

Schoolgids 2023-2024



Montessori Tiel



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Jeugdgezondheidszorg op de basisschool

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de ouder- en personeelsgeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Montessori Tiel

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Montessori Tiel

Dahliastraat 27

4001EC Tiel

☎ 0344632815

🌐 <http://www.montessori-tiel.nl>

✉ montessori-tiel@opo-r.nl

Schoolbestuur

Stichting Openbaar Primair Onderwijs Rivierenland

Aantal scholen: 11

Aantal leerlingen: 1.763

 <http://www.opo-r.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Tamara Blijdestein	directie.montessori-tiel@opo-r.nl

Samenwerkingsverband

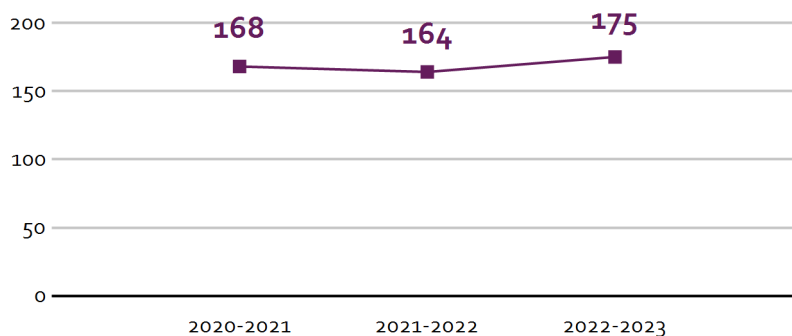
Onze school is aangesloten bij Vereniging Betuws Primair Passend Onderwijs .

Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

175

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



De bekostiging vanuit het rijk wordt per kalenderjaar (in plaats van schooljaar) vastgesteld. Zo krijgen scholen op hetzelfde moment inzicht in de volledige bekostiging. Het aantal leerlingen dat een school heeft, is belangrijk voor de hoogte van het bedrag dat scholen krijgen. De teldatum is vanaf 1 januari 2023 naar 1 februari van het vorige kalenderjaar verplaatst. Voorbeeld: het bedrag voor het kalenderjaar 2024 wordt vastgesteld met de teldatum op 1 februari 2023.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Help mij het zelf te doen

Werken aan en met leerdoelen

Montessori

Wereldoriëntatie in brede zin

een "groene" school

Missie en visie

Missie

Help mij het zelf te doen! Elk kind is in staat om vanuit eigen talent en behoefte zelfstandig eigenaar te zijn van zijn of haar leerproces. Een kind zal in de onderwijs- en identiteitsontwikkeling het eigen tempo bepalen. Wij geloven dat dit kinderen lukt wanneer ze zich geaccepteerd voelen en volledig zichzelf kunnen zijn. Zo kunnen ze vol verwondering leren! Onze visie is gebaseerd op de onderwijsvisie van Maria Montessori; dat betekent dat wij geloven dat een kind vanuit zichzelf gemotiveerd is om zich te ontwikkelen en te leren.

Visie

Wij helpen kinderen door hen te prikkelen en uit te dagen, het zelf te doen. Wij nemen de tijd om een goede basis te leggen, waarop kinderen zich naar eigen vermogen verder kunnen ontwikkelen. Dit doen we binnen een leerrijke, uitnodigende en voorbereide omgeving. Het kind leert bij ons op school om vanuit zijn of haar betrokkenheid en talent eigenaar te zijn van de leerdoelen en de weg ernaar toe, we leren kinderen in hun leerproces bewuste keuzes te maken. Zo begeleiden we kinderen op de manier die bij hun talenten en mogelijkheden past zodat het kind zich ontwikkelt tot een zelfstandig en sociaal verantwoordelijk kind.

Ambitie

Kind centraal:

We bieden in ons aanbod groeimogelijkheden voor het kind, op elk niveau. We laten de kinderen in ons onderwijs zien dat er verschillende leerstijlen zijn. De leerkracht heeft hierbij de verantwoordelijkheid het kind uit te dagen een volgende ontwikkelingssprong te maken.

Dit doen we door een uitnodigende voorbereide omgeving met o.a. Montessorimateriaal, waarin kinderen zich zelfstandig en zelfverantwoordelijk kunnen ontwikkelen. Kinderen werken op school samen en leren in groepen van diverse leeftijden.

Betrokkenheid team:

We zijn goede (bege)leiders. Een goede (bege)leider kent de leer- en ontwikkelingslijn van leerling en leerkracht en gebruikt deze om de leerdoelen steeds hoger te stellen. We volgen nauwgezet het leerproces van de leerling en analyseren opbrengsten om het onderwijsleerproces te verbeteren. Daarnaast gebruiken we resultaten om ontwikkelingsgroei te bevorderen.

Samen:

Als school benadrukken we het belang van de driehoek; ouders, leerlingen en school. Alleen door ook

met ouders in overleg te zijn, kunnen wij inspelen op de leerbehoefte van het kind. Door de betrokkenheid van ouders lukt het ons de kinderen een breed aanbod te bieden.

Identiteit

Wij zijn een openbare school. Wij kijken naar ons onderwijs vanuit een bestuurlijke, breed gedragen visie "leve het verschil".

Onze school staat open voor eenieder. Ieder kind mag zijn wie hij/zij is, ieder kind is welkom. Daar waar we de kinderen niet de goede begeleiding kunnen bieden en niet kunnen voldoen aan de onderwijsbehoeften van de leerling, gaan we samen met de ouders, en eventueel het samenwerkingsverband, op zoek naar een passende school.

Wij dragen het "openbaar" zijn uit, door jaarlijks met de kinderen in gesprek te zijn over wie we zijn en wat "openbaar" betekent. Dit doen we sowieso centraal in de schoolweek van het openbaar onderwijs.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepering: Een onderdeel van de visie van het Montessorionderwijs is gericht op het leren van en met elkaar. De indeling in combinatiegroepen is daarop gericht. De oudste leert van de jongste en andersom. Voor het schooljaar 2022-2023 hebben wij 8 groepen en hanteren wij de volgende indeling: 1-2, 3-4, 5-6, 7-8.

Vakleerkrachten bewegingsonderwijs

- groepen 1 t/m 8 - vakdocenten cultuur (samenwerking Zinder)
- groepen 1 t/m 8 - vakdocent lichamelijke opvoeding (Sportfriends)
- groepen 1 t/m 8 - vakdocent judo

Vormingsonderwijs

Onze school is een openbare school. Op een openbare school is iedereen welkom en worden verschillen, of die nu gaan over cultuur, talenten, overtuigingen, of interesses, positief gewaardeerd. Dat is wat anders dan dat die worden gedoogd. Een openbare school besteedt proactief aandacht aan die verschillen, zodat kinderen leren hoe iedereen anders is en leren respect te hebben voor elkaars mening of overtuiging. En dat zij zelf kunnen zijn of worden wie zij willen zijn. De school is immers een van de belangrijkste plekken waar kinderen hun persoonlijkheid ontwikkelen, als ook hun mens- en maatschappijbeeld. Op onze school geven wij daar invulling aan tijdens onze lessen DaVinci.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Montessori werktijd	 14 uur	 14 uur
DaVinci	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 4 u 30 min	 4 u 30 min

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Buitenspelen	 3 uur	 3 uur

Zie voor invulling van de onderwijstijd de toelichting bij de groepen 3-8.

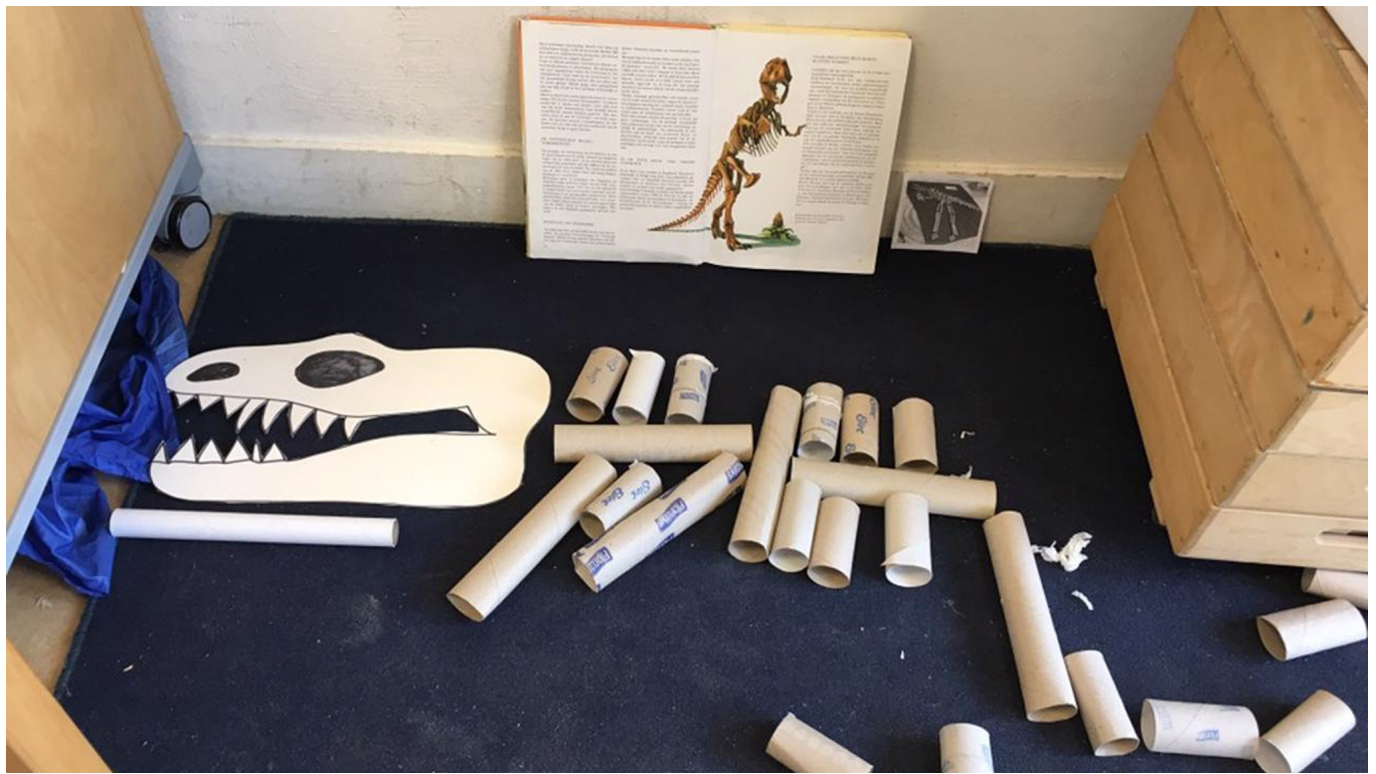
De groepen 1-2 hebben gedurende het schooljaar een aantal vrije vrijdagen (ongeveer 1x in de 14 dagen). Het totaal aantal uren is daarom per week verschillend.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 5 uur	 5 uur	 3 u 30 min	 3 uur	 2 u 45 min	 3 uur
Taal	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Rekenen/wiskunde	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 30 min
Bewegingsonderwijs	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Engelse taal	 30 min	 30 min	 1 uur	 1 uur	 1 u 15 min	 1 u 15 min
DaVinci	 8 u 45 min	 8 u 45 min	 9 u 15 min	 9 u 45 min	 9 u 45 min	 9 u 45 min

In onze Montessori werktijd maken kinderen kennis met alle kerndoelen gericht op de cognitieve ontwikkeling. Binnen de DaVinci-tijden (wereldoriëntatie) besteden wij via de geïntegreerde manier aandacht aan het complete scala van onderwijs. Dat betekent dat onze culturele en kunstzinnige educatie ook afgestemd wordt met de thema's die op dat moment behandeld worden. DaVinci omvat culturele en kunstzinnige vorming, aardrijkskunde, geschiedenis, vormingsonderwijs, natuur- en milieueducatie, techniek en burgerschap.

Binnen de uren voor bewegingsonderwijs is ook tijd ingeruimd voor dans en judo.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Aula - deze ruimte wordt gebruikt als theatteruimte en hier is tevens de BSO gevestigd.
- Moestuin met kas
- Tussenlokaal met extra werkplekken voor kinderen
- Prachtig groot schoolplein waar kinderen heerlijk kunnen spelen

2.2 Het team

Ons team bestaat uit gedreven mensen, met naast een basisopleiding, een opleiding specifiek gericht op het Montessorionderwijs.

Alle teamleden staan ervoor dat het pedagogisch klimaat binnen ons onderwijs de belangrijke basis is, waarbij ieder kind gehoord en gezien wordt.

Het team wordt gevormd door:

directeur

groepsleerkrachten

onderwijsassistent

administratief medewerker

intern begeleider

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Onze leerkrachten kunnen aanspraak maken op diverse soorten verlof. Ziekteverlof is daarvan één van de bekendste. Op het moment dat een leerkracht ziek wordt, zal er alles aan gedaan worden een vervanger te regelen. Hetzij uit het eigen team, hetzij uit de vervangingspool. Daar waar geen vervanging te verkrijgen is en de kinderen niet verdeeld kunnen worden over andere groepen, zijn wij genoodzaakt bij de ouders aan te geven dat de kinderen thuis moeten blijven. Voor die kinderen waarvoor ouders echt geen opvang kunnen regelen, zoeken wij een passende werkplek in de school. Helaas kan het voorkomen dat wij deze maatregel net voor aanvang van de schooldag moeten nemen. U wordt hierover via Social Schools geïnformeerd.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Het Kasteeltje*.

Ook al zijn wij geen VVE-locatie, er is natuurlijk wel ondersteuning aan het jonge kind. Onze leerlingen worden vanaf groep 1 gestimuleerd middels montessorimateriaal en diverse lessen in hun taal- en rekenontwikkeling. Daar waar wij in de taalontwikkeling stagnatie constateren, wordt leerlingen, middels "Bouw-tutor", extra ondersteuning geboden. Ook zullen wij steeds onze lessen aanpassen,

zodat ieder kind kan aanhaken. Onze intern begeleider is een taalspecialist en waar nodig wordt gebruik gemaakt van haar expertise.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Wat heeft Montessori Tiel over vier jaar bereikt?

1. Op deze school is het werken vanuit de Montessori visie af te lezen aan de zichtbare basis, de pedagogische aanpak en de kennis van materialen met betrekking tot de leerbehoefte van de leerling.
2. Op onze school is zichtbaar hoe kinderen zich ontwikkelen, hoe kinderen gevolgd worden en hoe en wanneer er gehandeld wordt bij stagnatie. Wij maken gebruik van de leerdoelen uit de Parnassysleerlijnen. Wij helpen leerlingen vanaf groep 5 zelfstandig te werken aan deze leerdoelen, die overigens gekoppeld zijn aan ons periode/jaarplan.
3. Op onze school hanteren wij een eenduidige werkwijze met betrekking tot lessen en /of verwerking begripend lezen, (werkwoord)spelling, topografie en evalueren we ons onderwijsaanbod.
4. Op onze school beschikken we over leerlijnen voor bepaalde onderdelen van de 21st century skills, is ICT programmeren onderdeel van het lesprogramma.
5. Op onze school wordt gewerkt met het teaminzicht dat eenieder verantwoordelijk is voor de professionele, voorbereide, interactieve, uitdagende en opgeruimde omgeving. Zelfbewuste professionals die gebruik maken van elkaars kwaliteiten en expertise door planmatig werken in (werk)groepen. Zij ontwikkelen eigenaarschap op hun vakgebied door participatie in de schoolontwikkeling.
6. Al onze leraren hebben zich geprofessionaliseerd in het uitvoeren van de Montessori-visie. Daarnaast wordt er door iedere leraar ingeschreven in de OPO-R academie ten behoeve van de individuele professionalisering.

Hoe bereiken we deze doelen?

Wij werken met WMK (werken met kwaliteitskaarten) om onze kwaliteitszorg met regelmaat te monitoren en waar nodig bij te stellen. Voor vier jaar hebben we een aantal grote ontwikkeldoelen (streefbeelden) vastgesteld. Deze ontwikkeldoelen (streefbeelden) vormen de focus voor ons handelen in de jaren 2020-2024. Deze doelen kunt u terugvinden op de poster van ons schoolplan. Elk jaar wordt er in het jaarplan een beschrijving gegeven van hoe aan deze doelen gewerkt gaat worden. Vanaf het schooljaar 2024-2025 begint weer een nieuwe vierjaarlijkse cyclus met een nieuw schoolplan.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Wij zijn een reguliere school en bieden onderwijs aan leerlingen van 4 t/m 12 jaar.

In onze school bieden wij onze leerlingen basisondersteuning. Deze is erop gericht dat elke leerling zich in een ononderbroken proces kan ontwikkelen en daarbij de kerndoelen van het basisonderwijs behaalt. Basisondersteuning bestaat uit het onderwijsprogramma (leerstofaanbod, didactische aanpak, pedagogische aanpak, klassenmanagement, schoolklimaat) dat wij voor de leerlingen verzorgen inclusief de daarmee samenhangende ondersteuning. Ons schoolteam voert de basisondersteuning uit. Concreet houdt dit in dat de groepsleerkracht in samenwerking met de andere leden van het schoolteam onderwijs en ondersteuning geeft aan een groep leerlingen.

Basisondersteuning bestaat uit arrangementen. Afhankelijk van de onderwijsbehoeften ontvangt de leerling een passend arrangement. Wij bieden onze leerlingen 3 typen van arrangementen aan:

Basisarrangement

Intensief basisarrangement

Verdiept basisarrangement

De zorgmogelijkheden van Montessori Tiel kent duidelijk grenzen:

- * De ernst van de zorgbehoefte mag er niet toe leiden dat de veiligheid van leerlingen en leerkrachten in het geding komt.
- * De leerprestaties van de andere leerlingen moeten gewaarborgd kunnen blijven.
- * Aan een zorgbehoefte moet in principe door het gehele schoolteam voldaan kunnen worden (tenzij bij de toelating van een kind duidelijk afgesproken wordt dat het kind bijvoorbeeld alleen de onderbouw op de school zal doorlopen).
- * Als aan de zorgbehoefte van het kind niet meer voldaan kan worden, omdat de ontwikkelingsperspectieven op Montessori Tiel dusdanig onvoldoende zijn dat het welzijn van het kind in het geding komt.
- * Het aantal zorgleerlingen per groep. Dat aantal kan verschillen naar gelang de zwaarte van de verschillende zorgbehoeftes.

Hieronder geven we per aandachtsgebied aan of wij gediplomeerde specialisten in huis hebben. In het algemeen geldt dat wij binnen onze stichting en binnen het samenwerkingsverband Vereniging Betuws Primair Passend Onderwijs (BePo) verschillende specialisten werkzaam en te raadplegen zijn indien nodig. U moet hierbij onder andere denken aan een specialist meer- en hoogbegaafdheid, gedragsconsulent, logopedist via de jeugdgezondheidszorg en orthopedagoog. Als school hebben we naast de intern begeleider ook een taalspecialist in huis, schoolopleiders, cultuurspecialisten en vertrouwenspersonen.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Wij hebben de ambitie om preventief te werken om kinderen op de juiste manier te helpen en te begeleiden. Dit doen we door goed samen te werken met ouders en specialisten. Hierbij moet u denken aan observaties in de groep, begeleiding en ondersteuning van de leerkracht en kennisoverdracht.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Taalspecialist

Zie 3.1 voor meer informatie.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- vertrouwenspersonen

Zie 3.1 voor meer informatie.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Zie 3.1 voor meer informatie.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Zie 3.1 voor meer informatie.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Zie 3.1 voor meer informatie.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Binnen onze school gaan we uit van een sterk pedagogisch klimaat, waarin we leerlingen leren voor zichzelf en de ander op te komen, maar ook de weg naar de begeleider die ondersteuning kan bieden bij gevoelens van pesten.

Om dit zorgvuldig te kunnen opbouwen, werken de leerkrachten vanaf het schooljaar 2023-2024 elke week met de methode Hiro. Dit is een lesmethode gericht op de sociaal-emotionele ontwikkeling voor het Primair Onderwijs. Een initiatief dat is ontwikkeld door Schooljudo. Samen werken aan een veilig pedagogisch klimaat. De methode is opgebouwd volgens de 5 fases van teamontwikkeling van Tuckman, SLO-doelen, burgerschapsbouwstenen 1-6 / 11 en de gouden en zilveren weken.

De 7 waarden vanuit judo staan centraal:

- Vertrouwen 'op elkaar kunnen rekenen'
- Samenwerken 'elkaar altijd helpen'
- Respect 'alles en iedereen in hun waarde laten'
- Beheersing 'in balans blijven'
- Weerbaarheid 'sterk staan en volhouden'
- Discipline 'doen wat nodig is'
- Plezier 'lachen en veel lol maken'

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

Zowel met onze nieuwe SEO-methode Hiro (alle leerlingen) als via de veiligheidsmonitor (groep 6 t/m 8) van WMK (werken met kwaliteitskaarten) worden kinderen gemonitord. De uitslagen hiervan worden gebruikt om het aanbod te evalueren en aan te passen.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Nader te bepalen	
anti-pestcoördinator	Nader te bepalen	
vertrouwenspersoon	den Ambtman (leerlingen, ouders en team)	a.ambtman@opo-r.nl
vertrouwenspersoon	Wentzel (leerlingen en ouders)	ib.montessori-tiel@opo-r.nl
vertrouwenspersoon	van Kessel (interne vertrouwenspersoon OPO-R)	vertrouwenspersoon@opo-r.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

We bieden onderwijs aan het kind dat midden in de wereld staat; daarbij vinden wij afstemming en samenwerking met ouders onontbeerlijk. Wij nemen ouders serieus als gesprekspartner. Ouderparticipatie is een wettelijke verplichting, maar voor onze organisatie een prettige bijkomstigheid. Het schoolbestuur is er verantwoordelijk voor dat ouders in staat gesteld worden inspraak te hebben in het schoolbeleid en op school (ondersteunende) activiteiten te ondernemen. Partnerschap tussen ouders en school vraagt vanzelfsprekend om bereidheid en verantwoordelijkheid van ouders. Wij willen het partnerschap tussen school en ouders versterken.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Korte lijntjes tussen ouders en leerkrachten zijn voor beide partijen prettig. Social Schools is hiervoor een zeer geschikt en AVG-proof communicatiemiddel. Social Schools gebruiken we voor het versturen van de nieuwsbrief, inplannen van oudergesprekken, belangrijke data, vragen voor ouderhulp bij uitjes, (leuke) mededelingen of foto's. Belangrijke en/of persoonlijke/inhoudelijke mededelingen doen we niet via Social Schools, hiervoor maken we gebruik van een telefonisch of persoonlijk gesprek. Denk hierbij aan voortgang, gedrag of bijzonderheden van uw kind.

Social Schools en de scholen doen er alles aan om zorgvuldig en gepast om te gaan met de privacy van kinderen. Omdat het prettig is dat er met ieders specifieke voorkeuren rekening gehouden wordt, en dit wettelijk verplicht is, heeft Social Schools een manier gevonden om dit heel makkelijk en veilig op te lossen. U kunt via Social Schools zelf aangeven waarvoor u toestemming geeft m.b.t. het delen van foto's van uw kind(eren). Hiermee voldoen wij aan de privacywetgeving AVG. Tussendoor kunt u dit altijd aanpassen.

Voor de oudergesprekken hanteren we onze gesprekkencyclus waarbij we bij de start van het schooljaar omkeergesprekken voeren en gedurende het schooljaar een aantal voortgangsgesprekken. De frequentie is afhankelijk van de zorg en begeleiding van het kind.

Een aantal keren per jaar kunnen ouders een kijkje nemen in de klas tijdens de inloopochtenden. Op dinsdag en donderdag kunnen ouders na schooltijd met hun kind de klas in zodat het kind kan laten zien wat hij of zij zoal doet in de klas.

Klachtenregeling

Een klacht wordt ingediend bij het bevoegd gezag van de Stichting OPO-R, het bestuur. Het bevoegd gezag kan de klager voorstellen de klacht zelf op te pakken, of ervoor kiezen de klacht door te sturen naar de Landelijke Klachtencommissie (LKC). Als de klager niet wil dat het bevoegd gezag de klacht oppakt, of als de afhandeling van de klacht niet naar tevredenheid van de klager is, wordt de klacht doorgestuurd naar de LKC. Stichting OPO-R is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie (LKC), opgenomen in de koepelorganisatie Onderwijsgeschillen. Deze is gevestigd in Gebouw "Woudstede", Zwarte Woud 2 te Utrecht. Het postadres is: Postbus 85191, 3508 AD Utrecht. U kunt ook bellen naar

030 – 280 95 90, faxen naar 030 280 95 91 of mailen naar info@onderwijsgeschillen.nl. Meer informatie vindt u op www.onderwijsgeschillen.nl. De Klachtencommissie geeft gevraagd en ongevraagd advies aan het bevoegd gezag over: – (on)gegrondheid van de klacht; – het nemen van maatregelen; – overige door het bevoegd gezag te nemen besluiten. De Klachtencommissie neemt, ter bescherming van de belangen van alle direct betrokkenen, de grootst mogelijke zorgvuldigheid in acht bij de behandeling van een klacht. De leden van de klachtencommissie zijn verplicht tot geheimhouding van alle zaken die zij in die hoedanigheid vernemen.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De hulp van ouders wordt gevraagd bij het organiseren en uitvoeren van diverse activiteiten.

Hulp wordt ook gevraagd bij het beheer van de schoolbibliotheek.

Daarnaast participeren ouders als vaste vrijwilligers in het overblijfsysteem.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 50,00

Daarvan bekostigen we:

- Culturele activiteiten
- Overige activiteiten
- Zomerfeest
- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Hierbij moet u denken aan:

schoolkamp groep 7/8: jaarlijkse vaststelling (alleen voor het jaar waarin uw kind op kamp gaat)

Overblijfbijdrage: €35,- per jaar, per kind (dit geld wordt gebruikt voor het betalen van de vrijwilligers en aanschaf van buitenspeelmateriaal)

Daar waar er met ouders andere regelingen zijn getroffen, zoals bijvoorbeeld met Stichting Leergeld, dan wordt ouders gevraagd om contact op te nemen met de directeur of intern begeleider van de school.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ouders kunnen hun kind ziek melden door rechtstreeks met school te bellen of via Social Schools een ziekmelding door te geven.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Ouders kunnen verlof aanvragen door een aanvraag te doen via Social Schools. Voor het aanvragen van verlof voor vakantie buiten de schoolvakanties geldt een andere regeling en procedure. Hiervan kunt u alleen gebruik maken als u vanwege uw werk niet in de gewone schoolvakanties met uw gezin op vakantie kunt. Denk hierbij aan seizoenswerkers of campingeigenaren.

4.4 Toelatingsbeleid

Als school kunnen wij uw kind(eren) op de volgende gronden weigeren:

- De school heeft niet voldoende fysieke ruimte om kinderen te huisvesten.
- De school kan niet voorzien in de onderwijsbehoeften die uw kind nodig heeft.

Bij een tussentijdse overstap van basisschool binnen Tiel en Culemborg wordt gebruik gemaakt van het overstapprotocol. Zie hiervoor het overstapprotocol in de bijlage of op de [website](#) van de school.

4.5 Jeugdgezondheidszorg op de basisschool

Ouders, school en Jeugdgezondheidszorg (JGZ) zorgen er samen voor dat een kind zich zo goed mogelijk kan ontwikkelen. Samen houden we in de gaten hoe het met een kind gaat op het gebied van vriendschappen, schoolprestaties, gezondheid, spraak/taalontwikkeling en lichamelijke ontwikkeling. Daarom nodigt de JGZ je kind uit voor een aantal onderzoeken. Informatie van ouders en scholen is ook belangrijk. Samen krijgen wij zo een goed beeld van de ontwikkeling van ieder kind. Is er hulp of ondersteuning nodig? Dan kunnen we in overleg snel actie ondernemen.

We halen je kind voor de onderzoeken even uit de klas. Als ouder hoeft je niet aanwezig te zijn bij de onderzoeken. Maar wil je er toch graag bij zijn of heb je bezwaar tegen de onderzoeken? Neem dan gerust contact met ons op. Als je ons mailt, zet dan de naam en geboortedatum van je kind in de mail. Zowel voor als na de onderzoeken krijg je bericht van ons. De onderzoeken zijn gratis. Onze werkwijze staat uitgelegd in de folder Jeugdgezondheidszorg 4-12 jaar.

Gezondheidsonderzoek voor kinderen van 5/6 jaar en 10/11 jaar

Op twee momenten tijdens de basisschoolperiode biedt de GGD een gezondheidsonderzoek aan: in het jaar dat je kind 6 wordt en in het jaar dat je kind 11 wordt. We meten en wegen je kind en bij alle 5/6-jarigen controleren we of je kind goed hoort en ziet. Bij 10/11-jarigen gebeurt dit alleen als er twijfels zijn. Ook voeren we een gesprekje met je kind over hoe het gaat. In het gesprekje met de 10/11-jarigen maken we gebruik van een 'praatplaat'. Hoe dat werkt, zie je in het [GIZ-filmpje basisonderwijs](#).

Vaccinaties voor kinderen van 9 en 10 jaar

Tijdens de basisschoolperiode ontvangt je kind uitnodigingen voor groepsvaccinaties. De vaccinaties beschermen je kind tegen ernstige infectieziekten. Om je kind voor te bereiden kun je [dit filmpje](#) samen kijken. Meer informatie vind je op [onze website](#) en op de [website van het RIVM](#) (Rijksvaccinatieprogramma). Is je kind nog niet (volledig) gevaccineerd? Maak dan een [afspraak](#) of neem contact met ons op via: jeugd vaccinaties@ggd gelderland zuid.nl.

Mijn Kinddossier

Onze Jeugdgezondheidszorg werkt met Mijn Kinddossier. Hierin vind je informatie over de ontwikkeling, groei en opvoeding van je kind(eren). Het is ook de plek waar je online een afspraak met ons wijzigt en vragenlijsten invult. Inloggen op www.mijnkinddossier.nl doe je met je eigen DigiD. Kijk voor meer informatie op www.ggd gelderland zuid.nl/mijnkinddossier. Maak je geen gebruik van Mijn Kinddossier, dan ontvang je de informatie per post.

LET OP! U kunt Mijn Kinddossier inzien tot uw kind 11 jaar en 9 maanden is.

Chat, bel of mail gerust!

Zoek je informatie over de opvoeding, groei of ontwikkeling van je kind? Download de gratis GroeiGids app (via de App-store of via GooglePlay), kijk op www.groeigids.nl of op jgz.ggd gelderland zuid.nl. Wil je direct antwoord op je vraag? Stel dan je vraag via de GroeiGids chat. Wil je contact met de afdeling Jeugdgezondheidszorg? Bel of mail ons dan gerust. We willen samen het beste voor jouw kind. Wij zijn bereikbaar op maandag t/m vrijdag van 08.00 tot 16.30 uur: (088) 144 71 11 of via jeugdgezondheidszorg@ggd gelderland zuid.nl.

Meer informatie

- In de GroeiGids app kun je de ontwikkeling van je kind zelf bijhouden.
- Op www.ggd gelderland zuid.nl staat onder de zoekterm 'Privacy' meer informatie over ons privacyreglement en hoe wij omgaan met dossiers.
- Op www.gezondeschool gelderland zuid.nl staat hoe de GGD scholen helpt om aandacht te besteden aan de gezondheid van leerlingen. De GGD ondersteunt bijvoorbeeld bij thema's als gezond eten, bewegen, social media gebruik, roken, alcohol en vriendschappen/relaties.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Na afname van de tussentijdse toetsen wordt in een teamoverleg besproken welke opmerkelijke zaken we tegenkomen.

De analyse wordt uitgeschreven in een kwadrant, waarbij het verschil gemaakt wordt tussen kleine en grote vaardigheidsgroei van de leerling.

Vanuit de 5D-analyse is er een aantal knoppen waar je binnen je onderwijs aan kan draaien: leerstofaanbod, klassenmanagement, leertijd, didactisch handelen, pedagogisch handelen. De leerkrachten geven in hun analyse aan wat de successen waren van het onderwijs en/of welke interventies er gedaan moeten worden. Met deze gegevens wordt het ambitieniveau van school gemonitord.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

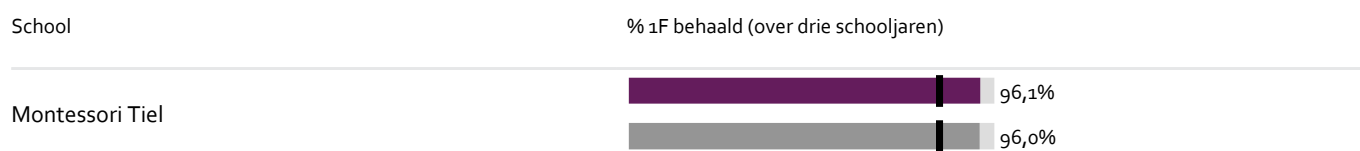
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

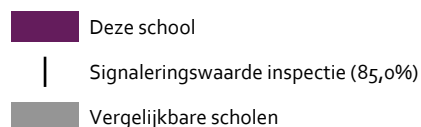
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

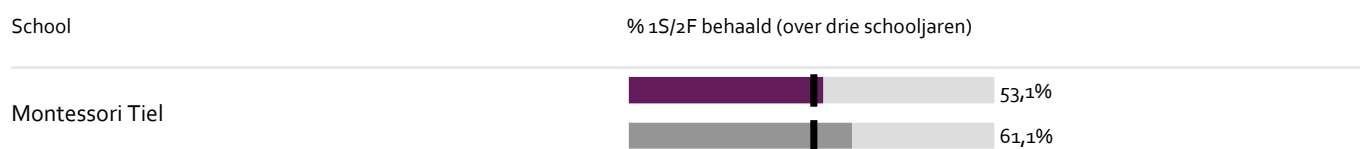
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



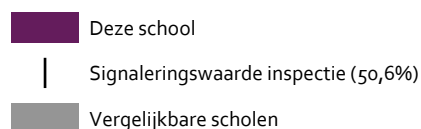
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?

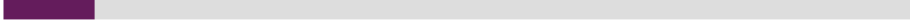
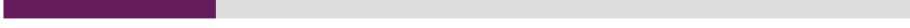
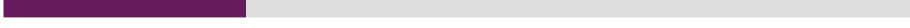
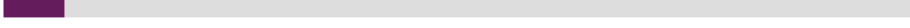
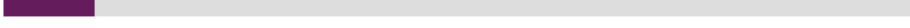


Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen	
vmbo-b / vmbo-k		6,7%
vmbo-k / vmbo-(g)t		6,7%
vmbo-(g)t		10,0%
vmbo-(g)t / havo		10,0%
havo		23,3%
havo / vwo		26,7%
vwo		6,7%
onbekend		10,0%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

een positieve benadering werkt

ieder kind mag zijn wie hij is

begeleider ziet elk kind

Onze school kent een sterk pedagogisch klimaat. Elke leerling wordt "gezien". Zo wordt ook elke leerling aangesproken op zijn gedrag. Stimulering van positief gedrag door het gebruik van de methode Hiro (start 2023-2024) is één van de middelen die de school gebruikt. Wij gaan uit van de positiviteit die er in elk gedrag schuilt. Grenzen worden duidelijk aangegeven en ook besproken. Normen en waarden brengen we ook tot stand in het Montessori onderwijs. Zo zijn er gedragsregels die door de hele schoolloopbaan hetzelfde blijven.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Binnen onze school gaan we uit van een sterk pedagogisch klimaat, waarin we leerlingen leren voor zichzelf en de ander op te komen, maar ook de weg naar de begeleider die ondersteuning kan bieden

bij gevoelens van pesten. Om dit zorgvuldig te kunnen opbouwen, werken de leerkrachten in de groepen elke week met de methode Hiro. Dit is een lesmethode gericht op de sociaal-emotionele ontwikkeling voor het Primair Onderwijs. Een initiatief dat is ontwikkeld door Schooljudo. Samen werken aan een veilig pedagogisch klimaat.

De methode is opgebouwd volgens de 5 fases van teamontwikkeling van Tuckman, SLO-doelen, burgerschapsbouwstenen 1-6 / 11 en de gouden en zilveren weken. De 7 waarden vanuit judo staan centraal:

- Vertrouwen 'op elkaar kunnen rekenen'
- Samenwerken 'elkaar altijd helpen'
- Respect 'alles en iedereen in hun waarde laten'
- Beheersing 'in balans blijven'
- Weerbaarheid 'sterk staan en volhouden'
- Discipline 'doen wat nodig is'
- Plezier 'lachen en veel lol maken'

Na elke les wordt met de groep geëvalueerd en waar nodig worden extra interventies ingezet. Met deze methodiek krijgt de leerkracht zicht op de sociaal emotionele ontwikkeling van de kinderen. Indien nodig wordt de hulp ingeschakeld van de intern begeleider. Daar waar een eerdere interventie noodzakelijk is, worden ouders betrokken in de aanpak.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:45 - 14:45	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:45 - 14:45	-
Woensdag	-	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:45 - 14:45	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:45 - 14:45	-

	Opvang
	Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met vrijwilligers, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden (vrijwillig).

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Het Kasteeltje](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

BSO het Kasteeltje biedt, indien nodig, extra opvangdagen aan. Ouders die een contract hebben bij BSO het Kasteeltje kunnen hiervan gebruik maken.

Tussenschoolse opvang

De tussenschoolse opvang wordt door vaste vrijwilligers gedaan, overblijfouders. Hiervoor betalen alle

ouders een vrijwillige bijdrage. Van deze vergoeding worden de vrijwilligers betaald en wordt buitenspeelmateriaal gekocht. De school draagt verantwoordelijkheid voor de betaling van de vrijwilligers en het besteden van het geld aan buitenspeelmateriaal.

Naschoolse opvang

De naschoolse opvang wordt geregeld door kinderopvangorganisatie Het Kasteeltje. Hiervoor dienen ouders zelf een contract af te sluiten met het Kasteeltje.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	16 oktober 2023	22 oktober 2023
Kerstvakantie	25 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	19 februari 2024	25 februari 2024
Paasvakantie	29 maart 2024	01 april 2024
Meivakantie	29 april 2024	12 mei 2024
Hemelvaart (valt in de meivak)	09 mei 2024	09 mei 2024
Pinksteren	20 mei 2024	20 mei 2024
Zomervakantie	15 juli 2024	25 augustus 2024

De groepen 1-2 zijn een aantal vrijdagen in het jaar vrij (ongeveer 17x in het jaar).

Verder zijn alle kinderen een aantal studiedagen en middagen vrij. Deze worden opgenomen in de Social Schools jaarkalender voor ouders.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Tamara Blijdestein (directeur)	ma, di, do, vrij (om de week)	8.30-16.30
Babette Wentzel (IB)	ma (om de week), di, do	8.30-16.30
Leerkrachten	ma t/m vrij (eigen werkdagen)	8.30-16.30

Leerkrachten werken tijdens schooldagen doorgaans van 8.00u tot 16.30u. Onder schooltijd geven zij les en zijn zij in principe niet bereikbaar voor vragen van ouders of externen. Ouders kunnen via Social Schools de leerkracht(en) een mededeling of vraag sturen via een persoonlijk bericht. De leerkracht

ontvangt deze berichten op zijn of haar werkdagen tussen 8.00u en 16.30u. We streven naar een vlotte communicatie, maar leerkrachten zijn niet verplicht direct te reageren. Immers staan ze het grootste deel van de dag voor de klas. Lesgeven en aandacht voor het kind krijgen te allen tijde voorrang. Leerkrachten en ouders sturen elkaar indien nodig een bevestiging dat het bericht gelezen is, en dat ze er later nog op terugkomen.

