



Schoolondersteuningsprofiel

Antoon Schellenscollege 2023-2027

Schoolondersteuningsprofiel

1. Inhoud

1. Inhoud.....	2
1. Onderwijsaanbod.....	3
1.1. Niveau.....	3
1.2. Speciale klassen	3
1.3. Profielen.....	3
2. Toelating	3
2.1. Aannebeleid	3
2.2. Aanvullende toelatingscriteria	4
3. Basisondersteuning.....	4
3.1. Veilig schoolklimaat	4
3.2. Cyclus planmatig handelen	4
3.3. Betrokkenheid ouders/verzorgers	5
3.4. Afstemming onderwijs-leerlingpopulatie.....	6
3.5. Basisondersteuning binnen de IVO-velden.....	8
3.5.1. Aandacht en tijd.....	8
3.5.2. Aangepast lesmateriaal.....	8
3.5.3. Aanpassing in de ruimte	9
3.5.4. Expertise	9
3.5.5. Samenwerking met andere instanties	9
4. Extra ondersteuning.....	9
4.1. Visie op ondersteuning	9
4.1.1. Extra tijd en aandacht.....	9
4.1.2. Aangepaste onderwijsmaterialen en –faciliteiten	10
4.1.3. Aanpassingen inrichting gebouw	10
4.1.4. Expertise	10
4.1.5. Samenwerking met andere instanties	11
5. Verwijzing naar relevante websites:	11



1. Onderwijsaanbod

1.1. Niveau

- ☐ (Z)MLK
- ☐ Praktijkonderwijs
- ☒ vmbo b
- ☒ vmbo k
- ☒ vmbo gt
- ☐ havo
- ☐ vwo

1.2. Speciale klassen

Het Antoon Schellenscollege is een kleine, reguliere onderbouwschool voor voortgezet onderwijs, VMBO voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften.

Wij vormen de schakel tussen de basisschool en de bovenbouw in het vmbo. Het onderwijs wordt binnen kleine reguliere klassen verzorgd.

Extra ondersteuning voor leerlingen op didactisch en sociaal emotioneel gebied wordt zoveel mogelijk binnen de klassensituatie verzorgd, indien nodig binnen een kleinere groep leerlingen.

1.3. Profielen

Na 2 jaar onderbouw op het Antoon Schellenscollege stromen onze leerlingen door naar de bovenbouw van een andere reguliere school om daar hun vmbo diploma te behalen.

Het onderwijs op het Antoon Schellenscollege sluit aan op de bovenbouw vmbo.

De leerlingen kiezen in de bovenbouw een profiel of vakkenpakket wat aansluit op hun interesse en mogelijkheden. Vmbo t+ wordt aangeboden in de onderbouw. Enkele leerlingen stromen door naar havo klas 3.

Het Antoon Schellenscollege heeft een determinerende functie, waarbij gedurende twee jaar gekeken wordt welk niveau het best passend is bij de leerling. Dit kan zijn uitstroom zijn naar praktijkonderwijs, vmbo of havo. Daarnaast hebben we ook een determinerende rol bij leerlingen waarbij nog niet duidelijk is of Voortgezet Onderwijs of Speciaal Voortgezet onderwijs nodig is.

2. Toelating

2.1. Aannamebeleid

Procedure

Wanneer een leerling en ouder(s)/verzorger(s) geïnteresseerd zijn in 't Antoon Schellenscollege kunnen ouder(s)/verzorger(s) via onze website zich aanmelden voor een informatieavond op onze school. Tijdens deze avond vertellen we welk specifiek onderwijs- en ondersteuningsaanbod wij bieden en welke leerlingen binnen dit aanbod passen.

Tevens kunnen ouder(s)/verzorger(s) hun kind aanmelden voor een oriëntatiedag op onze school. Tijdens deze dag maken leerlingen kennis met onze school en krijgen zij een beeld van school. Daarnaast krijgt school een beeld van het functioneren en ondersteuningsbehoefte van de leerling.



Ouder(s)/verzorger(s) krijgen deze dag een rondleiding door de school in bedrijf.

Ouder(s)/verzorger(s) worden uitgenodigd voor een persoonlijk gesprek om samen de ondersteuningsbehoefte in kaart te brengen.

Het Antoon Schellenscollege conformeert zich aan het tijdpad van aanmelden dat binnen het Samenwerkingsverband Eindhoven en Kempenland is afgesproken.

Leerlingen mogen zich in de aanmeldweek aanmelden.

Toelating

Alle aanmeldingen worden voorgelegd aan de toelatingscommissie.

Op basis van de gegevens (onderwijskundig rapport) en advies van de basisschool, de oriëntatiedag, gesprek met ouder(s)/verzorger(s) en eventuele aanvullende gegevens wordt er door de toelatingscommissie bepaald of we kunnen voorzien in de ondersteuningsbehoefte van de leerling.

2.2. Aanvullende toelatingscriteria

Voor toelating op onze school gelden ook schoolspecifiek criteria, deze hebben met name betrekking op de inpasbaarheid van de leerling en de begeleidingscapaciteit van de school.

Het gaat om het totaalbeeld van de leerling en of wij de ondersteuning kunnen bieden die de leerling nodig heeft.

3. Basisondersteuning

3.1. Veilig schoolklimaat

Op school is aanwezig:

- ☒ Veiligheidsplan
- ☒ Protocol huiselijk geweld en kindermishandeling
- ☒ Regeling ter voorkoming van seksuele intimidatie, agressie, geweld
- ☒ Protocol medisch handelen
- ☒ Antipestprotocol
- ☒ Leerlingenstatuut

3.2. Cyclus planmatig handelen

Een passende plek:

Op basis van aannamegegevens wordt de leerling geplaatst in een passende klas, op basis van niveau en ondersteuningsbehoefte.

Voor elke klas wordt er een groepsplan gemaakt. Hierin staan de richtlijnen voor de didactische en pedagogische aanpak van de klas. Ook worden de belemmerende en compenserende factoren van leerlingen in kaart gebracht. Bij leerlingen waar bij voorbaat al duidelijk is dat de ondersteuningsbehoefte buiten de basisondersteuning valt, wordt op voorhand een OPP opgesteld. Minimaal 4x per schooljaar evalueren we het groepsplan en stellen dit waar nodig bij.

Eerstelijnszorg:

Op basis van het groepsplan wordt het onderwijs verzorgd door de docenten, rekening houdend met

de ondersteuningsbehoeften binnen de groep.

Zij verzorgen samen met de mentor de basisondersteuning aan de leerlingen.

In de gehele begeleiding is de mentor de spil in de begeleiding en ondersteuning van de leerling. De mentor volgt de ontwikkeling van de leerling, heeft regelmatig gesprekken met de leerling en ouders over vorderingen en welbevinden en begeleidt de leerling op didactisch en pedagogisch gebied.

De mentor verzorgt de communicatie met ouders(s)/verzorger(s).

De mentor wordt door docenten, medewerkers, ouders(s)/verzorger(s) e.a. betrokkenen op de hoogte gehouden over de ontwikkeling van de leerling.

Het groepsplan is een dynamisch document en wordt 4 keer per schooljaar aangepast. De belemmerende en compenserende factoren worden 2 maal per jaar in kaart gebracht samen met ouders en de leerling om zo de voortgang te meten.

De leerjaarcoördinator is verantwoordelijk voor de organisatie en het goed functioneren van de leerjaarlaag.

De leerjaarcoördinator is het eerste aanspreekpunt voor de mentoren en docenten met betrekking tot de leerlingbegeleiding.

Is tevens aanspreekpunt voor leerlingen en voor ouder(s)/verzorger(s) met vragen, problemen. Is betrokken bij niveau- en schoolkeuze vervolgopleiding.

De leerjaar coördinator is voorzitter van het mentoren overleg waarin de gang van zaken binnen de leerjaarlaag wordt georganiseerd. Groepen en/of leerlingen worden besproken om samen de ondersteuningsbehoeften te evalueren en indien nodig het plan van aanpak aan te passen.

Doorverwijzing naar tweedelijnszorg is mogelijk.

Tweedelijnszorg:

Als de basisondersteuning niet toereikend is, wordt de leerling aangemeld bij het Ondersteuningsteam. Dit wordt besproken met ouders(s)/ verzorger(s) en zij geven hiervoor toestemming.

In het ondersteuningsteam wordt de hulpvraag besproken en besloten welke specifieke ondersteuning nodig is. Deze ondersteuning wordt vastgelegd in het OPP.

De extra ondersteuning die geboden wordt, is maatwerk en kan verzorgd worden door zowel interne als externe betrokkenen.

Het ondersteuningsteam bestaat uit de ondersteuningscoördinator, orthopedagoog, leerjaar coördinatoren, schoolmaatschappelijk werkende, contactpersoon WIJEindhoven en leerlingbegeleider.

In het Ondersteuningsteam kan besloten worden om leerlingen te registreren in het systeem van Zorg voor Jeugd. Ouders worden hiervan op de hoogte gesteld.

Derdelijnszorg:

Bij zorgen die de tweedelijnszorg overstijgen, kan een Multidisciplinair Overleg worden georganiseerd. Hierbij worden interne en externe betrokkenen uitgenodigd voor gesprek. Ouder(s)/verzorger(s) geven altijd toestemming en worden betrokken bij het proces. Het OPP wordt bijgesteld.

3.3. Betrokkenheid ouders/verzorgers

De leerlingen van het Antoon Schellenscollege hebben een specifieke ondersteuningsbehoefte,

waardoor een goede samenwerking met ouder(s)/verzorger(s) een voorwaarde is. Korte lijnen en afstemming van afspraken tussen ouder(s)/verzorger(s) en school is belangrijk. Het vergroot de ontwikkelingskansen van onze leerlingen.

De mentor is de spil in contacten met ouder(s)/verzorger(s).

De vorderingen en ontwikkeling van de leerling worden regelmatig besproken tijdens de ouderavonden met ouders en leerling. Hierbij wordt geëvalueerd welke doelen zijn bereikt en welke doelen de leerling, de ouders en de leerkrachten belangrijk vinden voor de volgende periode.

Ook tussentijds is er, indien gewenst, regelmatig contact met ouder(s)/verzorger(s) op initiatief van zowel de mentor als ouder(s)/verzorger(s).

Indien er sprake is van extra ondersteuningsbehoefte worden ouder(s)/verzorger(s) betrokken bij het opstellen en instemmen van het Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). Op basis van compenserende en belemmerende factoren worden de ondersteuningsbehoeften en het uitstroomperspectief geformuleerd.

Ouder(s)/verzorger(s) en school voeren over het document een op overeenstemming gericht overleg om samen zorg te dragen voor een goed plan. Voor het handelingsdeel van het OPP is een handtekening van ouder(s) noodzakelijk.

3.4. Afstemming onderwijs-leerlingpopulatie

Op het Antoon Schellenscollege staat de onderwijsbehoefte van de leerling centraal. We hanteren een ontwikkelingsgerichte en een resultaatgerichte aanpak. Onze leerlingen hebben behoefte aan goed, motiverend onderwijs dat een beroep op ze doet om al hun vaardigheden in te zetten en uit te breiden. Dit doen we met professionele en zeer betrokken docenten, die samen zorgen voor passend, kleurrijk en actueel onderwijs in een veilig, inclusief en kansrijk klimaat voor elke leerling. Die leerlingen zichzelf laten zijn en stimuleren op hun eigen niveau. Hen inspireren tot keuzes waarmee onze leerlingen een positieve bijdrage aan de maatschappij gaan leveren, van nu en de toekomst. Waarmee ze hun dromen waar kunnen maken en zullen ervaren dat ze ertoe doen. Waarmee ze uitgroeien tot een 'goed mens'. Leerlingen kunnen zichzelf leren kennen, altijd in de relatie met de ander en de omgeving. 't Antoon biedt een klimaat waarin we elkaars verschillen respecteren en de school een veilige oefenplaats is.

Bij binnenkomst op onze school zien we veel leerlingen met grote leerachterstanden, sociaal emotionele problemen (faalangst, onzeker, geringe weerbaarheid, laag zelfvertrouwen, kwetsbaar), leerlingen met een diagnose zoals PDD-NOS, AD(H)D, NLD.

De overstap naar het voortgezet onderwijs is voor veel leerlingen nog erg groot.

Leerlingen komen vaker binnen met de vraag vanuit de basisschool of vmbo haalbaar is of regulier onderwijs haalbaar is. Hierin heeft het Antoon Schellenscollege een determinerende functie.

Vaardigheden leren en versterken, leren leren, leren kiezen zijn belangrijke pijlers binnen ons onderwijs.

Onze leerlingen hebben daarnaast specifieke behoeften om optimaal van het onderwijsaanbod te kunnen profiteren. Daartoe krijgen zij extra ondersteuning gericht op didactisch gebied en op gedrag in de groep, groepsgewijs en bij uitzondering individueel.

Naast het leren geven we veel aandacht aan het leren en uitbreiden van sociale vaardigheden.

Veel leerlingen hebben behoefte aan een gestructureerde, voorspelbare en overzichtelijke omgeving. Vanuit een veilig en wam klimaat is een positieve benadering en het kunnen opdoen van succeservaringen essentieel om zich verder te kunnen ontwikkelen, zowel op cognitief als op sociaal-emotioneel gebied.

Ons onderwijs wordt aangeboden in kleine klassen, tussen 16 en 20 leerlingen. Ondersteuning wordt zoveel mogelijk binnen de klassensituatie aangeboden. Indien nodig binnen een kleinere groep of incidenteel individueel. Tijdens de twee jaar op 't Antoon volgt de leerling de AntoonRoute. De leerling volgt alle kernvakken op eigen (vmbo-)niveau. Naast deze kernvakken volgt de leerling ook Ontwikkeltijd-uren (OLT). In deze uren wordt gewerkt aan de persoonlijke ontwikkeling (extra ondersteuning, verdieping of verbreding). De leerling krijgt de tijd om interesses en talenten te onderzoeken. De mentor en de docenten coachen daarbij. De leerling maakt samen met hen de eigen Routeplanner. Hierdoor ontstaat de eigen AntoonRoute. Alles wat er is geleerd, ontdekt en gedaan, leg de leerling vast in het eigen portfolio. Na leerjaar 2 is de leerling dan ook helemaal klaar om de stap naar de bovenbouw te maken. AntoonRoute, eigenaarschap/ website.

3.5. Basisondersteuning

3.5.1. Aandacht en tijd

De leerlingen worden op niveau geplaatst in kleine groepen, tussen 16 en 20 leerlingen. Onderwijs wordt gegeven door voor de doelgroep bekwame, geschoolde docenten. Binnen de klassensituatie is er indien nodig extra ondersteuning door de onderwijsassistent of remedial teacher.

De mentor is de spil in de basisondersteuning.

- Dagstart en afsluiting lesdag door de mentor samen met de klas.
- Leren plannen en organiseren m.b.v. de schoolagenda
- Leren van studievaardigheden, samen met de leerling zoeken naar de voor hem of haar beste leerstrategie: leren leren.
- Intensief contact met ouder(s)/verzorger(s). De driehoek leerling-ouder(s)/verzorger(s)/hulpverlening-school is een voorwaarde voor goede begeleiding.

Binnen het onderwijs is er aandacht voor het aanleren van functionele vaardigheden gericht op het vergroten van zelfstandigheid, leren samenwerken.

We leren de leerlingen om de wereld om zich heen beter te begrijpen (sociaal emotionele vaardigheden trainen), leren communiceren waardoor de leerling beter in staat is met anderen om te gaan.

3.5.2. Aangepast lesmateriaal

Materiaal wordt aangepast aan de ondersteuningsbehoefte van de leerling, o.a. inzet van Ipad, extra ondersteunend oefenmateriaal, remediërend materiaal, diverse materialen op sociaal emotioneel gebied etc.

Leerlingen met dyslexie en dyscalculie hebben een vaste dyslexie- of dyscalculiecoach. Deze bespreekt met de leerling alle zaken rondom dyslexie, dyscalculie. Samen met de leerling vult de coach een paspoort in waarop de leerling kan aangeven welke specifieke faciliteiten voor hem of haar kunnen helpen. De leerling met dyslexie kan binnen school kennismaken met de diverse hulpmiddelen die kunnen helpen compenseren. In overleg mogen deze worden uitgetoetst zodat

de best passende hulpmiddelen kunnen worden gekozen.

De coach heeft met regelmaat contact met de leerling voor aangepaste hulp en om te kijken of de hulpmiddelen nog aansluiten bij de behoefte van de leerling.

3.5.3. Aanpassing in de ruimte

Indien nodig aanpassing in ruimte, rooster op basis van ondersteuningsbehoefte.

Time out ruimte. Rolstoeltoegankelijk.

3.5.4. Expertise

Expertise	Omschrijving
☒ docenten	Verzorgen onderwijs aan de leerling, begeleidt de leerling in de ondersteuningsbehoefte
☒ mentor	De spil in ondersteuning van de leerling. Volgt de leerling, begeleidt de leerling in ondersteuningsbehoefte. Onderhoudt contact met ouder(s)/verzorger(s), docenten en andere betrokkenen.
☒ Orthopedagoog	De orthopedagoog analyseert en bepaalt de ondersteuningsbehoefte van de leerling. Is betrokken bij het aannamebeleid en geeft advies of het Antoon Schellenscollege de juiste begeleiding kan bieden aan de leerling. Coördineert afname van testen, analyseert de gegevens en adviseert op basis van deze gegevens.
☒ ondersteuningscoördinator	Coördineert de leerlingondersteuning. Voorzitter ondersteuningsteam. Onderhoudt de contacten met externe deskundigen, organisaties, hulpverleners en kan deze koppelen aan de in te zetten trajecten voor leerlingen met een specifieke ondersteuningsvraag.
☒ Leerlingbegeleider	Begeleidt mentoren, docenten in de ondersteuning van leerlingen. Ondersteuning mentoren in gesprekken met ouder(s),
	verzorger(s), externen indien het de expertise van mentoren overstijgt. Indien noodzakelijk individuele gesprekjes met leerlingen.
☒ Remedial teacher	Verzorgen extra ondersteuning op het gebied van taal, rekenen, leren leren, sociale vaardigheden in de klas aan groepen leerlingen.
☒ Dyslexiecoach	Begeleiding leerlingen met dyslexie, Inventariseert samen met de leerling de faciliteiten die het best passen bij de leerling om het onderwijs in de groep te kunnen volgen.

☒ Dyscalculiecoach	Begeleiding leerlingen met dyscalculie, Inventariseert samen met de leerling de faciliteiten die het best passen bij de leerling om het onderwijs in de groep te kunnen volgen.
☒ Uitstroom coördinator	Begeleidt mentoren, leerlingen bij de loopbaanoriëntatie, doorstroom naar de bovenbouw van een andere reguliere school.

3.5.5. Samenwerking met andere instantie

Naam instantie	Toelichting op de aard/frequentie van de samenwerking
☒ basisonderwijs	Samenwerking m.b.t overdracht van PO naar VO. Onderdeel van bepaling ondersteuningsbehoefte van de leerling.
☒ voortgezet onderwijs	Samenwerking m.b.t. keuze van vervolgonderwijs en warme overdracht van leerlingen naar de bovenbouw vmbo.
☒ AB	Ambulante begeleiding: expertise wordt ingezet in begeleiding aan mentoren, docenten, incidentele begeleiding aan leerlingen.
☒ AB SWV	Ambulant begeleider Samenwerkingsverband overlegt maandelijks met ondersteuningscoördinator, teamleider m.b.t. ondersteuning leerlingen, adviserende rol.
☒ GGD	Toezicht op gezondheidsproblematieken van jongeren. Ondersteuning op dit gebied indien nodig. Jeugdarts sluit aan bij de vergadering van het Zorgadvies team.
☒ SMW	Schoolmaatschappelijk werk
☒ leerplichtambtenaar	De leerplichtambtenaar controleert of jongeren en ouder(s)/verzorger(s) de leerplicht naleven. Verzuim, zorg om aanwezigheid wordt door school gedeeld met leerplicht. De aan school gekoppelde leerplichtambtenaar sluit aan bij de vergadering van het Zorgadvies team.
☒ WIJEindhoven e.o.	

4. Extra ondersteuning

4.1. Visie op ondersteuning

In onze kleinere klassen worden leerlingen met extra ondersteuningsbehoefte zoveel mogelijk in de klassensituatie ondersteund. Ondersteuning vindt plaats op leerling- en docentniveau.

Indien nodig wordt er extra ondersteuning geboden in kleinere groepen, incidenteel op individueel niveau.

4.1.1. Extra tijd en aandacht

Al onze leerlingen hebben een ondersteuningsvraag. Deze ondersteuning wordt zoveel mogelijk binnen de klassensituatie geboden. Daarnaast komt een beperkt aantal leerlingen in aanmerking voor extra ondersteuning. Binnen het ondersteuningsteam wordt bekeken welke ondersteuning de

leerling helpt in zijn/haar ontwikkeling. Deze ondersteuning kan afhankelijk van hulpvraag binnen school geboden worden door schoolmaatschappelijk werkende, leerlingbegeleiding, remedial teacher of gespecialiseerde docent.

4.1.2. Aangepaste onderwijsmaterialen en –faciliteiten

Op basis van de ondersteuningsvraag van een leerling wordt er gekeken naar de in te zetten materialen. O.a. het gebruik van de iPad, remediërend materiaal.

4.1.3. Aanpassingen inrichting gebouw

Indien nodig aanpassing in ruimte, rooster op basis van ondersteuningsbehoefte.
Time out ruimte. Beperkt rolstoeltoegankelijk.

4.1.4. Expertise

4.1.4.1. Docenten

Alle docenten op het Antoon Schellenscollege hebben affiniteit met onze doelgroep leerlingen: de leerlingen met extra ondersteuningsbehoefte. Binnen de klassensituatie houden ze rekening met de ondersteuningsvraag van de leerlingen en bieden zij ondersteuning aan hen op leer- en sociaal-emotioneel gebied.

Indien nodig wordt er extra ondersteuning geboden in kleine groepjes of individueel door een gespecialiseerde docent of andere specialist binnen school.

Meerdere docenten zijn geschoold in het bieden van extra ondersteuning op het gebied van leer- en gedragsproblemen en op sociaal emotioneel gebied.

Specialisme docenten (gevolgde opleidingen)	Aard van de extra ondersteuning	Voor welke OPP- leerlingen
☒ LWOO	Groeps- of individuele ondersteuning op basis van ondersteuningsvraag van de leerling.	
☒ master SEN		
☒ autisme		
☒ leer- en gedragsproblemen		
☒ contextuele leerlingbegeleider		
☒ remedial teacher		
☒ rots en water trainers		

4.1.4.2. Specialisten

Geef een beschrijving van de specialisten binnen de school en welke ondersteuning zij kunnen bieden en voor welke (OPP-)leerlingen.

Specialist	Aard van de extra ondersteuning	Voor welke leerlingen
☒ Orthopedagoog		
☐ Psycholoog		
☒ leerlingbegeleider		
☒ remedial teacher		
☒ maatschappelijk werkende		
☒ ambulant begeleider		

4.1.5. Samenwerking met andere instanties

Met welke instanties is er samenwerking voor leerlingen met extra ondersteuning? Geef toelichting.

Naam instantie	Toelichting op de aard/frequentie van de samenwerking
☒ AB	Externe ambulante begeleiding: ondersteuning aan ondersteuningsteam, mentoren en docenten. Advisering en begeleiding. Vergroten van expertise van het team. Indien nodig betrokken bij individuele begeleiding aan leerlingen.
☒ SSOE	Ambulante begeleiding aan leerlingen met specifieke ondersteuningsvraag (cluster 2 en 3)
☒ SWV (o.a. AB)	Advisering ondersteuningscoördinator, ondersteuningsteam m.b.t individuele trajecten van leerlingen en inrichting van ondersteuning binnen de organisatie.
☒ GGD	Signaleren, volgen van gezondheidsproblematieken van leerlingen. Advisering aan ondersteuningsteam, mentoren. Betrokken bij het Zorgadviesteam
☒ leerplichtambtenaar	De leerplichtambtenaar controleert of jongeren en ouder(s)/verzorger(s) de leerplicht naleven. Verzuim, zorg om aanwezigheid wordt door school gedeeld met leerplicht. De aan school gekoppelde leerplichtambtenaar sluit aan bij de vergadering van het Zorgadviesteam. Advisering ondersteuningsteam, mentoren m.b.t verzuim.
☒ SMW	Schoolmaatschappelijk werk.
☒ WIJEindhoven e.o.	Samenwerking indien WIJEindhoven betrokken is bij de begeleiding van de leerling en omgeving.

5. Verwijzing naar relevante websites:

Verwijzing naar de website van de school:

www.antoonschellenscollege.nl

Verwijzing naar vergelijkingsite:

www.scholenopdekaart.nl

Verwijzing naar website van het samenwerkingsverband:

www.swveindhovenkempeland.nl

Overzicht voorzieningen en arrangementen van het Antoon Schellenscollege

Schooljaar 2023-2027

IVO-velden	Basisondersteuning	Extra ondersteuning		
Aandacht en tijd	Signaleren van leer- en sociaal-emotionele problemen Begeleiding in klassensituatie. Kleine veilige leeromgeving (± 200 leerlingen, klassen tussen 16 en 20 leerlingen) Intensief mentoraat, dagelijkse contactmomenten met mentorklas (dagstart en afsluiting, meerdere lessen aan mentorklas). Dyslexie-, dyscalculie faciliteiten, coaching. Ondersteuning op het gebied van leer- en gedragsproblemen, sociaal emotionele problematiek. Rots en Water training Huiswerkondersteuning door mentoren, onderwijsassistent Extra ondersteuning in de les door remedial teacher, onderwijsassistent (vmbo-b)	Extra ondersteuning in kleinere groepen of individuele begeleiding.		
Materialen	Aangepast ondersteunend materiaal op basis van ondersteuningsbehoefte	Aangepast ondersteunend materiaal op basis van ondersteuningsbehoefte		
Aanpassingen ruimte	Indien nodig aanpassing in ruimte, rooster op basis van ondersteuningsbehoefte. Time-out ruimte. Rolstoeltoegankelijk.	Indien nodig aanpassing in ruimte, rooster op basis van ondersteuningsbehoefte. Time-out ruimte. Rolstoeltoegankelijk.		

Expertise	Docenten Mentoren Orthopedagoog Ondersteuningscoördinator Vertrouwenspersoon Leerlingbegeleider Remedial teacher (didactisch, faalangst, sova) Dyslexiecoach Dyscalculiecoach Rots en water trainer Uitstroomcoördinator Pestcoördinator Ambulante begeleiding	Orthopedagoog Ondersteuningscoördinator Remedial teacher Leerlingbegeleider Ambulant begeleider (SWV, SSOE)		
Samenwerking	Basisonderwijs, voortgezet onderwijs, School Maatschappelijk Werk, GGD, samenwerkingsverband, leerplicht	Ambulante begeleiding (SWV, SSOE) Samenwerkingsverband Eindhoven de Kempen e.o. GGD, Schoolmaatschappelijk werk, leerplicht, WIJEindhoven e.o.		
UITSTROOM	Naar bovenbouw vmbo, incidenteel havo 3	Naar bovenbouw vmbo, incidenteel havo 3 vso indien nodig.		

**) Doorhalen wat niet van toepassing is*