

## CONVENANT VEILIG IN EN OM SCHOOL GEMEENTE BRIELLE

### Doelstelling

Dit convenant heeft ten doel om tot eenduidige en sluitende afspraken te komen ten behoeve van het voorkomen en bestrijden van overlast, vandalisme en crimineel gedrag en het creëren van een (sociaal) veilig klimaat op en rondom de scholen van de gemeente Brielle. Middels ondertekening van het convenant onderschrijven partijen dat zij een herkenbaar en uniform veiligheidsbeleid op de scholen voeren. Ondertekening van het convenant verplicht partijen de inspanning en de intentie om het convenant naar vermogen uit te voeren.

Convenantpartners zijn:

- de gemeente Brielle, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer W.A.J. Borgonjen, wethouder van Onderwijs;
- de navolgende scholen voor primair- en voortgezet onderwijs:
  - Rooms Katholieke basisschool St. Leonardus, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de directeur, de heer B.A.M. Casparie
  - Christelijke basisschool CBS Anker en CBS Geuzenschap, te dezen vertegenwoordigd door de directeur, de heer D. Vreugdenhil;
  - Openbare basisschool Branding, te dezen vertegenwoordigd door de directeur, mevrouw C. Stenneken;
  - Openbare basisschool De Tiende Penning, te dezen vertegenwoordigd door de directeur, mevrouw J. Heijman;
  - Openbare basisschool 't Want, te dezen vertegenwoordigd door de directeur, de heer L. van Lent;
  - Openbare basisschool Meester Eeuwout, te dezen vertegenwoordigd door de directeur, de heer G. Heijden;
  - School voor praktijk onderwijs De Schakel, te dezen vertegenwoordigd door de directeur, de heer L. Lemmens;
  - School voor speciaal basisonderwijs de Nieuwe Poort, te dezen vertegenwoordigd door de directeur, mevrouw Dekker;
  - School voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs ZMLK Maarlandschool, te dezen vertegenwoordigd door mevrouw A. Verhaar;
  - Openbare scholengemeenschap Maerlant college, te dezen vertegenwoordigd door de directeur, de heer T.I. Fransman;
  - ODC Markant, onderdeel Maerlant college, te dezen vertegenwoordigd door de heer P. Altorf;
  - Penta college CSG Bahûrim, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de algemeen directeur, de heer J.J. Holwerda;
  - Wellant college, vestiging Anna Hoeve, te dezen vertegenwoordigd door de directeur, de heer H. de Koning;
  - Scheepvaart en Transport college, vestiging Maarten Tromp, te dezen vertegenwoordigd door de heer Koerts;
  - Politie Rotterdam Rijnmond, district de Eilanden, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door districtschef de Eilanden, de heer M. Mulder.

Bovengenoemde partijen dragen de volgende verantwoordelijkheden op het gebied van schoolveiligheid:

Uitgangspunten:

De betrokken partijen hebben een gezamenlijk belang bij het in stand houden en creëren van een veilig schoolklimaat. Door ondertekening van het convenant maken de partijen kenbaar dat zij een herkenbaar en uniform veiligheidsbeleid voeren op de scholen die participeren in dit convenant. Dit houdt in dat de scholen hun interne regelgeving en

sanctiebeleid uitvoeren op basis van het Handelingsprotocol Schoolveiligheid en daarbij zoveel mogelijk worden ondersteund door genoemde betrokken partijen. Door ondertekening hebben betrokken partijen de inspanningsverplichting en de intentie om het convenant naar vermogen uit te voeren. De uitvoering van het convenant en het Handelingsprotocol zal jaarlijks worden geëvalueerd.

- het bestuur van de gemeente Brielle is verantwoordelijk voor de ontwikkeling en uitvoering van een integraal jeugd- en veiligheidsbeleid in Brielle;
- de scholen zijn op grond van de Arbeidsomstandighedenwet verantwoordelijk voor de veiligheid en het welzijn van leerkrachten, onderwijsondersteunend personeel, leerlingen en bezoekers van de school;
- de politie is verantwoordelijk voor de handhaving van de wet- en regelgeving en de openbare orde, onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag;
- het Openbaar Ministerie als bevoegd gezag is verantwoordelijk voor de (leiding van de) opsporing van strafbare feiten en de vervolging daarvan.

Partijen hebben derhalve een gezamenlijk belang om te komen tot eenduidige afspraken ten behoeve van het voorkomen en bestrijden van strafbare feiten en het creëren van een veilig klimaat in en om school. Zij maken daartoe de hieronder beschreven afspraken. Voor Primair Onderwijs worden de afspraken nog uitgewerkt in een bijlage, die later – na instemming van de betrokken partijen- aan het convenant toegevoegd kan worden.

## **Contactpersonen**

### **Artikel 1**

De partijen wijzen een vast contactpersoon aan die optreedt als vertegenwoordiger van die partij. Daarnaast wordt een vervanger aangewezen.

### **Artikel 2**

De kerntaken van de contactpersonen zijn:

- a. eerste aanspreekpunt zijn voor de eigen organisatie en voor de andere partijen;
- b. het volledig informeren van partijen opdat een ieder zijn rol optimaal kan vervullen;
- c. zorg dragen voor de doorverwijzing binnen de eigen organisatie;
- d. eigen organisatie op de hoogte houden van ontwikkelingen en activiteiten voor uitvoering van het convenant;
- e. participeren in evaluaties van dit convenant.

## **Veiligheidsbeleid**

### **De rol van de gemeente**

### **Artikel 3**

- De gemeente voert de regie over de aanpak van schoolveiligheid en houdt toezicht op de naleving van de gemaakte afspraken en biedt facilitaire ondersteuning in de vorm van afstemmen en coördineren van overleggen en bijeenkomsten aan de betrokken partijen bij de uitvoering van die afspraken. Tevens zal de gemeente in dit verband zorg dragen voor het organiseren van een

evaluatiebijeenkomst, zoals bedoeld in artikel 6. Het beleid wordt indien nodig bijgesteld en er worden nieuwe afspraken gemaakt.

- De gemeente faciliteert de scholen Primair Onderwijs bij het houden van het jaarlijkse fietsverkeersexamen voor de leerlingen van groep 7 en 8.
- De scholen doen aangifte bij de politie en sturen een afschrift van het proces verbaal naar de gemeente.
- De gemeente adviseert en ondersteunt vanuit haar leerplicht- en RMC taken de scholen bij preventieve en curatieve aanpak van schoolverzuim en het voortijdige schoolverlaten van leerlingen zoals beschreven in het Handelingsprotocol Schoolveiligheid. (bijlage 1) De activiteiten van de leerplichtambtenaren worden afgestemd op de voorzieningen op het terrein van de jeugdzorg en dienstverlening.
- Daar waar nodig en mogelijk en gelet op de regelgeving en eventuele andere beperkingen, treft de gemeente maatregelen op het gebied van openbare ruimte en draagt zij hierin zorg voor reiniging en onderhoud.

## **De rol van de scholen**

### **Artikel 4**

- De scholen hebben een schoolgebonden aanpak van veiligheid en zorgbreedte binnen de betreffende wettelijke kaders. De aanpak is vastgelegd in een veiligheidsprotocol. Als basis geldt hiervoor de paragraaf Veilig in het schoolreglement (bijlage 2)
- De scholen spannen zich in voor de uitvoering van de in het veiligheidsprotocol opgenomen activiteiten en zorgen voor opname van het veiligheidsprotocol in het schoolreglement.
- De school zorgt er voor dat alle medewerkers op de hoogte zijn van het Handelingsprotocol en daar ook naar handelen.
- De scholen informeren leerlingen en hun ouders/verzorgers over binnenschoolse afspraken die voortvloeien uit de uitvoering van het convenant Veilig in en om School.
- De scholen dragen er zorg voor dat leerlingen en hun ouders/verzorgers op de hoogte zijn van de schoolregels en de daaruit voortvloeiende gedragsnormen.
- De scholen dragen er zorg voor dat de schoolregels, wanneer nodig, worden aangepast om ongewenst gedrag tegen te gaan en gewenste handhavingmaatregelen te kunnen nemen. Dit betekent onder andere dat in de schoolregels is opgenomen dat controle van kluisjes, tassen, jassen en dergelijke door school is toegestaan. De scholen bevorderen dat slachtoffers van strafbare feiten aangifte doen.
- De scholen doen altijd binnen bepaalde tijd aangifte als de school zelf benadeelde partij is.
- Contact persoon bij de politie voor de scholen is de buurtagent van de wijk waar de school in staat.
- De scholen Primair Onderwijs bieden samen met de buurtagent een leerlingen van groep 7 en 8 de zng SAP-lessen (SchoolAdoptiePlan) aan.
- De scholen Primair Onderwijs stellen de leerlingen van groep 7 en 8 in de gelegenheid om fietsverkeersexamen af te leggen.
- De scholen houden een incidentenregistratie bij met overtredingen.
- De scholen informeren de contactfunctionaris van de Politie over de incidenten die op school gespeeld hebben.
- Scholen verplichten zich onderling afspraken te maken ten aanzien van sanctionering en drugsbeleid en voor zaken die schooloverstijgend zijn.
- De scholen werken zo veel mogelijk mee aan de uitvoering van maatregelen die de Politie inzake de handhaving van wet- en regelgeving en de openbare orde noodzakelijk acht. Het initiatief voor een preventieve controle zoals vuurwerk en

kluisje ligt bij de scholen. De hondenbrigade komt alleen indien alles goed geregeld is. De politie heeft het initiatief bij wapen/drugs controle.

- De scholen spannen zich in om te voorkomen dat leerlingen van school worden verwijderd. De leerplichtambtenaar zal in een zo vroeg mogelijk stadium worden ingeschakeld.
- De scholen zijn verantwoordelijk om de wijze van registreren van schoolverzuim vast te leggen in een verzuimprotocol. De scholen zijn verantwoordelijk voor de naleving van de Leerplichtwet.
- Scholen en Politie verplichten zich afspraken te maken over de uitwisseling van leerling-gegevens.
- Minimaal twee maal per jaar vindt er overleg plaats tussen de congres, een toezichthouder van de gemeente eventueel aangevuld met andere partijen. Vanuit de gemeente wordt dit overleg ambtelijk ondersteund.

#### Artikel 5

- De politie zorgt ervoor dat de afspraken in het Handelingsprotocol bekend zijn bij de uitvoerende teams in de wijken.
- De contactfunctionaris van de politie houdt ook een preventief contact met de scholen en wordt door de scholen op de hoogte gehouden van de incidenten die op school gespeeld hebben.
- De politie verzorgt op de scholen Primair Onderwijs binnen gemeente Brielle zgn. SAP-lessen (SchoolAdoptiePlan).
- De aanhouding in school vindt plaats in overleg met de schoolleiding; (Tenzij er in het belang van de veiligheid direct opgetreden dient te worden).
- Wapencontroles vinden alleen op initiatief van de school plaats. (Tenzij er bij de politie aanwijzingen zijn die een directe controle noodzakelijk maken).
- Bureau Halt voert de afdoening uit na een Halt-verwijzing. De Raad voor Kinderbescherming voert de afdoening van taakstraffen uit die door het OM zijn aangeboden volgens de standaard interventielijst.
- De politie maakt afspraken met de scholen over de wijze waarop men aangifte kan doen van strafbare feiten. Deze strafbare feiten worden genoemd in het Handelingsprotocol. De politie houdt de scholen op de hoogte van de voortgang van de zaak waarover aangifte is gedaan.
- De politie spant zich in bij melding van crimineel gedrag prioriteit te geven aan een zo snel mogelijke interventie en afhandeling, in overleg met de scholen en ouders.
- De politie spant zich in, waar de wet dit toestaat, aan de scholen advies en/of informatie te vragen inzake de te treffen (pre-)justitiële sancties indien het een leerling van een van de in deze overeenkomst genoemde scholen betreft.
- Politie en Openbaar Ministerie geven bij aangifte van strafbare feiten gepleegd door jeugdigen prioriteit aan een snelle interventie en afhandeling en volgen daarbij de normale afspraken tussen Politie en OM.
- De politie spant zich in relevante kennis over leerlingen met de school te delen.
- Politie, OM en Halt zullen in overleg met de scholen binnen de mogelijkheden die er zijn en de Politie binnen zijn kerntaken medewerking verlenen aan activiteiten die door de scholen en anderen worden ontplooid in het kader van de bevordering van de veiligheid in en om de scholen van leerlingen en leerkrachten.
- In het kader van een sluitende aanpak van risicojongeren worden in het Justitieel Casus Overleg (JCO) jongeren besproken die met politie/justitie in aanraking zijn gekomen of dreigen te komen en/of waarvan gesignaleerd is dat er afstemming/doorverwijzing nodig is met betrekking tot justitietrajecten en/of mogelijke preventieve (hulpverlenings)trajecten. Ook de Zorg Advies Teams (ZAT) van de scholen kunnen leerlingen via de leerplichtambtenaar van de gemeente voor bespreking in dit casusoverleg aandragen.

- De politie maakt afspraken met de scholen over voorlichting en advies aan schoolleiding, leerkrachten, onderwijsondersteunend personeel, ouders/verzorgers en leerlingen met betrekking tot het voorkomen van overlast, vandalisme en criminaliteit.
- Politie en scholen verplichten zich afspraken te maken over de uitwisseling van leerling-gegevens

•

## **Evaluatie**

### Artikel 6

- Partijen zullen, lopende de overeenkomst in een vaste maand voor 1 juni, de wijze van uitvoering van deze overeenkomst evalueren. Een verslag van dit overleg wordt aan alle partijen beschikbaar gesteld.
- De scholen brengen bij die gelegenheid verslag uit van ondernomen acties in het kader van de Arbo-veiligheidszorg en betrekken daarbij de uitvoeringsaspecten van deze overeenkomst.
- In het Bestuurlijk Justitieel Overleg (BJO) wordt op basis van de evaluatie de werking van het convenant besproken. Indien nodig kunnen na de evaluatie aanpassingen in het convenant worden aangebracht met instemming van alle partijen.

## **Duur van de overeenkomst**

### Artikel 7

- Deze overeenkomst geldt voor onbepaalde tijd en treedt in werking per datum van de ondertekening. De overeenkomst kan in overleg met alle partijen tussentijds worden gewijzigd en/of beëindigd.

Aldus overeengekomen te Brielle op ..... 2009

## Ondertekening van het convenant door partijen

|                                                                                                                                 |                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Gemeente Brielle</b><br><b>Portefeuillehouder</b><br><b>onderwijs/jeugdbeleid,</b><br><br>De heer W.A.J. Borgonjen           | <b>R.K. Basisschool St. Leonardus</b><br><br>De directeur,<br>De heer B.A.M. Casparie                         |
| <b>Chr. Basisschool CBS Anker en Geuzenschip</b><br><br>De directeur,<br>De heer D. Vreugdenhil                                 | <b>Openbare Basisschool Branding</b><br><br>De directeur,<br>Mevrouw C. Stenneken                             |
| <b>Openbare Basisschool De Tiende Penning</b><br><br>De directeur,<br>Mevrouw J. Heijnsman                                      | <b>Openbare Basisschool 't Want</b><br><br>De directeur,<br>De heer L. van Lent                               |
| <b>Openbare Basisschool Meester Eeuwout</b><br><br>De directeur,<br>De heer G. Heijden                                          | <b>Openb. school voor speciaal voortgezet onderwijs De Schakel</b><br><br>De directeur,<br>De heer L. Lemmens |
| <b>Openb. School voor speciaal basisonderwijs De Nieuwe Poort</b><br><br>De directeur,<br>Mevrouw Dekker                        | <b>School voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs ZMLK Maarlandschool</b><br><br>Mevrouw A. Verhaar    |
| <b>Openbare Scholengemeenschap Maerlant College</b><br><br>de rector,<br>De heer T.I. Fransman                                  | <b>ODC Markant, onderdeel Maerlant College</b><br><br>De heer P. Altorf                                       |
| <b>Penta college CSG Bahûrim</b><br><br>Algemeen directeur,<br>De heer J.J. Holwerda                                            | <b>Wellant college Anna Hoeve</b><br><br>De directeur,<br>De heer H. de Koning                                |
| <b>Regiopolitie Rotterdam-Rijnmond Namens deze de Korpschef, Namens deze de districtschef de Eilanden</b><br><br>De heer Mulder | <b>Scheepvaart en Transport College Vestiging Maarten Tromp</b><br><br>De directeur,<br>De heer Koerts        |

**Bijlagen:**

1. Handelingsprotocol schoolveiligheid.
2. Paragraaf Veilig in het schoolreglement.