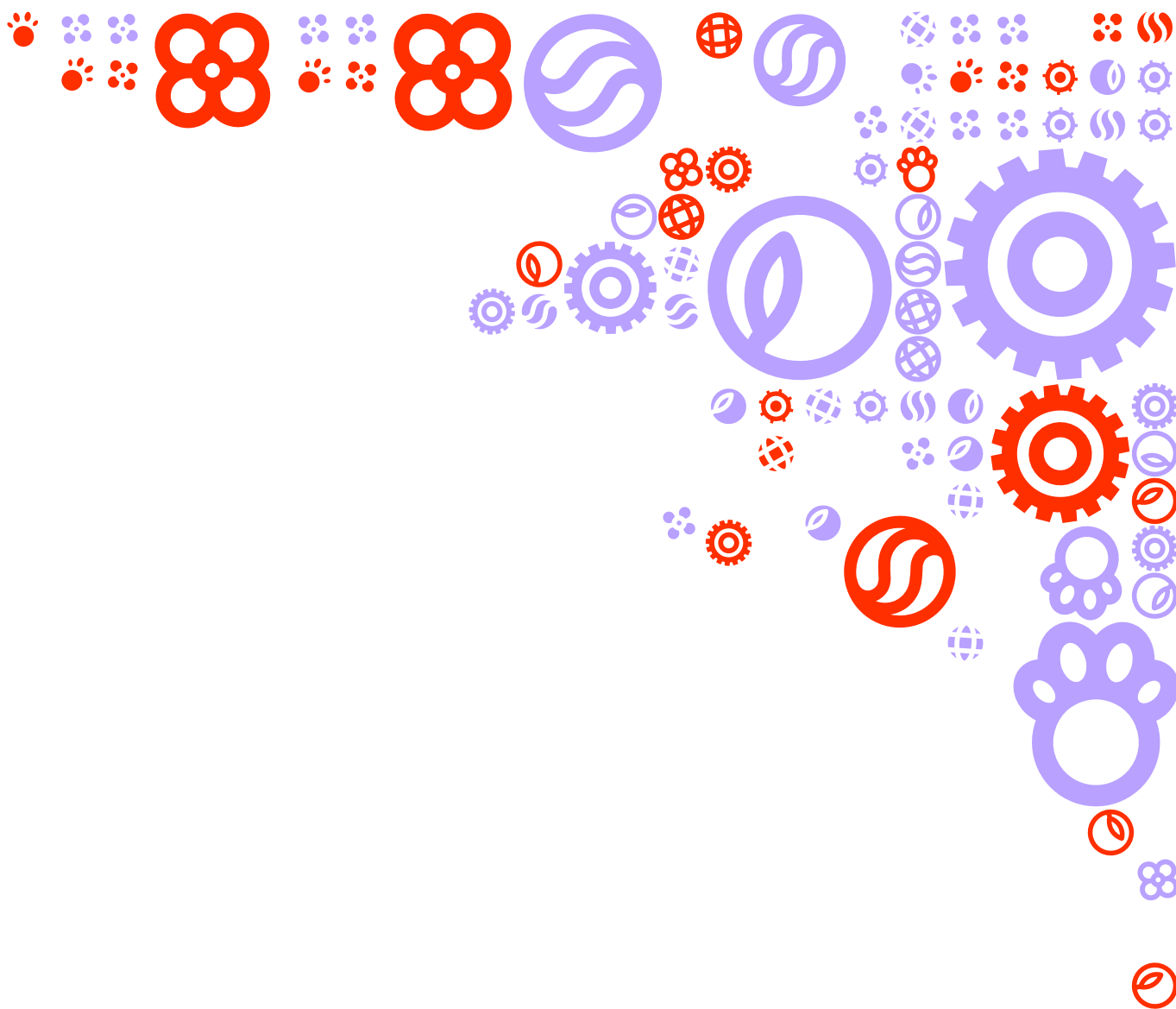




Locatieplan vmbo

2023-2025

Locatie:	Yuverta Westvliet
Vastgesteld op:	1 december 2023

Inhoudsopgave

0.	Inleiding	3
1.	Analyse en zelfevaluatie	4
A.	Resultaten en analyse afgelopen schooljaar	4
B.	Selfie	12
C.	Analyse externe ontwikkelingen	13
D.	Conclusie: keuze verbeterpunten en ambities	13
2.	Teamplan: verbeterpunten basiskwaliteit & ambities	21
3	Scholings- en ontwikkelingsplan	30
	Bijlage 1: Waarderingskader inspectie	32
	Bijlage 2: Tijdpad	33

1. Inleiding

De Koers van Yuverta met de daaruit kaderbrief bevatten samen de organisatiebrede visie en bijbehorende doelstellingen om met elkaar een kwalitatief goede, duurzame en toekomstbestendige onderwijsorganisatie te realiseren. Daarnaast zijn er ook belangrijke regionale ontwikkelingen die van invloed zijn op ons werk. De regionale aandachtspunten heeft elke regio(directeur) omschreven in het regioplan. Deze documenten vormen tezamen met ons schoolplan en het waarderingskader van de inspectie het uitgangspunt bij het opstellen van dit locatieplan.

Dit locatieplan heeft drie belangrijke doelen:

- Het borgen van de basiskwaliteit op de locatie
- Het (helpen) bereiken van (organisatie/regio/locatie)ambities
- Het (helpen) ontwikkelen van een kwaliteitscultuur

Het plan is van, door en voor het team en dat betekent dat de gekozen verbeterpunten, doelen en ambities binnen het team voldoende draagvlak hebben. We zien het locatieplan als een belangrijk hulpmiddel om de basiskwaliteit te borgen en onze ambities waar te kunnen maken. Om hierin gericht keuzes te maken is een analyse van de resultaten en van de tevredenheid en werkwijze binnen het team voorafgaand aan het opstellen van het plan een belangrijke stap.

Het tijdpad voor het opstellen en vaststellen van het locatieplan is te vinden in bijlage 2. Verdere informatie over het locatieplan is te vinden in het kaderdocument onderwijskwaliteit.

Analyse en zelfevaluatie

We starten ons locatieplan in 2023 met een analyse en zelfevaluatie die bestaat uit verschillende onderdelen: A. Resultaten en analyse, B. Selfie en C. Reflectie op externe ontwikkelingen. Dit leidt vervolgens tot een conclusie (D) waarbij wij de verbeterpunten en ambities kiezen waaraan wij de komende twee schooljaren aan werken.

Na een jaar maken we in 2024 met het team de balans op. Hierbij bekijken en analyseren we recente data en evalueren we de voortgang van de verbeterpunten en ambities in het plan. Is ons team nog op koers? Zijn er belangrijke ontwikkelingen? Zijn er tussentijdse nieuwe gegevens die aanleiding voor nieuwe verbeterpunten zijn of om te concluderen dat een doel al is behaald?

A. Resultaten en analyse afgelopen schooljaar

In het onderdeel resultaten en analyse (A) kijken wij naar de meest recente resultaten en maken wij een analyse van deze data. Waar zijn wij tevreden over en waarover niet. Wat zijn volgens ons oorzaken/aangrijpingspunten die zorgen voor de (on)tevredenheid over de resultaten? Hoe zijn ze ontstaan en waar zit een mogelijke ontwikkelkans?

Westvliet resultaten juni 2023

Slaagpercentage t.o.v. landelijk gemiddelde is voor

- basis: 96,6% t.o.v. 95,7% landelijk (38 lln);
- kader: 85,4% t.o.v. 93,7% landelijk (41 lln) (en dus percentielscore van 13;
- GL: 76,7 t.o.v. 91,2% landelijk (43 ll) en dus percentielscore van 6.

Basis: Het CE gemiddelde (o.b.v. 3-jaars gemiddelde) is voor basis 6,61 t.o.v. absolute norm (6,5) en gecorrigeerde norm (6,46). Hier zien wij nu geen risico.

- Opvallend: de dalende trend lijkt zich positief te corrigeren.

Kader: Het CE gemiddelde (o.b.v. 3-jaars gemiddelde) is voor kader 6,17 t.o.v. absolute norm (6,23) en gecorrigeerde norm (6,21). Dit is risicovol.

- Opvallend is wel dat het CE gemiddelde van juni 2023 0.43 punt hoger lag dan juni 2022. De dalende trend heeft zich positief ontwikkeld.

Gemengde leerweg: Het CE gemiddelde (o.b.v. 3-jaars gemiddelde) is voor GL: 5,97 t.o.v. absolute norm (6,19) en de gecorrigeerde norm (6,13). Dit is risicovol en groot aandachtspunt.

- Opvallend is wel dat het CE gemiddelde van juni 2023 0.2 punt hoger lag dan juni 2022. De dalende trend lijkt zich hiermee te stabiliseren.

CE per leerweg en vak:

Basis: $6.64 \rightarrow$ landelijk 6.6 = 0.04 boven gemiddelde

Positief zijn Bio, Engels en Nederlands. Nederlands is van grijs naar groen gegaan waarmee de dalende trend van Nederlands is gestabiliseerd.

Wiskunde drukt o.a. het totaal van BB. Gemiddeld 5.6 (juni 22 4.6) landelijk 6.3. Dit is een verschil van 0.70 punt.

De ontwikkeling van het praktijk CE resultaat is zorgelijk. Gemiddeld scoort praktijk een 5.93, landelijk een 6.6. Het gemiddelde CE cijfer is gelijk aan de voorliggende CSPE examenjaren voor Corona.

- Praktijk:
 - Sinds jaren voor het eerst een stabiel praktijkteam;

- 9 van de 12 praktijkcollega's heeft voor het eerst een CSPE afname gedaan wegens Corona;
- Praktijktteam heeft in totaliteit nog weinig onderwijservaring;
- Praktijktteam laat onderwijs inhoudelijke kansen liggen op de doorlopende leerlijn.

Kader: 6,17 → landelijk 6.4. -0.23 onder gemiddelde. Percentiel score 14.

Economie valt positief op, dit met de maar dat dit 4 leerlingen betrof. Biologie, Engels en Nederland vallen positief uit in het grijze middengebied. Nederlands is hiermee weer terug uit het rode gebied.

Wiskunde en praktijk zijn risicovol:

- Wiskunde:
 - Wiskunde CE juni '22 3.9 → juni '23 5.2
 - Disfunctioneren van collega die niet langer werkzaam is voor de organisatie;
 - Vakgroep is in totaal aantal collega's verkleind van 8 naar 5. Kleine tijdelijke contract zijn zijn gestopt;
 - PTA is anders ingedeeld en is nu een 2 jarig PTA.
- Praktijk:
 - Groen CE juni '19 (Corona) 6.1 → juni '23 5.83;
 - Sinds 3 jaar voor het eerst een stabiel praktijkteam;
 - 9 van de 12 praktijkcollega's heeft voor het eerst een CSPE afname gedaan wegens Corona;
 - Praktijktteam heeft in totaliteit nog weinig onderwijservaring;
 - Praktijktteam laat onderwijs inhoudelijke kansen liggen op de doorlopende leerlijn.

Gemengde leerweg: 5,98 → landelijk 6.4. -0.42 onder gemiddelde. Percentiel score 7.

De GL leerroute laat een zorgelijke ontwikkeling zien in het determinatie proces in de volledige onderbouw. Onder andere kansrijk adviseren in de Corona periode en minder grip hebben op het determinatie proces zorgt voor onderstaande risicovolle cijfers. De resultaten over het geheel en per vakgebied laten zien dat het niet goed is gelukt de leerlingen de GL leerroute positief af te ronden.

Juni	Aantal examen GL leerlingen	% meer t.o.v. juni 21
'21	27	100%
'22	34	25.9% meer
'23	43	59.2% meer

Biologie en natuur- en scheikunde zitten in het grijze middengebied.

- Biologie:
 - Biologie CE juni '22 5.8 → juni '23 6.5;
 - Gesprekken in schooljaar 2022 – 2023 over het resultaat van de dalende trendbreuk in juni '22 t.o.v. voorgaande jaren hebben voor bewustzijn gezorgd in de vakgroep.
- Natuurkunde:
 - Biologie CE juni '21 5.9 → juni '23 6.4;
 - Onverwachte meevaller gezien de resultaten en de gang van zaken in de les;

- Disfunctioneren van collega die niet langer werkzaam is voor de organisatie.

Duits, Economie, Engels, Groen, Nederlands en Wiskunde zijn risicovol.

- Duits:
 - Duits CE juni '22 5.6 → juni '23 5.5;
 - College die voor het eerst Duits verzorgd in leerjaar 4;
 - Blijvend met de vakgroep in gesprek over SE en CE resultaten en bewustzijn creëren.
- Economie: risicovol:
 - Duits CE juni '22 5.5 → juni '23 5.6;
 - De grote daling t.o.v. voorgaande 2 jaar lijkt stabiel te worden;
 - Blijvend met de vakgroep in gesprek over SE en CE resultaten en bewustzijn creëren.
- Wiskunde: risicovol:
 - Wiskunde CE juni '22 5.2 → juni '23 5.4;
 - Blijvend met de vakgroep in gesprek over SE en CE resultaten en bewustzijn creëren;
 - Vakgroep is in totaal aantal collega's verkleind van 8 naar 5. Kleine tijdelijke contract zijn zijn gestopt;
 - PTA is anders ingedeeld en is nu een 2 jarig PTA.
- Engels:
 - Wiskunde CE juni '22 6.6 → juni '23 6.5;
 - Lager resultaat dan de verwachting;
 - Collega begeleidde leerlingen voor het eerst naar het CE Engels;
 - Blijvend met de vakgroep in gesprek over SE en CE resultaten en bewustzijn creëren;
 - Vakgroep is over de linie sterk, verwachting is dat Engels in juni '24 weer in het grijze gebied zit.
- Praktijk
 - Groen CE juni '19 (Corona) 5.8 → juni '23 5.8;
 - Sinds 3 jaar voor het eerst een stabiel praktijkteam;
 - 9 van de 12 praktijkcollega's heeft voor het eerst een CSPE afname gedaan wegens Corona;
 - Praktijkteam heeft in totaliteit nog weinig onderwijservaring;
 - Praktijkteam laat onderwijs inhoudelijke kansen liggen op de doorlopende leerlijn.

Analyse voorjaar 2024 - volgt

Leerlingtevredenheid

Analyse voorjaar 2023

Yuverta Westvliet wijkt weinig af van het Yuverta gemiddelde, zonder grote uitschieters naar boven of beneden. De resultaten van de leerling enquête mrt 2023 zijn stabiel ten opzichten van mrt 2022. Het gemiddelde van mrt '22 is een 7.1 en van mrt 2023 7.0. Ondanks de stabiliteit zijn er onderliggend opvallend heden met een duidelijk link naar OP 2, OP 3, VS 1 en VS 3.

De opvallende cijfers behorend bij OP 2 zijn:

- Help de school je goed als je problemen hebt met gezondheidsproblemen?
- Ben je tevreden over je mentor.
- Deze vragen scoren in 'mrt 23 significant hoger dan in 'mrt 22.

De opvallende cijfers behorend bij OP 3 zijn:

- Letten de leraren op wat je wel en niet goed kunt?
- Doe je verschillende dingen in de les?
- Kunnen je leraren goed uitleggen?
- Krijg je hulp als je problemen hebt bij het leren?
- Vertellen de leraren duidelijk hoe je een opdracht of een toets hebt gemaakt?

Deze vragen scoren in 'mrt 23 lager dan in 'mrt 22.

De opvallende cijfers behorend bij VS 1 en VS 2 zijn:

- De vragen rondom veiligheidsgevoel en schoolklimaat zijn stabiel laag.

Analyse voorjaar 2024 - volgt

Oudertevredenheid

Analyse voorjaar 2023

Yuverta scoort gemiddeld een 6.82. Yuverta Westvliet scoort boven dit gemiddelde.

De resultaten van de ouder enquête mrt 2023 zijn stabiel ten opzichten van mrt 2022. Het gemiddelde van mrt '22 is een 7.6 en van mrt 2023 7.6. Ondanks de stabiliteit vinden wij dat er blijvend aandacht moet zijn voor het onderdeel SKA 3 waarbij wij de belanghebbende partij ouders steeds moeten blijven inlichten over ons handelen en pro actief bij de school betrekken.

Analyse voorjaar 2024 – volgt

Schoolverlatersonderzoek

Analyse voorjaar 2023

Yuverta Westvliet heeft in schooljaar 2022 – 2023 geen voortijdig schoolverlaters. Jaarlijks stromen enkele leerlingen uit naar een MBO entree of richting andere scholen.

Yuverta Westvliet blijft onder de VSV-norm. Op dit moment zijn er nog geen gegevens bekend van het schoolverlatersonderzoek.

Analyse voorjaar 2024 – volgt

Medewerkerstevredenheidsonderzoek (MTO)

Analyse voorjaar 2023

De teamdynamiek op de locatie Yuverta Westvliet is dynamisch. Het verleden draagt met zich mee dat er een verwaarloosde organisatie is ontstaan. De vele (18 leidinggevende) wisselingen in amper 6 opeenvolgende schooljaren heeft een invloed gehad op de teamontwikkeling.

Van het monitoren, analyseren, agenderen en interveniëren door het toenmalige MT was door de vele wisselingen geen sprake. Hierdoor was er geen kennis van het waarderingskader en gebrek aan sturing op de kwaliteitszorg en de kwaliteitscultuur.

Er heerst al langere tijd een gevoel van onveiligheid binnen het team.

De vele wisselingen van de schoolleiding, het onvoldoende meenemen van het team bij veranderingen en de familiale cultuur, die jarenlang door een deel van het team bewust in stand is gehouden, hebben in de basis gezorgd voor onveiligheid.

Momenteel wordt er gestuurd richting een professionele cultuur naast dat wij de mooie kanten van de een familiale cultuur omarmen.

De resultaten van het MTO zijn te laag ten opzichten van de benchmark Yuverta breed, de regio metropool en het MBO gemiddelde.

De opvallend heden:

Onderdeel	Westvliet	Yuverta	Metropool	Benchmark mbo
Werkplezier	7.35	7.85	7.5	8.01
Werkvermogen	5.6	5.9	5.4	6.1
Organisatiestrategie	6.3	6.0	6.0	6.9
Werkdruk	33.6%	25%	33.33%	25.5%
Welzijn	6.3	6.4	5.9	6.3
Werkomgeving & arbeidsomstandigheden	5.1	6.5	5.5	6.9
Teamdynamiek	6.5	7	6.5	7.1
Teamleiderschap	6.8	6.7	5.9	7
Organisatiecultuur	5.3	5.1	5.2	7.3
Groei en ontwikkeling	34%	34%	33.6%	34%
Duurzaamheid	5	5.3	5	-

Beoordeling interne audit of inspectie

Analyse voorjaar 2023

Bij aanvang 2022 is de locatie definitief gestart met de huidige schoolleiding. Zowel Teamleider AFO, die het OBP aanstuurt en de beide schoolleiders die het OP aansturen, hebben vanaf februari 2022 een nieuwe koers uitgezet.

Op hoofdlijnen hebben wij rust teruggebracht in de organisatie door voorspelbaar en betrouwbaar te handelen.

Er zijn op HR niveau interventies gepleegd of is door natuurlijk verloop een cultuurinterventie gedaan.

De schoolleiding heeft zelf het stuur in handen genomen. Externe partners, waar nodig, binnenboord gehouden en de docenten mede-eigenaar gemaakt van het verbetertraject (inclusief de te maken keuzes).

Daarbij is duidelijk aangegeven dat wij van medewerkers verwachten dat zij in de basis weten wat ze moeten doen om de onderwijsleerprocessen te monitoren, analyseren, agenderen en te interveniëren.

Bovenstaande is door de interne audit commissie (h)erkend en als zodanig als risicovol aan ons teruggegeven. De interne audit commissie heeft hierop proactief ontwikkelijnen geformuleerd.

Een volledig uitwerking van deze aanbevelingen is te vinden in het verslag 'audit 2022 Westvliet'.

“De locatie zit in een turbulente periode met bijzonder veel personele wisselingen en inzet van externen. De locatie is nu gebaat bij rust en continuïteit van schoolleiding en team. Het audit-team ziet zeker potentie om het onderwijs weer op een goed niveau te krijgen. Belangrijk daarvoor is dat enerzijds de schoolleiding toekomt aan het uitoefenen van onderwijskundig leiderschap en anderzijds het team goed wordt meegenomen in wat er volgens actuele wet- en regelgeving van docenten verwacht wordt”.

De uitkomst van de interne audit is met het team besproken. Dit heeft geleid tot bewustwording.

De schoolleiding heeft op basis van bovenstaande in de voorbereidingen naar schooljaar 2023 – 2024 specifieke deskundigheid toe te delen aan bepaalde functies, rollen en taken. Hiermee beogen wij in de komende twee jaar sturing te geven door:

- Structureel te monitoren;
- Periodiek te analyseren;
- Proactief te agenderen;
- Te interveniëren.

Kwaliteitsgebied	Fase 1	Fase 2	Fase 3	Fase 4
OP Onderwijsproces				
OP1: Aanbod		X		
OP2: Zicht op ontwikkeling en begeleiding		X		
OP3: Pedagogisch-didactisch handelen	X			
OP4: Onderwijstijd		X		
OP6: Afsluiting		X		
VS Veiligheid en schoolklimaat				
VS1: Veiligheid		X		
VS2: Schoolklimaat		X		
OR Onderwijsresultaten				
OR1: Resultaten		X		
OR2: Sociale en maatschappelijke competenties	Niet beoordeeld			
SKA Sturen, kwaliteitszorg en ambitie				
SKA1: Visie, ambities en doelen		X		
SKA2: Uitvoering en kwaliteitscultuur		X		
SKA3: Evaluatie, verantwoording en dialoog		X		

Analyse voorjaar 2024 - volgt

Stand van zaken NPO

Analyse voorjaar 2023

Yuverta Westvliet heeft uitvoering gegeven aan het NPO plan. Op basis van datagegevens en nieuwe inzichten vanuit de evaluatie van het NPO Plan zijn er meerdere interventies gedaan. Deze interventies hebben plaatsgevonden op ieder NPO thema.

De inzet van de locatie gebonden NPO bestemmingsreserve is een uitdaging i.v.m. de krapte op de arbeidsmarkt.

Yuverta Westvliet heeft bij de start bij het NPO programma een eigen NPO scan opgezet en uitgevoerd. Per het eerst volgende meetmoment gaat Yuverta Westvliet mee met de Yuverta brede E-loo scan.

Meerjarenbegroting NPO t/m juli 2025

De NPO-gelden mogen tot en met juli 2025 worden ingezet. Wij willen de komende schooljaren nog inzetten op de volgende thema's:

	<u>Thema A</u>	<u>Thema B</u>	<u>Thema C</u>	<u>Thema D</u>	<u>Thema E</u>
<u>23-24</u>	X	X	X	X	x
<u>24-25</u>	x	x	x	x	x

Analyse voorjaar 2024 - volgt

Behaalde en niet behaalde doelen en ambities uit het vorige locatieplan

Analyse voorjaar 2023

Door de vele wisselingen in locatieleiding hebben wij ervoor gekozen om niet voort te borduren op reeds gemaakte locatieplannen van onze voorgangers. De groep medewerkers die wij nu treffen zijn niet opgevoed in door de inspectie vastgestelde systematiek van werken.

Met dit locatieplan zien wij mogelijkheden om zowel richting te geven aan de ontwikkeling van de organisatie en haar medewerkers, als het aanbrengen van de koppeling met het waarderingskader. Onze beginsituatie tot en met het voorjaar van 2023:

- Ontbreken van werkbare organisatiestructuur;
- Gebrek aan bevoegde en bekwame medewerkers;
- Gebrek van bewust bekwaam handelen in relatie tot het waarderingskader;
- Gebrek aan taakvolwassenheid en zelfverantwoordelijk handelen.

Ondanks deze startsituatie zien wij voldoende mogelijkheden om vanuit gezamenlijkheid de locatie weer door te ontwikkelen.

Analyse voorjaar 2024 – volgt.

Positie team t.o.v. doelen en ambities uit koers, kaderbrief en/of regioplan.

Analyse voorjaar 2023

Op basis van de 4 kernwaardes uit de kaderbrief zijn wij met het team gekomen tot onderstaande zin:

Dé groene leeromgeving waar jij je thuis voelt, iedereen waardevol is en met plezier werkt aan jouw toekomst!

Op basis van de beginsituatie van voorjaar 2023 zijn wij gekomen tot de volgende aanvliegroute. Om uiteindelijk te kunnen voldoen aan de kernwaardes van Yuverta, is er vanuit de locatieleiding structureel leiding gegeven op basis van de Westvliet kernwaardes:

- Bevlogen
- Verbindend
- Dichtbij
- Kwaliteit

Bevlogen

Uitgaande van de 6 rollen van de docent, de pedagogische dansvloer en de vak-/ taakinhoudelijke deskundigheid van elke medewerker zijn wij structureel het gesprek aangegaan over het zelfverantwoordelijk handelen.

Concreet: Hoe ziet dit handelen er in de dagelijkse praktijk feitelijk uit?

Verbindend

Wij zijn met vakgroepen in gesprek over ons onderwijs en de mate waarin dit in verbinding staat tot de belevingswereld van onze doelgroep. Het vakoverstijgend werken krijgt een prominente plek binnen ons onderwijs. Een contextrijke leeromgeving die in verbinding staat met het bedrijfsleven en de maatschappij.

Dichtbij

Bij het plannen, het organiseren en het evalueren van alle bij ons onderwijs behorende zaken, hebben wij ons vooraf, tijdens en achteraf afgevraagd wat betekent dit voor de 3 belanghebbende partijen. Respectievelijk leerlingen, ouders, medewerkers en ook in deze volgorde. Hierbij stellen wij ons de vraag, hoe klantvriendelijk zijn wij?

Kwaliteit

Bij het plannen, het organiseren en het evalueren van alle bij ons onderwijs behorende zaken, zijn wij uitgegaan van de kwaliteitszorgcyclus zoals omschreven in het waarderingskader van de inspectie:

- Monitoren
- Analyseren
- Agenderen
- Intervenieren

Hiermee gaan wij voldoen aan de door Yuverta omschreven kernwaardes:

- Bevlogen → Betrokken
- Verbindend → Innovatief
- Dichtbij → Ondernemend
- Kwaliteit → Duurzaam

Analyse voorjaar 2024 - volgt**B. Selfie**

Alle teamleden vullen voorafgaand aan het opstellen van het teamplan en de bijstelling na een jaar individueel een selfie in. Deze selfie richt zich op het waarderingskader van de inspectie en de doelen en ambities uit de kaderbrief. Met deze selfie halen we als team op of we intern risico's ervaren met betrekking tot de standaarden uit het waarderingskader. Ook krijgen we middels de selfie een beeld van de mate waarin wij van mening zijn dat wij bijdragen aan de organisatie brede doelen. De selfie wordt besproken in het team en geanalyseerd. De analyse gebruiken we voor het teamplan.

Uitkomsten Selfie**Analyse voorjaar 2023**

Yuverta Selfie vmbo vergelijking 2022 en 2023			
Locatie		Team	
Yuverta vmbo Den Haag-Westvliet		Alle	
Cluster	score 10 pt 22	score 10 pt 23	verschil locatie 23 22
Kwaliteitsgebied Veiligheid en Schoolklimaat			
VS1. Ons team zorgt voor een veilige omgeving voor leerlingen.	7,11	8,03	0,92
VS2. Onze locatie heeft een schoolklimaat dat bijdraagt aan het ontwikkelen van sociale en maatschappelijke competenties (omgang met de basisw...	6,54	7,00	0,46
Kaderbrief: Erkend als kwaliteitsinstituut	5,97	6,50	0,53
Kwaliteitsgebied Sturen, kwaliteitszorg en ambitie			
SKA2a. Ons team kent een professionele en veilige leer- en verbetercultuur.	5,92	6,85	0,93
SKA2d. Ons team werkt samen met andere scholen, het samenwerkingsverband en andere organisaties, zodat geen leerling tussen wal en schip valt.	6,71	7,58	0,87
SKA1a. Ons team heeft een gedragen visie op goed onderwijs.	5,75	6,48	0,73
SKA1c. Onze schoolleiding stuurt op het behalen van de beoogde resultaten	7,33	8,05	0,72
SKA2e. Ons team heeft zicht op de mate waarin de kwaliteit van de lessen voldoet aan de gemaakte afspraken.	5,50	6,10	0,60
SKA3a. Ons team evalueert en analyseert systematisch of wij onze doelen realiseren.	5,33	5,80	0,47
SKA1b. Ons team heeft ambities en doelen opgesteld hoe deze visie te bereiken.	5,92	6,25	0,33
SKA3b. Ons team verantwoordt zich over de mate waarin doelen gerealiseerd worden.	5,86	6,10	0,24
SKA2b. Ons team doorloopt de PDCA-cyclus en werkt op basis daarvan aan het bereiken van de gestelde doelen.	5,67	5,50	-0,17
SKA2c. Binnen ons team is iedereen betrokken bij het opstellen van het teamplan.	6,25	5,33	-0,92
Kwaliteitsgebied Onderwijsresultaten			
OR1b. Ik heb inzicht in de behaalde leerresultaten van onze locatie.	6,71	7,47	0,76
OR1a. Ik weet aan welke normen de leerresultaten van onze locatie moeten voldoen om de basiskwaliteit te behalen (Positie t.o.v. advies, Onderbo...	7,27	7,47	0,20
OR2. Onze leerlingen behalen sociale en maatschappelijke competenties op het niveau dat past bij de verwachtingen van vervolgonderwijs en de m...	6,75	6,63	-0,13
Kwaliteitsgebied Onderwijsproces			
OP2a. Ons team verzamelt systematisch informatie over de kennis en vaardigheden van leerlingen om zo de ontwikkeling van onze leerlingen te vo...	6,59	7,35	0,76
OP6. De examinering op onze locatie verloopt volgens PTA en examenreglement.	8,96	9,40	0,44
OP2b. Ons team biedt leerlingen, waar nodig, passende begeleiding en extra ondersteuning, zodat zij een ononderbroken ontwikkeling kunnen volg...	7,13	7,49	0,36
OP3a. Ons team heeft duidelijke afspraken over de (pedagogisch-didactische) kwaliteit van de lessen gemaakt.	5,74	6,06	0,32
OP3b. Het pedagogisch-didactisch handelen van ons team stelt onze leerlingen in staat om te leren en zich te ontwikkelen.	5,98	6,29	0,31
OP1. Ons onderwijsaanbod bereidt onze leerlingen voor op vervolgonderwijs en de samenleving. Denk daarbij aan taal en rekenen, maar ook burge...	7,12	7,35	0,24
OP4. Ons team heeft het onderwijsprogramma zo ingericht dat onze leerlingen voor elk vak voldoende tijd krijgen om zich de aangeboden stof eige...	7,03	6,43	-0,60
Kaderbrief: Echt van betekenis voor medewerkers			
17. Ons team werkt aan de verbetering/versterking van de kwaliteitscultuur binnen het team.	7,30	7,45	0,15
Kaderbrief: Echt van betekenis voor de regio			
Kaderbrief: Echt van betekenis voor de leerling	6,67	6,50	-0,17
11a. Ons team bereidt leerlingen goed voor op het vervolgonderwijs.	7,57	8,10	0,53
10a. Ons team begeleidt leerlingen bij het ontwikkelen van hun talenten door het bieden van maatwerk.	6,13	6,54	0,41
12a. Ons team biedt leerlingen de mogelijkheid om een internationale ervaring op te doen tijdens hun opleiding.	4,78	3,06	-1,72
Kaderbrief: Actieve bijdrage duurzame wereld	5,23	4,19	-1,04

Groen hoger dan score van het vorig jaar.
Rood lager dan score van het vorig jaar.

Analyse voorjaar 2024 - volgt

C. Analyse externe ontwikkelingen

De volgende externe ontwikkelingen hebben een (mogelijke) impact op ons onderwijs en vinden we van belang op te nemen in het teamplan.

Externe ontwikkelingen

Analyse voorjaar 2023

De subsidieaanvragen STO en NPO zijn opgenomen in de organisatieontwikkeling van het nieuwe locatieplan.

Wij beraden ons op de subsidieaanvraag voor basisvaardigheden voor schooljaar 2023 – 2025.

Analyse voorjaar 2024 - volgt

D. Conclusie: keuze verbeterpunten en ambities

Elke opleiding moet (minimaal) voldoen aan de basiskwaliteit zoals beschreven in het onderzoekskader van de inspectie (zie bijlage). Vanuit voorgaande analyse hebben we zicht op de onderdelen waarop we ons moeten of kunnen verbeteren ten aanzien van het waarderingskader. Ons team heeft daarnaast ook nog andere, eigen ambities. Om focus te houden en efficiënt te kunnen blijven verbeteren **en ontwikkelen**, kiezen we bewust voor een beperkt aantal (max. 6) verbeterpunten- en/of **ambities** voor het locatieplan.

Waarderingskader inspectie.

OP	ONDERWIJSPROCES	Opdracht:
OP0	Basisvaardigheden	Het onderwijs in basisvaardigheden bereidt de leerlingen voor op het vervolgonderwijs, de arbeidsmarkt en de samenleving
De school heeft voor het onderwijs in de basisvaardigheden: Nederlandse taal: - mondelinge taalvaardigheid - lezen, - schrijven, - begrippenlijst - taalverzorging Rekenen/wiskunde: - getallen - verhoudingen - meten en meetkunde - verbanden Burgerschap: Een doelgericht en samenhangend curriculum dat past bij de leerlingenpopulatie van de school. Voor Nederlandse taal en rekenen/wiskunde is de inhoud van het curriculum ten minste dekkend voor de kerndoelen en werkt het toe naar de referentieniveaus. Het curriculum kent een logisch doorlopende opbouw van doelen en bereidt leerlingen voor op de volgende leerjaren, het vervolgonderwijs, de arbeidsmarkt en de samenleving. De uitvoering van het curriculum is herkenbaar in de onderwijspraktijk. Burgerschap richt zich ten minste op bevordering van de basiswaarden van de democratische rechtsstaat en de kennis, houdingen en vaardigheden die daarbij van belang zijn. Dat geldt evenzo voor de sociale en maatschappelijke competenties die nodig zijn in de pluriforme democratische samenleving, en de kerndoelen die daaraan gerelateerd zijn.		
OP1	Aanbod	Het aanbod bereidt de leerlingen voor op het vervolgonderwijs, de arbeidsmarkt en de samenleving.
De school bereidt de leerlingen voor op het vervolgonderwijs en de samenleving. Zij biedt een breed en op de kerndoelen gebaseerd aanbod. Het aanbod is dekkend voor examenprogramma's. Onder aanbod verstaan we alle leerinhouden, ook die digitaal zijn of online aangeboden worden. Het aanbod van de school is afgestemd op de leerlingenpopulatie en sluit aan bij het (taal)niveau en de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Het aanbod wordt waar nodig gedurende de schoolloopbaan verdiept en verbreed, zodanig dat leerlingen een ononderbroken ontwikkeling kunnen doorlopen. Het aanbod is doelgericht, samenhangend en herkenbaar. Bovendien heeft de school de leerinhouden evenwichtig en in samenhang over de leerjaren verdeeld. Het aanbod omvat mede activiteiten voor loopbaanoriëntatie en -begeleiding. Stages kunnen, met name in het vmbo, onderdeel uitmaken van het aanbod. Wanneer een school stages aanbiedt, zorgt ze ervoor dat de inhoud en vormgeving van de stage bijdraagt aan de voorbereiding van de leerling op het vervolgonderwijs en de samenleving		
OP2	Zicht op ontwikkeling en begeleiding	De school volgt de ontwikkeling van de leerlingen en biedt waar nodig passende begeleiding en extra ondersteuning.
De school - verzamelt vanaf binnenkomst systematisch informatie over de kennis en vaardigheden van leerlingen op alle voor het onderwijs belangrijke domeinen. Het verzamelen van (toets)informatie gebeurt systematisch en zorgvuldig.		

- vergelijkt de informatie met de verwachte ontwikkeling van de leerling, waarbij voor taal en rekenen in ieder geval de referentieniveaus taal en rekenen als uitgangspunt gelden. Dit maakt het mogelijk om het onderwijs af te stemmen op de onderwijs-behoeften van zowel groepen als individuele leerlingen. Het stelt de school in staat zorg te dragen voor de ontwikkeling en begeleiding van de leerling. - heeft daarbij hoge verwachtingen van leerlingen. De school waarborgt daarmee voor leerlingen de ononderbroken ontwikkeling en voortgang daarin en heeft daarbij oog voor de bevordering van gelijke kansen. - informeert ouders regelmatig over de ontwikkeling en vorderingen van hun kind. Wanneer individuele of groepen leerlingen niet genoeg lijken te profiteren van het onderwijs, analyseert de school waar de ontwikkeling stagneert en wat mogelijke verklaringen hiervoor zijn. Vervolgens bepaalt zij wat er nodig is om op eventuele achterstanden of voorsprongen in de ontwikkeling van leerlingen in te spelen. - biedt de begeleiding vervolgens gestructureerd aan. Waar nodig betreft de school het samenwerkingsverband, de gemeente en zorginstanties bij de begeleiding van de leerlingen. De leerlingen krijgen daarmee de begeleiding die zij nodig hebben om het onderwijsprogramma beter te kunnen doorlopen. - besteedt op een structurele en herkenbare manier aandacht aan het bestrijden van (taal)achterstanden. - heeft in het schoolondersteuningsprofiel vastgelegd wat zij onder extra ondersteuning verstaat en welke voorzieningen de school kan bieden. Voor de leerlingen die deze extra ondersteuning nodig hebben, legt de school in het ontwikkelingsperspectief vast hoe zij het onderwijs afstemt op de behoefte van de leerling en registreert het ontwikkelingsperspectief in het ROD. - voert de geplande ondersteuning uit. De inhoud en uitvoering van dit plan wordt minimaal eenmaal per schooljaar met de ouders geëvalueerd. - vervult de zorgplicht passend onderwijs. Wanneer de school de extra ondersteuning voor een leerling niet kan bieden, zoekt de school in samenwerking met ouders en zo nodig het samenwerkingsverband een passende onderwijsplek.		
OP3	Pedagogisch & didactisch handelen	Het pedagogisch -didactisch handelen van de leraren is afgestemd op de voortgang in de ontwikkeling van de leerlingen en draagt eraan bij dat de leerlingen een ononderbroken ontwikkelproces kunnen doormaken.
De leraren creëren in hun lessen een pedagogisch en didactisch passend en stimulerend leerklimaat, waardoor de leerlingen zich veilig voelen en actief betrokken zijn. De leraren tonen hoge verwachtingen van alle leerlingen. Zij zorgen voor een ordelijk verloop van de les en benutten de lestijd efficiënt. De leraren maken het lesdoel duidelijk. Zij monitoren tijdens de les of de leerlingen het beoogde lesdoel al dan niet halen en passen hun onderwijs waar nodig aan. De leraren leggen de lesstof duidelijk uit en geven de leerlingen voldoende tijd om te oefenen met de lesstof. Zij stemmen daarbij de instructie, de verwerking en het tempo van hun onderwijs af op de onderwijsbehoeften van individuele en groepen leerlingen. De leraren geven hun leerlingen gerichte feedback op hun gemaakte werk en op hun leerproces. Zij stimuleren de leerlingen na te denken over hun eigen ontwikkeling.		
OP4	Onderwijstijd	De leerlingen krijgen voldoende tijd om zich het aanbod eigen te maken.
De school biedt een programma aan dat voldoet aan de wettelijk verplichte onderwijstijd. De school stelt daartoe, met instemming van de medezeggenschapsraad, vast welke activiteiten onder de onderwijstijd vallen. De school plant de onderwijsactiviteiten weloverwogen over het schooljaar en deze worden uitgevoerd onder verantwoordelijkheid van bevoegde leraren. De school verdeelt de tijd zo over de vakken dat leerlingen in staat zijn het verplichte onderwijsprogramma tot zich te nemen. De school heeft beleid om ongeoorloofd verzuim en voortijdig schoolverlaten van leerlingen tegen te gaan, zodat ook op leerling niveau		

gestreefd wordt de onderwijstijd te behalen. De school maakt, zo nodig, volgens de wettelijke voorschriften gebruik van de mogelijkheden om, in het belang van de individuele leerling, af te wijken van de verplichte onderwijstijd en/of van de mogelijkheid om een leerling een deel van de onderwijstijd door te laten brengen op een andere school.		
OP6	Afsluiting	De afsluiting van het onderwijs verloopt zorgvuldig
De school zorgt ervoor dat alle leerlingen goed worden voorbereid op de afsluiting van het onderwijs. Een onafhankelijke en deskundige examencommissie borgt de kwaliteit van de toetsing en de examinering. De school heeft een Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA) en een examenreglement, die beide voldoen aan de eisen van de wetgeving. Met deze documenten maakt de school tijdig aan leerlingen en ouders duidelijk hoe het schoolexamen en het centraal examen georganiseerd zijn, welke regels daarbij gelden en welke maatregelen de school hanteert bij leerlingen die zich niet aan de regels houden. Ook moet duidelijk zijn welke examens leerlingen op welke manier kunnen herkansen, welke stof wanneer wordt geëxamineerd, hoe het examen meeweegt en welke vrijstellingen gelden. De examinering verloopt volgens het PTA en het examenreglement. Extra toevoeging Westvliet: De vakdocent zorgt ervoor dat: - alle lessen afgesloten zijn en legt daarmee verantwoording af voor het realiseren van zijn/haar onderwijstijd. - alle leerlingen geregistreerd zijn conform afspraken werken met LVS (Magister) en legt daarmee verantwoording af voor het volgen van de onderwijstijd.		

VS	VEILIGHEID & SCHOOLKLIMAAT	
VS1	Veiligheid	De school zorgt voor een veilige omgeving voor de leerlingen.
De school zorgt voor de sociale, fysieke en psychische veiligheid van de leerlingen op school gedurende de schooldag. Een school is veilig als de sociale, fysieke en psychische veiligheid van leerlingen niet door handelingen van anderen wordt aangetast. Dit blijkt onder andere uit de beleving van de veiligheid en het welbevinden van de leerlingen op school. De school monitort dit ten minste jaarlijks met een gestandaardiseerd instrument. De school heeft een veiligheidsbeleid beschreven dat bestaat uit een samenhangende set van maatregelen. Het beleid is gericht op het voorkomen, afhandelen, registreren en evalueren van incidenten, en de school voert dat beleid ook uit. Als de uitkomsten van de monitoring daartoe aanleiding geven, treft de school maatregelen om de situatie te verbeteren. De school voorkomt, zoveel als mogelijk, (digitaal) pesten, agressie en geweld in elke vorm en treedt zo nodig snel en adequaat op. Dat geldt ook bij uitingen die strijdig zijn met basiswaarden van de democratische rechtsstaat, zoals discriminatie en onverdraagzaamheid. De school heeft een persoon aangesteld die voor ouders en leerlingen het aanspreekpunt is in geval van pesten en die het beleid tegen pesten coördineert. De school hanteert de meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling. Daarnaast komt de school de verplichtingen na rond het melden, overleggen en aangifte doen van zedenmisdrijven.		
VS2	Schoolklimaat	De school heeft een schoolklimaat dat bijdraagt aan het ontwikkelen van sociale en maatschappelijke competenties.
De school bereidt de leerlingen voor op het leven in de maatschappij. Zij creëert daarvoor een oefenplaats die leerlingen ondersteunt bij het ontwikkelen van sociale en maatschappelijke competenties. In de school doen leerlingen ervaring op met de omgang met de basiswaarden van de democratische rechtsstaat en de pluriforme samenleving. Het bestuur ziet erop toe dat de school zorg draagt voor een schoolklimaat dat in overeenstemming is met de basiswaarden van de democratische rechtsstaat en bijdraagt aan de bevordering daarvan. Het personeel van de school is in zijn gedrag een voorbeeld voor de leerlingen: personeelsleden leven de basiswaarden zichtbaar na. De school stemt aanpak en aanbod af op de leerlingenpopulatie van de school en de leefwereld van de leerlingen. Ook signaleert en corrigeert de school uitingen van leerlingen die met de basiswaarden in strijd zijn.		
OR	ONDERWIJSRESULTATEN	
OR1	Resultaten	De school behaalt met haar leerlingen leerresultaten die ten minste in overeenstemming zijn met de gestelde norm.
De leerresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht. Dit betekent dat de gemiddelde eindexamenresultaten en de doorstroom in de bovenbouw op of boven de normering liggen die daarvoor geldt. Bovendien behalen leerlingen in de onderbouw minimaal het opleidingsniveau dat overeenkomt met hun basisschooladvies en lopen zij gedurende hun schoolloopbaan weinig vertraging op.		
OR2	Sociale en maatschappelijke competenties	De leerlingen behalen sociale en maatschappelijke competenties op het niveau dat ten minste in overeenstemming is met de verwachtingen van het vervolgonderwijs én de maatschappij.
De school heeft een goed beeld van de kenmerken van haar leerlingenpopulatie en heeft ambitieuze verwachtingen over het niveau dat de leerlingen voor de sociale en maatschappelijke competenties kunnen bereiken. Ze neemt de aansluiting op het vervolgonderwijs en de maatschappij als uitgangspunt voor de competenties voor leerlingen. De school onderbouwt welke resultaten ze op dit gebied wil bereiken. De school		

brengt de resultaten op een betrouwbare en inzichtelijke manier in kaart. De school spant zich zichtbaar in om ervoor te zorgen dat leerlingen die de school verlaten daaraan voldoen. Daarmee laat de school zien dat zij haar doelstellingen voor deze competenties behaald heeft.		
SKA	STUREN, KWALITEITSZORG & AMBITIE	
SKA1	Visie, ambitie & doelen	De school heeft een gedragen visie op goed onderwijs, heeft daarvoor ambities en doelen én stuurt op het behalen daarvan.
De school heeft, als onderdeel van het stelsel van kwaliteitszorg, een gedragen visie, ambities en doelen gericht op goed onderwijs die ervoor zorgen dat leerlingen een ononderbroken ontwikkeling kunnen doorlopen. De <u>schoolleiding</u>: - vertaalt haar visie, ambities en doelen in onderwijskundig beleid en stuurt daarop om de beoogde resultaten te behalen. - beschrijft op welke manier ze zorgt voor het realiseren, borgen en verbeteren van de onderwijskwaliteit en hoe ze de naleving van de wettelijke eisen realiseert, onder meer op het gebied van de basisvaardigheden taal, rekenen en burgerschap. - sluit met haar visie, ambities en doelen aan op die van haar bestuur en op de kenmerken van de leerlingenpopulatie van de school. Dit doet zij onder meer door aan te geven hoe ze rekening houdt met (taal)achterstanden, de wettelijke opdracht tot bevordering van burgerschap en specifieke leerbehoeften om bij te dragen aan gelijke kansen voor alle leerlingen. Resultaten van eerdere evaluaties, interne en externe dialoog zijn zichtbaar in de doelen voor het onderwijskundig beleid. - richt de voorwaarden in om de onderwijskundige ambities en doelen te bereiken, waaronder het personeelsbeleid en de organisatie van het onderwijs. Daarbij is de interne verantwoordelijkheidsverdeling duidelijk.		
SKA2	Uitvoering & kwaliteitscultuur	De school realiseert de doelen voor goed onderwijs, bevordert een kwaliteitscultuur, zorgt voor randvoorwaarden én stuurt (waar nodig) tussentijds bij.
De school realiseert de doelen voor goed onderwijs, die voortkomen uit haar visie en ambities. De schoolleiding: - zorgt daartoe voor een professionele en veilige leer- en verbetercultuur in de school. Binnen deze kwaliteitscultuur geven schoolleiding en het (bevoegd) onderwijspersoneel samen uitvoering aan het stelsel van kwaliteitszorg, zodat de school als geheel gericht werkt aan het bereiken van de onderwijskundige doelen. <u>Waar nodig stuurt de schoolleiding tussentijds bij.</u> - zorgt ervoor dat de deskundigheidsbevordering van het personeel binnen de gestelde doelen gestalte krijgt. Leraren(teams) oefenen daarbij de <u>eigen verantwoordelijkheid bij het inrichten</u> van hun onderwijs uit. - toont in haar sturing onderwijskundig leiderschap en zorgt voor een gerichte inzet van middelen om gestelde doelen te realiseren, onder meer op het gebied van de basisvaardigheden taal, rekenen en burgerschap. De school geeft uitvoering aan het schoolondersteuningsprofiel. Zij werkt samen met andere scholen, het samenwerkingsverband en andere organisaties, zodat geen leerling tussen wal en schip valt.		
SKA3	Evaluatie, verantwoording en dialoog	De school evalueert en analyseert systematisch of zij de doelen realiseert en verantwoordt zich daarover. Ze stelt (wanneer nodig) het schoolbeleid bij en betreft interne en externe belanghebbenden in een goed functionerende dialoog.
De schoolleiding:		

- **evalueert, analyseert en beoordeelt** als onderdeel van het stelsel van kwaliteitszorg in hoeverre de **doelen en het beleid worden gerealiseerd** en **informeert het bestuur** daarover. Zij **haalt intern en extern actief informatie op** om zicht te krijgen op de **uitvoering, de resultaten van het onderwijs** voor de leerlingen en mogelijke kansen en bedreigingen voor de verdere ontwikkeling van het onderwijs, onder meer op het gebied van de basisvaardigheden taal, rekenen en burgerschap. Voor een **goede overdracht** en om **zicht te houden op het vervolgsucces** van haar **leerlingen**, **onderhoudt** de school **contact met de scholen/instellingen waar deze naartoe uitstromen**.
- **organiseert tegenspraak**. Daarvoor gaat zij **actief een dialoog aan** met in ieder geval **ouders, personeel**, de (gemeenschappelijke) **medezeggenschapsraad ((G)MR)** en, wanneer van toepassing, **leerlingen, gemeenten** en/of (regionale)werkgevers.
- **informeert belanghebbenden minimaal jaarlijks** op toegankelijke manier **over haar doelen en werkwijze**, en over de **resultaten** die zij heeft behaald.
- **analyseert en beoordeelt de uitkomsten van de evaluatie** en verwerkt deze wanneer nodig in het **(verbeter)beleid**, zodat dit bijdraagt aan ontwikkeling en verbetering van het onderwijs. Daarnaast **gebruikt** de school **de uitkomsten van de evaluatie om de sturing te verbeteren**. Zij **maakt daarbij duidelijk welk effect de inbreng van belanghebbenden heeft op het borgen en bijstellen van het schoolbeleid**.

In verband met de ontwikkelingsfase van het huidige team heeft de schoolleiding Op basis van bovenstaand waarderingskader en de analyse onderstaande verbeterpunten opgesteld.

Verbeterpunten basiskwaliteit	
Standaard inspectiekader	Verbeterpunt
1. Pedagogisch didactisch handelen – OP3	Uiteindelijke situatie: Elke medewerker handelt vanuit een professionele grondhouding met de nadruk op het creëren van rust en betrouwbaar handelen richting de organisatie, teamgenoten en leerlingen.
2. Kwaliteitszorg – SKA 1 t/m 3	De basis om de organisatie aan te kunnen sturen staat. Denk daarbij aan diverse functies/rollen/taken (PIO/TEK/VEC/LJC/LOB/COPA-schoolopleider/vakgroepvoorzitters) Functie-, rol- en taakhouders zijn met de locatieleiding in gesprek over de uitvoering en invulling van de inhoud van de opdracht. Met als doel: - het plan-, en procesmatig aansturen van de processen. - Taakvolwassen handelen door functie-, taak- en rolhouders. - De locatieleiding kan in haar rol komen en wegblijven uit het primaire proces en kan nu de focus leggen op aanturen van diverse processen en de ontwikkelcyclus van de medewerkers.
3. Taal- en rekenbeleid – OP0	Er komt een vooraf overeengekomen vakoverstijgende aanpak.

4. Burgerschap – OP0	Jaarlijks terugkomende activiteiten worden verder verdiept om de relatie met burgerschap te versterken.
5. Professionele cultuur – SKA 2	Doel: Van onbewust naar bewust bekwaam handelen: - Van reageren op, naar creëren van! - Betrouwbaar handelen - Rolzuiver handelen - One level up, one level down - Zeggen wat je doet én doen wat je zegt! - Kernwaarden: ▪ Bevlogen ▪ Verbindend ▪ Dichtbij ▪ Kwaliteit

Ambities team	
Thema	Ambitie
Professionele cultuur	Betrouwbaar handelen

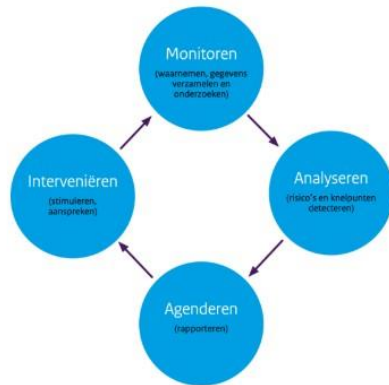
2. Verbeterpunten basiskwaliteit & ambities

Hieronder werken wij de bij 1D gekozen verbeterpunten basiskwaliteit en ambities één voor één uit. De bijstelling na een jaar (2024) is herkenbaar aan de afwijkende tekstkleur.

Verbeterpunt / ambitie	
Pedagogisch didactisch handelen OP 3	
Beschrijving huidige situatie	
Hoog percentage collega's (b)lijkt moeilijk in staat om de dagelijkse praktijk op pedagogische wijze positief bij- of aan te sturen. Wanneer hier intern over gesproken wordt (b)lijkt het pedagogische repertoire van de collega (zeer) beperkt te zijn. Hiernaast is een deel van de collega's opgevoed in het systeem waarin het belang van de leerlingen ondergeschikt is aan het eigenbelang. Bovenstaande resulteert dit in een hoog percentage lesverwijderingen en conflicten tussen medewerkers en leerlingen. Het besef dat een herstelgesprek de basis is voor een positieve doorstart in plaats van een afrekeningsprek is onvoldoende aanwezig.	
Plan (beschrijving gewenst resultaat)	
Docenten zijn in staat om: Professionele (lees: ontspannen) samenwerking tussen medewerker en leerlingen/ouders met als resultaat een voldoende rendement op waarderingskader, onderwijsresultaat (rendementen) en tevredenheidsenquête. Dit is zichtbaar/ meetbaar: - Hun klassen vanuit een positieve grondhouding aansturen met een hoge verwachting van de leerlingen - Een goed en voorspelbaar klassenmanagement. Didactisch een gestructureerde opgebouwde les waarbij uitlegfase, werkfase en afsluitfase zichtbaar zijn (obv 6 rollen) - De docent stuurt aan op een pedagogisch leerklimaat waarbij voorspelbaarheid, helderheid en eenduidigheid zichtbaar is tijdens de les. Waarbij de team brede afspraken (voorspelbaarheid, helderheid, eenduidigheid) zichtbaar zijn tijdens de uitvoering van de werkzaamheden - In de mentoressen werken we vanuit een mentorprogramma waarin executieve vaardigheden, groepsdynamica, LOB en burgerschap geborgd zijn. - De contactmomenten tussen ouders en school (driehoeksgesprekken, tafeltjesavonden en extra interventies) zij gericht op de volgende uitgangspunten: • Medewerkers zijn zich bewust dat ze in het oplossen van uitdagingen proactief hun 50% van hun invloed aanwenden als het gaat om uitzetten van proces richting verbeteringen. • Ze uitgaan van hoge verwachtingen naar de leerlingen en dragen dit proactief en op positieve wijze uit tijdens deze gesprekken • De leerling en hun ouders/ verzorgers worden structureel en proactief gewezen op hun 50% Actie toegevoegd naar aanleiding van de dialoog met regiodirecteur 4-12-2023 - Ontwikkelgesprekken met medewerkers - SL lesbezoeken uitvoeren. Medewerker geeft zelf punten aan waarop feedback gegeven wordt. - 21 maart: Terugkoppelen rode draad van ontwikkelen aan het team - Vanuit gezamenlijk bewustzijn nieuw ontwikkelstap maken met het team	
Do (hoe gaan we doelgericht werken aan resultaat)	
Startdatum: 21-08-2023	Einddatum: -
Wat	Wie
Inzet schoolopleider	Nanny Löning/ Peter van Hal/Hester Krijgsmann
Inzet Werkplekbegeleiders	Meerdere collega's
Positionering en vooraf afgesproken werkwijze met de LJC	Valerie Pronk, Agnes Ophoff, Jenneke van Rijn
Inzet externe begeleiding	Ernst Rijnberg / Vera de Groot
Positionering en vooraf afgesproken werkwijze met de TEK	Lara Marks / Maroescha Spee

Positionering en vooraf afgesproken werkwijze met de LPG	Tineke van Eerden / Anje de Boer / Lara Marks
Positionering en vooraf afgesproken werkwijze met de VEC	Marja Bennis / Liset Raus / Valerie Pronk / Lara Marks /Jenneke van Rijn
PIO	Saskia Slager
Ondersteuning	Michael Gerretsen
LOB	Valerie Pronk/Henk Freeke/Lionel Vink
Vakgroepvoorzitters	Divers
Lesbezoek en gesprekkencyclus SL	Ruben Schoon / Thijs Vermeulen
Check (hoe controleren we of we het gewenste resultaat hebben bereikt?)	
Meetinstrument	Gepland meetmoment
Periodiek-, plan- en procesmatig werken door het kern-team van de locatie door middel van: - Monitoren, analyseren, agenderen en interveniëren. - PDCA locatieplan	- Hele jaar door - Reeds ingepland in jaarplanning. - Nog definitief te maken management matrix
Act (Tussenevaluatie en bijstelling)	
Bijstelling (mei/juni 24)	

Verbeterpunt / ambitie
Kwaliteitszorg
Beschrijving huidige situatie
De basis om de organisatie aan te kunnen sturen staat inmiddels. Denk daarbij aan diverse functies/rollen/taken (PIO/TEK/VEC/LJC/LOB/COPA/Schoolopleider/vakgroepvoorzitters) Betrokken collegae zijn instaat hun taak uit te voeren, weten wat van hen verwacht wordt. Het bewust bekwaam handelen (hoe en waarom) is nog in ontwikkeling.
Plan (beschrijving gewenst resultaat)
Functie-, rol- en taakhouders zijn met de locatieleiding in gesprek over de inhoud en uitvoering van de opdracht. Met als doel: 1. het plan-, en procesmatig aansturen van de processen. 2. taakvolwassen handelen door functie-, taak- en rolhouders. Hierbij gaan wij uit van de werkwijze en werkcyclus die het Wiebertje aangeeft. De locatieleiding kan in haar rol komen en wegblijven uit het primaire proces. De focus gaat dan liggen op aanturen van diverse processen, zoals de ontwikkelcyclus van de medewerkers.



1 Vakgroepen werken planmatig aan de inhoud van het onderwijs(programma), ontwerpen van werkvormen en kwaliteit van toetsing, met als doel:

1. Leerlingen meer op maat onderwijs te bieden
2. de betrokkenheid van de leerling bij de les te optimaliseren
3. in het onderwijsprogramma staan zowel vakinhoudelijke kennis en vaardigheden (21st-century skills) centraal, zodat er een goede aansluiting is met het CSPE/ CE & het MBO.
4. Vakgroepen wisselen met elkaar de inhoud van het onderwijs uit en stemmen onderwijsaanbod en toetsing met elkaar af. Met als doel: meer samenhang in het lesprogramma voor de leerling en implementatie van beleid rondom basisvaardigheden (taal-, reken- en burgerschapsvorming).
5. Het niveau van toetsing in de onderbouw sluit aan op de bovenbouw. Door leerlingen op het juiste niveau de determineren vanuit de onderbouw, stijgt het bovenbouwsucces naar een voldoende percentage.
6. De vakgroep zorgt voor een doorlopende lijn in het onderwijsprogramma en toetsing op niveau. De vakgroepen borgen hiermee de kwaliteit van toetsing en aansluiting in het PTD/PTB en PTA.

Vakgroepen komen minimaal 10x per jaar bij elkaar en werken middels de PDCA-cyclus aan de inhoud van hun onderwijs en toetsing:

- ontwerpen werkvormen (kennis en vaardigheden)
- analyseren en verbeteren toetsen
- analyseren toetsresultaten en leerlingen feedback geven
- analyse toetsresultaten gebruiken voor bijsturen van de lesinhoud
- Interveniëren op de werkprocessen

2 Docenten zijn in staat vakinhoudelijk te differentiëren tijdens de lessen. Om dit mogelijk te maken is het van belang dat wij vanuit het MT een realistisch zicht hebben van de lesgevende docenten. Dit op de 4 ontwikkelfasen van Martie Slooter:

- o Beginnende docent: Staat nog niet boven de lesstof (methode) en staat nog niet boven het klassen management
- o Ervaren: staat boven klassen management of lesstof (methode)
- o Gevorderd: staat boven lesstof (methode) en klassen management in is in specifieke gevallen in staat te differentiëren
- o Excellent: Staat boven de lesstof, staat boven pedagogisch en didactisch handelen en is in staat om voor elke leerlingen een differentieert onderwijsaanbod aan te bieden.

3 Elke rol, taak en functiehouder heeft in samenspraak met het MT inzicht gekregen zijn/haar verantwoordelijkheid in het waarderingskader en weet waar zijn/haar verantwoording start en eindigt. In het geval van overlappende verantwoordingen is vooraf afgesproken hoe rol, taak en functiehouders elkaar informeren. Het MT gaat hierin met de rol, taak en functiehouders planmatig en procesmatig te werk. Uitgangspositie hierbij is dat de rol, taak en functiehouder structureel het MT informeert over de voortgang.

Dit wordt planmatig vastgelegd in een systematiek van werken waarbij er, afhankelijk van de rol, taak en functiehouders en afhankelijk van de opdracht, tussen de 4 en 6 weken in dialoog wordt gegaan. Wij hanteren een systematiek van de werken waarbij het MT geïnformeerd wordt door de rol, taak en functiehouder. Hiermee “kweken” we taakvolwassenheid en een collectief geheugen.

Do (hoe gaan we doelgericht werken aan resultaat)

Startdatum: 21-08-2023	Einddatum: -
Wat	Wie
Inzet schoolopleider	Nanny Löning / Peter van Hal/Hester Krijgsman
Inzet Werkplekbegeleiders	Meerdere collega's
Positionering en vooraf afgesproken werkwijze met de LJC	Valerie Pronk, Agnes Ophoff, Jenneke van Rijn
Inzet externe begeleiding	Ernst Rijnberg / Vera de Groot
Positionering en vooraf afgesproken werkwijze met de TEK	Lara Marks / Maroescha Spee
Positionering en vooraf afgesproken werkwijze met de LPG	Tineke van Eerden / Anje de Boer / Lara Marks
Positionering en vooraf afgesproken werkwijze met de VEC	Marja Bennis / Liset Raus / Valerie Pronk / Lara Marks /Jenneke van Rijn
PIO	Saskia Slager
Ondersteuning	Michael Gerretsen
LOB	Valerie Pronk/Henk Freeke/Lionel Vink
Vakgroepvoorzitters	Divers
Lesbezoek en gesprekkencyclus SL	Ruben Schoon / Thijs Vermeulen

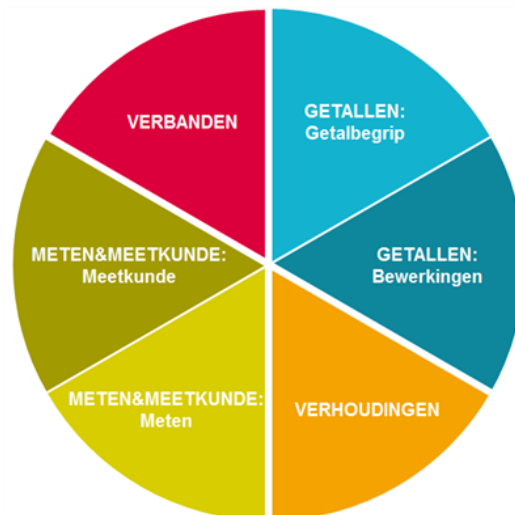
Check (hoe controleren we of we het gewenste resultaat hebben bereikt?)

Meetinstrument	Gepland meetmoment
Taak-, rol-, en functiehouders werken volgens een vooraf overeengekomen werkwijze, inclusief periodiek afleggen van verantwoording (monitoren, analyseren, agenderen en interveniëren.)	- Reeds ingepland in jaarplaning. - Nog definitief te maken management matrix
De locatieleiding richt zich op aanturen van diverse processen en de ontwikkelcyclus van de medewerkers.	

Act (Tussenevaluatie en bijstelling)

Bijstelling (mei/juni 24)

Verbeterpunt / ambitie
Taalbeleid/rekenbeleid
Beschrijving huidige situatie
De basis om de organisatie aan te kunnen sturen staat. Denk daarbij aan diverse functies/rollen/taken (PIO/TEK/VEC/LJC/LOB/COPA/Schoolopleider/vakgroepvoorzitters)
Het reken- en taalonderwijs heeft een tot op heden niet de aandacht gekregen die nodig was. OP0 is op de locatie nog niet ver genoeg ontwikkeld. Hier is bewustzijn op gecreëerd en acties zijn opgepakt voor het schooljaar 2023 – 2024.
Plan (beschrijving gewenst resultaat)
Functie-, rol- en taakhouders zijn met de locatieleiding in gesprek over de uitvoering en invulling van de inhoud van de opdracht. Met als doel: - het plan-, en procesmatig aansturen van de processen. - Taakvolwassen handelen door functie-, taak- en rolhouders. De locatieleiding kan in haar rol komen en wegblijven uit het primaire proces en kan nu de focus leggen op aanturen van diverse processen en de ontwikkelcyclus van de medewerkers. In samenspraak met externe begeleiding is het ontwikkeltraject voor komend jaar uitgezet voor taal en rekenen: - 7 weken oriënteren - 10 weken werken vakgroepen school breed aan taalbeleid (begrijpen lezen/vaktaalwoorden) - 10 weken werken geselecteerde vakgroepen aan rekenbeleid aan nog overeen te komen en geprioriteerde domeinen van rekenen. - 7 weken evalueren en plannen voor 2024 2025 (Monitoren, analyseren, agenderen en interveniëren.) Zichtbaar gedrag vakdocenten op het gebied van taal: - Zichtbaar is dat de vakdocenten werken met het “woordvierkant” tijdens de les. - Leerlingen weten hoe ze hiermee werken en kunnen het toepassen. - Vakgroepen toetsen periodiek het rendement van het gebruik van het woordvierkant Zichtbaar gedrag vakdocenten op het gebied van rekenen. - Vakdocenten buiten de vakgebieden rekenen en wiskunde zijn zich bewust van de rekenkundige onderdelen (getallen (getalbegrip & bewerken), meten & meetkunde, verhoudingen en verbanden) binnen hun vakgebied en werken volgens een vooraf overeengekomen systematiek. - Eenduidig gebruik van rekenstrategieën in een omgeving die contextrijk is en in een doorlopende leerlijn aansluit bij de benodigde rekenvaardigheden op zowel het CE als het CSPE onderdelen. - Vakgroepen toetsen periodiek het rendement van het gebruik van het woordvierkant



Startdatum: 21-08-2023		Einddatum: -	
Wat		Wie	
Inzet schoolopleider		Nanny Löning / Peter van Hal/Hester Krijgsman	
Inzet Werkplekbegeleiders		Meerdere collega's	
Positionering en vooraf afgesproken werkwijze met de LJC		N.V.T	
Inzet externe begeleiding		Ernst Rijnberg / Vera de Groot	
Positionering en vooraf afgesproken werkwijze met de TEK		Lara Marks / Maroescha Spee	
Positionering en vooraf afgesproken werkwijze met de LPG		Tineke van Eerden / Anje de Boer / Lara Marks	
Positionering en vooraf afgesproken werkwijze met de VEC		Marja Bennis / Liset Raus / Valerie Pronk / Lara Marks /Jenneke van Rijn	
PIO		Saskia Slager	
Ondersteuning		Michael Gerretsen	
LOB		N.V.T	
Vakgroepvoorzitters		Divers	
Lesbezoek en gesprekkencyclus SL		Ruben Schoon / Thijs Vermeulen	
Check (hoe controleren we of we het gewenste resultaat hebben bereikt?)			
Meetinstrument		Gepland meetmoment	
Data uit diverse testen, methode gebonden toetsen CE, SE CE en de leerling enquêtes.		- Reeds ingepland in jaarplanning.	
Act (Tussenevaluatie en bijstelling)			
Bijstelling (mei/juni 24)			

Verbeterpunt / ambitie	
Burgerschap	
Beschrijving huidige situatie	
De basis om de organisatie aan te kunnen sturen staat. Denk daarbij aan diverse functies/rollen/taken (PIO/TEK/VEC/LJC/LOB/COPA/Schoolopleider/vakgroepvoorzitters)	
Plan (beschrijving gewenst resultaat)	
Functie-, rol- en taakhouders zijn met de locatieleiding in gesprek over de uitvoering en invulling van de inhoud van de opdracht. Met als doel: - het plan-, en procesmatig aansturen van de processen. - Taakvolwassen handelen door functie-, taak- en rolhouders. De locatieleiding kan in haar rol komen en wegblijven uit het primaire proces en kan nu de focus leggen op aanturen van diverse processen en de ontwikkelcyclus van de medewerkers. - Een vakoverstijgend plan waarin een doorlopende leerlijn van projecten omschreven staat als het gaat om burgerschapsvaardigheden (eventueel gecombineerd met stages.) - De planmatige voorbereiding voorafgaand aan deze projecten en de planmatige evaluatie om cohorten en klassen maatwerk te bieden bij het implementeren van burgerschapsvaardigheden. - Het geschreven programma is een structureel onderdeel van het lesprogramma inclusief toegewezen taak- en portefeuillehouders. De leerlijn telt als basis voor de burgerschapsvaardigheden met als ultiem doel dat Leerlingbewuste keuzes gaan maken voor extra activiteiten. Stages, begeleiding van kamp, begeleiding van dagactiviteiten, peer mediation, leerlingenraad.	
Startdatum: 21-08-2023	Einddatum: -
Wat	Wie
Inzet schoolopleider	N.V.T
Inzet Werkplekbegeleiders	N.V.T
Positionering en vooraf afgesproken werkwijze met de LJC	Valerie Pronk, Agnes Ophoff, Jenneke van Rijn
Inzet externe begeleiding	N.V.T
Positionering en vooraf afgesproken werkwijze met de TEK	N.V.T
Positionering en vooraf afgesproken werkwijze met de LPG	N.V.T
Positionering en vooraf afgesproken werkwijze met de VEC	Marja Bennis / Liset Raus / Valerie Pronk / Lara Marks / Jenneke van Rijn
PIO	Saskia Slager
Ondersteuning	Michael Gerretsen
LOB	N.V.T
Vakgroepvoorzitters	Divers
Lesbezoek en gesprekkencyclus SL	Ruben Schoon / Thijs Vermeulen
Check (hoe controleren we of we het gewenste resultaat hebben bereikt?)	
Meetinstrument	Gepland meetmoment
Data uit leerling-, Ouder-, en medewerkers enquêtes. Planmatig evalueren van de projecten en de leerlijn.	- Reeds ingepland in jaarplaning.
Act (Tussenevaluatie en bijstelling)	

Bijstelling (mei/juni 24)

Verbeterpunt / ambitie	
Professionele cultuur	
Beschrijving huidige situatie	
De mate van het professioneel met elkaar omgaan is onvoldoende. Er zijn elementen van een familiale cultuur waarbij met name de leuke en positieve verhalen met elkaar gedeeld worden. Het professioneel aanspreken en feedback geven en ontvangen is een ontwikkeling voor het voltallige team.	
Plan (beschrijving gewenst resultaat)	
Professionele (lees: ontspannen) samenwerking tussen medewerker en leerlingen/ouders met als resultaat een voldoende rendement op waarderingskader, onderwijsresultaat (rendementen) en tevredenheidsenquête. Functie-, rol- en taakhouders zijn met de locatieleiding in gesprek over de uitvoering en invulling van de inhoud van de opdracht. Met als doel: - het plan-, en procesmatig aansturen van de processen. - Taakvolwassen handelen door functie-, taak- en rolhouders. De locatieleiding kan in haar rol komen en wegblijven uit het primaire proces en kan nu de focus leggen op aanturen van diverse processen en de ontwikkelcyclus van de medewerkers. Met elkaar houden we ons aan de gezamenlijk overeengekomen professionele omgangsvormen (collectief geheugen) o.b.v. waarderingskader. Met als kernwaarden: - Van reageren op, naar creëren van! - Betrouwbaar handelen - Rolzuiver handelen - One level up, one level down - Zeggen wat je doet én doen wat je zegt! - Kernwaarden: ▪ Bevlogen ▪ Verbindend ▪ Dichtbij ▪ Kwaliteit De medewerkers ontwikkelen zich van onbewust bekwaam naar bewust bekwaam handelen.	
Datum 4-12-23	
In het dialoog gesprek met de regiodirecteur zijn onderstaande acties toegevoegd:	
- SI ontwikkelgesprekken voeren; - Allemaal feedback en feed forward geven; - SL lesbezoeken uitvoeren - Allemaal leren om elkaar aan te spreken op de gehele werkvloer - 5x Tijd Om Te Ontspannen (TOTO) momenten in het schooljaar (2023-2024) om elkaar te leren kennen als basis om professioneel met elkaar om te leren gaan. - Creëren van kruisbestuiving bij momenten (SE/open dag/ activiteiten weken)	
Do (hoe gaan we doelgericht werken aan resultaat)	
Startdatum: 21-08-2023	Einddatum: -
Wat	Wie
Inzet schoolopleider	Nanny Löning / Peter van Hal/Hester Krijgsman
Inzet Werkplekbegeleiders	Meerdere collega's
Positionering en vooraf afgesproken werkwijze met de LJC	Valerie Pronk, Agnes Ophoff, Jenneke van Rijn

Inzet externe begeleiding	Ernst Rijnberg / Vera de Groot
Positionering en vooraf afgesproken werkwijze met de TEK	Lara Marks / Maroescha Spee
Positionering en vooraf afgesproken werkwijze met de LPG	Tineke van Eerden / Anje de Boer / Lara Marks
Positionering en vooraf afgesproken werkwijze met de VEC	Marja Bennis / Liset Raus / Valerie Pronk / Lara Marks / Jenneke van Rijn
PIO	Saskia Slager
Ondersteuning	Michael Gerretsen
LOB	Valerie Pronk/Henk Freeke/Lionel Vink
Vakgroepvoorzitters	Divers
Lesbezoek en gesprekkencyclus SL	Ruben Schoon / Thijs Vermeulen
Check (hoe controleren we of we het gewenste resultaat hebben bereikt?)	
Meetinstrument	Gepland meetmoment
Periodiek-, plan- en procesmatig werken door de SL met als doel: - Monitoren, analyseren, agenderen en intervensiëren. - PDCA locatieplan	- Hele jaar door - Reeds ingepland in jaarplaning. - Nog definitief te maken management matrix
Act (Tussenevaluatie en bijstelling)	
Bijstelling (mei/juni 24)	

3 Scholings- en ontwikkelingsplan

Scholings- of ontwikkelingsactiviteit	Wie volgt (team of individueel)	Indien van toepassing: aan welk verbeteractie of aan welke ambitie draagt dit bij?
Scholing LJC	Team	Bewust bekwaam handelen
Scholing PIO	Individueel	Bewust bekwaam handelen
Scholing MT	Team	Vanuit gezamenlijkheid bewust bekwaam leidinggeven
Coaching docenten Extern	Individueel	Bewust bekwaam handelen Externe coach
Positioneren schoolopleider	Individueel	Rolzuiver- en voorspelbaar handelen
Activeren van de werkplekbegeleiders	Individueel	Rolzuiver- en voorspelbaar handelen
Positionering en vooraf afgesproken werkwijze met de TEK	Team	Rolzuiver- en voorspelbaar handelen
Positionering en vooraf afgesproken werkwijze met de LPG	Team	Rolzuiver- en voorspelbaar handelen

Locatieplan vmbo

Positionering en vooraf afgesproken werkwijze met de VEC	Team	Bewust bekwaam handelen Rolzuiver- en voorspelbaar handelen
Ondersteuning	Team	Bewust bekwaam handelen Rolzuiver- en voorspelbaar handelen
LOB	Team	Borgen en verdiepen van reeds opgebouwde expertische
Vakgroepvoorzitters		Bewust bekwaam handelen Rolzuiver- en voorspelbaar handelen
Lesbezoek en gesprekkencyclus SL	Individueel	Rolzuiver- en voorspelbaar handelen

Bijlage 1: Waarderingskader inspectie

De basiskwaliteit is door de inspectie ingedeeld in onderstaande kwaliteitsgebieden en standaarden.

Code	Kwaliteitsgebied	vmbo
OP	Onderwijsproces	OP1 Aanbod OP2 Zicht op ontwikkeling en begeleiding OP3 Pedagogisch-didactisch handelen OP4 Onderwijstijd OP6 Afsluiting
VS	Veiligheid en schoolklimaat	VS1 Veiligheid VS2 Schoolklimaat
OR	Onderwijsresultaten	OR1 Resultaten OR2 Sociale en maatschappelijke competenties
SKA	Sturen, kwaliteitszorg en ambitie	SKA1 Visie, ambities en doelen SKA2 Uitvoering en kwaliteitscultuur SKA3 Evaluatie, verantwoording en dialoog

Voor PrO en hGL onderwijs zijn er aanvullende standaarden van toepassing.

	Code	Kwaliteitsgebied	
PrO	OP	Onderwijsproces	OP5 Praktijkvorming / Stage
hGL	OP	Onderwijsproces	OP5 Beroepspraktijkvorming
	BA	Borging en afsluiting	BA1 Borging diplomering
			BA2 Afsluiting
	OR	Onderwijsresultaten	OR3 Vervolgsucces

Bijlage 2: Tijdpad locatieplan

