

Schoolplan 2023-2027

De Morgenster WIERDEN

Inhoudsopgave

| | |
|--|-----------|
| Inhoudsopgave | 2 |
| 1 Inleiding | 4 |
| 1.1 Voorwoord | 4 |
| 1.2 Doelen en functie | 4 |
| 1.3 Procedures | 4 |
| 2 Strategisch beleid | 5 |
| 2.1 Strategisch beleid | 5 |
| 3 Schoolbeschrijving | 6 |
| 3.1 Schoolgegevens | 6 |
| 3.2 Kenmerken van het personeel | 6 |
| 3.3 Kenmerken van de leerlingen | 7 |
| 3.4 Kenmerken van de ouders | 7 |
| 3.5 Sterkte-zwakteanalyse | 7 |
| 3.6 Trends en ontwikkelingen | 8 |
| 4 Onze school, een KC | 9 |
| 4.1 Onze school | 9 |
| 4.2 visie op doorgaande lijn voorschool en basisschool | 9 |
| 5 Onderwijskundig beleid | 10 |
| 5.1 De missie van de school | 10 |
| 5.2 Onze parels | 10 |
| 5.3 Onze grote verbeterdoelen | 11 |
| 5.4 Onze visie op lesgeven (pedagogisch-didactisch handelen) | 11 |
| 5.5 Onze visie op leren | 12 |
| 5.6 Onze visie op de 21st century skills | 12 |
| 5.7 Onze visie op identiteit | 12 |
| 5.8 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling | 13 |
| 5.9 Burgerschap | 13 |
| 5.10 Leerstofaanbod | 14 |
| 5.11 Vakken, methodes en toetsinstrumenten | 14 |
| 5.12 Taalleesonderwijs | 15 |
| 5.13 Rekenen en wiskunde | 16 |
| 5.14 Thematisch werken | 16 |
| 5.15 Bewegingsonderwijs | 17 |
| 5.16 Motorische ontwikkeling | 17 |
| 5.17 Digitale geletterdheid | 18 |
| 5.18 Engelse taal | 18 |
| 5.19 Les- en leertijd | 18 |
| 5.20 Pedagogisch handelen | 19 |
| 5.21 Didactisch handelen | 19 |
| 5.22 Zorg en begeleiding | 20 |
| 5.23 Extra ondersteuning | 20 |
| 5.24 Hoogbegaafdheid | 21 |
| 5.25 Bijdragen aan gelijke kansen | 21 |
| 5.26 Passend onderwijs | 22 |
| 5.27 Ononderbroken ontwikkeling | 22 |
| 5.28 Praktisch talent | 22 |

| | |
|---|-----------|
| 6 Personeelsbeleid | 24 |
| 6.1 Integraal Personeelsbeleid | 24 |
| 6.2 Bevoegde en bekwame leraren | 24 |
| 6.3 Beroepshouding | 24 |
| 6.4 Professionele cultuur | 25 |
| 6.5 Beleid met betrekking tot stagiaires | 25 |
| 6.6 Werving en selectie | 25 |
| 6.7 Verzuimbeleid | 25 |
| 6.8 Mobiliteitsbeleid | 26 |
| 7 Organisatiebeleid | 27 |
| 7.1 Organisatiestructuur | 27 |
| 7.2 Groeperingsvormen | 27 |
| 7.3 Schoolklimaat | 27 |
| 7.4 Sociale, fysieke en psychische veiligheid | 27 |
| 7.5 Arbobeleid | 28 |
| 7.6 Interne communicatie | 28 |
| 7.7 Samenwerking | 28 |
| 7.8 Contacten met ouders | 29 |
| 7.9 Overgang PO-VO | 29 |
| 7.10 Privacybeleid | 29 |
| 7.11 Voor- en vroegschoolse educatie | 29 |
| 7.12 Voor- en naschoolse opvang | 30 |
| 8 Kwaliteitsbeleid | 31 |
| 8.1 Kwaliteitszorg | 31 |
| 8.2 Kwaliteitskaarten | 31 |
| 8.3 Professioneel statuut | 31 |
| 8.4 Verantwoording en dialoog | 32 |
| 8.5 Het meten van de basiskwaliteit | 32 |
| 9 Financieel beleid | 33 |
| 9.1 Uitgangspunten | 33 |
| 9.2 Algemeen | 33 |
| 9.3 Sponsoring | 33 |
| 9.4 Begroting(en) | 33 |
| 10 Prestatie-indicatoren | 34 |
| 10.1 Onze prestatie-indicatoren | 34 |
| 11 Actiepunten 2023-2027 | 36 |
| 12 Meerjarenplanning 2023-2027 | 37 |
| 13 Bijlagen 2023-2027 | 38 |
| 14 Formulier "Instemming met schoolplan" | 39 |
| 15 Formulier "Vaststelling van schoolplan" | 40 |

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

Voor u ligt het schoolplan 2023 - 2027. De indeling van het schoolplan 2023-2027 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van Verion en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Deze thema's vormen de focus voor onze kwaliteitszorg.

Dit betekent dat wij de thema's beschrijven, periodiek beoordelen en borgen of verbeteren. De thema's die we onderscheiden komen (deels) overeen met de standaarden die de inspectie onderscheidt in het waarderingskader 2021. Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van onze medewerkers en onze resultaten. In het hoofdstuk Personeelsbeleid beschrijven we welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen van start-naar basis en vakbekwaam. In het hoofdstuk Onderwijskundig beleid gaan we in op de ontwikkeling van onze opbrengsten (resultaten).

1.2 Doelen en functie

Dit schoolplan is een beleidsstuk waarin we beschrijven welke keuzes we voor de schoolplanperiode 2023-2027 op onze school hebben gemaakt.

Het is opgesteld binnen de kaders van het strategisch beleidsplan van Verion. Het schoolplan beschrijft in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen.

Het schoolplan functioneert als een verantwoordingsdocument voor de medewerkers, ouders, toezichthoudend bestuur en inspectie om onze koers duidelijk te maken en achteraf verantwoording af te leggen over onze plannen. Het schoolplan functioneert tevens als een planningsdocument voor de planperiode 2023-2027.

Op basis van onze lijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

1.3 Procedures

Ons schoolplan is opgesteld door de directie van de school, besproken en in overleg met het team en daarna ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad.

Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen met het team vaststellen. Ieder jaar kijken we samen met het team ook terug: hebben we onze actiepunten in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de thema's, zoals beschreven in dit schoolplan.

2 Strategisch beleid

2.1 Strategisch beleid

Ter voorbereiding op de schoolplanperiode 2020-2024 heeft het bestuur volgens een vooraf vastgesteld traject de strategische keuzes op bestuursniveau voor de komende schoolplanperiode bepaald. Deze keuzes zijn zowel richtinggevend als ruimte gevend voor de op te stellen schoolplannen van de afzonderlijke scholen. Richting geven op weg naar de toekomst. Vanuit vertrouwen ruimte geven aan medewerkers en schoolteams om de eigen professionele keuzes te maken.

| Domein | Actiepunten beleidsplan 2022-2026 | Prioriteit |
|----------------------------------|---|------------|
| Visie op Onderwijs & Identiteit | Uitvoeren scope heraudit | laag |
| Visie op Omgeving & Communicatie | Uitvoeren tevredenheidspeiling leerlingen | laag |
| Visie op Omgeving & Communicatie | Uitvoeren veiligheidsmonitor leerlingen | laag |

Bijlagen

1. Strategisch Beleidsplan Verion

3 Schoolbeschrijving

3.1 Schoolgegevens

| Gegevens van de vereniging | |
|----------------------------|----------------------------|
| Naam vereniging: | Verion |
| Directeur-bestuurder: | Esther van der Schee-Roest |
| Adres + nummer: | De Savornin Lohmanstraat 2 |
| Postcode + plaats: | 7642 XK Wierden |
| Telefoonnummer: | 0546 579 466 |
| E-mail adres: | e.vanderschee@verion.nl |
| Website adres: | www.verion.nl |

| Gegevens van de school | |
|------------------------|---------------------------------|
| Naam school: | Pc. De Morgenster |
| Directeur: | Irma Roelofs |
| Adres + nummer.: | Kruizemunthof 10 |
| Postcode + plaats: | 7641 EX Wierden |
| Telefoonnummer: | 0645-573739 |
| E-mail adres: | directie@demorgensterwierden.nl |
| Website adres: | www.demorgensterwierden.nl |

3.2 Kenmerken van het personeel

De directie vormt het managementteam (MT) van de school samen met twee collega's die de taak onderwijskundig en zorg op zich hebben genomen.

Ons team bestaat uit:

- directeur
- voltijd groepsleerkrachten
- deeltijd groepsleerkrachten
- intern begeleider
- onderwijsassistent

Van de 29 medewerkers zijn er 25 vrouwen en 4 mannen. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-9-2023).

| Per 1-9-2023 | MT | OP | OOP |
|----------------------|----------|-----------|----------|
| 55 jaar en ouder | | 6 | |
| Tussen 45 - 55 jaar | 3 | 1 | 1 |
| Tussen 35 en 45 jaar | | 5 | 1 |
| Tussen 25 - 35 jaar | | 4 | 1 |
| Jonger dan 25 jaar | | 6 | 1 |
| Totaal | 3 | 22 | 4 |

Onze school heeft een grote groep ervaren leraren; we benutten hen voor de begeleiding van de wat jongere leraren. De verdeling tussen oudere en jongere leerkrachten is gemiddeld, wat maakt dat we in onze personele bezetting een

constante factor hebben. Op dit moment is de werktijdsfactor van de grootste groep leerkrachten 0.8 of hoger. De groepsbezetting is stabiel.

3.3 Kenmerken van de leerlingen

Onze school wordt bezocht door 260 leerlingen. De kenmerken van onze leerlingen en de consequenties daarvan voor ons onderwijs en onze organisatie, hebben we beschreven in het document "burgerschap". In dit document staan de kenmerken per groep beschreven en de consequenties voor de groep(en) en de school in combinatie met keuzes gemaakt m.b.t. burgerschapsvorming.

Het leerlingenaantal daalt de laatste jaren licht. In algemene zin hebben wij –op grond van de kenmerken van de leerlingen- de volgende aandachtspunten: extra aandacht voor basisvaardigheden (rekenen en taal/ lezen), extra aandacht voor spel- en gedrag (kanjertraining en beweegwijs) en burgerschap.

| Schooljaar | Schoolweging | Categorie | Spreiding | Gem. schoolweging | Gem. categorie |
|-------------|--------------|-----------|-----------|------------------------|------------------------|
| | | | | 3 schooljaren | 3 schooljaren |
| 2022 / 2023 | 27,16 | 27-28 | 5,46 | 27,53 19/20 - 21/22 | 27-28 19/20 - 21/22 |
| 2021 / 2022 | 27,16 | 27-28 | 5,46 | | |
| 2020 / 2021 | 27,64 | 27-28 | 5,56 | | |

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

3.4 Kenmerken van de ouders

De protestants- christelijke basisschool "De Morgenster" staat in de wijk Wierden- Oost, aan de Kruizemunthof 10.

In de nabijheid van de scholen staat een kinderdagverblijf, een peuterspeelzaal (vanuit hetzelfde bestuur als de basisschool), een tweetal collega scholen (Het Galjoen, katholiek onderwijs en de Widerode, openbaar onderwijs.) Naast de school staat de sporthal, het Noordbroek waarvan de school een aantal dagdelen gebruik maakt.

De samenwerking tussen de verschillende partners is goed. We weten elkaar te vinden om samen dingen te organiseren.

De grootste groep leerlingen komt uit de directe omgeving van de school.

Uit postcodegebied 7641: 159 leerlingen (61,9 %)

Uit postcodegebied 7642: 83 leerlingen (32,3 %)

Uit postcode gebied 7604: 9 leerlingen (3,5 %), Dit betreft leerlingen uit Almelo (Aalderinkshoek).

Uit overige postcodegebieden zijn nog lagere aantallen (minder dan 5 leerlingen), 7443, 7602, 7606 en 7687.

De kengetallen laten zien dat onze school te maken heeft met een MBO (48%) of HBO (27%) ouderpopulatie.

We merken dat er een toename van leerlingen is uit Almelo richting Wierden. Zie voor verdere informatie het document burgerschap en analyse schoolpopulatie (NCOpo)

Bijlagen

1. analyse schoolpopulatie en doorstroomgegevens

3.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan hebben we onze sterke kanten en onze zwakke kanten in kaart gebracht.

Daarnaast zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

| STERKE KANTEN SCHOOL | ZWAKKE KANTEN SCHOOL |
|---|--|
| De Morgenster is een open, toegankelijke school met betrokken ouders en oog voor de kinderen | Het gebouw past niet bij de onderwijskundige ontwikkelingen. We hebben een tekort aan extra (werk) ruimtes voor personeel en kinderen |
| Er is een ruim aanbod en we denken altijd in mogelijkheden/ kansen voor een leerling met zorg | Het plein mag meer aanpassingen hebben m.b.t. spel en vergroening. |
| Er is een goede positieve, betrokken sfeer in het team met veel expertise | Door de grootte van de school moeten we aandacht blijven houden aan de doorgaande lijn van groep 1 tot en met groep 8 en blijven afstemmen tussen de clusters. |
| We hebben een duidelijke visie m.b.t. identiteit | |

| KANSEN SCHOOL | BEDREIGINGEN SCHOOL |
|--|---|
| Samenwerking met gemeente t.a.v. de pleininrichting | Omgangsnormen in de maatschappij vervagen. |
| Groepsdoorbrekende voorwaarden zijn aanwezig en daardoor kunnen we meer van elkaar leren en samenwerken | Je kunt beter 1 ding goed doen, dan drie dingen half. |
| De basis voor het onderwijs staat m.b.t. thematisch werken en ICT. Nu kritisch en doelgericht keuzes maken m.b.t. de groepsroosters. | Lerarentekort, hoe blijven we elkaar vinden en contact houden wanneer er ook "krapte" is. |

3.6 Trends en ontwikkelingen

Bij het bepalen van de strategische ambities en richtingwijzers voor Verion in de periode 2022-2026 houden we rekening met een aantal trends in het onderwijs, de samenleving en onze regio.

- Technologische ontwikkelingen hebben een toenemende impact op de ontwikkeling van ons onderwijsproces.
- Er is toenemende aandacht voor talentontwikkeling (ontwikkelingsbehoefte) van kinderen in brede zin.
- De school stelt de leerling centraal en draagt bij aan doorgaande leer- en ontwikkellijnen.
- Kennisoverdracht blijft belangrijk, maar moet meer in balans zijn met persoonlijke ontwikkeling en voorbereiding op deelname aan de maatschappij.
- Er ontstaat meer behoefte aan een geïntegreerd aanbod voor 0-2 tot 12 jarigen (ontwikkeling Kindcentrum) en een doorgaande lijn tot 14 jarigen.
- Andere manieren van leren zijn nodig in onze kennissamenleving. We gaan op zoek naar hoe hierop nog meer te anticiperen.
- Leerlingaantallen staan de komende jaren onder druk als gevolg van demografische krimp.
- Professionalisering krijgt toenemend aandacht, m.n. op het niveau van samenwerken en kennis delen.
- De leraar en de schoolleider zijn cruciaal voor de kwaliteit van het onderwijs en onmisbaar voor de verbetering ervan.
- Het zal moeilijker worden nieuwe leraren te werven voor onze scholen en invalpool. Dit heeft voor een deel te maken met het imago van de sector en het beroep van leraar. Het onderwijs zal anders georganiseerd moeten worden om oplossingen te vinden voor het steeds groter wordende lerarentekort.
- Het thema duurzaamheid komt steeds prominenter voor in de scholen. We willen onze bedrijfsvoering en het beleid verder verduurzamen

Bijlagen

1. Kennisagenda voor het Onderwijs
2. Masterplan basisvaardigheden

4 Onze school, een KC

4.1 Onze school

Om de doorgaande ontwikkeling van kinderen te bevorderen, werken we toe naar het opzetten van een Kindcentrum. De verschillende kinderopvangorganisaties zijn belangrijke partners in het opzetten van ontwikkelingslijnen van 0 – 12 jaar. Met het voortgezet onderwijs worden contacten gezocht om onderwijskundige ontwikkelingen op elkaar af te stemmen. Op dit moment is er binnen Verion een samenwerking waarbij de intern begeleider onderbouw met alle voorschoolse instellingen contacten heeft, observaties doet en vraagbaak is om vroegtijdig te signaleren en mee te denken in de doorgaande lijn. Deze pilot is in samenspraak en overleg met het samenwerkingsverband.

Bijlagen

1. doorgaande lijn durfplek Morgenster en kinderopvang
2. pilot samenwerkingsverband doorgaande lijn

4.2 visie op doorgaande lijn voorschool en basisschool

We vinden het belangrijk dat een kind vanaf zijn of haar start een doorgaande lijn in de ontwikkeling kan doorlopen. Het signaleren en daarop anticiperen is daarbij belangrijk. De verbindende factor hierin is de JGZ, die alle kinderen ziet en in beeld heeft. Om de doorgaande lijn te verstevigen komt de intern begeleider bij alle voorschoolse instellingen van de gemeente Wierden, om mee te denken en indien nodig aan te sluiten bij gesprekken. Dit alles om preventief te werken i.p.v. curatief.

WHY?

We bemerken dat de samenwerking tussen de voorschoolse organisatie (peuterspeelzaal Margriet) en de vroegschoolse organisatie (basisschool de Morgenster) een positief effect had op de interprofessionele samenwerking.

Dit effect willen we graag uitbreiden naar een doorgaande zorglijn voorschool-vroegschools voor alle kinderen in de gemeente Wierden.

WHAT?

Basisschool de Morgenster en PSZ Margriet zijn een samenwerking aangegaan met de jeugdverpleegkundigen van de JGZ Wierden, het schoolmaatschappelijk werk en ketenpartners die betrokken zijn bij de ondersteuning van de peuters. Het doel hierbij was om met de ouders van peuters die een ondersteuningsbehoefte hebben de zorg en de ondersteuning te bespreken met alle betrokken.

De rol van de IB'er als verbindende factor is hierbij van grote waarde.

HOW?

Er is een doorgaande zorglijn ontwikkeld voor PSZ Margriet en de Morgenster met daarin verwerkt een tijdspad voor de te nemen stappen. Er is onderzoek gedaan naar de effecten van de doorgaande zorglijn.

5 Onderwijskundig beleid

5.1 De missie van de school

We willen dat kinderen die na acht jaar basisonderwijs de Morgenster verlaten.....

- Weten en ervaren dat Gods liefde onvoorwaardelijk is
- Hun talenten zo optimaal mogelijk hebben ontwikkeld
- Trots zijn op zichzelf
- Zelfstandig en zelfbewust zijn
- Positief in het leven staan
- Respect tonen voor zichzelf, de ander en de omgeving
- In staat zijn om een actieve rol te spelen in de samenleving

Onze slogan

Elk kind mag stralen

Onze kernwaarden:



Professioneel “ik word begrepen”

Trots zijn we op ons professioneel team. Zij heeft, naast een groot hart voor kinderen, ook de kwaliteit en expertise om kinderen verder te helpen. Onze leerkrachten zijn bekwaam (start, basis of vakbekwaam), deskundig en op de hoogte van onderwijskundige ontwikkelingen. Zij houden rekening met ontwikkelingsbehoeften van kinderen en maken gebruik van diverse leerstrategieën. Daarnaast zien we ouders als een educatieve partner. Samen gaan we ervoor om het beste uit uw kind te halen



Betrokken “vertel me en ik vergeet, onderwijs mij en ik herinner, betrek mij en ik leer”

Binnen onze school is er een betrokkenheid naar elkaar, wij werken graag met ouders samen om er voor de kinderen te zijn. Onze leerkrachten weten wat er speelt en kunnen als geen ander aansluiten op de leef- en belevingswereld van de ander. Dit is een uitgangspunt in ons dagelijks onderwijs.



Samenwerken “ik heb een ander nodig, om nog beter te worden, dan ik al was”

Binnen een team (als professional en in de klas) staat samenwerken centraal. Je hebt een ander nodig om beter te worden! Door samen te werken (doelgericht) kan activerend leren bevorderd worden. Ook samenwerken in de klas maakt dat kinderen met en van elkaar leren.



Eigenaarschap “IK wil leren”

We zijn van mening dat een kind zich pas ontwikkelt, als hij zich ook wil ontwikkelen! Wij zorgen als leerkrachten voor een goede balans tussen moeten leren en willen leren. Dit doen wij door aandacht te hebben voor de talenten die binnen de school aanwezig zijn. Dit geldt voor talenten van kinderen, maar ook voor talenten van leerkrachten. Niet alleen het product, maar vooral het proces tot het product wordt gewaardeerd.










Kanjer “Ik ben een kanjer en ik gedraag mij als een kanjer”

Als school zijn we een kanjer school. We leren kinderen dat het goed is dat je er bent. Er zijn mensen die van je houden, maar niet iedereen vindt je aardig. Dat hoort zo. Het kind leert luisteren naar kritiek. Hij zegt wat hij voelt of denkt. Blijft iemand vervelend doen, dan haal hij zijn schouders op: Jammer dan! Doet iemand naar, dan doet hij/zij niet mee. Ik ben een kanjer en gedraag mij als een kanjer.

5.2 Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit en stelselkwaliteit (zie het Onderzoekskader 2021), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels:

| | Parel | Standaard |
|---|---|--|
|  | samenwerkend leren op leerling en leerkracht niveau. | VS2 - Schoolklimaat |
|  | thematisch werken in combinatie met lezen | OP1 - Aanbod |
|  | veilig schoolklimaat voor kinderen, ouders en medewerkers | VS2 - Schoolklimaat |
|  | goede onderwijskundige resultaten (opbrengsten) | OR1 - Resultaten |
|  | we staan voor een goede kwaliteit | SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur |
|  | open communicatie en toegankelijkheid | OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding |
|  | expertise en kwaliteiten binnen het team worden zoveel mogelijk ingezet | OP1 - Aanbod |

Bijlagen

1. audit rapportage maart 2023

5.3 Onze grote verbeterdoelen

Onze school heeft voor de komende vier jaar (2023-2027) de volgende grote verbeterdoelen vastgesteld:

1. We werken met professionele leerkrachten die elkaar op een juiste wijze feedback kunnen geven
2. Werken we thematisch vanaf groep 1 en integreren we het (begrijpend) lezen en woordenschat in onze thema's
3. Monitoren we ons rekenonderwijs en hebben kennis van de leerlijnen. We zorgen ervoor dat de basisvaardigheden m.b.t. rekenen in orde zijn door expliciete instructies en keuzes m.b.t. het aanbod.
4. Hebben we een ononderbroken doorgaande lijn van onze voorschoolse instellingen naar de basisschool en van de basisschool naar het voortgezet onderwijs
5. Integreren we ons aanbod voor de meerbegaafde leerlingen binnen ons onderwijs (what's good for the rest, is good for the best).
6. Is het kind eigenaar van zijn eigen leerproces
7. Is ICT verder ontwikkeld
8. Kijken we kritisch naar onze methodes en maken bewuste keuzes in gebruik.
9. Hebben we aandacht voor motoriek en (buiten) spel

| | Speerpunten |
|----|---|
| 1. | begrijpend lezen en thematisch werken |
| 2. | rekenonderwijs |
| 3. | werkgroep kind / jonge kind / portfolio en (leer) ontwikkeling |
| 4. | (meer) begaafde leerlingen |
| 5. | sociaal emotionele ontwikkeling en gedrag (kanjertraining, rots en water, beweegwijs) |
| 6. | ICT |
| 7. | motoriek en (buiten) spel/ beweegwijs vanuit burgerschap |

5.4 Onze visie op lesgeven (pedagogisch-didactisch handelen)

Leerkrachten maken het verschil! Binnen binnen Verion realiseren zij goed onderwijs.

Vakmanschap is daarbij cruciaal. Leerkrachten zijn niet afhankelijk van methodes, maar werken vanuit leerlijnen. De leerkracht van nu heeft een wisselende rol: zowel leider als begeleider.

Vakmanschap vereist een voortdurende ontwikkeling vanuit persoonlijke en professionele motivatie.

Leerkrachten en schoolleiders zijn competent in het analyseren van opbrengsten en het aanbieden van passende

leerstof op alle leergebieden, waarbij zij worden ondersteund door onderwijs ondersteunend personeel.

5.5 Onze visie op leren

Kinderen zijn allemaal verschillend en van nature leergierig en nieuwsgierig. Ze willen graag leren. Zij hebben allemaal hun eigen talenten, onderwijsbehoeften en leerstrategieën.

Vanuit de overtuiging dat intrinsieke motivatie belangrijk is om beter tot leren en ontwikkeling te komen, leren wij kinderen hun eigen keuzes te maken en daarop te reflecteren. We stimuleren hen zelf na te denken hoe te komen tot een succesvol eindresultaat.

Kinderen hebben tijd en ruimte nodig om te spelen, te onderzoeken, te ontdekken en te werken aan persoonlijke leerdoelen.

Bij het ontwerpen en vormgeven van ons onderwijs gaan we uit van wat het kind wél kan.

Leren doe je van en met elkaar. Het is een actief proces van kennisverwerving waarbij kennis ontstaat en gedeeld wordt met anderen. Binnen dit proces krijgen de leerlingen in toenemende mate meer medeverantwoordelijkheid voor het eigen leerproces en worden ze begeleid en gestuurd door professionals. Belangrijk is dat er in dat proces optimale kansen zijn om individueel maatwerk te bieden door een meer gepersonaliseerde aanpak.

De leerkracht ziet en hoort de kinderen. Zij neemt hen serieus en luistert echt naar ze. Zij daagt uit, stimuleert en begeleidt kinderen om hun eigen ideeën en creativiteit te ontwikkelen. Om te kunnen groeien heb je het vertrouwen van de leerkracht nodig. Dat spreken we dan ook uit naar kinderen. We sluiten aan bij wat het kind wél kan. De leerkracht biedt je ruimte om te proberen. We zijn positief en geven complimenten.

We spreken kinderen aan op hun eigen verantwoordelijkheid en leren kinderen te leren voor zichzelf. De leerkracht is er om kinderen daarbij te ondersteunen, te laten reflecteren en uit te dagen een volgende stap te nemen.

De leerkracht creëert een rijke en veilige leeromgeving die gericht is op de zone van naaste ontwikkeling.

De onderwijsleersituaties zijn afgestemd op de behoeften van de kinderen. De leerkracht biedt een duidelijke structuur met heldere afspraken. Leerkrachten zijn een belangrijk rolmodel voor de kinderen.

5.6 Onze visie op de 21st century skills

Op de Morgenster zetten we de 21e -eeuwse vaardigheden in om de kinderen voor te bereiden op de maatschappij waarin zij opgroeien. Het gaat om 11 competenties die weergegeven zijn in het model van de 21e -eeuwse vaardigheden, van Nationaal Expertisecentrum Leerplanontwikkeling (SLO) en Kennisnet. Het gaat bijvoorbeeld om vaardigheden als kritisch denken, creatief denken, probleem oplossen, ICT-basisvaardigheden, informatievaardigheden, computational thinking en mediawijsheid.

Onze kinderen verlaten onze school met vaardigheden en weten wat hun talenten zijn. Zij weten waar ze minder goed in zijn en kunnen daarbij hulp zoeken. Onze kinderen kunnen het verschil maken in onze maatschappij. Op onze school zorgen wij ervoor dat onze kinderen klaar zijn voor de toekomst. Zij maken een stap in deze maatschappij met volle trots, zelfverzekerdheid, zelfredzaamheid en geloven in wie zij zijn en wat ze kunnen. Wij zijn de plek waar je graag weer naar teruggaat en altijd jezelf kan zijn

5.7 Onze visie op identiteit

Onze school is één van de 6 basisscholen van Verion en wordt gekenmerkt door kleinschaligheid en toegankelijkheid. Er is oog voor elkaar op het gebied van onderwijs, opvoeding en geloof.

Wij staan voor betekenisvol christelijk onderwijs, waarbij kinderen worden toegerust om te kunnen deelnemen aan en van waarde te kunnen zijn voor de maatschappij. De Bijbelse blijde boodschap van Gods liefde staat daarbij centraal.

- Op onze school gaat het om geloof, hoop en liefde.
- De christelijke identiteit met als metafoor 'Jezus als Herder' is herkenbaar in het gedrag van de leraren, die dit durven te tonen aan kinderen, ouders en aan elkaar.
- Leraren accepteren de kinderen onvoorwaardelijk zoals ze zijn.
- In een veilige sfeer wordt in vertrouwen en verbinding met elkaar gesproken.
- In school is sprake van oog voor elkaar en liefde voor het vak.

5.8 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. Dit doen we o.a. door middel van de kanjertraining.

Kernwoorden van de Kanjertraining zijn: vertrouwen, rust, wederzijds respect, sociale redzaamheid, ouderbetrokkenheid, burgerschap, gezond gedrag en duurzaamheid.

Met de Kanjertraining leren kinderen, leerkrachten en ouders zich op een positieve manier te handhaven in sociaal stressvolle omstandigheden. Onder het motto: wat je meemaakt is interessant, vervelend of naar, maar hoe je ermee omgaat is belangrijker, dat vormt je

We willen onze kinderen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg).

De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groeps- en leerlingbespreking besproken (leerkracht en IB'er). Hierbij worden o.a. observaties, maar ook Kanvas, het leerlingvolgsysteem horend bij Kanjer gebruikt. In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken. Bijzonderheden worden gedeeld met het team tijdens teamvergaderingen.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen doelen) van onze school zijn: de doorgaande lijn binnen de school m.b.t. de kanjer. We bieden daarbij uitdaging of extra aandacht door middel van rots en water training en middels het programma beweegwijs (gericht op spel op het plein).

| Kwaliteitsindicatoren | |
|-----------------------|---|
| 1. | onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i> |
| 2. | onze school beschikt over een methode voor de sociaal- emotionele ontwikkeling <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i> |
| 3. | onze school beschikt over een LOVS voor de sociaal- emotionele ontwikkeling <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i> |
| 4. | we beschikken over normen: bij een zorgscore boven de 25% onderneemt de school actie <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i> |
| 5. | we beschikken over een aanvullende aanpak door rots en watertraining en zetten dit in waar nodig. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i> |

Beoordeling

| Omschrijving | Resultaat |
|---|-----------|
| Basiskwaliteit PO 2021 - Sociale en maatschappelijke competenties (OR2) | 3 |

| Actiepunt | Prioriteit |
|---|------------|
| inzet beweegwijs t.a.v. buitenspel, bewegen en veiligheid | gemiddeld |

5.9 Burgerschap

Sinds 1 augustus 2021 is er een nieuwe wet burgerschapsonderwijs voor basis- en middelbare scholen. Hierin staat dat leerlingen moeten leren over de basiswaarden van de democratische rechtsstaat. De focus ligt op acht basiswaarden: vrijheid van meningsuiting, gelijkwaardigheid, begrip voor anderen, verdraagzaamheid, autonomie, verantwoordelijkheidsbesef, het afwijzen van onverdraagzaamheid en het afwijzen van discriminatie. Het gaat daarbij niet alleen om kennis, maar ook om het ontwikkelen van de sociale en maatschappelijke competenties om zich staande te kunnen houden in de maatschappij.

De cultuur in onze school is daarmee in overeenstemming zodat de leerlingen op een veilige manier hun burgerschapsvaardigheden met elkaar kunnen oefenen en medewerkers de basiswaarden voorleven.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen doelen) van onze school zijn:

Voor meer informatie verwijzen we naar het document "burgerschap" waarbij we op basis van onze schoolpopulatie bewuste keuzes hebben gemaakt t.a.v. ons aanbod.

| Kwaliteitsindicatoren | |
|-----------------------|---|
| 1. | we voeden onze leerlingen op tot fatsoenlijke evenwichtige mensen die respectvol (vanuit Christelijke waarden en normen) omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Kernfunctie Socialisatie</i> |
| 2. | we voeden onze leerlingen op tot personen die weten wat democratie inhoudt en die daar ook naar handelen. Ze leren hun mening over maatschappelijke thema's te verwoorden <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Kernfunctie Socialisatie</i> |
| 3. | we voeden onze leerlingen op tot mensen die "meedoen", die actief betrokken willen zijn op de samenleving en die gericht zijn op samenwerking <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Kernfunctie Socialisatie</i> |
| 4. | we voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van, en respect voor andere opvattingen en overtuigingen (religies) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Kernfunctie Socialisatie</i> |
| 5. | we richten ons op de algemene ontwikkeling en we geven onze leerlingen culturele bagage mee voor het leven <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Kernfunctie Socialisatie</i> |

5.10 Leerstofaanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. Onze school biedt een onderwijswijsaanbod aan dat past bij de wettelijke voorschriften.

| Kwaliteitsindicatoren | |
|-----------------------|---|
| 1. | ons aanbod is dekkend voor de kerndoelen |
| 2. | ons aanbod omvat de referentieniveaus taal en rekenen |
| 3. | ons aanbod richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling |
| 4. | ons aanbod richt zich op de ontwikkeling van (goed) burgerschap |
| 5. | ons aanbod past bij de kenmerken van de leerlingpopulatie |
| 6. | ons aanbod bereidt de leerlingen voor op het vervolgonderwijs |

Beoordeling

| Omschrijving | Resultaat |
|---------------------------------------|-----------|
| Basiskwaliteit PO 2021 - Aanbod (OP1) | 3,54 |

| Actiepunt | Prioriteit |
|---|------------|
| De school heeft het aanbod afgestemd op de leerlingenpopulatie | hoog |
| thematisch werken en taal/ lezen/ woordenschat worden thematisch ingevoerd met de basis van focus op begrip | hoog |
| focus op rekenen en leerlijnen, het plannen en organiseren van onze lessen om de resultaten rekenen te verhogen | hoog |
| heroverwegen methode wereld oriëntatie en eventueel vervangen | gemiddeld |

5.11 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Onze school biedt (zie schema) de volgende vakken aan en gebruikt daarbij de beschreven methodes en toetsen. De methodes die we gebruiken zijn dekkend voor de kerndoelen. We gebruiken de methodes integraal, maar vullen wel aan waar we dat nodig vinden (opplussen: verdiepen en verbreden). Daardoor borgen we dat we de kerndoelen en de referentieniveaus ook daadwerkelijk behalen.

| Vak | Methodes | Toetsinstrumenten | Vervangen |
|---------------------------------|----------------------|-------------------------------|-----------|
| Taal (lezen) | Kleuterplein | KIJK | |
| | Veilig Leren Lezen | | |
| | Staal | Cito-toetsen DMT groep 3/tm 5 | |
| | Rijke teksten | IEP lovs | |
| | LIST | | |
| | | IEP Eindtoets | |
| Technisch lezen | Veilig leren lezen | Cito-DMT | |
| | | IEP technisch lezen | |
| Spelling | Staal | IEP taalverzorging | |
| | | IEP eindtoets | |
| Schrijven | Pennenstreken | | |
| Engels | Holmwoods | Methodegebonden toetsen | |
| Rekenen | WIG 5/ gynzy | methodetoetsen | |
| | met sprongen vooruit | IEP rekenen | |
| | | IEP eindtoets | |
| Thematisch werken | Alles in 1 | | x (?) |
| Muziek | 123 ZING | | |
| Bewegingsonderwijs | lessenplan | | |
| Sociaal-emotionele ontwikkeling | kanjertraining | Kanvas | |
| Godsdienst | Levend water | | x (?) |

5.12 Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt veel aandacht in ons curriculum. (zie ook het document "leerlingpopulatie").

We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat kinderen snel goed kunnen lezen, omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken.

Taalachterstanden pakken wij aan vanaf het allereerste begin door middel van LIST. Daartoe hebben we contact met voorschoolse voorzieningen. Op basis van informatie kunnen de leraren direct aan de slag met leerlingen met een taalachterstand. Daar waar nodig [als de LOVS-gegevens daar aanleiding toe geven] zetten we extra taal(lees)onderwijs op het rooster. Groepen, subgroepen of leerlingen die uitvallen bij taal(les)onderwijs krijgen te maken met een intensiever taalaanbod, meer instructie en meer oefening (automatiseren). We gebruiken LIST lezen o.a. om het taalleesonderwijs op een hoger niveau te krijgen in combinatie met de bibliotheek op school (light). Tevens wordt elke dag minimaal 20 minuten voorgelezen in elke groep. We hanteren de principes vanuit focus op begrip (we ontwikkelen hiervoor kwaliteitskaarten waarin we de keuzes verantwoorden van onze school).

| Kwaliteitsindicatoren | |
|-----------------------|--|
| 1. | taal en lezen zijn geïntegreerd in het thematisch werken <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i> |
| 2. | List lezen staat dagelijks op het rooster (30 minuten) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i> |
| 3. | we lezen elke dag minimaal 20 minuten voor uit goede jeugdliteratuur <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i> |
| 4. | de school beschikt over kwaliteitskaarten voor leesonderwijs <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i> |

| Actiepunt | Prioriteit |
|--|------------|
| verder uitbouwen van thematisch werken en leesonderwijs | hoog |
| uitwerken van kwaliteitskaarten rondom leesonderwijs | gemiddeld |
| maandelijkse bordsessies plannen om de ontwikkeling te monitoren | gemiddeld |

5.13 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt, dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden, en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen). We gebruiken een methode (WIG5 in combinatie met gynzy) om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. Dit doen we ook met IEP LOVS. We werken bij rekenen met doelenplanners; de leraren hebben zich uitgebreid geprofessionaliseerd in het werken met compacten en het geven van een instructie volgens het EDI model. We werken met kwaliteitskaarten voor rekenen om ons onderwijs te blijven verbeteren.

| Kwaliteitsindicatoren | |
|-----------------------|--|
| 1. | we hanteren doelenplanners en maken bewuste keuzes uit de leerstof |
| 2. | de leraren beschikken over voldoende kennis en vaardigheden t.a.v. de moderne rekendidactiek |
| 3. | de school heeft binnen het team een rekenspecialist en rekencoördinator |

| Actiepunt | Prioriteit |
|--|------------|
| invoeren van het EDI model | hoog |
| invoeren van doelenplanners | gemiddeld |
| uitvoeren van bordsessies om het proces te blijven monitoren | gemiddeld |
| MSV integreren in de huidige methode en methodiek | gemiddeld |
| invoeren van kwaliteitskaarten voor rekenen | gemiddeld |

5.14 Thematisch werken

Wereldoriëntatie binnen een thema vinden wij van belang in relatie tot taal/ lezen en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Daarom werken we binnen onze school thematisch volgens alles in 1. In dit leergebied oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. De leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke leefomgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. De leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed.

| Kwaliteitsindicatoren | |
|-----------------------|--|
| 1. | we beschikken over een methode voor thematisch werken <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i> |
| 2. | binnen het thematisch werken zorgen we voor de transfer naar de onderdelen van taallesonderwijs en rekenen en wiskunde <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i> |
| 3. | we hanteren de leerlijn voor wereldoriëntatie conform SLO <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i> |
| 4. | we oriënteren ons op ontwikkelingen t.a.v. thematisch werken en maken passende keuzes voor onze school <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i> |

| Actiepunt | Prioriteit |
|---|------------|
| onderzoeken en oriënteren op een eventuele andere methode voor wereldoriëntatie | gemiddeld |
| zie actiepunten bij lezen (Focus op begrip invoeren) | gemiddeld |
| kwaliteitskaarten voor lezen en wereldoriëntatie maken | hoog |

5.15 Bewegingsonderwijs

We vinden het belangrijk om onze lessen niet alleen te baseren op de technische opbouw of traditionele sporten. Onze lessen zijn samengesteld vanuit de totale beweegcomplexiteit. Dit is een combinatie tussen opdracht en de natuurlijke variatie binnen een oefening.

Zo worden factoren als instabiliteit, overzicht en samenwerking gecombineerd met de taak.

Onze lessen gaan uit van differentieel leren. Dit doen we door naast differentiaties ook automatische variatie in te bouwen. Dit zijn accenten die zorgen dat elke herhaling net een andere oplossing vraagt. We werken hierbij met de methode lessenplan in combinatie met beweegwijs (voor o.a. buitenspel).

| Kwaliteitsindicatoren | |
|-----------------------|--|
| 1. | we beschikken over een goed gefaciliteerd speellokaal voor de jongste kinderen |
| 2. | we besteden minimaal 2 klokuren aan bewegingsonderwijs |
| 3. | we beschikken over een vakdocent bewegingsonderwijs (1 lesuur) |
| 4. | alle leerkrachten zijn bevoegd om gymlessen te geven |
| 5. | we beschikken over een leerlijn bewegingsonderwijs/ beweegplan |

| Actiepunt | Prioriteit |
|---|------------|
| waar kan bewegingsonderwijs aansluiten bij beweegwijs | laag |

5.16 Motorische ontwikkeling

De motorische ontwikkeling is van groot belang voor de cognitieve en sociale ontwikkeling van een kind. We proberen in het reguliere programma zoveel momenten te creëren waarop kinderen bezig zijn met hun motorische vaardigheden. Met name in de groepen 1 tot en met 4 zijn we hier preventief mee bezig, onder andere door een motorisch circuit in groep 2 en 3 gericht op schrijfmotoriek. Middels Beweegwijs is er ook in de pauzes aandacht voor de motorische ontwikkeling voor groep 1 tot en met 8 met daarbij veel ruimte voor de sociale component.

| Kwaliteitsindicatoren | |
|-----------------------|---|
| 1. | programma beweegwijs wordt ingevoerd op school |
| 2. | beweegteam binnen de school om het proces in gang te zetten |
| 3. | PMT in opleiding voor individuele begeleiding |

| Actiepunt | Prioriteit |
|-------------------------------|------------|
| beweegwijs | hoog |
| aanpak motoriek binnen school | gemiddeld |

5.17 Digitale geletterdheid

Onze leerlingen leven in een digitale samenleving. Daarin spelen technologie en media een belangrijke rol. Wij vinden het daarom van belang dat onze leerlingen digitaal geletterd zijn, omdat ze dan pas als actieve, verantwoordelijke en zelfstandige burgers optimaal kunnen functioneren in de maatschappij. Wij besteden op onze school planmatig aandacht: ICT-basisvaardigheden, mediawijsheid, computational thinking en informatievaardigheden. Wij vinden leerlingen digitaal geletterd wanneer ze bewust, verantwoordelijk, kritisch en creatief gebruik kunnen maken van digitale technologie, digitale media en andere technologieën.

5.18 Engelse taal

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe (sociale) media. De aandacht die we besteden aan de Engelse taal zorgt ervoor, dat onze school zich onderscheidt van andere scholen.

Zo wordt er in alle groepen Engels gegeven en krijgt dit vak steeds meer ruimte in het lesrooster. In de groepen 1 tot en met 4 is dit binnen het thema en leren de kinderen spelenderwijs te communiceren in het Engels.

De beheersing van een taal wordt aangegeven in de taalniveaus CEFR. Dit is een Europees referentiekader, dat is vastgesteld om taalonderwijs goed af te kunnen stemmen en niveaus te kunnen vergelijken. Deze niveaus zijn respectievelijk A1, A2, B1, B2, C1 en C2.

Het is een gegeven dat het voor een goede overgang naar het voortgezet onderwijs wenselijk is dat de leerlingen het niveau A1 of A2 behalen. Dit is afhankelijk van het uitstroom niveau: VMBO of HAVO/VWO.

| Kwaliteitsindicatoren | |
|-----------------------|---|
| 1. | we beschikken over een duidelijke leerlijn voor Engels |
| 2. | In de groepen 5 - 8 leren de kinderen op hun eigen niveau |

5.19 Les- en leertijd

Op onze school hanteren we de volgende lestijden voor groep 1 t/m 8: we starten 's morgens om 8.30 uur en hebben een pauze en lunch die 35 minuten duurt. 's Middags is er les tot 14.30 uur. Op woensdag zijn de tijden: 08.30 – 12.30 uur. Voor de groepen 1,2 en 3 gelden dezelfde lestijden, alleen op vrijdag hebben zij les van 8.30 – 12.00 uur. Groep 1 is op woensdagmorgen vrij.

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we ze voldoende leertijd plannen, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken. We werken vanuit een lessentabel (zie schoolgids), een weekoverzicht en een dagvoorbereiding. In principe trachten we alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen.

| Kwaliteitsindicatoren | |
|-----------------------|--|
| 1. | De leraren bereiden zich schriftelijk voor: programma en tijden |
| 2. | De leraren zorgen voor een effectief klassenmanagement (voorkomen verlies leertijd) |
| 3. | Op schoonniveau wordt er voldoende onderwijstijd gepland |
| 4. | de leraren beschikken over een expliciet week- en dagrooster |
| 5. | de leraren variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften en dit is inzichtelijk op de doelenplanners. |

Beoordeling

| Omschrijving | Resultaat |
|--|-----------|
| Basiskwaliteit PO 2021 - Onderwijstijd (OP4) | 3,7 |

| Actiepunt | Prioriteit |
|--|------------|
| lessentabellen verder expliciteren | laag |
| doelenplanners en klassenmap optimaliseren | hoog |

5.20 Pedagogisch handelen

Onze leraren hebben (onder meer) een vormende (opvoedende) taak: hun leerlingen op te voeden tot goede burgers. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen omgaan. In onze lessen besteden we dan ook gericht aandacht aan de sociale en maatschappelijke competenties van de leerlingen. Onze leraren creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen.

| | Kwaliteitsindicatoren |
|----|---|
| 1. | de leerkrachten zorgen voor een ordelijke klas |
| 2. | de leraren zorgen voor een functionele en uitdagende leeromgeving |
| 3. | de leraren gaan positief en belangstellend met de leerlingen om (en kennen de leerlingen) |
| 4. | de leraren zorgen voor interactie met en tussen de leerlingen (o.a. door coöperatief leren) |
| 5. | de leraren bieden de leerlingen structuur |
| 6. | de leraren zorgen voor veiligheid |
| 7. | de leraren hanteren de afgesproken regels en afspraken |
| 8. | de leraren laten de leerlingen zelfstandig (samen) werken |

5.21 Didactisch handelen

Op onze school hebben de leraren de onderwijsbehoeften van de leerlingen in kaart gebracht. (zie ook document burgerschap en document ondersteuningsniveaus). Op basis daarvan zorgen de leraren voor gedifferentieerd en gestructureerd onderwijs: ze zorgen voor leerstof, uitleg, opdrachten en begeleiding die past bij zowel de groep als geheel als de individuele leerling. Daarnaast variëren ze de leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Directe Instructie (EDI). Van belang is, dat de uitleg en de verwerking van de leerstof leiden tot begrip van de leerstof. De verwerking kenmerkt zich door: actieve leerlingen en ondersteuning door de leraar (in evenwicht met uitdaging).

| | Kwaliteitsindicatoren |
|----|--|
| 1. | De leraren zorgen voor goed opgebouwde lessen |
| 2. | De instructie wordt gedifferentieerd op basis van de doelenplanners |
| 3. | De leraren geven directe instructie (EDI-model) |
| 4. | De leerlingen werken (zelfstandig) samen |
| 5. | De leraren geven ondersteuning en hulp (vaste rondes) |
| 6. | De leraren zorgen voor stofdifferentiatie |
| 7. | De leraren zorgen voor tempodifferentiatie |
| 8. | De leraren variëren de onderwijstijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften |

Beoordeling

| Omschrijving | Resultaat |
|--|-----------|
| Basiskwaliteit PO 2021 - Pedagogisch-didactisch handelen (OP3) | 3,56 |

| Actiepunt | Prioriteit |
|---|------------|
| De leraren structureren hun handelen m.b.v. de informatie die zij over de leerlingen hebben | hoog |

5.22 Zorg en begeleiding

De ontwikkeling van alle kinderen wordt systematisch gevolgd. Hiervoor gebruiken we het leerlingvolgsysteem van IEP. Zie voor meer informatie de toetskalender; deze is als apart document opgeslagen bij het KHB (KwaliteitsHandBoek). Gedurende het hele cursusjaar vinden er leerlingbesprekingen/SOT (handelingsplanning en evaluaties) en groepsbesprekingen plaats van de groepsleerkracht en de IB'er. De groepsbesprekingen vinden plaats in oktober, februari en juni. De leerkracht overlegt met de IB'er welke leerlingen besproken worden in de leerlingbespreking. Verslaglegging van dit overleg gebeurt digitaal in Parnassys. In oktober bekijken we de sociaal-emotionele ontwikkeling door het invullen van KanVas. Deze gegevens worden ook digitaal verwerkt en besproken in de groepsbespreking.

Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. In ons kwaliteitshandboek staat onze zorgstructuur uitgebreid beschreven. Naast het zorghandboek is er voor elke groep een overzicht ondersteuningsniveaus op de gebieden spelling, rekenen en lezen

| Kwaliteitsindicatoren | |
|-----------------------|--|
| 1. | De leraren zetten betrouwbare en valide toetsen in om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen |
| 2. | De leraren signaleren vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben |
| 3. | Ouders worden betrokken bij de (extra) zorg voor hun kind |
| 4. | Externe partners worden, indien noodzakelijk, betrokken bij de zorg voor leerlingen |
| 5. | De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen |
| 6. | De school voert de zorg planmatig uit |
| 7. | De intern begeleider coördineert de zorg en begeleiding |

Beoordeling

| Omschrijving | Resultaat |
|---|-----------|
| Basiskwaliteit PO 2021 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding (OP2) | 3,65 |

5.23 Extra ondersteuning

Wanneer het nodig is om een leerling een eigen leerlijn te geven, omdat het niveau van de leerling afwijkt van de leeftijdsgenoten, schrijven we - bij voorkeur vanaf groep 6- een ontwikkelingsperspectief (OPP). Het OPP beschrijft welke leerstof die leerling krijgt aangeboden en welke begeleiding en ondersteuning de school aanbiedt. Tevens vermeldt het OPP de doelen m.b.t. de specifieke vakken en de aanpak van de leraar (afstemming). Het OPP wordt twee keer per jaar geëvalueerd. Bij de evaluatie worden de ouders en de leerling betrokken.

| Kwaliteitsindicatoren | |
|-----------------------|--|
| 1. | De school stelt een OPP op voor leerlingen die een eigen leerlijn hebben |
| 2. | Onze school geeft leerlingen een OPP (als dat nodig is) vanaf groep 6 |
| 3. | Het OPP wordt geschreven volgens een vast format |
| 4. | Het OPP wordt 2x per jaar geëvalueerd en (indien nodig) bijgesteld |

5.24 Hoogbegaafdheid

Voor onze school geldt dat er aan alle leerlingen optimaal aandacht gegeven wordt. Leerlingen worden ondersteund in hun ontwikkeling. Leerlingen krijgen vaak meer begeleiding bij het zich eigen maken van de leerstof als zij er moeite mee hebben.

Bij ons op school krijgen ook leerlingen die zich nieuwe leerstof snel eigen maken passende begeleiding. Juist zij moeten kansen krijgen om zich verder te ontwikkelen.

Voor intelligente en hoogbegaafde leerlingen wordt een passend en gestructureerd onderwijsaanbod gerealiseerd. Dat betekent concreet dat:

- signalering en diagnose stellen zorgvuldig en transparant gebeurt
- deze leerlingen een aangepaste leerlijn volgen
- basisstof die leerlingen al beheersen wordt beperkt en aanvullend wordt verrijking en verbreding planmatig aangeboden
- elke leerkracht is ingesteld op erkennen en herkennen van hoogbegaafdheid
- op onze school is een hoogbegaafdheidsspecialist aanwezig
- er binnen Verion 2 Kangoerogroepen zijn (voor de midden- en bovenbouw) als bovenschoolse plusklas.

| Actiepunt | Prioriteit |
|---|------------|
| Meerbegaafdheid binnen het thematisch werken: doelen formuleren | gemiddeld |
| Meerbegaafdheid binnen rekenen: kaders en doelen stellen | gemiddeld |

Bijlagen

1. Beleidsplan hoogbegaafdheid

5.25 Bijdragen aan gelijke kansen

Onze school vindt het van belang om kansenongelijkheid te bestrijden en een bijdrage te leveren aan het geven van gelijke kansen. In onze visie staat dat we in beginsel alle leerlingen kansen geven, maar dat we steeds alert zijn om talenten te ontdekken bij leerlingen die een belemmerende thuissituatie hebben. Juist deze leerlingen willen we een extra steuntje in de rug geven, zodat zij meer in staat gesteld worden om hun kansen te benutten. Dat vraagt met name om gesprekken met de leerling, maar ook met de ouders. Onze school heeft beleid ontwikkeld voor het bijdragen aan het bieden van gelijke kansen. De kennisagenda van het NRO heeft dit aspect ook opgenomen in haar lijst van zes aandachtspunten:

Er zijn grote verschillen in leerprestaties en schoolloopbanen van leerlingen. Deze verschillen komen deels voort uit ongelijkheid in kansen en uitgangspunten in het onderwijs en op de arbeidsmarkt. Het is belangrijk de kansengelijkheid in het onderwijs te bevorderen. Vragen die spelen binnen dit thema gaan in op verklaringen voor kansenongelijkheid. Die verklaringen kunnen samenhangen met kenmerken van het onderwijssysteem, zoals vroegselectie, schooladviezen en door-, op- en afstromen. Maar er spelen ook vragen over de relevantie van interacterende contextfactoren (zoals ouders, leraren, scholen, en wijken) voor de verklaring van ongelijkheid in kansen.

In het document "burgerschap" staat beschreven hoe we omgaan met onze leerlingen en welke bijzonderheden we meenemen.

| Kwaliteitsindicatoren | |
|-----------------------|--|
| 1. | Onze school heeft zicht op de leerlingpopulatie |
| 2. | De leraren werken vanuit hoge verwachtingen van hun leerlingen |
| 3. | Onze school adviseert kansrijk |

5.26 Passend onderwijs

Alle kinderen verdienen een zo passend en inclusief mogelijke plek in het onderwijs. Onderwijs dat leerlingen uitdaagt, dat zoveel mogelijk uitgaat van hun mogelijkheden en rekening houdt met hun beperking. Kinderen gaan, als het enigszins kan, naar het reguliere onderwijs. Zo worden ze optimaal voorbereid op een vervolgopleiding en op een plek in de samenleving

| Kwaliteitsindicatoren | |
|-----------------------|---|
| 1. | Onze school beschikt over een ondersteuningsprofiel (SOP) |

5.27 Ononderbroken ontwikkeling

De meeste leerlingen zullen met het aangeboden onderwijsaanbod in acht jaar tijd de basisschool doorlopen. Voor sommige leerlingen is het nodig dat we extra instructie en extra ondersteuning aanbieden en in een enkel geval kan het voor een leerling nodig zijn om te verlengen (groep 2) of te doubleren. We hanteren de norm dat maximaal 12% van de leerlingen een kleuterverlenging mag hebben. Binnen onze school doubleren kinderen zo weinig mogelijk. We hanteren hierbij de norm dat maximaal 3% van de leerlingen mag doubleren (groep 3 t/m 8) en dat er op schoolniveau maximaal 5% van de kinderen ouder dan 12 jaar mag zijn.

De leraren zorgen tijdens hun lessen voor afstemming bij de instructie en de verwerking. Ook ten aanzien van de factor tijd differentiëren de leraren. Zodra de leerkrachten signaleren dat er sprake is van stagnatie, wordt er met de IB'er besproken wat er gedaan kan (moet) worden om die stagnatie te verhelpen. Om ervoor te zorgen dat leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen is het van belang dat leerkrachten methodes en leerlijnen goed kennen. Daardoor borgen we (ook) een ononderbroken ontwikkeling.

Onze school zorgt voor een ononderbroken ontwikkeling door te zorgen voor een warme overdracht tussen (bij):

1. De overgang van Voorschool naar School
2. De overgang van PO naar VO
3. De overgang van groep naar groep (overdracht)
4. De afstemming tussen duo-collega's
5. De afstemming tussen school en ouders
6. Tussentijdse in- en uitstroom

5.28 Praktisch talent

Op onze school vinden we dat kinderen met hun eigen onderwijsbehoeften het uitgangspunt zijn voor het geven van onderwijs dat leidt tot optimale ontplooiing en ontwikkeling.

Dat betekent dat leerlingenondersteuning krijgen die zij nodig hebben, passend bij hun onderwijsbehoeften en hun ontwikkeling.

Voor leerlingen die getalenteerd zijn op praktisch gebied is de groep 'DOEN!' opgezet.

In de groep 'DOEN!' werken de kinderen samen met elkaar en met begeleiders aan het stimuleren en ontwikkelen van eigen kwaliteiten en talenten.

Doelen voor deze kinderen zijn:

- Het vergroten van het zelfvertrouwen door de kinderen succeservaringen op te laten doen in het praktisch bezig zijn.
- Het ontdekken van talenten door de kinderen praktische tools aan te bieden.
- Het toepassen en uitbreiden van de talenten tijdens de activiteiten van de DOEN!
- Het behouden en vergroten van de interesse in school- en leeractiviteiten.

6 Personeelsbeleid

6.1 Integraal Personeelsbeleid

In 2019 is het personeelsbeleid uitgebreid geëvalueerd en geactualiseerd door een werkgroep van medewerkers, directeuren en de staffunctionaris HRM. Voor het volledige personeelsbeleid verwijzen we derhalve naar dit nieuwe beleidsplan van Verion.

Personeelsbeleid op hoofdlijnen

De pedagogische en didactische competenties van medewerkers zijn gedurende het gehele jaar onderwerp van gesprek binnen de scholen. Verion gebruikt hiervoor een gevalideerd instrument: de competentie thermometer (CT). De directeuren, de schoolopleider en de Verion coach zijn gecertificeerd voor het afnemen van dit ontwikkelingsinstrument. Het instrument wordt op maat gebruikt; de volledige CT (competenties, capaciteitenonderzoek, 360 graden feedback) wordt in ieder geval ingezet bij het vaststellen van basisbekwaamheid en vakbekwaamheid. Voor de overige medewerkers wordt de 06 (competenties groepsbezoek) veelal gebruikt. Verion heeft daarnaast een eigen kijkwijzer voor lesbezoeken opgesteld.

Een speerpunt binnen Verion is de begeleiding van de startende jonge leraren. Elke starter krijgt een interne coach toegewezen. De schoolopleider en de Verion coach organiseren drie keer per jaar een netwerkbijeenkomst voor deze groep. De Verion coach begeleidt de interne coaches bij de ontwikkeling van deze starters richting basis- en vakbekwaam. Via de SCOPE academie volgen de starters modules afgestemd op de thema's waar deze leerkrachten in de eerste jaren van hun loopbaan mee in aanraking komen.

Verion gebruikt De Digitale Gesprekscyclus (DDGC) voor het voeren van de verschillende onderdelen van de gesprekscyclus die binnen het beleid is vastgesteld. Verion hanteert hierbij een driejarige cyclus. Leraren onderhouden binnen de DDGC ook hun bekwaamheidsdossier.

Verion investeert in de professionele ontwikkeling van haar medewerkers:

- door een ruim scholingsbudget beschikbaar te stellen,
- leren van en met elkaar te stimuleren,
- kwaliteitskringen op te zetten,
- leergemeenschappen te faciliteren.

| Kwaliteitsindicatoren | |
|-----------------------|--|
| 1. | We beschikken over een competentieset voor leraren |
| 2. | We beschikken over een functionerende gesprekscyclus |
| 3. | We onderhouden onze bekwaamheden op een effectieve wijze |

6.2 Bevoegde en bekwame leraren

Leerkrachten maken het verschil!

Binnen Verion realiseren zij goed onderwijs. Vakmanschap is daarbij cruciaal. Leerkrachten zijn niet afhankelijk van methodes, maar werken vanuit leerlijnen. De leerkracht van nu heeft een wisselende rol: zowel leider als begeleider. Vakmanschap vereist een voortdurende ontwikkeling vanuit persoonlijke en professionele motivatie.

Leerkrachten en schoolleiders zijn competent in het analyseren van opbrengsten en het aanbieden van passende leerstof op alle leergebieden, waarbij zij worden ondersteund door onderwijs ondersteunend personeel.

Het ontwikkelen van de bekwaamheid van de leraren verloopt via de lijn startbekwaam, basisbekwaam en vakbekwaam. Het instrument Competentiethermometer geeft ons inzicht in de mate van bekwaamheid van de leraar. In de gesprekscyclus (DDGC) bespreken we hoe leraren zich kunnen ontwikkelen van de ene fase naar de volgende fase van bekwaamheid. De directeur staat ingeschreven in het schoolleidersregister (SPO). Tenslotte werken alle betrokkenen met een bekwaamheidsdossier.

6.3 Beroepshouding

Het is voor de kwaliteit van de school van belang, dat de werknemers niet alleen beschikken over lesgevende capaciteiten. Op onze school wordt veel waarde gehecht aan de professionele instelling van de werknemers, aan een juiste beroepshouding.

Bijlagen

1. Gedragscode personeel en leerlingen

6.4 Professionele cultuur

De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie, tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. Iedereen leert. Dat betekent dat iedereen binnen Verion continu aan het leren is, van en met elkaar. Verion verwacht van medewerkers dat zij actief aan hun deskundigheid en professionalisering werken. Daaraan worden eisen gesteld, maar er wordt ook gefaciliteerd en van fouten mag geleerd worden. Binnen Verion wordt er gewerkt vanuit een professionele cultuur van samenwerken, collegiale feedback en leren. Hierdoor ontstaat ruimte voor nieuwe initiatieven en kansen. Deze ruimte is noodzakelijk om onderwijs in de 21e eeuw vorm te kunnen geven

6.5 Beleid met betrekking tot stagiaires

De visie van opleiden is 'Iedereen leert'. Dat betekent dat iedereen binnen onze scholen continue aan het leren is, we leren met en van elkaar. Leerlingen – leerkrachten – studenten - directie

Als Morgenster voelen we ons medeverantwoordelijk voor de opleiding van onze toekomstige collega's.

We laten onze studenten graag kennismaken met ons onderwijs en geven hen de ruimte om te leren. We vinden het echter net zo belangrijk om van hen te leren!

Daarbij kun je denken aan nieuwe didactische inzichten die studenten op de opleiding leren en van de resultaten van onderzoeksopdrachten die zij op onze school uitvoeren!

Hierbij valt te denken aan het afstudeeronderzoek.

We gaan als team uit van de principes van samenwerkend leren: 1 + 1 is samen drie.

Dit principe geldt zeker ook voor volwassenen zo leren we samen van elkaars talenten en deskundigheid!

Het opleiden in de school wordt gecoördineerd door de schoolleider in samenwerking met de schoolopleider van VIAA. Deze plaatst, observeert en coacht studenten (individueel of als groep waarin men van elkaar kan leren) en begeleidt het uitvoeren van onderzoek.

Alle leerkrachten die studenten begeleiden hebben de WPC opleiding afgerond en onderhouden het contact met de instituten en werken samen met schoolopleider.

Bijlagen

1. Bijlage handreiking stagiaires

6.6 Werving en selectie

Werving & selectie is een onderdeel van het personeelsbeleid dat door Verion wordt uitgevoerd. Door middel van werving en selectie wordt een grote invloed uitgeoefend op het kwalitatieve en kwantitatieve medewerkersbestand van Verion.

6.7 Verzuimbeleid

Het ziekteverzuimbeleid maakt onderdeel uit van het arbo- en personeelsbeleid en is gericht op het voorkomen en verminderen van verzuim van personeel. Het ziekteverzuimbeleid wordt uitgevoerd aan de hand van een speciaal hiervoor opgesteld plan.

| Omschrijving | Norm | Landelijk gem. 3 jaar bo | 2018 / 2019 | 2019 / 2020 | 2020 / 2021 | 2021 / 2022 | 2022 / 2023 | 2023 / 2024 |
|---|----------|--------------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Verzuimpercentage (VP) <i>deel van de werktijd dat verloren is gegaan wegens verzuim</i> | < 10% | 6% | 11,3% | 5,5% | 5,5% | 1,6% | onbekend | onbekend |
| Meldingsfrequentie (MF) <i>gemiddeld aantal verzuimmeldingen</i> | | 1 | 1 | 0,9 | 0,8 | 0,9 | onbekend | onbekend |
| De gemiddelde verzuimduur (GZD) <i>gemiddelde lengte van het verzuim in kalenderdagen</i> | | 21,3 | 52 | 22 | 23 | 10 | onbekend | onbekend |

Gegvens afkomstig van open onderwijsdata DUO

● VP > 10 ● VP 6 - 10 ● VP 3 - 6 ● VP 0 - 3

Bijlagen

1. Verzuimbeleid Verion

6.8 Mobiliteitsbeleid

Het mobiliteitsbeleid is op bestuursniveau opgesteld. (zie bijlage). In november van ieder schooljaar wordt geïnvesterd of er belangstelling is voor vrijwillige mobiliteit.

Bijlagen

1. Mobiliteitsbeleid Verion

7 Organisatiebeleid

7.1 Organisatiestructuur

Onze school is één van de zes scholen van Verion. De directie (directeur en MT) geven –onder eindverantwoordelijkheid van de algemeen directeur van de vereniging- leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt bijgestaan door IB ers en ICT. Het MT wordt gevormd door de directie, een ondersteunend lid onderwijskundig en een ondersteunend lid zorg. De school heeft de beschikking over een ouderraad en een MR. Op verenigingsniveau is er een GMR.

7.2 Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarclassensysteem. In enkele gevallen worden er combinatieklassen gevormd, soms is er sprake van parallelklassen. De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen. Bij rekenen en lezen wordt het klassenverband –indien noodzakelijk- doorbroken. Kinderen kunnen dan elders op eigen niveau rekenen of lezen.

| Actiepunt | Prioriteit |
|--|------------|
| de komende periode gaan we onderzoeken als school welke groeperingsvormen passen bij onze schoolontwikkeling | laag |

7.3 Schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. De medewerkers beseffen dat ze een voorbeeldfunctie hebben en laten zien en merken dat de basiswaarden worden nageleefd. Wij grijpen snel in bij pestgedrag en bij uitingen die discriminerend en/of racistisch zijn. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken.

| Kwaliteitsindicatoren | |
|-----------------------|---|
| 1. | de school ziet er verzorgd uit |
| 2. | de school is een veilige school |
| 3. | leraren (onderling) en leerlingen (onderling) gaan respectvol met elkaar om |
| 4. | de ouders ontvangen eens in de twee weken een nieuwsbrief en wekelijks een bericht via parro vanuit de klas |
| 5. | de school organiseert jaarlijks in ieder geval één ouderavond op thema |

Beoordeling

| Omschrijving | Resultaat |
|--|-----------|
| Basiskwaliteit PO 2021 - Schoolklimaat (VS2) | 3,5 |

7.4 Sociale, fysieke en psychische veiligheid

In het kader van veiligheid beschikt de school over een aandachtsfunctionaris. Zij is het eerste aanspreekpunt daar waar het gaat om pesten, zij coördineert het pestbeleid en zorgt voor de actualisatie en uitvoer van het veiligheidsbeleid (zie Veiligheidsplan). Haar taken zijn vastgelegd in een taakomschrijving. De school waarborgt de sociale, fysieke en psychische veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers).

De school beschikt over een registratiesysteem: de aandachtsfunctionaris registreert ongevallen en incidenten (met behulp van een format). We hebben vastgesteld welke (ernstige) incidenten de school onderscheidt (zie Veiligheidsplan). Een incident wordt geregistreerd als de aandachtsfunctionaris inschat dat het werkelijk een incident is, of na een officiële klacht. De aandachtsfunctionaris analyseert jaarlijks de gegevens die aangeleverd worden door de leraren en stellen, in overleg met de directie, op basis daarvan verbeterpunten vast.

De school probeert ongelukken en incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de

regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag. In het leerlingvolgsysteem Kanvas houden we de resultaten bij. De school bevroegt de leerlingen jaarlijks op veiligheidsbeleving met behulp van een gestandaardiseerde vragenlijst die valide en betrouwbaar is. De gegevens worden aangeleverd bij de inspectie. Ouders en leraren worden één keer per twee jaar bevroegt op veiligheid. De uitkomsten worden geanalyseerd en voorzien van actiepunten.

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. In de schoolgids en het informatieboekje worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid. De school beschikt over vijf BHV'ers.

| Kwaliteitsindicatoren | |
|-----------------------|---|
| 1. | de leerlingen voelen zich veilig |
| 2. | de leraren voelen zich veilig |
| 3. | de school bevroegt leerlingen, leraren en ouders systematisch over aspecten m.b.t. veiligheid |

Beoordeling

| Omschrijving | Resultaat |
|---|-----------|
| Basiskwaliteit PO 2021 - Veiligheid (VS1) | 3,75 |

7.5 Arbobeleid

Onze school heeft met Perspectief een Arbo-contract afgesloten. Het beleid is erop gericht om uitval van leerkrachten te voorkomen. Bij langdurige uitval stelt de arbeidsdeskundige – eventueel in overleg met de bedrijfsarts – een probleemanalyse op. De directeur en de zieke leerkracht stellen vervolgens een plan van aanpak op. Wij hechten veel belang aan een gezond leef- en werkklimaat in en rondom de school.

We beschikken over een registratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de school brandveilig verklaard. Op de school is een calamiteitenplan aanwezig.

Onze school voert één keer in de vier jaar een risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E) uit. Op basis van een analyse van de data stellen we actiepunten vast. Deze worden opgenomen in het jaarplan van de school.

7.6 Interne communicatie

Op school draait het om samenwerking, waarbij communicatie een belangrijke rol speelt. Communicatie dient inhoudelijk, proactief, respectvol en efficiënt te zijn, waarbij wij de wetgeving rondom AVG naleven. Aan communicatie vanuit school wordt hoge eisen gesteld t.a.v. uniformiteit en kwaliteit. Tijdig anticiperen op omstandigheden en gebeurtenissen is de basis voor een goede omgang met elkaar.

Goede communicatie zorgt voor verbinding en helderheid.

7.7 Samenwerking

Om de doorgaande ontwikkeling van kinderen te bevorderen wordt het realiseren van een Kindcentrum gestimuleerd. Daarom zijn de verschillende kinderopvangorganisaties belangrijke partners in het opzetten van ontwikkelingslijnen van 0 – 12 jaar. Met het voortgezet onderwijs worden contacten gezocht om onderwijskundige ontwikkelingen op elkaar af te stemmen.

| Kwaliteitsindicatoren | |
|-----------------------|---|
| 1. | we overleggen structureel met voorschoolse voorzieningen |
| 2. | we overleggen structureel met VO-scholen |
| 3. | we betrekken ouders bij de overgang van hun kind naar een andere school |
| 4. | we werken samen met diverse ketenpartners |
| 5. | we werken samen met het SWV |
| 6. | we overleggen structureel met de gemeente |

7.8 Contacten met ouders

Onze school ziet ouders als een belangrijke partner in het onderwijs. Ouders als ervaringsdeskundigen en leerkrachten als professionals trekken gezamenlijk op rondom de ontwikkeling van kinderen.

| Kwaliteitsindicatoren | |
|-----------------------|--|
| 1. | ouders worden betrokken bij schoolactiviteiten |
| 2. | leraren stellen zich op de hoogte van de opvattingen en verwachtingen van ouders |
| 3. | ouders ontvangen informatie over de actuele gang van zaken |
| 4. | ouders worden betrokken bij (extra) zorg |
| 5. | ouders (en hun kinderen) worden adequaat voorbereid op het vervolgonderwijs |
| 6. | ouders worden op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind |

7.9 Overgang PO-VO

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Om te komen tot een juiste plaatsing in het VO hanteren wij een adviesprocedure. In deze adviesprocedure is ook de procedure die we volgen bij heroverwegingen opgenomen. In het kader van gelijke kansen, adviseren we in beginsel kansrijk. Wij willen graag inzicht hebben in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Daarom hechten wij veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren.

| Kwaliteitsindicatoren | |
|-----------------------|---|
| 1. | we overleggen systematisch met de mentoren van de VO- scholen waaraan we leerlingen leveren |
| 2. | we hebben zicht op wat het voortgezet onderwijs van onze leerlingen vraagt |
| 3. | we beschikken over een aanbod om de leerlingen optimaal op het VO voor te bereiden |
| 4. | we controleren of onze adviezen effectief zijn (analyse NCO rapportage) |

7.10 Privacybeleid

Verion beschikt over een privacyreglement (incl. protocollen) waarin staat hoe wij met privacy omgaan. In het reglement staat o.a. hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen, medewerkers en ouders/verzorgers. En hoelang deze gegevens worden bewaard. In het reglement garanderen we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LOVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is.

7.11 Voor- en vroegschoolse educatie

We werken nauw samen met drie kinderopvangorganisaties bij ons in de buurt. De samenwerking bestaat uit een regelmatig overleg over het onderwijsaanbod (i.v.m. doorgaande lijnen). In praktijk is de samenwerking met

peuteropvang Margriet (Kindertuin) zo ingericht dat we enkele thema's samen voorbereiden en ons leerlingvolgsysteem KJK doorloopt vanaf de voorschoolse periode naar de basisschool periode.

Met de overige kinderopvangorganisaties (Cosmo en Partou) is er eens per kwartaal een zorgoverleg en komt de intern begeleider van onze school ook namens Verion in de groepen bij alle kinderopvangorganisaties van Wierden. Dit is een pilot welke draait binnen ons samenwerkingsverband. Op deze manier proberen we nog eerder zorgen omtrent kinderen te signaleren én te anticiperen op de te nemen stappen. Voor ouders is de doorgaande lijn direct zichtbaar en is het kind in beeld.

| Kwaliteitsindicatoren | |
|-----------------------|---|
| 1. | Er is bij alle leerlingen sprake van een warme overdracht |
| 2. | De zorg en begeleiding is op elkaar afgestemd |

7.12 Voor- en naschoolse opvang

Onze school beschikt over voorzieningen met betrekking tot de voorschoolse opvang: de school is vanaf 07.30 uur open voor leerlingen (en ouders). De voorschoolse opvang is gesitueerd in de unit achter onze school. Het is ons streven om intensief samen te werken met instanties en verenigingen in de wijk in relatie tot de naschoolse opvang. Momenteel hebben we te maken met een aantal aanbieders van naschoolse opvang, te weten Kindertuin, Cosmo en Partou.

| Kwaliteitsindicatoren | |
|-----------------------|---|
| 1. | op onze school is voorschoolse opvang mogelijk (Kindertuin) en we hebben samenwerking met andere opvangorganisaties |
| 2. | Op onze school is naschoolse opvang mogelijk |

8 Kwaliteitsbeleid

8.1 Kwaliteitszorg

.Kwaliteitszorg in het onderwijs is een continu proces dat gericht is op het waarborgen en verbeteren van de kwaliteit van het onderwijs. De PDCA-cirkel beschouwen we als een fase waarin we onze kwaliteit vastleggen (wat beloven we?) De fase To Do zien we als een fase van samen-lerend onze kwaliteit implementeren, dan wel ontwikkelen. De fase To Check is de meet- en evaluatiefase: doen we wat we beloven? Onze school beschikt over een meerjarenplanning die verheldert wat wij wanneer meten en/of evalueren.

Vertrouwen is één van de kernwaarden die centraal staat in kwaliteitszorg bij Verion. Het gaat om het vertrouwen tussen leraren, leerlingen, ouders en andere betrokkenen. Vertrouwen in elkaars expertise en intenties zorgt voor een vruchtbare omgeving waarin kwaliteitsverbetering kan plaatsvinden.

Verantwoordelijkheid is een andere essentiële kernwaarde in kwaliteitszorg. Alle betrokkenen bij het onderwijs, van schoolbestuurder tot leraren en leerlingen, dragen een gedeelde verantwoordelijkheid voor het waarborgen van de kwaliteit. Door verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen rol en bij te dragen aan het collectieve doel, kan kwaliteitsverbetering worden gerealiseerd.

Verbinding is van groot belang in kwaliteitszorg. Het gaat om het creëren van een gemeenschap waarin open communicatie en samenwerking mogelijk zijn. Door samen te werken en van elkaar te leren, kunnen onderwijsprofessionals hun vakmanschap verder ontwikkelen en gezamenlijk streven naar een hogere kwaliteit van het onderwijs.

Vakmanschap, ten slotte, verwijst naar de expertise en professionaliteit van de onderwijsprofessionals. Het streven naar kwaliteitsverbetering vereist dat leraren voortdurend werken aan hun vakbekwaamheid en zich blijven ontwikkelen. Het omvat zowel het beheersen van de inhoudelijke kennis als het kunnen toepassen van effectieve onderwijsmethoden.

De PDCA-cirkel, gecombineerd met de kernwaarden vertrouwen, verantwoordelijkheid, verbinding en vakmanschap, vormt een krachtig instrument voor kwaliteitszorg bij Verion. Het bevordert een cultuur van continue verbetering en zorgt ervoor dat alle betrokkenen gezamenlijk werken aan het realiseren van optimale onderwijskwaliteit.

Beoordeling

| Omschrijving | Resultaat |
|---|-----------|
| Basiskwaliteit PO 2021 - Visie, ambities en doelen (SKA1) | 3 |

| Actiepunt | Prioriteit |
|--|------------|
| De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij rekening houdt met specifieke behoeften van de leerlingen | laag |

8.2 Kwaliteitskaarten

Op onze school ontwikkelen we kwaliteitskaarten voor taal (lezen) en rekenen. Een kwaliteitskaart geeft de visie en de doelen van onze school bij een bepaald thema. Onze kwaliteitskaarten worden één keer per vier jaar beoordeeld (zelfevaluatie) met behulp van een Quick Scan. Op basis van de uitkomsten en keuzes stellen we actiepunten vast. Zie onze meerjarenplanning voor kwaliteitszorg.

De kwaliteitskaarten die wij hebben ontwikkeld voor het lesgeven (zie onze competentieset) gebruiken we ook om de resultaten te verbeteren. Ze komen aan de orde bij de groepsbespreking. In een gesprek met de IB'er (en/ of rekenspecialist) bepaalt de leraar actiepunten (lesgedrag en/of aanbod) om de resultaten van de groep te verbeteren.

8.3 Professioneel statuut

Elk bevoegd gezag in het onderwijs heeft de verplichting om -in overleg met de leraren- een professioneel statuut op te stellen. In het professioneel statuut hebben we afspraken gemaakt over het respecteren van de professionele ruimte van de leraren. Op onze school hebben we op schoolniveau een professioneel statuut samen met de leraren opgesteld. Het professioneel statuut geeft een nadere invulling aan de wijze waarop de zeggenschap van de leraren op onze school is georganiseerd.

Bijlagen

1. Professioneel statuut Verion

2. Handreiking Professioneel statuut (PO-Raad)

8.4 Verantwoording en dialoog

Op onze school hechten we aan verantwoording en dialoog. We gaan in gesprek met de MR en het bestuur over onze metingen en evaluaties, over de data die we verzamelen, over de keuzes die we maken t.a.v. de actiepunten en over de voortgang van de verbeteractiviteiten. We verantwoorden ons ook schriftelijk: de uitkomsten van metingen en evaluaties, de gekozen actiepunten en de verbeteractiviteiten publiceren wij in onze schoolgids, op onze website en ons jaarplan/jaarverslag. Ons beleid met betrekking tot verantwoording en dialoog staat beschreven in ons kwaliteitshandboek. Het jaar sluiten we altijd af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze actiepunten en de behaalde resultaten

Beoordeling

| Omschrijving | Resultaat |
|--|-----------|
| Basiskwaliteit PO 2021 - Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3) | 3,38 |

8.5 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2021 de basiskwaliteit op twaalf standaarden. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Basiskwaliteit (Mijnschoolplan.nl). De scores per standaard en de actiepunten zijn opgenomen in ons schoolplan in de bijpassende paragrafen. De totaaluitslagen zijn als bijlage toegevoegd aan ons schoolplan.

9 Financieel beleid

9.1 Uitgangspunten

Publieke middelen worden beschikbaar gesteld om goed onderwijs gestalte te kunnen geven. Er wordt geïnvesteerd in het onderwijs met oog op een zo hoog mogelijk rendement. Daarnaast moeten de inkomsten en uitgaven met elkaar in balans zijn. Door de overheid gehanteerde kengetallen en de uitkomsten van onze risico-inventarisatie zijn uitgangspunt voor het beleid.

Financiële verantwoordelijkheden wordt op schoolniveau belegd waarbij schoolgebonden budgetreserves kunnen worden opgebouwd tot maximaal 25% van de schoolbegroting.

9.2 Algemeen

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in de meerjarenbegroting van Verion. De directeur-bestuurder is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van Verion en de schoolplannen van de scholen te realiseren. Alle gelden worden bovenschools beheerd. De directeur-bestuurder zorgt –in samenspraak met de directeuren- voor een deugdelijke verdeling van de gelden over de scholen, zoals beschreven in de begroting. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door de stafmedewerker en de financiële dienstverlener ObT.

9.3 Sponsoring

De school maakt incidenteel gebruik van sponsors en sponsoring. Uitgangspunten hierbij zijn:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de doelstelling van de school.
- Sponsoring mag de betrouwbaarheid en onafhankelijkheid van het onderwijs niet in gevaar brengen.
- Sponsoring mag niet de onderwijshoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden. Het primair onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.
- De opbrengsten van een sponsoractie komen ten goede van de school.

De medezeggenschapsraad dient instemming te verlenen aan eventuele toekomstige ontwikkelingen met betrekking tot sponsoring. De school sluit zich in ieder geval aan bij het “Convenant scholen voor PO en VO en sponsoring”

9.4 Begroting(en)

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar op voorstel van de directeur-bestuurder vastgesteld door de GMR. De vastgestelde begroting is taakstellend voor de directeur-bestuurder en de directeuren van de scholen. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

10 Prestatie-indicatoren

10.1 Onze prestatie-indicatoren

Het onderzoekskader 2021 (Inspectie van het Onderwijs) bevat o.a. de standaard SKA1: Visie, ambities en doelen. In deze standaard wordt aangegeven dat scholen moeten beschikken over een (gedragen) visie, (gedragen) ambities en (gedragen) doelen voor goed onderwijs. En ook: de schoolleiding zou moeten sturen op de realisatie van de visie, de ambities en de doelen. Sturen op kwaliteit begint inderdaad met het vaststellen van (kwaliteits)doelen: wat willen we, waar willen we naartoe? Naast de specifieke doelen die zijn opgenomen in de PCA-paragrafen (onderwijskundig beleid, personeelsbeleid, organisatie- beleid en kwaliteitsbeleid) hebben we op onze school dertig meer prestatie-indicatoren -verdeeld over vijf domeinen- vastgesteld voor ons onderwijs. Aan de hand van deze prestatie-indicatoren kunnen en willen we monitoren of ons onze school voldoende kwaliteit levert.

Onderwijs

| Prestatie-indicator |
|--|
| O1. Onze school biedt een breed, kerndoelen-dekkend en op de onderwijsbehoeftes van de leerlingen afgestemd onderwijsaanbod aan. |
| O2. De leraren hebben zicht op de ontwikkeling van de leerlingen en bieden passende begeleiding aan. |
| O3. De school zorgt ervoor dat de leerlingen voldoende onderwijstijd krijgen en de leraren besteden de toegekende onderwijstijd effectief. |

Leerlingen

| Prestatie-indicator |
|---|
| L1. De leerlingen voelen zich veilig op school en er is sprake van welbevinden. |
| L2. De leerlingen zijn tevreden over de kwaliteit van de school. Ze zijn m.n. tevreden over het aanbod, het lesgeven en de begeleiding. |
| L3. De resultaten van de leerlingen (cognitief) zijn voldoende. |
| L4. De resultaten van de leerlingen (sociaal-emotioneel) zijn voldoende. |
| L5. De resultaten van de leerlingen (maatschappelijke competenties) zijn voldoende. |
| L6. De leerlingen zitten aan het begin van VO-3 (klas 3 in het voorgezet onderwijs) conform het advies van de school. |

Medewerkers

| Prestatie-indicator |
|--|
| M1. De medewerkers voelen zich veilig op school en er is sprake van welbevinden. |
| M2. De medewerkers zijn tevreden over de kwaliteit van de school. Ze zijn m.n. tevreden over de leiding, de werkplek, de arbeidsomstandigheden, de ontwikkelmogelijkheden en de begeleiding. |
| M3. De medewerkers ontwikkelen zich voortdurend in hun vak. |
| M4. De medewerkers werken en leren met elkaar samen. |

Leiding

| Prestatie-indicator |
|---|
| D1. De leiding van de school zorgt voor een stimulerend schoolklimaat en een professionele kwaliteitscultuur. |
| D2. De leiding van de school zorgt voor effectief kwaliteits- en personeelsbeleid. |
| D3. De leiding van de school zorgt voor onderwijskundig leiderschap. |
| D4. De leiding van de school zorgt voor een goede communicatie en opereert transparant en integer. |
| D5. De leiding van de school zorgt ervoor dat de financiën volledig, doelmatig en rechtmatig worden besteed. |

Ouders/Verzorgers

| Prestatie-indicator |
|--|
| OV1. De ouders/verzorgers zijn tevreden over de school. Ze zijn m.n. tevreden over de veiligheid, het lesgeven, de resultaten en de begeleiding. |
| OV2. De ouders/verzorgers worden optimaal betrokken bij de ontwikkeling van hun kind(eren). |
| OV3. De ouders/verzorgers worden effectief geïnformeerd over praktische zaken en over de ontwikkeling van de school. |
| OV4. De ouders/verzorgers merken dat de school wil samenwerken en dat de ouders/verzorgers beschouwd worden als partners. |
| OV5. De ouders/verzorgers worden serieus genomen als ze opmerkingen, aanmerkingen en/of klachten hebben. |

11 Actiepunten 2023-2027

| Hoofdstuk / paragraaf | Actiepunt | Prioriteit |
|---|---|------------|
| Speerpunt | begrijpend lezen en thematisch werken <ul style="list-style-type: none"> • uitwerken van kwaliteitskaarten rondom leesonderwijs • maandelijkse bordsessies plannen om de ontwikkeling te monitoren • onderzoeken en oriënteren op een eventuele andere methode voor wereldoriëntatie • zie actiepunten bij lezen (Focus op begrip invoeren) • Meerbegaafdheid binnen het thematisch werken: doelen formuleren | hoog |
| Speerpunt | rekenonderwijs <ul style="list-style-type: none"> • De leraren structureren hun handelen m.b.v. de informatie die zij over de leerlingen hebben • invoeren van het EDI model • invoeren van doelenplanners • uitvoeren van bordsessies om het proces te blijven monitoren • MSV integreren in de huidige methode en methodiek • invoeren van kwaliteitskaarten voor rekenen • Meerbegaafdheid binnen rekenen: kaders en doelen stellen | hoog |
| Speerpunt | werkgroep kind / jonge kind / portfolio en (leer) ontwikkeling | gemiddeld |
| Speerpunt | (meer) begaafde leerlingen | gemiddeld |
| Speerpunt | sociaal emotionele ontwikkeling en gedrag (kanjertraining, rots en water, beweegwijs) | gemiddeld |
| Speerpunt | ICT | gemiddeld |
| Speerpunt | motoriek en (buiten) spel/ beweegwijs vanuit burgerschap | gemiddeld |
| Groeperingsvormen | de komende periode gaan we onderzoeken als school welke groepeeringsvormen passen bij onze schoolontwikkeling | laag |
| Beleidsplan 2022-2026: Visie op Onderwijs & Identiteit | Uitvoeren scope heraudit | laag |
| Beleidsplan 2022-2026: Visie op Omgeving & Communicatie | Uitvoeren tevredenheidspelling leerlingen | laag |
| Beleidsplan 2022-2026: Visie op Omgeving & Communicatie | Uitvoeren veiligheidsmonitor leerlingen | laag |

12 Meerjarenplanning 2023-2027

| Hoofdstuk / paragraaf | Actiepunt | '23-'24 | '24-'25 | '25-'26 | '26-'27 |
|---|---|---------|---------|---------|---------|
| Speerpunt | begrijpend lezen en thematisch werken <ul style="list-style-type: none"> • uitwerken van kwaliteitskaarten rondom leesonderwijs • maandelijkse bordsessies plannen om de ontwikkeling te monitoren • onderzoeken en oriënteren op een eventuele andere methode voor wereldoriëntatie • zie actiepunten bij lezen (Focus op begrip invoeren) • Meerbegaafdheid binnen het thematisch werken: doelen formuleren | | | | |
| | rekenonderwijs <ul style="list-style-type: none"> • De leraren structureren hun handelen m.b.v. de informatie die zij over de leerlingen hebben • invoeren van het EDI model • invoeren van doelenplanners • uitvoeren van bordsessies om het proces te blijven monitoren • MSV integreren in de huidige methode en methodiek • invoeren van kwaliteitskaarten voor rekenen • Meerbegaafdheid binnen rekenen: kaders en doelen stellen | | | | |
| | werkgroep kind / jonge kind / portfolio en (leer) ontwikkeling | | | | |
| | (meer) begaafde leerlingen | | | | |
| | sociaal emotionele ontwikkeling en gedrag (kanjertraining, rots en water, beweegwijs) | | | | |
| | ICT | | | | |
| Groeperingsvormen | de komende periode gaan we onderzoeken als school welke groeperingsvormen passen bij onze schoolontwikkeling | | | | |
| Beleidsplan 2022-2026: Visie op Onderwijs & Identiteit | Uitvoeren scope heraudit | | | | |
| Beleidsplan 2022-2026: Visie op Omgeving & Communicatie | Uitvoeren tevredenheidspeiling leerlingen | | | | |
| | Uitvoeren veiligheidsmonitor leerlingen | | | | |

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

13 Bijlagen 2023-2027

| Hoofdstuk / paragraaf | Bijlage |
|---|---|
| Strategisch beleid - Strategisch beleid | Strategisch Beleidsplan Verion |
| Schoolbeschrijving - Kenmerken van de ouders | analyse schoolpopulatie en doorstroomgegevens |
| Schoolbeschrijving - Trends en ontwikkelingen | Kennisagenda voor het Onderwijs |
| | Masterplan basisvaardigheden |
| Onze school, een KC - Onze school | doorgaande lijn durfplek Morgenster en kinderopvang |
| | pilot samenwerkingsverband doorgaande lijn |
| Onderwijskundig beleid - Onze parels | audit rapportage maart 2023 |
| Onderwijskundig beleid - Hoogbegaafdheid | Beleidsplan hoogbegaafdheid |
| Personeelsbeleid - Beroepshouding | Gedragscode personeel en leerlingen |
| Personeelsbeleid - Beleid met betrekking tot stagiaires | Bijlage handreiking stagiaires |
| Personeelsbeleid - Verzuimbeleid | Verzuimbeleid Verion |
| Personeelsbeleid - Mobiliteitsbeleid | Mobiliteitsbeleid Verion |
| Kwaliteitsbeleid - Professioneel statuut | Professioneel statuut Verion |
| | Handreiking Professioneel statuut (PO-Raad) |

14 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 09ZD
Naam: De Morgenster
Adres: Kruizemunthof 10
Postcode: 7641 EX
Plaats: WIERDEN

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

15 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 09ZD
Naam: De Morgenster
Adres: Kruizemunthof 10
Postcode: 7641 EX
Plaats: WIERDEN

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
