

Schoolondersteuningsprofiel 2022-2026

Datum: Juni 2023

Plaats: Eindhoven

Naam: Katja van der Heijden

Functie: Ondersteuningscoördinator

Schoolondersteuningsprofiel

1.	Inhoud	2
1.	Onderwijsaanbod	3
1.1.	Niveau	3
1.2.	Profielen	3
2.	Toelating	4
2.1.	Aannamebeleid	4
2.2.	Aanvullende toelatingscriteria	4
3.	Basisondersteuning	5
3.1.	Veilig schoolklimaat	6
3.2.	Cyclus planmatig handelen	6
3.3.	Betrokkenheid Ouders/verzorgers	7
3.4.	Afstemming onderwijs-leerlingpopulatie	7
3.5.	Basisondersteuning binnen de IVO-velden	8
3.5.1.	Aandacht en tijd	8
3.5.2.	Aangepast lesmateriaal	9
3.5.3.	Aanpassing in de ruimte	9
3.5.4.	Expertise	10
3.5.5.	Samenwerking met andere instanties	10
4.	Extra ondersteuning	11
4.1.	Visie op ondersteuning	11
4.1.1.	Extra tijd en aandacht	11
4.1.2.	Aangepaste onderwijsmaterialen en –faciliteiten	12
4.1.3.	Expertise	12
4.1.4.	Samenwerking met andere instanties	13
5.	Verwijzing naar relevante websites:	15
6.	Ambities Praktijkschool Eindhoven ondersteuning 2022-2026	15

1. Onderwijsaanbod

Praktijkschool Eindhoven is een eigentijdse praktijkgerichte school waar gewerkt wordt aan mogelijkheden.

Leerlingen van twaalf tot en met achttien jaar worden voorbereid op een bestendige plek op de arbeidsmarkt en daarmee op een zelfstandige toekomst.

Het onderwijsaanbod staat in dienst van dit doel. Het concentreert zich op vier domeinen die de basis vormen van onze maatschappij: wonen, werken, vrije tijd en burgerschap. Alle lessen, zowel theoretisch als praktisch, geven invulling aan deze domeinen.

1.1. Niveau

- ☐ (Z)MLK
- ☒ Praktijkonderwijs
- ☐ VMBO B
- ☐ VMBO K
- ☐ VMBO GT
- ☐ HAVO
- ☐ VWO

1.2. Profielen

Binnen de volgende profielen kunnen de leerlingen hun perspectief behalen.

VSO	Praktijkonderwijs	VMBO B/K	VMBO G/T	HAVO/VWO
A. ☐ Beleving B. ☐ Dagbesteding C. ☐ Arbeid ☐ Vervolg- onderwijs	☒ Arbeid en leren (Niveau 2) ☒ Arbeid en leren (Niveau 1) ☒ Arbeid ☒ Beschutte arbeid ☒ Dagbesteding	☐ Bouwen, wonen en interieur ☐ Produceren, installeren en energie ☐ Mobiliteit en transport ☐ Media, vormgeving en ICT ☐ Maritiem en techniek ☐ Zorg en welzijn ☐ Economie en ondernemen ☐ Horeca, bakkerij en recreatie ☐ Groen ☐ Dienstverlening en producten	☐ Techniek ☐ Zorg en welzijn ☐ Economie ☐ Landbouw	☐ Natuur en techniek ☐ Natuur en gezondheid ☐ Economie en maatschappij ☐ Cultuur en maatschappij

2. Toelating

2.1. Aannamebeleid

Leerlingen afkomstig van de basisschool worden op Praktijkschool Eindhoven aangemeld tijdens de aanmeldingsweek voor leerlingen. Dit wordt gedaan volgens de aanmeldprocedure zoals afgesproken binnen het Samenwerkingsverband. De aanmeldprocedure is te vinden op de website van Praktijkschool Eindhoven. De verwijzende school van de leerling levert een onderwijskundig rapport en het profielblad van het intelligentieonderzoek aan.

De intakecommissie, bestaande uit de teamleider basisvorming, ondersteuningscoördinator en orthopedagoog, bespreekt de aanmelding en bepaalt of de aangemelde leerling wordt toegelaten. Dit gebeurt op basis van onder andere de voorgeschiedenis, het didactische en cognitieve profiel van de leerling. Informatie van de donorschool waarbij het sociaal-emotioneel functioneren van de leerling een belangrijke rol speelt wordt daarin meegenomen.

De landelijke criteria voor toelating tot praktijkonderwijs zijn:

- IQ binnen de bandbreedte 55 tot en met 80.
- Leerachterstanden van 50% of meer (=DLE <30) op twee van de vier domeinen (inzichtelijk rekenen, begrijpend lezen, technisch lezen en spellen waarbij minimaal één van de twee domeinen inzichtelijk rekenen of begrijpend lezen betreft).

Naast de indicatiecriteria betreft de intakecommissie de persoonlijkheidskenmerken en ondersteuningsbehoeften van de leerling eveneens in de besluitvorming. Er wordt afgewogen of de leerling kan profiteren van de (ortho)pedagogische en de (ortho)didactische begeleiding en aanpak die de school kan bieden.

Indien een leerling voldoet aan de landelijke criteria voor praktijkonderwijs, vraagt Praktijkschool Eindhoven een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) tot het praktijkonderwijs aan bij het samenwerkingsverband. Het samenwerkingsverband beoordeelt de aanvraag en geeft een TLV af. Ouders ontvangen hiervan een afschrift.

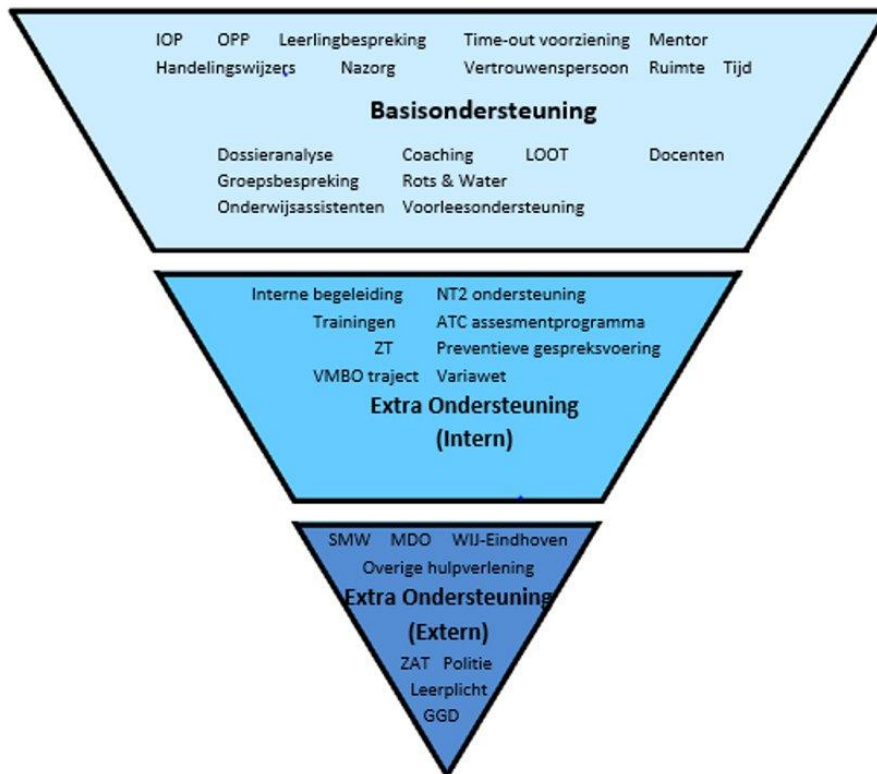
Indien een leerling niet voldoet aan de landelijke criteria voor praktijkonderwijs of waarbij de Praktijkschool Eindhoven niet de juiste begeleiding kan bieden, op grond van de ondersteuningsbehoefte van de leerling, wordt er aanvullend onderzoek gedaan door de Praktijkschool Eindhoven of volgt een afwijzing van de aanmelding. In dat geval wordt daarover contact opgenomen met de verwijzende school en de ouders van de leerling en draagt de Praktijkschool Eindhoven, in overleg met ouders, zorg voor het vinden van een andere passende onderwijsplek.

2.2. Aanvullende toelatingscriteria

De school hanteert geen aanvullende toelatingscriteria.

3. Basisondersteuning

3.1 Veilig schoolklimaat



Basisondersteuning is het door het samenwerkingsverband afgesproken geheel van voorzieningen die binnen de ondersteuningsstructuur van de school planmatig en op een overeengekomen kwaliteitsniveau, eventueel in samenwerking met ketenpartners, worden uitgevoerd.

Uitgangspunt is dat basisondersteuning een vorm van ondersteuning is die aan alle leerlingen geboden wordt. Het gaat daarbij om vormen van preventieve en curatieve maatregelen buiten het curriculum teneinde leerlingen met succes hun schoolloopbaan te laten volgen. De kern daarvan moet in de lessen terug te zien zijn; In elke les dient een veilig klimaat te zijn. Elke leerling heeft een mentor die tijdig leerproblemen of opvoed- en opgroei problemen signaleert, planmatig handelt en de thuissituatie van de leerling kent. Het onderwijs wordt op niveau gegeven dat is afgestemd op de populatie leerlingen in de les. Als leerlingen leerachterstand oplopen krijgen ze ondersteuning. Voor leerlingen met dyslexie/dyscalculie is de ondersteuning geregeld.

In onze visie dient het gedrag van de docent in de les de maatstaf te zijn voor het niveau van de basisondersteuning dat we samen bieden. Je komt dan op vragen uit als: Is er orde in de klas, heerst er een goede sfeer, hoe gaat de docent om met verschillen? Is iedereen gekend en gezien? Wordt er iets geleerd? Krijgt een leerling die iets niet begrijpt extra uitleg? Wordt er tijdig aan de bel getrokken als het niet goed loopt? Daarmee zeggen we in feite ook dat de kwaliteit van de ondersteuning gaat over de kwaliteit van ons hele onderwijs. Als we verder inzoomen op datgene dat er in elke les

gebeurt, sluiten we ons aan bij de denkkaders die Biesta en Stevens hiervoor aangereikt hebben. In elke les is sprake van drie dimensies van lesgeven:

- Kwalificatie: het opdoen van kennis en vaardigheden gericht op de eindtermen.
- Socialisatie: de nadruk ligt hier op het deelgenoot worden van de maatschappij, met anderen samenwerken, met anderen meningen en gedachten uitwisselen, het leren van de kernbeginselen van burgerschap.
- Vorming: bij vorming of subjectivering gaat het om aandacht voor autonome en unieke persoonskenmerken.

Onze leerlingen leren zichzelf kennen, leren hun sterke en zwakke kanten, kweken zelfvertrouwen, bepalen hun eigen plek in het leven, worden wie ze zijn.

Stevens spreekt over competentie (ik kan het), autonomie (ik kan het zelf) en relatie (ik hoor erbij). In termen van basisondersteuning betekent dit dat er een directe relatie bestaat tussen kwaliteit van basisondersteuning en schoolresultaten, dat er een onderlinge samenhang is tussen welbevinden en cognitie, dat kennis van en inzicht in het handelen van onze leerlingen van groot belang zijn. Relatie, ontmoetingen en dialoog zijn daarom essentiële elementen voor een succesvolle basisondersteuning.

Zie ook het ondersteuningsplan van het Samenwerkingsverband RVS PVO Eindhoven en Kempenland Binnen de basisondersteuning vallen tenminste de volgende onderdelen:

De school biedt een veilig schoolklimaat (3.1).

De school beschikt tenminste over een: - veiligheidsplan; - regeling ter voorkoming van seksuele intimidatie, agressie, geweld; - pestprotocol; - leerlingenstatuut.

De school kent een cyclus van planmatig handelen. (3.2)

3.1. Veilig schoolklimaat

Op school is aanwezig:

- ☒ Veiligheidsplan
- ☒ Regeling ter voorkoming van seksuele intimidatie, agressie, geweld
- ☒ Protocol medisch handelen
- ☒ Pestprotocol
- ☒ Leerlingenstatuut

3.2. Cyclus planmatig handelen

Op basis van de gegevens uit het onderwijskundig rapport en eventuele mondelinge overdracht vanuit de donorschool, wordt voor iedere leerling een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld. Hierin wordt het uitstroomperspectief van de leerling beschreven alsmede de belemmerende en stimulerende factoren die hier van invloed op kunnen zijn. De mentor stelt samen met de leerling doelen op die passend zijn bij de ontwikkeling en het uitstroomperspectief van de leerling. De mentor kan bij het opstellen van deze doelen de bevorderende en belemmerende factoren gebruiken. Daarnaast wordt er bekeken of het wenselijk, al dan niet noodzakelijk is dat de leerling gebruik maakt van een van de ondersteuningsvoorzieningen om eraan bij te dragen de factoren die belemmerend werken op het uitstroomperspectief te minimaliseren. De mentor volgt de ontwikkelingen, coacht, bespreekt en evalueert dit plan met alle betrokken partijen zoals leerling, ouder(s), vakdocenten, stagedocenten en eventuele andere partijen.

Dit vindt onder andere plaats tijdens de mentorlessen, coaching momenten, de leerlingbespreking en tweemaal per jaar tijdens het rapportgesprek.

Dit plan wordt met zowel ouder(s) als leerling overlegt en is op overeenstemming gericht. De mogelijkheden van de leerling zijn hierbij bepalend. Op Praktijkschool Eindhoven worden leerlingen begeleid in het verwerven van competenties ten aanzien van een goede arbeidshouding. De betreffende competenties zijn doorslaggevend bij het vinden en behouden van een passende arbeidsplaats en staan daarom centraal in de rapportages.

Het ontwikkelingsperspectiefplan is een groeidocument waarin de ontwikkeling van de leerling nauwlettend gevolgd wordt en bijgesteld wordt wanneer nodig (tenminste twee keer per jaar).

3.3. Betrokkenheid Ouders/verzorgers

Als school vinden de samenwerking met ouders belangrijk. Ouders worden nauw betrokken bij het Ontwikkelingsperspectiefplan (zie 3.2) Wanneer een leerling extra ondersteuning nodig heeft, doen we dit als school samen met ouders. Zo kunnen ouders hun zienswijze geven bij een aanmelding voor het ondersteuningsteam, worden de IB-trajecten gestart na een gesprek met ouders waarin de doelen en de aanpak zijn vastgesteld en worden ouders altijd uitgenodigd voor een Multidisciplinair overleg (MDO) over hun kind. Ook betrekken we waar mogelijk hierin de leerling zelf.

Een hechte samenwerking tussen de school en ouders is van groot belang voor de leerling.

Ouders worden tweemaal per jaar uitgenodigd voor een rapportgesprek. Zij ontvangen hiervoor een uitnodiging van de mentor. Het is hierbij belangrijk dat de leerling zelf ook aanwezig is bij het gesprek.

De school verwacht van de ouder(s) betrokkenheid en steun ten aanzien van de regels van de school, de uitvoering van het Individueel Ontwikkelingsplan en dat ze hun zoon/dochter stimuleren om zich zo goed mogelijk in te zetten. Ouders kunnen te allen tijde een afspraak maken met de mentor en/of schoolleiding.

Communicatie tussen school, ouders en leerling gaat altijd in eerste instantie via de mentor. Overige communicatie met ouders gaat via de mail en de website van de school.

Uiteraard kunnen ouders ook altijd bellen wanneer zij contact willen met de mentor of iemand uit het ondersteuningsteam. Daarnaast verschijnt er een aantal keer per jaar een (digitale) nieuwsbrief. In Magister worden diverse gegevens van de leerlingen en hun voortgang geregistreerd. Ouders hebben inzage in Magister. Hiermee kunnen zij de presentie controleren, het lesrooster bekijken of persoonlijke gegevens aanpassen.

3.4. Afstemming onderwijs-leerlingpopulatie

Praktijkschool Eindhoven biedt praktijkonderwijs aan en vervult hiermee een regiofunctie met een spanwijdte van ongeveer 25 km.

Een leerling komt alleen in aanmerking voor plaatsing in het praktijkonderwijs indien een toelaatbaarheidsverklaring wordt afgegeven door het Regionale Samenwerkingsverband.

Criteria hiervoor staan nader omschreven bij 2.1 Aannamebeleid.

Onze leerlingen kenmerken zich doordat ze leren door te doen. Ze zijn gebaat bij visuele ondersteuning, veel herhaling, enkelvoudige opdrachten, complimenten en werken op hun eigen

niveau. Docenten bieden lesmateriaal waarbij de teksten eenvoudig van structuur zijn, de informatie herkenbaar is geordend en voornamelijk bestaat uit frequent gebruikte woorden.

Daarnaast zijn de leerlingen gebaat bij duidelijke regels en structuur, mogen onze leerlingen fouten maken en leren ze om deze fouten te herstellen.

Onze mentoren en docenten kijken naar de interesses en kwaliteiten van de leerling en sluiten daar bij aan.

3.5. Basisondersteuning binnen de IVO-velden

IVO is de afkorting voor Indicatiestelling Vanuit Onderwijsbehoeften (Miedema,2012).

De vijf IVO velden staan voor vijf gebieden waarbinnen onderwijsbehoeften kunnen worden beschreven.

1. Aandacht en Tijd
2. Onderwijsmaterialen
3. Ruimtelijke omgeving
4. Expertise
5. Samenwerking met externe organisaties

3.5.1. Aandacht en tijd

Binnen Praktijkschool Eindhoven volgt iedere leerling zijn/haar eigen leerroute. De mentor bespreekt dan samen met de leerling en ouders hoe deze route eruitziet en welke stappen de leerling nog moet zetten. De mentor en docenten hanteren waar nodig de methode: "Teken je gesprek" wanneer men merkt dat de leerling dit nodig heeft om een route of een incident te verhelderen.

Binnen de lessen wordt het time-out systeem gehanteerd. Aan de hand van een kleurenlijn wordt tijdens de les feedback gegeven door de docent aan de leerling op zijn werkhouding en gedrag. Dit kan betekenen dat een leerling een time-out nodig heeft om te herstellen in gedrag en of werkhouding in de les. Praktijkschool Eindhoven heeft naast ieder leslokaal een time-out plek voor de leerling.

De groepsgrootte binnen Praktijkschool Eindhoven is maximaal 15 leerlingen. Hierdoor kunnen we de leerlingen gepaste aandacht geven binnen het onderwijs wat we bieden. Naast de groepsgrootte is er in het schoolrooster rekening gehouden met vaste mentoruren zodat de mentor tijd en aandacht heeft voor de leerling en de leerling goed in beeld heeft. Daarnaast vinden er drie leerling besprekingen en meerdere coachgesprekken plaats per schooljaar waardoor de ondersteuningsbehoefte van een leerling duidelijk is of wordt om daar eventueel de benodigde hulp voor in te schakelen.

Praktijkschool Eindhoven biedt regulier voortgezet onderwijs dit betekent dat we er binnen onze mogelijkheden alles aan doen om de leerling zo goed mogelijk te begeleiden. Echter worden onze mogelijkheden in het begeleiden van leerlingen waarbij sprake is van psychopathologie of waarbij 1 op 1 begeleiding nodig is beperkt.

In het begeleiden van de leerlingen worden er de volgende middelen in de basis in gezet:

Training: Ik heb het voor elkaar (plannen en organiseren)

Leerlingen die tijdelijk extra ondersteuning nodig hebben om basale vaardigheden op het gebied van plannen en organiseren te ontwikkelen. Het betreft de eisen die gesteld worden op het gebied van school, de stageplek en door mogelijk toekomstige werkgevers.

Teken je gesprek

De docent of een teamlid past deze methode toe waar nodig bij de leerling. Teken je gesprek is het visueel maken van een gesprek. Met symbolen, kleuren en kernachtige beschrijvingen maak je een gestructureerd, visueel verslag van wat jou verteld wordt.

ATC assessmentprogramma

Voor jongeren, die niet in aanmerking komen voor het reguliere arbeidstoeleidingsprogramma (van 6 maanden tot 2 jaar) is een programma ontwikkeld om snel de sterke arbeidscompetenties en aandachtspunten van een kandidaat in kaart te brengen. Doel is om te komen tot een advies voor een vervolgtraject.

Te denken valt aan een match met een vacature in de vorm van een plaatsingsstage/proefplaatsing, of een kort- of langdurig passend arbeid activeringstraject.

De assessmentweek duurt 6werkdagen en omvat:

- Observaties en het in kaart brengen van werknemerscompetenties (volgens MELBA-systematiek) tijdens werkzaamheden van de jongere op het ATC of op locatie
- Onderzoeken welke werkprocessen worden beheerst door de jongere, indien mogelijk, in relatie tot gekozen arbeidssector
- Zelftest door jongere
- Assessments m.b.t. arbeidsvaardigheden
- Het opstellen van het CV

3.5.2. Aangepast lesmateriaal

Er zijn diverse materialen beschikbaar die ondersteuning kunnen bieden binnen de basisondersteuning. Te denken valt aan het gebruik van iPads, laptops, timetimers, diverse Tangle toys (draaiend hulpmiddel met ergonomische benadering om stress te verlagen en handspieren te versoepelen), wiebelkussens, concentratieschermen en materialen om gesprekken te visualiseren en leerlingen gedachten beter onder woorden te laten brengen.

3.5.3. Aanpassing in de ruimte

Ten behoeve van de rust en veiligheid voor de leerlingen beschikt de school over een aparte in/uitgang waardoor onder- en bovenbouwleerlingen gescheiden de school kunnen betreden en verlaten. Daarnaast beschikt ook iedere bouw over zijn eigen schoolplein en een pauzeruimte binnen.

Zowel de school als het arbeidstoeleidingscentrum (ATC) is rolstoeltoegankelijk en beschikt over een minder-valide toilet.

De lokalen binnen de school zijn zo mogelijk prikkelarm ingericht. Buiten de lokalen zijn er time out plekken ingedeeld waar leerlingen zelf, of op instructie van de docent, gebruik van kunnen maken.

Op het ATC bestaat ook de mogelijkheid om binnen de werkruimte en werkplek van de leerling kleine aanpassingen te doen.

3.5.4. Expertise

Expertise die binnen de basisondersteuning ingezet kan worden voor alle leerlingen bestaat uit:

Expertise	Omschrijving
☒ Mentor	De mentor is de spil in begeleiding en het centrale aanspreekpunt voor de leerling, de ouder(s) en vakdocenten.
☒ Orthopedagoog	Verzorgt in de basisondersteuning de aanname van nieuwe leerlingen, alle dossieranalyses en adviseert vakdocenten en mentor.
☒ Vertrouwenspersoon	Kan ter ondersteuning anoniem door de leerling worden ingeschakeld.
☒ Anti-pestcoördinator	Ziet toe op de inzet en naleving van het anti-pestprotocol.
☒ Uitstroomcoördinator	Ondersteunt leerlingen voor te bereiden op hetgeen van werknemers wordt verwacht.
☒ Rots en water trainer	Verzorgt en ziet toe op de lessen Rots en Water. Rots en Water is een psychofysieke training die zich richt op de ontwikkeling van sociale competenties, het voorkomen en aanpakken van pesten, weerbaarheid en seksueel geweld.

3.5.5. Samenwerking met andere instanties

Met de volgende instanties werkt school structureel samen in de basisondersteuning.

Naam instantie	Omschrijving
☒ Bureau Leerplicht	tbv controle, preventie en terugdringen schoolverzuim
☒ GGD	tbv advisering, preventie en terugdringen ziekteverzuim
☒ WIJ Eindhoven	tbv afstemming ondersteuningsbehoefte en uitstroom
☒ Participatiebedrijven	tbv uitstroom
☒ Vervolgonderwijs	tbv advisering en afstemming overdracht
☒ OCO overleg Parmant	Tbv casusbespreking en delen van ontwikkelingen en trends

4. Extra ondersteuning

4.1. Visie op ondersteuning

We werken aan mogelijkheden op een eigentijdse en praktijkgerichte school en zorgen ervoor dat ieder op zijn eigen wijze kan bijdragen aan de samenleving. Op Praktijkschool Eindhoven willen we aan zowel leerlingen als medewerkers optimale ontwikkelingskansen bieden, waarbij wensen en mogelijkheden centraal staan. We gaan uit van kwaliteiten die verder ontwikkeld worden om ambities te realiseren.

Vertalend naar de ondersteuning die Praktijkschool Eindhoven biedt, betekent dit:

We bieden leerlingen extra ondersteuning als het volgen van onderwijs in de basisondersteuning niet lukt. Met de extra ondersteuning zorgen we ervoor dat de leerling een ontwikkeling kan doormaken, passend bij zijn of haar uitstroomprofiel.

De extra ondersteuning wordt in principe kortdurend aangeboden. Steeds weer evalueren we of de leerling opnieuw in staat is het reguliere programma van de school succesvol te kunnen vervolgen. Doel is om factoren die het leer- en/of ontwikkelingsproces van de leerling belemmeren te minimaliseren.

4.1.1. Extra tijd en aandacht

Als we overgaan tot het bieden van extra ondersteuning, hebben we op Praktijkschool Eindhoven de volgende mogelijkheden:

- Interne begeleiding
Kortdurende individuele begeleiding van leerlingen die een ondersteuningsvraag hebben op het gebied van sociaal emotionele ontwikkeling, didactische ontwikkeling, werkhouding, omgaan met autoriteit en/of gedrag. De interne begeleiding wordt ingezet wanneer de ondersteuningsvraag van de leerling de mogelijkheden van de leerkracht/mentor overstijgt. Naar aanleiding van de ondersteuningsvraag bespreekt de intern begeleider samen met de ouders en de leerling het doel van de (kortdurende) begeleiding.
- Trainingen- extra ondersteuning
We bieden op Praktijkschool Eindhoven kortdurende interventies/trainingen aan voor leerlingen met vergelijkbare problematiek. Doel is om factoren die het leerproces van de leerling belemmeren te minimaliseren. Doel is om de leerling meer tools te leren om zijn ontwikkeling succesvol voort te zetten.

We zetten op Praktijkschool Eindhoven de volgende trainingen in vallend onder de extra ondersteuning:

- Training: In je schulp, uit je schulp (omgaan met angst)
Leerlingen die angstig gedrag laten zien, met als uitingsvormingen, bijvoorbeeld zich misdragen, aandacht opeisen, somberheid, in zichzelf gekeerd, uitstelgedrag, vermijdingsgedrag, black-outs, extreem slordig, perfectionistisch, langzaam of onrealistisch.

- Training: Omgaan met boosheid
Leerlingen die moeite hebben om zich te beheersen. Dit kan zich uiten in opstandig, boos of agressief gedrag (verbaal en/of fysiek).
- Training: Let's work girls (meidenvenijn)
Leerlingen die een rol hebben in meidenvenijn.
Binnen de cursus worden de gedragsrollen binnen een meidengroep bekeken, elkaars kwaliteiten en valkuilen met als doel meidenvenijn te doorbreken.
- Ondersteuning voor leerlingen met een gecompliceerde ondersteuningsvraag.
Ondersteuning voor leerlingen die alleen met langdurige specifieke ondersteuning gericht op de cognitieve vaardigheden in staat zijn om ons regulier onderwijsprogramma te volgen.

4.1.2. Aangepaste onderwijsmaterialen en –faciliteiten

Er zijn diverse materialen beschikbaar die ondersteuning kunnen bieden binnen de extra ondersteuning. Naast de materialen uit de basisondersteuning valt te denken aan het gebruik van individuele timetimers, diverse Tangle Toys (draaiend hulpmiddel met ergonomische benadering om stress te verlagen en handspieren te versoepelen), materialen om gesprekken te visualiseren en leerlingen gedachten beter onder woorden kunnen brengen. Ook zijn er materialen die op maat gemaakt worden voor de leerling zoals gedragscontracten, boosheidsthermometers etc.

4.1.3. Expertise

4.1.3.1. Docenten

Docenten gespecialiseerd in een bepaald vakgebied t.b.v. de extra ondersteuning.

Specialisme docent (gevolgde opleiding)	Aard van de extra ondersteuning
☒ Intern begeleider	Begeleid leerlingen tijdelijk met een specifieke ondersteunings-behoefte.
☒ NT2 docent	Begeleid leerling met Nederlands als tweede taal in extra taalondersteuninglessen
☒ Vertrouwenspersoon	Is iemand die verbonden is met de school waar je terecht kunt als leerling voor zaken en persoonlijke problemen tot schoolse zaken.
☒ Anti-pestcoördinator	Zorgt dat schoolregels en afspraken over pesten, het anti-pestprotocol en het sanctiebeleid bij iedereen bekend is. Fungeert als aanspreekpunt bij het pesten op school. Zorgt dat docenten weten hoe te handelen in een pestsituatie.

4.1.3.2. Specialisten

Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben kan gebruikt worden van de volgende specialisten binnen school.

Specialist	Aard van de extra ondersteuning
------------	---------------------------------

☒ Orthopedagoog	Draagt zorg voor observaties, afname van testen, analyse testgegevens en adviseert op basis hiervan onder andere de leerling, ouder(s), docenten, zorgcoördinator en hulpverlening. Verzorgt trainingen aan leerlingen met een specifieke ondersteuningsbehoefte. Daarnaast biedt de orthopedagoog ondersteuning aan het zorgteam.
☒ Ondersteuningscoördinator	Coördineert alle processen rondom leerlingondersteuning, brengt in samenwerking met de teamleiders het verzuimprotocol tot uitvoer en is daarnaast betrokken bij aanname van nieuwe leerlingen.
☒ Aandachtsfunctionaris	Ondersteunen van collega's die een vermoeden hebben van kindermishandeling en/of huiselijk geweld. De aandachtsfunctionaris bespreekt de vermoedens, brengt samen de signalen in kaart en bespreekt of en welke vervolgstappen er nodig zijn.

4.1.4. Samenwerking met andere instanties

Tijden veranderen en overlegvormen binnen het onderwijs ook. In samenwerking met andere instanties gaan wij mee in deze veranderingen en willen we als Praktijkschool Eindhoven zo effectief en doelgericht mogelijk werken. Een overlegvorm als het ZAT (Zorg Advies Team) is in frequentie verlaagd en is inhoudelijk veranderd. Het ZAT vindt 2x per jaar plaats met inhoudelijk thema's die op dat moment actueel zijn. Door middel van een Multidisciplinair overleg (MDO) werkt Praktijkschool Eindhoven effectief en doelgericht samen met externe instanties, ouders en de leerling. Ook neemt de school deel aan het overleg: "Veiligheid in en om de school". Een overlegvorm geïnitieerd vanuit de gemeente Eindhoven waar scholen van Eindhoven en instanties als hulpverlening, jongerenwerk, politie, deskundigen op het gebied van social media, vertegenwoordigd zijn en op afroep deskundigen in het overleg worden uitgenodigd. In dit overleg worden trends en ontwikkelingen en grote incidenten en casussen onder de leerlingen binnen het voorgezet onderwijs van Eindhoven gedeeld en waar mogelijk een gezamenlijke aanpak in afgesproken.

Voor leerlingen met behoefte aan extra ondersteuning is er contact met de volgende instanties:

Naam instantie	Omschrijving
☒ SMW	Biedt de leerling ondersteuning op sociaal emotioneel gebied. Brengt hierbij hulpvraag (verder) in kaart, beoordeelt het welbevinden en onderzoekt oorzaak ondersteuningsvraag. Vervult daarnaast een brugfunctie tussen leerling, ouder(s) en externe hulpverlening. Neemt deel aan het ondersteuningsteam.
☒ Bureau Leerplicht	Adviseert, ondersteunt, ziet toe op inzet verzuimprotocol en neemt deel aan het zorgadviesteam. Eens per drie maanden houdt leerplicht in samenwerking met Praktijkschool Eindhoven een verzuimspreekuur in de school.
☒ GGD	Adviseert, ondersteunt. Eens per 3 maanden houdt de GGD in samenwerking met Praktijkschool Eindhoven een spreekuur in de school.
☒ Politie	Adviseert, ondersteunt de school op aanvraag. De ondersteuningscoördinator heeft een korte lijn met de wijkagent en kan bij calamiteiten de wijkagent benaderen.
☒ WIJ Eindhoven	Adviseert, ondersteunt de school waar mogelijk in contact met ouders.

☒ Participatiebedrijven	Biedt maatwerk trajecten aan leerlingen met een afstand tot de arbeidsmarkt.
☒ TB	Trajectbegeleiders van het Samenwerkingsverband kunnen op verzoek van school adviseren ten behoeve van hulpvraag leerling met specifieke ondersteuningsbehoefte. De ondersteuningscoördinator heeft maandelijks een overleg moment met de trajectbegeleider van het Samenwerkingsverband.
☒ Dynamo Jeugdwerk	Werkt samen met Praktijkschool Eindhoven in preventie, invulling vrijetijdsbesteding en maatschappelijke projecten ten behoeve van de leerlingen.
☒ Gemeente Eindhoven	De ondersteuningscoördinator heeft een vast contactpersoon bij de Gemeente en neemt deel aan het maandelijks overleg: Veiligheid in en om de school.
☒ Generalisten overige wijkteams	Generalisten van WIJ Eindhoven bieden ondersteuning aan de inwoner van Eindhoven kijkend naar alle leefgebieden. Praktijkschool Eindhoven werkt nauw samen met WIJ Eindhoven zodat de mogelijk (aanwezige) ondersteuning op alle leefgebieden met elkaar afgestemd is.
☒ Ambulant begeleider Taalbrug	Verzorgen de ondersteuning aan scholen met leerlingen die slechthorend/doof zijn, een taalontwikkelingsstoornis of een stoornis in het autistisch spectrum hebben die specifiek leidt tot een communicatieve beperking in het reguliere voortgezet onderwijs

5. Verwijzing naar relevante websites:

Verwijzing naar de website van de school:

www.praktijkschooleindhoven.nl

Verwijzing naar vergelijkingssite:

www.scholenopdekaart.nl

Verwijzing naar website van het samenwerkingsverband:

www.swveindhovenkempenland.nl

6. Ambities Praktijkschool Eindhoven ondersteuning 2022-2026

- Integratieklas VSO - PRO
- Jongerenwerk structureel in de school
- Organisaties standaard enkele uren aansluitend bij lessen als gym of taal (taalbrug)
- Prikkelarme ruimtes waar leerlingen pauze kunnen houden of even kunnen verblijven bij overprikkeling

Stilteruimte waar gewerkt kan worden door leerlingen waar nodig. Structurele achtervang of geen achtervang? Structurele samenwerking met organisaties als Stichting Jeugdcoach, PMT Sjors, Educare, Ted de Kei, ZuiderbosKorte lijnen creëren met gemeente Eindhoven met indiceren van externe hulp voor leerling Beter onderwijs aanbod thuiszitter of tijdelijk uitvallen leerling structureel verzuimspreekuur GGD en Leerplicht op school. Aanwezigheid op school belonen onder leerlingen. Het hele team kan de methode rots en water hanteren

Vaststelling:

Dit reglement is vastgesteld door de directie van Praktijkschool Eindhoven, met instemming van de Deelraad, op 28 juni 2023.