

Het schoolondersteuningsprofiel 2022-2023



Tjalk 25-58
8232 MB Lelystad

Inhoudsopgave

1. Het schoolondersteuningsprofiel	3
a. Basisondersteuning op de scholen van het samenwerkingsverband voortgezet onderwijs Lelystad ..	3
2. De basisondersteuning	4
a. De uitgangspunten van HGW als basis voor ondersteuning	4
b. Zorg voor een veilig schoolklimaat, zowel voor leerlingen als medewerkers	5
c. Partnerschap met ouders	5
d. Docenten maken het verschil	6
e. Mentoren als spil van de ondersteuning	6
f. Pedagogisch en didactisch onderwijsaanbod, gericht op leren en gedrag	7
g. Preventieve ondersteuning en curatieve zorg die de school biedt, samen met ketenpartners	8
h. School werkt structureel samen met externe partners	9
i. Nauwgezet monitoren van de ontwikkeling van de leerlingen	9
j. Zorgvuldige Overdracht	10
k. Fysieke toegankelijkheid van het schoolgebouw, aangepaste werk- en instructieruimten	10
l. Protocol voor verpleegkundige en medische handelingen	11
3. Extra ondersteuningsaanbod op Aeres VMBO Lelystad	12
a. Visie op extra ondersteuning	12
b. Vorm van extra ondersteuning die de Aeres VMBO Lelystad biedt 2022-2023	13
1. Maatwerk	13
2. Het doel	14
3. De beoogde opbrengst	14
4. Werkwijze/Aanpak/Uitvoering	14
5. De plek in de ondersteunings-structuur van de school	15
6. Toeleiding	15
7. Overig	16
8. Ambities	16
9. Pitstop	16

1. Het schoolondersteuningsprofiel

De scholen van het samenwerkingsverband VO Lelystad willen we dat iedere leerling de ondersteuning krijgt die hij of zij nodig heeft om succesvol deel te kunnen nemen aan het onderwijs. Centraal daarbij staat de vraag: “**Wat** heeft een leerling nodig?”. Het denken en handelen vanuit **mogelijkheden** is leidend.

Kwalitatief goed onderwijs is de basis voor passende ondersteuning. Door het aanbieden van diverse ondersteuningsmogelijkheden spelen we in op uiteenlopende onderwijsbehoeften van de leerlingen. We zijn hierin ambitieus en leggen de ondersteuningslat hoog. Verwijzen naar het voortgezet speciaal onderwijs gebeurt alleen als dat echt nodig is. Een principe waar we achter staan maar wat tegelijkertijd noodzaak is omdat onze regio te maken heeft met een forse negatieve verevening.

Functie schoolondersteuningsprofiel (SOP)

Iedere school heeft een schoolondersteuningsprofiel (SOP) opgesteld waarin beschreven staat welke ondersteuning de school biedt en hoe dat is ingevuld, georganiseerd en uitgevoerd. Het SOP geeft niet alleen de mogelijkheden maar ook de grenzen van deze ondersteuning aan. Voor ouders die een passende onderwijsplek zoeken voor hun kind biedt het SOP belangrijke informatie. Ook partners van de school, zoals de basisscholen, andere v(s)o-scholen, de leerplicht en jeugdhulp, biedt het duidelijkheid over wat zij kunnen verwachten van de verschillende scholen in de regio.

Voor het samenwerkingsverband als geheel zijn de SOP's van belang in verband met de verplichting om tot een dekkend aanbod van ondersteuning en voorzieningen te komen binnen de regio. Door de schoolondersteuningsprofielen naast elkaar te leggen kunnen we beoordelen of ons swv voldoende dekkend is in het aanbod.

Het ondersteuningsprofiel bestaat uit 2 delen:

1. De basisondersteuning: hierin is beschreven wat het niveau van ondersteuning is dat tenminste van alle scholen uit het samenwerkingsverband verwacht wordt. De afspraken over de invulling van de basisondersteuning worden op het niveau van het samenwerkingsverband gemaakt en gelden voor alle deelnemende scholen. De basisondersteuning is opgenomen in het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband.
2. De extra ondersteuning: hierin staat welke **extra** ondersteuning de school biedt. Hiermee wordt bedoeld alle vormen en combinaties van onderwijs, ondersteuning en/of zorg die de basisondersteuning overstijgen.

Het schoolondersteuningsprofiel is géén tweede zorgplan. Voor meer informatie over de wijze waarop bepaalde vormen van ondersteuning zijn uitgewerkt, wordt verwezen naar het zorgplan op de website van de school.

- a. **Basisondersteuning op de scholen van het samenwerkingsverband voortgezet onderwijs Lelystad**

Naam School:

Aeres VMBO Lelystad

Adres: Tjalk 25 581 8232 MB Lelystad

Telefoon: 0880 205300

Naam en functie van de invuller: Eric Pawironadi ondersteuningscoördinator

Onderwijstypen: VMBO BBL, KBL, GL/TL

Aantal leerlingen: 595

Onze visie op ondersteuning :

Als school bieden wij traditioneel onderwijs. De leerlingen die aan ons verbonden zijn die geven we een eerlijk perspectief op een diploma. Wanneer wij ervoor kiezen om de ondersteuning in te zetten is deze ondersteuning erop gericht om een leerling binnen een zo kort mogelijke tijd in zijn/haar kracht te zetten zodat hij/zij zelf op een succesvolle wijze een diploma haalt. Hierbij vinden wij het van belang dat een leerling in zijn/haar eigen klas zit. We betrekken ouders bij de ondersteuning en hechten groot belang aan de “driehoek” ouders, kind en school, omdat we hiermee de beste resultaten halen.

2. De basisondersteuning

a. De uitgangspunten van HGW als basis voor ondersteuning

Voor onze school is handelingsgericht werken (HGW) de paraplu in de ondersteuning.

Voorop staan daarin:

- De onderwijsbehoeften van de leerling. Dat betekent goed kijken naar én begrijpen **wat de leerling nodig heeft**.
- De ondersteuningsvraag van de docent. Dat betekent dat onze docent/mentor zich afvraagt wat hij/zij kan doen om de leerling in de klas goed te ondersteunen en wat hij/zij daarvoor nodig heeft.

Door de handelingsgerichte werkwijze wordt breed binnen school met een gemeenschappelijk werkwijze, aanpak en taal gewerkt om op een planmatige manier leerlingen zo goed mogelijk te ondersteunen.

Hierover wordt met elkaar voortdurend afgestemd en uitgewisseld.

Alle medewerkers hebben een positieve houding in woord en daad ten aanzien alle leerlingen en extra bij specifieke onderwijsbehoeften. De mogelijkheden onze leerlingen zijn het vertrekpunt.

Bij het signaleren van onderwijs en/of ondersteuningsbehoeften gaat onze school samen met de leerling en ouders¹ na waar deze uit voort komen en wat mogelijke oplossingen zijn. Vervolgens wordt een antwoord gezocht op de volgende vragen:

- Wat willen we bereiken, wat is het doel?
- Hoe wordt dat bereikt?
- Wie doet wat wanneer?
- Wanneer en hoe wordt er geëvalueerd?
- Dit wordt vastgelegd in een OPP en wordt geëvalueerd.

Schoolbreed zijn de teams geschoold in handelingsgericht werken. Voor nieuwe medewerkers wordt scholing ingezet. HGW-deskundigheidsbevordering wordt ingezet.

Daarnaast bieden wij:

- Groepsplannen per klas.*
- Pedagogische plattegrond.*
- Groepsplanbespreking waarbij er volgens een pdca cyclus wordt gekeken naar de doelen van de klas.*

¹ Waar in dit document ouders staat wordt bedoeld ouders/verzorgers

b. Zorg voor een veilig schoolklimaat, zowel voor leerlingen als medewerkers

Als school zorgen wij voor een sociaal en veilig leerklimaat waarin zowel medewerkers als leerlingen in staat zijn om te leren en zichzelf te ontwikkelen. Leerlingen voelen zich gekend en gezien, zij horen erbij en kunnen zichzelf zijn.

Het team weet op welke wijze de veilige cultuur op school gerealiseerd wordt, wat daarin van hen verwacht wordt en handelt daarnaar. Beleidsafspraken hierover zijn schriftelijk vastgelegd. Ook is vastgelegd welk gedrag van leerlingen verwacht wordt. Ouders zijn hierover geïnformeerd en worden zo nodig benaderd en betrokken bij het oplossen van problemen rond het gedrag van hun kind. Dat geldt ook bij conflicten.

Verder zijn tenminste aanwezig:

- Een verzuimprotocol, afgestemd met leerplicht en YEL.
- Een beleid om pesten tegen te gaan.
- Een vertrouwenspersoon.
- Een veiligheidscoördinator.
- Een ondertekend 'convenant veilige en leefbare school'.
- Afspraken voor het melden van kindermishandeling en huiselijk geweld.

Daarnaast bieden wij:

- We werken met een dagcoördinator die de leerlingen opvangt als er problemen zijn, ziek zijn, problemen (incidenten) ervaren.*
- Een anti pestcoördinatoren die elke dag op school aanwezig zijn.*
- Een jeugdpreventie medewerker.*
- Twee wekelijks gesprekken de met de jeugdagent.*
- Gastlessen in klas 1 over social media gebruik.*
- Toezicht tijdens de pauzes.*
- Maatwerkruimte voor leerlingen die het nodig hebben.*

c. Partnerschap met ouders

Onze school betreft ouders als partner bij het onderwijsleerproces van hun kind. School en ouders zijn hier samen verantwoordelijk voor en het partnerschap draagt bij aan het schoolsucces van de leerlingen. Een duidelijke visie op partnerschap met ouders en een concrete invulling van de wijze waarop dit is ingevuld is hierin leidend voor alle medewerkers van de school.

Ouders zien wij als ervaringsdeskundigen van hun zoon/dochter, onze leerling. Voor onze school is het uitgangspunt dat de relatie tussen ouders en school gelijkwaardig en wederkerig is en dat elkaars deskundigheid wordt gewaardeerd en benut. We zetten ons met ouders in om samen de zorg voor onze leerlingen te waarborgen.

Daarom wordt als vanzelfsprekend direct contact opgenomen met ouders zodra er zorgen of problemen zijn en samen naar oplossingen gezocht. Alle stappen die gezet worden om ondersteuning in te zetten gaan altijd in overleg met ouders en natuurlijk ook met de leerling.

In de schoolgids en/of het schoolplan is helder beschreven wanneer en op welke wijze ouders betrokken worden, wat ouders van de school mogen verwachten en de school van ouders. Ouders weten dat ze informatieplicht hebben en wat zij over hun kind aan de school moeten laten weten.

Daarnaast bieden wij:

- Een Ouder Advies Raad.
- Duidelijkheid over de regels en omgangsvormen. Deze staan beschreven op de website.
- Voor de ouders van de onderbouw een informatiemarkt met o.a. presentaties over huiswerkbegeleiding, hoe ga je om met je puber en informatie over middelen gebruik.
- Ouders hebben toegang tot It's Learning zodat ze weten wat het huiswerk van hun kind is.
- We werken vanuit de pedagogische driehoek.

d. Docenten maken het verschil

Ondersteuning aan leerlingen vindt primair plaats in de klas. Onze docenten zijn geschoold in het omgaan met verschillen tussen leerlingen. Ze hebben didactische, pedagogische en organisatorische competenties om hun onderwijs af te stemmen op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Bijvoorbeeld ten aanzien van verschillen in leerstijlen, meer of minder dan gemiddelde intelligentie, leerachterstanden en ondersteuning in gedrag.

Het goed kunnen inspelen op verschillen tussen de leerlingen is een grote uitdaging. Het vraagt van docenten om in een klas vol leerlingen het onderwijs af te stemmen op uiteenlopende onderwijsbehoeften. Daarom worden de medewerkers gestimuleerd, geschoold en gefaciliteerd om hierin van en met elkaar te leren.

Daarnaast biedt onze school:

- Docenten-scholingstrajecten om deskundigheid te bevorderen.
- Coaching-trajecten voor nieuwe docenten.
- Passende materialen en methodieken voor leerlingen met dyslexie of dyscalculie.
In het dyslexie/dyscalculie protocol is opgenomen hoe gesignaleerd en gediagnostiseerd wordt en tevens hoe wordt omgegaan met leerlingen met vastgestelde dyslexie of dyscalculie.

Daarnaast bieden wij:

- Docenten handelen vanuit de vijf rollen van de docent.
- Nieuwe docenten worden intensief gecoacht.
- Video interactie begeleiding.
- Groepsdynamisch werken om de onderwijsbehoefte van de klas helder te hebben.
- Alle lessen worden volgens dezelfde structuur gegeven.
- Docenten worden periodiek geschoold om nog beter om te kunnen gaan met verschillen in de klas.

e. Mentoren als spil van de ondersteuning

Mentoren in onze school hebben samen met vakdocenten en de afdelingsleider de zorg voor de dagelijkse begeleiding van de leerlingen in de klas. De mentor is de eerste verantwoordelijke voor het welbevinden van de leerling in de klas. Bij eventuele problemen of andere signalen is hij/zij voor de vakdocent eerste aanspreekpunt, treedt hij/zij ondersteunend en begeleidend op en stemt zo nodig af met andere vakdocenten, de afdelingsleider en/of ouders en leerling.

Iedere leerling heeft een mentor die voor de leerling het eerste aanspreekpunt is. Ook voor ouders is deze mentor het vaste aanspreekpunt. Onze mentoren zijn voor ouders en leerling goed bereikbaar en laagdrempelig. Zij kennen hun leerlingen en hebben goed in beeld wat speelt, zowel op school als in de

thuisituatie. De individuele gesprekken met leerlingen en de Mol gesprekken (mentor-ouders-leerling) dragen hieraan bij. De mentor bouwt zo een goede relatie op met zijn leerlingen en hun ouders.

Ook voert de mentor het volgende uit:

- Zorgt voor een goede sfeer in de klas.
- Volgt de schoolresultaten en het welbevinden van leerlingen.
- Bijhouden van een klasseplan en klasoverzicht.
- Klas/leerling-besprekingen.
- Signaleert problemen van leerlingen en neemt initiatief om tot een oplossing te komen.
- Bespreekt complexe problemen met de zorgcoördinator en/of het interne zorgteam.

Verder is sprake van:

- Een duidelijke mentor-taakomschrijving, waarin ook is opgenomen wat de grenzen van de begeleiding door de mentor zijn.
- Facilitering in tijd om de taken goed uit te kunnen voeren.
- Mentoren zijn geschoold en goed toegerust.

Daarnaast bieden wij:

- Zelfde mentor leerjaar 1 en 2.*
- Mentoraat (in vrijwel alle gevallen) in tweetallen.*
- Behalve een mentoruur is er in de onderbouw ook een regulier huiswerkbegeleidingsuur gegeven door de mentor.*
- Warme overdacht van leerjaar 2 naar leerjaar 3.*
- Mentoren ontwikkelen zich periodiek om leerlingen beter te begeleiden bij plannen en organiseren.*

f. Pedagogisch en didactisch onderwijsaanbod, gericht op leren en gedrag

Onze school beschikt over diverse mogelijkheden en materialen die ingezet kunnen worden voor leerlingen ter ondersteuning of versterking van schoolse of sociaal-emotionele vaardigheden. Het aanbod is afgestemd op de leerling populatie van onze school en gericht op zowel leren als gedrag. Het kunnen programma's, trainingen of cursussen zijn. Of de inzet van expertise en/of begeleiding, of ondersteunende materialen.

In ieder geval bieden wij:

- Sociale vaardigheidstraining.
- Faalangst-vermindering-training.
- Leren-leren: het aanleren van schoolse vaardigheden: agendabeheer, plannen, huiswerkvaardigheden, tas inpakken.
- Functionaris voor keuzebegeleiding.
- Hulpmiddelen en materialen voor dyslexie en dyscalculie (zie ook onder punt 4).

Daarnaast bieden wij:

- Het rekenonderwijs wordt ondersteund door het programma StudiefLOW waarbij leerlingen worden aangemoedigd om ook thuis hiermee aan de slag te gaan.*
- LOB programma (Qompas) van leerjaar 1 t/m 4.*
- Loopbaanbureau*
- In de onderbouw vast in het rooster een huiswerkbegeleidingsuur.*
- Een studielandschap met een vaste medewerker.*
- Dyslexie coach (3 medewerkers).*

- Leerlingen met dyslexie maken gebruik van Claroread*
- Head up training voor depressieve gevoelens.*
- Pink Perfect training voor weerbaarheid voor meisjes.*
- Faalangst reductietraining.*
- Dagcoördinator.*

g. Preventieve ondersteuning en curatieve zorg die de school biedt, samen met ketenpartners

Onze school biedt effectieve ondersteuning, samen met ketenpartners. Er is een duidelijke interne ondersteuningsroute. De stappen van signalering tot extra ondersteuning zijn helder beschreven. Docenten en mentoren maar ook leerlingen en ouders weten bij wie ze terecht kunnen binnen de school voor hulp. De rollen en verantwoordelijkheden van interne ondersteuners zijn vastgelegd.

Inzet is om problemen te voorkomen door deze tijdig te signaleren, te bespreken met ouders en effectief oplossingen in te zetten. En door:

- De inzet van de vaste medewerker van Jeugd Preventie Werk op school.
- Een vaste school agent waar de school mee samenwerkt en die regelmatig op school komt.
- Een goed op elkaar afgestemde aanpak ziekteverzuim, samen met de jeugdarts.
- Goede communicatie met de leerplichtambtenaar, en uitvoering regionaal verzuimprotocol.

Onze ondersteuningscoördinator vormt het hart van de ondersteuning op de school. Hij organiseert en coördineert de ondersteuningsactiviteiten en de ondersteuningsmogelijkheden. Hij heeft korte lijnen met externe partners, en zorgt voor een effectieve samenwerking en afspraken. De ondersteuningscoördinator heeft een duidelijke taakomschrijving en verantwoordelijkheden. Hij/zij is goed toegerust en geschoold voor de functie en wordt door school voldoende gefaciliteerd, ook in tijd. De ondersteuningscoördinator heeft een duidelijke positie binnen de school, is onderdeel van het managementteam of is daarin vertegenwoordigd. De ondersteuningspoot is hiermee verankerd in het beleid.

In overleg met de mentor en ouders meldt de ondersteuningscoördinator zo nodig leerlingen aan bij de Commissie van begeleiding (CieVB). In het CieVB overleggen school en ketenpartners met als doel om advies te formuleren over passende ondersteuning, wat het aanbod hierin is van school, eventueel van externe partners en wat van ouders gevraagd wordt. De teamleider leidt het CieVB en bewaakt de voortgang.

De ondersteuningscoördinator woont de bijeenkomsten bij die het samenwerkingsverband organiseert voor de ondersteuningscoördinatoren van de scholen.

Daarnaast bieden wij:

- Vier dagen per week een orthopedagoog op school.*
- Twee wekelijks overleg met leerplicht.*
- Een keer per maand overleg met GGD en leerplicht.*
- Samenwerking GGD in thema's (bijvoorbeeld suïcide)*
- Screening van leerlingen door GGD.*
- Gebruik M@zl method.*
- Verzuimcoördinator.*

h. School werkt structureel samen met externe partners

Op school maken Jeugd Preventie Werkers en de Sterk op School medewerkers deel uit van het ondersteuningsteam. Hierdoor wordt snel en laagdrempelig ondersteuning geboden aan de leerlingen en/of hun ouders. Het JEL is nauw betrokken bij de school. JEL wordt ingezet als er zwaardere specialistische ondersteuning nodig is.

De jeugdhulppartners bieden vooral zorg aan leerlingen met een ondersteuningsvraag die buiten het onderwijs ligt. Hun inzet is er daarom eveneens op gericht dat deelname aan school mogelijk blijft. Onze school heeft daarvoor heldere afspraken gemaakt met de jeugdhulppartners. Deze worden bewaakt door de ondersteuningscoördinator. In ieder geval is hierin opgenomen:

- Van elke partner is vastgelegd welke ondersteuning en expertise geboden wordt, voor wie en op welke wijze deze kan worden ingezet; hoe en wanneer afgestemd en geëvalueerd wordt.
- Er wordt handelingsgericht gewerkt. De ondersteuningsbehoeften van de leerling zijn leidend. Diagnoses zijn uitsluitend ter ondersteuning daarvan. Ter ondersteuning van docenten/mentoren wordt afgestemd wat een goede aanpak is binnen de klas.
- De inzet is oplossingsgericht én normaliserend gericht.
- Er is sprake van 1 kind-1 plan. Als een leerling een OPP heeft, is de inzet van jeugdhulp daar onderdeel van. Jeugdhulp is aanwezig bij OPP-gesprekken.

Jaarlijks wordt met ketenpartners de afspraken en de samenwerking geëvalueerd.

Daarnaast bieden wij:

- Partner overleg voortgezet onderwijs*
- Gezinswerker die vanuit WelzijnLelystad kan worden ingezet*
- Verzuimmedewerker vanuit het SWVVO Lelystad*

i. Nauwgezet monitoren van de ontwikkeling van de leerlingen

Onze school beschikt over een beveiligd digitaal systeem, waarin gegevens van de leerlingen beschikbaar zijn voor de medewerkers en (deels) voor de ouders en leerling. Het leerlingvolgsysteem heeft een belangrijke functie in o.a. communicatie en dossieropbouw en wordt ingezet om het handelingsgericht werken te ondersteunen.

In het leerlingvolgsysteem wordt minstens vastgelegd:

- ontwikkeling en vorderingen van de leerling.
- onderwijs- en ondersteuningsbehoeften.
- interventies en geboden ondersteuning.
- verzuim en incidenten.
- samenwerking met ouders.

Docenten en andere professionals zorgen dat zij bekend zijn met de - voor hen relevante - inhoud van het leerlingvolgsysteem en benutten de informatie voor hun onderwijspraktijk.

School registreert de resultaten van ingezette acties en beoordeelt of deze effectief zijn geweest en wat de opbrengsten waren.

Met behulp van het leerlingvolgsysteem wordt systematisch bijgehouden hoeveel leerlingen zijn uitgestroomd en afgestroomd. Per leerling wordt geanalyseerd wat de reden is van uit- of afstroom en of en op welke wijze dit voorkomen had kunnen worden.

Daarnaast bieden wij:

- In de onderbouw een PTO (Programma Toetsen Onderbouw).*
- In de bovenbouw een PTA (Programma Toets en Afsluiting).*
- In eduarde worden alle resultaten van een leerling bijgehouden. Leerlingen en ouders kunnen dit inzien.*

j. Zorgvuldige Overdracht

Bij leerlingen met extra onderwijs- en/of ondersteuningsbehoefte die overstappen naar een andere school én bij afstromende leerlingen vindt altijd een “warme” (= uitgebreide mondelinge) overdracht plaats. Deze is erop gericht dat de ondersteuning en begeleiding die de leerling in de school van herkomst kreeg en ook nodig heeft op de nieuwe school, doorloopt na de overstap. School betreft ouders en leerling bij de warme overdracht. Continuering van ondersteuning op een vervolgschool wordt afgestemd met de ketenpartner. Het betreft de overstap van:

- primair onderwijs naar voorgezet onderwijs
- de ene vo-school naar de andere vo-school
- de doorstroom naar het mbo/hbo/wo.

Onderwijs- en ondersteuningsbehoeften worden vooraf door school samen met ouders en andere relevante betrokkenen in kaart gebracht. Dit wordt verwerkt in de schriftelijke informatie bij de aanmelding en aangevuld met mondelinge informatie bij de warme overdracht.

Bij de overdracht van vo naar vso en vso naar vo worden de afspraken nageleefd die het samenwerkingsverband vo daarover heeft gemaakt.

Daarnaast bieden wij:

- Warme overdracht PO naar VO voor elke leerling.*
- Intake gesprekken voor leerlingen die daar zelf om vragen of waarvan wij denken dat ze een extra ondersteuningsbehoefte hebben.*
- Lesobservatie bij de school van herkomst indien nodig.*
- Leerkrachten en IBers worden uitgenodigd om de school, ons type onderwijs en onze ondersteuning te zien.*

k. Fysieke toegankelijkheid van het schoolgebouw, aangepaste werk- en instructieruimten

Onze school heeft onderwijsprogramma's die waar nodig zijn afgestemd op:

- Leerlingen met fysieke beperkingen
- Langdurig zieke leerlingen, bijv. aangepaste roosters en thuis aanleveren van werk.

Een leerling moet kunnen voldoen aan de veiligheidseisen die onze school stelt t.a.v. machinegebruik e.d.

Daarnaast bieden wij:

- Rolstoeltoegankelijk schoolgebouw.*
- Invalide toilet*
- In overleg ondersteuning aan leerlingen met chronische ziekte.*
- In overleg ondersteuning aan leerlingen met beperkt gehoor.*

- In overleg ondersteuning aan leerlingen met beperkt motorische en/of fysieke ontwikkeling*
- In overleg ondersteuning aan leerlingen met beperkt zicht*
- Drempelloos gebouw.*
- Lift aanwezig.*
- In samenwerking met stichting ZieZon kan klassencontact wordt aangevraagd.*

I. Protocol voor verpleegkundige en medische handelingen

Er is vastgelegd welke verpleegkundige en medische handelingen op de school mogelijk en welke onmogelijk zijn. Bijv. medicijnverstrekking, diabetesinjecties.

Daarnaast bieden wij:

- Er zijn BHVers aanwezig*
- Er zijn EHBOers aanwezig*
- Er is een ruimte voor leerlingen om afgezonderd bloed te kunnen prikken.*
- Elke leerling die een medische aandoening heeft die voor ons belangrijk is om te weten heeft een LZ paspoort.*
- Er is een contract waarop ouders aangeven dat wij de medicijnen in beheer hebben. Leerlingen moeten het zelf pakken, wij verstrekken formeel niet.*

3. Extra ondersteuningsaanbod op Aeres VMBO Lelystad

a. Visie op extra ondersteuning

Aeres VMBO Lelystad is van mening dat onderwijs plaatsvindt in de klas. Onze visie op ondersteuning is hier een afgeleide van. Onze ondersteuning willen we preventief inzetten, en de leerling moet niet voor een langere tijd buiten de klas zitten.

Voor leerlingen van onze school met uiteenlopende onderwijs- en ondersteuningsbehoeften hebben wij verschillende ondersteuningsmogelijkheden. Ons uitgangspunt is dat leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften zoveel mogelijk onderwijs blijven volgen in de klas. De benodigde ondersteuning wordt dan ook vooral in de klas door de docenten zelf geboden.

Het kan gebeuren dat de in de klas geboden ondersteuning niet toereikend is en er een ondersteuningstraject buiten de klas ingezet wordt. Deze extra ondersteuning is in principe tijdelijk en erop gericht dat de leerling weer deel gaat nemen aan de lessen in de eigen klas.

Het bieden van extra ondersteuning kunnen wij niet alleen. Daarom werken we nauw samen met ouders. Daarnaast maken we gebruik van ketenpartners zoals jeugdhulp, leerplicht, Welzijn Lelystad, GGD en JEL.

Niet voor alle leerlingen hebben wij een passend ondersteuningsaanbod. Het kan voorkomen dat een leerling specifieke ondersteuningsbehoeften heeft die het aanbod van de school overstijgen. Of dat de zorgvraag zo groot is dat deelname aan het onderwijs niet mogelijk is. In overleg met alle betrokkenen wordt dan een andere (onderwijs)plek met passend ondersteuningsaanbod gezocht voor de leerling.

Een uitwerking van de wijze waarop het aanbod van extra ondersteuning wordt ingevuld op Aeres wordt hieronder beschreven.

Leerlingen worden door het ondersteuningsteam geobserveerd in de klas en in de pauze. Vanuit de observatie wordt er gecoacht op zowel leerling- als docentenniveau.

Beschrijving huidige (2021-2022) situatie met betrekking tot de extra ondersteuning in de school. Moment van schrijven januari 2022.

- Op dit moment ontvangen 5% leerlingen intensieve ondersteuning, voor hen is een OPP opgesteld.

b. Vorm van extra ondersteuning die de Aeres VMBO Lelystad biedt 2022-2023

1. Maatwerk

Maatwerk is een intensief (zo nodig langlopend) traject voor leerlingen die dreigen uit te vallen op gebied van gedrag of sociaal emotionele gronden.

De prioriteit wordt gegeven aan gedragsregulatie.

Maatwerk werkt op basis van individuele doelen die in samenwerking met leerling ouders/verzorgers opgesteld worden en worden vastgelegd in een OPP.

Na 15 weken in het traject wordt gekeken in hoeverre de doelen in ontwikkeling zijn. Als de doelen behaald zijn, kan er worden afgeschaald. Wanneer dit niet het geval is wordt een actieplan gemaakt. Is deze niet na zes weken voldoende afgerond dan volgt een gesprek over een type onderwijs dat beter aansluit bij de behoefte van de leerling.

Maatwerk biedt maatwerk op basis van de onderwijsbehoefte van een leerling. De Maatwerk medewerker werkt samen met het docententeam, het ondersteuningsteam, ouders/verzorgers en ketenpartners.

Tijdens het traject blijft een leerling in principe in zijn/haar eigen klas zitten.

Bij uitzondering op basis van OPP kan een leerling voor dagdelen in maatwerk geplaatst worden.

De leerling heeft dagelijks contact met de Maatwerkmedewerker.

In gezamenlijkheid worden er individuele afspraken gemaakt mbt de begeleiding.

De mentor blijft verantwoordelijk voor het onderwijsaanbod van zijn mentorleerling.

Maatwerk biedt de ruimte voor:

- leerlingen die binnen de school het onderwijsproces verstoren.
- leerlingen met acting-out (externaliserend)gedrag.
- kwetsbare leerlingen, veelal met specifieke aandachtspunten die het gevolg zijn van beperkingen, mogelijke stoornis (in ontwikkeling) of verschillende diagnoses.
- leerlingen die al een andere (lichtere) ondersteuningsvorm hebben genoten, maar zonder voldoende positief resultaat (opschaling vanuit JPW).
- leerlingen die vanwege GGZ problematiek kortstondig een veilige basis nodig hebben. In deze gevallen is de GGZ behandelaar leidend, maar het gesprek over de haalbaarheid van regulier onderwijs blijft gevoerd worden.

De aanmelding:

Er zijn twee routes:

Route regulier

Stap 1: Hulpvraag via signaalbrief ingediend door mentor bij CieVB.

Stap 2: Hulpvraag opgesteld door mentor die de informatie heeft verkregen van docenten betrokken bij de leerling

Stap 3: Overgaan tot plaatsing regulier Maatwerk, zonder OPP.

Stap 4: Plan van aanpak vanuit de signaalbrief (SMART en cyclus).

Stap 5: Plan van aanpak leidt niet tot gewenste resultaat. Ouders en betrokkenen worden uitgenodigd voor een MDO.

Stap 6: Opstellen start OPP door orthopedagoog.

Route intensief

Stap 1: Hulpvraag via signaalbrief ingediend door mentor bij CieVB.

Stap 2: Hulpvraag opgesteld door mentor die de informatie heeft verkregen van docenten betrokken bij de leerling

Stap 3: Vanwege de uitgebreide ondersteuningsbehoefte worden ouders en betrokkenen uitgenodigd voor een MDO.

Stap 4: Opstellen start OPP door orthopedagoog.

2. Het doel

- Het starten van een verander- c.q. verbeterproces mbt gedrag, door daadkrachtig, herkenbaar, transparant, planmatig en consequent optreden.
- Aanleren van gedrag om zich te kunnen handhaven in het regulier onderwijs.
- Een spiegel van de samenleving zijn, “passend” binnen het onderwijs.
- Goed in je vel komen te zitten, relaxed zijn, “op de stip komen”, gezien en gewaardeerd worden, zodat er (school)werk geleverd kan worden (toekomstbeeld actualiseren).
- De leerling leert omgaan met verkeerde gedachten, ineffectief gedrag, coping-mechanismen, inzicht krijgen in eigen gedrag en handelen en aanleren van alternatieve gedragshandelingen.
- In gang zetten van een veranderproces richting zelfstandigheid en zelfredzaamheid
- Behouden van de leerling voor regulier VO. Voorkomen van plaatsing in het VSO en voorkomen van VSV.
- De leerling vanuit een veilige plek succeservaring laten beleven .
- De leerling in zijn/ haar eigen kracht laten komen door talentontwikkeling en meenemen in perspectief naar de toekomst/ motivatie van de leerling.

3. De beoogde opbrengst

Leerling behouden voor regulier VO. Voorkomen van plaatsing VSO en voorkomen van VSV (voortijdig school verlaten).

4. Werkwijze/Aanpak/Uitvoering

- Coaching, ondersteuning, begeleiding van leerlingen middels OPP of plan van aanpak. Ouders krijgen kopie van plan van aanpak ondertekend door de leerling.
- In kaart brengen welke onderwijs en ondersteuningsbehoefte een leerling heeft. CieVB (signaal), route A of B. Maatwerk medewerkers werken en voeren uit i.o.m. mentor van de leerling.
- Anticiperen op ongewenst gedrag, signalen en symptomen reflecteren en ombuigen naar doelgericht en positief handelen van de leerling zelf.
- Insteken op de signalen die de docenten en het onderwijsondersteunend personeel afgeven.
- Aansturen van leerlingen die ontsporen of dreigen te ontsporen, onder meer door het bieden van persoonlijke aandacht. Ongewenst gedrag ombuigen naar gewenst gedrag.
- Hulpvraag van leerling en ouders/verzorgers in samenhang brengen met verwachtingen en mogelijkheden van school. (verantwoording van ouders, niet alles ligt bij school)

- Dagelijks controleren, aansturen en bijsturen (spiegel voorhouden) van leerlingen in elke situatie zowel in als buiten de klas, in contact met leeftijdsgenoten als met volwassenen.
- De leerling attent maken op algeheel geldende normen en waarden.
- Verbinding aangaan met leerlingen, vertrouwen opbouwen, zorgen dat leerlingen zich gezien en gehoord voelen.
- Aan de andere kant, grenzen opzoeken. De leerling prikkelen en uitdagen. De leerling leren ervaren wat er kan gebeuren en hoe verder.
- Verbinding aangaan met ouders/verzorgers; ouders ondersteunen in hun rol als ouder. De leerling ondersteunen in het omgaan met zaken in de ouder-kindrelatie.
- Mentor van de stamklas en Maatwerkmedewerker evalueren plan van aanpak of OPP met leerling en ouders/ verzorgers.
- Hanteren van HGW (handelingsgerichte aanpak).
- Aandacht hebben en anticiperen op risicogebieden zoals omgang met andere (mogelijk deviante) jongeren zowel binnen als buiten school in samenwerking met ketenpartners.
- Observeren van leerling(en) tijdens pauzes, vrije momenten en in lessen.
- De docent is verantwoordelijk voor het aanbod en volgen van de leerling en geeft bij de maatwerkmedewerker aan wat de leerling nodig heeft.
- Onderwijs tijdens de momenten bij Maatwerk zijn gericht ophelpen met schoolvraagstukken en/of leren van toetsen e.d. Docenten komen in de Maatwerk om instructie te geven indien dit aan de orde mocht zijn.
- Borging middels verslaglegging in een Plan van aanpak of OPP.
- Een maatwerkmedewerker kan aanwezig zijn bij de groepsplanbespreking om info van de leerling over te dragen of te ontvangen.

5. De plek in de ondersteunings-structuur van de school

- Maatwerk is vertegenwoordigd in het CieVB.
- Maatwerk casuïstiek wordt één keer in de twee weken besproken met de leden van de CieVB.
- De Maatwerkmedewerker onderhoudt de communicatie met ouders/verzorgers van de leerling die begeleid wordt door Maatwerk als er sprake is van de intensieve route.
- Het OPP wordt opgesteld door de orthopedagoog en geëvalueerd samen met ouders/verzorgers en mentor.
- Het plan van aanpak wordt samen met de leerling opgesteld met medewerker van de Maatwerk vanuit de signaalbrief.
- De interne communicatie over de leerling die in intensieve begeleiding zit wordt gedaan door de Maatwerkmedewerker.
- Wanneer er sprake is van begeleiding van externen dan is de maatwerkmedewerker degene die de eerste lijn van communicatie is bij intensief.
- De teamleider met de portefeuille zorg is eindverantwoordelijk voor Maatwerk.
- De maatwerkmedewerkers zijn aanwezig bij de leerlingbespreking.

6. Toeleiding

Signalering van probleemgedrag

- Signalering van probleemgedrag kan zowel vanuit school als vanuit ouders/verzorgers worden gedaan. Men wendt zich tot de mentor.
- Mentor maakt signaalbrief voor CieVB
- Het CieVB bepaalt of de leerling wordt geplaatst, en nodigt ouders uit voor een MDO

- Intake vindt plaats met de Maatwerk medewerker(s) en traject wordt gestart.
- Start OPP wordt opgesteld en ondertekend.

7. Overig

- Het Samenwerkingsverband stelt middelen beschikbaar om de setting te realiseren
- Maatwerk heeft zijn eigen gespreksruimtes binnen school.
- Logistiek plan:
Maatwerk in lokaal 1.07 en 1.08 en naast het lokaal gespreksruimte voor Individuele gesprekken met leerling, ouders, externen en beschikbaar voor dagcoördinator .
Maatwerk in lokaal 1.07 gespreksruimte in directe nabijheid. Ook in te zetten voor APC en coachings gesprekken en gesprekken met ouders/ mentoren.
- De omvang van de taak is 3.6 fte.
0.8 fte docent, 0.8 fte pedagogisch medewerker HBO, 2 fte onderwijsassistent.

8. Ambities

- De visie op extra ondersteuning jaarlijks evalueren en bijstellen met het MT en team.
- Studiedagen organiseren om docenten vaardiger te maken in het omgaan met leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeftes.
- Gebruik maken van de expertise die binnen de school aanwezig is.
- Groepsdynamisch werken meenemen in maatwerkconstructie.
- HGW is het DNA van de school

9. Pitstop

De pitstop is een tijdelijk traject van 3 maanden, waarin leerlingen in een kleine setting specifieke vaardigheden aan leren. Aan de pitstop is een orthopedagoog verbonden en werkt een docent in samenwerking met het docententeam van de afdeling waarvan de leerling vandaan komt en iemand uit de hulpverlening. Na de interventie van 3 maanden gaat de leerling met extra handvatten weer terug naar de klas.

De aanmelding verloopt via de vastgestelde route (zie de ondersteuningsroute; mentor- docententeam- ouders- ondersteuningsteam).