

**2023-2024**

**Sint-Janscollege voor Vwo Havo (16SL00)**

**Amstenraderweg 122**

**6431 EN Hoensbroek**

**Schoolondersteuningsprofiel (SOP)**

Inhoudsopgave

1. Inleiding
2. Onze school & passend onderwijs
	1. Algemene gegevens
	2. Visie
	3. Onderwijs en ondersteuning
	4. Ondersteuning aan onze leerlingen
	5. Inspectie
3. Ondersteuningsmogelijkheden van onze school
	1. Specialisten
	2. Voorzieningen
	3. Onderwijsaanbod
	4. Methoden
	5. Fysieke ruimten
	6. Protocollen
	7. Leerkrachtvaardigheden

1. Organisatie van de ondersteuning
	1. Ondersteuningsroute binnen de school
	2. Samenwerking met kern- en ketenpartners
2. Planvorming en cyclisch werken
	1. Schoolondersteuningsprofiel (SOP)
	2. Ontwikkelingsperspectiefplannen (OPP)
3. Bijlage

1. Inleiding

|  |  |
| --- | --- |
| http://www.perspectiefopschool.nl/download/Rapportage%20afbeeldingen/POS_icon_G.png | **Passend onderwijs**Alle kinderen verdienen een passende plek in het onderwijs. Zij hebben recht op onderwijs dat hen uitdaagt en rekening houdt met hun behoeften. Kinderen gaan, als het kan, naar het regulier onderwijs. Soms is er speciaal onderwijs nodig voor leerlingen die dáár het best op hun plek zijn. Zo worden ze zo goed mogelijk voorbereid op een vervolgopleiding en op een plek in de samenleving.Voor leerlingen die dat nodig hebben, werkt de school samen met organisaties die in en rond de thuissituatie jeugdhulp bieden. |
| http://www.perspectiefopschool.nl/download/Rapportage%20afbeeldingen/POS_icon_H.png | **Inhoud van dit document**Deze rapportage beschrijft de visie op ondersteuning van de school, de ondersteuningsmogelijkheden die de school biedt om passend onderwijs te verzorgen en de ontwikkeldoelen die de school zichzelf stelt. Daarmee heeft dit document ook een functie voor het samenwerkingsverband, en voor ouders. |
| http://www.perspectiefopschool.nl/download/Rapportage%20afbeeldingen/POS_icon_J.png | **Rol samenwerkingsverband en school**Om ervoor te zorgen dat alle kinderen een passende plek krijgen, hebben scholen regionale samenwerkingsverbanden gevormd. In deze samenwerkingsverbanden werken het regulier en het speciaal onderwijs samen. De scholen in het samenwerkingsverband maken afspraken over onder andere de begeleiding en ondersteuning die alle scholen in de regio kunnen bieden en over welke leerlingen een plek kunnen krijgen in het speciaal onderwijs. Ook maakt het samenwerkingsverband afspraken met de gemeenten in de regio over de inzet en afstemming met jeugdhulpverlening.Ouders melden hun kind aan bij de school van hun keuze en de school kijkt welke ondersteuning het kind nodig heeft en wat de mogelijkheden van de school zijn. Deze rapportage kan ouders een handvat bieden in de keuze van een school doordat het een beeld geeft van de ondersteuning die de school aan hun kind zou kunnen bieden. Of de school voor hun kind de juiste plek is zal altijd uit een individueel gesprek over de behoeften van het kind blijken. Dit hangt namelijk niet alleen af van de aanwezige ondersteuning, maar ook van de specifieke capaciteiten en de ondersteuningsbehoeften van het kind. |
| http://www.perspectiefopschool.nl/download/Rapportage%20afbeeldingen/POS_icon_K.png | **Totstandkoming van dit document**Dit document is tot stand gekomen op basis van een online vragenlijst. De school heeft geformuleerd welke ondersteuning mogelijk is, vanuit welke visie en met welke doelen. |

1. Onze school & passend onderwijs
	1. Algemene gegevens

|  |  |
| --- | --- |
| Gegeven | Antwoord |
| Invuldatum | september 2023 |
| Naam van onze school  | Sint-Janscollege voor Vwo Havo |
| Onderwijstype | Voortgezet onderwijs (VO) |
| Naam van ons schoolbestuur  | Stichting Limburgs Voortgezet Onderwijs |
| Naam samenwerkingsverband  | SWV VO Parkstad  |
| Onderwijsniveaus onderbouw | HAVOVWO - AtheneumVWO - Gymnasium |
| Anders, namelijk | HAVO ChallENge, Atheneum TTO en Gymnasium TTO |
| Onderwijsniveaus bovenbouw | HAVOVWO - Atheneum |
| Anders, namelijk | VWO - Atheneum TTO en VWO - Gymnasium TTO |
| Leerjaren | BovenbouwOnderbouw |

* 1. Visie

Ons onderwijsconcept

Traditioneel/regulier onderwijs

Onze visie op passend onderwijs

Op het Sint-Janscollege staat ontplooiing van het intellectueel talent voorop. Om dit te kunnen bereiken, is het essentieel dat de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerling goed verloopt. Om dit te waarborgen ondersteunen we onze leerlingen in hun ontwikkeling, worden preventief problemen aan- of opgepakt en/of wordt, indien nodig, curatief hulp ingeschakeld. Hierin streeft het Sint-Janscollege naar geïntegreerde leerlingbegeleiding. Dit betekent dat alle aspecten van begeleiding in hun onderlinge samenhang aan bod komen, zoals onder andere instroom en plaatsing van leerlingen, het verzorgen van sociaal-emotionele begeleiding en het verlenen van remediale hulp. Tevens behelst de geïntegreerde leerlingbegeleiding dat iedereen binnen school betrokken is bij het begeleidingsproces, waarin school, ouders en leerlingen een gedeelde verantwoordelijk dragen. In de praktijk houdt de leerlingbegeleiding op het Sint-Janscollege in dat we bij leerlingen die in hun sociaal-emotionele of cognitieve ontwikkeling belemmerd (dreigen te) worden in gesprek te gaan met leerling, ouders, school en/of hulpverlening om zo samen te zoeken naar een passende vorm van ondersteuning of hulp. Dat vereist maatwerk, want ieder kind is uniek en heeft dus ook een andere ondersteuningsbehoefte. Leerlingen die extra begeleiding nodig hebben bieden we extra ondersteuning. Dit uitgangspunt staat binnen het kader van passend onderwijs centraal. Het kan ook voorkomen dat de ondersteuning binnen school niet afdoende is. Het Sint-Janscollege doet dan een beroep op externe deskundigen binnen de regio. Het is en blijft echter wel zaak om telkens kritisch te reflecteren welke ondersteuning vanuit het Sint-Janscollege gevraagd dan wel verwacht kan en mag worden in het kader van passend onderwijs. De ondersteuning die geboden wordt moet namelijk niet alleen ten goede komen van de leerling, maar ook van diens klas en het schoolklimaat.

* 1. Onderwijs en ondersteuning

Kenmerkend voor onze leerlingen

Onze school is er voor alle leerlingen uit de regio met niveau havo t/m vwo.

* 1. Inspectiebeoordeling

De Inspectie beoordeelt de kwaliteit van het onderwijs, de kwaliteitszorg en het financieel beheer primair op het niveau van de standaard. Deze kwaliteitsbeoordeling leidt tot een oordeel over de school als geheel. De beoordeling "voldoende" betekent dat de school voldoet aan de deugdelijkheidseisen en daarmee basiskwaliteit aan de leerlingen biedt. Als de school daarnaast ook eigen aspecten van kwaliteit op overtuigende wijze laat zien, dan kan de school de beoordeling "goed" ontvangen. Eigen aspecten van kwaliteit hebben betrekking op de ambities en doelen die een school zelf stelt en die verder reiken dan basiskwaliteit.

Op 1-6-2017 vond het laatste kwaliteitsonderzoek van de inspectie plaats.

Het inspectierapport van onze school is te vinden via deze link:

<https://www.onderwijsinspectie.nl/zoek-scholen>

1. Ondersteuningsmogelijkheden van onze school

Onze school heeft diverse ondersteuningsmogelijkheden beschikbaar voor onze leerlingen. In paragraaf 3.1 tot en met 3.3 zijn overzichten weergegeven van de aanwezige ondersteuning.

|  |  |
| --- | --- |
| Legenda |  |
|  | Op de school aanwezig |
|  | Centraal beschikbaar voor de school via het bestuur |
|  | Centraal beschikbaar voor de school via samenwerkingsverband of derden |

* 1. Specialisten

Binnen ons schoolteam zijn voor verschillende functies (taak)uren toegewezen om ondersteuning aan onze leerlingen te bieden en tegemoet te komen aan hun specifieke onderwijsbehoeften. Deze zijn hieronder weergegeven.

De onderstaande lijst toont de specialisten die ingezet kunnen worden voor leerlingen die hier behoefte aan hebben.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Specialisten | Op de school | Via het bestuur | Via het SWV of derden |
| Anti-pest coördinator |    |  |   |
| Decanaat/ loopbaanbegeleider |    |  |   |
| Dyscalculiespecialist |    |  |   |
| Faalangstreductietrainer |    |  |   |
| Functionaris kindermishandeling |    |  |   |
| Gedrag / sociale vaardigheden specialist |    |  |   |
| Jeugdarts |   |  |   |
| Leerlingbegeleider |    |  |   |
| Leerplichtambtenaar |   |  |   |
| Maatschappelijk werker |   |  |   |
| Maatwerkbegeleiding |    |  |   |
| Meer- en hoogbegaafdheid specialist |    |  |   |
| Mentor |    |  |   |
| Ondersteuningsadviseur / gedragswetenschapper |    |  |   |
| Ondersteuningscoördinator |    |  |   |
| Onderwijsassistent |    |  |   |
| Orthopedagoog |    |  |   |
| Reken-/wiskunde-specialist |    |  |   |
| Remedial teacher |    |  |   |
| Taal-/leesspecialist |    |  |   |
| Vertrouwenspersoon |    |  |   |
| Verzuimcoördinator |    |  |   |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Anders, namelijk | Op de school | Via het bestuur | Via het SWV of derden |
| Mondriaan preventiezorg |  |  |  |
| Medewerker Halt |  |  |  |
| Consulent Expertiseteam/Toegang Jeugd |  |  |  |
| Onderwijsconsulent langdurig zieke kinderen |  |  |  |

* 1. Voorzieningen

De onderstaande lijst toont de voorzieningen die beschikbaar zijn voor leerlingen die hier behoefte aan hebben. Deze voorzieningen zijn veelal gericht op groepen leerlingen met een vergelijkbare ondersteuningsbehoefte.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Voorziening | Op de school | Via het bestuur | Via het SWV of derden |
| Maatwerkplaats |  |  |  |
| Rekenklas |  |  |  |
| Taalklas |  |  |  |
| Time-out voorziening (met begeleiding) |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Anders, namelijk | Op de school | Via het bestuur | Via het SWV of derden |
| Open Leercentrum |  |  |  |
| Huiskamerproject |  |  |  |

* 1. Onderwijsaanbod

De onderstaande lijst toont het onderwijsaanbod dat beschikbaar is voor leerlingen die hier behoefte aan hebben. Het onderwijsaanbod betreft hier een methodiek en/of aanpak die is geïntegreerd in het onderwijsprogramma en de leerlijnen van de school, of geïntegreerd kan worden na constatering van een ondersteuningsbehoefte van een leerling.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Onderwijsaanbod | Op de school | Via het bestuur | Via het SWV of derden |
| Aanbod dyscalculie |  |  |  |
| Aanbod dyslexie |  |  |  |
| Aanbod meer- en hoogbegaafden |  |  |  |
| Aanbod NT2 |  |  |  |
| Aanbod rekenbeleid |  |  |  |
| Aanbod sociaal emotionele ontwikkeling |  |  |  |
| Aanbod taalbeleid |  |  |  |
| Preventieve signalering van leer-, opgroei-, opvoedproblemen |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Anders, namelijk | Op de school | Via het bestuur | Via het SWV of derden |
| Aanbod stress vermindering |  |  |  |

* 1. Methoden

De onderstaande lijst toont de methoden die naast het onderwijsprogramma ingezet kunnen worden voor leerlingen die hier behoefte aan hebben. Het betreft een training en/of aanpak die onze school de mogelijkheid geeft om specifieke leerlingen extra te ondersteunen in hun ontwikkelingsbehoefte.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Methode | Op de school | Via het bestuur | Via het SWV of derden |
| Aanpak emotionele ontwikkeling |  |  |  |
| Aanpak gedrag(sproblemen) |  |  |  |
| Aanpak sociale veiligheid |  |  |  |
| Agressieregulatietraining |  |  |  |
| Bijles (op vakinhoud) |  |  |  |
| Compenserende dyslexiesoftware |  |  |  |
| Examentraining |  |  |  |
| Faalangstreductietraining |  |  |  |
| Remediëring en/of pre-teaching |  |  |  |
| Rouwverwerking |  |  |  |
| Time-out aanpak |  |  |  |
| Training sociale vaardigheden |  |  |  |
| Training studievaardigheden |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Anders, namelijk | Op de school | Via het bestuur | Via het SWV of derden |
| Training stressvermindering |  |  |  |
| Coaching a.d.h.v. Performance Types |  |  |  |

* 1. Fysieke ruimten

Verder zijn onderstaande fysieke ruimten binnen onze school aanwezig om aan specifieke ondersteuningsbehoefte tegemoet te komen. Het gaat ook om de aanpassingen in onze school die fysieke toegankelijkheid en daarmee deelname aan het onderwijs voor leerlingen met een fysieke beperking mogelijk maken.

|  |
| --- |
| Fysieke ruimten |
| Ruimte voor een time-out  |
| Praktijklokalen/-voorzieningen keuken  |
| Ruimte met specifiek functies voor bewegings- en leerbehoeften of SOVA  |
| Behandelingsruimte  |
| Prikkelarme werkplek of stilteruimte  |
| Ruimte met individuele werkplekken  |
| Ruimte voor één op één begeleiding  |

|  |
| --- |
| Anders, namelijk …  |
| huiskamerproject  |
| collegezalen  |
| leerpleinen  |
| diverse pauzeringsmogelijkheden  |

* 1. Protocollen

De onderstaande lijst toont de protocollen die we binnen onze school gebruiken. Het betreft handelingsrichtlijnen waarmee onze school voorbereid is om snel te kunnen handelen in voorkomende gevallen.

|  |  |
| --- | --- |
| Protocol | Status |
| Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling  | Actief toegepast |
| Protocol anti-pesten  | Actief toegepast |
| Protocol dyscalculie  | Actief toegepast |
| Protocol dyslexie  | Actief toegepast |
| Protocol gedrag / sociale veiligheid  | Actief toegepast |
| Protocol medisch handelen  | Actief toegepast |
| Protocol rouw en overlijden  | Actief toegepast |
| Protocol schorsen en verwijderen  | Actief toegepast |
| Protocol voorkomen schoolverzuim en thuiszitters  | Actief toegepast |

|  |  |
| --- | --- |
| Anders, namelijk ..  | Status |
| Protocol bij incidentenLeerlingstatuutProtocol NT2 | Actief toegepast |

* 1. Leerkrachtvaardigheden

De onderstaande lijst toont de leerkrachtvaardigheden op onze school. Het betreft een zelfoordeel van de school op de indicatoren voor handelingsgericht werken (HGW). Handelingsgericht werken is een methodische aanpak voor het bepalen en organiseren van de ondersteuning die een leerling nodig heeft. De mate waarin een school handelingsgericht werken realiseert, bepaalt mede in hoeverre de school passend onderwijs aan een leerling kan bieden.

De percentages in de eerste tabel zijn een optelling van de scores op de individuele indicatoren. In de tweede tabel zijn de scores per indicator weergegeven.

|  |
| --- |
| Legenda vaardigheden |
| # | Aantal indicatoren |
| N | Nog niet ontwikkeld |
| I | In ontwikkeling |
| O | Ontwikkeld |
| V | Ver ontwikkeld |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Leerkrachtvaardigheden | # | N | I | O | V |
| Handelingsgericht werken | 14 |  0 % | 7 % | 29 % | 64 % |

|  |  |
| --- | --- |
| Indicator HGW | Score |
| Onze leraren creëren eigenaarschap van het leerproces bij hun leerlingen.  | Ontwikkeld |
| Onze leraren doen actief aan collectieve reflectie op de keuzes en het eigen handelen en dat van collega's.  | Ontwikkeld |
| Onze onderwijs- en begeleidingsstructuur is voor iedereen duidelijk. Er zijn heldere afspraken over wie wat doet, waarom, waar, hoe en wanneer.  | Ver ontwikkeld |
| Onze leraren geven vorm aan het onderwijs op basis van SMART-doelen op korte en langere termijn (in plaats van een vastgestelde methodiek).  | Ontwikkeld |
| Onze leraren reflecteren op het eigen handelen en het effect daarvan op het gedrag van leerlingen, ouders, collega's.  | Ver ontwikkeld |
| Onze leraren werken samen met ouders. Ze betrekken hen als ervaringsdeskundige en partner bij de analyse en het bedenken en uitvoeren van de aanpak.  | Ver ontwikkeld |
| Onze leraren werken planmatig en cyclisch aan de leer- en ontwikkeldoelen voor de groep, subgroepjes en mogelijk individuele leerlingen.  | In ontwikkeling |
| Onze leraren reflecteren op de samenhang tussen leerling, leraar, groep en stof om de onderwijsbehoeften te begrijpen en daarop af te stemmen.  | Ontwikkeld |
| Onze leraren kunnen reflecties inzichtelijk maken met een door de school gekozen instrumentarium.  | Ver ontwikkeld |
| Onze leraren evalueren systematisch en periodiek hun leer- en ontwikkeldoelen en stellen deze indien nodig bij.  | Ver ontwikkeld |
| Onze leraren gaan in hun houding en gedrag nadrukkelijk uit van wat wel kan (ondanks belemmeringen).  | Ver ontwikkeld |
| Onze leraren zijn zich bewust van de grote invloed die zij op de ontwikkeling van hun leerlingen hebben.  | Ver ontwikkeld |
| Onze leraren verkennen en benoemen concreet de onderwijsbehoeften van leerlingen (o.a. door observatie, gesprekken en het analyseren van toetsen).  | Ver ontwikkeld |
| Onze leraren maken (eigen) keuzes in aanbod en aanpak om passend te arrangeren op onderwijsbehoeften.  | Ver ontwikkeld |

1. Organisatie van de ondersteuning

Om de gewenste ondersteuning te bieden aan onze leerlingen kennen we een ondersteuningsroute binnen onze school en werken we samen met externe organisaties.

* 1. Ondersteuningsroute binnen de school

Inrichting ondersteuningsroute

Binnen het Sint-Janscollege werken we met de PM-(zorg)structuur. PM staat voor Professionele Momenten. Deze momenten zijn momenten van professionele reflectie van diegene, die op dat moment de betreffende ondersteuning verleent. Binnen de PM-structuur worden vijf Professionele Momenten onderscheiden, namelijk PM 0 (Intaker), PM 1 (docent/mentor), PM 2 (Leerlingcoördinator), PM 3 (Leerlingbegeleiding) en PM 4 (Externe hulpverlening). Deze zorgstructuur geldt voor alle leerlingen, met of zonder extra ondersteuningsvraag. Het is de algehele, binnen school afgesproken, route van begeleiding. Leerlingen met een extra ondersteuningsvraag worden binnen de route intensiever begeleid en gevolgd dan leerlingen die geen ondersteuningsvraag hebben.

Globaal ziet het doorlopen van de PM-structuur er als volgt uit: als de leerling wordt aangemeld op school komt hij/zij terecht in PM 0. De intaker onderzoekt welke hulp de leerling al dan niet nodig heeft en communiceert dit naar de mentor (meestal via het leerlingvolgsysteem). De mentor verdiept zich aan het begin van het schooljaar in de dossiers van zijn leerlingen en monitort vervolgens de leerlingen het gehele schooljaar. Indien er zich bij een bepaalde leerling een hulpvraag voordoet, wordt PM 1 gestart. De mentor zal dan extra hulp bieden om deze hulpvraag te beantwoorden. Indien de geboden hulp ontoereikend is, gaat de mentor naar de leerlingcoördinator. De leerlingcoördinator zal dan ook bepaalde hulp inzetten of acties uitzetten om de hulpvraag te beantwoorden. Indien deze hulp eveneens niet toereikend is, bespreekt de leerlingcoördinator de leerling met de zorgcoördinator. De zorgcoördinator zal in overleg met de leerlingcoördinator en de rest van het ondersteuningsteam kijken welke hulp ingezet moet worden om de hulpvraag te beantwoorden. Indien zij de hulpvraag niet beantwoord (kunnen) krijgen, wordt externe hulp ingeschakeld (als dit nog niet het geval is). De verantwoordelijkheid van de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerling wordt dan overgedragen aan de externe hulpverlening. De schoolse ontwikkeling blijft de verantwoordelijkheid van school.

Niet alle leerlingen doorlopen in hun begeleiding alle Professionele Momenten. In de meeste gevallen is een leerling al geholpen in PM 1 en PM 2. Bij acute hulpvragen (bijv. (pogingen tot) suïcide, automutilatie en/of andere zeer complexe problematiek) kan direct een beroep gedaan worden op leerlingbegeleiding. PM 1 en/of 2 kan dan worden overgeslagen. In PM 1 t/m 3 blijft de verantwoordelijkheid overigens bij alle betrokken partijen liggen. Zowel ouders, leerling, school als eventueel betrokken hulpverlening hebben een gedeelde verantwoordelijkheid.

**Samenwerking met ouders bij de ondersteuning**

Onze school werkt samen met ouders.

De taak om ouders te betrekken bij de ondersteuning ligt bij de:

 - Directie, team- of afdelingsleider

 - Zorgcoördinator

 - Schoolmaatschappelijk werker

 - Leraar / mentor

 - Leerlingbegeleider

 - Jeugdhulpprofessional

Ondersteuningsteam

Onze school werkt met een ondersteuningsteam. Een ondersteuningsteam is een deskundig team dat bij elkaar komt om leerlingen te bespreken die extra ondersteuning nodig hebben.

Ons ondersteuningsteam bestaat in ieder geval uit de:

 - Deskundige van het samenwerkingsverband

 - Zorgcoördinator

 - Leerlingbegeleider

 - Gedragsspecialist / orthopedagoog

 - Jeugdhulpprofessional

 - Schoolmaatschappelijk werker

Ons ondersteuningsteam komt minimaal 5 keer per jaar bij elkaar.

Aanmeldproces

Wanneer de school niet kan voldoen aan de onderwijs- en/of ondersteuningsbehoefte van een leerling wordt er gezocht naar een passende plek.
Bij leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften vindt warme overdracht plaats met de voorschoolse voorziening of de vorige school.

De verantwoordelijkheid voor het aanmeldproces ligt bij:

- Onder-/bovenbouw coördinator

De verantwoordelijkheid voor het aanmeldproces ligt bij:

- teamleider

* 1. Samenwerking met kern- en ketenpartners

Keten- / Kernpartner

Onderstaande lijst laat zien met welke partners onze school samenwerkt. Deze partnerorganisaties bieden gespecialiseerde ondersteuning of hulp in en rond de thuissituatie, voor opvoeding, gezondheid of veiligheid. Deze samenwerkingsrelaties bepalen mede in hoeverre de school in staat is om ondersteuning af te stemmen met overige hulp.

|  |
| --- |
| Keten-/kernpartner |
| Centrum Jeugd en gezin (CJG)  |
| Club- en buurthuis  |
| GGZ / Jeugd-GGZ  |
| Jeugdgezondheidszorg (JGZ)  |
| Jeugdhulpverlening  |
| Jongerenwerk  |
| Leerplichtambtenaar  |
| Lokale overheid/gemeente  |
| Schoolmaatschappelijk werk / gezinswerker  |

|  |
| --- |
| Andere keten-/kernpartners |
| medewerker Halt  |
| preventiezorg Mondriaan  |
| Erkend Talent  |
| consulent langdurig zieke kinderen  |

1. Planvorming en cyclisch werken

In dit hoofdstuk is beschreven hoe we binnen onze school de ondersteuning borgen door cyclisch werken in een PDCA-cyclus.

* 1. Schoolondersteuningsprofiel (SOP)

In dit schoolondersteuningsprofiel (SOP) legt onze school vast welke ondersteuning de school kan bieden aan leerlingen die dat nodig hebben. Ook staat hierin welke ambities de school heeft voor de toekomst.

Het SOP van onze school wordt jaarlijks geëvalueerd en geactualiseerd.

De Zorgcoördinator is verantwoordelijk voor de actualisatie.

* 1. Ontwikkelingsperspectiefplannen (OPP)

Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, stelt onze school een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. Hierin staan de onderwijsdoelen en ondersteuning beschreven.

De OPP’s van onze leerlingen worden jaarlijks geëvalueerd en geactualiseerd.

De Zorgcoördinator is verantwoordelijk voor de actualisatie.

1. Bijlage

Overzicht specialisten

In dit hoofdstuk vind je een overzicht van alle specialisten met de bijbehorende definitie die gehanteerd wordt in de vragenlijst van Perspectief op School.

|  |  |
| --- | --- |
| Specialist | Definitie |
| Beeldcoach en/of video-interactie-begeleider | Een deskundige die is bedoeld om leraargedrag te verbeteren door middel van persoonlijke begeleiding of het bespreken van video ­opnamen. |
| Begeleider passend onderwijs | De begeleider passend onderwijs richt zich op het leerproces en de ondersteuningsvragen van leerlingen en leraren. |
| Dyscalculiespecialist | Een dyscalculiespecialist is een deskundige in het signaleren van dyscalculie bij leerlingen en het opstellen van een accurate aanpak. |
| Dyslexiespecialist | Een dyslexiespecialist is een deskundige in het signaleren van dyslexie bij leerlingen en het opstellen van een accurate aanpak. |
| Fysiek specialist (zoals motorisch remedial teacher) | Een deskundige die extra onderwijshulp verleent in het kader van de bewegingsopvoeding. Zij richten zich op de ontwikkeling van het bewegingsgedrag van het kind. |
| Gedrag / sociale vaardigheden specialist | Een sova-specialist is een deskundige die helpt in de ontwikkeling van vaardigheden die betrekking hebben op de omgang met anderen. Bij sociale vaardigheden horen onder andere: inzicht hebben in de ander, goed kunnen luisteren, aandacht hebben voor andermans gevoelens en conflicten oplossen. |
| Jonge kind specialist | Een deskundige die zich heeft gespecialiseerd in de ontwikkeling en behoeften van het jonge kind. |
| Logopedist | Een logopedist in het onderwijs is een paramedicus die preventie, zorg, training en advies biedt met betrekking tot de primaire mondfuncties (zuigen, slikken en kauwen), het gehoor, de stem, de taal en de spraak. |
| Meer- en hoogbegaafdheid specialist | Een deskundige in het begeleiden van leerlingen met een aanleg om tot uitzonderlijke prestaties te komen. |
| Minder- en laagbegaafdheid specialist | Een deskundige die zich bezig houdt met leerlingen die minder dan gemiddeld begaafd zijn. |
| NT2-specialist | Een specialist op het gebied van Nederlandse taalverwerving voor leerlingen met een anderstalige achtergrond. |
| Ondersteuningsadviseur / gedragswetenschapper | De ondersteuningsadviseur kenmerkt zich als een gedragswetenschapper met brede kennis van de school, die bijdraagt aan de ontwikkeling van leerlingen met gedragsproblemen. Zij coachen hierin vaak leraren, ambulant begeleiders en anderen. Veelal is dit een psycholoog of orthopedagoog. |
| Orthopedagoog | De orthopedagoog maakt voor mensen met ontwikkelings, leer- en gedragsproblemen een behandel- en begeleidingsplan dat hun situatie kan verbeteren. Zodoende probeert de orthopedagoog ervoor te zorgen dat zij de hulp krijgen die het beste bij hun karakter en problemen aansluit, met als doel hun ontwikkeling te optimaliseren en hun participatiekansen te maximaliseren. Orthopedagogiek is dus een specialisatie in het wetenschappelijk onderwijs. |
| Psycholoog | Een psycholoog is een professioneel deskundige in de psychologie, de wetenschap die zich bezighoudt met het innerlijk leven (kennen, voelen en streven) en het gedrag van de mens. |
| Reken-/wiskunde-specialist | Een reken- en wiskundespecialist is een deskundige in het signaleren van reken- en wiskundeproblemen bij leerlingen en het opstellen van een accurate aanpak. |
| Taal-/leesspecialist | Een taal- en leesspecialist is een deskundige in het signaleren van taal- en leesproblemen bij leerlingen en het opstellen van een accurate aanpak. |
| Interne begeleiding | Een deskundige die zich bezig houdt met coördinerende, begeleidende en innoverende taken op school. |
| Leerlingbegeleiding | Een deskundige die leerlingen met problemen bijstaat, adviseert of doorverwijst. |
| Remedial teaching | Een deskundige die hulp verleent aan leerlingen met leerproblemen of gedragsstoornissen (zoals faalangst). |
| Zorgcoördinatie | Een deskundige die zich bezig houdt met coördinerende, begeleidende en innoverende taken op school. |