

Horen, zien en uitdagen

Schoolplan 2019-2022



Inhoud

1.	Inleiding.....	5
1.1.	Doel en functie.....	5
1.2.	Interne samenhang	5
1.3.	Relatie met andere beleidsdocumenten	5
1.4.	Totstandkoming	6
1.5.	Evaluatie en bijstelling	6
2.	Onze school	7
2.1.	Zakelijke gegevens.....	9
2.2.	Historie van de school	9
2.3.	Bevoegd gezag en bestuursconcept	9
2.4.	Relatie met bovenschoolse organisaties	10
2.5.	Leerlingen	11
2.6.	Ouders en verzorgers	11
2.7.	Personeel	11
2.8.	Medezeggenschap	11
2.9.	Huisvesting en situering van de school in de omgeving	12
3.	Schoolontwikkeling en kwaliteitszorg	12
3.1.	Uitgangspunten en voorwaarden	13
3.2.	Visie op integrale kwaliteitszorg	13
3.3.	Kwaliteitszorgsysteem	13
3.4.	Overlegstructuur	15
3.5.	Schoolontwikkeling in praktijk.....	15
4.	Beleidssterreinen	18
4.1.	Identiteit van de organisatie	18
4.2.	Onderwijs.....	20
4.3.	Personeel en organisatie	28
4.4.	Communicatie.....	30
4.5.	Huisvesting en inrichting	30
4.6.	Financiën	30
4.7.	Veiligheid	31
5.	Analyse huidige stand van zaken	32
5.1.	Terugblik op de vorige schoolplanperiode	32
5.2.	Leerlingenpopulatie	33
5.3.	Personeel	34
5.4.	(Zelf)evaluatie en tevredenheid	35
5.5.	Tussentijdse Opbrengsten	35
5.6.	Eindopbrengsten	35

5.7.	Kengetallen onderwijs.....	35
5.8.	Functioneren leerlingen in het VO.....	37
5.9.	Rapportages van derden	37
5.10.	Toezietsarrangement onderwijsinspectie.....	38
5.11.	Huisvesting	38
5.12.	Conclusies n.a.v. de analyse	38
6.	Actuele interne en externe ontwikkelingen.....	38
6.1.	Interne ontwikkelingen	39
6.2.	Externe ontwikkelingen	41
6.3.	Kansen en bedreigingen	41
6.4.	Conclusies n.a.v. de analyse van de ontwikkelingen.....	43
7.	Meerjarenbeleid	43
7.1.	Totaaloverzicht van speerpunten en beleidsvoornemens.....	43
7.2.	Streefdoelen en normen/beelden daarbij	44
7.3.	Consequenties van het beleid	45
7.4.	Motto.....	45
7.5.	Planning afname vragenlijsten	45

1. Inleiding

1.1. Doel en functie

Het schoolplan is er in de eerste plaats voor de school zelf. Bij het opstellen van het schoolplan denken we opnieuw na over de interne en externe oriëntatie, de sterktezwakte analyse, de visie en missie, de speerpunten van beleid en de daarbij behorende doelstellingen, prioriteiten, investeringen en activiteiten. Dat geeft houvast bij initiatieven in de school die erop gericht zijn om de kwaliteit van het onderwijs te handhaven en te verbeteren. Het schoolplan heeft dus vooral de functie van beleidsdocument met betrekking tot de volgende onderdelen:

- strategisch beleid, waarin begrepen het onderwijskundig beleid;
- ondersteunend beleid (personeels-, financieel-, materieel- en relationeel beleid);
- beleid met betrekking tot bewaking en verbetering van de kwaliteit van het onderwijs (kwaliteitszorg).

In het schoolplan stellen wij het beleid zo vast dat het gebruikt kan worden voor planmatige schoolontwikkeling en dat het als uitgangspunt kan dienen voor de planning per schooljaar. Een ander doel van het schoolplan is het op gang brengen van een dialoog over de kwaliteit van het onderwijs en over het onderwijsbeleid van de school. Het schoolplan lokt deze dialoog uit onder teamleden, maar ook tussen de directie en het bestuur van de school. Ook de oudergeleding van de medezeggenschapsraad wordt hierbij betrokken. Ten slotte is het schoolplan ook bedoeld als verantwoording aan het college van bestuur, de ouders en uiteraard de inspectie. De inspectie toetst het schoolplan bij schoolbezoek aan de werkelijke situatie.

1.2. Interne samenhang

De hoofdstukken uit het schoolplan zijn onderling op elkaar afgestemd. Hoofdstuk 1 beschrijft doel, functie en structuur van het schoolplan. Hoofdstuk 2 geeft een beschrijving van de schoolorganisatie. Hoofdstuk 3 laat zien hoe schoolontwikkeling en kwaliteitszorg samenhangend vorm krijgen. De relevante beleidsterreinen en de daarvan afgeleide doelen voor de komende jaren worden uitgewerkt in hoofdstuk 4. In hoofdstuk 5 wordt beschreven wat de huidige stand van zaken is, en wat daarvan de consequenties zijn voor het toekomstig beleid. Vervolgens worden in hoofdstuk 6 de interne en externe ontwikkelingen geschetst die invloed hebben op het te voeren meerjarenbeleid. In hoofdstuk 7 tenslotte wordt dat meerjarenbeleid concreet uitgewerkt. De conclusies vanuit met name de hoofdstukken 3, 4 en 5 worden daarin WMK verwerkt. De verschillende jaarplannen worden als bijlage toegevoegd.

1.3. Relatie met andere beleidsdocumenten

Tussen Stichtingsplan, schoolgids en schoolplan zijn belangrijke verbanden – ook al zijn er duidelijke verschillen. Het belangrijkste verbindingspunt is dat ze allen een middel zijn binnen het kwaliteitszorgsysteem van de Stichting en de school. Hierbij wordt zowel uitgegaan van door de wetgever gestelde doelen – referentieniveaus bijvoorbeeld – als van door de Stichting en de school zelf vastgestelde missie en verbeterdoelen. Die verbeterdoelen zijn onder te verdelen in twee categorieën:

- verbeterdoelen op de middellange termijn, die in dit vierjarig schoolplan worden uitgezet;
- de verbeterdoelen die in het komende schooljaar prioriteit krijgen en verwoord worden in de schoolgids bij het jaarverslag. In de volgende schoolgids blikt de school terug en geeft ouders informatie in hoeverre de in de vorige schoolgids gestelde verbeterdoelen ook inderdaad bereikt zijn.

Het schoolplan heeft verder een directe relatie met een aantal andere (beleids)documenten die binnen onze schoolorganisatie en/of Stichting kader stellend en richtinggevend zijn. Het betreft met name de volgende documenten:

- vorige schoolplan en bijbehorende jaarplannen;
- strategisch beleidsplan Veldvest met pedagogisch handboek
- WMK personeelsbeleid;
- professionaliseringsplan;
- (meerjaren)formatieplanning;
- (meerjaren)begroting;

1.4. Totstandkoming

Dit schoolplan is tot stand gekomen door de evaluaties van de jaarplannen en het schoolplan in de afgelopen vier jaar. De ontwikkeling op de school verloopt positief. Er wordt steeds samen met de leerkrachten en de ouders van de schoolraad kritisch gekeken naar deze ontwikkeling. Op deze manier zijn het team en de schoolraad steeds betrokken geweest bij het tot stand komen van dit schoolplan.

Het strategisch beleidsplan van Veldvest blijft richtinggevend. Het pedagogisch handboek bepaalt mede de keuzes in dit schoolplan.

Dit schoolplan is door de directie, passend binnen de kaders van het bestuursbeleid, in overleg met het personeel opgesteld en na instemming door de MR/Schoolraad, door het bevoegd gezag vastgesteld.

Bijlage 1: Vaststellingsverklaring Schoolplan 2019-2022

Het pedagogisch klimaat op school- en groepsniveau en de sociaal emotionele ontwikkeling van de kinderen blijven voor ons speerpunten. We vinden de voortdurende aandacht hiervoor belangrijk, omdat de kinderen elkaar in de dorpsgemeenschap overal ontmoeten. Een respectvolle omgang met elkaar, waarin plaats is voor iedereen, is in zo'n kleine gemeenschap belangrijk. We zullen daarvoor onze kennis over de methode De Vreedzame School gaan vergroten en verdiepen, zodat een eenduidige en doorgaande lijn in de school praktijk wordt. In de toepassing van De Vreedzame School schuilen de woorden 'horen' en 'zien' van het motto dat dit schoolplan draagt.

In combinatiegroepen, groepen met kinderen van verschillende leeftijden, is het belangrijk dat kinderen betrokken en gemotiveerd werken aan de taken. Zelfsturing en zelfverantwoordelijkheid, geloof in eigen kunnen en gemotiveerd zijn om uitdagingen aan te gaan, zijn dan belangrijke ontwikkelingspunten. In de afgelopen periode is het team gestart met de verkenning m.b.t. het meer zelfverantwoordelijk maken van de leerlingen. Er is een scholing gevolgd en er is gekozen voor het ontwikkelen van de weektaak als eerste voertuig om zelfverantwoordelijkheid te stimuleren. In de komende schoolplanperiode pakken we hierop door.

We zijn trots op het niveau van onderwijs dat we in de afgelopen planperiode hebben bereikt. Dat betekent zeker niet dat we op onze lauweren gaan rusten. Blijvende focus op opbrengsten, de kwaliteitskaarten, het EDI-model voor instructie en de 1 Onderwijsroute moeten er voor zorgen dat we onze leerlingen blijven uitdagen om zich verder te ontwikkelen.

1.5. Evaluatie en bijstelling

Jaarlijks zullen de veranderings- en verbeteringsonderwerpen van het desbetreffende schooljaar worden geëvalueerd door de school en het bestuur. In de jaarlijkse schoolgids zal hierover worden gerapporteerd in de vorm van een jaarverslag.

Voor zover er nog geen volledig plan van aanpak is uitgewerkt voor de jaren twee, drie en vier van de planperiode, wordt dit alsnog gedaan in de periode voorafgaand aan het desbetreffende schooljaar. Dit treft u wederom aan in de schoolgids van dat schooljaar, welke voor de aanvang van het schooljaar aan de inspectie wordt verzonden.

2. Onze school

Basisschool Meester Gijbels is een kleine dorpsschool. De naam verwijst naar het eerste hoofd der school, die veel betekend heeft voor Knegsel en de mensen die er woonden.

We zijn de enige school in het dorp. Het aantal leerlingen zal de komende jaren rond de 95 leerlingen blijven schommelen.

De school kenmerkt zich door

- actieve leerlingen die zelfstandig leren werken en leren,
- activiteiten die te maken hebben met de thema's,
- een prettig sfeer met een pedagogisch klimaat waarin kinderen gedijen,
- goede opbrengsten,
- samenwerking tussen school en ouders
- aandacht voor elkaar

De kinderen ontmoeten elkaar in het dorp ook bij andere activiteiten.

Vanaf januari 2015 is de school onderdeel van de MFA Knegsel. In dit gebouw werken we sinds juni 2015 samen met stichting De Leenhoef. Kinderopvangorganisatie Nummereen huurt ruimte in de school om naschoolse opvang te organiseren.

In de MFA vindt de ontmoeting plaats met de gemeenschap van Knegsel. De betrokkenheid tussen de school en het dorp zal daardoor extra aandacht krijgen. Dat vinden we belangrijk in deze kleine gemeenschap.

Basisschool Meester Gijbels kan niet zonder extra inzet van personeel en van ouders. Een grote groep ouders is actief betrokken bij de school. Alle geledingen zijn er van overtuigd dat we samen willen optrekken. Ouders zijn heel tevreden over de school.

Communicatie is hierbij erg belangrijk.

De stichting Veldvest vindt dat basisscholen in een kleine kern van belang zijn. Zij zullen er alles aan doen om een school voor Knegsel te behouden. Ook de gemeente heeft hier een uitspraak over gedaan en besproken in de Raad.

Onze missie: Waar we voor staan

Missie:

Wij willen als school bereiken dat kinderen over de vaardigheden en kennis beschikken om uit te kunnen groeien tot sociale, zelfbewuste en positief ingestelde mensen.

Mensen die individuele en gezamenlijke verantwoordelijkheid durven en kunnen nemen, die open staan voor nieuwe uitdagingen en zich daarin blijven ontwikkelen in een steeds veranderende maatschappij.

Onze visie

De school wil de kinderen een veilige, duidelijke en rustige omgeving bieden, waarin kinderen zich gehoord voelen en waar ze de kans krijgen om sociale vaardigheden te leren. In zo'n omgeving kunnen ze zich optimaal ontwikkelen tot zelfsturende en zelfverantwoordelijke jonge mensen. Samen spelen, werken en leren vinden we belangrijk. We willen betrokken zijn bij elkaar.

Leerkrachten staan hierbij model.

We werken met thema's; dit biedt ons de mogelijkheid om inhouden binnen een betekenisvolle context aan te bieden. De kinderen zijn daardoor beter betrokken bij de lessen. We streven naar een rijk en doordacht aanbod dat uitdagingen biedt.

De activiteiten die aangeboden worden binnen dit themaonderwijs zullen mede gericht zijn op vaardigheden als probleemoplossend werken, samenwerken, creativiteit, informatievaardigheden en mediawijsheid. We zullen ons de komende jaren verder bekwamen om de leerlingen hierbij te begeleiden.

Maatschappelijke oriëntatie komt op verschillende manieren aan de orde. Het komt terug in de thema's, maar ook op andere momenten. Binnen de MFA zien we de samenwerking

met 'de maatschappij in het klein', de gemeenschap van het dorp Knegsel. De contacten en het samenwerken met die gemeenschap vinden we belangrijk voor de leerlingen.

We werken met groepsplannen, waarin we hoge verwachtingen hebben van de prestaties van kinderen. In de groepsplannen stellen we doelen voor een periode vast. Door clustering van leerlingen komen we tegemoet aan de onderwijsbehoefte van alle kinderen. We streven naar kwalitatief goed onderwijs met hoge leeropbrengsten en zorgen ervoor dat leerlingen voldoende kennis en vaardigheden bezitten.

In de groepsplannen is onze manier van werken herkenbaar. We werken volgens de methode Kansrijke Combinatiegroepen. Daarin wordt steeds onderzocht hoe we de verbinding kunnen maken om de instructie kansrijk te bieden. Er zijn ook momenten waarop de instructie apart wordt aangeboden.

Als kinderen speciale onderwijsbehoeftes hebben, streven we ernaar deze kinderen zoveel mogelijk bij de groep te houden. We proberen alle kinderen passende uitdagingen te bieden om hun talenten te ontwikkelen.

Om hieraan tegemoet te komen zullen we gaan onderzoeken hoe we kunnen gaan werken met meer gezamenlijke/gedeelde verantwoordelijkheid. De pedagogische 'thuis'-groep blijft de basis. Daarnaast zal er een manier gezocht worden om door meer samenwerking de differentiatie en afstemming te bieden aan leerlingen om hun ontwikkeling zo goed mogelijk te ondersteunen.

We staan voor thuisnabij onderwijs, we willen alle kinderen uit het dorp een fijne en kwalitatief goede schooltijd bieden.

We willen kinderen leren om in toenemende mate steeds meer zelf verantwoordelijk te zijn voor hun leerproces en hun gedrag. Dat zorgt voor zelfvertrouwen en ontwikkeling en voor een goede overgang naar het voortgezet onderwijs. We zullen ze op school, in een doorgaande lijn, steeds uitdagen en ondersteunen om die verantwoordelijkheid voor het eigen leerproces in toenemende mate te nemen. We zien dit als een leerproces dat ondersteund dient te worden.

De maatschappij vraagt om talentontwikkeling en daar moeten we al vroeg mee beginnen. We streven ernaar om op school steeds oog hebben voor de talenten van kinderen. Door gebruik te maken van hun specifieke talenten halen we het beste uit de leerlingen. En dat is tegelijk ook onze opdracht.

Toekomstige innovatie door nog beter gebruik te maken van ICT, zal ons helpen om de leerlingen nog meer uit te dagen en zelfgestuurd te leren leren.

De communicatie en het samenwerken met ouders en omgeving vinden we belangrijk en moet herkenbaar blijven in de school.

Om kinderen voor te bereiden op de maatschappij, waarin individualisatie een feit is, is het belangrijk om als school kinderen tot maatschappelijk verantwoord gedrag uit te dagen. Dit willen we doen door aandacht te hebben voor burgerschap, ethische vorming en levensbeschouwelijke oriëntatie.

De overheid vraagt ons een bijdrage te leveren aan de maatschappelijke oriëntatie van de kinderen door het vak Burgerschap. Dat vraagt naast het overbrengen van kennis en vaardigheden, ook het 'voorleven'. Waarden die ten grondslag liggen aan samen leven, zullen daadwerkelijk voorgeleefd moeten worden. Met ouders en kinderen actief op zoek gaan naar "wat ons bindt" zien we als misschien wel onze belangrijkste maatschappelijke opdracht. Wat ons bindt is immers belangrijker dan wat ons onderscheidt.

2.1. Zakelijke gegevens

Brinnummer	06WS
Schoolnaam	Meester Gijbelsschool
Telefoonnummer	0402051537
Gemeente	EERSEL
Provincie	Noord-Brabant
Vestiging adres	Steenselseweg 8, 5511AG KNEGSEL
Correspondentie adres	Steenselseweg 8
Naam bevoegd gezag	Stichting Veldvest voor bijzonder onderwijs Veldhoven en omgeving
Correspondentie adres bevoegd gezag	Pastoor Jansenplein 21 5504BS VELDHOVEN
E-mail school	meestergijbels@veldvest.nl

2.2. Historie van de school

In 1832 werd de eerste onderwijzer in Knegsel benoemd, Gerard Neutkens die tot 1890 aan de school verbonden bleef. In 1860 telde de school 28 leerlingen. In 1905 werd er een nieuwe school in gebruik genomen en was er nog steeds één onderwijzer. In 1928 kwam meester Gijbels. Daarna groeide het aantal leerlingen. In 1950 kwamen er twee lokalen bij. In 1966 kwam meester Van der Heijden en ging meester Gijbels met pensioen. Vanaf 1962 is er ook een kleuterschool in Knegsel. In 1968 kwam er een nieuwe school met zes lokalen, de school kreeg als naam: Meester Gijbelsschool. Op 18 december 1990 brandde de school af en in augustus 1991 stond er weer een nieuwe school. Dat gebouw is in januari 2015 gesloopt. De school is vanaf dat moment gehuisvest in MFA Knegsel. De school is altijd Rooms-Katholiek geweest. Na de scheiding tussen kerk en schoolbestuur in 1978 kreeg de school een eigen bestuur met vertegenwoordigers die werden voorgedragen door het kerkbestuur. Later werd dat bestuur overgenomen door Veldvest.

2.3. Bevoegd gezag en bestuursconcept

Stichting Veldvest

Basisschool Meester Gijbels valt onder het bestuur van stichting Veldvest, het bevoegd gezag van 15 basisscholen, 1 speciale school voor basisonderwijs en 1 school voor speciaal onderwijs. De scholen bevinden zich in het gebied Veldhoven, Vessem, Steensel, Wintelre en Knegsel. Zij hebben een katholieke, protestants-christelijke of algemeen-bijzondere grondslag. Meer informatie over de Stichting is te vinden op www.veldvest.nl. Het bestuur van onze school is verantwoordelijk voor het strategisch beleid van de Stichting en de scholen. Het korte termijnbeleid (operationeel beleid) is ingebed in dit strategisch beleid en dient door de directeur vormgegeven te worden. De taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden die aan de directeur gemandateerd zijn, zijn vastgelegd in een directiestatuut.

Basisschool Meester Gijbels werkt nauw samen met twee andere scholen van Veldvest, basisschool Op Dreef uit Veldhoven en basisschool Sinte Lucij uit Steensel.

De bestuurlijke organisatie

Stichting Veldvest heeft een eenhoofdig college van bestuur (CvB) dat toezichthoudend en beleidsvormend te werk gaat. Het beleid en de doelstellingen van de Stichting komen in samenspraak met de schooldirecteuren tot stand. Op basis van de gekozen strategische richting onderscheiden we een drietal domeinen: Onderwijs, Strategische Allianties

(extern en intern georiënteerd) en Bedrijfsvoering. Deze domeinen worden door beleidsgroepen projectmatig uitgewerkt, onder andere met de QOFTIM-systematiek (Quality, Organisation, Facilities, Time, Information, Money). Alle directeuren zijn verdeeld over de vijf beleidsgroepen. Het gaat daarbij om:

- kwaliteit;
- ICT;
- IPB;
- passend onderwijs;
- burgerschap.

De scholen stellen hun jaarplan (speerpunten van verbetering of verandering) mede vast op basis van het in het directiebestuur vastgestelde beleid.

Het bestuur bewaakt de kaders en zorgt ervoor dat er planmatig wordt gewerkt. De directeuren zijn resultaatverantwoordelijk voor de gang van zaken op de scholen en werken met managementcontracten.

De raad van toezicht (rvt) beoordeelt het beleid van de Stichting en controleert of middelen doelmatig en rechtmatig worden ingezet. De rvt kan vanuit aanwezige deskundigheid het bestuur ook van advies voorzien. De leden van de raad zien er op toe dat het bestuur strategisch weloverwogen en maatschappelijk verantwoorde beleidskeuzes maakt. De raad is ook werkgever van het CvB.

De zittingstermijn van de rvt is drie jaar, waarna de leden twee maal herkiesbaar zijn voor een nieuwe periode van drie jaar. De zittende leden van de rvt werven en selecteren zelf nieuwe kandidaten en dragen zorg voor de invulling van de vacature.

De stafafdeling van Veldvest is ondergebracht op besturenbureau Kempenland en bestaat uit twee bestuursadviseurs met de portefeuilles financiën en personeel, een secretariaat, een afdeling huisvesting en de inzet van op projectbasis geschoold personeel. Deze functionarissen adviseren enerzijds het bestuur ten aanzien van beleidsvoorbereidende processen. Anderzijds verlenen zij ondersteunende –en adviesdiensten aan de scholen. Tevens houden de bestuursadviseurs toezicht op de beleids(uit)voering ten aanzien van de volgende bedrijfsonderdelen:

- a. onderwijs/kwaliteit;
- b. financiën;
- c. personeel en organisatie;
- d. ICT;
- e. facility management;
- f. communicatie;
- g. ondersteuning.

2.4. Relatie met bovenschoolse organisaties

Kind, school en samenleving vormen een organisch geheel. Kind, groep, klas en school zijn geen geïsoleerde domeinen. Zij maken deel uit van grotere, maatschappelijke verbanden. Onderwijs en opvoeding zijn in dit verband begrippen die onlosmakelijk met elkaar zijn verbonden. School heeft daarbij voortdurend te maken met allerlei omgevingspartners die, voor het betreden van de basisschool, tijdens deze periode en daarna, een belangrijke rol spelen.

Bovenschoolse organisaties waar Meester Gijbels in bestuurlijk verband of als school mee te maken heeft zijn:

- Het samenwerkingsverband PO De Kempen in het kader van Passend Onderwijs;
- Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE);
- Scholen van het voortgezet onderwijs;
- Opleidingsscholen zoals PABO, SUMMA-college, Cios
- Gemeente Eersel
- De bestuurlijke samenwerking met andere stichtingen.

2.5. Leerlingen

Op 1 juli 2019 waren er 1406 inwoners in Kneegsel.

In de afgelopen jaren werden er gemiddeld 11 kinderen per jaar geboren.

De laatste 4 jaar zijn er in Kneegsel 68 woningen gebouwd of in aanbouw, waardoor het aantal inwoners in deze periode ook behoorlijk gegroeid is.

Het aantal leerlingen zal, volgens de gemeentelijke prognose, de komende vier jaren rond de 90 bedragen. Deze prognoses waren echter bij het verschijnen (aug '19) al achterhaald. Waar voor 1-10-2019 op school 89 leerlingen zouden zitten, zijn dat er in werkelijkheid 95. Voor een kleine school een significant verschil. Wij gaan daarom liever uit van onze eigen prognoses die vertellen dat het leerlingenaantal rond de 100 zal zitten.

De leerlingen komen vanuit de directe omgeving. De ouders van de meeste leerlingen hebben een opleiding genoten in het Voortgezet Onderwijs of een beroepsopleiding. De kinderen hebben de ruimte om buiten te spelen rondom het huis. De meeste kinderen gaan naar de buitenschoolse activiteiten, zoals een sportclub of muziekles. Er zijn geen opvallende leer- of opvoedingsproblemen. Wel hebben we geconstateerd dat de taalontwikkeling, en dan met name de woordenschat, zonder extra aandacht achterblijft bij het gemiddelde in Nederland. De sociale vaardigheden vragen extra aandacht. We zien dat in een kleine gemeenschap, waarin de keuze voor vriendschappen ook klein is, de kinderen vaak op elkaar aangewezen zijn. Dat vraagt om extra ondersteuning om pestgedrag en buitensluiten te voorkomen. Goede sociale vaardigheden zijn van groot belang.

2.6. Ouders en verzorgers

Ouders ervaren de school positief, ze voelen zich altijd welkom en serieus genomen. Ze voelen zich vooral tevreden over het onderwijsleerproces, de onderwijstijd, het leerklimaat in de groep en de resultaten van het onderwijs. De kinderen hebben het naar hun zin op school, voelen zich gewaardeerd door de leerkracht, de ouders zijn tevreden over de vaardigheden om zelfstandig taken uit te voeren en over de leeropbrengsten. Er worden korte lijnen onderhouden met ouders als het gaat over de ontwikkeling van hun kind. Ouders van kinderen die meer extra zorg behoeven hebben aangegeven meer betrokken te willen worden in de totstandkoming van plannen, in plaats van voor voldongen feiten geplaatst te worden. Deze trajecten zijn inmiddels aangescherpt en de ouders worden in iedere stap betrokken en kunnen dus ook input leveren.

2.7. Personeel

Bij de school werkt personeel van alle leeftijden; er zijn 5 leerkrachten in de leeftijd tussen 25 en 35 jaar, 1 leerkracht tussen 35 en 45 jaar; de andere personeelsleden zijn tussen de 45 en de 65. Er zijn 7 vrouwelijke leerkrachten en 2 onderwijsassistentes, een mannelijke leerkracht, directeur en conciërge (10 uur). Er is een management assistente (twee dagdelen) en er is een vrijwilliger voor techniekonderwijs (regelmatig op maandagmiddag).

Binnen Venster PO en in de tabel in hoofdstuk 5 kunt u deze gegevens ook bekijken.

2.8. Medezeggenschap

Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)

Voor de scholen vallend onder het bevoegd gezag van stichting Veldvest is een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad opgericht. De GMR bestaat uit 10 leden, vanuit twee geledingen: 5 vertegenwoordigers van ouders en 5 vertegenwoordigers van de leerkrachten. De GMR is bevoegd tot bespreking van die aangelegenheden, die van gemeenschappelijk belang zijn voor de scholen vallend onder het bevoegd gezag.

Daarnaast kan ze schriftelijke voorstellen doen en standpunten kenbaar maken aan het bevoegd gezag. De GMR heeft adviesrecht, onder andere met betrekking tot de volgende zaken: kaders voor vaststelling van het regionaal vakantierooster, vaststellen of wijzigen van beleid ten aanzien van het onderhoud van gebouwen, instemmingsrecht met betrekking tot onder andere het wijzigen van een benoemingsprocedure van de schoolleiding, etc. De GMR vergadert maandelijks, zowel zelfstandig als met het bevoegd gezag (college van bestuur). Alles dat uitsluitend betrekking heeft op één school blijft de verantwoordelijkheid en bevoegdheid van de MR/ SR (medezeggenschapsraad of schoolraad SR). Het doel van de SR is mede zorgdragen voor kwalitatief goed onderwijs op de scholen van Veldvest. Vanzelfsprekend is hiervoor de constructieve samenwerking nodig tussen ouders, leerkrachten, directeuren en bestuurders. In de praktijk is de GMR net als het bestuur vooral bezig in voorwaardenscheppende sfeer. Tot slot wijzen wij u erop dat alle GMR-informatie ook op de website van de stichting Veldvest te vinden is (www.veldvest.nl).

Medezeggenschapsraad (MR)

Een wettelijk geautoriseerd orgaan is de medezeggenschapsraad (MR). Binnen de MR is advies en inspraak van ouders en leerkrachten geregeld. Het beleid van de school wordt getoetst. De MR functioneert als gesprekspartner en klankbord van het managementteam en het team. Vaak worden in de vergaderingen met de MR actuele zaken besproken, ook al vaak in een vroeg stadium.

Binnen onze school is de MR opgenomen in de Schoolraad (SR). De Schoolraad functioneert in zijn geheel als gesprekspartner en klankbord. De Schoolraad adviseert de school en heeft op punten instemmingsrecht. Alleen leden van de MR kunnen dan hun stem uitbrengen. In de MR hebben twee ouders en twee personeelsleden zitting. Zij vertegenwoordigen hun geleding op schoolniveau.

2.9. Huisvesting en situering van de school in de omgeving

De school heeft in januari 2015 het nieuwe schoolgebouw betrokken. De school maakt onderdeel uit van MFA Knegsel. De MFA ligt midden in het dorp, bijna op de plek van de oude school. We hebben de beschikking over vier lokalen met drie kleine flexruimtes. Kinderen kunnen daar zelfstandig in alle rust werken. Eén ruimte is geschikt om aan een groepje kinderen onderwijs te geven. We hebben een speelzaal met een prachtige inrichting voor de kleuters. We kunnen gebruik maken van meerdere ruimtes binnen de MFA. Over het gebruik van deze multifunctionele ruimtes maken we afspraken met stichting De Leenhoef.

We bieden onderwijs aan in vier combinatiegroepen. In een combinatiegroep krijgen leerlingen van meerdere leerjaren onderwijs. We hebben daar in de afgelopen jaren een werkwijze voor ontwikkeld. We proberen het onderwijs waar mogelijk te verbinden en waar nodig krijgen de groepen apart instructie. Deze inrichting van onderwijs werkt, dat betekent dat de leerlingen en ouders tevreden zijn en de opbrengsten op orde zijn. De leerlingen van de school komen uit de directe omgeving van de school of wonen wat verder weg. Veel leerlingen komen op de fiets. De omgeving is hiervoor veilig genoeg.

3. Schoolontwikkeling en kwaliteitszorg

Bij 'schoolontwikkeling', een cyclisch (leer- en ontwikkel)proces, gaat het om het borgen en verbeteren van de kwaliteit van het onderwijs. De kwaliteit van ons onderwijs is in kaart gebracht door middel van (zelf)evaluatie. De zelfevaluatie resulteert in de vaststelling van gerealiseerde kwaliteit en van nog te ontwikkelen punten. De gerealiseerde kwaliteit borgen we en ontwikkelpunten nemen we op in een meerjarenplanning. Op basis van deze meerjarenplanning stellen we jaarplannen op. Onze persoonlijke ontwikkeling stemmen we af op daar waar de school in wil groeien. De inzet en betrokkenheid van alle belanghebbenden in dit proces vinden we essentieel.

3.1. Uitgangspunten en voorwaarden

Professionele schoolcultuur en betrokkenheid op elkaar

Een belangrijke voorwaarde voor schoolontwikkeling is de aanwezigheid van een professionele cultuur. In een professionele schoolcultuur handelen teamleden vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor zowel opbrengsten als voor processen die hierop van invloed zijn. Om deze professionele cultuur te stimuleren, stuurt de schoolleiding expliciet op vergroting van vakmanschap, betrokkenheid, verantwoordelijkheid en op kwaliteitsverbetering gerichte samenwerking. Jaarlijks worden activiteiten met dit doel ingepland. Dit is zichtbaar in onze jaarplannen. Een klimaat waarin alle belanghebbenden zich positief betrokken tonen op elkaar is in sterke mate van invloed op het verandervermogen van de school.

Integrale benadering

Gelet op de meerwaarde van de integrale benadering kiezen we er nadrukkelijk voor om de persoonlijke ontwikkeling af te stemmen op de schoolontwikkeling. Dat komt tot uitdrukking, doordat we de verbinding leggen tussen doelen van de school en de vakbekwaamheid (competenties) van de medewerkers. De persoonlijke ontwikkeling van het team als geheel en van ieder teamlid afzonderlijk kan niet los gezien worden van de ontwikkeling van de school.

Integrale evaluatie

In onze oordeelsvorming onderzoeken we de samenhang tussen de verschillende beleids- en kwaliteitsterreinen. Hoe is de kwaliteit van het onderwijsleerproces van invloed op de onderwijsresultaten? Welke relatie en wisselwerking zien we tussen de verschillende kengetallen? Welke relatie zien we tussen opbrengsten of kwaliteit van de leerling ondersteuning en bekwaamheden van het personeel. Enz.

3.2. Visie op integrale kwaliteitszorg

Om schoolontwikkeling te realiseren werken we met een systeem voor kwaliteitszorg. Kwaliteitszorg is een (leer)proces, waarbij de school zelf, volgens een beargumenteerde planning, systematisch, de kwaliteit van het onderwijs bespreekt, beschrijft, realiseert, beoordeelt (of laat beoordelen) en vervolgens evalueert, gericht op het borgen en verbeteren. Bij kwaliteit gaat het dan om zowel de eisen die de overheid hier aan stelt (basiskwaliteit) als om onze schooleigen ambities.

Een goed kwaliteitszorgsysteem helpt ons bij het (steeds weer) beantwoorden van belangrijke kwaliteitszorgvragen rondom de volgende vier aspecten: de processen binnen de school, het handelen van de medewerkers, de opbrengsten van de leerlingen en de ontwikkelcapaciteit van de organisatie. De uitwerking van deze aspecten hebben we opgenomen in ons kwaliteitskaarten en in ons kwaliteitshandboek.

3.3. Kwaliteitszorgsysteem

Stichting Veldvest

Het college van bestuur van stichting Veldvest ziet kwaliteitszorg als een instrument voor schoolontwikkeling, maar ook als een middel voor (horizontale en verticale) verantwoording. Kwaliteitszorg is niet alleen van de school of CvB, maar van alle personeelsleden. De bereidheid en (de ontwikkeling van) het vermogen om te denken en te handelen in termen van het geheel ziet de Stichting als het wezenlijke kenmerk van professionaliteit. Deze vorm van professionaliteit is cruciaal, omdat het ook iets zegt over het strategische vermogen van een organisatie. Hoe meer personen doorgronden hoe motieven, inspanningen, afstemming en samenwerkingsvormen in het strategisch

perspectief van de school hun betekenis hebben, des te groter is het zogeheten beleidsvoerende vermogen van de school.

Om dit doel te bereiken wordt expliciet gewerkt aan het vermogen van scholen om de eigen positie te analyseren en op grond hiervan strategische keuzes te maken, die vervolgens vertaald worden naar onderwijsactiviteiten. Het CvB neemt hierbij de regierol, maar stimuleert dat scholen zelfevaluatie gaan uitvoeren.

Het college van bestuur vindt het van belang dat het zelf daadwerkelijke verantwoordelijkheid neemt voor de kwaliteit van de scholen in plaats van de scholen in deze aan hun lot over te laten. Verantwoordelijkheid nemen in deze betekent niet voorschrijven, maar wel betrokken zijn en de (professionele) dialoog aangaan.

Het college van bestuur zal bij deze vorm van besturen tijdens de planperiode van dit schoolplan op een methodische wijze ondersteuning bieden. In overleg met het directiebestuur wordt bepaald welke momenten cruciaal zijn in het proces van de voorbereiding, formulering, uitvoering, monitoring en evaluatie van het strategische beleid. Dit kan variëren van het mee interpreteren van diverse gegevens uit de analyses tot het op maat mee ontwerpen van de kritische succesfactoren die het mogelijk maken om adequate interventies te doen tijdens het proces. Een dimensie die vanuit de ondersteuning door het college van bestuur aandacht krijgt, is de kwaliteit van de aansturing. In een professionele organisatie worden meerdere rollen onderscheiden en ligt inspiratie, initiatief, bewaking, ondersteuning en organisatie niet eenzijdig bij de formele eindverantwoordelijken.

Om de kwaliteit van het beleidsvoeringsproces te versterken heeft de Stichting gekozen voor het model 1-onderwijsroute, dat behulpzaam en sturend is bij analyse en diagnose, bij de planning en bij verantwoording. Verantwoording ten aanzien van het al dan niet behalen van doelen is onderwerp van gesprek.

Onze school

De nadruk in ons beleid en in onze kwaliteitszorg ligt op het primaire proces: de kwaliteit van leren en onderwijzen.

Wij vinden het belangrijk om duidelijk over kwaliteitsopbrengsten te communiceren, zodat helder wordt wat kwaliteitszorg oplevert voor leerlingen, individuele medewerkers, het team en de Stichting als geheel.

Ons kwaliteitsbeleid is gebaseerd op de volgende vragen:

- Doet de school de goede dingen?
- Doet de school die dingen goed?
- Hoe weet de school dat?
- Vinden anderen dat ook?
- Wat doet de school met die wetenschap?

Het kwaliteitsbeleid valt uiteen in vijf stappen, die verder planmatig (plan-do-check-act) worden uitgewerkt: bepalen van de kwaliteit, formuleren van prioriteiten, ontwikkelen van een aanpak, uitvoeren en evalueren en borgen van de kwaliteit. Dit organiseren we in het jaarplan en in de jaarplanning.

Schoolontwikkeling

Voor het systeem van kwaliteitszorg maken we gebruik van WMK, wat onderdeel is van ons leerlingadministratiesysteem, ParnasSys. Met behulp van dit instrument kunnen we vragenlijsten in het kader van de zelfevaluatie uitzetten bij de medewerkers. Dezelfde vragenlijsten kunnen binnen een interne of externe audit gebruikt en ingevuld worden. Vanuit WMK geven we ook vorm aan het peilen van de tevredenheid van personeel en ouders. De combinatie van vragenlijsten geeft inzicht in de kwaliteit die we nastreven. De vragenlijsten worden afgenomen aan de hand van een beargumenteerde planning (zie hoofdstuk 7 'Meerjarenbeleid'). Ook het oordeel van de inspectie voeren we via een vragenlijst in. De resultaten van de verschillende vragenlijsten worden samenhangend getoond in de cockpit van WMK. Vanuit de cockpit kunnen jaarplannen geschreven worden. Het laatste inspectiebezoek was in februari 2017.

Opbrengsten en kengetallen onderwijs

Naast de resultaten uit de vragenlijsten worden ook opbrengstresultaten (tussentijdse- en eindopbrengsten), resultaten sociale vaardigheden en kengetallen onderwijs vanuit ParnasSys en ZIEN! getoond in de cockpit van WMK. Voor verschillende resultaten maken we daar de vergelijking met de inspectienormen en onze schoolspecifieke streefdoelen.

3.4. Overlegstructuur

Onze overleggen hebben een belangrijke plaats binnen schoolontwikkeling. Hier voeren we de dialoog over wat goed onderwijs is. Het proces van kwaliteitsborging en verbetering start als het ware binnen onze overleggen. Daar vindt analyse en interpretatie van gegevens plaats, waarna de vastgestelde veranderonderwerpen en vereiste vakbekwaamheden (competenties) worden vastgesteld. Het proces 'eindigt' als het ware ook binnen deze overleggen, omdat evaluatie weer binnen deze overleggen plaatsvindt.

Teamoverleg

Het teamoverleg vervult een belangrijke rol binnen de kwaliteitszorg. Binnen dit overleg worden veel fasen uit het proces van kwaliteitszorg uitgevoerd. Binnen het teamoverleg bespreken we samen de veranderonderwerpen waar aan gewerkt gaat worden. We stellen de bijbehorende doelen en uit te voeren activiteiten vast en leggen die vast in ons jaarplan. Tegelijkertijd stellen we ook vast welke competenties hiervoor vereist zijn en wat dat betekent voor de persoonlijke ontwikkeling (POP) van de medewerkers. Om de voortgang van de ontwikkeling te volgen, zorgen we ervoor dat er regelmatig gerapporteerd wordt tijdens het teamoverleg over de voortgang en over het effect van de verbeteractiviteiten. In het teamoverleg vindt ook het overleg plaats hoe we ons onderwijs kunnen borgen in de kwaliteitskaarten. De kwaliteitskaarten zijn dan de werkdocumenten voor ons allemaal. De evaluatie van het jaarplan, de tussenevaluatie van het schoolplan en het opstellen van het nieuwe jaarplan vindt plaats in een teamoverleg. In een jaarplanning worden de bespreek- en actieonderwerpen uit het jaarplan genoteerd zodat iedereen weet welk ontwikkelpunt wanneer besproken wordt. De Schoolraad wordt op de hoogte gehouden van de ontwikkeling. Dat gebeurt ook volgens een vooraf vastgestelde planning.

Ten aanzien van de kwaliteitszorg staan er naast de punten uit het verbeterplan/jaarplan ook andere vaste momenten gepland in de jaarplanning. De 1-onderwijsroute staat gepland i.v.m. leerling- en groepsplanbesprekingen, ook het maken van de trendanalyses staat gepland. Tijdens de trendanalyse bekijken we de toetsresultaten van de leerlingen, de groep en de school, ook in vergelijking met voorgaande jaren en de streefdoelen. De toetsen worden afgenomen volgend de planning van Veldvest. Daarnaast hebben we een planning voor besprekingen binnen het ZAT (MDO), waarin we zorgen delen met een orthopedagoog, het SMW en GGD en eventueel anderen, uiteraard samen met de ouders.

Gesprekkencyclus

De persoonlijke vakbekwaamheden worden binnen de gesprekkencyclus besproken. Na bespreking en vaststelling van de te ontwikkelen vakbekwaamheden stelt iedere medewerker zelf een persoonlijk ontwikkelingsplan op. Dit persoonlijk ontwikkelingsplan wordt besproken met de leidinggevende en, al dan niet aangepast, vervolgens vastgesteld.

Elk jaar vindt een ontwikkelingsgesprek plaats met de teamleden. Zij formuleren hun ontwikkelingsdoelstelling in het zogenaamde Persoonlijk Ontwikkelingsplan (POP). Minimaal één keer per drie jaar vindt een beoordelingsgesprek plaats.

3.5. Schoolontwikkeling in praktijk

Missie, visie en uitgangspunten bepalen

Als eerste stap op weg naar het nieuwe schoolplan hebben we de missie, visie en uitgangspunten besproken, daar waar nodig aangepast, en weer opnieuw vastgesteld.

Zelfevaluatie

Voorafgaand aan de nieuwe schoolplanperiode hebben we door middel van zelfevaluatie de kwaliteit van de school als totaliteit in beeld gebracht. Dit is gedaan met behulp van de vragenlijsten van WMK en met behulp van de kengetallen en opbrengsten zoals die getoond worden in de cockpit van WMK. We hebben onderzocht (zie hoofdstuk 4,5 en 6) hoe deze zich verhouden tot de basiskwaliteit en onze schooleigen ambities. Ook hebben we ons vorige schoolplan geëvalueerd.

Meerjarenbeleid

De uitkomsten van de zelfevaluatie zijn leidend voor de schoolontwikkeling in de komende schoolplanperiode. De door het team gekozen verbeterpunten zijn 'uitgezet' in een meerjarenbeleid.

Jaarplannen

Vanuit dit meerjarenbeleid wordt er per schooljaar een jaarplan geschreven met als doel de kwaliteit te verbeteren en te verduurzamen. Elk afzonderlijk jaarplan beschrijft welke speerpunten in dat jaar worden geagendeerd. Per speerpunt wordt aangegeven welke activiteiten daarvoor uitgevoerd gaan worden (wie, wat, hoe, wanneer enz.) en wat de gewenste situatie is die bereikt moet worden. We beschrijven daarbij ook welke competenties nodig zijn om de gewenste kwaliteit te realiseren. Er wordt vastgesteld hoe we kunnen weten (meten/merken) of we succes(sen) behaald hebben en wanneer en hoe we dat gaan meten. Aan het einde van een schooljaar wordt het voor dat schooljaar geldende jaarplan geëvalueerd en wordt het jaarplan voor het volgende schooljaar opgesteld. Zie voor het meerjarenbeleid en de jaarplannen hoofdstuk 7 en de bijlage 'Jaarplannen'.

Persoonlijk ontwikkelingsplan

Elke medewerker beschikt over een actueel persoonlijk ontwikkelingsplan. Dit plan beschrijft de doelen die de medewerker nastreeft in het kader van zijn persoonlijke ontwikkeling, wat daarvoor nodig is aan scholing, ondersteuning, begeleiding op de gebieden 'persoon', 'professie' en performance. De medewerkers stellen hun ontwikkeldoelen zoveel mogelijk af op de doelen van de school. Het plan wordt afgesloten met een evaluatie.

Gerelateerd document:

-Handboek IPB Veldvest

Voortgang volgen

Om te weten hoe het gesteld is met de kwaliteit van het onderwijs, moeten er gegevens zijn over de kwaliteit. Op basis van de gegevens kunnen wij een analyse maken van de onderdelen die goed gaan of extra aandacht behoeven en actiepunten voor de komende jaren bepalen.

Wij maken gebruik van de volgende instrumenten:

- werken met kwaliteitskaarten van 'School aan zet':
Op school werken we de kwaliteitskaarten opbrengstgericht werken in groep 1-2 en groep 3-8. Deze kaarten maken deel uit van de IPB cyclus (IPB beleidsgroep)
Op basisschool Meester Gijbels werken we daarnaast ook met de kwaliteitskaart: onderwijs in combinatiegroepen richting 2. We proberen waar mogelijk de instructie in verschillende leerjaren te verbinden. In deze manier van werken hebben we ons de afgelopen jaren steeds verder bekwaamd.
- gesprekken met leerkrachten:
Binnen de gesprekscyclus worden de POP gesprekken, ontwikkelingsgesprekken en beoordelingsgesprekken gehouden tussen medewerkers en leidinggevende. Het doel van deze gesprekken is de kwaliteit te verhogen van de medewerkers.
Directeuren voeren deze gesprekken met de voorzitter van het College van Bestuur;

- klassenbezoeken:
De directie houdt tenminste twee keer een klassenbezoek (waar nodig meer).
De bezoeken staan in het teken van een vooraf gesteld doel op het gebied van pedagogisch of didactisch handelen, vaak aan de hand van een thema, speerpunt.
De Ib-er/ leermonitoren/regisseurs kunnen ook klassenbezoek afleggen;
- Methode gebonden toetsen:
De leerkrachten nemen diverse methode gebonden toetsen af. Deze worden individueel en op groepsniveau geanalyseerd. Deze analyses worden gebruikt om het onderwijs nog beter aan te sluiten op de onderwijsbehoefte.
De toetsen rekenen en taal/ spelling worden nu vastgelegd in de klassenmap, in de toekomst zullen ze waar mogelijk ingevoerd worden in ParnasSys. Ouders krijgen dan direct inzage in de gegevens van hun kind via het ouderportal;
- Cito LOVS Niet- methode geboden toetsen:
De niet-methode gebonden toetsen geven ook informatie over de vorderingen van de leerlingen van de school. Deze toetsen worden op individueel, groeps- en schoolniveau geanalyseerd. Er worden ook trendanalyses gemaakt. Voor de verwerking van de cito toetsen gebruiken we waar mogelijk ParnasSys. De scores van de toetsen zijn voor ouders direct te zien via het ouderportal;
- Cito eindtoets:
De eindtoets geeft informatie over de vorderingen van de leerlingen die dat jaar de school verlaten. Deze wordt op groeps-, en schoolniveau geanalyseerd.
- Oudertevredenspeiling en personeelstevredenspeiling (WMK):
Een maal per twee jaar wordt een ouder- en personeelstevredenspeiling gehouden met alle scholen. In deze onderzoeken wordt de mening van ouders en personeel gevraagd over de kwaliteit van onze school. De belangrijkste bevindingen worden vertaald in onze onderwijskundige planning;
- Voorschool:
In de contacten met peuterspeelzaal en kinderdagverblijf wordt ook gevraagd naar zaken die onze school nog kan verbeteren;
- Resultaten Voortgezet Onderwijs:
De gesprekken vinden twee keer per jaar plaats met het Sondervick en het Rythovius. Bij andere scholen is er telefonisch contact. In het najaar om de brugklassers door te spreken. In het voorjaar om de aangemelde leerlingen en de vorderingen van de leerlingen na twee jaar te bespreken. In de gesprekken met het VO wordt gevraagd naar zaken die onze school nog kan verbeteren;
- Volgen sociaal-emotionele ontwikkeling:
Op de scholen van de stichting Veldvest gebruiken we hiervoor het instrument 'Zien'.
Op een enkele school wordt het instrument KIIJK in de OB gebruikt.
Deze observatielijst wordt twee keer per schooljaar ingevuld.

Verantwoording

We vinden het van belang om ons tijdig en transparant te verantwoorden. We verantwoorden ons in de eerste plaats in dit schoolplan. Dit plan wordt toegestuurd aan de onderwijsinspectie en ligt voor iedereen ter inzage op school. Daarnaast hebben we onze schoolgids. In de schoolgids beschrijven we in het kort onze plannen. De schoolgids ligt op school ter inzage. We publiceren de schoolgids daarnaast op onze website. Voor ouders die dat willen drukken we de schoolgids af. Wanneer er een verslag is van de onderwijsinspectie vatten we de conclusies samen en nemen die op de schoolgids. Het inspectierapport wordt dan ook gepubliceerd op onze website en ligt op school ter inzage. In onze jaarplannen beschrijven we de activiteiten die we gaan ondernemen en de doelen die we daarmee willen bereiken. De schoolleiding verantwoordt zich door middel van de verantwoordingsrapportage aan het bevoegd gezag. Door middel van ons jaarverslag leggen we officieel verantwoording af. We publiceren dit jaarverslag op onze website en nemen het verkort op in de schoolgids. Indien gewenst verstrekken we een papieren exemplaar.

4. Beleidsterreinen

Voor de verschillende beleidsterreinen geven we onze visie weer en verwijzen we naar gerelateerde beleids- en borgingsdocumenten. Aandachtspunten en doelen vanuit de beleidsterreinen, voor de komende schoolplanperiode verwerken we in hoofdstuk 7 'Meerjarenbeleid'.

4.1. Identiteit van de organisatie

Onze missie: Waar we voor staan.

Missie:

Wij willen als school bereiken dat kinderen over de vaardigheden en kennis beschikken om uit te kunnen groeien tot sociale, zelfbewuste en positief ingestelde mensen.

Mensen die individuele en gezamenlijke verantwoordelijkheid durven en kunnen nemen, die open staan voor nieuwe uitdagingen en zich daarin blijven ontwikkelen in een steeds veranderende maatschappij.

Onze visie

De school wil de kinderen een veilige, duidelijke en rustige omgeving bieden, waarin kinderen zich gehoord voelen en waar ze de kans krijgen om sociale vaardigheden te leren. In zo'n omgeving kunnen ze zich optimaal ontwikkelen tot zelfsturende en zelfverantwoordelijke jonge mensen. Samen spelen, werken en leren vinden we belangrijk. We willen betrokken zijn bij elkaar.

Leerkrachten staan hierbij model.

1. We werken met thema's; dit biedt ons de mogelijkheid om inhoud binnen een betekenisvolle context aan te bieden. De kinderen zijn daardoor beter betrokken bij de lessen. We streven naar een rijk en doordacht aanbod dat uitdagingen biedt. De activiteiten die aangeboden worden binnen dit themaonderwijs zullen mede gericht zijn op vaardigheden als probleemoplossend werken, samenwerken, creativiteit, informatievaardigheden en mediawijsheid. We zullen ons de komende jaren verder bekwamen om de leerlingen hierbij te begeleiden.
Speerpunt:
Uitdagen en toerusten van alle leerlingen om te leren leren (zelfsturend leren, eigen leerstrategie leren kennen met sterke en zwakke kanten). Eigenaarschap is ons streven. We willen ook streven naar het aanleren van de benodigde vaardigheden: probleemoplossend werken, samenwerken, creativiteit, informatievaardigheden en mediawijsheid.
2. Maatschappelijke oriëntatie komt op verschillende manieren aan de orde. Het komt terug in de thema's, maar ook op andere momenten. Binnen de MFA zien we de samenwerking met 'de maatschappij in het klein', de gemeenschap van het dorp Knegsel. De contacten en het samenwerken met die gemeenschap vinden we belangrijk voor de leerlingen.
Speerpunt:
Samenwerking met MFA/dorpsgemeenschap, medeverantwoordelijkheid, meedoen en communicatie.
Binnen de thema's komt maatschappelijke oriëntatie aan de orde.
Via bureau CJG is er nog extra aandacht voor relevante zaken als seksualiteit, verslaving (alcohol, drugs en tabak), mediawijsheid (pesten en veilig internet) en discriminatie en racisme.
Er is in de groep aandacht voor de actualiteit.
3. We werken met groepsplannen, waarin we hoge verwachtingen hebben van de prestaties van kinderen. In de groepsplannen stellen we doelen voor een periode vast. Door clustering van leerlingen streven we er naar om tegemoet te komen aan

de onderwijsbehoefte van alle kinderen. We streven naar kwalitatief goed onderwijs met hoge leeropbrengsten. Door borging van onze kennis en verdere professionalisering willen we ervoor zorgen dat leerlingen over voldoende kennis en vaardigheden beschikken om succesvol te zijn in het VO.

Speerpunt: In de groepsplannen is onze manier van werken herkenbaar. We werken volgens de methode Kansrijke Combinatiegroepen. Daarin wordt steeds onderzocht hoe we de verbinding kunnen maken om de instructie kansrijk te bieden. Er zijn ook momenten waarop de instructie apart wordt aangeboden.

4. Als kinderen speciale onderwijsbehoeftes (bijv. excellente leerlingen en leerlingen die meer ondersteuning nodig hebben om de stof van de groep te kunnen verwerken en leerlingen met een OPP) hebben, streven we ernaar deze kinderen zoveel mogelijk bij de groep te houden. We proberen alle kinderen passende uitdagingen te bieden om hun talenten te ontwikkelen.

Om hieraan tegemoet te komen zullen we gaan onderzoeken hoe we kunnen werken met meer gezamenlijke/gedeelde verantwoordelijkheid. De pedagogische 'thuis'-groep blijft de basis. Maar er zal een manier gezocht worden om door meer samen te werken de differentiatie en afstemming te bieden aan leerlingen om hun ontwikkeling zo goed mogelijk te ondersteunen.

Speerpunten:

Groei naar gezamenlijke/gedeelde verantwoordelijkheid voor een grotere groep is zichtbaar.

Afstemming op de ontwikkeling, de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte van de leerlingen kunnen we zo bieden.

5. We staan voor thuisnabij onderwijs, we willen alle kinderen uit het dorp een fijne en kwalitatief goede schooltijd bieden.

Speerpunt: Ons schoolondersteuningsprofiel (SOP) bij personeelwisseling. Nodig: Korte lijnen met bestuur en andere Veldvest scholen om dit op te vangen.

6. We willen kinderen leren om in toenemende mate steeds meer zelf verantwoordelijk te zijn voor hun leerproces en hun gedrag. Dat zorgt voor zelfvertrouwen, zelfkennis, ontwikkeling en voor een goede overgang naar het voortgezet onderwijs. We zullen de leerlingen op school, in een doorgaande lijn, steeds uitdagen en ondersteunen om die verantwoordelijkheid voor het eigen leerproces in toenemende mate te nemen. We zien dit als een leerproces dat ondersteund dient te worden.

Speerpunt: We ontwikkelen ons verder in de competenties die nodig zijn om leerlingen te begeleiden om het volgende te bereiken: Zelfsturing en zelfverantwoordelijkheid, geloof in eigen kunnen en gemotiveerd zijn om uitdagingen aan te gaan.

7. De maatschappij vraagt om talentontwikkeling en daar moeten we al vroeg mee beginnen. We zullen op school steeds oog hebben voor de talenten van kinderen. Door gebruik te maken van hun specifieke talenten halen we het beste uit de leerlingen. En dat is tegelijk ook onze opdracht.

Er is al ervaring opgedaan met levelwerkkisten en het begeleiden van excellente leerlingen.

Speerpunt:

T.a.v. excellente leerlingen is het nu de uitdaging om de begeleiding te kunnen organiseren en het niveau van begeleiding en uitdaging nog verder te verhogen. De doorgaande lijn en het borgen op dit vlak vraagt nog aandacht.

8. Toekomstige innovatie door nog beter gebruik te maken van ICT, zal ons helpen om de leerlingen nog meer uit te dagen en zelfgestuurd te leren. Ook ter ondersteuning van het zelfstandig oefenen van de basisvaardigheden.

Speerpunten:

Gebruik van ICT wordt verder ingepast in ons onderwijs om:

- de zelfstandigheid te bieden, te motiveren voor oefenen van basisvaardigheden,
- de lestijd daarmee effectief te gebruiken,
- leerlingen uit te dagen bij de uitwerking van thema's, presentaties te houden en mediawijsheid uit te breiden.
- te leren om kritisch te denken en kritisch om te gaan met informatie.

9. De communicatie en het samenwerken met ouders en omgeving vinden we belangrijk en moet herkenbaar blijven in de school.

Om kinderen voor te bereiden op de maatschappij, waarin individualisatie een feit is, is het belangrijk om als school kinderen tot maatschappelijk verantwoord gedrag uit te dagen. Dit willen we doen door aandacht te hebben voor de sociaal emotionele ontwikkeling (Vreedzame School en in de toekomst Rots en Water schoolbreed), burgerschap, ethische vorming en levensbeschouwelijke oriëntatie.

De overheid vraagt ons een bijdrage te leveren aan de maatschappelijke oriëntatie van de kinderen door het vak Burgerschap. Dat vraagt naast het overbrengen van kennis en vaardigheden, ook het 'voorleven'. Waarden die ten grondslag liggen aan samen leven, zullen daadwerkelijk voorgeleefd moeten worden. Met ouders en kinderen actief op zoek gaan naar "wat ons bindt" zien we als misschien wel onze belangrijkste maatschappelijke opdracht. Wat ons bindt is immers belangrijker dan wat ons onderscheidt.

Speerpunt:

In beeld brengen wat we al doen aan Burgerschap en wat we nog zouden kunnen toevoegen. Hiervoor willen we een kwaliteitskaart (beleid) maken. Daarnaast de kwaliteitskaart pedagogisch klimaat uitwerken en uitbreiden met doelen uit de Vreedzame School en Rots en Water.

Gerelateerde documenten

- Schoolgids

4.2. Onderwijs

Om kwalitatief hoogstaand onderwijs te kunnen bieden, combineert de leerkracht voor de inrichting van de onderwijspraktijk grofweg een drietal benaderingswijzen:

- De leerkracht onderkent het belang van degelijk en grondig taal en rekenonderwijs. Hij streeft naar optimale leerresultaten en baseert zijn aanpak op methodieken en strategieën waarvan wetenschappelijk is aangetoond dat ze effectief zijn. In deze empiristische benadering gaat het erom dat de leerkracht scherp doelgericht werkt en deze doelen weet te realiseren in een verantwoord didactisch onderwijsaanbod.
- Vervolgens krijgt de leerkracht ook kennis van de innerlijke wereld van zijn leerlingen en in relatie met diens sociaal-maatschappelijke context. Het werkelijk ontmoeten van de leerling veronderstelt relevante (communicatie)kennis en vaardigheden. Het zogenaamde constructivisme geeft de leerkracht zicht op de wijze waarop de leerling in de wereld staat. Tevens ontdekt hij welke leerstrategieën bij dit specifieke kind passen. Hier liggen ook de kansen voor de ontwikkeling van talenten en creativiteit, waarbij de leerling ontdekkend leert en eigen kennis construeert.
- Tenslotte zal de leerkracht ook oog hebben voor de wijze waarop de leerling in groepen verantwoordelijkheid leert nemen voor het pedagogische klimaat. Hij wil de leerling gemeenschapszin bijbrengen en ondersteunen zodat de actuele en toekomstige deelname van de leerling aan uiteenlopende maatschappelijke contexten wordt bevorderd en gebaseerd is op kennis van waarden en normen, maar ook gestuurd wordt door zelfkennis en persoonlijke voorkeuren en opvattingen. We spreken over de theorie van het cultureel leren.

Vanuit deze benaderingswijze worden ook vragen gesteld die raken aan de identiteit

van de school. Welke waarden zijn dragend voor de schoolgemeenschap en op welke wijze klinkt daar de levensbeschouwelijke oriëntatie van de school in door? De doelen en inhouden die de overheid voorschrijft in het kader van burgerschap vormen een adequate invalshoek om dit cultureel leren vorm te geven.

Indien de leerkracht deze drie benaderingen doorgrondt, kan hij heel doelgericht werken aan de kennisgeoriënteerde toerusting van de leerling, aan diens persoonsvorming en diens sociaal-maatschappelijke participatie. Op deze wijze komen de doelen die de overheid stelt, op een meer realistische en planmatige wijze binnen bereik en behoudt het onderwijs de regie op de vormgeving van het onderwijs.

Inrichting van het onderwijs

De organisatie van ons onderwijs is zo ingericht dat er gewerkt wordt overeenkomstig artikel 8 lid 1-11 uit de WPO. Bij de inrichting van ons onderwijs leggen we onze eigen accenten, die bepaald worden door de identiteit van de schoolorganisatie, zoals hierboven verwoord in paragraaf 4.1.

Ons onderwijskundig handelen is gebaseerd op het model van de 1-onderwijsroute. Met de 1-onderwijsroute wordt op groeps-, en schoolniveau het onderwijs passend gemaakt aan de onderwijsbehoeften van alle leerlingen. De kern van de 1-onderwijsroute is de cyclus van handelingsgericht werken met groepsplannen. Hierin is proactief handelen het uitgangspunt. De cyclus van handelingsgericht werken wordt tenminste drie keer per jaar door de leerkrachten doorlopen en kent de volgende stappen:

1. evalueren en verzamelen van gegevens(toets gegevens LOVS volgens planning) ;
2. signaleren van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften;
3. het benoemen van specifieke onderwijsbehoeften;
4. het clusteren van leerlingen met gelijksoortige specifieke onderwijsbehoeften;
5. opstellen van het groepsplan;
6. uitvoeren van het groepsplan.

Bij het verzorgen van effectief onderwijs gaan we uit van convergente differentiatie. Bij convergente differentiatie is er een minimumdoel voor de hele groep. De klas is in drie niveaus verdeeld: een minimumniveau, een basisniveau en een hoger niveau.

Alle leerlingen doen mee aan de klassikale instructie. Daarna gaan de kinderen de leerstof zelfstandig verwerken, zodat de leerkracht tijd heeft om de zwakke leerlingen verlengde instructie te geven.

Voor de meer- en hoogbegaafde kinderen is er verdiepings- en verrijkingsstof. Deze leerlingen doen niet altijd mee tijdens de instructie.

Tijdens de cyclus wordt ook, indien van toepassing, het OPP van een leerling geëvalueerd, bijgesteld en eventueel nieuwe doelen gesteld. De aanpak wordt waar nodig aangepast.

Het expliciete directe instructiemodel fungeert als uitgangspunt voor ons didactisch handelen bij de empirische vakken. Dit model bestaat uit een aantal vaste fasen die bij elke instructieles te zien zijn.

Voor het constructivistisch- en cultureel leren worden daarbij passende werkvormen toegepast. Vooral in de bovenbouw wordt een beroep gedaan op de mogelijkheden die leerlingen van die leeftijd hebben op het gebied van zelfstandig leren en zelfverantwoordelijkheid. De leerkracht blijft hierbij een onmisbare en belangrijke schakel. De leerlijnen en tussendoelen bieden de leerkrachten een leidraad bij het bereiken van de kerndoelen. Tevens zijn zij hierdoor veel beter in staat de ontwikkeling van de leerlingen te volgen en eventuele achterstanden te signaleren.

Aandachtspunt:

Borging van de 1-onderwijsroute in de kwaliteitskaart verbeteren en uitvoering monitoren.

Dit punt hangt samen met de uitvoering van de juiste afstemming in de kleine school waar steeds naar ruimte en tijd gezocht moet worden. Dat vraagt gezamenlijke inzet en gezamenlijk zorgen voor die ruimte en tijd.

Het volgende schema biedt een overzicht van de methoden die wij op school gebruiken bij de verschillende vakken. In alle gevallen zullen wij er scherp op letten dat de methoden voldoen aan de geldende kerndoelen/referentieniveaus.

De cursorische vakken

Vakgebied	Doelen van de school	Methoden / materialen
Technisch lezen	Groep 1-2 Beginnende geletterdheid: verhaalbegrip, woordenschat, taalbewustzijn en klank-tekenkoppeling Groep 3 Aanvankelijk lezen: de klank-tekenkoppeling en het leren lezen van Nederlandse woorden en zinnen Voortgezet lezen: goed technisch leren lezen en begrijpen van moeilijkere woorden en teksten (AVI M5-M8) Groep 4-8 Voortgezet lezen: goed technisch leren lezen en begrijpen van moeilijkere woorden en teksten (AVI M5-M8)	Schatkist (kleutergroepen) Veilig Leren Lezen (groep 3) Estafette (vanaf groep 4) Diverse leesboekjes ingedeeld in niveaus voor groepen 3-8
Begrijpend lezen	Teksten van verschillende genres kunnen lezen en begrijpen.	Veilig Leren Lezen (3) Estafette, Alles-in-1 en Alles-Apart groep 4/8 En diverse andere bronnen
Mondelinge taalvaardigheid	Vergroten van spreek- en luistervaardigheid in verschillende situaties (Doel professionalisering 2015-2016; ontwikkelen kwaliteitskaart)	Schatkist (kleutergroepen) Veilig leren lezen (groep 3) Alles-in-1(groep 4/8), Alles-Apart en diverse andere bronnen; mondelinge vaardigheden geïntegreerd met: taalbeschouwings-opdrachten, leesopdrachten, stelopdrachten en informatie-verwerkingsopdrachten
Taalbeschouwing	Inzicht krijgen in de opbouw van woorden/zinnen/teksten in Nederlandse taal	Veilig leren lezen (groep 3) Alles-in-1 (groep 4/8) Alles-Apart

Stellen en informatie-verwerking	Stelopdrachten met gevarieerde doelstellingen kunnen maken, (zie ook tussendoelen gevorderde geletterdheid), strategisch schrijven en informatieverwerking (Doel professionalisering 2015-2016; ontwikkelen kwaliteitskaart)	Veilig leren lezen (groep 3) Alles-in-1/Alles-Apart toepassingsgerichte stelopdrachten, die zich lenen voor zelfstandige werkopdrachten in de klas en huiswerkopdrachten.
Woordenschat	Verbreding en verdieping van de woordenschat	Schatkist (kleutergroepen) Veilig leren lezen (groep 3) Estafette Alles-in-1(groep 4/8) Alles-Apart Actualiteit
Spelling	De spelling van de Nederlandse taal zo goed mogelijk kunnen hanteren	Veilig leren lezen (groep 3) Alles-in-1(4/8) Alles-Apart (5/8)
Schrijven	Met schrijfonderwijs willen we bereiken dat de leerlingen een goed en vlot handschrift ontwikkelen dat goed leesbaar is. In de kleutergroepen en groepen 3 ligt het accent op de ontwikkeling van de grove en fijne motoriek, onder andere door middel van voorbereidende schrijfoefeningen, aan de hand van de methode Schrijfdans.	Schrijfdans (kleutergroepen) Pennenstreken
Rekenen	In de groepen 3 tot en met 8 gebruiken we de methode Pluspunt. We gaan in 2015-2016 voorbereiden om in 2016-2017 te kunnen starten met een nieuwe methode.	Schatkist en map beginnende gecijferdheid van het CPS (kleutergroepen) Wizwijs
Engels	Wij willen de leerlingen graag in contact brengen met de Engelse taal, omdat deze in de Nederlandse samenleving een belangrijke rol speelt. De methode Alles-in-1 biedt iedere week lessen gekoppeld aan het thema.	Alles-in-1 groep 4/8 Alles-Apart

De wereld oriënterende vakken

Vakgebied	Doelen van de school	Methoden / materialen
Wereldoriëntatie (groep K t/m 4)		Schatkist en eigen thema's Alles-in-1
Aardrijkskunde (groep 5 t/m 8)	Inzicht en kennis verkrijgen over Nederland, andere landen, landschappen, volken en culturen. Topografie is hiervan een onderdeel.	Alles-in-1
Geschiedenis en maatschappelijke verhoudingen	Inleven in situaties van verleden en heden, belangstelling krijgen voor historische gebeurtenissen en deze in de tijd kunnen plaatsen.	Alles-in-1
Biologie	Inzicht verkrijgen op samenhangen in de materiële (levende en niet levende) werkelijkheid, waarmee het leven van mensen onlosmakelijk is verbonden.	Alles-in-1
Verkeer	Inzicht verkrijgen in het theoretische gedeelte en deze in de praktijk kunnen toepassen. (BVL)	Methode Klaar Over Landelijk verkeersexamen (groep 7) Praktijklessen zelf ontwikkeld i.v.m. BVL
Seksuele voorlichting	De leerlingen ondersteunen bij de ontwikkeling tot een persoon die respect heeft voor zichzelf en anderen, zich bewust is van eigen en andermans gevoelens en wensen, opvattingen en mogelijkheden om zo steeds beter gefundeerde beslissingen te kunnen nemen op het gebied van seksualiteit.	Thema's vanuit Schatkist Thema's vanuit Alles-in-1 Groep 7/8 nog extra begeleiding via bureau CJG.
Levensbeschouwing	De Rooms-Katholieke identiteit vormt de basis. We sluiten hierbij aan. Kennismaken met andere geloofsovertuigingen en rituelen.	Momenten uit het kerkelijk jaar worden besproken. Bijbelverhalen die daarbij toepassing zijn worden gebruikt. Schatkist indien van toepassing. Thema's Alles-in-1 thema geloof. Tenminste één keer per jaar staan we stil bij een speciale kerkelijke feestdag en gaan dan naar de kerk. Andere keren geven we informatie over de feestdag/het thema, maar gaan niet naar de kerk.
Burgerschapsvorming	Kennis hebben van onze democratie, beleven en naleven van democratische waarden, sociale vaardigheden	Als bronnenboek gebruiken we De Vreedzame School en

	ontwikkelen en actieve verantwoordelijkheid nemen.	vanaf 2016 gaan we werken met Rots en Water schoolbreed. Binnen de methode Alles-in-1 bieden we onderwerpen en activiteiten aan die passen bij de doelen van Burgerschap. We zijn een BVL school.
--	--	---

De expressieve vakken en lichamelijke opvoeding

Vakgebied	Doelen van de school	Methoden / materialen
Expressievakken en techniek	Leerlingen maken werkstukken (performance) naar de werkelijkheid, naar een idee of op basis van functionele eisen. Leerlingen maken kennis met techniek(en) en worden uitgedaagd tot onderzoeken. (We hebben een techniek coach.)	Alles-in-1 en diverse andere bronnen
Muzikale vorming	Belangrijke aspecten zijn zingen, bewegen, kennismaken met notenschrift en gebruik van muziekinstrumenten.	Alles-in-1, lessen via Art4U samen met jeugdorkest Heide Echo (fanfare) en diverse andere bronnen
Lichamelijke opvoeding	Aangeboden worden lessen in oefenvormen (veelal met toestellen) en spellessen (tikspelen voor bereidende spelen voor handbal, basketbal e.d.)	Basislessen bewegingsonderwijs uit mappen van Groels, bewegingsonderwijs en didactiek. Eén keer per week wordt de les verzorgd door de combinatiefunctionaris volgens deze methode.

Kerdoelendekkend

Het leerstofaanbod op onze school omvat alle wettelijk voorgeschreven leer- en vormingsgebieden.

Binnen dit aanbod leggen we onze eigen accenten, die bepaald worden door de identiteit van de schoolorganisatie, zoals hierboven verwoord in paragraaf 4.1. Dat kan bij de leergebieden betekenen dat het aanbod meer omvat dan de kerndoelen voorschrijven. Bij de vormingsgebieden zal dat vooral tot uitdrukking komen in de invulling, waarbij het onderwijskundig en pedagogisch kader van de school leidend is.

Zorg voor leerlingen

1-onderwijsroute

We werken volgens de stappen van de 1-onderwijsroute.

We hebben de stappen vastgelegd in een document.

In de jaarplanning worden de belangrijkste momenten ingepland.

Er worden vier MDO's (Multi-Disciplinair-Overleg) gepland waarin we leerlingen bespreken met ouders, SMW, GGD en een orthopedagoog.

We vinden doubleren meestal niet zinvol. Alleen als we, samen met de ouders groei verwachten in de sociaal emotionele ontwikkeling of leerlingen door een aanwijsbare

reden niet in staat zijn geweest om (een deel van) het onderwijs te volgen. Er worden samen doelen afgesproken waaraan gewerkt wordt tijdens het doublure jaar. Er wordt bij alle leerlingen gezocht naar de juiste afstemming. Voor alle leerlingen brengen we de stimulerende en belemmerende factoren in beeld.

Excellente leerlingen

Leerlingen die niet worden uitgedaagd, raken hun motivatie kwijt en gaan onderpresteren. Het gaat hier niet alleen om taal en rekenen, maar ook om creatieve, sociale, onderzoekende en praktische vaardigheden. Als een leerling met bijzonder talent op tijd wordt gesignaleerd en erkend, kan het onderwijs zich aanpassen.

Het signaleren van deze leerlingen is niet eenvoudig omdat (hoog)begaafdheid niet altijd blijkt uit schoolprestaties. Om deze kinderen toch goed in beeld te krijgen, onderzoek te doen en de uitdaging te bieden die de kinderen nodig hebben, maken we op onze school gebruik van het Digitale Handelingsprotocol Hoogbegaafdheid. Bijzondere aandacht is er voor de sociale positie van de (hoog)begaafde leerlingen. Ook ouders kunnen bij vermoeden van meer-/ hoogbegaafdheid, de aanzet geven om hun kind te screenen met dit instrument. Wij vinden het van belang dat de leerkracht (hoog)begaafde leerlingen voldoende uitdaging en waar nodig de juiste ondersteuning biedt. De leerlingen krijgen bij verschillende vakken verrijkingsstof aangeboden en daarnaast willen we leerstof uit de bestaande methoden kernachtig aanbieden.

Dit vraagt om meer flexibiliteit in de organisatie van het onderwijs. Voor het verzorgen van onderwijs aan excellente leerlingen is het beleidsplan Excellente leerlingen, door Veldvest ontwikkeld, het uitgangspunt.

De voorziening 'excellente leerlingen' is gestart om er voor te zorgen dat deze kinderen op alle Veldvestscholen een structureel en passend onderwijsaanbod krijgen. Binnen de Stichting zijn twee experts excellente leerlingen werkzaam die scholen hierbij ondersteunen en de kinderen tijdens ontmoetingsmomenten begeleiden.

Passend onderwijs

Met ingang van 1 augustus 2014 is Passend Onderwijs in Nederland van start gegaan. Het land is onderverdeeld in een aantal regio's, die samenwerkingsverbanden vormen. In onze regio horen alle basisscholen, de scholen voor speciaal basisonderwijs en een aantal scholen voor speciaal onderwijs bij het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs De Kempen (30-09). Het samenwerkingsverband heeft een ondersteuningsplan opgesteld. Daarnaast heeft elke school een schoolondersteuningsprofiel (SOP) opgesteld. Hierin staan de maatregelen die genomen worden om voor alle leerlingen passend onderwijs te kunnen verzorgen. Het schoolondersteuningsprofiel van onze school is te vinden op www.vensterspo.nl.

Passend onderwijs is er voor alle leerlingen. In de praktijk gaat het echter vooral om leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Deze ondersteuning kan nodig zijn vanwege een verstandelijke beperking, een chronische ziekte of bijvoorbeeld gedrags- of leerproblemen. Maar ook hoogbegaafdheid kan aanleiding zijn om extra ondersteuning te organiseren.

Zorgplicht

Schoolbesturen hebben vanaf 1 augustus 2014 zorgplicht. Dit betekent dat de scholen ervoor moeten zorgen dat iedere leerling, die bij de school wordt aangemeld of staat ingeschreven, een passend onderwijsaanbod krijgt, ook als er extra ondersteuning nodig is. Dit houdt in dat na aanmelding, de school zorgvuldig gaat onderzoeken wat een kind nodig heeft en of de school de noodzakelijke ondersteuning zelf kan realiseren, eventueel met ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband. Als de school de noodzakelijke ondersteuning niet zelf kan bieden, moet de school, na overleg met ouders, een school zoeken die wel een passend aanbod kan doen. Het kind kan dan op deze school worden toegelaten. Dit kan een andere basisschool zijn, maar ook een school voor speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs. Goed overleg met de ouders is hierbij uiteraard belangrijk.

Positie van de ouders

De invoering van de Wet Passend Onderwijs leidt tot een andere positionering van de ouders in trajecten van toeleiding, verwijzing en extra ondersteuning. Indien een kind meer ondersteuning nodig heeft dan de basisondersteuning van de school, moet de school op basis van de nieuwe zorgplicht in actie komen. Dit betekent dat de school de verantwoordelijkheid heeft te signaleren en te onderzoeken of en welke onderwijsbehoeften de leerling heeft en op welke manier daarop een passend antwoord kan worden gegeven. Uiteraard betreft de school van meet af aan de ouders bij dit proces, maar de school is leidend in het traject. De school communiceert met ouders, eventuele externe ondersteuners en/of andere basisscholen.

Commissie van Intake en Voorbereiding Toelaatbaarheid (CIVT)

Stichting Veldvest heeft een Commissie van Intake en Voorbereiding Toelaatbaarheid ingericht. In deze commissie hebben de directeur van het speciaal basisonderwijs en een orthopedagoog zitting. Zij zijn goed op de hoogte van de onderwijskundige mogelijkheden op de basisscholen, de speciale school voor basisonderwijs en diverse opvangmogelijkheden. De basisschool verzorgt in overleg met de ouders de aanmelding van een leerling met een ondersteuningsbehoefte en stelt hiervoor een dossier op waarin een duidelijk ondersteuningsvraag geformuleerd wordt. De CIVT beoordeelt het dossier en de ondersteuningsvraag en besluit eventueel over te gaan tot aanvullend onderzoek. Dit aanvullend onderzoek kan door het Educatief Centrum van Veldvest uitgevoerd worden. Uiteindelijk neemt de CIVT een besluit met betrekking tot de gestelde ondersteuningsvraag. Dit besluit zal in een gesprek met de directie van de school en de ouders toegelicht worden.

Het onderzoek en daaruit voortvloeiende advies kan leiden tot verschillende uitkomsten, te weten:

1. de leerling blijft op school met extra ondersteuning, een arrangement;
2. de leerling gaat naar een andere basisschool;
3. de leerling wordt aangemeld voor plaatsing op De Verrekijker, een school voor speciaal basisonderwijs en ontvangt hiervoor een toelaatbaarheidsverklaring;
4. de leerling wordt aangemeld voor plaatsing op een school voor speciaal onderwijs en ontvangt hiervoor een toelaatbaarheidsverklaring;
5. de leerling wordt aangemeld bij de commissie voor onderzoek voor toelaatbaarheid tot speciaal onderwijs voor blinde en slechthorende en dove en slechthorende en spraak/taalgebrekkige leerlingen, voor plaatsing op een speciale school of voor een arrangement voor de leerling in de basisschool.

In geval van een advies met betrekking tot traject 1 of 4 wordt het dossier doorgeleid naar de Commissie voor Toelaatbaarheidsverklaringen van het samenwerkingsverband De Kempen. Zij stelt een eventueel arrangement vast of geeft een toelaatbaarheidsverklaring voor het speciaal onderwijs af. Een advies met betrekking tot traject 5 valt buiten de wettelijke bevoegdheden van het samenwerkingsverband Passend Onderwijs De Kempen.

Recht van bezwaar en klachtenregeling

Voor de eerste vier trajecten zijn wettelijk afspraken gemaakt over de positie van ouders en ouders kunnen zich dan ook beroepen op een mogelijk geschil. Daarvoor kunnen de volgende commissies benaderd worden:

- de klachtencommissie van de school c.q. het bestuur en later eventueel bij de landelijke klachtencommissie. Actuele adressen van de interne contactpersonen en de externe vertrouwenspersonen treft u aan in de schoolgids;
- de Geschillencommissie Passend Onderwijs. Deze commissie beslecht geschillen in po, vo en (v)so, over toelating van leerlingen, die extra ondersteuning behoeven, de verwijdering van leerlingen en het ontwikkelingsperspectief;

- ouders behouden daarnaast de mogelijkheid om hun klacht voor te leggen aan het College voor Mensenrechten en Gelijke Behandeling en om beroep aan te tekenen bij de rechter.

Het is een goed recht als ouder te weten dat er geen enkele beslissing met betrekking tot een kind genomen wordt, zonder dat de ouders daarvan op de hoogte zijn gesteld. Het spreekt voor zich dat ouders recht hebben op informatie omtrent de ontwikkeling van hun kind op school. Voor eventuele vragen, opmerkingen of klachten kunnen ouders aankloppen bij de school van hun kind.

Gerelateerde documenten

- Schoolgids
- Schoolondersteuningsprofiel
- Vragenlijsten en tevredenheidsonderzoeken (van WMK)

4.3. Personeel en organisatie

Wet BIO

Op basis van de wet BIO zijn bekwaamheidseisen voor onderwijspersoneel geformuleerd. De Wet BIO is in werking getreden per 1 augustus 2006. De Wet op Beroepen In het Onderwijs gaat over de kwaliteit van het onderwijspersoneel. De wet bevordert dat het personeel tijdens de loopbaan in ieder geval aan de minimumkwaliteit blijft voldoen en dat werkgevers het personeel daartoe in staat stellen. Hierbij streven we naar ontwikkeling in de kwaliteit van het vertoonde leerkrachtgedrag, waardoor de kwaliteit van het onderwijs wordt verbeterd. De kwaliteit wordt bepaald aan de hand van de kwaliteitskaarten met betrekking tot het opbrengstgericht werken van "School aan Zet", die gerelateerd zijn aan de bekwaamheidseisen van de Wet BIO. Dit is een diagnose-instrument voor leerkrachten voor het verwerven van inzicht in het eigen leerkrachtprofiel.

WMK Personeelsbeleid

Beoordelingen maken deel uit van het WMK Personeelsbeleid, zoals beschreven in het IPB beleidsplan. Iedere school ontwikkelt beleid, gekoppeld aan de theorieën en visie van de stichting Veldvest die verwoord zijn in het strategisch beleidsplan.

Met de medewerkers van de scholen worden ontwikkelings- en beoordelingsgesprekken gevoerd op grond van criteria die verankerd zijn in het strategische proces en die passen bij de uitgangspunten van het beleid. Deze uitgangspunten zijn bij alle werknemers bekend en regelmatig onderwerp van studiemomenten, coachingsmomenten en ontwikkelings- en beoordelingsgesprekken. Beoordelingen en gesprekken rondom functioneren worden gebaseerd op de Veldvestcriteria aan de hand van het zelfevaluatie-instrument.

Ook leerkrachten die in aanmerking komen voor verplichte mobiliteit worden gewogen op basis van deze criteria.

Zelfevaluatie-instrument

Het zelfevaluatie-instrument is een middel ten behoeve van het (zelf)beeld van de leerkracht. Het is bestemd voor leerkrachten die werken bij Veldvest. Het is dus een stichtings specifiek instrument. De medewerker zal vele kwaliteiten en competenties tegenkomen die hij/ zij herkent. In dit instrument zijn ze gerangschikt zodat de medewerker een beeld krijgt van de kenmerkende karakteristieken, die bij hem/ haar passen (persoonsskenmerken), de prestaties als leerkracht (professie) en van de professionele bijdrage aan de context waarin hij/ zij werkt (performance).

Met dit instrument is de medewerker op de hoogte van de dimensies waarop hij/ zij beoordeeld wordt.

Beoordelingscriteria Veldvest

De bekwaamheidseisen van de wet BIO zijn in het Veldvestbeleid vertaald.

Het zelfevaluatie-instrument is leidend met betrekking tot de te hanteren beoordelingscriteria op de volgende drie dimensies:

- persoonskenmerken;
- professie;
- performance.

Deze dimensies zijn beschreven in het beoordelingsformat.

Beoordelen, rollen en verantwoordelijkheden

Collega's met een aansturende rol (strategisch team/ sleutelfiguren) hebben een professionele taak in transparantie van uitgangspunten.

De verantwoordelijkheid van de collega's met een aansturende rol met betrekking tot observatie, klassenconsultatie en coaching/ ondersteuning van collega's is substantieel bij de aansturing van het schoolbrede proces. Deze collega's worden betrokken bij de beeldvorming over het functioneren van de leerkrachten. Ook ten behoeve van een traject met betrekking tot verplichte mobiliteit werkt de directie op basis van gegevens uit eigen waarneming (zoals beschreven in het persoonlijke dossier) en die van deze collega's. De directie communiceert de criteria met collega's met een aansturende rol en bespreekt alle relevante observaties, strevend naar draagvlak en consensus.

De finale beoordeling blijft de verantwoordelijkheid van de directie.

Beeldvorming wordt verkregen op basis van:

- ontwikkelingsgesprekken;
- de kwaliteitskaarten met betrekking tot opbrengstgericht werken en het zelfevaluatie-instrument maken hier onderdeel van uit;
- klassenconsultaties;
- algemeen beeld pedagogisch handelen en beeld met betrekking tot didactisch handelen in het kader van het opbrengstgericht werken;
- kwaliteit van het POP in relatie tot het schoolbeleid;
- teambreed en individueel appel in relatie tot schoolontwikkeling en persoonlijke ontwikkeling.

Functiemix

Een personeelslid dat positief beoordeeld is door de directie kan in aanmerking komen voor een LB-schaal in het kader van de functiemix. Deel 3 van het zelfevaluatie-instrument performance is hierbij leidend. Het personeelslid dient gedurende een jaar aantoonbaar professioneel handelen te hebben laten zien (zie hiervoor functiebeschrijving L11-schaal). Indien dit het geval is, draagt de directeur het personeelslid voor aan het College van Bestuur, waarna het College van Bestuur het definitieve besluit neemt.

Procedure

1. Een beoordeling maakt (naast jaarlijkse ontwikkelingsgesprekken) onderdeel uit van de IPB-cyclus en vindt bij vast personeel eenmaal per 3 jaar plaats.

Het beoordelingsverslag wordt opgenomen in het personeelsdossier en gaat nadat het beoordelingsgesprek heeft plaatsgevonden en het verslag volledig is (dus aangevuld met eigen zienswijze personeelslid, het gespreksverslag en na akkoord/ ondertekening van directie en personeelslid) naar de beleidsadviseur personeel en naar het College van Bestuur.

2. Mocht het personeelslid in de eindversie op een bezwaar stuiten, dan kan hij/ zij dat via de beleidsadviseur personeel aangeven aan het College van Bestuur. Er zal dan een check plaatsvinden rondom gevolgde procedure en de wijze waarop de belangen van betrokkene en de organisatie zijn afgewogen door directie. De betrokkene ontvangt het besluit daarvan schriftelijk en aangetekend.

Gerelateerde documenten

- Format Beoordelingsverslag
- Personeelsbeleidsplan/ handboek IPB
- Formatieplan

4.4. Communicatie

In onze communicatie streven we ernaar goed te luisteren, in te leven en feedback te geven. We zijn ons ervan bewust dat goede communicatie essentieel is en voortdurend de aandacht vraagt. We vinden het belangrijk om met alle belanghebbenden (intern, extern) tijdig, adequaat en doelmatig te communiceren.

Interne communicatie

Interne communicatie vraagt een inspanning van alle betrokkenen. Er is bij ons sprake van een functionele overlegcultuur en overlegstructuur. Alle interne communicatie moet gezien worden in het belang van goed onderwijs voor de kinderen en een goede werksfeer voor schoolleiding en leraren. De interne informatievoorziening draagt er aan bij dat teamleden tijdig, open en volledig geïnformeerd worden.

Samenwerking met ouders

Ouders geven in vertrouwen het onderwijs en een deel van de opvoeding uit handen aan de basisschool. Goede communicatie is essentieel, in het belang van de kinderen en in het belang van de onderlinge relatie. De informatievoorziening houdt rekening met verwachtingen van ouders en stelt ouders in staat om te begrijpen, mee te leven en mee te denken. Er is een schoolcultuur waarin teamleden vanuit een proactieve houding een goede samenwerking met ouders bevorderen. De school stelt ouders in staat mee te denken over de ondersteuning van het kind in de groep en denkt actief mee met ouders over de ondersteuning thuis. De school stelt ouders in staat op een bij de school passende wijze mee te denken over het schoolbeleid. De school bevordert dat ouders mee kunnen doen en mee kunnen leven.

Communicatie met externen

De communicatie met externen staat in dienst van het op school gegeven onderwijs en degenen die daarbij zijn betrokken. Een goede communicatie met externen is representatief voor de onderwijscultuur en onderwijsstructuur van de school. De communicatie is transparant.

Gerelateerde documenten

- Schoolgids
- Klachtenregeling Veldvest
- Communicatieplan van Veldvest

4.5. Huisvesting en inrichting

De mensen die hun werk in en om de school doen en de kinderen die de school bezoeken moeten gebruik kunnen maken van adequate voorzieningen. Een goede inzet van middelen, adequate voorzieningen en een prettig leef- en werkklimaat dragen er aan bij dat het personeel zich betrokken voelt bij het werk en bij de school.

Onze school zit sinds januari 2015 in een nieuw gebouw in de MFA Knegsel.

Sinds januari 2015 hebben we ook nieuwe meubels waar we heel tevreden mee zijn.

Uit het RI&E onderzoek (Arbomeester) blijkt dat we aan de meeste Arbonormen kunnen voldoen. Leerkrachten zijn tevreden over de huisvesting en de inrichting. We zien dat de kinderen goed gebruik kunnen maken van de ruimtes op school en van De Leenhoef.

Gerelateerde documenten

- WMK Huisvestingsplan Veldvest

4.6. Financiën

De school ontvangt haar middelen voor de uitvoering van het onderwijs via stichting Veldvest. De Stichting hanteert daarbij tot op dit moment de zogenaamde T-systematiek. Dit betekent dat er op basis van het leerlingaantal op 1 oktober van het actuele schooljaar, berekend wordt wat de basisbekostiging is.

Volgens gezamenlijk afgesproken verdeelprincipes gaat een deel van de middelen naar de bovenschoolse begroting waaruit bestuur en gezamenlijke activiteiten betaald worden. In de meerjarenbegroting zien we hoe dit plaatje er in een meerjarenperspectief uitziet op basis van leerlingprognoses en instroom, doorstroom en uitstroom van personeel. In een begrotingsbrief of toelichting is aangegeven hoe we de middelen inzetten en vooral op welke wijze we de speerpunten van beleid (de beleidvoornemens) bekostigen.

De bijdragen van de ouders gaan naar de oudervereniging. Dit is een zelfstandige rechtspersoon die geen juridische verbinding heeft met de school en de Stichting. De vereniging legt jaarlijks uit hoe de middelen besteed zijn en hoe dat het jaar daarop gepland is.

Sponsoring is in het maatschappelijk verkeer een bekend verschijnsel. Ook op scholen kan sponsoring voorkomen. Er is uitsluitend sprake van sponsoring als de sponsor een tegenprestatie verlangt (denk aan het vermelden van de naam van de sponsor). Schenkingen, ouderbijdragen en gelden van het ministerie en de gemeente vallen niet binnen het begrip sponsoring. Onze school en haar bestuur zijn van mening dat sponsoring binnen de school is toegestaan, mits voldaan wordt aan enkele voorwaarden. De belangrijkste voorwaarde is dat van beïnvloeding van het primaire proces nooit sprake mag zijn. Als een mogelijke sponsor zich bij de school aanmeldt, toetst de directeur of dit verzoek voldoet aan de voorwaarden. In noodzakelijke gevallen legt de directie van de school het verzoek voor aan het CvB van Veldvest. Vervolgens wordt er een sponsorovereenkomst opgesteld. Deze sponsorovereenkomst dient door de directeur ter instemming te worden voorgelegd aan de MR.

Meester Gijbels kent een steunfonds dat beheert wordt door de Schoolraad. Bedrijven uit Knegsel wordt door ouders gevraagd een bijdrage te storten in het steunfonds. De regels van Veldvest worden daarbij nageleefd. De nieuwe voetbalkooi is gerealiseerd door een bijdrage uit dit steunfonds.

Gerelateerde documenten

- Financieel beleidsplan
- Begrotingen (jaarbegroting en meerjarenbegroting)
- Jaarverslag
- Jaarrekening
- Convenant "sponsoring voor primair en voortgezet onderwijs Sponsoring"
- Folder Sponsoring

4.7. Veiligheid

Alle scholen van Veldvest hebben een veiligheidsconvenant ondertekend waarin afspraken staan wie wat moet doen bij onveilige situaties op school. Het convenant is het resultaat van een steeds verdergaande samenwerking tussen gemeente, politie, het OM en de scholen.

Om alle risico's in en om de school te inventariseren en te evalueren maakt stichting Veldvest ten aanzien van de gebouwelijke zaken gebruik van een risico-inventarisatie en evaluatie (RI&E), met behulp van het digitaal instrument Arbomeester. Arbomeester is een branche-erkend risico-inventarisatie en evaluatie-instrument voor het primair onderwijs. Binnen Veldvest is een werkgroep in het leven geroepen die de RI&E jaarlijks

afneemt en controleert. Jaarlijks worden alle ruimtes waar kinderen zich kunnen bevinden op veiligheid beoordeeld. De RI&E wordt opgenomen in het veiligheidsplan van de school.

Als extra check heeft stichting Veldvest een extern bedrijf ingeschakeld dat één keer per vier jaar de fysieke veiligheid op de scholen controleert. De school houdt minimaal één keer per jaar een ontruimingsoefening.

Ook de klachtenregeling maakt onderdeel uit van het veiligheidsbeleid. De klachtenregeling van de Stichting en van onze school voorziet onder meer in een interne en externe vertrouwenspersoon.

5. Analyse huidige stand van zaken

De analyse van de huidige stand van zaken geeft ons zicht op waar we als school goed in is en waar de risico's en onze ontwikkelpunten liggen. Risico's en ontwikkelpunten vragen de komende schoolplanperiode aandacht. De sterke punten benutten we om in de komende vier jaren de risico's en ontwikkelpunten om te buigen in sterke punten. Aandachtspunten en doelen voor de komende schoolplanperiode hebben we verwerkt in hoofdstuk 7 'Meerjarenbeleid'.

5.1. Terugblik op de vorige schoolplanperiode

Evaluatie schoolplan 2015-2019

- Jaarlijkse bijstelling van onze kwaliteitskaarten zodat het beleid en de kwaliteit die we nastreven duidelijk blijft en we ook vasthouden wat we hebben bereikt (zelfevaluatie).
 - Beleid en kwaliteit zijn geborgd en op niveau gebleven. Met scholing rondom en aandacht voor het EDI-model (Expliciete Directe Instructie) is een volgende stap m.b.t. onze kwaliteitszorg gezet.
- Rekenmethode vernieuwen en trachten ook hier meer kansrijk te verbinden tijdens de lessen.
 - Met Wizwijs is een nieuwe rekenmethode geïmplementeerd. Het kansrijk verbinden is nog geen standaardpraktijk. Waar mogelijk wordt verbonden, maar omwille van het borgen van de leerlijn zijn collega's nog terughoudend.
- T.a.v. lezen willen we de leesbeleving vergroten en boekenbestand uitbreiden.
 - We hebben gekozen voor het concept Bibliotheek Op School. Hierdoor kunnen we meer afwisseling in het aanbod realiseren en wordt leesbeleving ondersteund door een leesconsulente vanuit bibliotheek Eersel. Deze ondersteunt ook de leescoördinator van de school, hetgeen een kwaliteitsimpuls met zich meebrengt.
- Taalprofessionalisering traject voortzetten en kwaliteitskaarten verbeteren.
 - Het taalprofessionaliseringstraject is voortgezet en afgerond.
- Onderzoeken hoe we eigenaarschap voor leren bij de kinderen vergroten d.m.v. kindgesprekken, zelfsturing stimuleren, betrokkenheid en motivatie verhogen en toenemende autonomie verzorgen.
 - Het team heeft een scholing gevolgd m.b.t. eigenaarschap en zelfsturing. De eerste stappen zijn gezet om kinderen hierin te stimuleren en ondersteunen.
- Onderzoeken hoe we gezamenlijke en gedeelde verantwoordelijkheid voor een grotere groep leerlingen kunnen ontwikkelen in groepen 1/2/3/4 en 5/6/7/8.
 - Er zijn geen stappen gezet om dit verder vorm te geven. De behoefte op de andere ontwikkelpunten was groter en ook voor de directe toekomst wordt hierin geen prioriteit gevoeld.
- De 1-Onderwijsroute is leidend geworden voor de zorg aan alle leerlingen.

- Het team leert de route steeds beter kennen.

Beleidsvoornemens die een vervolg nodig hebben in Schoolplan 2015-2019:

- actueel maken kwaliteitskaarten;
- verder ontwikkelen van kennis en vaardigheden rondom instructie;
- blijven zoeken naar mogelijkheden om kansrijk te verbinden;
- structuur en doorgaande lijn rondom eigenaarschap verwezenlijken;
- analyse van resultaten en observaties kan nog een kwaliteitsimpuls krijgen.

5.2. Leerlingenpopulatie

Verdeling Leerlinggewicht: Realisatie								<i>Peildatum: 1 oktober</i>
	2015/2016		2016/2017		2017/2018		2018/2019	
	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%
Totaal aantal leerlingen	78	100%	82	100%	83	100%	89	100%
Gewicht 0,3	1	1,2%	1	1,2%	1	1,2%	1	1,1%
Gewicht 1,2	0	0,0%	0	0,0%	0	0%	0	0,0%
<i>Geen / Onbekend</i>	77	98,8%	81	98,8%	82	98,8%	88	98,9%

Aantallen per leeftijd: Realisatie					<i>Peildatum: 1 oktober</i>
	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	
4 jaar	14	10	10	7	
5 jaar	6	13	11	12	
6 jaar	10	7	14	11	
7 jaar	9	12	9	15	
8 jaar	12	9	12	10	
9 jaar	9	11	10	12	
10 jaar	12	9	10	11	
11 jaar	5	11	8	10	
12 jaar	1	0	0	1	

Aantallen per leeftijd: Prognose					<i>Peildatum: 1 oktober</i>
	2019	2020	2021	2022	
4 t/m 7 jaar	48	49	48	53	
8 jaar en ouder	48	49	53	48	

Ondersteuningszwaarte		<i>Peildatum: 1 oktober</i>
Totaal aantal leerlingen op peildatum		96
<i>Aantal leerlingen met een:</i>		
- Ontwikkelingsperspectief		4
<i>Aantal leerlingen met onderwijs- of ondersteuningsbehoeften op het gebied van:</i>		
- Dyslexie		6

Ondersteuningszwaarte		Peildatum: 1 oktober
- Dyscalculie		0
- Motoriek		1
- Gehoorproblematiek		0
- Zichtproblematiek		1
- anders LZ kinderen		0

5.3. Personeel

Geslacht	Aantal	Dienstjaren school	Aantal
Man	3	<5	4
Vrouw	9	6 – 10	1
		11 – 15	2
		16 – 20	2
		20 – 25	2
		> 25	1
		<i>Onbekend</i>	
Leeftijdscategorie	Aantal	Dienstjaren onderwijs	Aantal
< 20 jaar	0	<5	3
20 – 30 jaar	1	6 – 10	1
31 – 40 jaar	4	11 – 15	2
41 – 50 jaar	1	16 – 20	3
51 – 60 jaar	5	20 – 25	2
> 60 jaar	1	> 25	1
<i>Onbekend</i>	0		
WTF	Aantal	Inschaling	Aantal
< 0,3	4	L10	5
0,3 – 0,6	5	L11	2
> 0,6	5	03	1
<i>Onbekend</i>		04	2
		05	1
		DB	1
Personeelstype	Aantal		
Niet onderwijsgevend	3		
Onderwijsgevend	9		
<i>Onbekend</i>	0		

Specialisatie op het gebied van	Aantal medewerkers	Extern beschikbaar
Gedrag	2	✓
Dyslexie	2	✓
Dyscalculie	1	✓
Motoriek	0	✓
Gehoorproblematiek	0	✓
Zichtproblematiek	1	✓
Verstandelijke beperking	0	✓

5.4. (Zelf)evaluatie en tevredenheid

In september 2019 is met behulp van het kwaliteitsmanagementsysteem 'WMK', module van ParnasSys, een oudertevredenheidsspeiling gedaan. Een samenvatting van de scores voor de beleidsterreinen is weergegeven in onderstaande tabel.

Beleidsterrein	Gem.	Benchmark	Vershil
<i>De sfeer op school</i>	3,39	3,36	0,02
<i>De lessen</i>	3,24	3,23	0,01
<i>Informatie en communicatie</i>	3,09	3,17	-0,08
Rapportcijfer	7,8		

Schaal 1-4

Meester Gijbelsschool scoort als school gemiddeld een 3,28. Daarmee scoort de school ruim voldoende.

De respons op de Vragenlijst was 72%: 47 van de 65 respondenten heeft de Vragenlijst ingevuld. Het responspercentage is uitstekend; de Vragenlijst werd door heel veel respondenten ingevuld. Daardoor geven de uitslagen een zeer betrouwbaar beeld van de mening van de respondenten.

Ouders ervaren de school als een goede en veilige school, waar hun kinderen met plezier naartoe gaan. Geen enkele indicator is door een van de ouders met de laagste score (1) beoordeeld, alle indicatoren scoren gemiddeld minimaal een 3 (op schaal 1-4). Mogelijk is er op het gebied van communicatie nog wat winst te behalen. Het feit dat op dit gebied in verhouding wat lager gescoord wordt, heeft mogelijk ook invloed op de mate waarin ouders het lesgeven op school denken te kunnen beoordelen.

5.5. Tussentijdse Opbrengsten

Vanaf het schooljaar 2016-2017 worden de tussentijdse opbrengsten niet meer beoordeeld door de inspectie. Uiteraard worden deze wel gebruikt voor de interne analyses.

5.6. Eindopbrengsten

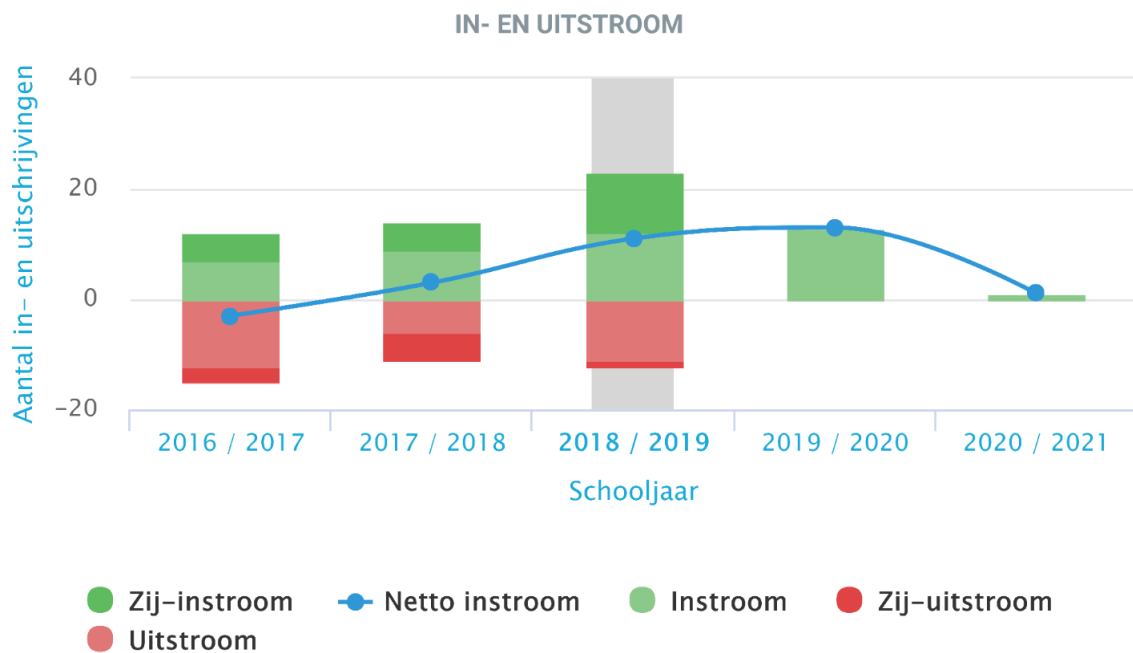
	2016 / 2017	2017 / 2018	2018 / 2019
Aantal deelnemende leerlingen	9	6	11
Aantal leerlingen in leerjaar 8	12	6	11
Aantal leerlingen op school	82	83	89
Aantal ongewogen leerlingen	81	82	88
Percentage gewogen leerlingen	1%	1%	1%
Naam Eindtoets	CET	CET	CET
Bovengrens inspectie	-	-	-
Landelijk gemiddelde	-	-	-
Ondergrens inspectie	535,1	535,1	535,1
EINDTOETS	542,7	538,0	537,0

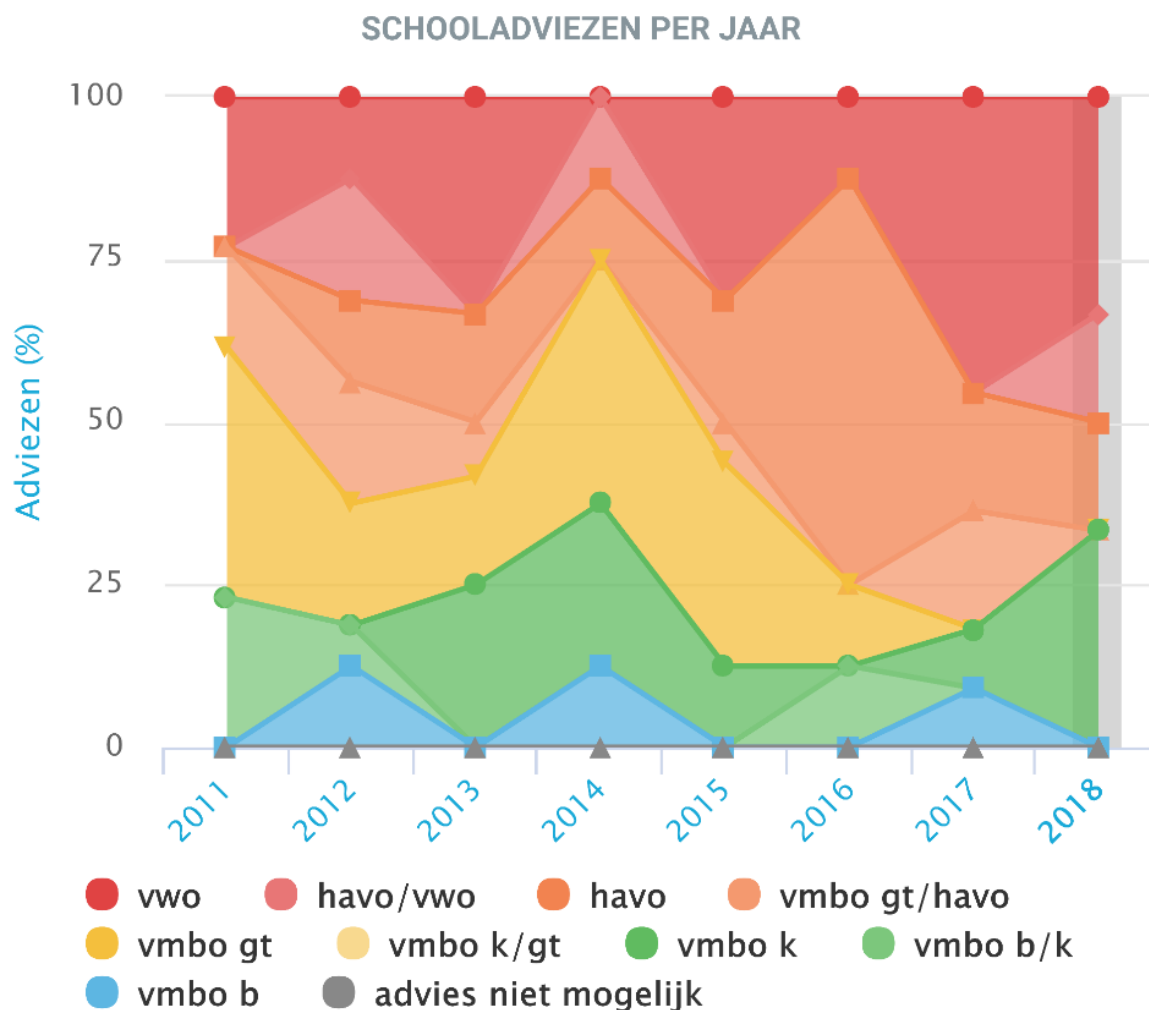
	op of boven de ondergrens (voldoende)
	onder de ondergrens (onvoldoende)

5.7. Kengetallen onderwijs

DOORSTROMING												
	Kleutergroep verlenging				Doublures				Versnellers			
	2016 / 2017	2017 / 2018	2018 / 2019	2019 / 2020	2016 / 2017	2017 / 2018	2018 / 2019	2019 / 2020	2016 / 2017	2017 / 2018	2018 / 2019	2019 / 2020
06WS - BS Meester Gijbelsschool	9.1	0.0	21.4	0.0	1.6	1.6	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

● Kleutergroepverlenging over 2 jaar: 0% - 12%
● Kleutergroepverlenging over 2 jaar: meer dan 12%
● Doublures over 2 jaar: 0% - 3%
● Doublures over 2 jaar: meer dan 3%





5.8. Functioneren leerlingen in het VO

Over het algemeen stromen de leerlingen in het VO uit op het adviesniveau. Na twee jaar zitten de leerlingen nog op het adviesniveau. Er is weinig afstroom. Leerlingen die naar een 'dakpan' klas gingen zitten na drie jaar meestal op het hoogste niveau. De VO scholen zijn tevreden over de zelfstandigheid en het niveau van de leerlingen. Zie PO Vensters.

5.9. Rapportages van derden

Na het inspectierapport van februari 2017 heeft de inspectie nog geen nieuw bezoek gebracht. Wel heeft de school de NCO-rapportage ontvangen. Een jaarlijkse rapportage over de positie van de leerlingen gedurende de tijd op onze school en in het vervolgonderwijs. Zij toont de prestaties van de leerlingen op een aantal belangrijke uitkomsten, zoals de succesansen binnen de school en de doorstroom naar en succesansen in het vervolgonderwijs. Zij maakt inzichtelijk hoe de leerlingen het doen in vergelijking met het landelijk gemiddelde, maar ook met andere scholen die op onze school lijken met betrekking tot enkele belangrijke kenmerken van de leerlingenpopulatie (bv. % leerlingen met een niet-westerse migratieachtergrond of % leerlingen uit eenoudergezinnen) of van de school zelf (bv. schoolgrootte of stedelijkheid): de zogeheten voorspelde referentiewaarde. Zo kan een eerlijke vergelijking gemaakt worden. Het rapport heeft betrekking op leerlingen die in de periode 2009-2018 op de school ingeschreven staan of hebben gestaan. Onderliggende data worden verzameld uit het Basisregister Onderwijs (BRON). Conclusies in het rapport:

- 83% van de leerlingen rondt het basisonderwijs binnen de school onvertraagd af. Van alle leerlingen die in groep 3 zijn ingestroomd, is 4% blijven zitten. 8% heeft een klas overgeslagen.
- De gemiddelde eindtoetsscore bedraagt voor de school 540. Daarmee hoort de school bij de hoogst-scorende 10%.
- Kijkend naar de Eindtoets scores weinig kinderen lager dan het schooladvies, een gemiddeld aantal gelijk aan het schooladvies en, in verhouding, veel kinderen hoger dan het schooladvies.
- In verhouding tot andere scholen gaan veel van onze kinderen naar het VWO.
- Leerlingen zitten na 3 jaar VO op niveau van het advies of zijn opgestroomd.
- In verhouding tot andere scholen zitten onder onze oud-leerlingen veel onvertraagd geslaagden.
- Veel leerlingen slagen op het niveau van het advies.
- 50% van de oud-leerlingen stroomt na het verlaten van onze school door naar het vmbo.
- Er zijn geen oud-leerlingen die afstromen.

5.10. Toezichtsarrangement onderwijsinspectie

Door de onderwijsinspectie is in februari 2017 het volgende toezichtsarrangement toegekend: basisarrangement.

5.11. Huisvesting

De huisvesting knelt. Het gebouw is redelijk nieuw en goed in orde, maar door ontwikkeling van ons onderwijs en groeiend leerlingaantal groeit de school uit z'n jasje. Er zijn extra werkruimtes en binnen de MFA kunnen we afspraken maken over het gebruik van andere ruimtes, maar de afstanden binnen het gebouw zijn dan te groot om afdoende ondersteuning te kunnen bieden aan de leerlingen. De gang wordt gebruikt als extra werkruimte maar dit levert, in combinatie met het gebruik van verrijdbare kapstokken, volgens het inspectierapport van maart 2019 van de brandweer is een veiligheidsrisico op. Met de gemeente en de Leenhoef is het gesprek geopend om extra ruimte binnen het gebouw te creëren.

De school heeft de beschikking over de volgende fysieke voorzieningen:

Er is een invalidentoilet en de school is rolstoeltoegankelijk. De sporthal is inpandig. Er is een schoolplein met veel speelmogelijkheden.

5.12. Conclusies n.a.v. de analyse

Na analyse van kengetallen in bovenstaande paragrafen komen we samengevat tot de volgende conclusie:

Wij kunnen bogen op hoge opbrengsten, een hoog uitstroomniveau en een tevreden ouder- en leerlingpopulatie. In eerste instantie is consolidatie van belang, maar er is ruimte voor verdieping van inhoud en verbetering van processen. Vooralsnog is het gebouw een beperkende factor en kan het team stappen maken in de richting van een meer professionele organisatie.

Deze conclusie heeft geleid tot plannen voor de komende schoolplanperiode. Deze plannen hebben we verwerkt in de eerste paragraaf van hoofdstuk 7 'Meerjarenbeleid'.

6. Actuele interne en externe ontwikkelingen

Bij de toekomstige ontwikkeling van onze school spelen we in op diverse externe en interne ontwikkelingen. In dit hoofdstuk schetsen we deze ontwikkelingen. Consequenties voor de komende schoolplanperiode worden verwerkt in hoofdstuk 7 'Meerjarenbeleid'.

6.1. Interne ontwikkelingen

Eclectische onderwijspraktijk

Na de scherpe focus op de leeropbrengsten en de borging daarvan is in de afgelopen periode begonnen met het invulling geven aan een meer eclectische onderwijspraktijk. De onderwijspraktijk is verrijkt vanuit de dimensies van het constructivistisch en sociaal-cultureel leren, om kinderen uit te nodigen en uit te dagen om hun talenten optimaal te ontwikkelen. De volgende stap is om de kwaliteit van deze praktijk verder uit te bouwen, zonder de focus op een van de elementen te verliezen. We zullen daarom volharden in het scholen van de leerkracht, waar nodig door externe partners.

We zien het als een taak en verantwoordelijkheid om de leerkracht hierin permanent toe te rusten en te professionaliseren.

Opleiding regisseurs en leermonitoren

Ook de komende jaren wordt kennis en kunde van regisseurs en leermonitoren vergroot, door deelname aan interne opleidingstrajecten.

Leidraad voor het leerproces van alle deelnemers zijn de individuele leervraag én de collectieve ambitie van zowel de school als Veldvest. Waar van meerwaarde worden externe partners betrokken om een zo hoog mogelijk niveau van de bijeenkomsten te bereiken. Deze trajecten zullen veelal een onderzoeks-karakter hebben. Voor de leermonitoren binnen het didactisch domein en de regisseurs binnen het pedagogische.

ICT

De kerntaak van de school is het om kinderen die vaardigheden te helpen ontwikkelen die hen in staat stellen betekenisvol deel te nemen en bij te dragen aan de maatschappij. De maatschappij verandert door technologie en digitalisering van een industriële naar een kennis- en netwerksamenleving. We weten daarom niet precies wat kinderen van nu in de toekomst nodig zullen hebben om aan de maatschappij te kunnen bijdragen. Naast een gedegen kennisbasis lijken generieke vakoverstijgende vaardigheden en een mix van manieren om te denken, werken en leven het beste antwoord te zijn (Jop Esmeijer, 2012), de '21e eeuwse vaardigheden' of '21st century skills'. Binnen Veldvest wordt uitgegaan van de volgende competenties:

1. samenwerking;
2. kennisconstructie;
3. ICT-gebruik voor leren;
4. probleemoplossend denken en creativiteit;
5. planmatig werken.

ad 1. Samenwerking

Vaardigheid waarbij wordt uitgegaan van leerarrangementen waarin leerlingen samenwerken met andere leerlingen of volwassenen. Nadruk ligt op de kwaliteit van samenwerking. Hoge niveaus van samenwerking worden bereikt wanneer leerlingen gedeelde verantwoordelijkheid voor het werk hebben. Leerlingen leren hierdoor belangrijke samenwerkingsvaardigheden als onderhandelen, taken verdelen, luisteren naar ideeën en kennis van anderen, en integratie van kennis in een samenhangend geheel. Leerlingen hebben elkaar nodig om tot een product te komen. Samenwerken kan plaatsvinden door middel van face-to-face interactie of met behulp van technologie voor het delen van ideeën of middelen.

ad 2. Kennisconstructie

Leerarrangementen bevatten activiteiten waarin leerlingen nieuwe informatie en inzichten kunnen combineren met wat ze al weten. Dat kan bijvoorbeeld door het doen van onderzoek, analyse, synthese, evaluatie en interpretatie van kennis en

informatie. De leerlingen sturen hun eigen leren (mede) zelf aan en worden gecoacht en gestimuleerd door de leerkracht. Er wordt een groot beroep gedaan op bestaande informatievaardigheden en ruimte geboden voor de verdere ontwikkeling daarvan.

ad 3. ICT gebruik voor leren

In leerarrangementen kan gebruik gemaakt worden van activiteiten waarin ICT een belangrijke rol speelt. Bijvoorbeeld door het gebruik van computers, laptops, smartphones, tablets, enzovoort. Leerarrangementen worden sterker op deze vaardigheid indien opgedane kennis niet, of vrijwel niet zonder ICT had kunnen worden ontwikkeld. Voorbeelden daarvan zijn opzoeken, analyseren, interpreteren en synthetiseren van informatie op het internet. Ook het gebruik van computersimulaties om complexe verschijnselen te onderzoeken of het trainen van specifieke vaardigheden behoort tot deze vaardigheid. Deze vaardigheid kent dan ook een sterke samenhang met de vaardigheid 'kennisconstructie'.

ad 4. Probleemoplossend denken en creativiteit

Leeractiviteiten waarin een groot beroep wordt gedaan op probleemoplossend vermogen en creativiteit van leerlingen vallen binnen deze vaardigheid. De leeractiviteiten richten zich op het zoeken van oplossingen voor een nieuw probleem, het afronden van een taak zonder instructies over de te volgen aanpak of het samenstellen van een complex product dat voldoet aan een aantal vooraf gestelde eisen. Een verhoogd leerrendement wordt bereikt als de oplossing in de echte wereld moet worden geïmplementeerd.

ad 5. Planmatig werken

Bij planmatig werken ontwikkelen leerlingen vaardigheden in het kader van zelfsturing. Leerarrangementen bestrijken een langere termijn waarbij leerlingen zelf verantwoordelijk zijn voor planning, kwaliteitsbewaking en uiteindelijke zelfevaluatie en reflectie. Daarbij wordt de effectiviteit verhoogd als leerlingen bij aanvang van de taak op de hoogte zijn van de beoordelingscriteria plaatsvinden door middel van face-to-face interactie of met behulp van technologie voor het delen van ideeën of middelen.

Hoewel de 21st century skills dus niet exclusief verbonden zijn aan ICT zijn de raakvlakken evident. Binnen Veldvest gaan we uit van het principe dat onderwijs naast kennis ook toerusting en vorming omvat. We gaan uit van doelen en inhoud die recht doen aan de 3 leertheoretische benaderingen van Veldvest, het empirisme, het constructivisme en het cultureel leren. Deze leertheoretische stromingen hebben betrekking op het optimaliseren van de leeropbrengsten, de realisatie van een adequate perceptie van de leerling van de eigen leefwereld en zichzelf en de morele ontwikkeling van de leerlingen. We streven ernaar dat de leerkrachten in de ideale situatie deze 3 theorieën in een verantwoord evenwicht toe kunnen passen, een eclectisch aanbod.

Veldvest benoemt in haar beleidsdocument (Beleidsdocument ICT, juli 2015) zich met de inzet van ICT vooral te richten op de bovenbouwleerlingen, omdat zij hier de educatieve meerwaarde in ziet. Het gaat dan om de volgende drie factoren:

- Stimuleren van metacognitie;
- Onderzoek;
- Zelfregulatie.

Voor de onderbouw (groep 1 t/m 4) wordt de meerwaarde vooral gezien in de oefenprogramma's, die gestoeld zijn op de empiristische leertheorie. De Meester Gijbelsschool ziet m.b.t. de 21st century skills ook wel degelijk aspecten waar kinderen ook in de onderbouw reeds kunnen leren. De rol van ICT is hierin echter marginaal en beperkt zich met name tot onderdelen die te maken hebben met zelfregulatie.

Leerlingen gaan meer gebruik maken van ICT toepassingen. Steeds vaker wordt er bijvoorbeeld gebruik gemaakt van maatwerk bij leerarrangementen, welke via de tablet

kunnen worden gevolgd en opgeslagen. Leerlingen krijgen hierdoor de mogelijkheid een eigen leeromgeving te gebruiken en de leerkracht wordt voor dat stuk een begeleider die direct en gericht feedback kan geven. De studies van Kennisnet sturen ons in de richting van een goede balans tussen 4 aandachtsgebieden om inzet van ICT in onderwijs succesvol te maken: hardware (centraal en decentraal), verbindingen, professionalisering en goede software.

De visie van Veldvest onderstreept deze 4 in Balans Monitor (zie hiervoor de monitor van 2015 en het trendrapport vanuit Kennisnet).

Om dit en het ontwikkelen van de 21e eeuwse vaardigheden (met ICT als hulpmiddel) te kunnen ondersteunen zal op Meester Gijbelsschool, naast een professionalisering, ook een (technische) slag geslagen moeten worden in het gebruik van ICT in de klas. De professionalisering vindt plaats schoolbreed, tijdens studiedagen, in 'pilotachtige proeftuinen' waar leerlingen en leerkrachten gerichte experimenten uitvoeren en individueel vanuit het Persoonlijk Ontwikkelingsplan.

Met betrekking tot de technische slag die geslagen moet worden, is voor de komende jaren nodig dat er de beschikking over voldoende elektronische (flexibele) devices (zowel voor leerlingen als docenten) is en zijn goede verbinden en toepasbare software (beheer en inhoudelijk) nodig.

6.2. Externe ontwikkelingen

Passend onderwijs

Inmiddels is Passend Onderwijs onderdeel van de dagelijkse praktijk. Daarmee is niet gezegd dat alle uitdagingen inmiddels het hoofd zijn geboden.

Met passend onderwijs wil de overheid bereiken dat:

- alle kinderen een plek krijgen die past bij de onderwijsondersteuningsbehoefte;
- een kind naar een gewone school gaat als dat kan;
- een kind naar het speciaal onderwijs gaat als intensieve begeleiding nodig is;
- scholen de mogelijkheden hebben voor onderwijsondersteuning op maat;
- de kwaliteiten en de onderwijsbehoefte van het kind bepalend zijn, niet de beperkingen;
- kinderen niet meer langdurig thuis komen te zitten, omdat er geen passende plek is om onderwijs te volgen.

Leerkrachten onderschrijven deze doelen. Ze zoeken nog naar waar precies de grenzen liggen en ervaren dat deze grenzen vaak niet 'hard' zijn, maar afhankelijk van veel factoren.

Ook m.b.t. de formaliteit bestaan nog worstelingen. Wat moet op welke wijze worden vastgelegd en hoe kan dit zo compleet en efficiënt mogelijk? Dit zijn vragen waar ook op stichtingsniveau aandacht voor is.

Lerarenregister en Schoolleidersregister

Het is de verantwoordelijkheid van elke individuele leraar om zijn beroepsbekwaamheid blijvend te onderhouden en het is de verantwoordelijkheid van de werkgevers in het po om alle leraren in de gelegenheid te stellen om bekwaam te blijven. Het lerarenregister is het sluitstuk van het proces van de professionele ontwikkeling van de leraar. De leraar maakt zijn beroepskwaliteit zichtbaar in het register.

De onderwijskundig leider vervult een cruciale rol in de school; de onderwijskundig leider is bij uitstek degene die ervoor zorgt dat het team een gezamenlijk beeld heeft van wat het verstaat onder onderwijskwaliteit, verbonden met de identiteit van de school. Het kwaliteitsstelsel dat wordt opgezet door het Schoolleidersregister PO, zal bijdragen aan verdere kwaliteitsverbetering. Het gaat hier om de beroepsstandaard voor schoolleiders als kwaliteitsnorm, om de eisen aan (her)registratie en om de accreditering van schoolleidersopleidingen. In de cao PO is de verplichting tot registratie opgenomen, evenals het recht op een professionaliseringsbudget van €2.000 per schoolleider per jaar.

6.3. Kansen en bedreigingen

Domein	Kans	Bedreiging
Omgeving	Landelijk gebied, veilige omgeving, veel speelmogelijkheden, kleinschaligheid is overzichtelijk.	Kleine gemeenschap. Niet veel keuze in vriendschappen. Kinderen komen elkaar overal tegen. Het gebouw begint te krap te voelen.
Maatschappelijk	Samenwerking binnen de MFA betekent nabijheid van de dorpsgemeenschap. Doelen voor Burgerschap zijn dan van betekenis.	Kleine school vraagt veel van de creativiteit en de inzet van leerkrachten en ouders. Pedagogisch klimaat en werken aan sociale vaardigheden blijft prioriteit houden i.v.m. de kleine gemeenschap.
ICT	Implementatie ICT beleidsplan Professionaliseringstraject Ondersteuning van de kleine school. Zie notitie hierboven paragraaf 6.1	De sociaal maatschappelijke problematiek rond social-media. Daarnaast blijft de discussie over eventuele schadelijke invloed van WIFI de gemoederen bezighouden.
Onderwijsinhoud	Opbrengsten zijn in orde. Streefdoelen zijn hoog. Leerlingen zijn zelfstandig. Ouders zijn tevreden. Als we de kwaliteit kunnen borgen komt er meer ruimte om te werken aan andere competenties en vaardigheden.	Kleine school met steeds groepen met meerdere leerjaren vraagt veel van de kennis en vaardigheden van leerkrachten. De populatie blijft extra aandacht voor woordenschat, taal- en leesonderwijs nodig hebben.
Zorg	Door het goede pedagogische klimaat stemmen ook kinderen goed af op medeleerlingen die meer nodig hebben. Ze ondersteunen elkaar. Ook zorgt de goede sfeer voor basisveiligheid.	Kleine school moet de extra handen creëren en inventief zijn. Concentratie van problematieken binnen een klas raakt soms aan de grenzen van wat we kunnen bieden.
Ouders	Kleine school levert veel betrokkenheid op. Ouders zijn tevreden.	Kleine school vraagt om duidelijkheid in de communicatie. We vragen veel van de ouders.
Team	Korte lijnen, hechte banden. Er is een groot verantwoordelijkheidsgevoel naar elkaar en de school.	Gevoeligheid voor de relatie kan professionele communicatie in de weg zitten. Overlegmomenten met weinig mensen maakt gedeelde kennis en afspraken soms lastig.
Kwaliteitszorg	Het hoge niveau van de opbrengsten duurzaam borgen. We werken met de 1-Onderwijsroute.	Zelfgenoegzaamheid. De druk die het op de juiste manier vastleggen en communiceren van de 1-

		Onderwijsroute met zich mee brengt.
Wet en regelgeving	Veranderd toezichtkader inspectie geeft ruimte om zelf 'het verhaal te vertellen'.	Veranderd toezichtkader maakt het minder evident wat 'hoge doelstellingen' zijn. Onrust rond CAO en werkdruk.

6.4. Conclusies n.a.v. de analyse van de ontwikkelingen

Na analyse van de actuele interne en externe ontwikkelingen komen we samengevat tot de volgende conclusies:

- de praktijk van passend onderwijs: een scherpe focus op 'wat moet' en wat goede communicatie is m.b.t. de 1-Onderwijsroute. Daarnaast extra aandacht voor het gebouw als onderwijsomgeving;
- focus gericht op opbrengstgericht werken: blijvende focus is noodzakelijk! Het is de basis van ons onderwijs. Daarnaast moet er ruimte blijven voor 'bredere doelen';
- professionaliseren van de leerkracht; er moet aandacht zijn voor de professionele rol van de leerkracht op leerling-, groeps- en schoolniveau;
- rollen van leermonitor en regisseur: rolneming van de regisseur is essentieel en moet ondersteunend zijn voor de professionaliteit van de leerkracht. Hoe kan de rol van de leermonitor ingevuld worden?
- Werkdruk en leerkrachttekort: efficiënt werken, met de juiste tools en protocollen moet centraal staan. Aandacht voor een sterk team en hoge professionaliteit.

De conclusies hebben geleid tot plannen voor de komende schoolplanperiode. Deze plannen hebben we verwerkt in de eerste paragraaf van hoofdstuk 7 'Meerjarenbeleid'.

7. Meerjarenbeleid

7.1. Totaaloverzicht van speerpunten en beleidsvoornemens

De speerpunten en beleidsvoornemens voor de komende schoolplanperiode zijn ondergebracht in 3 hoofdthema's, *visie-ontwikkeling*, *onderwijskundig beleid* en *ondersteunend beleid*.

- 1 visie-ontwikkeling:
 - Kwaliteitskaarten die zijn ontwikkeld worden bijgesteld naar de huidige inzichten op onderwijs en de visie van de school.
 - Kennis rond de methode 'De Vreedzame School' wordt aangescherpt. De methode wordt leidend in de doorgaande lijn m.b.t. het pedagogisch handelen in de school.
 - Zelfsturend leren en zelfverantwoordelijkheid bij de leerlingen krijgt planmatig vorm. Er worden instrumenten ontwikkeld en afspraken gemaakt die een doorgaande lijn door de school vormen.
- 2 onderwijskundig beleid
 - Instructievaardigheden van de leerkracht aan de hand van het *expliciete directe instructiemodel* worden uitgebreid en geborgd. Het EDI-model is als standaard zichtbaar binnen de school.
 - De invulling van het onderwijs in taal, lezen en wereldoriëntatie wordt herbezien, getoetst aan geldende kwaliteitseisen en waar nodig aangepast.
- 3 ondersteunend beleid

- De teamcultuur krijgt een verschuiving van (neigend naar) familiecultuur naar een professionele leergemeenschap. Aspecten als overlegstructuur, feedback geven en geldende gewoontes en routines komen onder revisie.
- De school besteedt aandacht aan hoe ICT aanvullend kan zijn voor te bereiken didactische en pedagogische doelen.
- De wijze waarop plannen, analyses, observaties en resultaten worden vastgelegd, wordt doorgelicht en waar nodig aangepast zodanig dat deze beknopt en doelgericht als ondersteunend voor de lespraktijk wordt ervaren.
- Communicatie wordt door ouders/verzorgers als tijdig, helder en volledig ervaren en verloopt via de meest effectieve kanalen. Hiertoe wordt een communicatieprotocol opgesteld.

7.2. Streefdoelen en normen/beelden daarbij

Domein	Doel	Norm of beeld
Omgeving	Optimaal gebruik maken van de omgeving als plek waar kinderen kunnen leren.	De omgeving voelt als faciliterend, niet als remmend voor ons onderwijs.
Maatschappelijk	Stroomlijnen van onze pedagogische doelen en werkwijzen.	Er is kennis en een doorgaande lijn met betrekking tot het pedagogisch domein met als voertuig De Vreedzame School.
ICT	ICT werkt effectief en ondersteunend.	ICT wordt ingezet daar waar de meerwaarde evident is. Met belanghebbenden is steeds afstemming over de inzet.
Onderwijsinhoud	Er wordt eclectisch onderwijs van hoog niveau gegeven.	Eind- en tussenopbrengsten liggen boven de referentieniveaus. Pedagogische doelen worden gehaald.
Zorg	We stemmen af op zoveel mogelijk leerlingen, zijn ons bewust van waar onze grenzen liggen en communiceren met alle belanghebbenden.	Leerlingen, ouders en leerkrachten voelen zich gezien en gehoord.
Ouders	Ouders blijven betrokken en actief en zijn tevreden over het geboden onderwijs en de communicatie.	Tevredenspeiling blijft positief. Ouders voelen zich gehoord en betrokken. Ouders geven aan inzicht te hebben in en betrokken te worden bij hoe de zorg voor hun kind er uit ziet.
Team	De lijnen van communicatie en overleg zijn helder, helpend en professioneel.	Teamleden zijn op de hoogte van en voelen zich verantwoordelijk voor gemaakte afspraken. De communicatie is professioneel, zonder dat dit ten koste gaat van de (persoonlijke) relatie.
Kwaliteitszorg	Werken aan verbetering is een constant en gedragen proces.	Eind- en tussenopbrengsten liggen boven de referentieniveaus. Er is een doorgaande lijn in het

		pedagogisch en didactisch handelen zichtbaar.
Wet en regelgeving	Leerkrachten zijn en voelen zich competent en eigenaar van het onderwijs op school.	Eind- en tussenopbrengsten liggen boven de referentieniveaus. Er is een laag ziekteverzuim.

7.3. Consequenties van het beleid

Domein	Acties
Omgeving	Kritische blik op de onderwijsomgeving. Dialoog met betrokken partijen.
Maatschappelijk	Scholing De Vreedzame School. Doorgaande lijn beschrijven.
ICT	Verdiepen in waarde van devices en software. Dialoog met direct betrokkenen en beleidsgroep ICT. Proeftuinen evalueren.
Onderwijsinhoud	Evaluatie Kwaliteitskaarten. Scholing De Vreedzame School.
Zorg	Betrokkenheid van regisseur. Onderzoek naar wijze van registreren.
Ouders	Zorgen voor goede communicatie, goede betrokkenheid uitdagen en waarderen. Communicatie over preventieve aanpak gedrag.
Team	Aandacht voor en afspraken over professionele communicatie, verantwoordelijkheid en afstemming.
Kwaliteitszorg	Aandacht voor professie binnen IPB-cyclus. Afspraken m.b.t. analyse resultaten. Dialoog met direct betrokkenen en beleidsgroep Kwaliteit.
Wet en regelgeving	Zie bovenstaande acties.

7.4. Motto

We geven ons schoolplan het volgende motto mee:

Horen, zien en uitdagen!

Wij willen zowel onze kinderen, ouders teamleden als de omgeving horen, zien en uitdagen.

Horen: 'Horen' is niet hetzelfde als 'gelijk geven', maar het geeft wel de ruimte voor de dialoog. 'Gehoord worden' geeft aan dat je inbreng wordt erkent en er toe doet. Dit is de basis voor het kunnen en willen dragen van (mede)verantwoordelijkheid voor jezelf, de ander en het proces.

Zien: 'Zien' betekent erkenning van de ander als autonome persoon, met eigen kwaliteiten en uitdagingen. Zonder (voor)oordeel of aannames. Door de ander te zien, openen we de weg naar het uitdagen.

Uitdagen: De basis voor leren en groei is 'uitdagen'. Als we de ander werkelijk horen en zien, komen we erachter hoe deze uitgedaagd kan worden. Wie uitgedaagd wordt krijgt de kans zijn grenzen te verleggen en te verruimen, met andere woorden 'te groeien'. Daarin ligt onze belangrijkste boodschap als onderwijs: Helpen te groeien.

7.5. Planning afname vragenlijsten

Eenmaal per twee jaar wordt een ouder- en personeelstevredenheidspeiling gehouden met alle scholen. In deze onderzoeken wordt de mening van ouders en personeel gevraagd over de kwaliteit van onze school. De belangrijkste bevindingen worden

vertaald in onze onderwijskundige planning. De eerstvolgende vragenlijsten worden in schooljaar 2019-2020 afgenomen.

Bijlage 1

Vaststellingsverklaring Schoolplan 2019-2020

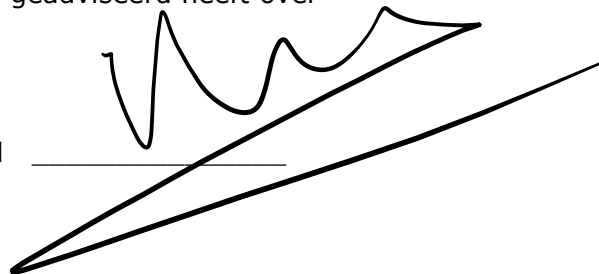
School: Basisschool Meester Gijbels

Adres: Steenselseweg 8

Postcode en plaats: 5511 AG Knegsel

Het schoolplan is besproken in de vergadering van de MR /Adviesraad van bovengenoemde school, die ingestemd heeft met / positief geadviseerd heeft over

d.d. 18-12-2019 Handtekening voorzitter MR / adviesraad _____



Het schoolplan is vastgesteld door het bevoegd gezag van bovengenoemde school

Plaats _____ d.d. _____

Naam _____ Functie _____

Handtekening _____