



Schoolrapport

Kaj Munk College voor Atheneum Havo Mavo (21WE00)

2022-2023

Kaj Munk College voor Atheneum Havo Mavo
Kaj Munkweg
2131 RV Hoofddorp
023-5616198

Inhoudsopgave

1	Inleiding	2
2	Onze school & Passend Onderwijs	3
2.1	Algemene gegevens	3
2.2	Visie	3
2.3	Onderwijs en ondersteuning	3
2.4	Inspectie	5
3	Ondersteuningsmogelijkheden van onze school	6
3.1	Deskundigheid	6
3.2	Voorzieningen	8
3.3	Onderwijsaanbod	8
3.4	Protocollen	9
4	Organisatie van de ondersteuning	10
4.1	Ondersteuningsroute binnen de school	10
4.2	Samenwerking met kern- en ketenpartners	11
5	Planvorming en cyclisch werken	13
5.1	Schoolondersteuningsprofiel (SOP)	13
5.2	Ontwikkelingsperspectiefplannen (OPP)	13
6	Bijlage	14

1. Inleiding



Passend onderwijs

Alle kinderen verdienen een passende plek in het onderwijs. Zij hebben recht op onderwijs dat hen uitdaagt en rekening houdt met hun behoeften. Kinderen gaan, als het kan, naar het regulier onderwijs. Soms is er speciaal onderwijs nodig voor leerlingen die dáár het best op hun plek zijn. Zo worden ze zo goed mogelijk voorbereid op een vervolgopleiding en op een plek in de samenleving.

Voor leerlingen die dat nodig hebben, werkt de school samen met organisaties die in en rond de thuissituatie jeugdhulp bieden.



Inhoud van dit document

Deze rapportage beschrijft de visie op ondersteuning van de school, de ondersteuningsmogelijkheden die de school biedt om passend onderwijs te verzorgen en de ontwikkeldoelen die de school zichzelf stelt. Daarmee heeft dit document ook een functie voor ouders, het samenwerkingsverband, gemeente en andere instanties met wie wij samenwerken.



Rol samenwerkingsverband en school

Om ervoor te zorgen dat alle kinderen een passende plek krijgen, hebben scholen regionale samenwerkingsverbanden gevormd. In deze samenwerkingsverbanden werken het regulier en het speciaal onderwijs samen. De scholen in het samenwerkingsverband maken afspraken over onder andere de begeleiding en ondersteuning die alle scholen in de regio kunnen bieden en over welke leerlingen een plek kunnen krijgen in het speciaal onderwijs. Ook maakt het samenwerkingsverband afspraken met de gemeenten in de regio over de inzet en afstemming met jeugdhulpverlening.

Ouders melden hun kind aan bij de school van hun keuze en de school kijkt welke ondersteuning het kind nodig heeft en wat de mogelijkheden van de school zijn. Deze rapportage kan ouders een handvat bieden in de keuze van een school doordat het een beeld geeft van de ondersteuning die de school aan hun kind zou kunnen bieden. Of de school voor hun kind de juiste plek is zal altijd uit een individueel gesprek over de behoeften van het kind blijken. Dit hangt namelijk niet alleen af van de aanwezige ondersteuning, maar ook van de specifieke capaciteiten en de ondersteuningsbehoeften van het kind.



Totstandkoming van dit document

Dit document is tot stand gekomen op basis van een online vragenlijst. De school heeft geformuleerd welke ondersteuning mogelijk is, vanuit welke visie en met welke doelen.

2. Onze school & Passend Onderwijs

2.1 Algemene gegevens

Gegeven	Antwoord
Invuldatum	Voorjaar 2021
Naam van onze school	Kaj Munk College voor Atheneum Havo Mavo
Onderwijstype	Voortgezet onderwijs (VO)
Naam van ons schoolbestuur	Iris, Stichting voor Christ. Voortgez. Onderw.
Naam samenwerkingsverband	SWV VO Amstelland en de Meerlanden
Leerjaren	Onderbouw Bovenbouw

2.2 Visie

Ons onderwijsconcept

Regulier onderwijs

Toelichting op onderwijsconcept

In de onderbouw hebben we verschillende stromingen naast de reguliere niveaus van mavo, havo, vwo. Bij de mavo hebben we de Bèta stroom, bij de havo het Technasium stroom en op het vwo de Science stroom.

Onze visie op Passend Onderwijs

Op het Kaj Munk College begeleiden wij onze leerlingen om het beste uit zichzelf en elkaar te halen en daar verantwoordelijkheid voor te nemen. Onze visie op passend onderwijs op het Kaj Munk College is dat we een passende plek kunnen bieden aan alle leerlingen (binnen de grenzen van het reguliere onderwijs). Dit houdt in dat we de (extra) ondersteuningsbehoeften van de leerling duidelijk willen hebben. We kunnen daar dan rekening mee te houden op de school in het algemeen en tijdens de lessen in het bijzonder.

2.3 Onderwijs en ondersteuning

Kenmerkend voor onze leerlingen

Het Kaj Munk College heeft ruimte voor jouw talent. We proberen er uit te halen wat er in zit, ook op het gebied van resultaten. We bereiken dit met onderwijs dat zowel degelijk als vernieuwend is. Enerzijds verzorgen we vanzelfsprekend klassikale lessen en anderzijds bieden we de leerlingen ook uitdagende projecten aan waarin ze o.a. vaardigheden oefenen en verbanden leren zien tussen vakken. Leraren vertellen verhalen, leggen uit en geven instructie. Maar net zo vaak laten we de leerlingen zélf ontdekken hoe iets in elkaar zit. Die variatie tussen klassikaal en individueel, tussen 'traditioneel' en 'vernieuwend' onderwijs is kenmerkend voor het Kaj Munk College. Leerlingen verschillen en hun manieren van leren verschillen ook. We doen recht aan die diversiteit en bieden gevarieerd onderwijs aan.

We volgen de vorderingen van leerlingen vooral formatief door leerlingen in de les te laten ervaren of ze weten wat ze moeten kennen en kunnen. Formatief leren houdt alle activiteiten in die

leerlingen en docent uitvoeren om de leeractiviteiten van leerlingen in kaart te brengen, te interpreteren en te gebruiken om betere beslissingen te maken over vervolgstappen. Formatief leren heeft als primair doel leerlingen inzicht te geven in hun eigen leerproces en te ondersteunen in hun leren. We willen dat leerlingen en docenten inzicht krijgen over het effect van lessen en dat op basis van dit inzicht beslissingen worden genomen welke interventies en vervolgstappen nodig zijn om de leerling dichterbij het leerdoel te brengen. Het eigenaarschap groeit doordat leerlingen ontdekken en begrijpen wat ze moeten kunnen en kennen om succesvol te zijn in een vak.

In het PTO (programma van toetsing onderbouw) kan je zien welke leerdoelen er per vak in elke periode behaald moeten worden. Docenten maken je duidelijk wanneer je de leerdoelen hebt bereikt. Ze helpen je op verschillende manieren om die doelen te halen. Soms werk je samen, soms alleen. Je bent actief aan het leren en je laat zien dat je op schema bent in kleine toetsjes, presentaties en het werk dat je maakt. Als daaruit blijkt dat je nog niet je leerdoelen hebt bereikt, krijg je feedback van je docent om de leerdoelen alsnog te halen. Aan het einde van elke periode ben je klaar om een summatieve toets te maken. Voor deze toets krijg je een cijfer. Bij sommige vakken worden je vorderingen niet met een toets maar anders beoordeeld (zie PTO). Zo haal je in een schooljaar per vak (meestal) vijf cijfers.

Verder worden er in het kader van formatief leren op het Kaj Munk College op regelmatige basis LOS (Leerling Ouder School) gesprekken georganiseerd. De leerling bereidt (eventueel samen met de mentor) een presentatie voor over de eigen schoolvoortgang. Aan de hand daarvan worden doelen gesteld die in een volgend LOS gesprek weer geëvalueerd kunnen worden. Hierdoor wordt het voor alle betrokkenen duidelijk hoe de leerling ervoor staat en kan de leerling aan het stuur van de eigen ontwikkeling staan.

Sterke punten in onze ondersteuning

We zien uiteraard de 'reguliere' ondersteuningsbehoeften van leerlingen en komen daarin de leerling tegemoet. Binnen onze school is er een goed opgebouwde ondersteuningsstructuur en zijn er kennis en vaardigheden aanwezig om leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte daarin te begeleiden. Dit houdt in dat leerlingen die net wat extra structuur, aandacht en begeleiding nodig hebben, daarin gezien kunnen worden. We werken hierin samen met ouders/verzorgers omdat de steun thuis nodig is om een leerling op school verder te krijgen. We werken doelgericht zodat we het inzichtelijk maken aan de leerling waar we aan werken in de begeleiding.

Grenzen aan onze ondersteuning

Het Kaj Munk College is een reguliere middelbare school. Dat houdt in dat er bijvoorbeeld reguliere klassengroottes zijn en dat docenten niet allemaal specifiek opgeleid zijn voor het lesgeven aan leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte. Leerlingen moeten een behoorlijke zelfstandigheid hebben om deel te nemen aan de lessen en schoolse vaardigheden (verder) te ontwikkelen. We werken met het principe 'de driehoek' van Leerling, Thuis en School. Om schoolgang succesvol te laten zijn, moeten deze drie punten van de driehoek samenwerken. Het is ook belangrijk dat een leerling er openstaat voor eventuele ondersteuning en het leren van schoolse vaardigheden, zoals bijvoorbeeld plannen

Onze ambities en ontwikkeldoelen voor de ondersteuning

Indien er sprake is van extra ondersteuningsbehoeften, willen we in afstemming met de leerling, ouders en school bespreken wat de mogelijkheden van de ondersteuning zijn. Verder hebben we de ambitie om die extra ondersteuningsbehoeften van de leerlingen bij de mentor en lesgevende

docenten bekend te hebben en hen hierin te coachen . We willen de leerlingen (binnen de grenzen van het reguliere onderwijs) in die extra ondersteuningsbehoeften zoveel mogelijk voorzien.

2.4 Inspectiebeoordeling

De Inspectie beoordeelt de kwaliteit van het onderwijs, de kwaliteitszorg en het financieel beheer primair op het niveau van de standaard. Deze kwaliteitsbeoordeling leidt tot een oordeel over de school als geheel. De beoordeling "voldoende" betekent dat de school voldoet aan de deugdelijkheidseisen en daarmee basiskwaliteit aan de leerlingen biedt. Als de school daarnaast ook eigen aspecten van kwaliteit op overtuigende wijze laat zien, dan kan de school de beoordeling "goed" ontvangen. Eigen aspecten van kwaliteit hebben betrekking op de ambities en doelen die een school zelf stelt en die verder reiken dan basiskwaliteit.

Op 8-4-2014 vond het laatste kwaliteitsonderzoek van de inspectie plaats.

Het inspectierapport van onze school is te vinden via deze link:

<https://www.onderwijsinspectie.nl/zoek-scholen>

3. Ondersteuningsmogelijkheden van onze school

Onze school heeft diverse ondersteuningsmogelijkheden beschikbaar voor onze leerlingen. In paragraaf 3.1 tot en met 3.3 zijn overzichten weergegeven van de aanwezige ondersteuning.

Legenda



Op de school aanwezig



Centraal beschikbaar voor de school via het bestuur



Centraal beschikbaar voor de school via samenwerkingsverband of derden

3.1 Deskundigheid

Binnen ons schoolteam zijn voor verschillende functies (taak)uren toegewezen om ondersteuning aan onze leerlingen te bieden en tegemoet te komen aan hun specifieke onderwijsbehoeften. Deze zijn hieronder weergegeven.

De onderstaande lijst toont de deskundigheden die ingezet kunnen worden voor leerlingen die hier behoefte aan hebben.

Waar	Deskundigheid
	Gedrag /sociale vaardigheden trainer
	Faalangstreductietrainer
	Dyslexiespecialist
	Schoolverpleegkundige GGD
	Vertrouwenspersoon
	TOP coach
	Orthopedagoog /schoolmaatschappelijk werker
	Persoonlijk Mentor en Begeleider Passend Onderwijs
	Ondersteuningscoördinator (functie voorheen bekend als zorgcoördinator)

Toelichting deskundigheid

SOVA training (sociale vaardigheidstraining)

Door: SOVA trainers voor eersteklassers, tweedeklassers, derdeklassers.

De leerlingen worden geselecteerd op basis van de Schoolvragenlijst (SVL), de informatie van de basisschool, de informatie van de ouders en de indruk van de docenten. De leerlingen voor wie deze training zinvol is ontvangen hiervoor een uitnodiging.

Rots en Water training (sociale vaardigheidstraining)

Door: Rots en Water trainers voor eersteklassers/tweedeklassers.

De leerlingen worden geselecteerd op basis van de Schoolvragenlijst (SVL), de informatie van de

basisschool, de informatie van de ouders en de indruk van de docenten. De leerlingen voor wie deze training zinvol is ontvangen hiervoor een uitnodiging.

Je zenuwen de baas (faalangstreductietraining)

Door: FRT trainers voor eersteklassers/tweedeklassers

De leerlingen worden geselecteerd op basis van de Schoolvragenlijst (SVL), de informatie van de basisschool, de informatie van de ouders en de indruk van de docenten. De leerlingen voor wie deze training zinvol is ontvangen hiervoor een uitnodiging.

Examenstresstraining (faalangstreductietraining)

Door: FRT trainer voor examenkandidaten. De leerlingen worden geselecteerd op basis van de ETAV (Examen Toets Attitude Vragenlijst) en de indruk van de docenten. De leerlingen voor wie deze training zinvol is ontvangen hiervoor een uitnodiging.

Dyslexie coördinatoren

Ondersteuning voor leerlingen met dyslexie. Zie het [dyslexieprotocol](#) op de site voor uitgebreide informatie.

Gesprekken met verpleegkundige GGD

Voor tweedeklassers en vierdeklassers. De leerlingen worden door de verpleegkundige geselecteerd op basis van de SDQ (Strengths and Difficulties Questionnaire) en uitgenodigd voor een gesprek.

Vertrouwenspersonen

Het Kaj Munk College wil ook voor jou een zo plezierige en veilig mogelijke school zijn. Dit is helaas niet altijd vanzelfsprekend. Voor vragen, situaties en problemen hierover kun je naar de vertrouwenspersonen.

TOP-coach

TOP training is voor leerlingen die niet volgens hun verwachte niveau presteren. Zie de [website](#) voor meer informatie.

Orthopedagoog /schoolmaatschappelijk werker

Ondersteuning voor leerlingen met sociaal emotionele problemen die breder spelen dan school alleen. Zie paragraaf 4 voor meer uitleg.

Persoonlijk Mentor en Begeleider Passend Onderwijs

Ondersteuning voor de leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften. Zie paragraaf 4 voor meer uitleg.

Ondersteuningscoördinator (functie voorheen bekend als zorgcoördinator)

Draagt zorg voor de organisatie van ondersteuning die geboden wordt op school. Zie paragraaf 4 voor meer uitleg.

3.2 Voorzieningen

De onderstaande lijst toont de voorzieningen die beschikbaar zijn voor leerlingen die hier behoefte aan hebben. Deze voorzieningen zijn veelal gericht op groepen leerlingen met een vergelijkbare ondersteuningsbehoefte.

Waar	Voorzieningen
	NT2-klas
	Trajectvoorziening

Toelichting voorzieningen

NT2 klas is een voorziening voor leerlingen die Nederlands als 2e taal hebben. In die voorziening wordt extra taalondersteuning aangeboden. Dit doen wij in samenwerking met een andere school in de buurt en de bekostiging hiervan komt bij het SWVAM vandaan.

De trajectvoorziening is de werkruimte van de Begeleiders Passend Onderwijs. Daar is ruimte voor een gesprek en een mogelijkheid om een time out te nemen als de druk even te hoog is bij een leerling. Zie paragraaf 4 voor meer informatie hierover.

3.3 Onderwijsaanbod

De onderstaande lijst toont het onderwijsaanbod dat beschikbaar is voor leerlingen die hier behoefte aan hebben. Het onderwijsaanbod betreft hier een methodiek en/of aanpak die is geïntegreerd in het onderwijsprogramma en de leerlijnen van de school, of geïntegreerd kan worden na constatering van een ondersteuningsbehoefte van een leerling.

Waar	Onderwijsaanbod
	Aanbod dyscalculie
	Aanbod dyslexie (zie Dyslexieprotocol op de site)
	Aanbod sociaal emotionele ontwikkeling
	Preventieve signalering van leer-, opgroei-, opvoedproblemen
	Preventieve signalering van leesproblemen

3.4 Protocollen

De onderstaande lijst toont de protocollen die we binnen onze school gebruiken. Het betreft handelingsrichtlijnen waarmee onze school voorbereid is om snel te kunnen handelen in voorkomende gevallen.

Protocol	Status
Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling	Actief toegepast
Protocol anti-pestten	Actief toegepast
Protocol dyslexie	Actief toegepast

Veiligheid	Antwoord
Leerlingen voelen zich aantoonbaar veilig	Ja
Personeel zorgt voor respectvolle omgang	Ja
School heeft inzicht in veiligheidsbeleving	Ja
School heeft veiligheidsbeleid	Ja

4. Organisatie van de ondersteuning

Om de gewenste ondersteuning te bieden aan onze leerlingen kennen we een ondersteuningsroute binnen onze school en werken we samen met externe organisaties.

4.1 Ondersteuningsroute binnen de school

Als het gaat om de reguliere leerlingen zonder specifieke, extra ondersteuningsbehoeften, is de klassenmentor het aanspreekpunt voor leerlingen, ouders en lesgevende docenten. Een mentor ziet de leerling tijdens de mentoruren. Ook zijn er jaarlijks met de leerling en ouders meerdere LOS gesprekken (Leerling Ouder School). Hierin bereidt een leerling (eventueel samen met de mentor) een presentatie voor met haar/zijn eigen doelen, leerproces en ontwikkelpunten. Aan de hand daarvan worden doelen gesteld die in een volgend LOS gesprek weer geëvalueerd kunnen worden. Hierdoor wordt het voor alle betrokkenen duidelijk hoe de leerling ervoor staat en kan de leerling aan het stuur van de eigen ontwikkeling staan.

De mentor heeft ook een observerende rol. Lesgevende docenten geven bij de mentor aan hoe het met een leerling op vakinhoudelijk, procesmatig en gedragsmatig gebied gaat. Als er iets opvalt in het gedrag van een leerling, vindt er overleg tussen de mentor en de [leerlingcoördinator](#) plaats. Als er sprake blijkt van extra ondersteuningsbehoeften, wordt de orthopedagoog of de ondersteuningscoördinator ingeschakeld. Zij bepalen welke ondersteuning passend en mogelijk is. Dat kan bijvoorbeeld een Begeleider Passend Onderwijs of Persoonlijk Mentor (docent met extra ondersteuningsuren) zijn. Ouders/verzorgers worden uiteraard in dit proces meegenomen. De klasmentor blijft in elke situatie het aanspreekpunt voor de schoolse zaken.

Voor sommige leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte kunnen er aanpassingen in het onderwijs gedaan worden. Denk hierbij aan extra tijd voor toetsen of gebruik van een laptop. Voor vragen hierover, weet de mentor, dyslexie coördinator of ondersteuningscoördinator meer.

Aan de ouders/verzorgers van nieuwe leerlingen (groep 8 naar brugklas, zij instromers) waarbij sprake is van extra ondersteuningsbehoeften (zoals bijvoorbeeld ADHD, ASS, lichamelijke aandoeningen etc.) vragen wij ouders/verzorgers om contact op te nemen met de ondersteuningscoördinator (OIJ@kajmunk.nl). Er kan dan besproken worden wat de ondersteuningsbehoeften van uw dochter of zoon zijn. Dan kan er ook besproken worden wat de mogelijkheden van begeleiding hier op school zijn. Het is belangrijk dat deze informatie voortijdig bekend en besproken is, zodat er beter ingespeeld kan worden op de specifieke ondersteuningsbehoefte van de leerling.

Toelichting op de samenwerking met ouders

De taak om ouders te betrekken bij de ondersteuning ligt bij de:

- Klassenmentor
- Leerling coördinator, teamleider
- Ondersteuningscoördinator (functie voorheen bekend als zorgcoördinator)
- Orthopedagoog/Schoolmaatschappelijk werker
- Begeleider Passend Onderwijs / Persoonlijk Mentor

Extern ondersteuningsteam

Onze school werkt met een extern Zorg en Advies team (ZAT). Het ZAT is een team van deskundigen dat bij elkaar komt om leerlingen te bespreken die extra ondersteuning nodig hebben.

Ons ondersteuningsteam bestaat in ieder geval uit de:

- Jeugdarts (GGD)

- Schoolcoach (Altra)
- Leerplichtambtenaar (gemeente Haarlemmermeer)
- Ondersteuningscoördinator
- Orthopedagoog / Schoolmaatschappelijk werker

Ons ZAT komt minimaal 6 keer per jaar bij elkaar. Voor bespreking binnen het ZAT wordt toestemming aan ouders verzorgers gevraagd.

Aanmeldproces

Wanneer een leerling wordt aangemeld bij onze school wordt, op basis van informatie van ouders en de basisschool, onderzocht wat zijn/haar extra ondersteuningsbehoeften zijn. Dit gebeurt voordat de leerling ingeschreven wordt op school.

Wanneer de school niet kan voldoen aan de onderwijs- en/of ondersteuningsbehoefte van een leerling wordt er gezocht naar een passende plek.

Bij leerlingen met extra onderwijsbehoeften vindt warme overdracht plaats met de voorschoolse voorziening of de vorige school.

De verantwoordelijkheid voor het aanmeldproces ligt bij:

- Ouders
- Ondersteuningscoördinator (functie voorheen ook wel bekend als zorgcoördinator)
- Teamleider instroom

Toelichting op het aanmeldproces

Vanuit de ouders kan er een verzoek komen tot contact met de ondersteuningscoördinator. Ook kan er op het aanmeldformulier aangegeven worden of er extra ondersteuningsbehoeften zijn. Samen met de teamleider instroom komt er een gesprek waar de ondersteuningsbehoeften en de ondersteuningsmogelijkheden besproken worden. In de overdracht van de basisschool komt soms ook het advies tot contact met ouders.

Wij vragen ouders specifiek om op een zo vroeg mogelijk stadium contact op te nemen. Hierdoor kunnen wij een goede inschatting maken van de leerlingondersteuning die volgend schooljaar nodig is.

4.2 Samenwerking met kern- en ketenpartners

Onderwijssector

Onderstaande lijst laat zien met welke onderwijssectoren onze school samenwerkt.

Onderwijssector
Regulier basisonderwijs (bao)
Speciaal basisonderwijs (sbo)
Regulier voortgezet onderwijs (vo)
Speciaal onderwijs (so)
Voortgezet speciaal onderwijs (vso)
Middelbaar beroepsonderwijs (mbo)

Keten- / Kernpartner

Onderstaande lijst laat zien met welke partners onze school samenwerkt. Deze partnerorganisaties bieden gespecialiseerde ondersteuning of hulp in en rond de thuissituatie, voor opvoeding, gezondheid of veiligheid. Deze samenwerkingsrelaties bepalen mede in hoeverre de school in staat is om ondersteuning af te stemmen met overige hulp.

Keten-/kernpartner

Centrum Jeugd en gezin (CJG)

GGZ / Jeugd-GGZ

Jeugdgezondheidszorg (JGZ)

Jeugdhulpverlening

Jongerenwerk

Leerplichtambtenaar

Lokale overheid/gemeente

Schoolmaatschappelijk werk / gezinswerker

Samenwerkingsverband Amstelland en Meerlanden (SWVAM)

Andere keten-/kernpartners

Brijder stichting

wijkteams

GGD

Wijkagent

Toelichting samenwerking

Als school hebben op verschillende vlakken regelmatig samenwerking met onze ketenpartners. Afhankelijk van de vraag die er bij ons of de ketenpartners ligt en de situaties die zich voordoen. Op vaste basis hebben we bijvoorbeeld contact met de jeugdarts (GGD) en de leerplichtambtenaar over (langdurig) (ziekte)verzuim. Met de wijkagent over veiligheid in en om school. Met de wijkteams, CJG, JGZ etc. over (externe) ondersteuning van leerlingen en ouders. In de samenwerking met onder andere deze partijen maken we als school gebruik van de [Verwijsindex](#). Dit is een platform waar we contact kunnen leggen met andere betrokkenen (professionals) rondom een leerling.

5. Planvorming en cyclisch werken

In dit hoofdstuk is beschreven hoe we binnen onze school de ondersteuning borgen door cyclisch werken in een PDCA-cyclus.

5.1 Schoolondersteuningsprofiel (SOP)

In dit schoolondersteuningsprofiel (SOP) legt onze school vast welke ondersteuning de school kan bieden aan leerlingen die dat nodig hebben. Ook staat hierin welke ambities de school heeft voor de toekomst.

Het SOP van onze school wordt jaarlijks geëvalueerd en geactualiseerd.

De coördinator leerling ondersteuning is verantwoordelijk voor de actualisatie.

Hoe houdt onze school het SOP bij?

Het SOP wordt bijgehouden door de ondersteuningscoördinator.

5.2 Ontwikkelingsperspectiefplannen (OPP)

Voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte die ondersteuning krijgen, stelt onze school een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. Hierin staan de (onderwijs)doelen en ondersteuning beschreven.

De Begeleider Passend Onderwijs en de Persoonlijk Mentor zijn verantwoordelijk voor de actualisatie.

Hoe houdt onze school de OPP's bij?

De OPP's worden gemaakt door de Begeleiders Passend Onderwijs en de Persoonlijk Mentoren in samenwerking met de leerling en ouders. Gaandeweg het schooljaar zijn 2 evaluatiemomenten waar de doelen worden geëvalueerd en eventueel bijgesteld.

Hoe houdt onze school bij of doelen uit de OPP's worden gerealiseerd?

Aan de hand van evaluatiemomenten met leerling, ouders en de Begeleider Passend Onderwijs/Persoonlijk Mentor wordt besproken hoe de doelen worden gerealiseerd en eventueel bijgesteld.

6. Bijlage

Overzicht specialisten

In dit hoofdstuk vind je een overzicht van alle specialisten met de bijbehorende definitie die gehanteerd wordt in de vragenlijst van Perspectief op School.

Specialist	Definitie
Begeleider passend onderwijs	De begeleider passend onderwijs richt zich op het leerproces en de ondersteuningsvragen van leerlingen en leraren.
Ondersteunings-coördinator	Een deskundige die zich bezig houdt met coördinerende, begeleidende en innoverende taken op school. Voorheen bekend als zorgcoördinator.
Dyscalculiespecialist	Een dyscalculiespecialist is een deskundige in het signaleren van dyscalculie bij leerlingen en het opstellen van een accurate aanpak.
Dyslexiespecialist	Een dyslexiespecialist is een deskundige in het signaleren van dyslexie bij leerlingen en het opstellen van een accurate aanpak.
Gedrag / sociale vaardigheden specialist	Een sova-specialist is een deskundige die helpt in de ontwikkeling van vaardigheden die betrekking hebben op de omgang met anderen. Bij sociale vaardigheden horen onder andere: inzicht hebben in de ander, goed kunnen luisteren, aandacht hebben voor andermans gevoelens en conflicten oplossen.
Orthopedagoog	De orthopedagoog maakt voor mensen met ontwikkelings-, leer- en gedragsproblemen een behandel- en begeleidingsplan dat hun situatie kan verbeteren. Zodoende probeert de orthopedagoog ervoor te zorgen dat zij de hulp krijgen die het beste bij hun karakter en problemen aansluit, met als doel hun ontwikkeling te optimaliseren en hun participatiekansen te maximaliseren. Orthopedagogiek is een specialisatie in het wetenschappelijk onderwijs.
Reken-/wiskunde-specialist	Een reken- en wiskundespecialist is een deskundige in het signaleren van reken- en wiskunde problemen bij leerlingen en het opstellen van een accurate aanpak.
Taal-/leesspecialist	Een taal- en leesspecialist is een deskundige in het signaleren van taal- en leesproblemen bij leerlingen en het opstellen van een accurate aanpak.
Leerlingbegeleiding	Een deskundige die leerlingen met problemen bijstaat, adviseert of doorverwijst.