

Schoolplan 2023-2027

**Montessorischool
Zeeburgereiland
AMSTERDAM**



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	5
1.1 Voorwoord	5
1.2 Doelen en functie	5
1.3 Procedures	5
1.4 Bijlagen	5
1.5 Actiepunten Inleiding	5
2 Strategisch beleid	6
2.1 Strategisch beleid	6
3 Schoolbeschrijving	7
3.1 Schoolgegevens	7
3.2 Kenmerken van het personeel	7
3.3 Kenmerken van de leerlingen	8
3.4 Kenmerken van de ouders	8
3.5 Sterkte-zwakteanalyse	8
3.6 Landelijke ontwikkelingen	9
3.7 Schoolbeschrijving	9
3.8 Actiepunten Schoolbeschrijving	10
4 Onze school, een IKC	11
4.1 Een Kindcentrum (IKC)	11
4.2 De aansturing van het IKC	11
5 Onderwijskundig beleid	12
5.1 De missie van de school	12
5.2 Onze parels	13
5.3 Onze grote verbeterdoelen	13
5.4 De visie van de school	14
5.5 Onze visie op leren	14
5.6 Onze visie op de 21st century skills	14
5.7 Onze visie op identiteit	15
5.8 Levensbeschouwelijke identiteit	15
5.9 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	15
5.10 Burgerschap	16
5.11 Leerstofaanbod	17
5.12 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	17
5.13 Taalleesonderwijs	18
5.14 Rekenen en wiskunde	19
5.15 Wereldoriëntatie	20
5.16 Kunstzinnige vorming	21
5.17 Bewegingsonderwijs	21
5.18 Wetenschap en Technologie	21
5.19 Digitale geletterdheid	22
5.20 Engelse taal - Vreemde talenonderwijs	23
5.21 Les- en leertijd	23
5.22 Pedagogisch handelen	23
5.23 Didactisch handelen	24
5.24 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	24

5.25 Klassenmanagement	25
5.26 Zorg en begeleiding	25
5.27 Extra ondersteuning	26
5.28 Afstemming (differentiatie)	27
5.29 Talentontwikkeling	28
5.30 Bijdragen aan gelijke kansen	28
5.31 Passend onderwijs	28
5.32 Ononderbroken ontwikkeling	29
5.33 Opbrengstgericht werken	29
5.34 Resultaten	30
5.35 Toetsing en afsluiting	30
6 Personeelsbeleid	32
6.1 Integraal Personeelsbeleid	32
6.2 Bevoegde en bekwame leraren	32
6.3 Organisatorische doelen	32
6.4 Schoolleiding	33
6.5 Beroepshouding	33
6.6 Professionele cultuur	34
6.7 Beleid met betrekking tot stagiaires	34
6.8 Nieuwe en startende collega's	35
6.9 Introductie en begeleiding	35
6.10 Taakbeleid	35
6.11 Collegiale consultatie	36
6.12 Klassenbezoek	36
6.13 Persoonlijke ontwikkelplannen	36
6.14 Intervisie	36
6.15 Functioneren en beoordelen	37
6.16 Beoordelingsgesprekken	37
6.17 Professionalisering	37
6.18 Verzuimbeleid	38
6.19 Mobiliteitsbeleid	39
7 Organisatiebeleid	40
7.1 Organisatiestructuur	40
7.2 Groeperingsvormen	40
7.3 Schoolklimaat	40
7.4 Sociale, fysieke en psychische veiligheid	41
7.5 Arbobeleid	42
7.6 Interne communicatie	42
7.7 Samenwerking	43
7.8 Contacten met ouders	43
7.9 Overgang PO-VO	44
7.10 Vervolgsucces	44
7.11 Privacybeleid	45
7.12 Voor- en vroegschoolse educatie	45
7.13 Voor-, tussen- en naschoolse opvang	46
8 Kwaliteitsbeleid	48
8.1 Kwaliteitszorg	48
8.2 Kwaliteitskaarten	48
8.3 Kwaliteitscultuur	49
8.4 Verantwoording en dialoog	49

8.5 Het meten van de basiskwaliteit	49
8.6 Wet- en regelgeving	50
8.7 Inspectiebezoeken	50
8.8 De Quick Scan [zelfevaluatie]	50
8.9 Vragenlijst Leraren	50
8.10 Vragenlijst Leerlingen	50
8.11 Vragenlijst Ouders	51
8.12 De meerjarenplanning	51
9 Financieel beleid	52
9.1 Uitgangspunten	52
9.2 Algemeen	52
9.3 Rapportages	52
9.4 Sponsoring	52
9.5 Begroting	52
9.6 Interne geldstromen	53
9.7 Actiepunten Financieel beleid	53
10 Prestatie-indicatoren	54
10.1 Onze prestatie-indicatoren	54
11 Actiepunten 2023-2027	56
12 Meerjarenplanning 2023-2024	58
13 Meerjarenplanning 2024-2025	59
14 Meerjarenplanning 2025-2026	60
15 Meerjarenplanning 2026-2027	61
16 Formulier "Instemming met schoolplan"	62
17 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	63

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

Met de komst van de bestuurder per 1-5-2023 is het opstellen van het Koersplan een jaar uitgesteld. Normaliter stemmen we het schoolplan af op het Koersplan van de Stichting. We hebben echter besloten om wel al een nieuw schoolplan te maken per 1-8-2023 omdat het vorige schoolplan dringend aan vervanging toe is. Het vorige schoolplan is geschreven in het eerste jaar van de huidige directeur. Daarna zijn er vele nieuwe ontwikkelingen in gang gezet, is de school enorm gegroeid waardoor het oude schoolplan echt niet meer past. Met de komst van het Koersplan (2024) gaan we in samenspraak met team en MR kritisch kijken of dit schoolplan aanvullingen nodig heeft en waar we mogelijk onze focus moeten verleggen om aan te sluiten bij de koers van de stichting. Dit schoolplan zien we als een 'levend' document. Onderwijs is voortdurend in ontwikkeling. Dit geldt zeker voor een school als de onze waar nog volop gebouwd wordt aan goed onderwijs. De indeling van het schoolplan 2023-2027 is afgestemd op de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Deze thema's vormen de focus voor onze kwaliteitszorg. Dit betekent, dat wij de thema's beschrijven (to plan: wat beloven we?), periodiek beoordelen (to check: doen we wat we beloven?) en borgen of verbeteren (to act). De thema's die we onderscheiden komen (deels) overeen met de standaarden die de inspectie onderscheidt in het waarderingskader 2021. Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van onze medewerkers en onze resultaten. In het hoofdstuk Personeelsbeleid beschrijven we welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen van start- naar basis en vakbekwaam. In het hoofdstuk Onderwijskundig beleid gaan we in op de ontwikkeling van onze opbrengsten (resultaten).

1.2 Doelen en functie

Ons schoolplan beschrijft –binnen de kaders van het koersplan van de Stichting Samen tussen Amstel en IJ - in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Wij spreken in dit geval van kenmerken (fase 'to plan'). Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten, en daarmee op onze actiepunten (fase 'to check') voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument (wat beloven we?) naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders, en als een planningsdocument (wat willen we wanneer verbeteren?) voor de planperiode 2023-2027. Op basis van onze lijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

1.3 Procedures

Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. In de planperiode 2023-2027 bespreken we planmatig verschillende hoofdstukken van ons schoolplan. Aan het einde van ieder schooljaar blikken we vooruit en stellen we als team de speerpunten voor het komende jaarplan op. Ieder jaar kijken we met het team ook terug: hebben we onze actiepunten in voldoende mate gerealiseerd? Ten slotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de thema's, zoals beschreven in dit schoolplan.

1.4 Bijlagen

Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen. De bijlagen zijn opgenomen in de paragrafen waarbij ze horen en hebben we verzameld in een lijst (bijlagen bij het schoolplan)

1.5 Actiepunten Inleiding

2 Strategisch beleid

2.1 Strategisch beleid

Onze stichting, STAIJ, werkt met een strategisch koersplan. Daarin worden ambities voor de Staij scholen opgenomen. Door de wisseling van bestuurder is het koersplan met een jaar vertraagd. We kozen ervoor om toch ons schoolplan te maken om de opbouw van ons team en onze ontwikkelingen niet onnodig te vertragen.

3 Schoolbeschrijving

3.1 Schoolgegevens



Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	STAIJ
Directeur-bestuurder:	Nils van Heijst
Adres + nummer:	Cruquiusweg 68-70
Postcode + plaats:	1019 AH Amsterdam
Telefoonnummer:	020-7163461
E-mail adres:	info@staij.nl
Website adres:	www.samentussenamstelenij.nl



Gegevens van de school	
Naam school:	MKC Zeeburgereiland
Directeur:	Baukje van der Wissel
Adres + nummer.:	Faas Wilkesstraat 451
Postcode + plaats:	1095MD Amsterdam
Telefoonnummer:	020-3039559
E-mail adres:	info@mkczbe.nl
Website adres:	www.mkczeeburgereiland.nl

3.2 Kenmerken van het personeel

De directie van de school bestaat uit de directeur en de adjunct-directeur. Samen zijn zij verantwoordelijk voor het schoolmanagement op het gebied van onderwijs, personeel, financiën, huisvesting, administratie en beheer. De directie vormt samen met de bouwcoördinatoren van de onderbouw (1/2), de middenbouw (3/4), de tussenbouw (5/6) en de bovenbouw (7/8) het managementteam van de school.

- 01 directeur
- 01 adjunct-directeur
- 03 voltijd groepsleerkrachten
- 04 leerkrachten met de taak van bouwcoördinator
- 15 deeltijd groepsleerkrachten
- 03 leraarondersteuners (leerkracht in opleiding)
- 01 zij instromer in beroep (leerkracht in opleiding)
- 02 vakleerkrachten bewegingsonderwijs (3 dagen)
- 02 intern begeleiders (6 dagen)
- 01 onderwijsassistent (4 dagen)
- 01 administratief medewerker (4 ochtenden)

- 01 conciërge (4 dagen)

Van de 29 medewerkers zijn er 24 vrouw en 5 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-8-2023).

Per 1-8-2023	directie	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar			
Tussen 50 en 60 jaar	1	3	1
Tussen 40 en 50 jaar		3	1
Tussen 30 en 40 jaar	1	11	1
Tussen 20 en 30 jaar		3	1
Jonger dan 20 jaar			
Totaal	2	23	4

Onze school heeft een grote groep startende en bijna bevoegde leraren.

Als antwoord op het lerarentekort zijn wij inmiddels een opleidingsschool waar stagiaires, startende en aankomende leerkrachten zich thuis voelen. Dankzij de begeleiding op maat, ontwikkelen zij zich snel tot competente leerkrachten. Een deel van de formatie uren van de directie (0,4) besteden we aan het opleiden van onze mensen.

3.3 Kenmerken van de leerlingen

Op de teldatum van 1-2-2023 bezochten 310 leerlingen onze school. Nu er meer sociale huurwoningen worden opgeleverd rondom de school zien we het percentage van de schoolweging groter worden. Dat betekent dat we meer risico leerlingen op school krijgen. Ook zien we het spreidingsgetal toenemen. Het spreidingsgetal ligt tussen de 3 en 9 waar dus 6 het gemiddelde is. Het spreidingsgetal geeft de mate van differentiatie in je onderwijs aan: hoe lager het spreidingsgetal is hoe minder je met verschillen te maken hebt, terwijl er bij een hoog spreidingsgetal aanpassingen in de groep vaker nodig zal zijn. Een hoger spreidingsgetal vraagt meer van de handelingsbekwaamheid van onze leerkrachten. Het goed opleiden en de handelingsbekwaamheid van de leerkrachten verder ontwikkelen, blijft ook in de komende periode een speerpunt. In algemene zin hebben wij –op grond van de kenmerken van de leerlingen- de volgende aandachtspunten: extra aandacht voor taalonderwijs, extra aandacht voor risico gezinnen en extra aandacht voor burgerschap.

Schooljaar	Schoolweging	Categorie	Spreiding	Gem. schoolweging	Gem. categorie
				3 schooljaren	3 schooljaren
2022 / 2023	25,76	25-26	8,23	25,35 19/20 - 21/22	25-26 19/20 - 21/22
2021 / 2022	25,76	25-26	8,23		
2020 / 2021	25,84	25-26	8,29		

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

3.4 Kenmerken van de ouders

Met de oplevering van de huurwoningen zien we meer kinderen met een verhoogd risico op achterstand instromen. In de groepen 1/2 heeft zo'n 40% van de ouders extra begeleiding nodig omdat ze laaggeletterd zijn, begeleid wonen dan wel nieuwkomer zijn. Om deze gezinnen goed te ondersteunen werken we nauw samen met onze ouder kind adviseur die deze gezinnen begeleidt. De komst van de extra peutergroep in 2022-2023 voorziet in de behoefte om kinderen uit deze gezinnen een kind nabije voorschoolse voorziening te bieden. Een belangrijk kenmerk van onze ouders is ook het relatief hoge percentage leerlingen met gescheiden ouders (20 %).

3.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee

nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
De competenties van het enthousiaste onderwijsteam en de professionele leercultuur.	43 % van de leerkrachten is starter of bijna bevoegd waardoor ontwikkelingen langzaam gaan.
Goede methodes voor de opbrengstvakken. Veilig pedagogisch klimaat	We hebben nog geen goed aanbod voor de kennisvakken en Engels.

KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
Ruimte om een eigen visie en een innovatief onderwijsconcept neer te zetten.	Het lerarentekort. (Met een snelgroeiende school hebben we elk jaar 1 of 2 leerkrachten nodig)
Samen met de kinderopvang een inspirerende omgeving voor kinderen van 0 tot 13 neer te zetten. Samenwerking met ouders zoeken en kennis delen.	De opbouw van het team. Veel jonge vrouwelijke leerkrachten in dezelfde leeftijdsfase (stichten van een gezin). Wanneer veel vaste leerkrachten met zwangerschaps-/ouderschapsverlof gaan is het moeilijk om de school op te bouwen en de continuïteit te waarborgen door goede vervanging.

3.6 Landelijke ontwikkelingen

1. Veel aandacht voor passend onderwijs
2. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling en de persoonsvorming van de leerlingen
3. Ouders als partners van de school
4. Aandacht voor 21st century skills: accent op vaardigheden (brede ontwikkeling)
5. Inzet ICT in het lesprogramma
6. De rol van de leraar komt steeds centraler te staan
7. Scholing en benutting van de professionele ruimte door de leraren
8. Ontwikkelingen met betrekking tot goede en excellente scholen
9. Ontwikkelingen ten aanzien van de verantwoording van kengetallen (Venster PO, Scholen op de kaart)
10. Verbeteren van de basi

Van belang voor de komende jaren is de Kennisagenda voor het onderwijs (NRO). De kennisagenda geeft aan dat de volgende thema's relevant zijn voor het onderwijs:

1. De school als lerende en professionele organisatie
2. Kennis en vaardigheden van leerlingen
3. Toegang tot een inclusieve(re) leeromgeving
4. Gelijke kansen
5. Technologie voor het onderwijs
6. Kwalificaties van leraren

Tenslotte willen we in ons schoolplan de hoofdlijnen meenemen van het Masterplan Onderwijs (april 2022). Dat betekent dat wij ons vooral richten op de ontwikkeling van:

1. Het lees- en taalonderwijs
2. Het rekenonderwijs
3. Omgaan met digitale media en digitale geletterdheid
4. Burgerschap

3.7 Schoolbeschrijving

Montessori Kind Centrum Zeeburgereiland is een nog jong kindcentrum op Zeeburgereiland, een nieuwe wijk. Vanaf

augustus 2013 vormen Staij (onderwijs) en Partou (kinderopvang) het Montessori Kind Centrum. Montessori Kind Centrum (MKC) Zeeburgereiland is een plek waar onderwijs en opvoeding op een natuurlijke wijze samengaan. Vanuit de visie en werkwijze van Maria Montessori bieden we onderwijs en kinderopvang. Kinderen van 0 tot 13 jaar zijn hier welkom om te leren, spelen, ontdekken en ontspannen. Vijf dagen per week van 7.30 tot 18.30 uur, bieden we een compleet dagprogramma vol afwisseling en uitdaging.

Het MKC Zeeburgereiland behoort samen met 17 scholen voor basisonderwijs en 1 school voor speciaal basisonderwijs tot stichting STAIJ. We zijn een openbare school. De wijk groeit en de school groeit mee. Sinds de oplevering van de sociale huurwoningen (schooljaar 2019-2020) zien we dat onze leerlingenpopulatie steeds meer een afspiegeling wordt van Amsterdam. Diversiteit is niet voor niets een kernwaarde van onze school. Met de realisatie van de nieuwe verdieping in 2021 heeft de school de capaciteit om te groeien naar 17 groepen (ca. 400 leerlingen). Doordat we een jonge school zijn is er een verschil in het aantal leerlingen per leerjaar. Gezien de verandering van leerlingenpopulatie zijn we in schooljaar 2021-2022 gestart met een extra peuter opvang (POV) en VVE voorziening in ons gebouw.

3.8 Actiepunten Schoolbeschrijving

Actiepunt	Prioriteit
Doorontwikkeling van opbrengst gericht handelingswerken (OHGW)	hoog
Implementatie van het thematisch aanbod voor de kernvakken en woordenschat.	hoog
Het verder stimuleren en ontwikkelen van het vakmanschap van onze leraren	gemiddeld
Meer montessori integreren in ons aanbod door meer leerlinggestuurd te werken.	gemiddeld

4 Onze school, een IKC

4.1 Een Kindcentrum (IKC)

Samen met Partou (kinderopvang) vormen wij het Montessori Kind Centrum. Ons streven is om Montessori Kind Centrum (MKC) Zeeburgereiland tot een plek te maken waar onderwijs en opvoeding op een natuurlijke wijze samengaan. Onze ambitie is om ons MKC de beste opgroeiplek voor onze kinderen in de wijk te laten zijn. Vanuit de visie en werkwijze van Maria Montessori bieden we onderwijs en kinderopvang aan onder één dak. Door de M van montessori is ons MKC een waarde gestuurde organisatie. De kernwaarden en montessori vormen de kapstok waaraan wij ons gedrag en ons handelen MKC breed toetsen. Dit betekent dat we onze medewerkers opleiden om vanuit de montessori visie te kunnen handelen. Kiezen voor montessori betekent samen nadenken over:

1. Het pedagogisch en didactisch handelen
2. Het aanbod en de doorgaande lijn
3. De inrichting van ons MKC
4. De scholing van onze medewerkers

We werken ook samen met welzijnsorganisatie Dynamo om een naschools aanbod te realiseren voor al onze kinderen.

4.2 De aansturing van het IKC

De directie van de school en de manager kinderopvang hebben wekelijks overleg over het reilen en zeilen van het MKC. Zo'n 3 keer per jaar vindt er een overleg plaats met het bestuur van Staij, en de regio directeur van Partou om gezamenlijke ambities vast te stellen om meer integraal samen te werken.

Tijdens de wekelijkse overleggen binnen het MKC bespreken we:

- facilitaire zaken rondom gedeeld gebruik gebouw
- het versterken van de samenwerking en de doorgaande lijn
- invulling van gezamenlijke studiedagen

5 Onderwijskundig beleid

5.1 De missie van de school

Missie-kern

Binnen ons MKC staat de ontwikkeling van kinderen van 0 tot 13 jaar centraal. Hier bouwt een enthousiast team aan eigentijds Montessori onderwijs waar het kind er toe doet. Nieuwe technologieën spelen een steeds grotere rol in de maatschappij. Wij creëren een eigentijds aanbod door het combineren van montessorimaterialen met moderne lesmethodes, waarbij we gebruik maken van nieuwe media.

Kinderen van verschillende leeftijden zitten bij elkaar in één groep. Zij leren niet alleen met elkaar, maar ook van elkaar. Kinderen leren aandacht te hebben voor elkaar, naar elkaar te luisteren en te kijken. Ze leren spelenderwijs met elkaar samen te leven. Elk kind is een keer de jongste en de oudste in een bouw. Afspraken in de groep leven de oudere kinderen voor, waardoor de jongste kinderen ze overnemen. Oudere kinderen 'coachen', helpen en ondersteunen de jongere kinderen, zodat deze zich snel thuis voelen in de groep. Ze leggen leerstof uit, ondersteunen bijvoorbeeld met lezen en helpen bij het oplossen van kleine conflicten. Kinderen leren verantwoordelijkheid voor elkaar te dragen, wat bijdraagt aan de sfeer in het MKC en aan de ontwikkeling van het kind.

Onze school is een openbare basisschool. Onze school staat open voor alle leerlingen die aangemeld worden door hun ouders/verzorgers (tenzij het schoolondersteuningsprofiel vermeldt dat wij een kind de juiste ondersteuning c.q. het juiste onderwijs niet kunnen bieden). Het is ons doel om leerlingen cognitief en sociaal te ontwikkelen, zodat ze kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs. Gelet op het eerste vinden we m.n. de vakken lezen, taal en rekenen van belang, en gezien het tweede besteden we veel aandacht aan het (mede) opvoeden van de leerlingen tot volwaardige en respectvolle burgers. Naast kennisoverdracht besteden we aandacht aan de culturele, creatieve en lichamelijke ontwikkeling van de leerlingen.

Onze school levert basiskwaliteit (zie het Onderzoekskader 2017), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten).

Slogan

Wij bieden avontuurlijk en inspirerend onderwijs in een harmonieuze omgeving met ruimte voor diversiteit.

Buiten de lijntjes ligt je toekomst!

Vertrekpunt en koers

We hebben 4 jaar geleden onze koers bepaald. Deze hebben we samengevat in kernwaarden die ook de komende 4 jaar als kapstok zullen dienen waar we onze onderwijskundige keuzes aan op hangen. Onze kernwoorden zijn:

Avontuurlijk - Harmonie - Inspirerend - Diversiteit

Deze kernwoorden hebben we vertaald in ambities die in ons onderwijs zichtbaar (zullen) zijn.

Onze kernwaarden:



Avontuurlijk

- Wij leren kinderen vaardigheden aan om uit zichzelf te halen wat binnen hun mogelijkheden ligt
- Wij geven betekenisvol onderwijs door er regelmatig met de kinderen op uit te gaan voor museumbezoek, excursies en voorstellingen.
- Met een avontuurlijk aanbod spelen we in op de interesses en verlangens van het kind -We geven vorm aan onderzoekend en ontdekkend leren.



Harmonie

- We voeren kindgesprekken zodat ieder kind zich gezien en gehoord voelt, en spreken onze verwachtingen naar elkaar uit.
- We staan in verbinding met elkaar en dragen zorg voor elkaar en de omgeving
- In onze school heerst een vriendelijke en toegankelijke sfeer. Samen zorgen wij voor een fijne en gezellige sfeer in de groep.
- Onze school is een gemeenschap waar leerlingen, leerkrachten en ouders respectvol samenwerken.



Inspirerend

- Voor de opbrengst vakken rekenen, lezen en spelling maken we gebruik van gerenommeerde methodes die ons helpen inspelen op de verschillende niveaus van de kinderen.
- Wij maken gebruik van een innovatief aanbod en innovatieve middelen (programmeren, VR, Chromebooks, animaties etc.).
- We maken gebruik van de talenten van vakdocenten
- Wij leren onze kinderen te denken buiten de gebaande paden en reiken de leerlingen handvatten aan om te leren leren.
- Onze leerkrachten werken met hart en ziel aan ons onderwijs.



Diversiteit

- Leerkracht en leerling maken samen ons onderwijs.
- Wij geven kinderen zoveel mogelijk ruimte voor hun eigen talent.
- Wij bieden een passend aanbod voor diverse talenten.
- Wij maken gebruik van elkaars talent en leren van elkaar.
- In ons onderwijs houden we rekening met de eigenheid van elke cultuur.

5.2 Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit en stelselkwaliteit (zie het Onderzoekskader 2021), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels:

- Op onze school heerst een goed pedagogisch klimaat.
- Op onze school hebben we betrokken oudergroepen (AC,denktank,verkeer, burgerschap).
- Op onze school hebben we professionele leerteams.
- Op onze school hebben we een heel open en leerbaar team.
- We leiden onze leerkrachten heel goed op.
- Op onze school hebben we een hele sterke kwaliteitszorg.
- Op onze school krijgen de kinderen leuke gastlessen (drama, DKLJ, dans, animatie).
- We sluiten goed aan bij de diverse populatie die we hebben.
- We hebben een sterke interne en externe communicatie.

5.3 Onze grote verbeterdoelen

Onze school heeft voor de komende vier jaar (2023-2027) de volgende grote verbeterdoelen vastgesteld:

- Het taalaanbod moet nog vastgesteld worden zodat we aan de kerndoelen van dit vakgebied voldoen.
- Het aanbod van wereldoriëntatie moet nog vastgesteld worden, in combinatie met taal en kunstzinnige vorming.
- Het aanbod burgerschap moet nog verder ontwikkeld worden.
- Het gehele team (niet een select groepje) is vaardig in het HGW werken.
- Er is een gedegen aanbod voor technisch leesonderwijs in de groepen 4/5.
- Pedagogisch handelen vanuit Montessori is bij het hele team zichtbaar.
- Kinderen hebben handvatten om buiten zelf tot spel te komen.

- Sociale media protocol en afspraken over ons Chromebook gebruik.

5.4 De visie van de school



Visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend voelt. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs
- onderwijs op maat geven: differentiëren
- gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend)
- een kwaliteitsvolle instructie verzorgen (EDI bij de opbrengstvakken)
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken

5.5 Onze visie op leren

Kinderen leren doordat ze nieuwsgierig zijn. De school biedt kinderen de mogelijkheid om kennis op diverse manieren te verwerven. De leraren geven instructie en de leerlingen mogen de lesstof op een eigen manier verwerken. Dat kan zijn door lessen alleen te maken of met anderen samen. Leerlingen die een korte instructie nodig hebben, kunnen zelfstandig aan het werk. Voor de leerlingen die meer instructie nodig hebben, wordt gebruik gemaakt van de verlengde instructie aan de instructietafel. Voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte heeft de school een zorgstructuur opgezet.

5.6 Onze visie op de 21st century skills

Visie 21st century skills

Wij willen leerlingen een samenhangend geheel van vaardigheden meegeven waardoor ze optimaal kunnen functioneren in de 21ste eeuw. We onderschrijven in de eerste plaats het belang van een kennissamenleving en gaan ervan uit, dat kennis altijd en overal voorhanden is. Daarnaast beseffen we dat het in de kennissamenleving ook gaat om kenniscreatie en –constructie en om innovatie. In de derde plaats is het een feit dat de ontwikkeling van digitale middelen en media globale grenzen vervagen en het delen van kennis en het met elkaar (daarover) communiceren een steeds centralere rol speelt in onze (toekomstige) samenleving. Op onze school willen we daarom gericht aandacht besteden aan de 21ste century skills:

- Samenwerking en communicatie
- Kennisconstructie
- ICT gebruik
- Probleemoplossend denken en creativiteit
- Planmatig werken

De gerichtheid van onze school op de 21ste century skills heeft grote gevolgen voor de deskundigheid van de leraren,

voor ons aanbod, voor onze middelen (digitale leermiddelen) en onze organisatie (inclusief didactiek en klassenmanagement). Het laatste aspect vraagt ook om een doordenking van de rol van de leraar, de rol van de leerling en de rol van de ouders/verzorgers.

MKC vaardigheden:

Een aantal onderdelen van de 21ste century skills, zijn specifiek onderdeel van onze MKC vaardigheden. Aan onderstaande aspecten hechten wij als school veel waarde:

Zelfinzicht
Onderzoekende houding
Oplossingsgericht denken
ICT vaardigheden

5.7 Onze visie op identiteit

Wij zijn een openbare basisschool. Het openbaar onderwijs is een onderwijsvorm in Nederland die openstaat voor alle kinderen. In het openbaar onderwijs wordt aandacht besteed aan ieders godsdienst of levensbeschouwing, zonder een voorkeur te hebben voor de een of de ander. We streven er naar inclusief onderwijs te geven. We gaan uit van de volgende basiswaarden die passen bij een openbare school:

- Vrijheid van meningsuiting
- Gelijkwaardigheid
- Begrip voor anderen
- Verdraagzaamheid
- Autonomie
- Afwijzen van onverdraagzaamheid
- Afwijzen van discriminatie

We willen voldoende aansluiten bij de doelgroep van de wijk waar de school in staat. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is gedurende het schooljaar verweven in het onderwijs. We vinden het belangrijk dat onze kinderen kennis maken met een diversiteit aan overtuigingen en besteden we expliciet aandacht aan andere culturen dan de van huis meegekregen culturen verschillen tussen mensen. Daarom besteden we jaarlijks met 'De weken van het geloof' aandacht aan de wereldgodsdiensten.

laatste zin: aan andere culturen, lijkt alsof wij allemaal dezelfde cultuur hebben, wij vs zij. aan verschillende culturen. Of andere culturen dan de eigen / van huis uit meegekregen cultuur

5.8 Levensbeschouwelijke identiteit

Onze school is een openbare basisschool die werkt vanuit de visie van Maria Montessori. 'Help, mij het zelf te doen' is de bekendste uitspraak van Maria Montessori en vat nog altijd goed het montessoriconcept samen. Door gericht naar kinderen te kijken en de begeleiding aan te laten sluiten bij hun beleavingswereld ontwikkelt een kind zich vol zelfvertrouwen. We stimuleren de zelfredzaamheid en helpen onze kinderen 'het zelf te doen'. We begeleiden al onze kinderen vanuit deze visie en spreken ieder kind aan op zijn/haar eigen niveau. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming en burgerschap is verweven in het montessorionderwijs. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving – ontwikkeling sociale vaardigheden) en actief burgerschap en sociale cohesie. We vinden het belangrijk dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We besteden expliciet aandacht aan geestelijke stromingen (wereldgodsdiensten)
2.	We besteden gericht aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling (waarbij het accent ligt op omgaan met jezelf, de ander en de omgeving).
3.	We besteden gericht aandacht aan burgerschap

5.9 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groeps(leerling) bespreking besproken (leerkracht en IB'er). In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen
2.	We beschikken over normen: als meer dan 25% van de leerlingen uitvalt op een aspect (D/E), dan volgt er actie (groepsplan)
3.	Onze school beschikt over een LOVS voor de sociaal-emotionele ontwikkeling (hart & ziel)

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Sociale en maatschappelijke competenties (OR2)	3,25

5.10 Burgerschap

Ons MKC is een afspiegeling van de wijk en Zeeburgereiland is een typische Amsterdamse wijk. Kinderen met veel verschillende nationaliteiten en achtergronden bezoeken onze school. Leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij waarin grote vraagstukken spelen. Kinderen groeien op in gezinnen met eigen waarden en normen die kunnen botsen met die van de ander. Wij vinden het van belang om onze leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden en te leren om met anderen om te gaan, respect te tonen en naar anderen om te zien. Wij leren onze kinderen bewust keuzes te maken en verantwoordelijkheid voor hun keuzes te nemen. Zo leren we ze bewust in het leven te staan. We gaan uit van de volgende basiswaarden die we voorleven en meegeven aan onze kinderen:

- vrijheid van meningsuiting
- gelijkwaardigheid
- begrip voor anderen
- verdraagzaamheid
- autonomie
- afwijzen van onverdraagzaamheid
- afwijzen van discriminatie

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen doelen) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We voeden onze leerlingen op tot evenwichtige mensen die respectvol (vanuit duidelijke waarden en normen) omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving.
2.	We voeden onze leerlingen op tot mensen die "meedoen", die actief betrokken willen zijn op de samenleving en die gericht zijn op samenwerking.
3.	We voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van, en respect voor andere opvattingen en overtuigingen (religies).
4.	We richten ons op de algemene ontwikkeling en we geven onze leerlingen culturele bagage mee voor het leven.
5.	We voeden onze leerlingen op tot personen die weten wat democratie inhoudt en die daar ook naar handelen. Ze leren hun mening over maatschappelijke thema's verwoorden

Bijlagen

1. Burgerschap op MKC Zeeburgereiland

5.11 Leerstofaanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. Onze school biedt een onderwijsaanbod aan dat past bij de wettelijke voorschriften.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	Ons aanbod is dekkend voor de kerndoelen taal en rekenen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
2.	Ons aanbod omvat de referentieniveaus taal en rekenen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
3.	Ons aanbod richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
4.	Ons aanbod bereidt de leerlingen voor op het vervolgonderwijs <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

Beoordeling

De doelen van de school worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO). Elk schooljaar kijkt de directie samen met IB en de PLG naar de doelen voor taal en waar er nog verbeterpunten liggen.

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Aanbod (OP1)	3

Actiepunt	Prioriteit
Ons aanbod past bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie	hoog

5.12 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Onze school biedt (zie schema) de volgende vakken aan en gebruikt daarbij de beschreven methodes en toetsen. De methodes die we gebruiken zijn dekkend voor de kerndoelen. We gebruiken de methodes integraal, maar vullen wel aan waar we dat nodig vinden (opplussen: verdiepen en verbreden). Daardoor borgen we dat we de kerndoelen en de referentieniveaus ook daadwerkelijk behalen.

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Taal	Onderbouwd	Onderbouwd LVS	
	Lijn3	Methodegebonden toetsen (groep 3 t/m 8)	
	Taal Snappet Texter	Cito-toetsen taal	X
		Cito-entreetoets, Cito-eindtoets	
Technisch lezen	Lijn3 ZLKLS	Cito-DMT	
		Protocol Leesproblemen - Dyslexie	
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip GRIP	Cito-toetsen Begrijpend lezen	
		Cito-entreetoets, Cito-eindtoets	
Spelling	Staal Lijn 3 (groep 3 tot de kerstvakantie)	Cito-toetsen Spelling	
		Cito-entreetoets, Cito-eindtoets	
Schrijven	Klinkers	Quickscan	
Engels	Groove ME		X
Rekenen	Pluspunt gr3 Snappet	Cito-toetsen Rekenen en Wiskunde	
	Onderbouwd	Onderbouwd LVS	
		Cito-entreetoets, Cito-eindtoets	
Wereldoriëntatie	Blink (vakgeïntegreerd) Week van de Lentekriebels	Methodegebonden toetsen	
Handvaardigheid	Kunstkarren		
Muziek	Muziekschool Amsterdam		
Drama	TIJ		
Bewegingsonderwijs	Basislessen (Beweegplan)		
Motoriek	Onderbouwd/ Montessori groep 1/2		
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Vreedzame school/ Gouden weken Speelwijs	Hart & ziel lijsten	
Levensbeschouwing	Weken van het Geloof		

Beoordeling

Met de PLG's formuleren we ieder schooljaar ambities en actiepunten m.b.t. de vakken, methodes en toetsing. Elk schooljaar staat er één PLG centraal die verbeteringen kan doorvoeren. De andere PLG's borgen voornamelijk. De ambities worden één keer per vier jaar beoordeeld door het team, IB en directie.

5.13 Taallesonderwijs

5.13 Taal(les)onderwijs

Het is belangrijk dat kinderen snel goed kunnen lezen, omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken. Onze school heeft onderwijsplannen op het gebied van lezen gemaakt. Momenteel is er een PLG actief die zich bezighoudt met de ontwikkeling van ons taalaanbod.

Taalachterstanden pakken wij aan vanaf het allereerste begin. Daartoe hebben we contact met voorschoolse voorzieningen. Op basis van informatie kunnen de leraren direct aan de slag met leerlingen met een taalachterstand. Daar waar nodig [als de LOVS-gegevens daar aanleiding toe geven] zetten we extra taal(les)onderwijs op het rooster. Groepen, subgroepen of leerlingen die uitvallen bij taal(les)onderwijs krijgen te maken met een intensiever taalaanbod, meer instructie en meer oefening (automatiseren). De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	Onze school heeft een aanvankelijk leesmethode (Lijn3) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	In de groepen 1 en 2 wordt veel aandacht besteed aan geletterdheid, mondelinge taalvaardigheid en woordenschatonderwijs <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
3.	In de groepen 1 en 2 wordt gericht aandacht besteed aan klanken en letters <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
4.	De school monitort de leesontwikkeling met zowel methode als methode onafhankelijke toetsen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>
5.	De leraren combineren leestechiek, leesbegrip en leesplezier <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
6.	We hebben een schoolbibliotheek met prachtige nieuwe boeken <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

Actiepunt	Prioriteit
Onze school heeft een verrijkend en dekkend taalaanbod in samenhang met andere vakken	hoog
Onze school beschikt over een technisch leesaanbod in groep 4 t/m 6	hoog

5.14 Rekenen en wiskunde

Het aanbod van rekenen en wiskunde heeft de afgelopen periode bij ons op school een mooie ontwikkeling doorgemaakt. Snappet wordt steeds effectiever ingezet, we werken met rekenweken, Montessori rekenmateriaal en een Bareka kast met werkjes is in ontwikkeling. Het automatiseren heeft een vaste plek gekregen op de weektaak. We gebruiken Pluspunt (gr3), Snappet, Bareka en Cito-toetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Het didactisch handelen m.b.t. Rekenen en wiskunde is van goede kwaliteit <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
2.	De leraren volgen de ontwikkeling van de leerlingen op een systematische wijze <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>
3.	De leraren analyseren de resultaten en passen, indien noodzakelijk, het onderwijsleerproces aan <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>
4.	De leraren gebruiken het EDI lesmodel voor de rekenlessen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
5.	Snappet geeft directe feedback aan de leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
6.	De leraren in de groepen 1 t/m 4 zorgen voor integratie met het Montessori rekenmateriaal <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
7.	Voor rekenen hebben we een onderwijsplan <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
8.	We ontwikkelen nu een handzaam A4 met vaste afspraken over de rekenles <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
9.	Eind schooljaar 2023 is er een bareka rekenkast gerealiseerd voor remediering van de rekenfundamenten

Actiepunt	Prioriteit
Eind schooljaar 2023 is er een bareka rekenkast gerealiseerd voor remediering van de rekenfundamenten	gemiddeld
Alle leerkrachten kennen de leerlijn rekenen en sluiten aan bij de onderwijsbehoeften van de leerlingen.	gemiddeld
De leerkrachten werken met rijke rekenproblemen in de klassen	gemiddeld
De leerkrachten verzorgen korte instructiemomenten voor het automatiseren van de basiskennis en zorgen voor efficiënt gebruik van de geplande onderwijstijd voor het automatiseren	hoog

5.15 Wereldoriëntatie

Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde binnen onze thema's, gezond gedrag en verkeer. Binnen de vak geïntegreerde thema's oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. De leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke leefomgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. De leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We werken thematisch en vakgeïntegreerd vanuit de methode Blink <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
2.	We besteden gericht aandacht aan verkeersonderwijs <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
3.	We besteden gericht aandacht aan gezond gedrag (via projecten) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
4.	We besteden aandacht aan verschillende thema's in een schooljaar <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

Actiepunt	Prioriteit
We hebben een avontuurlijk aanbod voor alle wereldoriëntatie vakken met een vak geïntegreerd en thematisch aanbod.	hoog
De leerkrachten zorgen voor een gevarieerd aanbod tijdens de themaweken	gemiddeld

5.16 Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast: wij vinden het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging, en daarop kunnen reflecteren. Tenslotte bieden we kunstzinnige vorming aan, omdat onze leerlingen zich op die manier kunnen uiten (gevoelens en ervaringen). De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Onze school beschikt over een cultuurcoördinator <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
2.	Wij geven teken- en handvaardigheidslessen (kleur, vorm, ruimte, textuur, compositie) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
3.	Wij maken gebruik van een gastdocent voor het geven van dramatische expressie <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
4.	Wij maken gebruik van een gastdocent voor het geven van muzieklessen (inclusief het leren gebruiken van instrumenten) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

Actiepunt	Prioriteit
We hebben een heldere leerlijn voor kunstzinnige vorming voor de groepen 1 t/m 8.	gemiddeld
In alle klassen wordt er aandacht gegeven aan kunstzinnige vorming middels de leerlijn	gemiddeld
De groepen 3 t/m 8 hebben allemaal een kunstkar met een creatieve opdracht in de klas	gemiddeld

5.17 Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding, opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We beschikken over een vakdocent Lichamelijke opvoeding <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
2.	We beschikken over een uitgewerkt curriculum Lichamelijke opvoeding <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
3.	We beschikken over een goed gefaciliteerd speelleerlokaal voor de jongste leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>

Actiepunt	Prioriteit
Met behulp van Zportivo een veilig en uitdagend speelklimaat creëren op het schoolplein	hoog

5.18 Wetenschap en Technologie

Wetenschap en technologie (W&T) maakt nieuwsgierig en stimuleert kinderen om creatief, kritisch en ondernemend te zijn, op onderzoek uit te gaan en oplossingen te bedenken. Het zijn die vaardigheden en instellingen die kinderen nu en in de toekomst nodig hebben. Tijdens het onderzoeken en ontwerpen is ruimte om verschillende houdingsaspecten te ontwikkelen en kennis op te doen over een gebeurtenis, gebied, organisme, situatie, verschijnsel of voorwerp uit de wereld om hen heen of uit hun fantasiewereld. Ook maken kinderen gebruik van een scala aan vaardigheden. Dat zijn onderliggende vaardigheden die behoren bij het onderzoeks- en ontwerpproces maar ook generieke vaardigheden (zoals taal-, reken- en 21e eeuwse vaardigheden). Kortom, bij W&T-onderwijs gaan de ontwikkeling van houding, vaardigheden en kennis hand in hand.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We koppelen wetenschap en technologie aan de ontwikkeling van de 21st century skills <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
2.	ontwikkelen van kennis bij wetenschappen zoals biologie, wis- en natuurkunde, sterrenkunde, sociologie, geologie, geografie, geschiedenis <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

Beoordeling

Tijdens het onderzoeken en ontwerpen is ruimte om verschillende houdingsaspecten te ontwikkelen en kennis op te doen over een gebeurtenis, gebied, organisme, situatie, verschijnsel of voorwerp uit de wereld om hen heen of uit hun fantasiewereld. Ook maken kinderen gebruik van een scala aan vaardigheden. Dat zijn onderliggende vaardigheden die behoren bij het onderzoeks- en ontwerpproces maar ook generieke vaardigheden (zoals taal-, reken- en 21e eeuwse vaardigheden). Kortom, bij W&T-onderwijs gaan de ontwikkeling van houding, vaardigheden en kennis hand in hand.

Actiepunt	Prioriteit
We oriënteren ons op een avontuurlijk en geïntegreerd aanbod inclusief techniek onderwijs	gemiddeld
De leerlingen onderzoeken en ontwerpen a.d.h.v. themaweken verschillende onderwerpen	hoog
ontwikkelen van kennis bij wetenschappen zoals biologie, wis- en natuurkunde, sterrenkunde, sociologie, geologie, geografie, geschiedenis	gemiddeld

5.19 Digitale geletterdheid

Onze leerlingen leven in een digitale samenleving. Daarin spelen technologie en media een belangrijke rol. Wij vinden het daarom van belang dat onze leerlingen digitaal geletterd zijn, omdat ze dan pas als actieve, verantwoordelijke en zelfstandige burgers optimaal kunnen functioneren in de maatschappij. Wij besteden op onze school aandacht aan: ICT-basisvaardigheden, mediawijsheid, computational thinking en informatievaardigheden. Wij vinden leerlingen digitaal geletterd wanneer ze bewust, verantwoordelijk, kritisch en creatief gebruik kunnen maken van digitale technologie, digitale media en andere technologieën.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school besteedt planmatig aandacht aan mediawijsheid tijdens de themawEEK <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
2.	Onze leerlingen werken dagelijks met chromebooks
3.	Onze school besteedt planmatig aandacht aan de ontwikkeling van ICT-basisvaardigheden
4.	Onze school heeft een kwaliteitskaart Digitale geletterdheid ontwikkeld

Actiepunt	Prioriteit
Onze school beschikt over een visie op digitale geletterdheid en heeft een kwaliteitskaart digitale geletterdheid ontwikkeld	gemiddeld
De leerlijn programmeren wordt bijgesteld en geïmplementeerd	gemiddeld

5.20 Engelse taal - Vreemde talenonderwijs

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerlingen van de bovenbouw krijgen regelmatig Engelse les vanuit Groove.Me

5.21 Les- en leertijd

Onze school heeft een continuïteitsrooster en 5 gelijke schooldagen voor de groepen 1 t/m 8. Alle leerlingen lunchen op school. We starten 's morgens met een inloopkwartier van 8.15 tot 8.30 u. Om 8.30 uur starten de lessen. Alle kinderen zijn om 14.15 uur uit. Op onze school willen we de leertijd effectief besteden omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we voldoende leertijd plannen zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken. We werken met een weekoverzicht en een dag voorbereiding. In principe trachten we alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren bereiden zich schriftelijk voor: programma en tijd(en)
2.	De leraren zorgen voor een effectief klassenmanagement (voorkomen verlies leertijd)
3.	Op schoolniveau wordt er voldoende onderwijstijd gepland (lessentabel)
4.	De leraren beschikken over een expliciet week- en dagrooster
5.	De leraren variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Onderwijstijd (OP4)	2,9

Actiepunt	Prioriteit
We hebben een duidelijk lesoverzicht per bouw met de leertijd per vak.	gemiddeld

5.22 Pedagogisch handelen

Onze leraren hebben (onder meer) een vormende (opvoedende) taak: hun leerlingen op te voeden tot goede burgers. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen omgaan. In onze lessen besteden we dan ook gericht aandacht aan de sociale en maatschappelijke competenties van de leerlingen. Onze leraren creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren zorgen voor orde en rust in de klas <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
2.	De leraren zorgen voor een uitdagende voorbereide omgeving <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
3.	De leraren bieden de leerlingen een vaste en duidelijke structuur <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
4.	De leraren zorgen voor een sterk pedagogisch klimaat <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
5.	De leraren laten de leerlingen zelfstandig (samen) werken <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>

5.23 Didactisch handelen

Op onze school hebben de leraren de onderwijsbehoeften van de leerlingen in kaart gebracht. Op basis daarvan zorgen de leraren voor gedifferentieerd en gestructureerd onderwijs: ze zorgen voor leerstof, uitleg, opdrachten en begeleiding die past bij zowel de groep als geheel als de individuele leerling. Daarnaast variëren ze de leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Directe Instructie (EDI). Van belang is, dat de uitleg en de verwerking van de leerstof leiden tot begrip van de leerstof. De verwerking kenmerkt zich door: actieve leerlingen en ondersteuning door de leraar (in evenwicht met uitdaging). De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren geven directe instructie (EDI-model)
2.	De leraren zorgen dat er meerdere oplossingsstrategieën aan bod komen
3.	De leraren geven ondersteuning en hulp (vaste ronde)
4.	De leerlingen werken zelfstandig samen

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Pedagogisch-didactisch handelen (OP3)	3

Actiepunt	Prioriteit
De leraren stemmen de opdrachten doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen	hoog
De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus per leerjaar	gemiddeld
De zij-instromers en starters werken structureel met het EDI lesmodel	hoog
De leraren laten leerlingen hun werk zo veel mogelijk zelf corrigeren	hoog

5.24 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen

Help het me zelf te doen, is de bekendste uitspraak van Maria Montessori en kenmerkt nog altijd het montessorionderwijs. Op onze school hechten we veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Kernwoorden daarbij zijn: zelf (samen) ontdekken, zelf (samen) kiezen, zelf (samen) doen. Naast zelfstandigheid vinden we het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. Autonomie en eigen verantwoordelijkheid betekenen niet, dat de leraren de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten. Leraren begeleiden de leerprocessen en doen dat "op maat": leerlingen die (wat) meer sturing nodig hebben, krijgen die ook. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De leerlingen werken vanaf groep 2 met weektaken <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
2.	De leerlingen bepalen binnen de structuur van de weektaak wat zij wanneer doen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
3.	De leraren leren de leerlingen plannen en taken zelfstandig uit te voeren <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
4.	De leraren helpen, leren en laten kinderen hun werk zelf doen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>

Actiepunt	Prioriteit
De leraren gebruiken coöperatieve werkvormen in de lessen	gemiddeld
De leraren leren de leerlingen zelfstandig (montessori) werkjes uit te voeren	hoog

5.25 Klassenmanagement

De kinderen in de klas hebben verschillende mogelijkheden en behoeften. De leerkracht is in staat om succesvolle instructies en lesactiviteiten en te creëren. Het is van belang dat leerlingen leren dat zijzelf verantwoordelijk zijn voor hun eigen leerproces. Het geven van verantwoordelijkheid bij het leerproces zorgt voor motivatie en betrokkenheid. Klassenmanagement richt zich ook op het scheppen van een positief werkklimaat en sturen, plannen, regelen en organiseren.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De leraren zorgen voor een effectieve inrichting van hun lokaal
2.	De leraren hanteren heldere regels en routines
3.	De leraren zorgen ervoor, dat de lesactiviteiten goed georganiseerd zijn

Actiepunt	Prioriteit
De leerkrachten denken voortdurend na hoe ze de omgeving zo kunnen inrichten dat deze ordelijk blijft, er voldoende materiaal is om zelfstandig mee te werken en waarbinnen de leerlingen optimaal kunnen leren.	gemiddeld
Gedurende de dag is er een afwisseling tussen leerkracht gebonden lessen en periodes voor zelfstandig werken met duidelijke keuze vrijheid.	hoog
Er is voldoende materiaal aanwezig om zelfstandig aan de slag te gaan tijdens de zelfstandig werken periode.	hoog

5.26 Zorg en begeleiding

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooiën binnen de setting van de klas. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het LVS ParnasSys (cognitieve ontwikkeling). Wij voelen ons verantwoordelijk voor de ontwikkeling van alle kinderen. We overleggen met elkaar over de ontwikkeling, we voeren collegiale consultaties en leren van elkaar hoe we onze kinderen het beste kunnen begeleiden. Om die reden staat het LVS Parnassys open voor alle groepsleerkrachten.

Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. Onze school heeft een actueel schoolondersteuningsprofiel (SOP). Het SOP verheldert welke leerlingen we (geen) zorg kunnen bieden en wat de extra ondersteuning van leerlingen inhoudt. We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (leraar), maar formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen (3x per jaar,

start, na de midden- en eindtoetsen). Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leraargedrag), de ontwikkeling van de subgroepjes (basis-verkort-verlengd) en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De afspraken naar aanleiding van het overleg worden vastgelegd en gemonitord door de intern begeleider. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De leraren zetten betrouwbare en valide toetsen in om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen
2.	De leraren signaleren vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben
3.	Ouders worden betrokken bij de (extra) zorg voor hun kind
4.	Externe partners worden, indien noodzakelijk, betrokken bij de zorg voor leerlingen
5.	We gebruiken Parnassys en Leeruniek voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen
6.	Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard en de zorg voor zorgleerlingen
7.	De school voert de zorg planmatig uit
8.	De school gaat zorgvuldig de effecten van de zorg na
9.	De intern begeleider coördineert de zorg en begeleiding

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding (OP2)	3,04

Actiepunt	Prioriteit
De leerkrachten professionaliseren zich verder m.b.t. het HGW.	laag
De leerkrachten zorgen dat zorgniveau 1 en 2 adequaat worden toegepast in de klassen.	laag
De leerkrachten verbeteren hun analyse vaardigheden en daaruit voortvloeiend het schrijven van HP's	laag

5.27 Extra ondersteuning

Wanneer het nodig is om een leerling een eigen leerlijn te geven, omdat het niveau van de leerling afwijkt van de leeftijdsgenoten, schrijven we een ontwikkelingsperspectief (OPP). Het OPP beschrijft welke leerstof die leerling krijgt aangeboden en welke begeleiding en ondersteuning de school aanbiedt. Tevens vermeldt het OPP de doelen m.b.t. de specifieke vakken en de aanpak van de leraar (afstemming). Het OPP wordt twee keer per jaar geëvalueerd. Bij de evaluatie zijn de ouders en het kind betrokken. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school worden beschreven in een actueel school ondersteuningsprofiel (SOP) en betreft de volgende kwaliteitsindicatoren:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De school stelt een OPP op voor leerlingen die een eigen leerlijn hebben
2.	Het OPP wordt geschreven volgens een vast format
3.	Het OPP wordt minimaal 2 x per jaar geëvalueerd en (indien nodig) bijgesteld
4.	Het SOP beschrijft wanneer een leerling een eigen leerlijn krijgt
5.	Het SOP beschrijft wat we verstaan onder extra ondersteuning
6.	Het SOP beschrijft welke extra voorzieningen we hebben voor leerlingen met een extra ondersteunings-behoefte

5.28 Afstemming (differentiatie)



Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met groepsplannen. Alle leraren beschikken over een groepsoverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen. Op basis daarvan stellen de leraren twee keer per jaar een groepsplan op. In het groepsplan onderscheiden we de basisgroep, de meergroep (verdiept arrangement met verrijking en verkorte instructie) en de weergroep (intensief arrangement met extra oefenstof en verlengde instructie). De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken van de leerlingen in een groep. Ze dragen er op deze manier zorg voor, dat de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen en dat het onderwijs wordt afgestemd op groepjes leerlingen en leerlingen individueel. Omdat "afstemming" (differentiatie) van het onderwijs op leerlingen niet eenvoudig is, monitort de school voortdurend of de leraren voldoende in staat zijn om hun onderwijs af te stemmen op de groep, de subgroepjes en de individuele leerlingen. Dit doen we m.b.v. de Quick Scan, de Schooldiagnose, vragenlijsten (leraren, ouders en leerlingen), maar ook via ons personeelsbeleid. Afstemming is een belangrijke competentie bij ons op school en daarom is dit ook een belangrijk thema bij ons personeelsbeleid (zie hoofdstuk personeelsbeleid, integraal personeelsbeleid). De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus
2.	De leraren zorgen voor differentiatie bij de verwerking
3.	De leraren zorgen voor differentiatie
4.	De leraren zorgen voor een ononderbroken ontwikkeling
5.	De leraren stemmen hun onderwijs af op (de behoeften van) groepjes leerlingen (basis-verkort-verlengd)
6.	De leraren stemmen hun onderwijs af op (de behoeften van) individuele leerlingen

Actiepunt	Prioriteit
De systematische manier van werken versterken, waarbij het aanbod afgestemd is op de onderwijsbehoeften en de basisbehoeften van de leerlingen.	gemiddeld
De leraren maken gedurende de schooldag specifiek tijd voor verlengde instructie	hoog

5.29 Talentontwikkeling

Om onze leerlingen optimaal toe te rusten op de 21ste eeuw is het noodzakelijk dat we oog hebben voor de individuele talenten van de leerlingen. Daarbij gaat het ons om talenten in de meest brede zin van het woord. Dus niet alleen om taal- en rekentalent, maar ook om creatieve, culturele, motorische, sociale en onderzoekende talenten en bepaalde praktische vaardigheden. Als we bij de leerlingen specifieke talenten ontdekken, dan zal dat consequenties hebben voor de organisatie in de klas en voor het ICT-gebruik. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De leraren signaleren en registreren talenten bij hun leerlingen

Actiepunt	Prioriteit
De leraren stemmen hun aanbod en organisatie af op specifieke talenten van kinderen	laag

5.30 Bijdragen aan gelijke kansen

Wat is een belangrijk doel van gelijke kansen?

Het tegengaan van kansenongelijkheid is een opdracht voor iedereen, met een grote rol voor het onderwijs. Het verbinden van de drie leefwerelden – school, thuis, omgeving – is heel belangrijk in de aanpak van gelijke kansen. Hier besteden wij als school aandacht aan zodat we de kinderen goed in beeld hebben en kunnen aansluiten op wat zij nodig hebben om tot ontwikkeling te komen en hun talenten te ontplooiën. Een voorbeeld hiervan is het Schoolmaatjes project.

Onze school controleert of de gegevens VO-adviezen worden gerealiseerd. We zullen onze adviezen vergelijken met de plaats van de leerlingen aan het begin van VO-klas 3. We gebruiken daarbij de gegevens van Scholen op de kaart (resultaten – plaats in VO na 3 jaar). Op basis van een analyse stellen we ons beleid m.b.t. advisering VO –indien nodig- bij. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De leraren werken vanuit hoge verwachtingen van hun leerlingen
2.	Onze school adviseert kansrijk
3.	De leraren verbinden school met thuis door gesprekken met ouders en kinderen te voeren

Bijlagen

1. Projectvoorstel Schoolmaatjes

5.31 Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling, dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Maar passend onderwijs betekent ook passend bij de fase waarin de school zich bevindt: dus rekening houdend met het feit dat onze school in opbouw is en werkt met een team met veel startende leerkrachten. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Onze school biedt basisondersteuning en waar mogelijk extra ondersteuning
2.	Onze school beschikt over strategisch beleid om de extra ondersteuning uit te breiden
3.	De school participeert in het STAIJ netwerk om extra ondersteuning te kunnen garanderen
4.	Onze school beschikt over een ondersteuningsprofiel (SOP)

5.32 Ononderbroken ontwikkeling

De meeste leerlingen zullen met het aangeboden onderwijsaanbod in acht jaar tijd de basisschool doorlopen. Voor sommige leerlingen is het nodig dat we extra instructie en extra ondersteuning aanbieden en in een enkel geval kan het voor een leerling nodig zijn om te verlengen (groep 2) of te doubleren. We hanteren de norm dat maximaal 12% van de leerlingen een kleuterverlenging mag hebben. Binnen onze school doubleren kinderen zo weinig mogelijk. We hanteren hierbij de norm dat maximaal 3% van de leerlingen mag doubleren (groep 3 t/m 8) en dat er op schoolniveau maximaal 5% van de kinderen ouder dan 12 jaar mag zijn. In ons beleidsplan geven we meer informatie over doubleren.

De leraren zorgen tijdens hun lessen voor afstemming bij de instructie en de verwerking. Ook ten aanzien van de factor tijd differentiëren de leraren. Zodra de leerkrachten signaleren dat er sprake is van stagnatie, wordt er met de IB'er besproken wat er gedaan kan (moet) worden om die stagnatie te verhelpen. Om ervoor te zorgen dat leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen is het van belang dat leerkrachten methodes en leerlijnen goed kennen. Daardoor borgen we (ook) een ononderbroken ontwikkeling.

Onze school zorgt voor een ononderbroken ontwikkeling door te zorgen voor een warme overdracht tussen (bij):

1. De overgang van Voorschool naar School
2. De overgang van PO naar VO
3. De overgang van groep naar groep (overdracht)
4. De afstemming tussen duo-collega's
5. De afstemming tussen school en ouders
6. Tussentijdse in- en uitstroom

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Onze school hanteert schoolnormen voor de doorstroomgegevens
2.	Onze school overlegt met diverse partners ten behoeve van de afstemming
3.	De leraren differentiëren om te zorgen voor een ononderbroken ontwikkeling
4.	Onze school beschikt over beleid voor de ononderbroken ontwikkeling

5.33 Opbrengstgericht werken

Op onze school werken we opbrengstgericht. Daarbij richten we ons op de gemiddelde vaardigheidsscore van de Cito-toetsen. Het opbrengstgericht werken wordt ondersteund door ons leerlingvolgsysteem ParnasSys. Bij de bespreking van de groep (leerlingen) wordt de uitslag van de toets (de gehaalde gemiddelde vaardigheidsscore) vergeleken met de norm (de gewenste gemiddelde vaardigheidsscore). Als de gewenste score structureel onder de gewenste score is, worden er door de IB'er en de leraar interventies afgesproken. Deze interventies kunnen zijn:

- Meer tijd besteden aan dat vak-/vormingsgebied (roosteren)
- Instructie wijzigen en verbeteren: consequent directe instructie toepassen
- Meer automatiseren
- Methode-aanbod opplussen
- Differentiatie aanpassen

De schoolleiding en de IB'er voeren vervolgens klassenconsultaties uit om te observeren, of het de leraar lukt om de interventies toe te passen en te bepalen of de interventies effect hebben. Leraren worden ook gekoppeld (collegiale consultatie) om good practice op te doen. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van

onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over schoolnormen voor de eind- en tussenresultaten
2.	We beschikken over schoolnormen voor de eind- en tussenresultaten
3.	De analyse van de toetsresultaten is normgerelateerd
4.	De analyse van de toetsresultaten richt zich met name op de aanpassing van het lesgedrag van de leraren en het aanbod
5.	De analyse van de toetsresultaten zorgt ervoor dat we de basisondersteuning weer opnieuw inrichten
6.	We hebben een kwaliteitskaart opbrengstgericht werken

Actiepunt	Prioriteit
De systematische manier van werken versterken, waarbij het aanbod afgestemd is op de onderwijsbehoeften en de basisbehoeften van de leerlingen.	gemiddeld

Bijlagen

1. Kwaliteitskaart OHGW werken

5.34 Resultaten

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name lezen, spelling, taal rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We vinden het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Op onze school gebruiken we een leerlingvolgsysteem om de ontwikkeling van de leerlingen te monitoren (ParnasSys). We monitoren of de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen tijdens de groepsbesprekingen. Dan bespreken we of de groep zich ontwikkelt conform de verwachtingen, en of dat ook geldt voor de individuele leerlingen. In het kader van de ononderbroken ontwikkeling stellen we jaarlijks een overzicht op van het aantal verlengers, versnellers en het aantal leerlingen met een OPP (eigen leerlijn). Met betrekking tot verlengen hebben we normen opgesteld. Voor verlengen is dit minder dan 12% (groep 1 en 2) en voor verlengen in groep 3 t/m 8 is dit minder dan 5 %. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerlingen realiseren aan het eind van de basisschool de verwachte opbrengsten
2.	De leerlingen realiseren tussentijds de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken)
3.	De sociale en maatschappelijke vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat verwacht mag worden (op grond van hun kenmerken)
4.	De leerlingen ontwikkelen zich ononderbroken
5.	De leerlingen krijgen de juiste adviezen voor vervolgonderwijs
6.	De leerlingen ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Resultaten (OR1)	3

5.35 Toetsing en afsluiting

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Afsluiting (OP6)	3

6 Personeelsbeleid

6.1 Integraal Personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie(s) van de school, en aan de vastgestelde competenties. De competenties en criteria waarop we ons richten hebben we vormgegeven in een competentiegids (zie bijlagen). Deze gids vormt het hart van ons personeelsbeleid. We gaan op onze school uit van de volgende lesgevende en niet-lesgeven de competenties:

1. Gebruik Leertijd
2. Pedagogisch handelen
3. Didactisch handelen
4. Instructie geven
5. Differentiatie
6. Klassenmanagement
7. Zelfstandig werken
8. Beroepshouding
9. Omgaan met ouders
10. Vormgeven aan identiteit

De vastgestelde criteria bij de tien competenties zijn verdeeld naar start- basis- en vakbekwame competenties en daarna vormgegeven in een kijkwijzer (competentie 1 t/m 7, de lesgevende competenties). Deze kijkwijzer is verwerkt in het instrument Mijnschoolteam (MST), waardoor we zicht hebben op de ontwikkeling van de individuele leraar en het team als geheel. MST gebruiken we bij de groepsbezoeken. De competenties staan niet alleen centraal bij de diverse groepsbezoeken, maar ook bij alle instrumenten voor personeelsbeleid en dan met name bij de ontwikkelgesprekken. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We beschikken over een competentieset (start-, basis-en vakbekwaam) voor leraren
2.	We gebruiken Mijnschoolteam als gevalideerd observatie-instrument (kijkwijzer) en maken gebruik van effectieve kijkwijzers
3.	We beschikken over een functionerende gesprekkencyclus
4.	We onderhouden onze bekwaamheden op een effectieve wijze
5.	Het personeelsbeleid richt zich m.n. op de ontwikkeling van het pedagogisch-didactisch handelen van de leraren

6.2 Bevoegde en bekwame leraren

Op onze school werken bevoegde en bekwame leraren. Het is onwenselijk dat een leraar op onze school werkzaamheden kan verrichten, zonder bevoegd te zijn. Alle leraren dienen daarom over een pabo-diploma te beschikken. Zolang het lerarentekort zo groot is dat we onvoldoende bevoegde mensen hebben in Amsterdam, mogen bij ons leraren voor de klas die studeren aan de PABO en beschikken over de basiscompetenties van een startende leraar. Voorwaarde is dan wel dat ze goed begeleid worden vanuit ons en de Hogeschool, en dat ze zich gestaag ontwikkelen tot een competente leraar. De schoolleider beschikt over een diploma van een opleiding voor schoolleiders. Ten aanzien van het bijhouden van de bekwaamheid van de directie en de leraren verwijzen we naar de paragraaf Professionalisering. Daarin staat de gevolgde scholing over de afgelopen periode vermeld. Het ontwikkelen van de bekwaamheid van de leraren verloopt via de competenties van een startbekwame, basisbekwame en vakbekwame leerkracht. Het instrument Mijnschoolteam (MTS) geeft ons inzicht in de mate van bekwaamheid van de leraar. In de gesprekkencyclus bespreken we hoe leraren zich kunnen ontwikkelen van de ene fase naar de volgende fase van bekwaamheid. De directeur staat ingeschreven in het schoolleidersregister (SPO).

6.3 Organisatorische doelen

We hebben inzichtelijk hoe het personeelsbestand er (kwantitatief en kwalitatief) uit ziet, en wat wenselijk is op een termijn van vier jaar en welke acties er ondernomen worden om het gewenste personeelsbestand dichterbij te brengen. De gewenste situatie is afgeleid van onze missie, visie(s) en afspraken.

1	Specifieke taken en functies	Huidige situatie 2022-2023	Gewenste situatie 2026-2027
1	Aantal personeelsleden	29	33
2	Verhouding man/vrouw	5-24	7-26
3	LB-leraren	18	20
4	LC-leraren	5	8
5	Aantal IB'ers	2	2
6	Gediplomeerde bouwcoördinatoren	2	4
7	Onderwijsassistent	1	1
	Taken		
8	Cultuurcoördinator	1	1
9	Taalspecialist	0	1
10	HB specialist	0	1
11	Specialist Wereldoriëntatie	0	1
12	Rekenspecialist	0	1

De consequenties van onze organisatorische doelen zijn opgenomen in ons Plan van Aanpak (2023-2027) en komen standaard aan de orde bij de POP-ontwikkeling en in de ontwikkelgesprekken. Voor wat betreft de leraren hebben we de wens om de volgende specialisaties te creëren: een opgeleide HB specialist, leesspecialist, taalspecialist en rekenspecialist. Alle specialisten hebben hiervoor een relevante opleiding afgerond. Momenteel (2023) beschikken we over de volgende LC-functies: bouwcoördinatoren (2x), intern begeleider (2 x) en de vakdocent gym die ook bovenschoolse taken voor STAIJ verricht. .

Ons personeelsbeleid richt zich enerzijds op de ontwikkeling (m.n. pedagogisch-didactisch) van de leraren, en anderzijds op ontwikkeling in een taak en/of functie.

6.4 Schoolleiding

De schoolleiding wordt gevormd door de directeur en de adjunct-directeur van de school. Kenmerkend voor de schoolleiding is, dat ze zich richt op het zorgen voor goede communicatie en op het adequaat organiseren van de gang van zaken op school. Daarnaast vindt de schoolleiding met name het onderwijskundig leiderschap van belang. De directie wil adaptief leiding geven, dat betekent dat ze daar waar nodig en noodzakelijk rekening houdt met verschillen tussen leraren. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De schoolleiding ontwikkelt (innovatief) beleid op grond van strategische keuzes
2.	De schoolleiding stimuleert eigen initiatieven van teamleden
3.	De schoolleiding heeft een doelmatig systeem voor beheer en organisatie opgezet
4.	De schoolleiding heeft de visie, ambities en doelen vertaald in onderwijskundig beleid
5.	De schoolleiding zorgt voor goede voorwaarden (personeelsbeleid) om de onderwijskundige ambities en doelen te bereiken
6.	De schoolleiding zorgt voor goede voorwaarden (de organisatie van het onderwijs) om de onderwijskundige ambities en doelen te bereiken

6.5 Beroepshouding

Het is voor de kwaliteit van de school van belang, dat de werknemers niet alleen beschikken over lesgevende

capaciteiten. Op onze school wordt veel waarde gehecht aan de professionele instelling van de werknemers, aan een juiste beroepshouding. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Leraren handelen conform de missie en de visie van de school
2.	Leraren stellen zich collegiaal op
3.	Leraren voelen zich (mede)verantwoordelijk voor de school als geheel
4.	Leraren werken met anderen samen
5.	Leraren zijn actief betrokken op de vergaderingen
6.	Leraren zijn bereid zich (voortdurend) te ontwikkelen
7.	Leraren zijn in staat te reflecteren op hun handelen

6.6 Professionele cultuur

We zijn een lerende school en we vinden het belangrijk iedereen op een fundamenteel goede manier op te leiden. Intensieve begeleiding van startende leerkrachten zorgt voor een goede start en minder uitval. Ook de langer zittende leerkrachten kunnen van en met elkaar leren. Speerpunt is de ontwikkeling van de leraren tot nog betere leraren. Wij vormen met elkaar een werkomgeving waar formeel leren en informeel leren hand in hand gaan. Waar het individuele leren verbonden is aan het collectieve leren en er meer en meer visie ontstaat op het professionaliseren van binnenuit. 'Help, leer en laat mij het zelf doen' in de woorden van Maria Montessori.

Daarom worden er jaarlijks studiedagen voor het gehele team ingeroosterd. Directie, IB, PLG leiders specialisten en bouwcoördinatoren leggen klassenbezoeken af en er worden nagesprekken gevoerd. De kernwoorden met betrekking tot onze professionele cultuur zijn:

- verantwoordelijkheid nemen
- eigenaarschap van de leerkrachten
- vertrouwen geven,
- aanspreekbaarheid
- respect

Deze kernwoorden vormen het fundament onder ons functioneren. Typerend voor onze school is tevens, dat we leren door, met en van elkaar in professionele leergemeenschappen (PLG). De PLG's borgen dat de leraren een actieve bijdrage leveren aan de ontwikkeling en uitvoering van het onderwijskundig beleid. Daarnaast participeren leraren in werkgroepen die gestalte geven aan de realisatie van de actiepunten zoals deze zijn opgenomen in het schoolplan en het jaarplan.

Bijlagen

1. Kwaliteitskaart professionele cultuur

6.7 Beleid met betrekking tot stagiaires

Voor de aanwas van nieuwe leerkrachten vinden wij het belangrijk om een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van aankomende leerkrachten. Daarom bieden wij stagiaires van de Pabo en zij-instromers-in-beroep (ZIB) de gelegenheid om ervaring op te doen. Jaarlijks wordt binnen het team geïnventariseerd welke leerkracht een stagiaire of LIO'er in de klas wil (kan) begeleiden. Het aantal plaatsingsmogelijkheden wordt doorgegeven aan de coördinerend schoolopleider binnen STAIJ. Mogelijke LIO stagiaires worden uitgenodigd voor een gesprek met een lid van de directie en de betreffende leerkracht. Als na het gesprek alle partijen positief zijn worden nadere afspraken gemaakt. Voor de beoordeling van stagiaires maken wij gebruik van de beoordelingsinstrumenten van de opleidingsschool en onze eigen kijkwijzers,

Bijlagen

1. Kwaliteitskaart lerende organisatie

6.8 Nieuwe en startende collega's

Het personeelstekort

Het huidige personele tekort heeft onze grootste zorg en aandacht. De verwachting is dat dit tekort gedurende deze schoolplanperiode nog niet is opgelost. Alleen met voldoende en goed geschoold personeel kunnen we kwaliteit leveren en werken aan goed onderwijs. Dat heeft dan ook onze grootste prioriteit.

Werving

Uitgangspunt blijft dat nieuwe collega's een afgeronde PABO diploma hebben. Wij starten de werving vanuit de competenties die voor de functie vereist zijn. Voor de werving maken we gebruik van sociaal media en zorgen we dat onze website aantrekkelijk en up to date is. Bij het sollicitatiegesprek houden we een criterium gericht interview dat gebaseerd is op onze competenties en criteria. Hebben we te maken met een starter of bijna bevoegde dan brengen we goed in beeld welke begeleiding gewenst is om verder op te leiden in de school. Daarna maakt de sollicitant kennis met het team en laat zien hoe zij/hij functioneert m.b.t. de interactie met kinderen. Tot slot winnen we referenties in.

Opleidingsschool

Wij vinden het onze taak om onze starters, LIO'ers en bijna bevoegden verder op te leiden tot competente leraren. Deze (bijna) leraren worden momenteel nog deels (2023) begeleid door de directie. De bouwcoördinatoren hebben hun training coachend vermogen afgerond en zullen een deel van de begeleidingstaken van de directie over nemen. Op dit moment bestaat de begeleiding uit de volgende stappen:

- Als zij-instromers/ starters bij ons binnenkomen, krijgen ze een vaste begeleider, deze persoon monitort de ontwikkeling van dichtbij.
- Er worden 4 observatie momenten (waar nodig meer) per half jaar ingepland.
- De begeleider komt een half uur in de klas kijken.
- De google agenda wordt structureel gebruikt voor de observatie afspraken en het observatie overzicht wordt ingevuld.
- Voor de observatie stuurt de leerkracht een aantal specifieke onderdelen waarop hij geobserveerd wil worden, dit is het PAP (Persoonlijk Actie Plan) of een lesformulier van de opleiding.
- De leerkrachten schrijven voor elke 6/8 weken een PAP. Zo zijn ze bewust met hun ontwikkeling bezig.
- We observeren aan de hand van een kijkwijzer
- De observatie wordt na schooltijd besproken.
- Alle observaties komen in het dossier van de leerkrachten.

Bijlagen

1. Kwaliteitskaart lerende organisatie

6.9 Introductie en begeleiding

Nieuwe leerkrachten krijgen een vaste begeleider. Om de starters te ontlasten krijgen ze naast de uren duurzame inzetbaarheid een 'bijzonder budget' van 40 uren op jaarbasis voor het inwerken in de organisatie. Nieuwe leerkrachten ontwikkelen een POP (persoonlijk ontwikkelplan) dat zich richt op het leren beheersen van de competenties passend bij een startende leerkracht.

6.10 Taakbeleid

Onze school werkt met een werkverdelingsplan vastgesteld en goedgekeurd door het team. De PMR heeft instemmingsrecht op dit plan. In het plan staan afspraken hoe de werkzaamheden binnen de school worden verdeeld binnen de beschikbare uren van de medewerkers: wie doet wat? Het werkverdelingsplan regelt de taakverdeling, geeft de verhouding tussen de lesgevende en de overige taken, de werktijden- en pauzeregeling, informatie over de besteding van de werkdrukmiddelen, het vervangingsbeleid en de scholing.

De directie, het team en de personeelsgeleding van de MR beschikken over bevoegdheden ten aanzien van het

werkverdelingsplan.

De directie bepaalt jaarlijks het aantal groepen en de benodigde leraren, inventariseert de werkzaamheden en bespreekt een en ander met het team. De directie voert individuele gesprekken met de medewerkers over de inzet van de taakuren voor het komende schooljaar. De werkafspraken, lesgebonden taken, overige taken, scholing voor elk schooljaar nemen we op in het taakbeleid en in het digitale overzicht (jaarwerkbrief) van Cupella. Dit instrument helpt ons om samen te kijken of we de taken goed verdeeld hebben, rekening houdend met de werktijdfactor en verzachtende omstandigheden. Belangrijk aandachtspunt is het balans zoeken en houden tussen de taaklast en de eigen belastbaarheid van de leerkracht.

Bijlagen

1. Werkverdelingsplan 2022-2023

6.11 Collegiale consultatie

Op basis van een speerpunt vanuit de PLG of op verzoek van de leerkracht komen collega's (PLG leider/bouwco) bij elkaar in de groep om te kijken of de gemaakte school of bouwafspraken worden waargemaakt. De leraar die de collegiale consultatie uitvoert doet dit wanneer de eigen groep gym heeft of vraagt de directie om de eigen groep waar te nemen. De bevindingen worden met elkaar besproken en hieruit volgt een PAP (persoonlijk actieplan).

6.12 Klassenbezoek

De directie, coaches, en de IB-er leggen jaarlijks –conform een opgesteld rooster- bij ieder teamlid klassenbezoeken af. Daarbij gebruiken we het instrument Mijnschoolteam. Bij het klassenbezoek wordt een kijkwijzer gebruikt. Daarnaast wordt bekeken of de leraar op een correcte wijze uitvoering geeft aan de gemaakte ontwikkelplannen. Na afloop van het klassenbezoek volgt (standaard) een reflectief gesprek waarin nieuwe afspraken worden gemaakt en waarin de follow-up wordt vastgelegd. Naast klassenbezoeken onderscheiden we flitsbezoeken. Deze consultaties zijn kort en gekoppeld aan een observatiepunt. Na afloop krijgt de leraar een reflectieve vraag. Alle observaties komen in het dossier van de leerkrachten.

6.13 Persoonlijke ontwikkelplannen

Iedere werknemer stelt regelmatig een POP op. De inhoud van het POP is gebaseerd op onze competentieset. Een werknemer scoort zichzelf op de vastgestelde competenties, voert een doelstellingengesprek met collega's en vult daarna het POP (volgens format) in. De uitvoer van het POP wordt geobserveerd tijdens de klassenbezoeken en de voortgang komt aan de orde bij het functioneringsgesprek. In het beoordelingsgesprek wordt door de directie een oordeel gegeven over de realisatie van de opgestelde POP's. Naast het POP werken we met persoonlijke actieplannen (kort lopende plannen) en prestatie-afspraken: "smart" geformuleerde doelstellingen voor de korte termijn. POP's, PAP's en prestatie-afspraken worden gearhiveerd in het bekwaamheidsdossier van de leraar en komen aan de orde bij de klassenbezoeken en de flitsbezoeken.

6.14 Intervisie

4x per schooljaar wordt er per bouw een intervisie gehouden. Dit wordt geïnitieerd door de bouwcoördinator. In overleg wordt er een casus gekozen.

Intervisie is een systematisch en onderzoekend gesprek, met als doel om beter te worden in het werk en van elkaar te leren. Door vragen te stellen en goed te luisteren, onderzoekt de leerkracht het probleem grondig. Pas als alle informatie boven tafel is, trekken ze samen een conclusie of geven ze een advies. In een goede intervisiesessie leert niet alleen de "inbrenger" iets, maar alle andere deelnemers ook. Doordat je met een helicopterview kijkt naar de werksituatie en de onderliggende informatie, ontdekken de leerkrachten samen gedeelde waarheden, nieuwe inzichten over de manier van werken en kunnen ze zelfs met elkaar tot een gezamenlijke visie op het vak komen.

De effecten van intervisie zijn:

- meer zicht op de eigen sterke en zwakkere kanten door reflectie
- meer creativiteit bij het oplossen van problemen
- uitbreiding van het eigen gedragsrepertoire
- gezamenlijke reflectie doet bovendien een sterk beroep op de communicatieve vaardigheden als Luisteren, Samenvatten en Doorvragen (LSD)

6.15 Functioneren en beoordelen

De directie voert jaarlijks een ontwikkelgesprek met alle medewerkers. De uitvoering van de gesprekkencyclus hebben we opgenomen in een kwaliteitskaart (zie bijlage). Tijdens het ontwikkelgesprek staat het POP van de medewerker centraal. Op basis van het ontwikkelde POP wordt omgezien naar ontwikkeldoelen in relatie tot de actiepunten van de school. Aan de orde komen verder: werkdruk, loopbaanwensen, scholing, taakbeleid, mobiliteit en de mate van bekwaamheid (start-, basis- of vakbekwaam) van de leraar. Met nadruk vinden we dat de gesprekken een waarderend karakter moeten hebben. Uitgangspunt is daarom dat we kijken naar wat er goed gaat en wat de talenten zijn van onze medewerkers.

6.16 Beoordelingsgesprekken

De directie voert een beoordelingsgesprek bij de overgang van een tijdelijke naar een vaste benoeming. Ook wordt er één keer per vier jaar een beoordelingsgesprek gevoerd met iedere werknemer. Het doel van de beoordeling is enerzijds het geven van inzicht in de functie vervulling van de werknemer gedurende het beoordelingstijdvak en anderzijds het kunnen treffen van al dan niet waarderende maatregelen, waaraan eventueel rechtspositionele gevolgen voor de werknemer verbonden kunnen zijn. Bij dit beoordelingsgesprek wordt ons competentieprofiel gebruikt. Daarnaast worden houding en gedrag ten opzichte van collegae en ouders, en de doorgemaakte ontwikkeling in kennis en vaardigheden beoordeeld. De directie geeft tevens een oordeel over de mate van bekwaamheid van de leraar: start-, basis- of vakbekwaam.

6.17 Professionalisering

Scholing komt aan de orde bij de ontwikkelgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de actiepunten van de school, en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. In de regel volgt het team twee keer per jaar teamgerichte scholing. Iedereen is daarbij aanwezig. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje professionalisering.

Gevolgde teamscholing 2019-2023

Jaar	Thema	Organisatie
2019-2020	Werken met een PLG I	ABC
	Programmeren	Edicta
	Werken in een zorgstructuur	Zelf
2020-2021	IKC vorming (hele MKC)	Slim Onderwijs
	Werken met een PLG II	ABC
	Onderbouwd scholing (onderbouw)	Klassewerk
2021-2022	Implementatie nieuwe Spellingmethode	ABC
	Kiezen voor montessori (hele MKC)	Ave-lk
	Handschrift ontwikkeling	Dr. Anneloes Overvelde,
	Werken met EDI	Expertis
	HGW	Leeruniek
2022-2023	HGW	Leeruniek
	Speelgedrag (hel MKC)	Zportivo
	Montessori op maat (onder- en middenbouw)	Ave-lk
	Cursus ZLKLS (Zo leer je kinderen lezen en spelling)	

Gevolgde persoonlijke scholing 2019-2023

Jaar	Thema	Aantal medewerkers
2019-2020	Opleiding schoolleider	1
2020-2021	Cultuur coördinator	1
	Leergang IKC directeur	1
2021-2022	Leergang middenkader	3
2022-2023	PABO	5
	VVE coördinator	1
	Leergang communicatie	1
	Coachend vermogen	3

6.18 Verzuimbeleid

Een zieke werknemer meldt zich ziek bij de directeur. Deze regelt de vervanging. De werknemer meldt zich ook beter bij de directeur. Bij langduriger verzuim wordt de werknemer opgeroepen bij de Arbo-arts. Bij kort veelvuldig verzuim wordt een verzuimgesprek gehouden door de directeur. Bij vermoeden van oneigenlijk verzuim wordt de Arbo-arts ingeschakeld, in overleg met de personeelsconsulent. Langdurig verzuim wordt afgehandeld conform de Wet Poortwachter. De re-integratie voor wat betreft het functioneren op school valt onder de verantwoordelijkheid van de directeur. Bij ziekte wordt, naast de informele contacten door de collegae, formeel door de directeur contact onderhouden met de betrokkene. Indien de zieke werknemer daar prijs op stelt, worden er huisbezoeken afgelegd. Regelmatig (eens per 6 weken) is er even contact tussen school en de zieke werknemer.

Omschrijving	Norm	Landelijk gem. 3 jaar bo	2018 / 2019	2019 / 2020	2020 / 2021	2021 / 2022	2022 / 2023	2023 / 2024
Verzuimpercentage (VP) <i>deel van de werktijd dat verloren is gegaan wegens verzuim</i>	< 10%	6%	11,8%	9%	3,8%	1%	onbekend	onbekend
Meldingsfrequentie (MF) <i>gemiddeld aantal verzuimmeldingen</i>		1	0,4	0,7	0,6	0,9	onbekend	onbekend
De gemiddelde verzuimduur (GZD) <i>gemiddelde lengte van het verzuim in kalenderdagen</i>		21,3	22	57	32	3	onbekend	onbekend

Gegvens afkomstig van open onderwijsdata DUO

● VP > 10 ● VP 6 - 10 ● VP 3 - 6 ● VP 0 - 3

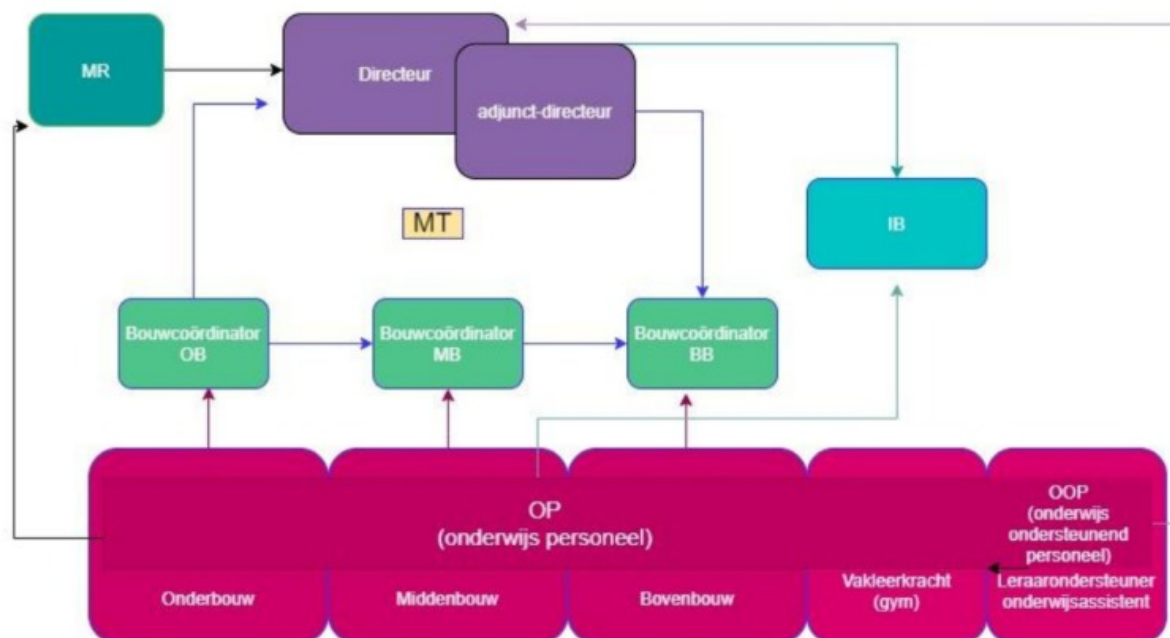
6.19 Mobiliteitsbeleid

Het mobiliteitsbeleid is opgesteld door de stichting. In februari/maart wordt geïnterviewd of er belangstelling is voor vrijwillige mobiliteit.

7 Organisatiebeleid

7.1 Organisatiestructuur

Onze school is een van de 18 scholen van STAIJ. De directeur geeft, onder eindverantwoordelijkheid van de bestuurder van STAIJ, leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt gevormd door de directeur en de adjunct directeur. Het MT wordt gevormd door de directie en de bouwcoördinatoren. De school heeft de beschikking over een MR en op stichtingsniveau is er een GMR.



7.2 Groeperingsvormen

Het montessorionderwijs kent geen aparte leerstofjaargroepen, zoals in het reguliere onderwijs, maar heterogeen samengestelde groepen. Bij ons op school hebben we twee leerjaren per klas. Kinderen van verschillende leeftijden zitten in een lokaal. Elk kind in de klas is een keer de oudste en een keer de jongste. Oudere kinderen kunnen de jongere kinderen helpen. Regels in de groep worden door de oudere kinderen nageleefd, waardoor de jongste kinderen het overnemen. Kinderen leren van elkaar door aandacht te hebben voor elkaar, naar elkaar te kijken en te luisteren. Ze leren spelenderwijs met elkaar samen te leven. In de klas zitten de kinderen in groepjes. Ook hier zitten jongste en oudste kinderen door elkaar. Bij de jaarlijkse leerlingverdeling over de diverse groepen houden we rekening met de volgende factoren:

- Sociaal-emotionele ontwikkeling
- Cognitieve ontwikkeling
- Verhouding jongens/meisjes
- Spreiding broertjes/zusjes
- Aanwezigheid van vriendje/vriendinnetje
- Combinaties van kinderen vermijden die belemmerend op elkaar werken.

7.3 Schoolklimaat

Ons Montessori Kind Centrum (MKC) is de samenleving in het klein, waar kinderen, professionals en ouders, samen leren, samen spelen, samen leven en samen werken, in een rijke speel-leeromgeving waar genoeg te ontdekken is. Het MKC is een gemeenschap waar iedereen zijn plek weet en bijdraagt aan een fijne plek. Het is een oefenplaats voor het leven zelf. Vanuit de montessori visie: 'Help, en leer me het zelf te doen', begeleiden onze medewerkers de kinderen bij hun ontwikkelproces. Wij grijpen snel in bij pestgedrag en bij uitingen die discriminerend en/of racistisch zijn. In het MKC is iedereen (kinderen en personeel) uniek en krijgt een ieder de kans om te groeien in zelfstandigheid en verantwoordelijkheid, gebruik makend van eigen kunnen, eigen talenten en in zijn eigen tempo. In ons MKC leren kinderen en volwassenen altijd en overal. Het is een veilige plek waar alles is wat een kind nodig heeft om zich te

ontwikkelen en op te groeien. Onze kinderen durven het avontuur aan te gaan, omdat alle volwassenen voorspelbaar zijn in hun gedrag, omdat de omgeving is ingericht op het kind zelf, omdat we ze leren 'het zelf te doen'. Dit vergroot het gevoel van eigenwaarde, geeft vertrouwen in de eigen persoonlijkheid, en zo durft het kind de veranderende wereld met vertrouwen tegemoet te treden.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school ziet er verzorgd uit
2.	Leraren (onderling) en leerlingen (onderling) gaan respectvol met elkaar om
3.	De school vindt ouderbetrokkenheid en goede communicatie erg belangrijk
4.	De school organiseert jaarlijks twee ouderavonden (thema-avonden)
5.	De school wordt als een warm bad ervaren
6.	We sturen maandelijkse nieuwsbrieven naar de ouders

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Schoolklimaat (VS2)	3,3

7.4 Sociale, fysieke en psychische veiligheid

Onze school zorgt voor de sociale, fysieke en psychische veiligheid van de leerlingen in en om de school gedurende de schooldag. De veiligheid van de leerlingen wordt jaarlijks gemonitord d.m.v. een vragenlijst. Hieruit blijkt dat kinderen de school als veilig ervaren. Als de uitkomsten van de monitoring daartoe aanleiding geven, treft de school maatregelen om de situatie te verbeteren. De school heeft een veiligheidsbeleid dat staat beschreven in het Sociaal Veiligheidsplan (zie bijlage, of bij de directie opvraagbaar) gericht op het voorkomen, afhandelen, registreren en evalueren van incidenten. Schoolleiding en leerkrachten voorkomen pesten, agressie en geweld in elke vorm en treden zo nodig snel en adequaat op.

De school probeert incidenten en ongevallen te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd.

Incidenten en ongevallen worden in eerste instantie afgehandeld door de leraar. Als zaken niet opgelost kunnen worden, wordt de intern begeleider of de directeur betrokken bij de afhandeling. Ook ouders worden betrokken bij de aanpak van incidenten en ongevallen (de school beschikt over een protocol sociale veiligheid). Tevens wordt in voorkomende gevallen de wijkagent betrokken bij de afhandeling van klachten.

De ouders en de leraren worden 1 x per twee jaar bevraagd op veiligheidsbeleving. De veiligheid van de leerlingen wordt jaarlijks gemonitord met een gevalideerd instrument. De gegevens worden aangeleverd bij de Inspectie van het Onderwijs.

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids Vensters PO), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. De school beschikt niet over een specifieke veiligheidscoördinator (aanspreekpunt). In de schoolgids van Vensters PO worden ouders geïnformeerd over aspecten m.b.t. veiligheid. Het team wordt tweejaarlijks geschoold tot BHV'er. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerlingen voelen zich veilig
2.	De leraren voelen zich veilig
3.	De ouders zijn tevreden over de veiligheidssituatie
4.	De school bevraagt leerlingen, leraren en ouders systematisch over aspecten m.b.t. veiligheid
5.	De school hanteert een incidentenregistratie

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Veiligheid (VS1)	3

Actiepunt	Prioriteit
De school hanteert een ongevallenregistratie	gemiddeld

Bijlagen

1. Protocol sociale veiligheid en pesten

7.5 Arbobeleid

Onze stichting heeft met de Nieuwe Arts een Arbo-contract afgesloten. Het beleid is erop gericht om uitval van leerkrachten te voorkomen. Bij langdurige uitval stelt de arbeidsdeskundige – eventueel in overleg met de bedrijfsarts – een probleemanalyse op. De directeur en de zieke leerkracht stellen vervolgens een plan van aanpak op. Wij hechten veel belang aan een gezond leef- en werkklimaat in en rondom de school.

We beschikken over een registratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de school brandveilig verklaard. Op de school is een calamiteitenplan aanwezig.

Onze school voert één keer in de vier jaar een risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E) uit. Op basis van een analyse van de data stellen we actiepunten vast. Deze worden opgenomen in het jaarplan van de school.

7.6 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. We zijn gericht op het creëren van betrokkenheid van de medewerkers op het werk en op de school om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere vergaderstructuur en worden er effectieve hulpmiddelen gebruikt.

Qua communicatiegedrag vinden we het volgende belangrijk:

1. Zaken worden op de juiste plaats besproken
2. Vergaderingen worden goed voorbereid
3. Op vergaderingen is sprake van actieve deelname
4. In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf
5. We geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We hebben een kwaliteitskaart interne communicatie
2.	We hebben een vaste jaarplanning voor de vergaderstructuur
3.	We hebben heldere afspraken over de communicatiekanalen
4.	We gebruiken effectieve middelen voor de communicatie

Bijlagen

1. Kwaliteitskaart interne communicatie

7.7 Samenwerking

Onze school werkt effectief samen met Partou voor de voorschoolse voorzieningen en de naschoolse activiteiten. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen en het realiseren van een doorgaande leerlijn.

Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband (SWV) en met zorgpartners. Onze school heeft een 'eigen' OuderKindAdviseur (OKA) met wie we samenwerken rondom zorg- en ondersteuningsvragen over een kind.

In het kader van de zorg onderhouden wij contacten met:

- De leerplichtambtenaar
- De wijkagent
- Centrum voor jeugd en gezin/ OuderKindAdviseur
- Schoolmaatschappelijk werk
- Schoolarts

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We beschikken over beleid m.b.t. tussentijdse overgang naar een andere school
2.	We betrekken ouders bij de overgang van hun kind naar een andere school
3.	We werken samen met het SWV
4.	We overleggen met Partou over de VVE en POV
5.	We overleggen structureel met VO-scholen

7.8 Contacten met ouders

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We hebben een beleidsplan ouderbetrokkenheid
2.	We hebben de informatiekkanalen in kaart gebracht voor ouders
3.	Ouders worden adequaat op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind
4.	Ouders worden betrokken bij (extra) zorg
5.	We hebben actieve oudergroepen
6.	Leraren stellen zich op de hoogte van de opvattingen en verwachtingen van de ouders
7.	Ouders worden betrokken bij schoolactiviteiten
8.	We hebben onze communicatie aangepast op onze verschillende doelgroepen
9.	We hebben informatieavonden en inloopuurtjes voor ouders

Actiepunt	Prioriteit
Ouderbuddy's in de school om nieuwe of anderstalige ouders te begeleiden	laag

7.9 Overgang PO-VO

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Om te komen tot een juiste plaatsing in het VO hanteren wij een adviesprocedure. In deze adviesprocedure is ook de procedure die we volgen bij heroverwegingen opgenomen. In het kader van gelijke kansen, adviseren we in beginsel kansrijk. Wij willen graag inzicht hebben in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Daarom hechten wij veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij hebben een procedure voor de advisering vastgesteld
2.	We hebben zicht op wat het voortgezet onderwijs van onze leerlingen vraagt
3.	We beschikken over een aanbod om de leerlingen optimaal op het VO voor te bereiden
4.	We organiseren een informatieavond PO-VO

Actiepunt	Prioriteit
We overleggen systematisch met de mentoren van de VO-scholen waaraan we leerlingen leveren en we controleren of onze adviezen effectief zijn	gemiddeld

Bijlagen

1. Protocol adviezen groep 8
2. Tijdpad ELK

7.10 Vervolgsucces

Onze school controleert of de gegeven VO-adviezen worden gerealiseerd. We vergelijken daartoe onze adviezen met de plaats van de leerlingen aan het begin van de VO-klas 3. Met ingang van schooljaar 2023-2024 is dit nieuw voor het MKC omdat we dan pas oud-leerlingen hebben die de eerste 3 jaar van het VO hebben doorlopen. Op basis van een analyse stellen we ons beleid m.b.t. advisering VO –indien nodig- bij. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een heldere procedure voor de VO-advisering (zie beleid)
2.	De school beschikt over een overzicht van gegeven adviezen en de plaats van de leerlingen in VO-3

Actiepunt	Prioriteit
We overleggen systematisch met de mentoren van de VO-scholen waaraan we leerlingen leveren en we controleren of onze adviezen effectief zijn	gemiddeld

7.11 Privacybeleid

Staij beschikt over een privacyreglement (incl. protocollen) waarin staat hoe wij met privacy omgaan. In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen én medewerkers. En hoelang de gegevens worden bewaard. In het reglement garanderen we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een privacyreglement
2.	We waarborgen de privacy van leerlingen en persoonsgegevens
3.	We beschikken over afspraken over de leerlinggegevens
4.	We hebben de rechten van de ouders m.b.t. privacy beschreven

Bijlagen

1. Handboek privacy STAIJ

7.12 Voor- en vroegschoolse educatie

Onze school is een IKC (integraal kind centrum). School en kinderopvang werken nauw samen aan de doorgaande ontwikkeling van kinderen van 0 tot 13 jaar. Op ons MKC (montessori kind centrum) werken we vanuit de pedagogische visie van Maria Montessori. Wij zorgen voor afstemming door een intensieve samenwerking te onderhouden, ons handelen op elkaar af te stemmen en te werken met dezelfde thema's. Aan het begin van het schooljaar wordt de jaarplanning gemaakt, afstemming en evaluatie van het activiteitenaanbod voor de kinderen vindt formeel 4 keer per jaar plaats tussen de pedagogisch medewerkers van de voorschool/peuteropvang en de leerkrachten, de VVE-coördinator en de vestigingsmanager. Tijdens deze overleggen worden onder andere gezamenlijke afspraken gemaakt over de thema's die op de verschillende groepen worden behandeld, de gezamenlijke feesten die gevierd worden, afstemming van activiteiten, de warme overdracht, het traktatiebeleid, aandacht voor de Nederlandse taal, enzovoort. Deze overlegdata worden gezamenlijk bepaald. De school stelt een agenda op voor deze overleggen en mailt die naar de Partou (pedagogisch medewerkers en vestigingsmanager, leerkrachten van groep 1 en 2). De notulen worden om de beurt door de pedagogisch medewerkers en de onderbouwleerkrachten gemaakt. Inspectierapporten en belangrijke beleidsstukken worden met elkaar gedeeld. In overleg worden materialen aan elkaar uitgeleend, zoals thema-materialen voor een activiteit of boeken, enzovoort. Er is een gezamenlijk traktatiebeleid, er wordt geen snoep uitgedeeld.

Om de doorgaande lijn te borgen beschikt de school over een VVE coördinator.

De belangrijkste taken van de VVE coördinator zijn:

- De VVE coördinator op school werkt nauw samen met de manager kinderopvang en de VVE coach binnen de opvang.
- De VVE coördinator vormt samen met, de manager kinderopvang en de VVE coach van de opvang een werkgroep.
- De VVE coördinator stelt samen met de manager kinderopvang de agenda op voor de 4 jaarlijkse overleggen.
- De VVE coördinator volgt relevante scholing.
- De VVE coördinator is het eerste aanspreekpunt over vragen m.b.t. de doorgaande lijn van voorschool naar basisschool.
- De VVE coördinator borgt een warme overdracht van voorschool naar basisschool.

De belangrijkste beleidspunten voor de komende periode zijn:

- Het versterken van het pedagogisch/didactisch klimaat door het hebben van een eenduidige aanpak vanuit de montessorivisie.
- Ouderbetrokkenheid versterken door een betere informatievoorziening MKC breed.
- Zorg en ondersteuning MKC breed waarbij we meer gebruik maken van elkaars expertise.

Informatie naar ouders

School en opvang informeren samen de ouders tijdens de informatieochtenden. We vertellen ouders over de verwachtingen van de school/opvang naar ouders en laten ons informeren over de verwachtingen die ouders van ons hebben. We delen informatie via de website, en op informatieochtenden voor school en opvang. Gezamenlijke ouderavonden en informatieochtenden nemen we op in onze jaarplanning en communiceren we tijdig naar ouders.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Er is in alle gevallen sprake van een warme overdracht
2.	Het educatief handelen is op elkaar afgestemd (hoe)
3.	We beschikken over gezamenlijk (gericht) ouderbeleid
4.	De informatiekanalen zijn op elkaar afgestemd en we delen informatie op de gezamenlijke website en in de nieuwsbrief.

7.13 Voor-, tussen- en naschoolse opvang

De voorschoolse, tussenschoolse en naschoolse opvang is voor een groot deel in handen van Partou. Dit heeft als voordeel dat de kinderen veelal dezelfde gezichten zien en dat de samenwerking soepel verloopt tussen school en opvang.

Voorschoolse opvang (VSO)

Vanaf 7.30 u zijn de kinderen welkom bij Partou voor de voorschoolse opvang. Om 8.15 u begeleidt de pedagogisch medewerker van Partou de kinderen naar hun klas.

Tussenschoolse opvang (TSO)

De tussenschoolse opvang is voor de groepen 3 t/m 8 ook uitbesteed aan Partou. Voor de onderbouw maken we gebruik van vaste vrijwilligers. Terwijl de kinderen buitenspelen o.l.v. de pedagogisch medewerkers of in de klas eten met de vrijwilligers (1/2) hebben de leerkrachten hun lunchpauze.

Buitenschoolse opvang (BSO)

Van 14.15 tot 18.30 uur is de buitenschoolse opvang geopend. Kinderen van groep 3 t/m 8 die na school gebruik maken van de buitenschoolse activiteiten gaan naar hun basisgroep waar ze worden opgevangen door een pedagogisch medewerker van Partou. De kinderen van groep 1/2 worden door de pedagogisch medewerkers bij de klassen gehaald. Onze basisgroepen bestaan uit kinderen in de leeftijd van 4-12 jaar. De kinderen kunnen dagelijks meedoen met diverse workshops en activiteiten, maar er is ook genoeg plek om te loungen en te kletsen met vrienden. Op studiedagen en in de vakanties is de buitenschoolse opvang open op maandag tot en met vrijdag van 7.30-18.30 uur.

Naschoolse activiteiten (NSA)

Geregeld organiseert Partou leuke workshops die gegeven worden door externe aanbieders (sport, muziek, theater, dans etc.). Voor deze workshops, de naschoolse activiteiten (NSA), kunnen *alle* kinderen zich inschrijven. Voor het meedoen aan deze workshops vraagt Partou een extra vergoeding.

Talententent

We hebben sinds schooljaar 2022-2023 de Talententent. Dit is een onderdeel van Dynamo en biedt onze kinderen naschoolse activiteiten aan. Iedereen kan zich inschrijven maar we houden plekken vrij voor de risicogezinnen.

Dynamo werkt met professionele vakdocenten en bieden gevarieerde en uitdagende activiteiten aan. Het volgen van een activiteit bij de Talententent is niet alleen leerzaam, maar vooral leuk! Er valt ieder blok weer veel te kiezen op het

gebied van Kunst & Cultuur, Media & Communicatie, Natuur & Techniek, Burgerschap & Beroepsoriëntatie en Sport.

8 Kwaliteitsbeleid

8.1 Kwaliteitszorg

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg: vanuit een meerjarenplanning beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. Voor het monitoren van de onderwijskwaliteit op onze school, maken we onder meer gebruik van de jaarlijkse kwaliteitsmonitor die STAIJ heeft ontwikkeld. Het is een zelfevaluatie die door de school wordt ingevuld, en wordt gecombineerd met een schoolbezoek door bestuurder, stafleden en een collega-directeur. Allerlei zaken komen in deze monitor aan bod: passend onderwijs, de leeropbrengsten, de in- en uitstroomgegevens, doublures en kleuterverlengingen, VO-adviezen en de uitslag van de eindtoets, het schoolplan en het jaarplan. Er worden lessen bekeken en gesprekken gevoerd met leerlingen, ouders, directie, teamleden en IB. Aan de hand van deze monitor gaan bestuur en school met elkaar het gesprek aan over de schoolontwikkeling. Ontwikkelpunten nemen we op in onze jaarplanning.

Daarnaast hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. De instrumenten die we inzetten voor kwaliteitszorg en integraal personeelsbeleid (zie hoofdstuk Personeelsbeleid) leiden vrijwel altijd tot aandachtspunten. Samen met het team – en in het perspectief van onze streefbeelden en actuele ontwikkelingen – stellen we op basis daarvan verbeterpunten vast. Daarbij gaat het altijd om keuzes; we gaan uit van het principe: niet het vele is goed, maar het goede is veel. De gekozen verbeterpunten worden daarna verwerkt in het jaarplan en uitgewerkt door een projectgroep (PLG), of een werkgroep. De directie monitort de voortgang. Aan het eind van het jaar evalueren we de verbeterplannen en verantwoorden we ons over onze werkzaamheden in het jaarverslag. Onze school beschikt over een eigen systeem voor kwaliteitszorg (WMK). De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school evalueert jaarlijks systematisch de kwaliteit van haar opbrengsten
2.	De school evalueert regelmatig het leren en onderwijzen
3.	De school werkt planmatig aan verbeteractiviteiten
4.	De kwaliteitszorg is verbonden met de visie op leren en onderwijzen zoals geformuleerd in het schoolplan
5.	De schoolleiding zorgt voor een professionele cultuur
6.	Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen, leraren en het bestuur.
7.	We beschikken over een meerjarenplanning voor kwaliteitszorg.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Visie, ambities en doelen (SKA1)	3,28

Bijlagen

1. Kwaliteitskaart, zorg voor kwaliteit

8.2 Kwaliteitskaarten

Op onze school ontwikkelen we kwaliteitskaarten. Een kwaliteitskaart geeft de visie en de doelen van onze school bij een bepaald thema. De allerbelangrijkste kwaliteitskaarten hangen samen met het lesgeven van de leraren. Daarmee onderstrepen we dat de kwaliteit van het lesgeven cruciaal is voor de kwaliteit van onze school. Onze kwaliteitskaarten worden één keer per vier jaar beoordeeld (zelfevaluatie) met behulp van een Quick Scan. Op basis van de uitkomsten en keuzes stellen we actiepunten vast. Zie onze meerjarenplanning voor kwaliteitszorg.

De kwaliteitskaarten die samenhangen met het (les)gedrag van de leraren worden ook gebruikt bij ons personeelsbeleid. Leraren voeren zelfevaluaties uit, ontwerpen persoonlijke plannen en gaan daarover in gesprek met collega's en leidinggevendenden (gesprekkencyclus). Op deze manier hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons

personeelsbeleid. We borgen daardoor dat schoolontwikkeling en persoonlijke ontwikkeling parallel verloopt.

De kwaliteitskaarten die wij hebben ontwikkeld voor het lesgeven (zie onze competentieset) gebruiken we ook om de resultaten te verbeteren. Ze komen aan de orde bij de groepsbespreking. In een gesprek met de IB'er bepaalt de leraar actiepunten (lesgedrag en/of aanbod) om de resultaten van de groep te verbeteren.

8.3 Kwaliteitscultuur

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We beschikken over een heldere visie die vertaald is in concrete gedragsindicatoren voor het lesgeven (en voor niet-lesgevende aspecten)
2.	Onze visie en de ambities vormen het uitgangspunt voor onze professionalisering
3.	De schoolleiding is sterk gericht op de ontwikkeling van het team (onderwijskundig) leiderschap
4.	De schoolleiding heeft zicht op de sterke kanten en de verbeterpunten van de leraren (en het team als geheel)
5.	De schoolleiding beschikt over een professionaliseringsplan (jaarlijkse update) opgenomen in het jaarplan.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Uitvoering en kwaliteitscultuur (SKA2)	3,82

8.4 Verantwoording en dialoog

Op onze school hechten we aan verantwoording en dialoog. We gaan in gesprek met de MR en het bestuur over onze metingen en evaluaties, over de data die we verzamelen, over de keuzes die we maken t.a.v. de actiepunten en over de voortgang van de verbeteractiviteiten. Jaarlijks vullen we de kwaliteitsmonitor in waarna er een schoolbezoek vanuit het bestuur volgt. We verantwoorden ons ook schriftelijk: de uitkomsten van metingen en evaluaties, de gekozen actiepunten en de verbeteractiviteiten publiceren wij in onze schoolgids, op onze website en ons jaarplan/jaarverslag. Het jaar sluiten we altijd af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze actiepunten en de behaalde resultaten. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Onze school stelt jaarlijks een jaarplan op
2.	Onze school stelt jaarlijks een jaarverslag op
3.	Onze school betreft haar stakeholders bij de kwaliteitszorg (bepaling en beoordeling)

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3)	3,15

8.5 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2021 de basiskwaliteit op twaalf standaarden. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Basiskwaliteit (Mijnschoolplan.nl). De scores per standaard en de actiepunten zijn opgenomen in ons schoolplan in de bijpassende paragrafen. De totaaluitslagen zijn als bijlage toegevoegd aan ons schoolplan. We meten de basiskwaliteit één x per vier jaar met behulp van het instrument WMK-PO. De acties die dat oplevert zullen we

meenemen in de jaarplannen.

Beoordeling

De basiskwaliteit wordt één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. WMK-PO en één keer per vier jaar met behulp van Mijschoolplan.

Bijlagen

1. Quicksan basiskwaliteit

8.6 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

1. De schoolgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie
2. De schoolgids voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
3. Het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie
4. Het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
5. Het school ondersteuningsplan (SOP) leveren wij tijdig aan bij de inspectie (via het samenwerkingsverband)
6. Het SOP voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
7. Wij programmeren voldoende onderwijstijd
8. Wij programmeren niet meer dan (maximaal) 7 x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van groep 3 t/m 8

Beoordeling

De ambities worden 1 x per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

8.7 Inspectiebezoeken

Onze school is na 2017 geen onderdeel meer geweest van een verificatie onderzoek door de inspectie van het Onderwijs. Onze school heeft een basisarrangement (voldoende). Onze school heeft op 11 november 2021 meegedaan aan de monitor leskwaliteit, een landelijk onderzoek van de Inspectie van het Onderwijs. We kregen positieve feedback van de betrokken inspecteur n.a.v. de lesbezoeken in de verschillende klassen. Ondanks dat veel leerkrachten nog maar net begonnen zijn in het vak, en we ook nog eens te maken hadden met 2 schoolsluitingen vanwege corona, zag de inspecteur een duidelijke doorgaande lijn in de school in het didactisch handelen.

8.8 De Quick Scan [zelfevaluatie]

De kwaliteitszorg beslaat een aantal vaste terreinen beschreven in het schoolplan. Om te zorgen dat we in ieder geval eens in de vier jaar, gedurende de schoolplanperiode, een kwaliteitsterrein evalueren en indien nodig daarvoor nieuwe ambities formuleren, maken we gebruik van een meerjarenplanning, Quick Scans en vragenlijsten. Op basis van de uitslagen stellen we actiepunten vast.

Beoordeling

De Quick Scan wordt jaarlijks afgenomen conform de meerjarenplanning van de school.

8.9 Vragenlijst Leraren

Regelmatig bevragen wij de teamleden op wat zij van de school vinden. De leerkrachten zijn over het algemeen tevreden over de school. Naast korte vragenlijsten bespreken we de belangrijkste zaken ook in de gesprekken van de gesprekkencyclus.

(nog verwerken van de uitslag van de vragenlijst van april 2023)

Beoordeling

De vragenlijst voor leraren wordt één keer in de vier jaar afgenomen conform de meerjarenplanning van de school.

8.10 Vragenlijst Leerlingen

Naast de vragen over sociale veiligheid bevragen we de leerlingen ook op wat zij van de kwaliteit van de school vinden. De vragenlijst is gescoord door de leerlingen van groep 6, 7 en 8.. De leerlingen zijn gemiddeld genomen (erg) tevreden over de school. Het gemiddelde rapportcijfer uit de laatste vragenlijst (2022) was een 8,1 op de vraag ,

hoe goed vind je de school en een 7,5 op de vraag, hoe leuk vind je het op school. De kwaliteit van de school wordt ten aanzien van leerlingen niet alleen gemeten met behulp van een vragenlijst. Op onze school functioneert ook een leerlingenraad. De raad komt maandelijks bijeen onder leiding van de adjunct-directeur en bespreekt allerlei schoolaangelegenheden die samenhangen met de kwaliteit van de school.

8.11 Vragenlijst Ouders

In schooljaar 2021-2022 hebben we een ouderenquête afgenomen. De enquête is afgenomen in juni 2022. Het responspercentage was 59%. De ouders zijn gemiddeld genomen (erg) tevreden over de school. De ouders gaven de school als rapportcijfer een 7,4.

Beoordeling

Een uitgebreide ouderenquête voor ouders wordt één keer in de vier jaar afgenomen conform de meerjarenplanning van de school.

8.12 De meerjarenplanning

Onze school beschikt over een meerjarenplanning voor de kwaliteitszorg. Daarin zijn opgenomen de Quick Scan, de vragenlijsten en andere metingen. De meerjarenplanning is een overzicht van vier jaar (analoog aan de schoolplanperiode). Per jaar wordt inzichtelijk welke kwaliteitskaarten we ontwikkelen en welke metingen we uitvoeren.

9 Financieel beleid

9.1 Uitgangspunten

Wij vinden het van belang dat vrijwel alle middelen die we inzetten ten goede komen aan het versterken van de kwaliteit van het onderwijs. Wij gaan daarom zorgvuldig om met onze financiën. Tevens zorgen we ervoor dat onze uitgaven binnen de gestelde budgetten vallen. Onze uitgangspunten zijn:

1. De schoolleiding beheert de financiën effectief
2. De schoolleiding beheert de financiën doelmatig
3. De schoolleiding beheert de financiën rechtmatig

9.2 Algemeen

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in het Financieel Beleidsplan van onze Stichting. De bestuurder is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van de Stichting en de schoolplannen van de scholen te realiseren. Alle lumpsumgelden worden bovenschools beheerd, evenals de gelden die voortkomen uit de bestemmingsboxen. De bestuurder zorgt –in samenspraak met de directeuren- voor een deugdelijke verdeling van de gelden over de scholen. Daartoe heeft het bestuur een allocatiemodel ontwikkeld met daarin ook de uitgangspunten van haar beleid. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door het stafbureau.

9.3 Rapportages

Van het rijk ontvangt de school: lumpsumgelden, geoormerkte gelden via de bestemmingsbox, impuls gelden en gelden van het SWV. De budgetten komen op bovenschools niveau binnen en worden daar beheerd. Op het bestuurskantoor wordt bijgehouden hoeveel middelen uit de bestemmingsbox besteedt zijn aan welke thema's (opbrengstgericht werken, cultuur en leiderschap). Van de lokale overheid ontvangt de school VLOA subsidies voor burgerschap, kansen aanpak, VVE, cultuureducatie, conciërge en vakleerkrachten. De school verantwoordt zich over de deugdelijke besteding van de gelden aan het bestuur tijdens het kwaliteitsgesprek en in het subsidieportaal van de gemeente Amsterdam.

9.4 Sponsoring

Veranderingen in een school worden soms ook gefinancierd met hulp van 'buitenaf'. Aan deze werkwijze zijn strikte spelregels verbonden. Deze zijn opgesteld in een convenant, dat is afgesloten tussen diverse ouderbelangenverenigingen, onderwijsorganisaties, het bedrijfsleven en het ministerie van onderwijs. De tekst van het convenant is te downloaden via <http://www.rijksoverheid.nl/documenten-en-publicaties/convenanten/2009/02/24/convenantscholen-voor-primair-en-voortgezet-onderwijs-en-sponsoring.html>

Onze school onderschrijft dit convenant. De drie belangrijkste uitgangspunten van het convenant zijn:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen. Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en fatsoen.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwaliteitseisen die de school aan het onderwijs stelt. Het primair onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.

De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht op beslissingen van het bevoegd gezag over sponsoring. Wij houden ons aan het opgestelde convenant.

9.5 Begroting

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar op voorstel van de bestuurder vastgesteld (vanaf 2024 gaan we weer over op kalenderjaar). De vastgestelde begroting is taakstellend voor de bestuurder en de directeuren van de scholen. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

De bestuurder en financieel adviseur van de stichting stellen jaarlijks een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het beleidsplan van de school.

Daarnaast stelt de directeur jaarlijks in het voorjaar in overleg met de bestuurder, de financieel adviseur en de beleidsmedewerker P&O een personeelsformatieplan op. Hierin worden de inzet van middelen met betrekking tot basisformatie, wegingsgelden, en impuls-gelden verantwoord. Het personeels-formatieplan wordt besproken met de MR (in samenspraak met de afdeling P&O).

De investeringen worden geactiveerd en op basis van de gekozen afschrijvingstermijnen wordt bepaald wanneer de investering is afgeschreven.

9.6 Interne geldstromen

Solidariteitsbijdrage (vrijwillige ouderbijdrage)

Het onderwijs wordt gefinancierd door de overheid. Helaas is dit onvoldoende om allerlei extra activiteiten te bekostigen. Daarvoor wordt de solidariteitsbijdrage gebruikt. Van deze bijdrage financieren we onder andere extra bibliotheekboeken, schoolfeesten en vieringen, culturele projecten, het afscheidscadeau van groep 2, het afscheid van groep 8, OV kaartjes, kerstborrel voor ouders, een bon voor de verjaardag van de leerkrachten, enzovoorts. Zonder deze bijdrage kunnen al deze activiteiten geen doorgang vinden. De oudergeleding van de MR stemt in met de hoogte van de ouderbijdrage.

De Stichting Vrienden van het MKC beheert de vrijwillige ouderbijdrage. De Stichting vindt het belangrijk dat het geld verantwoord besteed wordt en streeft ernaar dit niet op te sparen, maar juist te besteden.

Tarieven vrijwillige ouderbijdrage:

Eerste kind: € 60

Tweede kind: € 45

Derde Kind: € 30

Nieuwe leerlingen na 1 januari: € 30

Overige kosten

De kosten voor het schoolreisje en schoolkamp worden apart in rekening gebracht.

Kosten TSO (Tussenschoolse Opvang)

Hoewel de school de TSO moet organiseren is dit geen taak die bij het onderwijs hoort. De school krijgt hier geen geld voor. Goed toezicht tijdens het overblijven is echter wel heel belangrijk. Daarom vragen we een (vrijwillige) ouderbijdrage van € ----- per kind. Ouders met een laag inkomen kunnen (een deel van) deze kosten terug krijgen via Stichting Leergeld.

Stadspasregeling vrijwillige ouderbijdrage

Heeft een kind een Stadspas? Dan kunnen ouders daarmee de vrijwillige ouderbijdrage voldoen. De gemeente stort het bedrag voor de ouderbijdrage, inclusief het schoolreisje, op de rekening van de school.

9.7 Actiepunten Financieel beleid

De wens bestaat voor een transparanter het financiële beleid van de stichting om als directeuren nog beter te kunnen sturen. Wat zijn de afspraken m.b.t. de allocatie, op basis waarvan vindt de verdeling plaats, wanneer worden deze afspraken geëvalueerd? Welke financiële keuzes maken we al Stichting en op basis waarvan?

10 Prestatie-indicatoren

10.1 Onze prestatie-indicatoren

Het onderzoekskader 2021 (Inspectie van het Onderwijs) bevat o.a. de standaard SKA1: Visie, ambities en doelen. In deze standaard wordt aangegeven dat scholen moeten beschikken over een (gedragen) visie, (gedragen) ambities en (gedragen) doelen voor goed onderwijs. En ook: de schoolleiding zou moeten sturen op de realisatie van de visie, de ambities en de doelen. Sturen op kwaliteit begint inderdaad met het vaststellen van (kwaliteits)doelen: wat willen we, waar willen we naartoe? Naast de specifieke doelen die zijn opgenomen in de PCA-paragrafen (onderwijskundig beleid, personeelsbeleid, organisatie- beleid en kwaliteitsbeleid) hebben we op onze school dertig meer prestatie-indicatoren -verdeeld over vijf domeinen- vastgesteld voor ons onderwijs. Aan de hand van deze prestatie-indicatoren kunnen en willen we monitoren of ons onze school voldoende kwaliteit levert.

Onderwijs

Prestatie-indicator
O1. Onze school biedt een breed, kerndoelen-dekkend en op de onderwijsbehoeftes van de leerlingen afgestemd onderwijsaanbod aan.
O2. De leraren hebben zicht op de ontwikkeling van de leerlingen en bieden passende begeleiding aan.
O3. De leraren geven effectief les, passend bij de missie, de visie en de pedagogisch-didactische doelen van de school.
O4. Onze school biedt een breed, kerndoelen-dekkend en op de onderwijsbehoeftes van de leerlingen afgestemd onderwijsaanbod aan.
O5. De leraren hebben zicht op de ontwikkeling van de leerlingen en bieden passende begeleiding aan.
O6. De leraren geven effectief les, passend bij de missie, de visie en de pedagogisch-didactische doelen van de school.
O7. De school zorgt ervoor dat de leerlingen voldoende onderwijstijd krijgen en de leraren besteden de toegekende onderwijstijd effectief.
O8. De leraren zorgen voor een goede afsluiting van een lesblok, een periode en/of een schooljaar.
O9. De school zorgt voor een goede afsluiting van de periode op de basisschool.
O10. Onze school biedt een breed, kerndoelen-dekkend en op de onderwijsbehoeftes van de leerlingen afgestemd onderwijsaanbod aan.
O11. De leraren hebben zicht op de ontwikkeling van de leerlingen en bieden passende begeleiding aan.
O12. De leraren geven effectief les, passend bij de missie, de visie en de pedagogisch-didactische doelen van de school.
O13. De school zorgt ervoor dat de leerlingen voldoende onderwijstijd krijgen en de leraren besteden de toegekende onderwijstijd effectief.
O14. De leraren zorgen voor een goede afsluiting van een lesblok, een periode en/of een schooljaar.
O15. De school zorgt voor een goede afsluiting van de periode op de basisschool.

Leerlingen

Prestatie-indicator
L1. De resultaten van de leerlingen (maatschappelijke competenties) zijn voldoende.
L2. De leerlingen zitten aan het begin van VO-3 (klas 3 in het voorgezet onderwijs) conform het advies van de school.

Medewerkers

Prestatie-indicator
M1. De medewerkers voelen zich veilig op school en er is sprake van welbevinden.
M2. De medewerkers zijn tevreden over de kwaliteit van de school. Ze zijn m.n. tevreden over de leiding, de werkplek, de arbeidsomstandigheden, de ontwikkelmogelijkheden en de begeleiding.
M3. De medewerkers zijn bekwaam.
M4. De medewerkers ontwikkelen zich voortdurend in hun vak.
M5. De medewerkers werken en leren met elkaar samen.
M6. De medewerkers zijn ambassadeurs van de school.

Leiding

Prestatie-indicator
D1. De leiding van de school zorgt voor een stimulerend schoolklimaat en een professionele kwaliteitscultuur.
D2. De leiding van de school zorgt voor effectief kwaliteits- en personeelsbeleid.
D3. De leiding van de school zorgt voor voldoende materialen, middelen en faciliteiten, en voor een aantrekkelijk en functioneel gebouw.
D4. De leiding van de school zorgt voor onderwijskundig leiderschap.
D5. De leiding van de school zorgt voor een goede communicatie en opereert transparant en integer.
D6. De leiding van de school zorgt ervoor dat de financiën volledig, doelmatig en rechtmatig worden besteed.

Ouders/Verzorgers

Prestatie-indicator
OV1. De ouders/verzorgers zijn tevreden over de school. Ze zijn m.n. tevreden over de veiligheid, het lesgeven, de resultaten en de begeleiding.
OV2. De ouders/verzorgers worden optimaal betrokken bij de ontwikkeling van hun kind(eren).
OV3. De ouders/verzorgers worden effectief geïnformeerd over praktische zaken en over de ontwikkeling van de school.
OV4. De ouders/verzorgers merken dat de school wil samenwerken en dat de ouders/verzorgers beschouwd worden als partners.
OV5. De ouders/verzorgers worden serieus genomen als ze opmerkingen, aanmerkingen en/of klachten hebben.

11 Actiepunten 2023-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt	Prioriteit
Actiepunten Schoolbeschrijving	Doorontwikkeling van opbrengst gericht handelingswerken (OHGW)	hoog
	Implementatie van het thematisch aanbod voor de kernvakken en woordenschat.	hoog
	Het verder stimuleren en ontwikkelen van het vakmanschap van onze leraren	gemiddeld
	Meer montessori integreren in ons aanbod door meer leerlinggestuurd te werken.	gemiddeld
Leerstofaanbod	Ons aanbod past bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie	hoog
Taallesonderwijs	Onze school heeft een verrijkend en dekkend taalaanbod in samenhang met andere vakken	hoog
	Onze school beschikt over een technisch leesaanbod in groep 4 t/m 6	hoog
Rekenen en wiskunde	Alle leerkrachten kennen de leerlijn rekenen en sluiten aan bij de onderwijsbehoeften van de leerlingen.	gemiddeld
	De leerkrachten werken met rijke rekenproblemen in de klassen	gemiddeld
	De leerkrachten verzorgen korte instructiemomenten voor het automatiseren van de basiskennis en zorgen voor efficiënt gebruik van de geplande onderwijstijd voor het automatiseren	hoog
Wereldoriëntatie	We hebben een avontuurlijk aanbod voor alle wereldoriëntatie vakken met een vak geïntegreerd en thematisch aanbod.	hoog
Kunstzinnige vorming	We hebben een heldere leerlijn voor kunstzinnige vorming voor de groepen 1 t/m 8.	gemiddeld
	De groepen 3 t/m 8 hebben allemaal een kunstkar met een creatieve opdracht in de klas	gemiddeld
Bewegingsonderwijs	Met behulp van Zportivo een veilig en uitdagend speelklimaat creëren op het schoolplein	hoog
Wetenschap en Technologie	We oriënteren ons op een avontuurlijk en geïntegreerd aanbod inclusief techniek onderwijs	gemiddeld
	De leerlingen onderzoeken en ontwerpen a.d.h.v. themaweken verschillende onderwerpen	hoog
Digitale geletterdheid	Onze school beschikt over een visie op digitale geletterdheid en heeft een kwaliteitskaart digitale geletterdheid ontwikkeld	gemiddeld
	De leerlijn programmeren wordt bijgesteld en geïmplementeerd	gemiddeld
Les- en leertijd	We hebben een duidelijk lesoverzicht per bouw met de leertijd per vak.	gemiddeld
Didactisch handelen	De leraren laten leerlingen hun werk zo veel mogelijk zelf corrigeren	hoog
Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	De leraren gebruiken coöperatieve werkvormen in de lessen	gemiddeld
	De leraren leren de leerlingen zelfstandig (montessori) werkjes uit te voeren	hoog

Klassenmanagement	De leerkrachten denken voortdurend na hoe ze de omgeving zo kunnen inrichten dat deze ordelijk blijft, er voldoende materiaal is om zelfstandig mee te werken en waarbinnen de leerlingen optimaal kunnen leren.	gemiddeld
Zorg en begeleiding	De leerkrachten zorgen dat zorgniveau 1 en 2 adequaat worden toegepast in de klassen.	laag
	De leerkrachten verbeteren hun analyse vaardigheden en daaruit voortvloeiend het schrijven van HP's	laag
Afstemming (differentiatie)	De systematische manier van werken versterken, waarbij het aanbod afgestemd is op de onderwijsbehoeften en de basisbehoeften van de leerlingen.	gemiddeld
Talentontwikkeling	De leraren stemmen hun aanbod en organisatie af op specifieke talenten van kinderen	laag
Sociale, fysieke en psychische veiligheid	De school hanteert een ongevallenregistratie	gemiddeld
Contacten met ouders	Ouderbuddy's in de school om nieuwe of anderstalige ouders te begeleiden	laag
Vervolgsucces	We overleggen systematisch met de mentoren van de VO-scholen waaraan we leerlingen leveren en we controleren of onze adviezen effectief zijn	gemiddeld

12 Meerjarenplanning 2023-2024

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Actiepunten Schoolbeschrijving	Doorontwikkeling van opbrengst gericht handelingswerken (OHGW)
	Implementatie van het thematisch aanbod voor de kernvakken en woordenschat.
	Het verder stimuleren en ontwikkelen van het vakmanschap van onze leraren
Taallesonderwijs	Onze school heeft een verrijkend en dekkend taalaanbod in samenhang met andere vakken
	Onze school beschikt over een technisch leesaanbod in groep 4 t/m 6
Rekenen en wiskunde	De leerkrachten verzorgen korte instructiemomenten voor het automatiseren van de basiskennis en zorgen voor efficiënt gebruik van de geplande onderwijstijd voor het automatiseren
Wereldoriëntatie	We hebben een avontuurlijk aanbod voor alle wereldoriëntatie vakken met een vak geïntegreerd en thematisch aanbod.
Bewegingsonderwijs	Met behulp van Zportivo een veilig en uitdagend speelklimaat creëren op het schoolplein
Digitale geletterdheid	De leerlijn programmeren wordt bijgesteld en geïmplementeerd
Didactisch handelen	De leraren laten leerlingen hun werk zo veel mogelijk zelf corrigeren
Klassenmanagement	De leerkrachten denken voortdurend na hoe ze de omgeving zo kunnen inrichten dat deze ordelijk blijft, er voldoende materiaal is om zelfstandig mee te werken en waarbinnen de leerlingen optimaal kunnen leren.
Zorg en begeleiding	De leerkrachten zorgen dat zorgniveau 1 en 2 adequaat worden toegepast in de klassen.
	De leerkrachten verbeteren hun analyse vaardigheden en daaruit voortvloeiend het schrijven van HP's
Sociale, fysieke en psychische veiligheid	De school hanteert een ongevallenregistratie
Contacten met ouders	Ouderbuddy's in de school om nieuwe of anderstalige ouders te begeleiden

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

13 Meerjarenplanning 2024-2025

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Actiepunten Schoolbeschrijving	Implementatie van het thematisch aanbod voor de kernvakken en woordenschat.
	Meer montessori integreren in ons aanbod door meer leerlinggestuurd te werken.
Taalleesonderwijs	Onze school heeft een verrijkend en dekkend taalaanbod in samenhang met andere vakken
Rekenen en wiskunde	Alle leerkrachten kennen de leerlijn rekenen en sluiten aan bij de onderwijsbehoeften van de leerlingen.
	De leerkrachten werken met rijke rekenproblemen in de klassen
	De leerkrachten verzorgen korte instructiemomenten voor het automatiseren van de basiskennis en zorgen voor efficiënt gebruik van de geplande onderwijstijd voor het automatiseren
Kunstzinnige vorming	De groepen 3 t/m 8 hebben allemaal een kunstkar met een creatieve opdracht in de klas
Wetenschap en Technologie	De leerlingen onderzoeken en ontwerpen a.d.h.v. themaweken verschillende onderwerpen
Digitale geletterdheid	Onze school beschikt over een visie op digitale geletterdheid en heeft een kwaliteitskaart digitale geletterdheid ontwikkeld
Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	De leraren gebruiken coöperatieve werkvormen in de lessen
	De leraren leren de leerlingen zelfstandig (montessori) werkjes uit te voeren
Afstemming (differentiatie)	De systematische manier van werken versterken, waarbij het aanbod afgestemd is op de onderwijsbehoeften en de basisbehoeften van de leerlingen.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

14 Meerjarenplanning 2025-2026

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Actiepunten Schoolbeschrijving	Implementatie van het thematisch aanbod voor de kernvakken en woordenschat.
Leerstofaanbod	Ons aanbod past bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie
Taalleesonderwijs	Onze school heeft een verrijkend en dekkend taalaanbod in samenhang met andere vakken
Kunstzinnige vorming	We hebben een heldere leerlijn voor kunstzinnige vorming voor de groepen 1 t/m 8.
Wetenschap en Technologie	We oriënteren ons op een avontuurlijk en geïntegreerd aanbod inclusief techniek onderwijs
Talentontwikkeling	De leraren stemmen hun aanbod en organisatie af op specifieke talenten van kinderen

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

15 Meerjarenplanning 2026-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Vervolgsucces	We overleggen systematisch met de mentoren van de VO-scholen waaraan we leerlingen leveren en we controleren of onze adviezen effectief zijn

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

16 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 30PM
Naam: Montessorischool Zeeburgereiland
Adres: Faas Wilkesstraat 451
Postcode: 1095 MD
Plaats: AMSTERDAM

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

17 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 30PM
Naam: Montessorischool Zeeburgereiland
Adres: Faas Wilkesstraat 451
Postcode: 1095 MD
Plaats: AMSTERDAM

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
