



Gertrudis

SCHOOLONDERSTEUNINGSPROFIEL



SWV ROOS VO

30.02



1 – ALGEMEEN

1 – Algemeen



1.1 ALGEMENE INFORMATIE

1 – Praktische informatie

Naam schoollocatie:	Norbertus Gertrudis Mavo
Adres:	Bovendonk 115
Telefoonnummer:	0165 792200
E-mail:	info@gertrudiscollege.nl
Website:	www.norbertusgertrudismavo.nl
Contactpersoon voor toelating en functie:	H.C.H. de Kruif, ondersteuningscoördinator

2 – Hoeveel leerlingen volgen onderwijs op deze schoollocatie?

420 leerlingen

3 – Welke denominatie heeft deze schoollocatie?

☐ Openbaar ☐ Algemeen bijzonder ☐ Interconfessioneel ☒ Katholiek

4 – Hoe is de schoollocatie te typeren?

De Norbertus Gertrudismavo kenmerkt zich door het kleinschalige karakter. De leerling staat op onze mavo centraal en daarom hechten we veel waarde aan het investeren in een goede relatie met, maar ook tussen leerlingen. Kinderen en volwassenen voelen zich gezamenlijk verantwoordelijk voor een goede sfeer en als het lastig is, kan de leerling rekenen op steun van zijn leraar. Individuele vrijheid is belangrijk en wordt gestimuleerd, maar altijd in relatie met de ander en met behoud van diens vrijheid en jouw verantwoordelijkheid daarvoor. De school is een omgeving waarin de eigenheid van het kind gerespecteerd wordt. De basis is een combinatie van hoge (maar reële) verwachtingen en beschikbaarheid voor hulp en ondersteuning, waardoor de leerlingen een gevoel van competentie ontwikkelen. Dit in een leeromgeving waarin leerlingen zich veilig en gewaardeerd voelen, fouten mogen maken en daarvan leren. Leerlingen werken aan waardevolle doelen en worden voorbereid op een toekomst in een onvoorspelbare, turbulente maatschappij: toekomstbestendig leren.

De Norbertus Gertrudismavo is een nieuwe school, die net als het Norbertus Gertrudislyceum voortkomt uit het samengaan van Gertrudiscollege en Norbertuscollege. Hoewel in schooljaar 2018-2019 klas 3 en 4 mavo formeel nog deel uitmaken van het Gertrudiscollege, is de informatie over deze twee klassen ook in dit Schoolondersteuningsplan opgenomen.

5 – Waar komen de leerlingen vandaan?

Het overgrote deel van de leerlingen komt uit Roosendaal. Ook leerlingen uit omliggende dorpen (Schijf, Nispen, Wouw enzovoorts) bezoeken de school.

2 – Toelating

3 – Ontwikkeling

4 – Pedagogisch klimaat, veiligheid en welbevinden

5 – Betrekken van ouders

6 – Ondersteuning



1.2 ONDERWIJSAANBOD

6 – Welk onderwijstype biedt deze schoollocatie?

	Alle leerjaren	Alleen onderbouw	Alleen bovenbouw
praktijkonderwijs	☐	☐	☐
vmbo-b	☐	☐	☐
vmbo-k	☐	☐	☐
vmbo-gt	☐	☐	☒
vmbo-tl	☒	☐	☒
havo	☐	☐	☐
atheneum	☐	☐	☐

Pagina 3 is alleen zichtbaar als bij vraag 6 het volgende onderwijstype aangevinkt wordt:
praktijkonderwijs

6B – Welke sectoren biedt deze locatie op welk niveau aan?

Sectoren	vmbo-b	vmbo-b via leerwerktraject	vmbo-k	vmbo-g	vmbo-t
Techniek	☐	☐	☐	☐	☐
Zorg en welzijn	☐	☐	☐	☐	☐
Economie	☐	☐	☐	☐	☐
Landbouw	☐	☐	☐	☐	☐
Intersectoraal	☐	☐	☐	☐	☐
Intrasectoraal	☐	☐	☐	☐	☐

Ruimte voor aanvullende informatie over de doorgaande leerlijn richting mbo

6C – Welk beroepsprofiel biedt deze locatie op welk niveau aan?

	vmbo-b	vmbo-b via leerwerktraject	vmbo-k	vmbo-g	vmbo-t
bouwen, wonen en interieur	☐	☐	☐	☐	☐
produceren, installeren en energie	☐	☐	☐	☐	☐
mobiliteit en transport	☐	☐	☐	☐	☐
media, vormgeving en ICT	☐	☐	☐	☐	☐
maritiem en techniek	☐	☐	☐	☐	☐
zorg en welzijn	☐	☐	☐	☐	☐
economie en ondernemen	☐	☐	☐	☐	☐
horeca, bakkerij en recreatie	☐	☐	☐	☐	☐
groen	☐	☐	☐	☐	☐
dienstverlening en producten	☐	☐	☐	☐	☐

○ **6D – Heeft de schoollocatie in samenwerking met het mbo een doorgaande leerlijn op mbo niveau 1 of 2 of 3-4?**

☐ Nee ☐ Ja, namelijk:

	mbo niveau 1 (entree)	mbo niveau 2 (vakschool of vm2 traject)	mbo niveau 3-4
bouwen, wonen en interieur	☐	☐	☐
produceren, installeren en energie	☐	☐	☐
mobiliteit en transport	☐	☐	☐
media, vormgeving en ICT	☐	☐	☐
maritiem en techniek	☐	☐	☐
zorg en welzijn	☐	☐	☐
economie en ondernemen	☐	☐	☐
horeca, bakkerij en recreatie	☐	☐	☐
groen	☐	☐	☐
dienstverlening en producten	☐	☐	☐

○ **6E – Ruimte voor aanvullende informatie over de doorgaande leerlijn richting mbo**



1.3 TYPERING VAN DE SCHOOL EN DE LEERLINGEN

- 7 – Hoeveel procent van de totale leerlingpopulatie volgt onderwijs op welk niveau?

percentage

niveau

80

vmbo tl

20

vmbo gt

--

--

--

--

1.4 BIJZONDER ONDERWIJSAANBOD

○ 8 – Heeft de schoollocatie een extra profiel/specialisatie?

☒ Ja, we hebben een gespecialiseerde opleiding/aanbod:

- ☐ Tweektalige opleiding
- ☐ Bèta opleiding (zoals technasium)
- ☐ 'Business' opleiding
- ☐ 'Plus-aanbod' voor hoogbegaafden
- ☐ Begaafdheidsprofielschool
- ☐ Econasium
- ☒ Topsportvriendelijk
- ☐ Sportopleiding
- ☐ Dansopleiding
- ☐ Theateropleiding
- ☐ Muziekopleiding
- ☐ Opleiding kunstzinnige vormgeving
- ☐ Anders, namelijk

☒ Ja, we bieden structureel extra vakken met examenmogelijkheid

- ☐ Spaans
- ☐ Russisch
- ☐ Chinees
- ☐ Arabisch
- ☐ Turks
- ☐ Bewegen, Sport en Maatschappij
- ☐ Muziek
- ☐ Textiele werkvormen
- ☐ Tekenend
- ☐ Handvaardigheid
- ☒ Kunst Beeldend/kunst dans/kunst drama/kunst muziek
- ☐ Filosofie
- ☐ Management en Organisatie
- ☐ Wiskunde D
- ☐ Informatica
- ☐ Natuur, Leven en Technologie
- ☐ Maatschappijwetenschappen
- ☐ Onderzoek en ontwerp
- ☐ Anders, namelijk
- ☐ Anders, namelijk
- ☐ Anders, namelijk



2 – TOELATING

✓ 2.1 TOELATINGSCRITERIA

○ 9 – Welke leerlingen kunnen op deze schoollocatie terecht?

Advies basisschool

- ☐ praktijkonderwijs
- ☐ vmbo bl
- ☐ vmbo bl t/m vmbo kl
- ☐ vmbo kl
- ☐ vmbo kl t/m vmbo gl
- ☐ vmbo kl t/m vmbo tl
- ☒ vmbo gl
- ☒ vmbo gl t/m vmbo tl
- ☒ vmbo gl t/m havo
- ☒ vmbo tl
- ☐ vmbo tl t/m havo
- ☐ havo
- ☐ havo t/m vwo
- ☐ vwo

○ 10 – Zijn er andere criteria/voorwaarden om toegelaten te worden op deze school?

nee

○ 11 – Welke toelatingscriteria gelden voor leerlingen die tussentijds instromen op deze schoollocatie (dus niet vanuit het basisonderwijs)?

De school van herkomst moet een positief advies geven voor instroom in het leerjaar waarvoor de leerling aangemeld wordt. Als er een specifieke ondersteuningsbehoefte is zal de school onderzoeken of het op de Norbertus Gertrudismavo mogelijk is die ondersteuning te geven.

1 – Algemeen

2 – Toelating

3 – Ontwikkeling

4 – Pedagogisch klimaat,
veiligheid en welbevinden

5 – Betrekken van ouders

6 – Ondersteuning

✓ 2.2 TOELATINGSPROCEDURE

○ 12 – Maken onderstaande activiteiten onderdeel uit van de intake- en toelatingsprocedure?

	Ja, altijd	Alleen als nodig	Nee, nooit
Een intakegesprek met de leerling	☒	☐	☐
Een intakegesprek met de ouders	☒	☐	☐
Een overdrachtsgesprek met de school van herkomst	☒	☐	☐
Aanvullende testen en/of onderzoeken	☐	☒	☐
Een observatie (bijvoorbeeld tijdens een testdag)	☐	☒	☐
Een observatie op de school van herkomst	☐	☒	☐
Meeloopdag	☐	☒	☐
Proefperiode	☐	☒	☐

○ 13 – Ruimte voor aanvullende informatie over de toelating

een leerling die de overstap wil maken van het speciaal onderwijs zal altijd meerdere dagen met een klas meelopen. als het gaat om leerlingen met een speciale ondersteuningsbehoefte zal in de meeste gevallen een meeloopdag en observatie volgen.



3 – ONTWIKKELING



3.1 ONTWIKKELING VAN DE LEERLING

14 – Hoe volgt de schoollocatie de ontwikkeling van de leerling?

Via leerlingbesprekingen, mentoroverleggen en rapportvergaderingen wordt de ontwikkeling van de leerling nauwlettend gevolgd. In Magister worden de cijfers per vak weergegeven. De mentor speelt hierin een centrale rol.

15 – Hoe brengt de school van elke leerling de startsituatie in beeld?

	altijd	alleen als nodig	nooit
In beeld brengen taalvaardigheden door afnemen methode onafhankelijke toetsen	☒	☐	☐
In beeld brengen rekenvaardigheden door afnemen methode onafhankelijke toetsen	☒	☐	☐
Screenen op dyslexie	☒	☐	☐
Screenen op dyscalculie	☐	☐	☒
Screenen op faalangst	☒	☐	☐
Screenen op hoogbegaafdheid	☐	☒	☐
In beeld brengen van het welbevinden (bijvoorbeeld met de SAQI)	☒	☐	☐
In beeld brengen sociale vaardigheden	☐	☒	☐
In beeld brengen van vaardigheden op gebied van leren leren	☐	☒	☐
bovenstaande is ingevuld voor leerlingen uit klas 3, 5 en 6	☐	☐	☐

16 – Hoe volgt de school de ontwikkeling van elke leerling?

	altijd	alleen als nodig	nooit
Inzet methode afhankelijke toetsen om de ontwikkeling van de leerling te volgen	☒	☐	☐
Inzet methode onafhankelijke toetsen om de ontwikkeling van de leerling te volgen	☒	☐	☐
Observeren van sociale vaardigheden in de (mentor)klas	☐	☒	☐
Periodieke, geplande individuele gesprekken met de leerling gericht op prestaties	☒	☐	☐
Periodieke, geplande individuele gesprekken met de leerling gericht op welbevinden	☒	☐	☐
Periodiek in beeld brengen ondersteuningsbehoeften van leerlingen	☒	☐	☐
Geregeld afstemmen met ouders over gedrag en opvallende zaken in de thuissituatie	☐	☒	☐
De mentor bespreekt zijn leerlingen met de mentor van het volgende schooljaar	☒	☐	☐
Gebruik van portfolio's voor:	☐	☐	☒
Formatieve toetsen op competentieontwikkeling	☐	☐	☒
Leerlingbesprekingen	☐	☒	☐
	☐	☐	☐

1 – Algemeen

2 – Toelating

3 – Ontwikkeling

4 – Pedagogisch klimaat, veiligheid en welbevinden

5 – Betrekken van ouders

6 – Ondersteuning

○ **17 – Ruimte voor aanvullende informatie over het volgen van de ontwikkeling van de leerling**

De Norbertus Gertrudismavo is een nieuwe school, die nog volop in ontwikkeling is. Naast summatieve toetsen zullen in de nabije toekomst ook formatieve toetsen een belangrijke rol spelen in het volgen van de ontwikkeling van de leerling. Ook is het werken met een portfolio in ontwikkeling.

De mentor speelt een zeer belangrijke rol in het volgen van de ontwikkeling van de leerling.

1 – Algemeen

2 – Toelating

3 – Ontwikkeling

4 – Pedagogisch klimaat,
veiligheid en welbevinden

5 – Betrekken van ouders

6 – Ondersteuning



4. PEDAGOGISCH KLIMAAT, VEILIGHEID EN WELBEVINDEN

1 – Algemeen

2 – Toelating

3 – Ontwikkeling

4 – Pedagogisch klimaat, veiligheid en welbevinden

5 – Betrekken van ouders

6 – Ondersteuning



4.1 AANTAL LEERLINGEN EN DOCENTEN PER KLAS/GROEP

18A – Wat is het maximaal aantal leerlingen per klas/groep?

	1 ^e leerjaar	2 ^e leerjaar	3 ^e leerjaar	4 ^e leerjaar	5 ^e -6 ^e leerjaar
praktijkonderwijs					
vmbo-b					
vmbo-k					
vmbo-gt	30	30	30	30	
vmbo-tl	30	30	30	30	
havo					
atheneum					
gymnasium					

18B – Met hoeveel verschillende docenten (inclusief assistenten) krijgt een leerling gemiddeld te maken in een schoolweek?

	1 ^e leerjaar	2 ^e leerjaar	3 ^e leerjaar	4 ^e leerjaar	5 ^e -6 ^e leerjaar
praktijkonderwijs					
vmbo-b					
vmbo-k					
vmbo-gt	12	16	15	9	
vmbo-tl	12	16	15	8	
havo					
atheneum					
gymnasium					

18C – Ruimte voor aanvullende informatie over het aantal leerlingen of docenten.

Wij streven naar het terugbrengen van het gemiddeld aantal docenten met wie de leerling te maken krijgt.

4.2 VEILIGHEID EN WELBEVINDEN VAN LEERLING

19 – Hoe geeft de school invulling aan het mentoraat?

Niet alleen de missie, maar ook de onderwijskundige visie van de Norbertus Gertrudis Mavo geeft richting aan het mentoraat. Vanuit deze willen we de leerling begeleiden bij het vormgeven van autonomie, het zich competent voelen, het aangaan van relaties, het leggen van verbindingen en het vormgeven van toekomstbestendig leren. Dit alles in een veilige omgeving waarbinnen haalbare doelen gesteld worden. De leerlingen bevinden zich in een levensfase waarin zij nog volop in ontwikkeling zijn. Hun brein is nog lang niet uitontwikkeld. Leerlingen, zeker in de onderbouw van de mavo, kunnen al veel. Zij komen binnen met voldoende cognitieve vaardigheden om het onderwijs op de mavo te kunnen volgen. Tegelijkertijd hebben zij op verschillende terreinen nog niet het vermogen om geheel zelfstandig vorm te geven aan dat leren. Vooral op het gebied van de executieve functies is hun brein daartoe nog niet helemaal in staat.

In de onderbouw (klas 1 en 2) heeft elke klas een klassenmentor. In de bovenbouw heeft iedere leerling een mentor, van wie hij ook les krijgt. Deze mentor begeleidt een groep leerlingen die zoveel mogelijk in dezelfde klas of hetzelfde cluster zitten. De mentor is op minimaal 3 (in de brugklas 4) dagen op school aanwezig. Van de mentor begeleidt de leerling op drie kerngebieden:

- Persoonsvorming: help mij bij het ontwikkelen van een positief zelfbeeld, het leren samenwerken en het ontwikkelen van sociale vaardigheden; help mij mijzelf en mijn kwaliteiten te leren kennen; ondersteun mij bij het maken van keuzes in mijn leerproces, zodat ik in staat ben autonoom te handelen en mij competent voel voor de eisen die aan mij gesteld worden.

- Leren leren: aandacht voor planning, organisatie, agendagebruik, maar ook het aanbieden van leerstrategieën. Ieder vak kent vakspecifieke leerstrategieën. Voor toekomstbestendig leren is het van belang dat een leerling strategieën leert toe te passen op alle gebieden, ook als het om onbekende leerstof gaat.

- Welbevinden: de mentor volgt de leerling, signaleert als het de leerling niet goed gaat en gaat met de leerling in gesprek. Om de ontwikkeling van de leerlingen te monitoren heeft de mentor in een schooljaar minimaal 2 individuele gesprekken met elke mentorleerling. Als onderdeel van het zorgdragen voor welbevinden benoemen we ook:

- o De mentor bewaakt de sfeer in de groep; stimuleert en draagt bij aan een positieve groepssfeer. Hij stimuleert deelname aan sociale activiteiten (aanwezigheid kamp, feesten).

In relatie tot de taken op drie kerngebieden, draagt de mentor ook zorg voor het:

- Informeren van en communiceren met ouders/verzorgers, leerjaarcoördinator, zorgcoördinator, vakdocenten en/of andere belanghebbenden.

De mentor begeleidt de leerlingen in groeps- of klassenverband. Daarvoor zijn in het rooster lesuren vrijgemaakt. In de brugklas verzorgt de mentor daarnaast minimaal 4 dagen per week een zogenaamde dagstart, waarin belangrijke zaken met de klas besproken worden en vooruitgekeken wordt naar de zaken die die dag op het programma staan. (een 5e dagstart wordt of door de mentor, of door een docent verzorgd). Bovendien heeft de mentor ook (zie boven) individuele gesprekken met de mentorleerlingen. De mentor draagt ertoe bij dat elke leerling zichzelf kan en mag zijn, zich veilig voelt en thuis voelt op school. Hij “ziet” de leerling, praat met de

leerling en vervult de rol van vertrouwenspersoon. Hij heeft aandacht voor alle leerlingen, óók de leerlingen met wie het goed gaat of goed lijkt te gaan. De dynamiek van de groep kan van grote invloed zijn op het welbevinden van de individuele leerling. De mentor monitort het individuele welbevinden van de leerling via regelmatige gesprekjes met de leerling. In deze gesprekjes is er aandacht voor de rol van de ander, maar ook voor de rol van de leerling zelf: de mentor zet de leerling aan tot leren over zichzelf. Naast gesprekjes met de leerling zelf, kunnen ook andere bronnen de mentor aanleiding geven tot het in gesprek gaan met een leerling, zoals informatie van ouders/verzorgers, een leerling-mentor of vakdocenten. Als dat nodig is, kan de mentor een beroep doen op specialistische hulp. Niet alleen alle docenten maar vooral ook de ouders zijn dus onmisbare partners als het gaat om begeleiden van de leerling. Daarom investeert de mentor niet alleen in het kennismaken met de leerling, maar ook in kennismaking met de ouders. Een kennismakingsgesprek met leerling en ouders aan het begin van het schooljaar is daarvoor het startpunt. In dat gesprek worden de verwachtingen over en weer uitgesproken en wordt de basis gelegd voor een samenwerking tussen school en ouders. Relevante informatie uit dit gesprek wordt door de mentor met de docenten (en eventuele andere betrokken collega's) gedeeld. Met de ouders worden heldere afspraken gemaakt over de communicatie. De mentor neemt het initiatief tot in ieder geval 5 contactmomenten met de ouders, met inbegrip van het kennismakingsgesprek en de ouderavonden. Dat contact kan bestaan uit een gesprek, telefonisch contact of eventueel mailcontact. Uitgangspunt is dat de mentor het eerste aanspreekpunt voor de ouders is. Twee keer per jaar vinden er gespreksavonden plaats. Tijdens deze avonden worden gesprekken tussen ouders en leerling en de mentor ingeroosterd. De eerste gespreksavond vindt eind oktober/begin november plaats, de tweede gespreksavond in maart.

20 – Activiteiten vanuit mentoraat direct gericht op de leerling

	altijd	indien nodig	nooit
Mentorles met de eigen mentorklas	☒	☐	☐
Startgesprek in elk leerjaar	☒	☐	☐
Huisbezoek	☐	☐	☒
Gesprekken met de mentorklas	☒	☐	☐
Mentor spreekuur	☐	☐	☒
Individuele gesprekken met leerlingen	☒	☐	☐
Met de leerling opstellen van een individueel plan	☐	☒	☐
Observeren van de mentorklas op gedrag en welbevinden	☐	☒	☐
Portfolio	☐	☐	☐
	☐	☐	☐

21 – Hoe zorgt de schoollocatie voor veiligheid en welbevinden van de leerlingen?

Niet alleen de mentor, maar alle medewerkers dragen bij aan het scheppen van een veilig klimaat in de school. Dat geldt in de lessen, maar ook daarbuiten. De mentor maakt in de mentorles gebruik van een programma dat de sociale veiligheid in school vergroot. De mentor gebruikt de methode als ondersteuning en begeleidt zelf actief de lessen, zodat de les een interactief karakter krijgt waarbij gebruik wordt gemaakt van groepsgesprekken, spelvormen, opdrachten en ICT. Alle docenten zijn alert op pestgedrag en spreken leerlingen hierop aan. De afdelingscoördinator bemiddelt in pestgevallen waar leerlingen uit meerdere klassen bij betrokken zijn. De school heeft een pestprotocol en in ernstige gevallen kan de mentor of leerjaarcoördinator een beroep doen op de anti-pestcoördinator.

22 – Hoe zorgt de school dat de overstap voor nieuwe leerlingen zo prettig mogelijk verloopt?

	altijd	indien nodig	nooit
Kennismakingsgesprek voor leerling en ouders met de nieuwe mentor voor de zomervakantie	☒	☐	☐
Eerste kennismaking voor de leerling met de nieuwe mentor én nieuwe klas voor de zomervakantie	☒	☐	☐
Proeflessen voor de zomervakantie	☐	☒	☐
Introductiedagen op school aan het begin van het schooljaar voor eerstejaars leerlingen	☒	☐	☐
Schoolkamp aan het begin van het schooljaar voor eerstejaars leerlingen	☒	☐	☐
Speciaal programma in de eerste weken om groepsvorming te bevorderen	☒	☐	☐
Inzet leerlingmentoren of 'peer-leaders' uit hogere leerjaren om de eerstejaars te begeleiden	☒	☐	☐
Een aparte training voor leerlingen die moeite hebben met deze overstap (die een sociale drempel ervaren)	☐	☐	☒
Brugklassen krijgen les in eigen gebouw of in beperkt deel van het schoolgebouw	☐	☐	☒
In de brugklas (bijna) dagelijks meerdere uren per dag les van een vaste groepsdocent/mentor	☐	☐	☒
Indien mogelijk en wenselijk plaatsen bij bekenden in de klas (vriend/klasgenoot uit groep 8/zelfde omgeving)	☒	☐	☐
	☐	☐	☐



4.3 WERKEN AAN SOCIALE VAARDIGHEDEN

23 – Hoe besteedt de schoollocatie aandacht aan sociale vaardigheden en omgaan met elkaar?

Tijdens de mentorlessen wordt veel aandacht besteed aan sociale vaardigheden en de wijze waarop leerlingen met elkaar omgaan. Vanuit positieve verwachtingen worden centrale afspraken gemaakt over gewenst gedrag, waarbij ieder afzonderlijk lid van het team een rolmodel is voor de leerlingen. Positief gedrag wordt bekrachtigd en zichtbaar gestimuleerd. Hierbij wordt gebruik gemaakt van een beloningssysteem. Het hele team draagt verantwoordelijkheid voor het vormgeven van het pedagogisch klimaat. Iedere medewerker maakt deel uit van het team (OP, OPP of OOP) en draagt de gezamenlijke waarden en daaruit afgeleide gedragsregels uit. Medewerkers en leerlingen zijn samen (mede)verantwoordelijk voor hun leer- en leefomgeving en daarmee voor het welzijn van iedereen in de school. . Daarvoor wordt in klas 1 en 2 gebruik gemaakt van de methode Tumult, ter ondersteuning. Daarnaast hebben alle docenten en personeelsleden aandacht voor het gedrag van leerlingen.

24 – Welke manier van werken heeft de schoollocatie als het gaat om sociale vaardigheden en omgaan met elkaar?

- ☒ Een deel van de mentorlessen (of begeleidingslessen) werken docenten aan ‘sociale vaardigheden’ en/of ‘omgaan met elkaar’
- ☐ Er is een apart vak ‘sociale vaardigheden’ en/of ‘omgaan met elkaar’ voor de leerlingen op het rooster, volgens een vaste methode/aanpak.
- ☒ Er is een aparte training in de school voor leerlingen die dat nodig hebben, gericht op sociale vaardigheden en ‘omgaan met elkaar’
- ☐ In alle vakken werken docenten aan sociale vaardigheden en/of omgaan met elkaar, alle docenten werken volgens een afgesproken methode/aanpak.

☒ Anders namelijk:

Er is in de school veel aandacht voor de ontwikkeling van sociale vaardigheden van de leerling. Dat gebeurt niet alleen in het vakgebied Burgerschap (dat in ontwikkeling is), maar in alle lessen en ook daarbuiten. Vanuit positieve verwachtingen worden centrale afspraken gemaakt over gewenst gedrag, waarbij ieder afzonderlijk lid van het team een rolmodel is voor de leerlingen. Positief gedrag wordt bekrachtigd en zichtbaar gestimuleerd. Hierbij wordt gebruik gemaakt van een beloningssysteem. Het hele team draagt verantwoordelijkheid voor het vormgeven van het pedagogisch klimaat. Iedere medewerker maakt deel uit van het team (OP, OPP of OOP) en draagt de gezamenlijke waarden en daaruit afgeleide gedragsregels uit. Medewerkers en leerlingen zijn samen (mede)verantwoordelijk voor hun leer- en leefomgeving en daarmee voor het welzijn van iedereen in de school.



4.4 BETREKKEN VAN LEERLINGEN

25 – Welke activiteiten heeft deze schoollocatie om leerlingen actief bij elkaar en de school te betrekken?

- ☒ Leerlingmentoren
- ☐ Leerlingbemiddelaars / peer-mediators
- ☐ Buddy's
- ☒ Ouderejaars leerlingen begeleiden brugklassers bij introductiedagen
- ☐ Ouderejaars leerlingen houden toezicht in pauzes
- ☐ Ouderejaars leerlingen geven huiswerkbegeleiding voor jongerejaars leerlingen
- ☐ Ouderejaars leerlingen organiseren activiteiten voor andere leerlingen
- ☒ Leerlingen nemen deel aan de leerlingenraad
- ☐ Leerlingen worden betrokken bij keuze lesmateriaal
- ☒ Leerlingen worden betrokken bij inrichting schoolgebouw
- ☐ Leerlingen verrichten activiteiten in de school in het kader van ‘corvee’
- ☐ Leerlingen lopen intern stage in het kader van hun opleiding
- ☒ Leerlingen beoordelen docenten
- ☐ Leerlingen nemen deel in sollicitatiecommissie
- ☒ Anders namelijk:

De school kent een systeem van tutor-leerlingen, leerlingen uit hogere leerjaren die andere leerlingen kunnen begeleiden als zij moeite hebben met een specifiek vak.

○ **26 – Hoe is de tevredenheid van de leerlingen over de schoollocatie en hoe wordt deze onderzocht en gemonitord?**

Jaarlijk wordt de leerlingtevredenheid gepeild met een landelijk instrument. De resultaten hiervan zijn te lezen op de site www.scholenopdekaart.nl. Ook doen leerlingen eenmaal in de twee jaren mee aan het landelijke onderzoek van LAKS.

○ **27 – Wat is de gemiddelde score op de vraag: “Ik voel me veilig op school”**

Op www.scholenopdekaart.nl staan de resultaten van de landelijke peiling sociale veiligheid. Het gemiddelde rapportcijfer op de vraag ‘Hoe tevreden zijn de leerlingen over de veiligheid van de school in 2017-2018?’ is een 9,4.

○ **28 – Ruimte voor aanvullende informatie over betrekken van leerlingen bij elkaar en bij de school of de leerlingtevredenheid?**



5. BETREKKEN VAN OUDERS



5.1 BETROKKENHEID OUDERS

29 – Hoe betreft de schoollocatie ouders bij de schoolloopbaan van hun kind en de school?

	altijd	indien nodig	nooit
Gesprek voor de ouders met de mentor op school aan het begin van het schooljaar	☐	☒	☐
Ouders tekenen een overeenkomst met de school waarin wederzijdse verwachtingen en/of verplichtingen staan opgeschreven.	☐	☒	☐
Afleggen van (preventief) huisbezoek als leerling net op school is	☐	☐	☒
De school werkt met school-ouder-contactpersonen of medewerkers ouderbetrokkenheid	☐	☐	☒
Bespreken (individueel) ontwikkelingsperspectief met ouders	☐	☒	☐
De school stemt wekelijks met de ouders af over opvallend gedrag op school en/of verzuim	☐	☒	☐
Meteen contact bij afwezigheid van hun kind (dezelfde dag)	☒	☐	☐
Inzage in huiswerk via internet of per e-mail	☒	☐	☐
Persoonlijk afhalen van de rapporten door ouders op school	☐	☐	☒
Organiseren spreekavonden naar aanleiding van het rapport	☒	☐	☐
Organisatie van informatieve (thema)bijeenkomsten op school	☒	☐	☐
Nieuwsbrief om ouders op de hoogte te stellen van ontwikkelingen in en rond de school	☒	☐	☐
Organiseren ouderbijeenkomsten (zoals ouderkring/ouderraad) om mee te denken over ontwikkelingen van de school	☒	☐	☐
Organiseren inloopochtenden	☐	☐	☒
Inzetten hulpouders	☐	☐	☒

Anders, namelijk:

30 – Hoe is de tevredenheid van ouders over de schoollocatie?

In het voorjaar van 2018 hebben ouders uit leerjaar 1 en 3 deelgenomen aan de landelijke peiling Oudertevredenheid. De resultaten van deze peiling zijn te lezen op www.scholenopdekaart.nl. Het gemiddelde rapportcijfer van ouders op de vraag 'Hoe tevreden zijn ouders over de school in 2017-2018' is een 7,4.

31 – Ruimte voor aanvullende informatie over het betrekken van ouders of de oudertevredenheid?

1 – Algemeen

2 – Toelating

3 – Ontwikkeling

4 – Pedagogisch klimaat, veiligheid en welbevinden

5 – Betrekken van ouders

6 – Ondersteuning



6. ONDERSTEUNING



6.1 OMGAAN MET VERSCHILLEN IN LEREN

- 32 – Hoeveel procent van de totale leerlingpopulatie ontvangt extra ondersteuning (gebaseerd op een ontwikkelingsperspectiefplan)

- 33 – Hoe gaat de schoollocatie om met verschillen op het gebied van de basisvaardigheden taal en rekenen?

In het lesrooster zijn wekelijks zogenaamde keuzebanduren ondergebracht. leerlingen die moeite hebben met de basisvaardigheden taal (begrijpend lezen, spelling) of rekenen kunnen in deze uren extra werken aan deze vaardigheden. Daarnaast wordt gebruik gemaakt van een adaptief programma voor de ondersteuning bij rekenen (en mogelijk zal een soortgelijk programma ook voor taal worden ingezet). Het streven is dat er tijdens de lesdagen geen sprake is van lesuitval. Bij ziekte of afwezigheid van de vakdocent werken de leerlingen met behulp van dit programma aan het versterken van hun vaardigheden.

- 34 – Heeft de schoollocatie aanpassingen voor leerlingen die extra aandacht voor taal nodig hebben?

☒ Ja, namelijk:

- ☒ Op basis van screenen/toetsen krijgen leerlingen die het nodig hebben gerichte ondersteuning binnen de lessen Nederlands
- ☒ Extra les taal(vaardigheid)
- ☐ Individuele remedial teaching taal
- ☒ Ondersteuning bij Nederlands als tweede taal (NT2)
- ☐ Extra ondersteuning in de klas door een onderwijsassistent bij taal/Nederlands
- ☒ Anders, namelijk:

☐ Nee

- 35A – Welke ondersteuningsmogelijkheden heeft deze schoollocatie voor leerlingen met dyslexie?

- ☒ Screening op dyslexie
- ☒ Remedial teaching in een groep
- ☐ Remedial teaching individueel
- ☐ Vergroot lesmateriaal
- ☒ Computers met 'voorleesapplicatie' (zoals bijv. Kurzweil of ClaroRead)
- ☒ Verlenging toetstijd
- ☒ Voorlezen toetsen (door docent of middels voorleesapplicatie)
- ☒ Voorlezen examen
- ☒ Computer/Laptop/tablet aanwezig in elke les (anders dan voorlezen)
- ☒ Digitaal lesmateriaal
- ☒ Aanspreekpunt voor dyslexie ondersteuning (contactpersoon waar ouders/leerlingen terecht kunnen voor vragen rondom ondersteuning bij dyslexie)
- ☐ Anders, namelijk:

- 35B – Hoe wordt het dyslexiebeleid/protocol afgestemd op de behoefte van het kind?

Leerlingen met dyslexie kunnen gebruik maken van een aantal standaardfaciliteiten, namelijk:

* Een afwijkende normering bij spelfouten (alleen grammaticaal bepaalde spelfouten en interpunctiefouten tellen mee voor de beoordeling)

* Tijdverlenging bij toetsen

* De mogelijkheid een onvoldoende gemaakte schriftelijke overhoring bij de talen mondeling te herkansen.

Als deze faciliteiten onvoldoende zijn wordt er in overleg met ouders en op basis van de aangeleverde onderzoeksrapportage gekeken of er nog andere mogelijkheden zijn. te denken valt aan het inzetten van spraakondersteuning bij toetsen en indien nodig of gewenst ook tijdens de lessen of aan het splitsen van grotere proefwerken voor de vreemde talen.

○ **35C – Hoe wordt de voortgang van kinderen met dyslexie bewaakt en waar/hoe worden afspraken rondom dyslexie vastgelegd?**

De afspraken die met leerling en ouders gemaakt worden worden in Magister vastgelegd zodat alle docenten deze kunnen zien. De mentor draagt verantwoordelijkheid voor het verspreiden van de informatie over zijn mentorleerlingen aan de lesgevende docenten. Tijdens leerlingbesprekingen en rapportvergaderingen is aandacht voor de voortgang van dyslectische leerlingen.

○ **36 – Heeft de schoollocatie aanpassingen voor leerlingen die extra aandacht voor rekenen nodig hebben?**

☒ Ja, namelijk:

- ☐ Op basis van screenen/toetsen krijgen leerlingen die het nodig hebben gerichte ondersteuning binnen de lessen Wiskunde/rekenen
- ☒ Extra rekenles
- ☐ Individuele remedial teaching rekenen
- ☐ dyscalculiebegeleiding
- ☐ Extra ondersteuning in de klas door een onderwijsassistent bij rekenen/wiskunde
- ☒ Anders, namelijk:

☐ Nee

○ **37 – Heeft de schoollocatie aanpassingen voor leerlingen die extra aandacht nodig hebben bij specifieke vakken?**

☒ Ja, namelijk:

- ☐ Leerlingen worden per vak ingedeeld in niveaugroepen en krijgen les op hun eigen niveau
Op basis van toetsen krijgen leerlingen die het nodig hebben gerichte ondersteuning
- ☒ Extra instructie in een groep
- ☐ Extra instructie individueel
- ☒ Anders, namelijk:

☐ Nee

○ **38 – Heeft de schoollocatie aanpassingen gericht op begaafde leerlingen?**

☒ Ja, namelijk:

- ☐ Extra uitdaging binnen vakken
- ☐ Extra uitdagingen op vakoverstijgende vaardigheden
- ☐ Extra vakken mogelijk
- ☐ Deel van de leerstof op hoger niveau
- ☐ Versneld doorlopen van de opleiding
- ☒ Anders, namelijk:

☐ Nee

○ **39 – Hoe gaat de schoollocatie om met verschillen in leren?**

Er wordt tijdens de mentorlessen veel aandacht besteed aan het ontwikkelen van leervaardigheden. Docenten houden in hun didactiek rekening met verschillen in vaardigheden en leerstijlen.



6.2 GROEPSARRANGEMENTEN

Uitgangspunt in ons samenwerkingsverband is dat alle scholen extra ondersteuning (kunnen) bieden. Elke school gaat na of leerlingen extra onderwijsbehoeften hebben en bepaalt vervolgens met de ouders hoe zij de ondersteuning het beste kan vormgeven. Het kan gaan om ondersteuning op maat voor individuele leerlingen: maatwerk of een individueel arrangement. Of om ondersteuning voor meerdere leerlingen in een groepsarrangement. Deze vraag gaat uitsluitend over deze laatste vorm.

Groepsarrangement = een combinatie van activiteiten en/of aanpassingen gericht op extra ondersteuning van een specifieke groep leerlingen, bijvoorbeeld een zorgklas.

40 – Heeft de schoollocatie groepsarrangementen?

- ☒ Ja
☐ Nee

41A – Wat is de naam van het groepsarrangement?

training plannen en organiseren/ executieve functies
 rots en watertraining
 training sociale vaardigheden
 faalangstreductietraining
 training examenvrees

41B – Op welke leerlingen is het groepsarrangement gericht?

Onderwijsbehoefte	Doelgroep
verkrijgen van overzicht, plannen, ondersteuning EF	brugklas en klas 2
versterking weerbaarheid en functioneren in een groep	alle leerjaren
versterken sociale vaardigheden	brugklas
ondersteuning bij stressreductie (schoolgebonden)	onderbouw
ondersteuning bij stressreductie (examengeboden)	klas 4

41C – Waaruit bestaat het groepsarrangement?

Training plannen en organiseren/EF: wekelijkse ondersteuning bij plannen en organiseren en gericht op versterking van de executieve functies. Leerlingen komen in een kleine groep bij elkaar en ontvangen begeleiding van de begeleider Passend Onderwijs. De begeleiding sluit nauw aan bij de onderwijsvraag van de leerlingen. Leerlingen krijgen extra ondersteuning bij het ontwikkelen van leervaardigheden. Er wordt veel aandacht besteed aan leerstrategieën, maar ook aan het verkrijgen en houden van overzicht, maken van plannings, agenda gebruik. De training duurt circa 3 maanden.
 Rots en watertraining: begeleiding gericht op weerbaarheid/omgaan met positie in een groep. Actie zoals spel, simpele zelfverdedigingsvormen en creatieve oefeningen worden afgewisseld met momenten van zelfreflectie en kringgesprekken.
 Training sociale vaardigheden: aanleren van sociale vaardigheden, verterken van de weerbaarheid.
 Faalangstreductietraining: leerlingen leren (schoolgerelateerde) stress te herkennen en krijgen methodieken aangeboden om hiermee om te leren gaan.
 Examenvreesstraining: als faalangstreductietraining, specifiek gericht op examenomstandigheden.

41D – Zijn er voorwaarden/procedures om mee te kunnen doen aan dit groepsarrangement?

Plannen en organiseren/EF: Als uit de informatie bij aanmelding blijkt dat een leerling behoefte heeft aan extra ondersteuning op dit gebied en de basisschool onder-schrijft dit kan een leerling in de brugklas voor deze training worden ingedeeld. Als er onderzoek door een orthopedagoog of psycholoog is gedaan vragen we om de onderzoeksresultaten om deelname te kunnen onderbouwen.
 Als bij leerlingbesprekingen blijkt dat leerlingen dit gebied uitvallen en onvoldoende baat hebben bij de ondersteuning van de mentor en het docententeam komt een leerling ook voor deze training in aanmerking. Om een goed beeld van de leerling te krijgen vullen mentor, leerling en de ouders vooraf een vragenlijst in (of geven in een gesprek aan) zodat de begeleider een goed beeld heeft op welke gebieden de leerling problematiek ondervindt.
 Rots en water: als problemen groter zijn dan in een reguliere sociale vaardigheidstraining. Maakt veelal onderdeel uit van een aanbod aan specifieke breedte-ondersteuning. Aanmelding altijd in overleg met ouders en na bespreking in het intern zorgoverleg.
 Sovat-training: rond de herfstvakantie wordt in de brugklas de Schoolvragenlijst (SVL) afgenomen. Als hieruit bijzonderheden naar voren komen op het gebied van welbevinden en dit beeld wordt ondersteund door mentor, docenten en ouders kan een leerling voor deze training worden aangemeld.
 Faalangstreductietraining: in klas 2 wordt de SSAT afgenomen om te inventariseren of leerlingen baat hebben bij deze training. Aanmelding volgt na overleg met mentor, ouders en leerling zelf. Daarnaast kan op verzoek van de mentor/ouders ook voor deze training worden aangemeld.
 Examenvreesstraining: aanmelding op verzoek van mentor/leerling



6.3 ONDERSTEUNING IN DE SCHOOL

- **42 – Welke (basis)vaardigheden/deskundigheid wat betreft omgaan met verschillen in de klas is breed aanwezig bij het docententeam van deze schoollocatie?**

Docenten hebben kennis van verschillen in leerstijlen en mogelijkheden tot differentiatie. Zij hebben een beeld van de ontwikkelingsfase waarin de leerling zich bevinden en herkennen de algemene gedragskenmerken en onderwijsbehoeften. De kennis van een aantal veel voorkomende leer- en gedragsproblemen is eveneens breed aanwezig. docenten kunnen waar nodig hierbij ondersteuning krijgen van het zorgteam van de school.

- **43 – Welke aanpassingen bieden docenten in hun aanpak om tegemoet te komen aan extra onderwijsbehoeften van (groepen) leerlingen?**

	Ja, voor alle leerlingen	Ja, voor een groep*	Ja, alleen voor individuele leerlingen	Nee, niet in huis
Werken volgens een vast lesmodel	☐	☐	☐	☒
Extra verduidelijking van lesopbouw (waar mogelijk visueel gemaakt)	☒	☐	☐	☐
Regels in de les (waar mogelijk visueel gemaakt)	☐	☐	☐	☒
Extra verduidelijking van taken in de les	☐	☒	☒	☐
Extra verduidelijking van grenzen aan gedrag (waar mogelijk visueel maken)	☐	☐	☒	☐
Extra aandacht voor aanmoediging en feedback in de les	☒	☐	☐	☐
Uitbreiding instructietijd	☐	☐	☐	☒
Leerstof aanbieden in kleinere delen	☐	☐	☒	☐
Elke dag starten met de mentor	☒	☐	☐	☐
Structureel werken volgens een programma/methode gericht op gedrag	☐	☐	☐	☒
Overige:	☐	☐	☐	☐

- **44 – Ruimte voor aanvullende informatie over de mogelijkheden van het docententeam**

er is een bewuste keuze gemaakt om geen gebruik te maken van een vast lesmodel. Juist om zoveel mogelijk leerlingen te bereiken en het onderwijsaanbod uitdagend en passend voor de leerling te maken is het essentieel dat er gebruik gemaakt wordt van een veelheid aan pedagogisch-didactische middelen en werkvormen. In de lessen en de begeleiding van leerlingen is veel aandacht voor reflectie in de vorm van feedback-feedup-feedforward.

○ **45 – Welke ondersteuningsmogelijkheden heeft deze schoollocatie?**

	Ja, alleen als nodig	Ja, geïntegreerde aanpak voor alle of groepen leerlingen	Nee, niet in huis indien aan de orde wordt doorverwezen
Training studievaardigheden	☐	☒	☐
Bijles (gericht op vakinhoud) *	☒	☐	☐
Huiswerkbegeleiding *	☐	☐	☒
Examentraining *	☒	☐	☐
Ondersteuning bij beroepskeuze en/of vervolgopleiding	☐	☒	☐
Stagebegeleiding	☐	☒	☐
Begeleiding bij arbeidsinpassing	☐	☐	☒
Faalangstreductietraining	☒	☐	☐
Examenvreesreductietraining *	☒	☐	☐
Weerbaarheidstraining	☐	☐	☒
Agressieregulatie training	☐	☐	☒
Sociale vaardigheidstraining	☒	☐	☐
Concentratietraining	☐	☐	☒
Rots en watertraining	☒	☐	☐
Motorische remedial teaching	☐	☐	☒
Overige: huiswerkklas	☒	☐	☐

○ **46 – Ruimte voor aanvullende informatie over de ondersteuningsmogelijkheden van de school**

Naast bovengenoemde ondersteuningsmogelijkheden is er in alle lessen sprake van intensieve aandacht voor studievaardigheden.

○ 47 – Over welke deskundigen beschikt de schoollocatie?

	Op schoollocatie	Werkzaam bij:	Niet in huis, maar snel inzetbaar
☒ Counselor/vertrouwenspersoon	☒	school (geschoolde docent)	☐
☐ Gedragsdeskundige (psycholoog/(ortho)pedagoog)	☐		☐
☐ Schoolmaatschappelijk werker	☐		☐
☒ Schoolarts (GGD)	☐	GGD	☒
☒ Schoolverpleegkundige (GGD)	☐	GGD	☐
☒ Contactpersoon Jeugdzorg	☐	Gemeente	☐
☒ (Wijk)agent	☐	politie	☒
☒ Leerplichtambtenaar	☐	Gemeente	☐
☐ Arbeidsdeskundige (UWV)	☐		☐
☐ Revalidatie arts	☐		☐
☐ Psychiater	☐		☐
☒ Begeleider passend onderwijs (bpo)/ ambulant begeleider (ab)	☒	Samenwerkingsverband RoosVO	☐
☒ Ambulant begeleider rec 3	☒	Mythyschool	☐
☐ Logopedist	☐		☐
☐ Ondersteuningscoördinator	☒	school	☐
☐ Jeugdprofessional (jp)	☒	Wegwijs Roosendaal	☐
☒ Andere: ambulant begeleider Auris/visio?epil	☐		☐
☐ Andere:	☐		☐

○ 48 – Ruimte voor aanvullende informatie over de expertise van de school

○ **49 – Welke aanpassingen in de (school)organisatie zijn aanwezig om tegemoet te komen aan extra onderwijsbehoeften van (groepen) leerlingen?**

	Ja, indien nodig	Ja, voor alle leerlingen	Ja, voor een groep*	Nee, niet in huis
Docententeam van 8 of minder docenten per klas	☐	☐	☐	☒
(Bijna) dagelijks meerdere uren per dag les van een vaste groepsdocent/mentor	☐	☐	☐	☒
Inzet assistenten ("meer handen in de klas")	☐	☐	☐	☒
Weinig wisseling lokalen	☐	☐	☐	☒
Werken met blokuren (80-100 min)*	☒	☐	☐	☐
'Denkvakken' in de ochtend, 'doevakken' in de middag	☐	☐	☐	☒
Schoolregels hangen zichtbaar in elk lokaal	☐	☐	☐	☒
Verlenging toetstijd	☒	☐	☐	☐
Voorlezen toetsen	☒	☐	☐	☐
Voorlezen examens	☒	☐	☐	☐
Spreiding van examens over meerdere jaren	☒	☐	☐	☐
stilteruimte	☒	☐	☐	☐
time-outmogelijkheid	☒	☐	☐	☐
dagstart voor brugklasleerlingen	☐	☒	☐	☐
	☐	☐	☐	☐
	☐	☐	☐	☐
	☐	☐	☐	☐

○ **50 – Ruimte voor aanvullende informatie over de aanpassingen in de (school)organisatie**

○ **51 – Welke fysieke aanpassingen en welke ondersteuningsmiddelen heeft deze schoollocatie beschikbaar om tegemoet te komen aan extra onderwijsbehoeften van (groepen) leerlingen?**

	Ja	Nee
Rolstoeltoegankelijk	☒	☐
Theorie- en praktijklokalen aangepast voor gebruik door leerlingen in een rolstoel	☒	☐
Lift	☒	☐
Invalidentoilet	☒	☐
Brede deuren	☒	☐
Mogelijkheid tot rusten	☒	☐
Anders:	☐	☐

	Ja, voor alle leerlingen	Ja, voor een groep*	Nee, niet in huis
Prikkelarme inrichting lokalen	☐	☐	☒
Prikkelarme verlichting	☐	☐	☒
Aanpassingen in de akoestiek	☐	☒	☒
Anders:	☐	☐	☐

	Ja, voor alle leerlingen	Ja, voor een groep*	Ja, voor individuele leerlingen	Nee, niet in huis
Visuele ondersteuning (pictogrammen)	☐	☐	☒	☐
Prikkelarme werkplekken binnen de lesruimte (= bv. tafel met schot)	☐	☐	☐	☒
Stilte (werk)plek waar de leerling heen kan om rustig te werken	☒	☐	☐	☐
Aparte ruimte met begeleider, waar de leerling heen kan om tot rust te komen	☐	☐	☒	☐
Vaste persoon waar de leerling naar toe kan tijdens vrije momenten	☐	☐	☒	☐
Ondersteuningsruimte	☒	☐	☒	☐
Laptops/tablets	☒	☐	☐	☐
Digitaal lesmateriaal	☒	☐	☐	☐
Computers met 'voorleesapplicatie' (zoals Kurzweil of clareo)	☐	☒	☐	☐
Laptops/computer voor toetsen	☐	☒	☐	☐
Vergroot lesmateriaal	☐	☐	☒	☐
Verlenging toetstijd *	☐	☒	☒	☐
Voorlezen toetsen *	☐	☐	☒	☐
Voorlezen examen *	☐	☐	☒	☐
Anders:	☐	☐	☐	☐
Anders:	☐	☐	☐	☐
Anders:	☐	☐	☐	☐

○ **52 – Ruimte voor aanvullende informatie over de voorzieningen in de school**



6.5 SAMENWERKING

- 53 – Heeft de schoollocatie een structurele samenwerkingsrelatie met een andere VO of VSO locatie?

☐ Nee ☒ Ja

Met wie werkt u samen en met welk doel?

- 54 – Heeft de schoollocatie een structurele samenwerkingsrelatie met een (zorg)instelling?

☒ Nee ☐ Ja