

School Ondersteuning Profiel

Fortes Lyceum

Datum laatste aanpassing: November 2023

Inhoud

1. Visie en kaders

- 1.1. Visie vanuit SWV Munio: wordt aangeleverd
- 1.2. Visie vanuit stichting OVO: wordt aangeleverd
- 1.3. Visie vanuit de school

De school

Het Fortes Lyceum ziet onderwijs als educatie in de breedste zin van het woord. Scholen hebben de rol van een inclusieve mini-maatschappij. Dat betekent dat we erkenning geven aan de dynamiek tussen onderwijs, omgevingsfactoren en kind factoren. Deze uitgangspunten werken dynamisch op elkaar in. Kinderen begeleiden naar jongvolwassenheid is waar we voor staan. We zien hierin onderwijs als ontwikkelingsmiddel en niet als einddoel.

Talent, interesse, vaardigheden, competenties en omgevingsfactoren zijn bepalend voor de lesplaats op een school. Onder omgevingsfactoren verstaan we gezin, veilige buurt, vrienden, klasgenoten, belangrijke persoonlijke gebeurtenissen, sociaaleconomische factoren (zoals een fijn dak boven je hoofd en voldoende financiële mogelijkheden). Als één van de drie pilaren meer ruimte inneemt, is er minder ruimte voor de ander.

Onderwijs zien als ecologisch leersysteem en erkenning te geven aan de impact van andere factoren op de onderwijsroute van de leerling vraagt ons te verbinden en goed samen te werken met leerlingen, ouders, buurt (zorg) en het samenwerkingsverband Munio.

2. De inrichting van ons onderwijs

- 2.1. Aannamebeleid
Leerlingen worden door de basisschool aangemeld.
Een aanmelding bevat het advies van de basisschool het OKR, gegevens uit het LVS en eventuele OPP en/of warme overdracht. Deze gegevens worden door afdelingsleider brugklassen beoordeeld, daaruit volgt een advies. Dit advies wordt in de plaatsingscommissie besproken, hieruit volgt een definitieve plaatsing. Uitgangspunt zijn de richtlijnen en afspraken vanuit het samenwerkingsverband Munio.
- 2.2. Indeling op onderwijsrichting
Aan de hand van het advies van de basisschool, eventueel mondeling overleg met groepsleerkracht, gegevens uit OKR en LVS (en eventuele OPP) wordt er geplaatst op de meeste passende plaats.
- 2.3. Differentiëren naar leerstijl
Het leer- en ontwikkelingsproces van leerlingen is het resultaat van een ingewikkeld samenspel van uiteenlopende factoren. Zo zijn cognitieve capaciteiten van leerlingen van invloed op de manier waarop zij de leerinhoud eigen maken. Hetzelfde geldt voor de opvattingen die leerlingen over leren en kennis hebben en de basisontwikkeling die zij meenemen naar de start op het VO.

Kolb gaat ervan uit dat er vier fasen in leerprocessen zijn te onderscheiden:

1. **Concreet ervaren:** iets doen en dan ontdekken wat dat voor gevolgen heeft. Zo'n ervaring is vaak emotioneel gekleurd: de leerling ervaart al doende succes of teleurstelling.
2. **Reflectief observeren:** bekijken wat er gebeurd is en daarover nadenken en erop verder fantaseren. De leerling ziet niet alleen wat er is gebeurd, maar probeert ook de oorzaken en achtergronden daarvan te ontdekken en te bedenken wat de mogelijke gevolgen zouden kunnen zijn.
3. **Abstract conceptualiseren:** de leerling zoekt een theorie (verklaring, model, concept). Hierdoor hoopt hij aan hetgeen hij ervaren heeft en waarover hij heeft nagedacht een zekere voorspelbaarheid te kunnen koppelen.
4. **Actief experimenteren:** de leerling gaat toetsen of de in de vorige fase ontdekte theorie werkelijk klopt. Niet alleen door zijn eerste handeling te herhalen, maar ook door die theorie toe te passen op andere, soortgelijke situaties.

In de klas: Iedere leerling heeft een andere leerstijl. Met grote klassen is het moeilijker een passend aanbod voor iedere leerling aan te bieden. Daarom bestaan de lessen uit een opbouw van klassikale instructie, zelfst. werken, samenwerken en individuele instructie. Differentiatie in de klas wordt aangeboden door de vakdocent. Differentiatie buiten de klas vindt plaats via individuele trajecten. Als de leerstijl van de leerling botst met klassikaal lesgeven, kan dat betekenen dat we buiten de klas op zoek moeten naar extra of andere ondersteuning. Dit kan op school door bijvoorbeeld een periode maatwerk te volgen.

Op het Fortes Lyceum werken we met talentenstromen. Naast de onderwijsrichting stelt dit leerlingen ook in staat een keuze te maken voor talent en belangstelling.

- 2.4. Differentiëren naar niveau, bevorderingsnormen
 Zie bevorderingsreglement (bijlage).
 De leerlijnen voor leerlingen staat beschreven in de PTA/ PLOT. Deze zijn terug te vinden via de site en voor alle ingeschreven leerlingen inzichtelijk.
 Daarnaast gaan we volgend jaar van 5 periodieke leerling besprekingen naar 3 periodieke momenten. Wel is vanaf volgend jaar wekelijks de dinsdagmiddag in het rooster opgenomen voor teamoverleg/ sectieoverleg om klassen eerder in beeld te krijgen.
- 2.5. Pedagogisch/ Didactisch concept: Zie punt 2.3
 De gemiddelde lessituatie gaat uit van: klassikale instructie, zelfstandig werken, en leren samenwerken. Echter verschuift de rol van docenten steeds meer naar die van een coach. Naast de klassikale instructie, kiezen ook steeds meer lesgevende ervoor de stof projectmatig aan te bieden.

Het Fortes Lyceum gebruikt de methode 'de 6 rollen van de docent' (Slooter, 2016) om het team te ondersteunen in hun professionele ontwikkeling en vaardigheden voor de klas.

3. De basisondersteuning die u mag verwachten

3.1. Zorgstructuur (organogram als bijlage)

De begeleiding in de 1^e lijn wordt ondersteund door de zorg- en begeleiding uit de 2^e en 3^e lijn. Om leerlingbegeleiding, onderwijs en zorg te laten integreren onder één dak is een heldere structuur en samenwerking tussen de 3 lijnen noodzakelijk.

De mentor, zorgcoördinator, leerlingbegeleiders, afdelingsleiders, (externe) specialisten en het Zorg Advies Team zorgen ervoor dat de begeleiding van onze leerlingen op elkaar worden afgestemd.

De eerste lijnzorg

De eerste lijnzorg, de basiszorg, deze zorg is de basis van alles wat binnen onze school gebeurt en betreft dus alle leerlingen van onze school. De verschillen tussen leerlingen zijn zichtbaar op het gebied van kennis, vaardigheden en gedrag. De mentor is in samenspraak met het team lesgevende, de eerst verantwoordelijke voor alle contacten rond en met de leerling en ouders. Het leerlingvolgsysteem is een belangrijk hulpmiddel voor de mentor om studieresultaten te volgen en aanvullende informatie toe te voegen. Mogelijke leerproblemen kunnen bekend zijn via de OKR / overdracht van de basisschool, of zijn gesignaleerd vanaf de eerste klas.

Leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte vanuit het PO, worden aangemeld en besproken via de zogenoemde 'warme overdracht'. Daar wordt bepaald welke ondersteuning wordt ingezet in het VO.

In de eerste schoolweken van klas wordt extra stilgestaan bij leren-leren en teambuilding om alle nieuwe brugklasleerlingen in de overstap PO-VO te ondersteunen.

Alle leerlingen klas 2 krijgen in de eerste periode teambuilding om hen te ondersteunen in positieve groepsvorming.

Alle leerlingen Havo 4 starten het jaar met een kennismaking dag ter ondersteuning van de groepsvorming. Havo 4 bestaat uit op-en-afstromers, zij-instromers, regulier bevorderde leerlingen en doubleurs. Deze samenstelling zorgt ervoor dat er veel nieuwe leerlingen bij elkaar in een klas komen met verschillende schoolloopbanen. Een gezamenlijke startdag, vooral gericht op kennismaking en groepsvorming draagt bij aan een goede start.

Regelmatig beoordeelt de schoolleiding de kwaliteit van het onderwijs of dit in voldoende mate aansluit bij de leerlingen. Doorstroom gegevens en examenresultaten maken hiervan onderdeel uit. Het personeel van onze school beschikt over pedagogische en (ortho) didactische kwaliteiten, waardoor zij handelingsbekwaam leerlingen kunnen begeleiden. De schoolleiding neemt hiervoor in haar personeelsbeleid mogelijkheden op tot verdere professionalisering van haar medewerkers.

Personen die betrokken zijn bij de eerstelijnszorg:

- vakdocenten
- mentor, coach
- zorgteam
- de schoolleiding (inclusief zorgcoördinator)
- het onderwijs ondersteunend personeel

De tweede lijnzorg

Met de tweede lijnzorg wordt de zorg bedoeld die geboden wordt door gespecialiseerde deskundigen. Zij bieden zorg met betrekking tot het leerproces, keuzeprocess, sociaal-emotionele begeleiding en groepsbegeleiding.

Binnen deze lijn zijn de volgende personen betrokken:

- De leden van het zorgteam (Locatieleiding, inclusief zorgcoördinator en mentoren)
- zorgcoördinator
- afdelingsleiders
- decanen
- leerlingbegeleider
- dyslexiecoach
- Pedagoge
- Specialist passend onderwijs Munio (link naar derde lijnzorg)

De derde lijnszorg

Met de derde lijnszorg worden de hulpverleningsinstanties van buiten de school bedoeld. De personen/instanties gaan in overleg en in samenwerking met de school over tot onderzoek en/of trainingen. In bepaalde gevallen zullen personen/instanties aan het zorgteam worden toegevoegd. Zij bieden zorg met betrekking tot het psycho-sociale en sociaal-emotionele begeleiding in relatie tot de andere leefgebieden van de leerling. Binnen deze lijn zijn de volgende personen betrokken:

- Het Zorg Advies Team
- Wijkagent
- Het samenwerkingsverband Munio
- Sociaal team
- Jeugdarts
- Schoolverpleegkundige
- Leerplichtambtenaar
- GGZ
- Cluster 1,2 organisaties

3.2. Mentoraat

Docenten kunnen aangeven of zij mentortaken willen oppakken, in overleg met de locatieleiding wordt deze taak toegewezen. De mentor is eerste aanspreekpunt voor de leerling/ouders.

Leerjaar 1:

Kennismakingsmiddag voorafgaand aan het schooljaar met leerlingen.
 Kennismakingsavond met ouders en mentor voorafgaand aan het schooljaar.
 Belronde rond de herfstvakantie van mentoren naar alle ouders.
 Informatieavond in april met ouders en mentoren.
 Verder contact indien gewenst.
 Wekelijks 1 uur mentorles. Ter ondersteuning van de mentor en om laagdrempelig begeleiding/ wegwijs maken aan de bieden aan de eerste klas, zijn er bij iedere klas tutoren betrokken. De tutoren zijn bovenbouw leerling-mentoren.

Leerjaar 2 en verder:

Aan het begin van het schooljaar informatieavonden per afdeling per leerjaar
 Minimaal 2 keer per jaar contact met ouders
 Verder contact indien gewenst.
 Ingeroosterde mentormomenten.

3.3. Zorgcoördinator

Het Fortes Lyceum heeft twee zorgcoördinatoren; Suraya Arentsen en Sophie Arnolds. Zij werken samen met de afdelingsleiders om de hulvragen vanuit de mentor, leerling en ouders op te vangen. Er is van maandag t/m vrijdag een zorgcoördinator aanwezig. Zij schuiven periodiek aan bij het interne afdelingsleider overleg, waar ook de directeur bij aanwezig is, zodat zorg en didactiek verbonden blijven.

De zorgcoördinatoren en afdelingsleiders voeren hun werkzaamheden in relatie tot de samenwerking met zorgpartners uit op drie niveaus. Op elk van deze drie terreinen hebben ze verschillende taken en activiteiten:

Zorg in de klas en mentoraat: De zorgcoördinatoren ondersteunen de docent bij deze zorgtaken. Voorbeelden van deze ondersteuning zijn:

- didactische en pedagogische handelen;
- klassenmanagement;
- oudergesprekken;

- het helpen formuleren van onderwijs- en ondersteuningsbehoefte van een leerling;
- het helpen formuleren van handelingsvragen van de mentor en docent.

Zorg in de school en de zorg- en adviesteams: De zorgcoördinatoren faciliteren met name de interne zorgstructuur op de school:

- het coördineren van de zorg in de school (door leerlingbegeleider, externe ondersteuner, enzovoort);
- ondersteuning warme overdracht po/vo;
- inzicht in de sociale kaart;
- klassenmanagement;
- gesprekken met ouders;
- het zorgbeleid van de school (mee) formuleren;
- het omgaan met privacy gevoelige informatie;
- de coördinatie van het zorgteam op school.

Verder regelen de zorgcoördinatoren de organisatie en planning van het zorg- en adviesteam en afstemming met externe partners.

Het multidisciplinaire zorg- en adviesteam bekijkt de situatie grondig van drie kanten:

1. de onderwijsbehoeften van het kind;
2. de handelingsvragen van de school;
3. en eventueel ook die van de ouders.

Het (interne)ZAT inventariseert waar knelpunten zitten en wat goed gaat. En vervolgens formuleert men een aanpak. Dat kan bestaan uit een aanvullend onderzoek doen, licht ambulante hulp voor ouders en/of kind, een indicatie voor speciaal onderwijs of de voorbereiding van jeugdzorg.

De zorg in het samenwerkingsverband: Wanneer de extra inspanningen door school, het interne zorgoverleg én de zorg- en adviesteams niet tot het gewenste resultaat leiden is het tijd de vraag voor te leggen bij het samenwerkingsverband

De zorgcoördinator bij de boven schoolse zorg doet de voorbereiding en aanmelding bij Munio, via Grippa (ouders informeren en toestemming regelen, alle relevante informatie verzamelen). Verder nemen zij deel aan de evaluaties op samenwerkingsverband Munio en verzorgen zij een terugkoppeling naar de school/ouders indien nodig.

3.4. Loopbaanbegeleiding

De begeleiding tijdens de schoolloopbaan op het Fortes Lyceum wordt door de mentor begeleid. Deze is eerste aanspreekpunt en heeft wekelijks een vast moment in het rooster voor begeleiding mentorleerlingen. De mentor leidt samen met afdelingsleider de leerlingbespreking of klassenbespreking.

Loopbaanbegeleiding voor vervolgopleiding wordt geboden door het decanaat. Iedere afdeling (mavo, havo, atheneum) heeft zijn eigen decaan die zich bezighoudt met perspectief van vervolgopleiding, keuzemomenten

3.5. Communicatie met de ouders/verzorgers

Mentor is eerste aanspreekpunt voor ouders/ verzorgers. De mentor neemt in het begin van het jaar telefonisch contact op met thuis om kennis te maken en telefoonnummer/ e-mail uit te wisselen in verband met bereikbaarheid. Iedere periode is er voor ouders de mogelijkheid om zich in te schrijven voor een 10 minuten gesprek met docenten en/of mentor.

Bij leerlingen waar meer begeleiding of zorg nodig is, is er vaak ook direct contact met afdelingsleider en/of zorgcoördinator, zodat de lijnen kort blijven. Echter blijft ook voor deze leerlingen het uitgangspunt dat de mentor contactpersoon is en is er alleen sprake van aanvullend contact waar nodig, zodat de contactmomenten van het zorgteam vooral in de leerlingbegeleiding geïnvesteerd kan worden.

3.6. Ouderparticipatie

MR: De medezeggenschapsraad is opgebouwd uit Fortes Lyceum personeelsleden en minimaal een ouder uit de ouderraad.

GMR: Wanneer er meerdere scholen onder één bevoegd gezag vallen, zoals bij stichting OVO het geval is, dan is er naast de MR op de scholen ook nog een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad. De GMR vertegenwoordigt dan meerdere scholen en er neemt vertegenwoordiging vanuit het Fortes Lyceum deel aan de GMR.

Ouderraad Fortes Lyceum

De ouderraad komt een zestal keer per jaar bijeen waarvan een aantal keer in het bijzijn van de locatiedirecteur. De ouderraad is steeds actiever betrokken binnen de school. Dit uit zich bijvoorbeeld is speciaal georganiseerde thema ouderavonden.

Verder worden ouders (en leerlingen) via de 'socials' op de hoogte gehouden van belangrijke en/of leuke updates. Leerlingen zijn voor ouders goed te volgen via SOM en alle belangrijke informatie is terug te vinden via de Fortes APP.

3.7. Teambuilding

Tijdens het brugklaskamp is er voor alle brugklasleerlingen een eerste kennismaking met teambuilding. Onder begeleiding van het zorgteam en hun mentor gaat de klas aan de slag om elkaar beter te leren kennen en te werken aan groepsvorming, aanvullend op de groepsvorming die ze al doormaken door een week op kamp te gaan.

Alle tweede klassen volgen vanaf zomervakantie tot herfstvakantie 'teambuilding'. Dit is een op maat gemaakte training die afgeleid is van Rots en water training. Voor deze training is dan ook een externe coach ingehuurd. De klassen in het 2^e jaar zijn vaak niet geheel hetzelfde als jaar 1, maar positieve groepsvorming is een voorwaarde voor een succesvol jaar. Om de klassen te begeleiden in de groepsvorming is deze training ingevlogen. De mentor wordt actief bij de teambuilding betrokken en er zal tijdens mentorles op teruggekomen worden.

4. **Mogelijkheden binnen de school als er meer nodig is dan de Basisbegeleiding/ondersteuning**

4.1. Maatwerk

Leerlingen die graag extra bijles of verdieping willen voor een bepaald vak kunnen zich inschrijven voor maatwerk. Maatwerk vindt iedere ochtend plaats van 08.15 uur tot 08.45 uur. Leerlingen kunnen zich hiervoor digitaal inschrijven (per vak/ per periode/ bij een bepaalde docent). Docenten werken tijdens maatwerk met een groep van maximaal 8 leerlingen.

4.2. Dyslexiecoach

Mevr. N. van Setten is de dyslexiecoach en orthopedagoge. Leerlingen met dyslexie worden door haar geholpen in het vinden van passende ondersteuning. Dat kan zijn de extra tijd regeling, werken met Claroread of Daisy speler, leer strategieën doornemen. Niet iedere leerling is gebaat bij alle mogelijkheden. De dyslexiecoach adviseert leerling, ouders en het docententeam. Daarnaast is zij bezig met de ontwikkeling en implementatie van het dyscalculiebeleid.

4.3. Social Work Expertise

Het gehele zorgteam bestaat uit 'Social Work' geschoolde professionals. Zij hebben de expertise om op bijzondere ondersteuningsvragen interventies te plegen. De begeleiding loopt uiteen van vertrouwenspersoon voor leerlingen tot rouwverwerking en ondersteuning op het gebied van sociaal-emotionele ontwikkeling. Er vindt afstemming plaats met het docententeam en er wordt gebruik gemaakt van observaties in de klas. We gaan hierbij uit van kortdurende trajecten gericht op verbetering van de persoonlijke hulpvraag van de leerling binnen onze onderwijssetting. Bij specifieke, langdurige, persoonlijke hulpvragen zullen leerling en ouders altijd doorverwezen worden naar een externe specialist.

4.4. Het Zorgadviesteam (ZAT)

Het multidisciplinaire zorg- en adviesteam kijkt de situatie grondig van drie kanten:

1. de onderwijsbehoeften van het kind;
2. de handelingsvragen van de school;
3. en eventueel ook die van de ouders.

Het ZAT inventariseert waar knelpunten zitten en wat goed gaat. En vervolgens formuleert men een aanpak. Dat kan bestaan uit een aanvullend onderzoek doen, licht ambulante hulp voor ouders en/of kind, een indicatie voor speciaal onderwijs of de voorbereiding van jeugdzorg.

Het ZAT vindt op afroep plaats en wordt voorbereid vanuit een intern zorgoverleg met hulpvraag en informatie vanuit de mentor, leerlingbegeleider en zorgcoördinator. Samenstelling van het ZAT kan verschillen. We proberen het ZAT klein en effectief te houden en nodigen dus alleen noodzakelijke partners uit.

4.5. Ambulante begeleiding - arrangementen

Voor leerlingen met een langdurige medische hulpvraag kunnen wij vanuit school een aanvraag doen voor ambulante begeleiding vanuit Munio of Ziezon.

Munio biedt sinds kort ook een ambulant begeleider aan voor thuiszittende leerlingen.

4.6. Extra ondersteuning voor leerlingen met een taalachterstand

Afgelopen schooljaar is er gewerkt aan de vernieuwing van het taalbeleid. Beleidsplan taal: zie bijlage. Daarnaast is er veel afstemming met ISK over het NT2 aanbod.

4.7. Stilteruimte

In het OLC is een kleine stilteruimte gecreëerd voor leerlingen die een rustige werkplek zoeken en zich even willen terugtrekken uit de centrale hal. In het OLC mag niet gegeten of gedronken worden. Het is echt bedoeld als werkplek of leesplek.

4.8. Hulpmiddelen

Leerlingen met dyslexie kunnen werken met extra hulpmiddelen; hier wordt o.a. gewerkt met de laptop, Claroread, Daisy speler, extra tijd in de vorm van minder vragen.

Leerlingen met dyscalculie werken voornamelijk met de extra tijd regeling (zie punt 4.2). Leerlingen die veel en langdurig ziek zijn kunnen in overleg met specialist en leerplicht gebruik maken van een aangepast rooster.

De school is toegankelijk voor leerlingen, docenten die slecht ter been zijn (lift).

5. Protocollen:

- 5.1. Pestprotocol: Zie bijlage. Communicatie is belangrijk, omdat de beleving bij pesten bepaald hoe een leerling zich voelt.
- 5.2. Protocol Grensoverschrijdend gedrag: Zie bijlage. De veiligheid van leerling en personeel moet gewaarborgd blijven.
- 5.3. Protocol Dyslexie: Zie bijlage.
- 5.4. Protocol Dyscalculie: Zie bijlage
- 5.5. Protocol Kindermishandeling en huiselijk geweld: Zie bijlage. Gericht op de verschillende functies binnen een school die allemaal kunnen signaleren.

6. Programma's op maat

Om een programma op maat aan te kunnen bieden is er in alle gevallen sprake van overleg en samenwerking tussen school en externe betrokkenen. Uit deze overlegmomenten komen afspraken voort en deze zullen opgenomen worden in begeleidingsplannen.

6.1. Gedragsproblemen

Gedragsproblemen worden als eerste bij de mentor en afdelingsleider inzichtelijk. Mocht er sprake zijn van meervoudige problematiek, waarbij het gedrag structureel door eerder trauma wordt getriggerd, dan komt de zorgcoördinator in beeld. Om gedragsproblemen in beeld te krijgen is afstemming met betrokken docenten, de leerling zelf en ouders, belangrijk. Wanneer er sprake is van een onveilige situatie kan de schoolleiding genoodzaakt zijn om te schorsen. Inspectie en leerplicht komen dan in beeld. Voor de zorgroute verwijst ik naar punt 3.3: De zorgcoördinator → de zorg in het samenwerkingsverband.

6.2. Leerproblemen

Leerlingen en hun didactische en pedagogische groei worden besproken in de periodieke leerlingbespreking. Het docententeam kan gezamenlijk afspraken maken betreffende de leerling, maar het kan ook gebonden zijn aan één vak. De docent kan inzetten op het meegeven van extra oefenmateriaal met bijbehorende evaluatie. Wij bieden geen huiswerkbegeleiding. Via de zorgcoördinator en dyslexiecoach kan informatie opgevraagd worden over remedial teaching praktijken of huiswerkbegeleiding instituten.

6.3. Gezondheidsproblemen

Wanneer er sprake is van langdurige gezondheidsproblemen is de eerste vraag of er een specialist bij betrokken is. In overleg met deze specialist kan er gekozen worden voor een aangepast rooster/ lesmateriaal. Voor ouders moet het dan wel duidelijk zijn dat er altijd een keuze gemaakt moet worden tussen school en herstel. Bij gezondheidsproblemen is het niet altijd mogelijk om je voor school in te zetten. School kan die ruimte bieden, maar dat kan wel betekenen dat je schoolloopbaan vertraging oploopt. De school gaat uit van het advies van de specialist. Dit advies is ook leidend voor leerplicht en inspectie.

6.4. Familieomstandigheden

Wanneer er sprake is van familieomstandigheden die van grote invloed zijn op het welzijn van de leerling, is de zorgcoördinator betrokken. Zij zal verwijzen richting een specialist, zodat het gezin extern ook ondersteuning kan ontvangen. Binnen school kan de leerling begeleiding ontvangen van de leerling begeleider.

6.5. Omgang media/ digitalisering

Social media en jongeren zijn verweven met elkaar. Dit biedt kansen voor leerlingen om buiten hun eigen belevingswereld te kijken, maar ook valkuilen. Met social media komt ook de individualisering van de leerling. Op onze locatie wordt onderwijs aan via I-pad in alle klassen. Leerlingen mogen zelf de keuze maken in het werken met digitale middelen of boeken. Daarnaast werken we met de talentenstroom "Art-factory".

Het kunstvak Art Factory is een talentenstroom waar je op een hele andere manier in aanraking komt met kunst. Bijvoorbeeld door gebruik te maken van multimedia zoals: 3d tekenen, filmen en fotografie, muziek samplen en website ontwerpen. Mediawijsheid loopt als een rode draad door het programma. Je krijgt inzicht in de werking van de actuele kunst, media en beeldstructuur en je past dat vervolgens toe op je eigen mediaproducties.

Om leerlingen verder te begeleiden in de omgang met media/ social media en de invloed die dit kan hebben, zijn we samen met de dienst gezondheid en jeugd in overleg voor een passend programma om leerlingen te informeren en leren over de voordelen en valkuilen. Dit is ook ter ondersteuning van het pestbeleid.

Daarnaast volgen we de wettelijke adviezen rondom telefoongebruik op en hebben we in ieder lokaal de zogenoemde telefoontas hangen.

6.6. Zomerschool

In uitzonderlijke gevallen bieden we zomerschool aan bij bovenbouw leerlingen.

Voorwaarden voor leerlingen om hiervoor in aanmerking komen:

- Alleen leerlingen die voorgedragen worden tijdens de bevorderingsvergadering kunnen uitgenodigd worden voor de zomerschool.
- Alleen de leerlingen uit de klassen M/H/A3, H/A4 en A5 kunnen deelnemen aan de zomerschool.
- Verzoeken van leerlingen en ouders zullen niet in behandeling worden genomen.
- De zomerschool is niet voor leerlingen die over zijn en graag bijgespijkerd willen worden.
- Kort na de bevorderingsvergadering zal de mentor bellen met de mededeling of de leerling is blijven zitten of dat de leerling wordt uitgenodigd deel te nemen aan de zomerschool om een voorwaardelijke bevordering te kunnen behalen.
- Ouders worden samen met de zomerschoolleerlingen uitgenodigd om de overeenkomsten voor de zomerschool te ondertekenen. Zowel de ouders als de leerling ondertekent de overeenkomst met de voorwaarden van de zomerschool.
- Na de zomerschool kan de leerling een voorwaardelijke overgang verdienen.

7. **Mogelijkheden die er zijn als er meer nodig is dan de school kan bieden**

7.1. Samenwerkingsverband MUNIO: Specialist Passend Onderwijs (SPO):

De schoolcontactpersoon staat naast de zorgcoördinator en is bereikbaar om mee te denken met hulpvragen en te adviseren. Daarnaast werkt zij mee aan de borging van Passend Onderwijs en houdt innovaties op dit vlak goed in de gaten. Via KOOS gesprekken evalueren we met elkaar.

Bij meervoudige problematiek en handelingsverlegenheid vanuit de school, kan er in overleg met de schoolcontactpersoon geadviseerd worden om de leerling aan te melden bij Munio. Munio is in staat om extra ondersteuning in te zetten om de school, ouders en leerling te adviseren en te begeleiden. Het advies van Munio is belangrijk in het verdere vervolg van de begeleiding. Zij zullen in hun advies meewegen of de huidige onderwijsplek ook de meest passende plek is.

7.2. Munio Onderwijs: tijdelijke plaatsing

Plaatsing in overleg met SPO. Leerlingen die vastlopen binnen de school op het gebied van meervoudige problematiek (gedrag, emoties in combinatie met resultaten) hebben soms behoefte aan een time-out. Een korte nieuwe start kan ervoor zorgen dat ze kunnen werken aan de problematiek binnen een rustige leeromgeving, waar ook extra begeleiding kan worden aangeboden en daarnaast richt Munio zich op de gehele context. Er wordt gewerkt met de lesstof vanuit de school waar de leerling vandaan komt. De leerling zal ook niet worden uitgeschreven, maar toewerken naar terugkeer reguliere school (indien mogelijk).

7.3. Munio: Langdurige plaatsing, terugkeer school niet wenselijk.

Mocht de plaatsing op Munio voor langere duur zijn, dan zal dit altijd in overleg gaan met alle betrokken partijen en leerplicht. Munio is namelijk niet bedoeld voor langere tijd en zal de tijd van plaatsing benutten om tot een gedegen advies te komen voor onderwijs (regulier of speciaal) en ondersteuning.

7.4. Onderlinge uitwisseling tussen de scholen

In het kader van een warme overdracht is het mogelijk om leerlingen onderling over te laten stappen. Dit gebeurt op basis van een volledig dossier en in sommige gevallen op basis van contract. Wanneer er sprake is van meervoudige problematiek wordt er via de preventieve bespreking van het samenwerkingsverband gesproken over een eventuele overstap.

7.5. VSO

Het Fortes Lyceum heeft voornamelijk contact met VSO school: Lingewaal college. De doorstroming van leerlingen gaat beide kanten op. Er zijn leerlingen die hier gestart zijn, maar toch passender onderwijs kunnen krijgen op een VSO school en overstappen. Er zijn ook leerlingen die het zo goed doen op de VSO school, dat zij overstappen naar regulier onderwijs en hier hun diploma halen.

Wanneer een leerling de overstap van regulier naar speciaal onderwijs wil maken, zal dit via Munio moeten worden aangevraagd.

Bijlagen;

- Organogram Zorgroute
- Pestprotocol
- Protocol Grensoverschrijdend gedrag
- Protocol Dyslexie
- Protocol Dyscalculie
- Protocol Kindermishandeling en huiselijk geweld (3x vanwege functiever verschillen)
- Bevorderingsreglement
- Verzuimprotocol
- Protocol Route bij verwijdering