



Basisschool Op Dreef

**SCHOOLGIDS
2023-2024**





Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van basisschool Op Dreef voor het **schooljaar 2023–2024**.

Hoewel de naam van deze basisschool is geworteld in lokale historie, kunnen wij u met deze schoolgids vol trots laten zien dat wij ook met ons onderwijs goed OP DREEF zijn!

Graag informeren wij u over het eigentijdse en kwalitatieve onderwijs dat de professionals van onze school dagelijks aan alle leerlingen verzorgen. Uiteraard treft u in deze gids praktisch relevante zaken aan, maar bovenal leest u waar wij voor staan en welke keuzes wij daarbij maken in ons onderwijs en in onze organisatie.

Basisschool Op Dreef staat midden in de samenleving. Om deel te kunnen nemen aan die samenleving zien wij een brede toerusting en persoonsvorming van onze leerlingen als een belangrijke maatschappelijke opdracht.

Met ons onderwijs willen wij het beste halen uit iedere leerling; uit uw kind! Er wordt daarom veel zorg en aandacht besteed aan optimale leerprestaties. De leerkrachten hebben hoge verwachtingen van leerlingen en stellen daarom vooraf voldoende ambitieuze doelen.

We willen de leerlingen een stevige basis en een venster op de wereld bieden.

Deze gids is bedoeld als een eerste kennismaking met onze bedoelingen en tevens als een uitnodiging om daarover met ons in gesprek te gaan om betrokkenheid tussen u en school te optimaliseren. U bent van harte welkom! Ook verwijzen wij u graag naar onze website www.bsopdreef.nl voor informatie en downloads.

We wensen u en uw kind(eren) van harte een fijn en leerzaam nieuw schooljaar toe.

Namens het team van Basisschool Op Dreef,

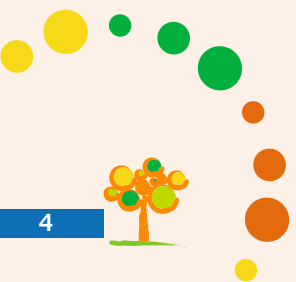
Marieke Wensing



Inhoudsopgave

1 De School	06
2 Organisatie van het onderwijs	10
3 Inhoud van het onderwijs	12
4 Zorg voor alle leerlingen	16
5 Personeel	26

6 Relatie met ouders	28
7 Ontwikkeling van het onderwijs	36
8 Resultaten	38
9 Praktische informatie	40
10 Namen en telefoonnummers	44



De School

1.1 | Schets van de school

Op Dreef, waar onderwijskwaliteit en betrokkenheid samenkomen

Sinds 1985 verzorgt Basisschool Op Dreef het basisonderwijs in Veldhoven-dorp. Onze school staat letterlijk in het centrum van het dorp. De leerlingen op onze school zijn met name afkomstig uit Veldhoven-dorp, de Pegbroeken en de rand van Zonderwijk. Door de ligging van de school in de Brainport regio groeit het aantal leerlingen van internationals. Deze diversiteit biedt een venster op de wereld waarin onze leerlingen kennismaken met allerlei verschillen. Vanuit een veilige en rijke leeromgeving draagt dit positief bij aan een brede maatschappelijke ontwikkeling.

Samenwerken en samen leren

Naast hoog kwalitatief onderwijs, waarin we onze leerlingen opbrengst- en prestatiegericht begeleiden, vinden we het dan ook belangrijk dat kinderen elkaar echt ontmoeten binnen school. Samenwerken, samen spelen en samen leren.

Dit stimuleren we actief door op momenten groeps- en leerjaar doorbrekend te werken. Zo ontwikkelen ze met elkaar een mate van zelfstandigheid en leren ze zorgdragen voor elkaar.

Zelfredzaam en jezelf leren zijn

We helpen onze leerlingen op dreef met het ontplooiën van een reëel zelfbeeld; het bewustzijn van wie ze zijn. We dagen ze uit om hun talenten optimaal te ontwikkelen en stimuleren ze om zelfstandig en zelfredzaam te zijn, zodat ze vol vertrouwen, positief en met een open blik hun plek weten te vinden in de maatschappij. De school als gemeenschap is een oefenplaats in de identiteitsontwikkeling en persoonsvorming van leerlingen. We hebben hierin een katholieke basis voor wat betreft de waarden, normen en het wederzijdse respect naar elkaar toe, maar beschouwen geloofsoverdracht als taak en keuze van de ouders. We gaan uit van culturele rijkdom en richten ons op gemeenschappelijke waarden.

Op dreef naar de toekomst

Wij zijn Op Dreef waar samen leren, gezamenlijke verantwoordelijkheid en onderwijskwaliteit samenkomen. We zijn flexibel en groeien mee met maatschappelijke veranderingen. We bieden een stevige kennisbasis, halen altijd het beste in leerlingen naar boven en stralen dit ook met elkaar uit. Zo helpt Op Dreef leerlingen op weg en bereiden we ze voor op hun eigen rol in de maatschappij.

1.2 | Missie

Op Dreef, waar onderwijskwaliteit en betrokkenheid samenkomen

Als school laten we zien waarvoor we staan, wat we belangrijk vinden om kinderen mee te geven en hoe we kijken naar de invloed van de maatschappelijke ontwikkelingen om ons heen. Vanuit kwalitatief goed onderwijs en grote betrokkenheid helpen we onze leerlingen op dreef in hun gezamenlijke ontwikkeling tot sociaal competente, zelfbewuste en verantwoordelijke jongeren met een stevige kennisbasis voor de toekomst.

1.3 | Visie

Wijs in onderwijs

Op Dreef staat voor kwalitatief goed onderwijs. We motiveren onze leerlingen met boeiend en eigentijds onderwijs om het beste uit zichzelf te halen. Met sterk taal- en rekenonderwijs en veel aandacht voor alle andere vakken bieden we een stevige basis voor elk kind. Op onze school heerst een opbrengstgerichte cultuur, waarbij veel aandacht en zorg besteed wordt aan de leerprestaties van leerlingen. De leerkrachten hebben oog voor de talenten van elke leerling en stellen in samenspraak met leerlingen ambitieuze doelen.

Onderwijs moet van persoonlijke betekenis zijn voor een kind. Jong zijn, kind zijn, staat voor toekomst. Voor mogelijkheden en verwachtingen die nog verkend moeten worden. Wij begeleiden en stimuleren onze leerlingen

samen met hun ouders en/of verzorgers in hun groeiproces naar zelfstandigheid, zelfsturing en eigen verantwoordelijkheid. School en ouders vinden elkaar in dit proces vanuit ieders eigen betrokkenheid.

Onderwijs heeft ook een maatschappelijk doel. Het levert een bijdrage aan de bereidheid om persoonlijke talenten en kwaliteiten in te zetten ten behoeve van de maatschappij en het welzijn van anderen daarin. Op Dreef is een school waar we samen inzetten op een zorgvuldige afstemming tussen deze persoonlijke en maatschappelijke doelen. We bieden een venster op de wereld door leerlingen (zelf)kennis mee te geven, die een basis geeft voor nu en in de toekomst.



1.4 | Kernwaarden

Samen

Samen is dé overkoepelende waarde. Samen groeien, samen leren, samen doen vanuit betrokkenheid, veiligheid en respect.

Betrokkenheid

Zelfstandigheid en zelfsturing ontstaan vanuit een betrokken houding waarin leerlingen gezien en gehoord worden. Zodat leerlingen van daaruit met elkaar, het team en de ouders de gewenste keuzes kunnen maken voor zichzelf en de ander.

Veiligheid

Op Dreef biedt geborgenheid, veiligheid en vertrouwen. Een optimaal klimaat van sociale veiligheid, waarin kinderen zich zorgeloos kunnen ontwikkelen, zichzelf leren zijn en met (elkaars) onzekerheid leren omgaan.

Respect

Samenwerking en wederzijds begrip is van waarde in ieders ontwikkeling, de schoolloopbaan en op maatschappelijk vlak. We bieden kinderen een venster op de wereld om verschillen te leren zien, te waarderen en elkaar daarin te respecteren.

1.5 | Het bevoegd gezag: Stichting Veldvest

Het bestuur van onze school ligt in handen van Stichting Veldvest, het bevoegd gezag van 14 basisscholen, een school voor speciaal basisonderwijs en een school voor speciaal onderwijs en voortgezet speciaal onderwijs. Deze scholen liggen in de gemeente Veldhoven en de omliggende dorpen Knegsel, Steensel, Vessem en Wintelre. Zij hebben een katholieke, protestants-christelijke of algemeen-bijzondere grondslag.

Meer informatie over stichting Veldvest kunt u vinden op www.veldvest.nl.

1.6 | Inschrijving en aanmelding

Op meerdere momenten in het schooljaar organiseren we een rondleiding, waarbij nieuwe ouders en hun aanstaande 4-jarige kleuter worden uitgenodigd om zich te kunnen oriënteren op onze school.

De data van de rondleidingen zijn terug te vinden op de kalender op onze website. Hiervoor kunt u zich bij de administratie aanmelden via telefoonnummer 040-2532834 of u kunt een mail sturen naar opdreef@veldvest.nl. Mocht u behoefte hebben aan een persoonlijk gesprek, kunt u dit kenbaar maken.

Aanmelding en inschrijving

Inschrijving vindt plaats via het aanmeldings-formulier. Als u dit volledig invult, ondertekent en op school inlevert, is uw kind aangemeld. U ontvangt hiervan via de administratie een bevestiging.

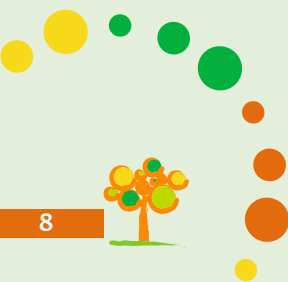
Met betrekking tot aanstaande 4-jarige leerlingen geldt dat wij een kind pas daadwerkelijk op school als leerling mogen inschrijven op de dag dat het 4 jaar wordt.

Kennismaking en oefenmomenten

Vanaf de periode van 3 jaar en 10 maanden tot het bereiken van de leeftijd van 4 jaar, mag er ter voorbereiding gebruik worden gemaakt van oefen- of wendagen voor uw kind. De wetgeving voorziet in maximaal 5 hele of 10 halve dagen. Onze school kiest ervoor deze momenten te plannen maximaal twee weken voor de feitelijke start van het kind.

Wanneer u bericht heeft gekregen over de plaatsing van uw kind, neemt de leerkracht, uiterlijk 4 weken voordat uw kind 4 jaar wordt, contact met u op voor een kennismaking en om afspraken te maken over de oefenmomenten.

Voor kinderen die tijdens de zomervakantie 4 jaar worden, is het niet mogelijk om gebruik te maken van de oefenmomenten. Het kennismaken met de leerkrachten gebeurt tijdens het zogenaamde 'doorschuifuur' dat in de laatste schoolweek plaatsvindt. Voorafgaand aan het doorschuifuur wordt u uitgenodigd door de leerkracht om persoonlijk kennis te maken. Deze kinderen mogen bij aanvang van het schooljaar volledig starten.



Organisatie van het onderwijs

2.1 | Werkwijze

De prognose is dat Op Dreef op de teldatum van 1 oktober 2023, 426 leerlingen telt. De school is verdeeld in clusters. Het denken en werken in clusters vormt het uitgangspunt voor de inrichting en organisatie van ons onderwijs, waarvoor leerkrachten een gezamenlijke verantwoordelijkheid dragen.

Onze school werkt volgens het leerstofjaar-klassensysteem, met verschillende vormen van differentiatie en aandacht voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften. In de ochtenden wordt met name opbrengstgericht gewerkt met behulp van het EDI-model (expliciete directe instructie). Dit betekent dat de leerlingen aan de hand van het lesdoel tijdens de instructie weten wat ze gaan leren in plaats van wat ze gaan doen. Vakken als lezen, taal en rekenen staan dan vooral centraal. 's Middags is er ruimte voor de overige vakken waarbij explicieter aandacht is voor pedagogische doelen. Waar dat mogelijk is wordt er ook groepsdoorbrekend gewerkt.

Dit biedt mogelijkheden om leerlingen vanuit verschillende groepen op hetzelfde niveau te groeperen. Aan ieder cluster is een onderwijsassistent gekoppeld ter ondersteuning.

2.2 | Team

De aansturing van onze school ligt in handen van de onderwijskundig leider (de directeur) die de eindverantwoordelijkheid draagt ten behoeve van de strategische agenda van de schoolontwikkeling. De directeur wordt daarin ondersteund door regisseurs en leermonitoren. Samen vormen zij het strategisch aansturingsteam (STA) van de school. De aansturing is gericht op de domeinen integraal personeelsbeleid, strategisch- en onderwijskundig beleid, kwaliteitszorg en bedrijfsvoering.

Onze school kent een enthousiast, gemotiveerd team! Het team bestaat uit 40 medewerkers (exclusief studenten) met de volgende rollen: directeur, regisseurs, leermonitoren, groepsleerkrachten, onderwijsassistenten, vakleerkracht gymnastiek, managementassistente, communicatiemedewerkster, conciërge en huishoudelijke dienst.



2.3 | Groepsindeling en inzet personeel

Op de website vindt u een actueel overzicht van de groepsindeling en de leerkrachten.

2.4 | Verplichte onderwijstijd

De wetgeving stelt verplicht dat leerlingen in acht jaar basisonderwijs 7520 uur onderwijs moeten krijgen. Basisschool Op Dreef heeft gekozen voor gelijke schooltijden voor onder- en bovenbouwgroepen. Alle leerlingen krijgen minimaal 940 uur les, waarmee we voldoen aan de wettelijke verplichting. De leerlingen hebben enkele vrije dagen, die als studiedagen zijn ingericht voor professionalisering voor het team. De data van vrije dagen en studiedagen vindt u in de jaarkalender. Om geen onderwijstijd verloren te laten gaan, maken wij gebruik van een inloop van tien minuten voorafgaand aan de ochtendschooltijd. Op deze manier kunnen de

lessen daadwerkelijk om 08.30 uur beginnen en wordt optimaal gebruik gemaakt van de effectieve onderwijstijd.

2.5 | Brede School Veldhoven

In opdracht van de gemeente Veldhoven biedt Brede School Veldhoven een verbreding op het regulier basisonderwijs met verschillende projecten binnen en buiten school. Voor meer informatie zie www.bredeschoolveldhoven.nl.

2.6 | BSO

We hebben de opvang voor en na schooltijd voor de kinderen in de school ondergebracht bij kinderopvang-organisatie Korein. Ook dagopvang en het peuterprogramma worden in MFA-Zuid aangeboden. Ouders die gebruik wensen te maken van het aanbod van Korein kunnen contact opnemen met deze organisatie.



Inhoud van het onderwijs

Ons onderwijs omvat zowel algemene vorming als persoonsvorming. We gaan daarbij uit van doelen en inhouden die recht doen aan de drie leertheoretische benaderingen van stichting Veldvest.

Deze hebben betrekking op het optimaliseren van de leeropbrengsten, de realisatie van een adequate perceptie van de leerling van de eigen leefwereld en de morele ontwikkeling. We spreken van het *empirisme* (kennisoverdracht), het *constructivisme* (zelfsturend leren) en het *cultureel leren* (waardenoriëntatie). We streven ernaar dat de leerkrachten in de ideale situatie deze drie theorieën in een verantwoord evenwicht toe kunnen passen.

Deze theoretische bagage van de leerkracht vormt het pakket van onderwijskundige en pedagogische doelen waarvan de leerling direct profiteert vanwege de rijke, gevarieerde en genuanceerde kijk op elke leerling.

De school gaat uit van de kerndoelen, met daaraan gekoppeld de leerlijnen en tussendoelen. Door het gebruik van verschillende methodes, aangevuld met eigen inbreng van de leerkracht en een variëteit aan materialen, bieden we leerlingen zo kwalitatief en uitdagend onderwijs.

3.1 | Vakgebieden en methoden

De leerkrachten maken gebruik van verschillende methodes en methodieken om de leerstof doelgericht en via een doorgaande lijn aan te bieden. Aangevuld met eigen inbreng van de leerkracht en een variëteit aan materialen, bieden we kinderen kwalitatief en uitdagend onderwijs.

Leerjaar 1–2:

Taal	• Schatkist / Close Reading
Beginnende geletterdheid	• Map Fonemisch Bewustzijn
Beginnende gecijferdheid	• Map Gecijferd Bewustzijn, Semsom
Fijne motoriek	• Schrijfdans
Sociaal-emotionele ontwikkeling	• Kwink
NT2	• LOGO3000
Extra uitdaging	• Kleuteruniversiteit

Leerjaar 3–8:

Aanvankelijk technisch lezen	• Lijn 3
Voortgezet technisch lezen	• Lekker Lezen (gr. 3–7)
Begrijpend lezen	• Close Reading/Aanvullend: Nieuwsbegrip/Kidsweek
Nederlandse taal	• STAAL
Spelling	• STAAL
Schrijven	• Klinkers (gr.3) / Pennenstreken (gr. 4–6)
Rekenen en wiskunde	• Semsom (gr. 3–4) / Pluspunt 4 (gr. 5–6) binnen Snappet/Leerlijnen rekenen binnen Snappet (gr. 7–8)
Engels	• Stepping Stones
Verkeer	• Veilig Verkeer Nederland (VVN)
Wereldoriëntatie (Aardrijkskunde, Geschiedenis, Wetenschap & Techniek)	• Blink
Bewegingsonderwijs (Vakleerkracht gym)	• Basislessen leerlijn bewegingsonderwijs
Seksuele vorming	• Clinics sportverenigingen
Sociaal-emotionele ontwikkeling	• Relaties en seksualiteit
Burgerschap	• Kwink
Levensbeschouwing	• Raamleerplan Burgerschap en sociale integratie/ leerlijn methode Kwink
Expressievakken	• Thema's 1–2/thema's Lijn 3/thema's STAAL/Blink/ aanbod Brede School Veldhoven/Qrabb!
Muziekonderwijs	• Ondersteuning Art4U (Veldhovense Muziekschool)



3.2 | Burgerschap en sociale integratie

Leerkrachten hebben tijdens de instructie en interactieve werkvormen met leerlingen binnen diverse vakgebieden aandacht voor waardenoriëntatie en identiteitsvorming. Hierbij wordt gebruik gemaakt van de lessen uit de leerlijn Burgerschap van de methode Kwink, Taal (Nieuwsbegrip en STAAL) en Wereldoriëntatie (Blink). Daarnaast stellen wij in de omgangsvormen met elkaar onze kernwaarden centraal.

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen leren wat het betekent om deel uit te maken van een gemeenschap. De school is daar een mooie oefenplaats voor. Wij leren leerlingen hun eigen keuzes te maken en te uiten, open te staan voor de mening van de ander en om te gaan met verschillen. Kinderen worden vrij gelaten in hun uiteindelijke keuze en plaatsbepaling. Wij vinden het belangrijk dat kinderen leren omgaan met diversiteit, met mensen die een andere achtergrond, cultuur of levensovertuiging hebben.

3.3 | ICT

ICT is een cruciale bouwsteen, zowel uit onderwijskundig- als bedrijfsmatig oogpunt. Het maakt het onderwijs boeiend, inspirerend en aantrekkelijk voor elke leerling in diverse leersituaties. Het is zaak daartoe ons onderwijsaanbod, de organisatie en vormgeving van het onderwijs, de ontwikkelvraag van de leerling en de maatschappelijke behoefte (nog) beter op elkaar te laten aansluiten. We gaan hierbij uit van leerinhouden vanuit geldende leerlijnen en het uitgangspunt van 'leren vanuit eigenaarschap van de leerling'. Tevens zijn op onze school alle groepen voorzien van een digibord en meerdere devices (chromebooks, Ipads, beetbots).



Zorg voor alle leerlingen

4.1 | Onderwijsroute en ondersteuningsniveaus binnen Veldvest

Binnen Basisschool Op Dreef wordt gewerkt met de 1-Onderwijsroute. De 1-Onderwijsroute beschrijft de stappen en beslismomenten die cyclisch gezet worden ten aanzien van de ondersteuning van leerlingen op groeps- en schoolniveau. Het vormgeven van de groepsplannen en deze twee keer in het jaar planmatig te bespreken en te evalueren, maakt onderdeel uit van deze route. Uitgangspunt hierbij is de aanpak vanuit het Handelingsgericht werken. Er is een ondersteuningsteam gefaciliteerd om de leerkrachten te ondersteunen bij het vorm en uitvoering geven aan de 1-Onderwijsroute. Daarnaast houdt zij zicht op de kwaliteit van het onderwijsaanbod, de aanwezige expertise en de (on)mogelijkheden van de school. Het ondersteuningsteam bestaat uit directie, regisseurs en leermonitoren. Vanuit de Beleidsgroep Passend Onderwijs van Veldvest zijn orthopedagogen ter ondersteuning en professionalisering van de leerkrachten bij leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften aan de scholen verbonden.

Groepsbespreking / Groep in beeld gesprekken

Twee keer in het schooljaar worden er “groep in beeld” gesprekken gevoerd. De gesprekken zijn gericht op de behaalde resultaten, het signaleren van specifieke onderwijsbehoeften en de ondersteuningsvragen van de leerkracht.

Groepsplannen

Aan de hand van de Cito- en methodegebonden toetsen worden de vorderingen van leerlingen geregistreerd. Vervolgens worden deze gegevens door de leerkracht verwerkt in een groepsplan. In het groepsplan stemt de leerkracht het onderwijsaanbod specifiek op de groep af voor een bepaalde periode.

Leerlingbespreking

Naar aanleiding van de bespreking van het groepsplan of het “groep in beeld” gesprek kan er een interne leerlingbespreking gepland worden, tussen de leerkracht en (één of meer) leden van het ondersteuningsteam. Vooraf informeert de leerkracht de ouders over de inhoud van de bespreking. Ouders worden ook altijd geïnformeerd over de uitkomsten van de leerlingbespreking.

Consultatiebespreking

Het is mogelijk dat vanuit de interne leerlingbespreking de leerling verder besproken dient te worden. Dit is het geval als de uitgezette interventies naar aanleiding van de leerlingbespreking onvoldoende effect hebben op de ontwikkeling van de leerling. De leerling wordt vervolgens besproken tijdens een consultatiebespreking. Bij dit overleg sluit naast de leerkracht en de betrokken leden van het Ondersteuningsteam (OT), ook de orthopedagoog aan. Vooraf vraagt de leerkracht schriftelijk toestemming aan de ouders en deelt de inhoud van de hulpvraag. Ouders worden naar aanleiding van de consultatie door de leerkracht geïnformeerd over de inhoud van het gesprek aan de hand van het gespreksverslag.

Multi Disciplinair Overleg (MDO)

Leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte worden besproken binnen het Multi Disciplinair Overleg als de gewenste ondersteuning vanuit de consultatie onvoldoende effect heeft. Aan dit overleg sluiten naast de leerkracht ook de ouders van de leerling, de orthopedagoog, de directie, betrokken leden OT en eventuele externen aan. Dit is afhankelijk van de hulpvraag van de leerling. Doel is om de onderwijs- en opvoedbehoefte van de leerling, de ondersteuningsbehoefte van de leerkracht en eventueel de ouders in kaart te brengen en te bespreken. Ouders ontvangen de voorbereiding op het MDO vooraf en na afloop volgt een verslag.

Ondersteuningsniveaus

Er worden 5 verschillende ondersteuningsniveaus beschreven binnen het regulier basisonderwijs van Veldvest. Deze ondersteuningsniveaus geven de mate van ondersteuningsbehoeften weer van uw kind, die zowel opgebouwd als afgebouwd kan worden. Voor een uitgebreide beschrijving zie “Ondersteuningsniveaus Veldvest”.

Het reguliere groepsplan behelst ondersteuningsniveau 1 en 2.

1. Beredeneerd Basisaanbod (basis): De leerkracht verzorgt een kwalitatief basisaanbod binnen de groep.
2. (Kortdurende) extra ondersteuning binnen de groep (basis): Naar aanleiding van een groepsplan- of leerlingbespreking verzorgt de leerkracht extra ondersteuning binnen de groep. Dit kan zowel didactisch als leergebied overstijgend zijn.
3. Lichte ondersteuning leerling specifiek: De school is handelingsverlegen en de eerder ingezette hulp leidt niet tot het gewenste resultaat. Er volgt een specifieke interventie.
4. Zware ondersteuning (arrangement): Naar aanleiding van een MDO volgt langdurige specifieke ondersteuning. Er is een Ontwikkelingsperspectief (OPP) en er zijn frequent gesprekken met ouders.
5. Verwijzing naar passende plek: De school kan geen passend onderwijsaanbod voor een leerling realiseren. De leerling heeft een andere context nodig die beter kan aansluiten bij de specifieke onderwijsbehoeften van de leerling.

Onderwijskundig leider (directeur) is verantwoordelijk voor de adviesaanvraag bij CvIT.



4.2 | Leerling en kleuter in beeld

Onze school volgt systematisch de didactische ontwikkeling van de leerlingen. Naast observaties en methodetoetsen, volgen we de didactische ontwikkeling middels CITO- toetsen (LOVS).

Dit is een methode-onafhankelijk toetssysteem, waarbij de ontwikkeling van het kind en de groep vergeleken wordt met een landelijk gemiddelde.

Het leerlingvolgsysteem bestaat uit toetspakketten: Lezen (technisch en begrijpend lezen), Rekenen en Taalverzorging (spelling, werkwoordspelling, leestekens). De toetsen zijn opgenomen in een toetskalender. Op deze manier krijgen wij een objectief beeld over de vorderingen van de leerlingen van groep 3 t/m groep 8. Daarnaast worden deze toetsgegevens gebruikt om ons onderwijs te evalueren en bij te stellen waar nodig. Sinds 1 augustus 2022 wordt er geen gebruik meer gemaakt van de CITO toetsen voor kleuters. In de groepen 1/2 wordt gebruikt gemaakt van het observatiesysteem 'Kleuter in Beeld', welke inhoudelijke en diagnostische informatie geeft over de totale ontwikkeling van de kleuter.

4.3 | Leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften

We vinden het onze verantwoordelijkheid als school om voor ieder kind een passend onderwijsaanbod te realiseren. We streven ernaar dat er zoveel mogelijk afstemming plaatsvindt op de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte van het kind.

Leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte zijn bij ons welkom als de schooldoelen ook voor hen in redelijke mate te realiseren zijn. Hierover gaan ouders en school op gezette tijden met elkaar in gesprek, waarbij verwachtingen en inspanningsresultaten besproken worden.

Onze aanpak van leerlingen met een specifieke onderwijs- en/of ondersteuningsbehoefte is gericht op relatieopbouw. Deze leerlingen leren invloed uit te oefenen op het eigen handelen. Ons beleid is erop gericht garant te staan voor de veiligheid van alle leerlingen. Elke vorm van psychisch of fysiek geweld wordt ook niet geaccepteerd en hierbij worden dan ook passende maatregelen getroffen.

4.4 | Ontwikkelingsperspectief

Op Basisschool Op Dreef werken wij, vanaf groep 6 met zogenaamde ontwikkelingsperspectieven. Een ontwikkelingsperspectief wordt bepaald voor leerlingen, waarbij de verwachting is dat zij op één of meerdere leergebieden maximaal het eindniveau groep 7 halen, als zij de school verlaten. Hierin staat wat een leerling aan onderwijs en ondersteuning nodig heeft om optimaal tot ontwikkeling te komen. Er wordt een inschatting gemaakt van het te verwachten uitstroomniveau met betrekking tot het voortgezet onderwijs. We maken dus een voorspelling van haalbare tussen- en einddoelen. Aan de hand van het ontwikkelingsperspectief volgen we steeds of de ontwikkeling van de leerling naar verwachting verloopt. Soms zullen er bijstellingen plaatsvinden.

4.5 | Meer- en hoogbegaafdheid

Op onze school vinden we het van belang dat de leerkracht meer- en hoogbegaafde leerlingen voldoende uitdaging en juiste ondersteuning biedt. Wij bieden hen leerstof uit de bestaande methoden versneld en kernachtig aan (compacten). Daarnaast werken kinderen met verrijkingsaanbod uit de methodes Talentenlijn in groep 1-2 en Levelwerk in groep 3 t/m 8. De school heeft beleid ontwikkeld inzake vaardigheden van leerkrachten en het onderwijsaanbod: compacten, versnellen, verrijken, verdiepen, uitstroomperspectief, materiaal en voorzieningen.

Met betrekking tot de langere termijn gaat het om duurzame implementatie van eenduidig gedachtengoed en passend repertoire bij leerkrachten waardoor cognitieve ontwikkeling en leerling welzijn in een voor de leerling uitdagend (academisch) perspectief staat.

Het signaleren van deze leerlingen is niet eenvoudig. Om leerlingen goed in beeld te brengen en daarna zoveel mogelijk passende begeleiding te kunnen bieden, maken we gebruik van het 'Digitaal Handelingsprotocol Hoogbegaafdheid'. In groep 1, 3 en 5 vindt bij alle leerlingen een screening plaats op meer- en hoogbegaafdheid met behulp van de zogenaamde 'Quickscan'. Ook ouders kunnen bij een vermoeden van meer- of hoogbegaafdheid verzoeken hun kind te screenen.

Sinds 2021-2022 is er een Leerlab ingericht waar leerlingen (vanuit leerjaar 5-8) een dagdeel naar toe kunnen in het geval dat zij onvoldoende bediend kunnen worden in de klas. Het team blijft studeren op de meer- en hoogbegaafdheid om zo goed mogelijk te kunnen afstemmen.

4.6 | Dyslexieverklaring

Diagnostiek en behandeling van ernstige enkelvoudige dyslexie zit in het basispakket van de zorgverzekering. Heeft u vragen over de regeling? Uiteraard proberen wij als school uw vragen te beantwoorden, maar ouders kunnen ook terecht op [www.steunpuntdyslexie.nl](http://www.steunpunt dyslexie.nl). Leerlingen met ernstige enkelvoudige dyslexie werken vanaf groep 5 met het computerprogramma Textaid. Dit programma ondersteunt leerlingen bij het lezen en schrijven van teksten.

4.7 | Beleid externe remedial teaching

De wet op het primair onderwijs verbiedt het geven van verlof aan leerlingen voor externe remediale hulp tijdens schooltijd. Dergelijke hulp zou ongelijke kansen scheppen (afhankelijk van de financiële draagkracht van de ouders) en verlies van onderwijstijd (reistijd naar de praktijk). De school kan kinderen wel verwijzen naar diverse vormen van hulpverlening die in principe voor iedereen bereikbaar zijn, zoals logopedie, fysiotherapie, ergotherapie, psychotherapie en dergelijke. Verlof voor deze vormen van hulpverlening is toegestaan, maar we vragen om dit zoveel mogelijk buiten de schooltijd te laten gebeuren en een formulier in te vullen, zodat we een overzicht hebben welke kinderen en hoe vaak hier gebruik van gemaakt wordt. Dit formulier kunt u opvragen bij de leerkracht van uw kind. Meer informatie vindt u in de 'regeling externe remediale hulp tijdens schooltijd'. Deze ligt op school ter inzage.

4.8 | Beleid t.a.v. doubleren en versnellen

Ondanks alle zorg voor het individuele kind komt het soms voor dat het beter is dat uw kind doubleert. Deze beslissing is het resultaat van zorgvuldig overleg tussen leerkracht, u, regisseur/leermonitor (IB) en directeur. Deze procedure geldt ook als uw kind vervroegd doorstroomt naar een volgende groep of nog een jaar langer in groep 1-2 blijft. De uiteindelijke beslissing van de school is bindend. Binnen Veldvest bestaat de afspraak dat kinderen die op de ene school zouden doubleren, op een andere school niet alsnog kunnen doorstromen. Dit geldt ook voor andere hulpverleningstrajecten.

4.9 | Overgang voortgezet onderwijs

De overgang van het primair onderwijs naar het voortgezet onderwijs is voor leerlingen en hun ouders een belangrijk en bijzonder moment. In groep 7 en 8 staan we expliciet stil bij de overstap naar het voortgezet onderwijs. We stellen vast welke leerlingen extra aandacht nodig hebben bij de overgang. We gaan per leerling na welke mogelijkheden hij/zij heeft en we geven een kansrijk advies. Vanaf midden groep 7 wordt er op basis van de ontwikkeling een oriënterend advies gegeven. Begin groep 8 wordt er een voorlopig advies gegeven en midden groep 8 volgt het definitieve advies. Alle adviezen worden toegelicht in een gesprek met de ouders en het kind.



4.10 | Passend onderwijs

Sinds 1 augustus 2014 is de wet op het Passend Onderwijs van kracht. Het idee achter Passend Onderwijs is dat scholen zo goed mogelijk kunnen afstemmen op de verschillen tussen kinderen. Ook als een kind specifieke ondersteuning nodig heeft.

Ieder schoolbestuur heeft sinds 1 augustus 2014 een 'zorgplicht'. Zij is wettelijk verplicht om passende ondersteuning te verzorgen voor een kind dat bij een school wordt aangemeld. Elke school stelt binnen Passend Onderwijs een ondersteuningsprofiel op, waarin de school beschrijft welke ondersteuning zij kan bieden en hoe deze ondersteuning is georganiseerd. Het maakt duidelijk wat men van de school kan verwachten. Het ondersteuningsprofiel van onze school is te bekijken op www.scholenopdekaart.nl. Het schoolondersteuningsprofiel heeft ook een functie bij het realiseren van een dekkend aanbod van onderwijs en ondersteuning in de regio. Dit laatste is een verantwoordelijkheid van het samenwerkingsverband.

In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband moet de relatie worden gelegd met de schoolondersteuningsprofielen van de scholen in de bijbehorende regio. De scholen van Veldvest zijn aangesloten bij samenwerkingsverband De Kempen. Na aanmelding zal de school eerst zorgvuldig onderzoeken wat uw kind nodig heeft en of de school die ondersteuning zelf kan realiseren. Bij dit onderzoek kan de school de Commissie van Intake en Toelaatbaarheid (CvIT) van Veldvest betrekken.

In deze commissie hebben onder andere de directeur en de orthopedagoog van het speciaal basisonderwijs zitting. Zij zijn goed op de hoogte van de onderwijskundige mogelijkheden op de basisscholen, de speciale school voor basisonderwijs en andere opvangmogelijkheden.

Op het moment dat het onderzoek is afgerond, wordt er een besluit genomen met betrekking tot de meest passende onderwijssetting en zal dit in een gesprek worden toegelicht. Op het moment dat een kind gedurende de schoolloopbaan extra ondersteuning nodig heeft, wordt dit, in samenspraak met de ouders, vastgelegd in het groeidocument. Bij elke stap in de 1-Onderwijsroute is er afstemming met de ouders. De afspraken worden structureel aangevuld in het groeidocument, zodat de onderwijsbehoefte van de leerling en de ingezette acties bijgehouden worden. Het groeidocument vormt de basis voor een eventueel ondersteuningsarrangement of verwijzing naar speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs.

Wilt u meer weten over Passend Onderwijs, dan kunt ook de site www.passendonderwijs.nl of www.steunpuntpassendonderwijs.nl bezoeken. Verder kunt u uiteraard ook in contact treden met de directie van de school. Voor eventuele klachten in het kader van Passend Onderwijs kunnen ouders zich wenden tot de landelijke klachtencommissie.

4.11 | Loket voor alle jeugdhulp

Gemeenten zijn verantwoordelijk voor alle hulp aan jeugdigen en hun ouders. In de gemeente Veldhoven is er gekozen om te werken met één 'loket' voor alle vragen over opvoeden en opgroeien, het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG). De medewerkers die binnen het CJG werkzaam zijn kunnen veel vragen oppakken. Als ouders en/of hun kinderen vragen hebben die meer deskundigheid vragen of als er veel speelt in het gezin kan de CJG-medewerker ervoor zorgen dat uw vraag terecht komt bij de juiste ondersteuner.

Aan onze school zijn ook medewerkers van het Centrum voor Jeugd en Gezin gekoppeld. Dit zijn een schoolmaatschappelijk werker van Lumens en een jeugdverpleegkundige van de GGD Brabant-Zuidoost. Wilt u via de school in contact komen met deze medewerkers? Geef dat dan aan bij de leerkracht van uw kind.

Voor meer informatie:

- Passend Onderwijs Informatiegids voor ouders (uitgave Steunpunt Passend Onderwijs);
- www.steunpuntpassendonderwijs.nl;
- www.passendonderwijs.nl;
- www.medezeggenschap-passendonderwijs.nl;
- www.mensenrechten.nl;
- www.onderwijsconsulenten.nl;
- www.onderwijsgeschillen.nl.



4.12 | Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling is een stappenplan waarin staat hoe medewerkers in het onderwijs moeten omgaan met het signaleren en melden van (vermoedens van) huiselijk geweld en kindermishandeling. Uitgangspunt daarvoor is het Basismodel meldcode. Daarin staan de volgende vijf stappen:

1. In kaart brengen van signalen.
2. Overleggen met een collega. En eventueel raadplegen van Veilig Thuis: het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling. Of een deskundige op het gebied van letselduiding.
3. Gesprek met de betrokkene(n).
4. Wegen van het huiselijk geweld of de kindermishandeling. Bij twijfel altijd Veilig Thuis raadplegen.
5. Beslissen over zelf hulp organiseren of melden.

Met ingang van 1 januari 2019 geldt een aanscherping van stap 4 en 5 van de meldcode. In stap 4 wegen beroepskrachten op basis van de informatie uit stap 1 tot en met 3 af of zij een vermoeden hebben van huiselijk geweld of kindermishandeling.

Daarbij bepalen zij met behulp van een afwegingskader of er sprake is van acute of structurele onveiligheid. In stap 5 nemen beroepskrachten twee beslissingen:

1. Is melden bij Veilig Thuis noodzakelijk? Melden is noodzakelijk als er sprake is van acute of structurele onveiligheid.
2. Is hulp verlenen of organiseren (ook) mogelijk? Hulp verlenen is mogelijk als:
 - de professional in staat is om effectieve/passende hulp te bieden of te organiseren.
 - de betrokkenen meewerken aan de geboden of georganiseerde hulp.
 - de hulp leidt tot duurzame veiligheid.

Indien hulpverlenen op basis van één van deze punten niet mogelijk is, is melden bij Veilig Thuis noodzakelijk.



Personeel

5.1 | Het onderwijzend personeel

De primaire taak van leerkrachten is het lesgeven aan een groep. Daarnaast hebben de leerkrachten groepsoverstijgende en niet-lesgebonden taken. Ze participeren bijvoorbeeld in diverse werkgroepen. Daarnaast zijn er in de clusters onderwijsassistenten werkzaam. Hun taken zijn gericht op ondersteuning op het onderwijskundig gebied en zij dragen bij aan het verlagen van de werkdruk. Daarnaast beschikken wij over een vakleerkracht gym, een leerkracht voor de NT-2 Taalbadklas en een leerkracht voor het Leerlab (meer- en hoogbegaafde leerlingen).

5.2 | Professionaliteit

Professionaliteit kenmerkt zich door de wijze waarop collega's omgaan met een appel dat op hen gedaan wordt om te kunnen en willen bijdragen aan de school als geheel. Centraal doel op het niveau van het team is het uitbreiden en verdiepen van het handelingsrepertoire. Vanuit het Integraal PersoneelsBeleid (IPB) is scholing van het personeel belangrijk. Ieder teamlid geeft in zijn/haar Persoonlijk OntwikkelingsPlan (POP) zijn/haar leerpunten aan en formuleert hierin

op welke wijze hij/zij de gestelde doelen wil behalen. Samen met de directeur en regisseur wordt bekeken op welke wijze dit gebeurt. Tijdens studie(mid)dagen wordt scholing van het team verzorgd. Indien in het kader van re-integratie of ontwikkeling van een teamlid video-opnamen in groepen gemaakt worden, ten behoeve van het coachen en ondersteunen van een teamlid bij zijn/haar onderwijskundige taak, zijn deze uitsluitend bedoeld voor intern gebruik. Na afloop van een traject worden de beelden vernietigd.

5.3 | Ziekte of verlof personeel

Het personeel heeft verlof tijdens de schoolvakanties. In bepaalde gevallen kan het personeel aanspraak maken op extra verlof onder schooltijd. In geval van ziekte kan een medewerker bijvoorbeeld niet komen werken. Dit wordt uiteraard altijd afgestemd met de directie. We streven naar zo min mogelijk lesuitval.

Kortdurende vervangingen dienen door de school zelf opgevangen te worden. Veldvest heeft hiervoor in de regel geen vervangers beschikbaar. Voor langdurige vervangingen wordt via het P-centrum een vervang(st)er aangesteld. Indien er geen vervanging komt, zoeken we naar oplossingen, waarbij het gaat om een verantwoorde situatie. Op onze school is een vervangingsprotocol van kracht, waarin de procedure rondom vervanging beschreven staat.

Al deze maatregelen zorgen ervoor dat we garant staan voor een verantwoorde vervangingspraktijk waarbij het naar huis sturen van kinderen geen optie vormt.

5.4 | Begeleiden en inzet studenten

Onze leerlingen krijgen regelmatig te maken met studenten in opleiding. Basisschool Op Dreef is een opleidingsschool waar studenten de kans krijgen om in de praktijk met hun toekomstig vak bezig te zijn. Dat betekent dat wij een verantwoordelijkheid hebben in het opleiden van aankomende leerkrachten vanuit de PABO.

PABO Studenten die in het laatste jaar van hun opleiding tot leerkracht zitten, beschouwen we als volwaardige collega's. Zij werken samen met de groepsleerkracht én dragen mede de verantwoordelijkheid in de groep. Daarnaast zijn bij ons op school ook studenten van andere opleidingen actief.



Relatie met ouders

6.1 | Communicatie en informatie

U geeft in vertrouwen het onderwijs en een deel van de opvoeding uit handen aan de basisschool. Goede communicatie is daarbij essentieel, in het belang van uw kind en in het belang van de onderlinge relatie. Op onze school hechten wij daarom grote waarde aan het gesprek met u. Wij vinden het belangrijk om u goed over onze achterliggende motieven te informeren. Het gesprek is er altijd op gericht om ons beleid te verhelderen, het wederzijds vertrouwen daarin op te bouwen of te verbeteren. Er heerst een schoolcultuur waarin teamleden vanuit een proactieve houding een goede samenwerking met u bevorderen. De school stelt u in staat mee te denken over de ondersteuning van uw kind in de groep en denkt actief mee met u over de ondersteuning thuis. De leerbehoeftes van uw kind staan hierbij centraal.

Met regelmaat verzorgen wij informatie waarin we u op de hoogte houden van schoolbeleid en schoolontwikkeling. Over praktische zaken en school- en groepsactiviteiten wordt u voornamelijk via Parro geïnformeerd. Daarnaast houden we onze website actueel. Veel informatie die we u verstrekken, is hierop terug te vinden.

Door het jaar heen vinden er ouderavonden plaats, waar u wordt geïnformeerd over het onderwijs of actuele maatschappelijke thema's. Over de ontwikkeling van uw kind wordt met u gesproken op rapportbesprekingen. Uiteraard bent u altijd in de gelegenheid om tussentijds een afspraak met de leerkracht of de directie te maken.

6.2 | Ouderportaal ParnasSys

ParnasSys is het administratiesysteem waarin de school alle gegevens van uw kind opslaat, zoals personalia, gegevens over verlof en absentie en gegevens over de leervorderingen (toetsen en onderzoeken). U kunt via dit portaal op elk gewenst moment kennisnemen van de gegevens en de leervorderingen van uw kind.

Door middel van het openstellen van het ouderportaal wordt de communicatie tussen u en school digitaal ondersteund met informatie die altijd beschikbaar is. Op deze wijze wordt transparantie naar u vergroot en wordt gezamenlijke verantwoordelijkheid met betrekking tot de ontwikkeling van uw kind benadrukt.

6.3 | Parro

Parro is onderdeel van ons administratiesysteem ParnasSys. Het is het communicatiesysteem voor in en rond school. De app biedt de volgende mogelijkheden: inplannen van rapportgesprekken; de groepsleerkracht kan makkelijk foto's of mededelingen die belangrijk zijn voor alle ouders in een keer verzenden; in de app staat een agenda. De activiteiten die voor de groep georganiseerd zijn, komen erin te staan; de leerkracht kan een persoonlijk bericht sturen. Over voortgang, gedrag of bijzonderheden van een kind communiceren we niet via de app. Voor meer informatie over Parro kijkt u op <http://parro.education/ouders/>. U kunt Parro gratis downloaden in Google Play of de App Store.

6.4 | Rapportage

Op meerdere momenten in het schooljaar wordt er door de leerkrachten een leerlingrapport gemaakt, dat tijdens het rapportgesprek met de ouders wordt besproken. Vanaf groep 5 sluiten leerlingen bij deze gesprekken aan. In de jaarkalender zijn deze momenten opgenomen. Het rapport bestaat uit drie delen welke informatie geven over: de sociaal- emotionele ontwikkeling, de ontwikkeling op het gebied van Leren, leren en de cognitieve ontwikkeling.



6.5 | Oudertevredenheidspelling

In het kader van het verhogen van de kwaliteit op zelfevaluatie, heeft er in februari 2022 een oudertevredenheidspelling plaatsgevonden met behulp van het kwaliteits-zorginstrument 'ParnasSys-Integraal'. Een dergelijke peiling vindt één keer in de twee jaar plaats. De aandachtspunten die hieruit naar voren zijn gekomen, zijn besproken met het team en de MR, teruggekoppeld naar u en meegenomen in de speerpunten van het beleid.

6.6 | Informatie gescheiden ouders

Op het moment dat er sprake is van een situatie waarbij de ouders niet bij elkaar zijn, zullen we u verzoeken een scheidingsprotocol in te vullen. Hierin leggen we de gegevens van beide ouders en de omgangsvorm vast. Volgens de wet is de school verplicht te rapporteren over de vorderingen van de leerlingen aan hun ouders, voogden of verzorgers. Deze verplichting blijft na scheiding bestaan.

Uitgangspunt van de school met betrekking tot informatievoorziening aan ouders is, dat beide ouders zoveel mogelijk samen naar de informatieavonden/oudergesprekken komen. Indien dit niet mogelijk of wenselijk is, verwacht de school dat de ene ouder (verzorger), de andere ouder informeert omtrent de ontwikkeling en de vordering van het kind.

Als dit niet het geval is, dan kan de ouder die de informatie niet ontvangt op eigen initiatief contact opnemen met de school om andere afspraken ten aanzien van de informatievoorziening te maken. De school heeft geen initiatief-plicht naar ouders die geen gezag hebben, maar als zij erom vragen, moet er wel beroepshalve beschikbare informatie gegeven worden over belangrijke feiten en omstandigheden die het kind of de verzorging en opvoeding van het kind betreffen. De verplichting geldt ook wanneer de ouders nooit gehuwd zijn geweest of als er geen omgangsregeling is. Er zijn op deze regel twee uitzonderingen:

1. De informatie wordt niet verstrekt als de school de informatie niet op dezelfde manier aan de ouder met het ouderlijk gezag zou verstrekken;
2. De informatie wordt niet verstrekt als het belang van het kind zich tegen het verschaffen van de informatie verzet.

Van belang is dat de directie van de school schriftelijk op de hoogte wordt gebracht omtrent de scheiding, waarbij duidelijk dient te worden gemaakt wie de verantwoordelijke ouder wordt. Nieuwe adresgegevens en bereikbaarheid worden bekend gemaakt.

6.7 | Medezeggenschapsraad en schoolraad

De medezeggenschapsraad (MR) is een wettelijk geautoriseerd orgaan. Binnen de MR is advies en inspraak van ouders en personeelsleden geregeld. Het beleid van de school wordt er getoetst. De MR kan zelf onderwerpen inbrengen of voorstellen doen aangaande alle zaken op de school (initiatiefrecht). Afhankelijk van het onderwerp, heeft de ouder- en/of personeelsgeleding van de MR advies- of instemmingsbevoegdheid. Sinds schooljaar 2022-2023 is de MR uitgebreid met ouders die samen de Schoolraad vormen. Deze ouders dragen vanuit hun eigen achtergrond en expertise bij aan de schoolontwikkeling zonder dat zij stemrecht hebben.

De MR vormt een klankbord voor directeur en personeel en is nauw betrokken bij het schoolbeleid.

De directeur heeft binnen de MR een adviserende rol en beschouwt de raad als een constructieve gesprekspartner bij processen die ten grondslag liggen aan het beleid van de school. 7 á 8 keer per jaar wordt er met de gezamenlijke raad vergaderd in het bijzijn van de directeur. Vaak worden actuele- en beleidszaken in een voorbereidend stadium aan de orde gesteld. De vergaderingen zijn in principe openbaar en dus in beginsel voor iedere ouder en ieder personeelslid toegankelijk. De vergaderingen worden aangekondigd via de nieuwsbrief. Het jaarverslag evenals de vergaderdata van de MR staan op de website.

6.8 | Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

Voor de scholen die behoren tot het bevoegd gezag van Stichting Veldvest bestaat een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). De GMR bestaat uit vertegenwoordigers van ouders en leerkrachten van verschillende scholen van de stichting. De GMR is bevoegd tot bespreking van die aangelegenheden, die van gemeenschappelijk belang zijn voor de scholen. Daarnaast kan ze schriftelijke voorstellen doen en standpunten kenbaar maken aan het bevoegd gezag. De GMR heeft adviesrecht met betrekking tot zaken als kaders voor vaststelling van het regionaal vakantierooster, vaststellen of wijzigen van beleid ten aanzien van het onderhoud van gebouwen en instemmingsrecht met betrekking tot o.a. het wijzigen van een benoemingsprocedure van de schoolleiding. De GMR vergadert maandelijks, zowel zelfstandig als met het College van Bestuur. Het doel van de GMR is mede zorgdragen voor kwalitatief goed onderwijs op de scholen van Veldvest. Vanzelfsprekend is hiervoor de constructieve samenwerking nodig tussen ouders, leerkrachten, directeuren en bestuurders. In de praktijk is de GMR, net als het bestuur, vooral bezig in voorwaardenscheppende sfeer. Alle GMR-informatie is te vinden op de website van Veldvest: www.veldvest.nl.

6.9 | Oudervereniging

De oudervereniging (OV) van basisschool Op Dreef is een zelfstandige vereniging met als doel het contact tussen ouders en de school te bevorderen en een positieve bijdrage te leveren aan het welzijn van de leerlingen door het organiseren van activiteiten. Samen leren, spelen en plezier maken staan daarbij voorop. In samenwerking met teamleden van Op Dreef organiseert de OV diverse activiteiten, zoals Sinterklaas, Koningsspelen, het schoolreisje en het schoolkamp. Hierbij wordt er gewerkt in commissies die met regelmaat bij elkaar komen om ideeën te bespreken en te zorgen voor de realisatie hiervan. Deze activiteiten worden gefinancierd vanuit een bijdrage vanuit Stichting Veldvest (zie 6.10 Vrijwillige ouderbijdrage). Ouders die interesse hebben om vanuit de OV activiteiten te organiseren kunnen contact opnemen via ovopdreef@gmail.com.

6.10 | Vrijwillige ouderbijdrage

Stichting Veldvest vindt het belangrijk om als maatschappelijke organisatie een bijdrage te leveren aan de scholen/ouderverenigingen voor de vrijwillige ouderbijdrage. Daarom is besloten om vanaf het schooljaar 2023–2024 per leerling een bedrag van € 25,- over te maken aan de oudervereniging. Deze bijdrage komt rechtstreeks aan de leerlingen ten goede.

Voor het schoolkamp van groep 8 wordt van de ouders een aanvullende vrijwillige bijdrage gevraagd. De hoogte hiervan zal tussen de €60,- en €70,- bedragen en zal gecommuniceerd worden aan de desbetreffende ouders. De deelname van leerlingen is niet afhankelijk van het betalen van de ouderbijdrage, alle leerlingen kunnen meedoen aan alle programma's en activiteiten die de school aanbiedt.

Eén keer per jaar vindt er een algemene ledenvergadering van de oudervereniging plaats waarbij verslag wordt gedaan van de activiteiten en verantwoording wordt afgelegd over de uitgaven. Deze vergadering is voor alle ouders toegankelijk. Meer informatie: ovopdreef@gmail.com.

6.11 | Stichting leergeld

De stichting helpt kinderen (0–18 jaar) op het gebied van onderwijs, verenigingen, sport en buitenschoolse activiteiten. Zit u als ouder in een financieel lastige tijd waardoor er geen geld is voor onder meer een fiets, laptop, schoolspullen, of lidmaatschap van een sportclub of de bibliotheek? Dan kan stichting Leergeld u helpen. Stichting Leergeld doet dit, omdat deze activiteiten bijdragen aan de ontwikkeling van vaardigheden, talenten en een gevoel van eigenwaarde. Alle kinderen hebben recht op deze ontwikkeling.

6.12 | Klachtenregeling

Overal waar gewerkt wordt, zijn wel eens misverstanden of worden fouten gemaakt. In eerste instantie bespreekt u deze met de leerkracht van uw kind. We gaan ervan uit dat elke leerkracht u en uw kind altijd serieus neemt en samen met u zoekt naar de beste oplossing. Mocht u het gevoel krijgen dat u niet serieus genomen wordt of dat er niet goed naar u geluisterd wordt, dan kunt u dat bespreken met de leden van het management team en/of directeur. Bij onvoldoende resultaat kunt u de problematiek bespreken met de interne vertrouwenspersonen van de school: Kim Somers en Alice Mertens. Zij zijn door het bestuur benoemd, om er zorg voor te dragen dat klachten van ouders en kinderen altijd serieus genomen worden en op een passende manier worden afgehandeld.

In overleg met de interne vertrouwenspersonen wordt bekeken wat er gedaan moet worden of wie er moet worden ingeschakeld om tot de best mogelijke oplossing te komen. U kunt ook contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon van stichting Veldvest: Ingrid Middelkoop. Zij gaat allereerst na of door bemiddeling een oplossing gevonden kan worden.

Als het nodig mocht zijn, wordt de klacht doorverwezen naar de onafhankelijke klachtencommissie van de besturenorganisatie waarbij de school is aangesloten. De klachtenregeling is te verkrijgen bij de directie en bij de interne vertrouwenspersonen. Bij het meldpunt vertrouwensinspecteur kunt u terecht voor advies en klachtmeldingen over seksueel misbruik, seksuele intimidatie, fysiek geweld en psychisch geweld (zoals grove pesterijen), signalen inzake discriminatie, onverdraagzaamheid, fundamentalisme, radicalisering, extremisme en dergelijke.

Namen en telefoonnummers vindt u achter in de schoolgids.



6.13 | Schoolverzekering

Stichting Veldvest heeft voor al haar scholen een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongefallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering. Op grond van de ongefallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel, vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt. Materiële schade (kapotte bril, fiets enz.) valt niet onder de dekking. De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen.

Wij attenderen u in dit verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand:

Ten eerste is de school /het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moet worden vergoed. Deze opvatting leeft wel bij veel mensen, maar is gebaseerd op een misverstand. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus tekort zijn geschoten in hun rechtsplicht.

Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld tijdens de gymnastiekles wordt er een bal geschopt. Deze komt op een bril van een leerling terecht en de bril is kapot. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt niet door de school vergoed.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

6.14 | AVG

Met ingang van 25 mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) in werking getreden. Dat betekent dat dezelfde privacywetgeving geldt in de hele Europese Unie. De AVG zorgt onder meer voor: versterking en uitbreiding van privacy rechten, meer verantwoordelijkheden voor organisaties en werkgevers en dezelfde, stevige bevoegdheden voor alle Europese privacy toezichthouders. Stichting Veldvest verwerkt van al haar leerlingen persoonsgegevens. Een goede omgang met deze gegevens en het bewustzijn van de privacywetgeving is voor Veldvest van groot belang.

Als onderwijsinstelling is Veldvest genoodzaakt persoonsgegevens van uw kind te verwerken om aan de (wettelijke) verplichtingen te kunnen voldoen. De gegevens over uw kind, welke in de meeste gevallen rechtstreeks van u als ouder zijn ontvangen, worden enkel verwerkt vanuit noodzakelijkheid voor het nakomen van onze wettelijke verplichtingen. Persoonsgegevens die hier niet aan voldoen worden uitsluitend met uw toestemming verwerkt. Hierbij valt te denken aan toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal, medische gegevens, etc. In een aantal gevallen is Veldvest verplicht om persoonsgegevens van uw kind te delen met andere organisaties of kunnen er commerciële derde partijen verzocht worden te ondersteunen in het verwerken van de gegevens voor eerdergenoemde doeleinden. Dit gebeurt altijd in opdracht en onder verantwoordelijkheid van Veldvest. Met deze organisaties zijn (verwerkers)overeenkomsten afgesloten, waarin o.a. is vastgelegd welke gegevens er verwerkt worden en hoe deze gegevens beveiligd worden. De persoonsgegevens van uw kind worden zoveel mogelijk gecodeerd bewaard en alleen die medewerkers kunnen bij de gegevens, die dat ook voor de uitvoering van hun werk nodig hebben. Daarnaast worden de gegevens niet langer dan noodzakelijk bewaard.

Bovenstaande informatie is uitgebreider terug te lezen in de privacyverklaring van Veldvest, te vinden op de website www.veldvest.nl. Tevens vindt u hier het privacyreglement van de Stichting. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de Functionaris Gegevensbescherming via e-mail privacy@veldvest.nl.



Ontwikkeling van het onderwijs

7.1 | Evaluatie schooljaar 2022-2023

Het schoolplan 2020-2024 van Basisschool Op Dreef heeft als motto:

“Op Dreef, waar onderwijskwaliteit en betrokkenheid samen komen.”

In het schoolplan staat beschreven hoe aan dit vierjarenplan per schooljaar invulling wordt gegeven. School- en jaarplan zijn opgezet op basis van hoofddomeinen van beleid waarbij speerpunten zijn geformuleerd.

Onderstaand overzicht geeft een samenvatting van de verworvenheden, opbrengsten en in gang gezette procesontwikkelingen van de investeringen in schooljaar 2022-2023.

1. Opbrengst- en doelgerichte kwaliteit

- Bovengemiddelde tot goede tussen- en eindopbrengsten zijn behaald;
- Kennis van leerlijnen en referentieniveaus en hoe hierop te sturen is vergroot;

- Het leerstofaanbod is verder verrijkt (o.a. Madscience, Pittige Plustorens, Qrabbl) waarbij leerlingen uitgedaagd zijn tot samenwerkend, onderzoekend en ontwerpnd leren;
- De verdere implementatie van nieuwe methodes is gerealiseerd;
- Er zijn kwaliteitskaarten gemaakt voor verschillende vakgebieden om te zorgen voor borging;
- Er is uitvoering gegeven aan beleid voor meer- en hoogbegaafde leerlingen binnen de groep en in het Leerlab;
- Aanbod en aanpak NT-2 en Engelstalige leerlingen is vormgegeven binnen de groep en in een Taalbadklas;
- Er is geïnvesteerd in het versterken van de 1- Onderwijsroute (groepsplannen, OPP's, gespreksverslagen);
- Handelingsrepertoire van leerkrachten is vergroot middels professionalisering (EDI-model opfrissen bij nieuwe leerkrachten) en coaching om af te kunnen stemmen op de onderwijsbehoeften van alle leerlingen;
- Beredeneerd aanbod voor de groepen 1-2 is versterkt en er is een nieuw observatiesysteem 'Kleuter in beeld' geïmplementeerd;
- Er is zorg gedragen voor hardware en educatieve software en bepaald met welk doel deze worden ingezet;
- Er is geïnvesteerd in een professionele leergemeenschap en er is gebruik gemaakt maken van elkaars kwaliteiten.



2. Pedagogische doeloriëntatie

De beleidsgroep pedagogische doeloriëntatie heeft een beleidsvoorbereidende rol gehad bij het realiseren van onderstaande doelen:

- Er is aandacht uitgegaan naar pedagogische doelen in het groepsplan m.b.v. Pedagogisch handboek gekoppeld aan de doelen bij de leertheorie Cultureel leren (waardenoriëntatie, burgerschapsdoelen) en Constructivisme (Leren leren, persoonsvorming);
- Sociaal-Emotioneel Leren (SEL) en burgerschapslessen zijn aangeboden middels KWINK;
- Zelfsturing en eigenaarschap bij leerlingen (Leren leren) is vergroot in de bovenbouw door GOAL boekjes;
- De leerlijn Burgerschap bij de methode Kwink heeft als uitgangspunt gediend voor de leerplanmatige aanpak en implementatie van de doelen uit het Raamleerplan Burgerschap;
- De leerlingenraad is actief geweest.

3. Visie en organisatie

- De vier huidige kernwaarden zijn herijkt en er is nagegaan of zij voldoende passend zijn bij de profilering, de leerling populatie, inrichting

en identiteit van 'waar onze school voor wil staan';

- De inspiratiesessies met het bedrijf 'CLAP' hebben geresulteerd in de beschrijving van een schoolmerk.

4. Communicatie en informatie

- Er is geïnvesteerd in de informatievoorziening aan ouders via diverse communicatiemiddelen;
- De mogelijkheden vanuit Parro zijn verder benut;
- Er is een communicatieplan opgesteld;
- De leerling rapporten voor de groepen 3-8 zijn vernieuwd, waardoor ouders beter op de hoogte zijn van de ontwikkeling van hun kind;
- De MR is uitgebreid met een Schoolraad (SR);
- Er heeft met regelmaat afstemming plaatsgevonden met de oudervereniging;

5. Professionalisering

In 2022-2023 heeft het team zich verder verdiept in het aanbod en de aanpak van NT-2 leerlingen, meer- en hoogbegaafde leerlingen en burgerschap.

7.2 | Strategische punten van beleid schooljaar 2023-2024

Schoolcultuur

Op BS Op Dreef wordt continu gewerkt aan het verhogen van de kwaliteit van het onderwijs. De ontwikkelthema's die de strategische agenda bepalen zijn in te delen in drie hoofdgebieden: werken aan een professionele schoolcultuur, doel- en opbrengstgericht werken en versterken van het pedagogisch klimaat. Het team wordt hierin ondersteund vanuit het aansturingsteam dat bestaat uit de directeur (onderwijskundig leider), regisseurs en leermonitoren. Het aansturingsteam zet lijnen uit, zorgt voor planmatigheid in ontwikkeling en voor doelgerichte inhoud.

Op Dreef groeit de komende jaren verder naar een professionele organisatie waarbij de bereidheid en het vermogen om te kunnen denken en handelen in termen van het geheel en gezamenlijke verantwoordelijkheid van het team centraal staan. Het strategisch proces op basisschool Op Dreef richt zich op het versterken van het primaire proces.

In schooljaar 2023-2024 krijgt het schoolontwikkelingsproces een vervolg in aansluiting op de doelen zoals beschreven voor de schoolplanperiode 2020-2024.

1. Opbrengst- en doelgerichte kwaliteit

- Behouden van bovengemiddelde tot goede tussen- en eindopbrengsten;
- Borgen en plannen van de kwaliteit van het onderwijsleerproces (doorgaande lijn in aanbod en aanpak) en de 1- onderwijsroute middels kwaliteitskaarten;
- Borgen van het brede vormingsaanbod voor alle leerlingen waaronder: Pittige plustorens, Madscience, Art4U, theaterlessen door Qrabbl en het sportaanbod door vakdocent en de Brede School Veldhoven;
- Aanbod en aanpak voor NT- 2 en Engelstalige leerlingen continueren in de groep en middels een Taalbadklas;
- Aanbod en aanpak voor meer- en hoogbegaafde leerlingen continueren in de groep en in het Leerlab;
- Ontwikkeling van de teamleden stimuleren door individuele- en gezamenlijke ontwikkelingsgesprekken en het geven van onderlinge feedback nav objectieve waarnemingen (Feedback Cultuur);
- Kwaliteiten van teamleden benutten (Empowerment).

2. Pedagogische doeloriëntatie

- Implementatie en borging van het raamleerplan Burgerschap;
- Een doorgaande leerlijn van groep 3- 8 realiseren voor zelfstandig werken naar zelfsturend leren (Constructivisme) met beschreven didactische routines;
- Een doorgaande leerlijn van groep 3- 8 van realiseren voor gedragsregulatie naar waardenoriëntatie (Cultureel leren) met beschreven pedagogische routines; verdere investering in de Leerlingenraad.

3. Visie en organisatie

- Schoolmerk uitdragen en vormgeven in tekst en beeld, passende huisstijl en inrichting verwezenlijken;
- Met Korein wordt de samenwerking geïntensiveerd om binnen de school opvang en onderwijs vorm te geven vanuit een gedeelde visie;
- Uitdenken en uitvoering geven aan: 'Anders organiseren'. Er zal effectief en efficiënt gekeken worden naar de inzet van teamleden en (digitale) middelen gezien het huidige lerarentekort.

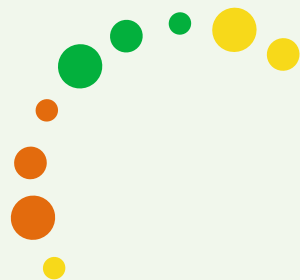
4. Communicatie en informatie

- Er wordt uitvoering gegeven aan het communicatieplan;
- Middels een enquête wordt de tevredenheid en de behoeftes mbt de informatie en communicatie gepeild;
- Er zijn projectgroepen actief binnen de Schoolraad. Zij houden zich bezig met 'branding' en 'NT-2' en dragen hiermee bij aan de ouder- betrokkenheid.

5. Professionalisering

- De teamleden vergroten hun Engelse taalvaardigheid;
- De aansturing bestaande uit leermonitoren, regisseurs en onderwijskundig leiders nemen deel aan een Veldvestbreed professionaliseringsaanbod gericht op de 'Basis op orde' vanuit het bedrijf Onderwijs maak je samen;
- Naast collectieve scholing vindt er ook individuele scholing plaats.

Doelstellingen worden uitgewerkt in de diverse beleidsgroepen, tijdens overlegmomenten in de clusters en op studiedagen. Vanuit deze beleidsgroepen wordt met regelmaat informatie verzorgd naar ouders via nieuwsbrief, algemene informatieavond en in vergaderingen met de MR samen met de SR.



Resultaten

8.1 | Leerlingvolgsysteem

Het leerlingvolgsysteem bestaat uit een aantal niet-methodegebonden toetsen. Zo wordt op een objectieve manier op vaste toetsmomenten in het jaar de (leer)ontwikkeling van uw kind gevolgd. De onderwijsinspectie gebruikt deze gegevens ook om tussentijds de kwaliteit van onderwijs te meten.

8.2 | Toets groep 8

Leerlingen uit groep 8 van de basisschool maken vanaf schooljaar 2023-2024 in februari een doorstroomtoets. Deze wordt afgenomen in de eerste twee weken van februari. De uitslag wordt meegenomen in het definitieve advies. Ze moeten zich dan eind maart aanmelden voor de middelbare school.



8.3 | Resultaten eindtoets basisonderwijs

De onderwijsinspectie eist van basisscholen dat zij aan het eind van de basisschool aantonen of de kinderen op school de verplichte kerndoelen hebben behaald. Zoals de meeste scholen in Nederland, gebruikte onze school tot schooljaar 2022-2023 hier de Eindtoets Basisonderwijs voor. Door het Coronavirus is deze toets in april 2020 echter komen te vervallen. We geven de resultaten van de afgelopen vier schooljaren.

	Schoolweging	Landelijk gemiddelde	Score Basisschool Op Dreef
2020	–	–	–
2021	27.19	534.5	541.5
2022	27.02	534.8	536.6
2023	27.02	534.9	540.1

8.4 | Uitstroomgegevens

De leerresultaten aan het einde van acht jaar basisonderwijs zijn belangrijke indicatoren of de school erin geslaagd is om de leerlingen toe te rusten met basiskennis en vaardigheden die nodig zijn om de bij de leerling passende school voor voortgezet onderwijs succesvol te kunnen volgen. De resultaten van de Centrale Eindtoets ondersteunen de leerkrachten, de ouders en de leerlingen bij de keuze voor een vorm van het voortgezet onderwijs.

Onderstaande tabel vermeldt in percentages de uitstroomgegevens van onze school.

	2020	2021	2022	2023
Voortgezet speciaal onderwijs	–	–	–	–
Praktijkonderwijs	2%	–	2%	–
VMBO basis/kader	11%	2%	10%	11%
VMBO G/T	28%	16%	25%	12%
VMBO T/HAVO	8%	16%	15%	18%
HAVO	23%	7%	17%	–
HAVO/VWO	15%	29%	12%	30%
VWO	13%	30%	19%	29%
Totaal	100%	100%	100%	100%
Aantal leerlingen	54	56	60	56



Praktische informatie

9.1 | Schooltijden

We maken gebruik van een continuerooster.

Dagen	Schooltijd
Ma t/m vr	08.30 – 14.15 uur

Vanaf de 1ste bel om 08.20 u. kunnen de leerlingen zelfstandig naar binnen. Bij de 2de bel om 08.30 u. start het lesprogramma.



9.2 | Ziekmelden

Als een kind de school niet kan bezoeken wegens ziekte, dan verzoeken wij u dit telefonisch of middels Parro aan de school door te geven voor 08.30 uur. Telefoon school: 040-253 28 34.

Indien de school niet op de hoogte is gebracht van de afwezigheid van een leerling, neemt zij altijd voor 9.00 uur contact met u op als onduidelijk is waarom uw kind niet aanwezig is. Bij geen gehoor wordt er een 2de door u opgegeven telefoonnummer gebeld.

9.3 | Schoolvakanties en vrije dagen

Herfstvakantie	16-10-23 t/m 20-10-23
Kerstvakantie	25-12-23 t/m 05-01-24
Voorjaarsvakantie	12-02-24 t/m 16-02-24
2e paasdag	01-04-24
Koningsdag	27-04-24
Meivakantie	22-04-24 t/m 03-05-24
Bevrijdingsdag	05-05-24
Hemelvaart	09-05-24 t/m 10-05-24
2e pinksterdag	20-05-24
Zomervakantie	08-07-24 t/m 16-08-24

Naast de schoolvakanties heeft uw kind in alle groepen nog zeven vrije dagen in de vorm van studie(mid)dagen. De data van deze dagen staan vermeld in de Parro agenda en de jaarkalender.

9.4 | Verlofregeling

Als u uw kind om belangrijke redenen niet op school kunt laten komen, moet u dit ruim van tevoren bij de directie aanvragen. Extra vakanties onder schooltijd zijn niet toegestaan en worden door de leerplichtambtenaren nauwkeurig gecontroleerd.

Er zijn maar twee uitzonderingen op deze regel:

- Verlof van maximaal twee weken, alleen wanneer u wegens de aard van uw beroep niet tijdens de schoolvakanties met vakantie kunt gaan. Dit verlof mag niet vallen in de eerste twee weken van een nieuw schooljaar;
- Verlof wegens gewichtige omstandigheden van medische en/of sociale aard, die buiten de wil van u zijn gelegen. Over een aanvraag voor maximaal tien dagen beslist de directeur. Over een aanvraag voor meer dan tien dagen beslist de leerplichtambtenaar.

Geen reden voor verlof is:

- familiebezoek in het buitenland;
- vakantie in een goedkope periode;
- oudere kinderen uit uw gezin (op de middelbare school) zijn al vrij;
- eerder vertrek of latere terugkeer in verband met de (verkeers-)drukke.

De volledige verlofregeling is te vinden op onze website. Tevens kunt u hier een verlofaanvraagformulier downloaden.

9.5 | Schoolverzuim

De school is alert op schoolverzuim: dagelijks houden de leerkrachten een verzuimregistratie bij. Als de reden voor afwezigheid, na contact met de ouders, onverhoopt onbekend blijft, dan moet de school van iedere afwezigheid melding maken bij de leerplichtambtenaar van de gemeente Veldhoven. In voorkomende gevallen kan de leerplichtambtenaar gegevens opvragen over schoolverzuim. De school werkt altijd mee aan een dergelijk onderzoek.

9.6 | Mobiele telefoons

Mobiele telefoongebruik is door leerlingen onder schooltijd niet toegestaan. Voor binnenkomst wordt de telefoon uitgeschakeld en in een verzamellaatje gelegd tot het einde van de dag. Leerkrachten zijn niet verantwoordelijk voor de telefoons. Na schooltijd kunnen de leerlingen hun toestel weer ophalen en deze mag pas buiten worden aangezet.

9.7 | Foto's/website

Van diverse gebeurtenissen en activiteiten van de school worden door de school zelf digitale foto's gemaakt. Indien u niet wilt dat uw kind individueel of in groepsverband wordt gefotografeerd, dan verzoeken wij u dit op school kenbaar te maken bij het inschrijven van uw kind.

Bij verjaardagen van uw kind op school mag u als ouder wel foto's, maar geen filmopnamen maken.

Het is voor de leerlingen verboden om tijdens de les film- of foto-opnamen te maken.

Het is voor leerlingen en ouders niet toegestaan om foto-, film- en geluidsopnamen van school gerelateerde situaties op social media te zetten, tenzij uitdrukkelijk toestemming voor plaatsing is gegeven. Voor foto's en beeldopnamen van kinderen die door anderen dan werknemers van de school op sociale media worden geplaatst, draagt de school dan ook geen verantwoordelijkheid.

9.8 | Vervoer bij excursies e.d.

Kinderen die onder schooltijd worden vervoerd naar excursies of voorstellingen, zijn via de schoolongevallenverzekering verzekerd. Wanneer kinderen door ouders vervoerd worden, gelden een aantal regels:

- Kinderen op de achterbank dragen altijd een gordel;
- Een kind mag in de gordel op de voorbank. De voorwaarde is dat het kind groter is dan 1 meter 35 of ouder dan 12 jaar. In andere gevallen is een stoelverhoging verplicht.

9.9 | Verjaardagen

Basisschool Op Dreef vindt het vieren van verjaardagen erg belangrijk en wil dit moment graag samen beleven met de leerlingen. De jarige staat op deze dag centraal in de klas. Ook trakteren hoort bij een verjaardag. Het trakteeerbeleid van de school treft u aan op onze website.



Namen en telefoonnummers

10.1 | Team

Het team en de directeur van Basisschool Op Dreef zijn bereikbaar op school via telefoonnummer 040 – 253 28 34. Daarnaast zijn alle personeelsleden via e-mail bereikbaar, deze e-mailadressen kunt u vinden op de website van onze school.

10.2 | Bevoegd gezag

Stichting Veldvest
Pastoor Jansenplein 21 • 5504 BS Veldhoven
040 – 253 12 01 • info@veldvest.nl
www.veldvest.nl
Voorzitter: Esger van Baest

10.3 | Inspectie

De inspecteur van het onderwijs
Locatie Tilburg
Postadres: Postbus 88 • 5000 AB Tilburg
Bezoekadres: Spoorlaan 420 • 5038 CG Tilburg
088 – 669 60 60 • 088 – 669 60 50
tilburg@owinsp.nl • www.onderwijsinspectie.nl

10.4 | Klachtencommissie

Interne vertrouwenspersoon van onze school:
Kim Somers en Alice Mertens
040 – 253 28 34

Externe vertrouwenspersoon:
Ingrid Middelkoop
06 – 148 085 33
ingrid@deconflictpert.nl

Meldpunt vertrouwensinspecteur
van de inspectie 0900 – 111 31 11
Op werkdagen te bereiken van 08.00–17.00 uur.

10.5 | Passend onderwijs De Kempen

Passend Onderwijs De Kempen
Sterrenlaan 5 • 5503 BG Veldhoven
040 – 787 88 53 • info@podekempen.nl
www.podekempen.nl

10.6 | Gemeenschappelijke gezondheidsdienst Zuid Oost Brabant (GGD)

Postadres: Postbus 810 • 5700 AV Helmond
Algemeen telefoonnummer: 0492 – 58 48 88
Afdeling jeugdgezondheidszorg: 0492 – 58 48 21
jgz@ggdzob.nl

10.7 | Centrum voor jeugd en gezin

Inlooppunt MFA Noord
(maandag van 9.00 tot 10.00 uur)
040 – 25 84 113 • www.cjgveldhoven.nl

10.8 | Brede school Veldhoven

Postbus 264 • 5500 AG Veldhoven
040 – 253 34 43
www.bredeschoolveldhoven.nl





Pastoor Jansenplein 15 5504 BS Veldhoven
040 – 253 28 34 opdreef@veldvest.nl

www.bsopdreef.nl



veldvest

Pastoor Jansenplein 21 5504 BS Veldhoven
040 – 253 12 01 info@veldvest.nl

www.veldvest.nl