**Anti PestProtocol**

**IKC Da Vinci**

 Met pit en ambitie

**Inhoudsopgave**

Inleiding 3

Wat is pesten 3

Vormen van pestgedrag 3

De preventieve aanpak van pestgedrag op Da Vinci 4

Anti Pest coördinator 5

Stappenplan 6

**Inleiding**

Op onze school proberen we voor de kinderen een ‘veilig klimaat’ te scheppen. Een ‘veilig klimaat’ waarin kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen. Pesten vormt een bedreiging voor een plezierig werk- en leefklimaat op school. In het pestprotocol wordt beschreven wat pesten nu precies is en wat er op school aan gedaan wordt. Dit alles binnen de methodiek van Kanjertraining waar de leerlingen mee bekend zijn.

**Wat is pesten?**

Een definitie van pesten op school luidt als volgt: “Pesten is het systematisch uitoefenen van psychische en/of fysieke mishandeling door een leerling of een groep leerlingen van één of meer klasgenoten, die niet (meer) in staat zijn zichzelf te verdedigen.’’

Met deze definitie is het verschil tussen pesten en plagen duidelijk aangegeven. Bij plagen is sprake van incidenten. Pesten echter gebeurt systematisch: een aantal keren per week, een keer per week of regelmatig. Dit kan plaatsvinden op school, buiten school, maar ook digitaal.

Plagen is niet hetzelfde als pesten. De verschillen zou je zo kunnen aangeven:

|  |  |
| --- | --- |
| ***Plagen*** | ***Pesten*** |
| Gelijkwaardigheid | Machtsverschil |
| Wisselend ‘slachtofferschap’ | Hetzelfde slachtoffer |
| Humoristisch | Kwetsend |
| Af en toe | Vaak/voortdurend |

**Vormen van pestgedrag**

* Verbale pesterijen: iemand uitschelden, bijnamen geven of beledigen.
* Sociale pesterijen: iemand buitensluiten
* Mentale pesterijen: iemand bedreigen of dingen laten doen. Dit soort pesterijen vinden vaker na school plaats dan op school.
* Fysieke pesterijen: iemand opzettelijk pijn doen door te schoppen, slaan, krabben, duwen, aan haren trekken etc.
* Materiële pesterijen: iemands spullen stelen, beschadigen of verstoppen.
* Digitaal pesten: is een nieuwe uitingsvorm van het traditionele pesten. Vervelende berichten sturen via sms, Whatsapp, FaceBook en e-mail.

**De preventieve aanpak van pestgedrag op Da Vinci**

*School/leerkracht:*

* Onze school werkt structureel aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. We werken met de ‘Kanjertraining’.
* De school staat open voor datgene wat kinderen en ouders inbrengen en aangeven rondom pesten.
* Op school is een Anti Pest coördinator aanwezig (blz. 5)
* De school kan een adviserende rol spelen, om ouders door te sturen naar een externe instantie ter ondersteuning van de sociale weerbaarheid en de competenties van kinderen te vergroten.
* Bij het signaleren van een pestsituatie onderneemt de groepsleerkracht de desbetreffende actie passend binnen het Anti PestProtocol.
* Leerkrachten surveilleren in de pauzes en zijn alert op pestgedrag.
* Het onderwerp pesten wordt binnen de groep regelmatig aan de orde gesteld.

*Ouders*

* We verwachten van ouders dat zij het belang van de aandacht voor de pestproblematiek onderschrijven.
* We gaan ervan uit dat we problemen gezamenlijk signaleren, aanpakken en oplossen. Alleen wanneer er sprake is van een samenwerking en overeenstemming tussen ouders en school, kan een pestprobleem worden voorkomen of aangepakt.
* We verwachten van ouders signalen van pesten te melden bij de leerkracht en een eventuele aanpak samen vast te stellen.
* De school licht de betrokken ouders in wanneer in een groep de nodige actie is ondernomen.
* Pesten dat buiten school om gebeurt kan zijn weerslag hebben op de schoolse situatie. Ook in dit geval kan het besproken worden op school. Echter wanneer school er niet bij betrokken is, verwachten wij dat de betrokken ouders hun verantwoordelijkheden op zich nemen.

**De Anti Pest coördinator**

Om het pesten tegen te gaan is op Da Vinci een Anti Pest coördinator aangesteld.

Deze is bedoeld om de sociale veiligheid op school te verbeteren. Hij/Zij is het aanspreekpunt voor leerkrachten, leerlingen en ouders.

De Anti Pest coördinator heeft een tweetal taken:

1. *Het coördineren van het anti-pestbeleid.*

Per schooljaar wordt tenminste tweemaal het anti-pestbeleid besproken op een teamvergadering. Daarnaast zal de Anti Pest coördinator, in samenwerking met de IB, het leerlingvolgsysteem gericht op sociale resultaten monitoren en interveniëren indien signalen zich voordoen.

1. *Het vertegenwoordigen van de belangen van ouders en leerlingen in het kader van pesten en sociale veiligheid.*

Hiermee wordt bedoeld dat de anti-pestcoördinator een aanspreekpunt is voor leerlingen die worden gepest, voor hen die willen praten over een situatie waarin ze gepest worden en voor ouders die vragen hebben over pesten. Het moet duidelijk zijn waar iedereen terecht kan voor alles wat met pesten te maken heeft.

Rol als aanspreekpunt

Indien er een pestsituatie wordt gesignaleerd dient er gehandeld te worden volgens dit beschreven protocol. Mocht het zo zijn dat leerkracht, leerling of ouder(s) het gevoel hebben dat hun signaal onvoldoende wordt gehoord dan kan er een beroep worden gedaan op de Anti Pest coördinator. Hij/Zij zal de belangen van alle betrokkenen vertegenwoordigen en als tussenpersoon optreden. Hierbij wordt als doel gesteld dat de belangen van de gepeste voorop staan om het pesten zo snel als mogelijk is, in goed overleg met alle partijen, te laten stoppen.

Taken

* Het Anti Pest protocol onder de aandacht brengen van het team en ouders.
* Fungeren als duidelijk aanspreekpunt voor leerkrachten, leerlingen en ouders met betrekking tot vragen omtrent pesten.
* Interventies op groepsniveau uitvoeren, indien blijkt dat pesten een negatieve invloed heeft op een gehele groep.

De Anti Pest coördinator op IKC Da Vinci is Kirsten de Jong

**Indien er toch sprake is van pestgedrag?**

Indien er toch sprake is van pesten gaan we daar actief mee om. Dit houdt in dat wij met alle betrokkenen; pester, gepeste, school en later eventueel ook met de ouders een stappenplan doorlopen waarbij er aandacht is voor alle partijen.

Wij hebben ons laten inspireren door de conflictbeheersing van de Kanjertraining. Hierbij wordt er hulp geboden aan zowel de pester als de gepeste. Daarnaast wordt er ook een beroep gedaan op de ouders en de klasgenoten om het pesten een halt toe te roepen. Hieronder leest u de te volgen stappen.

**Stap 1: Signaleren - week 1 -**

De leerkracht, de ouders of de leerling(en) signaleert een pestsituatie. De allereerste stap is dat de groepsleerkracht de pestsituatie helder in kaart brengt. Daarbij stelt hij zichzelf de volgende vragen:

1. Wie is de pester of wie zijn de pesters?
2. Wie is de gepeste of wie zijn de gepeste?
3. Bij welke situatie(s) gebeurt het pesten?
4. Welke invloeden heeft het pesten op de gepeste?
5. Zijn er meerdere kinderen bij betrokken?

Elke situatie staat op zichzelf en dient geverifieerd te worden om inzicht te krijgen of de leerkracht en de kinderen te maken hebben met een pestsituatie of met plagerijen.

Indien er sprake is van pesten zal het protocol in werking worden gezet.

**Stap 2: Het gesprek met pester en gepeste - week 1 -**

De leerkracht heeft een afzonderlijk gesprek met de leerling die pest (de pester) en de leerling die gepest wordt (de gepeste). Aan de hand van zo concreet mogelijke voorvallen uit het recente verleden wordt een analyse gemaakt en de ernst van de situatie ingeschat. Indien wenselijk kan de leerkracht de IB-er of de Anti Pest coördinator op de hoogte stellen.

In overleg met beide partijen worden concrete afspraken gemaakt om pestgedrag tegen te gaan/ te stoppen. Als er meerdere kinderen uit de groep betrokken zijn bij het pestgedrag zal de leerkracht klassikaal aandacht schenken aan het probleem, waarbij gebruik gemaakt kan worden van beschikbare methoden. Er zal benadrukt worden dat alle kinderen zich veilig moeten voelen op school. Het melden van pesten is geen klikken. Angst om zaken te melden zal moeten worden weggenomen. Binnen één week vindt eerste evaluatie plaats. Leerkracht zal nauwkeurig observeren.

**Stap 3: De hulpfase - week 1 t/m 3 -**

Na het in kaart brengen van het probleem en het maken van concrete afspraken tussen de diverse partijen zal er hulp aangeboden worden aan alle betrokkenen. Hieronder staat beschreven hoe die hulp wordt geboden:

*Begeleiding van de pester*

Er wordt uiteraard met de pester gesproken. Dit kan een probleemoplossend gesprek zijn om vervolgens de gevoeligheid voor wat hij met het slachtoffer uithaalt te vergroten, gekoppeld aan afspraken met evaluatiemomenten.

De leerkracht haalt haar adviezen bij collega’s, IB, Anti Pest coordinator en/of de adviezen die gegeven worden vanuit de methode Kanjertraining.

* Praten; zoeken naar de reden van het ruzie maken/pesten
* Laten zien wat het effect van zijn/haar gedrag is voor de gepeste.

- Excuses aan laten bieden

- In laten zien welke sterke (leuke) kanten de gepeste heeft

- Pesten is verboden in en om de school: wij houden ons aan deze regel; straffen als het kind wel pest

– belonen (schouderklopje) als kind zich aan de regels houdt

- Kind leren niet meteen kwaad te reageren, leren beheersen, de ‘stop-eerst-nadenken-houding’ of een andere manier van gedrag aanleren.

- Contact tussen ouders en school; elkaar informeren en overleggen. Inleven in het kind; wat is de oorzaak van het pesten?

Oorzaken van pestgedrag kunnen zijn:

- Een risicovolle thuissituatie

- Voortdurend gevoel van anonimiteit (buitengesloten voelen)

- Voortdurend in een niet-passende rol worden gedrukt

- Voortdurend met elkaar de competitie aangaan

- Een voortdurende strijd om de macht in de klas of in de buurt

* Zoeken van een sport of club; waar het kind kan ervaren dat contact met andere kinderen wel leuk kan zijn - Inschakelen hulp in samenwerking met het Meermanschap van het Samenwerkingsverband Zoetermeer.

*Begeleiding van de gepeste leerling*

Uiteraard moet ook hulp aan het slachtoffer worden geboden. Kinderen die voortdurend worden gepest, kunnen op verschillende manieren reageren. De meeste kinderen worden passief en zitten er duidelijk mee. Een enkel gepest kind gaat zelf uitdagen. Beide vormen van gedrag zijn ‘aangeleerd’, in de zin van ‘reacties op uitstoting’. Dit gedrag kan ook weer afgeleerd worden.

* Nagaan hoe de leerling zelf reageert, wat doet hij/zij voor, tijdens en na het pesten. Huilen of heel boos worden is juist vaak een reactie die een pester wil uitlokken. De leerling in laten zien dat je op een andere manier kunt reageren
* Zoeken en oefenen van een andere reactie bijvoorbeeld je niet afzonderen
* Het gepeste kind in laten zien waarom een kind pest
* Nagaan welke oplossing het kind zelf wil
* Sterke kanten van de leerling benadrukken
* Belonen (schouderklopje) als de leerling zich anders/beter opstelt

**Stap 4: Ouders informeren - week 1/2 -**

Bij het signaleren van pestgedrag wordt bij stap 4 duidelijk gecommuniceerd naar de ouders van beide betrokkenen. Er worden mededelingen gedaan m.b.t. de voorvallen en de gemaakte afspraken. Met de ouders wordt afgesproken dat er na de eerste evaluatie (twee weken na signalering) weer contact opgenomen zal worden.

**Stap 5: Eerste evaluatiegesprek - week 3 -**

Twee weken na de signalering van de pestsituatie zal er een evaluatiemoment plaats vinden met de leerlingen. Dit gesprek met de pester en gepeste zal gaan over de mondelinge afspraken die zijn gemaakt.

*Is het gelukt om de afspraken na te komen?*

Zo ja: dan de afspraken handhaven/bijstellen en een volgend gesprek over twee weken.

Zo nee: verdere analyse van het probleem en begeleidingsplan opstellen.

Leerkracht overlegt met IB-er. Er wordt een begeleidingsplan opgesteld voor de komende vier weken. Ouders van betrokkenen worden op school uitgenodigd om verdere invulling van het plan te geven.

Ouders van gepeste kinderen:

* Houd de communicatie met uw kind open, blijf in gesprek met uw kind
* Als pesten niet op school gebeurt, maar op straat, probeert u contact op te nemen met de ouders van de pester(s) om het probleem bespreekbaar te maken
* Pesten op school kunt u het beste direct met de leerkracht bespreken
* Door positieve stimulering en zgn. schouderklopjes kan het zelfrespect vergroot worden of weer terugkomen
* Stimuleer uw kind tot het beoefenen van een sport
* Steun uw kind in het idee dat er een einde aan het pesten komt

Ouders van pesters:

* Neem het probleem van uw kind serieus
* Raak niet in paniek: elk kind loopt kans een pester te worden
* Probeer achter de mogelijke oorzaak te komen
* Maak uw kind gevoelig voor wat het anderen aandoet
* Besteed extra aandacht aan uw kind
* Stimuleer uw kind tot het beoefenen van een sport
* Corrigeer ongewenst gedrag en benoem het goede gedrag van uw kind
* Maak uw kind duidelijk dat u achter de beslissing van school staat

**Stap 5a: Start Begeleidingsplan - week 3 -**

Leerkracht start begeleidingsplan op klassenniveau. Afspraken worden met kinderen samen vastgelegd. Het gehele team wordt op de hoogte gebracht i.v.m. toezicht tijdens pauzes. Tevens wordt de gymleerkracht op de hoogte gesteld.

**Stap 6: Evaluatie Begeleidingsplan en eventuele opstart Groeidocument voor professionele hulp - week 8 -**

Vier weken na de opstart van het Begeleidingsplan vindt er een tweede gesprek tussen de groepsleerkracht en betrokkenen. Evaluatie wordt uitgebracht aan IB-er. Zijn de effecten positief: dan langzamerhand afbouwen. Zo niet: nieuw begeleidingsplan opstellen, waarbij externe deskundigheid ingeschakeld zal worden.

Bij aanhoudend pestgedrag moet deskundige hulp worden ingeschakeld. Zowel voor de pester als voor de gepeste moet er een zichtbare groei in de sociale vaardigheden te zien zijn. Mocht dit achterblijven of stagneren dan zal de school om externe hulp vragen bij de begeleiding van Pestproblematiek. De school doet dit uit de middelen welke reeds voortkomen uit het Samenwerkingsverband Zoetermeer.

Opmerkingen:
*1 Alle concrete acties en afspraken worden door de leerkracht vastgelegd in het leerlingvolgsysteem.
2 Acties en afspraken dienen erop gericht te zijn het pesten onmiddellijk te stoppen en het gedrag te veranderen*

*Mocht het zo zijn dat bovengenoemde stappen geen effect hebben dan zal er overgegaan worden op stap 7 en 8. Deze stappen vallen ook onder het Protocol Schorsen als Ordemaatregel en het OPOZ Protocol Schorsen en Verwijderen.*

**Stap 7: Verwijdering van Pester uit de groep – Time Out - - week 12 -**

Een leerling die herhaaldelijk blijft pesten wordt uit de situatie gehaald en indien mogelijk, (tijdelijk) in een andere groep geplaatst. Hierbij rekening houdend met het feit dat ieder recht op passend onderwijs heeft zal dit veelal de parallelgroep zijn.

**Stap 8: Uitvoering Protocol Schorsen en Verwijderen - week 16 -**

Ouders worden geïnformeerd over het protocol Schorsen en Verwijderen. Dit protocol wordt niet gebruikt als ordemaatregel maar om voor de pester een passende school te zoeken die de hulp kan aanbieden voor zijn/haar problematiek.