich beter ontwikkelen als ouders en school samenwerken. Wij streven naar een wisselwerking in informatiedeling. Wekelijks krijgt u een update wat er op school speelt. Jaarlijks lichten we zaken toe in deze schoolgids. Wij nodige ouders uit voor ouderavonden en contactavonden. Wij verstrekken informatie over school- en toetsresultaten, over rapporten en groepsactiviteiten. In deze contactmomenten horen wij ook graag de verhalen van ouders over het welbevinden van hun kind(eren), zowel op school als thuis.

Wanneer ouders gescheiden leven of gaan scheiden, geeft de wet ons hierin een duidelijke richtlijn. Wij zijn verplicht beide ouders op gelijke wijze te informeren. Ook de ouder die niet met het ouderlijk gezag is belast, heeft recht op informatie. De school zal dus beide ouders van een leerling informeren mits de adresgegevens van beide ouders op school bekend zijn.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Contact tussen ouders en de school erg belangrijk.

Ouders en leerkrachten gaan regelmatig met elkaar in gesprek om de beste leerroute voor het kind uit te stippelen en te volgen en daar waar nodig bij te sturen.

Ontwikkelgesprekken

Het team vindt het belangrijk om de ontwikkeling van de kinderen met u te delen. Tijdens deze gesprekken wordt u op de hoogte gebracht van de ontwikkeling van uw kind(eren) binnen de groep. Er is aandacht voor het welbevinden, de ontwikkeling van de cognitieve vaardigheden, werkhouding, motivatie etc. In februari en juni ontvangen ouders tijdens deze gesprekken de scores van het CITO leerlingvolgsysteem, waarin de voortgang van de cognitieve vaardigheden met tabellen en grafieken inzichtelijk worden gemaakt. De kinderen ontvangen op dat moment een verslag. Naast deze vaste momenten kunnen ouders en leerkrachten, indien hiertoe aanleiding is, ten allen tijde extra afspraken maken. Het initiatief kan zowel door ouders en leerkrachten worden genomen.

Wekelijkse update

De school deelt informatie via Parro. Vaste onderwerpen zijn belangrijke data, nieuws over organisatorische onderwerpen, schoolontwikkeling en nieuws uit de groepen. Ouders ontvangen een bericht in de communicatieapp Parro.

Website, Parro en Facebook

Montessorischool Borger heeft een eigen website www.montessoriborger.nl Op deze site staat informatie over onze Montessorischool voor nieuwe ouders.

Elke leerkracht geeft via de communicatieapp Parro de meeste informatie. In deze beschermde omgeving deelt de school praktische informatie, kunt u een afspraak plannen voor een gesprek, deelt de leerkracht foto's. Deze app is eenvoudig te downloaden op uw mobiel. Daarnaast heeft de school een Facebook pagina.

Klachtenregeling

Klachtenregeling

Als ouder kunt u ontevreden zijn over bepaalde zaken op school. Meestal kunnen deze klachten in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, leerkrachten en de schoolleider opgelost worden. Ook kan contact gezocht worden met de contactpersoon van onze school, Annemarie Fickweiler. Voor situaties waarin dit niet meer mogelijk is, kan een beroep gedaan worden op de klachtenregeling van stichting OPO Borger-Odoorn.

Er kan een klacht worden ingediend bij

- het bestuur: directeur-bestuurder OPO Borger-Odoorn; de Baander 2; 9531 MC Borger óf
- de landelijke Klachtencommissie.

Als een klacht wordt ingediend bij het bestuur, wordt binnen vijf dagen een bericht van ontvangst verstuurd. De stappen in de klachtenregeling zullen doorlopen worden. Voor meer informatie verwijzen wij naar de klachtenregeling die op onze website staat vermeld.

Daarnaast heeft OPO Borger-Odoorn een externe onafhankelijke vertrouwenspersoon benoemd. Deze treedt op als aanspreekpunt en probeert zo mogelijk de klacht via bemiddeling op te lossen of verder van advies te voorzien. De gegevens staan achter in de schoolgids vermeld.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Inspraak ouders

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- de medezeggenschapsraad (MR). Dit is een wettelijk ingestelde raad. Hierin zijn zowel ouders als leerkrachten vertegenwoordigd. De MR heeft een adviserende en instemmende rol in beleidszaken. Leden voor de MR worden gekozen en nemen in principe voor meerdere jaren zitting in de MR.
- de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR), waarin elke school binnen de stichting met een personele- of oudervertegenwoordiging zitting heeft. De GMR bespreekt met de directeur-bestuurder beleidszaken die op stichtingsniveau spelen en overkoepelend zijn voor alle scholen van OPO Borger-Odoorn.
- een activiteitencommissie (AC). De leden van deze commissie organiseren samen met het team diverse activiteiten voor leerlingen en ouders. enkele leden van de ouderraad zijn verantwoordelijk voor het beheer van de ouderbijdragen, schoolreisgelden en opbrengsten verkregen vanuit diverse acties. Om dit goed te borgen is een Stichting Derdengelden opgericht. De penningmeester van de OC beheert de gelden en is verplicht jaarlijks verantwoording over de jaarrekening af te leggen aan alle ouders.

Op onze school hebben wij ook een nog vele andere manieren waarop ouders kunnen participeren. Hierbij valt te denken aan:

- Het verrichten van hand- en spandiensten
- Hulp bij activiteiten en vieringen
- Begeleiden bij schoolreizen en schoolkampen

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 45,00

Daarvan bekostigen we:

- Culturele activiteiten
- Lessen van een kunstenaar
- Kerst

- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

De overige kosten worden gebruikt voor de bekostiging van de schoolreis en excursies.

Voor de extra georganiseerde activiteiten vragen wij om een vrijwillige ouderbijdrage. Denk hierbij aan het organiseren van excursies, schoolreizen en kampen en het uitnodigen van bijvoorbeeld een kunstenaar. De hoogte van dit bedrag wordt ieder jaar in oktober vastgesteld. De bijdragen van de ouders worden beheerd door de activiteitencommissie.

Wijze van betalen: U ontvangt van de penningmeester een mail met daarin in een link en het verzoek om de nota te voldoen. Een betaling in termijnen kan ook, maar dan graag in overleg met de penningmeester.

Dit is een vrijwillige bijdrage. Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten die wij organiseren, ook als ouders de bijdrage niet willen of kunnen betalen.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Als uw kind om bepaalde redenen de school niet kan bezoeken, dan verzoeken wij u dit telefonisch (0599 859012) door te geven tussen 08.00 en 08.30 uur. Is uw kind niet afgemeld, dan neemt de leerkracht vóór 09.00 uur contact met u op. Deze regeling is bedoeld om te voorkomen dat kinderen onderweg iets overkomt, zonder dat u of wij daarvan weten.

Vanaf de vijfde verjaardag zijn ouders verplicht hun kind volledig dagonderwijs te laten volgen. De leerkrachten en de leerplichtambtenaar van de gemeente Borger-Odoorn zien erop toe dat alle leerplichtigen ook echt aan het onderwijs deelnemen. Dit is vastgelegd in de leerplichtwet.

Elke dag registreren de leerkrachten de aan- en afwezigheid van de leerlingen.

Bij afwezigheid/ ziekte van een kind, dienen ouders voor schooltijd, met opgaaf van reden, dit te melden aan de school. Is bij ons niet bekend waarom een leerling afwezig is, dan nemen wij diezelfde

ochtend/middag contact op met de ouders.

Wanneer een kind vaak verzuimd of wordt ziekgemeld, nemen wij contact op met de ouders en kunnen wij aan de schoolarts of leerplichtambtenaar vragen een onderzoek in te stellen. School en ouders zoeken dan samen naar een oplossing.

Daarnaast zijn wij verplicht het ongeoorloofde verzuim te melden via het verzuimloket van de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO). De schoolleider maakt een melding zodra een leerling totaal 16 uur lestijd in vier opeenvolgende lesweken afwezig was. Het verzuimloket van DUO geeft de melding door aan de leerplichtambtenaar van de gemeente. Deze onderzoekt de zaak en kan uiteindelijk een proces-verbaal opmaken.

Geoorloofd verzuim

- Als een kind **ziek** is, hoeft het niet naar school. Ouders moeten dit meteen aan ons melden.
- Als een kind plichten moet vervullen die voortvloeien vanuit uw **godsdienst of levensovertuiging** (bijv. voor communie of het suikerfeest) dan kan hiervoor verlof worden verleend. Dit verlof moet minstens twee dagen van tevoren aan de schoolleider worden gemeld.
- Voor afwezigheid wegens een **huwelijk of uitvaart** moet de schoolleider vooraf toestemming geven.
- **Vier- en vijfjarigen**: tot het moment dat een kind zes jaar wordt, mag het vijf uur per week worden thuishouden. Dit gaat uiteraard in overleg en moet worden gemeld aan de schoolleider. Indien een ouder een kind meer uren per week wil thuishouden, is speciale toestemming van de schoolleiding nodig. Dat is mogelijk voor nog eens maximaal vijf uur per week.
- Soms kunnen ouders door **seizoensgebonden werk** of **piekdrukke** juist tijdens schoolvakanties geen enkele schoolvakantie in het schooljaar met het gezin op vakantie. In dat geval kunnen ouders een verzoek indienen voor verlof buiten de schoolvakanties: beroep op vrijstelling. Hiervoor wordt toestemming gevraagd bij de schoolleider. Dit moet uiterlijk acht weken voordat de vakantie van start gaat, gebeuren. De schoolleider kan om verklaring vragen waaruit deze werk gebonden situatie blijkt. De schoolleider beslist of een kind in dit geval extra vrij krijgt van school en mag maximaal 10 schooldagen vrijgeven. Deze aanvraag kan slechts één keer per schooljaar gedaan worden.

Ongeoorloofd verzuim

Is een leerling niet op school zonder dat hiervoor een geldige reden is? Of voldoet hij niet aan de voorwaarden? Dan zijn de ouders strafbaar. Als een leerling te vaak afwezig is, zijn wij verplicht de leerplichtambtenaar in te lichten. Daarnaast zijn wij verplicht het ongeoorloofde verzuim te melden via het verzuimloket van de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO). De schoolleider maakt een melding zodra een leerling totaal 16 uren lestijd in vier opeenvolgende lesweken afwezig was. Het verzuimloket van DUO geeft de melding door aan de leerplichtambtenaar van de gemeente. Deze onderzoekt de zaak en kan uiteindelijk een proces-verbaal opmaken.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

De leerplichtwet kent geen snipperdagen, maar in bijzondere omstandigheden kunt u wel extra verlof aanvragen. Extra verlof is mogelijk als de volgende omstandigheden zich voordoen:

- o Huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de 3de graad van het kind:
 - 12,5 of 25 jarig huwelijksjubileum van ouders: 1 dag
 - 25-, 40- of 50-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders: 1 dag (niet voor een weekendje weg)
- o Ernstige ziekte van ouders, bloed- of aanverwanten tot en met de 3de graad van het kind: duur in overleg met de schoolleider
- o Overlijden van bloed- of aanverwanten tot en met de 4de graad van het kind: duur in overleg met de schoolleider.
- o Sommige religieuze feesten: in overleg met de schoolleider

Bijzonder verlof kunt u aanvragen bij de schoolleider, minimaal zes weken van te voren. Dit geldt uiteraard niet in het geval er sprake is van acute omstandigheden.

Vakantie onder schooltijd:

Alleen als het gaat om een gezinsvakantie, die het gezin in geen enkele schoolvakantie kan opnemen door de specifieke aard van het beroep van (een van) de ouders, kan extra verlof worden verleend. In dat geval mag de schooldirecteur eenmaal per schooljaar het kind vrijgeven (voor maximaal 10 schooldagen), zodat het gezin toch op vakantie kan. Het gaat daarbij om de enige gezinsvakantie in dat schooljaar. De verlofperiode mag overigens niet in de eerste twee weken van het schooljaar vallen. Op het aanvraagformulier is een werkgeversverklaring opgenomen.

4.4 Toelatingsbeleid

Iedereen is welkom op onze school. Wij willen een afspiegeling zijn van de buurt en de regio. In bepaalde gevallen kunnen wij wettelijk de toelating weigeren. Dat kan als de school vol is en als wij niet kunnen voorzien in de ondersteuning die een leerling nodig heeft.

Ons schoolbestuur bepaalt voor hoeveel leerlingen plek is. Mocht een school vol zijn, dan kan verwezen worden naar een andere school van hetzelfde bestuur. In de randstad is het gebruikelijk dat scholen lotingen en wachtlijsten hanteren. In onze plattelandsgregio hebben wij te maken met een krimp in leerlingen. Wij verwachten voor de komende jaren geen leerlingenstop.

In ons schoolondersteuningsprofiel staat beschreven welke ondersteuning wij aan leerlingen kunnen bieden. Hierin staan ook onze grenzen beschreven. Bij aanmelding of gedurende de schoolloopbaan kan worden besloten een leerling te verwijzen naar een andere basisschool of een speciale (basis)school. Ouders worden in dit proces betrokken. Binnen de zgn. zorgplicht hebben wij zes weken de tijd (eventueel uit te breiden met vier extra weken) om een passend aanbod te organiseren.

Bezwaar tegen beslissing over toelating

Ouders krijgen van het schoolbestuur een schriftelijke uitleg waarom een kind niet wordt toegelaten. Ouders kunnen binnen zes weken schriftelijk bezwaar indienen tegen de weigering. Daarna beslist het schoolbestuur binnen vier weken of het kind alsnog wordt toegelaten of niet. In die vier weken krijgen ouders de mogelijkheid hun verhaal te doen. Ouders die het niet eens zijn met de nieuwe beslissing kunnen zich wenden tot de bestuursrechter.

Het samenwerkingsverband beschikt ook over een (bezwaar)adviescommissie. Ouders kunnen bezwaar aantekenen bij deze commissie als zij het in het geval van extra ondersteuning niet eens zijn over de toelating of weigering (www.2202.nl).

Schorsen en verwijderen van leerlingen

Een basisschool mag een leerling in bepaalde gevallen schorsen of verwijderen en de toegang tot de school ontzeggen. Er zijn drie vormen van te nemen maatregelen: time-out, schorsing en verwijdering. De beslissing over verwijdering van een leerling ligt bij het bevoegd gezag. Een leerling mag pas definitief verwijderd worden als voldaan is aan de zorgplicht om een andere school te vinden die bereid is de leerling toe te laten. Het protocol Schorsing en Verwijdering te vinden op de website van het OPO Borger-Odoorn.

4.5 Extra informatie

Verzekeringen

De stichting heeft een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten voor leerlingen, personeel en ouders die in opdracht van de school activiteiten t.b.v. de school verrichten. De aansprakelijkheidsverzekering biedt dekking tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen.

- De school is alleen aansprakelijk wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school moet dus te kort zijn geschoten in ons rechtsplicht.
- De school is niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Het is dus van belang dat ouders een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

Sponsoring

Bij sponsoring gaat het om het verstrekken van geld, goederen of diensten door een sponsor aan het bevoegd gezag, schoolleiding, personeel of leerlingen. Onze school is aangesloten bij het landelijke convenant, dat hiervoor is vastgesteld. Hierin is o.a. opgenomen dat sponsoring:

- verenigbaar dient te zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school en in overeenstemming met de goede smaak en fatsoen;
- geen gevaar moet opleveren aangaande objectiviteit, geloofwaardigheid, betrouwbaarheid en onafhankelijkheid;
- niet van invloed is op de onderwijsinhoud of de continuïteit van het onderwijs;
- niet louter commerciële doeleinden dient.

Praktische zaken zoals:

- Trakteren en uitdelen op school: Als je jarig bent, mag je natuurlijk ook trakteren. De jarigen krijgen in de klas de gelegenheid om te trakteren. Trakteert het kind op ijs of iets warm, dan verzoeken wij u om contact op te nemen met de leerkracht over een geschikt moment. De leerkracht kan u dan ook informeren of er kinderen met allergieën voor bepaalde voedingsstoffen

in de groep zitten, zodat daar rekening mee gehouden kan worden. Mocht de traktatie enige voorbereiding op school vragen dan verzoeken wij u dit zelf te regelen. Ten tweede verzoeken wij u de uitnodigingskaarten voor verjaardagsfeestjes niet door uw kind op school te laten uitdelen? Dit voorkomt teleurstelling bij niet-uitgenodigde kinderen. Dit geldt ook voor het uitdelen van kerstkaarten e.d. wanneer er slechts voor een deel van de kinderen een kaart is, dan graag buiten de schooltijden verspreiden.

- Verkeerssituatie en parkeren bij school: Het MFA en de daarbij behorende parkeerplaats, fietsenrekken en kiss and ride zijn beschikbaar. Brengt u uw kind met de auto en rijdt direct daarna door, dan kunt u gebruik maken van de kiss and ride aan de Molenstraat. Loopt u liever nog even met u kind mee naar binnen, dan kunt u uw auto parkeren op de grote parkeerplaats aan de Schultestraat. Fietsen op de parkeerplaats is gevaarlijk en daarom verboden. In het belang van het scheiden van fiets- en autoverkeer stellen we hij bijzonder op prijs als u de parkeerplaats vanaf de Molenstraat inrijdt. De kinderen kunnen gebruik maken van de speciale fietspaden aan de kant van de Molenstraat en Schultestraat.
- Hoofdluisvrije school: We streven naar een hoofdluisvrije school. Hiervoor hebben we de hulp van ouders nodig. Heeft uw kind hoofdluis/neten, neem dan zo spoedig mogelijk contact op met de school. Andere ouders worden dan via de mail door de groepsleerkracht geïnformeerd met het verzoek om de kinderen te controleren en indien nodigte behandelen.
- Landelijke Montessori dag: In de maand maart staat het Montessorionderwijs landelijk in de belangstelling. Binnen onze school dragen we daar graag een steentje aan bij. De kinderen bereiden lesjes voor en we houden een open huis om het onderwijs bekend te maken bij belangstellenden. Tijdens deze inloop laten kinderen aan ouders, grootouders, buren en andere belangstellenden zien, wat een Montessorischool bijzonder maakt.

5 Ontwikkeling en resultaten

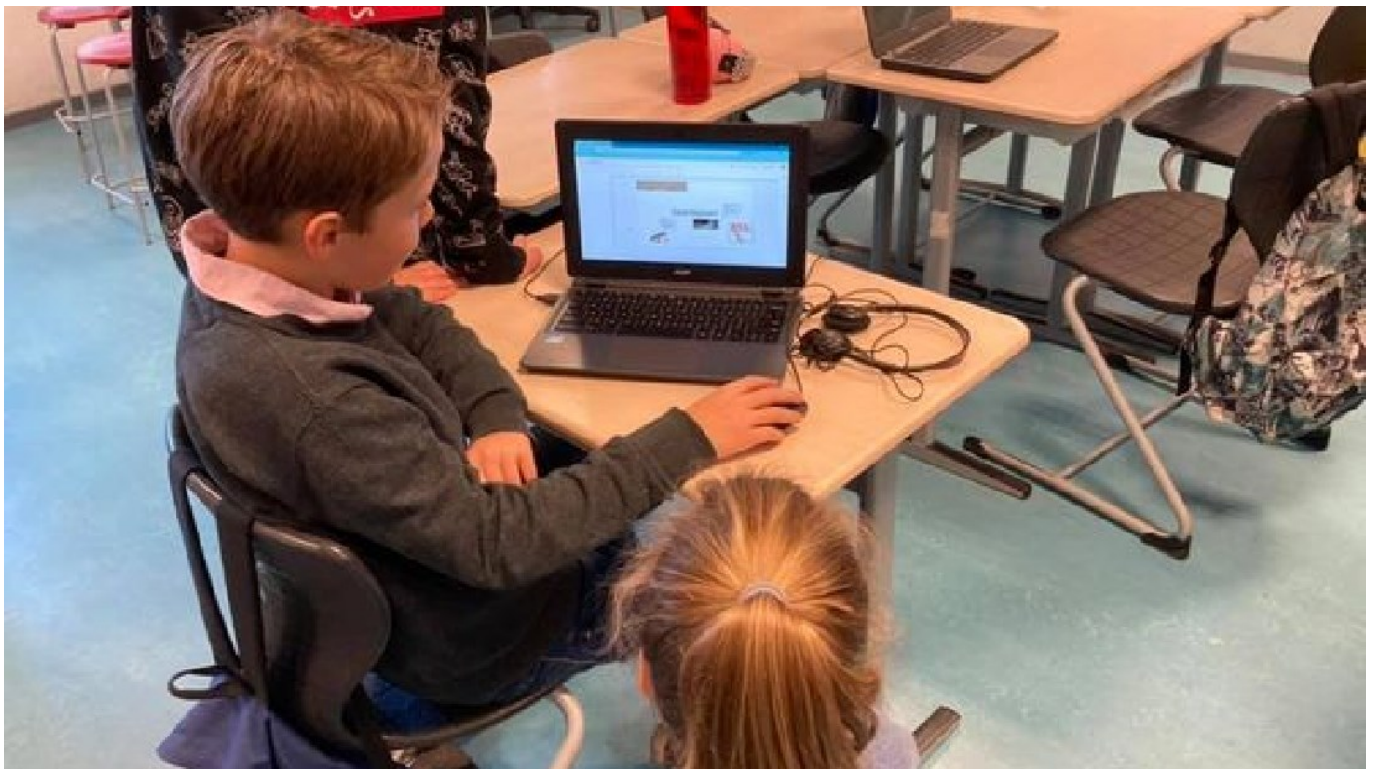
5.1 Tussentijdse toetsen

Door regelmatig te toetsen waar een kind staat, kan de leerkracht het onderwijsaanbod afstemmen op de behoefte van het kind. Daarnaast geeft het de leerkracht informatie over hoe de lesstof wordt verwerkt, of daarin veranderingen nodig zijn en of leerlingen speciale aandacht of hulp nodig hebben.

Voor de meeste vakken gebruiken wij een methode. Bij deze methoden worden toetsen geleverd om de tussentijdse voortgang van leerlingen te meten. Daarnaast nemen wij de tussentijdse toetsen van het leerlingvolgsysteem van Cito af. De toetsuitslagen van de leerlingen worden opgeslagen in het administratiesysteem Parnassys. Dit programma is beveiligd en toegang tot de gegevens is beperkt tot de medewerkers van onze school. Wij nemen jaarlijks onderstaande toetsen van Cito af:

- Technisch lezen
- Begrijpend lezen
- Rekenen en Wiskunde
- Spelling

Ouders hebben het recht om deze gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Niet relevante gegevens kunnen op verzoek van ouders, verwijderd worden. Uitgebreide informatie over de rechten van ouders, zijn te vinden op de website van OPO Borger-Odoorn.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

Wij gebruiken de IEP-eindtoets van Bureau Ice. De eindtoets wordt als aanvulling op het reeds gegeven schooladvies voor het voortgezet onderwijs (VO) gebruikt. In groep 7 geven wij tijdens de 10-minuten gesprekken een voorlopig advies aan ouders. In groep 8 vindt een uitgebreid adviesgesprek plaats in januari, nadat de midden toetsen zijn afgenomen. In dit advies geven wij

aan welk type VO het beste bij een leerling past. Daarbij kijken wij onder andere naar:

- aanleg en talenten van een leerling;
- leerprestaties;
- de ontwikkeling tijdens de hele basisschoolperiode;
- concentratie, motivatie en doorzettingsvermogen van een leerling.

Als er verschil over het advies van school en ouders bestaat, is er ruimte voor gesprek en toelichting. Ouders die zich niet kunnen vinden in het gegeven advies, kunnen dit aangeven bij de aanmelding naar het VO. Vanuit het VO worden dan meestal aanvullende vragen gesteld en vindt een warme overdracht plaats. Uiteindelijk bepaalt het VO de definitieve plaatsing.

Als een leerling onze school na groep 8 verlaat, vult de leerkracht een onderwijskundig rapport in. Zo zijn de resultaten en bijzonderheden al bij voorbaat bekend op de nieuwe school. Een overstap kan daardoor zo goed mogelijk plaatsvinden. Ouders ontvangen een kopie van dit rapport. Het origineel versturen wij naar de nieuwe school.

De resultaten van de eindtoets komen overeen met de verwachte uitstroom van deze leerling populatie.

De gemiddelde score van de IEP toets voor 2020-2021: 87,2.

Het schooladvies voor 2020-2021:

- VMBO- (g)t 16,7%
- VMBO- (g)t/ Havo 8,3%
- Havo 33,3%
- Havo- Vwo 8,3 %
- Vwo 25%

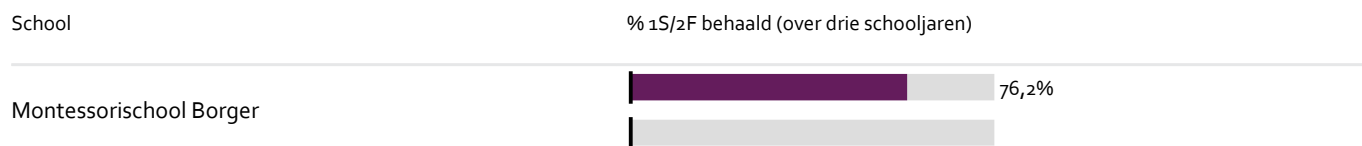
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



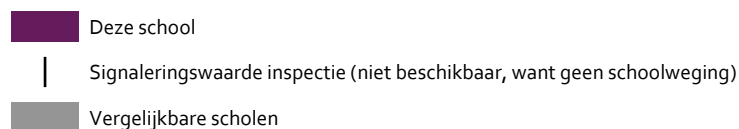
Legenda % 1F behaald

- Deze school
- | Signaleringswaarde inspectie (niet beschikbaar, want geen schoolweging)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?

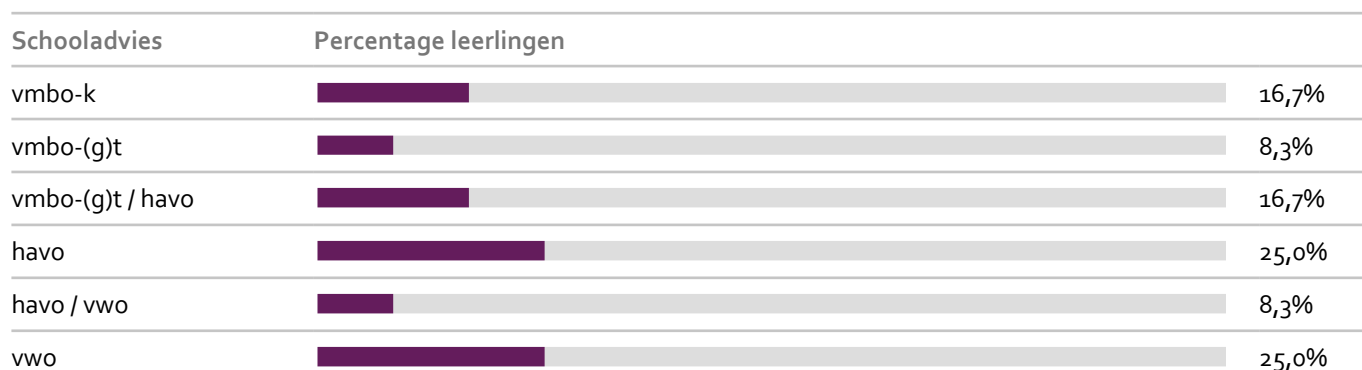


Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Samenwerking

Veiligheid

Respect

Wij streven naar een goede balans tussen welbevinden en leerontwikkeling. Deze aspecten kunnen niet zonder elkaar. Daarom investeren wij ook in het sociaal emotioneel welbevinden van kinderen.

Wij gaan uit van de groep als sociale werk -en leerplek. Wij willen dat ieder kind zich veilig voelt in de groep en op school. Vanuit deze basis werken we in het aangaan en onderhouden van 'gezonde' relaties. We laten kinderen succes ervaringen opdoen. Daarnaast richten wij ons ook op het kind als individu. Ieder kind is autonoom en mag zijn wie het is en laten zien wat hij of zij kan.

Dat doen wij samen met ouders. Kinderen zijn namelijk gebaat bij een optimale samenwerking tussen school en thuis. Zij ervaren een groot gevoel van veiligheid als hun belangrijkste opvoeders zoveel mogelijk dezelfde normen en waarden delen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Werkwijze sociale opbrengsten

Voor het volgen van de sociaal-emotionele ontwikkeling en welbevinden van de leerlingen wordt voor de groepen 1 en 2 het observatiesysteem 'Inzichtelijk' gebruikt . In de overige groepen wordt het instrument ZIEN gebruikt.

Naast deze instrumenten is een Montessori leraar opgeleid om te zien wat het potentieel bij kinderen is, zij observeren kinderen dagelijks en passen hun handelen daarop aan.

Montessorionderwijs heeft als doel kinderen een gevoel van onafhankelijkheid, eigenwaarde en vertrouwen in de eigen persoonlijkheid te geven. We zien dit als belangrijke eigenschappen om een snel veranderende samenleving tegemoet te kunnen blijven treden. Kinderen ontwikkelen zich hiermee tot volwassenen die in de 21e eeuw hun bijdrage kunnen leveren.

De kernwaarden van de school

De kernwaarden van de school komen voort uit de Montessori visie:

Montessorionderwijs en -opvoeding gaan uit van goed onderwijs, d.w.z. kindgericht en het actief zoeken naar zijn of haar potentieel door maximale ontwikkeling te stimuleren (Montessori,1947).

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	08:15 - 08:30	08:30 - 12:15	12:45 - 14:45	14:45 - 15:00
Dinsdag	08:15 - 08:30	08:30 - 12:15	12:45 - 14:45	14:45 - 15:00
Woensdag	08:15 - 08:30	08:30 - 12:00	-	12:00 - 12:15
Donderdag	08:15 - 08:30	08:30 - 12:15	12:45 - 14:45	14:45 - 15:00
Vrijdag	08:15 - 08:30	08:30 - 12:15	12:45 - 14:45	14:45 - 15:00

	Opvang
	Schooltijd

Woensdag: Alle groepen 's middags vrij

Vrijdag: Groepen 1 t/m 4 's middags vrij

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Stichting Partou](#), [Kindercentrum Het Speelhuis](#) en [Ot en Sien](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Stichting Partou, Kindercentrum Het Speelhuis en Ot en Sien, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

In het MFA is een kinderdagverblijf, BSO en peuteropvang en de organisatie hiervan is in handen van Partou. Voor meer informatie zie <https://www.partou.nl>

Buiten het MFA zijn er 2 kinderdagverblijven, BSO en peuteropvang organisaties. Het Speelhuis en Ot en Sien.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag 1	11 oktober 2023	
Herfstvakantie	21 oktober 2023	29 oktober 2023
Studiedag 2	20 november 2023	
Vrijdag voor kerstvakantie	22 december 2023	
Kerstvakantie	24 december 2023	07 januari 2024
Studiedag 3	15 februari 2024	
Vrijdag voor voorjaarsvakantie	16 februari 2024	
Voorjaarsvakantie	19 februari 2024	23 februari 2024
Studiedag 4	25 maart 2024	
Pasen	29 maart 2024	01 april 2024
Studiedag 5	02 april 2024	
Meivakantie	29 april 2024	10 mei 2024
Pinksteren	20 mei 2024	20 mei 2024

Studiedag 6	26 juni 2024	
Vrijdag voor zomervakantie	19 juli 2024	
Zomervakantie	20 juli 2024	30 augustus 2024

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
schoolverpleegkundige	op afspraak	op afspraak
intern begeleider	op afspraak	op afspraak
schoolleider	op afspraak	op afspraak
leerkrachten	na schooltijd en op afspraak	na schooltijd en op afspraak

Onderwijsbureau

- De Baander 2,
- 9531 MC Borger. 0599-353570.
- W: <http://www.opoborgerodoorn.nl>
- E: info@opoborger-odoorn.nl

Directeur-bestuurder:

- Mevrouw J. Drok
- T: 0599-353794
- E: j.drok@opoborger-odoorn.nl

Raad van Toezicht:

- Mevrouw drs. A.J. Veldman MMO, voorzitter RVT en voorzitter renumerationcommissie
- Mevrouw K. de Jong, lid RVT en lid renumerationcommissie
- De heer R. van der Leek, lid RVT en voorzitter financiële auditcommissie
- De heer A. de Haan, lid RVT en lid auditcommissie

Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

- E: gmrborgerodoorn@gmail.com

Vertrouwenspersoon OPO Borger-Odoorn:

- Mevrouw I. Folkers, tel: 06-52602526

Landelijke klachtencommissie:

- Postadres Onderwijsgeschillen
- Postbus 85191 3508 AD Utrecht

- T: 030 – 280 95 90 E: info@onderwijsgeschillen.nl
- W: <http://mobiel.onderwijsgeschillen.nl>

Veilig Thuis Drenthe advies meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling

- Bezoekadres: Klompmakerstraat 2a,
- 9403 VL Assen,
- T: 088-2460244
- E: info@veiligthuisdrenthe.nl
- W: www.vooreenveiligthuis.nl

GGD/JGD Drenthe

- Postadres: Postbus 144; 9400 AC Assen
- T: 088 -2460246 (ma-vr 8.00 tot 16.00 uur)
- E: info@ggddrenthe.nl
- W: www.ggddrenthe.nl

Onderwijsinspectie

- Postadres: Postbus 2730; 3500 GS Utrecht
- T: 1400 (info Rijksoverheid),
- W: www.onderwijsinspectie.nl

Vertrouwensinspecteur

- Klachten over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld, extremisme of discriminatie
- T: 0900-1113111.

Sociale Teams

- W: www.socialeteamsborgerodoorn.nl
- T: 0800 2009

Passend Onderwijs en het SWV

- www.passendonderwijs.nl
- www.swv2202.nl

