



SCHOOLONDERSTEUNINGSPROFIEL



SWV ROOS VO

30.02



1 – ALGEMEEN

1 – Algemeen



1.1 ALGEMENE INFORMATIE

1 – Praktische informatie

Naam schoollocatie:	Da Vinci College - Afdeling VMBO
Adres:	Bovendonk 1
Telefoonnummer:	0165-543871
E-mail:	info@davincicollege.nl
Website:	www.davincicollege.nl
Contactpersoon voor toelating en functie:	Femke Vermeeren

2 – Toelating

2 – Hoeveel leerlingen volgen onderwijs op deze schoollocatie?

583 leerlingen

3 – Welke denominatie heeft deze schoollocatie?

☐ Openbaar ☐ Algemeen bijzonder ☐ Interconfessioneel ☒ Katholiek

3 – Ontwikkeling

4 – Hoe is de schoollocatie te typeren?

Leren door te doen in verbinding met de wereld buiten de school is de kern van de manier waarop het Da Vinci College leerlingen voorbereidt op hun toekomst. We ondersteunen kinderen in het ontwikkelen van hun eigen kracht. Daar horen kennis opdoen bij, persoonlijke ontwikkeling en functioneren binnen sociale relaties. We zijn ons bewust van onze pedagogische opdracht. In het vmbo nemen de vakcolleges een bijzondere plek in. In de vakcolleges volgen de leerlingen vanaf leerjaar 1 veel praktijklessen. Landelijk zijn er zo'n 50 scholen die een vakcollege hebben. Het DVC is de enige vmbo-school in West-Brabant die deze vorm van onderwijs in huis heeft. In de opleidingen Techniek en Zorg & Welzijn doen leerlingen aan het einde van leerjaar 3 praktijkexamen. In klas 4 starten ze al met het mbo-programma.

4 – Pedagogisch klimaat, veiligheid en welbevinden

5 – Waar komen de leerlingen vandaan?

De leerlingen komen voornamelijk vanuit Roosendaal (82%). Sommige leerlingen komen vanuit de omliggende dorpen van Roosendaal.

5 – Betrekken van ouders



1.2 ONDERWIJSAANBOD

6 – Welk onderwijstype biedt deze schoollocatie?

	Alle leerjaren	Alleen onderbouw	Alleen bovenbouw
praktijkonderwijs	☐	☐	☐
vmbo-b	☒	☐	☐
vmbo-k	☒	☐	☐
vmbo-gt	☐	☐	☐
vmbo-tl	☐	☐	☐
havo	☐	☐	☐
atheneum	☐	☐	☐
gymnasium	☐	☐	☐

6 – Ondersteuning

Pagina 3 is alleen zichtbaar als bij vraag 6 het volgende onderwijstype aangevinkt wordt:

praktijkonderwijs

6B – Welke sectoren biedt deze locatie op welk niveau aan?

Sectoren	vmbo-b	vmbo-b via leerwerktraject	vmbo-k	vmbo-g	vmbo-t
Techniek	☒	☒	☒	☐	☐
Zorg en welzijn	☒	☒	☒	☐	☐
Economie	☒	☒	☒	☐	☐
Landbouw	☐	☐	☐	☐	☐
Intersectoraal	☐	☐	☐	☐	☐
Intrasectoraal	☐	☐	☐	☐	☐

Ruimte voor aanvullende informatie over de doorgaande leerlijn richting mbo

Naast de bovenstaande sectoren Techniek en Zorg en Welzijn, wordt de sector Horeca en Ondernemen aangeboden. Deze sector omvat de profielen Economie en ondernemen en Horeca, bakkerij en recreatie.

6C – Welk beroepsprofiel biedt deze locatie op welk niveau aan?

	vmbo-b	vmbo-b via leerwerktraject	vmbo-k	vmbo-g	vmbo-t
bouwen, wonen en interieur	☐	☐	☐	☐	☐
produceren, installeren en energie	☒	☒	☒	☐	☐
mobiliteit en transport	☐	☐	☐	☐	☐
media, vormgeving en ICT	☐	☐	☐	☐	☐
maritiem en techniek	☐	☐	☐	☐	☐
zorg en welzijn	☒	☒	☒	☐	☐
economie en ondernemen	☒	☒	☒	☐	☐
horeca, bakkerij en recreatie	☒	☒	☒	☐	☐
groen	☐	☐	☐	☐	☐
dienstverlening en producten	☐	☐	☐	☐	☐

○ **6D – Heeft de schoollocatie in samenwerking met het mbo een doorgaande leerlijn op mbo niveau 1 of 2 of 3-4?**

☐ Nee ☒ Ja, namelijk:

	mbo niveau 1 (entree)	mbo niveau 2 (vakschool of vm2 traject)	mbo niveau 3-4
bouwen, wonen en interieur	☒	☒	☒
produceren, installeren en energie	☒	☒	☒
mobiliteit en transport	☐	☐	☐
media, vormgeving en ICT	☐	☐	☐
maritiem en techniek	☐	☐	☐
zorg en welzijn	☒	☒	☒
economie en ondernemen	☐	☐	☐
horeca, bakkerij en recreatie	☐	☐	☐
groen	☐	☐	☐
dienstverlening en producten	☐	☐	☐

○ **6E – Ruimte voor aanvullende informatie over de doorgaande leerlijn richting mbo**

Het Da Vinci College heeft een hechte samenwerking met het Markiezaatcollege en het Kellebeekcollege (onderdelen van ROC West-Brabant). Samen geven we de Vakmanschapsroute vorm. Daarin zijn zowel vmbo als mbo verantwoordelijk voor het hele opleidingstraject t/m het behalen van de startkwalificatie.

Aan het einde van leerjaar 3 doen de leerlingen die in leerjaar 1 in het vakcollege Techniek gestart zijn, hun praktisch eindexamen. Ze beginnen in leerjaar 4 met het mbo-deel van hun technische vakopleiding. Dat doen ze op het Markiezaat College in Bergen op Zoom. Hun theorievakken blijven ze gewoon volgen op het Da Vinci College. Aan het einde van leerjaar 4 ronden ze hun vmbo-opleiding af door examen te doen in de theoretische vakken.

Aan het einde van leerjaar 3 doen de leerlingen die in leerjaar 1 in het vakcollege Zorg en Welzijn gestart zijn, hun praktisch eindexamen. Daarna beginnen ze direct met het mbo-deel van hun vakopleiding. Dat doen ze op het Kellebeek College in Roosendaal. Hun theorievakken blijven ze gewoon volgen op het Da Vinci College. Aan het einde van leerjaar 4 ronden ze hun vmbo-opleiding af door examen te doen in de theoretische vakken.

Docenten van het Da Vinci College zijn wekelijks aanwezig op de beide mbo-colleges.



1.3 TYPERING VAN DE SCHOOL EN DE LEERLINGEN

- 7 – Hoeveel procent van de totale leerlingpopulatie volgt onderwijs op welk niveau?

percentage

niveau

37,3 %

vmbo-basis

62.7 %

vmbo-kader

--

--

--

1.4 BIJZONDER ONDERWIJSAANBOD

○ 8 – Heeft de schoollocatie een extra profiel/specialisatie?

☒ Ja, we hebben een gespecialiseerde opleiding/aanbod:

- ☐ Tweektalige opleiding
- ☐ Bèta opleiding (zoals technasium)
- ☐ 'Business' opleiding
- ☐ 'Plus-aanbod' voor hoogbegaafden
- ☐ Begaafdheidsprofielschool
- ☐ Econasium
- ☒ Topsportvriendelijk
- ☐ Sportopleiding
- ☐ Dansopleiding
- ☐ Theateropleiding
- ☐ Muziekopleiding
- ☐ Opleiding kunstzinnige vormgeving
- ☒ Anders, namelijk

☐ Ja, we bieden structureel extra vakken met examenmogelijkheid

- ☐ Spaans
- ☐ Russisch
- ☐ Chinees
- ☐ Arabisch
- ☐ Turks
- ☐ Bewegen, Sport en Maatschappij
- ☐ Muziek
- ☐ Textiele werkvormen
- ☐ Tekenend
- ☐ Handvaardigheid
- ☐ Kunst Beeldend/kunst dans/kunst drama/kunst muziek
- ☐ Filosofie
- ☐ Management en Organisatie
- ☐ Wiskunde D
- ☐ Informatica
- ☐ Natuur, Leven en Technologie
- ☐ Maatschappijwetenschappen
- ☐ Onderzoek en ontwerp
- ☐ Anders, namelijk
- ☐ Anders, namelijk
- ☐ Anders, namelijk



2 – TOELATING

✓ 2.1 TOELATINGSKRITERIA

○ 9 – Welke leerlingen kunnen op deze schoollocatie terecht?

Advies basisschool

- ☐ praktijkonderwijs
- ☒ vmbo bl
- ☒ vmbo bl t/m vmbo kl
- ☒ vmbo kl
- ☒ vmbo kl t/m vmbo gl
- ☒ vmbo kl t/m vmbo tl
- ☐ vmbo gl
- ☐ vmbo gl t/m vmbo tl
- ☐ vmbo gl t/m havo
- ☐ vmbo tl
- ☐ vmbo tl t/m havo
- ☐ havo
- ☐ havo t/m vwo
- ☐ vwo

○ 10 – Zijn er andere criteria/voorwaarden om toegelaten te worden op deze school?

Leerlingen die minimaal het advies vmbo basisberoepsgerichte leerweg hebben gekregen van de basisschool kunnen toegelaten worden, mits er kan worden voldaan aan de onderwijs -en/of ondersteuningsbehoefte van de leerling.

Daarnaast moet een diploma op minimaal het geadviseerde niveau haalbaar zijn.

Leerlingen die een hoger advies krijgen dan kader kunnen worden aangemeld wanneer ouders de vorm van het vakcollege beter vinden aansluiten bij hun kind. Het hoogst haalbare diploma is wel vmbo kader.

11 – Welke toelatingscriteria gelden voor leerlingen die tussentijds instromen op deze schoollocatie (dus niet vanuit het basisonderwijs)?

Instromen kan op basis van een Ontwikkelingsperspectief plan (OPP), dan wel een uitgebreid overzicht van alle ingezette pedagogische en didactische begeleiding en evaluatie hiervan binnen een leerlingprofiel/uitstroomdossier.

Het dossier moet bevatten:

- Volledig ingevuld leerlingprofiel
- Recente verzuimstaat
- Recente cijferlijst
- Welke inzet is er geweest om doorstroom/afstroom te voorkomen?
- OPP bij extra inzet en/of breedteondersteuning
- Onderwijs- en ondersteuningsbehoeften leerling

Gedurende een schooljaar kan er niet tussentijds worden ingestroomd, tenzij er kan worden aangetoond dat deze stap op dat moment noodzakelijk is. Wanneer een leerling tussentijds in een schooljaar in wil stromen gelden dezelfde dossiereisen.

✓ 2.2 TOELATINGSPROCEDURE

○ 12 – Maken onderstaande activiteiten onderdeel uit van de intake- en toelatingsprocedure?

	Ja, altijd	Alleen als nodig	Nee, nooit
Een intakegesprek met de leerling	☒	☐	☐
Een intakegesprek met de ouders	☒	☐	☐
Een overdrachtsgesprek met de school van herkomst	☒	☐	☐
Aanvullende testen en/of onderzoeken	☐	☒	☐
Een observatie (bijvoorbeeld tijdens een testdag)	☐	☒	☐
Een observatie op de school van herkomst	☐	☒	☐
Meeloopdag	☐	☒	☐
Proefperiode	☐	☒	☐

○ 13 – Ruimte voor aanvullende informatie over de toelating

Voor de officiële aanmelddagen vinden er meeloopdagen plaats voor leerlingen die hiermee een keuze kunnen maken voor een vakcollege.

Een meeloopdag t.b.v. de toelatingsprocedure vindt enkel plaats na overleg met het Samenwerkingsverband. Deze meeloopdag(en) zijn bedoeld om meer duidelijkheid te verkrijgen omtrent de onderwijs- en/of ondersteuningsbehoefte van de leerling en of dit passend is bij de school.



3.1 ONTWIKKELING VAN DE LEERLING

14 – Hoe volgt de schoollocatie de ontwikkeling van de leerling?

De ontwikkeling van de leerlingen (zowel op het gebied van de leerprestaties als op sociaal-emotioneel vlak) wordt continu gevolgd door de mentor en de teamleider. We gebruiken een leerlingvolgsysteem (Magister). Hierin worden alle relevante zaken van een leerling opgenomen. Ouders kunnen de resultaten volgen in Magister.

De leerprestaties worden nauwlettend gevolgd en besproken in zowel de vakgroepen (tweewekelijks) en het teamoverleg (tweewekelijks) en tijdens de rapportvergaderingen (3 maal per jaar).

In het begin en aan het einde van leerjaar 1 en aan het einde van leerjaar 2 worden genormeerde cito-toetsen ingezet om de vorderingen op de langere termijn te meten en te toetsen hoe die zich verhouden tot de resultaten op school. Het is tevens een toetsingskader voor het niveau van de schooleigen toetsen.

Jaarlijks worden in 2 uitgebreide bijeenkomsten de resultaten van onder- en bovenbouw schoolbreed geanalyseerd.

Verder vinden er Informatie- en ouderavonden plaats.

De mentor heeft regelmatig een mentor/coachingsgesprek met de leerling. Er vindt daarnaast regelmatig afstemming plaats tussen de mentor en ouders over de didactische voortgang en het welbevinden van de leerling.

Bij zorgen omtrent de ontwikkeling op didactisch of sociaal-emotioneel gebied en het welbevinden van de leerlingen wordt de leerling gevolgd middels het wekelijks Intern Ondersteuningsoverleg Overleg (IZO).

Een leerling wordt hierin besproken wanneer uit het sectoroverleg naar voren is gekomen dat er zorgen zijn over een leerling, waar mogelijk extra ondersteuning vanuit het ondersteuningsteam van de school voor nodig is of externe hulpverlening mogelijk een optie is.

15 – Hoe brengt de school van elke leerling de startsituatie in beeld?

	altijd	alleen als nodig	nooit
In beeld brengen taalvaardigheden door afnemen methode onafhankelijke toetsen	☒	☐	☐
In beeld brengen rekenvaardigheden door afnemen methode onafhankelijke toetsen	☒	☐	☐
Screenen op dyslexie	☐	☒	☐
Screenen op dyscalculie	☐	☒	☐
Screenen op faalangst	☐	☒	☐
Screenen op hoogbegaafdheid	☐	☐	☒
In beeld brengen van het welbevinden (bijvoorbeeld met de SAQI)	☐	☒	☐
In beeld brengen sociale vaardigheden	☐	☒	☐
In beeld brengen van vaardigheden op gebied van leren leren	☐	☒	☐
	☐	☐	☐

16 – Hoe volgt de school de ontwikkeling van elke leerling?

	altijd	alleen als nodig	nooit
Inzet methode afhankelijke toetsen om de ontwikkeling van de leerling te volgen	☒	☐	☐
Inzet methode onafhankelijke toetsen om de ontwikkeling van de leerling te volgen	☒	☐	☐
Observeren van sociale vaardigheden in de (mentor)klas	☒	☐	☐
Periodieke, geplande individuele gesprekken met de leerling gericht op prestaties	☒	☐	☐
Periodieke, geplande individuele gesprekken met de leerling gericht op welbevinden	☒	☐	☐
Periodiek in beeld brengen ondersteuningsbehoeften van leerlingen	☒	☐	☐
Geregeld afstemmen met ouders over gedrag en opvallende zaken in de thuissituatie	☐	☒	☐
De mentor bespreekt zijn leerlingen met de mentor van het volgende schooljaar	☒	☐	☐
Gebruik van portfolio's voor:	☒	☐	☐
Formatieve toetsen op competentieontwikkeling	☐	☐	☒
Leerlingbesprekingen	☒	☐	☐
	☐	☐	☐

17 – Ruimte voor aanvullende informatie over het volgen van de ontwikkeling van de leerling

Binnen het wekelijks Intern Ondersteuningsoverleg Overleg (IZO) en het tweewekelijks sectoroverleg worden leerlingen besproken waarover zorgen zijn op zowel didactisch als sociaal-emotioneel gebied.
Ouders worden vooraf aan deze besprekingen op de hoogte gebracht.
Daarnaast vindt er wekelijks overleg plaats met de Jeugdprofessionals die verbonden zijn aan school en eens in de 6 weken vindt er een Zorg Advies Team (ZAT) plaats. Hierbij sluiten ook externe partijen aan die betrokken zijn bij leerlingen.
Voor het bespreken van leerlingen met externe partijen, wordt aan ouders eerst om toestemming gevraagd.



4. PEDAGOGISCH KLIMAAT, VEILIGHEID EN WELBEVINDEN

1 – Algemeen

2 – Toelating

3 – Ontwikkeling

4 – Pedagogisch klimaat, veiligheid en welbevinden

5 – Betrekken van ouders

6 – Ondersteuning



4.1 AANTAL LEERLINGEN EN DOCENTEN PER KLAS/GROEP

18A – Wat is het maximaal aantal leerlingen per klas/groep?

	1 ^e leerjaar	2 ^e leerjaar	3 ^e leerjaar	4 ^e leerjaar	5 ^e -6 ^e leerjaar
praktijkonderwijs					
vmbo-b	24	24	24	24	
vmbo-k	24	24	24	24	
vmbo-gt					
vmbo-tl					
havo					
atheneum					
gymnasium					

18B – Met hoeveel verschillende docenten (inclusief assistenten) krijgt een leerling gemiddeld te maken in een schoolweek?

	1 ^e leerjaar	2 ^e leerjaar	3 ^e leerjaar	4 ^e leerjaar	5 ^e -6 ^e leerjaar
praktijkonderwijs					
vmbo-b	13	13	13	13	
vmbo-k	13	13	13	13	
vmbo-gt					
vmbo-tl					
havo					
atheneum					
gymnasium					

18C – Ruimte voor aanvullende informatie over het aantal leerlingen of docenten.

Binnen het Da Vinci College is gekozen voor het werken binnen vakcolleges. Dit betekent dat de leerlingen van leerjaar 1 tot en met 4 voornamelijk les hebben binnen het vakcollege/sector van hun keuze. Hierdoor hebben zij te maken met klein docententeam en hebben zij voornamelijk les binnen het studiehuis waar omheen de theorielokalen liggen en het leerplein van hun sector. De leerlingen zijn voornamelijk in een klein deel van het gebouw. Alleen tijdens de pauzes komen alle leerlingen samen in de aula van de school. Tijdens de praktijklessen op het leerplein is er een onderwijsassistent aanwezig voor extra ondersteuning. De brugklas heeft een eigen deel binnen de school met hun eigen studiehuis.



4.2 VEILIGHEID EN WELBEVINDEN VAN LEERLING

19 – Hoe geeft de school invulling aan het mentoraat?

De mentor heeft een sleutelpositie in de begeleiding van de leerlingen op het Da Vinci College, zowel op didactisch als sociaal- emotioneel gebied. De mentor is het aanspreekpunt voor de leerling en ouders/verzorgers. De mentor volgt de groei en ontwikkeling van de individuele leerling nauwgezet, altijd in relatie tot het functioneren van de leerling in het grotere geheel van de klas en de school. In leerjaar 1 en 2 hebben de leerlingen een groepsgewijze mentorles. Deze zijn gericht op het aanleren van vaardigheden om als VO- leerling te kunnen functioneren: studievvaardigheden, plannen, sociale vaardigheden, motivatie, reflectie enzovoorts. Ook hier steeds weer in relatie tot het functioneren van de individuele leerling in de context van de klas. Het programma is sterk afhankelijk van hoe een lesgroep functioneert, zowel op het gebied van groepsgedrag, als studiehouding en leerresultaten. Tijdens het mentorcontactuur plant de mentor individuele gesprekken met zijn/haar leerlingen. Elke 2 weken worden de leerlingen besproken in het teamoverleg en worden zo nodig werkafspraken gemaakt. Zo blijven leerlingen steeds in beeld. Het mentorprogramma groeit met de leerling mee, waarbij de eigen verantwoordelijkheid steeds groter wordt. Dit wil niet zeggen dat we leerlingen helemaal loslaten, maar we maken hen steeds meer verantwoordelijk voor de consequenties van de keuzes die ze maken. Leerlingen die van de mentoren meer ondersteuning nodig hebben dan de basisondersteuning, kunnen in aanmerking komen voor extra ondersteuning. Binnen het Interen Zorg Overleg wordt bekeken wat deze leerlingen nodig hebben en of en hoe dit geboden kan worden. Begeleiding gedurende een korte periode, waarin de mentor meerdere keren per week, soms zelfs dagelijks (soms zowel aan het begin als aan het eind van de lesdag) contact heeft met de leerling blijkt een effectieve vorm van ondersteuning te zijn. Soms wordt deze aanpak samen met de teamleider of een collega-docent uitgevoerd. Een veel gebruikte hulpmiddel hierbij is het gebruik van een logboek.

20 – Activiteiten vanuit mentoraat direct gericht op de leerling

	altijd	indien nodig	nooit
Mentorles met de eigen mentorklas	☒	☐	☐
Startgesprek in elk leerjaar	☒	☐	☐
Huisbezoek	☐	☒	☐
Gesprekken met de mentorklas	☒	☐	☐
Mentor spreekuur	☒	☐	☐
Individuele gesprekken met leerlingen	☒	☐	☐
Met de leerling opstellen van een individueel plan	☐	☒	☐
Observeren van de mentorklas op gedrag en welbevinden	☐	☒	☐
Portfolio	☐	☐	☒
	☐	☐	☐

21 – Hoe zorgt de schoollocatie voor veiligheid en welbevinden van de leerlingen?

Op het Da Vinci College wordt veel aandacht besteed aan het klimaat en de sfeer op school. Die is gebaseerd op duidelijkheid: elke leerling weet wat die kan verwachten. Veel van onze leerlingen functioneren het beste binnen deze vorm van voorspelbaarheid. Het gaat voor ieder om zien en gezien worden, horen en gehoord worden. Dit gebeurt onder andere in het contact met de mentor, door mentorlessuren en gesprekken in de onderbouw en coachingsuren met de mentor in de bovenbouw. We bieden structuur. We zien toe op rust en regelmaat in de school. Dat zien wij als een voorwaarde om tot leren te komen. Er is zo min mogelijk lesuitval, omdat de lessen zoveel mogelijk worden overgenomen. Door ruim toezicht in verkeersruimtes en op het plein zijn leerlingen altijd in beeld. De docenten zijn voor de leerlingen bij de lokalen om een rustige start van de les mogelijk te maken. De school is altijd opgeruimd. Tijdens de pauzes wordt erop toegezien dat de leerlingen hun plaatsen netjes achterlaten. Zo willen we een gevoel van gedeelde verantwoordelijkheid voor een schone omgeving kweken. Het schoolgebouw heeft een transparante structuur met lange zichtlijnen. Er zijn weinig plaatsen waarin leerlingen niet in beeld zijn. Door in de lessen de aandacht te richten op taken die verricht moeten worden en daar eisen aan te stellen (o.a. in het licht van (beroeps)competenties), wordt een taakgerichte houding gestimuleerd. De docenten dienen als rolmodel: zij zijn het voorbeeld van hoe we met elkaar omgaan. Collega's worden direct aangesproken als ze die rol niet goed vervullen. Het team neemt de gemeenschappelijke verantwoordelijkheid voor de rust en veiligheid in de sector/afdeling. Indien noodzakelijk wordt door het team een plan van aanpak opgesteld om ongewenste ontwikkelingen tot staan te brengen. We nemen onder leerlingen en personeel regelmatig onderzoeken af naar de beleving van de veiligheid. De school heeft een Veiligheidsplan, Pestprotocol en een Protocol seksuele intimidatie. De school heeft een protocol voor medische handelingen en crisissituaties. Er is een medisch protocol opgesteld door het samenwerkingsverband (op basis van het protocol van de Mytyschool). In specifieke situaties worden individuele afspraken gemaakt en worden de betreffende medewerkers op de hoogte gebracht. Waar nodig en mogelijk gebeurt de aanpak in samenwerking met externe partners zoals de ambulant begeleider van de mytyschool, care to connect, medisch specialisten, de schoolarts en leerplechtambtenaar. Per locatie zijn medewerkers opgeleid voor EHBO en BHV. Kennis en vaardigheden worden op peil gehouden door jaarlijkse trainingen. De school werkt samen met de GGD in het kader van het M@ZL- project. Dit project is bedoeld om d.m.v. preventie school- en ziekteverzuim van leerlingen te verminderen/beperken. Bij veelvuldig schoolverzuim is er rechtstreeks overleg met de schoolarts. In het geval van overlijden van een leerling of een collega, dan wel wanneer er sprake is van een ernstig ongeval, heeft de school een draaiboek overlijden/ernstig ongeluk. Vanuit de school wordt in dat geval een multidisciplinair crisisteam samengesteld. Indien nodig wordt dit aangevuld met experts van buiten de school. De school is fysiek toegankelijk voor alle leerlingen (en ouders), heeft aangepaste werk- en instructieruimtes en beschikt over hulpmiddelen voor leerlingen die dit nodig hebben.

22 – Hoe zorgt de school dat de overstap voor nieuwe leerlingen zo prettig mogelijk verloopt?

	altijd	indien nodig	nooit
Kennismakingsgesprek voor leerling en ouders met de nieuwe mentor voor de zomervakantie	☐	☒	☐
Eerste kennismaking voor de leerling met de nieuwe mentor én nieuwe klas voor de zomervakantie	☐	☒	☐
Proeflessen voor de zomervakantie	☐	☒	☐
Introductiedagen op school aan het begin van het schooljaar voor eerstejaars leerlingen	☒	☐	☐
Schoolkamp aan het begin van het schooljaar voor eerstejaars leerlingen	☒	☐	☐
Speciaal programma in de eerste weken om groepsvorming te bevorderen	☒	☐	☐
Inzet leerlingmentoren of 'peer-leaders' uit hogere leerjaren om de eerstejaars te begeleiden	☐	☐	☒
Een aparte training voor leerlingen die moeite hebben met deze overstap (die een sociale drempel ervaren)	☐	☐	☒
Brugklassen krijgen les in eigen gebouw of in beperkt deel van het schoolgebouw	☒	☐	☐
In de brugklas (bijna) dagelijks meerdere uren per dag les van een vaste groepsdocent/mentor	☒	☐	☐
Indien mogelijk en wenselijk plaatsen bij bekenden in de klas (vriend/klasgenoot uit groep 8/zelfde omgeving)	☒	☐	☐
Nieuwe brugklasleerlingen hebben samen met hun ouders een kennismakingsgesprek met hun nieuwe mentor voor aanvang van het nieuwe schooljaar.	☒	☐	☐



4.3 WERKEN AAN SOCIALE VAARDIGHEDEN

23 – Hoe besteedt de schoollocatie aandacht aan sociale vaardigheden en omgaan met elkaar?

In de brugklas wordt het mentorenproject uitgevoerd door alle brugklasmentoren. In dit programma is aandacht voor studievvaardigheden, leren plannen, sociale vaardigheden, motivatie, reflectie etc.

24 – Welke manier van werken heeft de schoollocatie als het gaat om sociale vaardigheden en omgaan met elkaar?

- ☒ Een deel van de mentorlessen (of begeleidingslessen) werken docenten aan 'sociale vaardigheden' en/of 'omgaan met elkaar'
- ☐ Er is een apart vak 'sociale vaardigheden' en/of 'omgaan met elkaar' voor de leerlingen op het rooster, volgens een vaste methode/aanpak.
- ☒ Er is een aparte training in de school voor leerlingen die dat nodig hebben, gericht op sociale vaardigheden en 'omgaan met elkaar'
- ☐ In alle vakken werken docenten aan sociale vaardigheden en/of omgaan met elkaar, alle docenten werken volgens een afgesproken methode/aanpak.
- ☒ Anders namelijk:

Speciale trainingsprogramma's voor kleine groepen tot een gehele klas die gericht zijn op het verbeteren van het gedrag en de sociale weerbaarheid (zoals de Equiptraining en Rots en Watertraining), kan er een groepsaanpak of plan worden opgesteld of ook kan er indien nodig individuele ondersteuning geboden worden.



4.4 BETREKKEN VAN LEERLINGEN

25 – Welke activiteiten heeft deze schoollocatie om leerlingen actief bij elkaar en de school te betrekken?

- ☐ Leerlingmentoren
- ☐ Leerlingbemiddelaars / peer-mediators
- ☒ Buddy's
- ☐ Ouderejaars leerlingen begeleiden brugklassers bij introductiedagen
- ☐ Ouderejaars leerlingen houden toezicht in pauzes
- ☐ Ouderejaars leerlingen geven huiswerkbegeleiding voor jongerejaars leerlingen
- ☐ Ouderejaars leerlingen organiseren activiteiten voor andere leerlingen
- ☒ Leerlingen nemen deel aan de leerlingenraad
- ☐ Leerlingen worden betrokken bij keuze lesmateriaal
- ☒ Leerlingen worden betrokken bij inrichting schoolgebouw
- ☒ Leerlingen verrichten activiteiten in de school in het kader van 'corvee'
- ☐ Leerlingen lopen intern stage in het kader van hun opleiding
- ☒ Leerlingen beoordelen docenten
- ☐ Leerlingen nemen deel in sollicitatiecommissie
- ☐ Anders namelijk:

○ **26 – Hoe is de tevredenheid van de leerlingen over de schoollocatie en hoe wordt deze onderzocht en gemonitord?**

-LAKS-Monitor
-Landelijke meting tevredenheid en monitoring sociale veiligheid
-Leerlingenvragenlijst in het kader van de functioneringsgesprekkencyclus van docenten

○ **27 – Wat is de gemiddelde score op de vraag: “Ik voel me veilig op school”**

Op www.scholenopdekaart.nl staan de resultaten van de landelijke peiling sociale veiligheid. Het gemiddelde rapportcijfer op de vraag 'Hoe tevreden zijn de leerlingen over de veiligheid van de school in 2017-2018?' is een 8,6.

○ **28 – Ruimte voor aanvullende informatie over betrekken van leerlingen bij elkaar en bij de school of de leerlingtevredenheid?**



5. BETREKKEN VAN OUDERS



5.1 BETROKKENHEID OUDERS

29 – Hoe betreft de schoollocatie ouders bij de schoolloopbaan van hun kind en de school?

	altijd	indien nodig	nooit
Gesprek voor de ouders met de mentor op school aan het begin van het schooljaar	☐	☒	☐
Ouders tekenen een overeenkomst met de school waarin wederzijdse verwachtingen en/of verplichtingen staan opgeschreven.	☐	☒	☐
Afleggen van (preventief) huisbezoek als leerling net op school is	☐	☐	☒
De school werkt met school-ouder-contactpersonen of medewerkers ouderbetrokkenheid	☐	☐	☒
Bespreken (individueel) ontwikkelingsperspectief met ouders	☐	☒	☐
De school stemt wekelijks met de ouders af over opvallend gedrag op school en/of verzuim	☐	☒	☐
Meteen contact bij afwezigheid van hun kind (dezelfde dag)	☒	☐	☐
Inzage in huiswerk via internet of per e-mail	☒	☐	☐
Persoonlijk afhalen van de rapporten door ouders op school	☒	☐	☐
Organiseren spreekavonden naar aanleiding van het rapport	☒	☐	☐
Organisatie van informatieve (thema)bijeenkomsten op school	☒	☐	☐
Nieuwsbrief om ouders op de hoogte te stellen van ontwikkelingen in en rond de school	☒	☐	☐
Organiseren ouderbijeenkomsten (zoals ouderkring/ouderraad) om mee te denken over ontwikkelingen van de school	☒	☐	☐
Organiseren inloopochtenden	☐	☐	☒
Inzetten hulpouders	☐	☒	☐

Anders, namelijk:

30 – Hoe is de tevredenheid van ouders over de schoollocatie?

In het voorjaar van 2018 hebben de ouders deelgenomen aan de landelijke peiling Oudertevredenheid. De resultaten van deze peiling zijn te lezen op www.scholenopdekaart.nl. Het gemiddelde rapportcijfer van ouders op de vraag 'Hoe tevreden zijn ouders over de school in 2017-2018' is een 8,3.

31 – Ruimte voor aanvullende informatie over het betrekken van ouders of de oudertevredenheid?

1 – Algemeen

2 – Toelating

3 – Ontwikkeling

4 – Pedagogisch klimaat, veiligheid en welbevinden

5 – Betrekken van ouders

6 – Ondersteuning



6. ONDERSTEUNING



6.1 OMGAAN MET VERSCHILLEN IN LEREN

- **32 – Hoeveel procent van de totale leerlingpopulatie ontvangt extra ondersteuning (gebaseerd op een ontwikkelingsperspectiefplan)** 20-80%

- **33 – Hoe gaat de schoollocatie om met verschillen op het gebied van de basisvaardigheden taal en rekenen?**

Alle leerlingen van leerjaar 1 t/m 4 krijgen rekenen op hun eigen niveau.

Leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften krijgen per week 2 ondersteuningslessen in zogenoemde VVV-uren.

Leerjaar 1&2 taal en rekenen

Leerjaar 3&4 Nederlands, Engels en wiskunde

Buiten de reguliere lessen en VVV-uren kan individueel of in een klein groepje extra (kortdurende) ondersteuning geboden worden door leerkrachten en/of logopedisten, mits de leerling daarvoor in aanmerking komt.

- **34 – Heeft de schoollocatie aanpassingen voor leerlingen die extra aandacht voor taal nodig hebben?**

☒ Ja, namelijk:

☒ Op basis van screenen/toetsen krijgen leerlingen die het nodig hebben gerichte ondersteuning binnen de lessen Nederlands

☒ Extra les taal(vaardigheid)

☒ Individuele remedial teaching taal

☒ Ondersteuning bij Nederlands als tweede taal (NT2)

☐ Extra ondersteuning in de klas door een onderwijsassistent bij taal/Nederlands

☒ Anders, namelijk: Begeleiding vanuit REC2 mits de leerling hiervoor een arrangement heeft.

☐ Nee

- **35A – Welke ondersteuningsmogelijkheden heeft deze schoollocatie voor leerlingen met dyslexie?**

☒ Screening op dyslexie

☒ Remedial teaching in een groep

☒ Remedial teaching individueel

☐ Vergroot lesmateriaal

☒ Computers met 'voorleesapplicatie' (zoals bijv. Kurzweil of ClaroRead)

☒ Verlenging toetstijd

☒ Voorlezen toetsen (door docent of middels voorleesapplicatie)

☒ Voorlezen examen

☒ Computer/Laptop/tablet aanwezig in elke les (anders dan voorlezen)

☒ Digitaal lesmateriaal

☒ Aanspreekpunt voor dyslexie ondersteuning (contactpersoon waar ouders/leerlingen terecht kunnen voor vragen rondom ondersteuning bij dyslexie)

☒ Anders, namelijk: Persoonlijke dyslexiekaart met daarop specifieke behoeften en faciliteiten

- **35B – Hoe wordt het dyslexiebeleid/protocol afgestemd op de behoefte van het kind?**

De logopediste bekijkt met de leerling wat de specifieke ondersteuningsbehoeften zijn en maakt een dyslexiekaart op maat. Hierna volgt regelmatig een check of deze faciliteiten nog voldoende zijn.

Verder worden de leerlingen met dyslexie getest om te bepalen of de leerling baat kan hebben bij voorleessoftware (ClaroRead).

1 – Algemeen

2 – Toelating

3 – Ontwikkeling

4 – Pedagogisch klimaat, veiligheid en welbevinden

5 – Betrekken van ouders

6 – Ondersteuning

○ **35C – Hoe wordt de voortgang van kinderen met dyslexie bewaakt en waar/hoe worden afspraken rondom dyslexie vastgelegd?**

In het dyslexieprotocol staat uitgebreid omschreven hoe er binnen het Da Vinci College wordt omgegaan met dyslexie. De logopedisten, orthopedagoog en ondersteuningscoördinator houden de voortgang van de leerlingen met dyslexie in de gaten en bekijken regelmatig of de dyslexiekaart met daarop de faciliteiten nog afdoende zijn.

○ **36 – Heeft de schoollocatie aanpassingen voor leerlingen die extra aandacht voor rekenen nodig hebben?**

☒ Ja, namelijk:

- ☒ Op basis van screenen/toetsen krijgen leerlingen die het nodig hebben gerichte ondersteuning binnen de lessen Wiskunde/rekenen
- ☒ Extra rekenles
- ☐ Individuele remedial teaching rekenen
- ☒ dyscalculiebegeleiding
- ☐ Extra ondersteuning in de klas door een onderwijsassistent bij rekenen/wiskunde
- ☒ Anders, namelijk: Persoonlijke dyscalculiekaart met daarop specifieke behoeften en faciliteiten

☐ Nee

○ **37 – Heeft de schoollocatie aanpassingen voor leerlingen die extra aandacht nodig hebben bij specifieke vakken?**

☒ Ja, namelijk:

- ☐ Leerlingen worden per vak ingedeeld in niveaugroepen en krijgen les op hun eigen niveau
Op basis van toetsen krijgen leerlingen die het nodig hebben gerichte ondersteuning
- ☒ Extra instructie in een groep
- ☒ Extra instructie individueel
- ☒ Anders, namelijk: Binnen de VVV-uren krijgen leerlingen les en ondersteuning op hun eigen niveau.

☐ Nee

○ **38 – Heeft de schoollocatie aanpassingen gericht op begaafde leerlingen?**

☒ Ja, namelijk:

- ☒ Extra uitdaging binnen vakken
- ☐ Extra uitdagingen op vakoverstijgende vaardigheden
- ☐ Extra vakken mogelijk
- ☐ Deel van de leerstof op hoger niveau
- ☐ Versneld doorlopen van de opleiding
- ☒ Anders, namelijk: Leerlingen binnen de basisberoepsgerichte leerweg kunnen vakken op kaderniveau volgen

☐ Nee

○ **39 – Hoe gaat de schoollocatie om met verschillen in leren?**

In elke lesgroep wordt op ten hoogste 2 niveaus les gegeven. Door te differentiëren worden de leerlingen op hun niveau bediend. De leerlingen op basisniveau worden gestimuleerd om één of meerdere vakken op kaderniveau te volgen. Dit kan enkel na overleg binnen het docententeam waaruit moet blijken dat het haalbaar is voor een leerling. Wanneer de leerprestaties achterblijven kan er extra ondersteuning geboden worden in de vorm van naschoolse service/huiswerkklas of extra ondersteuning tijdens of na de reguliere lessen. Indien nodig wordt er binnen de les gebruik gemaakt van responsieve instructie, verlengde instructie en de zelfinstructie methode (van Meichenbaum).



6.2 GROEPSARRANGEMENTEN

Uitgangspunt in ons samenwerkingsverband is dat alle scholen extra ondersteuning (kunnen) bieden. Elke school gaat na of leerlingen extra onderwijsbehoeften hebben en bepaalt vervolgens met de ouders hoe zij de ondersteuning het beste kan vormgeven. Het kan gaan om ondersteuning op maat voor individuele leerlingen: maatwerk of een individueel arrangement. Of om ondersteuning voor meerdere leerlingen in een groepsarrangement. Deze vraag gaat uitsluitend over deze laatste vorm.

Groepsarrangement = een combinatie van activiteiten en/of aanpassingen gericht op extra ondersteuning van een specifieke groep leerlingen, bijvoorbeeld een zorgklas.

40 – Heeft de schoollocatie groepsarrangementen?

- ☒ Ja
☐ Nee

41A – Wat is de naam van het groepsarrangement?

-Voor een specifieke klas/lesgroep kan door het ondersteuningsteam een groepsplan opgesteld worden met een specifieke aanpak of een training.
-Voor kleinere groepen is er een trainingsaanbod. Leerlingen die hiervoor in aanmerking komen worden binnen het sectoroverleg, ondersteuningsteam en intern zorgoverleg besproken om te bekijken of dit aanbod passend is.
-VVV-uren: binnen deze lesuren (in de onderbouw 2 lesuren per week en in de bovenbouw 1 lesuur per week) wordt het didactisch niveau op het gebied van lezen, spelling en/of rekenen versterkt.

41B – Op welke leerlingen is het groepsarrangement gericht?

Onderwijsbehoefte	Doelgroep
Groepsarrangementen worden op maat ingezet.	
Zie bij vraag 46 voor verdere toelichting op deze arrangementen	

41C – Waaruit bestaat het groepsarrangement?

Het maximum aantal leerlingen is een volledige klas.
Er zal bekeken worden of er binnen het lesrooster ruimte gemaakt kan worden voor een training en waar deze training bij voorkeur plaats kan vinden, zoals in een gymlokaal. Er zal bekeken worden of deze training kan worden ingezet met de expertise binnen school. Lukt dit niet dan zal er binnen Tongerlo scholengemeenschap gekeken worden welke expertise geschikt kan zijn voor deze training.

41D – Zijn er voorwaarden/procedures om mee te kunnen doen aan dit groepsarrangement?

Voordat er een specifieke klassenaanpak of klassentraining ingezet wordt, wordt dit eerst besproken binnen het sectorteam. Hierin wordt bekeken wat er al ingezet is voor deze klas en wat er vanuit het docententeam nog meer ingezet zou kunnen worden.
Wanneer dit niet voldoende blijkt te zijn, zal er binnen het ondersteuningsteam en binnen het intern zorg overleg bekeken worden wat aan sluit bij deze klas, waarna dit zal worden ingezet.



6.3 ONDERSTEUNING IN DE SCHOOL

- **42 – Welke (basis)vaardigheden/deskundigheid wat betreft omgaan met verschillen in de klas is breed aanwezig bij het docententeam van deze schoollocatie?**

De school beschikt over bevoegde docenten die allen deskundig zijn op het gebied van groepsdynamica en werken volgens de Directe Instructie Methode. Daarnaast zijn zij op de hoogte van de meest relevante leer- en ontwikkelingsstoornissen.

- **43 – Welke aanpassingen bieden docenten in hun aanpak om tegemoet te komen aan extra onderwijsbehoeften van (groepen) leerlingen?**

	Ja, voor alle leerlingen	Ja, voor een groep*	Ja, alleen voor individuele leerlingen	Nee, niet in huis
Werken volgens een vast lesmodel	☒	☐	☐	☐
Extra verduidelijking van lesopbouw (waar mogelijk visueel gemaakt)	☒	☐	☐	☐
Regels in de les (waar mogelijk visueel gemaakt)	☒	☐	☐	☐
Extra verduidelijking van taken in de les	☒	☐	☐	☐
Extra verduidelijking van grenzen aan gedrag (waar mogelijk visueel maken)	☒	☐	☐	☐
Extra aandacht voor aanmoediging en feedback in de les	☒	☐	☐	☐
Uitbreiding instructietijd	☒	☐	☐	☐
Leerstof aanbieden in kleinere delen	☒	☐	☐	☐
Elke dag starten met de mentor	☐	☐	☒	☐
Structureel werken volgens een programma/methode gericht op gedrag	☐	☐	☒	☐
Overige:	☐	☐	☐	☐

- **44 – Ruimte voor aanvullende informatie over de mogelijkheden van het docententeam**

○ **45 – Welke ondersteuningsmogelijkheden heeft deze schoollocatie?**

	Ja, alleen als nodig	Ja, geïntegreerde aanpak voor alle of groepen leerlingen	Nee, niet in huis indien aan de orde wordt doorverwezen
Training studievoordigheden	☒	☐	☐
Bijles (gericht op vakinhoud) *	☒	☐	☐
Huiswerkbegeleiding *	☒	☐	☐
Examentraining *	☐	☒	☐
Ondersteuning bij beroepskeuze en/of vervolgopleiding	☐	☒	☐
Stagebegeleiding	☐	☒	☐
Begeleiding bij arbeidsinpassing	☐	☐	☒
Faalangstreductietraining	☒	☐	☐
Examenvreesreductietraining *	☒	☐	☐
Weerbaarheidstraining	☒	☐	☐
Agressieregulatie training	☒	☐	☐
Sociale vaardigheidstraining	☒	☐	☐
Concentratietraining	☒	☐	☐
Rots en watertraining	☒	☐	☐
Motorische remedial teaching	☒	☐	☐
Overige: Equiptraining	☒	☐	☐

○ **46 – Ruimte voor aanvullende informatie over de ondersteuningsmogelijkheden van de school**

De school beschikt over een ondersteuningsteam met daarin verschillende vormen van expertise. Dit team bestaat uit orthopedagogen, logopedisten, ambulant begeleiders vanuit REC2 en REC 3 en een Begeleider Passend Onderwijs vanuit het SWV.

De logopedisten houden zich vooral bezig met leerlingen met leerstoornissen (zoals dyslexie), NT2 problematiek en leerlingen met spraak-taalstoornissen. De rekencoördinator richt zich op leerlingen met rekenproblemen.

Naast groepstrainingen kan er kortdurende individuele begeleiding geboden door:

- Orthopedagoog
- Begeleider Passend Onderwijs
- Ambulant Begeleiders
- Jeugdprofessionals
- Logopedisten

Leerlingen kunnen in aanmerking komen voor de ondersteuningsmiddelen binnen school, zoals trainingen en individuele kortdurende begeleiding, mits binnen het Intern Zorgoverleg of ZorgAdviesTeam blijkt dat dit passend is en de mogelijkheden op dat moment voorhanden zijn.

Verder is er binnen het studiehuis van iedere sector een Pedagogisch Begeleider. Zij hebben de taak het pedagogisch klimaat verder te versterken en daarmee dus ook de basisondersteuning te vergroten in het kader van passend onderwijs. Het aandachtsgebied ligt op de leerlingen en de docenten. Daarmee worden de leerlingen, docenten en teamleider ondersteund in hun werk. De Pedagogisch Begeleider zal de leerlingenzorg coördineren in het kader van de basisondersteuning binnen de sector, ondersteunt de docent, mentor en de leerlingen die problemen ervaren binnen de klas en/of school.

○ **47 – Over welke deskundigen beschikt de schoollocatie?**

	Op schoollocatie	Werkzaam bij:	Niet in huis, maar snel inzetbaar
☒ Counselor/vertrouwenspersoon	☒	Da Vinci College	☐
☒ Gedragsdeskundige (psycholoog/(ortho) pedagoog)	☒	Da Vinci College	☐
☒ Schoolmaatschappelijk werker	☐		☒
☒ Schoolarts (GGD)	☐		☒
☒ Schoolverpleegkundige (GGD)	☐		☒
☒ Contactpersoon Jeugdzorg	☐		☒
☒ (Wijk)agent	☐		☒
☒ Leerplichtambtenaar	☒		☐
☐ Arbeidsdeskundige (UWV)	☐		☐
☐ Revalidatie arts	☐		☐
☐ Psychiater	☐		☐
☒ Begeleider passend onderwijs (bpo)/ ambulant begeleider (ab)	☒		☐
☒ Ambulant begeleider rec 3	☒		☐
☒ Logopedist	☒	Da Vinci College	☐
☒ Ondersteuningscoördinator	☒	Da Vinci College	☐
☒ Jeugdprofessional (jp)	☒		☐
☒ Andere: Ambulant Begeleider rec 2	☒	Auris	☐
☐ Andere:	☐		☐

○ **48 – Ruimte voor aanvullende informatie over de expertise van de school**

Naast bovenstaande werken wij met veel zorgaanbieders samen en bieden wij hen de mogelijkheid om laagdrempelig samen te werken met school en indien nodig in de school hun werk te doen.

○ **49 – Welke aanpassingen in de (school)organisatie zijn aanwezig om tegemoet te komen aan extra onderwijsbehoeften van (groepen) leerlingen?**

	Ja, indien nodig	Ja, voor alle leerlingen	Ja, voor een groep*	Nee, niet in huis
Docententeam van 8 of minder docenten per klas	☐	☐	☐	☒
(Bijna) dagelijks meerdere uren per dag les van een vaste groepsdocent/mentor	☐	☐	☐	☒
Inzet assistenten ("meer handen in de klas")	☒	☐	☐	☐
Weinig wisseling lokalen	☒	☐	☐	☐
Werken met blokuren (80-100 min)*	☐	☒	☐	☐
'Denkvakken' in de ochtend, 'doevakken' in de middag	☐	☐	☐	☒
Schoolregels hangen zichtbaar in elk lokaal	☐	☐	☐	☒
Verlenging toetstijd	☒	☐	☐	☐
Voorlezen toetsen	☒	☐	☐	☐
Voorlezen examens	☒	☐	☐	☐
Spreiding van examens over meerdere jaren	☐	☐	☒	☐
Inzet assistenten bij praktijkles	☐	☒	☐	☐
Pedagogisch Begeleider	☐	☐	☒	☐
Vakcolleges; veel praktijkuren	☐	☒	☐	☐
	☐	☐	☐	☐
	☐	☐	☐	☐
	☐	☐	☐	☐

○ **50 – Ruimte voor aanvullende informatie over de aanpassingen in de (school)organisatie**

Het streven is om zoveel mogelijk en zo vaak mogelijk per week lessen bij de eigen mentor in te plannen.

○ **51 – Welke fysieke aanpassingen en welke ondersteuningsmiddelen heeft deze schoollocatie beschikbaar om tegemoet te komen aan extra onderwijsbehoeften van (groepen) leerlingen?**

	Ja	Nee
Rolstoeltoegankelijk	☒	☐
Theorie- en praktijklokalen aangepast voor gebruik door leerlingen in een rolstoel	☒	☐
Lift	☒	☐
Invalidentoilet	☒	☐
Brede deuren	☒	☐
Mogelijkheid tot rusten	☐	☒
Anders:	☐	☐

	Ja, voor alle leerlingen	Ja, voor een groep*	Nee, niet in huis
Prikkelarme inrichting lokalen	☐	☐	☒
Prikkelarme verlichting	☐	☐	☒
Aanpassingen in de akoestiek	☐	☐	☒
Anders:	☐	☐	☐

	Ja, voor alle leerlingen	Ja, voor een groep*	Ja, voor individuele leerlingen	Nee, niet in huis
Visuele ondersteuning (pictogrammen)	☐	☐	☒	☐
Prikkelarme werkplekken binnen de lesruimte (= bv. tafel met schot)	☐	☐	☐	☒
Stilte (werk)plek waar de leerling heen kan om rustig te werken	☒	☐	☐	☐
Aparte ruimte met begeleider, waar de leerling heen kan om tot rust te komen	☐	☐	☐	☒
Vaste persoon waar de leerling naar toe kan tijdens vrije momenten	☐	☐	☒	☐
Ondersteuningsruimte	☒	☐	☐	☐
Laptops/tablets	☐	☒	☐	☐
Digitaal lesmateriaal	☐	☒	☐	☐
Computers met 'voorleesapplicatie' (zoals Kurzweil of clareo)	☐	☒	☐	☐
Laptops/computer voor toetsen	☒	☐	☐	☐
Vergroot lesmateriaal	☐	☐	☐	☐
Verlenging toetstijd *	☐	☐	☒	☐
Voorlezen toetsen *	☐	☐	☒	☐
Voorlezen examen *	☐	☐	☒	☐
Anders:	☐	☐	☐	☐
Anders:	☐	☐	☐	☐
Anders:	☐	☐	☐	☐

○ **52 – Ruimte voor aanvullende informatie over de voorzieningen in de school**



6.5 SAMENWERKING

- 53 – Heeft de schoollocatie een structurele samenwerkingsrelatie met een andere VO of VSO locatie?

☐ Nee ☒ Ja

Met wie werkt u samen en met welk doel?

Met de andere school binnen Tongerlo op het gebied van expertise op het gebied van de leerlingenzorg.
Daarnaast is er een samenwerking met de MAVO afdeling binnen deze school, zodat leerlingen die dit aan kunnen op kunnen stromen van VMBO Kader naar de MAVO.

- 54 – Heeft de schoollocatie een structurele samenwerkingsrelatie met een (zorg)instelling?

☒ Nee ☐ Ja