

Schoolplan 2021-2025

HKC De Wereldboom (SBO)
AMSTERDAM

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	4
1.1 Voorwoord	4
1.2 Doelen en functie	4
1.3 Procedures	4
1.4 Verwijzingen	4
2 Schoolbeschrijving	5
2.1 Schoolgegevens	5
2.2 Kenmerken van het personeel	5
2.3 Kenmerken van de leerlingen	5
2.4 Kenmerken van de ouders	6
2.5 Sterkte-zwakteanalyse	6
2.6 Risico's	6
2.7 Landelijke ontwikkelingen	7
3 Grote ontwikkeldoelen	8
3.1 Grote ontwikkeldoelen	8
4 Onderwijskundig beleid	9
4.1 De missie van de school	9
4.2 De visies van de school	9
4.3 Levensbeschouwelijke identiteit	9
4.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	10
4.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	10
4.6 Leerstofaanbod	11
4.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	11
4.8 Taalleesonderwijs	12
4.9 Rekenen en wiskunde	13
4.10 Wereldoriëntatie	13
4.11 Kunstzinnige vorming	13
4.12 Bewegingsonderwijs	14
4.13 Wetenschap en Technologie	14
4.14 Engelse taal	14
4.15 Les- en leertijd	14
4.16 Pedagogisch handelen	15
4.17 Didactisch handelen	15
4.18 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	15
4.19 Klassenmanagement	15
4.20 Zorg en begeleiding	16
4.21 Resultaten	16
4.22 Toetsing en afsluiting	16
5 Personeelsbeleid	17
5.1 Integraal Personeelsbeleid	17
5.2 Bevoegde en bekwame leraren	17
5.3 Organisatorische doelen	17
5.4 De schoolleiding	18
5.5 Beroepshouding	18
5.6 Professionele cultuur	18

6 Organisatiebeleid	19
6.1 Organisatiestructuur	19
6.2 Groeperingsvormen	19
6.3 Het schoolklimaat	19
6.4 Veiligheid	19
6.5 Arbobeleid	20
6.6 Interne communicatie	20
6.7 Samenwerking	20
6.8 Contacten met ouders	20
6.9 Overgang PO-VO	21
6.10 Privacybeleid	21
6.11 Voor- en vroegschoolse educatie	21
6.12 Voor-, tussen- en naschoolse opvang	21
7 Financieel beleid	22
7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken	22
7.2 Externe geldstromen	22
7.3 Interne geldstromen	22
7.4 Sponsoring	22
7.5 Begrotingen	22
7.6 Aandachtspunten Financieel beleid	23
8 Zorg voor kwaliteit	24
8.1 Kwaliteitszorg	24
8.2 Kwaliteitscultuur	24
8.3 Inspectiebezoeken	24
9 Strategisch beleid	25
9.1 Strategisch beleid	25
10 Aandachtspunten 2021-2025	26
11 Formulier "Instemming met schoolplan"	27
12 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	28

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

De indeling van het schoolplan 2021-2026 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van de Stichting Kolom en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Deze thema's vormen de focus voor onze kwaliteitszorg. Dit betekent, dat wij de thema's beschrijven, periodiek beoordelen en borgen of verbeteren. Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van ons personeel. In het hoofdstuk Personeelsbeleid beschrijven we welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen van start- naar basis en vakbekwaam (Cao-PO).

1.2 Doelen en functie

Ons schoolplan beschrijft –binnen de kaders van het Strategisch beleidsplan van de Stichting Kolom- in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten, en daarmee op onze actiepunten voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders, en als een planningsdocument voor de planperiode 2021-2026. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

1.3 Procedures

Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. In de planperiode 2021-2026 zullen we planmatig hoofdstukken van ons schoolplan in het team met elkaar bespreken. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen vaststellen. Ieder jaar kijken we met het team ook terug: hebben we onze actiepunten in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de thema's, zoals beschreven in dit schoolplan.

1.4 Verwijzingen

Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen. De bijlagen zijn opgenomen in de paragrafen waarbij ze horen.

2 Schoolbeschrijving

2.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	KOLOM
Bestuursleden:	mevr. Spierenburg en dhr. Veldhuyzen
Adres + nummer:	Jan Tooropstraat 136
Postcode + plaats:	1061 AD Amsterdam
Telefoonnummer:	020-5148080
E-mail adres:	info@kolom.net
Website adres:	www.stichtingkolom.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	HKC De Wereldboom
Directeur:	Joanneke van Poecke
Adres + nummer.:	Peelstraat 171
Postcode + plaats:	1079 RN Amsterdam
Telefoonnummer:	020-6466310
E-mail adres:	info@hkcdewereldboom.nl
Website adres:	www.hkcdewereldboom.nl

2.2 Kenmerken van het personeel

Het team bestaat uit:

- 10 groepsleerkrachten
- 2 zijinstromers
- 3 intern begeleiders
- 2 vakleerkrachten bewegingsonderwijs
- 5 onderwijsassistenten
- 2 administratief medewerkers
- 1 speltherapeut
- 1 logopedist
- 2 orthopedagogen
- 1 leesspecialist
- 1 ergotherapeut
- 1 vakleerkracht beeldende vorming
- 1 ICT coördinator
- 2 conciërges
- 1 directeur

Onze school heeft een breed opgeleid team met diverse specialisten die daar waar nodig elkaar goed kunnen ondersteunen.

2.3 Kenmerken van de leerlingen

Onze school wordt bezocht door 129 leerlingen. Al onze leerlingen hebben een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor speciaal basisonderwijs. Om uiteenlopende redenen hebben zij deze TLV gekregen van het samenwerkingsverband. Dat vraagt iets van onze manier van lesgeven, we hebben een brede en diverse leerlingenpopulatie. In algemene zin hebben wij -op grond van deze kenmerken van onze leerlingen- extra aandacht voor het leesonderwijs, extra

aandacht voor de sociale vaardigheden en extra aandacht voor cultuur educatie.

2.4 Kenmerken van de ouders

Onze school staat in Amsterdam Zuid maar wordt bezocht door leerlingen uit heel Amsterdam en Diemen. Dit omdat 'thuis-nabij onderwijs' in sommige gevallen niet mogelijk is omdat de dichtstbijzijnde SBO school geen plek kan bieden. Onze ouderpopulatie omvat een breed spectrum qua opleidingsniveau en is divers qua culturele achtergronden.

2.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
Zeer betrokken en ervaren team (vak)leerkrachten en onderwijsassistenten	Onvoldoende beoordeling van de inspectie
Intern logopedie, speltherapie en kinderoefentherapie	

KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
BSO+ partner in het gebouw	Teruglopend leerlingaantal
Samenwerking met de Alphons Laudy school , de Professor Wateringschool en het Orion college.	
Hervorming van de zorgstructuur	

2.6 Risico's

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal risico's voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. Hieronder beschrijven we de risico's per beleidsterrein en de voorgenomen maatregelen.

Risicoanalyse

I M P A C T						
K A N S E N		Verwaarloosbaar (1)	Minimaal (2)	Gemiddeld (3)	Maximaal (4)	Catastrofaal (5)
	Zeer klein (1)	Laag	Laag	Laag	Midden	Midden
	Klein (2)	Laag	Laag	Midden	Midden	Midden
	Middel (3)	Laag	Midden	Midden	Midden	Hoog
	Groot (4)	Midden	Midden	Midden	Hoog	Hoog
	Zeer groot (5)	Midden	Midden	Hoog	Hoog	Hoog

Risicoanalyse Onderwijskundig beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Niet passende rekenmethode	Klein (2)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel: <i>Uitzoeken van een nieuwe methode en implementatietraject opstarten</i>			
Lage scores op technisch en begrijpend lezen	Groot (4)	Catastrofaal (5)	Hoog
Maatregel: <i>Aanstellen leescoördinator, extra aandacht IB in het begeleiden van leerkrachten in het vormgeven van leesonderwijs op zorgniveau 1+2, extra uren en inzet op leesbegeleiding op zorgniveau 3 +4, vergroten van de leesvaardigheid en vergroten van de woordenschat</i>			

Risicoanalyse Personeelsbeleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Oplopende lerarentekort	Middel (3)	Catastrofaal (5)	Hoog
Maatregel: <i>Blijven werven en samen optrekken met KOLOM bestuur en scholen</i>			
Kennis en vaardigheden	Groot (4)	Maximaal (4)	Hoog
Maatregel: <i>Inzetten op scholing, dpl bezoeken, gesprekkencyclus.</i>			

Risicoanalyse Organisatorisch beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Interne samenwerking met onderwijsinstanties	Groot (4)	Minimaal (2)	Midden
Maatregel: <i>De huidige samenwerking bewust voortzetten, vaste overlegmomenten op zowel team als op managementniveau</i>			

Risicoanalyse Kwaliteitsbeleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Zorgstructuur	Zeer groot (5)	Catastrofaal (5)	Hoog
Maatregel: <i>Implementatietraject continueren, coaching IB en begeleiding leerkrachten.</i>			

2.7 Landelijke ontwikkelingen

1. Veel aandacht voor passend onderwijs
2. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen
3. Ouders als partners van de school
4. Inzet ICT in het lesprogramma
5. De rol van de leraar komt steeds centraler te staan
6. Scholing en benutting van de professionele ruimte door de leraren
7. Ontwikkelingen ten aanzien van de verantwoording van kengetallen (Venster PO, Scholen op de kaart)

3 Grote ontwikkeldoelen

3.1 Grote ontwikkeldoelen

Voor de komende vier jaar hebben we een aantal grote ontwikkeldoelen (streefbeelden) vastgesteld. Deze ontwikkeldoelen (streefbeelden) vormen de focus voor ons handelen in de jaren 2021-2026

1. Verbeteren van het leesniveau, het vergroten van de woordenschat en het bevorderen van leesplezier bij al onze leerlingen.
2. Vreedzame school verstevigen en verbeteren.
3. Cultuureducatie planmatig en structureel vormgeven.

	Streefbeelden
1.	1) Het leesniveau van de leerlingen die bij ons uitstromen in groep 8 naar het voortgezet onderwijs is minimaal op M6/E6 niveau.
2.	2) HKC De Wereldboom is een Vreedzame school met een stevig, veilig en goed pedagogisch klimaat voor al onze leerlingen en medewerkers.
3.	3) Cultuureducatie vormt een belangrijk onderdeel van ons curriculum met als doel verbindend te werken.

4 Onderwijskundig beleid

4.1 De missie van de school

Missie-kern

Onze school is een SBO school voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Wij hanteren het leerstofjaarklassensysteem, met veel aandacht voor het individuele kind (passend onderwijs). Onze school biedt onderwijs aan leerlingen die in het in het reguliere basisonderwijs geen passende plek vinden. Alle leerlingen bij ons op school hebben een toelaatbaarheidsverklaring SBO vanuit het samenwerkingsverband. Het is ons doel om de leerlingen helpen tot bloei te komen zodat zij vol vertrouwen de wereld gaan ontdekken en kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs. Naast kennisoverdracht rondom de zaakvakken besteden we veel aandacht aan de sociaal-emotionele, culturele, creatieve en lichamelijke ontwikkeling van onze leerlingen.

Slogan en kernwaarden

Onze kernwaarden zijn bepalend voor ons denken en doen, elke dag weer. Onze kernwaarden zijn:

Samen leren leven: We zijn allemaal anders en samen zijn we uniek. We leren van en met elkaar en leggen verbinding met onze omgeving. Ons doel is om alle leerlingen te helpen op te groeien tot vreedzame, democratische wereldburgers.

Groen & Gezond: We zijn onderdeel van de natuur en kunnen niet leven zonder de aarde. We leren onze leerlingen het belang van goed omgaan met ons klimaat, hoe belangrijk duurzaamheid is en hoe je gezond kunt leven.

Iedereen een 10!: Wie je ook bent, je mag je eigen keuzes maken en voor ons is ieder mens een 10. Elk kind zien we als een parel en ons team als parelvisser. We kijken naar de mogelijkheden van kinderen, we geven ze verantwoordelijkheden, helpen ze te ontdekken wie ze zijn en wat ze nog willen leren. Je mag er zijn om nog meer te worden.

Met de keuze voor deze kernwaarden laten we zien dat wij het gedachtegoed van hedendaags humanisme en de vreedzame school belangrijk vinden.

4.2 De visies van de school

Visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs
- onderwijs op maat geven: differentiëren
- gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend)
- een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken

Visie op leren

Kinderen leren doordat ze nieuwsgierig zijn. De school biedt kinderen de mogelijkheid om kennis op diverse manieren te verwerven en wakkert die nieuwsgierigheid aan. De leraren geven instructie en kinderen mogen de lesstof op een eigen manier verwerken. Dat kan zijn door lessen alleen te maken of met anderen samen. Kinderen die korte instructie nodig hebben, kunnen zelfstandig aan het werk. Voor de kinderen die meer instructie nodig hebben, wordt gebruik gemaakt van de verlengde instructie aan de instructietafel. Voor kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte heeft de school een zorgstructuur opgezet.

4.3 Levensbeschouwelijke identiteit

De Wereldboom is een humanistische school. Humanisme staat o.a. voor vrijheid, gelijkwaardigheid en zorg voor elkaar en de wereld. De vrijheid om je leven naar eigen keuze vorm te geven zolang dit niet ten koste gaat van een ander. Vrij kunnen zijn in denken en geloven met respect voor de ander. De gelijkwaardigheid in het accepteren van verschillen en geen enkel kenmerk van etniciteit, sekse, leeftijd, seksuele voorkeur, cultuur of wat dan ook doet daar iets aan af. En daarbij het zorgen voor elkaar en de wereld zodat iedereen kans heeft op een goed

leven in een schone en diverse leefomgeving.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	1. Inzet van de Vreedzame school
2.	2. Aandacht voor diverse geestelijke stromingen
3.	3. Aandacht voor belangrijke feestdagen van de diverse geestelijke stromingen
4.	4. Educatie met betrekking tot humanisme
5.	5. Cultuur educatie

Beoordeling

- 1) In alle groepen wordt lesgegeven volgens de Vreedzame school aanpak
- 2) Per schooljaar maakt de commissie een keuze in welke vieringen en feesten aandacht krijgen
- 3) Met behulp van externen worden team en leerlingen geschoold in de belangrijkste kenmerken passend bij het humanisme
- 4) Per schooljaar worden thema's aangeboden rondom een culturele vorming, daarnaast wordt er door de leergroep een beleidsplan geschreven.

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld en opgenomen in het nieuwe schoolplan.

4.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groeps(leerling) bespreking besproken (leerkracht en IB'er). In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen
2.	Wij zijn een Vreedzame school
3.	Wij maken gebruik van ZIEN en KIJK!
4.	Wij werken met OPP's en groepsplannen

Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit.

4.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie

De Wereldboom is een SBO school op humanistische grondslag. Dat wil zeggen dat je bij De Wereldboom mag zijn wie je bent en worden wie je wilt worden in een cultuur van gelijkwaardigheid en positivisme. Humanisme staat onder andere voor vrijheid, gelijkwaardigheid en zorg voor elkaar en de wereld. Bij ons op school leren we de leerlingen kritisch kiezen en denken. Belangstelling tonen voor de wereld buiten de school en zich te bekommeren om anderen. Goed voor natuur en milieu te zorgen. We leren onze leerlingen tegen niemand op te kijken en op niemand neer te kijken. We leren ze om mee te doen en initiatief te nemen. We leren ze dat fouten maken mag, daar leren we van en dat hulp vragen slim is.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We voeden onze leerlingen op tot fatsoenlijke evenwichtige mensen die respectvol (vanuit duidelijke waarden en normen) omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving.
2.	Wij voeden onze leerlingen op tot personen die weten wat democratie inhoudt en die daar ook naar handelen. Ze leren hun mening over maatschappelijke thema's te verwoorden
3.	We voeden onze leerlingen op tot mensen die "meedoen", die actief betrokken willen zijn op de samenleving en die gericht zijn op samenwerking.
4.	We voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van, en respect voor andere opvattingen en overtuigingen (religies).
5.	We richten ons op de algemene ontwikkeling en we geven onze leerlingen culturele bagage mee.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

4.6 Leerstofaanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze SBO leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. We besteden veel aandacht aan taal en rekenen. Onze school biedt een onderwijsaanbod aan dat past bij de wettelijke voorschriften.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Ons aanbod past bij de kenmerken van onze SBO populatie
2.	Ons aanbod is dekkend voor de kerndoelen passend bij onze SBO populatie
3.	Ons aanbod bevat de referentieniveaus taal en rekenen passend bij onze SBO populatie
4.	Ons aanbod richt zich op de sociale vaardigheden in combinatie met actief burgerschap

4.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Onze school biedt (zie schema) de volgende vakken aan en gebruikt daarbij de beschreven methodes en toetsen. Gelet op de kerndoelen, gaan we ervan uit, dat de methodes die we gebruiken dekkend zijn voor de kerndoelen. We gebruiken de methodes integraal, maar passen wel aan waar we dat nodig vinden. Daardoor borgen we dat we de kerndoelen ook daadwerkelijk behalen. Hetzelfde geldt voor de referentieniveaus. Ons uitgangspunt is, dat we de referentieniveaus realiseren door het gebruik van onderstaande methodes en gevalideerde toetsen (Cito).

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Taal	Schatkist	Cito-toetsen Taal voor kleuters (1-2)	
	Veilig Leren Lezen	Methodegebonden toetsen (groep 3 t/m 8)	
	Taal op maat	Cito-toetsen DMT groep 3/tm 8	
		Cito-entreetoets, Cito-eindtoets	
Technisch lezen	Veilig leren lezen	Cito-DMT	
		Protocol Leesproblemen - Dyslexie	
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip	Cito-toetsen Begrijpend lezen	
		Cito-entreetoets, Cito-eindtoets	
Spelling	Spelling op maat	Cito-toetsen Spelling	
		Cito-entreetoets, Cito-eindtoets	
Schrijven	Pennenstreken		
Engels	Stepping stones	Methodegebonden toetsen	
Rekenen	WizWijs	Cito-toetsen Rekenen en Wiskunde	x
		Cito-toetsen Rekenen voor kleuters (1-2)	
		Cito-entreetoets, Cito-eindtoets	
Geschiedenis	Speurtocht	Methodegebonden toetsen	x
Aardrijkskunde	Blauwe planeet	Methodegebonden toetsen	x
Natuuronderwijs	Natuniek	Methodegebonden toetsen	x
Wetenschap & Techniek	Natuniek	Methodegebonden toetsen	x
Verkeer	Tussen school en thuis	Methodegebonden toetsen	
Tekenen	Vakleerkracht BEVO		
Handvaardigheid	Vakleerkracht BEVO		
Muziek	Vakleerkracht muziek		
Bewegingsonderwijs	Basislessen		
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Vreedzame school		

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

4.8 Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt –op basis van de leerlingenpopulatie- veel aandacht in ons curriculum. We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat kinderen snel goed kunnen lezen, omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken. Taalachterstanden pakken wij aan vanaf het allereerste begin. Daar waar nodig [als de LOVS-gegevens daar aanleiding voor geven] zetten we extra taal(lees)onderwijs op het rooster. Groepen, subgroepen of leerlingen die uitvallen bij taal(les)onderwijs krijgen te maken met een intensiever taalaanbod, meer instructie en meer oefening (automatiseren). De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	1) Onze school heeft een taal-lees specialist
2.	2) Onze school zet in op de verbreding van de woordenschat m.b.v. de schoollogopedist
3.	3) Onze IB'ers ondersteunen de leerkrachten bij het aanbieden een goed passend les-aanbod voor niveau 1+2 in de groepen
4.	4) Onze taal-leesspecialist of externe ondersteuning wordt ingezet om het les-aanbod voor niveau 3+4 buiten de groepen vorm te geven
5.	5) Per leerling en per groep hebben we aanbod en aanpak vastgesteld
6.	6) We nemen CITO en methode gebonden toetsen af
7.	7) We werken volgens de HGW cyclus

4.9 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt, dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden, en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richten wij ons op een nieuwe methode die beter aansluit bij onze populatie. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	1) Per leerling en per groep hebben we aanbod en aanpak vastgesteld
2.	2) We werken volgens de HGW cyclus
3.	3) We nemen CITO en methodegebonden toetsen af
4.	4) We beschikken over een goede methode passend bij onze SBO populatie

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

4.10 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, biologie, gezond gedrag en verkeer. In dit leergebied oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke leefomgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. Leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed. Onze methoden zijn verouderd en wij gaan ons oriënteren op nieuwe methoden die passend zijn bij onze SBO populatie. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	1) We beschikken over geschikte moderne methode passend bij onze SBO populatie
2.	2) We besteden aandacht aan gezond gedrag
3.	3) We werken samen aan het verkeersveilig maken van onze leerlingen met de gemeente

4.11 Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast: wij vinden het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging, en daarop kunnen reflecteren. Tenslotte bieden we kunstzinnige vorming aan, omdat

onze leerlingen zich op die manier kunnen uiten (gevoelens en ervaringen). Al onze leerlingen krijgen een keer per week les in beeldende vorming van een vakdocent. Daarnaast werken wij samen met een cultuurcoach. Deze samenwerking betreft twee sporen, enerzijds het aanbieden van projectlessen rondom het thema cultuur (dans, theater, beeldende vorming, muziek etc) en anderzijds het mee helpen ontwikkelen en schrijven van een cultuureducatie plan. Met het schrijven en uitvoeren van dit plan willen we cultuureducatie structureel en planmatig opnemen in ons curriculum.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	1) Onze school werkt samen met een cultuurcoach
2.	2) Onze school heeft vakleerkracht BEVO
3.	3) Onze school heeft een cultuurplan
4.	4) Onze school laat de leerlingen thematisch kennismaken met diverse culturele activiteiten

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

4.12 Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding, opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	1) Wij beschikken over een goed ingericht speellokaal voor onze jongste leerlingen
2.	2) Wij beschikken over een goed ingericht gymlokaal
3.	3) Al onze leerlingen krijgen twee keer per week bewegingsonderwijs van een vakleerkracht

4.13 Wetenschap en Technologie

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten wetenschap en techniek leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	1) De school heeft een doorgaande lijn voor wetenschap en techniek
2.	2) We beschikken over een methode die passend is voor onze SBO populatie
3.	3) Leren door ervaren en doen is structureel zichtbaar in alle groepen

4.14 Engelse taal

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	1) Wij werken in groep 7 en 8 met de methode Stepping Stones

4.15 Les- en leertijd

Op onze school hanteren we een continue rooster voor alle groepen. De school is vanaf half negen open en om kwart voor negen starten de lessen. De lesdag is om kwart over twee afgelopen. Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We

proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we ze voldoende leertijd plannen, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken. We werken vanuit een lessentabel (zie schoolgids), een weekoverzicht en een dagvoorbereiding. In principe trachten we alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	1) Alle leerkrachten bereiden de lessen voor en houden een planning bij in de groepsmap volgens afgesproken formats
2.	2) Alle leerkrachten zorgen voor een goed klassenmanagement
3.	3) Op schoolniveau wordt er voldoende onderwijstijd gepland
4.	4) We werken volgens de HGW cyclus

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

4.16 Pedagogisch handelen

Onze leraren hebben (onder meer) een vormende (opvoedende) taak: hun leerlingen op te voeden tot goede burgers. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen omgaan. Wij zijn een Vreedzame en humanistische school. In onze lessen zie je dit terug en besteden we gericht aandacht aan de sociale en maatschappelijke competenties van de leerlingen. Onze leraren creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen en waarbij iedereen gezien wordt en mag zijn wie hij is. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	1) Het klassenmanagement is duidelijk, voorspelbaar en altijd op orde
2.	2) Iedere leerkracht zorgt voor een positieve, functionele en uitdagende leeromgeving
3.	3) Iedereen draagt bij aan een veilig schoolklimaat
4.	4) Iedereen hanteert de afgesproken regels & afspraken
5.	5) Iedereen heeft oog voor elkaar en zorgt goed voor zichzelf en de ander opdat er een professionele schoolcultuur heerst

4.17 Didactisch handelen

Op onze school hebben de leerkrachten de onderwijsbehoeften van de leerlingen met behulp van de intern begeleiders in kaart gebracht. Op basis daarvan zorgen de leraren voor gedifferentieerd en gestructureerd onderwijs: ze zorgen voor leerstof, uitleg, opdrachten en begeleiding die past bij zowel de groep als geheel, als de individuele leerling. Daarnaast variëren ze de leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften. Iedereen geeft les volgens het Doordacht Passend Lesmodel. Betrokken leerkrachten die bewust lesgeven draagt bij aan betrokken leerlingen die zich in een veilig pedagogisch klimaat optimaal kunnen ontwikkelen.

4.18 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen

4.19 Klassenmanagement

Klassenmanagement is een van de pijlers die bijdraagt aan het goed onderwijs geven. Rust, voorspelbaarheid en structuur zijn nodig om een veilig didactisch klimaat vorm te kunnen geven. Van al onze leerkrachten en onderwijsassistenten wordt verwacht dat zij het klassenmanagement op orde hebben zodat zij vanuit deze basis met de leerlingen kunnen werken.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	1) Alle lokalen zijn effectief ingericht en spullen hebben een vaste plek
2.	2) Alle leerkrachten hanteren vaste routines en regels en deze zijn zichtbaar in de lokalen
3.	3) Alle lessen zijn voorbereid en goed georganiseerd
4.	4) Alle lokalen zijn 'startklaar' aan het eind van de dag

4.20 Zorg en begeleiding

Hoe wij de zorg en begeleiding hebben vormgegeven op De Wereldboom staat beschreven in het handboek onderwijsondersteuning. Deze is opgenomen in de bijlage.

Bijlagen

1. handboek onderwijsondersteuning

4.21 Resultaten

In het handboek onderwijsondersteuning staat beschreven hoe wij dit op De Wereldboom hebben georganiseerd. Het handboek vindt u in de bijlage.

4.22 Toetsing en afsluiting

In het handboek onderwijsondersteuning staat beschreven hoe wij dit op De Wereldboom hebben georganiseerd. Het handboek vindt u in de bijlage.

5 Personeelsbeleid

5.1 Integraal Personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie(s) van de school, en aan de vastgestelde competenties. We gaan uit van de volgende competenties:

1. Gebruik Leertijd
2. Pedagogisch handelen
3. Didactisch handelen
4. Afstemming (HGW)
5. Klassenmanagement
6. Opbrengstgericht werken
7. Beroepshouding
8. Communicatie

De vastgestelde criteria bij de acht competenties zijn verdeeld naar start- basis- en vakbekwaam (conform de CAO Primair Onderwijs) en daarna vormgegeven in een kijkwijzer. Deze kijkwijzer is verwerkt in het instrument dat gebruikt wordt bij het DoordachtPassendLesmodel (DPL) waardoor we zicht hebben op de ontwikkeling van de individuele leraar en het team als geheel. DPL gebruiken we bij de groepsbezoeken. Naast het instrument van de DPL volgen wij ook de gesprekkencyclus met bijbehorende formats die vastgelegd zijn binnen KOLOM.

5.2 Bevoegde en bekwame leraren

Op onze school werken bevoegde en bekwame leraren. Het is uitgesloten dat een leraar op onze school werkzaamheden kan verrichten, zonder bevoegd te zijn. Alle leraren beschikken daarom over een pabo-diploma. De directeur beschikt over een schoolleidersdiploma vakbekwaam. Ten aanzien van het bijhouden van de bekwaamheid van de directie en de leraren verwijzen we naar de paragraaf Professionalisering. Daarin staat de gevolgde scholing over de afgelopen periode vermeld (zie hoofdstuk Personeelsbeleid). Het ontwikkelen van de bekwaamheid van de leraren verloopt daarnaast via de lijn startbekwaam, basisbekwaam en vakbekwaam. In de gesprekkencyclus bespreken we hoe leraren zich kunnen ontwikkelen van de ene fase naar de volgende fase van bekwaamheid.

5.3 Organisatorische doelen

We hebben inzichtelijk hoe het personeelsbestand er (kwantitatief en kwalitatief) uit ziet, en wat wenselijk is op een termijn van vier jaar en welke acties er ondernomen worden om het gewenste personeelsbestand dichterbij te brengen. De gewenste situatie is afgeleid van onze missie, visie(s) en afspraken.

1	Specifieke taken en functies	Huidige situatie 202	Gewenste situatie 2022-2023
1	Aantal personeelsleden	22	26
2	Verhouding man/vrouw	3-19	5-21
3	LA-leraren	18	20
4	LB-leraren	4	6
5	Aantal IB'ers	1	2
6	Gediplomeerde bouwcoördinatoren	2	3
7	Opleiding schoolleider	1	2
8	ICT-specialisten	0	1
9	Onderwijsassistenten	2	3
10	Taalspecialisten	1	2
11	Gedragsspecialist	0	1
12	Specialist Wereldoriëntatie	0	1

De consequenties van onze organisatorische doelen zijn opgenomen in ons Plan van Aanpak (2019-2023) en komen

standaard aan de orde bij de POP-ontwikkeling en in de functioneringsgesprekken. Voor wat betreft de LB-leraren hebben we de wens om de volgende specialisaties te creëren: een gedragsspecialist (Master SEN) en een specialist Wereldoriëntatie. Momenteel (2018) beschikken we over de vier volgende LB-functies: bouwcoördinatoren (3x) en adjunct-directeur (1x).

Ons personeelsbeleid richt zich enerzijds op de ontwikkeling (m.n. pedagogisch-didactisch) van de leraren, en anderzijds op ontwikkeling in een taak en/of functie. Specifiek hebben wij beleid ontwikkeld voor de evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in de schoolleiding. Wij beschouwen het begrip schoolleiding als “breed”. Dat betekent dat we gericht zijn op het aanstellen van vrouwen in de directie van de school. Voor ons beleid: zie bijlage “Beleid m.b.t. de evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in het management.

5.4 De schoolleiding

De schoolleiding wordt gevormd door de directeur van de school. In het managementteam nemen de intern begeleiders plaats. Kenmerkend voor de schoolleiding is, dat ze zich richt op het zorgen voor goede communicatie en op het adequaat organiseren van de gang van zaken op school. De directie wil adaptief leiding geven, dat betekent dat ze daar waar nodig en noodzakelijk rekening houdt met verschillen tussen leraren. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

5.5 Beroepshouding

Het is voor de kwaliteit van de school van belang, dat de werknemers niet alleen beschikken over lesgevende capaciteiten. Op onze school wordt veel waarde gehecht aan de professionele instelling van de werknemers, aan een juiste beroepshouding. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	1) Alle medewerkers handelen overeenkomstig de missie en visie van de school
2.	2) Alle medewerkers voelen zich medeverantwoordelijk voor de school, de leerlingen en elkaar
3.	3) Alle medewerkers kunnen en willen samenwerken en zijn bereid elkaar te helpen
4.	4) Alle medewerkers zijn goed voorbereid en actief betrokken
5.	5) Alle medewerkers kunnen op een professionele wijze feedback ontvangen en geven

5.6 Professionele cultuur

De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie, tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. Daarom worden er jaarlijks studiedagen voor het gehele team ingeroosterd. Speerpunt is de ontwikkeling van de leraren tot nog betere leraren met als einddoel iedereen bewust bekwaam. Daartoe leggen de intern begeleiders en directeur klassenbezoeken af en worden er gesprekken gevoerd. Van en met elkaar leren is het uitgangspunt en naast teamscholingen zijn er ook coachtrajecten en individuele scholingstrajecten mogelijk. We werken in leerteams aan de speerpunten.

6 Organisatiebeleid

6.1 Organisatiestructuur

HKC De Wereldboom is een van de zestien scholen van de Stichting KOLOM. De directeur geeft –onder eindverantwoordelijkheid van de bestuurders van de Stichting KOLOM- leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt bijgestaan door 3 intern begeleiders waarvan 2 ook orthopedagoog zijn. De school werkt samen met de MR en op Stichtingsniveau is er een GMR.

6.2 Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. In enkele gevallen worden er combinatieklassen gevormd, soms is er sprake van parallelklassen. De indeling van klassen vindt plaats op basis van uitstroomprofiel en sociaal welbevinden van de leerlingen. De school plaatst de leerlingen dus tactisch. De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen. Bij sommige zaakvakken zoals rekenen wordt het klassenverband –indien noodzakelijk- doorbroken. Kinderen kunnen dan elders op eigen niveau rekenen of lezen.

6.3 Het schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor alle leerlingen en alle medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samen-werken is. We zien onze ouders als partners in deze samenwerking om al onze leerlingen zo optimaal mogelijk te kunnen begeleiden. Wij zijn een SBO school op humanistische grondslag, respecteren mens en natuur en dragen zorg voor elkaar.

6.4 Veiligheid

De school waarborgt de veiligheid van leerlingen en werknemers. Daartoe is allereerst vastgesteld welke (ernstige) incidenten de school onderscheidt. Dit zijn:

- fysiek geweld
- intimidatie en/of bedreiging met fysiek geweld
- intimidatie en/of bedreiging (zowel fysiek als digitaal)
- pesten, treiteren en/of chantage (zowel fysiek als digitaal)
- seksueel misbruik
- seksuele intimidatie
- discriminatie of racisme
- vernieling
- diefstal
- heling
- (religieus) extremisme

De school beschikt over het leerlingvolgsysteem van Parnassys: de leraar registreert incidenten (met behulp van een format). Naast de incidentenregistratie beschikt de school over een ongevallenregistratie. De Vreedzame School coördinator en interne contactpersonen analyseren jaarlijks de gegevens en stellen, in overleg met de directie, verbeterpunten vast.

De school probeert incidenten en ongevallen te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. Incidenteel kan er aan een groep een training gegeven worden m.b.t. de sociale vaardigheden. Wij zijn een Vreedzame school en de lessen passend bij deze methode staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) sociaal-emotioneel gedrag.

Incidenten en ongevallen worden in eerste instantie afgehandeld door de leraar. Als zaken niet opgelost kunnen worden, wordt de directeur betrokken bij de afhandeling. Ook ouders worden betrokken bij de aanpak van incidenten en ongevallen (de school beschikt over een protocol: ouders ontvangen een brief). Tevens wordt in voorkomende gevallen de wijkagent betrokken bij de afhandeling van klachten.

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids en website) en een (interne en externe) contactpersoon. De school beschikt over voldoende BHV'ers die jaarlijks geschoold worden.

6.5 Arbobeleid

Wij werken samen met arbodienst De Nieuwe Arts. We beschikken over een registratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de school brandveilig verklaard. Op de school is een calamiteitenplan aanwezig. Er zijn dagelijks voldoende BHV'ers en EHBO'ers in het pand aanwezig.

6.6 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. We zijn gericht op het creëren van betrokkenheid van de medewerkers op het werk en op de school om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere vergaderstructuur en worden er effectieve hulpmiddelen gebruikt.

Qua communicatiegedrag vinden we het volgende belangrijk:

1. Zaken worden op de juiste plaats besproken
2. Vergaderingen worden goed voorbereid
3. Op vergaderingen is sprake van actieve deelname
4. In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf
5. We geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen

Collega's die parttime werken dragen zelf de verantwoordelijkheid goed geïnformeerd te zijn over de inhoud van de vergadering. Daartoe worden de notulen binnen één week na de vergadering opgeslagen op de interne Drive en zijn deze goed vindbaar.

6.7 Samenwerking

Onze school werkt effectief samen met de andere SBO scholen binnen ons bestuur en binnen de regio. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen in achterstandsituaties, en het realiseren van een doorgaande leerlijn. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Binnen ons gebouw werken samen met:

- de Alphons Laudyschool
- de prof. Waterinkschool
- het Orioncollege
- Partou
- Vesper

In het kader van de zorg onderhouden wij contacten met:

- De leerplichtambtenaar
- De wijkagent
- Centrum voor jeugd en gezin
- OKT
- Fibbe
- Schoolarts
- Levvel

6.8 Contacten met ouders

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind.

Bij aanvang van ieder schooljaar worden de ouders uitgenodigd door de leerkracht voor een kennismakingsgesprek. Dit gesprek heeft als doel elkaar te leren kennen, verwachtingen richting elkaar uit te spreken en communicatieafspraken vast te leggen.

6.9 Overgang PO-VO

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij meer inzicht willen krijgen in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren.

6.10 Privacybeleid

Onze school beschikt over een privacyreglement (incl. protocollen) waarin staat hoe wij met privacy omgaan. In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen én medewerkers. En hoelang de gegevens worden bewaard. In het reglement garandeert we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LOVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is. Alle medewerkers hebben een AVG training en aansluitende studieochtend gevolgd.

6.11 Voor- en vroegschoolse educatie

Wij zijn geen VVE-school en krijgen nieuwe leerlingen niet alleen via de kleutergroep maar grotendeels via zijinstroom binnen.

6.12 Voor-, tussen- en naschoolse opvang

Onze school hanteert een continue rooster en wij vangen de leerlingen tussen de middag zelf op, hier zijn geen kosten aan verbonden voor ouders. We werken samen met een BSO+ partner Vesper, zij bieden de gespecialiseerde naschoolse opvang voor onze leerlingen in het gebouw. In het gebouw zit tevens kinderdagverblijf Partou.

7 Financieel beleid

7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in het Financieel Beleidsplan van de Stichting (zie bijlage). De algemeen directeur (c.q. het bestuur) is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van de Stichting en het schoolplan van de school te realiseren.

Alle lumpsumgelden worden bovenschools beheerd, evenals de gelden die voortkomen uit de bestemmingsboxen. De algemeen directeur zorgt –in samenspraak met de directeuren- voor een deugdelijke verdeling van de gelden over de scholen. Daartoe heeft het bestuur een allocatiemodel ontwikkeld (zie bijlage) met daarin ook de uitgangspunten van haar beleid. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door het stafbureau en de financiële dienstverlener Groenendijk.

Tijdens de managementrapportage bespreekt de directeur met de beleidsmedewerkers van financiën en P&O vanuit het stafbureau de financiële positie, ziekteverzuim en formatieoverzicht van de school.

7.2 Externe geldstromen

Van het rijk ontvangt de school: lumpsumgelden, geoormerkte gelden via de bestemmingsbox, impuls gelden en gelden van het SWV. De budgetten komen op bovenschools niveau binnen en worden daar beheerd. Op het bestuurskantoor wordt bijgehouden hoeveel middelen uit de bestemmingsbox besteedt zijn aan welke thema's (opbrengstgericht werken, cultuur en leiderschap). Van de lokale overheid ontvangt de school projectsubsidies voor diverse doeleinden, bijvoorbeeld cultuur educatie. De school verantwoordt zich over de deugdelijke besteding van de gelden via de managementrapportage(s).

7.3 Interne geldstromen

De school vraagt van de ouders van de school een vrijwillige bijdrage. Het bedrag voor een kind is € 35,00 per jaar. Van de inkomsten worden door de school diverse activiteiten georganiseerd. Ouders kunnen met school altijd een betalingsregeling treffen, maar wij sluiten leerlingen niet uit van deze activiteiten als ouders deze vrijwillige bijdrage niet betalen.

7.4 Sponsoring

Vijftien organisaties, waarin de besturenorganisaties en VNG zijn vertegenwoordigd, hebben een convenant ondertekend dat handelt over sponsoring in het primair en voortgezet onderwijs. Onze school onderschrijft dit convenant. Dit ligt ter inzage op school.

De drie belangrijkste uitgangspunten van het convenant zijn:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen. Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en fatsoen.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwaliteitseisen die de school aan het onderwijs stelt. Het primair onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.

De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht op beslissingen van het bevoegd gezag over sponsoring. Wij houden ons aan het opgestelde convenant. Op onze school is geen sprake van sponsoring in wat voor vorm dan ook.

7.5 Begrotingen

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar op voorstel van het bestuur vastgesteld. De vastgestelde begroting is taakstellend voor het bestuur en de directeuren van de scholen. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan,

mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

De directeur stelt jaarlijks in overleg met het bestuur een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het beleidsplan van de school.

Daarnaast stelt de directeur jaarlijks in het voorjaar in overleg met de beleidsmedewerker P&O een personeelsformatieplan op. Hierin worden de inzet van middelen met betrekking tot basis-formatie, wegingsgelden, rugzakjesinkomsten en impuls-gelden verantwoord. Het personeels-formatieplan wordt besproken met de MR (in samenspraak met de afdeling P&O).

Onze school beschikt vervolgens over een meerjaren exploitatiebegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijspersoneel zijn bepalende indicatoren voor de meerjarenbegroting.

De meerjaren investeringsbegrotingen worden afgeleid van de gegevens die zijn verkregen uit de zogenaamde nulmetingen.

7.6 Aandachtspunten Financieel beleid

8 Zorg voor kwaliteit

8.1 Kwaliteitszorg

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg: vanuit een meerjarenplanning beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. Daarnaast hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Binnen KOLOM is er een intern auditteam dat alle scholen bezoekt. Ieder jaar stellen we een jaarplan op op basis van het schoolplan.

8.2 Kwaliteitscultuur

8.3 Inspectiebezoeken

De Wereldboom heeft een onvoldoende beoordeling gekregen van de inspectie. In de bijlage vindt u de rapportage met de stand van zaken rondom de verbeteractiviteiten schooljaar 2020-2021

Bijlagen

1. rapportage verbeteractiviteiten

9 Strategisch beleid

9.1 Strategisch beleid

Stichting KOLO

Bijlagen

1. koersplan KOLOM

10 Aandachtspunten 2021-2025

Hoofdstuk / paragraaf	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Streefbeeld	1) Het leesniveau van de leerlingen die bij ons uitstromen in groep 8 naar het voortgezet onderwijs is minimaal op M6/E6 niveau.	hoog
	2) HKC De Wereldboom is een Vreedzame school met een stevig, veilig en goed pedagogisch klimaat voor al onze leerlingen en medewerkers.	hoog
	3) Cultuureducatie vormt een belangrijk onderdeel van ons curriculum met als doel verbindend te werken.	hoog

11 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 06ZQ
Naam: HKC De Wereldboom (SBO)
Adres: Peelstraat 171
Postcode: 1079 RN
Plaats: AMSTERDAM

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2021 tot 2025** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

12 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 06ZQ
Naam: HKC De Wereldboom (SBO)
Adres: Peelstraat 171
Postcode: 1079 RN
Plaats: AMSTERDAM

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2021 tot 2025** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
