

Digitaal Veiligheidsplan

Overzicht aandachtspunten sociale veiligheid

2022-06-30 09:51

Een veilige school is een school waar leerlingen en personeel met plezier leren en werken en waar zij zich zo goed mogelijk kunnen ontwikkelen.

Naam school: Eben Haëzer

Locatie: Ureterp

Functie beheerder Digitaal Veiligheidsplan: directeur

1.1

De school heeft een visie op veiligheid geformuleerd.

Status

In orde

Toelichting:

De school wil oog hebben op en houden voor het welzijn van een ieder die op school leert en werkt. Een veilig leer- en werkklimaat is naast een noodzaak tevens een absolute voorwaarde voor een goed onderwijsresultaat. We maken scheiding tussen de materiële (fysieke) en immateriële (sociale) kant van veiligheid. M.b.t. de fysieke veiligheid dient de school te voldoen aan een aantal wettelijke eisen. D.m.v. het hanteren van een aantal protocollen wordt aan deze eis voldaan. De school wil een actief beleid voeren op het gebied van de sociale veiligheid voor leerlingen en personeel. Dit betekent dat de school inzicht heeft in de beleving van de sociale veiligheid door leerlingen en personeel en in incidenten die zich op het gebied van de sociale veiligheid voordoen. Daarnaast wil de school aan preventie doen. Dit houdt in dat de school een uitgewerkt veiligheidsbeleid heeft, gericht op preventie van incidenten. De school handhaaft gedragsregels, besteedt in het onderwijsaanbod gericht aandacht aan aspecten van sociale veiligheid en werkt op het gebied van sociale veiligheid structureel samen met relevante partners. Een ander belangrijk punt is dat de school incidenten adequaat wil aanpakken. Dit houdt in dat zij een uitgewerkt veiligheidsbeleid heeft, gericht op het optreden na incidenten en dat zij zorgt op de korte en langere termijn voor begeleiding van slachtoffers van incidenten. Tenslotte: veiligheid is binnen de school een taak van allen, ook voor de leerlingen.

1.2

De school hanteert kernwaarden met betrekking tot sociale veiligheid, bijvoorbeeld op basis van haar identiteit.

Status

In orde

Toelichting:

Wat zijn voor ons belangrijke waarden?· Respect· Veiligheid· Betrokkenheid· Verantwoordelijkheid· Vertrouwen· Openheid· Wat zijn voor ons belangrijke doelen?· Wij willen een stimulerende leeromgeving bieden waarin iedereen zich veilig voelt en waar we plezier hebben, zodat de optimale (leer)resultaten worden behaald. In die stimulerende omgeving, waar voorbeeldgedrag en tutoring een belangrijke plaats inneemt, vindt het leren van en met elkaar plaats;· Wij willen dat de leerlingen van GBS Eben Haëzer zich kunnen ontwikkelen tot verantwoordelijke, sociaal betrokken en zorgzame christenen;· Wij willen een veilig, respectvol en zorgzaam klimaat op ons schip!

1.3

De school heeft zich concrete doelen gesteld met betrekking tot sociale veiligheid.

Status

In orde

Toelichting:

De doelen, gerelateerd aan de hierboven genoemde kernwaarden zijn de volgende:

1.3.1 Geloof, hoop en liefde voor God en voor elkaar o De gereformeerde identiteit is zichtbaar in school. We onderwijzen de kinderen hierin vanuit de Bijbel. De liefde voor God en voor elkaar is duidelijk merkbaar in de omgang met elkaar. o Geloof, hoop en liefde worden elke dag vertaald in de praktijk. Dit betekent dat mensen werken in vertrouwen op God en met vertrouwen naar elkaar. o Elke dag begint de leerkracht op christelijke wijze in de groep, elke week begint het team met een christelijke weekopening en elke maand is er een viering met de hele school en de ouders. o Er wordt in een open communicatie samengewerkt, naastenliefde getoond en we willen dienstbaar zijn aan elkaar.

1.3.2 Veiligheid, geborgenheid o Wij weten ons veilig en geborgen bij onze Heiland, Jezus Christus. Als gereformeerde school willen we hier vanuit leven en dit ook leren aan de kinderen. o Ons doel is dat veiligheid en geborgenheid zijn gewaarborgd voor zowel kinderen als leerkrachten. o Dit doen we d.m.v. regels (gedragsverwachtingen) en afspraken die gelden in alle ruimten waarin de kinderen, het personeel en de ouders zich bevinden.

1.3.3 Respect/waardering o Ook in dit opzicht willen we leven vanuit Bijbels perspectief. Respect en waardering liggen in het verlengde van de liefde tot God en de naaste. o Er heerst een open en positieve sfeer, een klimaat waarin kinderen zich veilig en geaccepteerd voelen en waarin ze respect hebben voor elkaar en voor de volwassenen die werkzaam zijn binnen de school. o We willen dat de kinderen met plezier naar school gaan.

1.3.4 Verantwoordelijkheid, betrokkenheid o God heeft ons aan elkaar gegeven en ieder mens verantwoordelijkheden gegeven op deze aarde. Zo ben je als ouders verantwoordelijk voor de opvoeding van je kinderen, heeft de overheid verantwoordelijkheden gekregen en zijn we allemaal verantwoordelijk voor het milieu. o Leerkrachten, ouders en kinderen voelen zich verantwoordelijk voor elkaar en tonen verantwoordelijk gedrag binnen de school. o Ouders voelen zich betrokken bij school

1.4

De school evalueert systematisch gestelde doelen met betrekking tot sociale veiligheid.

Status

In orde

Toelichting:

De evaluatie van de gestelde doelen zijn gerelateerd aan de kernwaarden.

1.4.1 Geloof, hoop en liefde voor God en voor elkaar We krijgen een indicatie door de dagelijkse sfeer te proeven onder het personeel, in de omgang tussen personeel en kinderen, in de omgang tussen de kinderen onderling en in de omgang van personeel met de ouders. We meten dit o.a. d.m.v. periodieke tevredenheidsspeilingen onder personeel, ouders en leerlingen van de school (zie 1.4.2, 1.4.3 en 1.4.4).

1.4.2 Veiligheid, geborgenheid o Jaarlijks wordt de sociale veiligheid bij leerlingen gemeten met de vragenlijst LTO. Op basis van de uitkomsten worden zo nodig acties ingezet om problemen op te lossen. o Jaarlijks worden de algemene schoolregels vastgesteld. o Jaarlijks worden in alle groepen de klassenregels vastgesteld. Naar bevind van zaken wordt dit gedurende het jaar enkele keren herhaald.

1.4.3 Respect/waardering Door welbevindingsvragenlijsten door personeelsleden tweejaarlijks in te laten vullen, te bespreken en waar nodig te laten volgen door acties.

1.4.4 Verantwoordelijkheid, betrokkenheid o D.m.v. een 2-jaarlijkse ouderenquête o D.m.v. een protocol opvang bij ernstige incidenten.

1.5

De school heeft schoolregels opgesteld.

Status

In orde

Toelichting:

De school heeft voor alle ruimten algemene schoolregels gesteld, die voor alle kinderen gelden. Deze staan vermeld in de jaarlijkse schoolgids en op de website van de school. Deze regels worden jaarlijks aan het begin van het jaar benoemd en besproken. Regelmatig worden ze in het loop van het jaar nogmaals besproken met kinderen en teamleden.

1.6

Er zijn duidelijke afspraken over gedrag en toezicht buiten de school, zoals op de speelplaats of in de fietsenstalling.

Status

In orde

Toelichting:

In de schoolregels staan de regels die gelden voor het plein en de fietsenstalling opgenomen (zie bijlage 2). Met de tussen schoolse opvang worden deze regels aan het begin van een cursus doorgenomen en gedurende het jaar wordt samen met de tussen schoolse opvang bekeken of de regels evt. bijgesteld moeten worden. In het gedragsprotocol staan de regels opgesteld en de te nemen stappen. Aan de hand van het Oeps blad wordt de incidenten besproken.

1.7

Er zijn goede afspraken en regels bij bijvoorbeeld schoolreisjes of schoolkampen, en die zijn voor iedereen duidelijk.

Status

In orde

1.8

Er zijn goede afspraken en regels bij internationale uitwisselingen van leerlingen, en die zijn voor iedereen duidelijk.

Status

Niet van toepassing

In de klassen worden (ieder jaar) gezamenlijk gedragen gedragsregels opgesteld.

Status

In orde

Toelichting:

In de klassen worden gezamenlijk met de leerlingen aan het begin van elk schooljaar regels op gesteld. Deze regels hangen zichtbaar in de klassen en iedereen wordt op deze regels aangesproken. We reduceren de regels naar een aantal korte krachtige regels.

De school heeft afspraken of protocollen vastgelegd voor vormen van grensoverschrijdend gedrag of incidenten waarvoor dat wettelijk verplicht is.

Status

In orde

Toelichting:

Onaanvaardbaar en antisociaal gedrag Een ruzie, een misverstand, een kleine misrekening, een vergissing, een plagerijtje, ze komen op elke school, dus ook op de Eben Haëzer met regelmaat voor. In veel van dergelijke gevallen kunnen de kinderen zelfstandig tot een oplossing komen. In andere gevallen is de assistentie van de leerkracht gewenst dan wel nodig. Met een gesprekje of een waarschuwing worden in de regel de meeste problemen al snel opgelost. Het kan echter voorkomen dat een probleem hardnekkiger of ernstiger is. Dan is meer gerichte aandacht noodzakelijk. Het is daarom gewenst, dat het voor alle partijen inzichtelijk is wat onder onaanvaardbaar en antisociaal gedrag wordt verstaan en welke stappen worden genomen om tot gedragsverbetering te komen. Dit wordt beschreven in het protocol bij onaanvaardbaar en antisociaal gedrag. Pesten valt ook onder onaanvaardbaar en antisociaal gedrag. Hiervoor hanteren we het Pestprotocol. Deze is op de website te vinden.

Toegevoegde bestanden

- 1.10 a. Richtlijnen bij het op...
- 1.5 b. Afspraken die gelden in...
- 1.10 b. Anti-pestprotocol Kanj...
- 1.10 c. Protocol omgaan met on...
- 1.10 e. Protocol opvang bij er...
- 1.10 d. Protocol tegen agr. ge...
- 1.10 f. Meldcode en meldplicht...
- 1.10 g. Afwegingskader bij mel...
- 1.10 h. Kindcheck horend bij d...
- 1.10 i. Toelatings- schorsings...

De school heeft afspraken of protocollen vastgelegd over wat te doen bij veelvoorkomende vormen van grensoverschrijdend gedrag of incidenten, waarvoor dat niet wettelijk verplicht is.

Status

In orde

Toelichting:

We willen bij deze vraag het grensoverschrijdend gedrag op het gebied van het gebruik van internet en sociale media noemen. Hiervoor wordt het protocol gebruikt dat als bijlage is toegevoegd. In beleidstukken sociale veiligheid zijn protocollen PROTOCOL BIJ ONAANVAARDBAAR EN ANTISOCIAAL GEDRAG opgenomen. Hierin staat beschreven wat grensoverschrijdend gedrag is en wat de stappen hierin zijn voor onze school. Voor de medewerkers van NoorderBasis hanteren we een gedragscode.

Toegevoegde bestanden

- 1.11 a. Reglement internet en ...
- 1.11 b. Gedragscode medewerker...
- Beleidsstukken sociale veilig...

1.12

De school betreft alle geledingen actief bij het formuleren van visie, kernwaarden, doelen en regels.

Status

In orde

Toelichting:

De visie, kernwaarden doelen en regels worden in samenspraak met het team gevormd door het werken met de betekeniskaart. Dit wordt periodiek met de MR besproken. Deze kan gebruik maken van het adviesrecht om aandachtspunten aan de orde te stellen.

Toegevoegde bestanden

- Betekeniskaart Ureterp.pdf

1.13

Alle betrokkenen kennen de visie, kernwaarden, doelen, regels, afspraken en protocollen of weten waar ze die kunnen vinden. Dit geldt ook voor nieuwe medewerkers. De school informeert hen hierover.

Status

In orde

Toelichting:

De visie, kernwaarden, doelen, regels, afspraken en protocollen staan alle vermeld in de jaarlijkse schoolgids en zijn tevens terug te vinden op de website van de school. Alle protocollen liggen daarnaast op school ter inzage. Er is een inwerkprocedure voor nieuwe leerkrachten, waarin alle bovenstaande zaken meegenomen worden. Deze procedure staat opgenomen in het bijlagenboek van het personeelsbeleidsplan.

Toegevoegde bestanden

- 1.13.-Inwerkprocedure-beginnen...

2.1

De school heeft een goed en steeds actueel beeld van de beleving van de sociale veiligheid op school door monitoring onder leerlingen, personeel, ouders en andere betrokkenen bij de school.

Status

In orde

Toelichting:

Voor het meten van de sociale veiligheid wordt het meetinstrument gebruikt dat door NoorderBasis hiervoor is ontwikkeld en met behulp van Integraal wordt afgenomen. Dit gebeurt jaarlijks. Naast deze jaarlijkse afname zijn ertevredenheidsmetingen voor leerkrachten en ouders die tweejaarlijks worden afgenomen

2.2

De school heeft een goed beeld van veiligheidsrisico's en incidenten.

Status

In orde

Toelichting:

De incidenten worden per leerling dagelijks geregistreerd in het leerlingvolgsysteem ParnasSys. Ouders en kinderen weten middels de website wie de veiligheidscoördinator is. Op alle NoorderBasis scholen is de directeur de veiligheidscoördinator

2.3

De school benut wettelijk verplichte bronnen om een beeld te vormen van veiligheidsrisico's en incidenten.

Status

In orde

Toelichting:

Binnen de school wordt eens in de vier jaar de zgn. R.I. & E. afgenomen, waarin naast een groot aantal vragen over fysieke veiligheid ook een aantal vragen over de sociale veiligheid binnen de school staan opgenomen. Alle scholen van NoorderBasis nemen de R.I.&E. af van/via Arbomeester.nl van het Vervangingsfonds. Daarnaast hanteren de scholen een aantal richtlijnen, afkomstig van de stichting School en veiligheid.

[Toegevoegde bestanden](#)

- 2.3.-Arbeidsomstandigheden-bin...

2.4

De school benut informatie over veiligheidsrisico's en incidenten actief en regelmatig voor het ontwikkelen of

bijstellen van beleid en praktijk.

Status

In orde

Toelichting:

Bij ernstige incidenten wordt gebruikt gemaakt van het stappenplan, geformuleerd zoals geformuleerd in beleidsstukken sociale veiligheid. Het is bij alle teamleden bekend wat deze stappen zijn.

Toegevoegde bestanden

- 2.4-a.-Stappenplan-gedragsinci...
- 2.4-a.-Stappenplan-gedragsinci...
- 2.4-b.-Uitgebreide-incidentenr...
- Beleidsstukken sociale veiligh...

2.5

De school benut niet-wettelijk verplichte bronnen om een beeld te vormen van veiligheidsrisico's en incidenten.

Status

In orde

Toelichting:

De school houdt een incidentenlijst bij. Door de analyse hiervan kunnen trends worden opgespoord die mogelijke risico's aan het licht brengen. Jaarlijks wordt twee maal de KIVA vragenlijst afgenomen. Hierin geven de leerlingen weer of en hoe veilig ze zich voelen. Daarnaast wordt tweejaarlijks een leerlingen-ouder- en medewerkersonderzoek uitgevoerd. En er is een 4-jaarlijkste Risico inventarisatie d.m.v. de RI&E waarin de risico's van leerkrachten worden gemonitord.

3 Scheppen van voorwaarden, beleggen van taken, samenwerken met ouders en externe partners

3.1

De school onderzoekt regelmatig of ruimtes, materialen, buitenruimtes, toezicht, enzovoort zodanig zijn ingericht dat de sociale veiligheid daarmee gediend is.

Status

In orde

Toelichting:

Het gebouw voldoet zowel aan de fysieke als aan de sociale veiligheidseisen. Wat het laatste betreft: alle ruimtes zijn voorzien van een raam of een glazendeur. Onbekenden worden, zodra ze op het plein of in de school gesignaleerd worden, aangesproken

3.2

De school neemt signalen van leerlingen of personeel over onveilige ruimtes of materialen altijd serieus en pakt deze zo nodig aan.

Status

In orde

Toelichting:

Leerkrachten en directie nemen elk signaal hierover serieus en komen zonodig in actie. Alle signalen worden doorgegeven aan de preventiemedewerker binnen de school

3.3

In de school zijn wettelijk verplichte taken/functies met betrekking tot sociale veiligheid belegd.

Status

In orde

Toelichting:

Om de sociale veiligheid van de leerlingen en personeel te borgen zoekt de contactpersoon, in ieder geval, jaarlijks contact met deze doelgroepen. De doelgroepen weten hoe ze de contactpersoon kunnen benaderen. Bij voorkeur per mail, briefje/ telefoonnummer.

3.4

In de school zijn verschillende niet-wettelijk verplichte taken/functies met betrekking tot sociale veiligheid belegd.

Status

In orde

Toelichting:

Mocht een leerling of personeelslid van NoorderBasis plotseling overlijden, dan hanteren we het protocol van de GGD Groningen.

Toegevoegde bestanden

- 3.4 Protocol plotselinge dood ...

3.5

Er zijn goede afspraken gemaakt met belangrijke externe partners uit jeugdhulp en veiligheid, om zo nodig ondersteuning of hulp te kunnen bieden aan leerlingen, ouders en leraren.

Status

In orde

Toelichting:

We hanteren de meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling. Onderdeel hiervan vormt de plaatselijke sociale kaart waarop de belangrijkste externe partners uit de jeugdzorg, o.a. de eerstelijns ondersteuning (wijkteams), contacten met Veilig Thuis Friesland, gemeente, politie, staan vermeld.

3.6

De school heeft een algemeen privacyreglement ten behoeve van de privacybescherming van ouders/leerlingen. Ook voor de samenwerking/uitwisseling van gegevens met externe partners, bijvoorbeeld in een ondersteuningsteam, MDO of ZAT.

Status

In orde

Toelichting:

Dit geldt ook voor de samenwerking/uitwisseling van gegevens met externe partners, bijvoorbeeld in een ondersteuningsteam, MDO of ZAT. We hanteren hiervoor het bijgevoegde privacyreglement.

Toegevoegde bestanden

- 3.6 a. Privacystatement.pdf
- 3.6 b. Privacyreglement.pdf
- 3.6 c. Procedure datalekken.pdf...
- 3.6 d. Responsible disclosureb...

3.7

De school beschikt over een klachtenregeling en een vertrouwenspersoon, en is aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie.

Status

In orde

Toelichting:

Om de sociale veiligheid van de leerlingen en personeel te borgen zoekt de contactpersoon, in ieder geval, jaarlijks contact met deze doelgroepen. De doelgroepen weten hoe ze de contactpersoon kunnen benaderen. Bij voorkeur per mail, briefje/ telefoonnummer. Wanneer er klachten zijn volgt de contactpersoon de stappen zoals vermeld in de beleidsstukken sociale veiligheid

3.8

De school beschikt over een meldingsregeling misstanden en een protocol medisch handelen.

Status

In orde

Toelichting:

De school hanteert de landelijke klokkenluidersregeling (bijlage 3.8a). Daarnaast wordt het protocol voor medisch handelen en medicijnverstrekking gebruikt, waarbij geen toestemming is van het bestuur voor medisch handelen door personeelsleden, anders dan in noodgevallen (bijlage 3.8b).

Toegevoegde bestanden

- 3.8 a. Modelregeling melden mi...
- 3.8 b. Protocol medisch handel...

3.9

De school nodigt ouders/leerlingen altijd uit of vraagt anders hun toestemming voor besprekingen over de voor hen benodigde (extra) ondersteuning en hulp, zowel intern als met externe partners.

Status

In orde

Toelichting:

De school gaat zorgvuldig om met de zorg die wordt gegeven aan de leerlingen. Als de zorgbehoefte groter wordt dan de leerkracht kan bieden kan extra hulp worden ingezet door een onderwijsassistent. Extra zorg wordt altijd met de ouders gecommuniceerd. Besprekingen van leerlingen met interne en externe deskundigen worden altijd gecommuniceerd met de ouders. Van overleg wordt verslag gedaan in het dossier van de leerling. Ouders hebben allen tijd recht op inzage van het dossier van hun kind.

3.10

De rol die ouders binnen de school hebben, op pedagogisch vlak, is duidelijk.

Status

In orde

Toelichting:

Pragmatisch is er voor gekozen om de afspraken tussen school en ouders op te nemen in een gezamenlijk in te vullen en door directie en beide ouders te ondertekenen protocol. Beide ouders krijgen een kopie van het ondertekende

protocol.De stappen hiervoor zijn beschreven in beleidsplan sociale veiligheid

Toegevoegde bestanden

- 3.10 Protocol informatieverstr...
 - Beleidsstukken sociale veiligh...
-

4 Positief pedagogisch handelen; ondersteunende houding, voorbeeldgedrag, verbindende relaties

4.1

De school heeft uitgangspunten voor positief pedagogisch handelen geformuleerd.

Status

In orde

Toelichting:

Zie uitgangspunten bijlage 4.1

Toegevoegde bestanden

- 4.1. Visie en uitgangspunten p...

4.2

De school maakt de uitgangspunten voor positief pedagogisch handelen waar in de dagelijkse praktijk.

Status

In orde

Toelichting:

De school staat ervoor dat deze uitgangspunten in de dagelijkse praktijk zichtbaar zijn. Directeur en intern begeleider monitoren dit bij elkklassenbezoek. Daarnaast staan sociaal emotioneel of pedagogische doelen in het team besproken.

4.3

De school stimuleert dat alle personeelsleden voorbeeldgedrag vertonen op het gebied van positief gedrag.

Status

In orde

Toelichting:

De leerkrachten zijn zich er dagelijks van bewust dat ze in hun gedrag een voorbeeld zijn voor de kinderen. Het is de taak van de directeur dit bij alle personeelsleden te stimuleren. Indien hij dit noodzakelijk acht, kan hij het onderwerp ook eens expliciet aan de orde stellen tijdens een teamoverleg of in een functioneringsgesprek. Welk gedrag van de leerkrachten van de scholen van NoorderBasis verwacht wordt staat vermeld in bijlage 1.11b.

4.4

De school stimuleert dat alle personeelsleden de uitgangspunten en school- en gedragsregels consequent naleven.

Status

In orde

Toelichting:

Aan het begin van elk schooljaar worden binnen het schoolteam, maar ook in alle klassen, de algemene schoolregels besproken. Van de leerkrachten wordt verwacht dat ook zij deze gedragsafspraken consequent naleven.

4.5

De school bevordert dat alle teamleden over de daarvoor benodigde houding en vaardigheden beschikken.

Status

In orde

Toelichting:

De vaardigheden en gedrag worden middels functioneringsgesprekken besproken. Daarnaast wordt tussentijds regelmatig dit besproken. Bijopvallende dingen wordt direct een gesprek gepland.

4.6

De school treft maatregelen wanneer personeelsleden niet voldoen aan de punten genoemd in de vorige drie vragen.

Status

In orde

Toelichting:

Uitgangspunt op de school is goed gedrag. Bij grensoverschrijdend of andergedrag dat een straf verlangt, wordt het Stappenplan gedragsincidentengevolgd. (zie personeelsbeleidsplan)

4.7

De school werkt actief aan een helder beleid met betrekking tot belonen en straffen.

Status

In orde

Toelichting:

Uitgangspunt op de school is goed gedrag. Wat de school onder goed gedrag verstaat staat uitvoerig omschreven in hoofdstuk 1 van dit veiligheidsplan. Daarnaast staat het proces voor het handelen beschreven in het personeelsbeleidsplan. Daarnaast hanteert de school zowel een programma voor sociaal-emotioneel leren (SEL) als een volgsysteem op het gebied van gedrag. Goed gedrag wordt beloond, bij grensoverschrijdend gedrag hanteert de school een reactieprocedure, waarbij in bepaalde gevallen een bij het gedrag passende consequentie kan worden gegeven.

4.8

Er wordt gestimuleerd dat er in de school een 'aanspreekcultuur' ontstaat, waarin iedereen (ook leerlingen en ouders) elkaar kan aanspreken op grensoverschrijdend of onveilig gedrag.

Status

In orde

Toelichting:

De lijntjes zijn erg kort. Zowel tussen directie en leerkrachten, leerkrachten en leerlingen en ouders. Ouders zijn op de hoogte dat zij ons hierop kan worden aangesproken.

4.9

De school stemt pedagogisch handelen af met ouders.

Status

In orde

Toelichting:

Aan het begin van elk schooljaar wordt een informatieavond gehouden voor alle ouders. Tijdens deze avond worden ouders op de hoogte gesteld van de geldende regels en het pedagogisch klimaat en routines. Ook kan er gekozen worden om schoolbreed een pedagogisch onderwerp te bespreken met alle ouders.

5.1

In de klassen worden leerstof, activiteiten of programma's aangeboden, gericht op het bevorderen van positief gedrag en het tegengaan van onveilig gedrag. Voor een aantal kerndoelen zijn wettelijk verplichtingen.

Status

In orde

Toelichting:

De school biedt leerlingen een sociaal veilige leeromgeving. Door in te gaan op signalen in of buiten de groep, maar met name ook structureel (tijdens de lessen over sociaal emotioneel leren) wordt reactief én preventief gewerkt aan het bevorderen van positief gedrag. In situaties waarin de sociale veiligheid van de leerlingen bedreigd wordt (zoals bij pesten) wordt geprobeerd om een samenhangend geheel aan interventies in te zetten. Door de leerlingen tot op zekere hoogte verantwoordelijkheid te geven en samen met hen normen en regels af te spreken, wordt een positieve cultuur gestimuleerd. Het begin van het schooljaar is hierbij cruciaal, dan vindt de groepsvorming voor het voornaamste deel plaats en dan kan er nog in worden gestuurd. Later in het jaar is dit veel moeilijker.

5.2

Leerlingen worden gewezen op hulpmogelijkheden bij problemen of onveiligheid op school, thuis of in de vrije tijd.

Status

In orde

Toelichting:

Leerlingen die te maken hebben met problemen vinden het vaak lastig om erover te praten. Door een laagdrempelig systeem dat de contactpersoon gebruikt, proberen we zo veel als mogelijk om alle problemen in beeld te krijgen. Daarnaast is er een folder die de kinderen jaarlijks krijgen uitgereikt. Tijdens (in de onderbouw) of na (in de bovenbouw) de jaarlijkse ronde van de vragenlijst voor sociaal emotioneel welbevinden, vindt er een gesprek plaats met de groep over de uitkomsten van deze meting. In het gesprek wordt aandacht besteed aan de manieren om situaties van onveiligheid of problemen aan de orde te stellen.

[Toegevoegde bestanden](#)

- 5.2-Folder-contactpersoon-voor...

5.3

Leerlingen wordt duidelijk gemaakt dat er 'geheimen' zijn waarover je moet praten en met wie zij kunnen praten.

Status

In orde

Toelichting:

Leerlingen moeten bij iemand terecht kunnen. Belangrijk is dat kinderen zich veilig voelen als ze vertrouwelijke zaken bespreken. Dit kunnen mensen in de

huiselijke omgeving zijn, bijvoorbeeld familie of bekenden, vader of moeder, oom of tante. In school is contactpersoon/anti-pest-coördinator het formele aanspreekpunt, maar een leerling kan in principe bij elke juf of meester of assistent terecht. Verder zijn er de websites of hulptelefoons van officiële instanties, zoals www.chris.nl, www.pestweb.nl, www.kindertelefoon.nl, enz.

5.4

Scholing en training van het personeel op het gebied van competenties voor het bevorderen van sociale veiligheid en omgaan met grensoverschrijdend gedrag wordt door schoolleiding en schoolbestuur gestimuleerd en gefaciliteerd.

Status

In orde

Toelichting:

Per fte is € 500,- beschikbaar voor scholing en ontwikkeling. Dit kan worden ingezet om de vaardigheden van leerkrachten op een bepaald gebied te versterken. In overleg tussen werknemer en leidinggevende wordt bepaald op welk gebied de scholingsmogelijkheden worden benut. Daarnaast is er de teamscholing die jaarlijks wordt vastgesteld en die ook kan gaan over het omgaan met de methode voor sociaal emotioneel leren, of een ander onderwerp waarvoor een scholingsbehoefte bestaat. Tenslotte wordt op dit gebied ook regelmatig centraal binnen NoorderBasis scholing aangeboden.

5.5

Die scholing en training wordt aangeboden aan alle betrokken functionarissen binnen de school.

Status

In orde

Toelichting:

De zaken die worden genoemd in 5.4 gelden voor alle werknemers van de school. Binnen de vereniging worden de contactpersonen jaarlijks geschoold op één van de thema's die met hun taak te maken heeft. Dit gebeurt door en in overleg met de bovenschoolse vertrouwenspersoon. Hiernaast is er in een intervisieachtige setting aandacht voor de praktijk en de mogelijkheid om uit te wisselen. Ook de veiligheid- en antipest-coördinator krijgt scholing aangeboden. De inhoud hiervoor wordt met deze persoon afgestemd. Ook krijgen de BHV'ers jaarlijks hun scholing. Deze wordt verzorgd door een hiervoor gecertificeerd bedrijf.

6.1

De school werkt actief met een sociaal-emotioneel leerlingvolgsysteem om leerlingen in hun gedrag te volgen.

Status

In orde

Toelichting:

Huidige situatie is gelijk aan de gewenst situatie.

6.2

De school is voldoende in staat om signalen van onveiligheidsgevoelens of onveilig gedrag, waaronder pesten, bij leerlingen en personeel op te merken.

Status

In orde

Toelichting:

Jaarlijks wordt een veiligheidsthermometer afgenomen. In jaren dat er een leerlingen tevredenheidsonderzoek wordt afgenomen, gebeurt dit als onderdeel daarvan. In de tussentijd is een door de scholenkoepel ontwikkeld instrument hiervoor beschikbaar. We krijgen op deze manier zicht op de veiligheidsbeleving van de leerlingen en leren de risico's onderkennen. Naar aanleiding van de uitkomsten wordt met de groepen doorgesproken. Als dat nodig is worden interventies gedaan om risico's op te lossen. De rol van de contactpersoon is in dit kader ook belangrijk. Hij/zij is zichtbaar in de school en bekend bij alle schoolbewoners. Zowel leerlingen als teamleden kunnen bij hem/haar terecht om zaken waar ze moeilijk over kunnen spreken of hulp voor wensen te krijgen te bespreken. Tweejaarlijks wordt een personeelstevredenheidsonderzoek afgenomen en vierjaarlijks een RIE. In beide instrumenten wordt de sociale veiligheid bevraagd.

6.3

Expliciete signalen van leerlingen en ouders over onveiligheid en pesten worden altijd serieus genomen.

Status

In orde

Toelichting:

Het signaleren van pesten door een leerkracht is vaak moeilijk. Dikwijls gebeurt het pesten op momenten en plaatsen waar de leerkracht er geen zicht op heeft (in de wc's, op het plein). Ze moeten afgaan op signalen van de leerling zelf of de ouders of op afwijkend gedrag (zoals veel afwezig, ziek of neerslachtig zijn of plotselinge slechtere schoolprestaties). Bepaalde kinderen hebben een hoger risico om gepest te worden omdat ze afwijken van de groep gehanteerde norm qua uiterlijk, gewoontes of seksuele geaardheid.

6.4

Iedereen binnen de school weet met wie hij signalen kan delen en dit gebeurt ook. De school kent de eventuele belemmeringen om dit te delen.

Status

In orde

Toelichting:

In de klassen is de leerkracht voor de leerlingen het aanspreekpunt. Het kan voorkomen dat een andere leerkracht een goede band heeft met een leerling en dus als aanspreekpunt fungeert. Daarnaast is de contactpersoon er voor ouders, leerlingen en leerkrachten. In voorlichting aan kinderen en in de folder (zie bijlage 5.2) wordt duidelijk uitgelegd hoe kinderen met hem/haar in contact kunnen komen.

6.5

De school heeft een heldere ondersteuningsstructuur voor het (multidisciplinair) wegen van ondersteuningsbehoeften en veiligheidsrisico's en het vaststellen en in gang zetten van een aanpak daarvoor.

Toegevoegde bestanden

- 6.5 Ondersteuningsgids Noorder...

Status

In orde

Toelichting:

het schoolondersteuningsprofiel (SOP) wordt beschreven welke vorm(en) van ondersteuning de school kan bieden. Het schoolondersteuningsprofiel is te vinden op de site van de school. Voor de ondersteuning van leerkrachten en leerlingen beschikt NoorderBasis over een bovenschools onderwijskundig ondersteuningsteam (BOOT), bestaande uit een aantal orthopedagogen en ambulante begeleiders/onderwijsondersteuners. Zij verrichten activiteiten op het gebied van preventie, signalering, handelingsgerichte diagnostiek, advisering, begeleiding en evaluatie. NoorderBasis ontvangt middelen vanuit 3 samenwerkingsverbanden Passend Onderwijs. Hierdoor krijgen leerlingen de extra onderwijssteuning die ze nodig hebben binnen en onder verantwoordelijkheid van de eigen school. Wanneer de school niet in staat is een kind de ondersteuning te bieden die nodig is, wordt gekeken naar opties buiten de school. In eerste instantie kunnen kinderen van NoorderBasis scholen verwezen worden naar de eigen scholen voor SBO (SBO De Meerpaal) en ((V)SO De Steiger), soms kiezen ouders ook voor een andere SBO – of SO-school.

6.6

De samenwerking met externe partners van jeugdhulp en veiligheid is in de ondersteuningsstructuur effectief georganiseerd.

Status

In orde

Toelichting:

De school werkt samen met tal van organisaties en instanties. Een aantal contacten zijn structureel georganiseerd, andere worden incidenteel en naar behoefte georganiseerd. Het betreft m.n. de afdeling leerplicht van de gemeente, het sociaal wijkteam, het (school-)maatschappelijk werk, de GGD, de JGZ, Jeugdzorg en de politie. De gegevens van al deze instanties staan vermeld op de sociale kaart, die als bijlage is toegevoegd aan protocol 9. Daarnaast participeert de school in het samenwerkingsverband van Passend Onderwijs SV 21.01 (Friesland). Op de website van dit samenwerkingsverband staat hierover nog meer geschreven, zie <http://www.passendonderwijsinfryslan.nl/>.

6.7

De toegang tot lichte en zware hulp voor leerlingen en/of ouders is binnen de ondersteuningsstructuur efficiënt geregeld.

Status

In orde

Toelichting:

De school heeft in het schoolondersteuningsprofiel (SOP) in beeld gebracht welke basis- en welke extra ondersteuning de leerlingen wordt geboden. Ook is daar aangegeven welke stappen worden gezet om de ondersteuning op onze school te verbeteren. Daarmee worden de mogelijkheden, maar ook de grenzen van ons onderwijs duidelijk. Het profiel is samengesteld door het schoolteam. Na advies van de GMR is het profiel door het bestuur van NoorderBasis vastgesteld. De ouders worden over de mogelijkheden voor (extra) ondersteuning op onze school geïnformeerd in de schoolgids.

6.8

De gemaakte afspraken en protocollen worden altijd nageleefd bij grensoverschrijdend gedrag of incidenten.

Status

In orde

Toelichting:

Ongewenst gedrag wordt op school niet getolereerd. Dit wordt op een positieve manier gebracht. Schoolregels en klassenregels zijn in een positieve toon opgesteld. Het gewenste gedrag wordt benoemd. Dat er duidelijk en consequent wordt opgetreden bij ongewenst gedrag wordt ook benoemd. Zo nodig worden leerlingen gesanctioneerd door hen tijdelijk onder toezicht uit de groep te plaatsen en in ernstige gevallen te schorsen of te verwijderen (bijlage 10). Er wordt gebruikt gemaakt van het Oeps-blad (reflectieblad bij grensoverschrijdend gedrag) Er wordt gebruikt gemaakt van incidentenregistratie.

6.9

De school zorgt altijd voor goede opvang voor slachtoffers van incidenten, waaronder pesten.

Status

In orde

Toelichting:

Doet zich een incident voor op school, dan worden de ouders nog dezelfde dag (en zo nodig direct na het incident) geïnformeerd. In overleg met de ouders wordt besproken hoe en waar de leerling opgevangen wordt. Incidenten worden geregistreerd en altijd met alle betrokkenen nabesproken. In bepaalde gevallen kunnen externe deskundigen hierbij betrokken worden. Daarnaast wordt gebruik gemaakt van een incidentenregistratie om tendensen te ondervangen.

6.10

De school zorgt altijd voor goede opvang van getuigen van een incident, waaronder pesten.

Status

In orde

Toelichting:

Naast de direct betrokkenen bij een incident kunnen ook zij die dit van nabij hebben meegemaakt hiervan gevolgen ondervinden. Dit kan invloed hebben op het functioneren in de school of in de groep, zeker als er een emotionele band is tussen de betrokkenen en de getuigen. We zijn ons hiervan bewust en zorgen voor goede opvang. Zo nodig wordt slachtofferhulp (ook voor getuigen) ingeschakeld.

6.11

De school zorgt altijd voor duidelijkheid naar de dader(s), ook bij pesten.

Status

In orde

Toelichting:

Naast aandacht voor de slachtoffers is de aandacht voor de dader en ook de meeloper cruciaal bij de aanpak van incidenten, zoals pesten. Vaak is pesten een onderdeel van een machtsstrijd of afreageren van frustraties. Het is van belang om de drijfveer van pesters te achterhalen. Dit kunnen problemen thuis of op school zijn. Als deze niet worden opgelost, is er kans dat het pesten door gaat. De pester alleen maar straffen zal het probleem waarschijnlijk niet oplossen ,

6.12

De school registreert incidenten ten behoeve van het gezamenlijk leren van ervaringen.

Status

In orde

Toelichting:

Behalve een registratie van incidenten is het analyseren hiervan cruciaal. De registratie lost niets op. De gegevens uit het systeem worden halfjaarlijks of indien nodig maandelijks geanalyseerd. Op basis van deze analyses worden maatregelen en voorzieningen getroffen om de veiligheid op de school zowel bij leerlingen als werknemers te verbeteren.

7.1 Bij ons op school...

Is sociale veiligheid een continu proces van leren en verbeteren.

Huidige situatie

Gewenste situatie



Kennen wij onze sterke kanten en onze verbeterpunten met betrekking tot sociale veiligheid.

Huidige situatie

Gewenste situatie



Wordt regelmatig kennis en ervaring uitgewisseld in het team met betrekking tot sociale veiligheid.

Huidige situatie

Gewenste situatie



Wordt regelmatig met ouders gesproken over (versterking van) de sociale veiligheid in en om school.

Huidige situatie

Gewenste situatie



Zijn teamleden bereid en in staat om elkaar vragen te stellen, verhalen te vertellen, en eigen denkkaders over sociale veiligheid ter discussie te stellen.

Huidige situatie

Gewenste situatie



Kennen teamleden elkaars kwaliteiten en capaciteiten met betrekking tot sociale veiligheid en optreden bij onveilige situaties.

Huidige situatie

Gewenste situatie



Kan ieder teamlid altijd terugvallen op een collega bij grensoverschrijdend gedrag of onveilige situaties.

Huidige situatie

Gewenste situatie



Wordt regelmatig geïnventariseerd welke incidenten zich hebben voorgedaan in de school en wordt gezamenlijk besproken hoe die in het vervolg voorkomen of effectiever aangepakt kunnen worden.

Huidige situatie

Gewenste situatie



Worden de mentorlessen regelmatig gebruikt om met leerlingen te praten over (on)veiligheid op school.

Huidige situatie

Gewenste situatie



Is beleid gebaseerd op het leren van incidenten en de veiligheidsbeleving van leerlingen, personeel en ouders.

Huidige situatie

Gewenste situatie



Wordt het schoolbeleid sterk gestuurd vanuit onderwijskundige principes, waarvan veiligheid een belangrijk onderdeel uitmaakt.

Huidige situatie

Gewenste situatie



Wordt voortdurend gewerkt aan het bereiken van gedeelde waarden en normen onder schoolleiding en team.

Huidige situatie

Gewenste situatie



Worden die gedeelde waarden en normen systematisch uitgedragen in schoolbeleid en klassenpraktijk en spreekt men elkaar erop aan.

Huidige situatie

Gewenste situatie



Is er sprake van gedeeld leiderschap tussen management en teamleden.

Huidige situatie

Gewenste situatie



Worden de kwaliteiten van alle teamleden benut in het versterken van de veiligheid en pedagogische kwaliteit.

Huidige situatie

Gewenste situatie



Pedagogisch beleid.

Huidige situatie

Gewenste situatie

	<input type="text"/>	<input type="text"/>
---	----------------------	----------------------

Kwaliteitsbeleid/PDCA-cyclus.

Huidige situatie

Gewenste situatie

	<input type="text"/>	<input type="text"/>
---	----------------------	----------------------

Schoolplan.

Huidige situatie

Gewenste situatie

	<input type="text"/>	<input type="text"/>
---	----------------------	----------------------

Curriculum.

Huidige situatie

Gewenste situatie

	<input type="text"/>	<input type="text"/>
---	----------------------	----------------------

Leerlingenstatuut.

Huidige situatie

Gewenste situatie

	<input type="text"/>	<input type="text"/>
---	----------------------	----------------------

Professionaliseringsbeleid.

Huidige situatie

Gewenste situatie

	<input type="text"/>	<input type="text"/>
---	----------------------	----------------------

Personeelsbeleid.

Huidige situatie

Gewenste situatie

	<input type="text"/>	<input type="text"/>
---	----------------------	----------------------

Vakwerkplannen van alle secties.

Huidige situatie

Gewenste situatie

	<input type="text"/>	<input type="text"/>
---	----------------------	----------------------

Schoolondersteuningsprofiel.

Huidige situatie

Gewenste situatie

	<input type="text"/>	<input type="text"/>
---	----------------------	----------------------

Strategisch beleidsplan.

Huidige situatie

Gewenste situatie

	<input type="text"/>	<input type="text"/>
---	----------------------	----------------------

Schoolgids.

Huidige situatie

Gewenste situatie



Ondersteuningsstructuur.

Huidige situatie

Gewenste situatie



Stichting School & Veiligheid ondersteunt scholen bij het bevorderen van een sociaal veilig klimaat.

www.schoolveiligheid.nl

