

## PESTPROTOCOL

Met dit pestprotocol legt onze school de afspraken vast die zijn gemaakt om pesten te voorkomen en tegen te gaan. Het pestprotocol wordt met de kinderen besproken en in de klas opgehangen. Ons pestprotocol bestaat uit twee gedeeltes;

1. afspraken die met de kinderen worden gemaakt ( Deze komt in de klas te hangen)
2. schoolprotocol: a. afspraken met de kinderen  
b. schoolplangedeelte; taken en verantwoordelijkheden van directie, leerkrachten en ondersteunend personeel, ouders.

### 1. De afspraken met de kinderen:

1. Geen enkel kind verdient het om gepest te worden.
2. Verschillen tussen kinderen mogen er zijn.
3. Kinderen hebben namen en geen bijnamen of scheldnamen.
4. Doe niets met een ander kind, wat je zelf ook niet leuk vind.
5. Kom niet aan een kind als die dat niet wil.
6. Kom niet aan spullen van een kind als die dat niet wil.
7. Slaan, duwen of schoppen mag niet.
8. Roddelen en uitlachen mag niet.
9. Opzettelijk iemand pijn doen, opwachten buiten school, achterna zitten om te pesten is beslist niet toegestaan.
10. Als je het probleem niet kunt oplossen, vraag je om hulp.
11. Hulp vragen is slim.
12. Zie je pesten of ander gevaar? Vertel het de juf of meester of een ander die kan helpen.
13. Luisteren en praten, dat lost pesten op.

### 2. schoolprotocol:

1. Pesten en pestgedrag zien we als een probleem van de hele school; dus zowel van leerkrachten als ouders, gepeste kinderen en 'zwijgende en toekijkende' kinderen.
2. Onze school ziet pesten als ongewenst gedrag dat in het geheel niet wordt geaccepteerd.
3. Onze school spant zich in om pestgedrag te voorkomen. Los van het feit of pesten wel of niet aan de orde is, wordt het onderwerp 'pesten' met de kinderen na iedere vakantie bespreekbaar gemaakt.
4. Leerkrachten zijn alert op pestgedrag. In geval van pestgedrag nemen leerkrachten duidelijk stelling en ondernemen actie tegen dit gedrag.
5. Wanneer pesten, ondanks alle inspanningen optreedt, voert de school de vastgestelde anti-pesten procedure uit.
6. Dit pestprotocol is door het hele team en de oudervertegenwoordiging onderschreven. Alle ouders hebben via de nieuwsbrief het pestprotocol ontvangen.
7. We hebben de volgende maatregelen getroffen om pesten te voorkomen:
  - a. Het team doet in de teamvergadering regelmatig verslag van de ondernomen activiteiten om pesten te voorkomen. We ondersteunen elkaar bij het oplossen van pestproblemen.
  - b. De leerkrachten besteden wekelijks met de leerlingen aandacht aan de algemene afspraken en regels in de school. Het onderling plagen en pesten wordt benoemd en besproken in alle groepen van de school. We werken met 'Grip op de groep'. Zo nodig wordt het onderwerp in de leerlingenraad besproken.

- c. De leerkracht geeft in groepsgesprekken expliciet aandacht aan pestgedrag als er in de school pesten is voorgevallen.
8. In het programma voor sociaal emotionele ontwikkeling “Zien” zijn de signalen van pestgedrag opgenomen. De analyses die we met dit programma opstellen vormen mede het uitgangspunt voor verdere actie.
9. Maatregelen om pesten te *stoppen*:
  - a. Er wordt tijdens iedere pauze pleinwacht gelopen. Leerkrachten ontvangen aan het begin van het schooljaar het pleinwachtrooster. De speelwaarde van het plein wordt verhoogd door o.a. de inzet van de medewerkers van Creon.
  - b. Als er sprake is van pestgedrag bespreekt de leerkracht die het pesten stopte dit met de pester en het gepeste kind afzonderlijk (zie bijlage 1). Na overleg nemen de eigen leerkrachten de gesprekken over. In de groep van de kinderen die tot de omstanders behoren worden ook gesprekken gevoerd.
  - c. Deze gesprekken worden regelmatig herhaald tot het pesten is gestopt.
  - d. Bij voortdurend pestgedrag worden de ouders van de pester in het bijzijn van de pester op de hoogte gesteld van de ongewenste gebeurtenissen in een gesprek op school. Aan het eind van dit oudergesprek worden de afspraken met de pester uitdrukkelijk doorgesproken en vastgelegd. Ook de op te leggen sancties bij overtreding van de afspraken worden daarbij vermeld. Het kan gaan om uitsluiting situaties die zich in het bijzonder lenen voor pestgedrag: buitenspelen, overblijven, excursies, schoolreisjes.
  - e. De leerkracht voert gesprekken met het kind ( eventueel samen met de ouders) om het kind te steunen.
  - f. De directeur neemt deel aan de gesprekken met de ouders als één van de partijen dat wenst.
  - g. Als het gedrag van de pester niet verbetert dan zal het probleem bij het ondersteuningsteam (directie, interne begeleiding) en de betrokken leerkracht worden neergelegd. Het ondersteuningsteam brengt een advies uit.
  - h. Als het gedrag van de pester niet verbetert, en/of de ouders van het kind niet voldoende meewerken om het probleem aan te pakken kan de directeur van de school overgaan tot bijzondere maatregelen. In het uiterste geval kan de directeur in overleg met de leerplichtambtenaar overgaan tot tijdelijke uitsluiting van de lessen met een maximum van drie dagen.