

Schoolplan 2019-2023

Basisschool Koningin Juliana DEN HELDER



Datum: 27 augustus 2019



Inhoudsopgave

| | |
|---|-----------|
| Inhoudsopgave | 2 |
| 1 Inleiding | 4 |
| 1.1 Voorwoord | 4 |
| 1.2 Doelen en functie | 4 |
| 1.3 Procedures | 4 |
| 1.4 Verwijzingen | 4 |
| 2 Schoolbeschrijving | 5 |
| 2.1 Schoolgegevens | 5 |
| 2.2 Kenmerken van het personeel | 5 |
| 2.3 Kenmerken van de leerlingen | 5 |
| 2.4 Kenmerken van de ouders | 6 |
| 2.5 Sterkte-zwakteanalyse | 6 |
| 2.6 Risico's | 6 |
| 2.7 Landelijke ontwikkelingen | 7 |
| 3 Grote ontwikkeldoelen | 8 |
| 3.1 Grote ontwikkeldoelen | 8 |
| 4 Onderwijskundig beleid | 9 |
| 4.1 De missie van de school | 9 |
| 4.2 De visies van de school | 9 |
| 4.3 Levensbeschouwelijke identiteit | 10 |
| 4.4 Sociale-, maatschappelijke ontwikkeling en Actief Burgerschap | 10 |
| 4.5 Leerstofaanbod | 10 |
| 4.6 Vakken, methodes en toetsinstrumenten | 11 |
| 4.7 Taalleesonderwijs | 11 |
| 4.8 Rekenen en wiskunde | 11 |
| 4.9 Wereldoriëntatie | 11 |
| 4.10 Kunstzinnige vorming | 11 |
| 4.11 Bewegingsonderwijs | 12 |
| 4.12 Engelse taal | 12 |
| 4.13 Les- en leertijd | 12 |
| 4.14 Pedagogisch handelen | 12 |
| 4.15 Didactisch handelen | 13 |
| 4.16 Eigenaarschap | 13 |
| 4.17 Klassenmanagement | 14 |
| 4.18 Zorg en begeleiding | 14 |
| 4.19 Afstemming | 14 |
| 4.20 Extra ondersteuning | 14 |
| 4.21 Talentontwikkeling | 15 |
| 4.22 Passend onderwijs | 15 |
| 4.23 Opbrengstgericht werken | 15 |
| 4.24 Resultaten | 16 |
| 4.25 Toetsing en afsluiting | 16 |
| 4.26 Vervolgsucces | 16 |
| 5 Personeelsbeleid | 18 |
| 5.1 Cultuur _ Personeel & Organisatie | 18 |
| 5.2 Professionele cultuur | 18 |

| | |
|---|-----------|
| 5.3 Stagiaires | 18 |
| 6 Organisatiebeleid | 19 |
| 6.1 Organisatiestructuur | 19 |
| 6.2 Groeperingsvormen | 19 |
| 6.3 Het schoolklimaat | 19 |
| 6.4 Veiligheid | 19 |
| 6.5 Arbobeleid | 19 |
| 6.6 Privacybeleid | 19 |
| 6.7 IKC | 20 |
| 7 Financieel beleid | 21 |
| 7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken | 21 |
| 8 Zorg voor kwaliteit | 22 |
| 8.1 Kwaliteitszorg | 22 |
| 8.2 Het meten van de basiskwaliteit | 22 |
| 8.3 Onze eigen kwaliteitsaspecten | 22 |
| 8.4 Evaluatieplan 2019-2023 | 23 |
| 8.5 Het verbeteren van de kwaliteit | 23 |
| 9 Strategisch beleid | 24 |
| 9.1 Strategisch beleid | 24 |
| 10 Aandachtspunten 2019-2023 | 25 |
| 11 Meerjarenplanning 2019-2020 | 27 |
| 12 Meerjarenplanning 2020-2021 | 28 |
| 13 Meerjarenplanning 2021-2022 | 29 |
| 14 Meerjarenplanning 2022-2023 | 30 |
| 15 Formulier "Instemming met schoolplan" | 31 |
| 16 Formulier "Vaststelling van schoolplan" | 32 |

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

Voor u ligt het schoolplan van de Koningin Julianaschool.

De indeling van het schoolplan 2019-2023 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van de Stichting Kopwerk en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Deze thema's vormen de focus voor onze kwaliteitszorg. Dit betekent, dat wij de thema's beschrijven (to plan: wat beloven we?), periodiek beoordelen (to check: doen we wat we beloven?) en borgen of verbeteren (to act). De thema's die we onderscheiden komen (deels) overeen met de standaarden die de inspectie onderscheidt in het toezichtkader 2017.

1.2 Doelen en functie

Ons schoolplan beschrijft –binnen de kaders van het Strategisch beleidsplan van de Stichting Kopwerk- in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten en daarmee op onze actiepunten voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders, en als een planningsdocument voor de planperiode 2019-2023. Op basis van onze lijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

1.3 Procedures

Ons schoolplan is opgesteld door de tandem (directie en ib) van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. In de planperiode 2019-2023 zullen we planmatig hoofdstukken van ons schoolplan met elkaar bespreken. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen vaststellen. Ieder jaar kijken we met het team ook terug: hebben we onze actiepunten in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de thema's, zoals beschreven in dit schoolplan.

1.4 Verwijzingen

Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen. De bijlagen zijn opgenomen in de paragrafen waarbij ze horen en hebben we verzameld in een groslijst (bijlage bij het schoolplan).

2 Schoolbeschrijving

2.1 Schoolgegevens

| Gegevens van de stichting | |
|---------------------------|-----------------------|
| Naam stichting: | Kopwerk |
| Algemeen directeur: | J. Bot |
| Adres + nummer: | De Verwachting 7 |
| Postcode + plaats: | 1761 VM Anna Paulowna |
| Telefoonnummer: | 0223-203000 |
| E-mail adres: | info@kopwerk.nl |
| Website adres: | www.kopwerk.nl |

| Gegevens van de school | |
|------------------------|------------------------------|
| Naam school: | Koningin Julianaschool |
| Directeur: | E. Swagerman |
| Adres + nummer.: | Lombokstraat 2b |
| Postcode + plaats: | 1782SR Den Helder |
| Telefoonnummer: | 0223-619293 |
| E-mail adres: | kon-julianaschool@kopwerk.nl |
| Website adres: | www.bs-kon-julianaschool.nl |

Bijlagen

1. Schoolgids 1819

2.2 Kenmerken van het personeel

De directie van de school bestaat uit de directeur. De directeur en de IB-er(s) vormen een tandem. Dit tandem vormt samen met de bouwcoördinatoren het managementteam (MT) van de school. Het team bestaat uit:

- 1 directeur
- 2 intern begeleiders
- 2 bouwcoördinatoren
- 13 deeltijd groepsleerkrachten
- 1 vakleerkracht bewegingsonderwijs
- 3 onderwijsassistenten
- 1 administratief medewerker

Van de 20 medewerkers zijn er 16 vrouw en 4 man.

Onze school heeft een grote groep oudere en ervaren leraren; we benutten hen voor de begeleiding van de wat jongere leraren. We weten dat een aantal van deze leraren de komende jaren met pensioen zal gaan en dat dit consequenties heeft voor het personeelsbeleid (zie: personeelsbeleid).

2.3 Kenmerken van de leerlingen

Onze school wordt bezocht door zo'n 200 leerlingen. Van deze leerlingen heeft 11,5% een gewicht: 11 leerlingen hebben een gewicht van 0,3. De kenmerken van de leerlingen en de consequenties daarvan voor onze organisatie en ons onderwijs, hebben we beschreven in het document Kenmerken Leerlingen (zie bijlage). In dit document staan de kenmerken per groep beschreven en de consequenties voor de groep(en) en de school. Het leerlingenaantal daalt de laatste jaren licht. In algemene zin hebben wij –op grond van de kenmerken van de leerlingen- de volgende aandachtspunten: extra aandacht voor taalonderwijs, extra aandacht voor meer- en hoogbegaafde kinderen.

Bijlagen

1. Kenmerken vd ln 2019

2.4 Kenmerken van de ouders

Onze school staat in een stadswijk met rijtjeshuizen. Het opleidingsniveau van de ouders is ons bekend (via intakegesprekken). De kengetallen laten zien, dat onze school te maken heeft met een gemengde populatie. De nieuwe instroom in de wijk verschilt zichtbaar van de zittende bevolking; dat is te zien aan de toename van leerlingen met een specifieke ondersteuningsbehoefte. Een belangrijk kenmerk van de ouders is ook het relatief hoge percentage leerlingen met gescheiden ouders. We hebben in de schoolgids omschreven wat gescheiden ouders van ons mogen verwachten en wat wij van gescheiden ouders verwachten, dit om kinderen, ouders en leerkrachten te ondersteunen en te ontlasten.

De ouderpopulatie heeft gevolgen voor de organisatie, voor het onderwijs en voor het lesgeven. Bij de kenmerken van leerlingen ziet u dat er relatief veel kinderen op school zitten die extra zorg nodig hebben op cognitief- en sociaal-emotioneel gebied.

2.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

| STERKE KANTEN SCHOOL | ZWAKKE KANTEN SCHOOL |
|---------------------------------------|---------------------------------|
| Sociaal-emotionele klimaat | Verouderd gebouw, weinig ruimte |
| Aanbod meer- en hoogbegaafde kinderen | ICT; materiaal en vaardigheden |

| KANSEN SCHOOL | BEDREIGINGEN SCHOOL |
|--|--------------------------------|
| We horen bij groot bestuur | Vergrijzing team |
| Middelgrote school tussen kleinere scholen | Te veel scholen in de wijk (5) |

2.6 Risico's

Risicoanalyse

| I M P A C T | | | | | | |
|----------------------------|----------------|---------------------|--------------|---------------|--------------|------------------|
| | | Verwaarloosbaar (1) | Minimaal (2) | Gemiddeld (3) | Maximaal (4) | Catastrofaal (5) |
| K A N S E N | Zeer klein (1) | Laag | Laag | Laag | Midden | Midden |
| | Klein (2) | Laag | Laag | Midden | Midden | Midden |
| | Middel (3) | Laag | Midden | Midden | Midden | Hoog |
| | Groot (4) | Midden | Midden | Midden | Hoog | Hoog |
| | Zeer groot (5) | Midden | Midden | Hoog | Hoog | Hoog |

Risicoanalyse Kwaliteitsbeleid

| Omschrijving | Kans | Impact | Risico |
|---|----------------|------------------|--------|
| Vergrijzing van het team | Zeer groot (5) | Catastrofaal (5) | Hoog |
| Maatregel: <i>Gesprekken met PO over het behouden van onze sterke Lio-ers</i> | | Kosten: 0 | |
| Verouderd gebouw, tekort aan ruimte | Zeer groot (5) | Maximaal (4) | Hoog |
| Maatregel: <i>in pandige verbouwing</i> | | Kosten: 150.000 | |
| ICT materiaal | Zeer groot (5) | Maximaal (4) | Hoog |
| Maatregel: <i>nieuwe/extra devices</i> | | Kosten: 10.000 | |
| ICT vaardigheden teamleden | Zeer groot (5) | Maximaal (4) | Hoog |
| Maatregel: <i>Scholing en coaching</i> | | Kosten: 0 | |
| Te veel scholen in de wijk | Zeer groot (5) | Catastrofaal (5) | Hoog |
| Maatregel: <i>Gesprek over profilering</i> | | Kosten: ? | |

2.7 Landelijke ontwikkelingen

- Lerarentekort.
- Veel aandacht voor passend onderwijs.
- Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen; pestproblematiek.
- Ouders als partners van de school.
- Aandacht voor 21st century skills: accent op vaardigheden (brede ontwikkeling).
- Inzet ICT in het lesprogramma.
- Scholing en benutting van de professionele ruimte door de leraren.
- Ontwikkelingen met betrekking tot excellente scholen.
- Ontwikkelingen ten aanzien van de verantwoording van kengetallen (Vensters PO, Scholen op de kaart).
- Aandacht voor Wetenschap en technologie.
- AVG.

3 Grote ontwikkeldoelen

3.1 Grote ontwikkeldoelen

Voor de komende vier jaar hebben we een aantal grote ontwikkeldoelen (streefbeelden) vastgesteld. Deze ontwikkeldoelen vormen de focus voor ons handelen in de jaren 2019-2023.

| Streefbeelden | |
|---------------|---|
| 1. | Onze school is aantrekkelijk voor nieuwe ouders. |
| 2. | Op onze school analyseren we de opbrengsten voor de korte en lange termijn. |
| 3. | Op onze school gebruiken de leerkrachten een vaststaand instructiemodel en zetten daarbinnen actieve werkvormen in. |
| 4. | ICT wordt door de leerkracht structureel ingezet bij rekenen, taal en wereldoriëntatie. |
| 5. | Wij geven de kinderen eigenaarschap over hun eigen ontwikkeling en over het beleid van de school. |

4 Onderwijskundig beleid

4.1 De missie van de school

Missie

In ons onderwijs op de Koningin Julianaschool sluiten wij aan bij de individuele leerling, zijn leerlingen betrokken en houden wij rekening met verschillen. Wij werken planmatig, kritisch en vergroten het eigenaarschap.





Wij zijn een gedreven team dat in de samenwerking gebruik maakt van ieders kwaliteiten/ talenten en een veilig schoolklimaat schept voor leerlingen, ouders en elkaar.

In onze communicatie zijn wij betrouwbaar, eerlijk en positief; luisteren we naar elkaar en stellen we open vragen. Wij geven en ontvangen feedback.

Een ieder wordt gezien, gehoord en begrepen.

Slogan

Onze slogan is: Julianaschool ontdek(t) je talent

| | Parel | Standaard |
|---|--|-----------------------------|
|  | Op onze school krijgen de leerlingen een onderwijsaanbod passend bij hun mogelijkheden. | OP1 - Aanbod |
|  | Op onze school heerst een prettig sociaal klimaat. | SK1 - Veiligheid |
|  | Op onze school is het beredeneerd aanbod in groep 1 en 2 vastgelegd door middel van het digikeuzebord. | OP2 - Zicht op ontwikkeling |
|  | Op onze school zijn de leerkrachten in staat om binnen een thema te zorgen voor een hoog niveau van inhoud en betrokkenheid. | OP1 - Aanbod |

4.2 De visies van de school

Visie op het kind

“Ik ken je, je kunt het, doe het maar!”

Uitgangspunten:

- we kijken naar het individuele kind,
- gelijke behandeling van jongens en meisjes,
- leerlingen moeten zich veilig voelen,
- leerlingen leren eigen verantwoordelijkheid te dragen,
- leerlingen leren verplichte (wellicht minder leuke) taken te doen,
- leerlingen leren om te gaan met hun eigen mogelijkheden en beperkingen.

Visie op mens en maatschappij

Uitgangspunten:

- we willen een positief kritische houding hebben t.o.v. de samenleving,
- er is een duidelijke samenhang tussen school en de samenleving (gezin, buurt),
- leerlingen moeten zich kunnen houden aan de regels en afspraken in de samenleving,
- discriminatie vanwege handicap, huidskleur of milieu wordt niet getolereerd.

Visie op vorming

We proberen onze leerlingen een zodanige ontwikkeling bij te brengen, dat ze zelfstandig, kritisch positief en met eigen verantwoordelijkheid in de samenleving kunnen staan. We leren kinderen een zinvolle inhoud te geven aan hun leven. Dit houdt het volgende in:

- leerlingen leren samenwerken en samenleven,

- leerlingen leren respect opbrengen voor waarden en normen van anderen.

4.3 Levensbeschouwelijke identiteit

Onze school is een Protestants Christelijke school. Vanuit onze levensbeschouwing komen waarden tevoorschijn. Deze waarden vinden wij zo belangrijk, zo waardevol, dat wij die door willen geven aan de kinderen. Dit betekent onder andere:

- Dat ze hoop en vertrouwen hebben in een goede toekomst.
- Dat ze respect en zorg hebben voor elkaar en hun omgeving.
- Dat er aandacht is voor christelijke vieringen.
- Dat we een school zijn met een open communicatie met ouders/verzorgers.

4.4 Sociale-, maatschappelijke ontwikkeling en Actief Burgerschap

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groeps-/leerling bespreking besproken (leerkracht en IB'er). In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken.

Ten aanzien van Actief Burgerschap en Sociale cohesie luidt onze visie: leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij. Onze school vindt het van belang om haar leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden. Leerlingen maken ook nu al deel uit van de samenleving. Allereerst is kennis van belang, maar daar blijft het wat ons betreft niet bij. Wij vinden het belangrijk, dat onze leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen, maar ook naar anderen omzien. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. Wij willen leerlingen brede kennis over en verantwoordelijkheidsbesef meegeven voor de samenleving. De belangrijkste kenmerken vindt u in de bijlage; Actief Burgerschap Schoolgids pagina 11

Beoordeling

| Omschrijving | Resultaat |
|--|-----------|
| Zelfevaluatie - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen] (OR2) | 3,33 |

Bijlagen

1. Sociale-, maatschappelijke ontwikkeling en Actief Burgerschap; schoolgids pagina 11

4.5 Leerstofaanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. Onze school biedt een onderwijsaanbod aan dat past bij de wettelijke voorschriften. Daarnaast bieden we een apart aanbod voor de best presterende leerlingen, gebruiken we de Kanjertraining voor de sociaal emotionele ontwikkeling en werken we samen met het kunstencentrum voor de creatieve vakken. Op onze school besteden we aandacht aan sportieve (naschoolse) activiteiten en dammen.

Beoordeling

| Omschrijving | Resultaat |
|------------------------------|-----------|
| Zelfevaluatie - Aanbod (OP1) | 3,5 |

| Aandachtspunt | Prioriteit |
|---|------------|
| Het onderwijs is gericht op kennis hebben van verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten | laag |

4.6 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

In de bijlage kunt u lezen welke vakken wij aanbieden en daarbij de gebruikte methodes. Gelet op de kerndoelen, gaan we ervan uit, dat de methodes die we gebruiken dekkend zijn. We gebruiken de methodes integraal, maar vullen wel aan waar we dat nodig vinden (opplussen). Daardoor borgen we dat we de kerndoelen ook daadwerkelijk behalen. Hetzelfde geldt voor de referentieniveaus. Ons uitgangspunt is, dat we de referentieniveaus realiseren door het gebruik van onze methodes, de bijbehorende methode gebonden toetsen en gevalideerde toetsen (Cito).

Bijlagen

1. Vakken en methodes, pagina 10 uit de schoolgids

4.7 Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt veel aandacht. We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat kinderen snel goed kunnen lezen, omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken.

Taalachterstanden pakken wij aan vanaf het allereerste begin. Daartoe hebben we contact met voorschoolse voorzieningen. Op basis van informatie kunnen de leraren direct aan de slag met kinderen met een taalachterstand. Daar waar nodig zetten we extra taal(lees)onderwijs op het rooster. Groepen, subgroepen of leerlingen die uitvallen bij taal(lees)onderwijs krijgen te maken met een intensiever taalaanbod, meer instructie en meer oefening (automatiseren). Indien nodig adviseren wij ouders om de hulp van externen in te schakelen, zoals bijvoorbeeld OBD Noordwest (ONL) of een logopedist.

4.8 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt, dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen). We gebruiken moderne methodes en Cito-toetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. We werken bij rekenen op minimaal 3 niveaus; de leraren hebben zich uitgebreid geprofessionaliseerd in het werken met verlengde instructies en het compacten van de lesstof.

4.9 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie (WO) vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, biologie, techniek, gezond gedrag, kunst- en cultuur en verkeer. In dit leergebied oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke leefomgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. Leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed.

Vanaf 2015-2017 hebben de leerkrachten zich geschoold in 'ontdekkend en onderzoekend leren'. Dat betekent dat we kinderen onderzoek laten doen binnen een bepaald thema, waarin leervragen van de kinderen centraal staat. Deze manier van werken zorgt ervoor dat we niet alle lessen van de methodes in zijn geheel uitvoeren, maar meer kijken wat bij de belevings- of omgevingswereld van de kinderen past. Uiteraard voldoen we nog wel aan de kerndoelen op Wereldoriëntatie.

4.10 Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld.

Met de volgende doelen zijn wij vanaf 2018 aan het werk:

- het vergroten van de deskundigheid van de leerkrachten op het gebied van kunst en cultuur,
- kinderen maken kennis met kunst en erfgoed,
- kinderen ontwikkelen hun creativiteit & kunstzinnige vaardigheden.

Hier werken we aan door samen te werken met ons kunstencentrum Triade. Docenten van Triade leren ons de kunstzinnige vakken te koppelen aan bijv. taal en wererldoriëntatie. Daarnaast schrijven we een kunst- en cultuurplan met hulp van de Cultuurpartners. Deze zal voor ons vanaf 2020 leidend worden mbt. ons aanbod.

Wij bieden meerdere keren per week muzieklessen aan binnen de groepen, ook wordt er in elke groep wekelijks een teken- en/of handvaardigheid les gegeven.

4.11 Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding, want bewegingsonderwijs zorgt voor een lichamelijke ontwikkeling. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen.

Bij ons op school krijgen de kinderen van groep 3 t/m 8 één keer per week 45 minuten les van een vakdocent, daarnaast geeft de groepsleerkracht wekelijks één spelles van 45 minuten. Beide lessen worden gegeven in de gymzaal naast onze school.

De kleuters hebben wekelijks bewegingsles in de kleutergymzaal en afhankelijk van het weer bewegen zij meerdere malen per dag op het schoolplein of in de kleutergymzaal.

Wij organiseren jaarlijks een sportdag voor de hele school en promoten en faciliteren het meedoen aan schooltoernooien van de verschillende sporten, zoals voetbal, handbal, veldloop en basketbal.

4.12 Engelse taal

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media.

We besteden vanaf groep 1 aandacht aan de Engelse taal. Van groep 1 t/m 4 gebeurt dit spelenderwijs aan de hand van liedjes en spelletjes. In groep 5 t/m 8 wordt er gebruik gemaakt van een methode: The Team.

4.13 Les- en leertijd

De kinderen van groep 1 t/m 8 gaan elke dag van 8:30-14:00 naar school. Alle kinderen blijven op school lunchen. De kinderen hebben twee pauzes van 15 minuten binnen de lesdag.

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we voldoende leertijd plannen, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken. We maken een periodeplanning voor 6 tot 8 weken die we verwerken in een dagvoorbereiding. In principe trachten we alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen.

| Kwaliteitsindicatoren | |
|-----------------------|---|
| 1. | De leraren maken efficiënt gebruik van de geplande onderwijstijd |
| 2. | De school stemt bij Nederlandse taal en Rekenen en wiskunde de hoeveelheid tijd voor leren en onderwijzen af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen |
| 3. | De school heeft voor Nederlandse taal en Rekenen en wiskunde onderwijstijd gepland conform het landelijk gemiddelde van scholen met een vergelijkbare leerlingenpopulatie |

4.14 Pedagogisch handelen

Wij willen in de klassen, op de gangen, in en rond de school een sfeer scheppen waarin een kind zich veilig voelt. Vanuit dat gevoel kan het zich optimaal ontwikkelen. Wij geloven in de kracht van structuur, orde en regelmaat en hanteren daarvoor 3 kapstokregels:

1. Voor groot en klein zullen we aardig zijn.
2. We houden de school met elkaar opgeruimd en netjes
3. We zijn rustig in school

Het stellen van regels alleen is geen garantie voor een goede sfeer. We zullen hier met elkaar aan moeten werken op groepsniveau en op schoolniveau. Het programma van de Kanjertraining ondersteunt ons daarbij.

De Kanjertraining helpt bij:

- Het bevorderen van vertrouwen en veiligheid in de klas.
- Het versterken van de sociale vaardigheden bij leerlingen.
- Beheersing van verschillende oplossingsstrategieën bij pesten en andere conflicten.
- Bewustwording van de eigenheid bij leerlingen.
- Leren om verantwoordelijkheid te nemen.
- Het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie.

Beoordeling

| Omschrijving | Resultaat |
|---|-----------|
| Zelfevaluatie - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen] (SK2) | 3,63 |

| Aandachtspunt | Prioriteit |
|---|------------|
| De inrichting van het gebouw draagt bij aan het pedagogisch klimaat | gemiddeld |

4.15 Didactisch handelen

Op onze school hebben de leraren de onderwijsbehoeften van de leerlingen in kaart gebracht. Op basis daarvan zorgen de leraren voor gedifferentieerd en gestructureerd onderwijs: ze zorgen voor leerstof, uitleg, opdrachten en begeleiding die past bij zowel de groep als geheel, als de individuele leerling. Daarnaast variëren ze de leertijd, afhankelijk van de onderwijsbehoeften. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Directe Instructie. Van belang is, dat de uitleg en de verwerking van de leerstof leiden tot begrip van de leerstof. De verwerking kenmerkt zich door: actieve leerlingen en ondersteuning door de leraar (in evenwicht met uitdaging).

De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

- we werken met GIP en het directe instructiemodel,
- we zetten coöperatieve werkvormen in,
- we werken op minimaal 3 niveaus,
- we zetten meerdere vormen van differentiatie in.

Beoordeling

| Omschrijving | Resultaat |
|---|-----------|
| Zelfevaluatie - Didactisch handelen (OP3) | 3 |

| Aandachtspunt | Prioriteit |
|---|------------|
| De leraren structureren hun handelen m.b.v. informatie die ze over leerlingen hebben | hoog |
| De leraren creëren en leerklimaat waardoor de leerlingen actief en betrokken zijn | hoog |
| De leraren stemmen de instructies af op de behoeften van de groep en individuele leerlingen | hoog |
| De leraar zorgt voor een heldere uitleg van de leerstof | gemiddeld |

4.16 Eigenaarschap

Op onze school hechten we veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Kernwoorden daarbij zijn: ontdekkend en onderzoekend leren, zelf plannen, keuzes maken, zelf doen en samen doen. Naast zelfstandigheid vinden we het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. Eigen verantwoordelijkheid betekent niet, dat de leraren de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten. Leraren begeleiden de leerprocessen en doen dat "op maat": leerlingen die bijvoorbeeld (wat) meer sturing nodig hebben, krijgen die ook.

Onze school beschikt over een leerlingenraad. De kinderen in deze raad vergaderen namens alle leerlingen over punten die de school, het beleid of de kinderen aangaan.

4.17 Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren. Wij vinden dat onze leraren pas succesvol kunnen zijn als ze hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren. De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

- de uitgebreide dagplanning,
- de zichtbare dagplanning in de klas (in de bovenbouw hangt ook een weekplanning),
- de zichtbare GIP-lat en bijbehorende vragenkaartjes in iedere klas (groep 3 t/m 8),
- het stoplicht (geluidsniveau).

4.18 Zorg en begeleiding

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het LVS ParnasSys (cognitieve ontwikkeling) en het LVS KanVAS (sociale ontwikkeling). Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. Naast het zorgplan beschikt onze school over een schoolondersteuningsprofiel (SOP). Het SOP verheldert welke leerlingen we (geen) zorg kunnen bieden en wat de extra ondersteuning van leerlingen inhoudt (zie bijlage). We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (leraar), maar formeel gebeurt dit tijdens de trendanalysevergaderingen (2x per jaar, na de midden- en eindtoetsen) en de groeps- en leerlingbesprekingen in november en maart. Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leraargedrag), de ontwikkeling van de subgroepjes (instructie-basis-plus) en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De afspraken naar aanleiding van het overleg worden vastgelegd en gemonitord. Tussendoor kan de leerkracht altijd contact opnemen met de IB'er als dat nodig is.

Beoordeling

| Omschrijving | Resultaat |
|---|-----------|
| Zelfevaluatie - Zicht op ontwikkeling (OP2) | 3 |

| Aandachtspunt | Prioriteit |
|--|------------|
| De school analyseert waar de ontwikkeling stagneert wanneer de leerlingen onvoldoende profiteren van het onderwijs | hoog |
| Op basis van een analyse van de toetsgegevens wordt het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoefte van individuele leerlingen | hoog |

Bijlagen

1. SOP (schoolondersteuningsprofiel)

4.19 Afstemming

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken met het programma Leerunie waar de onderwijsbehoeften en de bijzonderheden van de kinderen beschreven staan. Dit programma stelt samen met de groepsleerkracht de basisgroep, de plusgroep (verdiept arrangement) en de instructiegroep (intensief arrangement) samen. Naast deze 3 niveaus hebben wij ook nog een passend aanbod voor meer- en hoogbegaafde leerlingen en voor kinderen die op een eigen leerlijn werken.

De leraren stemmen hun dagplanning, instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken van de leerlingen in een groep. Ze dragen er op deze manier zorg voor, dat de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen en dat het onderwijs wordt afgestemd op groepjes leerlingen en leerlingen individueel. Omdat "afstemming" (differentiatie) van het onderwijs op leerlingen niet eenvoudig is, monitort de school voortdurend of de leraren voldoende in staat zijn om hun onderwijs af te stemmen op de groep, de subgroepjes en de individuele leerlingen. Dit doen we m.b.v. kwaliteitskaarten, vragenlijsten (leraren, ouders en leerlingen), maar ook via ons personeelsbeleid.

4.20 Extra ondersteuning

Wanneer het nodig is om een leerling een eigen leerlijn te geven, omdat het niveau van de leerling afwijkt van de leeftijdsgenoten, schrijven we een ontwikkelingsperspectief (OPP). Het OPP beschrijft welke leerstof die leerling krijgt aangeboden en welke begeleiding en ondersteuning de school aanbiedt. Tevens vermeldt het OPP de doelen m.b.t. de specifieke vakken en de aanpak van de leraar (afstemming). Het OPP wordt twee keer per jaar geëvalueerd.

4.21 Talentontwikkeling

Als aanvulling op het basisaanbod heeft er op de Julianaschool een uitbreiding plaatsgevonden door het toevoegen van een extra leerarrangement. Dit leerarrangement omvat hoogwaardige, gedifferentieerde, verrijkende en verdiepende leerstof/activiteiten voor groep 1 t/m 8. Leerlingen worden uitgedaagd en leren leren en leren denken. Zij kunnen presteren op een niveau dat bij hun cognitieve en sociaal emotionele capaciteiten hoort. Deze extra voorziening (het leerarrangement) behoort tot het structurele lesaanbod van de Julianaschool in de groep. We hebben dit aanbod de naam Flex gegeven.

Flexwerk is voor leerlingen die willen en kunnen! Leerlingen worden door de leerkracht gekozen op basis van toetsgegevens uit het leerlingvolgsysteem en Sidi (volgsysteem voor kinderen met een vermoedelijke voorsprong) in combinatie met hun werk/leerhouding, waarbij motivatie, doorzettingsvermogen, inzet en het zelfbeeld van leerlingen belangrijke aspecten zijn. Deelname aan de Flexgroep kan een structureel (5 blokken; gehele schooljaar) dan wel een incidenteel (per blok, 8 weken) karakter hebben. De keuze van de lesstof wordt in samenspraak met de leerling besproken en toegelicht.

In de eigen groep wordt de lesstof van de Flexgroepleerlingen gecompact (=verminderd), waardoor op een verantwoorde manier leertijd vrijkomt zodat er geen kennishiaten ontstaan. De lesstof wordt aangevuld met de inhoud van onze jaarplanning van de Flexgroep. Dit vormt hun basisstof en heeft een verplicht karakter.

In groep 3 t/m 8 zijn er duidelijke afspraken over werktijden en begeleidingstijden t.a.v Flexwerk tussen de leerlingen en de leerkracht(en).

Binnen het team hebben wij een Flexcoördinator.

4.22 Passend onderwijs

Onze school is een plek waar...
 ...iedereen welkom is
 ...iedereen wordt gezien als een mens met waarde
 ...alle leerlingen en volwassenen elkaar ondersteunen en actief leren

Bij de Julianaschool staat de leerling centraal: wat kan en wil de leerling leren en hoe kan het lesprogramma daarop aansluiten? Wij streven naar een onderwijssysteem dat in staat is alle leerlingen adequaat onderwijs te bieden in dezelfde omgeving. Ongeacht hun sekse, hun sociaal-culturele achtergrond, hun intellectuele vermogen of hun lichamelijke beperkingen.

De school hanteert een lesprogramma dat ervan uitgaat dat leerlingen verschillen. De school doet haar uiterste best om leerlingen met speciale onderwijsbehoeftes een passend aanbod binnen de school te geven door te kijken op welke manier de leerling het lesprogramma kan volgen. Of hoe het programma enigszins kan worden aangepast. En als we daar niet in slagen, zoeken we samen met ouders een onderwijsplek waar het kind tot zijn recht komt.

Beoordeling

| Omschrijving | Resultaat |
|---|-----------|
| Zelfevaluatie - (Extra) ondersteuning (OP4) | 3,22 |

| Aandachtspunt | Prioriteit |
|--|------------|
| De school stelt –op basis van de evaluatie- interventies vast (bij) als dat nodig is | hoog |

4.23 Opbrengstgericht werken

Op onze school werken we opbrengstgericht. Daarbij richten we ons op de gemiddelde vaardigheidsscore van de Cito-toetsen. Het opbrengstgericht werken wordt ondersteund door ons leerlingvolgsysteem Cito LVS en ParnasSys.

Bij de bespreking van de groep (leerlingen) wordt de uitslag van de toets (de gehaalde gemiddelde vaardigheidsscore) vergeleken met de norm (de gewenste gemiddelde vaardigheidsscore). Als de behaalde score structureel onder de gewenste score is, worden er door de IB-er en de leraar interventies afgesproken. Deze interventies kunnen zijn:

- Meer tijd besteden aan dat vak-/vormingsgebied (roosteren).
- Instructie wijzigen en verbeteren: consequent directe instructie toepassen.
- Meer automatiseren.
- Methode-aanbod aanpassen.
- Differentiatie aanpassen.

4.24 Resultaten

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name Taal, Rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Op onze school gebruiken we een leerlingvolgsysteem om de ontwikkeling van de leerlingen te monitoren (Leeruniek, CITO LVS en ParnasSys). We monitoren of de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen tijdens de trendanalysevergaderingen en de groepsbesprekingen. Dan bespreken we of de groep zich ontwikkelt conform de verwachtingen, en of dat ook geldt voor de individuele leerlingen. In het kader van de ononderbroken ontwikkeling hebben we een overzicht van het aantal verlengers, het aantal zittenblijvers en het aantal leerlingen met een OPP (eigen leerlijn). Zie hiervoor ook het hoofdstuk Leerlingkenmerken.

Beoordeling

| Omschrijving | Resultaat |
|----------------------------------|-----------|
| Zelfevaluatie - Resultaten (OR1) | 3 |

| Aandachtspunt | Prioriteit |
|---|------------|
| De eindresultaten m.b.t. Nederlandse taal voldoen aan de gestelde norm (zie regeling leerresultaten PO) | hoog |
| Verhogen van de opbrengsten | hoog |

4.25 Toetsing en afsluiting

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Naast methode-gebonden toetsafnames, meten we tussentijds de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito. De resultaten worden ingevoerd in het LVS van CITO en in ParnasSys. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften (aangevuld met schoolvoorschriften). Ouders worden tijdens de oudergesprekken geïnformeerd over de toetsresultaten. In leerjaar 8 doen de leerlingen mee aan de eindtoets (IEP). Ouders krijgen in dat jaar ook een VO-advies voor hun kind.

Beoordeling

| Omschrijving | Resultaat |
|--|-----------|
| Zelfevaluatie - Toetsing en afsluiting (OP8) | 3,75 |

4.26 Vervolgsucces

Onze school controleert of de gegeven VO-adviezen worden gerealiseerd. We vergelijken daartoe onze adviezen met de plaats van de leerlingen aan het begin van VO-klas 3. We gebruiken daarbij de gegevens die de VO scholen ons toesturen.

Beoordeling

| Omschrijving | Resultaat |
|---|-----------|
| Zelfevaluatie - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen] (OR3) | 3,33 |

| Aandachtspunt | Prioriteit |
|---|------------|
| De school analyseert of de eindresultaten en de eerder gegeven schooladviezen in overeenstemming zijn met de loopbaan van de leerlingen | laag |

5 Personeelsbeleid

5.1 Cultuur _ Personeel & Organisatie

Het integraal personeelsbeleid van onze organisatie richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie(s) van de school en aan de vastgestelde competenties. De competenties en criteria waarop we ons richten hebben we vormgegeven in ons Integraal personeelsbeleid. (Zie hoofdstuk 4 van het Integraal beleidsplan van Kopwerk/Schooltij.)

5.2 Professionele cultuur

De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie, tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. Daarom worden er jaarlijks studiedagen voor het gehele team ingeroosterd. Speerpunt is de ontwikkeling van de leraren tot nog betere leraren. Daartoe leggen de directie of de IB-ers klassenbezoeken af en worden er gesprekken gevoerd.

5.3 Stagiaires

Onze school vindt met en van elkaar leren erg belangrijk. Daarom staat onze deur altijd wijd open voor stagiaires van de Pabo of ROC en voor VO-leerlingen die een maatschappelijke stage mogen lopen.

Een Lio-er (leraar in opleiding; laatste stagejaar) is een vast gegeven in onze school. Deze Lio-er staat zelfstandig voor de klas en ontvangt daarbij begeleiding van een mentor (medewerker binnen school) en een schoolopleider (beoordelaar vanuit ons bestuur).

6 Organisatiebeleid

6.1 Organisatiestructuur

Onze school is onderdeel van Stichting Kopwerk. De directeur geeft – onder eindverantwoordelijkheid van de algemeen directeur van de Stichting- leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt bijgestaan door twee bouwcoördinatoren voor de onder- en de bovenbouw (taken) en een IB-er. Deze vormen samen het MT. De school heeft de beschikking over een ouderraad en een MR. Op Stichtingsniveau is er een GMR.

6.2 Groeperingsvormen

Wij werken met enkele groepen vanaf groep 3. Combinatiegroepen komen alleen voor bij groep 1/2 en als het qua leerlingaantal niet anders kan. Zó kunnen wij in de enkele groepen ons onderwijs zo passend mogelijk aanbieden aan elk kind. We werken daarbij minimaal op 3 niveaus bij de talige vakken en rekenen.

6.3 Het schoolklimaat

Al jaren krijgen wij vanuit de tevredenheidsvragenlijsten terug dat er op onze school een prettig klimaat heerst. Kinderen, ouders, stagiaires, bezoekers en medewerkers voelen zich door ons gezien en gehoord. De Kanjertraining geeft ons daarbij houvast hoe we met elkaar willen leven en leren in de school.

6.4 Veiligheid

Een veilige schoolomgeving is belangrijk en een absolute voorwaarde om tot leren te komen.

Het belang van veiligheid laten we via twee kanten lopen.

Allereerst heeft het de voortdurende aandacht van alle volwassenen. Daarnaast zorgen we voor een aantal duidelijke protocollen en regels.

Onze school beschikt over een registratiesysteem: de leraar registreert incidenten (met behulp van een format). Naast de incidentenregistratie beschikt de school over een ongevalregistratie. De tandems analyseren jaarlijks de gegevens en stellen, in overleg met het team de verbeterpunten vast.

Liever doen we natuurlijk ons best om incidenten te voorkomen. Er wordt veel aandacht besteed aan het sociaal-emotioneel welbevinden van kinderen en collega's.

Er zijn school- en klassenregels en verder verwijzen we naar het Integraal beleidsplan van Kopwerk/Schooltijd; Arbo en Verzuim en Veiligheidsplan hoofdstuk 4.

Beoordeling

| Omschrijving | Resultaat |
|----------------------------------|-----------|
| Zelfevaluatie - Veiligheid (SK1) | 3,09 |

6.5 Arbobeleid

Onze school heeft met Perspectief een Arbo-contract afgesloten. Het beleid is erop gericht om uitval van leerkrachten te voorkomen. Bij langdurige uitval stelt de arbeidsdeskundige – eventueel in overleg met de bedrijfsarts – een probleemanalyse op. De directeur en de zieke leerkracht stellen vervolgens een plan van aanpak op. Tevens bestaat de mogelijkheid voor overleg met de bedrijfsarts en de personeelsconsulent in het Sociaal Medisch Overleg. Wij hechten veel belang aan een gezond leef- en werkklimaat in en rondom de school.

We beschikken over een registratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de school brandveilig verklaard. Op de school is een calamiteitenplan aanwezig.

6.6 Privacybeleid

Onze school beschikt over een privacyreglement (incl. protocollen) waarin staat hoe wij met privacy omgaan. In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen én medewerkers. En hoelang de gegevens worden bewaard. Het reglement garandeert dat de persoonsgegevens steeds zorgvuldig worden behandeld. Het

reglement staat op onze website en de hoofdlijnen staan in onze schoolgids.

6.7 IKC

Onze school is onderdeel binnen een Inclusief Kindcentrum. In ons schoolgebouw hebben wij, naast onze school een kinderopvang, een peuterschool en voor- en naschoolse opvang van Stichting Kappio. Zowel de kinderopvang als de peuterschool hebben een VVE-indicatie.

Indien mogelijk huist er in ons gebouw een Puk-voorziening. Daar krijgen de kinderen van groep 1, die een extra taalimpuls nodig hebben, in een apart groepje van max. 8 leerlingen taalonderwijs.

Er is een nauwe samenwerking tussen de school, Kappio en de Puk-voorziening.

7 Financieel beleid

7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken

Het bestuur stemt in samenspraak met de school de financiën af. In deze gesprekken is steeds de vraag leidend, gebaseerd op het principe van solidariteit; 'wat heeft de school nodig en niet waar heeft de school financieel recht op'. Bovenstaand proces levert voor alle scholen een financieel plaatje op dat zo goed mogelijk past bij de gestelde schooldoelen.

Het bestuur is eindverantwoordelijk voor de effectieve en efficiënte besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van de Stichting en het schoolplan van de school te realiseren.

Alle lumpsumgelden worden bovenschools beheerd, evenals de gelden die voortkomen uit de bestemmingsboxen.

De financiële ondersteuning wordt verzorgd door de administratief medewerker op de school, het stafbureau en het Servicehuis Kopwerk/Schooltij.

Vanuit de Planning en Control cyclus bespreken de directeur en de organisatie regelmatig de financiële positie van de school.

8 Zorg voor kwaliteit

8.1 Kwaliteitszorg

Kopwerk/Schooltij heeft een systeem voor kwaliteitszorg: vanuit het strategisch beleid beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. Dat doen wij onder andere door de scholen in te delen in drie groepen:

- Team aan zet.
- Directeur aan zet.
- Organisatie aan zet.

Daarnaast hebben we kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. Hierin werken de medewerkers van het beleidsterrein Kwaliteit en Inhoud nauw samen met Personeel en Organisatie en de Onderstroom (opleiding en ontwikkeling).

De instrumenten die we inzetten voor kwaliteitszorg en integraal personeelsbeleid (zie hoofdstuk Personeelsbeleid) leiden vrijwel altijd tot aandachtspunten. Samen met de scholen - en in het perspectief van onze grote doelen en de actuele ontwikkelingen - stellen we op basis daarvan ontwikkelpunten vast. Daarbij gaat het altijd om keuzes; we gaan uit van het principe: 'niet het vele is goed, maar het goede is veel'. Het gaat om kwaliteit, niet om kwantiteit. De gekozen ontwikkelpunten worden daarna verwerkt in de jaarplannen van de scholen en uitgewerkt door de tandems en de kwaliteitsteams, ondersteund door de beleidsmedewerkers van Kwaliteit en Inhoud. Zij monitoren de voortgang. De toe te passen middelen zijn onder andere: gesprekken met de tandem, presentaties, klassenbezoeken, audits, WMK/ParnasSys en teamgesprekken. Aan het eind van het jaar evalueren we de ontwikkelplannen en verantwoorden de scholen zich over hun werkzaamheden.

Onze kwaliteitskenmerken zijn:

- Voldoen aan het Kopwerk/Schooltij arrangement.
- Sociaal-emotioneel welbevinden van kinderen .
- Basiskwaliteit op orde.
- Juiste en voldoende middelen voor boeiend onderwijs.
- Kwalitatief goed opgeleide medewerkers.
- Duurzaam toekomstgericht onderwijs.
- Eigen kwaliteit optimaal ingezet (de parels).

Beoordeling

| Omschrijving | Resultaat |
|--------------------------------------|-----------|
| Zelfevaluatie - Kwaliteitszorg (KA1) | 3,3 |

| Aandachtspunt | Prioriteit |
|---|------------|
| Op basis van analyses worden waar nodig verbeteringen doelgericht doorgevoerd | hoog |

8.2 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2017 de basiskwaliteit op 17 standaarden. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Basiskwaliteit (Mijnschoolplan.nl). De scores per standaard en de actiepunten zijn opgenomen in ons schoolplan in de bijpassende paragrafen. De totaaluitslagen zijn als bijlage toegevoegd aan ons schoolplan. We zijn voornemens om de basiskwaliteit 1 x per twee jaar te meten met behulp van het instrument WMK-PO. De acties die dat oplevert zullen we meenemen in de jaarplannen.

Bijlagen

1. Basiskwaliteit2019

8.3 Onze eigen kwaliteitsaspecten

Onze school onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten (eigen ambities). We hebben per paragraaf

steeds aangegeven wat de "kenmerken" zijn van onze school, geformuleerd als kwaliteitsindicatoren. Sommige kenmerken hebben we geormerkt als "eigen kwaliteitsaspecten". Het gaat daarbij om kenmerken (kwaliteitsindicatoren) waarvan we vinden dat we daarbij toegevoegde waarde leveren ten opzichte van de basiskwaliteit. De verzameling van de eigen kwaliteitsaspecten is opgenomen in een bijlage. De meest bijzondere eigen kwaliteitsaspecten noemen we "parels". Onze parels staan vermeld in het hoofdstuk Onderwijskundig beleid (zie paragraaf Missie)

Bijlagen

1. Eigen kwaliteitsaspecten 1819

8.4 Evaluatieplan 2019-2023

Onze school beschikt over een meerjarenplanning voor de kwaliteitszorg. Daarin zijn opgenomen de Quick Scan, de Schooldiagnoses en de vragenlijsten (zie bijlage). De diverse paragrafen komen als volgt terug in de meerjarenplanning:

Bijlagen

1. Meerjarenplanning kwaliteitszorg

8.5 Het verbeteren van de kwaliteit

In een vierjaarlijkse cyclus meten wij onze kwaliteit en maken nav. de actiepunten een verbeterplan. De volgende onderdelen gebruiken wij hierbij:

- We meten de opbrengsten door gebruik te maken van cito-leerlingvolgsysteem en leeruniek en bespreken dit in trendanalyses en ib-gesprekken (2x per jaar).
- Afname quickscan of schooldiagnose van wmkpo op (eigen) kwaliteitsaspecten.
- Afname tevredenheidsvragenlijsten bij ouders, kinderen en medewerkers.
- Auditbezoek vanuit het bestuur aan de school (jaarlijks).
- Klassenbezoeken door directeur of IB-er (meerdere keren per jaar).
- Vaststellen en evalueren van het schoolplan (eens per 4 jaar) en schooljaarplan (elk jaar).
- Bespreken en volgen van de ontwikkeldoelen in het MT, de teamvergadering of de bouwvergadering.

9 Strategisch beleid

9.1 Strategisch beleid

De Stichting Kopwerk/Schooltij beschikt over een strategisch beleidsplan 2019-2023 (zie de samenvatting op de website van Kopwerk en Schooltij).

Daarin gaan we uit van de onderstaande kernwaarden. Ze horen onlosmakelijk bij onze missie en visie(s).

Onze kernwaarden zijn:

1. Inclusief denken: samen is meer dan alleen (lokaal wat lokaal kan en samen wat oplevert).
Omzien naar elkaar (gezien worden).Verbinding met de ander (jouw verhaal is mijn verhaal).
2. Mede verantwoordelijk voelen voor de wereld om je heen.
3. Innovatief ondernemen (ondernemend groeien).
4. Denken in gehelen.
5. Vakmanschap en professionaliteit.

| Domein | Aandachtspunten beleidsplan 2018-2022 | Prioriteit |
|--|--|------------|
| Opbrengsten - Onderwijs | Zorgen voor een zo hoog mogelijk niveau van de opbrengsten van de basisklassen, passend bij de populatie | hoog |
| Opbrengsten - Onderwijs | Werken aan duurzaam toekomstgericht onderwijs | hoog |
| Opbrengsten - Onderwijs | Optimaal inzetten van eigen kwaliteit | hoog |
| Identiteit | Medewerkers kunnen in drie zinnen schetsen waar de school voor staat en hoe zij zich onderscheidt | hoog |
| Samenleving - Profilering en marketing | De school werkt aan een actief pr-beleid met als doel zichtbaar te zijn in het dorp of de wijk | gemiddeld |
| Structuur - Privacy | De school past het Kopwerk/Schooltij AVG beleid toe | hoog |
| Opbrengsten - kwaliteit en doorgaande lijn | In 2025 heeft elke Kopwerk-Schooltij school een geïntegreerde verbinding met de peuters | gemiddeld |
| Opbrengsten - kwaliteit en doorgaande lijn | In 2025 werken alle Kopwerk en Schooltij scholen met een groep 9 | gemiddeld |

10 Aandachtspunten 2019-2023

| Thema | Mogelijk aandachtspunt | Prioriteit |
|---|---|------------|
| Streefbeeld | <p>Onze school is aantrekkelijk voor nieuwe ouders.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Medewerkers kunnen in drie zinnen schetsen waar de school voor staat en hoe zij zich onderscheidt • De school werkt aan een actief pr-beleid met als doel zichtbaar te zijn in het dorp of de wijk • De inrichting van het gebouw draagt bij aan het pedagogisch klimaat | hoog |
| | <p>Op onze school analyseren we de opbrengsten voor de korte en lange termijn.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De school analyseert waar de ontwikkeling stagneert wanneer de leerlingen onvoldoende profiteren van het onderwijs • De leraren structureren hun handelen m.b.v. informatie die ze over leerlingen hebben • Op basis van een analyse van de toetsgegevens wordt het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoefte van individuele leerlingen • Op basis van analyses worden waar nodig verbeteringen doelgericht doorgevoerd • De school analyseert of de eindresultaten en de eerder gegeven schooladviezen in overeenstemming zijn met de loopbaan van de leerlingen | hoog |
| | <p>Op onze school gebruiken de leerkrachten een vaststaand instructiemodel en zetten daarbinnen actieve werkvormen in.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De leraren creëren en leerklimaat waardoor de leerlingen actief en betrokken zijn • De leraren stemmen de instructies af op de behoeften van de groep en individuele leerlingen • De leraar zorgt voor een heldere uitleg van de leerstof | hoog |
| | <p>ICT wordt door de leerkracht structureel ingezet bij rekenen, taal en wereldoriëntatie.</p> <ul style="list-style-type: none"> • In 2025 werken alle Kopwerk en Schooltij scholen met een groep 9 | hoog |
| | <p>Wij geven de kinderen eigenaarschap over hun eigen ontwikkeling en over het beleid van de school.</p> | gemiddeld |
| Beleidsplan 2018-2022: Opbrengsten - Onderwijs | Zorgen voor een zo hoog mogelijk niveau van de opbrengsten van de basisklassen, passend bij de populatie | hoog |
| | Werken aan duurzaam toekomstgericht onderwijs | hoog |
| | Optimaal inzetten van eigen kwaliteit | hoog |
| Beleidsplan 2018-2022: Structuur - Privacy | De school past het Kopwerk/Schooltij AVG beleid toe | hoog |
| Beleidsplan 2018-2022: Opbrengsten - kwaliteit en doorgaande lijn | <p>In 2025 heeft elke Kopwerk-Schooltij school een geïntegreerde verbinding met de peuters</p> <ul style="list-style-type: none"> • De school realiseert een doorgaande leerlijn (voorschoolse voorziening – school) | gemiddeld |
| Leerstofaanbod | Het onderwijs is gericht op kennis hebben van verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten | laag |

| Thema | Mogelijk aandachtspunt | Prioriteit |
|-------------------|---|------------|
| Kwaliteitscultuur | Het team werkt aan de voortdurende verbetering van de eigen professionaliteit <ul style="list-style-type: none"> • Bij de ontwikkeling van de professionaliteit spelen behaalde resultaten door leerlingen een rol | gemiddeld |

11 Meerjarenplanning 2019-2020

| Thema | Verbeterdoel |
|---|---|
| Streefbeeld | Onze school is aantrekkelijk voor nieuwe ouders. |
| | Op onze school analyseren we de opbrengsten voor de korte en lange termijn. |
| | Op onze school gebruiken de leerkrachten een vaststaand instructiemodel en zetten daarbinnen actieve werkvormen in. |
| Beleidsplan 2018-2022: Opbrengsten - Onderwijs | Zorgen voor een zo hoog mogelijk niveau van de opbrengsten van de basisklassen, passend bij de populatie |
| Beleidsplan 2018-2022: Structuur - Privacy | De school past het Kopwerk/Schooltij AVG beleid toe |
| Beleidsplan 2018-2022: Opbrengsten - kwaliteit en doorgaande lijn | In 2025 heeft elke Kopwerk-Schooltij school een geïntegreerde verbinding met de peuters |

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

12 Meerjarenplanning 2020-2021

| Thema | Verbeterdoel |
|---|--|
| Streefbeeld | Onze school is aantrekkelijk voor nieuwe ouders. |
| | Op onze school analyseren we de opbrengsten voor de korte en lange termijn. |
| | ICT wordt door de leerkracht structureel ingezet bij rekenen, taal en wereldoriëntatie. |
| | Wij geven de kinderen eigenaarschap over hun eigen ontwikkeling en over het beleid van de school. |
| Beleidsplan 2018-2022: Opbrengsten - Onderwijs | Zorgen voor een zo hoog mogelijk niveau van de opbrengsten van de basisklassen, passend bij de populatie |
| Beleidsplan 2018-2022: Opbrengsten - kwaliteit en doorgaande lijn | In 2025 heeft elke Kopwerk-Schooltij school een geïntegreerde verbinding met de peuters |
| Kwaliteitscultuur | Het team werkt aan de voortdurende verbetering van de eigen professionaliteit |

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

13 Meerjarenplanning 2021-2022

| Thema | Verbeterdoel |
|---|--|
| Streefbeeld | Wij geven de kinderen eigenaarschap over hun eigen ontwikkeling en over het beleid van de school. |
| Beleidsplan 2018-2022: Opbrengsten - Onderwijs | Zorgen voor een zo hoog mogelijk niveau van de opbrengsten van de basisklassen, passend bij de populatie |
| | Werken aan duurzaam toekomstgericht onderwijs |
| | Optimaal inzetten van eigen kwaliteit |
| Beleidsplan 2018-2022: Opbrengsten - kwaliteit en doorgaande lijn | In 2025 heeft elke Kopwerk-Schooltij school een geïntegreerde verbinding met de peuters |

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

14 Meerjarenplanning 2022-2023

| Thema | Verbeterdoel |
|----------------|---|
| Leerstofaanbod | Het onderwijs is gericht op kennis hebben van verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten |

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

15 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 15QL
Naam: Basisschool Koningin Juliana
Adres: Lombokstraat 2-B
Postcode: 1782 SR
Plaats: DEN HELDER

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 15QL
Naam: Basisschool Koningin Juliana
Adres: Lombokstraat 2-B
Postcode: 1782 SR
Plaats: DEN HELDER

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
