



Schoolgids 2023-2024



Basisschool de Triangel



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 AVG

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Op De Triangel staan we voor een leeromgeving waarin het kind zich prettig, veilig en gewaardeerd voelt. We begeleiden kinderen dusdanig dat ze zich kunnen ontplooien naar hun individuele mogelijkheden. Daarbij gaan we uit van het positieve, de mogelijkheden en de kansen die ieder kind heeft. Maar houden we ook rekening met hun beperkingen en onmogelijkheden. Wij willen denken in kansen! Ons mission statement luidt dan ook:

We zien jou zoals je bent !

Hierbij vinden we het belangrijk dat we met elkaar verbonden zijn: leerlingen, ouders en leerkrachten. Samen zijn we een team dat van betekenis is voor de leerlingen. Wij helpen hen om zich te ontwikkelen op sociaal-emotioneel en cognitief gebied. Hoe meer en sterker we daar samen met ouders in optrekken, hoe beter het is voor het kind!

In deze schoolgids vinden we het belangrijk om u te informeren over allerlei praktische zaken zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Daarnaast leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier !

Namens het team van CBS De Triangel,

Mark Lemstra en Mariëlle van Heeringen (directie)

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool de Triangel

Tonselsedreef 60

3845CT Harderwijk

☎ 0341433965

🌐 <http://www.cbsdetriangel.nl>

✉ info@cbsdetriangel.nl

Schoolbestuur

Stg. voor Christelijk Onderw. Harderwijk-Hierden

Aantal scholen: 11

Aantal leerlingen: 2.868

<http://www.stichtingvco.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Mark Lemstra	marklemstra@stichtingvco.nl
Directeur	Mariëlle van Heeringen	mariellevanheeringen@stichtingvco.nl

Samenwerkingsverband

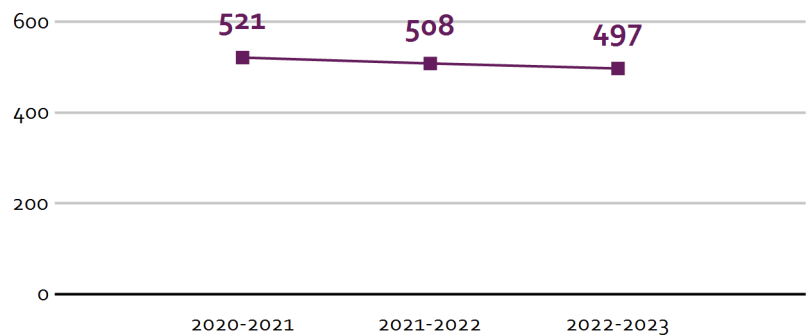
Onze school is aangesloten bij SWV 25-09 PO.

Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

497

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

spelend en onderzoekend leren

uitdagende leeromgeving

verrijkend onderwijs

talentontwikkeling

veilig pedagogisch klimaat

Missie en visie

Ons mission statement is: We zien jou zoals je bent! Laat je dus zien en laat je horen. Dat vinden we belangrijk op De Triangel: jouw geluid, jouw persoonlijkheid. Als we daar een goed beeld van hebben, kunnen we aanreiken wat jou verder brengt in je ontwikkeling; taal en rekenen natuurlijk, maar vooral ook samenwerken, communiceren en creativiteit. We leren je problemen op te lossen en zorgen ervoor dat je digitale vaardigheden oefent. Zo ben je voorbereid op wat de samenleving straks van je vraagt. Op De Triangel staan we voor een leeromgeving waarin het kind zich prettig, veilig en gewaardeerd voelt.

We begeleiden kinderen dusdanig dat ze zich kunnen ontplooien naar hun individuele mogelijkheden. Daarbij gaan we uit van het positieve, de mogelijkheden en de kansen die ieder kind heeft. Maar we houden ook rekening met hun beperkingen en onmogelijkheden: Wij denken in kansen!!!

Kernwaarden

Goed onderwijs geeft normen en waarden mee waar je als leerling de rest van je leven iets aan hebt. Wij doen dat vanuit onze christelijke identiteit. Een mooie basis, die ouders en kinderen een veilige en prettige plek biedt. Er is ruimte voor openheid en uitwisseling, omdat we op De Triangel begrijpen dat we als basisschool meegaan in de geest van de tijd. Zorgen voor sociale veiligheid is niet een op zichzelf staande opdracht. Inbedding in de pedagogische aanpak en schoolontwikkeling is een voorwaarde voor het creëren van sociale veiligheid. We bieden alle kinderen goed onderwijs en stellen onze kernwaarden centraal.

Op onze school vinden we de volgende kernwaarden heel belangrijk:

- * Positiviteit: Positief zijn en blijven brengt je verder.
- * Ambitieuw: Wij willen vooruit, omdat we allemaal beter worden van ontwikkeling.
- * Stralen: Wij willen dat elke leerling gaat stralen. Dat doen we zelf ook.
- * Saamhorigheid: Als wij het samen doen, kunnen we heel ver komen.
- * Innerlijke kracht: Innerlijke kracht voedt je zelfvertrouwen. Je krijgt dan plezier in ontdekken.

Deze kernwaarden zijn herkenbaar terug te vinden in ons onderwijs! Hierbij vinden we het belangrijk dat we met elkaar in verbinding staan: leerlingen, ouders en leerkrachten. Samen zijn we een team dat van betekenis is voor de leerlingen. Wij helpen hen om zich te ontwikkelen op sociaal-emotioneel en cognitief gebied. Hoe meer en hoe sterker we daar samen in optrekken, hoe beter het is voor uw kind. Zo scheppen we samen een leeromgeving waarin uw dochter of zoon zich prettig, veilig en gewaardeerd voelt. We gaan altijd uit van het positieve; van mogelijkheden, die er zijn voor ieder kind.

Deskundigen zijn het erover eens dat zelfvertrouwen een belangrijke rol speelt in het voorkomen van storend gedrag bij anderen. Zelfvertrouwen straalt weerbaarheid uit, dat is iets wat we de kinderen mee willen geven: mentale en fysieke weerbaarheid.

Identiteit

De Triangel is een protestants christelijke basisschool. Ons uitgangspunt is de Bijbel, ons geloof in Jezus Christus als de zoon van God.

Dat betekent concreet dat wij de kerkelijke feesten vieren, vertellen uit de Bijbel aan de hand van de methode 'Kind op Maandag', themaliederen zingen en dagelijks met de kinderen bidden. Het ene jaar vieren wij het Kerstfeest in de kerk en het Paasfeest op school en het jaar daarop het Kerstfeest op school en Pasen in de kerk. het betekent ook dat wij ons dagelijks leven iets willen laten zien van Gods liefde voor de mensen. We geven les vanuit christelijke normen en waarden, in onze omgang met elkaar, met kinderen en met ouders en laten ons inspireren door het leven van Jezus. Vanuit deze uitgangspunten, met een open oog naar de samenleving, is ieder kind bij ons van harte welkom. Wij vragen niemand onze grondslag te onderschrijven, maar wel met respect tegemoet te treden en te accepteren.

Visie van VCO op LHBTI

Harderwijk is sinds december 2017 officieel een Regenbooggemeente. Dit betekent dat de gemeente werkt aan sociale acceptatie, veiligheid en emancipatie van lesbische vrouwen, homoseksuele mannen, biseksuelen, transgender- en intersekse personen (LHBTI). Om zo Harderwijk te maken tot een veilige, gastvrije en kleurrijke gemeente voor iedereen. Zoals de meeste maatschappelijke organisaties in Harderwijk zich hebben verbonden aan dit streven, draagt ook VCO dit streven naar een wereld-van-gelijkwaardigheid een warm hart toe. Bestuur en medewerkers van VCO hebben een eenvoudige mensvisie: "Je doet er toe!". In alles willen we uitdragen dat we met ons onderwijs bijdragen aan een zo inclusief mogelijke wereld. Dat betekent dat uit het gedrag van al het VCO-personeel blijkt dat er geen oordelen heersen ten aanzien van welke levensachtergrond, eetgewoonte, hobby, begaafdheid of geaardheid dan ook.

Op onze scholen zijn alle leerlingen en ouders welkom en mogen geheel zichzelf zijn. In onze maatschappelijk-georiënteerde lesvakken (denk aan burgerschapsvorming en natuur- en wereldverkenkend onderwijs) komt deze mensvisie integraal aan bod. Wij leren de leerlingen niet slechts theoretisch wat LHBTI is, maar praten er werkelijk en regelmatig met hen over door, dagen hen uit dieper na te denken en te ervaren door 'in de schoenen te gaan staan'. Op een gelijke manier als waarop wij de wereld van vele andere maatschappelijke thema's toegankelijk willen maken voor de kinderen (denk aan kinderarbeid, milieuvraagstukken, e.d.). Natuurlijk stemmen we ons onderwijs hierbij af op de leeftijden en niveaus van de leerlingen. Onze visie op LHBTI uiten wij niet door op onze scholen de Regenboogvlag uit te hangen, maar door dagelijks voor te leven dat ieder aanvaard mag worden zoals hij of zij is. Immers: "Je doet er toe!"

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Nieuwe leerlingen krijgen een maand voor hun verjaardag een welkomstkaart voor groep 1. Deze nieuwe leerlingen mogen vier ochtenden, voordat ze 4 jaar worden, instromen. Dit gaat in overleg met ouders. Als school willen we graag dat kinderen zindelijk zijn op de eerste dag dat ze naar school gaan. Wanneer dat niet het geval is, zullen we als school met ouders overleggen over een oplossing. Uitgangspunt hierbij is dat het voor een leerkracht niet verantwoord is om een hele groep kleuters alleen te moeten laten om een kind te verschonen. Bovendien is de leerkracht verantwoordelijk voor het onderwijsleerproces. Bij het te vaak verlaten van de groep kan dit in het gedrang komen. Ouders zullen hier dus zelf actie in moeten ondernemen door zelf op school hun kind te verschonen. Eventueel kan dit ook gedaan worden door bijvoorbeeld een familielid. Incidentele 'ongelukjes' worden natuurlijk wel op school opgelost. Bij de kleuters wordt thematisch gewerkt. Daarbij worden een aantal bronnenmappen gebruikt waaronder 'Kleuterplein'. Aan de hand van de KIJK- Leerlijnen worden de leerlingen gevolgd in hun ontwikkeling. Wij werken vanuit onze visie op spelend leren. Spel is de basis binnen het kleuteronderwijs. Spelen doen de jonge kinderen het allerliefste én spel is voor hen dé manier om te leren. Door middel van het spel komen er heel wat ontwikkelingsgebieden aan bod: sociale ontwikkeling, emotionele ontwikkeling, intellectuele ontwikkeling maar ook de motorische ontwikkeling. Om spelenderwijs tot leren te komen heeft een kleuter een speelleeromgeving nodig die deze jonge kinderen prikkelt in hun nieuwsgierigheid en uitdaagt met rijke spelmaterialen. Hierbij is een belangrijke rol weggelegd voor de leerkracht, de professional die aansluit bij het spel van kinderen en observeert waar de kansen liggen om de kinderen in de groep verder te helpen. Belangrijk blijft altijd dat jonge kinderen zich veilig voelen en genoeg tijd krijgen om in de flow van hun spel te komen. Naast spel is ook de interactie tussen leerkracht en het kind én de interactie tussen kinderen onderling van grote invloed op het leren van jonge kinderen.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen						
	6 uur	5 uur	5 uur	4 u 30 min	4 uur	4 uur

Taal						
	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur
Rekenen/wiskunde						
	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur
Wereldoriëntatie						
	2 uur	2 uur	3 uur	3 uur	3 uur	3 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming						
	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur
Bewegingsonderwijs						
	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Levensbeschouwing						
	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur
Engelse taal						
	30 min	30 min	30 min	45 min	45 min	45 min

De methoden vormen de basis van ons onderwijsaanbod; hiermee voldoen we aan de kerndoelen. We kiezen voor de onderdelen taal, lezen en rekenen voor gebonden en stapsgewijs uitgevoerde leeractiviteiten. De eind- en tussendoelen zijn hiervoor de uitgangspunten. Voor het vaststellen van de doelen maken we gebruik van de referentieniveaus voor taal en rekenen.

Het denken in (minimum)leerdoelen en leerlijnen en aanvullende stof zijn essentieel voor het bepalen van de instructiebehoefte van groepen leerlingen. Het onderscheiden van deze instructiebehoefte geschiedt in eerste instantie via het presteren op werk in de leersituatie en op inzicht/ informatie van de leerkracht. Daarnaast zijn de opbrengsten op methodetoetsen richtinggevend. In derde instantie zijn de opbrengsten op normtoetsen bepalend. We werken in alle groepen met het model convergente differentiatie. Dit is een vorm van differentiëren waarbij in principe de hele groep bij elkaar wordt gehouden wat betreft het leerstofaanbod. De klas is hierbij in drie niveaus verdeeld: een minimumniveau, een basisniveau en een hoger niveau. Alle leerlingen doen mee aan de klassikale instructie. Hierbij wordt rekening gehouden met de bovenstaande niveaus. Daarna gaan de kinderen de leerstof zelfstandig verwerken, zodat de leerkracht tijd heeft om de leerlingen, die extra ondersteuning nodig hebben verlengde instructie te geven. Voor de meer- en hoogbegaafde kinderen is er verdiepings- en verrijkingsstof. Voor leerlingen die veel extra uitdaging nodig hebben werkt de school met de leerlijn Levelspel en Levelwerk.

Verrijkend Onderwijs

Onze school vindt het belangrijk om modern en eigentijds onderwijs vorm te geven. Dit betekent, dat we niet alleen de vakken taal, lezen en rekenen belangrijk vinden, maar ook veel aandacht hebben voor vaardigheden als samenwerken, communiceren, creativiteit, probleemoplossend denken, ICT geletterdheid, sociale en culturele vaardigheden. Onze school biedt daarom verrijkend onderwijs voor alle kinderen, waarbij sterk ingezet wordt op het ontdekken en ontwikkelen van hun talenten. Bij verrijkend onderwijs gaat het om meer dan kennis alleen. Leerlingen leren onderzoeken, bronnen raadplegen, verslagen maken en overleg voeren met elkaar. Leerlingen ontdekken zo hun talenten en ervaren, dat leren ook leuk kan zijn. Op deze wijze levert het onderwijs een bijdrage aan de identiteitsvorming van leerlingen. Zo ontwikkelen de leerlingen zich pro-actief, durven nieuwe wegen in te slaan en eigen grenzen verleggen. Om talentontwikkeling bij kinderen nog verder te stimuleren wil de school in het schooljaar 2023-2024 de inrichting van een science- & techniekclub verder uitbouwen. Door op school gericht aandacht te besteden aan wetenschap en techniek kunnen leerlingen beter worden voorbereid op de samenleving van de toekomst. Vast staat dat bijvoorbeeld programmeren op

school allerlei kansen en mogelijkheden biedt. Programmeren leert kinderen o.a. om logisch en gestructureerd te denken en het helpt hen begrijpen hoe technologie werkt. Het draagt bij aan de ontwikkeling van 21st Century Skills, waarbij eigenaarschap een belangrijke voorwaarde is om tot leren te komen.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Kookgelegenheid voor kinderen
- Sciencelab

2.2 Het team

Team

Groep 1A: Corine Andringa en Elsbeth Eggink
Groep 1B/2B: Renée Hiemstra en Lianne Hofman
Groep 2A: Mariska Foeke en Lida Pieper
Groep 3: Jennifers Groothuis en Jacqueliën de Vries
Groep 4A: Romhild kampen en Marit Bos
Groep 4B: Melissa van Essen en Ireen Kuiper
Groep 5A: Tresita Schreurs en Lisa Grijsen
Groep 6A: Conny de Koning en Sigrid Overbeek
Groep 6B: Annemiek Schuurman en Sharon de Jong
Groep 7A: Marinda Spoelstra en Gerlinda Berger
Groep 7B: Leanne Koopmans
Groep 8A: Theo Tomassen en Paula van den Hazel
Groep 8B: Warner de Boer en Ilse van den Berg

Onze intern begeleiders zijn Annelies Koning, Eliza Postma, Annemiek Schuurman en Paula van den Hazel

Marit Bos is leerkracht ondersteuner en Amber Beelen is onderwijsassistent. Zij begeleiden en ondersteunen leerlingen die extra zorg nodig hebben buiten de groep, dit kan op groepsniveau of individueel niveau zijn.

Kees Schouten verzorgt op maandag en dinsdag de techniek lessen in ons Science Lab. Op woensdag en donderdag geeft hij extra ondersteuning aan kinderen met een OPP, leerlingen die instructie nodig hebben met een apart programma.

Conny de Koning geeft op donderdagmorgen extra ondersteuning bij levelwerk, een methode voor leerlingen die meer uitdaging kunnen gebruiken.

Eliza Postma is onze specialist op het gebied van meer- en hoogbegaafdheid en verzorgt op vrijdagmorgen de lessen in onze plusklas.

Truuske Nijmeijer is onze eventmanager, zij richt zich op de organisatie van school-gerelateerde activiteiten. Op donderdagmorgen is onze administratief medewerkster Corrie Dusseljee aanwezig. Onze conciërge Drees Timmer werkt op dinsdag, woensdag en vrijdag bij ons op school.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

De school probeert lesuitval en andere verstoringen van het normale onderwijs zo veel mogelijk te voorkomen.

Als een leerkracht onverwacht ziek is, zetten we de volgende interventies in;

1. We zoeken vervanging. We vragen duo- collega's om extra te werken, een onderwijsassistent of leerkrachtondersteuner draait de groep of we zoeken naar een invaller op de site invallersonline.
2. Lukt het niet om vervanging te vinden, dan worden de leerlingen verdeeld over andere groepen. We hebben voor dit soort situaties voor elke groep een noodpakket klaar liggen.
3. Een leerkracht met andere taken (i.b.-er, i.c.t.-er) kan incidenteel ingezet worden, niet onbeperkt, want zo blijft ander werk liggen.
4. In het uiterste geval (na overleg met bestuur en als mededeling aan de ouders) kunnen de kinderen naar huis worden gestuurd, uiteraard proberen we dit te voorkomen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Doomijn*.

In ons schoolgebouw is een kinderdagverblijf voor kinderen van 0 t/m 4 jaar gevestigd op de benedenverdieping. Er is een buitenschoolse opvang voor kinderen op de 1e etage die voor of na schooltijd opvang nodig hebben of in de vakantie. Voor sport en spel maken zij na schooltijd ook gebruik van ons plein. Beide voorzieningen vallen onder de verantwoordelijkheid van kinderopvangorganisatie Doomijn. Meer informatie vindt u op <http://www.doomijn.nl>. Het is prettig dat we deze vormen van opvang in ons eigen gebouw hebben. Dit is een veilige, gezellige en stimulerende omgeving voor kinderen.

Groep 1 en 2

Bij de kleuters wordt thematisch gewerkt. Daarbij worden een aantal bronnenmappen gebruikt waaronder 'Kleuterplein'. Aan de hand van de KIJK- Leerlijnen worden de leerlingen gevolgd in hun ontwikkeling. Wij werken vanuit onze visie op spelend leren. Spel is de basis binnen het kleuteronderwijs. Spelen doen de jonge kinderen het allerliefste én spel is voor hen dé manier om te leren. Door middel van het spel komen er heel wat ontwikkelingsgebieden aan bod: sociale ontwikkeling, emotionele ontwikkeling, intellectuele ontwikkeling maar ook de motorische

ontwikkeling. Om spelenderwijs tot leren te komen heeft een kleuter een speelleeromgeving nodig die deze jonge kinderen prikkelt in hun nieuwsgierigheid en uitdaagt met rijke spelmaterialen. Hierbij is een belangrijke rol weggelegd voor de leerkracht, de professional die aansluit bij het spel van kinderen en observeert waar de kansen liggen om de kinderen in de groep verder te helpen. Belangrijk blijft altijd dat jonge kinderen zich veilig voelen en genoeg tijd krijgen om in de flow van hun spel te komen. Naast spel is ook de interactie tussen leerkracht en het kind én de interactie tussen kinderen onderling van grote invloed op het leren van jonge kinderen.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Voor de schoolplanperiode 2022-2026 heeft de school gekozen voor drie thema's. Deze thema's vormen samen met de leidende principes vanuit het koersplan van VCO Harderwijk- Hierden het uitgangspunt voor dit schoolplan. Vervolgens is er een vertaling gemaakt naar zes ambities. Deze zes ambities geven richting aan de ontwikkeling van de school in de komende jaren. Op deze wijze kunnen er prioriteiten gesteld worden en beter gestuurd worden op een succesvolle schoolontwikkeling. Om deze reden hebben wij bij het opstellen van de ambities niet alleen gekeken naar nieuwe ontwikkelingen, maar ook naar in het (recente) verleden gestarte initiatieven waarin wij nog mogelijkheden voor groei zien of die onze aandacht vragen. Goed onderwijs vergt ten slotte niet alleen innovatie, maar ook het borgen en verbeteren van bestaande processen.

In de periode 2022-2026 staan de volgende thema's en daaruit voortvloeiende ambities centraal;

Thema I: Uitdagend onderwijsaanbod

Ambitie 1: Wij dragen zorg voor een gefundeerd, gedifferentieerd en uitdagend onderwijsaanbod, passend bij de mogelijkheden van ieder kind.

Ambitie 2: Wij streven naar een voor onze leerlingen betekenisvol curriculum waarin ruimte is voor autonomie en brede (talent)ontwikkeling.

Thema II: Duurzame en Toekomstgerichte leeromgeving

Ambitie 3: Wij bereiden onze leerlingen voor op een actieve rol in de maatschappij, zodat zij kunnen bijdragen aan een duurzame samenleving.

Ambitie 4: Het team van CBS De Triangel werkt voortdurend samen aan het creëren van een positieve, inspirerende en duurzame leeromgeving waarin wij zorgdragen voor een open communicatie en effectieve organisatie.

Thema III: Bewust eigenaarschap

Ambitie 5: Onze leerlingen ontwikkelen zelfbewustzijn en worden door ons begeleid om zelf eigenaar te worden van hun leerproces. Zij leren actief op onze school.

Ambitie 6: Leerkrachten geven vorm aan eigenaarschap voor het onderwijs op CBS De Triangel. Zij werken samen aan het creëren van een professionele cultuur.

Hoe bereiken we deze doelen?

Het onderwijs was, is en zal in de toekomst steeds in beweging blijven. We leven in een dynamische tijd en in een dynamische maatschappij. Dit betekent dat er voortdurend nieuwe eisen aan het onderwijs worden gesteld. Terwijl wij ons bezighouden met vernieuwingen, moet de dagelijkse onderwijspraktijk gewoon doorgaan. We kiezen daarom op CBS De Triangel voor een planmatige en pragmatische aanpak van de onderwijsvernieuwingen, waardoor de resultaten direct in de praktijk zichtbaar zijn. De beleidsvoornemens voor een periode van vier jaar (2022-2026) zijn omschreven in het schoolplan van de school. Het jaarlijkse resultaat van de beleidsuitvoering publiceert de school in een jaarverslag. Het jaarverslag vormt, samen met andere analyse-instrumenten, de basis voor het jaarplan van de school, waarin de exacte plannen en doelen voor een heel schooljaar zijn beschreven. De onderwijsinhoudelijke ontwikkeling van de school vindt plaats in ontwikkelteams, waarin de leerkrachten participeren.

Het huidige schoolplan is een beleidsplan voor vier jaren: 2022-2026. Hierbij is veel gebruik gemaakt van actuele beleidsstukken. Ons schoolplan is een algemeen plan dat op hoofdlijnen aangeeft waaraan we zullen gaan werken in die periode. Per jaar wordt er een jaarplan gemaakt dat heel specifiek de onderwijsontwikkelingen in beeld brengt.

Periodiek kwaliteitsonderzoek door Inspectie (PKO) Inspectie van het Onderwijs

De inspectie van het onderwijs ziet toe op de basiskwaliteit zoals beschreven in de wet. Dat doen zij aan de hand van een lijst onderwerpen (kwaliteitsgebieden). Voor het basisonderwijs zijn dat de volgende:

1. Onderwijsproces: over de lesinhoud, de manier van lesgeven en differentiatie
2. Schoonklimaat en veiligheid: over veiligheid en burgerschapsonderwijs
3. Onderwijsresultaten: over de eindtoets
4. Kwaliteitszorg: de wijze waarop de school zorgt dat onderwijs van goede kwaliteit is. Samengevat kijkt de inspectie of alle leerlingen zich veilig voelen, goed les krijgen en genoeg leren. De inspectie is bij ons geweest in april 2016. De onderwijskwaliteit is toen als goed beoordeeld. Jaarlijks bespreekt de inspecteur met het bestuur of er risico's zijn gesignaleerd. Er zijn geen risico's op onze school, we hebben daarom basistoezicht.

Kwaliteitszorg

Wij werken met een plan om de kwaliteit van ons onderwijs steeds verder te versterken. Het plan helpt ons om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Centraal staan de vragen: doen we de goede dingen? Doen we die dingen goed? Hoe weten we dat? En vinden anderen dat ook? Om de doelen van ons onderwijs te behalen werken we planmatig aan verbetering of vernieuwing. We volgen de ontwikkeling van leerlingen met toetsen volgens het leerlingvolgsysteem. Deze toetsen analyseren we twee keer per jaar als team om te evalueren of onze leerlingen genoeg hebben geleerd. Daarnaast evalueren we de kwaliteit van ons onderwijs door tevredenheidspeilingen onder ouders en medewerkers uit te zetten en kwaliteitskaarten (WMK) in te vullen. Centraal daarin staat voor ons de dialoog. We bespreken de uitkomsten van onze kwaliteitszorg in ons team, met de MR, met onze collega-scholen en met ons bestuur. Zo leren we van en met elkaar. In 2022 zijn we in onze stichting gestart met interne visitaties.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Passend Onderwijs Samenwerkingsverband Zeeluwe

Vanaf 1 augustus 2014 hebben alle basisscholen de wettelijke taak om passend onderwijs te geven. Belangrijke doelen in de wet op Passend Onderwijs zijn: Terugdringen van bureaucratie, met name de ingewikkelde indicatieprocedures, Terugdringen van het aantal kinderen dat geen plek in het onderwijs kan vinden (thuiszitters), Alle kinderen een passende onderwijsplek bieden. Ook al lijkt de ontwikkeling van kinderen vaak 'als vanzelf' te gaan, voor sommige kinderen is dat niet zo. Zij hebben behoefte aan extra ondersteuning of een speciale onderwijsplek. Als dat op school niet lukt, wordt eerst binnen het bestuur van VCO naar een oplossing gezocht. Als dat ook niet mogelijk blijkt, gaan we in overleg met het regionale samenwerkingsverband. Onze school werkt met alle basisscholen en het speciaal (basis)onderwijs in de gemeenten Nijkerk, Putten, Ermelo, Harderwijk, Zeewolde, Nunspeet, Elburg en Epe samen, binnen het "SWV Zeeluwe" (www.zeeluwe.nl) SWV Zeeluwe heeft in het ondersteuningsplan op de website vastgelegd op welke wijze passend onderwijs wordt geboden binnen de deelnemende scholen voor regulier- en speciaal (basis)onderwijs.

Ondersteuningsmiddelen

Ons schoolbestuur ontvangt van het samenwerkingsverband Zeeluwe jaarlijks ondersteuningsmiddelen in euro's. Hiermee kan het bestuur de extra ondersteuning op onze school bekostigen. Denk hierbij bijvoorbeeld aan extra inzet van een onderwijsassistent of leerkracht, of aan het inhuren van externe hulp of deskundigheid. Ook betaalt het bestuur de extra kosten als kinderen worden toegelaten tot het speciaal (basis)onderwijs.

Zorgplicht

Alle kinderen een passende onderwijsplek bieden is onze kernopdracht die ook wel 'zorgplicht' wordt genoemd. Zorgplicht betekent dat de basisschool de verantwoordelijkheid heeft om in goed overleg met de ouders een passende onderwijsplek te vinden. Liefst op de eigen school of de school van voorkeur. Als blijkt dat dit niet mogelijk is, heeft de school de opdracht om met de ouders te zoeken naar de best passende plek elders. Dat kan zijn op een andere basisschool binnen het SWV of op een school voor speciaal (basis)onderwijs. Als u het niet eens bent met het aanbod van de school, dan kunt u dit aankaarten bij de directie of het bestuur van de school van uw kind. Komt u er samen niet uit, dan kunt u contact opnemen met het SWV Zeeluwe of om ondersteuning vragen door een onderwijsconsulent (www.onderwijsconsulenten.nl). Blijft u het oneens met de school en helpt voorgaande niet, dan kunt u een klacht indienen bij de landelijke geschillencommissie. Meer informatie hierover vindt u op de website www.onderwijsgeschillen.nl.

Schoolondersteuningsprofiel

Iedere school is in het bezit van een school ondersteuningsprofiel (SOP). In dit document staat omschreven welke ondersteuning de school kan bieden. U kunt het SOP vinden op onze schoolwebsite. In dit profiel vindt u een uitgebreide beschrijving van de ondersteuningsmogelijkheden die onze school biedt. Arrangementen Het antwoord op de vraag: "Wat heeft dit kind nodig en hoe stemmen wij ons handelen hierop af?", wordt vastgelegd in een plan van aanpak, vaak een arrangement genoemd. Wat gaan we doen? Wanneer? Door wie? Met welk doel? Wanneer en hoe evalueren we? Ouders worden nauw betrokken bij het opstellen van een arrangement. Doeltreffende samenwerking tussen alle betrokkenen, in het belang van het kind, staat hierbij voorop.

Arrangementen

Het antwoord op de vraag: "Wat heeft dit kind nodig en hoe stemmen wij ons handelen hierop af?", wordt vastgelegd in een plan van aanpak, vaak een arrangement genoemd. Wat gaan we doen? Wanneer? Door wie? Met welk doel? Wanneer en hoe evalueren we? Ouders worden nauw betrokken bij het opstellen van een arrangement. Doeltreffende samenwerking tussen alle betrokkenen in het belang van het kind staat hierbij voorop.

Ouderbetrokkenheid

We vinden het van groot belang dat ouders direct betrokken worden bij de eerste tekenen dat hun kind meer ondersteuning nodig heeft. In sommige situaties zijn er niet alleen zorgen op school, maar ook thuis. Om tot een goede ondersteuning te komen, is het noodzakelijk om daar met de ouders in openheid en vertrouwen over te spreken. Ouders kunnen via de Medezeggenschapsraad van de school of via de Ondersteuningsplanraad van het samenwerkingsverband invloed uitoefenen op het beleid van de school (Schoolondersteuningsprofiel) en het samenwerkingsverband (ondersteuningsplan). Beide raden bestaan uit ouders en leraren. ([http://www.zeeluwe.nl/zeeluwe/ondersteuningsplanraad_\(opr\)](http://www.zeeluwe.nl/zeeluwe/ondersteuningsplanraad_(opr))) .

Ambulante begeleiding

Het uitgangspunt van onze school is dat het ontwikkelingsproces van het individuele kind centraal staat, d.w.z. dat kinderen in eerste instantie binnen De Triangel de zorg krijgen die zij nodig hebben. Daarbij is ondersteuning mogelijk vanuit de stichting VCO Harderwijk-Hierden in de vorm van consultatieve of intensieve begeleiding mogelijk door de orthopedagoog generalist en psycholoog die werkt voor de VCO. Deze Consultatieve/Intensieve begeleiding kan ingezet worden voor:

- Kinderen met een ontwikkelingsachterstand
- Kinderen met gedragsproblematiek en/of sociaal/emotionele problematiek
- Kinderen met combinatieproblematiek De orthopedagoog generalist en psycholoog komt op school voor een gesprek met de intern begeleider (IB) of zij observeert de leerling in de klassensituatie en richt zich behalve op de individuele problematiek ook op de interactie met de andere leerlingen en met de leerkracht. Samen met de leerkracht en de intern begeleider wordt een plan van aanpak opgesteld (IB). Voor Intensieve begeleiding geven ouders toestemming door een handtekening te zetten op het toestemmingsformulier.

Testen van leerlingen

Op onze school wordt hard gewerkt om alle kinderen de beste begeleiding te geven zodat ze zich optimaal kunnen ontwikkelen. Soms hebben we daar aanvullende gegevens vanuit een test of onderzoek voor nodig. In sommige gevallen zijn die gegevens hard nodig, omdat de school echt niet meer weet hoe het kind verder begeleid moet worden. Zonder die informatie is de school dan handelingsverlegen. Wanneer die handelingsverlegenheid wordt opgeheven door middel van een onderzoek of test, kan de school de leerling verder helpen. Dit kan verwijzing naar het speciaal

(basis)onderwijs voorkomen. De school is bereid de kosten van het benodigde onderzoek te betalen. Het is gebruikelijk dat de uitslag van een onderzoek als eerste aan de ouders wordt aangeboden. Deze stellen de gegevens vervolgens weer ter beschikking aan de school. De school kan met behulp van deze gegevens zorg dragen voor een optimale begeleiding van de leerling. In een enkel geval gebeurt het dat ouders de inhoud van een onderzoeksrapport niet ter beschikking van de school willen stellen. Dat is het goed recht van ouders. De kosten van het onderzoek komen dan echter voor rekening van de ouders, omdat de school de wel beschikbare informatie niet kan gebruiken ten behoeve van de leerling. Het grote nadeel van zo'n situatie is dat een kind niet meer adequaat geholpen kan worden, omdat de school niet over de juiste informatie beschikt. In het belang van het kind streeft de school ernaar om dit te allen tijde te voorkomen.

Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor speciaal (basis)onderwijs

Als wij als school en u als ouder(s) / verzorger(s) tot de conclusie komen dat het, voor de ontwikkeling van uw kind, beter is om naar een speciale (basis)school te gaan, vraagt onze school een TLV voor de leerling aan. Hierbij zijn nog twee extra handtekeningen nodig: van een betrokken extra deskundige (meestal een orthopedagoog) en van een onafhankelijke tweede deskundige. Vervolgens wordt de aanvraag ingediend bij het samenwerkingsverband Zeeluwe. Het samenwerkingsverband controleert of de ouders inderdaad vroegtijdig bij het hele proces betrokken zijn geweest. Als dat zo is en zowel de ouders als de beide scholen (onze school en de gewenste speciale school) zijn het met de plaatsing eens, geeft het samenwerkingsverband zijn akkoord.

Het protocol Leesproblemen en Dyslexie

Onze school werkt volgens de principes van "Het protocol Leesproblemen en Dyslexie". Dit protocol is bedoeld om leerkrachten in het basisonderwijs een houvast te geven bij het vroegtijdig onderkennen en aanpakken van lees – en spellingproblemen. Uitgaande van het aloude gezegde voorkomen is beter dan genezen geldt als motto dat een zo vroeg mogelijke interventie de meeste kans op succes garandeert. Zo volgen wij de ontwikkelingen op leesgebied al bij de kleuters en worden de volgende zaken goed geregistreerd:

- toont het kind interesse in boekjes?
- telt het kind zich actief op in de voorleeskring
- toont het kind interesse in letters en woorden
- probeert het kind zijn eigen naam te schrijven
- kan het kind een verhaaltje navertellen

Op grond van deze bevindingen kan een kind in groep twee geselecteerd worden voor de Voorschotbenadering of BOUW. Deze Voorschotbenadering is bedoeld om kleuters die na de zomervakantie in groep 3 instromen vast een voorsprong te geven op de leesstof in groep 3. Wekelijks wordt er met hen op een speelse manier alvast geoefend met letters, boekjes en woorden zodat het kind extra goed voorbereid groep 3 kan binnenstappen en dus succeservaringen kan opdoen. Immers het kind kent de aangeboden letters en woorden en is dus optimaal voorbereid op de eerste fase van het leesproces in groep 3. We maken hierbij ook gebruik van het computerprogramma Bouw tutorlezen. In groep 3 volgen we de ontwikkelingen op het leesgebied ook volgens de principes van het protocol. Dit betekent in de praktijk dat er vaste toetsmomenten zijn gepland. Zo vindt het eerste toetsmoment plaats in oktober. Hoe staat het met de letterkennis? Kan het kind al wat woorden lezen? Hoe staat het met zijn/haar interesse? etc. Mocht het beeld nog niet optimaal zijn dan krijgt de leerling, naast het klassikale programma van Veilig Leren Lezen, extra intensieve leesbegeleiding met het computerprogramma Bouw tutorlezen of het interventieprogramma van Connect Klanken en Letters. In februari volgt dan weer een toetsmoment waarbij vooral gekeken wordt naar het lezen; leest het

kind radend, spellend of herkent het woorden al in een keer, leest het kind vlot of vraagt het decodeerproces nog veel tijd, kan het kind alle letters vlot en goed benoemen? Na dit toetsmoment kan extra begeleiding met het interventieprogramma Connect Woordherkenning ingezet worden. In mei/juni volgt weer een toetsmoment en kan het interventieprogramma Connect Vloeiend Lezen worden ingezet en dit kan uitlopen t/m de eerste helft van groep 4. Het is mogelijk dat er een leesklasje samengesteld wordt. Deze kinderen krijgen dan extra leesondersteuning buiten de groep die aansluit bij hun fase van leesonderwijs. Eind mei moet het beeld dan duidelijk zijn. Heeft het kind voldoende leesvaardigheid om in groep 4 te starten? Dit gehele proces wordt met de ouders besproken; vaak bieden zij thuis ook extra ondersteuning. Ook in groep 4 werken we volgens de principes van het protocol met de vaste toetsmomenten en de extra ondersteuning. Eind groep 4 hebben we een goed overzicht van de ontwikkelingen van het leesproces van het individuele kind. Zo kan het zijn dat we moeten constateren dat het leesproces ondanks alle vroegtijdige ondersteuning toch niet optimaal is en/ of stagneert. Dit betekent in de praktijk dat het kind veel ondersteuning krijgt door het nemen van maatregelen binnen de groep:

- De leerling mag nooit onvoorbereid een tekst hardop voorlezen;
- De leerkracht leest de tekst voor of spreekt het in op een bandje;
- De leerling kan met een tutor lezen; dit is een medeleerling (zorgvuldig geselecteerd) die het kind helpt bij het lezen van teksten;
- De leerkracht kan lange teksten inkorten;
- Lastige woorden vervangen door toegankelijke woorden;
- Positieve bevestiging geven en succeservaringen laten opdoen;
- Computer inzetten;
- Cito-toetsen kunnen luisterend worden aangeboden; is wel gebonden aan bepaalde criteria;
- Boeken aanbieden die de interesse van het kind hebben en dan samen de tekst voorbereiden/ lezen;
- Accent leggen op leesplezier en niet op de technische leesvaardigheid.

Na al deze interventies, bij een onvoldoende en/of stagnerend leesproces kan er bekeken worden of er eventueel sprake is van dyslexie en of de leerling voldoet aan de criteria om in aanmerking te komen voor een officieel dyslexieonderzoek. Onafhankelijk dyslexieonderzoek vindt plaats via de RID. Voor meer informatie www.rid.nl.

Blind of slechthorend / doof of slechthorend / taal-spraakproblemen Er zijn in Nederland speciale scholen voor kinderen die blind of slechthorend zijn en voor kinderen die doof of slechthorend zijn en/of taal-spraakproblemen hebben. Deze scholen vallen buiten de wet passend onderwijs, maar hebben wel de verplichting basisscholen te ondersteunen in geval van plaatsing in het regulier onderwijs. Dit vindt plaats in de vorm van consultatie en begeleiding.

Lesstof aanbod meer- en hoogbegaafde kinderen

Alle VCO-scholen streven ernaar de kinderen onderwijs te bieden dat aansluit bij hun belangstelling en mogelijkheden. Kinderen die meer aankunnen krijgen daarom ook meer uitdaging dan kinderen die meer behoefte hebben aan herhaling. Kinderen die meer aankunnen zullen vaak niet alle stof uit de methode hoeven door te werken. De stof uit de methode wordt dan ingedikt. Sommige onderdelen kunnen worden overgeslagen. Dit wordt ook wel compacten genoemd. De onderwijstijd wordt vervolgens ingevuld door opdrachten te geven, die voor de betreffende kinderen uitdagend zijn en een appèl doen op hun mogelijkheden en capaciteiten. De laatste jaren is er in Nederland sprake van een toenemende aandacht voor onderwijs aan hoog- en meer begaafde leerlingen. Ook op onze school vinden we dat hoog- en meer begaafde leerlingen een specifiek onderwijsaanbod nodig hebben. Met het beleid ten aanzien van hoog- en meer begaafde leerlingen willen we een algemeen beeld realiseren, dat duidelijk en haalbaar is voor alle leerkrachten, leerlingen en ouders. We vinden het belangrijk, dat

leerlingen met plezier leren en met plezier naar school gaan. Om toe te komen aan de groep hoog- en meerbegaafde leerlingen handelen wij als volgt: - de wijze van signalering en diagnose vindt zorgvuldig en transparant plaats.

- dat er voor deze leerlingen met een aangepaste leerlijn (Levelwerk) een aanbod van lesmaterialen is dat uitdaagt tot leren leren en meta-cognitieve vaardigheden vraagt. Deze leerlingen krijgen hiervoor begeleiding van de Levelwerkcoach

- dat het aanbod van compacting, verrijking en verbreding op een planmatige en doorzichtige wijze wordt aangeboden.

- dat de attitude met betrekking tot het pedagogisch didactisch handelen wordt toegespitst op de behoefte van hoogbegaafde leerlingen.

- dat er op onze school een ontwikkelteam Hoogbegaafdheid is en het team met betrekking tot het onderwijs aan hoogbegaafde kinderen hierin geschoold is.

- dat er op onze school de mogelijkheid wordt geboden voor hoogbegaafde kinderen om deel te nemen aan de Plusgroep. Deze Plusgroep wordt begeleid door een gespecialiseerde leerkracht. Signaleren en diagnose De signalering en diagnose van hoogbegaafdheid willen we op onze school uitvoeren aan de hand van het SIDI PO van Eduforce. Dit protocol bevat instrumenten om de ontwikkelingsvoorsprong bij kleuters en de mate van begaafdheid in de groepen 3 en 4 in kaart te brengen. Tijdens de schoolloopbaan van de leerlingen blijven we regelmatig signaleren via het dit instrument.

Levelwerk De leerlijn Levelwerk, een aparte leerlijn voor hoog- en meer begaafde leerlingen, bestaat uit 2 delen:

- Levelspeel (groep 1 en 2) Levelspeel is een box met daarin een gestructureerd pakket met materialen speciaal ontwikkeld voor slimme kinderen. Levelspeel richt zich op kinderen die 'meer' kunnen. Levelspeel versterkt vaardigheden zoals discipline, doorzetten, fouten maken, falen, frustratie en omgaan met tegenslagen, kortom de vaardigheden die nodig zijn om het leren te leren. Leren gaat begaafde leerlingen gemakkelijk af, ze hoeven er nauwelijks moeite voor te doen. Levelspeel is bedoeld om kleuters te laten ervaren dat leren niet vanzelf gaat. Bij het omgaan met materialen van Levelspeel zullen de leerlingen zich echt moeten inspannen, maar niet zonder de instructie en begeleiding van de leerkracht.

- Levelwerk (groep 3 t/m 8) Levelwerk biedt een totaalaanbod van verrijkende activiteiten op meerdere terreinen. Bij verrijking is het doel om de begaafde leerling meer uitdaging te bieden binnen de vakken taal, rekenen en begrijpend lezen. Deze leerstof heeft een verplichtend karakter. De onderdelen 'rekenen' en 'taal/lezen' zijn dergelijke verrijkende opdrachten. Daarnaast biedt Levelwerk in het onderdeel 'Allerlei' de mogelijkheid om met eigen gekozen onderwerpen aan de slag te gaan, veelal onderwerpen uit de belangstellingssfeer van de leerling. In de vorm van werkstukken, foto- of filmpresentaties, een tentoonstelling of een maquette kan de leerling zijn/haar werk presenteren. Ook aangepaste opdrachten binnen het vakgebied 'Oriëntatie op jezelf en de wereld' en opdrachten wat betreft samenwerking en hulp bieden aan anderen vallen onder dit onderdeel. De leerkracht is hier meer de coach in de begeleiding van dit proces. Doel van deze werkwijze is tweeledig: aansluiten bij de motivatie van de leerling en het oefenen van metacognitieve, maar ook sociaal-emotionele en creatieve vaardigheden.

Doublurebeleid

Er bestaat de mogelijkheid, dat er besloten wordt (uiteraard na overleg met de ouders) het kind het schooljaar over te laten doen. Ook hierbij volgt de school de afgesproken procedure. Als we overgaan tot deze stap, gebeurt dit in de groepen 1, 2, 3 of 4. Doubleren heeft alleen zin, als het kind onvoldoende aansluiting heeft bij het niveau van de volgende groep of als het sociaal-emotioneel nog niet toe is aan de volgende groep en wij ervan overtuigd zijn dat dit over een jaar wel het geval is. Indien het kind de klas overdoet, wil dat niet zeggen, dat het alles moet overdoen. We willen verder gaan op het niveau, waar het kind is gebleven. Als er wordt besloten om het kind het schooljaar over te laten

doen, dan worden de ouders/verzorgers hierover op tijd geïnformeerd. Hoewel wij over het doubleren nadrukkelijk willen communiceren met de ouders, behoudt de school in de uiteindelijke beslissing het laatste woord. De school heeft de afspraken rondom doublure vastgelegd in het doublurebeleid, deze kunt u vinden op de website van de school.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Nog vullen.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- bouwcoördinatoren
- onderwijsassistent/leerkrachtondersteuner
- gedragsspecialist

Intern Begeleiders: Annelies Koning, Eliza Postma, Annemiek Schuurman, Paula van den Hazel

Rekenspecialist: Jennifer Groothuis

Specialist meer-en hoogbegaafdheid: Eliza Postma

Taal -en leesspecialist: Sigrid Overbeek

Gedragsspecialist: Marinda Spoelstra

Onderwijsassistent/leerkrachtondersteuner: Amber Beelen, Marit Bos

Bouwcoördinatoren: Mariska Foeke (onderbouw), Jacqueliën de Vries (middenbouw), Paula van den Hazel (bovenbouw)

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Intern begeleiders: Annelies Koning, Eliza Postma, Annemiek Schuurman, Paula van den Hazel

Gedragsspecialist: Marinda Spoelstra

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer-en hoogbegaafdheid

Gedragsspecialist: Marinda Spoelstra

Intern begeleiders: Annelies Koning, Eliza Postma, Annemiek Schuurman, Paula van den Hazel

Orthopedagoog: Ieke de Reus (in dienst van de stichting VCO)

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakleerkracht GA!

Voor bewegingsonderwijs hebben we een vakdocent met expertise op het gebied van motorische en lichamelijke ontwikkeling. Deze vakdocent kan ook doorverwijzen naar activiteiten gericht op motorische ontwikkeling in de wijk vanuit het Brede school aanbod.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- BHV'ers

Op school zijn meerdere geschoolde BHV'ers aanwezig.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op onze school staan we voor een leeromgeving waarin het kind zich prettig, veilig en gewaardeerd voelt. We begeleiden kinderen dusdanig dat ze zich kunnen ontplooien naar hun individuele mogelijkheden. Daarbij gaan we uit van het positieve, de mogelijkheden en de kansen die ieder kind heeft, maar houden we ook rekening met hun beperkingen en onmogelijkheden. De sfeer waarin een kind opgroeit is van groot belang voor de ontwikkeling van de leerling. Onze leerkrachten hebben onder meer een vormende taak: de leerlingen op te voeden tot goede burgers. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen omgaan. In onze lessen besteden we dan ook gericht aandacht aan de sociale en maatschappelijke competenties van de leerlingen. Onze leerkrachten creëren daartoe een vriendelijk, veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen.

Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leerkracht, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen. In onze omgang met elkaar moet onderling respect en waardering te merken zijn. Het kan best voorkomen dat we een meningsverschil hebben, maar toch willen we proberen ons in te leven in de drijfveren van anderen. Dat willen we ook naar de kinderen laten doorklinken. We verwachten ook van de kinderen dat ze zich die respectvolle houding eigen zullen maken. Als school willen we daarop toezien. We bespreken met de kinderen de regels die we hanteren. We willen dan ook dat we ons aan die regels houden. Een belangrijke grondregel is dat we iedereen gelijkwaardig achten. Het sociaal emotioneel welbevinden van de leerlingen heeft veel invloed op het totale functioneren. Onze school besteedt daarom structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen en het bieden van een goed pedagogisch klimaat. Hierbij zetten we onderstaande methodes/ programma's in:

Methode Kwink

Op onze school maken we in de groepen 1 t/m 8 gebruik van de methode Kwink. Dit is een online methode voor sociaal- emotioneel leren, inclusief burgerschap en mediawijsheid. Kwink biedt een doordacht programma, gebaseerd op de laatste wetenschappelijke inzichten. Onderwerpen die tijdens de lessen aan bod komen zijn bijvoorbeeld: werken aan zelfvertrouwen, doorzetten in moeilijke situaties, complimenten geven. Door middel van filmpjes, spelletjes, gespreksvormen en creatieve opdrachten werken de kinderen aan het thema dat centraal staat.

Rots en Water

In groep 7 krijgen de kinderen de training 'Rots en Water'. Het doel van het Rots en Water programma is het vergroten van de communicatie- en sociale vaardigheden en welzijn bij kinderen en jongeren en het voorkomen en/of verminderen van sociale problemen zoals pesten, conflicten, uitsluiting, meeloopgedrag en seksueel grensoverschrijdend gedrag. Het Rots & Water programma kan worden beschouwd als een programma waarbinnen de training van weerbaarheid samen gaat met de ontwikkeling van positieve sociale vaardigheden. We vinden het als school belangrijk, dat juist in deze leeftijdsfase daar extra aandacht aan wordt besteed.

Week tegen het pesten

De Week Tegen Pesten is een landelijke projectweek die Stichting School & Veiligheid ieder jaar in de vierde week van september organiseert. De week staat helemaal in het teken van pesten. Er wordt speciaal voor deze week lesmateriaal ontwikkeld bij het thema van dat jaar. Deze week is gekozen omdat het goed is om aan het begin van het schooljaar een sterke start te maken met het werken aan een fijne en veilige school. In deze eerste weken kun je de meeste invloed uitoefenen op een positieve groepsvorming. De Week Tegen Pesten helpt scholen daarbij.

In ons Sociaal Veiligheidsplan is uitgebreid beschreven hoe we in de praktijk vormgeven aan sociale veiligheid. U vindt dit document op onze website onder het kopje 'Belangrijke informatie'.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

Op De Triangel vinden we het van groot belang om de sociale ontwikkeling van kinderen structureel te monitoren. Om de sociale ontwikkeling en veiligheid in beeld te brengen, maken we gebruik van onderstaande middelen. De school hanteert volgens een jaarlijkse planning het WMK-PO

kwaliteitssysteem en legt verantwoording over de resultaten af aan belanghebbenden.

In het jaar 2023/2024 worden de volgende vragenlijsten afgenomen:

- Vragenlijst Veiligheid Leerlingen; Actieve en zelfstandige rol leerlingen; Beroepshouding
- De leerkracht voert 2 keer per jaar met iedere leerling een kindgesprek. We voeren dit gesprek omdat we het belangrijk vinden de kinderen goed te leren kennen en aan te kunnen sluiten bij de sociaal-emotionele behoeftes van ieder kind.
- We meten daarnaast het sociaal welbevinden door 2 keer per jaar (in oktober en maart) de SCOL, de Pestvragenlijst en een sociogram af te nemen. De SCOL staat voor sociale competentie observatie lijst en is een digitaal leerlingvolgsysteem, bestaande uit 26 vragen over concreet gedrag van de leerling in sociale situaties. De Pestvragenlijst wordt door de leerlingen ingevuld, hierin benoemen ze daders en slachtoffers van pestgedrag in de groep. Het sociogram maakt het mogelijk om sociale verbindingen en relaties die in een groep spelen zichtbaar te maken. Heldere rapportages geven de totale groepscohesie en onderlinge aantrekking en afstoting tussen kinderen uit de groep weer. De informatie die uit de SCOL, het Sociogram en de Pestvragenlijst naar voren komt wordt door de groepsleerkracht geïnterpreteerd en geanalyseerd. Vervolgens stelt de groepsleerkracht indien nodig een plan van aanpak op met interventies die nodig zijn. De uitkomsten van de SCOL, het sociogram en Pestvragenlijst worden ook altijd met intern begeleider besproken.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Tomassen	theotomassen@stichtingvco.nl
anti-pestcoördinator	Grijsen	lisagrijsen@stichtingvco.nl
vertrouwenspersoon	van den Berg	ilsevandenbergh@stichtingvco.nl
vertrouwenspersoon	Koopmans	leannekoopmans@stichtingvco.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Zo lang er scholen zijn, is ouderbetrokkenheid iets dat scholen bezighoudt. Maar wat is ouderbetrokkenheid eigenlijk? Ouderbetrokkenheid wil zeggen 'interesse voor en betrokkenheid bij de ontwikkeling van het kind, de school van het kind, het huiswerk van het kind, het bezoeken van ouderavonden en tienminutengespreken etc.' Onder invloed van de toename van gezinnen waarin beide ouders werken, BSO/TSO, opa's/oma's ingeschakeld worden, verandert ook de relatie tussen ouders en school en de groei aan mogelijkheden om anders met elkaar te communiceren.

In plaats van de term ouderbetrokkenheid maken we liever gebruik van de term 'Educatief partnerschap' om zo vorm en inhoud te geven aan de wijze waarop we ouders willen betrekken als partner van de school en als partner van het onderwijs van onze kinderen. Hierbij gaat het uitdrukkelijk om de leerkracht/ school die op onderwijsgebied 'in the lead' is, waarbij gebruik wordt gemaakt van de kracht van de ouder(s) om de ontwikkeling van het kind zo optimaal mogelijk te laten zijn.

We vinden het daarbij heel belangrijk dat we in een open dialoog met elkaar kunnen communiceren. Het succes van goede communicatie zit in kleine dingen! Een samenwerking is gedoemd te mislukken in een afrekencultuur. Hierbij is niemand gebaat. In onze communicatie staan gaan we dan ook uit van onderstaande uitgangspunten om een goede communicatie met elkaar mogelijk te maken.

Grondhouding

1. Zowel ouders als leerkracht nemen elkaar serieus. We luisteren naar elkaar, tonen inlevingsvermogen, gaan respectvol en vriendelijk met elkaar om.
2. Kritiek van ouders wordt niet gezien als een bedreiging maar als een kans voor een verbeterslag. Het is gratis feedback. Ouders geven op een respectvolle manier feedback op het proces, de inhoud of het gedrag van de leerkracht en NIET op de persoon.
3. Ouders en leerkrachten gaan met elkaar om op basis van gelijkwaardigheid. Beiden hebben een rol in de opvoeding van hun kind/ de leerling. Samenwerking vindt dan ook plaats op basis van acceptatie van ieders rol/ expertise.

Algemene uitgangspunten m.b.t. oudercommunicatie:

1. Ouders worden gezien als partner (willen het beste voor hun kind) en specialist (weten zelf veel over hun kind).
2. Het contact tussen ouders en school is belangrijk vanuit pedagogische, onderwijskundige, organisatorische en maatschappelijke motieven.
3. Het contact tussen ouders en school is transparant.
4. De school respecteert het feit dat ouders rechten en verwachtingen hebben, maar wijst ouders ook op hun plichten en de verwachtingen van school.
5. De medewerkers van de school zijn zich bewust van de preventieve werking van positieve communicatie met ouders. Zij zien hun eigen rol in de communicatie met ouders.
6. De school gebruikt de gesprekken met ouders en hun feedback om de kwaliteit van de school en het onderwijs te verbeteren.

Meer informatie over de wijze waarop wij vormgeven aan educatief partnerschap is te vinden op de website van de school.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Op verschillende manieren zoeken we contact met ouders. Ook geven we u de gelegenheid om met ons in gesprek te komen. Hierbij heeft de school gekozen voor de onderstaande structuur voor het (ouder) contact:

- Kennismakingsgesprek; Bij de start van de cursus nodigen we alle ouders uit om informatie over hun kind(eren) te verstrekken, een eerste kennismaking en informatie vanuit de ouders wordt gedeeld met de leerkracht.
- Informatieavond: De leerkrachten houden in de eerste weken van het schooljaar een informatieavond. De ouders worden ingelicht over de gang van zaken in het komende jaar.
- Voortgangsgesprek: In november worden voortgangsgesprekken georganiseerd, waarin de er wordt teruggeblikt op de eerste periode van het schooljaar, wat betreft resultaten en sociaal- emotionele ontwikkeling.
- Rapportgesprek 1: In februari worden de ouders uitgenodigd voor een 10 minuten gesprek en is er aandacht voor de resultaten van de methode gebonden toetsen en de scores van de midden CITO.
- In groep 8 wordt in november een voorlopig advies gesprek gevoerd met betrekking tot het voortgezet onderwijs, in januari vindt het definitieve advies gesprek plaats.
- In groep 7 worden de ouders in maart uitgenodigd voor een pré advies gesprek en wordt het voorlopige advies gedeeld en besproken.
- Rapportgesprek 2: Aan het eind van het cursusjaar is er nog een mogelijkheid om naar aanleiding van het rapport een gesprek te voeren met de leerkracht. Dit is een facultatief gesprek, op uw initiatief of van de leerkracht.

Het rapport is een belangrijk schriftelijk contact. De groepen 1 t/m8 (met uitzondering van de instroomleerlingen) krijgen een rapport.

Ieder cursusjaar verschijnen er ongeveer 20 nieuwsbrieven. Deze nieuwsbrieven worden opgesteld door de directie en bieden u informatie over verschillende gebieden op en rondom de school. We proberen op deze manier de ouders zo volledig en actueel mogelijk te informeren. In de nieuwsbrieven is ook ruimte voor externe partners om nieuws te delen of zichzelf te profileren. De nieuwsbrief ontvangt u per mail.

Iedere week ontvangt u van de groepsleerkracht per mail de weekbrief. Hierin staat allerlei groeps-gerelateerde informatie vermeld. Daarnaast communiceert de leerkracht ook nieuws aan u via de de Parro app.

Klachtenregeling

Waar mensen samenwerken, kan het voorkomen dat er iets verkeerd gaat. Dat is niet meer dan logisch en dat hoeft ook helemaal geen probleem op te leveren wanneer we elkaar hierop eerlijk mogen aanspreken en de dialoog blijven voeren met elkaar.

Soms moet je daarvoor even een drempel over, want niet iedereen vindt dit even eenvoudig. In onze

school moedigen we elkaar aan om tegen de de juiste persoon eerlijk te zeggen wat er speelt om daarmee te voorkomen dat er irritatie of onvrede in de relatie sluipt. We willen met elkaar in verbinding blijven staan en staan open voor het bespreken van een klacht.

Klachtenroute

Naarmate de klacht in ernst toeneemt, kunt u onderstaande klachtenroute volgen. We gaan ervan uit dat u de klacht eerst bespreekbaar maakt bij de direct betrokkene(n).

Is de klacht kind-, klas-, of leerkrachtgericht dan kunt u in eerste instantie terecht bij de leerkracht. Ingeval de klacht het niveau van de klas overstijgt en daarmee het handelen van de school betreft, is de de schooldirectie uw juiste aanspreekpunt.

Wordt het allemaal ingewikkelder of ernstiger van aard of weet u niet goed waar u met uw klacht moet zijn, dan kunt u aankloppen bij één van de Interne Contactpersonen van onze school: Ilse van den Berg (ilsevandenbergh@stichtingvco.nl) of Leanne Koopmans(leannekoopmans@stichtingvco.nl)

Vraagt uw klacht om advies van een onafhankelijke deskundige van buiten de school, dan mag u contact opnemen met één van de onderstaande externe vertrouwenspersonen:

Mw. J.(Jeanet) Crielaard

Tel:06 33141356/jcrielaard@centraalnederland.nl

Centraal Nederland landelijke protestants-christelijke SBD

Postbus 233, 8070 AE Nunspeet, (085-8330330)

Mw. H. (Hennie) Nieuwenhuis- van de Kieft

Tel:06 10043132/hnieuwenhuis@centraalnederland.nl

Centraal Nederland landelijke protestants- christelijke SBD

Postbus 233, 8070 AE Nunspeet, (085-8330330)

De interne Contactpersoon en externe Vertrouwenspersoon zijn geen bemiddelaars, maar zij nemen de tijd om naar u te luisteren en u te adviseren en te ondersteunen in de vervolgroute.

Het bevoegd gezag van de Stichting VCO is de laatste schakel in de informele klachtenroute. Indien nodig, bijvoorbeeld als uw klacht de schooldirectie betreft, verwijst de Interne Contactpersoon of Externe Vertrouwenspersoon u naar de voorzitter van College van Bestuur, Dhr. F ten Klooster. Vindt u daarna dat er niet adequaat op uw klacht wordt gereageerd, dan kunt u een officiële klacht indienen bij de Landelijke Klachtencommissie Christelijk Primair Onderwijs. Deze maakt deel uit van de Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs (www.gcbo.nl).

Telefonisch bereikbaar van 9.00 tot 16.30 uur via 070-3861697 of via het emailadres info@gcbo.nl.

De officiële klachtenregeling van Stichting VCO kunt u vinden op <http://www.stichtingvco.nl>

Inspectie van het onderwijs

De onderwijsinspectie maakt geen onderdeel uit van de klachtenroute, omdat zij geen specifieke taak heeft bij het behandelen van individuele en/of arbeidsrechtelijke klachten in en rondom de school.

Toch is het goed de onderwijsinspectie wel in dit kader te noemen. Het staat u namelijk vrij om uw klacht bij de inspectie te melden. Zij leest deze, neemt het op in het dossier van de school en neemt het (eventueel) mee in het gesprek met het bestuur of een volgend onderzoek naar de school.

Vertrouwensinspecteur

In geval van een vermoeden van een zedendelict, heeft ieder personeelslid binnen VCO directe meldingsplicht bij het stichtingsbestuur. De VCO bestuurder neemt vervolgens onmiddellijk contact op met de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs. Deze moet de redelijkheid van het vermoeden vaststellen, wat er toe kan leiden dat er aangifte wordt gedaan bij de politie.

Ook kunt u de vertrouwensinspecteur raadplegen wanneer zich in of rond de school, naar uw oordeel (ernstige) problemen voordoen op het gebied van seksuele intimidatie en seksueel misbruik (zedemisdrijven), psychisch en fysiek geweld, discriminatie en radicalisering.

De vertrouwenspersoon zal registreren, luisteren, informeren en adviseren. (tel: 0900-1113111)

Aansprakelijkheid

Voor alle leerlingen, leerkrachten en helpende ouders hebben wij een collectieve ongevallenverzekering afgesloten.

Deze verzekering dekt het ongevallenrisico tijdens de reis van en naar school. Ook tijdens excursies, schoolreizen en een schoolkamp zijn de kinderen verzekerd.

Let wel: dit is geen wettelijke aansprakelijkheidsverzekering. Persoonlijke eigendommen van kinderen zijn niet verzekerd. De school is dus niet verantwoordelijk voor bijv. speelgoed, mobiele telefoons e.d. die mee naar school worden genomen. Het risico op beschadiging of ontvreemding is voor eigen verantwoordelijkheid. Onder schooltijd moeten de mobieltjes ook op de gang uitgeschakeld zijn. Mobieltjes mogen in de school niet gebruikt worden en moeten in de schooltas worden opgeborgen. Alleen in overleg met de leerkracht mogen kinderen gebruik maken van de mobiele telefoon.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- GMR

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouderraad (OR)

De ouderraad heeft een belangrijke taak bij de uitvoering van tal van zaken die met de organisatie van evenementen te maken hebben. We moeten hierbij denken aan schoolvoetbal, schoolreisjes, ouderavonden en dergelijke. Om dit soort zaken voor te bereiden, worden er commissies gevormd waarin ouders en teamleden zitting hebben. Wanneer OR-leden aftredend en niet herkiesbaar zijn, worden de ouders in de gelegenheid gesteld (via het Triangelnieuws) zich kandidaat te stellen om de lege plek op te vullen.

De OR bestaat uit de volgende leden:

- Mw. Marlies den Besten (voorzitter)
- Dhr. Christian Nijmeijer (penningmeester)
- Mw. Helma Spaander (secretaris)
- Dhr. Jordy Visser
- Mw. Sonja Westerbroek
- Mw. Evelien van den Berg
- Dhr. Frank van Ark
- Mw. Wendy Boer van de Kamp
- Mw. Susanne Timmer
- Mw. Jolien Geurtsen
- Mw. Vanessa van den Bor
- Mw. Manon van Nijenhof

De OR is te bereiken via het volgende mailadres: ortriangel@stichtingvco.nl

Medezeggenschapsraad (MR)

MR De medezeggenschapsraad (MR) houdt zich met beleidszaken bezig. Zij bespreekt de voorstellen vanuit de diverse geledingen binnen de VCO. Zij kan met de voorstellen instemmen of deze verwerpen. In een aantal gevallen heeft de MR geen instemmingsrecht, maar adviesrecht. In het MR-reglement (dit reglement is openbaar en ligt ter inzage op school) staat nauwkeurig omschreven wat de rechten van de MR zijn en wat de voorwaarden zijn voor een lidmaatschap van de MR. De beleidszaken die met alle scholen te maken hebben worden bovenschools besproken in de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR).

De MR van CBS De Triangel is als volgt samengesteld:

- Dhr. Rudy van de Pol (voorzitter)
- Mw. Andjenie Bhansing
- Mw. Debby van Dijk
- Dhr. Frank Schuchard
- Mw. Sharon de Jong
- Dhr. Warner de Boer
- Mw. Paula Hoogezand
- Mw. Annemiek Schuurman
- Dhr. Mark Lemstra (adviserend)
- Mw. Mariëlle van Heeringen (adviserend)

De MR is te bereiken via het volgende mailadres: mrtriangel@stichtingvco.nl

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

Elke school van Stichting Voor Christelijk Onderwijs (VCO) Harderwijk wordt vertegenwoordigd in de Gemeenschappelijke Medezeggenschap Raad (GMR) Iedere school is onderdeel van een cluster. Elk cluster wordt vertegenwoordigd door 1 ouder en 1 personeelslid.). De GMR bestaat uit acht leden en is als volgt samengesteld:

Cluster 1: ouder en leerkracht namens de MR-en van CBS De Brug, CBS De Wegwijzer en CDS Willem Alexander

Cluster 2: ouder en leerkracht namens de MR-en van CBS De Bron, CBS Het Startblok en de deelraad

van de hoofdvestiging van CBS De Triangel

Cluster 3: ouder en leerkracht namens de MR-en van CBS Dok 19, CBS Het Baken en de deelraad van Leonardo Harderwijk

Cluster 4: ouder en leerkracht namens de MR-en van CBS De Parel, CBS De Rank en CBS De Schakel.

De GMR overlegt ongeveer tien keer per jaar over allerlei zaken die alle scholen aangaan, zowel lokale als landelijke ontwikkelingen en beleidszaken. Namens ons cluster zijn de volgende mensen afgevaardigd naar de GMR: Dhr. Warner de Boer en (vacature). De namen van de overige GMR-leden staan op de VCO-website.

Tot slot vinden we het van belang om te benoemen dat we uitgaan van het standpunt dat opvoeding een taak van ouders en school is, we hebben elkaar nodig om het het beste uit uw kind te halen. We kunnen niet zonder de hulp van ouders binnen onze school. Er zijn heel wat zaken waarbij ouders helpen. We denken hierbij aan leesouders, kookouders, hulp bij schoonmaakavond, het begeleiden van een groepje tijdens een excursie of een sportieve activiteit etc. De klassenouder speelt hierbij een belangrijke rol. Hij/zij is het aanspreekpunt voor de leerkracht en neemt heel wat werk uit handen.

Het is inmiddels een traditie geworden, dat we in de laatste schoolweek van het schooljaar alle ouders die op wat voor manier dan ook hulp hebben geboden, willen bedanken. Daar vallen alle ouders onder. Het is een gezellige bijeenkomst, waarbij we onder het genot van een hapje en een drankje, onze waardering willen tonen voor alle hulp in het voorbije jaar. We zien u graag!

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 20,00

Daarvan bekostigen we:

- Allerlei buitenschoolse activiteiten
- Voetbaltoernooi
- Voorleesontbijt
- Kerst
- Schoolverzekering
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.

De kosten van ons onderwijs worden in principe door het ministerie van Onderwijs vergoed. Uit ervaring weten wij dat het te weinig is om activiteiten zoals Kerst, Sinterklaas, Pasen, Sportdagen etc. te kunnen financieren. We willen deze activiteiten en vieringen graag doorgang kunnen laten vinden. Dat kunnen we in de praktijk niet waarmaken zonder extra geld. Daarom doen we een beroep op u. We vragen een vrijwillige bijdrage van € 20,00 per kind. De hoogte van de bijdrage is in overleg met de MR vastgesteld.

Deze bijdrage is vrijwillig en deze kan ook niet verplicht worden gesteld. Het niet kunnen betalen van deze bijdrage leidt nooit tot uitsluiting van een kind, alle kinderen doen mee!

De onderstaande activiteiten vallen niet onder de vrijwillige ouderbijdrage en worden apart in rekening gebracht:

- Schoolreis (groepen 1 t/m 7, €27,50 per kind)
- Schoolkamp (groep 8, €65,00 per kind)
- Tussen Schoolse opvang (TSO) door continuïteit. Vrijwillige bijdrage van € 66,00 voor een kind in groep 1 t/m 4 en €88,00 voor een kind in groep 5 t/m 8.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

U kunt uw kind ziekmelden via de Parro app of telefonisch op tel. nummer: 0341-433965.

Absent melden via de Parro app heeft onze voorkeur. Graag uw kind voor 8.30 uur afwezig melden. Als uw kind om 8.45 uur nog niet op school is verschenen zoeken wij altijd telefonisch contact met de ouders.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Verlof

Soms kan extra verlof noodzakelijk zijn op grond van gewichtige omstandigheden. Zoals het moeten voldoen aan wettelijke verplichtingen, verhuizing, huwelijk of het overlijden van familielid. Als dit verlof minder dan tien dagen beslaat, kan de schooldirecteur in deze en andere zeer bijzondere omstandigheden toestemming geven voor extra verlof. Vraagt u meer dan tien dagen verlof aan? Dan is toestemming nodig van de leerplichtambtenaar. Wij mogen slechts een keer per jaar verlof verlenen buiten de officiële schoolvakanties. Bovendien mogen we maximaal tien verlofdagen verstrekken. Dit verlof mag niet plaatsvinden in de eerste weken van het schooljaar. Formulieren voor verlofaanvraag kunt u krijgen op school.

Meer informatie over de leerplicht: Leerplicht en verlof In de Leerplichtwet staat dat uw kind de school moet bezoeken als er onderwijs wordt gegeven. Leerlingen mogen dus nooit zomaar van school wegblijven. In een aantal gevallen is echter een uitzondering op deze regel mogelijk. Als er een bijzondere reden is waarom u vindt dat uw kind niet naar school kan, moet u zich aan de regels van zo'n uitzondering houden. De uitzonderingen en de daarbij behorende regels staan in de onderstaande tekst beschreven.

1. Extra verlof in verband met religieuze verplichtingen: Wanneer uw kind plichten moet vervullen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging, bestaat er recht op verlof. Als richtlijn geldt dat hiervoor één dag per verplichting vrij wordt gegeven. Indien uw kind gebruik maakt van deze vorm van extra verlof, dient u dit minimaal twee dagen van tevoren door middel van een verlofformulier aan te vragen bij de directeur van de school. Ook is het verlofformulier op de website van school te vinden.

2. Op vakantie onder schooltijd: Voor vakantie onder schooltijd kan alleen een uitzondering op de hoofdregel gemaakt worden als uw kind tijdens de schoolvakanties niet op vakantie kan gaan door de specifieke aard van het beroep van (één van) de ouders/verzorgers. In dat geval mag de directeur eenmaal per schooljaar uw kind vrijgeven, zodat er toch een gezinsvakantie kan plaatshebben. Het betreft de enige gezinsvakantie in dat schooljaar. Bij uw aanvraag moet een werkgeversverklaring worden gevoegd waaruit de specifieke aard van het beroep én de verlofperiode van de betrokken Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof buiten de schoolvakanties. 17 ouder/verzorger blijken. Verder dient u met de volgende voorwaarden rekening te houden:

- In verband met een eventuele bezwaarprocedure (zie punt 6) moet de aanvraag ten minste acht weken van tevoren bij de directeur worden ingediend, tenzij u kunt aangeven waarom dat niet mogelijk was;
- De verlofperiode mag maximaal 10 schooldagen beslaan;
- De verlofperiode mag niet in de eerste twee weken van het schooljaar vallen. Helaas komt het wel

eens voor dat een leerling of een gezinslid tijdens de vakantie ziek wordt, waardoor de leerling pas later op school kan terugkomen. Het is van groot belang om dan een doktersverklaring uit het vakantieland mee te nemen waaruit de duur, de aard en de ernst van de ziekte blijken. Op die manier voorkomt u mogelijke misverstanden.

3. Verlof in geval van 'Andere gewichtige omstandigheden': Onder 'andere gewichtige omstandigheden' vallen situaties die buiten de wil van de ouders en/of de leerling liggen. Voor bepaalde omstandigheden kan vrij worden gevraagd. Hierbij moet gedacht worden aan:

- Een verhuizing van het gezin.
- Het bijwonen van een huwelijk van bloed- of aanverwante
- Ernstige ziekte van bloed- of aanverwanten (het aantal verlofdagen wordt bepaald in overleg met de directeur en/of de leerplichtambtenaar) - Overlijden van bloed- of aanverwanten
- Viering van een 25-, 40- of 50-jarig ambtsjubileum en het 12½-, 25-, 40-, 50- of 60-jarig (huwelijks)jubileum van bloed- of aanverwanten

De volgende situaties zijn geen 'andere gewichtige omstandigheden':

- Familiebezoek in het buitenland.
- Vakantie in een goedkope periode of in verband met een speciale aanbieding.
- Vakantie onder schooltijd bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden.
- Een uitnodiging van familie of vrienden om buiten de normale schoolvakantie op vakantie te gaan.
- Eerder vertrek of latere terugkeer in verband met (verkeers)drukke.
- Verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn. Verlofaanvragen worden altijd individueel beoordeeld. Een aanvraag voor verlof wegens 'andere gewichtige omstandigheden' dient zo spoedig mogelijk bij de directeur te worden ingediend (bij voorkeur minimaal acht weken van tevoren).

4. Hoe dient u een aanvraag in? Aanvraagformulieren voor verlof buiten de schoolvakanties zijn verkrijgbaar bij de directeur van de school en op de website. U levert de volledig ingevulde aanvraag, inclusief relevante verklaringen, in bij de directeur van de school. De directeur neemt zelf een besluit over een verlofaanvraag voor een periode van maximaal 10 schooldagen. Als een aanvraag voor verlof vanwege 'andere gewichtige omstandigheden' meer dan 10 schooldagen beslaat, wordt de aanvraag doorgestuurd naar de leerplichtambtenaar van de woongemeente. De leerplichtambtenaar neemt vervolgens een besluit, na de mening van de directeur te hebben gehoord.

5. Niet eens met het besluit Wanneer uw verzoek om extra verlof wordt afgewezen en u bent het niet eens met dat besluit, kunt u schriftelijk bezwaar maken. U dient een bezwaarschrift in bij de persoon die het besluit heeft genomen. Het bezwaarschrift moet ondertekend zijn en tenminste de volgende gegevens bevatten:

- Naam en adres van belanghebbende.
- De dagtekening (datum).
- Een omschrijving van het besluit dat is genomen.
- Argumenten die duidelijk maken waarom u niet akkoord gaat met het besluit.
- Wanneer het bezwaar niet door u maar namens u wordt ingediend, moet u een volmacht ondertekenen en bij het bezwaarschrift voegen.

U krijgt de gelegenheid om uw bezwaar mondeling toe te lichten. Daarna krijgt u schriftelijk bericht van het besluit dat over uw bezwaarschrift is genomen. Bent u het dan nog niet eens met het besluit dan kunt u op grond van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) binnen zes weken schriftelijk beroep aantekenen bij de Arrondissementsrechtbank, sector Bestuursrecht. Het indienen van een beroepschrift heeft geen schorsende werking. Wel kan de indiener van een beroepschrift zich wenden

tot de President van de bevoegde rechtbank met het verzoek een voorlopige voorziening te treffen. Aan zo'n juridische procedure zijn kosten verbonden: voordat u een beroep schrift indient is het raadzaam juridisch advies in te winnen, bij voorbeeld bij een bureau voor Rechtshulp.

6. Ongeoorloofd verzuim Verlof dat wordt opgenomen zonder toestemming van de directeur of de leerplichtambtenaar wordt gezien als ongeoorloofd schoolverzuim. De directeur is verplicht dit aan de leerplichtambtenaar te melden. De leerplichtambtenaar beslist of er proces-verbaal wordt opgemaakt.

7. Vragen? Heeft u na het lezen van het bovenstaande nog vragen? Wendt u zich dan tot de directeur van de school of tot de leerplichtambtenaar, mevr. F. Idrissi. Bereikbaar via 085-1108820 (meerinzicht)

4.4 Toelatingsbeleid

In principe kunnen alle ouders die zich kunnen vinden in de uitgangspunten van de school hun kind bij ons als leerling aanmelden. Om de uitgangspunten helder te krijgen, wordt er met nieuwe ouders een gesprek gepland met de directie. U kunt telefonisch en/of via de mail een afspraak maken voor een rondleiding.

In dat gesprek kunnen ouders hun vragen kwijt en leiden wij u rond zodat u sfeer kunt proeven en wij als school de gang van zaken op school duidelijk kunnen maken. In dit gesprek komen altijd de levensbeschouwelijke identiteit en onderwijskundige aanpak aan de orde.

Ongeveer drie maanden voordat uw kind 4 jaar wordt neemt de intern begeleider contact met u op. Op basis van dit gesprek kunnen er verdere stappen ondernomen worden om de onderwijsbehoefte van uw kind in kaart te brengen of gaan wij over tot inschrijving.

Tijdens het kennismakingsgesprek kan het voorkomen dat we concluderen dat de leerling een specifieke ondersteuningsvraag heeft. In dat geval hanteren we het volgende stappenplan:

Stap 1:

Ouders vragen vrijblijvend een kennismakingsgesprek aan.

Stap 2:

Ouders vullen schriftelijk aanmeldformulier deel 1 en 2 in en dit wordt met de school gedeeld.

Stap 3:

Er vindt een gesprek plaats tussen ouders waarin gegevens worden uitgewisseld en wordt toegelicht hoe de school met het aanmeldingsverzoek om zal gaan. Ouders moeten schriftelijk toestemming geven voor het opvragen van gegevens over hun kind. Bij dit gesprek zijn vanuit school de directeur en een intern begeleider aanwezig.

Stap 4:

Het MT/team wordt geïnformeerd over het verzoek tot plaatsing. Er wordt informatie verzameld over de leerling door de intern begeleider, over zijn/haar mogelijkheden. Er wordt een analyse gemaakt en beoordeeld of wij kunnen bieden wat de leerling nodig heeft.

Stap 5:

Met het MT/team wordt de verzamelde informatie besproken.

Stap 6:

De directie brengt een advies uit, er is sprake van de volgende mogelijkheden:

- plaatsing en definitieve inschrijving kan plaats vinden
- plaatsing en inschrijving met aanvullend onderzoek (uitkomst kan leiden tot verlengde onderinstroom)
- tijdelijke plaatsing met aanvullend onderzoek, binnen 6 weken wordt een besluit genomen over definitieve plaatsing.

Als dit niet mogelijk is wordt er gezocht naar een school met een passend onderwijsaanbod.

- Geen plaatsing in het geval de school geen passend onderwijsaanbod kan realiseren.

4.5 AVG

Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) Alle scholen binnen de stichting van VCO vinden de privacy van leerlingen, ouders en medewerkers belangrijk. Daarom wordt al geruime tijd gewerkt aan maatregelen die ervoor zorgen dat deze privacy zo goed mogelijk beschermd wordt. Naast het opstellen van beleid betekent dit ook dat we afspraken maken met leveranciers. Ook werken we binnen de VCO aan bewustwording bij de medewerkers. Privacy beleid Dagelijks wordt er gewerkt aan de uitvoering van het privacy beleid dat sinds 25 mei 2018 geldt voor ouders, medewerkers en leerlingen. Voor Stichting VCO zijn deze goedgekeurde reglementen terug te vinden op <https://www.stichtingvco.nl/AVG>.

Functionaris Gegevensbescherming

Iedere onderwijsstichting is verplicht een functionaris Gegevensbescherming aan te stellen. Deze functionaris ziet toe op het naleven van het beleid en de bewustwording bij medewerkers. Voor de Stichting VCO is dat de heer S. Sarneel. (fg@lumengroup.nl). (zie voor meer informatie de website van onze school) Onze school gaat zorgvuldig om met de privacy van de leerlingen, ouders en medewerkers. Onze school heeft leerlingengegevens nodig om alle leerlingen goed onderwijs te kunnen geven en te begeleiden. Ook worden de gegevens opgeslagen voor de goede administratieve organisatie van de scholen. De meeste leerlingengegevens komen van ouder(s)/verzorger(s) (zoals bij de aanmelding op school), maar ook leerkrachten en ondersteunend personeel leggen gegevens vast over de leerlingen (bijvoorbeeld cijfers en ontwikkelingen). Soms worden er bijzondere persoonsgegevens, zoals medische informatie (dyslexie of ADHD) geregistreerd als dat nodig is voor de juiste begeleiding van een leerling. Tijdens de lessen wordt gebruik gemaakt van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te identificeren. Met de leveranciers van deze leermiddelen zijn duidelijke afspraken gemaakt over het gebruik van de gegevens die ze van de scholen krijgen. Een leverancier mag de leerlingengegevens alleen gebruiken als onze school daarvoor toestemming geeft. Dit is vastgelegd in een verwerkersovereenkomst. De leerlingengegevens worden op school opgeslagen in het digitale administratiesysteem(ParnasSys) en soms ook in het leerlingvolgsysteem (CITO). Het programma is beveiligd en de toegang tot de persoonsgegevens is beperkt tot medewerkers van onze scholen. Omdat alle scholen onderdeel uitmaken van Stichting VCO, worden ook (een beperkt aantal) persoonsgegevens gedeeld in het kader van de gemeenschappelijke administratie met medewerkers

van het VCO-kantoor. Ouder(s)/verzorger(s) hebben het recht om de gegevens van en over hun kind (eren) in te zien, te laten corrigeren of te verwijderen (als die gegevens niet langer nodig zijn voor het geven van kwalitatief goed onderwijs). Voor vragen over het uitoefenen van deze rechten, kan contact worden opgenomen met de schooldirecteur. In geval van uitwisseling van leerlingengegevens met andere organisaties, wordt daaraan vooraf toestemming gevraagd aan de ouder(s)/verzorger(s), tenzij de uitwisseling verplicht is op grond van de wet. Voor gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen op bijvoorbeeld de websites van de scholen wordt toestemming gevraagd. Ouder(s)/verzorger(s) mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven. Eerder gegeven toestemming kan altijd ingetrokken worden door dit aan onze school te melden. Voor vragen over het gebruik van foto's en video's kunt u terecht bij de leerkracht van de leerling of bij de schooldirecteur. Wij zijn verplicht om elk jaar iedere ouder hiervoor toestemming te vragen. U krijgt een formulier/mail waarin uw toestemming wordt gevraagd. De privacy van leerkrachten is net zo belangrijk als die van ouders en leerlingen. Het is dan ook belangrijk om te weten dat er zonder toestemming van de leerkracht/personeel van de school geen opnames in beeld of geluid gemaakt mogen worden door leerlingen en/of ouders. Aanmeldingsformulier De meeste vragen op dit formulier spreken voor zich. Een aantal vragen zijn wij wettelijk verplicht aan u te stellen. De gegevens die u heeft ingevuld op het aanmeldingsformulier worden opgeslagen in de leerlingenadministratie van onze school. Uiteraard worden deze gegevens vertrouwelijk behandeld. Op onze administratie is de 'Algemene Verordening Gegevens- bescherming (AVG)' van toepassing. Dit betekent onder andere dat de gegevens door ons worden beveiligd en dat de toegang tot de administratie is beperkt tot alleen die medewerkers die de gegevens nodig hebben. U heeft als ouder het recht om de door ons geregistreerde gegevens in te zien (voor zover die informatie betrekking heeft op uw kind). Als de gegevens niet juist zijn, dan mag u van ons verwachten dat wij -op uw verzoek - de informatie verbeteren of aanvullen.

Basispoort

Om leerlingen eenvoudig toegang te geven tot het digitaal leermateriaal van zijn/haar school, maken de VCO-scholen gebruik van Basispoort. Dit maakt het geven van onderwijs op maat via gedigitaliseerde leermiddelen mogelijk. Het maken van bijvoorbeeld een online toets kan alleen plaatsvinden als de docent weet welke leerling de antwoorden heeft ingevoerd. Hiervoor zijn leerlingengegevens nodig. VCO heeft met Basispoort een verwerkersovereenkomst afgesloten waarin afspraken zijn gemaakt over het gebruik van de leerlingengegevens.

ECK

Alle leerlingen van onze school hebben een uniek iD-code voor veilig inloggen en dagelijks gebruik van digitaal leermateriaal, het zogenoemde ECK-iD. ECK staat voor Educatieve ContentKeten. Basispoort en alle ketenpartners die zijn aangesloten op de toegangsdiensten van Basispoort, gebruiken het ECK-iD voor identificatie. Het ECK-iD is een versleuteld pseudoniem van het persoonsgebonden nummer met een eigen wettelijke basis. Het ECK iD verbindt gebruikers en licenties van digitaal leermateriaal betrouwbaar en bestendig met elkaar op basis van zo min mogelijk persoonsgegevens. ECK iD's worden aangemaakt door de Nummervoorziening. Dit is een publieke voorziening in beheer bij Kennisnet. Telefoonlijst In het kader van de wet op de privacy mogen wij als school geen contactgegevens van ouders met andere ouders delen. Daarom wisselen wij geen klassenlijsten met adressen van leerlingen uit. Wij vragen u als ouders daarom zelf met elkaar deze gegevens uit te wisselen mocht u daar behoefte aan hebben. Meer informatie over hoe de VCO en onze school omgaat met het verwerken van persoonsgegevens kunt u vinden in de Privacyverklaring en het Privacyreglement op de website www.stichtingvco.nl/AVG. Hier vindt u tevens de meest actuele informatie en documenten. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de AVG-manager van onze stichting of de functionaris gegevensbescherming (fg@lumengroup.nl).

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Het Leerlingvolgsysteem (LVS) is voor onze school een belangrijk instrument voor het nauwkeurig registreren en volgen van de ontwikkeling van de kinderen. Het vervult een belangrijke rol bij de signalering van de leerontwikkeling van individuele kinderen, maar geeft ook informatie over de vorderingen van de totale groep en de vorderingen op schoolniveau. Voor het toetsen van de leerlingen maken we gebruik van methode-gebonden toetsen en van de CITO-toetsen; dit zijn landelijk genormeerde toetsen, ontwikkeld door het CITO. Aan de hand van de resultaten van deze toetsen kunnen we zien welke kinderen uitvallen en kan extra hulp geboden worden. Op deze wijze willen we leer- en ontwikkelingsachterstanden voorkomen/ zo klein mogelijk houden. De Cito-toetsen worden op vaststaande momenten verdeeld over het schooljaar afgenomen, in het midden en aan het eind van een schooljaar.

Het werken met de Cito LVS-toetsen gaat in fasen:

Fase 1: het signaleren; start met het afnemen en nakijken van de toetsen. De resultaten worden verwerkt in het leerling-rapport; dit leerling-rapport wordt o.a. gebruikt tijdens besprekingen met ouders.

Fase 2: het analyseren; Als wij constateren dat een leerling onvoldoende vooruitgaat of een te lage score haalt, dan maken wij een foutenanalyse.

Fase 3: het handelen; naar aanleiding van de foutenanalyse wordt een hulpplan opgesteld en gericht hulp aan het kind geboden.

De volgende toetsen worden binnen onze school gebruikt:

Cito Spelling (groepen 3 t/m 8)

Cito Werkwoorden (groepen 7 en 8)

Cito Begrijpend Lezen (groepen 4 t/m 8)

Cito Rekenen (groepen 3 t/m 8)

Cito Drie-Minuten-Toets/AVI (technisch lezen) (groepen 3 t/m 8)

Cito Begrijpend luisteren (groep 3)

Groepsplan

Een groepsplan omvat een beschrijving van het onderwijsaanbod voor een bepaalde periode. Het is de bedoeling dat in het groepsplan concrete en praktische aanwijzingen staan beschreven voor de manier waarop de leerkracht omgaat met de verschillende onderwijsbehoeften van de leerlingen in de groep. Het groepsplan richt zich dus ook op het aanbod aan alle leerlingen in de groep. Een groepsplan is ook doelgericht, met hoge verwachtingen ten aanzien van alle leerlingen, om te komen tot betere resultaten.

Opbrengstgericht Overleg (OGO)

Elke cyclus wordt afgesloten met een IB gesprek en opbrengstgericht overleg. Bij het IB-gesprek zijn de leerkracht en de intern begeleider aanwezig. Het opbrengstgericht overleg vindt plaats in de bouw. De data zijn in de jaarplanning van school opgenomen. De opbrengstgericht overleggen vormen een belangrijke schakel in de zorg aan leerlingen. Voorafgaand aan het IB-gesprek ontvangt de intern begeleider het groepsoverzicht, waarin alle actuele leerlingengegevens (toets resultaten en observatiegegevens) zijn opgenomen en welke leerlingen opvallen. Verder beschrijft de leerkracht de

onderwijsbehoeften van de leerlingen en geeft aan hoe de leerlingen te clusteren. Tot slot zorgt de leerkracht voor een overzicht van vragen die in de groepsbespreking aan de orde worden gesteld. De intern begeleider leidt de besprekingen de leerkracht maakt een kort verslag van de afspraken en besluiten. De intern begeleider bespreekt met de leerkracht ook mogelijke begeleidingsvragen van de leerkracht(en) tijdens de bespreking. Ook hiervoor geldt dat er afspraken worden gemaakt en vastgelegd. Bij het opbrengstgericht overleg in de bouwen leidt de IB-er het overleg. Leerkrachten presenteren de vorderingen van de groep. Dit door het invullen van formulieren, trendanalyses van cito en methodetoets analyses. Hier komt een top van hun groep uit waar ze trots op zijn en een werkpunt. Andere leerkrachten geven ideeën en tips om dit aan te pakken. Zo leren we van en met elkaar. Naar aanleiding van het opbrengstgericht overleg passen we de groepsplannen aan of schrijven nieuwe plannen voor de volgende periode.

Individuele handelingsplannen

Incidenteel zullen er altijd individuele handelingsplannen blijven bestaan, maar die vormen uitzonderingen. Het gebeurt alleen als een leerling herhaaldelijk onvoldoende profiteert van het aanbod zoals opgenomen in het groepsplan en de aanpak die de leerkracht daarbij hanteert. Als een leerling een speciaal leerarrangement (op een ander niveau dan de groep werkt) krijgt is de school wettelijk verplicht een handelingsplan op te stellen. Dit heet een ontwikkelingsperspectief (OPP). De aanvulling in OPP is bijvoorbeeld een beschrijving van een specifieke aanpak of specifieke voorzieningen die alleen voor deze leerling gelden. Het individuele handelingsplan is hierdoor vooral een bijlage bij het groepsplan. Ook ouders mogen het leerlingdossier van hun kind bekijken. Er wordt dan een afspraak met de intern begeleider gemaakt.

Extra ondersteuning

In onze school krijgen kinderen met leer- en gedragsproblemen en kinderen die opvallen door hun hoge begaafdheid extra ondersteuning. Hierbij richten we ons vooral op de vormingsgebieden rekenen, spelling, aanvankelijk lezen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. Het is belangrijk dat de leerlingen tijdens hun schoolloopbaan nauwkeurig gevolgd worden. Dit doen wij door het aanleggen en bijhouden van dossiers, het registreren en verwerken van toetsresultaten en het regelmatig bespreken van leerlingen, die deze extra ondersteuning nodig hebben. Hierbij spelen een aantal mensen een rol:

- Groepsleerkracht: deze signaleert problemen bij leerlingen n.a.v. toetsen en observaties. De leerkracht meldt de gesignaleerde leerlingen aan voor de leerlingenbespreking. Ook maakt de leerkracht, eventueel ondersteund door de I.B.-leerkracht, de groepsplannen. Hierin wordt de specifieke hulp aan deze leerlingen omschreven. Tijdens het zelfstandig werken voert de leerkracht, samen met de leerling, het groepsplan uit. De leerkracht draagt de verantwoording voor de uitvoering van het groepsplan.

- Intern Begeleider: de taak van de Intern Begeleider is het bewaken van de zorglijn. De IB-er is verantwoordelijk voor het opzetten van het leerlingvolgsysteem, de keuze van de toetsen, het opstellen van het toetsrooster en de groeps- en leerlingenbesprekingen. Ook kan de IB-er de groepsleerkracht ondersteunen bij het opstellen en het uitvoeren van het groepsplan. De IB-er kan ook extra onderzoek doen om te bepalen wat de oorzaak van het probleem van een leerling is.

- Directie Er is zeer regelmatig nauw overleg tussen de directie en de IB-er. De directie draagt de eindverantwoording voor de extra ondersteuning op school.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

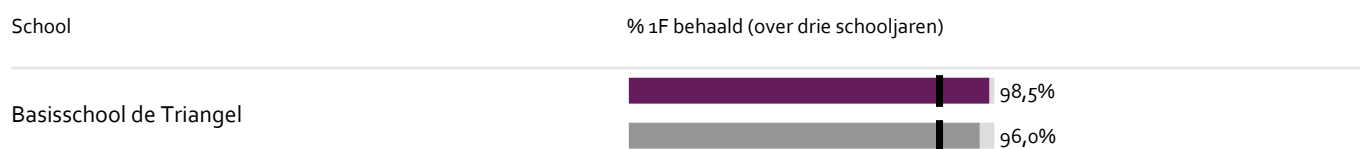
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

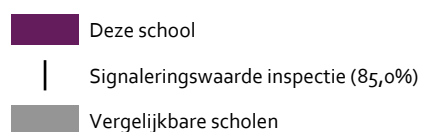
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



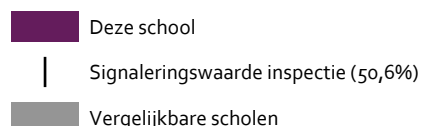
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Kinderen die na groep 8 onze school verlaten, hebben gedurende hun laatste schooljaar al informatie gekregen over alle vervolgmogelijkheden. Er zijn ouderavonden, voorlichtingsavonden, er worden folders uitgedeeld en veel scholen organiseren 'open dagen'. Hierover zult u tijdig worden geïnformeerd. Tijdens diverse gesprekken tussen school en ouders worden de mogelijkheden voor het voortgezet onderwijs besproken. Tijdens een pré-adviesgesprek in groep 7 worden met ouders de mogelijkheden voor het VO verkend in een gesprek. Elke leerling in groep 8 krijgt een schooladvies (tenminste vóór 1 maart). In dit schooladvies staat welk type voortgezet onderwijs het beste bij uw kind past. Wij kijken daarvoor onder andere naar leerprestaties, werken in de klas, doorzettingsvermogen, omgaan met huiswerk, aanleg en ontwikkeling gedurende de hele basisschoolperiode. Naast dit schooladvies komt er, door de invoering van de verplichte eindtoets PO, voor alle leerlingen in Nederland een 'objectief tweede gegeven' bij in de vorm van een resultaat op de centrale eindtoets PO. Wanneer de leerling de eindtoets PO beter maakt dan verwacht, moet de basisschool het schooladvies heroverwegen. Heroverweging kan leiden tot een wijziging in het schooladvies, maar er kan ook besloten worden dat wordt afgeweken van het resultaat van de eindtoets PO. Soms is het resultaat van de eindtoets PO minder goed dan verwacht. In dat geval mag de basisschool het schooladvies niet aanpassen.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vso	1,3%
vmbo-b	2,7%
vmbo-k	6,7%
vmbo-(g)t	10,7%
vmbo-(g)t / havo	9,3%
havo	21,3%
havo / vwo	16,0%

vwo		30,7%
onbekend		1,3%

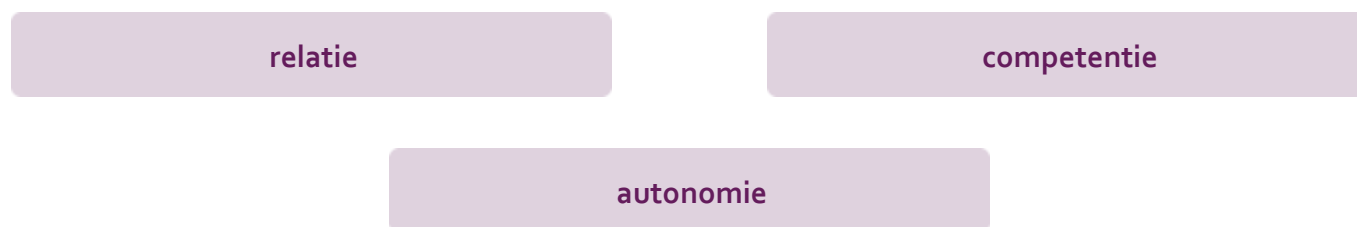
5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:



Op onze school staan we voor een leeromgeving waarin het kind zich prettig, veilig en gewaardeerd voelt. We begeleiden kinderen dusdanig dat ze zich kunnen ontplooiën naar hun individuele mogelijkheden. Daarbij gaan we uit van het positieve, de mogelijkheden en de kansen die ieder kind heeft, maar houden we ook rekening met hun beperkingen en onmogelijkheden. De sfeer waarin een kind opgroeit is van groot belang voor de ontwikkeling van de leerling. Onze leerkrachten hebben onder meer een vormende taak: de leerlingen op te voeden tot goede burgers. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen omgaan. In onze lessen besteden we dan ook gericht aandacht aan de sociale en maatschappelijke competenties van de leerlingen. Onze leerkrachten creëren daartoe een vriendelijk, veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leerkracht, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen. In onze omgang met elkaar moet onderling respect en waardering te merken zijn. Het kan best voorkomen dat we een meningsverschil hebben, maar toch willen we proberen ons in te leven in de drijfveren van anderen. Dat willen we ook naar de kinderen laten doorklinken. We verwachten ook van de kinderen dat ze zich die respectvolle houding eigen zullen maken. Als school willen we daarop toezien. We bespreken met de kinderen de regels die we hanteren. We willen dan ook dat we ons aan die regels houden. Een belangrijke grondregel is dat we iedereen gelijkwaardig achten. Het sociaal emotioneel welbevinden van de leerlingen heeft veel invloed op het totale functioneren. Onze school besteedt daarom structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen en het bieden van een goed pedagogisch klimaat.

Werkwijze Sociale opbrengsten

In de dagelijkse praktijk zetten we de volgende methodes/trainingen in, zodat de kinderen zich op sociaal-emotioneel opzicht optimaal kunnen ontwikkelen:

Methode Kwink

Op onze school maken we in de groepen 1 t/m 8 gebruik van de methode Kwink. Dit is een online methode voor sociaal- emotioneel leren, inclusief burgerschap en mediawijsheid. Kwink biedt een doordacht programma, gebaseerd op de laatste wetenschappelijke inzichten. Onderwerpen die tijdens de lessen aan bod komen zijn bijvoorbeeld: werken aan zelfvertrouwen, doorzetten in moeilijke situaties, complimenten geven. Door middel van filmpjes, spelletjes, gespreksvormen en creatieve opdrachten werken de kinderen aan het thema dat centraal staat.

Rots en Water In groep 7 krijgen de kinderen de training 'Rots en Water'. Het doel van het Rots en Water programma is het vergroten van de communicatie- en sociale vaardigheden en welzijn bij kinderen en jongeren en het voorkomen en/of verminderen van sociale problemen zoals pesten, conflicten, uitsluiting, meeloopgedrag en seksueel grensoverschrijdend gedrag. Het Rots & Water programma kan worden beschouwd als een programma waarbinnen de training van weerbaarheid samen gaat met de ontwikkeling van positieve sociale vaardigheden. We vinden het als school belangrijk, dat juist in deze leeftijdsfase daar extra aandacht aan wordt besteed.

Week tegen het pesten

De Week Tegen Pesten is een landelijke projectweek die Stichting School & Veiligheid ieder jaar in de vierde week van september organiseert. De week staat helemaal in het teken van pesten. Er wordt speciaal voor deze week lesmateriaal ontwikkeld bij het thema van dat jaar. Deze week is gekozen omdat het goed is om aan het begin van het schooljaar een sterke start te maken met het werken aan een fijne en veilige school. In deze eerste weken kun je de meeste invloed uitoefenen op een positieve groepsvorming. De Week Tegen Pesten helpt scholen daarbij.

Week van de mediawijsheid

De Week van de Mediawijsheid is een jaarlijks terugkerende publiekscampagne en een initiatief van Netwerk Mediawijsheid, deze vindt plaats begin november. We ervaren veel plezier en gemak van ons gebruik van online media. We werken en leren op afstand en houden contact met familie en vrienden. Maar de online wereld staat ook onder druk, bijvoorbeeld door haat, nepnieuws en cybercriminaliteit. In de bovenbouwgroepen vinden we het van belang om hier aandacht aan te besteden. We gaan in op vragen als; Hoe ervaar jij sociale media? Voel jij je er verbonden en veilig? En hoe denk jij dat we het online samen sociaal kunnen houden? Hoe gedraag je je op WhatsApp ?

Week van de Lentekriebels

De Week van de Lentekriebels is een jaarlijkse projectweek (in de maand maart)voor het basisonderwijs over relaties en seksualiteit. Voor scholen is het een laagdrempelige manier om kennis te maken met het geven van lessen relationele en seksuele vorming. Alle scholen in Nederland zijn verplicht om aandacht te besteden aan seksualiteit. Om te zorgen dat alle kinderen in aanloop naar volwassenheid goede informatie krijgen en leren hoe je gezonde relaties aangaat, is relationele en seksuele vorming ook op school belangrijk. Juist ook op de basisschool, voordat kinderen in de puberteit komen en kinderen lichamelijk en emotioneel erg veranderen. Door relationele en seksuele vorming, leren kinderen praten over relaties en seksualiteit, hun wensen en grenzen aanvoelen en aangeven én weloverwogen keuzes maken in wat ze wel en niet doen.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:30	13:00 - 14:30	14:30 - 18:15
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:30	13:00 - 14:30	14:30 - 18:15
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:30	13:00 - 14:30	14:30 - 18:15
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:30	13:00 - 14:30	14:30 - 18:15
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:30	13:00 - 14:30	14:30 - 18:15

	Opvang
	Schooltijd

Vrijdag: Groepen 1 t/m 4 tot 12.30 uur

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Doomijn](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met [Lunchkidz](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden (vrijwillig).

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Doomijn](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	16 oktober 2023	20 oktober 2023
Kerstvakantie	25 december 2023	05 januari 2024
Voorjaarsvakantie	19 februari 2024	23 februari 2024
Meivakantie	29 april 2024	10 mei 2024
Pinkstervakantie	20 mei 2024	20 mei 2024
Zomervakantie	15 juli 2024	23 augustus 2024

Onze studiedagen en andere vieringen worden gedeeld in de jaarkalender die u toegestuurd krijgt per mail en kunt u vinden op onze website onder het kopje 'Schooltijden & studiedagen'.

