

Schoolplan 2021-2025

Sint Lambertusschool voor Rooms Katholiek Basisonderwijs VESSEM



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	5
2 Schoolbeschrijving	6
3 Sterkte-zwakteanalyse	10
4 Risico's	10
5 De missie van de school	12
6 Onze parels	14
7 De grote doelen voor de komende vier jaar	15
8 Onderwijskundig beleid	16
9 Personeelsbeleid	21
10 Organisatiebeleid	22
11 Financieel beleid	23
12 Kwaliteitszorg	24
13 Aandachtspunten 2021-2025	26
14 Meerjarenplanning 2021-2025	27
15 Formulier "Instemming met schoolplan"	28
16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	29

Voorwoord

Voor u ligt het schoolplan van basisschool Lambertus. In dit plan beschrijven we op welke manier er in de periode van 2021 t/m 2025 vormgegeven wordt aan het onderwijs. De komende beleidsperiode zullen we beleidsvoornemens die in het verleden zijn ingezet en zich hebben bewezen verder voortzetten, maar ook nieuwe ontwikkelingen in gang zetten en ons bezinnen op beleidsvoornemens voor de toekomst. We vinden het belangrijk dat we ons SAMEN verantwoordelijk voelen voor de kwaliteit van het onderwijs, nu en in de toekomst.

Dit schoolplan geeft u als lezer inzicht in de ontwikkeling van de school. Het document is een leidraad voor de schoolleiding en het team. Dit plan is tevens een verantwoording naar het bevoegd gezag en sluit aan bij de gezamenlijke missie en visie van Stichting Veldvest.

Schoolleiding en team

Lambertus Vessem



Samenvatting

Het nieuwe schoolplan is samen te vatten in de drie woorden van ons motto: **Speel, leer, leef!**

Deze drie woorden zien we op verschillende niveaus van ons onderwijs vorm krijgen. De balans tussen speel-leef-leer verandert tijdens de opeenvolgende ontwikkelingsfasen van kind tot volwassene, maar blijven onlosmakelijk met elkaar verbonden.

Deze drieslag kunnen we ook verbinden met de leertheorieën die wij als Veldvestschool omarmen: empirisme, constructivisme en cultuur leren. En ook in de speerpunten van ons beleid richten we ons op spelen, leren en leven.

Speel	Leer	Leef
Constructivisme	Empirisme	Cultureel leren
Relatie	Competentie	Autonomie
Formatieve cultuur Procesgericht werken	Onderwijskwaliteit Digitale geletterdheid	Burgerschap

Verleden-heden-toekomst

Ook de balans tussen de leertheorieën verandert tijdens de verschillende fasen van schoolontwikkeling. In de achterliggende beleidsperiode was de aandacht vooral gericht op het empirisme: kennisoverdracht stond centraal met een scherpe focus op de kernvakken. Het resultaat? De onderwijsresultaten zijn op orde! Om de onderwijskwaliteit vast te blijven houden, continueren we dit beleidspunt en zetten we in op analyses, observaties en de professionele dialoog.

Ontwikkelingen in de wereld om ons heen gaan in een razendsnel tempo. Kennis veroudert snel en leerlingen moeten zelf nieuwe kennis eigen kunnen maken (construeren). Naast *leer* komen in het nieuwe schoolplan *speel* en *leef* -het constructivisme en het cultureel leren- meer in balans.

De koers van de komende vier jaar bundelen we in vijf streefbeelden:

Wat heeft onze school over vier jaar bereikt?

1. Op onze school zorgen wij ervoor dat de basiskwaliteit op orde blijft en monitoren we de kernvakken door analyse van de opbrengsten, observatie van het didactische handelen en de professionele dialoog tussen leerkracht en leermonitor.
2. Op onze school richten wij ons niet alleen op het product, maar ook op het proces.
3. Op onze school beschikken we over een leerlijn digitale geletterdheid waarbij het gebruik van een device (digitalisering) ondersteunend is aan het proces.
4. Op onze school richten wij onze blik naar buiten en bereiden we leerlingen voor om vanuit autonomie inhoud te geven aan goed burgerschap.
5. Op onze school staat het kind centraal en werken ouders en school, ieder vanuit de eigen rol en verantwoordelijkheid, samen om de leerling te begeleiden in de ontwikkeling.

Lezersaanwijzing

In dit document zullen we achtereenvolgens de aandacht richten op een schoolbeschrijving (stand van zaken), grote ontwikkelingen, onderwijskundig beleid, personeelsbeleid, organisatorisch beleid, financieel beleid, kwaliteitszorg en tot slot een globale planning per jaar.

1 Inleiding

1.1 Inleiding

De indeling van ons schoolplan 2021-2025 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van de Stichting Veldvest en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van onze medewerkers. Op basis van onze speerpunten en doelen stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde doelen gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren. Ons schoolplan is opgesteld door het aansturingsteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen.

Het schoolplan is er in de eerste plaats voor de school zelf. Bij het opstellen van het schoolplan denkt de school opnieuw na over de interne en externe oriëntatie, de sterkte/zwakte analyse, de visie en missie, de speerpunten van beleid en de daarbij behorende doelstellingen, prioriteiten, investeringen en activiteiten. Dat geeft houvast bij initiatieven in de school die erop gericht zijn om de kwaliteit van het onderwijs te handhaven en te verbeteren. Het schoolplan heeft dus vooral de functie van beleidsdocument met betrekking tot de volgende onderdelen:

- **strategisch beleid**, waarin begrepen het onderwijskundig beleid;
- **ondersteunend beleid** (personeels-, financieel, materieel en relationeel beleid);
- **kwaliteitsbeleid** met betrekking tot bewaking en verbetering van de kwaliteit van het onderwijs (kwaliteitszorg).

In het schoolplan stelt de school het beleid zo vast dat het gebruikt kan worden voor planmatige schoolontwikkeling en dat het als uitgangspunt kan dienen voor de planning per schooljaar. Een ander doel van het schoolplan is het op gang brengen van een dialoog over de kwaliteit van het onderwijs en over het onderwijsbeleid van de school. Het schoolplan lokt deze dialoog.

Deze schoolplanperiode start met een nieuw motto gekoppeld aan de leertheorieën van Veldvest: **Speel, Leer, Leef!**



2 Schoolbeschrijving

2.1 Algemeen

Het dorp

De gemeente Eersel is gelegen in Zuidoost-Brabant. Vessem is een van de vier kerkdorpen behorende bij de gemeente Eersel.

Vessem is een voornamelijk agrarisch dorp, dat altijd karakteristiek is gebleven ondanks de nabijheid van grotere gemeenten zoals Eindhoven en Veldhoven, en het vliegveld Eindhoven Airport.

Vessem ligt door landbouwgebieden en bossen gescheiden van de rest van de omringende dorpen. Het buitengebied kent een landschappelijk karakter.

In de jaren '90 zijn nog veel huizen gebouwd waardoor het leerlingenaantal gegroeid is tot 299. Daarna is dit aantal gedaald tot het huidige aantal van 130.

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Stichting Veldvest
Voorzitter van bestuur:	dhr. Arnoud van Leuven
Adres + nr.:	Pastoor Jansenplein 21
Postcode + plaats:	5504 BS Veldhoven
Telefoonnummer:	040-2531201
E-mail adres:	info@veldvest.nl
Website adres:	www.veldvest.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	Sint Lambertusschool
Onderwijskundig leider:	mevr. drs. Dicky van Berkel
Adres + nr.:	Servatiusstraat 4
Postcode + plaats:	5512 AJ Vessem
Telefoonnummer:	0497-591598
E-mail adres:	lambertus@veldvest.nl
Website adres:	www.bsvessem.nl

Huisvesting en situering van de school in de omgeving

De school ligt in een mooi en rustig stukje van Vessem. Naast de school is het Gemeenschapshuis met gymzaal en het wijkgebouw en daarnaast ligt de kerk.

De school beschikt over 11 lokalen, een geïntegreerde speelzaal voor de kleuters en op de bovenverdieping kantoorruimtes en de personeelskamer.

De school is voor de kinderen goed bereikbaar via veilige oversteekplaatsen die bemand worden door verkeersbrigadiers (ouders en kinderen van groep 8)

De Lambertusschool is de enige school in het kerkdorp Vessem.

Sinds het schooljaar 2017-2018 is NummerEen met het kinderdagverblijf, peuterspeelzaal en voor-en naschoolse opvang in ons pand gehuisvest.

Bijzonderheden

Het opleidingsniveau van de ouders is divers. Ouders tonen zich vrijwel allemaal betrokken bij en zijn kritisch naar de school.

Een klein deel van de leerlingen wordt opgevoed met het Brabantse dialect en komt in de thuissituatie minder in aanraking met ABN (Algemeen Beschaafd Nederlands). Het risico dat kinderen met een achterstand in woordenschat

aan de basisschool beginnen, is klein maar aanwezig. Dit betekent dat er voor deze groep extra aandacht moet zijn voor de taalverwerving. Daarnaast komen er steeds meer leerlingen met NT2 (Nederlands als tweede taal) naar school.

Het is van belang dat al in de voorschoolse periode bewust en structureel aandacht gegeven wordt aan extra taalstimulering. Dit kan zowel in het peuteraanbod van de kinderopvang als in de thuissituatie vorm gegeven worden. Een aantal ouders heeft hierbij mogelijk voorlichting, advies en ondersteuning nodig.

Er is een nauwe samenwerking met NummerEen om in een doorlopende ontwikkelingslijn het aanbod af te stemmen en gezamenlijke activiteiten te ontplooiën. Dit gebeurt praktisch door het contact tussen de pedagogisch medewerkers en de onderbouw leerkrachten, en parallel hieraan op strategische niveau.

De school ervaart geen ernstige problemen op het aspect van het gedrag van leerlingen. Wel ontvangt de school in toenemende mate leerlingen die extra aandacht nodig hebben. Deze ontwikkeling stelt meer eisen aan het didactische en pedagogische repertoire van leerkrachten, om af te kunnen stemmen op de bijzondere eisen van deze leerlingen.

Leerlingprognoses

Uit gegevens van de gemeente blijkt dat op enkele leerlingen na alle kinderen uit het dorp onderwijs volgen op onze basisschool.

Het leerlingaantal is de afgelopen jaren gedaald als gevolg van vergrijzing binnen het dorp. Op basis van de teldatum van 1 oktober 2020 telt de Lambertusschool in totaal 131 leerlingen.

Op basis van de prognosegegevens van de gemeente kunnen we concluderen dat dit leerlingenaantal de komende jaren stabiel zal blijven.

Verzuim

In de afgelopen schooljaren is weinig tot geen sprake van ongeoorloofd verzuim van leerlingen. In individuele gevallen waar ongeoorloofd verzuim aan de orde is, vindt er contact met ouders plaats.

Toelatingsbeleid

Op de Lambertusschool zijn alle leerlingen welkom. We zien de onvoorwaardelijke acceptatie van kinderen als onze vanzelfsprekende maatschappelijke verantwoordelijkheid. Het individuele kind met eigen mogelijkheden en talenten beschouwen wij als het uitgangspunt voor ons onderwijs.

Wanneer ouders op zoek zijn naar een school voor hun kind, dan nemen zij contact op met de school. Er wordt een afspraak gepland voor een informatief gesprek. De ouders krijgen uitleg over de uitgangspunten van ons beleid, waar we voor staan en wat we willen bereiken met kinderen. Uiteraard is er de gelegenheid om vragen te stellen. Tijdens deze afspraak volgt een korte rondleiding door de school.

Wanneer een kind is aangemeld, ontvangen de ouders een schriftelijke terugkoppeling of het kind wel/niet wordt aangenomen en ingeschreven.

Wordt een kind aangenomen en ingeschreven, neemt de leerkracht bij wie het kind geplaatst wordt, ongeveer 6 weken voordat het kind 4 jaar wordt contact op met de ouders voor een gesprek over de ontwikkeling van hun kind.

Vanaf 3 jaar en 10 maanden mogen leerlingen komen oefenen op school. Dit zijn maximaal 5 dagdelen.

Leerlingen uit hogere leerjaren kunnen instromen op elk willekeurig tijdstip in het schooljaar, bijvoorbeeld na een verhuizing.

Het team

De onderwijskundig leider vormt samen met de locatieleider en regisseur(s), het aansturingsteam van de school. Zij zijn eindverantwoordelijk voor het strategisch-, financieel- en personeelsbeleid van de school.

Het aansturingsteam heeft de taak om onderwijsleerprocessen aan te sturen en te monitoren en om leerkrachten te coachen.

Er zijn op onze school 9 leerkrachten werkzaam. Hun primaire taak is het lesgeven aan een groep. Daarnaast hebben ze groepsoverstijgende en niet-lesgebonden taken, zoals participeren in diverse werkgroepen. Voorbeelden waar werkgroepen zich mee bezig houden zijn o.a. vieringen, verkeer en schoolkamp.

Een onderwijsassistente ondersteunt leerkrachten in de groepen. Op dinsdagochtend worden de gymlessen verzorgd door een sportdocent, gedetacheerd vanuit de Gemeente Eersel.

De managementondersteuner ondersteunt het aansturingsteam enkele dagdelen.

De conciërge draagt de dagelijkse verantwoordelijkheid voor het gebouw en heeft ondersteunende taken.

Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)

Voor de scholen vallend onder het bevoegd gezag van stichting Veldvest is een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad opgericht. De gmr bestaat uit 10 leden, vanuit twee geledingen: 5 vertegenwoordigers van ouders en 5 vertegenwoordigers van de leerkrachten. De gmr is bevoegd tot bespreking van die aangelegenheden, die van gemeenschappelijk belang zijn voor de scholen vallend onder het bevoegd gezag. Daarnaast kan ze schriftelijke voorstellen doen en standpunten kenbaar maken aan het bevoegd gezag. De gmr heeft adviesrecht, onder andere met betrekking tot de volgende zaken: kaders voor vaststelling van het regionaal vakantierooster, vaststellen of wijzigen van beleid ten aanzien van het onderhoud van gebouwen, instemmingsrecht met betrekking tot onder andere het wijzigen van een benoemingsprocedure van de schoolleiding, et cetera. De gmr vergadert maandelijks, zowel zelfstandig als met het bevoegd gezag (college van bestuur). Alles dat uitsluitend betrekking heeft op één school blijft de verantwoordelijkheid en bevoegdheid van de mr (medezeggenschapsraad). Het doel van de gmr is mede zorgdragen voor kwalitatief goed onderwijs op de scholen van Veldvest. Vanzelfsprekend is hiervoor de constructieve samenwerking nodig tussen ouders, leerkrachten, directeuren en bestuurders. In de praktijk is de gmr net als het bestuur vooral bezig in voorwaardenscheppende sfeer.

Medezeggenschapsraad (MR)

Een wettelijk geautoriseerd orgaan is de medezeggenschapsraad (mr). Binnen de mr is advies en inspraak van ouders en leerkrachten geregeld. Het beleid van de school wordt getoetst. De mr functioneert op hoofdlijnen van beleid als gesprekspartner en klankbord van het (aansturings)team. De mr bestaat uit zowel personeelsleden als ouderleden.

2.2 Stichting Veldvest

Stichting Veldvest

Onze basisschool valt onder het bestuur van stichting Veldvest, het bevoegd gezag van 14 basisscholen, 1 speciale school voor basisonderwijs en 1 school voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs. De scholen bevinden zich in het gebied Veldhoven, Vessem, Steensel, Wintelre en Knegsel. Zij hebben een katholieke, protestants-christelijke of algemeen-bijzondere grondslag. Meer informatie over de Stichting is te vinden op www.veldvest.nl.

Visie van Veldvest

Veldvest heeft hoge verwachtingen van kinderen; ieder kind zit immers boordevol talenten. Veldvest onderkent het belang van degelijk en grondig taal- en rekenonderwijs. Ze verwacht van leerkrachten dat zij doelgericht werken aan de algemene kennis van de leerling, aan zijn persoonsvorming en zijn sociaal-maatschappelijke participatie. De meerwaarde van de school zit volgens Veldvest in het voor leerlingen betekenisvol verbinden van drie werelden: de wereld van de dingen (fysieke wereld), de wereld van de mensen (sociaal-emotionele wereld) en de wereld van de schoolvakken (conceptuele wereld). Om hierin een verantwoord evenwicht te bereiken, vindt Veldvest dat leerkrachten een grondige kennis moeten hebben over dat wat geleerd moet worden en de manier waarop kinderen leren.

Missie van Veldvest

Veldvest verzorgt een kwalitatief hoogwaardig onderwijs- en vormingsaanbod voor leerlingen vanaf vier jaar. Dit stelt hen in staat rond het twaalfde levensjaar drempelloos de overstap te maken naar het vervolgonderwijs dat past bij hun aanleg en motivatie, waarbij leer- en ontwikkelingsmogelijkheden gedurende de basisschoolperiode optimaal zijn gerealiseerd. Voor wat betreft de oriëntatie op de fysieke, psychische en sociaal-maatschappelijke werkelijkheid is dit onderwijs daadwerkelijk funderend en biedt het voor alle leerlingen een zinvolle ervarings- en oriëntatiehorizon.

Organisatiestructuur Veldvest

Stichting Veldvest heeft een eenhoofdig college van bestuur dat toezichthoudend en beleidsvormend te werk gaat. Het beleid en de doelstellingen van de Stichting komen in samenspraak met de onderwijskundig leiders tot stand. Op basis van de gekozen strategische richting onderscheiden we een drietal domeinen: Onderwijs, Strategische Allianties (extern en intern georiënteerd) en Bedrijfsvoering. Deze domeinen worden door beleidsgroepen projectmatig uitgewerkt, onder andere met de QOFTIM-systematiek (Quality, Organisation, Facilities, Time, Information, Money). Alle onderwijskundig leiders zijn verdeeld over beleidsgroepen. Het gaat daarbij om:

- De beleidsgroep kwaliteit;
- De beleidsgroep ICT
- De beleidsgroep Passend Onderwijs
- De beleidsgroep IPB
- De beleidsgroep Burgerschap
- Bedrijfsvoering.

De scholen stellen hun jaarplan (speerpunten van verbetering of verandering) mede vast op basis van het in het directieberaad vastgestelde beleid.

Het bestuur bewaakt de kaders en zorgt ervoor dat er planmatig wordt gewerkt. De onderwijskundig leiders zijn resultaatverantwoordelijk voor de gang van zaken op de scholen en werken met managementcontracten.

De raad van toezicht (rvt) beoordeelt het beleid van de Stichting en controleert of middelen doelmatig en rechtmatig worden ingezet. De rvt kan vanuit aanwezige deskundigheid het bestuur ook van advies voorzien. De leden van de raad zien er op toe dat het bestuur strategisch weloverwogen en maatschappelijk verantwoorde beleidskeuzes maakt. De raad is ook werkgever van het CvB.

De zittingstermijn van de rvt is drie jaar, waarna de leden twee maal herkiesbaar zijn voor een nieuwe periode van drie jaar. De zittende leden van de rvt werven en selecteren zelf nieuwe kandidaten en dragen zorg voor de invulling van de vacature.

De stafafdeling van Veldvest is ondergebracht op besturenbureau Kempenland en bestaat uit twee bestuursadviseurs met de portefeuilles financiën en personeel, een secretariaat, een afdeling huisvesting en de inzet van op projectbasis geschoold personeel. Deze functionarissen adviseren enerzijds het bestuur ten aanzien van beleidsvoorbereidende processen. Anderzijds verlenen zij ondersteunende –en adviesdiensten aan de scholen. Tevens houden de bestuursadviseurs toezicht op de beleids(uit)voering.

3 Sterkte-zwakteanalyse

3.1 Sterkte-zwakteanalyse

Onze school kent een aantal sterke kanten, maar ook een aantal zaken die aandacht vragen. In schema:

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
Gezamenlijke verantwoordelijkheid Rustige, gemoedelijke sfeer Betrokkenheid Structureel kindgesprekken voeren DVS: aandacht voor pedagogische stuk EDI-model Kritisch kijken naar wat we doen Clusters: met meer mensen naar kinderen kijken Differentiëren Groepsdoorbrekend werken Betrokkenheid dorp Respect Ouders als partner Leerlingenraad Autonomie Samenwerking met NummerEen	Gebrek aan focus (veel verschillende speerpunten) Taalzwakke kinderen (TOS, dyslexie)
KANSEN	BEDREIGINGEN
Nieuw schoolplan NT2 Denken in meerdere opties / scenario's Groeps- en clusteroverstijgend werken ICT-onderwijs Excellente leerlingen Corona Procesmatig werken Upgraden gesprekscyclus naar 3.0 Burgerschap Samenwerking met de Disselboom Samenwerking met het dorp Samenwerking met NummerEen Opleidingsschool	Leerlingaantallen in bepaalde jaargroepen. Beperkte externe input Onverwachte situaties (bijv. Covid 19) Toenemende administratieve handelingen Financiële beperkingen kleine school Personeelstekort (vervangerstekort) Groepsgrootte

Met betrekking tot ons schoolplan voor de periode 2021-2025 willen we met de volgende ontwikkelingen rekening houden:

1. Kwaliteit & PDCA: we analyseren cyclisch de toetsen, reserveren tijd voor de analyse van de resultaten, plannen observaties en voeren de professionele dialoog over borging en verbetering.
2. Burgerschap: we werken aan onderwijs om onze leerlingen toe te rusten en vol vertrouwen de toekomst in te laten gaan. Bij deze ontwikkelingen past de aandacht voor vaardigheden, procesmatig werken en een formatieve (leer)cultuur.
3. Digitale geletterdheid: deze leerlijn is gericht op ict-basisvaardigheden, informatievaardigheden, mediawijsheid en computational thinking (problemen op een zodanige manier formuleren dat het mogelijk wordt om een computer of ander digitaal gereedschap te gebruiken om het probleem op te lossen).

4 Risico's

4.1 Risico's

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal risico's voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. Hieronder beschrijven we de risico's per beleidsterrein en de voorgenomen maatregelen.

Risicoanalyse

I M P A C T						
K A N S		Verwaarloosbaar (1)	Minimaal (2)	Gemiddeld (3)	Maximaal (4)	Catastrofaal (5)
	Zeer klein (1)	Laag	Laag	Laag	Midden	Midden
	Klein (2)	Laag	Laag	Midden	Midden	Midden
	Middel (3)	Laag	Midden	Midden	Midden	Hoog
	Groot (4)	Midden	Midden	Midden	Hoog	Hoog
	Zeer groot (5)	Midden	Midden	Hoog	Hoog	Hoog

Risicoanalyse Onderwijskundig beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Balans empirisme - constructivisme en cultureel leren	Middel (3)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel: <i>Procesgerichte didactiek en burgerschap</i>			

Risicoanalyse Personeelsbeleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Vervangingsproblematiek	Zeer groot (5)	Maximaal (4)	Hoog
Maatregel: <i>Anticiperen, samenwerken met de Disselboom, inzet van een onderwijsassistente, flexibiliteit team. Als opleidingsschool investeren we in de ontwikkeling van toekomstig nieuwe collega's.</i>			
Personeelstekort (nieuwe leerkrachten)	Middel (3)	Maximaal (4)	Midden
Maatregel: <i>Opleidingsschool, anders organiseren</i>			

Risicoanalyse Organisatorisch beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Concentratie expertise	Middel (3)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel: <i>Spreiding van expertise: rolneming regisseur, leermonitor, leerkracht</i>			

Risicoanalyse Financieel/materieel beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Bekostiging bij laag leerlingaantal	Middel (3)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel: <i>Anders organiseren</i>			

Risicoanalyse Kwaliteitsbeleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Kwaliteitsbehoud kernvakken	Middel (3)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel: <i>Rolneming en facilitering leermonitoren</i>			

5 De missie van de school

5.1 De missie van de school

De Lambertus is een school waar we kinderen kennis en vaardigheden mee willen geven. We willen ze begeleiden in de ontwikkeling van kind naar volwassene. Vanzelfsprekend willen we als school kwalitatief goed onderwijs bieden waarin kinderen op kernvakken les krijgen op niveau. Een goed pedagogisch klimaat en een veilige leeromgeving zijn voorwaarden om tot leren te komen. Een leerling moet zich gezien en gekend weten en voelen. Kinderen groeien op in een snel veranderende samenleving. In het onderwijs willen we ze voorbereiden zodat ze zelfredzaam en succesvol in het leven staan. Naast kennis krijgen ook vaardigheden in toenemende mate een plek in de maatschappij. Daarom krijgt naast productgericht werken ook het procesgericht werken in ons onderwijs een belangrijke rol.



We werken vanuit leertheorieën die we vormgeven aan de hand van:

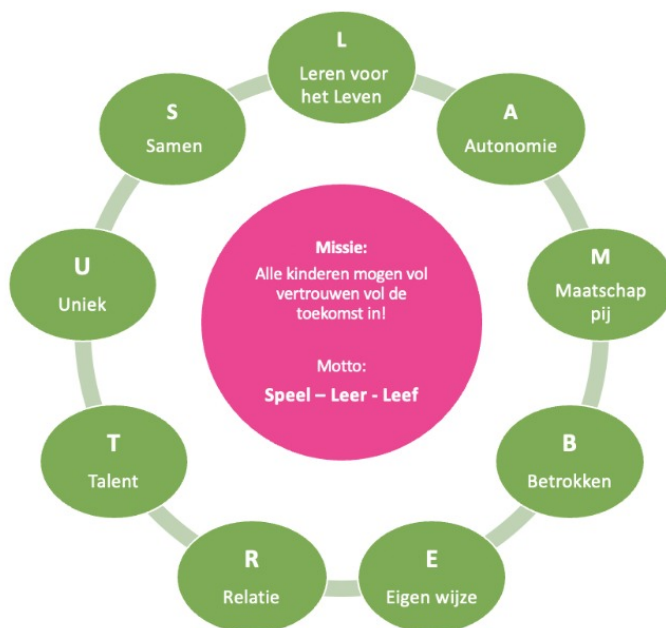
Speel - Ontwikkelen is meer dan alleen kennis verwerven. Het gaat ook om persoonlijke groei als mens: het ontdekken van je vaardigheden en talenten.

Leer - Ontwikkelen is een actief proces, waarin de verantwoordelijkheid voor kennis verwerven in toenemende mate bij de leerling ligt. We willen ambitieuze en haalbare doelen stellen.

Leef - Kinderen mogen leren zelf autonoom keuzes te maken binnen de eigen context en gegeven kaders. Ontwikkelen betekent uitgroeien tot volwaardig participant in de maatschappij. Kinderen ontwikkelen zich tot autonome volwassenen die zelf keuzes kunnen maken.

Onze missie is: Op basisschool Lambertus werken we aan onderwijs om onze leerlingen vol vertrouwen de toekomst in te laten gaan. Ons motto is: speel, leer, leef!

Onze kernwaarden zijn:



De missie en de kernwaarden worden nader toegelicht in de schoolgids.

6 Onze parels

6.1 Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit, maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels:

	Parel	Standaard
	DVS: burgerschap door de hele school met verbinding naar het dorp.	SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]
	Klein, hecht, betrokken team, korte lijntjes	OP6 - Samenwerking
	Op onze school worden instructies middels het EDI-model aangeboden.	KA2 - Kwaliteitscultuur
	Op onze school werkt groep 6/7 mee aan de dorpsmoestuin.	OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen]
	Op onze school hebben we kinderen al vroeg in beeld; we werken nauw samen met NummerEen.	OP6 - Samenwerking

7 De grote doelen voor de komende vier jaar

7.1 Grote ontwikkeldoelen

Onze school heeft - op basis van de analyses, streefbeelden en gezamenlijk geformuleerde ambities met betrekking tot toekomstgericht onderwijs - voor de komende vier jaar de volgende (verbeter)thema's vastgesteld:

1. De basiskwaliteit van de kernvakken is op orde en er wordt een verdiepingsslag gemaakt.
2. Thematisch onderwijs en procesgerichte didactiek.
3. Leerlijn digitale geletterdheid.
4. Ouderbetrokkenheid 3.0

Streefbeelden	
1.	Op onze school zorgen wij ervoor dat de basiskwaliteit op orde blijft en monitoren we de kernvakken door analyse van de opbrengsten, observatie van het didactische handelen en de professionele dialoog tussen leerkracht en leermonitor.
2.	Op onze school richten wij ons niet alleen op het product, maar ook op het proces.
3.	Op onze school beschikken we over een leerlijn digitale geletterdheid waarbij het gebruik van een device (digitalisering) ondersteunend is aan het proces.
4.	Op onze school richten wij onze blik naar buiten en bereiden we leerlingen voor om vanuit autonomie inhoud te geven aan goed burgerschap.
5.	Op onze school staat het kind centraal en werken ouders en school, ieder vanuit de eigen rol en verantwoordelijkheid, samen om de leerling te begeleiden in de ontwikkeling.

8 Onderwijskundig beleid

8.1 Visie op identiteit

Lambertus is een katholieke basisschool. De aandacht voor de levensbeschouwelijke identiteit komt aan bod in het onderwijsprogramma en we besteden aandacht aan vieren en gedenken gerelateerd aan onze identiteit. Omdat we het belangrijk vinden dat onze leerlingen kennis maken met een diversiteit aan overtuigingen besteden we aandacht aan wereldgodsdiensten en en andere culturen.

8.2 Burgerschap

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg).



8.3 Visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs
- onderwijs op maat geven: differentiëren
- gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend)
- een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken



8.4 Aanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs.

8.5 Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt veel aandacht in ons curriculum. Naast taalactiviteiten hebben we ook een leesplan en werken we nauw samen met de bibliotheek. De bibliotheek op school zien wij als grote meerwaarde in het proces van leesbevordering en taalontwikkeling.



8.6 Leertijd

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we ze voldoende leertijd plannen, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken.

Met ingang van het nieuwe schooljaar starten we met een continuerooster. Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag volgen leerling van 8.30 uur tot 14.15 uur de lessen en op woensdag van 8.30 tot 12.30 uur.

's Morgens hebben de leerlingen 15 minuten pauze. Tijdens de lunchpauze wordt er 15 minuten een leeractiviteit aangeboden. Enkele voorbeelden zijn: voorlezen, jeugdjournaal, groepsgesprek, grej of the day, enz.





8.7 Afstemming

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met groepsplannen. Alle leraren beschikken over een groepsoverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen. Op basis daarvan stellen de leraren twee keer per jaar een groepsplan op. In het groepsplan onderscheiden we de basisgroep, de meergroep (verdiept arrangement) en de weergroep (intensief arrangement). De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken en het niveau van de leerlingen in een groep. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Directe Instructie.

8.8 Ononderbroken ontwikkeling

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het LVS ParnasSys (cognitieve ontwikkeling) en het LVS Zien (sociale ontwikkeling). Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. In ons zorgplan staat onze zorgstructuur uitgebreid beschreven. In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) staat beschreven welke basisondersteuning we kunnen leveren en welke extra ondersteuning.

8.9 De zorgstructuur

We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (leraar), maar formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen. Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leraargedrag), de ontwikkeling van de subgroepjes en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De groepsbesprekingen worden gevoerd aan de hand van een agenda en geleid door de regisseur (pedagogisch) samen met een leermonitor (didactisch). Met betrekking tot de individuele leerlingen wordt besproken waar de ontwikkeling (waarom) stagneert en wat de interventies (kunnen) zijn om de achterstand te verhelpen. Of welke uitdaging een leerling nodig heeft om ontwikkeling te stimuleren.

8.10 Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling, dat zo

veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

8.11 Toetsing

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het LVS ParnasSys. Voor een toetsoverzicht: zie bijlage. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften (aangevuld met schoolvoorschriften). Ouders worden geïnformeerd over de toetsresultaten. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de eindtoets (Cito). Leerlingen krijgen in dat jaar ook een VO-advies.

8.12 Resultaten

8.13 PCA Onderwijskundig beleid

Beoordeling

Op basis van de evaluatie van de voorgaande schoolplanperiode zijn aandachtspunten geformuleerd op de achterblijvende indicatoren. De nieuwe actiepunten worden cyclus geevalueerd.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Aanbod (OP1)	3,36
Zelfevaluatie - Zicht op ontwikkeling (OP2)	3,5
Zelfevaluatie - Didactisch handelen (OP3)	3,54
Zelfevaluatie - (Extra) ondersteuning (OP4)	3,56
Zelfevaluatie - Toetsing en afsluiting (OP8)	4
Zelfevaluatie - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen] (SK2)	3,75
Zelfevaluatie - Resultaten (OR1)	3
Zelfevaluatie - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen] (OR2)	3,33

Aandachtspunt
Het onderwijs is gericht op kennis hebben van verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten
Het onderwijs is gericht op kennismaken met verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten
De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie verwacht mag worden
De school zoekt naar mogelijke verklaringen van stagnatie van de ontwikkeling van (een groep) leerlingen

9 Personeelsbeleid

9.1 Integraal personeelsbeleid

Inleiding

Integraal Personeelsbeleid (IPB) vormt de rode draad in het actuele strategische beleid van de Stichting en de scholen. Uitgangspunten, theoretische concepten en beleidskaders van de Stichting krijgen vertaling in speerpunten van beleid op de scholen. IPB vormt de relatie van persoonlijke en professionele ontwikkeling met de bijdrage aan de doelen van de organisatie ter verhoging van de kwaliteit van het onderwijs. In de uitvoering van het beleid wordt gestreefd naar eenduidigheid in stichtingsnormativiteit ten behoeve van de IPB-praktijk van directies op de scholen. Om IPB goed te laten slagen is in de basis onderwijskundig leiderschap en doorgronding van het strategisch beleid voorwaardelijk.

De geëxpliciteerde leerkrachtcompetenties worden in de opleiding voor leermonitoren en regisseurs onder de aandacht gebracht. Samen met de formulering van doelen en vaardigheden op het pedagogische domein met

specifieke aandacht voor de samenhang in empiristische, constructivistische en cultureel leren doelen wordt duidelijk welke professionaliseringsinspanningen gewenst zijn. Deze doelen en vaardigheden zijn inmiddels vervat in het "Pedagogisch Handboek" van Veldvest.

De conclusie mag zijn dat er sprake is van professioneel werkgeverschap en een stevig IPB beleid gericht op de realisatie van de samenhang in empiristische, constructivistische en cultureel leren doelen voor kinderen.

Uitgangspunt is en blijft een medewerker die op een professionele wijze acteert.

Professionaliteit wordt hierbij gedefinieerd als: de bereidheid en het vermogen om een bijdrage te leveren aan het geheel.

Kwaliteitsindicatoren

1. We beschikken over een competentieset voor leraren
2. We beschikken over een competentieboekje (met toelichtingen op de competentieset)
3. We gebruiken Mijnschoolteam als gevalideerd observatie-instrument (kijkwijzer)
4. We beschikken over een functionerende gesprekscyclus
5. We onderhouden onze bekwaamheden op een effectieve wijze
6. Het personeelsbeleid richt zich m.n. op de ontwikkeling van het pedagogisch-didactisch handelen van de leraren

9.2 De gesprekkencyclus

Onze school kent een gestructureerde gesprekkencyclus. Iedere leerkracht krijgt lesbezoeken aan de hand van een (jaar)rooster, en ontwikkel- en beoordelingsgesprekken. Medewerkers zijn eigenaar van het leer- en ontwikkelproces en leggen dit vast in een POP. Het POP wordt met een regisseur besproken en geëvalueerd in een individueel gesprek of in een zelfgekozen groepssamenstelling.

9.3 Professionele cultuur

Professionaliteit kenmerkt zich door de wijze waarop collega's omgaan met een appèl dat op hen gedaan wordt om te kunnen en willen bijdragen aan de school als geheel. Centraal doel op het niveau van het team is het uitbreiden en verdiepen van het handelingsrepertoire. Met name de drie leertheorieën moeten worden doorgrond en in de praktijk toegepast.

Vanuit het Integraal PersoneelsBeleid (IPB) is scholing van het personeel belangrijk. Ieder teamlid geeft in zijn Persoonlijk OntwikkelingsPlan (POP) zijn leerpunten aan en formuleert hierbij op welke wijze hij de gestelde doelen wil behalen. Samen met de onderwijskundig leider en/of leermonitor en regisseur wordt bekeken op welke wijze dit gebeurt.

Daarnaast wordt door de onderwijskundig leider, regisseur(s) en leermonitor(en) regelmatig flitsbezoeken afgelegd. Deze flitsbezoeken geven aanleiding tot een professionele dialoog en/of een feedbackgesprek.

Tijdens studie(mid)dagen wordt scholing van het team verzorgd.

10 Organisatiebeleid

10.1 De schoolleiding

De schoolleiding

De basisscholen van Stichting Veldvest hebben een duidelijk herkenbare structuur met een heldere verdeling van rollen en taken.

We onderscheiden op onze school de volgende rollen:

- Onderwijskundig leider - aansturing onderwijskundig en organisatorisch op tactisch en strategisch niveau
- Locatieleider - aansturing onderwijsproces en schoolorganisatie op strategisch en uitvoerend niveau
- Regisseur - draagt zorg voor de pedagogische aspecten van het onderwijsproces
- Leermonitor - draagt zorg voor de didactische aspecten van het onderwijsproces

Directie

De onderwijskundig leider en de locatieleider vormen samen de directie. De locatieleider heeft de dagelijkse leiding en is op schoolniveau het eerste aanspreekpunt voor medewerkers en de contacten met ouders. In deze taakverdeling is de onderwijskundig leider degene die zorgt voor de verbinding op bestuursniveau, regionale beleidsgroepen en overkoepelde onderwijsinstanties.

Aansturingsteam

Het aansturingsteam wordt gevormd door de onderwijskundig leider, locatieleider en de regisseur(s).

Een keer per maand vergadert het aansturingsteam samen met de leermonitoren en worden pedagogische en didactische thema's afgestemd.

10.2 Groeperingsvormen

Groeperingsvormen

De school gaat uit van het leerstofjaarklassensysteem. Gedwongen door het leerlingenaantal worden combinatieklassen gevormd, daarnaast wordt vanuit visie clusteroverstijgend gewerkt; de visie dat het goed is om vanuit multi perspectieven samen naar leerlingen te kijken en de overtuiging dat de samenwerking met verschillende leeftijden en niveaus kwaliteit verhogend werkt.



11 Financieel beleid

11.1 Algemeen

Stichting Veldvest ontvangt per school de lumpsumbekostiging voor personeel en voor materieel en daarnaast wordt er extra budget ontvangen via de prestatiebox. De personele allocatie naar de school vindt plaats op basis van de T-systematiek. Dit betekent dat op basis van het leerlingaantal op 1 oktober van het betreffende schooljaar berekend wordt wat de bekostiging is. De materiele bekostiging wordt volledig vanuit de Stichting door de school toegewezen. Voor de gezamenlijke/collectieve kosten wordt op basis van een vastgelegde verdeelsleutel een deel van de toegewezen middelen aan de school bijgedragen.

Bedrijfsvoering van de Stichting en de scholen is gebaseerd op het systeem van de planning & control cyclus. Jaarlijks in juni wordt de meerjarenbegroting voor de Stichting en de afzonderlijke school vastgesteld. Vooraf vinden vanaf februari de voorbereidingen door de school plaats in overleg met de Stichting. Hierbij gaat het over onder andere de organisatie van de school, personele inzet, investeringen en huisvesting.

Minimaal drie maal per jaar (oktober, februari en april) wordt een planning & control gesprek gevoerd met de Stichting waar onder andere de monitoring van de begroting plaatsvindt. Hierbij is er sprake van een actieve bijdrage van de

school. Onvoorziene situaties met personele en/of financiële gevolgen worden in overleg met de Stichting besproken.

11.2 Rapportages

Op Basisschool Lambertus vindt er planmatig overleg plaats tussen het aansturingsteam en de management ondersteuner, die de financiën in haar portefeuille heeft. Daarbij wordt de begroting vergeleken met de stand van zaken van uitgaven van dat moment. Het streven is om de vinger aan de pols te houden met betrekking tot de uitgaven en het 'in de pas lopen' met de begroting. Daar waar er posten overschreden zijn, wordt bekeken wat hiervoor de verklaring is en of er beredeneerd overschreden is. Indien nodig wordt er pas op de plaats gemaakt met de uitgaven. Vanuit de stafmedewerker Financiën van Veldvest ontvangen scholen periodiek (per kwartaal) een FPE-overzicht (Formatieplaats Eenheden) inzake de personele inzet. Overzichten worden nauwgezet door de directie gecontroleerd en eventuele vragen en/of opmerkingen worden met de stafmedewerker besproken, teneinde de personele bezetting goed te kunnen monitoren in het geheel van de begroting.

12 Kwaliteitszorg

12.1 Kwaliteitszorg

Het ontwerpen van duurzaam kwaliteitsbeleid met de uitgangspunten van opbrengstgericht werken. Waarbij onder opbrengstgericht werken verstaan wordt: het systematisch en doelgericht werken aan het maximaliseren van de prestaties. Het inspectiekader en het Strategisch Beleidsplan 2011-2015 vormen de onderleggers. We willen de kwaliteit van het onderwijs binnen stichting Veldvest verbeteren en deze verbetering borgen.

Het groeien naar excellente scholen vraagt naast de borging van het reeds ingezette proces, het opbrengstgericht werken, het verdiepen van de kennis, vaardigheden en attitude om het aanbod voor alle leerlingen met het oog voor de verschillen tussen leerlingen optimaal te kunnen realiseren.

In de kern is kwaliteitszorg voor scholen te herleiden tot vijf eenvoudige vragen:

- doen we de goede dingen?
- doen we de dingen goed?
- weten we dat?
- vinden anderen dat ook?
- wat doen we met die wetenschap?

Samengevat; kwaliteitszorg betekent dat we systematisch de 'goede dingen nog beter proberen te doen. Adequate instrumenten en een heldere plannings- en beleidscyclus zijn hiervoor onontbeerlijk. Kwaliteit mag geen toeval zijn. Daarom is systematisch werken aan de kwaliteit van school noodzakelijk. Dat betekent het juiste beleid formuleren, de juiste handelingen verrichten en op de goede manier evalueren of bereikt is wat de school wilde bereiken. Dat is kwaliteitszorg: het geheel van samenhangend beleid, concrete doelstellingen en goed management om de benodigde acties en controles uit te voeren waarmee de school de gewenste kwaliteit kan leveren en continu kan verbeteren.

Kwaliteitsindicatoren

1. We beschikken over een heldere visie die vertaald is in concrete gedragsindicatoren
2. Onze visie en de ambities vormen het uitgangspunt voor onze professionalisering

De schoolleiding is sterk gericht op de ontwikkeling van het team

De schoolleiding heeft zicht op de sterke kanten en de verbeterpunten van de leraren (en het team als geheel)

De schoolleiding beschikt over een professionaliseringsplan (jaarlijkse update)

12.2 PCA Kwaliteitszorg

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij beschikken over een meerjarenplanning voor kwaliteitszorg
2.	Wij beschikken over toetsbare doelen bij de diverse beleidsterreinen (zie dit schoolplan)
3.	Wij beschikken over een evaluatieplan waardoor geborgd is dat de verschillende beleidsterreinen (zie dit schoolplan) minstens 1 x per vier jaar beoordeeld worden
4.	Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren
5.	Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag)
6.	Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn
7.	Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen)
8.	Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders)

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door het aansturingsteam en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitszorg (KA1)	3,7
Zelfevaluatie - Kwaliteitscultuur (KA2)	3,09
Zelfevaluatie - Verantwoording en dialoog (KA3)	3,4

13 Aandachtspunten 2021-2025

Hoofdstuk / paragraaf	Mogelijk aandachtspunt
Streefbeeld	Op onze school zorgen wij ervoor dat de basiskwaliteit op orde blijft en monitoren we de kernvakken door analyse van de opbrengsten, observatie van het didactische handelen en de professionele dialoog tussen leerkracht en leermonitor.
Streefbeeld	Op onze school richten wij ons niet alleen op het product, maar ook op het proces.
Streefbeeld	Op onze school beschikken we over een leerlijn digitale geletterdheid waarbij het gebruik van een device (digitalisering) ondersteunend is aan het proces.
Streefbeeld	Op onze school richten wij onze blik naar buiten en bereiden we leerlingen voor om vanuit autonomie inhoud te geven aan goed burgerschap.
Streefbeeld	Op onze school staat het kind centraal en werken ouders en school, ieder vanuit de eigen rol en verantwoordelijkheid, samen om de leerling te begeleiden in de ontwikkeling.
PCA Onderwijskundig beleid	Het onderwijs is gericht op kennis hebben van verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten
PCA Onderwijskundig beleid	Het onderwijs is gericht op kennismaken met verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten
PCA Onderwijskundig beleid	De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie verwacht mag worden
PCA Onderwijskundig beleid	De school zoekt naar mogelijke verklaringen van stagnatie van de ontwikkeling van (een groep) leerlingen
PCA Organisatiebeleid	De uitingen van leerlingen en personeel zijn in lijn met de basiswaarden van de democratische rechtsstaat

14 Meerjarenplanning 2021-2025

Hoofdstuk / paragraaf	Aandachtspunt	'21-'22	'22-'23	'23-'24	'24-'25
Streefbeeld	Op onze school zorgen wij ervoor dat de basiskwaliteit op orde blijft en monitoren we de kernvakken door analyse van de opbrengsten, observatie van het didactische handelen en de professionele dialoog tussen leerkracht en leermonitor.				
	Op onze school richten wij ons niet alleen op het product, maar ook op het proces.				
	Op onze school beschikken we over een leerlijn digitale geletterdheid waarbij het gebruik van een device (digitalisering) ondersteunend is aan het proces.				
	Op onze school richten wij onze blik naar buiten en bereiden we leerlingen voor om vanuit autonomie inhoud te geven aan goed burgerschap.				
	Op onze school staat het kind centraal en werken ouders en school, ieder vanuit de eigen rol en verantwoordelijkheid, samen om de leerling te begeleiden in de ontwikkeling.				
PCA Onderwijskundig beleid	Het onderwijs is gericht op kennis hebben van verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten				
	Het onderwijs is gericht op kennismaken met verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten				
	De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie verwacht mag worden				
	De school zoekt naar mogelijke verklaringen van stagnatie van de ontwikkeling van (een groep) leerlingen				
PCA Organisatiebeleid	De uitingen van leerlingen en personeel zijn in lijn met de basiswaarden van de democratische rechtsstaat				

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

15 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 06BV
Naam: Sint Lambertusschool voor Rooms Katholiek Basisonderwijs
Adres: Servatiusstraat 4-4A
Postcode: 5512 AJ
Plaats: VESSEM

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2021 tot 2025** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 06BV
Naam: Sint Lambertusschool voor Rooms Katholiek Basisonderwijs
Adres: Servatiusstraat 4-4A
Postcode: 5512 AJ
Plaats: VESSEM

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2021 tot 2025** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
