

ONDERSTEUNINGSPLAN
2021-2025

MONTESSORI COLLEGE EINDHOVEN



“LEER MIJ HET ZELF TE DOEN”

Oktober 2021

Auteur: Marieke Theeuwes, ondersteuningcoördinator MCE

Inhoud

Inleiding	3
Bronvermelding.....	3
Visie en missie van de school	3
Aanname	4
Opbouw van de ondersteuning:.....	6
BASIS ONDERSTEUNING	7
Inleiding	7
De leerling centraal	8
Handelingsplannen	8
Contacten met de ouder(s)/verzorger(s)	9
Inzet (preventieve) didactische en sociaal emotionele meetinstrumenten	9
Studiebegeleiding	10
De decaan	10
Verzuim	10
Antipestbeleid Montessori College	11
LICHTE ONDERSTEUNING	13
Inleiding	13
De ondersteuningscoördinator	13
Counselor.....	14
Vertrouwenspersonen.....	14
Dyslexiecoördinator	14
Beeld en Brein® Beelddenk-specialist	14
Ondersteuning langdurig zieken	14
Schoolmaatschappelijk werk.....	15
ZWARE ONDERSTEUNING	16
Begeleiders Passend Onderwijs.....	16
Orthopedagoog	16
Interne Rebound Klas	16
Trajectklas	16
Samenwerkingsverband VO Eindhoven Kempenland/inzet Passend Onderwijs Trajectbegeleider (PTB)	16
Het zorgadviesteam (ZAT)	17
Externe contacten	17
CONCLUSIES EN AMBITIES	17

Inleiding

Het Montessori College Eindhoven (MCE) is méér dan een school voor mavo en havo. We begeleiden al onze leerlingen op weg naar een diploma via montessorionderwijs. De ene leerling heeft op die weg meer ondersteuning nodig dan de ander. In dit ondersteuningsplan maken we inzichtelijk op welke wijze we ondersteuning en begeleiding aan alle leerlingen geven en wat we doen als er meer ondersteuning nodig is.

De basis van alle ondersteuning is goed onderwijs in de klas: de basisondersteuning. In het eerste hoofdstuk beschrijven we onze visie daarop. Aansluitend beschrijven we hoe de basisondersteuning in de praktijk wordt uitgevoerd en wie daarbij betrokken zijn. Indien er in deze eerste lijn door de vakdocenten en de mentor wordt gesignaleerd dat een leerling extra ondersteuning nodig heeft, wordt de hulp van interne ondersteuningsfunctionarissen ingeroepen. Deze lichte ondersteuning houdt in dat wordt onderzocht wat leerling en vakdocent nodig hebben om in de klas goed te kunnen functioneren. Hoe we dat doen en wie daarvoor verantwoordelijk is, is in het betreffende hoofdstuk uitgewerkt. Indien de inzet basis- en lichte ondersteuning niet voldoende is, leidt dit tot handelingsverlegenheid van school en wordt er hulp van buitenaf ingeroepen. In het hoofdstuk zware ondersteuning worden de contacten van het MCE met de diverse instanties en de lijn daarnaar toe beschreven.

Het laatste deel bevat conclusies en ambities.

Bronvermelding

Voor het samenstellen van dit ondersteuningsplan zijn de volgende bronnen geraadpleegd:

- <https://www.swveindhovenkempenland.nl/>
- Schoolplan 2021-2025 Montessori College Eindhoven

Visie en missie van de school

Het Montessori College Eindhoven is een onderwijsinstelling waarin ieder individu de mogelijkheid krijgt zich optimaal te ontwikkelen. Daarvoor biedt zij een veilig pedagogisch klimaat. Door een veelzijdige didactische aanpak geeft zij ieder individu de kans zijn capaciteiten te ontwikkelen.

Het Montessori College Eindhoven heeft in haar missie haar doelstellingen beschreven:

- het maximaal stimuleren van de cognitieve, sociale, motorische, creatieve en culturele ontwikkeling van de leerling;
- het ontwikkelen en presenteren van een onderwijsaanbod, dat vernieuwend is en afgestemd op de ontwikkelingen in de samenleving;
- het zodanig begeleiden van leerlingen, dat ze in toenemende mate verantwoordelijkheid kunnen nemen en dragen en in staat zijn vervolgkeuzes te maken voor hun studie en beroep;
- het presenteren van een school- en werkklimaat, waarin respect, gelijkwaardigheid en begrip voor elkaar en elkaars opvattingen en levensbeschouwing centraal staan. In de uitvoering van ons onderwijs zijn we ons steeds bewust van de behoeften en verwachtingen die leerlingen hebben. Om daar zo goed mogelijk op in te spelen wordt daar waar mogelijk de leerling centraal geplaatst. Basis uitgangspunt is: “leer mij het zelf te doen”.

Het MCE is meer dan een school voor mavo en havo. We werken naar het behalen van het diploma via montessorionderwijs: ‘leer mij het zelf te doen’. Maria Montessori zegt:

Doel van het onderwijs is:

- om vaardige en bekwame mensen op te leiden;
- culturele bagage mee te geven / de ontwikkeling van zelfkennis / talentontwikkeling;
- om vrije / onafhankelijke / kritische en verantwoordelijke mensen op te leiden.

Het doel van montessori onderwijs 21^e eeuw is ervoor te zorgen dat de leerling:

- zich kan ontwikkelen tot een onafhankelijke persoonlijkheid;
- bekwaamheden om in studie, werk en samenleving te kunnen functioneren verwerft;
- op een verantwoordelijke wijze leert om een maatschappelijke rol te vervullen.

De zorgstructuur van het MCE sluit aan op de doelstellingen zoals hierboven omschreven. Ook in het bieden van extra ondersteuning aan onze leerlingen is het basis uitgangspunt “leer mij het zelf te doen.”

Aanname

1. Aanname eerste leerjaar

Wij hanteren aanname-criteria omdat we alleen die leerlingen willen aannemen van wie ook redelijkerwijs verwacht kan worden dat zij binnen de mogelijkheden van ons Montessorionderwijs kunnen worden begeleid naar een diploma op minimaal mavo-niveau.

Volgens de wet Toelating tot het Voortgezet Onderwijs moet de basisschool vóór 1 maart van het betreffende kalenderjaar het advies voor het voortgezet onderwijs klaar hebben (het schooladvies VO). De nieuwe wet bepaalt dat het advies van de basisschool het zwaarst weegt bij de toelating tot het voortgezet onderwijs. Dit hangt dus niet af van het resultaat van een eindtoets. Het schooladvies dient gebaseerd te zijn op de hele basisschoolperiode.

Om tot de mavo/havo brugklas toegelaten te worden, dient de leerling van de basisschool minimaal een mavo/havo advies gekregen te hebben. Voor de mavo-1 klas verlangen we minimaal een mavo-(vmbo-t)advies van de basisschool. Leerlingen met een havo-advies of hoger kunnen geplaatst worden in havo-1.

2. Aanname instromers

Om diverse redenen ontvangt het MCE verzoeken tot inschrijving van leerlingen die na het eerste jaar willen instromen. Toelating is altijd maatwerk: per verzoek wordt onderzocht wat de reden is, gezien vanuit de leerling/ouders én vanuit de leverende school. Op basis van dit onderzoek en een compleet dossier wordt het besluit genomen of de leerling al dan niet toelaatbaar is. Leerlingen die zijn toegelaten, worden het eerste half jaar dat ze instromen actief gevolgd. Ze krijgen een traject van studielessen aangeboden om kennis te maken met de manier van werken bij het MCE. Er is extra aandacht voor de leerling met als doel het versterken van het zelfvertrouwen en het tijdig onderkennen en aanpakken van de knelpunten waar de leerling op de vorige school op vastliep.

3. Zorgplicht

Alle VO-scholen hebben een zorgplicht om voor alle leerlingen die worden aangemeld, of staan ingeschreven, een zo passend mogelijk onderwijsaanbod te doen. De zorgplicht gaat in als een leerling schriftelijk bij een school is aangemeld. Als een leerling op meerdere scholen is aangemeld, wordt aan de ouders gevraagd welke school hun voorkeur heeft. Deze voorkeursschool heeft dan de zorgplicht.

Bij de aanmelding wordt op basis van de gesprekken met ouder(s)/verzorger(s) en leerling en op basis van de informatie van de basisschool besproken of het MCE de ondersteuning kan bieden die de leerling nodig heeft. Indien blijkt dat dat niet in voldoende mate lukt, onderzoekt de school de mogelijkheden van andere reguliere scholen of kijkt uit naar het speciaal onderwijs. Binnen ons samenwerkingsverband is afgesproken dat de school van voorkeur betrokken blijft bij het zoeken naar de meest passende school. De betrokkenheid van de scholen blijft gehandhaafd totdat er een passende plek is gevonden. Als scholen er niet in slagen een passende plek te vinden, dan moet dit gemeld worden bij de directeur van het samenwerkingsverband en de PCL. In dat geval neemt de PCL op basis van de doorzettingmacht een bindend besluit.

4. Grenzen aan ondersteuning

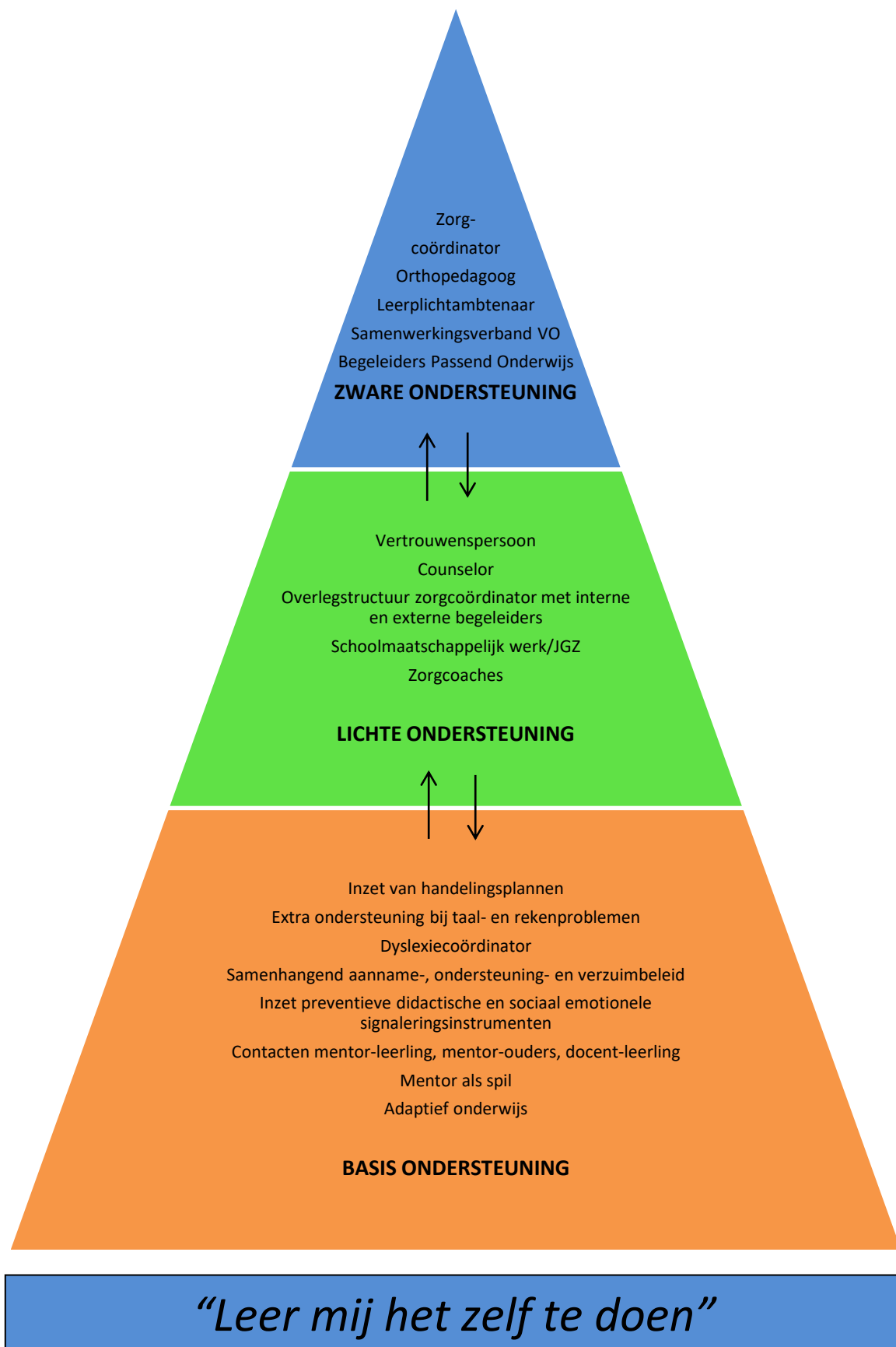
De (extra) ondersteuning die we op het MCE kunnen bieden, is gebaseerd op expertise van het huidige team. In het schoolondersteuningsprofiel is dit vastgelegd. De basis van het profiel ligt in het

montessori gedachtegoed. Kinderen die over voldoende capaciteiten beschikken en extra ondersteuning vragen vanwege leer- of gedragsproblemen of sociaal-emotionele problemen zijn mogelijk toelaatbaar op het MCE. Hierbij wordt steeds een afweging gemaakt in hoeverre de leerling in staat is om, met de ondersteuning die wij kunnen bieden, de zelfstandigheid en het vermogen tot samenwerking die van een montessori-leerling worden gevraagd op te pakken. Indien dit niet het geval is en/of de leerling heeft ook een nadelige invloed op het functioneren van de andere leerlingen zoeken we in overleg met ouders een goede plek binnen het samenwerkingsverband voortgezet onderwijs voor de betreffende leerling.

Kinderen met een zeer hoge prikkelgevoeligheid hebben het gemiddeld moeilijker binnen het MCE door de geringe mate van klassikaal lesgeven en de hoge mate van zelfstandig werken en samenwerken.

Indien tijdens de schoolloopbaan van een leerling bij het MCE tegen alle verwachting in blijkt dat de vorm van onderwijs niet tegemoet komt aan de onderwijsbehoefte van de leerling, zal samen met de ouders binnen het samenwerkingsverband gezocht worden naar een passende oplossing.

Opbouw van de ondersteuning:



BASIS ONDERSTEUNING

Inleiding

Het doel van Passend Onderwijs is dat elke school onderwijs biedt waarbij er optimale ontwikkelingsmogelijkheden zijn voor alle leerlingen met hun specifieke behoeften. Dit onderwijs moet in de groep/klas gerealiseerd worden. Middelen voor zorgleerlingen moeten dus zoveel mogelijk in het primaire onderwijsproces worden ingezet.

Aansluitend op de eisen en doelen van Passend Onderwijs is de basis van de ondersteuningsstructuur van het MCE:

- goed onderwijs;
- voldoende goede voorzieningen die aansluiten bij het ondersteuningsprofiel;
- voldoende goede structuren en afspraken, waardoor leerlingen zo vroeg mogelijk, zo licht mogelijk, zo dichtbij mogelijk en zo goed mogelijk worden ondersteund in hun ontwikkeling.

Hiervoor is nodig:

- goede toerusting van de medewerkers door competentieontwikkeling;
- versterking van de positie van de docenten door coaching en begeleiding;
- het volgen en toepassen van beproefde en nieuwe ontwikkelingen op het gebied van meetbare leer- en ontwikkelingsresultaten;
- samenwerking met partners zodat zowel binnen school als bovenschools steeds gezocht kan worden naar passende mogelijkheden;
- rekening houden met vier partijen, namelijk
 - de leerling: school biedt de basisondersteuning zoals omschreven, gericht op ondersteuning in de klas
 - de ouders: optimale informatieverstrekking en betrekken bij (basis)ondersteuning
 - management en bestuur: mogelijk maken om basisondersteuning te bieden; actieve deelname aan het samenwerkingsverband van VO in de regio
 - inspectie en overheid: garanderen dat basisondersteuning wordt waargemaakt en dus evaluatie en verantwoording afgelegd kan worden.

De wijze waarop we ondersteuning, zoals in de pyramide op voorgaande pagina weergegeven, vormgeven, kan gezien worden gezien als samenwerking tussen alle betrokken personen. Niemand acteert alleen of is alleen verantwoordelijk: samen werken we aan de ontwikkeling van de leerlingen.

De mentor

De mentor is de spil in de persoonlijke begeleiding. Hij bewaakt het welbevinden van zijn leerlingen en is de schakel tussen leerling, docent en ouders.

Naast het geven van vertrouwen aan iedere leerling persoonlijk, zorgt hij ervoor dat er een hechte groep ontstaat waarbinnen respect voor elkaar voorop staat. Hij creëert daarmee een veilig en gunstig werkklimaat in de klas.

Hij houdt met behulp van informatie van en aan de vakdocenten overzicht over de vorderingen en het welbevinden van de leerling.

Hij signaleert, informeert en onderhoudt contacten met de ouders.

Hij is verantwoordelijk voor de controle op de uitvoering en voortgang van de handelingsplannen.

Hij heeft regelmatig overleg met de zorgcoaches.

Aan het einde van het schooljaar is de mentor verantwoordelijk voor de overdracht van gegevens en informatie aan een nieuwe mentor of andere school door middel van een verslag in het leerlingvolgsysteem of door middel van een doorstroomdossier.



De leerling centraal

Om de leerling centraal te kunnen zetten, wordt er van de vakdocenten en mentoren een goede onderlinge afstemming gevraagd. Om dit doel te bereiken zijn er twee vormen van overleg structureel in het jaarrooster opgenomen:

- bij aanvang van het schooljaar een leerlingenbespreking;
- twee keer per jaar voortgangsvergaderingen;
- aan het einde van het schooljaar een overgangsvergadering.

Bij de voortgangsvergaderingen heeft de leerling een actieve rol: leerlingen maken zelf handelingsplan (zie ook paragraaf Handelingsplannen).

Daarnaast vindt er regelmatig overleg plaats tussen mentoren onderling, zorgcoaches, ondersteuningscoördinator en teamleider.

Het doel van alle besprekingen is om door goede onderlinge afstemming de docententeams in de gelegenheid te stellen goed onderwijs te realiseren. Onderwijs dat zo veel mogelijk afgestemd is op de onderwijsbehoeften van alle leerlingen.

Voortgangsvergaderingen worden voorbereid door de mentor. Uitgangspunt is de leerling binnen het montessorionderwijs de gelegenheid geven zich te ontwikkelen. De leerlingen geven input voor deze voortgangsvergaderingen; zij schrijven handelingsplannen voor die vakken waar ze tekorten hebben en stemmen deze af met de vakdocenten. Als de handelingsplannen op vakniveau onvoldoende soelaas bieden of zijn er andere belemmerende factoren, dan wordt besproken welke aanvullende interventies nodig zijn zowel op individueel niveau als voor de hele groep.

Alleen in het uiterste geval- als blijkt dat de capaciteiten niet aanwezig blijken te zijn en het welzijn van de leerling niet gebaat is bij voortzetting op het MCE-wordt een advies gegeven om in overleg een andere plek te zoeken.

Mentoroverleggen zijn bedoeld om overzicht te houden op de ontwikkelingen op leerling-, docent- en klasniveau, zowel op didactisch als op pedagogisch gebied. Waar nodig worden gezamenlijke interventies geïnitieerd.

Handelingsplannen

Het MCE hanteert handelingsplannen om de leerlingen (extra) te ondersteunen. Zo kunnen leerlingen tot betere schoolprestaties en een betere (leer-)houding komen. Elk handelingsplan is bovendien een begeleidingsinstrument voor de mentor.

Handelingsplannen worden door leerlingen zelf gemaakt of door de vakdocenten in samenspraak met de leerling. In het handelingsplan staat omschreven wat het doel/resultaat is, welk begeleidingsplan er is om dat doel te bereiken en een tijdpad. Elk handelingsplan is terug te vinden in het leerlingvolgsysteem van de betreffende leerling. Ook is in het handelingsplan duidelijk omschreven wie waarvoor verantwoordelijk is. Alle handelingsplannen worden regelmatig geëvalueerd en indien nodig bijgesteld. De regelmaat waarmee de handelingsplannen worden geëvalueerd is afhankelijk van het niveau van het handelingsplan en de noodzaak van aanpassing. De mentor houdt het overzicht en combineert zo nodig de plannen tot één handelingsplan.

Inlichten van de ouders

De ouders hebben er recht op ingelicht te worden over de noodzaak tot extra activiteiten van hun zoon/dochter. De vakdocent overlegt met de leerling over de aanpak van het overeengekomen/opgelegde handelingsplan. De vakdocent en leerlingen zorgen ervoor dat de ouders op de hoogte zijn van het bestaan van het handelingsplan, óf via directe (mail-)contacten met de ouders óf via de leerling. Verslaglegging van deze gesprekken/mailwisselingen moet in het LVS opgenomen worden.

De mentor dient ook van deze contacten op de hoogte te zijn, omdat deze bij ons op school primair verantwoordelijk is voor de communicatie met de ouders.

Contacten met de ouder(s)/verzorger(s)

Mentoren van de eerste klas nodigen de ouder(s)/verzorger(s) van de leerlingen uit voor een kennismakingsgesprek aan het begin van het schooljaar. Voor de overige klassen wordt aan het begin van het schooljaar een informatie- en kennismakingsavond georganiseerd.

Gedurende het schooljaar kunnen ouders met hun vragen terecht bij vakdocenten als het gaat om vakgerelateerde vragen. Voor een algemeen beeld of bij zaken die zich voordoen in de interactie tussen leerlingen onderling en een leerling en de docent kan de ouder contact opnemen met de mentor. Indien nodig neemt de mentor contact op met de teamleider en/of de zorgcoach.

Alle ouder(s)/verzorger(s) hebben toegang tot het ouderportaal, waar zij bepaalde basisgegevens van hun eigen kind (resultaten, verzuim, algemene informatie) kunnen inzien. Op het moment dat een leerling op het MCE start, worden de inloggegevens verstrekt.

Inzet (preventieve) didactische en sociaal emotionele meetinstrumenten

Ter ondersteuning van het onderwijs en tijdige signalering van eventuele problemen, worden er gedurende het schooljaar een aantal instrumenten en activiteiten ingezet op zowel didactisch als op sociaal emotioneel gebied. Daarnaast is er een programma van voorlichting op aandachtsgebieden die passen bij de ontwikkeling van de leeftijd en de actualiteit. Dit programma wordt door de ondersteuningscoördinator in overleg met het zorgteam, mentoren en teamleider bepaald. In onderstaand schema wordt weergegeven welke activiteiten en testen worden ingezet.

Activiteit	Wanneer	Klas	Door wie	Wie is verantwoordelijk	Doel	Evaluatie (tijdstip)
Pestprotocol	Sept/okt Na brugklas-kamp	Alle	Coördinator sociale veiligheid/mentor	Coördinator sociale veiligheid	Preventie	Okt, door mentor/counselor/oco
Welbevinden	Najaar	1+2	Mentor	Leerling-begeleider	Metten leerling-tevredenheid, sociaal welbevinden, wie komt in aanmerking voor FRT?	Voorjaar, door LB en oco
Vragenlijsten GGD	Afname in overleg	Afh van test	Mentor	Ondersteuningscoördinator	Signaleren leefstijl-, gezondheids- en psychische problematiek	Juni, door GGD/oco
Faalangst-reductie-SOVA-training	Vanaf december	1-2-3	Counselor, orthopedagoog of extern	Zorgteam	Mentale versterking leerlingen	Einde schooljaar, door zorgteam
Examenvrees-training	Afhankelijk van de vraag	4-5	Counselor, orthopedagoog of extern	Zorgteam	Mentale versterking leerlingen	Einde schooljaar, door zorgteam
CITO VAS-toetsen	1: begin-einde, 2+3: einde schooljaar	1-2-3	Mentor	Teamleider	Metten niveau, hiaten op gebied van taal/rekenen	Direct na uitslag, door teamleiders

Hulplessen (extra taal- of rekenlessen)	Januari	1-2-3	Vakdocenten	Teamleider	Niveau verhogen	Juni, door teamleider/mentor
Voorlichting actuele thema's	In overleg	Waar nodig	Extern/mentor	Ondersteuningscoördinator	Preventie, voorlichting actuele thema's	Einde schooljaar, door zorgteam

Studiebegeleiding

Studiebegeleiding is leren de eigen studie op de juiste manier aan te pakken en er zelf verantwoordelijkheid voor te dragen. Het gaat hierbij om het aanleren van goede oplossingsstrategieën, het aanleren en hanteren van algemene vaardigheden en studievaardigheden, een bewustwording van aanpak en inhoud van de studie. Het maken van een goede planning en zich daaraan houden is essentieel.

In de onderbouw worden de vaardigheden vanaf de eerste klas systematisch aangeleerd en toegepast. De leerlingen leren zelfstandig te werken, eerst met kleine opdrachten. Dit wordt in fasen uitgebouwd naar een steeds grotere zelfstandigheid en verantwoordelijkheid. Hierbij wordt rekening gehouden met wat de leerling aan kan. In de studielessen en het mentoruur worden deze vaardigheden geleerd en geoefend. In de vaklessen worden ze toegepast.

In de bovenbouw wordt er structureel een beroep gedaan op het toepassen van vaardigheden. We beschouwen dit als een voorbereiding op het studeren in het middelbaar en hoger beroepsonderwijs.

De decaan

De decaan ondersteunt de mentor en (lob) docent en begeleidt leerlingen met specifieke vragen of aansluitingsproblemen bij de studiekeuze en ontwikkeling richting de toekomstige arbeidsmarkt. Hierbij kan gedacht worden aan begeleiding bij het kiezen van profielen en vakken en het bieden van ondersteuning bij de keuze voor een vervolgopleiding. Zij geeft voorlichting aan leerlingen en ouders. Bovendien verstrekt zij informatie over keuze van vervolgopleidingen en studietoelagen. Het (mede) ontwikkelen van het LOB beleid, LOB programma en het organiseren van LOB activiteiten. De decaan zorgt verder voor de coördinatie en facilitering van het LOB programma binnen en buiten de school en onderhoudt hiervoor contact met externe partners zoals andere vo scholen, het vervolgonderwijs, bedrijfsleven.

LOB is een verplicht onderdeel vanaf klas 1 tot en met het eindexamenjaar en het betreft verschillende lessen, opdrachten en activiteiten welke gekoppeld zijn aan de vijf loopbaancompetenties. De ontwikkeling van de loopbaancompetenties wordt gestimuleerd in een krachtige loopbaangerichte leeromgeving die praktijk-, vraag- en dialooggericht is. Alle leerlingen (mavo en havo) dienen zich de vijf loopbaancompetenties eigen te maken; dat wil zeggen de vijf loopbaancompetenties leren toepassen en in dialoog reflecteren op ervaringen die de leerling binnen én buiten de school op doet. Op deze manier leert de leerling sturing te geven aan zijn loopbaan.

De dialoog met anderen zet leerlingen aan tot oriëntatie, zelfsturing en eigen verantwoordelijkheid. Hierdoor ontstaan nieuwe loopbaanvragen waarvoor weer nieuwe vervolgstappen nodig zijn. Op deze manier krijgt het proces van lob vorm.

Verzuim

De administratie, mentoren en instructeurs volgen steeds de aanwezigheid van leerlingen. De administratie registreert de afwezigheidsmeldingen in het registratiesysteem en indien een leerling 's morgens afwezig is zonder afmelding, neemt één van de medewerkers vóór 10.00 uur telefonisch contact op met ouder(s)/verzorger(s). Bij een vermoeden van ongeoorloofd verzuim spreekt één van de instructeurs met de betreffende leerling en neemt passende maatregelen volgens het

verzuimprotocol. Indien nodig wordt de ondersteuningscoördinator geraadpleegd en schakelen we de jeugdarts en/of de leerplichtambtenaar in.

Bij opvallend verzuim, zowel geoorloofd als ongeoorloofd, wordt het zorgteam ingeschakeld.

Antipestbeleid Montessori College

Het MCE is een school waar leerlingen gekend zijn. Zowel leerlingen als personeel kennen elkaar en hebben zorg voor elkaar. De school wil een veilig pedagogisch klimaat en een prettige werksfeer voor alle leerlingen en het personeel scheppen, in de klas, in de school en op het schoolterrein. De sfeer is open en laagdrempelig. In de omgang met elkaar zijn vertrouwen en respect uitgangspunt. Respect voor elkaar en voor elkaars eigendommen. Samen zijn wij ervoor verantwoordelijk dat iedereen zich prettig voelt. Leerlingen en personeel worden aangesproken op hun verantwoordelijkheid voor deze normen en waarden. Geschreven en ongeschreven regels dienen ervoor duidelijke richtlijnen te geven hoe wij leerlingen leren om met elkaar om te gaan.

Ondanks alle activiteiten in het kader van deze missie en visie komt het voor dat ouders, leerlingen en personeel signaleren dat er pestgedrag is. Pesten heeft een enorme impact op de persoonlijke en schoolontwikkeling van de leerling. Daarop moet iets ondernomen worden, want pesten is ongewenst gedrag en wordt op het MCE niet toegestaan.

In het anti-pestprotocol hebben wij vastgelegd wat de school doet aan preventie, aan aanpak van pesten en aan nazorg. De informatie is zowel voor leerlingen als ouders en personeel een leidraad om mee te werken aan een zo veilig mogelijk schoolklimaat. Het protocol is te vinden op de website. Ook is er een beleidsnota voor sociale media toegevoegd om specifiek voor medewerkers en leerlingen maar ook voor een ieder die bij het MCE betrokken is, zoals de ouder/verzorger, richtlijnen te geven hoe met elkaar om te gaan via de sociale media.

Coördinator sociale veiligheid

Het MCE gelooft vooral in een preventieve aanpak in pesten en daar ligt dan ook het grootste deel waarin wij investeren. Daarnaast hebben wij een aantal curatieve maatregelen. Jaarlijks wordt door de coördinator sociale veiligheid in samenwerking met het zorgteam bekeken welke nieuwe aanpakken en ontwikkelingen er zijn om pesten voor te zijn en deze preventief en waar nodig curatief in te zetten. Het is een dynamische aanpak waarin wij hopen steeds weer in te kunnen spelen op veranderende groepen leerlingen maar ook de steeds wisselende vormen van (digitaal)pesten.

Mini-mentoren

Sinds een aantal jaren hebben wij als school het systeem van mini-mentor opgezet. Een aantal leerlingen uit de bovenbouw zijn opgeleid tot mediators en helpen bemiddelen in een gesprek met onderbouwleerlingen. Met de komst van sociale media en de daar bijbehorende pestproblematiek via bijvoorbeeld WhatsApps met name in de onderbouw is voor ons gebleken dat 'kleine ruzies' soms beter besproken en opgelost kunnen worden door medeleerlingen dan de inzet van volwassenen. Wanneer ouder, leerling of mentor een dergelijk probleem signaleert, wordt deze beoordeeld door de mentor en pestcoördinator en eventueel doorgezet naar één van de mini-mentoren. Kleine ruzies worden sneller opgelost en voorkomen grote ruzies.

Voorbeeldgedrag

Het voorbeeldgedrag van de docent in de les en van de medewerkers van de school is belangrijk. Leerlingen worden minder gepest in een klimaat waar rust heerst en duidelijkheid over de omgang met elkaar. De basis is het handhaven van de afspraken zoals die in de schoolgids vermeld staan. Op het Montessori College spreken docenten elkaar aan op dit gedrag en wordt hier herhaaldelijk in teamvergaderingen op gewezen.

Bekendheid geven aan het anti-pestbeleid.

Het is belangrijk om het pestprotocol als onderdeel van het Schoolveiligheidsbeleid, bij leerlingen, ouders en personeel bekend te maken. Het protocol is te vinden op de website en tevens wordt het antipestbeleid van de school door de mentoren tijdens de ouderavond aan het begin van het schooljaar uitgelegd en benoemd. Het is een duidelijk onderdeel van het beleid van de school en het wordt regelmatig besproken en aangepast. Het onderwerp pesten en het pestbeleid van de school is opgenomen in het scholingsaanbod voor het personeel en ook voor ouders worden regelmatig in overleg met de ouderraad voorlichtingsbijeenkomsten georganiseerd.

Curatieve maatregelen

Indien de mentor merkt dat er bij herhaling wordt gepest, alles heeft ingezet en er niet uitkomt met de leerlingen of zijn klas, overlegt hij/zij met de zorgcoach en de teamleider.

Wanneer de leerling ondanks alle inspanningen van de betrokken partijen blijft volharden in het ongewenste pestgedrag en er ondanks maatregelen geen perspectief tot verandering is, gaat de school over op andere maatregelen.

In het uiterste geval rest de school dan niets anders schoolverwijdering.

LICHTE ONDERSTEUNING

Inleiding

Lichte ondersteuning betreft de ondersteuning op schoolniveau. De structuur van inzet en de rol van de verschillende ondersteuningsfunctionarissen worden in dit hoofdstuk beschreven. Allereerst wordt de rol van de ondersteuningscoördinator beschreven, omdat daar de verantwoordelijkheid voor de inzet van deze ondersteuning ligt. De werkzaamheden betreffen echter alle lagen van de ondersteuning. Ook in de beschrijving van de andere zorgfunctionarissen zit soms een overlap met de zware ondersteuning.

Structuur voor het inzetten van extra begeleiding (vakoverstijgend)

1. Docenten die een vakoverstijgend probleem signaleren, geven dat signaal bij de mentor af.
2. De mentor verzamelt signalen en afhankelijk van de aard van het probleem overlegt hij met ouders en de zorgcoach. Bij onderwijsgerelateerde zaken volgt overleg met de teamleider, bij sociaal-emotionele problematiek overlegt de zorgcoach met het zorgteam.
3. In overleg wordt beoordeeld op welk gebied extra ondersteuning nodig is en in hoeverre dat binnen school mogelijk is. De zorgcoach verkent samen met de leerling wat er precies aan de hand is en wat de ondersteuningsbehoefte van de leerling is. In sommige gevallen kan de zorgcoach zelf in een aantal gesprekken de leerling weer op gang helpen. In andere gevallen zal een begeleider Passend Onderwijs, de counselor of de schoolmaatschappelijk werker worden ingeschakeld.
4. Zorgfunctionarissen evalueren regelmatig met de ondersteuningscoördinator. Indien er sprake is van begeleiding door de begeleiders Passend Onderwijs wordt er een plan van aanpak gemaakt.

De ondersteuningscoördinator

De ondersteuningscoördinator coördineert de interne ondersteuning binnen de school en is daarmee verantwoordelijk voor de ondersteuningsstructuur. De taken van de ondersteuningscoördinator bestaan uit:

1. Monitoring van processen rond de leerlingenzorg en aan de interne samenwerking van medewerkers en een adequate betrokkenheid van externe deskundigen / hulpverleners in verband hiermee.
2. Coachen en ondersteunen van de zorgcoaches, de begeleiders passend onderwijs, de teamleiders en overige direct betrokkenen met betrekking tot het adviseren van collega's, de directie en de ouders en de leerlingen wat betreft het inzetten van interne en externe hulpverleners en –instanties.
3. Coördineren van de interne en externe deskundigheid en de contacten met betrekking tot het specifieke onderwijsaanbod voor leerlingen die (extra) ondersteuning nodig hebben.
4. Initiëren en adviseren ten aanzien van de beleidsontwikkeling en de kwaliteitsbewaking met betrekking tot het zorgsysteem en de leerlingenzorg.

Zorgcoaches

De drie teams op het MCE hebben elk een eigen zorgcoach. De zorgcoaches maken deel uit van het zorgteam en zijn het aanspreekpunt van de mentoren als het gaat om (het vermoeden van) de noodzaak tot extra ondersteuning. Hun taken zijn

- inventariseren van de hulpvragen uit het team
- signaleren van belemmeringen in het onderwijs op zowel leergebied, gedrag als op sociaal emotioneel vlak
- onderzoeken op welk gebied extra ondersteuning nodig is
- waar nodig een aantal gesprekken voeren met leerling zodat hij of zij weer vooruit kan
- doorverwijzen indien nodig binnen de eigen zorgstructuur en in overleg met de ondersteuningscoördinator buiten de eigen zorgstructuur

- deelname aan de overlegstructuur van het zorgteam

Overleg zorgteam/teamleider

Regelmatig overleggen de zorgcoaches met de ondersteuningscoördinator en/of de teamleider. In het verlengde van adaptief onderwijs wordt gekeken waar de onderwijsbehoefte van de leerling ligt en in hoeverre deze intern geboden kan worden. Indien blijkt dat dit niet geheel mogelijk is, wordt in overleg met de ouders gekeken naar externe mogelijkheden. Als het gaat om de sociaal-emotionele ontwikkeling of signalen van zorgelijke ontwikkelingen in de thuissituatie worden de leerlingbegeleiders en/of schoolmaatschappelijk werk ingeschakeld. Ook kan besloten worden een externe deskundige in te schakelen.

Counselor

De counselor voert individuele begeleidingsgesprekken met leerlingen (probleemoplossend of oriënterend van aard met als doel het probleem in kaart brengen; zo nodig schakelen zij derden in). Ook verzorgt zij leerlingbegeleidingsprogramma's, zoals de faalangstreductietraining. Zij is betrokken bij de afname van de schoolvragenlijsten en interpreteert samen met het zorgteam de resultaten. Ook bemiddelt zij bij problemen tussen leerlingen, medeleerlingen en docenten.

Vertrouwenspersonen

Leerlingen, medewerkers of ouders kunnen bij een vertrouwenspersoon terecht met problemen rondom pestgedrag, seksuele intimidatie, machtsmisbruik of onderwerpen waar ze op dat moment met niemand anders over kunnen of willen praten. De inhoud van de gesprekken blijft vertrouwelijk, tenzij er bedreigende situaties voor leerlingen, personeel of school kunnen ontstaan. In dat geval hebben zij een meldplicht. Hun hoofdtaak is een luisterend oor bieden en helpen een gesprek aan te gaan. In sommige gevallen volgt er een verwijzing naar de externe vertrouwenspersoon.

Dyslexiecoördinator

De dyslexiecoördinator draagt zorg voor en ziet toe op de uitvoering van het dyslexieprotocol. Op het gebied van dyslexie is hij is aanspreekpunt voor docenten, mentoren, leerlingen en ouders. Hij volgt de ontwikkelingen op het gebied van ondersteuning van leerlingen met een dyslexieverklaring en zorgt dat dat bekend is binnen de school. De taken en verantwoordelijkheden van de dyslexiecoördinator zijn vastgelegd in het dyslexieprotocol (zie bijlage). De dyslexiecoördinator wordt ondersteund door een medewerker die in praktische zin leerlingen begeleidt in het gebruik van ondersteunende software en zorgt dat het maken van toetsen met behulp van een laptop van school soepel verloopt.

De dyslexiecoördinator kan door de mentor ook ingeschakeld worden als er sprake is van leerproblemen waarbij een vermoeden van dyslexie is. In de meeste gevallen zal hij dan ook een beroep doen op de expertise van onze beelddenk-specialist.

Beeld en Brein® Beelddenk-specialist

Eén van onze docenten is opgeleid tot beelddenk-specialist. Het onderwijs in Nederland is voornamelijk talig ingericht. Leerlingen die een sterke voorkeur hebben voor een visuele leerstijl lopen daar soms in vast. Zij (en hun ouders/leerkrachten) blijven het gevoel hebben dat ze beter kunnen presteren, maar "het komt er niet uit". De betreffende docent is bevoegd om een Individueel Onderwijskundig Onderzoek (in relatie tot beelddenken) af te nemen. Indien er sprake is van beelddenken, kan zij deze leerlingen ook begeleiden bij de leerstrategieën en de docenten advies geven.

Ondersteuning langdurig zieken

Indien een leerling langdurig ziek is en daardoor niet in staat is om lessen (gedeeltelijk) te volgen, is het mogelijk om een aangepast rooster te volgen. Samen met de ouder(s) en de leerling stellen de mentor en de ondersteuningscoördinator het rooster vast, afhankelijk van de ernst en de duur van

de ziekte. Hiertoe overlegt de ondersteuningscoördinator met de jeugdarts. Daarbij wordt in eerste instantie gestreefd naar een opbouw, zodat de leerling weer volledig naar school kan. Mocht het nodig zijn om voor langere tijd een dergelijk rooster te volgen, schakelt de ondersteuningscoördinator de Ondersteuningsdienst Zieke Leerlingen in. Een consulent van deze organisatie inventariseert wat nodig is, geeft advies en schakelt indien nodig bijlesdocenten in en/of vraagt digitale ondersteuning voor de leerling aan zodat onderwijs vanuit thuis gevolgd kan worden. De ondersteuning van langdurig zieken is maatwerk. Binnen de mogelijkheden van de leerling en van de school kan er ook een aanpassing in het onderwijsprogramma worden gedaan. Dit gaat altijd in nauw overleg met de vakdocenten en de teamleider.

Schoolmaatschappelijk werk

Vanuit Lumens is er een vaste schoolmaatschappelijk werkster verbonden aan school, die één dag per week aanwezig is op school. De schoolmaatschappelijk werker is een deskundige bij problemen met het sociaal-emotioneel functioneren en problematiek in de thuissituatie van een leerling. Daarnaast kan zij doorverwijzen naar de betreffende instanties. De schoolmaatschappelijk werker heeft zitting in het ZAT en maakt ook deel uit van de interne ondersteuningsstructuur. Zo wordt ondersteuning snel en adequaat opgestart zonder inmenging van het ZAT.

ZWARE ONDERSTEUNING

Begeleiders Passend Onderwijs

Bij het MCE zijn twee begeleiders Passend Onderwijs (BPO-ers) werkzaam die zich volledig bezig houden met het individueel begeleiden van leerlingen die op welke manier dan ook belemmeringen ervaren in het functioneren op school. Het gaat om ondersteuning die de lichte ondersteuning overstijgt. De extra (zware) ondersteuning kan maximaal 1 lesuur per week geboden worden. Indien er meer nodig is, wordt samen met ouder(s)/verzorger(s) gezocht naar de andere mogelijkheden. In overleg met de ouder(s)/verzorger(s) en de leerling stelt de begeleider een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. De BPO-er zorgt ervoor dat de mentor en de vakdocenten op de hoogte zijn van het plan, ook als daar wijzigingen in zijn na evaluaties.

Orthopedagoog

De orthopedagoog van het MCE wordt ingeschakeld bij meer complexe situaties, waarbij nader onderzocht moet worden wat de ondersteuningsbehoefte van de leerling is. Aan de hand van observaties, gesprekken met de leerling, docententeam en ouder(s)/verzorger(s) maakt de orthopedagoog een plan van aanpak.

Interne Rebound Klas

Soms komt het voor dat een leerling (tijdelijk) niet in de eigen klas kan functioneren. Dit kan ontstaan door gedragsproblematiek waardoor het eigen leerproces én het leerproces van de groep verstoord raakt. Of een leerling heeft zodanige persoonlijke problemen, dat het functioneren in een groep zoveel energie vraagt dat de leerling dreigt uit te vallen. Voor deze leerlingen heeft het MCE een Interne Rebound Klas (IRK). De mentor en zorgcoach kunnen in overleg met leerling en ouders aanmelden voor een traject in de IRK. Onder begeleiding van de vaste IRK mentor werkt de leerling in een klas van maximum 12 leerlingen aan zijn schoolwerk en zijn persoonlijke doelen. Dit is een traject van 6 weken, met een uitloopt tot 12 weken. In die periode wordt onderzocht wat de ondersteuningsbehoefte van de leerling is en of en op welke wijze de leerling weer terug kan naar het regulier onderwijs. Hierbij is altijd sprake van maatwerk en zoeken we met elkaar naar de best passende onderwijsplek, waar de leerling het beste tot zijn recht komt.

Trajectklas

In september 2020 is een pilot gestart met een Trajectklas voor leerlingen die kampen met ernstig belemmerende psychische problematiek. In samenwerking met gedragsspecialisten van VSO Zuiderbos kan de leerling in een kleine, veilige setting in alle rust in een maatwerk traject werken aan onderwijs. Doel is om de verbinding met het onderwijs te behouden, een diplomaperspectief te bieden en te voorkomen dat deze groep leerlingen thuis komt te zitten. Leerlingen uit het hele samenwerkingsverband VO Eindhoven Kempenland kunnen een plek krijgen in deze klas.

Samenwerkingsverband VO Eindhoven Kempenland/inzet Passend Onderwijs Trajectbegeleider (PTB)

Het MCE maakt deel uit van het RSV PVO. RSV PVO staat voor Regionaal Samenwerkingsverband voor Passend Voortgezet Onderwijs. In het samenwerkingsverband zijn de scholen uit het regulier en speciaal voortgezet onderwijs uit de regio Eindhoven en Kempenland verenigd om iedere jongere een zo passend mogelijke plaats in het onderwijs te bieden.

Indien we als school handelingsverlegen zijn ten aanzien van het optimaal begeleiden van een leerling, doen we een beroep op de inzet van de trajectbegeleiders passend onderwijs (PTB) van dit samenwerkingsverband. De focus van de trajectbegeleiding is gericht op het ondersteunen, begeleiden en adviseren van de scholen met betrekking tot:

- het voorkomen van uitstroom naar vso
- het voorkomen van thuiszitten of voortijdig schoolverlaten

- adviseren bij het inzetten van trajecten in het kader van jeugdhulp terugplaatsing en begeleiding van vso naar vo
- het adviseren bij arrangementen om passend onderwijs te bieden aan leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte

Het zorgadviesteam (ZAT)

Bij een complexe problematiek die een multidisciplinaire blik vraagt, kan een leerling door zorgcoach aangemeld worden bij het ZorgAdviesTeam. Het ZAT is multidisciplinair samengesteld met deskundigheid van buiten school. Indien de mentor brede problematiek signaleert, kan hij de leerling via de voorzitter van het ZAT (de ondersteuningscoördinator) aanmelden.

Samenstelling van het ZAT:

- leerplichtambtenaar
- jeugdarts (GGD)
- schoolmaatschappelijk werk
- orthopedagoog
- ondersteuningscoördinator
- zorgcoaches
- counselor
- contactpersoon WIJ Eindhoven (op afroep)
- medewerker van het samenwerkingsverband RSV-VO (op afroep, zie ook hieronder)

Externe contacten

De ondersteuningscoördinator onderhoudt namens het MCE contacten met:

- Bureau Leerplicht van de gemeente Eindhoven
- Het samenwerkingsverband van VO (RSV-VO)
- GGD (jeugdarts, jeugdverpleegkundigen), GGzE
- Lumens (schoolmaatschappelijk werk)
- Jeugdzorg, diverse andere hulpverleningsinstanties
- Politie (buurtbrigadier)
- Summa College
- Overige

CONCLUSIES EN AMBITIES

In het ondersteuningsplan 2016-2020 zijn vier ambities benoemd. Hieronder een korte omschrijving of en hoe deze zijn waargemaakt. Aansluitend worden nieuwe ambities benoemd.

1. Binnenschoolse Opvang Voorziening (BOV) met Interne Rebound, gestart in schooljaar 2016-2017.

De benaming BOV wordt niet meer gehanteerd. De Interne Rebound Klas (IRK) heeft zich ontwikkeld tot een succesvol concept waar leerlingen van zowel het MCE als van andere scholen van het Samenwerkingsverband de kans krijgen om door middel van een time-out in alle rust te onderzoeken welke vervolgstappen nodig zijn. Er is plaats voor maximaal 12 leerlingen, waarbij er altijd plek is voor 2 externe leerlingen. We werken veel samen met IRK's van andere scholen, waarbij soms ook leerlingen van ons naar een externe IRK gaan. Daarnaast zijn er meerdere instructeurs werkzaam binnen het MCE, die groepsgewijs of individueel extra begeleiding geven aan leerlingen met planningsproblemen en extra ondersteuning nodig hebben bij het aanleren van leerstrategieën.

2. Groepsdynamica XL

Dit traject van 3 jaar is afgerond. Mentoren hebben kennis opgedaan van de fases van het groepsproces. Er is een mentorboek samengesteld met inspiratie voor mentorlessen.

3. *Herzien van de zorgstructuur in verband met het groeiende aantal leerlingen en de ontwikkelingen Passend Onderwijs in onze regio*

Het zorgteam werkt sinds schooljaar 2017-2018 in de volgende samenstelling:

- Ondersteuningscoördinator
- Zorgcoaches per afdeling
- Begeleiders Passend Onderwijs
- IRK-mentor
- Counselor

Sinds mei 2020 is aan dit team een orthopedagoog toegevoegd. Ook is gestart met een Trajectklas, zie ook “ambities”.

Alle rollen zijn beschreven in het voorgaande ondersteuningsplan.

4. *Blijvende aandacht voor kennisoverdracht en uitbreiding van de expertise, aanvullend op de didactische kant van het onderwijs*

Afgelopen jaren hebben medewerkers van het zorgteam diverse trainingen gevolgd:

- Workshop Tekenen je Gesprek
- M-Bit training
- ADHD-coach
- Hoogbegaafdheid
- Pedagogochelen

Ambities 2021-2025

1. Opleiding

In het kader van blijvende aandacht voor kennisoverdracht en uitbreiding van expertise die aanvullend is op de didactische kant van het onderwijs (zie punt 4 onder evaluatie) volgen medewerkers van het MCE de komende jaren de opleiding Arrangeren door Classificeren, waarbij zij geschoold worden in het herkennen van gedrag en daar adequaat interventies bij in te zetten.

2. Trajectklas

In samenwerking met het Zuiderbos en het Samenwerkingsverband Eindhoven en de Kempen start het Montessori College met een trajectklas. In deze trajectklas is plaats voor een beperkt aantal leerlingen van het hele Samenwerkingsverband indien er sprake is van ernstig belemmerende psychische problematiek, waardoor het onderwijsperspectief in gevaar is. Onder deskundige begeleiding van medewerkers van het Zuiderbos (Speciaal onderwijs voor leerlingen met psychische problematiek) en medewerkers van het MCE hopen we hiermee een voorziening te creëren waarin thuiszitters en leerlingen uit het VSO weer in een reguliere schoolse setting toe kunnen werken naar een diploma, al dan niet door (begeleide) terugkeer naar het regulier onderwijs. Ook is dit een plek waar overbelaste leerlingen tijdelijk kunnen verblijven om daar te werken aan onderwijs en het verkrijgen van handvatten om overbelasting te voorkomen.

3. Hoogbegaafdheid/onderpresteren

De orthopedagoog en één van de begeleiders passend onderwijs verdiepen zich in de begeleiding van hoogbegaafde en/of onderpresterende leerlingen. Dit doen zij door deel te nemen aan onderzoek (Tussen wal en schip), zitting te nemen in een Kenniskring Hoogbegaafdheid en door middel van opleiding. De bevindingen worden in de loop van de periode die dit ondersteuningsplan omvat geëvalueerd en indien van toepassing in beleid opgenomen.

4. Zorg onder de aandacht

Sinds schooljaar 2020-2021 is de ondersteuningcoördinator in samenwerking met verschillende partijen bezig om sociaal emotionele problematiek en de handvatten die het vergt voor het onderwijs, onder de aandacht te brengen. Dit gebeurt nu al door de pedagogische nieuwsbrief en scholing voor personeel. Doel is om dit verder uit te breiden, in samenwerking met de zorgcoaches en de coördinator sociale veiligheid.

5. Dynamo Jeugdwerk

In schooljaar 2021-2022 loopt de pilot om Dynamo jeugdwerk in school te laten meekijken tijdens pauzes. De jeugdwerkers hebben als doel om problematiek snel op te sporen en in de kiem te smoren en zaken die relevant zijn voor school, door te spelen aan de ondersteuningcoördinator. In december wordt het traject geëvalueerd en worden er nieuwe afspraken gemaakt.