



SCHOOLGIDS 2022-2023

Basisschool Meester Gijbels
 Steenselseweg 8
 5511 AG Knegsel
 Telefoon: 040-2051537
 E-mail: meestergijbels@veldvest.nl
 Website: www.meestergijbels.nl

Directeur:

Sander Huiswoud
 s.huiswoud@veldvest.nl

Managementteam:

Sander Huiswoud
 Ilse van Deursen (regisseur)

Leerkrachten:

Pia van Luenen (gr. 1-2)
 Sabine Rikkink (gr. 1-2)
 Susan Keijsers (gr. 3-4)
 Jessie van Herk (gr. 3-4)

Onderwijsassistenten:

Tessie van Ginkel
 Mieke Nouwens
 Ilse Nouwens

Conciërge:

Ad Kox

Managementondersteuning

Iris Verhees

Ilse van Deursen (gr. 5-6)

Anne Vonk (gr. 5-6)

Daan Willems (gr. 7-8)

Annie Smolders (ondersteuning en advies onderbouw)

Vakeerkrachten gym:

Noortje Bonné
 Thomas van Woerkum



Inhoud

Een woord vooraf	5
<u>Inhoudelijke informatie</u>	<u>6</u>
<u>De school</u>	<u>6</u>
<u>Het team</u>	<u>6</u>
<u>Leidinggevenden</u>	<u>6</u>
<u>Interne begeleiding/regisseur</u>	<u>6</u>
<u>Management ondersteuning</u>	<u>6</u>
<u>Groepsverdeling en leerkrachten</u>	<u>7</u>
<u>Conciërge en huishoudelijke dienst</u>	<u>7</u>
<u>Samenwerking</u>	<u>7</u>
<u>Waar Meester Gijbels voor staat</u>	<u>7</u>
<u>Onze missie: waar we voor staan</u>	<u>7</u>
<u>Onze visie</u>	<u>7</u>
<u>Het bevoegd gezag</u>	<u>8</u>
<u>Organisatie en inhoud van het onderwijs</u>	<u>8</u>
<u>Groepering van leerlingen</u>	<u>8</u>
<u>Combinatiegroepen</u>	<u>8</u>
<u>Aanbod</u>	<u>8</u>
<u>Excellente leerlingen</u>	<u>9</u>
<u>Lestijden en werkwijze</u>	<u>9</u>
<u>Groep 1/2</u>	<u>9</u>
<u>Groep 3/8</u>	<u>9</u>
<u>Methodes voor lezen, taal, rekenen en wereldoriëntatie</u>	<u>9</u>
<u>Waardeoriëntatie</u>	<u>9</u>
<u>ICT</u>	<u>10</u>
<u>Schoolkamp</u>	<u>10</u>
<u>Verjaardagstraktaties</u>	<u>10</u>
<u>De zorg voor kinderen</u>	<u>11</u>
<u>Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen</u>	<u>11</u>
<u>Passend onderwijs</u>	<u>11</u>
<u>Afstemming op de instructie- en ondersteuningsbehoefte</u>	<u>12</u>
<u>Naar het Voortgezet Onderwijs</u>	<u>12</u>
<u>Ouders en ouderbetrokkenheid</u>	<u>13</u>
<u>Partnerschap met ouders</u>	<u>13</u>
<u>Informatie over leervorderingen</u>	<u>13</u>
<u>Informatiebronnen met betrekking tot Meester Gijbels</u>	<u>13</u>
<u>De AVG</u>	<u>13</u>
<u>Hoe kunt u actief zijn binnen basisschool Meester Gijbels?</u>	<u>14</u>
<u>Klachtenregeling</u>	<u>14</u>
<u>Onderwijsinhoudelijke ontwikkelingen en jaarplan 2022-2023</u>	<u>15</u>
<u>Schoolplan 2019-2023</u>	<u>15</u>
<u>Evaluatie in de verkorte versie jaarplan 2021-2022</u>	<u>15</u>
<u>Doorstroming leerlingen</u>	<u>15</u>
<u>Uitslagen eind-Cito groep 8</u>	<u>15</u>
<u>Verwijzingen naar Speciaal Basisonderwijs of Speciaal Onderwijs</u>	<u>15</u>
<u>Jaarplan 2022-2023</u>	<u>15</u>

Regelingen, school- en vakantietijden **16**

Schooltijden	16
Vakantierooster	17
Studiedagen	17
Gymtijden	17
Ziekmeldingen	17
Verlof	17
Vervoer van kinderen door ouders met auto's	17

Praktische informatie **18**

Aanmelding van nieuwe leerlingen	18
Informatie aan gescheiden ouders	18
Ziekte of verlof van de leerkracht	18
Schoolraad	19
Ouderraad	19
Steunfonds	19
Interne contactpersonen	19
Externe contactpersonen	19
Landelijke klachtencommissie Onderwijs	19
PO-raad	19
Passend Onderwijs De Kempen	20
Meldpunt vertrouwensinspecteur	20
Inspectie van het Onderwijs, locatie Tilburg	20
Onderwijsinspectie	20
Video-opnames/ foto's op onze website	20
Bibliotheek	20
GGD	20
De aanpak van hoofdluis op school	20
Schoolmaatschappelijk werk en CJG+	20
Buitenschoolse opvang en kinderopvang	20
Schoolongevallenverzekering	21

Jeugdgezondheidszorg **22**

Wat kan Jeugdgezondheid betekenen?	22
Jeugdgezondheidszorg	22
Even praten...	22
Extra informatie	22
Inentingen	22
Altijd welkom	22
De GGD doet meer!	22
Meer weten?	22



Een woord vooraf

Beste ouders, verzorgers,

Voor u ligt de schoolgids voor het schooljaar 2022-2023.

De schoolgids wordt gemaakt voor de ouders/ verzorgers van de leerlingen die onze basisschool bezoeken en voor ouders/verzorgers die een basisschool zoeken voor hun kind(eren).

In deze gids vindt u de nodige inhoudelijke en organisatorische informatie met betrekking tot onze school. Hierin wordt beschreven wat we als school te bieden hebben op het gebied van onderwijs en opvoeding.

U treft informatie aan over:

- Onze schoolorganisatie
- Onze uitgangspunten met betrekking tot onderwijs en opvoeding
- De leerlingenzorg op onze school
- Schoolafspraken en wettelijke regelgeving
- Contacten met ouder/ verzorgers
- Besteding van lestijd en resultaatgegevens
- Diverse onderwerpen die vermeldenswaardig zijn

Ook leest u over de keuzes die we maken om de kwaliteit van ons onderwijs te verbeteren.

Deze schoolgids vormt samen met het schoolplan en het jaarplan een werkdocument, waarmee we ons onderwijs plannen en verbeteren.

Als u na het lezen van deze schoolgids nog vragen hebt, bent u van harte uitgenodigd om een afspraak te maken.

Deze schoolgids is ook bedoeld voor ouders, die een geschikte basisschool willen kiezen voor hun kind(eren). De beste school kiezen voor uw kind is niet eenvoudig. Deze schoolgids kan u hierbij van dienst zijn, maar informatie op papier kent ook zijn beperkingen. Via een bezoekje, een persoonlijk gesprek, komt u misschien sneller of beter achter wat Meester Gijbels voor school is en of de school past bij wat u voor ogen heeft. Maak gerust een afspraak.

U bent van harte welkom.

Namens het team van basisschool Meester Gijbels,
Sander Huiswoud

*Ouders/ verzorgers worden verder in deze gids aangeduid met ouders.



De school

Rooms-katholieke basisschool Meester Gijbels is een kleine dorpsschool. De naam verwijst naar het eerste hoofd der school, die veel betekend heeft voor Knegsel en de mensen die er woonden. We zijn de enige school in het dorp. Het aantal leerlingen zal ook de komende jaren rond de 100 leerlingen blijven. De stichting Veldvest en Gemeente Eersel vinden dat basisscholen in een kleine kern van belang zijn. Beleid is er dan ook op gericht om een school voor Knegsel te behouden.

De school kenmerkt zich door:

- * actieve leerlingen die zelfstandig leren werken en leren;
- * een prettige sfeer met een pedagogisch klimaat waarin kinderen gedijen;
- * goede opbrengsten;
- * samenwerking tussen school en ouders;
- * aandacht voor elkaar.

De school is onderdeel van MFA Knegsel. In dit gebouw werken we sinds juni 2015 samen met stichting De Leenhoef. Kinderopvangorganisatie Nummereen huurt ruimtes in de school. In de MFA vindt de ontmoeting plaats met de gemeenschap van Knegsel. De betrokkenheid tussen de school en het dorp zal daardoor extra aandacht krijgen. Dat vinden we belangrijk in deze kleine gemeenschap.

Basisschool Meester Gijbels kan niet zonder extra inzet van personeel en van ouders. Een grote groep ouders is actief betrokken bij de school. Alle geledingen zijn er van overtuigd dat we samen willen optrekken. Ouders zijn heel tevreden over de school (oudertevredenheidspelling 2022)

Communicatie is hierbij erg belangrijk.

We werken met een continu rooster. Dat betekent dat de kinderen op maandag, dinsdag en donderdag tussen de middag met hun leerkracht op school eten. Op woensdag en vrijdag zijn de dagen korter. Zie schooltijden.

Voor de BSO, buitenschoolse opvang, werken we samen met Nummereen. De BSO vindt normaal gesproken plaats in het schoolgebouw. Wegens personeelstekorten in de Kinderopvang kan dit anders zijn. In het hoofdstuk 'Praktische informatie' paragraaf 'Buitenschoolse opvang en kinderopvang' leest u hier meer over.

Wilt u van deze opvangmogelijkheden gebruik maken of wilt u informatie, neem dan contact op met Nummereen via www.nummereen.com.

Het team

Het team van basisschool Meester Gijbels bestaat uit 12 personen. We werken met een managementteam, leerkrachten, een managementondersteuner, drie onderwijsassistentes en een conciërge. De meesten werken parttime.

Leidinggevenden

De dagelijkse leiding van de school is in handen van Sander Huiswoud. Samen met de regisseur onderhoudt hij contacten met ouders en instanties, geeft sturing aan het team en geeft vorm aan strategisch en onderwijskundig beleid.

Interne begeleiding/regisseur

Ilse van Deursen verzorgt de interne begeleiding voor alle groepen. Zij is ook de regisseur op school, dat betekent dat ze ook meedenkt over de strategische plannen.

Management ondersteuning

Iris Verhees werkt als management ondersteuner op onze school. Op vaste momenten in de week verzorgt zij de administratieve taken binnen school. Voor u als ouders is zij aanspreekbaar voor de leerlingenadministratie en het verstrekken van formulieren. U kunt haar bereiken via de schoolmail meestergijbels@veldvest.nl.

Groepsverdeling en leerkrachten

Groep 1/2 Pia van Luenen, Sabine Rikkink

Groep 3/4 Suzan Keijzers, Jessie van Herk

Groep 5/6 Anne Vonk, Ilse van Deursen

Groep 7/8 Daan Willems

Onderwijsassistentes Tessie van Ginkel, Ilse Nouwens en Mieke Nouwens

Ilse van Deursen verzorgt de IB-taken binnen de school en is regisseur

Annie Smolders begeleidt de groepen 1 t/m 4 m.b.t. het voorbereidend en aanvankelijk lees/schrijfonderwijs.

Noortje Bonné (dinsdag) en Thomas van Woerkum (donderdag) verzorgen de gymlessen.

Conciërge en huishoudelijke dienst

Ad Kox werkt als conciërge op onze school.

Hij werkt op maandag, woensdag en vrijdag enkele uren op school.

De huishoudelijke dienst is uitbesteed aan een schoonmaakbedrijf.

Samenwerking

Omdat een kleine school met een klein team zijn beperkingen heeft, werken we nauw samen met basisschool Sinte Lucij in Steensel. De samenwerking is gericht op de strategische en onderwijskundige ontwikkeling van de twee scholen. Dat betekent dat leerkrachten en leidinggevenden elkaar regelmatig ontmoeten.

Professioneel statuut

Leraren hebben een duidelijke eigen verantwoordelijkheid gekregen en zeggenschap over vakinhoud, didactiek, pedagogiek en het beoordelen van prestaties van leerlingen. Hoe de school en de leraren deze zeggenschap vormgeven, leggen zij vast in het professioneel statuut.

Waar Meester Gijbels voor staat

Onze missie: waar we voor staan

Wij willen als school bereiken dat kinderen over de vaardigheden en kennis beschikken om uit te kunnen groeien tot sociale, zelfbewuste en positief ingestelde mensen. Mensen die individuele en gezamenlijke verantwoordelijkheid durven en kunnen nemen, die open staan voor nieuwe uitdagingen en zich daarin blijven ontwikkelen in een steeds veranderende maatschappij.

Onze visie

De school biedt de kinderen een veilige, duidelijke en rustige omgeving, waarin ze zich gehoord voelen en waar ze de kans krijgen om sociale vaardigheden te leren. In zo'n omgeving kunnen ze zich optimaal ontwikkelen tot zelfsturende en zelfverantwoordelijke jonge mensen. Samen spelen, werken en leren vinden we belangrijk. We zijn betrokken bij elkaar. Leerkrachten staan hierbij model. Maatschappelijke oriëntatie komt op verschillende manieren aan de orde. Het komt terug in de thema's, maar ook op andere momenten. Binnen de MFA zien we de samenwerking met 'de maatschappij in het klein', de gemeenschap van het dorp Kneghel. De contacten en het samenwerken met die gemeenschap vinden we belangrijk voor de leerlingen. We werken met groepsplannen, waarin we hoge verwachtingen hebben van de prestaties van kinderen. In de groepsplannen stellen we doelen voor een periode vast. Door clustering van leerlingen komen we tegemoet aan de onderwijs- en instructiebehoefte van alle kinderen. We streven naar kwalitatief goed onderwijs met hoge leeropbrengsten en zorgen ervoor dat leerlingen zich voldoende kennis en vaardigheden eigen maken.

In de groepsplannen is onze manier van werken herkenbaar. We werken volgens de methode Kansrijke Combinatiegroepen. Daarin wordt steeds onderzocht hoe we de verbinding tussen de jaargroepen kunnen leggen om de instructie kansrijk aan te bieden. Er zijn ook momenten waarop de instructie apart wordt aangeboden. Als kinderen speciale onderwijsbehoeftes hebben, streven we ernaar deze kinderen zoveel mogelijk bij de jaargroep te houden. We streven ernaar alle kinderen passende uitdagingen te bieden om zo hun talenten te ontwikkelen.

Daarom doen we onderzoek naar het werken vanuit meer gezamenlijke/ gedeelde verantwoordelijkheid. De pedagogische 'thuis'-groep blijft de basis. Daarnaast zoeken we steeds hoe we, door samenwerking, leerlingen de differentiatie en afstemming kunnen bieden om

hun ontwikkeling zo goed mogelijk te ondersteunen. We staan voor thuisnabij onderwijs, we willen alle kinderen uit het dorp een fijne en kwalitatief goede schooltijd bieden.

We leren kinderen om in toenemende mate zelf verantwoordelijk te zijn voor hun leerproces en hun gedrag. Dat zorgt voor zelfvertrouwen en ontwikkeling en voor een goede overgang naar het voortgezet onderwijs. We zullen ze op school, in een doorgaande lijn, steeds uitdagen en ondersteunen om die verantwoordelijkheid voor het eigen leerproces in toenemende mate te nemen. We zien dit als een leerproces dat ondersteund dient te worden.

De maatschappij vraagt om talentontwikkeling en daar moeten we al vroeg mee beginnen. We streven ernaar om op school steeds oog te hebben voor de talenten van kinderen. Door gebruik te maken van hun specifieke talenten halen we het beste uit de leerlingen. En dat is tegelijk ook onze opdracht. Toekomstige innovatie door nog beter gebruik te maken van ICT, zal ons helpen om de leerlingen nog meer uit te dagen en zelfgestuurd te leren. De communicatie en het samenwerken met ouders en omgeving vinden we belangrijk en moet herkenbaar blijven in de school.

Om kinderen voor te bereiden op de maatschappij, waarin individualisatie een feit is, is het belangrijk om als school kinderen tot maatschappelijk verantwoord gedrag uit te dagen. Dit doen we door aandacht te hebben voor burgerschap, ethische vorming en levensbeschouwelijke oriëntatie.

De overheid vraagt ons een bijdrage te leveren aan de maatschappelijke oriëntatie van de kinderen door het vak Burgerschap. Dat vraagt naast het overbrengen van kennis en vaardigheden, ook het 'voorleven'. Waarden die ten grondslag liggen aan samen leven, zullen daadwerkelijk voorgeleefd moeten worden. Met ouders en kinderen actief op zoek gaan naar 'wat ons bindt' zien we als misschien wel onze belangrijkste maatschappelijke opdracht. Wat ons bindt is immers belangrijker dan wat ons onderscheidt.

Het bevoegd gezag

De Meester Gijbelsschool valt onder het bestuur van stichting Veldvest, het bevoegd gezag van zestien basisscholen, een school voor speciaal basisonderwijs en een school voor speciaal onderwijs en een school voor voortgezet speciaal onderwijs. De scholen bevinden zich in het gebied Veldhoven, Vessem, Steensel, Wintelre en Knegsel. Zij hebben een katholieke, protestants-christelijke of algemeen bijzondere grondslag.

Meer informatie over de stichting kunt u vinden op www.veldvest.nl.

Organisatie en inhoud van het onderwijs

Groepering van leerlingen

De school start dit schooljaar met 104 leerlingen verdeeld over vier groepen. In de loop van het schooljaar zullen er nog kleuters instromen. De laatste jaren zijn er gedurende het schooljaar, ook in de andere groepen leerlingen ingestroomd. Het is niet onwaarschijnlijk dat dit weer het geval zal zijn. We gaan er vanuit dat alle ouders met kinderen die in Knegsel wonen, voor regulier onderwijs op basisschool Meester Gijbels zullen kiezen. Wij streven ernaar dat alle kinderen uit Knegsel onderwijs kunnen krijgen in het dorp.

Combinatiegroepen

Vanwege het leerlingenaantal, de ruimte en de beschikbare formatie wordt er gewerkt met combinatiegroepen.

In groep 1/2 zien we dat het leren en de omgang met elkaar in positieve zin wordt beïnvloed als je jongere en oudere kleuters bij elkaar in de groep plaatst.

In de groepen 3 tot en met 8 is het aanbod per leerjaar uiteraard verschillend, maar er kan ook veel samen. Er vindt gerichte instructie en verwerking plaats op leerjaarniveau, maar waar het samen kan, wordt de gecombineerde groep als één groep benaderd. Zo kan er gewerkt worden binnen één thema met opdrachten op verschillende niveaus. Op deze manier is er uitdaging voor alle leerlingen.

Dat is ook het voordeel van de methode Alles-in-1. Binnen deze methode voor taal en wereldoriëntatie wordt al gedifferentieerd gewerkt met verschillende niveaus. We laten alle leerlingen zoveel mogelijk op het niveau van de groep werken, daarbinnen houden we steeds meer rekening met verschillen tussen kinderen en bieden we de uitdaging en ondersteuning die leerlingen nodig hebben (convergente differentiatie). We bieden hierbij ook uitdaging aan excellente leerlingen. Het leren hanteren van vormen van klassenmanagement, waarin de balans wordt gevonden tussen uitdaging en ondersteuning binnen de combinatiegroep, blijft een belangrijk doel van de professionalisering voor het team.

Aanbod

Wat leerlingen in het basisonderwijs dienen te leren is vastgelegd in de kerndoelen en de referentieniveaus. In deze kerndoelen en referentieniveaus wordt per leergebied beschreven over welke kennis, vaardigheden en houdingen kinderen bij het verlaten van de basisschool dienen te beschikken.

Wij richten ons op de kerndoelen en referentieniveaus. We benaderen ze als streefdoelen, want we realiseren ons dat ze voor een

aantal leerlingen niet volledig haalbaar zijn. Ons aanbod wordt teambreed geëvalueerd via de uitslagen van de toetsen van het Cito leerlingvolgsysteem. Het aanbod in de groep wordt ook gebaseerd op de uitslagen van de methodetoetsen en observaties in de groep. Waar nodig vindt bijstelling van onderwijsaanbod plaats.

Excellente leerlingen

Kinderen met een bovengemiddelde intelligentie krijgen extra uitdaging door aangepast werk en verrijkend en verdiepend aanbod. Binnen de Stichting zijn experts excellente leerlingen werkzaam die scholen ondersteunen bij het inrichten van dit aanbod.

Groep 1/2

Onze werkwijze in groep 1/2 maakt dat taal, rekenen, kennis van de wereld meestal geïntegreerd zijn met andere activiteiten, vaak werkend vanuit een thema. Op het activiteitenplan van onze groep 1/2 staan de werkvormen/activiteiten: kringactiviteiten, speelwerkuur, buitenspel, lichamelijke oefening, expressie en muzikale activiteiten. We werken volgens de principes van Basisontwikkeling.

Groep 3/8

Werkvormen en activiteiten die in deze leerjaren worden genoemd zijn: taal-leesactiviteiten, rekenen/wiskunde, oriëntatie op jezelf en de wereld, techniek, zelfstandig werken, lichamelijke oefening en kring- en taalactiviteiten, thema's, spel, cultuur, muziek en expressie. De leerlingen leren benodigde ICT-vaardigheden, bijvoorbeeld het werken met tekstverwerking, informatieverwerking (werkstukken maken) en het doelmatig gebruik maken van het internet.

Methodes voor lezen, taal, rekenen en wereldoriëntatie

Taal en lezen:

Groep 1/2 Schatkist en map Fonemisch Bewustzijn van het CPS. Groep 3 Veilig Leren Lezen en Staal

Groep 4/8 Blink en Estafette (voortgezet technisch lezen) en Staal

Rekenen:

Groep 1/2 Schatkist, Pluspunt, de map Gecijferd Bewustzijn van het CPS en activiteiten uit Spelend Rekenen met peuters en kleuters

Groep 3/8 Pluspunt

Wereldoriëntatie, verkeer, techniek, muziek, cultuur en creatieve vakken:

Groep 1/2 Diverse bronnenboeken

Groep 3/8 Blink, programma's via internet en diverse bronnenboeken

Ook zullen er dit schooljaar lessen muziek aangeboden worden via Art4U (centrum voor cultuureducatie en onderdeel van de Veldhovense Muziekschool) en Knegsele fanfare Heide Echo.

Het voert te ver om in het kader van deze schoolgids dieper in te gaan op de inhoud van de actuele kerndoelen en referentieniveaus en hoe die via ons onderwijsaanbod worden gerealiseerd. Als u hiervoor belangstelling heeft, kijk dan op www.minocenw.nl en in ons schoolplan.

En natuurlijk bent u ook tussendoor welkom om na schooltijd een kijkje te nemen.

Naast onze wettelijke opdracht stellen we onszelf als school ook opdrachten. Deze hebben betrekking op waardeoriëntatie, onze katholieke identiteit, de persoonlijke ontwikkeling van onze leerlingen en burgerschap.

Waardeoriëntatie

Leren is meer dan alleen kennisoverdracht. We willen kinderen ook kwaliteiten laten ontwikkelen, die belangrijk zijn voor hun functioneren in de maatschappij. Welke bagage hebben ze nodig om de juiste keuzes te kunnen maken in hun leven? We hebben het al gehad over het samen optrekken, samen werken en samen spelen. Dat geldt ook voor de maatschappij. Solidariteit, zelfstandigheid, weerbaarheid en dienstbaarheid zijn dan belangrijke waarden, die we de leerlingen op school al mee willen geven. In zo'n omgeving wordt pesten niet verwacht en niet geaccepteerd. Mocht het nodig zijn, dan ondernemen we actie aan de hand van het pestprotocol. Ook laten we de leerlingen kennis maken met de christelijke tradities en besteden we aandacht aan andere levensbeschouwelijke tradities. Onder burgerschap verstaan we de manier waarop mensen deelnemen aan de maatschappij en die helpen vormgeven. Daarin herkennen wij een actieve rol als school. We hebben er daarom gekozen om op een methodische wijze stil te staan bij hoe kinderen verantwoordelijkheid kunnen nemen voor zichzelf en anderen, om zo op een waardevolle manier te kunnen deelnemen. In hun directe omgeving, de klas, de school en uiteindelijk 'de maatschappij'. We gebruiken hiervoor in alle groepen de methode 'De Vreedzame School'.

ICT

De laatste jaren neemt de rol van ICT in het onderwijs duidelijk toe. Inmiddels is het niet meer de vraag óf ICT wordt ingezet, maar hóe. ICT biedt tal van mogelijkheden om les op maat te geven, lessen te verrijken en resultaten te monitoren. We hebben op onze school 4 digitale schoolborden met zogenaamde touchscreens, in iedere groep Chromebooks of iPads die volgens een planning door alle kinderen gebruikt kunnen worden. ICT is geen doel maar een middel en moet dus ingezet worden als het van toegevoegde waarde is. Natuurlijk willen we kinderen mediawijs maken m.b.t. het (technisch) gebruik van digitale middelen, maar daar zit ook onlosmakelijk een pedagogisch aspect aan vast. Denk aan de impact van social media en gaming. Ook daar besteden we op school aandacht aan.

Schoolkamp

Doelen schoolkamp:

- Vorm geven aan een fase waarin de basisschoolperiode wordt afgesloten door in een andere context en onder andere omstandigheden terug te kijken op de tijd op de basisschool, met de kinderen waarmee die tijd gedeeld is.
- Bestaande banden tussen leerlingen versterken en nieuwe verbanden aan gaan door andere vormen van samenwerken.
- Een stapje in het groeien in onafhankelijkheid, door een paar dagen 'van huis' te zijn en op jezelf, elkaar en de leerkrachten aangewezen te zijn.

We zien groep 7-8 als een pedagogische eenheid. Omdat niet alleen groep 8, maar ook de kinderen van groep 7 afscheid nemen van een groep kinderen waar zij vaak 4 jaar mee in een klas hebben gezeten, kiezen wij ervoor om hier ook een gezamenlijk moment van te maken. De kinderen van groep 7 nemen afscheid van hun klasgenoten en worden tegelijkertijd al voorbereid op hun tijd als 'oudsten'. De kinderen van groep 8 hebben zo'n kamp al een keer meegemaakt en kunnen de kinderen die het spannend vinden ondersteunen. Daarmee geven ze een voorbeeld aan de kinderen van groep 7.

Verjaardagstraktaties

Als kinderen jarig zijn is het een goede gewoonte om op school te trakteren. De jarige wordt in het zonnetje gezet, er worden liedjes gezongen en handen geschud. Het is voor ouders echter niet altijd gemakkelijk om goed in te schatten wat voor traktatie passend is. Bovendien kan de ene ouder meer tijd investeren dan de ander of is creatiever, waardoor soms grote verschillen ontstaan met het risico dat ouders en/of kinderen druk voelen om toch maar een traktatie te verzorgen die 'goed genoeg is'. Om dit te ondervangen hebben wij besloten dat de kinderen niet meer zelf voor een traktatie hoeven te zorgen. Deze wordt door school verzorgd in de vorm van een traktatie-pot. De jarige mag de pot gaan halen en de kinderen op een snoepje trakteren.



Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen

Ook dit schooljaar gaan we ons leerlingvolgsysteem weer verder door ontwikkelen aan de hand van de werkwijze van de 1-Onderwijs-route. Dit is een methodiek die bijdraagt een betere afstemming van het onderwijs op de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van leerlingen. De leerkracht volgt dagelijks de ontwikkeling van de leerlingen zowel op cognitief als op sociaal-emotioneel terrein. Relevante zaken worden vastgelegd in Parnassys. Tweemaal per jaar worden de toetsen van het Cito Leerlingvolgsysteem (LOVS) afgenomen. Van iedere leerling worden deze gegevens digitaal vastgelegd in het administratiesysteem van Parnassys. Ook observaties met betrekking tot sociaal-emotionele ontwikkeling, verslagen van gesprekjes met kinderen worden digitaal vastgelegd. Deze gegevens komen bij elkaar in een leerlingendossier, waarin ook verslagen van gesprekken met ouders en afspraken worden opgenomen. Ouders kunnen het leerlingendossier altijd inzien door via het Ouderportaal in te loggen in Parnassys.

Het volgen van het ontwikkelingsproces, het extra ondersteunen en waar nodig extra uitdagen van onze leerlingen, vergt naast veel persoonlijke inzet van de leerkracht, ook coördinatie, teamoverleg, collegiale ondersteuning en natuurlijk een goed overleg met de ouders. Om het onderwijs in de groep goed te managen, maken de leerkrachten groepsplannen. Daarin staat op welke wijze de leerkracht af gaat stemmen op de onderwijsbehoefte van de groep, welke doelen we nastreven en op welke manier we differentiëren.

Zorgtaken vinden plaats op drie niveaus:

1. Coördinatie op schoolniveau

Hiervoor werken we met een intern begeleider/regisseur en vormen we een Zorgteam samen met Sinte Lucij. De volgende taken worden op dit niveau uitgevoerd:

- Hulpvragen van leerkrachten bespreken;
- Het uitvoeren van extra onderzoek en hulp bieden bij het vaststellen van extra hulp via groepsplan of individueel handelingsplan;
- Het organiseren en verdelen van extra hulp in de klas;
- Zicht houden op de opbrengsten van de geboden hulp (o.a. via LOVS);
- Ontwikkelingsperspectieven formuleren voor leerlingen bij wie in de loop van hun schoolcarrière duidelijk wordt dat zij het groepsonderwijs niet geheel kunnen volgen;
- Zorgtrajecten ondersteunen, begeleiden en monitoren;
- Organiseren van groepsbesprekingen en leerlingbesprekingen;
- Volgen van ontwikkelingen m.b.t. leerlingenzorg op school, regionaal en landelijk niveau.

2. Het ondersteunen van het handelen van leerkrachten

De intern begeleider (regisseur) heeft ook de volgende taken:

- Aanspreekpunt zijn voor de hulpvragen van leerkrachten;
- Het bewaken van de ononderbroken lijn in de hulp aan zorgleerlingen;
- Het ondersteunen van de leerkracht bij een plan van aanpak via het groepsplan of een individueel handelingsplan;
- Toelichting geven aan ouders bij uitslagen van specifieke onderzoeken en testen;
- Het monitoren van dossiervorming;
- Indien nodig het mede onderhouden van contacten met ouders, ambulante begeleiders en anderen.

3. Het begeleiden van kinderen

Dit gebeurt door de groepsleerkracht, eventueel met ondersteuning van de intern begeleider. De leerkracht is belast met:

- De zorg voor een optimaal leef- en leerklimaat in de groep;
- De algehele zorg voor alle leerlingen in de groep;
- Het onderhouden van contacten met ouders over de ontwikkeling van alle leerlingen;
- Het onderhouden van contact met externe hulpverleningsinstanties die bij een leerling betrokken zijn;
- Het bespreken van een speciale aanpak binnen het groepsplan of eventuele handelingsplannen met ouders;
- Het geven van extra ondersteuning aan leerlingen;
- Samenwerken met en aansturen van onderwijsassistenten;
- De schriftelijke verslaglegging van alle belangrijke zaken in dit proces;
- Het onderhouden van contacten met eventuele ambulante begeleiders.

Passend onderwijs

Sinds 1 augustus 2014 is de wet op het Passend Onderwijs van kracht. Het idee achter Passend Onderwijs is dat scholen zo goed mogelijk kunnen afstemmen op de verschillen tussen kinderen. Ook als een kind specifieke ondersteuning nodig heeft.

Ieder schoolbestuur heeft een 'zorgplicht'. Zij is wettelijk verplicht om passende ondersteuning te verzorgen voor een kind dat bij een school wordt aangemeld. Elke school stelt binnen Passend Onderwijs een ondersteuningsprofiel op, waarin de school beschrijft welke on-

dersteuning zij kan bieden en hoe deze ondersteuning is georganiseerd. Het maakt duidelijk wat men van de school kan verwachten. Het ondersteuningsprofiel van onze school is te bekijken op www.scholenopdekaart.nl. Het schoolondersteuningsprofiel heeft ook een functie bij het realiseren van een dekkend aanbod van onderwijs en ondersteuning in de regio. Dit laatste is een verantwoordelijkheid van het samenwerkingsverband PO de Kempen. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband moet de relatie worden gelegd met de schoolondersteuningsprofielen van de scholen in de bijbehorende regio.

Bij iedere aanmelding zal de school eerst zorgvuldig onderzoeken wat uw kind nodig heeft en of de school die ondersteuning zelf kan realiseren. In bijzondere gevallen kan bij dit onderzoek de school de CvIT (Commissie van Intake en Toelaatbaarheid) van Veldvest betrekken. In deze commissie hebben onder andere de directeur en de orthopedagoog van het speciaal basisonderwijs zitting.

Zij zijn goed op de hoogte van de onderwijskundige mogelijkheden op de basisscholen, de speciale school voor basisonderwijs en andere opvangmogelijkheden. Op het moment dat het onderzoek is afgerond, wordt er een besluit genomen met betrekking tot de meest passende onderwijssetting en zal dit in een gesprek worden toegelicht.

Op het moment dat een kind gedurende de schoolloopbaan extra ondersteuning nodig heeft, wordt dit -in samenspraak met de ouders- vastgelegd in het groeidocument. Bij elke stap in de 1-Onderwijsroute is er afstemming met de ouders. De afspraken worden structureel aangevuld in het groeidocument, zodat de onderwijsbehoefte van de leerling en de ingezette acties bijgehouden worden. Het groeidocument vormt de basis voor een eventueel ondersteuningsarrangement of verwijzing naar speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs. Wilt u meer weten over Passend Onderwijs, dan kunt u ook de site www.passendonderwijs.nl of www.steunpuntpassendonderwijs.nl bezoeken. Verder kunt u uiteraard ook in contact treden met de directie van de school.

Voor eventuele klachten met betrekking tot Passend Onderwijs kunnen ouders zich wenden tot de landelijke klachtencommissie, waarvan u het adres achter in deze schoolgids aantreft.

Afstemming op de instructie- en ondersteuningsbehoefte, samenspel tussen school en ouders

Het kan voorkomen dat voor een leerling bij wie sprake is van belemmeringen in het ontwikkelingsproces, extra en individueel gerichte begeleiding nodig is en waarbij de hulpvraag van deze leerling de zorgcapaciteit van onze school overstijgt.

Wij informeren ouders hierover en geven daarbij aan in welke mate begeleiding binnen onze school mogelijk is en wat niet gerealiseerd kan worden (denk hierbij aan logopedie, fysiotherapie, psychotherapie, ergotherapie of sociale vaardigheidstraining). Verlof geven om deze vormen van hulpverlening te volgen is toegestaan.

Het komt ook voor dat ouders externe hulp (remedial teaching; plusklas of dergelijken) buiten de school zoeken en deze zelf bekostigen. De wet op het primair onderwijs biedt geen mogelijkheden om leerlingen verlof te verlenen voor externe hulp tijdens schooltijd en dus zal deze buiten schooltijd gepland dienen te worden.

Naar het Voortgezet Onderwijs

In groep 8 wordt in samenwerking tussen school, leerling en ouders naar een goede keuze voor VO toegewerkt. Elk jaar geven scholen van voortgezet onderwijs in de omgeving informatieavonden en zijn er open dagen. Ons uiteindelijke schooladvies is gebaseerd op:

- de schoolprestaties gedurende de schoolcarrière, met name leerjaar 7 en 8;
- kindkenmerken zoals motivatie, doorzettingsvermogen en zelfsturing;
- gesprekken van de leerkracht met de leerling en ouders;
- andere gegevens zoals verzameld binnen het leerlingvolgsysteem.

Het schooladvies dat aan de ouders wordt uitgebracht, is opgesteld in overleg tussen de leerkracht van leerjaar 7 en 8, intern begeleider en de directie. De ouders melden hun kind zelf aan bij een school voor voortgezet onderwijs.



Ouders en ouderbetrokkenheid

Partnerschap met ouders

In nauwe samenwerking met ouders willen we investeren in een zo optimaal mogelijke ontwikkeling van onze leerlingen. Ouders moeten veel vertrouwen in de school hebben, zij vertrouwen immers hun kinderen aan ons toe. Zij geven een deel van de opvoeding uit handen aan de school, maar blijven wel eindverantwoordelijke.

We zien het contact niet als eenrichtingsverkeer van school richting ouders. Voor ons is informatie van ouders onmisbaar en we waarderen het dan ook als ouders zelf initiatief nemen om de gang van zaken rond hun kind met ons te bespreken. Wij van onze kant dragen er zorg voor dat ouders goed en tijdig worden geïnformeerd over hoe het met hun kind op school gaat. Op diverse momenten informeren wij ouders over onze kijk op de persoonlijke ontwikkeling en de leervorderingen van hun kind. Daarnaast ontvangen ouders natuurlijk ook algemene informatie over de gang van zaken op onze school.

Informatie over leervorderingen

De leervorderingen van de kleuters worden twee keer per jaar met de ouders besproken. In leerjaar 3 t/m 8 krijgen de leerlingen twee keer een schriftelijk rapport. In de eerste weken van het schooljaar organiseren we informatieavonden voor de groep en startgesprekken voor de (nieuwe) leerlingen en hun ouders.

In februari en juni of juli worden de rapporten verstrekt. In november of december en in maart of april worden door de leerkracht oudergesprekken gepland. Ouders kunnen uiteraard altijd om een extra gesprek vragen. Vanaf groep 3 worden de kinderen uitgenodigd oudergesprekken bij te wonen.

De duur van deze oudergesprekken is variabel. We vinden het belangrijk om wederzijdse informatie naar behoren uit te wisselen.

Informatiebronnen met betrekking tot Meester Gijbels

De schoolgids

Deze schoolgids bestaat uit een inhoudelijk deel en een praktisch deel. In het inhoudelijke deel zijn de visie en uitgangspunten verwoord. Het praktische deel geeft u vooral informatie over organisatorische zaken. Zodra de schoolgids uitkomt, krijgen ouders hem als bijlage toegestuurd. Deze schoolgids kunt u lezen op de site.

Het schoolplan

Ten minste eenmaal per 4 jaar maakt elke school een schoolplan. Het schoolplan is vooral bedoeld als planmatig sturingsinstrument voor de school zelf. Het plan laat zien waar de school op inzet en hoe de school het onderwijs en het kwaliteitsbeleid vormgeeft. Het jaarplan is opgebouwd uit speerpunten die in het schoolplan genoemd worden. Het is samengevat in het hoofdstuk 'Schoolontwikkeling' van deze schoolgids.

De jaarkalender

De jaarkalender vindt u vanaf het begin van het schooljaar op onze website. Aanpassingen van de planning komen via Parro (zie verderop) of mail.

De informatieavonden

In het begin van het schooljaar wordt er in elke groep een informatieavond gehouden, waarbij ouders kennis kunnen maken met de nieuwe leerkracht(en). De leerkracht geeft tevens informatie over het programma van het schooljaar, over regels en afspraken en over andere specifieke groepsgebonden zaken. Mogelijk worden er soms andere informatieavonden georganiseerd. Die avonden worden dan georganiseerd rond een actueel thema.

Het Ouderportaal

Alle administratie rondom onze leerlingen heeft een plek in ons registratiesysteem ParnasSys. Ouders hebben ook de mogelijkheid in te loggen op een gedeelte van dit systeem, via het zogenaamde 'Ouderportaal'.

Middels een gebruikersnaam en wachtwoord krijgt u als ouder online inzage in de resultaten van uw kind(eren) alsmede gespreksverslagen, observaties, eventuele extra zorg en algemenere informatie over uw kind(eren). Ook kunt u bij fouten of veranderingen in de persoonlijke gegevens, correcties doorgeven.

Ouders hebben het recht om de gegevens over hun kind in te zien (inzagerecht). Ze hebben ook correctierecht. Dat betekent dat ze de school kunnen vragen verkeerde gegevens in het leerlingdossier van het kind te verbeteren of te verwijderen. Door het openstellen van het Ouderportaal wordt het dossier van de kinderen voor ouders gemakkelijker toegankelijk en kunnen zij medeverantwoordelijkheid dragen voor de inhoud ervan.

Parro

Parro is onderdeel van ons administratiesysteem ParnasSys. Het is het communicatiesysteem voor in en rond school.

Via Parro houdt de leerkracht u op de hoogte van belangrijke of interessante mededelingen rondom uw kind, de klas of de school.

Het initiatief voor communicatie ligt steeds bij de leerkracht. U kunt dus geen gesprek starten, maar wel antwoorden als u door de leerkracht wordt uitgenodigd te reageren. Via Parro kunt u, indien daartoe uitgenodigd, zich ook aanmelden voor het oudergesprek of ondersteuning van activiteiten.

Voor meer informatie over Parro kijkt u op <http://parro.education/ouders/>.

U kunt Parro gratis downloaden in Google Play of de App Store.

Email

Uitgebreidere berichtgeving komt via uw emailadres.

De website

Op de [website](#) vindt u algemene informatie over de school en over de activiteiten in de groepen.

De AVG

Met ingang van 25 mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) in werking getreden. Dat betekent dat vanaf die datum dezelfde privacywetgeving geldt in de hele Europese Unie en de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp) dan niet meer geldig is. De AVG zorgt onder meer voor: versterking en uitbreiding van privacy rechten, meer verantwoordelijkheden voor organisaties en werkgevers en dezelfde, stevige bevoegdheden voor alle Europese privacy toezichthouders.

Stichting Veldvest verwerkt van al haar leerlingen persoonsgegevens. Een goede omgang met deze gegevens en het bewustzijn van de privacywetgeving is voor Veldvest van groot belang. Als onderwijsinstelling is de school genooddacht persoonsgegevens van uw kind te verwerken om aan de (wettelijke) verplichtingen te kunnen voldoen.

De gegevens over uw kind, welke in de meeste gevallen rechtstreeks van u als ouder zijn ontvangen, worden enkel verwerkt vanuit noodzakelijkheid voor het nakomen van onze wettelijke verplichtingen. Persoonsgegevens die hier niet aan voldoen worden uitsluitend met uw toestemming verwerkt. Hierbij valt te denken aan toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal, medische gegevens, etc. In een aantal gevallen is Veldvest verplicht om persoonsgegevens van uw kind te delen met andere organisaties of kunnen er commerciële derde partijen verzocht worden te ondersteunen in het verwerken van de gegevens voor eerder genoemde doeleinden. Dit gebeurt altijd in opdracht en onder verantwoordelijkheid van Veldvest. Met deze organisaties zijn (verwerkers)overeenkomsten afgesloten, waarin o.a. is vastgelegd welke gegevens er verwerkt worden en hoe deze gegevens beveiligd worden. De persoonsgegevens van uw kind worden zoveel mogelijk gecodeerd bewaard en alleen die medewerkers kunnen bij de gegevens, die dat ook voor de uitvoering van hun werk nodig hebben. Daarnaast worden de gegevens niet langer dan noodzakelijk bewaard.

Bovenstaande informatie is uitgebreider terug te lezen in de privacyverklaring van Veldvest, te vinden op de website www.veldvest.nl. Tevens vindt u hier het privacyreglement van de Stichting. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de Functionaris Gegevensbescherming via e-mail privacy@veldvest.nl.

Hoe kunt u actief zijn binnen basisschool Meester Gijbels?

We schetsen enkele voorbeelden van hoe ouders binnen school actief kunnen zijn.

Schoolraad en MR: voor ouders die geïnteresseerd zijn in meer beleidsmatige zaken vormen de Schoolraad en Medezeggenschapsraad een prima plek om een bijdrage te leveren. Voorbeelden van zaken die aan de orde komen zijn: schoolgids, het jaarplan, communicatie/relatie school-ouders, burgerschap, begroting, formatieplan, enzovoort.

De ouderraad: deze organiseert diverse activiteiten binnen school die het schoolleven verrijken en sfeer geven. Samen met de ouderraad werken diverse ouders binnen commissies om de activiteiten te organiseren, zoals verkeersactiviteiten, schooluitje, Sinterklaas en Kerstmis.

Klassenouder: deze ondersteunen de leerkrachten bij het coördineren van groepsgebonden activiteiten, bijvoorbeeld vervoer bij een excursie of de activiteiten rond Sinterklaas en kerstmis.

Hulpouders: bij diverse activiteiten hebben we hulp nodig van ouders. Ouders kunnen zich aanmelden in het begin van het jaar. Ook worden zij gevraagd via de klassenouder, Parro en/ of een brief/ mail.

Klachtenregeling

Aan de school is een vertrouwenspersoon verbonden, bij wie je met vertrouwelijke zaken en persoonlijke problemen met betrekking tot schoolse zaken terecht kan.

De vertrouwenspersoon vangt de betreffende persoon op. Hij/zij heeft ook een preventieve functie in het voorkomen van problemen. De vertrouwenspersoon garandeert vertrouwelijkheid. Maar aan de andere kant heeft hij/zij een meldplicht als er strafbare feiten aan het licht komen.

De vertrouwenspersoon is er niet voor privéproblemen. Hij/zij heeft een duidelijke taakomschrijving: het gaat om school-gerelateerde klachten.

- Is de klager een leerling, ouder of medewerker van de school?
- Betreft de klacht maatregelen, nalatigheid, ongewenst gedrag, onprofessioneel gedrag, onpedagogisch of oncollegiaal handelen in de schoolsituatie?
- Is de verweerder een leerling, ouder of medewerker van de school?
- Behandelt de klachtencommissie waarbij jouw school is aangesloten deze kwestie?

Als deze vier vragen met 'ja' beantwoord kunnen worden, is de vertrouwenspersoon de juiste persoon. Op bladzijde 30 vind u de gegevens van de vertrouwenspersoon. U kunt ook contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon van de stichting Veldvest (zie blz. 30).

Deze gaat allereerst na of door bemiddeling een oplossing gevonden kan worden. Als het nodig mocht zijn, wordt de klacht doorverwezen naar de onafhankelijke klachtencommissie van de besturenorganisatie waarbij de school is aangesloten. De klachtenregeling is te verkrijgen bij het Management Team en bij de interne vertrouwenspersoon (voor adresgegevens zie pagina 30).

Bij het meldpunt vertrouwensinspecteur kunt u terecht voor advies en klachtmeldingen over seksueel misbruik, seksuele intimidatie, fysiek geweld en psychisch geweld (zoals grove pesterijen), signalen inzake discriminatie, onverdraagzaamheid, fundamentalisme, radicalisering, extremisme en dergelijke.



Onderwijsinhoudelijke ontwikkelingen en Jaarplan 2022-2023

Evaluatie jaarplan 2021-2022

We geven ons schoolplan het volgende motto mee:

'Horen, zien en uitdagen!'

Wij willen zowel onze kinderen, ouders teamleden als de omgeving horen, zien en uitdagen.

- **Horen:** 'Horen' is niet hetzelfde als 'gelijk geven', maar het geeft wel de ruimte voor de dialoog. 'Gehoord worden' geeft aan dat je inbreng wordt erkent en er toe doet. Dit is de basis voor het kunnen en willen dragen van (mede)verantwoordelijkheid voor jezelf, de ander en het proces.
- **Zien:** 'Zien' betekent erkenning van de ander als autonome persoon, met eigen kwaliteiten en uitdagingen. Zonder (voor)oordeel of aannames. Door de ander te zien, openen we de weg naar het uitdagen.
- **Uitdagen:** De basis voor leren en groei is 'uitdagen'. Als we de ander werkelijk horen en zien, komen we erachter hoe deze uitgedaagd kan worden. Wie uitgedaagd wordt krijgt de kans zijn grenzen te verleggen en te verruimen, met andere woorden 'te groeien'. Daarin ligt onze belangrijkste boodschap als onderwijs: Helpen te groeien.

Evaluatie in de verkorte versie jaarplan 2021-2022 Meester Gijbels

Net als 2020-2021, kunnen we ook het afgelopen schooljaar, door corona helaas niet bestempelen als een 'normaal jaar'. Dat betekent geenszins dat de school niet hard gewerkt heeft om zich te verbeteren en de gestelde doelstellingen te halen.

- **visie-ontwikkeling:**
 - Er zijn verschillende kwaliteitskaarten ontwikkeld waarin is vastgelegd hoe op onze school invulling gegeven wordt aan vakgebieden of protocollen.
 - Gebruik van de methode 'De Vreedzame School' is verder verdiept door het opleiden en inzetten van mediators.
- **onderwijskundig beleid**
 - Er is specifieke focus en ondersteuning op het voorbereidend en aanvankelijk lees- en schrijfonderwijs.
 - De methode 'Blink' is geïmplementeerd voor wereldoriëntatie.
 - De methode Staal wordt ingezet voor de taalgebieden.
 - Alle gymlessen worden gegeven door vakleerkrachten.
- **ondersteunend beleid**
 - ICT wordt steeds meer en beter ingezet op een wijze die aanvullend is voor te bereiken didactische en pedagogische doelen.
 - Het team wordt geschoold in het analyseren van onderwijsresultaten doelgericht en passend bij het nieuwe inspectiekader. Doelen worden gesteld op basis van te behalen referentieniveaus. Deze scholing wordt voortgezet in het komende schooljaar.
 - Er is een communicatieprotocol opgesteld en gecommuniceerd.



Doorstroming leerlingen:

Onze groep 8 leerlingen zijn de afgelopen jaren als volgt doorgestroomd:

OPLEIDING	SCHOOLJAAR 2019-2020	SCHOOLJAAR 2020-2021	SCHOOLJAAR 2021-2022
VMBO B-K-G	2	3	5
VMBO T	1	0	2
VMBO TL/ HAVO	1	2	1
HAVO	3	1	0
HAVO/VWO	1	3	2
VWO	3	2	4

Uitslagen eind-Cito groep 8:

De onderwijsinspectie eist van basisscholen, dat zij aan het eind van de basisschool aantonen of de kinderen op school de verplichte kerndoelen hebben behaald. Zoals de meeste scholen in Nederland, gebruikt onze school hier de CITO Eindtoets voor. Deze toets wordt door de kinderen ongeveer halverwege het 8e leerjaar gemaakt.

Het schooladvies is behalve op de Eindtoets, gebaseerd op de ontwikkeling van de leerlingen in de hele voorgaande periode op school. De beoordeling van de leerresultaten is gebaseerd op twee indicatoren die de behaalde referentieniveaus betreffen:

1. behalen voldoende leerlingen het fundamenteel niveau ($\geq 1F$)?

2. behalen voldoende leerlingen het streefniveau ($\geq 1S/2F$)?

Het gemiddelde van de resultaten van 3 schooljaren worden vergeleken met de, specifiek voor deze school geldende norm, de signaleringswaarde.

Een toelichting op deze referentieniveaus vindt u op: www.rijksoverheid.nl.

	2019	2021	2022	3 jrs gem
Standaardscore Basisschool Meester Gijbels	539,5	540,4	536,5	
Algemeen landelijk gemiddelden	534,9	535,7	534,8	
% 1F	96,9%	93,9%	100%	97,2%
Signaleringswaarde %1F		85%		
%2F/1S	66,6%	69,6%	61,9%	65,7%
Signaleringswaarde %2F/1S		53,6%		
Inspectieoordeel		V		

Verwijzingen naar Speciaal Basisonderwijs of Speciaal Onderwijs:

2018-2019	0
2019-2020	1
2020-2021	0
2021-2022	1

Jaarplan 2022-2023

Het schoolplan voor de periode 2019-2023 benoemt ontwikkeldoelen op 3 gebieden:

- visie-ontwikkeling
- onderwijskundig beleid
- ondersteunend beleid

In het komende schooljaar staan binnen die gebieden een aantal ontwikkeldoelen centraal:

- **visie-ontwikkeling:**
 - Er worden kwaliteitskaarten ontwikkeld voor de gebieden waar die nog niet zijn vastgesteld. Bestaande kwaliteitskaarten worden verder geïmplementeerd.
 - Een nieuwe lichte mediators wordt opgeleid en krijgt een rol. Vanuit onze visie op het oefenen en leren van sociale vaardigheden en het helpen opgroeien tot zelfverantwoordelijke burgers worden de mediators een vanzelfsprekend onderdeel van onze school. De mediators hebben een rol bij het bespreken en oplossen van kleine conflicten. Ze oefenen zo hun eigen sociale vaardigheden, maar helpen andere kinderen ook met het ontwikkelen ervan. Daarnaast krijgen ze een stukje medeverantwoordelijkheid voor het pedagogisch klimaat. Uiteraard altijd onder de eindverantwoordelijkheid van een volwassene.
 - De doorgaande lijn m.b.t zelfsturend leren en zelfverantwoordelijkheid bij de leerlingen wordt verder verdiept. Onder begeleiding van de orthopedagoog verdiept het team zich in kindgesprekken, gericht op zelfsturing en verantwoordelijkheid.
- **onderwijskundig beleid**
 - In de analyse van onze onderwijsresultaten hebben we gezien dat de opbrengsten bij technisch lezen onder druk staan. Hier is de invloed van de periodes van lockdown en thuisonderwijs voelbaar. Leerlingen hebben minder leesonderwijs gehad en minder 'leesmeters' gemaakt. Dit is van invloed geweest op de leesvaardigheid. We zullen de intensiteit van het leesonderwijs en de monitoring ervan verhogen.
 - Met 'Blink' is gekozen voor een nieuwe methode die zowel Engels als wereldoriëntatie biedt. In het schooljaar 2021-2022 is wereldoriëntatie geïmplementeerd en heeft (een deel van) het team kennis gemaakt met Blink Engels. Omdat dit nog niet heeft geleid tot een overtuigende keuze, wordt het onderzoek naar Blink Engels en mogelijk ook andere methoden voortgezet.
- **ondersteunend beleid**
 - Het team groeit verder naar een professionele leergemeenschap, met specifieke aandacht voor individuele en gezamenlijke verantwoordelijkheid en proactief handelen.
 - De onderwijsinspectie stelt eisen aan onze leeropbrengsten en relateert die aan onze schoolweging. Deze hangt samen met allerlei aspecten rondom onze leerlingpopulatie. Het gaat hier om minimumdoelen. Wij leggen voor onszelf de lat hoger. Om te kunnen voldoen aan onze schoolambities en om zo goed mogelijk aan te kunnen sluiten bij de onderwijsbehoeften van onze leerlingen is het nodig hun ontwikkeling nauwgezet te volgen, te analyseren en vervolgens het onderwijs daarop af te stemmen. De scholing die in 2021 is gestart en het volgende schooljaar zal worden vervolgd, zal ons helpen ons onderwijs zo goed mogelijk te plannen en af te stemmen op onze schoolambities.

Regelingen, school- en vakantietijden

Schooltijden

De schooltijden zijn op maandag, dinsdag en donderdag van 8.30 – 14.45 uur. Op woensdag en vrijdag zijn de tijden van 8.30 – 12.30 uur.

Op maandag, dinsdag en donderdag eten de kinderen met hun leerkracht van 12.00 – 12.15 uur en gaan daarna onder begeleiding buitenspelen tot 12.45 uur. Het middagprogramma is van 12.45 – 14.45 uur.

De kinderen mogen tien minuten voor aanvang van de schooltijd naar binnen. De leerkracht doet de deur dan open. Vijf minuten vóór aanvang van de lessen moeten alle kinderen binnen zijn, zodat er ook daadwerkelijk op tijd begonnen kan worden met de lessen. De fietsen moeten achter de school in de fietsenstalling geplaatst worden. Alleen ouders met kleuters mogen de fietsen voor het gebouw zetten in de fietsenstalling van de MFA. Voor de rust in de school en een vlotte start komen alle kinderen zelfstandig de school

binnen en nemen ouders buiten afscheid. Als u leerkrachten wilt spreken bent u uiteraard welkom, maar na schooltijd. Voor schooltijd besteden we graag aandacht aan de kinderen. U mag natuurlijk ook mailen.

Vakantierooster

Herfstvakantie	24-10-2022 t/m 28-10-2022
Kerstvakantie	26-12-2022 t/m 06-01-2023
Voorjaarsvakantie	20-02-2023 t/m 24-03-2023
2de Paasdag	10-04-2023
Meivakantie	24-04-2023 t/m 05-05-2023
Hemelvaart	18-05-2023 t/m 19-05-2023
2de Pinksterdag	29-05-2023
Zomervakantie	17-07-23 t/m 25-08-2023

Studiedagen

Ieder jaar wordt ruimte gemaakt voor enkele studiedagen. Het team is op die dagen bezig met team- en schoolontwikkeling. Alle kinderen zijn deze dagen vrij.

De dagen zijn gepland op:

- woensdag 14 september
- dinsdag 6 december
- maandag 6 maart
- vrijdag 14 april
- vrijdag 30 juni*

*De studiedag die gepland staat op 30 juni is een studiedag onder voorbehoud (calamiteitendag). Als we al eerder in het schooljaar vanwege een calamiteit, een lesdag hebben moeten schrappen, zal deze studiedag niet doorgaan en worden de kinderen op school verwacht.

Gymtijden

Alle leerlingen hebben op dinsdagmiddag gym en op donderdagmorgen en -middag.

Ziekmeldingen

Wanneer uw kind ziek is, horen we dat graag voor het begin van de schooltijd. Dat mag via mail (voor 8.15 uur rechtstreeks aan de leerkracht) of telefonisch. Wanneer u vermoedt dat uw kind langer ziek blijft, dan zal in overleg met de leerkracht bekeken worden hoe in die periode onderwijs verzorgd kan worden.

Wanneer uw kind op school ziek wordt en naar huis moet, dan nemen wij contact met u op en vragen we u het kind op te komen halen. Wanneer uw kind afwezig is zonder ziekmelding, zal de school contact met u opnemen.

Verlof

Schoolkinderen vallen onder de Leerplichtwet. Deze wet verplicht kinderen vanaf 5 jaar naar school te gaan. Er is een aantal redenen om tocht extra verlof toe te staan. Dit verlof kan worden aangevraagd middels een formulier voor buitengewoon verlof. Alleen de directie kan hiervoor toestemming geven volgens de wettelijk vastgestelde regels. Bij ongeoorloofd verzuim heeft de school een meldingsplicht bij de gemeente. Kijk voor de volledige verlofregeling op onze website. Meer informatie over leerplicht en extra verlof: <http://www.leerplicht.net/vrij-van-school/index.php>

Vervoer van kinderen door ouders met auto's

Voor diverse activiteiten hebben wij regelmatig ouders nodig die voor ons kinderen willen vervoeren.

Ter vergemakkelijking van het regelen van dit vervoer, verzoeken wij u eenmalig bij aanvang van het schooljaar een formulier vervoer van kinderen in te vullen en te retourneren bij de leerkracht. Op dit formulier geeft u aan of u een inzittendenverzekering heeft. Deze ingevulde formulieren bewaren we in een map. Deze map is toegankelijk voor leerkrachten, klassenouders en ouders van de ouderraad die ouders benaderen om te rijden.



Praktische informatie

Aanmelding van nieuwe leerlingen

Wanneer u op zoek bent naar een school voor uw kind kunt u, via het [contactformulier](#) op de site, contact opnemen met de school. Er wordt dan een afspraak met u gemaakt voor een persoonlijke kennismaking met de directeur. Tijdens dit gesprek zullen wij onze uitgangspunten en onze visie op onderwijs en ontwikkeling toelichten en kunt u uiteraard al uw vragen stellen over de school, onze manier van werken en de inrichting van onze zorg aan kinderen. U kunt natuurlijk ook een kijkje nemen in de school.

Let op: zonder kennismakingsgesprek kan de inschrijving nooit als definitief beschouwd worden. Tijdens dit gesprek kunnen u en de school helder krijgen of de Meester Gijbelsschool een goede keuze is voor uw kind.

Voordat kinderen naar de basisschool komen, bezoeken ze in veel gevallen de peuterspeelzaal of een kinderdagverblijf. Om de doorstroming naar de basisschool zo goed mogelijk te laten verlopen, wordt door hen een observatie-instrument ingevuld en met ouders besproken. Het is de bedoeling dat u dit overhandigt aan de basisschool.

Zodra uw kind 3 jaar en 10 maanden is, mag het een aantal dagen op school komen wennen. Wanneer een kind bij ons ingeschreven is, neemt de leerkracht tijdig contact op om af te spreken hoe de 'wenmomenten' het beste kunnen worden gepland. Het moment van definitieve instroom kan dan ook worden afgesproken.

Zindelijkheid

Van de kinderen op school wordt verwacht dat zij zindelijk zijn. Het verschonen van leerlingen is in een klassensituatie erg belastend. Natuurlijk kan een "ongelukje" altijd gebeuren maar mocht de zindelijkheid van een leerling nog problematisch zijn, dan zal de leerkracht met de ouders individuele afspraken maken m.b.t. verschoning.

Informatie aan gescheiden ouders

Op het moment dat er sprake is van een situatie waarbij de ouders niet bij elkaar zijn, zullen we u verzoeken een scheidingsprotocol in te vullen. Hierin leggen we de gegevens van beide ouders en de omgangsvorm vast. Volgens de wet is de school verplicht te rapporteren over de vorderingen van de leerlingen aan hun ouders, voogden of verzorgers. Deze verplichting blijft na scheiding bestaan.

Uitgangspunt van de school met betrekking tot informatievoorziening aan ouders is, dat beide ouders zoveel mogelijk samen naar de informatieavonden/oudergesprekken komen. Indien dit niet mogelijk of wenselijk is, verwacht de school dat de ene ouder (verzorger), de andere ouder informeert omtrent de ontwikkeling en de vordering van het kind.

Als dit niet het geval is, dan kan de ouder die de informatie niet ontvangt op eigen initiatief contact opnemen met de school om andere afspraken ten aanzien van de informatievoorziening te maken. De school heeft geen initiatief-plicht naar ouders die geen gezag hebben, maar als zij erom vragen, moet er wel beroepshalve beschikbare informatie gegeven worden over belangrijke feiten en omstandigheden die het kind of de verzorging en opvoeding van het kind betreffen. De verplichting geldt ook wanneer de ouders nooit gehuwd zijn geweest of als er geen omgangsregeling is. Er zijn op deze regel twee uitzonderingen:

- de informatie wordt niet verstrekt als de school de informatie niet op dezelfde manier aan de ouder met het ouderlijk gezag zou verstrekken;
- de informatie wordt niet verstrekt als het belang van het kind zich tegen het verschaffen van de informatie verzet.

Van belang is dat de directie van de school schriftelijk op de hoogte wordt gebracht omtrent de scheiding, waarbij duidelijk dient te worden gemaakt wie de verantwoordelijke ouder wordt. Nieuwe adresgegevens en bereikbaarheid worden bekend gemaakt.

Ziekte of verlof van de leerkracht

Het personeel heeft verlof tijdens de schoolvakanties. In bepaalde gevallen kan het personeel aanspraak maken op extra verlof onder schooltijd. In geval van ziekte kan een medewerker bijvoorbeeld niet komen werken (ziekteverlof). Dit wordt uiteraard altijd afgestemd met de directie.

Op 01 juli 2016 is de Wet Werk en Zekerheid (WWZ) voor het bijzonder onderwijs ingegaan. Door de nieuwe Wet Werk en Zekerheid is een aantal regels rondom flexibele arbeid, WW en ontslag ingrijpend veranderd. Voor het onderwijs betekent dit dat bij een beperkt aantal vervangingscontracten het volgende contract kan leiden tot een vast dienstverband. Stichting Veldvest zal –ondanks de kwalitatieve inzet van vervang(st)ers- geen nieuwe personele verplichtingen aangaan, om zodoende garant te kunnen staan voor werkgelegenheid voor de werknemers met een vast dienstverband. Dit betekent dat het moeilijker zal zijn om -in geval van verlof of ziekte- aan vervang(st)ers te komen die dit verlof kunnen en mogen invullen. Immers, een korte vervanging telt al als contract, waardoor het voor vervangers ook niet meer aantrekkelijk is om deze in te vullen. In het slechtste geval zouden zij maar enkele dagen per jaar kunnen werken.

We doen echter ons uiterste best om wel degelijk binnen de mogelijkheden voor vervanging te zorgen. Stichting Veldvest zet haar hele vervangingsbudget in om noodsituaties te vermijden. Ze maakt daarbij gebruik van vaste personeelsleden die in de vervangingspool werken en ze rekruteert een aantal nieuwe kandidaten die een tijdelijk contract krijgen van een jaar (min –max contract). Daarnaast maakt ze gebruik van de gezamenlijke vervangerspool van Veldvest en Skozok en verzoekt de Stichting personeelsleden met een vast contract die parttime werken in voorkomende gevallen in te springen om een vervanging op zich te nemen.

Verder heeft stichting Veldvest met kindpartners Korein en Nummeréén afspraken gemaakt om in voorkomende gevallen gebruik te kunnen maken van een pedagogisch medewerker, die toegevoegd wordt aan het onderwijsteam van de school.

Indien er geen vervanging komt, zoeken we naar oplossingen, waarbij het gaat om een verantwoorde noodsituatie, waarvan het opsplitsen van de groep er één is. Kinderen uit een groep worden dan verspreid over andere groepen. Het onderwijsproces vindt hierbij doorgang, zij het bij een collega leerkracht. Is een collega meerdere dagen ziek en is er geen vervanger voorhanden, dan wordt er bij toerbeurt een groep opgesplitst en worden collega's in de groep van de zieke leerkracht geplaatst.

Bij ziekte of verlof van meerdere collega's kan de situatie ontstaan dat we geen verantwoord onderwijsaanbod meer kunnen bieden; dan gaan we over tot een opvangsituatie. We streven ernaar om geen groepen naar huis te sturen, om u als ouders niet in verlegenheid te brengen. Waar mogelijk wordt hierbij gebruik gemaakt van schooloverstijgende verbindingen, waarbij tijdelijke uitleen van personeel het geval kan zijn.

Schoolraad

De schoolraad is een schoolgebonden, door de ouders gekozen, platform voor ouderbetrokkenheid. De schoolraad heeft een signalerende en adviserende taak en vormt een klankbord voor directie en team. De schoolraad geeft de schoolleiding gevraagd en ongevraagd advies en bespreekt alle schoolaangelegenheden. De directie heeft binnen de schoolraad een adviserende rol en beschouwt de raad als een constructieve gesprekspartner bij processen die ten grondslag liggen aan het beleid van de school.

Binnen de schoolraad heeft de medezeggenschapsraad (MR) haar eigen verantwoordelijkheid. Het is een wettelijk geautoriseerd orgaan. De rechten en plichten van de MR zijn vastgelegd in een eigen reglement, Ouders, leerlingen en personeel kunnen via de MR invloed uitoefenen op het beleid van de school.

Leden van de MR worden voor 2 jaar gekozen. Ouders worden uitgenodigd te stemmen als de termijn bijna is afgelopen. De leden van de MR kunt u vinden op onze [website](#).

GMR

Voor de scholen vallend onder het bevoegd gezag van Veldvest is een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) opgericht. De GMR bestaat uit twee geledingen: vertegenwoordigers van ouders en vertegenwoordigers van leerkrachten. De GMR is bevoegd tot bespreking van die aangelegenheden die van algemeen belang zijn voor de scholen vallend onder het bevoegd gezag. Daarnaast kan ze schriftelijke voorstellen doen en standpunten kenbaar maken aan het bevoegd gezag.

De GMR heeft adviesrecht met betrekking tot de volgende zaken: kaders voor vaststelling van het regionaal vakantierooster, vaststellen of wijzigen van beleid ten aanzien van het onderhoud van gebouwen, instemmingsrecht met betrekking tot o.a. het wijzigen van een benoemingsprocedure van de schoolleiding enzovoort. De GMR vergadert maandelijks, zowel zelfstandig als met het bevoegd gezag (College van Bestuur).

Alles dat uitsluitend betrekking heeft op één school blijft de verantwoordelijkheid en bevoegdheid van de MR/SR (Medezeggenschapsraad of Schoolraad).

Het doel van de GMR is mede zorgdragen voor kwalitatief goed onderwijs op de scholen van Veldvest. Vanzelfsprekend is hiervoor de constructieve samenwerking nodig tussen ouders, leerkrachten, directeuren en bestuur. In de praktijk is de GMR net als het bestuur vooral bezig in voorwaardenscheppende sfeer.

Tot slot wijzen wij u op dat meer GMR-informatie ook op de website van Veldvest te vinden is: www.veldvest.nl

Ouderraad en vrijwillige ouderbijdrage

Om buitenschoolse activiteiten te kunnen organiseren, wordt van de ouders een ouderbijdrage gevraagd. Op dit moment is de bijdrage € 30,- per kind. Voor het schoolkamp van groep 7/8 wordt een extra bijdrage gevraagd aan de ouders van € 30,- per kind.

Deze bijdrage vindt plaats in het schooljaar dat de leerling in groep 7/8 zit. U ontvangt aan het begin van het schooljaar een brief met daarin het verzoek om de ouderbijdrage te voldoen. Het betreft hier een vrijwillige bijdrage, waarvan het van belang is dat die aan het begin van het schooljaar wordt voldaan. De ouderbijdrage gelden worden beheerd door de Ouderraad. De Ouderraad legt jaarlijks verantwoording af aan de MR, waar de jaarstukken vastgesteld worden.

De toelating van leerlingen tot activiteiten is niet afhankelijk van het betalen van de ouderbijdrage. Vanaf 1 augustus 2021 geldt daarvoor wetgeving. Eerder mochten scholen de leerlingen van wie de ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet betaalden een kosteloos alternatief aanbieden voor de extra activiteiten buiten het verplichte schoolprogramma. Dit is vanaf 1 augustus 2021 niet langer toegestaan. Alle leerlingen moeten kunnen meedoen aan alle programma's en activiteiten die de school aanbiedt, ook activiteiten buiten het verplichte lesprogramma. Als er een reden is waarom u de ouderbijdrage niet wilt of kunt betalen, vragen wij u contact op te nemen met de directie om te voorkomen dat u een herinnering ontvangt.

Als u meer wilt weten over of interesse hebt in een rol in de Ouderraad kunt u contact opnemen met de leerkracht of de secretaris van de Ouderraad

Steunfonds

Sponsorgelden vanuit reclames en dergelijke komen terecht op een speciale rekening van het steunfonds. Die rekening wordt beheerd door de Schoolraad. De penningmeester van de Schoolraad is dus ook de penningmeester van het Steunfonds. Gelden uit dit fonds moeten direct ten goede komen aan de kinderen van Meester Gijbels. In het schoolplan en op de website staat meer informatie over sponsoring.

Interne vertrouwenspersoon

Susan Keijzers (leerkracht) bereikbaar op school of via s.keijzers@veldvest.nl.

Externe vertrouwenspersoon

Marianne Langhout, mailadres: marianne_langhout@hotmail.com of tel: 06-43581248

Landelijke klachtencommissie Onderwijs

Gebouw Woudstede
Zwarte Woud 2
3524SJ Utrecht
T: 030 - 280 95 90
E: info@onderwijsgechillen.nl

PO-raad

Aidadreef 4, 3561 GE Utrecht
Postbus 85246, 3508 AE Utrecht
Tel: 030-3100933
E-mail: info@poraad.nl
Website: www.poraad.nl
Openingstijden van maandag tot en met vrijdag van 9.00 uur tot 17.00 uur

Passend Onderwijs De Kempen

Sterrenlaan 5
5503 BG Veldhoven
Tel: 040-7878853
E-mail: info@podekempen.nl
Internet: www.podekempen.nl

Meldpunt vertrouwensinspecteur van de Inspectie

Tel: 0900-1113111
Bereikbaar van maandag tot en met vrijdag van 08.00 uur tot 17.00 uur

Inspectie van het Onderwijs, locatie Tilburg

Postbus 88, 5000 AB Tilburg

Onderwijsinspectie

E-mail: info@owinsp.nl
Website: www.onderwijsinspectie.nl

Video-opnames/ foto's op onze website

We maken op school soms video-opnames in de klassen. Deze opnames zijn bedoeld als hulpmiddel voor de professionalisering van onze leerkrachten. Voor intern gebruik dus!

Soms worden er van een bepaalde leerlingen specifieke opnames gemaakt in het kader van leerlingbegeleiding. In dit geval wordt dit altijd met de ouders/ verzorgers besproken.

Het komt regelmatig voor dat we foto's van schoolactiviteiten op onze website plaatsen. Ook kan het zijn dat we foto's gebruiken voor de schoolgids of een jaarplan van Veldvest.

Als u bezwaren heeft tegen het maken van video-opnames of plaatsing van foto's op onze website (of ergens anders), waarop uw kind te zien is, dan dient u dit schriftelijk kenbaar te maken bij de directie.

Bibliotheek

Op school is een bibliotheekpunt; Bibliotheek op School. Het bibliotheekpunt leent boeken uit aan kinderen van 0 tot 12 jaar. Op woensdagmorgen is het bibliotheekpunt geopend. Er is ook een mogelijkheid voor de peuters van Knegsel om boeken te lenen.

GGD

Op de website en in de bijlage bij deze schoolgids geven we u informatie over de werkzaamheden van de GGD.
Website: www.ggdbzo.nl

De aanpak van hoofdluis op school

Voor de informatie met betrekking tot hoofdluis hebben we de adviezen van de GGD aangehouden. U kunt deze informatie teruglezen op de website.

Alle kinderen worden na elke vakantie gecontroleerd op hoofdluis/ neten

Schoolmaatschappelijk werk en CJG+

Gemeenten zijn verantwoordelijk voor alle hulp aan jeugdigen en hun ouders. In de gemeente Eersel kiezen we ervoor om te werken met één 'loket' voor alle vragen over opvoeden en opgroeien, het Centrum voor Jeugd en Gezin+ (CJG+). De medewerkers die binnen het CJG+ werkzaam zijn kunnen veel vragen oppakken. Als ouders en/of hun kinderen vragen hebben die meer deskundigheid vragen, of als er veel speelt in het gezin kan de CJG-medewerker ervoor zorgen dat uw vraag terecht komt bij de juiste ondersteuner. Dat betekent dus dat u in Eersel met alle vragen over het opvoeden of opgroeien van uw kinderen terecht kunt bij het CJG+.

Contact

Wilt u een vraag stellen aan of overleggen met een medewerker van het Centrum voor Jeugd en Gezin+ De Kempen? U kunt het CJG+ op meerdere manieren bereiken:

- telefonisch (0497)745544 (van maandag tot en met vrijdag van 10.00 – 12.30 uur);
- In het schooljaar 2020-2021 is het CJG+ de Kempen met SBO De Piramide gestart met de Pilot 'Samen doen'. Dit betekent dat een jeugd- en gezinswerker meer aanwezig is op school om ervoor te zorgen dat de verbinding tussen onderwijs en zorg, waar nodig, zo kort mogelijk is. En vooral ook om elkaar te helpen en ondersteunen. In het schooljaar 2021-2022 is ook gestart op de reguliere basisscholen.

Aan onze school is voor het project Inge Castelijns gekoppeld. Dit betekent dat zij op donderdag om de week (10.30-14.00) op school aanwezig zal zijn. Mocht u graag met haar in contact komen dan kan dit door binnen te lopen, via i.castelijns@cjgplusdekempen.nl of via Ilse van Deursen.

Buitenschoolse opvang en kinderopvang

Buitenschoolse opvang: de Clup Nummereen Kinderopvang verzorgt op onze school buitenschoolse opvang (bso), genaamd de Clup. De Clup is 52 weken per jaar geopend. Dus ook tijdens schoolvakanties en op studiedagen. Elke dag na school zijn er activiteiten voor de kinderen gebaseerd op de pijlers cultuur, natuur, sport en techniek. Maar natuurlijk is er ook volop ruimte om lekker vrij te spelen! Tijdens schoolvakanties zijn er uitgebreide vakantieprogramma's, met een divers activiteitenaanbod en leuke uitstapjes. Meer informatie leest u op www.nummereen.com. Ook is hier het digitale inschrijfformulier voor de bso te vinden.

Vanaf het schooljaar 2021-2022 heeft Nummereen vanwege ernstig personeelstekort, de naschoolse opvang niet meer kunnen invullen. Houd de berichtgeving van Nummereen in de gaten voor hoe dit zich verder ontwikkelt.

Schoolongevallenverzekering

Het bestuur van de Stichting Katholiek Onderwijs Veldvest heeft een scholierenongevallen- en een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten die alle kinderen verzekert. Deze verzekering is geldig gedurende de schooluren, zowel in het gebouw klas op de bij de school behorende terreinen. Deze verzekering is ook geldig:

Tijdens excursies, sportevenementen, schoolreisjes en schoolkamp, die door of namens de schoolleiding wordt georganiseerd.

Tijdens het gaan van huis naar school en omgekeerd gedurende ten hoogste een uur voor en na schooltijd.

Tijdens het overblijven op school.

Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel, vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt.

Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets, enz.) valt niet onder de dekking.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen. Wij attenderen u in dit verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand. Ten eerste is de school/ het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed. Deze opvatting leeft wel bij veel mensen, maar is gebaseerd op een misverstand. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus tekort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld tijdens de gymnastiekles wordt er een bal geschopt. Deze komt op een bril van een leerling terecht en de bril is kapot. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt (dan ook) niet door de school vergoed.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten.

Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens door school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/ verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten.



Wat kan Jeugdgezondheidszorg betekenen voor u en uw kind?

Gezond en veilig (op)groeien gaat bij de meeste kinderen vanzelf. Als ouder of verzorger gaat u voor het beste voor uw kind, zodat het kan opgroeien in een veilige en stimulerende omgeving. Kinderen op de basisschool ontwikkelen zich razendsnel. En dat roept ook wel eens twijfels, vragen of zorgen op. Dan kan Jeugdgezondheidszorg (JGZ) helpen.

Jeugdgezondheidszorg

Onze school werkt samen met het team Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van de GGD Brabant-Zuidoost. Dit team bestaat uit een jeugdarts, jeugdverpleegkundige, assistent en een medewerker gezondheidsbevordering. Jeugdgezondheidszorg is er voor alle kinderen en hun ouders: vanaf de geboorte tot 18 jaar. JGZ neemt ook deel aan de zorgstructuur van de school.

Even praten....

Mijn dochter in groep 3 is nog niet helemaal zindelijk. Mijn zoon van 9 vindt het moeilijk om met andere kinderen samen te spelen. Zijn die driftbuien van mijn kind normaal en hoe kan ik daar het best mee omgaan? Een lastige eter aan tafel.....

Voor dit soort vragen kunt u altijd terecht bij het team JGZ. Praten met een deskundige biedt vaak nieuwe inzichten en helpt u verder. Zij bieden een luisterend oor, geven hulp en advies en informatie die helpt. Als het nodig is verwijzen ze door.

Extra informatie

Betrouwbare en actuele informatie over opgroeien en opvoeden vindt u op de website www.opvoeden.nl. Deze informatie is ontwikkeld door [Opvoedinformatie Nederland](http://Opvoedinformatie.Nederland) in samenwerking met wetenschappers en deskundigen uit de praktijk en is getoetst door ouders. U vindt deze informatie ook in de gratis GroeiGids app. Met deze app volgt u ook de groei en ontwikkeling van uw kind in groeicurves, ontvangt u automatisch berichten met info en tips en u kunt een eigen groeipad aanmaken met bijzondere momenten.

Inentingen

In het jaar dat uw kind 9 jaar wordt, krijgt hij of zij een uitnodiging tegen de twee inentingen DTP (Difterie, Tetanus en Polio) en BMR (Bof, Mazelen en Rode hond). Meisjes krijgen in het jaar dat ze 13 worden de vaccinatie tegen HPV (baarmoederhalskanker) aangeboden. De GGD verstuurt hiervoor uitnodigingen en vaccineert op een aantal centrale locaties in de regio. Meer informatie op: www.bmr-dtpprik.nl en www.hvpvrik.nl of op www.rijksvaccinatieprogramma.nl.

Altijd welkom

Heeft u vragen of wilt u een afspraak maken voor een gezondheidsonderzoek of gesprek? U kunt contact opnemen met het team Jeugdgezondheidszorg.

- Maak een afspraak via het JGZ-portaal (voor ouders van kinderen van 4 t/m 11 jaar)
- Kijk op de website www.ggdbzo.nl/ouders en klik op de button "Ik heb een vraag".
- Of bel de GGD Brabant-Zuidoost via: 088 0031 414 op maandag t/m vrijdag tussen 8.30 en 17.00 uur.

De GGD doet meer

- De GGD helpt scholen bij projecten over bijvoorbeeld overgewicht, genotmiddelen, pesten en seksualiteit.
- GGD-medewerkers verzorgen voorlichtingsbijeenkomsten en cursussen voor ouders, scholen en kinderen.
- Elke 4 jaar doet de GGD een groot onderzoek naar de gezondheid van alle kinderen van 0 t/m 11 jaar en van 12 t/m 17 jaar. Met de resultaten uit deze onderzoeken kunnen onder andere gemeenten en scholen hun beleid en activiteiten ontwikkelen.
- De GGD houdt zich bezig met het voorkomen, bestrijden en opsporen van infectieziekten.

Meer weten?

Lees alle informatie op www.ggdbzo.nl/ouders.

GGD Brabant-Zuidoost
Postbus 8684
5605 KR Eindhoven

Bezoekadres:
Gebouw de Witte Dame
Clausplein 10
5611 XP Eindhoven
www.ggdbzo.nl





Basisschool Meester Gijbels

Steenselseweg 8

5511 AG Knegsel

Telefoon: 040-2051537

E-mail: meestergijbels@veldvest.nl

Website: www.meestergijbels.nl