



Ondersteuningsplan

De Passie Wierden

2017-2018

Inhoud

1.	Voorwoord	2
2.	Missie en visie	3
2.1	Missie.....	3
2.2	Visie op onze ondersteuning	3
3.	Passend Onderwijs	4
3.1	Samenwerkingsverband SWV 23-01	4
4.	Vormen van ondersteuning.....	5
4.1	Basisondersteuning	5
4.2	Extra ondersteuning binnen de school.....	7
4.2.1	Grenzen van extra ondersteuning.....	10
4.2.2	Interne specialisten	8
4.3	Specialistische ondersteuning buiten de school	10
4.4	Vertrouwenspersonen.....	11
4.4.1	Externe vertrouwenspersoon.....	11
5.	Schema: Route voor het inschakelen van extra ondersteuning.....	12

1. Voorwoord

In dit ondersteuningsplan staat beschreven hoe wij de begeleiding van onze leerlingen vormgeven. Dit document is onderdeel van het vestigingsplan van De Passie Wierden. Het wordt jaarlijks aangepast aan de actuele situatie.

Belangrijk voor de ondersteuningsstructuur is dat we werken vanuit de kernmissie. Deze wordt besproken in het hoofdstuk over missie en visie.

Voor de Passie Wierden zijn alle zaken rondom extra ondersteuning van leerlingen ondergebracht bij Passie Support.

Voor vragen daarover kunt u terecht bij de coördinator Passie Support, mevr. M. Smith (msmith@passie.net).

2. Missie en visie

2.1 Missie

Onze missie en visie worden vertaald in ons motto: “Jouw bestemming, onze passie!”

In onze schoolgids voor 2016-2017 hebben wij onze missie als volgt verwoord:

“Wij willen niets liever dan dat jij – leerling of medewerker - je talenten inzet voor Gods grote doel met Zijn Schepping. Dat je Hem aanbidt, dient én regeert met alles wat Hij je geeft. Wij beloven aan elkaar dat we samen steeds meer ontdekken van Gods grootheid. Want zo leren we aanbidden. We beloven dat we naar elkaar kijken, steeds op zoek naar hoe God ons heeft bedoeld. Zodat we elkaar waarderen zoals Hij ons heeft gemaakt. Zodat ieder van ons zichzelf waardeert zoals hij of zij is gemaakt. En wij helpen elkaar om onze talenten te ontdekken en in te zetten voor de Koning. Zo leren we dienen. Wij helpen elkaar ook, om ons heen te kijken met de ogen van Jezus. Wij helpen elkaar met Zijn mond te spreken en met Zijn handen het goede te doen. Zo leren we in Gods kracht te regeren.”

2.2 Visie op onze ondersteuning

Naast goed onderwijs willen wij ons inzetten voor een goede vorming. Ons vormingsideaal is zelfbewust - verantwoordelijk – initiatiefrijk – relatiegericht – aanstekelijk. Ook in onze ondersteuning staat dit centraal.

Ons kernbegrip daarin is ‘talentrentmeesterschap’.

In ons onderwijs willen we uitgaan van talenten van leerlingen en hen helpen om die te ontwikkelen. Wij zien dat als een nieuw paradigma en niet als een nieuw accent.

Uitgaan van talenten staat tegenover uitgaan van het gemiddelde.

In het eerste geval is iedere leerling uniek. In het laatste geval is elke leerling afwijkend.

Onze nieuwe visie betekent meer aandacht voor elk individu, voor eigenaarschap, voor eigen keuzes en voor bredere talentontwikkeling dan alleen cognitieve talenten.

Voor het ondersteuningsaanbod op school betekent dit een verschuiving van ‘zorg voor (mogelijke) uitvallers’ naar: begeleiding en ondersteuning op maat voor iedereen.

3. Passend Onderwijs

3.1 Samenwerkingsverband SWV 23-01

De Passie in Wierden maakt deel uit van het Samenwerkingsverband regio Almelo: SWV 23-01.

Voor alle leerlingen binnen het SWV 23-01 VO is er een passend antwoord op de ondersteuningsvraag die zij bij het onderwijsleerproces kunnen hebben.

Passend onderwijs betekent dat iedere leerling het onderwijs en die ondersteuning krijgt waar hij/zij behoefte aan heeft. Centraal daarbij staat: wat heeft de leerling nodig, hoe kan dat worden georganiseerd en wie zijn daarvoor nodig?

Goed onderwijs is de basis voor passende ondersteuning. Kwalitatief goed onderwijs betekent:

- Goede prestaties;
- Aandacht voor talentontwikkeling;
- Opbrengst- en handelingsgericht werken;
- Kunnen omgaan met verschillen;
- Doorgaande schoolloopbanen en een professionele, lerende cultuur;
- Kunnen aanbrengen van een goed pedagogisch klimaat.

Op de website van het samenwerkingsverband is te lezen welke scholen er zijn aangesloten.

Ook scholen voor speciaal onderwijs of Leerwegondersteunend (LWOO) onderwijs zijn aangesloten.

Voor leerlingen die meer of meer specialistische ondersteuning nodig hebben dan de school van inschrijving kan bieden, wordt er gekeken naar een andere school binnen het samenwerkingsverband die de nodige ondersteuning wel kan bieden.

Het Samenwerkingsverband regio Almelo (SWV 23-01) heeft ook een aantal tussenvoorzieningen.

Deze zijn bedoeld voor leerlingen die in het reguliere onderwijs vastlopen maar (nog) niet toelaatbaar zijn op het Speciaal Onderwijs.

- De Schakel: voor leerlingen die een intensieve vorm van ondersteuning nodig hebben voor dat zij de overstap naar een VO-school kunnen maken. Leerlingen worden in maximaal 2 jaar toegerust en voorbereid op doorstroom naar een reguliere VO-school.
- De Rebound: voor leerlingen die in het VO wegens diverse oorzaken even niet meer zo goed meekomen. De Rebound leert de leerlingen tijdens hun verblijf competenties aan met het streven om een succesvolle terugkeer in het reguliere leerproces mogelijk te maken.
- De Link: voor leerlingen waarbij de schoolgang is gestagneerd op basis van angst en het vermijden van die school. Door middel van aanpassingen wordt gewerkt aan een terugkeer naar de VO-school.

Voor meer informatie over het SWV 23-01 verwijzen wij u naar www.swv2301.nl

4. Vormen van ondersteuning

Binnen de Passie en het Samenwerkingsverband van VO-scholen (SWV 23-01) waarvan wij deel uitmaken, onderscheiden we 3 niveaus van ondersteuning:

- Basisondersteuning en Basis+ ondersteuning
- Extra ondersteuning
- Specialistische ondersteuning

4.1 Basisondersteuning

Docenten en mentoren en interne specialisten zijn samen verantwoordelijk voor de uitvoering van de basisondersteuning, waarbij de mentor de belangrijkste rol inneemt. Elke leerling heeft zijn/haar eigen mentor.

De sectormanagers zijn eindverantwoordelijk voor de basisondersteuning en bewaken deze, in samenwerking met coördinator Support, welke verantwoordelijk is voor de coördinatie van alle niveaus van ondersteuning.

De voorzieningen binnen de basisondersteuning zijn in principe voor alle leerlingen toegankelijk en kunnen worden ingezet na overleg tussen de betrokken leerling, ouders en mentor / vakdocent.

Binnen de Basisondersteuning is er een categorie voorzieningen die we “Basis+” noemen. Leerlingen komen in aanmerking voor Basis+ voorzieningen wanneer er sprake is van een specifieke, vastgestelde ondersteuningsbehoefte op het gebied van leren of persoonlijke ontwikkeling. Inzet van Basis+ voorzieningen gebeurt altijd in overleg met leerling, ouders, mentor en Support.

De volgende tabel geeft een overzicht van allen voorzieningen binnen de Basisondersteuning:

Basisondersteuning	Basis+ (onder voorwaarden)
Mentoraat	Dyslexiebegeleiding
Methode Tumult	Faalangstreductietraining
KSU/KWT	Begeleiding in Pluspunt (max. 3 mnd)
Hulp van vakdocent	Weerbaarheidstraining (Rots & Water)
R.T. taal in KSU	Extra tijd voor toetsen ¹
Studiebegeleiding in KSU	Time-out kaart
Voorlichting over leer- of gedragsproblematiek in de klas	Passie Plus

¹ Regel is dat (toegestane) hulpmiddelen op het Centraal Eindexamen gebruikt mogen worden wanneer die ook bij het School Examen ingezet zijn. Leerlingen met een concentratie- of leerstoornis kunnen in aanmerking komen voor extra tijd, mits dit wordt onderbouwd door intelligentie- of persoonlijkheidsonderzoek door een gedragspecialist. Dyslecten hebben altijd recht op extra tijd bij toetsen. Het dyslexieprotocol is te vinden op onze website.

Methode Tumult

In schooljaar 2016-2017 is in leerjaar 1 en 2 gestart met de methode Studievaardigheden van Tumult. Met deze methode, inclusief werkboek voor de leerlingen, willen we leerlingen helpen om vaardigheden te ontwikkelen op het gebied van “Leren leren”. De mentoren bieden deze lessen aan in hun eigen klassen. Er is aandacht voor o.a. agendagebruik, leerstrategieën, toets-voorbereiding, huiswerkplanning enz.

KSU

De afkorting KSU staat voor: Keuze-Studie-Uur. In het lesrooster van klas 1-3 zijn elke week 1 of 2 uren beschikbaar voor het KSU, in het hele schooljaar 4 periodes van ca. 8 weken. In leerjaar 1 en 2 kunnen leerlingen per periode kiezen welk vak zij in het KSU willen volgen. Dat kan een vak zijn dat ze heel erg leuk vinden, of een vak dat ze juist moeilijk vinden en waar ze graag extra hulp en uitleg bij willen hebben. Voor vrijwel alle vakken zijn er vakdocenten beschikbaar tijdens minstens 1 KSU uur per week, zodat leerlingen ook echt vakinhoudelijk geholpen kunnen worden in die lessen.

Omdat leerlingen uit verschillende klassen/niveaus en leerjaren zich voor het KSU kunnen inschrijven, is het de bedoeling dat leerlingen in het KSU werken aan het huiswerk of de lesstof van hun eigen niveau en leerjaar. Er wordt dus niet klassikaal les gegeven in het KSU.

Binnen de KSU-uren wordt ook een uur Remedial Teaching aangeboden voor zowel Taal als Rekenen. Verder is er in de KSU-periodes ook altijd een “huiswerk-KSU-uur”, speciaal voor leerlingen die meer hulp of informatie willen bij het plannen en organiseren van hun huiswerk (aanvullend op de lessen Studievaardigheden door de mentor). Aanmelden voor het huiswerk-KSU gaat in overleg met de mentor.

KWT

In de bovenbouw vanaf de 4^e klas zijn KWT-uren in het lesrooster opgenomen. KWT staat voor Keuze-WerkTijd. Elke week is er op 1 vast moment voor alle bovenbouwklassen een “vakgebonden KWT-uur” ingeroosterd. Hiervoor moeten leerlingen zich inschrijven. Bij het vakgebonden KWT is een vakdocent ingeroosterd. Dit uur is bedoeld voor de leerlingen die extra hulp willen of nodig hebben bij een vak.

Pluspunt

Het Pluspunt is een klein lokaal naast het kantoor van Passie Support. In het Pluspunt wordt individuele leerlingbegeleiding aangeboden. Leerlingen komen, meestal op afspraak bij, één van de leerlingbegeleiders of interne specialisten om te werken aan individuele leerdoelen. De leerdoelen en de invulling van de leerlingbegeleiding wordt altijd in overleg met ouders, mentor en leerling bepaald. Binnen de Basisondersteuning bieden we voor een periode van maximaal 3 maanden begeleiding aan. Wanneer verlenging nodig is, zetten we die voort als “extra ondersteuning” (zie par 4.2).

Taken van mentoren

- De mentor is het eerste aanspreekpunt voor leerlingen en ouders, bij vragen of problemen rondom school.
- De mentor bewaakt de klassensfeer, signaleert problemen, informeert ouders en indien nodig de sectormanager en coördinator Support.
- De mentor onderhoudt de contacten met het thuisfront van de leerling en heeft minimaal 2 keer per jaar een mentorgesprek van 10 minuten met elke leerling.
- De mentor doet verslag van bijzondere of belangrijke gebeurtenissen rond een leerling in het Magister Logboek.

- In leerjaar 1 en 2 geeft de mentor in de studielessen aandacht aan studievoordigheden met de methode "Tumult". Indien nodig kan de mentor een leerling daarin kortdurend intensiever ondersteunen. In de bovenbouw besteedt de mentor ook aandacht aan studievoordigheden, maar dan op basis van de behoefte van leerlingen en de mogelijkheden binnen de lessen.
- De mentor verkrijgt informatie over mentorleerlingen van de docenten, aangaande bijzonderheden op didactisch en pedagogisch gebied.
- De mentor is op de hoogte van absentiemeldingen van leerlingen. De verzuimcoördinator bewaakt de absentiemeldingen en informeert mentoren daarover volgens de afspraken in het verzuimbeleid.

Taken van docenten

- Docenten zijn verantwoordelijk voor de vakinhoudelijke, de didactische en de pedagogische aspecten van het onderwijs en de uitvoering daarvan.
- Ze zijn verantwoordelijk voor het instellen en handhaven van een goed pedagogisch-didactisch klimaat binnen de klas zodat leerlingen overeenkomstig hun prestatieniveau kunnen functioneren.
- Zij bieden leerlingen die achterblijven in het onderwijsprogramma waar mogelijk extra hulp.
- Docenten kunnen tijdens hun contacturen met leerlingen signalen opvangen waaruit blijkt dat een leerling problemen in zijn functioneren op school ervaart. Zij kunnen hierover in gesprek gaan met de betreffende leerling. Zij hebben daarbij naar de mentor een signalerende taak over deze gesprekken en aandachtspunten.

Afstemming van didactiek en pedagogische aanpak op leerling-niveau vindt plaats door de mentor in samenspraak met leerling, ouders en betrokken docenten n.a.v. een situatie. Ook kan afstemming tussen docenten plaatsvinden in de begeleidingsvergadering of rapportvergadering. Tijdens deze vergaderingen wordt gekeken hoe leerlingen cognitief en sociaal-emotioneel functioneren. Als er bij een leerling sprake is van onderwijs belemmerende factoren wordt deze informatie ingebracht.

Eventuele disciplinaire maatregelen worden de sectormanager(s) en vestigingsdirecteur aan leerlingen opgelegd als er sprake is van overtreding van de schoolregels of bijv. buitensporig gedrag. Daarnaast houdt de sectormanager overzicht over leerlingen die uit de les verwijderd zijn. Deze taak kan in voorkomende gevallen ook worden gedelegeerd aan een andere collega.

De mentor kan tevens een beroep doen op de medewerkers van Passie Support. Deze kunnen de mentor ondersteunen bij het uitvoeren van de basiszorg door het geven van handelingsadviezen en achtergrondinformatie.

4.2 Extra ondersteuning binnen de school

Als de Basis- of Basis+ ondersteuning niet voldoende blijken, vraagt de mentor extra ondersteuning aan bij de coördinator Passie Support, met een aanmeldingsformulier voor het Intern School Ondersteuningsteam (I-SOT). Ouders worden hiervan op de hoogte gesteld. Extra ondersteuning vind waar mogelijk plaatst binnen de klas of het lesrooster van de leerling.

Hoe de extra ondersteuning er uit ziet, verschilt per leerling. In principe is dit altijd maatwerk, in overleg met de leerling, ouders, mentor en Support. De ondersteuningsbehoefte en ontwikkeldoelen van de leerling staan centraal.

Extra ondersteuning
Begeleiding in Pluspunt langer dan 3 maanden.
Inzet Gradua (onder voorwaarde van een diagnose)
Plaatsing op een tussenvoorziening van het Samenwerkingsverband ²

Extra ondersteuning intern is in principe kortdurend en intensief en wordt voor maximaal 3 maanden ingezet, bovenop de 3 maanden vanuit de Basisondersteuning . Als na evaluatie blijkt dat de extra ondersteuning lager nodig is dan wordt deze verlengd, indien mogelijk.

Bij verlenging van de extra ondersteuning wordt er een OPP (Ontwikkelings Perspectief Plan) opgesteld, om de doelen vast te leggen en regelmatig te evalueren. Het OPP wordt jaarlijks opnieuw vastgesteld, of afgesloten wanneer extra ondersteuning niet meer nodig is.

4.2.1 Ontwikkelingsperspectief Plan: OPP

Wanneer een leerling langer dan 3 maanden, dan wel structureel extra ondersteuning nodig heeft, wordt een OPP (Ontwikkelingsperspectief Plan) opgesteld. In het OPP wordt de ontwikkeling en ondersteuningsbehoefte van de leerling beschreven. Tevens worden doelen geformuleerd en wordt vastgelegd hoe de extra ondersteuning vorm krijgt. Het OPP wordt regelmatig geëvalueerd met de leerling en ouder(s).

Ook wanneer een leerling langdurige of structurele aanpassingen nodig heeft vanwege een aandoening, handicap of stoornis, worden dit vastgelegd in een OPP en ten minste één keer per jaar geëvalueerd.

4.2.2 I-SOT: Intern School Ondersteuningsteam

Het Intern School Ondersteuningsteam bestaat uit diverse interne specialisten, de collegiaal consulent van het Samenwerkingsverband en de coördinator Support.

In het maandelijks I-SOT overleg worden de aanvragen voor extra ondersteuning voor leerlingen besproken, beoordeeld en toegewezen aan één van de interne specialisten.

Alle functionarissen zijn binnen hun eigen specialisme betrokken bij de uitvoering van zowel de de basis/basis+ als de extra ondersteuning aan leerlingen.

Coördinator Passie Support: Mevr. M. Smith

De coördinator Passie Support organiseert en coördineert de extra ondersteuning en begeleiding van leerlingen in de school. Zij stuurt het Support team aan en vertegenwoordigt de school naar externe instanties zoals het Samenwerkingsverband VO Almelo, gemeentelijke zorgloketten en instellingen

² Binnen ons Samenwerkingsverband zijn 3 tussenvoorzieningen: de Schakel, de Link en de Rebound. Zie www.swv2301.nl voor meer informatie.

voor jeugdzorg. De coördinator Support bewaakt en ontwikkelt de kwaliteit de zorgstructuur in de school en maakt samen met de directie plannen om de structuur aan te passen aan veranderende wet- en regelgeving.

Leerlingbegeleider: Dhr. D. van Ommen (tevens docent L.O.)

De leerlingbegeleider begeleidt leerlingen op sociaal-emotioneel gebied, gericht op hun ontwikkeling en functioneren op school.

Eenzijds treedt de leerlingbegeleider op als “personal coach” voor de leerling, anderzijds heeft de leerlingbegeleider een taak in het ondersteunen en adviseren van docenten die met de leerling werken. De leerlingbegeleider draagt mede zorg voor een goede afstemming van het onderwijs binnen de school op de individuele behoefte van de leerling.

De leerlingbegeleider geeft tevens weerbaarheidstraining en verzorgt hij pestpreventie en – behandeling.

Onderwijsbegeleider: Dhr. D. Jonkers

Vanuit het Samenwerkingsverband van VO-scholen in de regio Almelo (SWV 23-01), is er een Onderwijsbegeleider aan onze school verbonden. De onderwijsbegeleider is 1 dag per week aanwezig op school. De begeleiding van leerlingen is met name gericht op het (leren) leren en functioneren op school, waarbij soms sprake is van aandoeningen of stoornissen die de leerling belemmeren.

Daarnaast draagt de onderwijsbegeleider mede zorg voor een goede afstemming van het onderwijs binnen de school op de individuele behoefte van de leerling middels het adviseren van docenten en mentoren.

Studiebegeleider Onderbouw: Mevr. C. Wessels

De studiebegeleider onderbouw begeleidt en coördineert de toepassing van de methode voor studievaardigheden (Tumult) in leerjaar 1 en 2. Tevens geeft zij aanvullende huiswerkbegeleiding in het KSU (Keuze Studie Uur) van leerjaar 1 en 2.

Passie Plus coördinator (meerbegaafden): Onderbouw Mevr. M. Lesscher (tevens docent Beeldende Vorming) en bovenbouw Mevr. N. Riss (tevens decaan en docent Biologie). Voor leerlingen die meer uitdaging aan kunnen en/of nodig hebben dan het reguliere lesprogramma, is er het Passie Plus project. Deze leerlingen volgen in overleg minder lessen. In de vrijgekomen tijd werken zij aan een zelf gekozen uitdaging die past bij hun talenten en interesses. Daarbij krijgen zij begeleiding op maat.

Dyslexiecoördinator: Mevr. J. Roosink-Rietman (tevens docent Nederlands)

De dyslexiecoördinator is verantwoordelijk voor de ondersteuning van leerlingen met dyslexie. Zij coördineert de DST (dyslexiescreening) voor de eerstejaarsleerlingen en voert testen uit bij leerlingen waarbij dyslexie wordt vermoed. Bij uitval zorgt zij ervoor dat deze leerlingen verwezen worden voor verder onderzoek en onderhoudt daartoe contacten met ouders en externen.

Voor leerlingen die een dyslexieverklaring hebben, zorgt de dyslexiecoördinator dat zij de benodigde ondersteuning en faciliteiten krijgen, waaronder psycho-educatie rondom dyslexie.

Er is één docent in de onderbouw beschikbaar voor Remedial Teaching bij Taal:

Dhr. A. Zwart (tevens docent Nederlands).

Rekencoördinator: Mevr. R. Bisschop

De rekencoördinator bewaakt het beleid rond rekenvaardigheden. Er wordt gebruik gemaakt van rekenlessen in de brugklas en er is eventueel extra begeleiding met behulp van het programma 'studyflow', waarbij leerlingen in zelfstudie hun rekenvaardigheid verder kunnen ontwikkelen en daarin begeleid worden door de rekencoördinator. Dit laatste programma wordt, indien nodig, ook gebruikt in de voorbereiding op de rekentoets in de examenklassen.

Er zijn drie docenten die kunnen worden ingezet voor Remedial Teaching bij Rekenen, in de onder- en bovenbouw: Dhr. E. Jacobi (docent wiskunde en economie), dhr. W. Pflaum (docent wiskunde) en mevr. R. Bisschop (docent wiskunde en rekencoördinator).

Collegiaal Consulent en Orthopedagoog: Mevr. F. Wassink

Vanuit het Samenwerkingsverband van VO-scholen in de regio Almelo (SWV 23-01), is er een collegiaal consulent (CC-er) aan onze school verbonden. Onze CC-er is een orthopedagoog die deel uitmaakt van zowel het Interne als het Externe School Ondersteuningsteam (I-SOT en E-SOT). Binnen het I-SOT en voor docenten heeft de CC-er als gedragspecialist een adviserende rol aangaande de extra ondersteuning van leerlingen. Binnen het E-SOT is onze CC-er betrokken als gedragspecialist en als adviseur/deskundige over de mogelijkheden voor specialistische ondersteuning van onze leerlingen binnen het Samenwerkingsverband.

4.2.3 Grenzen van extra ondersteuning

Er zijn grenzen aan de begeleiding die de school kan bieden. We noemen de volgende twee belemmeringen:

- a. Als het leerproces van een leerling zo veel aandacht van een docent vraagt, dat andere leerlingen in het leren belemmerd worden, zullen we in overleg zoeken naar een oplossing buiten de school.
- b. Als de benodigde begeleiding te specialistisch is, of de intensiviteit van de begeleiding onze capaciteiten overschrijdt, zullen we dit bespreekbaar maken en zoeken naar een passende oplossing buiten de school.

4.3 Specialistische ondersteuning buiten de school

Specialistische ondersteuning komt in beeld als blijkt dat er méér of heel specifieke ondersteuning of hulpverlening nodig is dan binnen de school geboden kan worden. We hebben een aantal specialisten aan ons verbonden die ons waar nodig adviseren en ondersteunen om een leerling verder te begeleiden. De specialisten zijn:

- Collegiaal Consulent en Orthopedagoog vanuit het SWV 2301: Mevr. F. Wassink
- GGD Jeugdarts/schoolarts: Mevr. P. van Es.
- Schoolmaatschappelijk werk: Mevr. F. Sander.
- Leerplichtambtenaar Gemeente Wierden: Mevr. M. de Roo.

Deze specialisten vormen samen met de coördinator Passie Support het Extern School Ondersteuningsteam (E-SOT). Het E-SOT komt 5 keer per jaar bijeen om de leerlingen die

specialistische begeleiding nodig hebben te bespreken. Ouders dienen hiervoor toestemming te geven.

Een andere vorm van specialistische ondersteuning kan zijn dat een leerling voor bepaalde tijd naar een tussenvoorziening binnen het Samenwerkingsverband wordt doorverwezen.

Pas wanneer binnen de reguliere scholen en voorzieningen van het Samenwerkingsverband de benodigde ondersteuning voor een leerling niet kan worden geboden, komt het Voortgezet Speciaal Onderwijs in beeld. Een aanmelding bij het VSO gebeurt altijd via het Samenwerkingsverband.

Gradua Huiswerkbegeleiding

Binnen de school is een extern huiswerkinstituut actief: Gradua Huiswerkbegeleiding.

Huiswerkbegeleiding bij Gradua valt niet onder de basisondersteuning die de school biedt.

Ouders kunnen hun kind zelf aanmelden voor verschillende vormen van huiswerkbegeleiding, voor maximaal middagen per week.

Meer informatie over aanmelding en de kosten voor huiswerkbegeleiding kunt u vinden op de website van Gradua: www.gradua.nl. Ook bijlessen via Gradua behoren tot de mogelijkheden. In uitzonderlijke gevallen kan de school een leerling bij Gradua plaatsen in het kader van "extra ondersteuning".

4.4 Vertrouwenspersonen

Er zijn twee interne vertrouwenspersonen binnen de Passie Wierden: mevr. J. Holtrust en dhr. D. van Ommen.

Zij begeleiden leerlingen en/of ouders die met ongewenste omgangsvormen worden geconfronteerd, zoals pesten, (seksuele) intimidatie, discriminatie of agressie. De vertrouwenspersonen zorgen voor opvang en begeleiding. Eerst wordt het probleem geïnventariseerd, daarna wordt in overleg met de melder naar een oplossing gezocht. Het is de bedoeling dat degene die het probleem ervaart, zelf zoveel mogelijk de regie in handen houdt.

De vertrouwenspersonen hebben geen geheimhoudingsplicht. Als het in het belang van de leerling is, moeten zij, in overleg met de leerling, de nodige stappen ondernemen. Zij hebben de mogelijkheid om het probleem anoniem aan het I-SOT, het E-SOT, de vestigingsdirecteur of de externe vertrouwenspersoon voor te leggen, om advies in te winnen. Ook kunnen de interne vertrouwenspersonen de melder in contact brengen met de externe vertrouwenspersoon.

De interne vertrouwenspersonen zijn bereikbaar per e-mail:

D. van Ommen: omm@passie.net

J. Holtrust: jht@passie.net

4.4.1 Externe vertrouwenspersoon

Alle Passie scholen kunnen gebruik maken van de diensten van een externe vertrouwenspersoon, dhr. H. Grit. Leerlingen of collega's die binnen de school slachtoffer worden van seksuele intimidatie, discriminatie of agressie, kunnen een beroep doen op deze externe vertrouwenspersoon wanneer zij niet afdoende door hun mentor of leidinggevende en/of de interne vertrouwenspersonen kunnen worden bijgestaan.

De externe vertrouwenspersoon is bereikbaar per e-mail: h.grit@viaa.nl of per telefoon: 06-24321661.

5. Schema: Route voor het inschakelen van extra ondersteuning

Doel: het probleem zo hoog mogelijk in het schema oplossen

😊 = interventies hebben gewenste effect 😞 = interventies hebben niet het gewenste effect

De mentor staat in het midden als eerste aanspreekpunt en contactpersoon voor mentorleerlingen.

