

# Digitaal Veiligheidsplan

Overzicht aandachtspunten sociale veiligheid

2020-09-16 12:53

***Een veilige school is een school waar leerlingen en personeel met plezier leren en werken en waar zij zich zo goed mogelijk kunnen ontwikkelen.***

**Naam school:** Lambertusschool

**Locatie:** Haarsteeg

**Functie beheerder Digitaal Veiligheidsplan:** Directeur

# 1 Gezamenlijk ontwikkelen en kennis hebben van visie, kernwaarden, doelen, regels en afspraken

1.1

## De school heeft een visie op veiligheid geformuleerd.

### Gekozen antwoord

In orde

### Toelichting:

Visie Veiligheid is geformuleerd. Bestand is toegevoegdaan DVP.

### Toegevoegde bestanden

- Visie schoolveiligheidsplan La...

1.2

## De school hanteert kernwaarden met betrekking tot sociale veiligheid, bijvoorbeeld op basis van haar identiteit.

### Gekozen antwoord

In orde

### Toelichting:

Tijdens de invoering van de methodiek SWPBS zijn er posters ontwikkeld. Deze zijn gebaseerd op de Kernwaarden vanuit de missie/visie van de Lambertusschool. Bestanden zijn toegevoegd in DVP.

### Toegevoegde bestanden

- alle tekeningen.jpg
- Gang.docx
- klaslokaal.docx
- Speelplaats.docx
- Toilet.docx

1.3

## De school heeft zich concrete doelen gesteld met betrekking tot sociale veiligheid.

### Gekozen antwoord

In orde

### Toelichting:

De doelen die opgesteld zijn in de visie Veiligheidsbeleid worden gerealiseerd door het pro-actief uitdragen van het streven naar een veilige leer-en werkomgeving binnen onze school, onder andere door passende activiteiten uit te voeren. Deze zijn gebaseerd op de volgende onderdelen: - preventief beleid ter voorkoming van incidenten; - curatief beleid ter voorkoming van verdere escalaties bij incidenten - registratie en evaluatie

1.4

## De school evalueert systematisch gestelde doelen met betrekking tot sociale veiligheid.

### Gekozen antwoord

In orde

### Toelichting:

Middels instrument WMKPO en methode swPBS en pilot methode Gouden weken worden er meerdere keren per jaar vragenlijsten uitgezet onder

medewerkers, leerlingen en ouders. Daarnaast wordt er data verzameld middels observaties in de lokalen, gangen en speelplaats. Alle resultaten worden geanalyseerd, geëvalueerd en daar waar nodig worden acties besproken en uitgezet (PDCA) en verspreid onder medewerkers, leerlingen, ouders, bestuur en MR.

#### Toegevoegde bestanden

- Registratie en Evaluatie Veili...

1.5

### De school heeft schoolregels opgesteld.

#### Gekozen antwoord

In orde

#### Toegevoegde bestanden

- Picto's bij gedragscode.doc
- Schoolregels Lambertusschool.d...
- Consequenties PBS compleet.doc...

1.6

### Er zijn duidelijke afspraken over gedrag en toezicht buiten de school, zoals op de speelplaats of in de fietsenstalling.

#### Gekozen antwoord

In orde

#### Toegevoegde bestanden

- Afspraken Toezicht schoolplein...

1.7

### Er zijn goede afspraken en regels bij bijvoorbeeld schoolreisjes of schoolkampen, en die zijn voor iedereen duidelijk.

#### Gekozen antwoord

In orde

#### Toelichting:

Er zijn duidelijke regels en afspraken, worden jaarlijks besproken en daar waar nodig bijgesteld en die zijn voor iedereen duidelijk. Deze zijn opgenomen in DVP.

#### Toegevoegde bestanden

- Regels en afspraken tijdens bu...

1.8

### Er zijn goede afspraken en regels bij internationale uitwisselingen van leerlingen, en die zijn voor iedereen duidelijk.

#### Gekozen antwoord

Niet van toepassing

#### Toelichting:

De Lambertusschool heeft geen internationale uitwisselingen.

1.9

## **In de klassen worden (ieder jaar) gezamenlijk gedragen gedragsregels opgesteld.**

### Gekozen antwoord

In orde

#### Toelichting:

Zie afspraken SWPBS. De algemene gedragsregels worden bij aanvang van het schooljaar middels lessen aangeboden, vastgesteld en per groep is er alle ruimte om afzonderlijke gedragsregels op te stellen. In schooljaar 2019-2020 is de methode De Gouden Weken ingevoerd en zijn de filmpjes van swPBS vernieuwd. In bijzondere situaties wordt gebruik gemaakt van een externe deskundige die ingezet wordt voor groepstrainingen tbv optimaliseren pedagogisch klimaat.

---

1.10

## **De school heeft afspraken of protocollen vastgelegd voor vormen van grensoverschrijdend gedrag of incidenten waarvoor dat wettelijk verplicht is.**

### Toegevoegde bestanden

- Curatief beleid definitief.doc...
- Preventief beleid Veiligheid.d...

### Gekozen antwoord

In orde

#### Toelichting:

De Lambertus heeft alle afspraken en protocollen voor grensoverschrijdend gedrag of incidenten vastgelegd en indien er situaties voordoen, worden deze geregistreerd, besproken en indien nodig acties op ondernomen. Deze zijn opgenomen in de bijlagen van DVP.

---

1.11

## **De school heeft afspraken of protocollen vastgelegd over wat te doen bij veelvoorkomende vormen van grensoverschrijdend gedrag of incidenten, waarvoor dat niet wettelijk verplicht is.**

### Gekozen antwoord

In orde

#### Toelichting:

zie paragraaf 1.10

---

1.12

## **De school betreft alle geledingen actief bij het formuleren van visie, kernwaarden, doelen en regels.**

### Gekozen antwoord

In orde

#### Toelichting:

Ouders zijn betrokken bij visietrajecten en zijn lid van het stuurteam SWPBS en komt 6-8 x per jaar bijeen. Daarnaast zijn er koffie-uurtjes waaruit een ouderpanel/klankbordgroep kan ontstaan om mee te denken.

---

1.13

**Alle betrokkenen kennen de visie, kernwaarden, doelen, regels, afspraken en protocollen of weten waar ze die kunnen vinden. Dit geldt ook voor nieuwe medewerkers. De school informeert hen hierover.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Alle items worden jaarlijks besproken en zijn terug te vinden op vaste plaatsen. Nieuwe medewerkers worden ingewerkt middels een introductieprotocol en krijgen een maatje toegewezen. Hetzelfde geldt voor stagiaires.

---

2.1

**De school heeft een goed en steeds actueel beeld van de beleving van de sociale veiligheid op school door monitoring onder leerlingen, personeel, ouders en andere betrokkenen bij de school.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

WMKPO Veilig en Welbevinden (vragenlijsten IIn jaarlijks en ouders en medewerkers 2 jaarlijks zoals beschreven in Schoolplan) Klimaatschaal en Siga 2x per jaar Data verzamelen SWPB Pesttest (indien nodig) De resultaten worden geanalyseerd en besproken met bestuur, Team, MR, ouders en leerlingen.

2.2

**De school heeft een goed beeld van veiligheidsrisico's en incidenten.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

RI&E (eens per 4 jaar) Ontruimingsoefeningen met evaluatie Incidenten worden geregistreerd en daar waar noodzakelijk wordt beleid aangepast PMM-ers maken jaarplan en jaarverslag

2.3

**De school benut wettelijk verplichte bronnen om een beeld te vormen van veiligheidsrisico's en incidenten.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

RI&E op orde VOG's personeel en stagiaires op orde Constante aandacht voor Duurzame inzetbaarheid van personeel middels Gedachtengoed HBM, jaarlijkse gesprekkencyclus en vragenlijsten waarin werkstress/druk maar ook werkplezier de aandacht krijgt, aandacht voor werkdruk middels extra inzet werkdrukgeden Registratie incidenten Jaarlijkse vragenlijsten sociale veiligheid en welzijn leerlingen op orde en resultaten zijn uitstekend jaarlijkse ontruimingsoefeningen met bijbehorende evaluaties

2.4

**De school benut informatie over veiligheidsrisico's en incidenten actief en regelmatig voor het ontwikkelen of**

## **bijstellen van beleid en praktijk.**

### Gekozen antwoord

In orde

#### Toelichting:

Alle resultaten worden geanalyseerd en besproken in teamvergaderingen en klassenvergaderingen. Indien nodig worden afspraken nav verzamelde data opnieuw besproken en daar waar nodig aangepast. Hierbij wordt uitgegaan van sw-Positive Behaviour Support. Fouten maken, aanspreken en bespreken moet maar wel op een positieve manier.

---

2.5

## **De school benut niet-wettelijk verplichte bronnen om een beeld te vormen van veiligheidsrisico's en incidenten.**

### Gekozen antwoord

In orde

#### Toelichting:

Middels kwaliteitsinstrumenten volgens PDCA cyclus (o.a. WMKPO-Klimaatschaal, SIGA) SWPBS; data verzameling Gesprekken leerlingenraad, Koffie-uurtjes ouders, signalen ouders/MR/teamleden/exitgesprekken medewerkers PMM-ers

---

## 3 Scheppen van voorwaarden, beleggen van taken, samenwerken met ouders en externe partners

3.1

**De school onderzoekt regelmatig of ruimtes, materialen, buitenruimtes, toezicht, enzovoort zodanig zijn ingericht dat de sociale veiligheid daarmee gediend is.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Maandelijks voert een medewerker van de Servicedienst controle uit tav brandmelder (zie calamiteiten map) Jaarlijks worden de materialen in de gym- en speelzaal gecontroleerd door een erkend bedrijf. Jaarlijks worden de buitenspeel-toestellen gecontroleerd Indien er geconstateerd worden dat er gebreken zijn dan wordt daar direct actie op ondernomen door reparaties of vernieuwingen aan te brengen. Rapportages controle worden opgenomen in de calamiteitenmap.

3.2

**De school neemt signalen van leerlingen of personeel over onveilige ruimtes of materialen altijd serieus en pakt deze zo nodig aan.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Leerlingen en personeel die gebreken constateren kunnen dit melden bij directeur. Deze zorgt dat het wordt opgelost door interne Servicedienst of externe partijen.

3.3

**In de school zijn wettelijk verplichte taken/functionies met betrekking tot sociale veiligheid belegd.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Intern begeleider draagt zorg voor de coördinatie van de zorg binnen de school. Vertrouwenspersonen, aandachtsfunctionaris en Pestcoördinatoren (anti-pestbeleid) zijn aanwezig(2x) BHV-er zijn aanwezig en dragen zorg voor uitvoer calamiteitenplan en ontruimingsoefeningen en evaluaties in team. Lambertusschool is een Opleidingsschool. Iedere stagiaire levert voor aanvang van de stage een VOG aan en tekent Belofte van vertrouwen en dient deze in bij de directeur en deze worden in dossier opgenomen. Lambertus kent een Zorg Advies team en deze komen 5 x per jaar bijeen en indien vaker nodig worden incidentele afspraken gemaakt. Preventiemedewerker en pestcoördinator



---

3.4

**In de school zijn verschillende niet-wettelijk verplichte taken/functionies met betrekking tot sociale veiligheid belegd.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Commissie swPBS kent 2 medewerkers, een ouder en de directeur die 5 x per jaar bij elkaar komen. Zie commissieplan voor extra taken en verantwoordelijkheden en eerder genoemde beleidsnotitie swPBS en bijbehorende (gele/groene/rode) interventiebeleid

---

3.5

**Er zijn goede afspraken gemaakt met belangrijke externe partners uit jeugdhulp en veiligheid, om zo nodig ondersteuning of hulp te kunnen bieden aan leerlingen, ouders en leraren.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

De Lambertusschool heeft een Zorg Advies Team (Zat) aanwezig waarin de volgende disciplines zitting hebben: Directeur, IB, School Maatschappelijk Werk Juvans, jeugdverpleegkundige GGD, Jeugdarts, Wijkagent. De Lambertusschool kent ook een Zorgteam: Directeur, IB, Schoolmaatschappelijk Werk en jeugdverpleegkundige komen 5 x per jaar bijeen. Indien wenselijk of noodzakelijk sluiten andere disciplines vanuit het ZAT aan.

---

3.6

**De school heeft een algemeen privacyreglement ten behoeve van de privacybescherming van ouders/leerlingen. Ook voor de samenwerking/uitwisseling van gegevens met externe partners, bijvoorbeeld in een ondersteuningsteam, MDO of ZAT.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Zie beleidsnotitie ZAT (gemeente Heusden) Privacyreglement tbv de privacybescherming van ouders/leerlingen is in schooljaar 2018-2019 vastgesteld binnen stichting Scala en de Lambertusschool. Ouders zijn hierover geïnformeerd middels nieuwsbrieven en het reglement staat op de website van de school.

---

3.7

**De school beschikt over een klachtenregeling en een vertrouwenspersoon, en is aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

De Lambertusschool kent een klachtenregeling, 2 vertrouwenspersonen/aandacht functionaris en pest coördinator en de school is aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie. De klachtenregeling en de Meldcode voor is toegevoegd als bijlage.

Toegevoegde bestanden

- Klachtenregeling Lambertusscho...
- Meldcode -meldplicht Lambertus...

---

3.8

**De school beschikt over een meldingsregeling misstanden en een protocol medisch handelen.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

De Lambertusschool hanteert het Protocol Medisch handelen van de GGD en de handelingswijzer van Stichting Scala. In de bijlage is het protocol opgenomen.

Toegevoegde bestanden

- Lambertus protocol medicijngeb...

---

3.9

**De school nodigt ouders/leerlingen altijd uit of vraagt anders hun toestemming voor besprekingen over de voor hen benodigde (extra) ondersteuning en hulp, zowel intern als met externe partners.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Op orde middels OK-gesprekken, formulieren leerlingconsultatie en schriftelijke toestemming indien er ondersteuning, extra hulp wordt ingezet of aangevraagd.

---

3.10

**De rol die ouders binnen de school hebben, op pedagogisch vlak, is duidelijk.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Zie gedragsregels Lambertusschool (curatief beleid)

---

## 4 Positief pedagogisch handelen; ondersteunende houding, voorbeeldgedrag, verbindende relaties

### 4.1 De school heeft uitgangspunten voor positief pedagogisch handelen geformuleerd.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Op orde en de gedragsverwachtingen swPBS zijn zichtbaar in de gangen, toiletten, lokalen en buitenterrein.

---

### 4.2 De school maakt de uitgangspunten voor positief pedagogisch handelen waar in de dagelijkse praktijk.

Gekozen antwoord

In orde

---

### 4.3 De school stimuleert dat alle personeelsleden voorbeeldgedrag vertonen op het gebied van positief gedrag.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Zie preventief beleid, curatief beleid, kwaliteitskaart SWPBS en schoolafspraken Jaarlijks worden alle afspraken herhaald, besproken in teams en er opgenomen in het boekje Start schooljaar.

---

### 4.4 De school stimuleert dat alle personeelsleden de uitgangspunten en school- en gedragsregels consequent naleven.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Jaarlijks terugkerend agendapunt. Feedback op en duidelijke verwachtingen uitspreken tav niet naleven van school- en gedragsregels personeelsleden.

---

4.5

**De school bevordert dat alle teamleden over de daarvoor benodigde houding en vaardigheden beschikken.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Op orde middels scholing en teammomenten.

---

4.6

**De school treft maatregelen wanneer personeelsleden niet voldoen aan de punten genoemd in de vorige drie vragen.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Er wordt geluisterd naar elkaar en daar waar nodig kunnen nieuwe initiatieven uitgetoetst of ingevoerd worden die beter aansluiten bij behoeftes van team. Indien schoolafspraken en/of regels niet nageleefd worden, wordt coaching en daar waar nodig gesprekkencyclus/verbetertraject opgestart.

---

4.7

**De school werkt actief aan een helder beleid met betrekking tot belonen en straffen.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Er is duidelijk beleid afgesproken tav belonen en consequenties binnen SWPBS

---

4.8

**Er wordt gestimuleerd dat er in de school een 'aanspreekcultuur' ontstaat, waarin iedereen (ook leerlingen en ouders) elkaar kan aanspreken op grensoverschrijdend of onveilig gedrag.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Bespreken van schoolafspraken tijdens team/bouw/studiedag en feedback geven daar waar nodig. Gesprekkencyclus

---

## De school stemt pedagogisch handelen af met ouders.

### Gekozen antwoord

In orde

### Toelichting:

in nieuwsbrieven, tijdens koffieuurtjes, social schools, middels filmpjes swPBS en daar waar nodig kunnen gele en rode interventies swPBS ingezet worden, altijd in overleg én altijd in samenwerking met ouders.

---

## 5 Preventieve activiteiten en programma's in de school, gericht op leerlingen, ouders en personeel

5.1

**In de klassen worden leerstof, activiteiten of programma's aangeboden, gericht op het bevorderen van positief gedrag en het tegengaan van onveilig gedrag. Voor een aantal kerndoelen zijn wettelijk verplichtingen.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Methoden: sw-PBS, Kleur, stop methode, kinderen en hun sociale talenten, relaties en seksualiteit methode GGD, gastlessen bureau Halt/GGD,

5.2

**Leerlingen worden gewezen op hulpmogelijkheden bij problemen of onveiligheid op school, thuis of in de vrije tijd.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Rondje PMM 2x per jaar, brievenbus PMM

5.3

**Leerlingen wordt duidelijk gemaakt dat er 'geheimen' zijn waarover je moet praten en met wie zij kunnen praten.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

voorlichtingsposters en rondje PMM 2x per jaar welzijns gesprekjes met leerkrachten, PMM, IB etc

5.4



**Scholing en training van het personeel op het gebied van competenties voor het bevorderen van sociale veiligheid en omgaan met grensoverschrijdend gedrag wordt door schoolleiding en schoolbestuur gestimuleerd en gefaciliteerd.**

Gekozen antwoord

Geen keuze gemaakt

Toelichting:

SWPBS-scholingstraject tbv sociale veiligheid en grensoverschrijdend gedrag  
Scholing gele en rode interventie-methode, teampresentatie en boek Gouden  
weken Divers scholingsaanbod in Scala academie en op initiatief van  
medewerkers/vertrouwenspersonen Aanbod expert sociale veiligheid Stichting  
Scala netwerkbijeenkomsten Stichting Scala Mogelijkheid tot deelnemen aan  
nieuw aanbod netwerk academie

---

5.5

### **Die scholing en training wordt aangeboden aan alle betrokken functionarissen binnen de school.**

#### Gekozen antwoord

In orde

#### Toelichting:

Netwerkbijeenkomsten PMM Scholing vertrouwenspersonen,  
Aandachtsfunctionarissen, Pestcoördinatoren Scholing Meldcode scholing  
BHV-er

---



6.1

**De school werkt actief met een sociaal-emotioneel leerlingvolgsysteem om leerlingen in hun gedrag te volgen.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Klimaatschaal en SIGA 2x per jaar met bijbehorende interventies Vragenlijsten WMK-PO; jaarlijks leerlingen

---

6.2

**De school is voldoende in staat om signalen van onveiligheidsgevoelens of onveilig gedrag, waaronder pesten, bij leerlingen en personeel op te merken.**

Gekozen antwoord

In orde

---

6.3

**Expliciete signalen van leerlingen en ouders over onveiligheid en pesten worden altijd serieus genomen.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Alle signalen worden opgepakt middels PMM-brievenbus, gesprekken met ouders worden serieus genomen en vastgelegd in dagboeken etc

---

6.4

**Iedereen binnen de school weet met wie hij signalen kan delen en dit gebeurt ook. De school kent de eventuele belemmeringen om dit te delen.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Gesprekken zijn altijd mogelijk en men kan hiervoor afspraak maken met directie, MT-lid, bouwcoördinatoren, collega's, vertrouwenspersonen (intern en extern), basisschoolcoach

---

6.5

**De school heeft een heldere ondersteuningsstructuur voor het (multidisciplinair) wegen van ondersteuningsbehoeften en veiligheidsrisico's en het vaststellen en in gang zetten van een aanpak daarvoor.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

zorgstructuur is aanwezig en wordt geactualiseerd in 2018-2019.

---

6.6

**De samenwerking met externe partners van jeugdhulp en veiligheid is in de ondersteuningsstructuur effectief georganiseerd.**

Gekozen antwoord

In orde

---

6.7

**De toegang tot lichte en zware hulp voor leerlingen en/of ouders is binnen de ondersteuningsstructuur efficiënt geregeld.**

Gekozen antwoord

In orde

---

6.8

**De gemaakte afspraken en protocollen worden altijd nageleefd bij grensoverschrijdend gedrag of incidenten.**

Gekozen antwoord

In orde

---

6.9

**De school zorgt altijd voor goede opvang voor slachtoffers van incidenten, waaronder pesten.**

Gekozen antwoord

In orde

---

6.10

**De school zorgt altijd voor goede opvang van getuigen van een incident, waaronder pesten.**

Gekozen antwoord

In orde

---

6.11

**De school zorgt altijd voor duidelijkheid naar de dader(s), ook bij pesten.**

Gekozen antwoord

In orde

---

6.12

**De school registreert incidenten ten behoeve van het gezamenlijk leren van ervaringen.**

Gekozen antwoord

In orde

---

## 7 Borging door een continu en cyclisch proces, ingebed in de totale pedagogische aanpak en schoolontwikkeling

7.1

### Bij ons op school...

Is sociale veiligheid een continu proces van leren en verbeteren.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Kennen wij onze sterke kanten en onze verbeterpunten met betrekking tot sociale veiligheid.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Wordt regelmatig kennis en ervaring uitgewisseld in het team met betrekking tot sociale veiligheid.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Wordt regelmatig met ouders gesproken over (versterking van) de sociale veiligheid in en om school.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Zijn teamleden bereid en in staat om elkaar vragen te stellen, verhalen te vertellen, en eigen denkkaders over sociale veiligheid ter discussie te stellen.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Kennen teamleden elkaars kwaliteiten en capaciteiten met betrekking tot sociale veiligheid en optreden bij onveilige situaties.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Kan ieder teamlid altijd terugvallen op een collega bij grensoverschrijdend gedrag of onveilige situaties.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Wordt regelmatig geïnventariseerd welke incidenten zich hebben voorgedaan in de school en wordt gezamenlijk besproken hoe die in het vervolg voorkomen of effectiever aangepakt kunnen worden.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Worden de mentorlessen regelmatig gebruikt om met leerlingen te praten over (on)veiligheid op school.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Is beleid gebaseerd op het leren van incidenten en de veiligheidsbeleving van leerlingen, personeel en ouders.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Wordt het schoolbeleid sterk gestuurd vanuit onderwijskundige principes, waarvan veiligheid een belangrijk onderdeel uitmaakt.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Wordt voortdurend gewerkt aan het bereiken van gedeelde waarden en normen onder schoolleiding en team.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Worden die gedeelde waarden en normen systematisch uitgedragen in schoolbeleid en klassenpraktijk en spreekt men elkaar erop aan.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Is er sprake van gedeeld leiderschap tussen management en teamleden.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Worden de kwaliteiten van alle teamleden benut in het versterken van de veiligheid en pedagogische kwaliteit.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Pedagogisch beleid.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Kwaliteitsbeleid/PDCA-cyclus.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Schoolplan.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Curriculum.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Leerlingenstatuut.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Professionaliseringsbeleid.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Personeelsbeleid.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Vakwerkplannen van alle secties.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Schoolondersteuningsprofiel.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Strategisch beleidsplan.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Schoolgids.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Ondersteuningsstructuur.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Toelichting:

Stichting School & Veiligheid ondersteunt scholen bij het bevorderen van een sociaal veilig klimaat.

[www.schoolveiligheid.nl](http://www.schoolveiligheid.nl)

