

Schoolgids 2023-2024



Basisschool De Horizon



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Basisschool De Horizon

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool De Horizon

Brahmslaan 42/Poptahof Noord 448a

2625BW Delft

☎ 0152562104

🌐 <http://www.horizondelft.nl>

✉ directie.horizon@scodelft.nl

Extra locaties

De Horizon Poptahof

Poptahof 448a

2624RZ Delft

☎ 0152561495

Schoolbestuur

SCO Delft e.o.

Aantal scholen: 10

Aantal leerlingen: 4.441

🌐 <http://www.scodelft.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Meint Helder	directie.horizon@scodelft.nl
Management assistent	Sanne Heemskerk	s.heemskerk@scodelft.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Passend Primair Onderwijs Delft e.o..

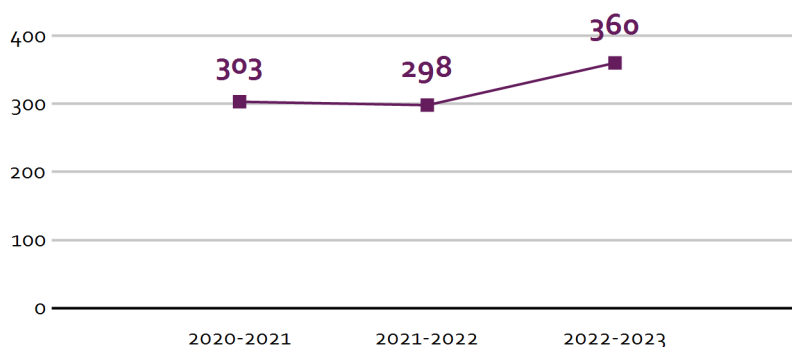
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



2020-2021

2021-2022

2022-2023

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Talent

Betrokken

Basisvaardigheden

Plezier

Netjes - Aardig - Rustig

Missie en visie

Ons team van medewerkers staat voor kwalitatief goed onderwijs en is zich daarnaast bewust van de maatschappelijke rol die de school vervult. Onze geïntegreerde aanpak is gericht op het vergroten van kansen voor alle kinderen. De kinderen op De Horizon hebben meer nodig dan kwalitatief en modern onderwijs om tot optimale ontwikkeling te komen. De Horizon zoekt daarom actief de samenwerking met de Delftse Peuterspeelzalen, de jeugdgezondheidszorg (JGZ) en Delft voor Elkaar (wijkwerk). De Horizon is een communityschool. Door initiatieven en activiteiten van deze organisatie de school in te halen vergroot De Horizon de kansen voor alle kinderen en hun ouders. Door de kinderen een fijne en leerzame schooltijd te bieden leveren we een belangrijke bijdrage aan een goede basis voor de toekomst.

Bij ons op basisschool De Horizon bieden wij een rijke, veilige leer- en leefomgeving waar kinderen uit allerlei culturen leren zelfstandig ontdekkend en onderzoekend te zijn. Wij bereiken dit door vol vertrouwen samen te werken met de leerlingen, ouders en partners, zodat wij onze leerlingen voorbereiden op een kansrijke toekomst in de 21e eeuw. Het lesgeven is de kern van ons werk. We hebben oog voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin de leerling zich gekend weet.

Belangrijke pedagogische uitgangspunten zijn:

- het bieden van een veilige leer- en leefomgeving
- zelfstandigheid
- samenwerking
- duidelijkheid
- netjes, aardig, rustig

Belangrijke didactische uitgangspunten zijn:

- onderwijs op maat
- gevarieerde werkvormen
- ontdekkende en onderzoekende werkvormen

- kwaliteitsvolle instructie verzorgen
- zelfstandigheid van leerlingen bevorderen

Identiteit

De Horizon is een open christelijke school, alle kinderen zijn welkom, waardoor leerlingen vanuit verschillende geloofsovertuigingen en culturele achtergronden elkaar ontmoeten. Leerlingen leren wederzijds respect en begrip voor elkaars religieuze en/of sociaal-culturele achtergronden. Wij geven les vanuit de christelijke identiteit. We vieren samen de christelijke feestdagen. We gebruiken hierbij de methode Trefwoord. Daarnaast besteden wij aandacht aan andere geloofsovertuigingen en gaan wij met de leerlingen hierover in gesprek. Identiteit is de manier waarop we de dingen doen; vanuit respect en vanuit oprechte interesse in elkaar.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd
























Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
taalactiviteiten	 6 u 15 min	 6 u 15 min
rekenactiviteiten	 2 uur	 2 uur
bewegingsonderwijs	 2 uur	 2 uur
werken met ontwikkelingsmateriaal	 5 u 15 min	 5 u 15 min
oriëntatie op mens en wereld	 1 uur	 1 uur

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 uur
Taal	 11 uur	 11 uur	 11 uur	 11 uur	 11 uur	 11 uur
Rekenen/wiskunde	 5 u 15 min	 6 uur	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 6 uur
Wereldoriëntatie	 1 uur	 1 uur	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min

Kunstzinnige en creatieve vorming	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur
Bewegingsonderwijs	■ 2 uur	■ 2 uur	■ 2 uur	■ 2 uur	■ 2 uur	■ 2 uur
Levensbeschouwing	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur
Engelse taal	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur
schrijven	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min	
sociale vaardigheden	■ 45 min	■ 45 min	■ 30 min	■ 45 min	■ 45 min	■ 45 min

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Technieklokaal
- Speellokaal
- Gymlokaal
- Vindplaats

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs



Wetenschap en
Technologie

Verlof personeel

Het kan voorkomen dat een leerkracht ziek wordt. Soms kort, soms langer. Wij zetten op de Horizon de volgende stappen:

1. Er wordt een invaller gevraagd via PoolWest
2. De eventuele duo-collega wordt gevraagd een dag extra te komen werken

Als er na deze twee stappen geen vervanger is gevonden dan hebben we de volgende afspraken:

- a. Dubbele bezetting van de zij-instromer en de leerwerktrajecten worden nooit gebruikt voor vervanging
- b. De opleidingsdagen van de zij-instromer en de leerwerktrajecten worden nooit gebruikt voor vervanging
- c. De Interne Begeleider, Schoolopleider, I-coach en Directeur worden niet ingezet voor vervanging.
- d. Kinderen worden niet verdeeld over meerdere groepen. Dit is binnen de nieuwe manier van groepsdoorbroken werken onmogelijk en gaat ten koste van het onderwijs van de groep die verdeeld wordt en de andere groepen.
- e. Bij geen vervanging gaat de groep naar huis en wordt dit gemeld aan de ouders op Social Schools. Bij de tweede dag gaat er een andere groep naar huis en gaat deze medewerker vervangen in de groep van de afwezige medewerker. Op deze manier wordt niet steeds dezelfde groep naar huis gestuurd.
- f. Alle medewerkers die niet voor een groep staan, maar ondersteunende taken uitvoeren, bijvoorbeeld onderwijsassistenten worden alleen in een uiterste noodsituatie gevraagd om te vervangen. Zij mogen nee zeggen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Berend Botje en Roots*.

Binnen het VVE-cluster overleggen wij als school intensief met de peuterspeelzaal over de thema's binnen Piramide en Early Years, we organiseren samen informatiebijeenkomsten voor ouders en we organiseren collegiale bezoeken. Ook zijn er gezamenlijke thema afsluitingen.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Binnen de school wordt veel aandacht besteed aan het handhaven en verbeteren van de kwaliteit van het onderwijs. Alle veranderingen worden jaarlijks geëvalueerd en daar waar nodig aangepast.

Opbrengstgericht werken

We willen uit alle kinderen het beste naar boven halen, daar horen de hoogst mogelijke resultaten bij.

We geven les op 3 niveaus op verschillende vakgebieden. Dit willen we verder ontwikkelen en borgen. Dat doen we vanuit leerteams, we hebben leerteams op onder andere het gebied van rekenen, taal, gedrag, wereldoriëntatie, ICT, sport en vitaliteit. In de leerteams zitten teamleden, een lid van het kernteam of de directeur. De leerteams zorgen voor borging van afspraken, doen lesbezoeken en verzorgen trainingen aan het team.

Het komend schooljaar gaan we aan de slag met de implementatie van de methode Basicly, kinderen leren omgaan met 21e-eeuwse vaardigheden en leren digitale vaardigheden. In de afgelopen jaren zijn veel nieuwe methoden ingevoerd: Lijn 3 voor aanvankelijk lezen, Pluspunt voor rekenen, Blink voor wereldoriëntatie en Staal voor taal en spelling. Voor de onderbouw zijn we gestart met Early Years van IPC. Het komend jaar staat in het teken van borging van al deze nieuwe methoden. Ook gaan we verder met de opleiding NT-2. Ook komend schooljaar zal het team trainingen volgen om ons onderwijs blijvend te versterken.

Werkwijze sociale opbrengsten

Wanneer er rust is in een groep kan er ook beter worden geleerd, daarom vinden we het op De Horizon belangrijk dat kinderen zich goed gedragen. In het begin van het schooljaar gaan alle groepen van start met de methode 'Goed gedrag'. We praten met de kinderen over regels en hun gedrag binnen de groep, in de gang, op het plein, in de gymles en tijdens activiteiten buiten de school. Gedragsregels werken het best als kinderen mede-eigenaar van de regels zijn en deze dus ook goed begrijpen. We leren de leerlingen gedragsregels structureel en op een positieve manier aan, zij gaan positief met elkaar om. Ze kennen waarden als respect, veiligheid en verantwoordelijkheid en laten die zien in hun gedrag. Ze weten wat de gevolgen zijn als het een keer misgaat. Kortom: ze voelen zich veilig omdat grenzen duidelijk zijn.

Sociaal-emotionele Ontwikkeling

Aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen vinden we op De Horizon erg belangrijk. Wij gebruiken hiervoor de methode Kwink. Kwink is een methode voor sociaal-emotioneel leren (SEL). Inclusief burgerschap en mediawijsheid voor groep 1 t/m 8. Kwink is gericht op preventie (van bijvoorbeeld pesten op school) en de kracht van een veilige groep.

Kwink:

- Voorkomt verstorend gedrag en pesten.
- Kent een groep brede, preventieve aanpak.
- Zorgt voor een sociaal veilige groep.
- Verhoogt de leeropbrengsten
- Werkt met vijf bewezen gedragscompetenties
- Voldoet aan de Wet Sociale Veiligheid

Daarnaast geven wij aan verschillende groepen sociale vaardigheidstrainingen door een gespecialiseerde leerkracht.

Kwaliteit op stichtingsniveau

Onze school maakt deel uit van de Stichting Christelijk Onderwijs Delft en omstreken (SCO Delft e.o.). Het College van Bestuur van de stichting is eindverantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs op alle scholen van de stichting. De schooldirecteur legt verantwoording af aan de bestuurder over de kwaliteit van onderwijs op de school. Gezamenlijk wordt de kwaliteit van het onderwijs bewaakt. We werken voortdurend aan het verhogen ervan.

We monitoren de kwaliteit minimaal op de volgende aspecten:

- Onderwijsresultaten: behaalt de school de onderwijsdoelen?
- Personeel: is er in de school een professionele cultuur binnen de school en scholen de leerkrachten zich voldoende bij?
- Identiteit: hoe verbindt de school de levensbeschouwelijke identiteit aan het onderwijs?
- Ouders: zijn ouders voldoende bij de school betrokken, is er regelmatig overleg en wordt de mening van ouders periodiek gepeild?

We werken op alle scholen volgens de PDCA-cyclus (Plan, Do, Check, Act). Het koersplan van de stichting vormt de basis voor het vierjaarlijkse schoolplan en de daaruit afgeleide jaarplannen. De MR ontvangt de plannen en jaarverslagen van de school, de GMR ontvangt het koersplan en sectorjaarverslag van het bestuur. Het bestuur verantwoordt zich jaarlijks in het bestuursverslag.

Binnen de stichting zijn verschillende overlegvormen gericht op kennisdeling, uitwisseling, samenwerking, beleidsvorming en ondersteuning. Met elkaar zorgen we ervoor dat de kwaliteit op orde is.

SCO-Academie: investeren in kwaliteit

Een goede kwaliteit vraagt om goede leraren, onderwijsondersteuners en leidinggevendenden. Onze mensen zijn voortdurend bezig om zich verder te ontwikkelen: om vaardiger te worden in lesgeven, pedagogisch wijzer te worden en om in te kunnen spelen op nieuwe ontwikkelingen. De SCO-Academie biedt tal van mogelijkheden om te professionaliseren. Binnen onze stichting hebben we veel talenten en specialisten. Zij bieden workshops of trainingen aan collega's aan. Doordat wij zowel basis- als voortgezet onderwijs in onze stichting hebben, vindt ook tussen deze sectoren uitwisseling plaats.

Opleidingsschool Talentum Haagland: investeren in kwaliteit van nieuw talent

SCO Delft e.o. vormt samen met de schoolbesturen Octant (Pijnacker-Nootdorp) en PCPO-Westland (Naaldwijk) en met Hogeschool InHolland een Opleidingsschool. We leiden gezamenlijk op jaarbasis minimaal 80 studenten op. Naast de vaste groepsleerkracht krijgen de leerlingen regelmatig les van studenten. De vaste groepsleerkracht begeleidt de student. De Opleidingsschool brengt jonge, nieuwe energie in de scholen: er ontstaat uitwisseling van ideeën over onderwijs tussen ervaren leerkrachten en jonge leerkrachten. Binnen de Opleidingsschool is ook ruimte voor studenten die de flexibele pabo doen en voor zij-instromers.

Tevens zijn we opleidingsschool voor MBO studenten die de opleiding volgen tot onderwijsassistent. Wij ervaren functiedifferentiatie binnen onze scholen als een verrijking voor het onderwijs. Leerkrachten en onderwijsassistenten kunnen elkaar versterken in het werken met leerlingen in de klas.

Hoe bereiken we deze doelen?

Wij monitoren de doelen beschreven in het schoolplan. Tijdens studiedagen met het gehele team bespreken we de doelen en de stand van zaken. Jaarlijks worden de doelen geëvalueerd en eventueel bijgesteld. Daarnaast zijn er jaarlijks 2 studiedagen rondom de leerresultaten.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Kinderen ontwikkelen zich van nature. Ze zijn nieuwsgierig en willen graag leren. Wij stimuleren daarom de kinderen en dagen ze uit om eigenaar te worden van hun eigen ontwikkeling. Wanneer deze ontwikkeling minder voorspoedig verloopt, bieden wij hulp. De school maakt onderscheid in verschillende vormen van extra ondersteuning voor kinderen die dit nodig hebben, zoals: ondersteuning voor kinderen met een leerachterstand of concentratieprobleem, ondersteuning voor kinderen met gedragsproblemen of andere sociaal-emotionele problemen, ondersteuning voor hoog- en meer begaafde kinderen. De school onderzoekt samen met de ouders wat het beste is voor een zo optimaal mogelijke ontwikkeling van hun kind.

We hebben drie groeigroepen voor kinderen met een combinatie van leer- en gedragsproblemen. Gespecialiseerde leerkrachten begeleiden deze kinderen om zich optimaal te kunnen ontwikkelen.

Extern advies, externe leerlingenzorg en passend onderwijs

De school ziet het als haar taak om voor alle kinderen adequaat en passend onderwijs te realiseren op pedagogisch (opvoedkundig) en didactisch (onderwijskundig) vlak, zodat uw kind zich optimaal kan ontwikkelen. Als de ontwikkeling stagneert en de interne mogelijkheden van de school om de ontwikkeling op gang te brengen onvoldoende resultaat hebben, wordt externe hulp ingeschakeld. Voordat externe hulp wordt ingeschakeld vindt eerst een gesprek met ouders plaats om hulpvragen en verwachtingen ten aanzien van externe hulp op een lijn te krijgen. Externe hulp kan zijn een orthopedagoog, psycholoog of gedragsdeskundige, die onderzoek verricht naar de problemen en adviseert over de aanpak. Ook kan hulp ingeroepen worden van het samenwerkingsverband. Onze school maakt deel uit van het samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Delfland (PPO Delfland). Dit samenwerkingsverband bestaat uit de basisscholen, die gehuisvest zijn in Delft, Den Hoorn, Lansingerland, Pijnacker-Nootdorp en Schipluiden. Hieronder vallen ook de scholen voor speciaal basisonderwijs. Op www.ppodelfland.nl vindt u het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband. Doel van deze samenwerking is om kinderen in de leeftijd van 4 – 12 jaar een passende onderwijsplek aan te bieden. Alle scholen houden zich aan de zorgplicht. Dit betekent dat de school waarbij u uw kind aanmeldt zorgt voor een passende onderwijsplek. Dit kan zijn op de eigen school, maar ook op een andere basisschool of in het speciaal onderwijs. Wanneer hier sprake van is zal de school samen met de ouders en het samenwerkingsverband intensief samenwerken om de best passende plek voor uw kind te realiseren.

Het schoolondersteuningsprofiel van onze school vindt u op de site: www.scholenopdekaart.nl/

Het ondersteuningsplan van PPO Delfland vindt u op de site: www.ppodelfland.nl

Jeugdgezondheidszorg (JGZ)

Onze school werkt samen met de Jeugdgezondheidszorg Zuid-Holland West (JGZ). In groep twee worden alle leerlingen uitgenodigd voor een gezondheidsonderzoek, in groep zeven krijgen de leerlingen een gezondheidsles van de jeugdverpleegkundige en ouders ontvangen oproepen voor het rijksvaccinatieprogramma. Ouders kunnen voor (preventieve) vragen over opvoeding en gezondheid van de kinderen contact opnemen met de JGZ. U vindt meer informatie op www.scholenopdekaart.nl bij onze eigen school onder het kopje "ouders en school".

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Wij hebben volgend schooljaar 3 groepen en 2 taalgroepen waarin de leerlingen onderwijs op maat krijgen. Zo kijken we bij elke leerling wat er nodig is en hebben we een goed zicht op het individu.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Taalspecialist
- Logopedist
- Rekenspecialist

Wij hebben op beide locaties een intern begeleider. Ook hebben wij op beide locaties een logopedist in huis.

Wij hebben 2 taalgroepen momenteel.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist

Wij hebben een aantal gedragsspecialisten die hiervoor een speciale opleiding hebben gevolgd.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist

Wij hebben een aantal gedragsspecialisten die hiervoor een speciale opleiding hebben gevolgd.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut
- MRT vakleerkracht

Wij werken met een fysiotherapeut en een MRT vakleerkracht in de school.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Methode; Kwink

Pesten komt helaas op iedere school voor, ook bij ons. Het is een probleem dat wij onder ogen zien en op onze school serieus willen aanpakken. Tevens besteden we aandacht aan een "moderne" vorm van pesten, namelijk het digitaal pesten oftewel cyberpesten. Ondanks het feit dat deze vorm van pesten vaak buitenschool plaatsvindt, zijn de gevolgen voor het gepeste kind vaak in de klas te merken. Vanuit die wetenschap hebben wij oog voor deze vorm van pesten. Op De Horizon willen we dat alle kinderen zich in hun basisschoolperiode veilig voelen zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen. Een sterke, sociaal veilige groep voorkomt pesten. In zo'n groep spreken kinderen elkaar op een positieve manier aan op hun gedrag. Met onze methode voor Sociaal emotioneel leren 'Kwink' leren we kinderen hoe dat moet. Wanneer er toch gepest wordt hanteren wij het schoolveiligheidsplan. Ook besteden wij jaarlijks in september in elke groep aandacht aan 'de week tegen het pesten'.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Wij meten de veiligheidsbeleving met SCOL.

Met de Sociale Competentie Observatielijst brengen wij de sociale competentie van de leerling, de groep en de school in kaart. We signaleren en gaan aan de slag met de gegevens. Twee keer per jaar nemen we de SCOL bij iedere leerling af, in het najaar en in het voorjaar.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Meint Helder (directeur): iedere leerkracht besteed aandacht aan pesten in de groep. Leerlingen kunnen bij hun eigen juf of meester terecht of bij de intern begeleider.	directie.horizon@scodelft.nl
vertrouwenspersoon	Petra Korpershoek	ib.dehorizon.poptahof@scodelft.nl
vertrouwenspersoon	Evelien Arkesteijn	ib.dehorizon.brahmslaan@scodelft.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Opvoeden en onderwijs is een gezamenlijke taak van ouders en leerkrachten. Wij vinden een goed contact tussen school en thuis van groot belang. Wij proberen ouders zoveel mogelijk te betrekken bij en te informeren over het onderwijs aan hun kind. Daarnaast informeren wij u over de algemene zaken die in en om de school gebeuren. Onder schooltijd nemen leerkrachten een stuk van de opvoeding van ouders over. Een goed contact met de ouders vinden de leerkrachten erg belangrijk. Wij zijn van mening dat in de opvoeding ouders en leerkrachten nauw kunnen samenwerken. Juist omdat we de ouderbetrokkenheid zo belangrijk vinden, zijn we op beide locaties bezig op diverse gebieden de ouderbetrokkenheid te verhogen. Na schooltijd is er altijd tijd om kort een bericht aan de leerkracht door te geven. Wanneer u echt naar de vorderingen van uw kind wilt vragen, kunt u beter een afspraak maken of gebruik maken van de 10-minutengesprekken tijdens de gespreksavonden. Het is voor de kinderen ook van groot belang te merken dat hun ouders echt geïnteresseerd zijn in het schoolwerk. Wij verwachten mede daarom alle ouders dan ook tijdens de gespreksavonden. Deze avonden zijn er voor alle groepen.

Wij hebben een ouderbeleid die we elk jaar evalueren en aanpassen waar nodig. Dit is een levend document.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Facebook, Instagram en social schools

U kunt onze school volgen via Facebook of Instagram: www.facebook.com/Basisschool-de-Horizon. We werken ook met social schools. Iedere groep heeft een pagina waarop korte berichten over de groep komen te staan zoals huiswerk, een leuk werkje of een uitje.

AVG

Bij SCO Delft is op stichtingsniveau het informatiebeveiligings- en privacybeleid beschreven. Dit geldt ook voor het privacyreglement persoonsgegevens. Het beleid en reglement zijn terug te vinden op www.scodelft.nl/publicaties.

SCO Delft heeft daarnaast de functie van Functionaris Gegevensbescherming (FG) uitbesteed aan de Lumen Group in de persoon van Stijn Sarneel. Zijn contactgegevens zijn:

Lumen Group B.V., Reactorweg 301, 3542 AD UTRECHT

Tel: +31 (0)30 889 65 75

Mail: stijn.sarneel@lumengroup.nl

Web: www.lumengroup.nl

In het kader van de Algemene Verordening Gegevensbescherming gaan wij zorgvuldig om met persoonsgegevens. Dit betekent dat we het aantal persoonsgegevens zoveel mogelijk proberen te

beperken, dat alleen de mensen voor wie het voor de functie noodzakelijk is er toegang toe hebben en dat de gegevens goed beveiligd zijn. We verwerken alleen gegevens van uw kind die noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de onderwijsovereenkomst die we met u en uw kind hebben en/of voor het nakomen van wettelijke verplichtingen. Gegevens die hieraan niet voldoen (bijvoorbeeld beeldmateriaal) zullen we alleen met uw toestemming verwerken. U kunt deze toestemming zelf aangeven en op elk moment intrekken of alsnog aangeven.

Aangezien wij als school ressorteren onder het schoolbestuur SCO Delft hebben wij op stichtingsniveau Informatiebeveiliging- en privacybeleid waarin staat hoe de school omgaat met de persoonsgegevens en wat de rechten zijn van leerlingen en ouders. Dit beleid kunt u vinden op SCO - Beleid SCO Delft e.o. Daar vindt u ook de contactgegevens vinden van onze Functionaris Gegevensbescherming die wij tevens in het kader van de AVG verplicht zijn om te hebben.

Klachtenregeling

Klachten en integriteit

SCO Delft e.o. kent een klachtenregeling (A.), een klokkenluidersregeling (B) en een integriteitscode (C). Deze regelingen zijn te vinden op de site van SCO Delft e.o. (www.scodelft.nl)

Klachten

Het kan zijn dat u het niet eens bent met gedragingen of beslissingen van een medewerker van SCO Delft e.o. of een andere betrokkene bij de stichting of dat het verwijt juist is dat bepaalde gedragingen zijn nagelaten of beslissingen niet zijn genomen. In dat geval kunt u een klacht indienen. De behandeling daarvan is geregeld in de klachtenregeling. Deze klachtenregeling is bedoeld voor individuele gevallen.

Het bespreken van klachten

Wij vinden het belangrijk dat een klacht zoveel mogelijk door partijen binnen een school of locatie wordt besproken en opgelost met de mensen die het betreft. Voor alle klachten geldt daarom dat men zich in **eerste** instantie wendt tot de medewerker in kwestie (zie ook art. 5.1. van de regeling). Het kan zijn dat dit gesprek niet tot resultaat leidt of dat is er een specifieke reden waarom niet met de betrokkene kan worden gesproken. In dat geval wendt u zich tot de directeur van de basisschool.

Het indienen van een klacht

Als het niet lukt om met behulp van het gesprek de klacht op te lossen dan zijn er twee mogelijkheden voor het indienen van een klacht:

1. u wendt zich tot het bevoegd gezag volgens de beschreven procedure in de regeling. Wanneer u uw klacht wilt indienen bij het college van bestuur dan moet dit schriftelijk gebeuren. Dat kan per post: SCO Delft e.o., Vulcanusweg 263-G, 2624 Delft, t.a.v. drs. R.D. Lock, college van bestuur.
2. u wendt zich rechtstreeks tot de externe landelijke klachtencommissie. Dat kan overigens ook nog na de interne afhandeling door SCO Delft e.o. U kunt dan terecht bij de Geschillencommissie bijzonder onderwijs (GCBO). Klachtencommissies Katholiek, Christelijk, Algemeen Bijzonder en Gereformeerd Onderwijs Postbus 82324 2508 EH Den Haag Telefoon 070 – 3861697 (van 09.00u tot 16.30u) Email: info@gcbo.nl

Ondersteuning bij het bespreken of indienen van een formele klacht

Om u zo nodig te kunnen bijstaan, kunt u, al naar gelang de aard of de ernst van het probleem, een beroep doen op de interne contactpersoon of op de externe vertrouwenspersoon.

Interne contactpersoon

Voor de sector PO zijn er interne contactpersonen. Deze collega's werken op verschillende scholen; u bent vrij te kiezen met welke persoon u contact opneemt. Voor de namen van de interne contactpersonen verwijzen wij u door naar de klachtenregeling op onze site www.scodelft.nl onder "Publicaties".

Externe vertrouwenspersoon

De externe vertrouwenspersoon is onafhankelijk en verbonden aan de stichting als geheel. De externe vertrouwenspersoon is: mevr. K van den Heuvel. Wanneer u uw klachten klacht eerst wilt voorleggen aan de externe vertrouwenspersoon dan kunt u haar bereiken via k.vandenheuvel@kwadraad.nl of op telefoonnummer 088 – 900 4000 of 06 – 40 89 42 02.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

In de **medezeggenschapsraad** (MR) wordt de algemene gang van zaken met betrekking tot het beleid van de school besproken. De MR heeft twee soorten rechten; in sommige gevallen adviesrecht, in andere instemmingsrecht. Dit betreft bijvoorbeeld het uitbrengen van advies over of instemmen met het vaststellen en wijzigen van het schoolplan, het schoolrooster, deze schoolgids en het formatieplan. Daarnaast kunnen zij in de vergadering initiatief nemen om bepaalde onderwerpen te bespreken. Bevoegdheden en taken van de MR zijn volgens de wettelijke verplichtingen vastgelegd in het reglement. In deze raad hebben minimaal drie leden zitting namens de ouders en drie leden namens het schoolteam. De leden van de raad worden gekozen voor de tijdsduur van drie jaar. De medezeggenschapsraad vergadert tenminste zes keer per jaar.

Op onze school is ook een **Ouderraad** (OR) actief. De OR heeft tot doel het contact tussen ouders en school te bevorderen. Beide locaties hebben een zelfstandig functionerende OR.

Naast de MR (medezeggenschapsraad) bestaat er ook een GMR (**Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad**). In de GMR zijn alle scholen van SCO Delft e.o. vertegenwoordigd. De GMR bespreekt zaken die alle scholen aangaan en voert overleg met de algemeen directeur primair onderwijs. Voorbeelden van zaken die besproken worden in de GMR: formatieplan voor alle scholen, de begroting, beleidsnotities die voor alle scholen zullen gaan gelden.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn geen overige schoolkosten.

Alle kinderen kunnen deelnemen aan de activiteiten die de school aanbiedt.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

U kunt uw kind ziekmelden door 's ochtends voor 08.15 te bellen naar de school op nummer 015 2562104 (Brahmslaan) of 015 2561495 (Poptahof).

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

U kunt verlof aanvragen door een verlofaanvraag in te vullen. Dit formulier kunt u krijgen bij onze conciërge of bij de directie. U kunt deze invullen en de directie zal het wel of niet goedkeuren op basis van de reden van het verlof.

4.4 Toelatingsbeleid

Het toelatingsbeleid

Vanaf vierjarige leeftijd mag uw kind naar de basisschool. De keuze voor een basisschool die bij de ontwikkeling van uw kind past, is voor u vaak een belangrijk moment. U vertrouwt uw kind namelijk 8 jaar aan de school toe. We nodigen u daarom graag uit voor een kennismakingsgesprek en een rondleiding door onze school. Hieronder leest u over de procedure rondom aanmelding.

Het kennismakingsgesprek

In het kennismakingsgesprek laten we u zien hoe het onderwijs er op onze school uitziet, vertellen we wat we belangrijk vinden en wat u kunt verwachten als ouders. Ook horen we graag van u wat u als ouders wenst voor uw kind, hoe u de samenwerking ziet met school en wat uw kind kenmerkt en nodig heeft. Ook uw kind is tijdens dit gesprek en rondleiding van harte welkom.

De aanmeldprocedure

Als u de keuze heeft gemaakt voor onze school, kunt u uw kind aanmelden. Wij volgen daarin de volgende regels:

Schrijf uw kind (indien mogelijk) minimaal 10 weken voordat het vier jaar wordt in.

De school vraagt na aanmelding (indien mogelijk) de overdracht op bij de peuterspeelzaal. Daar is toestemming voor nodig van de ouders.

Vanaf aanmelding

Drie maanden voordat uw kind vier jaar wordt, neemt de leerkracht van groep 1/2 contact met u op om wen-afspraken te maken. Uw kind mag dan 5 dagdelen komen wennen. Vanaf zijn vierde verjaardag mag uw kind elke dag naar school.

Zij-instromers

Bij kinderen die aangemeld worden, vanwege verhuizing, volgen we de volgende procedure:

1. Als er plek is in de betreffende groep, nodigen we ouders en kind uit voor een kennismakingsgesprek en een rondleiding. In dat gesprek brengen we met u de behoeften van uw kind in kaart en bekijken we of onze school kan bieden wat uw kind nodig heeft.
2. Na het gesprek kunt u uw kind aanmelden (indien mogelijk) minimaal 10 weken voordat uw kind overstapt).
3. Wij nemen contact op met de huidige school van uw kind om te horen wat zij zien aan leerbehoeften van uw kind.
4. Als zowel u als wij ervan overtuigd zijn dat onze school de passende plek is voor uw kind, wordt uw kind toegelaten. Uw kind mag dan twee dagen wennen in zijn toekomstige groep.
5. Tot slot volgt de warme overdracht vanuit de vorige school. Die overdracht bestaat uit telefonisch contact en overdracht van digitaal dossier.

Bij kinderen die aangemeld worden, omdat de huidige school niet passend blijkt bij de behoeften van het kind, is de procedure iets uitgebreider. Aan bovenstaande stappen kunnen dan de volgende stappen worden toegevoegd.

- * Na het kennismakingsgesprek of het contact met de huidige school kan een extra gesprek met ouders worden ingepland om de leer- en/of zorgbehoefte beter in kaart te brengen.
- * Nadat we goed zicht hebben op de zorgbehoefte kan intern overleg nodig zijn, om te bespreken of we als school goed kunnen voorzien in die behoeften.
- * Bij uitzondering kan het wenselijk zijn om het kind een dag mee te laten lopen voor toelating. Dit

doen we liever niet, omdat de beslissing om niet naar onze school over te stappen (ofwel door ouders ofwel door school genomen) als afwijzing kan voelen voor het kind.

Zorgplicht

Vanaf dat u uw kind schriftelijk heeft aangemeld, heeft de school zorgplicht. Dat betekent dat de school verantwoordelijk is om samen met u een passende onderwijsplek te vinden. Het kan zijn dat we als school niet kunnen bieden wat uw kind nodig heeft. We zullen dan met u meedenken welke school wel kan voorzien in de behoeften van uw kind.

Bij toelaten en/of weigeren volgen we ons stichtingsbrede toelatingsbeleid en de regels die vanuit de rijksoverheid worden gesteld. Via deze link vindt u die regels.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Om na te gaan welke ontwikkeling leerlingen doormaken, neemt elke school regelmatig tussentijdse toetsen af. Naast de methodegebonden toetsen zijn er ook toetsen die onafhankelijk de kennis en vaardigheid van leerlingen in een betreffend vak in kaart brengen. In de groepen 1 en 2 volgen wij de kinderen via Kijk. Aan de hand van kijklijnen volgen wij de ontwikkeling van de kinderen. Daarnaast nemen wij de cito taal en rekenen M2 voor kleuters af.

Het CITO-leerlingvolgsysteem bestaat uit verschillende toetsen die tweemaal per jaar worden afgenomen in de groepen 3 t/m 8. Met deze CITO- toetsen, de methodegebonden toetsen en eigen observaties kunnen wij de ontwikkeling van de leerlingen tijdens hun hele schoolcarrière volgen. Dit alles maakt het mogelijk om tijdig te signaleren of de ontwikkeling van een kind afwijkt van wat te verwachten valt. De ontwikkeling van de kinderen komt een aantal keer per jaar tijdens groepsplanbesprekingen en de leerlingbespreking aan de orde. Bij deze leerlingenbesprekingen zijn de leerkrachten van de betreffende bouw en de intern begeleider aanwezig. We bekijken resultaten op school-, groeps- en leerlingniveau. Soms vormen gedrag, prestaties en/of toetsuitslagen van kinderen aanleiding om extra ondersteuning te bieden. Mocht een ouder zich afvragen of hun kind extra ondersteuning nodig heeft, dan wordt geadviseerd om een afspraak met de leerkracht om hierover te praten.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

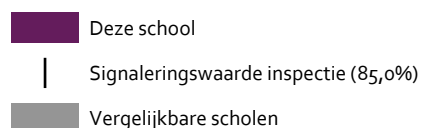
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



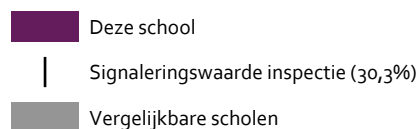
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

De totstandkoming van het basisschooladvies

De groepen 1 t/m 6

De ontwikkeling van de leerlingen wordt een aantal keer per jaar met ouders besproken aan de hand van onder andere leerlijnen, het rapport en de CITO groeigrafieken uit Parnassys.

Voorlopig advies groep 7

Alle leerlingen worden besproken met de leerkracht, intern begeleider en directie. Het voorlopig advies is gebaseerd op informatie uit verschillende bronnen. We kijken hierbij naar het kind zelf (werkhouding, concentratie, zelfstandigheid, sociaal-emotionele ontwikkeling etc.) en we gebruiken gegevens uit het leerlingvolgsysteem met daarbij de gegevens van de entreetoets of de E7 toetsen. Het voorlopig advies wordt eind groep 7 of begin groep 8 gegeven. Dat is ruim voor de open dagen van het VO starten.

Definitieve advies groep 8

Alle leerlingen worden besproken met de leerkracht, intern begeleider en directie. Het definitieve advies is gebaseerd op informatie uit verschillende bronnen. We kijken hierbij naar het kind zelf (werkhouding, concentratie, zelfstandigheid, sociaal-emotionele ontwikkeling etc.) en we gebruiken gegevens uit het leerlingvolgsysteem met daarbij gegevens van de entreetoets of de E7 toetsen en de B8/M8 toetsen. Daarnaast zal ook gekeken worden naar gegevens van adaptieve toetsen, bij leerlingen die die specifieke toetsen hebben gemaakt. Voorbeelden daarvan zijn het Drempelonderzoek, de NIO en CITO toetsen.

Leerlingen met extra ondersteuningsbehoefte

Het gaat hierbij om leerlingen die een arrangement hebben of leerlingen waarvan we verwachten dat zij in het voortgezet onderwijs extra ondersteuning nodig hebben. De intern begeleider en de leerkracht van groep 7 bespreken de leerlingen met extra ondersteuningsbehoefte. De leerlingen met ondersteuningsbehoefte worden aan het begin van groep 8 door de intern begeleider aangemeld als zorgleerling bij SWV VO Delfland in Onderwijs Transparant.

Heroverwegen voorlopig basisschooladvies

Het basisschooladvies is leidend voor toelating op een VO-school. De doorstroomtoets is een controletoes nadat het voorlopig advies door de PO-school is gegeven in het onderwijskundig rapport in Onderwijs Transparant. Wanneer de uitslag van de CET bekend is, worden de volgende stappen ondernomen:

- De uitslag van de doorstroomtoets en het gegeven advies worden met elkaar vergeleken door de leerkracht, intern begeleider en directie.
- Is de uitslag van de doorstroomtoets gelijk of lager dan het gegeven advies, dan blijft het gegeven advies staan.
- Krijgt de leerling een hoger advies vanuit de doorstroomtoets dan het voorlopig schooladvies? Dan geeft de school een hoger definitief schooladvies. Alleen als het in het belang van de leerling is, kan de school besluiten het advies niet te verhogen. De school moet motiveren.







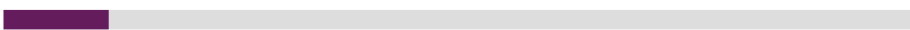




Doorstroomtoets

Wij maken gebruik van de doorstroomtoets van CITO. Deze toets wordt in februari afgenomen. We volgen daarbij de volgende procedure:

- Uiterlijk 31 januari ontvangen leerlingen hun voorlopig advies.
- In de eerste of tweede week van februari maken leerlingen de doorstroomtoets.
- Uiterlijk 15 maart ontvangen de scholen de uitslag van de doorstroomtoets.
- Uiterlijk 24 maart ontvangen leerlingen en ouders het definitieve advies.
- Tussen 25 maart en 31 maart melden alle leerlingen zich, met hun definitieve advies aan op de middelbare school. Dit geldt alleen niet voor leerlingen die doorstromen naar speciaal voortgezet onderwijs.
- Uiterlijk 15 mei zijn de ouders van leerlingen bericht over de plaatsing.
- In mei – juni vindt de warme overdracht plaats tussen de school van herkomst en de school van ontvangst.

De doorstroomtoets geeft ons een objectief beeld van waar elke leerling staat aan het einde van de basisschoolperiode op het gebied van taalverzorging, lezen en rekenen. De school kan ervoor kiezen om de toets op papier of digitaal af te nemen.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen	
vso		3,8%
PrO		7,7%
vmbo-b		7,7%
vmbo-b / vmbo-k		15,4%
vmbo-k		26,9%
vmbo-k / vmbo-(g)t		3,8%
vmbo-(g)t		11,5%
vmbo-(g)t / havo		11,5%
havo		3,8%
vwo		3,8%
onbekend		3,8%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

netjes

aardig

rustig

We willen dat iedereen met plezier naar school komt, zowel leerkrachten als leerlingen. Om dit te bereiken moeten we ons allemaal veilig voelen op school. Deze veiligheid komt vooral voort uit het vertrouwen dat je in elkaar hebt, zodat je weet wat je kunt verwachten van de ander. De regels zijn bedoeld als leidraad voor iedereen die onze school binnenkomt. De regels vallen allen onder de grote afspraak: op school zijn wij Netjes Aardig en Rustig (de NAR). Algemene omgangsregels:

- We gaan met respect met elkaar om en respecteren ieders persoonlijke grenzen.
- We bekommeren ons om de anderen we helpen elkaar.
- We spreken Nederlands op de school (vloeken en schelden horen hier niet bij).

Omgangsregels tussen leerkrachten en leerlingen:

- We gaan uit van een zelfstandigheid van kinderen, die past bij de leeftijd.
- We scheppen voor de leerlingen een veilige situatie op school.
- We zorgen ervoor dat kinderen die besef hebben van hun eigen lichamelijke ontwikkeling en die van anderen, zich apart van de kinderen van het andere geslacht kunnen omkleden. Dit is in principe vanaf groep vier.
- De leerling noemt de leerkracht 'juf' of 'meester' al dan niet samen met de voornaam van de leerkracht.

Deze manier van omgaan met elkaar wordt regelmatig in het team en met de kinderen besproken.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Gedrag kun je leren. We vinden het op De Horizon belangrijk dat kinderen zich goedgegedragen. Daarom is onze missie: 'Gedrag kun je leren'. In alle klassen wordt in september gestart met de methode

'Goedvan Start'. We praten in de groep vaak met de kinderen over regels en hun gedrag binnen de groep, in de gang, op het plein, in de gymles en tijdens activiteiten buiten de school. In de groepen 1 en 2 staat een groen krukje, dit is een kruk om op na te denken. Als een kind zich niet houdt aan de regels, krijgt hij/zij een waarschuwing. Doet dit kind het daarna goed, dan krijgt hij/zij een compliment! Houdt het kind zich toch niet aan de afspraak dan krijgt hij/zij een time-out op de nadenkkruk. Als de tijd voorbij is bespreken we het gedrag en wat het kind in die situatie anders had kunnen doen.

6 Schooltijden en opvang

De Horizon werkt met een 5-gelijke dagen rooster. Dat betekent dat alle kinderen elke dag naar school gaan van 8.15 - 13.45 uur. Om 8.05 uur gaat de deur open en kunnen de kinderen binnen komen. Alle kinderen eten op school in de klas met de leerkracht.

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:15 -	- 13:45	-
Dinsdag	-	08:15 -	- 13:45	-
Woensdag	-	08:15 -	- 13:45	-
Donderdag	-	08:15 -	- 13:45	-
Vrijdag	-	08:15 -	- 13:45	-

 Opvang
 Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderopvang BAM](#) en [SKD Kinderopvang De Kindertuin](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderopvang BAM](#) en [SKD Kinderopvang De Kindertuin](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. Er is tijdens een aantal vrije dagen opvang mogelijk. Ouders moeten dit zelf overleggen met de kinderopvang.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag	07 september 2023	
Studiedag	09 oktober 2023	
Herfstvakantie	14 oktober 2023	22 oktober 2023
Studiedag	07 november 2023	
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Studiedag	08 januari 2024	
Studiedag	07 februari 2024	
Voorjaarsvakantie	17 februari 2024	25 februari 2024
Studiedag	07 maart 2024	08 maart 2024
Studiedag	10 april 2024	
Meivakantie	27 april 2024	12 mei 2024
Studiedag	28 mei 2024	
Studiedag	28 juni 2024	
Zomervakantie	13 juli 2024	25 augustus 2024

dinsdag 5 december leerlingen 12.00 vrij

vrijdag 12 juli leerlingen vrij

