



Sociaal Veiligheidsplan

Inhoud

Voorwoord.....	5
Gegevens school.....	6
Algemeen.....	7
Visie beleid en organisatie.....	7
Visie op schoolveiligheid.....	7
Integraal beleid.....	7
Kernpunten van Sociale Veiligheid.....	7
Agressie en geweld worden niet getolereerd.....	7
Drugs en alcohol.....	7
Rookvrij.....	7
Partners werken samen rond leerlingen.....	7
Definities.....	8
Agressie en Geweld.....	8
Pesten.....	8
Discriminatie.....	8
Seksuele intimidatie.....	8
Drugs en Alcohol.....	8
Criminaliteit en vandalisme.....	9
Ernstige incidenten.....	9
Organisatie van veiligheid.....	10
BHV.....	10
EHBO.....	10
Webportal.....	11
ARBO.....	11
Preventiemedewerker.....	11
Coördinator ondersteuning/zorg.....	11
Coördinator Veiligheid.....	11
Schoolcultuur.....	12
Schoolregels/Klassenregels.....	12
Zorgen voor elkaar.....	12
Sanctiebeleid.....	12
Aangiftebeleid.....	12
Incidentenregistratie.....	12

Wet op bescherming Persoonsgegevens.....	12
Algemene klachtenregeling	13
Externe vertrouwenspersoon.....	13
Interne vertrouwenspersoon.....	13
Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling.....	13
Opvang personeel bij ernstige incidenten.....	13
Team ondersteuning.....	14
VOS overleg.....	14
SISA.....	14
Ondersteuning en begeleiding.....	15
Cyclische begeleiding leerling.....	15
Begeleiding nieuw personeel.....	15
Opvang en nazorg eruit gestuurde leerlingen.....	15
Time in klas.....	15
Toezicht en begeleiding	16
Leerlingenstatuut.....	16
Registratie en aanpak schoolverzuim.....	16
Burgerschapsvorming.....	17
Burgerschap leerjaar 1.....	17
Burgerschap leerjaar 2.....	17
Burgerschap leerjaar 3.....	17
Fysieke omgeving.....	18
RI&E.....	18
Ontruimingsplan	18
Brandveiligheid.....	18
Periodieke goedkeuring (speel) toestellen.....	18
Gebouw technisch.....	18
Omgaan met ongewenst bezoek in de school.....	18
Omgaan met de media	18
Participatie.....	19
MR	19
Personeelsgeleding.....	19
Ouders-geleding.....	19
Leerlingengeleding.....	19
Informele Participatie.....	19
Leerlingenraad	19

Externe partners.....	19
Ouders als Partners.....	19
Leerplichtambtenaar.....	19
Brandweer.....	19
Politie/wijkagent.....	19
GGD.....	20
Bureau Jeugdzorg.....	20
CJG Centrum voor Jeugd en Gezin.....	20
GGZ instellingen.....	20
Ondersteuning in Crisistijd.....	21
Corona.....	21
Crisis situatie algemeen.....	21
Scholing en Training t.b.v. de integrale veiligheid.....	22
Leerlingen.....	22
Tutoren.....	22
Buddy's.....	22
Peerleaders.....	22
Personeel.....	22
Protocollen.....	23

Voorwoord

Trust is the highest form of human motivation it brings out the very best in people, Stephen Covey

Voor u ligt het Sociaal Veiligheidsplan van het Montfort College. Dit plan beschrijft hoe de Sociale Veiligheid in de school moet zijn geregeld voor leerlingen en medewerkers van de school, kortom voor een ieder. Iedereen heeft daarbij een eigen taak en rol en draagt zo bij aan een veilige leer- werk omgeving in school.

Concreet betekent dit dat:

- Schoolleiders: vertrouwen in zichzelf en anderen van het team
- Team: werkt doelgericht en gaat respectvol met elkaar om.
- Leerlingen: vertrouwen in zichzelf en vertrouwen in de ander
- Ouders: Trekken samen met de school op bij opvoeding en inburgering van de leerlingen
- Fysiek: We zorgen in samenwerking met externe partners voor een veilige omgeving

Als bovengenoemde rollen en taken goed worden uitgevoerd zal het gevolg zijn, dat mensen zich veilig voelen, waardoor het beste in ieder naar boven komt.

Met een goed plan en uitvoer daarvan voldoet de school aan zijn wettelijke verplichting om voor iedere leerling en medewerker een positief leer- en werkklimaat te creëren.

Gegevens school

Rol/functie	Naam	emailadressen
Locatiedirecteur	Nanda van Lent	nvanlent@lmc-vo.nl
Teamleiders	Yuri Schneider Vincent Reimering Erwin Visser	yschneider@lmc-vo.nl vreimering@lmc-vo.nl EVisser@lmc-vo.nl
Coördinator leerjaar 1	Elea Zandgrond	ezandgrond@lmc-vo.nl
Coördinator leerjaar 2	Sylvia Molendijk	smolendijk@lmc-vo.nl
Coördinator leerjaar 3	Barry Bravenboer	bbravenboer@lmc-vo.nl
Coördinator Ondersteuning	Andrea Riegman van der Velden	ariegman@lmc-vo.nl
Leerlingbegeleider	Edwin Muller	EMuller@lmc-vo.nl
Leerlingbegeleider	Nel Lievaart	nlievaart@lmc-vo.nl
Pedagogisch conciërge	Patricia Gerritsen	PGerritsen@lmc-vo.nl
Coördinator verzuim	Saskia van den Heuvel	SdeJong@lmc-vo.nl
Aandachtfunctionaris	Edwin Muller	EMuller@lmc-vo.nl
BHV-er(s)	OOP/Docenten	Zie pagina 10
EHBO-er(s)	Docenten LO Conciërges	bbravenboer@lmc-vo.nl ndeman@lmc-vo.nl fdeman@lmc-vo.nl fbrunjes@lmc-vo.nl gritmeester@lmc-vo.nl PGerritsen@lmc-vo.nl
Preventiemedewerker	Yuri Schneider	yschneider@lmc-vo.nl
Coördinator Veiligheid	Nanda van Lent	nvanlent@lmc-vo.nl
Coördinator Anti-pestbeleid	Nel Lievaart	nlievaart@lmc-vo.nl
Stagebegeleiders Nieuw Personeel	Gail Olf	golf@lmc-vo.nl
Vertrouwenspersoon intern	Marcel Bene Franka Egging	mbene@lmc-vo.nl fegging@lmc-vo.nl
Vertrouwenspersoon Extern	Sohbet Kulcu	skulcu@lmc-vo.nl

Algemeen

Visie beleid en organisatie

Het Montfort College vindt het belangrijk, dat iedere leerling en medewerker binnen de organisatie zich veilig voelt. Een veilig klimaat in school is niet alleen wenselijk, maar ook noodzakelijk om als leerling goed te kunnen leren als leerling en als medewerker goed te kunnen functioneren binnen de organisatie. Er is aandacht voor het welzijn en welbevinden van allen. De school voert ten aanzien van het bevorderen van een goed en veilig schoolklimaat een beleid waarin aan de kernpunten op gebied van veiligheid voldaan wordt. Deze staan in dit veiligheidsplan beschreven.

Visie op schoolveiligheid

De visie van de school op het gebied van de sociale veiligheid voor alle leerlingen en onderwijzend /onderwijzen ondersteunend personeel is dat een ieder op school moet kunnen functioneren binnen een veilig en gezond klimaat. Je veilig voelen in een school is een randvoorwaarde om te kunnen leren en werken.

Integraal beleid

Om bovenstaande te kunnen waarborgen wordt er binnen het Montfort College een integraal beleid gevoerd met aandacht voor onderstaande kernpunten te weten:

Kernpunten van Sociale Veiligheid

In de schoolgemeenschap gaat een ieder respectvol met elkaar om

Agressie en geweld worden niet getolereerd

Er is schoolbeleid met betrekking tot het voorkomen, signaleren en sanctioneren op het gebied van agressief gedrag, geweld, intimidatie, pesten en discriminatie

Drugs en alcohol

Drugs en alcohol worden in en rond school niet genuttigd
Zie schoolreglement schoolgids.

Rookvrij

Het Montfort College is geheel rookvrij. Het is niet toegestaan in of rondom het gebouw te roken. Dit is aangegeven op de gevel van het gebouw en in de betegeling rondom het gebouw. Er wordt op toegezien dat naast de leerlingen en het personeel ook bezoekers niet roken op of rondom het terrein.

Partners werken samen rond leerlingen

Stichting JOZ is een van de partners van het Montfort College. Samen werken zij aan het structureel verbeteren van het pedagogisch klimaat van de jongere. Hiervoor worden een aantal specialisaties ingezet om een sluitende aanpak te realiseren. JOZ werkt preventief en repressief.

Het wijkteam, de wijkagent, stichting Halt, het schoolmaatschappelijk werk en de gemeente zijn belangrijke partners binnen de integrale aanpak op en rondom de school. JOZ is actief in diverse wijken in Rotterdam en koppelt jongerenwerkers aan de leerlingen.

Definities

Agressie en Geweld

De definitie van agressie en geweld zijn verschillend. Agressie komt voor waar groepen samenkomen. Dit gebeurt overal dus ook in de klas en op school. Het kan ontstaan als regels niet duidelijk zijn. Het komt niet alleen voor onder leerlingen, maar ook onder medewerkers onderling. Niet alleen leerlingen hebben recht op een veilige leeromgeving maar ook medewerkers, collega's onderling.

Pesten

Kinderen worden gepest als ze door een of meer leeftijdsgenoten bewust en stelselmatig worden beschadigd door negatieve acties waarbij de macht ongelijk verdeeld is en het slachtoffer zich meestal niet kan verdedigen. Negatieve acties kunnen bestaan uit fysiek contact of woorden zijn, maar behelzen ook het maken van obscene gebaren, roddelen of het bewust buiten de groep sluiten. Het verschil in macht betekent dat het kind dat gepest wordt zich niet goed kan verweren en enigszins hulpeloos is ten opzichte van de pester (Olweus, 1994).

Het Montfort College werkt met een anti-pestprotocol de school laat zien, aan ouders en leerlingen, dat pesten serieus wordt genomen en wordt aangepakt. Van belang is dat het anti-pestprotocol bij iedereen in de school bekend is en wordt gehanteerd in pestsituaties. Direct optreden tegen pesten geeft een duidelijk signaal af aan leerlingen dat pesten op school niet wordt getolereerd. Dit heeft als positief bijeffect dat de veiligheidsbeleving van leerlingen zal toenemen.

Discriminatie

Discriminatie komt voor op school en is ook vandaag een actueel onderwerp. De "Black lives matter" beweging is hiervan een voorbeeld. Er zijn vele vormen van discriminatie, dit beperkt zich niet alleen tot de kleur van de huid. Mensen worden gediscrimineerd om hun seksuele geaardheid, religie, niveau van opleiding, werk. Ook deze vormen van geweld beperken zich niet alleen tot leerlingen in de school, maar komt ook voor onder medewerkers. Op het Montfort is er een Anti-pestbeleid en kan er melding gedaan worden van iedere vorm van discriminatie bij de Coördinator. Medewerkers kunnen een gesprek inplannen bij de vertrouwenspersonen in de organisatie. Dit kan zowel intern als extern.

Seksuele intimidatie

Bij seksueel grensoverschrijdend gedrag gaat het om gedrag of toenaderingen die seksueel van aard zijn en de grenzen van het slachtoffer overschrijden. Dit kan al dan niet fysiek zijn (De Haas, 2012). Er is vooral op de sociale media sprake van seksuele intimidatie onder de leerlingen. Het kan eveneens voorkomen onder medewerkers van school of in de verhouding leerling-medewerker. Van seksueel overschrijdend gedrag dient te allen tijde melding gemeld te worden. Als het gaat om leerlingen zal er melding gedaan worden bij Veilig Thuis. Is er sprake van seksuele intimidatie onder medewerkers dan zal het bestuur van de school hierover geïnformeerd worden.

Drugs en Alcohol

Jongeren kunnen tijdens hun schoolperiode te maken krijgen met drugs en alcohol. Het kopen, bezitten en gebruiken van alcohol en cannabis in het openbaar is verboden voor jongeren tot 18 jaar. Het kopen van sigaretten is verboden voor jongeren tot 18 jaar, maar het bezitten van sigaretten en roken in het openbaar is niet verboden voor jongeren tot 18 jaar. Leerlingen worden aangesproken op het Montfort op hun rookgedrag. Op 1 augustus 2020 ging de wetgeving in dat een rookvrij schoolterrein verplicht is. Het Montfort College heeft voor de school een rookvrije zone en deze geldt voor leerlingen en personeel. In de afgelopen jaren is er ingezet op preventie genotmiddelen door middel van voorlichting aan jongeren. Hier zijn verschillende instanties bij betrokken geweest.

Criminaliteit en vandalisme

Jongeren gedragen zich meestal keurig, er zijn ook jongeren die probleemgedrag veroorzaken/vertonen. Zij zorgen voor overlast of zetten hun eerste stappen op het slechte pad. De misdrijven waaraan zij zich schuldig maken zijn, geweld, diefstal of mishandeling. De politie werkt in samenwerking met scholen zo veel mogelijk om te voorkomen dat jongeren in aanraking komen met justitie. Het Montfort neemt deel aan het VOS-overleg. Op dit overleg komen meerdere disciplines samen zoals Politie en Jongerenwerkers (JoZ) om criminaliteit en vandalisme op scholen en rondom liggend gebied te voorkomen.

Ernstige incidenten

School is een plaats waar leerlingen en personeel elkaar ontmoeten, een plek waar veel mensen samenkomen. School wil een veilige omgeving kunnen bieden aan alle leerlingen en medewerkers. Helaas krijgt iedere school weleens te maken met grensoverschrijdend gedrag. Als men in een crisissituatie terecht wil de school planmatig, verstandig, eenduidig en consequent kunnen handelen. Dan zijn duidelijke richtlijnen noodzakelijk. Daarvoor heeft school een crisisprotocol opgesteld. De definitie van een incident is:

Een gebeurtenis in of om de school welke de veiligheid of het veiligheidsgevoel van leerlingen, medewerkers of bezoekers van de school doet of dreigt te verminderen. Bij een crisis in de schoolcontext gaat het om een plotselinge en onverwachte gebeurtenis met een schokkend en/of een gewelddadig karakter. Een crisis gaat gepaard met overlijden, bedreiging met dood of verwonding, een subjectief gevoel van hevige angst, ontzetting of hulpeloosheid.

Een schokkende gebeurtenis hoeft niet altijd tot trauma's te leiden, bij de betrokkenen. Dit betekent niet dat passief afwachten geïndiceerd is. De betrokkenen hebben wel behoefte aan informatie, begrip en ondersteuning (zie bijlage Crisisprotocol).

Organisatie van veiligheid

De integrale veiligheid is geagendeerd in diverse overleggen. Binnen het Montfort College worden er regelmatig overleggen gepleegd over de veiligheid op binnen en rondom school. Het Montfort College creëert op meerdere vlakken veiligheid in en om de school. Gedurende de dag zijn er medewerkers binnen de school die een oogje in het zeil houden. De surveillance zijn docenten en onderwijsondersteunend personeel die zijn ingeroosterd voor deze taak, daarnaast kan dit ook in het algemeen, het personeel dat 'toevallig' door de gangen loopt en de leerlingen aanspreekt op (on) gewenst gedrag. Daarnaast is er cameratoezicht in de school.

Belangrijk in sociaal opzicht zijn de ingeroosterde mentorlessen waarin (on)gewenst gedrag wordt besproken én de aanwezigheid van de pedagogische conciërge en leerlingbegeleiders in de school bij wie kinderen met hun vragen terecht kunnen. Belangrijke onderwerpen (optreden tegen pesten en gebruik social media) worden niet alleen met de leerlingen besproken, maar ook met de ouders. De school probeert de drempel zo laag mogelijk te houden, zodat problemen – als die onverhoopt toch ontstaan – opgelost kunnen worden voordat deze escaleren. Omwille van de veiligheid en continuïteit in aanpak zijn er voor verschillende onderwerpen protocollen opgesteld: (zie protocollen).

		BHV	EHBO
Barry Bravenboer	OP	X	X
Angelique Briegoos	OOP	X	
Frank Brunjes	OOP	X	
Jolanda Gravenbeek	OOP	X	
Patricia Gerritsen	OOP	X	X
John Legerstee	OP	X	
Joske Lodder	OOP	X	
Frank de Man	OP	X	X
Norbert de Man	OP	X	X
Gail Olf-Sloof	OP	X	
Gert Ritmeester	OOP	X	X
Fiona Schaeffer	OP	X	
David van Toledo	OP	X	
Abbas Tuna	OP	X	
Erwin Visser	MT	X	X
Taco Warmels	OP	X	
Elea Zandgrond	OP	X	

BHV

Jaarlijks krijgen de BHV (bedrijf hulpverleners) binnen het Montfort College een training op herhaling en ontvangen zij het jaarlijkse certificaat BHV. De school telt momenteel 18 bedrijf hulpverleners. Dit zijn medewerkers van alle afdelingen, zowel docenten als ondersteunend personeel.

De trainingen BHV worden verzorgd door Quinton. Er wordt minstens 1 x per jaar een ontruimingsoefening uitgevoerd op school en deze wordt geëvalueerd door Quinton. In de nabesprekingen van een oefening worden er punten ter verbetering benoemd en aangepast.

BHV Praktijkmiddag

Doordat het herhalen van de modules digitaal op eigen leeromgeving plaats vindt, kan de fysieke herhalingscursus ingekort worden tot een halve dag van 13:30 – 16:30 uur op de school zelf. Ook kan er gekozen worden gebruik te maken van de oefencentra van Quinton.

EHBO

Daarnaast zijn er een zestal EHBO ers op school aanwezig, verdeeld over docenten LO en conciërges. Ook zij volgen jaarlijks een training op herhaling. Ook deze worden verzorgd door Quinton.

Het programma ziet er als volgt uit:

Ontruimingsoefening 1 x per jaar

Interactieve theorie via een digitale leeromgeving

Iedere BHV-er beschikt over haar/zijn eigen digitale leeromgeving waar alle (18) leermodules beschikbaar gesteld worden. Om het certificaat geldig te houden dient iedere BHV-er alle modules jaarlijks te doorlopen om zodoende aan alle competenties te blijven voldoen.

EHBO

EHBO opleidingen vinden apart plaats in het oefencentrum van Quinton.

Webportal

Preventiemedewerkers, afdeling PSA en Facilitair kunnen direct inloggen op de webportal voor informatie zoals geldigheid van certificaten, vergoedingen, planningen, aanmeldingen, overzichten van cursisten etc.

ARBO

De ondersteuning vanuit de ARBO is breed georganiseerd vanuit het LMC. Binnen het LMC-netwerk wordt er aandacht besteed uit de werkomstandigheden van medewerkers binnen de LMC-scholen. Om er voor zorg te dragen dat medewerkers onder goede omstandigheden en in goede gezondheid hun werk uit kunnen voeren zijn er in samenwerking met de ARBO-dienst een aantal afspraken gemaakt. Zo is het belangrijk dat er een RIE (Risico-Inventarisatie Evaluatie) wordt uitgevoerd. Het doel hiervan is in beeld te krijgen of de werkvloer nog aan de juiste werkomstandigheden voldoet.

Denk hierbij bij zittend werk aan de werkhouding van medewerkers. (Ergonomische houding).

Daarnaast is voor de oudere werknemers (50 jaar en ouder) een PMO aangeboden. Dit is een gezondheidscheck. Deze check heeft een vrijblijvend karakter. Het doel is risicofactoren in beeld te brengen en preventief te werk te gaan. Tevens is er een bedrijfsmaatschappelijk werker aanwezig (Human Capital Care). Deze is speciaal bedoeld voor collega's die problemen hebben in de thuissituatie.

Preventiemedewerker

Op het Montfort College is een preventiemedewerker aanwezig. Hij is verantwoordelijk voor het zoveel mogelijk voorkomen van situaties die de sociale veiligheid van leerlingen en medewerkers in gevaar brengen. Hij neemt deel aan de formele overleggen met veiligheidsfunctionarissen. De preventiemedewerker heeft eveneens de taak er op toe te zien, dat de verschillende BHV zaken binnen de school op orde zijn (zie ook kopje BHV).

Coördinator ondersteuning/zorg

Op het Montfort College is een Coördinator ondersteuning aanwezig. Zij is verantwoordelijk voor het inzetten van de juiste ondersteuning als het gaat om leerlingen met een extra onderwijs-ondersteuningsbehoefte. Zij heeft hierbij een adviserende rol en adviseert en ondersteunt mentoren en als er hulpvragen zijn. Eveneens onderhoudt de coördinator contact met externe instanties zoals CJG, ENVER, Jeugdzorg en GGZ-instellingen. Ouders worden betrokken bij individuele ondersteuningsplannen van de leerling.

Coördinator Veiligheid

De Coördinator Veiligheid van het Montfort College is N. van Lent, de locatiedirecteur. De coördinator heeft onder andere de taak te coördineren of een ieder hetgeen uitvoert, zoals het in het plan beschreven staat. In de loop van het schooljaar 2020-2021 wordt onder het personeel een nieuwe veiligheidscoördinator geworven.

Schoolcultuur

Onder schoolcultuur wordt verstaan: De manier waarop wij allen met elkaar binnen de school omgaan. Met allen, wordt bedoeld de leerlingen, het personeel en de ouders van de leerlingen. Voor iedere groep bestaat een gedragscode. Er zijn gedragscodes voor leerlingen, personeel en ouders.

Schoolregels/Klassenregels

Op het Montfort zijn er ongeschreven en geschreven regels. De geschreven regels zijn zichtbaar in de school en in de klassen. De mentor neemt aan het begin van het schooljaar met de leerlingen de regels door (bijlage regels). Daarnaast zijn de regels opgenomen in de schoolgids (bijlage schoolgids).

Zorgen voor elkaar

De mentoren en docenten zorgen binnen de lessen voor een goed klassenmanagement, waarin veiligheid voor alle leerlingen in de klas wordt geboden. Er is aandacht voor een veilig pedagogisch klimaat.

Het Montfort College is een Dalton school i.o. De school hanteert hierbij de vijf basisprincipes, verantwoordelijkheid, samenwerking, effectiviteit, zelfstandigheid en reflectie. In de klas en in school betekent dit voor de leerlingen dat zij eigen keuzes kunnen maken bijvoorbeeld bij het kiezen van keuzevakken en kunnen reflecteren op eigen gedrag, bijvoorbeeld bij het presenteren voor ouder en mentor van resultaten en bij het invullen van eigen bevindingen digitale leerlingbespreking.

Daarnaast wordt er samengewerkt door middel van de peercoaching. Zo worden leerlingen ingezet als buddy's en/of tutoren en helpen andere leerlingen. Het kan hierbij gaan om de sociale emotionele ondersteuning of om het inzetten van ondersteuning bij het plannen en organiseren van werk.

Ook voor medewerkers zijn er regels in het omgaan en zorgen voor elkaar. Deze zijn terug te vinden in de bijlage "Integriteitscode en gedragsregels voor medewerkers binnen het LMC" (bijlage).

Sanctiebeleid

Er is een sanctiebeleid als regels in de school en in de lessen worden overschreden. Het management hanteert aan de hand van protocol de wijze waarop er wordt omgegaan met leerlingen die regels overtreden. Hierbij wordt er eveneens door het LMT contact opgenomen met het LMC Stafbureau.

Aangiftebeleid

Bij strafbare feiten wordt er (digitaal) aangifte gedaan bij Politie. Alvorens worden ouders geïnformeerd.

Incidentenregistratie

In geval van een incident wordt dit specifiek geregistreerd in Magister in het logboek, onder het kopje *incident*. Het voordeel van deze wijze van registreren is dat de school een overzicht kan ophalen uit Magister van de incidenten gedurende ene periode en overzicht krijgt van het aantal en het type incidenten gedurende de periode. Door dit jaarlijks te evalueren wordt duidelijk of het nodig is beleid bij te stellen en maatregelen te treffen.

Wet op bescherming Persoonsgegevens

Het Montfort valt binnen het LMC bestuur. LMC Voortgezet Onderwijs verwerkt van al zijn leerlingen persoonsgegevens. LMC Voortgezet Onderwijs vindt een goede omgang met persoonsgegevens van groot belang en is zich bewust van de privacywetgeving. LMC Voortgezet Onderwijs is verantwoordelijk voor het zorgvuldig omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen. In deze privacy toelichting licht het LMC toe uit hoe zij met de persoonsgegevens van leerlingen omgaan. Men kan op de site www.lmc-vo.nl/privacy terecht voor meer informatie en tevens contact met opnemen met een medewerker binnen van het LMC.

Algemene klachtenregeling

De school doet er alles aan om klachten van leerlingen en/of hun ouders te voorkomen. Mochten er toch klachten zijn, dan proberen we deze op een goede manier op te lossen.

Klachten kunnen mondeling of schriftelijk worden geuit. Van de afhandeling van schriftelijke klachten wordt een registratie bijgehouden door het stafbureau van LMC.

Schriftelijke klachten kunnen worden ingediend bij de schoolleiding of rechtstreeks bij het CvB.

De directeur is verantwoordelijk voor de afhandeling van de klacht. De klacht wordt in principe afgehandeld door de betrokkene/aangeklaagde. Als dat niet mogelijk is, door zijn of haar directe leidinggevende.

Als je een klacht indient heb je recht op voldoende informatie. Je krijgt de gelegenheid om je klacht toe te lichten. De klacht wordt binnen een redelijke termijn afgehandeld.

Je krijgt schriftelijk bericht over de manier waarop de klacht is behandeld. Als de klacht door bemiddeling is opgelost, wordt aangegeven hoe dat is gebeurd. De schoolleiding ontvangt een afschrift van deze mededeling.

Als je een klacht intrekt, blijft een inhoudelijke beoordeling achterwege.

Wanneer je niet tevreden bent over de manier waarop je klacht is behandeld, kun je de klacht voorleggen aan het college van bestuur. Adresgegevens: LMC Voortgezet Onderwijs, t.a.v. College van Bestuur, Postbus 23485, 3001 KL Rotterdam.

Externe vertrouwenspersoon

Het is ook mogelijk om voordat een klacht wordt ingediend contact op te nemen met de vertrouwenspersoon. Hij is het aanspreekpunt bij klachten en kijkt of er via bemiddeling een oplossing voor het probleem te vinden is. Daarnaast begeleidt zij ouders en/of leerlingen bij de procedure tot het indienen van een klacht.

Interne vertrouwenspersoon

Op het Montfort zijn eveneens twee interne contactpersonen benoemd. Ook deze staan vermeld in de schoolgids en op de internetsite.

Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling

Het Montfort College werkt met de meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling. Bij het vermoeden en signalen wordt er gewerkt aan de hand van de vijf stappen van het meldpunt.

- a. In kaart brengen van de signalen
- b. Collegiale consultatie
- c. Gesprek met de ouders van de leerling
- d. Inschatten risico, aard en ernst van het geweld.
- e. Beslissen hulp organiseren en melden

Er is een aantal functionarissen in de school aanwezig die deze melding kunnen doen. De schoolmaatschappelijke werker, de aandachtfunctionaris en de coördinator ondersteuning.

Opvang personeel bij ernstige incidenten

Op het Montfort College is een Crisis Protocol aanwezig hierin staat beschreven welke acties er ondernomen worden bij ernstige incidenten en crisis op school. Zie bijlage

Team ondersteuning

Op het Montfort College is er een Team ondersteuning (voorheen Zorgteam). In dit team werken een aantal functionarissen samen te weten:

- Coördinator ondersteuning
- SMW school maatschappelijk werk
- Schoolverpleegkundige
- Begeleider Passend Onderwijs
- Coaches
- Leerplicht (alleen bij verzuim)

Het Team ondersteuning ondersteunt en adviseert mentoren en docenten over leerlingen met een eventuele extra onderwijs-ondersteuningsbehoeften. Voor de leerling wordt een OPP Ontwikkelingsperspectief Plan geschreven). Hierin worden de onderwijs-ondersteuningsbehoeften van de leerling beschreven en de daar bijhorende interventies. Ouders en leerlingen worden bij dit plan betrokken.

Leerlingen worden aangemeld middels een formulier iSOT (intern overleg SMW en Coördinator ondersteuning en kan worden doorverwezen.

De verwijzing kan zijn naar één van bovengenoemden, ook kan de casus worden voorgelegd in het SOT waar alle functionarissen aanwezig zijn.

Leerlingen en casussen worden hier besproken en SMW, CJG wordt om advies gevraagd.

Ouders zijn op de hoogte en worden vooraf geïnformeerd als de leerling wordt besproken.

Daar waar nodig wordt er doorverwezen naar SMW en of CJG. Leerplicht wordt alleen betrokken als er sprake is van verzuim.

Er is een ondersteuningsplan aanwezig in school.

VOS overleg

Het Montfort neemt deel aan het VOS overleg. Het VOS overleg komt bij een 1 x per 6 weken. Hierbij zijn meerdere scholen van Rotterdam Zuid bij aanwezig, de Jongerencoaches, RET, Politie en afvaardigen van allen scholen op Rotterdam Zuid.

SISA

Het Montfort werkt met het signaleringssysteem SISA (Samenwerking Instrument Sluitende Aanpak).

SISA is een systeem waarin professionals kunnen signaleren dat zij betrokken zijn bij een kind/jongere van 0 tot 23 jaar. Op deze manier kunnen professionals met elkaar afstemmen om de best mogelijke begeleiding te bieden

In SISA staat geen inhoud dus geen dossier. Een professional signaleert dat hij of zij betrokken is, de reden wordt niet vermeld. Met SISA wordt bijgehouden of er meerdere professionals op hetzelfde moment bij hetzelfde kind, dezelfde jongere of binnen hetzelfde gezin betrokken zijn. Binnen het Montfort College registreert SMW en de OCO in het systeem. Wanneer meerdere hulpverleners bij de leerling zijn betrokken is er 1 regisseur, met deze persoon kan desgewenst contact worden opgenomen.

Ondersteuning en begeleiding

Cyclische begeleiding leerling

Op het Montfort College is er sprake van een cyclische begeleiding van de leerlingen. Om de leerlingen zo goed mogelijk te begeleiden binnen een veilig sociaal-schoolklimaat zorgen we aan het begin van het schooljaar voor een goede warme overdracht. Deze vindt plaats tussen het PO naar VO of van leerjaar op leerjaar binnen het VO.

Daarna volgt er een cyclus van het geven van feedback op leergedrag en resultaten door docenten, het benoemen van eigen leerdoelen door leerlingen en het reflecteren hierop in het eigen ontwikkelplan en het delen van de doelen en het plan met de mentor en de ouders door de leerling. De cyclus zorgt ervoor dat de ontwikkeling een doorlopend proces is dat continu wordt bijgesteld.

Begeleiding nieuw personeel

Op het Montfort wordt aandacht besteedt aan de begeleiding nieuw personeel.

Dat het belangrijk is dat iedereen zich veilig voelt binnen de school is bekend. Ook voor nieuwe collega en/of stagiaires. De nieuwkomers komen een school binnen waar men nog niemand kent en waar men de organisatie structuur nog moet leren kennen. Dat kan soms voor momenten zorgen van je verloren voelen en dus onveilig binnen de organisatie. Om dit te voorkomen worden de stagiaires en collega's gekoppeld worden aan een WPB'er (werkplekbegeleider voor stagiaires) of coach (nieuwe collega's). Zo hebben ze iemand waar ze naar toe kunnen gaan, naast hun collega's binnen de sectie, waar ze hun ideeën, gevoelens, e.d. kwijt kunnen. Hierdoor wordt er een vorm van veiligheid voor hun gecreëerd. Deze WPB'er of coach kan dus gezien worden als een vertrouwenspersoon die je helpt je wegwijs te maken binnen de school en je helpt met zaken waar je zelf niet uit komt.

Opvang en nazorg eruit gestuurde leerlingen

Als de docent in een lessituatie wordt geconfronteerd met een leerling die de les verstoort met zijn/haar gedrag en er na meerdermaal waarschuwingen geen gedragsverandering heeft plaatsgevonden, kan het nodig zijn dat de leerling uit de les wordt verwijderd.

De docent noteert VW in magister. De verwijderde leerling meldt zich bij de leerlingbegeleider en vult daar na een kort gesprek het reflectieformulier in. De leerling blijft de rest van het lesuur in het stilte-ruimte aan het schoolwerk. Na de les zoekt de leerling de docent op en samen bespreken zij hoe het heeft kunnen mislopen en wat er nodig is om tot herstel te komen. Eventuele afspraken worden op het reflectieformulier genoteerd. Een standaard afspraak is dat de docent de ouders van de leerling opbelt en toelicht waarom er een VW in magister staat en hoe de situatie nu is opgelost. Ook volgt er een korte notitie in het logboek van magister.

Als een leerling zich niet meldt bij de docent na de les, kan de docent in de agenda een afspraak noteren. Een leerling kan de volgende les intussen wel volgen. Het is namelijk niet toegestaan op eigen initiatief leerlingen te schorsen.

Time in klas

Er is een opvang en begeleiding in de vorm van nazorg aanwezig voor leerlingen die uit de klas worden verwijderd. Deze staat beschreven in werkwijze "Time in klas" (zie bijlage). Er is de afgelopen jaren sterk ingezet op verbetering van de leerling begeleiding. Dit was noodzakelijk vanwege verschillende redenen. Het klimaat in de school was onrustig: veel verwijderingen uit de lessen, onrust in de gangen, hoge frequentie van interne en externe schorsingen en incidenteel zelfs verwijderingen van de school. Dit ging ten koste van de veiligheid van de leerlingen en het leer en werkklimaat van de leerlingen. Om het tij te keren zijn er verschillende zaken ingezet. Zo is de leerlingbegeleiding structureel neergezet; leerlingen kunnen altijd ergens terecht bij problemen, vragen of voor een luisterend oor. Leerlingen werken verder aan het schoolwerk in de stilte-ruimte.

Toezicht en begeleiding

In de pauzes en op schoolfeesten zijn er surveillanten aanwezig. Dit zijn de docenten en de pedagogische conciërge. De pedagogische conciërge is er niet alleen voor de rust en veiligheid, maar zij is er ook voor de leerlingen die zich niet gehoord voelen, of ziek zijn.

Er is aandacht voor gedrag en beïnvloeding van gedrag. Daar hoort ook bij ingrijpen bij onderlinge vecht partijen en deze zoveel als mogelijk proberen te voorkomen. (de-escaleren).

Als er sprake is van pestgedrag gepest kunnen leerlingen hun verhaal kwijt en wordt er ingezet op voorkomen. Daarnaast signaleert de pedagogische conciërge en verwijst naar de juiste hulpverleners in school. De pedagogische conciërge is er puur voor de leerlingen, zodat ze altijd een luisterend oor hebben en zich veilig voelen!

De schoolfeesten worden eveneens begeleidt door docenten en ouders. Dit geldt ook voor de buitenschoolse activiteiten. De ouders uit de oudercommissie nemen deel aan deze activiteiten en zorgen op deze manier voor veiligheid in en rondom het schoolgebouw tijdens de feesten.

Leerlingenstatuut

Het LMC leerlingenstatuut staat geplaatst op de website van de school.

Registratie en aanpak schoolverzuim

Het Montfort werkt met het leerlingvolgsysteem Magister, waar dagelijks o.a. het verzuim van de leerlingen geregistreerd wordt. Dit wordt gecoördineerd door de coördinator verzuim en dagelijks worden ouders gebeld en leerlingen aangesproken (zie bijlage).

Burgerschapsvorming

Burgerschapsvorming is een vorm van sociaal emotioneel leren. Burgerschapsvorming brengt leerlingen de basiskennis en ook vaardigheden en een houding bij die nodig zijn om actieve en positieve rol te spelen in de samenleving. De burgerschapsvorming binnen het Montfort College krijgt vorm door middel van activiteit in de themaweken en zijn per afdeling als volgt geregeld:

Burgerschap leerjaar 1

Burgerschapsvorming komt in de brugklas o.a. in themaweken aan bod waarbij diversiteit bespreekbaar gemaakt wordt en de leerling zich bewust wordt van zijn/haar handelen, d.m.v. workshops en trainingen. Daarnaast wordt het leren kijken naar de behoeften van je naasten, een mening vormen waar je voor wil staan en liefdevol omgaan met je omgeving, actief aangespoord door onder andere het aanbieden van een project. In de reguliere schoolweken wordt intensief gewerkt aan een veilige sfeer door de doorlopende leerlijn in het mentoraat en door bijvoorbeeld o.a. Media Wijsheid en gastlessen van bureau Halt in te zetten.

Burgerschap leerjaar 2

In leerjaar 2 komt het thema burgerschap met name aan de orde tijdens de tweede projectweek van het schooljaar. Dan staat het thema Liefde een week centraal. Leerlingen leren zich tijdens workshops en een markt in te zetten voor het goede doel. Wat kunnen zij als individu in de maatschappij betekenen voor de ander? Verder wordt in de vak-lessen aandacht besteed aan het thema Liefde in de breedste zin van het woord, waardoor op vakoverstijgende manier aandacht is voor onder andere naastenliefde, bewustwording van zorg en aandacht voor de omgeving en de taak die de leerling daarbij in de maatschappij op zich kan nemen.

Burgerschap leerjaar 3

Op het Montfort College volgen de leerlingen van Mavo 3 een lessenreeks aangeboden door Eurobizz waarin ze hun profielwerkstuk af kunnen sluiten. De opdracht is een klein bedrijf of stichting op te starten. De leerling worden gestimuleerd om een stichting op te zetten die op sociaal vlak bezig is of waar er geld opgehaald kan worden voor goede doelen. Vanuit de sectie LO tijdens activiteiten zoals de marathon Rotterdam inzamelingsacties gehouden worden.

Fysieke omgeving

RI&E

Het Montfort College is gestart met de uitvoering van RI&E, met als doel een inventarisatie te maken van de risicofactoren binnen de school. Het RI&E heeft het doel om gezondheid en welzijn binnen de school te bevorderen.

Ontruimingsplan

Er is een Ontruimingsplan aanwezig in school

Brandveiligheid

Jaarlijkse controle binnen controle van de Brandweer

Periodieke goedkeuring (speel) toestellen

Jaarlijks worden de speeltoestellen (gymzalen) gekeurd door BOSAN

Gebouw technisch

Jaarlijks de practica lokalen gecheckt door B4techniek.

Omgaan met ongewenst bezoek in de school

De balie is het eerste punt waar bezoekers zich dienen te melden bij binnenkomst. Bij de ingang is een ieder verplicht zich te melden. Afspraken worden doorgegeven aan de desbetreffende persoon in school. Ongewenste bezoekers worden aangesproken door baliemedewerkers en verzocht de school te verlaten. Daar waar nodig worden conciërge en/of leden van het LMT geïnformeerd. Indien nodig wordt er opgeschaald en zal de politie geïnformeerd worden.

Omgaan met de media

Het Montfort College hanteert de richtlijnen van uit LMC. Deze richtlijnen geven aan op welke wijze school om dient te gaan met de media bij bijzondere situaties.

Participatie

MR

Personeelsgeleding

De MR is vertegenwoordigd binnen het Montfort College door middel van 4 personeelsleden.

Ouders-geleding

Er zijn twee ouders vertegenwoordigd in de MR. Deze ouders zijn ook actief in de Oudercommissie.

Leerlingengeleding

De leerlingen die ook in de Leerlingenraad meedenken nemen deel aan de overleggen van de MR. Er zijn twee leerlingen vertegenwoordigd.

Informele Participatie

Leerlingenraad

De leerlingenraad op het Montfort College heeft momenteel 10 leden en overlegt wekelijks met de locatiedirecteur over schoolse zaken, onderwijs en beleid. De leerlingenraad heeft tevens een inbreng in de MR. Met 2 leerlingen zijn zij vertegenwoordigd bij de MR overleggen.

Externe partners

Het Montfort College werkt samen met een aantal externe partners om de veiligheid en het welzijn van leerlingen te monitoren te analyseren en te vergroten. Een aantal van deze partners worden hieronder beschreven.

Ouders als Partners

Het Montfort ziet ouders als een belangrijke partner in school en vindt het belangrijk dat ouders participeren. Ouders doen dit in de MR en in de Oudercommissie. Binnen de MR zijn een tweetal ouders vertegenwoordigd. De grootte van oudercommissie varieert per jaar van 12 tot 14 personen. Ongeveer is er per keer een groep van 12 ouders aanwezig bij de bijeenkomsten aanwezig.

Ouders worden eveneens betrokken in de uitvoering bij uitstapjes in de begeleiding van de leerlingen. Zij zijn erbij om de veiligheid van de leerlingen vergroten bij uitstapjes buiten de deur en/of ondersteunen op schoolfeesten.

Leerplichtambtenaar

De leerplichtambtenaar heeft nauw contact met de Verzuim coördinator. Er is een verzuimprotocol aanwezig binnen de school. Leerlingen worden gemeld middels een signaal vanuit het Leerlingvolgsysteem. De Leerplichtambtenaar onderhoudt nauw contact met de verzuim coördinator en neemt deel aan het SOT indien nodig.

Brandweer

Jaarlijks voert de Brandweer een controle binnen het Montfort College. Doel is het checken van de blusapparaten en ander materiaal, dat aanwezig dient te zijn.

Politie/wijkagent

De wijkagent neemt deel aan het VOS overleg en is een partner binnen de integrale aanpak (JOZ) Er is regelmatig contact middels overleg op school met de wijkagent.

GGD

Op verzoek van de GGD neemt het Montfort College deel aan Gezondheidsmonitor.

Deze monitort door middel van afname vragenlijsten het welzijn van de leerlingen en koppelt dit terug naar school. In het schooljaar 2019-2020 is er in een aantal klassen de vragenlijst afgenomen. De uitkomsten hiervan worden gedeeld met het management van de school en binnen het ondersteuningsteam. Bij opvallendheden worden ouders en leerling benaderd voor een gesprek. Ook kunnen de resultaten van de gezondheidsmonitor leiden tot bijstellingen van het schoolbeleid.

Bureau Jeugdzorg

De Coördinator ondersteuning en het SMW werken samen met Jeugdzorg. Het gaat om bespreken van individuele leerlingen binnen een MDO (Multi Disciplinair Overleg). Contact met de school wordt gezocht door Jeugdzorg.

CJG Centrum voor Jeugd en Gezin

Het Centrum voor Jeugd en Gezin is in de school aanwezig (1x per week) en werkt samen met SMW en Coördinator ondersteuning en mentoren. Het CJG neemt gezondheidsenquêtes af in leerjaren 2 en 4. Als er bijzonderheden zijn vanuit de uitslagen worden de leerlingen uitgenodigd op gesprek. Ouders worden hierover geïnformeerd.

Het CJG werkt op school met het PATS formulier. PATS staat voor Preventieve Aanpak Terugdringen Schoolziekte verzuim. De mentor van de klas is degene die het CJG op de hoogte brengt bij veelvuldig ziekteverzuim van de leerling. Het CJG verzorgt de oproep van ouder en leerling op kantoor.

GGZ instellingen

De Coördinator Ondersteuning van het Montfort College werkt voor individuele leerlingen samen met de GGZ instellingen. Contact leggen met deze instantie gebeurt alleen als ouder hiervoor toestemming heeft gegeven.

Ondersteuning in Crisistijd

Corona

Het afgelopen jaar (2020) is er een situatie ontstaan die ons allen is overvallen. Het blijft voorlopig een onzekere tijd niemand weet hoe zich dit verder in de toekomst zal ontwikkelen. Het is belangrijk, dat het onderwijs zoveel mogelijk doorgang dient te vinden, deze wordt in een andere vorm aangeboden. Het zogenaamde afstandsonderwijs of het thuisonderwijs zal wellicht vaker ingezet gaan worden.

Naast de docenten zijn er ook de andere ondersteuners, zoals het SMW en de Coördinator ondersteuning die de leerlingen de juiste zorg willen blijven bieden, ook op afstand.

Wat onderneemt de school om het gevoel van veiligheid te vergoten en het risico op besmetting te verkleinen:

- Leerlingen desinfecteren hun handen bij binnenkomst
- Het dragen van een mondkapje verplicht tijdens verplaatsingen door het gebouw
- In het gebouw gelden aangewezen looproutes
- Ingang en uitgang zijn van elkaar gescheiden
- In alle lokalen is desinfectiespray aanwezig
- De bureaus zijn voorzien van plexiglas bescherming
- In alle lokalen is een leerlingvrije zone aangegeven
- Het gebouw is geheel gecontroleerd op de mate van ventilatie
- Voor steekproefsgewijze check zijn CO2 meters aanwezig
- Alle personeelsleden hebben een wasbaar mondkapje en desinfecterende handgel ontvangen

Crisis situatie algemeen

Het Montfort werkt samen met de medewerkers van Eenheid Zorg die ons in tijden van crisis bijstaan met raad en advies. Zij zijn op de werkvloer aanwezig bij andere calamiteiten en onverwachte incidenten die zich kunnen voordoen. Er wordt extra aandacht besteedt aan de leerlingen en ouders indien nodig.

Eenheid zorg bestaat uit de expertise van psychologen, orthopedagogen en begeleider passend onderwijs. Het is mogelijk dat ouder(s) verzorger(s) en leerlingen een beroep doen en een afspraak maken met deze medewerkers.

(zie ook crisisprotocol)

Scholing en Training t.b.v. de integrale veiligheid

Leerlingen

Op het Montfort wordt ondersteuning geboden aan leerlingen door middel van peercoaching. Peercoaches zijn leerlingen, veelal bovenbouw leerlingen, die bereid zijn om andere leerlingen te helpen. De coaches zijn verdeeld in een aantal groepen:

Tutoren

Zij geven bijles aan leerlingen die moeite hebben met een of meerdere vakken. De relatie die de leerlingen opbouwen en het leren van en met elkaar, zorgt voor een gevoel van betrokkenheid en samenwerken.

Buddy's

Een Buddy helpt leerlingen wanneer er op het sociaal emotioneel gebied dingen niet helemaal goed gaan. Het kan gaan om wennen op de nieuwe school, de mentor, bepaalde docenten, pesten in de klas. Het vergroot gevoel van veiligheid binnen de school.

Peerleaders

Een peerleader is een soort hulpm mentor. De peerleaders helpen de brugklasmentoren tijdens de eerste moeilijke maanden op de middelbare school. Zij verzorgen lessen over allerlei, voor de brugklassers nieuwe, onderwerpen.

De peercoaches worden opgeleid door de docentcoaches op het Montfort College. Dit gebeurt in een train de trainer programma. Dit zijn inspirerende trainingen waarin leerlingen zich van een heel andere kant laten zien. Een kant die we in de gewone les niet altijd zien.

Het succes van het hele traject hangt af van veel factoren. De kwaliteit van de opleiding, het enthousiasme van de coaches en de leerlingen. De coördinator van de Peer coaching heeft in dit hele proces de rol van "spin in het web". De coördinator werft leerlingen en zorgt dat er genoeg coaches zijn, voor de matching, hij of zij praat met ouders over de trajecten, regelt de opleidingen en zorgt voor de intervisie tussen de coaches. De leerlingen krijgen een gerichte training voor de rol die zij in school gaan spelen.

Personeel

Gedurende het jaar wordt er aan het personeel training gegeven ter bevordering van integrale veiligheid binnen de school. Dit zijn voornamelijk trainingen met een preventief karakter.

Protocollen

Aanwezige protocollen in de school:

- Anti pestprotocol
- Crisisprotocol
- Rouwprotocol
- Ondersteuningsplan
- Verzuimprotocol
- Integriteitscode LMC