



## Schoolondersteuningsprofiel

<b>Document</b>	Richtlijnen ondersteuning
<b>Opgesteld door (eigenaar)</b>	Pauline Windmeijer (IB)
<b>Vastgesteld door MT op</b>	September 2024
<b>Vastgesteld door team op</b>	September 2024
<b>Update</b>	juni 2025
<b>Besproken door MR op</b>	

## Inhoud

1.	Inleiding .....	3
1.1	Algemeen .....	3
1.2	Wettelijk kader .....	3
1.2	Doelen van het schoolondersteuningsprofiel .....	3
1.3	Doelen vanuit samenwerkingsverband PO3002 .....	4
1.4	Voor de Rietvest .....	4
2.	Algemene contactgegevens van de school .....	5
3.	Kengetallen .....	6
4.	Basisondersteuning .....	7
4.1	Basisondersteuning algemeen .....	7
4.2	basisondersteuning PO3002 .....	7
4.3	Basiskwaliteit .....	7
4.4	Ondersteuning op De Rietvest .....	8
4.5	Basisondersteuning op De Rietvest .....	8
4.6	Onderwijsondersteuningsstructuur .....	9
4.7	Arrangement/TLV .....	9
5	Ondersteuningsmogelijkheden de Rietvest .....	10
5.1	Preventie .....	10
5.2	licht curatieve interventies .....	13
5.3	Ondersteuningsstructuur .....	16
	Bijlage 1 Ontwikkelingsperspectief .....	17
	Bijlage 2 Handelingsplan De Rietvest .....	18

# 1. Inleiding

## 1.1 Algemeen

Steunpunt Passend Onderwijs geeft de volgende betekenis aan een **schoolondersteuningsprofiel**: Een schoolondersteuningsprofiel (SOP) is een omschrijving van de basis- en extra ondersteuning die een individuele school binnen een samenwerkingsverband kan bieden.

Met het ondersteuningsprofiel kunnen alle schoolbesturen binnen het samenwerkingsverband een passende plek vinden voor elke leerling en hun zorgplicht waarmaken. In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) legt het schoolbestuur vast welke extra ondersteuning de school kan bieden aan leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften en hoe de ondersteuning is georganiseerd. Op basis van de schoolondersteuningsprofielen van de scholen beoordeelt het samenwerkingsverband passend onderwijs of er in de regio een dekkend ondersteuningsaanbod is. Het schoolondersteuningsprofiel:

- is gerelateerd aan het schoolplan (het onderwijskundig beleid) en de schoolgids (wijze waarop ondersteuning wordt vormgegeven);
- is een verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag van de school;
- wordt geschreven door de directie van de school, in samenspraak met het team en het bestuur;
- wordt tenminste eenmaal per 4 jaar vastgesteld;
- moet ter advisering worden voorgelegd aan de medezeggenschapsraad.

## 1.2 Wettelijk kader

Het SOP is een dynamisch instrument, dat ouders, leraren en school handvatten geeft om passend onderwijs praktisch vorm te geven. Het biedt houvast bij het beantwoorden van de vraag of de school in staat is om een leerling passende onderwijssteuning te bieden en speelt daarom een belangrijke rol bij de toelating van leerlingen. Kan de school de benodigde ondersteuning niet zelf bieden, dan moet de school in overleg met ouders op zoek gaan naar een passende plek op een andere school binnen het samenwerkingsverband. Het wettelijk kader schrijft voor dat het SOP minstens eenmaal in de vier jaar door het bevoegd gezag wordt vastgesteld. Het SOP beschrijft welke voorzieningen zijn getroffen voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Zo beschrijft de school in het SOP: wat de school kan bieden aan leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Het SOP beschrijft de basisondersteuning (vastgesteld in het samenwerkingsverband) en de aanvullende ondersteuningsmogelijkheden die de school biedt;

- welke ambities de school in dit kader heeft voor de toekomst;
- een inventarisatie van de expertise die aanwezig is en/of verder moet worden ontwikkeld;
- de consequenties voor scholing van leraren.

De Medezeggenschapsraad van de school heeft adviesrecht op het vaststellen van het SOP. Het schoolondersteuningsprofiel kan ook (deels) bepalend zijn voor het budget dat de school krijgt van het samenwerkingsverband. Daarnaast speelt het SOP een rol in het toelatingsbeleid van de school.

## 1.2 Doelen van het schoolondersteuningsprofiel

Het doel van dit SOP is om ouders inzicht te geven in de wijze waarop de school basisondersteuning en extra ondersteuning realiseert en welke kennis en kunde op school aanwezig is.

Daarnaast geeft het SOP informatie voor het samenwerkingsverband, om vast te stellen of alle scholen samen een dekkend netwerk vormen van passend onderwijs voor alle leerlingen in onze regio.

Het profiel is ook een houvast bij de afweging of we voor leerlingen met een onderwijsbehoefte passend onderwijs kunnen bieden.

### 1.3 Doelen vanuit samenwerkingsverband PO3002

- Maximaal 2% leerlingen van de reguliere school is doorverwezen naar het SBO.
- Inzicht in de besteding en de effectiviteit van de middelen van passend onderwijs door middel van de invoering van een verantwoordingssysteem voor de ondersteuningsmiddelen.
- Vergroting van het draagvlak voor passend onderwijs bij schoolteams (directies, leerkrachten en IB-ers) en alle andere stakeholders (ouders, ketenpartners, gemeenten).

### 1.4 Voor de Rietvest

In het schoolplan en in de schoolgids van de Rietvest hebben wij uitgebreid beschreven waarvoor onze school staat, wat onze doelstellingen zijn en wat wij onze leerlingen en onze ouders te bieden hebben. Onze missie luidt: De Rietvest is een school, waar wij onderwijs verzorgen vanuit onze Rooms Katholieke levensovertuiging, waarbij wij open staan en respect hebben voor de persoonlijke levensovertuiging van de leerlingen en hun ouders. Ons onderwijs moet ertoe leiden dat leerlingen deel uitmaken van de maatschappij en dat ze een eigen mening hebben, waarbij ze ook respect hebben voor andere meningen. Leerlingen weten dat we elkaar nodig hebben als burgers en verstandig om moeten gaan met onze vrijheden. Ook onze leerlingen mogen “vrij” zijn, maar de vrijheid is begrensd daar waar het de vrijheid van een ander kind belemmert. Waarden en normen staan regelmatig centraal om van elkaar te kunnen leren.

De Rietvest is onderdeel van stichting de Waarden en volgt de richtinggevende uitspraken vanuit het [Koersplan van Stichting De Waarden](#) met als kernwaarden:

***Respect***

***Samen***

***Veiligheid***

## 2. Algemene contactgegevens van de school

Gegevens van de school	
Naam school	RKBS De Rietvest
Directeur	Kimberly van Aart
Adres en nummer	Keenestraat 7
Postcode en plaatsnaam	4791AM Klundert
telefoonnummer	0168 402871
Email	Info.rietvest@dewaarden.nl
Website	www.derietvest.nl
brinnummer	06LZ00



Samen onderweg  
met aandacht voor iedereen!

### 3. Kengetallen

De kengetallen op het gebied van schoolweging en van De Rietvest worden samengesteld door open data van de Inspectie van het Onderwijs. De cijfers worden in WMK in ParnasSys zichtbaar gemaakt. Het huidig schoolgewicht van de Rietvest is 31,59 met een spreiding van 6.

School	Schooljaar	Aantal leerlingen	Deelgenomen leerlingen	Schoolweging 3j/3	Percentage minima's 1F behaald 3j/3	Percentage 15/2F behaald 3j/3	Landelijk gemiddelde 1F	Landelijk gemiddelde 15/2F	Signaleringswaarde 1F	Signaleringswaarde 15/2F	Correctiewaarde 1F	Correctiewaarde 15/2F	Lezen minima's 1F behaald	Lezen 2F behaald	Rekenen minima's 1F behaald	Rekenen 15 behaald	Taalverzorging minima's 1F behaald	Taalverzorging 2F behaald
06LZ - De Rietvest	2023/2024	20	20	31,14	83,3%	45,1%	84,5%	55,7%	85%	45,5%	-	-	20	14	16	7	20	0

Figuur 1, Ultimview De Rietvest.

#### De Rietvest (06LZ)

### Leerlingaantallen

Per 01-03-2024 met status 'Volgt onderwijs'

Leerjaar	Jongens	Meisjes	Onbekend	Oudsten	Totaal
1	17	15		18	32
2	8	2		5	10
3	6	7		9	13
4	7	7		9	14
5	14	9		13	23
6	9	9		15	18
7	15	6		20	21
8	11	9		20	20
<b>Eindtotalen</b>	<b>87</b>	<b>64</b>	<b>0</b>	<b>109</b>	<b>151</b>

Figuur 2, leerlingaantallen peildatum 1 maart 2024, ParnasSys.

## 4. Basisondersteuning

### 4.1 Basisondersteuning algemeen

Basisondersteuning is de door het samenwerkingsverband afgesproken onderwijszorg die een school aan alle leerlingen moet kunnen bieden. De basisondersteuning wordt vastgelegd door het SWV in [het ondersteuningsplan](#).

De basisondersteuning is niet landelijk vastgesteld; samenwerkingsverbanden bepalen zelf het niveau van basisondersteuning die de scholen binnen het samenwerkingsverband bieden. De basisondersteuning kan dus verschillen per regio. De kwaliteit van de basisondersteuning moet voldoen aan door de onderwijsinspectie vastgestelde normen.

Onder basisondersteuning vallen onder andere afspraken met betrekking tot:

- een aanbod voor leerlingen met dyslexie.
- toegankelijkheid van schoolgebouwen, aangepaste werkruimtes en hulpmiddelen voor leerlingen die dat nodig hebben.
- programma's en methodes op het gebied van sociale veiligheid en het voorkomen en aanpakken van gedragsproblemen.
- een protocol voor medische handelingen.

### 4.2 basisondersteuning PO3002

De schoolbesturen verenigd in de Vereniging Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Roosendaal-Moerdijk e.o. (30.02) (verder: SWV PO3002) hebben in 2014 gezamenlijk de volgende missie voor het samenwerkingsverband geformuleerd:

*Het bieden van zo thuisnabij mogelijk passend onderwijs aan elk kind in het primair onderwijs, aansluitend op zijn of haar ontwikkeling en talenten en afgestemd op zijn of haar onderwijsbehoeften.*

Met als motto:

**Zorg dat het past!**

Elk schoolbestuur heeft een zorgplicht, wat betekent dat het bestuur voor iedere leerling op zoek gaat naar een passende plaats om onderwijs te volgen. Vanzelfsprekend zo dicht bij huis als mogelijk. Stichting de Waarden geeft (samen met het Samenwerkingsverband) ouders van leerlingen met een beperking een reële keuzemogelijkheid tussen aanmelding van hun kind voor het gewone basisonderwijs of voor het speciaal onderwijs.

### 4.3 Basiskwaliteit

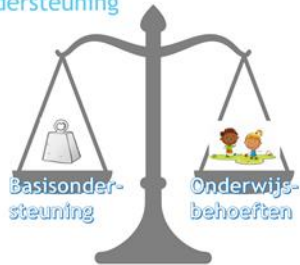
<a href="#">Wettelijk kader Inspectie van het onderwijs</a>	<a href="#">Stichting de Waarden</a>
<a href="#">Kwaliteitszorg en ambitie</a>	Kwaliteitszorg: voldoende Kwaliteitscultuur: goed Verantwoording en dialoog: voldoende

#### 4.4 Ondersteuning op De Rietvest

De ondersteuning die scholen kunnen inzetten, is verdeeld in basisondersteuning, lichte ondersteuning en intensieve ondersteuning.

Basisondersteuning is de ondersteuning die op schoolniveau aanwezig is. Voor deze ondersteuning zijn meerdere wettelijke criteria vastgesteld. Op basis van deze criteria is dit SOP opgesteld.

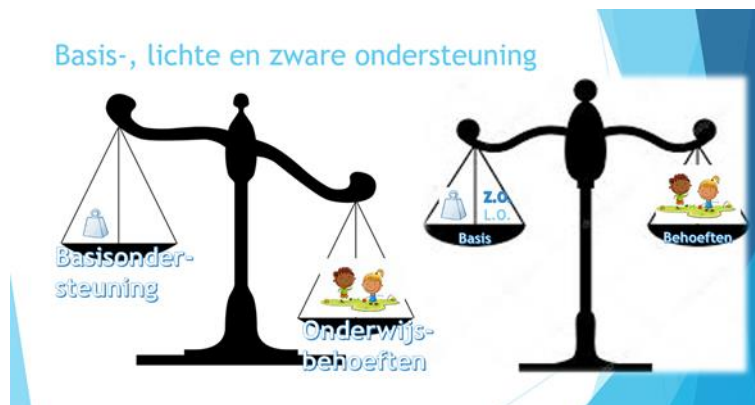
basisondersteuning



Wanneer basisondersteuning niet toereikend is, kan deze worden aangevuld met lichte ondersteuning. Lichte ondersteuning is bij De Waarden georganiseerd op bestuursniveau.



Naast basis- en lichte ondersteuning kan aanvullende ondersteuning aangevraagd worden bij het samenwerkingsverband. Dit in de vorm van een arrangement, bijvoorbeeld vanuit Rec-2 of een TLV (toelaatbaarheidsverklaring voor het speciaal basisonderwijs).



#### 4.5 Basisondersteuning op De Rietvest

We omschrijven basisondersteuning als het door het samenwerkingsverband afgesproken geheel van preventieve en licht curatieve interventies die binnen de onderwijsondersteuningsstructuur van de school planmatig en op een overeengekomen kwaliteitsniveau, eventueel in samenwerking met ketenpartners, worden uitgevoerd.



## Preventie

- tijdig leerproblemen en opgroei- en opvoedproblemen signaleren
- Kinderen met een groot ontwikkelingspotentieel signaleren
- de aanwezigheid van diagnostische expertise
- samenwerking met ketenpartners
- veilig schoolklimaat

## Licht curatieve interventies

- een aanbod voor leerlingen met dyslexie of dyscalculie (conform de protocollen);
- onderwijsprogramma's en leerlijnen die zijn afgestemd op leerlingen met een meer of minder dan gemiddelde intelligentie. NB: de begrenzing van ondersteuning voor leerlingen op basis van IQ alleen wordt vermeden;
- fysieke toegankelijkheid van schoolgebouwen, aangepaste werk- en instructieruimtes en de beschikbaarheid van hulpmiddelen voor leerlingen die dit nodig hebben;
- (ortho)pedagogische en/of orthodidactische programma's en methodieken die gericht zijn op sociale veiligheid en het voorkomen en aanpakken van gedragsproblemen.
- een protocol voor medische handelingen de curatieve zorg en ondersteuning die de school samen met ketenpartners kan bieden.
- Preventieve en licht curatieve interventies zijn structureel beschikbaar voor en/of binnen de school en moeten de continuïteit in de schoolloopbaan van een leerling ondersteunen.

## 4.6 Onderwijsondersteuningsstructuur

De IB-er van de school coördineert de zaken op school rondom de onderwijsondersteuning. Daarnaast is er binnen stichting De Waarden het expertisecentrum gepositioneerd. Trajectbegeleiders van het expertisecentrum volgen samen met de IB-er de stappen in de processen voor aanvraag bij zware ondersteuning. Daarnaast kan gebruik gemaakt worden van andere expertise:

- de expertise van het (ondersteunings)team v.w.b. preventieve en (licht) curatieve interventies
- de specifieke expertise van samenwerkende scholen, de ketenpartners
- afspraken met de gemeente over de uitvoering van jeugdgerelateerde zorgtaken.

## 4.7 Arrangement/TLV

Voor het aanvragen van een arrangement of toelaatbaarheidsverklaring (TLV) wordt gebruik gemaakt van het indienen van een ontwikkelingsperspectief. De school vult alle verschillende onderdelen van het ontwikkelingsperspectief in. Door het invullen van dit document is dit een instrument en proces waarmee, op basis van de onderwijsbehoefte van de leerling, de middelen (ook: expertise) voor de meest passende ondersteuning worden toegekend. Het doel van het ontwikkelingsperspectief:

- Het denken vanuit de onderwijsbehoeften van de leerling is, in overeenstemming met de zienswijze van handelingsgericht werken, de basis voor goed onderwijs.
- Het toekennen van een arrangement (ook TLV) baseert zich op een ordening van de onderwijsbehoeften van leerlingen (de vraag) én op een ordening van de ondersteuningsmogelijkheden (het aanbod).
- Deze wijze van indiceren is geschikt om de huidige arrangementen toe te wijzen, maar ook om alle toekomstige vormen van arrangementen toe te wijzen.

Anders gezegd: daar waar de basisondersteuning toeneemt, blijft de mogelijkheid van arrangeren bestaan, afgezet tegen het nieuwe niveau van basisondersteuning.

Het ontwikkelingsperspectief kent de volgende onderdelen:

- Algemene informatie (begeleiding, leerling en gezin)
- Verantwoording ( totaal IQ, ontwikkelingsniveau, didactisch niveau, leergebied overstijgend niveau, ondersteuningsbehoefte, samenvatting en uitstroombestemming)
- Handelingsplan (verschillende vak- en leergebieden)
- Evaluatie

## 5 Ondersteuningsmogelijkheden de Rietvest

In de nu volgende pagina's wordt per domein het niveau van basisondersteuning weergegeven. Daarna wordt per IVO- veld aangegeven wat de mogelijkheden zijn om de ondersteuning in te zetten.

Na vaststelling door de MR, wordt het SOP jaarlijks geëvalueerd met behulp van de vragenlijsten uit WMK. De kwaliteitsmedewerker onderwijs en beleid zal deze vragenlijsten jaarlijks uitzetten naar de scholen. Op basis van de evaluatie kan het SOP bijgesteld worden. Eveneens kan de evaluatie leiden tot aandachtspunten voor de schoolontwikkeling.

### 5.1 Preventie

Tijdig leerproblemen en opgroei- en opvoedproblemen signaleren	
Wie/ wat is hiervoor aanwezig op school?	CITO-volgsysteem Onderbouwd Sociaal emotioneel functioneren Sociogram WMK Sociale Veiligheidsmonitor NIO (groep 8) GGD-lijsten BOUW! Screening Cesar SIDI

<b>Op welke manier en wanneer wordt dit ingezet?</b>	Planmatig en cyclisch (volgens de HWG-principes). Interventies naar aanleiding groepsbesprekingen of klassenbezoeken.
--	---

<b>De aanwezigheid van diagnostische expertise</b>	
<b>Welke expertise t.a.v. effectieve interventies op didactisch en sociaal- emotioneel gebied is op school aanwezig?</b>	Hoogbegaafdheid specialist Specialist Jonge Kind Met Sprongen Vooruit Rekenspecialist Leesspecialist Co-teacher
<b>Op welke manier is deze expertise beschikbaar?</b>	Leerkrachten met speciale taken en inzet. Opgenomen in het lesprogramma.

<b>Samenwerking met ketenpartners</b>	
<b>Welke ketenpartners zijn betrokken?</b>	Expertisecentrum De Waarden Plusklas Netwerk Noord CJG/GGD Ambulante dienstverlening Onderwijsadviesdiensten Gemeente Moerdijk Samenwerkingsverband PO3002 Logopedie en Cesartherapie Wijkagent en BOA, Huisarts Leerplichtambtenaar Veilig Thuis MeerMoerdijk
<b>Waar in de zorgstructuur worden deze betrokken?</b>	Op leerling-, groeps- en schoolniveau. Afhankelijk van de ketenpartner in het jaarprogramma opgenomen of juist indien noodzakelijk.
<b>Wie neemt het initiatief om hiertoe over te gaan?</b>	School en ouders Brugfunctionaris

<b>Veilig schoolklimaat</b>	
<b>Hoe is deze gerealiseerd in de groepen?</b>	Schoolwide Positive Behaviour Support KWINK Sociaal Veiligheidsplan Identiteit (breed en smal)
<b>In het team?</b>	Gesprekkencyclus GROW! Werkgroep burgerschap
<b>In het gebouw?</b>	RI&E

**Op het plein?**

RI&E  
Veiligheidsplan

## 5.2 licht curatieve interventies

Proces dyslexie	
Via welke middelen wordt ondersteuning bewerkstelligd?	Voor ED wordt dossier BOUW! ingediend bij het SWV voor toekenning onderzoek en begeleiding
Dispenserende factoren?	Extra tijd of uitvergroete versie van toetsen. Voorlezen van toetsen (uitgezonderd begrijpend lezen). Bij begrijpend lezen teksten vooraf laten lezen los van de opdrachten.

Een aanbod voor leerlingen met dyslexie of dyscalculie (conform de protocollen)	
Welke interventies worden ingezet op groepsniveau?	Interventies vanuit: Dyslexie- en dyscalculieprotocollen BOUW! Snappet Met Sprongen vooruit
Wanneer/ op basis van welke informatie wordt besloten om deze interventies in te zetten?	CITO LIB Dashboard van Snappet (dagelijks) Oudergesprekken (bv BOUW!)
Wie neemt hierin het initiatief?	Hoofdzakelijk vanuit de leerkracht(en), maar schoolleiding en ouders kunnen input geven
Wie monitort het effect van deze interventies?	Leerkrachten en IB
In welk(e) document(en) / systeem wordt dit aanbod planmatig en doelmatig beschreven?	OPP (waarin handelingsplan), groepsbesprekingsformulier, trendanalyse en ParnasSys/Snappet/BOUW!

Het proces van onderwijsprogramma's en leerlijnen die zijn afgestemd op leerlingen met een meer of minder dan gemiddelde intelligentie.	
Hoe is de afstemming individuele leerlijnen bij minder gemiddelde intelligentie?	Groep 6 t/m 8 zijn individuele leerlijnen mogelijk voor leerlingen die problemen ervaren tijdens het volgen van de klassenlesstof. Voor deze leerlingen wordt in het OPP in ParnasSys een verwacht uitstroomniveau berekend.
Hoe is de afstemming individuele leerlijnen bij boven gemiddelde intelligentie?	Leerlingen beschikken, naast een compact programma, over verrijkingsmaterialen (o.a. levelmap) in de klas. In de school nemen deze kinderen deel aan de plusklas, zodat in samenwerking met gelijkgestemden op een hoger denkniveau gecommuniceerd kan worden.
Welke onderwijsprogramma's worden gehanteerd?	Groepen 3 t/m 8 werken o.a. met digitale middelen. Dit maakt mogelijk dat elke leerling in eigen tempo en aan eigen leerdoelen werkt. Het programma wordt ingezet voor taal en spelling en is adaptief. Dit schooljaar zijn we tevens gestart met een nieuwe rekenmethode waarbij het werken op papier opnieuw een plek krijgt in ons onderwijs.

Onderwijsprogramma's die zijn afgestemd op leerlingen die een groot ontwikkelingspotentieel hebben.	
Welk aanbod is er op schoolniveau?	Verrijkingsmap in de klas met verrijkingsmaterialen. Er zijn verschillende materialen op school waarbij de leerling zelfstandig extra aan de slag kan, waarbij op hogere denkkorde wordt uitgedaagd. Binnen het netwerk is voor een deel van de leerlingen deelname aan het groeiLab mogelijk.
Wie besluit om interventies voor deze leerlingen in te zetten?	Protocol in overleg met ouders, specialist, leerkrachten en IB
Op basis van welke informatie worden interventies ingezet?	Capaciteitenonderzoek CITO uitslagen Methode resultaten
Wie monitort het effect van de interventies?	Leerkrachten, specialist en IB
In welke documenten of systeem wordt dit aanbod planmatig en doelgericht beschreven?	LVS LIB Snappet Groepsbesprekingsformulier ParnasSys Portfolio groeiLab

fysieke toegankelijkheid van schoolgebouwen, aangepaste werk- en instructieruimtes en de beschikbaarheid van hulpmiddelen voor leerlingen die dit nodig hebben	
Welke aanpassingen zijn er aan het gebouw?	De school is rolstoeltoegankelijk voor begane grond en eerste etage. Een Invalidentoilet op zowel begane grond en eerste etage.
Welke (instructie)ruimtes zijn beschikbaar?	Op zowel begane grond als eerste etage is een kantoortje. Bij afwezigheid directeur en/of IB kan gebruik gemaakt worden van deze ruimtes. Op de gang zijn zitjes gecreëerd waar leerlingen zelfstandig kunnen verwerken van de lesstof. In de hal op de begane grond of teamkamer kunnen leerlingen in kleine groep samenwerken.
Welke hulpmiddelen zijn aanwezig?	Voor de leerlingen zijn time-timers aanwezig, wiebelkussens, stoplichten, statafels en studybuddies.
Welke ondersteunende materialen?	Voor rekenen is een speciale rekenkast met concreet materiaal samengesteld (MSV). Voor technisch lezen op eigen niveau hebben we een bibliotheek, techniektorens voor "doevakken".
Aangepast werk?	Voor de basisvakken zijn remediërende methodes aanwezig. Voor extra uitdaging zijn "plusklas" materialen aanwezig.

(ortho)pedagogische en/of orthodidactische programma's en methodieken die gericht zijn op sociale veiligheid en het voorkomen en aanpakken van gedragsproblemen	
Welke methode wordt gehanteerd voor pedagogisch klimaat?	We werken vanuit de SWPBS methode. Dit is een proces van school naar individuele leerling. We hanteren hierbij ons eigen duimensysteem.

	Tevens hanteren we het volgsysteem uit de nieuwe Leerling in Beeld CITO toetsen en leerlijnen in onderbouwd.
<b>Welke programma's zijn aanwezig?</b>	Ondersteunende programma's zoals <i>Meidenvenijn</i> , Doos vol gevoelens en kinderkwaliteitenspellen zijn aanwezig. De gouden en zilveren weken krijgen specifieke aandacht, lessen van KWINK worden hiervoor ingezet.
<b>Wie voert dit uit?</b>	leerkrachten
<b>Op basis van welke gegevens wordt besloten dit in te zetten?</b>	DIR-IB overleg groepsbesprekingsformulier
<b>Wie monitort het effect van deze interventie?</b>	IB en leerkrachten
<b>In welke document(en) wordt planmatig en doelmatig beschreven?</b>	Groepsbesprekingsformulier, ontwikkelingsperspectieven en handelingsplannen

#### Curatieve zorg en ondersteuning die school samen met ketenpartners kan bieden

<b>Welke zorg en ondersteuning?</b>	Spraak/taal, motoriek, gedrag, beweging, zicht, gehoor, emotieregulering
<b>Welke ketenpartners?</b>	Cesartherapie, logopedie, orthopedagogie CJG Expertisecentrum De Waarden Ambulante begeleiding
<b>Op basis van welke gegevens wordt dit ingezet?</b>	Groeidocument, groepsbespreking, onderzoeksgegevens, vraag vanuit ouders
<b>Wie neemt hiertoe het initiatief?</b>	School en ouders
<b>Wie monitort het effect van deze zorg en ondersteuning?</b>	School, ouders en ambulante dienst
<b>In welk(e) document(en)/ systeem wordt dit aanbod planmatig en doelgericht beschreven?</b>	ParnasSys, groeidocument, plan van aanpak (REC)

### 5.3 Ondersteuningsstructuur

De expertise van het team mbt preventieve en licht curatieve interventies	
<b>Dit onderdeel betreft de hiervoor beschreven expertise. Welke expertise is hiernaast beschikbaar op de school?</b>	Met sprongen vooruit gr 1-8 Innovatietrajecten Coaching leerkrachten
<b>Op welke manier wordt de aanwezige expertise geborgd?</b>	Verbetertrajecten, nascholing en draagvlak onder de leerkrachten. Ook collegiale consultaties behoren daarbij en klassenbezoeken. Daarnaast teamontwikkeling zoals de “zo werken wij kaarten” updaten.
<b>Op welke manier wordt deze expertise geactualiseerd en op voldoende niveau gehouden?</b>	Zie borgen. Tevens bieden het koersplan en de daaruit afgeleide schoolplan sturing hierbij. Het werken volgens leerKRACHT helpt ons focus aan te brengen en volgens een strakke planning interventies aan te gaan en evidence informed te werken.

Specifieke expertise van samenwerkende scholen	
<b>De samenwerkende scholen zijn</b>	Scholen van de Waarden in het bijzonder Netwerk Klundert (Bastion, Molenvliet, Rietvest en Palet). REC scholen in de omgeving.
<b>Welke expertise is beschikbaar vanuit andere scholen</b>	Op het gebied van kinderen met een groot ontwikkelingspotentieel. Expertise op het gebied van gedrag en pedagogisch handelen.
<b>Op welke manier wordt dit ingezet</b>	Op afroep
<b>Wie neemt hierin het initiatief</b>	De school
<b>Op welke manier wordt de expertise geborgd en verduurzaamd</b>	Door middel van nauwe samenwerking worden ervaringen gedeeld. Afspraken en werkwijzen worden vastgelegd in notities.
<b>Op welke wijze wordt deze expertise geactualiseerd en op voldoende niveau gehouden</b>	Klassenbezoeken en een vaste planning.

Afspraken met de gemeente over de uitvoering van jeugdgerelateerde zorgtaken	
<b>Wie zijn de contactpersonen school-gemeente? (functies)</b>	Jeugdprofessional Schoolleiding, maar ook de Intern Begeleiding en leerkrachten Leerplichtambtenaar Huisvesting Wijkagent
<b>Op welke manier zijn deze afspraken onderdeel van de zorgstructuur van de school?</b>	Vanuit het overleg tussen schoolleiding en Intern Begeleider, maar ook vanuit overleg tussen Intern Begeleider, JP en leerkrachten. Dit overleg vindt geregeld plaats, tevens op afroep.



Bijlage 1 Ontwikkelingsperspectief



## Bijlage 2 Handelingsplan De Rietvest



De Rietvest (06LZ)

Datum: 21-09-2022

**Leerling(en)**  
**Geboortedatum.**  
**Groep**

**Titel** Algemeen 2022 / 2023

**Startdatum** 21-09-2022

**Betrokkenen** Juffen

**Einddatum**

**Status** Lopend

**Probleemomschrijving**

**Doel**

**Aanpak**

**Uitvoering**

**Evaluatie**

**Handtekening ouder(s) /  
verzorger(s)**