

Schoolplan 2021-2025

KBS Paulus
UTRECHT

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	4
1.1 Voorwoord	4
1.2 Doelen en functie	4
1.3 Procedures	4
2 Schoolbeschrijving	5
2.1 Schoolgegevens	5
2.2 Kenmerken van het personeel	5
2.3 Kenmerken van de leerlingen	6
2.4 Sterkte-zwakteanalyse	6
2.5 Risico's	6
3 Grote ontwikkeldoelen	8
3.1 Grote ontwikkeldoelen	8
4 Onderwijskundig beleid	9
4.1 De missie van de school	9
4.2 De visies van de school	10
4.3 Levensbeschouwelijke identiteit	11
4.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	12
4.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	13
4.6 Leerstofaanbod	13
4.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	14
4.8 Taalleesonderwijs	15
4.9 Rekenen en wiskunde	17
4.10 Wereldoriëntatie	18
4.11 Kunstzinnige vorming	20
4.12 Engelse taal	21
4.13 Les- en leertijd	21
4.14 Didactisch handelen	21
4.15 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	22
4.16 Zorg en begeleiding	22
4.17 Talentontwikkeling	23
4.18 Opbrengstgericht werken	24
4.19 Resultaten	25
4.20 Toetsing en afsluiting	25
4.21 Vervolgsucces	26
5 Personeelsbeleid	27
5.1 Integraal Personeelsbeleid	27
5.2 De schoolleiding	27
5.3 Professionele cultuur	27
5.4 Beleid met betrekking tot stagiaires	28
5.5 Introductie en begeleiding	29
5.6 Taakbeleid	29
5.7 Functioneringsgesprekken	29
5.8 Lerende Organisatie	30
6 Organisatiebeleid	31
6.1 Organisatiestructuur	31

6.2 Groeperingsvormen	31
6.3 Het schoolklimaat	31
6.4 Veiligheid	31
6.5 Contacten met ouders	32
6.6 Overgang PO-VO	33
6.7 Voor- en vroegschoolse educatie	33
6.8 Voor-, tussen- en naschoolse opvang	33
7 Financieel beleid	34
7.1 Financieel Beleid KSU	34
8 Zorg voor kwaliteit	36
8.1 Kwaliteitszorg	36
8.2 Kwaliteitscultuur	36
8.3 Verantwoording en dialoog	36
8.4 Het meten van de basiskwaliteit	37
9 Strategisch beleid	38
9.1 Strategisch beleid	38
10 Aandachtspunten 2021-2025	39
11 Meerjarenplanning 2021-2022	42
12 Meerjarenplanning 2022-2023	44
13 Meerjarenplanning 2023-2024	46
14 Meerjarenplanning 2024-2025	47
15 Formulier "Instemming met schoolplan"	48
16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	49

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

Beste lezer,

Dit schoolplan beschrijft zowel de huidige situatie van hoe we werken op de Paulusschool als de ontwikkelingen die wij de komende jaren willen inzetten. Deze ontwikkelingen zijn bepaald door onze eigen kijk op onderwijs, het meerjaren strategisch beleidsplan van de stichting en het toezichtkader van de inspectie.

Dit schoolplan vormt samen met het jaarplan van het schooljaar ervoor de basis van het nieuwe jaarplan, dat wij jaarlijks opstellen en volgen aan de hand van de PDCA-cyclus. Het jaarplan gaat uit van de krachten en ambities van de Paulusschool en bevat concrete acties.

Namens het team van de Paulusschool,

Menke Assen
Directeur Paulusschool

1.2 Doelen en functie

Ons schoolplan beschrijft –binnen de kaders van het Strategisch beleidsplan van de KSU- in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen.

Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument (wat beloven we?) naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders, en als een planningsdocument (wat willen we wanneer verbeteren?) voor de planperiode 2021-2025. Op basis van onze lijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

1.3 Procedures

Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden en vooral ook de leden van de visiewerkgroep hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar.

Aan het eind van ieder schooljaar zullen we het jaarplan voor het komend jaar samen vaststellen. Hierbij kijken we met het team terug: hebben we onze actiepunten in voldoende mate gerealiseerd? Ook kijken we vooruit: welke punten hebben volgend schooljaar prioriteit en komen deze overeen met het schoolplan? Ook nemen we de input van de medewerkertevredenheidslijsten, oudertevredenheidslijsten en leerlingtevredenheidslijsten hier in mee.

Het jaarplan wordt halfjaarlijks geëvalueerd door de werkgroepen, die de actiepunten verder uitwerken en concreet maken. Daarna komt het terug in het MT en de MR en worden eventuele aanpassingen aan het jaarplan gedaan.

2 Schoolbeschrijving

2.1 Schoolgegevens

De Paulusschool is een katholieke school in de wijk Tuindorp in Utrecht. De school maakt onderdeel uit van de Katholieke Scholenstichting Utrecht.

Gegevens van de School

KBS Paulus
Professor van Bemmelenlaan 51B
3571 EL Utrecht
030-2711395
www.ksu-paulusschool.nl
info.paulusschool@ksu-utrecht.nl

Direct:
Menke Assen
menke.assen@ksu-utrecht.nl

Gegevens van de stichting

Katholieke Scholenstichting Utrecht
Kaap Hoordreef 46a
3563 AV Utrecht
Postbus 9001 | 3506 GA Utrecht
030-2642080
secretariaat@ksu-utrecht.nl

2.2 Kenmerken van het personeel

De Paulusschool heeft een hardwerkend en betrokken team, dat samen met de ouders en leerlingen goed onderwijs wil geven.

De directeur vormt samen met drie collega's (de zorgcoördinator en twee bouwcoördinatoren) het managementteam (MT) van de school. Het team bestaat uit:

- 1 directeur
- 2 bouwcoördinatoren
- 5 voltijd groepsleerkrachten
- 23 deeltijd groepsleerkrachten
- 2 vakleerkrachten bewegingsonderwijs
- 2 intern begeleiders (waarvan 1 tevens zorgcoördinator is)
- 1 remedial teacher
- 1 begeleidster projectgroep en leerprocesbegeleiding
- 1 administratief medewerker
- 2 conciërges

Van de 36 medewerkers zijn er 32 vrouw en 4 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-5-2021).

Per 1-5-2021	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar	3	2
Tussen 50 en 60 jaar	4	
Tussen 40 en 50 jaar	12	
Tussen 30 en 40 jaar	9	
Tussen 20 en 30 jaar	6	
Jonger dan 20 jaar		

Totaal 34 2

In onze school hebben we verschillende specialisten en specifieke taken:

- 2 gedragsspecialisten
- 1 hoogbegaafdenspecialist
- 1 rekencoördinator
- 1 taal- / leescoördinator
- 1 jonge kind specialist
- 1 RT-er (en 2 andere teamleden die RT-opleiding hebben afgerond)
- 1 lcoach
- 2 intern contactpersonen opleiding (ICO's)
- 2 medewerkers voor de flexibele schil
- 1 vertrouwenspersoon
- 1 preventiemedewerker

2.3 Kenmerken van de leerlingen

Onze school wordt bezocht door ongeveer 400 leerlingen, die voornamelijk uit Tuindorp komen.

De schoolweging (bepaald door het CBS) is 20,5. Dit is een zeer lage schoolweging vergeleken met andere scholen. In ons document Kenmerken Leerlingpopulatie staan de kenmerken van onze populatie per groep beschreven en de consequenties hiervan voor ons lesaanbod.

In het algemeen geldt dat wij extra aandacht hebben voor verdieping en verrijking binnen het lesaanbod en dat het ontdekkend- en onderzoekend leren een grote rol speelt in ons (zaakvakken)onderwijs.

Bijlagen

1. Kenmerken leerlingpopulatie

2.4 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
goede resultaten	doorgaande lijn wordt onvoldoende geborgd
projectmatig werken	te weinig eenheid in het team
goed pedagogisch klimaat	
betrokken ouders	

KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
met duidelijke visie een richtlijn	imago in de wijk als prestatiegerichte school
alle groepen op 1 locatie	verloop in team door lerarentekort
met nieuwe medewerkers meer eenheid creëren	onzekerheid financiële middelen vanuit overheid

2.5 Risico's

In het kader van dit schoolplan hebben we de risico's in kaart gebracht, zodat we hier op kunnen anticiperen.

Risicoanalyse

I M P A C T						
K A N S		Verwaarloosbaar (1)	Minimaal (2)	Gemiddeld (3)	Maximaal (4)	Catastrofaal (5)
	Zeer klein (1)	Laag	Laag	Laag	Midden	Midden
	Klein (2)	Laag	Laag	Midden	Midden	Midden
	Middel (3)	Laag	Midden	Midden	Midden	Hoog
	Groot (4)	Midden	Midden	Midden	Hoog	Hoog
	Zeer groot (5)	Midden	Midden	Hoog	Hoog	Hoog

Risicoanalyse Onderwijskundig beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Onvoldoende borging ontdekkend en onderzoekend leren	Groot (4)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel: <i>Duidelijke omschrijving en meerjarenplan vastleggen. Nieuwe leerkrachten hierin meenemen.</i>			
Onvoldoende borging talentontwikkeling	Middel (3)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel: <i>Hoogbegaafdheidsspecialist een grotere rol.</i>			

Risicoanalyse Personeelsbeleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Te weinig eenheid in team	Middel (3)	Maximaal (4)	Midden
Maatregel: <i>Bij elkaar in groepen kijken, teamactiviteiten.</i>			
Onvoldoende begeleiding nieuwe medewerkers	Klein (2)	Catastrofaal (5)	Midden
Maatregel: <i>Koppeling maatjes en begeleiders. Intervisie startende leerkrachten.</i>			
Onvoldoende leerkrachten beschikbaar bij ziekte of vacatures	Groot (4)	Maximaal (4)	Hoog
Maatregel: <i>Derdejaars stagiaires koppelen, vaste invallers behouden.</i>			

Risicoanalyse Financieel/materieel beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Na NPO gelden te weinig financiële middelen	Groot (4)	Maximaal (4)	Hoog
Maatregel: <i>Middelen inzetten voor professionalisering en ook aanschaf materialen voor langere tijd.</i>			

3 Grote ontwikkeldoelen

3.1 Grote ontwikkeldoelen

De visie is in schooljaar 2020-2021 opnieuw vastgesteld. In deze visie zijn 5 ambities genoemd waar we de komende schooljaren mee aan de slag gaan. Dit zijn de streefbeelden, ofwel de ontwikkeldoelen voor de komende vier jaar. Deze vormen het uitgangspunt voor de concrete jaarplannen.

	Streefbeelden
1.	Talentontwikkeling
2.	Zelfstandigheid
3.	Ontdekkend- en onderzoekend leren
4.	Verbinding
5.	Digitalisering

4 Onderwijskundig beleid

4.1 De missie van de school

Kernwaarden

De Paulusschool is een katholieke basisschool van de Katholieke Scholenstichting Utrecht (KSU) in de wijk Tuindorp.

Wij werken vanuit de volgende kernwaarden:

- zien en gezien worden
- zelfstandigheid
- enthousiasme
- verbinding
- verwondering

Missie

Doordat onze kernwaarden worden voorgeleefd, zorgen wij ervoor dat de kinderen aan het einde van groep 8 met trots naar de middelbare school laten gaan, waarbij ze uitgegroeid zijn tot zelfstandige, betrokken en ontdekkende leerlingen die hun eigen talenten inzetten. Onze missie is dan ook:

Klaar voor jouw toekomst!

	Parel	Standaard
	Op onze school heerst er een fijne sfeer en een goed pedagogisch klimaat.	SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]
	De kwaliteit van ons onderwijs is goed.	OR1 - Resultaten
	Er is een goede communicatie tussen school en ouders.	OP6 - Samenwerking
	We hebben een sterk team met veel kennis.	KA1 - Kwaliteitszorg
	In de groepen 1-2 zijn we gestart met een beredeneerd aanbod voor kleuters, waarbij kindgericht volgens de ontwikkelingslijnen het kind geprikkeld wordt.	OP3 - Didactisch handelen
	Door het projectmatig werken, prikkelen we de onderzoekende houding en talenten van onze leerlingen.	OP3 - Didactisch handelen
	Er is een goede samenwerking met en ruimte voor studenten om zich te ontwikkelen.	OP6 - Samenwerking

Onze kernwaarden:



Zien en gezien worden

We zien iedereen vanuit zowel zijn kracht als in zijn kwetsbaarheid en waarderen elkaar hierom. We zijn verdraagzaam naar elkaar, gaan uit van verschillen en gunnen elkaar iets. We benaderen iedereen bewust ongelijk: oneerlijk is eerlijk. Hiermee bedoelen we dat we naar ieder kind kijken wat hij/zij nodig heeft en hier stemmen we onderwijsaanbod op af.



Zelfstandigheid

We zijn verantwoordelijk voor onszelf en onze omgeving. Kinderen ontwikkelen zich van zelfredzaam naar zelfstandig. We geven ruimte aan elkaar binnen kaders, waardoor we zelf nadenken en elkaar zien en gezien worden.



Enthousiasme

We zijn bevlogen, enthousiasten staan positief in de wereld. We verwachten van iedereen dat hij zich inzet om zowel persoonlijk, cognitief als creatief het beste uit zichzelf te halen. We gebruiken onze talenten om deze vanuit ons enthousiasme over te kunnen brengen op de mensen om ons.



Verbinding

We vinden het belangrijk om verantwoordelijk te zijn voor en in verbinding te staan met onszelf, met elkaar en de omgeving. Vanuit deze saamhorigheid en gemeenschap, het wij-gevoel, werken we samen verder aan ieders ontwikkeling.



Verwondering

We leren vanuit de verwondering: wat zien in de wereld om ons heen? We creëren en stimuleren deze verwondering bij onszelf en bij elkaar.

4.2 De visies van de school

Visie Paulusschool

Vanuit onze missie: 'Klaar voor jouw toekomst!' bereiden we onze leerlingen voor op hun toekomst. Onze leerkrachten ontwikkelen zich voortdurend om de leerlingen hierbij te kunnen begeleiden. De 21-eeuwse vaardigheden zien we terug in ons hele onderwijs, waarmee onze kinderen ook werkelijk klaar zijn voor hun toekomst. Digitalisering speelt hierbij een belangrijke rol, waarbij ICT op verschillende manieren wordt ingezet.

Onze visie bestaat uit een aantal ambities, die we hebben geformuleerd. Deze ambities nemen een belangrijke plaats in ons onderwijs in en haken in elkaar:

- **Talentontwikkeling:** Vanuit de kernwaarde 'zien en gezien worden' bekijken we de kinderen bewust ongelijk. Wat oneerlijk is, wordt zo eerlijk. Daarmee geven we ieder kind gelijke kansen en stemmen we het onderwijsaanbod af op wat een leerling nodig heeft. We leggen de lat voor ons onderwijs hoog en verwachten van ieder kind en iedere leerkracht dat het zich inzet om zijn eigen talenten zowel persoonlijk, cognitief, creatief als sociaal te ontwikkelen. We gaan uit van het competente kind en leggen de focus op wat lukt. Fouten maken mag, want hier leren we van. Wij gaan uit van verschillende talenten bij kinderen. Door maatwerk kan ieder kind zijn eigen talenten uiten, tonen en verder ontwikkelen. Ook binnen ons team stimuleren wij onze medewerkers hun talenten zichtbaar te maken en te ontwikkelen. Door het aanbieden van opleidingen die aansluiten op de behoeftes van het team én de persoon zorgen wij voor groei op persoonlijk en professioneel vlak.
- **Zelfstandigheid:** Vanuit de kernwaarde 'zelfstandigheid' vinden we het belangrijk de zelfredzaamheid van kinderen te stimuleren en hen zo zelfstandig te maken. Deze zelfstandigheid is de basis om andere talenten te kunnen ontwikkelen en vertrouwen te krijgen in het eigen kunnen. De zelfstandigheid komt terug in de dagelijkse onderwijsomgeving door ook hierbij uit te gaan van het competente kind en de kinderen te betrekken bij alles wat er gebeurt op school. We stimuleren kinderen vanaf groep 1 om zelf naar oplossingen te zoeken en hulp te vragen. We zien de ouders hierbij als partner. Door ook thuis het kind vertrouwen te geven in zijn/haar eigen kunnen, groeit het kind op als een zelfstandig burger met oog voor de wereld om zich heen. We zetten in op het proces. Dit is minstens zo belangrijk als de prestatie. Zelfreflectie en zelfevaluatie spelen hier een grote rol in. We betrekken kinderen actief bij hun leerproces. Dit komt vooral tot uiting bij het projectmatig werken waarbij kinderen worden gestimuleerd om hun eigen manier van leren vorm te geven. Vanaf groep 3 werken we met een weektaak. Kinderen leren hierdoor zelf hun werk te plannen en verantwoordelijkheid te dragen. De leerkrachten begeleiden dit proces en werken zelf ook zelfstandig met oog voor de wereld om hen heen.
- **Ontdekkend- en onderzoekend leren:** Vanuit de kernwaarden 'enthousiasme' en 'verwondering' speelt het ontdekkend- en onderzoekend leren een grote rol in ons onderwijs. Kinderen komen vaak vanuit hun natuurlijke nieuwsgierigheid tot leren. De hoeken bij de kleuters zijn daarom zodanig ingericht dat de kinderen zelf gaan ontdekken en gestimuleerd worden in hun ontwikkeling. De leerkracht begeleidt de onderzoekende houding door de kinderen een uitdaging te geven. Het ontdekkend leren gaat als vanzelf over in onderzoekend leren. Bij het projectmatig werken gaan de kinderen aan de hand van leervragen op zoek naar antwoorden. We vinden het belangrijk dat kinderen eerst kennis opdoen en van daaruit op onderzoek gaan. Bij het projectmatig werken worden de verschillende talenten van de kinderen benut: het creatief denkproces, het maken van producten en het onderzoeken. De kinderen werken vaak samen aan opdrachten en werken hierbij vanaf groep 5 groepsdoorbroken, zodat ze ook elkaar's talenten en de talenten van de leerkrachten leren kennen en gebruiken. Ook de leerkrachten leren ontdekkend en onderzoekend. Vanuit een nieuwsgierige en open houding kijken zij naar het kind, de klas en de school. Samen met de kinderen, ouders, collega's en

eventuele andere betrokkenen stemmen zij af wat het beste onderwijs is voor de kinderen van de Paulusschool. Leerlingen en leerkrachten leren door zelf onderzoek te doen, door ervaring op te doen en door te leren van elkaar.

- **Verbinding:** De kernwaarde 'verbinding' zien we op veel manieren terug in onze school. Het gaat hierbij om te weten wie je zelf bent in relatie tot andere kinderen en de mensen om je heen, maar ook jezelf als wereldburger. We vinden het belangrijk om onze leerlingen kennis te laten maken met verschillende culturen, religies en gewoontes. Het met elkaar vieren vinden wij een belangrijk onderdeel van de verbinding. De verbinding zien we terug in hoe we met elkaar omgaan op school. Een goed pedagogisch klimaat is hierbij een vereiste. De verbinding is terug te zien in de relatie ouder-kind-leerkracht. We vinden het belangrijk om met elkaar te spreken over wat er nodig is voor het welzijn en de ontwikkeling van ieder kind. Samen komen we verder. De betrokkenheid van ouders is daarnaast ook terug te zien in de participatie van ouders bij ons op school. Ouders helpen niet alleen mee bij verschillende activiteiten, maar komen bijvoorbeeld ook over hun beroep vertellen bij een project. De verbinding is tot slot ook terug te zien in de relatie tot de omgeving waarin we leven, onze wijk. We weten wat er speelt in de wijk en werken samen om de verbinding in de wijk te vergroten.
- **Digitalisering:** De inzet van digitale middelen in ons onderwijs vindt plaats op twee manieren; als doel en als middel. Digitale middelen worden met name gebruikt bij het automatiseren (digitale inoefening). De toegevoegde waarde hiervan is dat leerlingen en leerkrachten direct feedback krijgen op het leren. Wij werken aan de digitale geletterdheid in een doorgaande lijn waarbij ervoor gezorgd wordt dat leerlingen steeds vaardiger worden in de werking van digitale middelen en zij deze zodoende optimaal kunnen benutten, zowel nu als in de toekomst.

De concrete uitwerking van deze ambities staan beschreven in het visiedocument in de bijlage.

Aandachtspunt	Prioriteit
Blijvend borgen van goed onderwijs: EDI, lezen, rekenen.	gemiddeld
Werken met een beredeneerd aanbod bij de groepen 1-2, uitgaande van de ontwikkelingslijnen	hoog
Vormgeven aan de talentontwikkeling van onze leerlingen	gemiddeld
Verdiepen van het ontdekkend en onderzoekend leren bij Jeelo	gemiddeld
Een doorgaande lijn vaststellen op het gebied van de zelfstandigheid van onze leerlingen	hoog
Blijvend borgen van het sterk pedagogisch klimaat	laag
Vormgeven aan digitalisering in ons onderwijs aan de hand van een doorgaande lijn.	hoog

Bijlagen

1. Visie Paulusschool 2021-2025

4.3 Levensbeschouwelijke identiteit

De Paulusschool is een katholieke school en maakt onderdeel uit van een katholieke scholenstichting. De kernwaarden van de Paulusschool zijn terug te vinden in het levensbeschouwelijk onderwijs.

We vinden het belangrijk dat we aandacht aan elkaar geven zowel bij vrolijke als bij verdrietige gebeurtenissen. De leerlingen kunnen ervaren wat daarbij de kracht van rituelen en symbolen kan zijn, zoals het aansteken van een kaars, de viering van een verjaardag. We stimuleren onze leerlingen om stil te staan bij wat mooi, bijzonder en kwetsbaar is en dat doen we bijvoorbeeld door regelmatig 'denkvragen' te bespreken naar aanleiding van Bijbelverhalen en verhalen uit andere religieuze tradities. Dat doen we ook door verschillende gebedshuizen en tentoonstellingen van het Catharijneconvent te bezoeken. Daarbij vinden we het van belang dat leerlingen hun eigen ideeën, vermoedens en gevoelens ten aanzien van levensbeschouwingen ontwikkelen. Door vieringen in de klas, op school en in de kerk willen we leerlingen het gevoel van saamhorigheid en verbinding laten ervaren, maar we laten hen ook onderzoeken hoe zij zich kunnen verbinden met wie anders gelooft/leeft dan zij zelf gewend zijn. We vinden het belangrijk dat de leerlingen houvast hebben en bronnen kennen die hen helpen om positief te leven. Dit doen we door hen kennis te laten maken met verhalen en rituelen uit het katholieke geloof en uit andere religies.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Jaarlijks viert de Paulusschool samen het Kersfeest en Pasen volgens de katholieke traditie. Er is aandacht voor St. Maarten, Advent en Carnaval.
2.	In alle groepen bij elk Jeelo-thema een verhaal uit de bijbel en een verhaal uit een van de andere religies. Om het open gesprek en de respectvolle dialoog hierover te stimuleren, worden bij de Jeelo-thema's 'denk-vragen' gesteld.
3.	Bij Jeelo-thema 'Leren van personen van vroeger' komt het verhaal over Paulus, de naamgever van de school, aan de orde. In 'Omgaan met anderen' worden in de groepen 7 en 8 het Hindoeïsme, Humanisme, Christendom en Islam behandeld.
4.	Vieren van verjaardagen, aandacht voor verdriet en rouw en zo mogelijk de inzet van daarbij passende rituelen en symbolen.
5.	Jaarlijks vinden er per groep bezoeken plaats aan gebedshuizen of levensbeschouwelijk tentoonstellingen

Aandachtspunt	Prioriteit
Bezoeken aan gebedshuizen en levensbeschouwelijke tentoonstellingen inplannen	laag
Blijvend de bijbelverhalen behorend bij het Jeelothema onder de aandacht brengen.	laag

4.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

Wij vinden het belangrijk dat kinderen met plezier naar school gaan en zich uitgedaagd voelen om te leren. Leerlingen durven zichzelf te zijn, voelen zich veilig en zijn bij elkaar betrokken. Ze kunnen hun gevoelens onder woorden brengen en hebben zelfvertrouwen. De kinderen leren hun talenten kennen en nemen hun verantwoordelijkheid. Er is een positieve leer- en werkhouding en ouders, leerlingen en leerkrachten gaan respectvol met elkaar om.

Om de sociale doelen te bereiken wordt door de hele school de Kanjertraining ingezet en worden de leerlingen op hun gedrag aangesproken. De regels en afspraken van de school en in de klas worden met de leerlingen besproken en nageleefd.

Op de Paulusschool vinden we een goed pedagogisch klimaat de belangrijkste voorwaarde om goed onderwijs op school te kunnen geven. Om een fijne sfeer op school te hebben en te behouden, hebben we schoolregels en klassenregels. Deze geven structuur en duidelijkheid. We belonen zoveel mogelijk gewenst gedrag door dit te stimuleren en aan te leren. De leerkracht geeft het goede voorbeeld en treedt sturend en coachend op. Hierbij gaan we zoveel mogelijk uit van het positieve. Door preventief te werken, een positief klimaat te scheppen, duidelijke grenzen te stellen, gericht te onderwijzen op sociale vaardigheden en kinderen bij de situatie betrokken te laten zijn, proberen we ongewenst gedrag en gedragsproblemen zoveel mogelijk te voorkomen. Als er toch sprake is van veelvuldig ongewenst gedrag, staan in het gedragsbeleid de te nemen stappen beschreven.

Drie keer in hun schoolloopbaan komen de kinderen in een nieuwe groep: als zij starten in groep 1, als zij naar groep 3 gaan en als zij naar groep 6 gaan. Vanuit de 5 groepen 1-2 worden 2 groepen 3 gevormd, waarbij we rekening houden met de volgende factoren:

- Aantal leerlingen
- Verdeling jongens/meisjes
- Zorgzwaarte in de groep
- Kinderen waarmee samen gespeeld en gewerkt wordt

Ook aan het einde van groep 5 worden de groepen opnieuw gemengd. Dit om een evenwichtige verdeling in de groepen te houden wat betreft leerlingenaantal, zorgzwaarte en groepsdynamiek. Daarnaast biedt een nieuwe groep kansen om kinderen anders te leren kennen en zo de horizon van onze leerlingen te verbreden

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij gebruiken de Kanjertraining als methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling.
2.	Wij gebruiken Kanvas om de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen in kaart te brengen.
3.	De leerlingen van groep 7 en 8 vullen de Jeugdmonitor van Utrecht in.
4.	De leerkrachten vragen de kinderen zelf naar mogelijkheden bij 'problemen'
5.	Er is een doorgaande lijn voor het zelfstandig werken

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen] (OR2)	3,33

Aandachtspunt	Prioriteit
Doorgaande lijn zelfstandig werken	hoog

4.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie

Onze kinderen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij. De Paulusschool vindt het van belang om de leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden en hen wereldburger te laten worden. Hierbij is kennis over de wereld en maatschappelijke vraagstukken van belang. In de Jeelothema's komt dit aan de orde. Ook leren de kinderen hierbij dat het belangrijk is om voor een ander iets goeds te doen. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen, maar ook naar anderen omzien. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. Dit komt terug in onze kernwaarde 'verbinding' en staat uitgebreid beschreven in het visiedocument.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Aandacht voor actief burgerschap vanuit Jeelo
2.	Betrekken van maatschappelijke instanties binnen Jeelo

Aandachtspunt	Prioriteit
Jeelothema's filteren op onderwerpen die te maken met actief burgerschap en sociale cohesie. Wat komt in welke groep aan de orde>	gemiddeld

4.6 Leerstofaanbod

Onze school richt zich op de persoonlijke, cognitieve, sociale en creatieve ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Rekening houdend met de kenmerken van onze leerlingen en onze lage schoolweging, hebben we eigen streefdoelen en ambities vastgesteld. Het lesaanbod verschilt per leerling. De ene leerling krijgt meer uitdaging en verdieping, de ander meer herhaling. Dit lesaanbod staat beschreven in onze onderwijsplannen.

Als een leerling buiten dit lesaanbod nog een extra onderwijsbehoefte heeft, staat dit in een individueel handelingsplan beschreven.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Extra aanbod uitdaging en verdieping d.m.v. projectgroep en Spaans
2.	Mogelijkheid voor leerprocesbegeleiding
3.	RT in en buiten de groep

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Aanbod (OP1)	3,64

4.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Onze school biedt de onderstaande vakken aan en gebruikt daarbij de beschreven methodes en toetsen. De methodes die we gebruiken zijn dekkend voor de kerndoelen en door de instructie op een hoger niveau aan te bieden, behalen we ruimschoots de referentieniveaus.

Taal:

Veilig leren lezen (groep 3)

Staal

Toetsinstrumenten:

Kijk! (groep 1-2)

methodegebonden toetsen

Technisch lezen

Veilig leren lezen (groep 3)

Estafette

Toetsinstrumenten:

methodegebonden toetsen

Kijk! (groep 1-2)

Cito- DMT groep 3 t/m 5

AVI

Protocol Leesproblemen Dyslexie

Begrijpend lezen

Veilig leren lezen (groep 3)

Leeslink

Jeelo

Toetsinstrumenten:

methodegebonden toetsen

Cito- Begrijpend luisteren (groep 3 en 4)

Cito- Begrijpend lezen (groep 5 t/m 8)

Rekenen

Wereld in getallen

Gynzy

Toetsinstrumenten:

methodegebonden toetsen

Kijk! (groep 1-2)

Cito-Rekenen en Wiskunde (groep 3 t/m 8)

Bareka (groep 3 t/m 8)

Schrijven

Pennenstreken (groep 3 t/m 5)

Klinkers (groep 6 t/m 8)

Engels

Take it easy (groep 5 t/m 8)

Toetsinstrumenten:

methodegebonden toetsen

Wereldoriëntatie (geschiedenis, aardrijkskunde, biologie, natuur en techniek)

Jeelo

Toetsinstrumenten:

methodegebonden toetsen

Bewegingsonderwijs

Basislessen

Sociaal-emotionele ontwikkeling

Kanjertraining

Creatieve vorming

1,2,3 Zing

Laat maar zien

Drama online

4.8 Taalleesonderwijs

Visie op technisch lezen

Talentontwikkeling

De leerlingen worden door verschillende activiteiten rondom boeken uitgedaagd om hun talenten te ontdekken en te laten zien. Zo mogen kinderen voorlezen voor de klas, als ze dit willen, en worden hierin begeleid om hun voorlees kwaliteiten te ontwikkelen.

Zelfstandigheid

De methodes voor technisch lezen bestaan voor een deel uit klassikale instructie. Daarna werken de kinderen zelfstandig of met een maatje aan het hardop lezen van teksten of woordrijen. Hierin oefenen ze met de aangeleerde vaardigheden in hun eigen tempo. Daarnaast geven ze feedback op een maatje en leren met en van elkaar. Op deze manier is er ook sprake van verbinding.

Digitalisering

Door het inzetten van oefensoftware oefenen leerlingen op eigen tempo met vaardigheden en krijgen ze op maat oefeningen aangeboden, zoals het op tempo lezen van woordrijen en het horen van juiste uitspraak van lastige woorden.

Aanbod

Groep 3: De methode Veilig Leren Lezen wordt gevolgd.

Groep 4 en 5: Schooljaar 21/22 wordt deels gewerkt met Estafette 2 en daarnaast worden proeflessen aangeboden van nieuwe methodes.

Groep 6 t/m 8: Schooljaar 21/22 zal zowel voor technisch lezen als voor begrijpend lezen gewerkt worden met proeflessen van nieuwe methodes.

Leertijd

Aangeraden wordt 360 minuten in te roosteren voor aanvankelijk lezen en vervolgens 150-180 minuten in groep 4, 120-150 minuten voor groep 5, 120 minuten voor groep 6 en 80 minuten voor groep 7 en 8.

Lesmodel

Schoolbreed wordt gewerkt met EDI.

Organisatie

Groep 3: Volgens de methode.

Groep 4: Klassikaal worden er worden geflitst van Estafette vervolgens wordt gewerkt met een leescircuit. Hierbij zien de leerlingen op het bord met welke activiteit ze die dag aan de slag gaan. In het leescircuit zitten de volgende activiteiten: vloeiend en vlot met een maatje op de gang, oefensoftware Estafette op de chromebook, lezen met de juf in Estafette en Lezen in leesboek. De proeflessen van nieuwe methodes vragen wellicht een andere vorm van organisatie. Dit zal afhankelijk zijn van de methode.

Groep 5: In groep 5 is de instructie en opening van de les klassikaal. De leerlingen lezen allemaal tegelijk (zoveel mogelijk hardop) uit hetzelfde boek. Voor de verwerking gaan de Estafettelopers zelfstandig aan de slag met hun eigen werkboek. De basisgroep leest klassikaal woordrijen en werkt daarna met een maatje aan de opdrachten. De intensieve groep leest aan de instructietafel met de leerkracht woordrijen en delen van de tekst hardop. De

proeflessen van nieuwe methodes vragen wellicht een andere vorm van organisatie. Dit zal afhankelijk zijn van de methode.

Groep 6 t/m 8: geen verdere organisatie.

Toetsing

Volgens de methode en door de AVI en DMT toetsen af te nemen in de groepen 3 t/m 5 en voor de risicolezers vanaf groep 6.

Differentiatie

Groep 3: De methode biedt differentiatie voor sterkere lezers. Daarnaast worden er verschillende reeksen (waaronder Humpie-Dumpie en projecten zoals Zo in de Zoo en denken over Taal) ingezet waarbij de leerlingen kennismaken met begrijpend lezen.

Groep 4: Het leescircuit biedt differentiatie.

Visie op begrijpend lezen

Talentontwikkeling

De opdrachten die we geven bij teksten zijn heel divers zodat elk kind zijn talent kwijt kan in het verwerken van een tekst.

Zelfstandigheid

We leren de kinderen hoe ze zelf een tekst kunnen benaderen en ontleden. Hiervoor geven we een inkijkje in ons eigen hoofd middels modellen. Kinderen die dit nog niet zelfstandig kunnen, krijgen extra leestijd.

Verbinding

In klassikale discussies en bij sommige opdrachten zullen de leerlingen samenwerken en van elkaar leren.

Digitalisering

Deels digitaal verwerken van een geprinte tekst.

Aanbod

We gebruiken teksten die leerlingen motiveren en waar de leerlingen inhoudelijk ook iets van leren. Hiervoor selecteren we teksten die aansluiten bij de jeelothema's. Enkele collega's gebruiken nog leeslink.

Leertijd

Afhankelijk van wat je groep nodig heeft. Een richtlijn in de bovenbouw is 1 á 2 teksten per week. Aangeraden tijd is 2x45 minuten per week voor alle jaargroepen.

Lesmodel

Voor nieuwe stof: EDI. Voor herhaling en inoefening gebruiken we de principes modellen, samen hardop lezen, discussieren en differentieren. Verder heeft elke les een inhoudelijk doel dat benoemd wordt en een leesdoel dat niet benoemd wordt.

Organisatie

Groep 3 volgt de leesmethode. Groepen 4 helpen elkaar met voorbereiden. In minibouw 5/6 en 7/8 bereiden we de teksten samen voor. Teksten worden uitgeprint of digitaal gelezen naar voorkeur van leerkracht. In alle klassen wordt 2x per week BL aangeboden. De klassen die met leeslink werken, 1 klassikaal en 1 in de weektaak. De groepen die met jeelo werken vooral klassikaal.

Toetsing

We toetsen vanaf groep 3 twee keer per jaar de kinderen op begrijpend luisteren of lezen. Daarnaast is er de mogelijkheid de methodetoetsen van leeslink af te nemen, die kunnen na elk blok worden afgenomen.

Differentiatie

Zwakke lezers krijgen extra ondersteuning. De leerkracht legt bij hen extra nadruk op het modellen van hoe een tekst aan te pakken. Criterium: leesbegrip, niet tempo.

Sterke lezers krijgen een extra tekst of een extra opdracht bij een van de teksten.

Aandachtspunt	Prioriteit
Andere aanpak/methode voor technisch- en begrijpend lezen kiezen en implementeren.	hoog
Verhogenleesmotivatie en aansluiten bij verwondering en nieuwsgierigheid door aanschaf biebboeken.	gemiddeld
Dyslexie-aanpak evalueren en eventueel bijstellen.	laag
Talentontwikkeling op lezen vergroten door voorleeswedstrijd en -challenges te houden.	laag
Borgen en evalueren leesonderwijs met kwaliteitskaarten en observaties.	laag
Evalueren leesbeleidsplan door werkgroep taal en lezen.	laag

Bijlagen

1. Leesbeleidsplan

4.9 Rekenen en wiskunde

De genoemde ambities vinden ook een plek binnen ons rekenonderwijs.

Talentontwikkeling

De basis moet bij alle kinderen sterk zijn. We willen dat ieder kind zo goed mogelijk kan groeien op zijn/haar niveau. In ons onderwijs gaan automatiseren en verbreding/verdieping hand in hand.

Zelfstandigheid

Naast de zelfstandig verwerking, worden er vanaf groep 5 ook rekenopdrachten aan de weektaak toegevoegd. We streven er hierbij naar dat kinderen meer ruimte krijgen om aan de slag te gaan met hun eigen leerdoelen. De vraag 'Wat zou je willen leren?' staat hierbij centraal.

Ontdekkend en onderzoekend leren

Eén keer per week krijgen de kinderen een reken/wiskundige vraag of probleem. Dit lossen de kinderen in een groepje samen op. Het gaat daarbij om de verschillende manieren van uitrekenen en niet om het antwoord.

Verbinding

De leerkrachten inspireren elkaar en leveren input voor rekenlessen en/of -activiteiten tijdens teammomenten. Hierbij bespreken we ook hoe we leerlingen met leerachterstanden of leervoorsprong zo goed mogelijk kunnen begeleiden in de klas. Het accepteren van verschillen staat hierbij voorop.

Aanbod

Er wordt gebruik gemaakt van de methode WIG 4 en/of Gynzy. Waarbij WiG 4 leidend is en de methode toetsen in WiG 4 worden gemaakt. We volgen hierin de leerlijn van de methode. Bareka, het rekenmuurtje, is hierin een middel dat het automatiseren in WiG vergroot.

Leertijd

Elke dag wordt er aandacht besteed aan rekenen. Elke dag wordt er tussen de 50-60 minuten gerekend. De enige voorwaarde in de rekenles is dat in elke les er circa 5 minuten wordt besteed aan automatisering. Hiervoor kan materiaal uit de rekenkast of Gynzy ingezet worden.

Lesmodel

De rekenles wordt waar mogelijk volgens het Effectieve Directe Instructiemodel (EDI) aangeboden. Bij de verlengde instructie wordt zoveel mogelijk gebruik gemaakt van concrete materialen. Bij de projectlessen kan er ook gebruik gemaakt worden van de vertaalcirkel en het drie slagmodel.

Organisatie

Bij de instructie wordt gebruik gemaakt van digibordsoftware (basispoort en/of gynzy), wisbordje en eventueel concrete materialen. Bij de verwerking maken de leerlingen gebruik van werkboeken, schriften of chromebook voor gynzy + uitrekenschrift.

Toetsing

Per blok, in week 4 of 5, wordt de toets afgenomen. Alle leerlingen maken alle delen van de toets, dus ook de leerlingen in de verrijkingsgroep maakt de 1 ster bladzijde. Daarna wordt de stof nog een keer herhaald of verrijkt adv 'Na de toets' of in Gynzy in de Werelden.

Differentiatie

Volgens EDI-model differentieer je als leerkracht tijdens de les.

De leerlingen die in de intensieve groep zitten krijgen na de instructie, mocht dat nodig zijn, de verlengde instructie.

De leerlingen die in de basisgroep zitten gaan na de instructie zelfstandig aan de slag met de verwerking van de les of

sluiten in dien nodig aan bij de verlengde instructie.

Voorafgaand aan het blok (adv van de vorige toets) en tijdens de les schrijft de leerkracht, op een geeltje wie er bij het volgende aanbod in de verlengde instructie moet.

Tijdens de weektaak of wanneer de leerlingen klaar zijn met de lesopdrachten gaan de leerlingen in de verrijkgroep aan de slag met het pluswerkboek. In de weektaak maken deze leerlingen ook de 2/3 ster opdrachten van de rode kant. In Gynzy gaan de leerlingen zichzelf ook verbreden in de Werelden.

Als een leerling herhaaldelijk 1 scores heeft op Cito rekenen en de bloktoetsen goed maakt, kan de leerling gaan compacten a.d.h.v. SLO-lijnen en daardoor krijgt hij naast het pluswerkboek ook rekentijgers.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Er is naast de methode extra aandacht voor automatiseren.
2.	De instructie wordt gegeven via het Expliciete Directe Instructiemodel, waardoor de kinderen optimaal betrokken zijn bij de les.
3.	Er wordt gebruik gemaakt van concrete materialen, de vertaalcirkel en het drieslagmodel tijdens projectlessen.
4.	Eén keer per week staat de rekenles in het kader van onderzoekend leren.

Aandachtspunt	Prioriteit
Onderzoeken welke rekenmethode aansluit bij ons onderwijs.	hoog
Opleiden nieuwe rekencoördinator.	gemiddeld
Nieuwe leerkrachten scholen in rekenonderwijs via EDI	gemiddeld
Rekenkasten aanvullen met materialen.	laag

4.10 Wereldoriëntatie

Wij vinden het belangrijk om onze leerlingen een brede kennis over de wereld mee te geven en hen daarbij een onderzoekende houding mee te geven. Deze kennis verandert immers voortdurend, dus wij willen hiermee onze leerlingen ook voorbereiden op hun toekomst en de 21 eeuwse vaardigheden hierbij mee te geven. Vooral het samenwerken, kritisch denken, creatief denken, problemen oplossen, zelfregulering, communicatie, sociale en culturele vaardigheden en ICT-basisvaardigheden komen hierbij aan de orde.

Wij werken schoolbreed aan dezelfde thema's, waarin al onze zaakvakken (aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, biologie, gezond gedrag en verkeer) en ook godsdienst en actief burgerschap verweven zijn. Ons aanbod is hiermee dekkend voor de kerndoelen.

We betrekken bij deze thema's de leefomgeving van de kinderen, in de lagere groepen dichtbij en in de hogere groepen steeds verder van hen weg.

Ontdekkend en onderzoekend leren

Leerling

Waartoe leren ze: uiteindelijk kunnen kinderen hun eigen onderzoeksvraag opstellen en onderzoek uitvoeren. Deze kunnen ze presenteren en erop evalueren. De kinderen moeten in groep 8 de cyclus zelfstandig kunnen doorlopen. Wat leren zij: in de leerlijn van groep 1 t/m 8 beginnen we met kleine onderzoekjes in de onderbouw, die de hele dag beslaan. Continu stellen onderbouw leerkrachten vragen aan hun leerlingen over dagelijkse gebeurtenissen en hoe deze in elkaar steken. Daardoor krijgen de leerlingen een onderzoekende houding. Kleuters hebben deze van nature en het is aan de leerkrachten van de onderbouw om deze te blijven stimuleren. Daarvoor gebruiken zij ook de handvatten van het kan. Vanaf groep 3/4 gaan de leerkrachten de leerlingen meer stimuleren het eigen onderzoek aan te passen door omstandigheden te veranderen. Dit doen de leerkrachten door onder andere hoge denkkorste vragen te stellen die dit stimuleren. Vanaf groep 5 gaan we systematischer aan de slag. De cyclus wordt geïntroduceerd en leren 1 of 2 onderdelen zelfstandig uit te voeren. Eind groep 6 kunnen de kinderen de stappen 'onderzoek opzetten', 'onderzoek uitvoeren' en 'concluderen' zelfstandig uitvoeren. Ze kunnen in 1 á 2 minuten hun onderzoek presenteren. In groep 7/8 doorlopen ze de cyclus zelf met coaching en begeleiding van de leerkracht. De leerlingen doen verslaglegging van hun onderzoek en presenteren deze.

Leerkracht

De leerkrachten nemen een coachende rol aan bij het onderzoekend leren. Eerst doen de leerkrachten aan voldoende kennisoverdracht om de leerlingen een basis te geven voor het onderzoek. Daarna bouwen leerkrachten aan de andere voorwaarden om onderzoek te starten voor leerlingen. Als het onderzoek is gestart stelt de leerkracht hogere denkkorrel vragen om het onderzoek te verdiepen.

Waarmee leren In (materialen): we willen graag zoveel mogelijk concreet materiaal gebruiken. Ook leren de kinderen van hun omgeving, we bouwen aan een netwerk van organisaties en gastlessen die ons onderwijs verbreden. Ook maken we gebruik van digitale middelen.

Met wie leren zij: zij leren zoveel van en met elkaar. Niet alleen uit de eigen klas, maar juist ook met leerlingen uit andere jaarlagen. Daarnaast maken we zoveel mogelijk gebruik van externe partijen voor gastlessen en excursies. Waar leren zij: de school maakt zoveel mogelijk gebruik van de omgeving buiten. Binnen de school zijn uitdagende hoeken te vinden.

Leertijd

Jeelo staat minimaal 4x per week 3 kwartier op het rooster. Onderzoekend leren is hier een groot aandeel van. De rest van de jeelo tijd bestaat uit de creatieve vakken, kennisoverdracht en 21st century skills.

Lesmodel

We maken gebruik van verschillende manieren om onderzoekend en ontdekkend leren stevig in de school te zetten. Denk hierbij aan scaffolding, het stellen van hogere orde denkvragen en we maken gebruik van de onderzoekscyclus (zie boven). Alle leerkrachten zijn op de hoogte van de leerlijn (van SLO) en handelen hiernaar. Klik op het plaatje voor de leerlijn zelf.

Voor het verslagleggen van de projecten in de bovenbouw wordt door de kinderen gebruik gemaakt van de website www.onderzoekendlerenapp.nl Hierop kunnen zij stap voor stap documenteren wat zij doen. De website neemt hen aan de hand door de onderzoekscyclus.

Organisatie

Als school willen we uitdragen dat we een JEELO school zijn. We beginnen met spectaculaire openingen, georganiseerd, waardoor leerlingen en eventueel ouders geënthousiasmeerd worden voor het project. Als afsluiting van de projecten houden we pauluspodia op verschillende manieren. Denk bijvoorbeeld aan een letterlijk podium met zang, toneel en dans, maar ook aan een tentoonstelling of film die wordt uitgezonden. Per project wordt gekeken wat passend is.

Materiaal is altijd makkelijk toegankelijk voor leerlingen. Er zijn speciale kasten die de leerlingen onder hun verantwoordelijkheid hebben waar materiaal voor hen ligt. Leerkrachten vullen dit materiaal aan vanuit het magazijn, zodat dit netjes blijft.

Na afloop van een project wordt gedocumenteerd op sharepoint wat er is gedaan en wat het heeft opgeleverd. Dit om de projecten te borgen.

Toetsing

We gebruiken de digitale omgeving van jeelo om te toetsen. De kennisstenen worden getoetst en in een percentage gemeten. De ontwikkelstappers worden geregistreerd als gedaan, of beoordeeld als voldaan/niet voldaan bij kinderen die opvallen. Hieruit komt dan een score die in het portfolio van de leerlingen zichtbaar wordt. Uiteindelijk wordt dit met ouders gedeeld in plaats van de cijfers op het rapport zoals deze nu zijn.

Elk jaar neemt de leerkracht de VLOO af bij zijn leerlingen. De VLOO is een observatielijst, waaruit duidelijk wordt hoe ver de leerlingen zijn op het gebied van onderzoekend leren. Dit kan gebruikt worden om het aanbod aan te passen en om het portfolio in te vullen op het gebied van onderzoeken.

Differentiatie

Binnen onderzoekend leren is er veel differentiatie mogelijk. Kinderen gaan aan de slag met een onderzoeksvraag die bij hen past. De leerkracht weet (o.a. door de VLOO) welke leerlingen welke vragen aankunnen. Door het stellen van hogere of juist lagere orde denkvragen worden leerlingen op de juiste manier gecoacht. Ook zijn er bij leerlingen verschillende verwachtingen in de presentaties/verslaglegging.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	In alle groepen worden de Jeeloprojecten ingezet.
2.	In alle groepen wordt groepsdoorbroken gewerkt.
3.	Alle leerkrachten kennen de onderzoekscyclus en gebruiken deze in de lessen.
4.	Leerkrachten van gr 1 t/m 4 hebben bij 3 projecten bewust onderzoek gestimuleerd door vragen te stellen.
5.	We zijn een ervaringsschool van Jeelo.

Aandachtspunt	Prioriteit
Portfolio invoeren voor de groepen 5 t/m 8.	gemiddeld
Registreren van stappen en stenen binnen Jeelo.	gemiddeld
Introduceren en gebruik maken van de onderzoekscyclus in groepen 5 t/m 8	gemiddeld
Introduceren en gebruik maken van de onderzoekendleren app voor groep 7 en 8.	gemiddeld
Een plan maken voor de hoeken op de gangen.	gemiddeld

4.11 Kunstzinnige vorming

De genoemde ambities zijn ook terug te vinden in ons aanbod voor kunst en cultuur op school.

Talentontwikkeling

Ons onderwijs is zo ingericht, dat wij ervan uitgaan dat een kind meerdere talenten bezit. Wij kijken naar en gebruiken de talenten van leerlingen en leerkrachten. Binnen de cultuureducatie zien kinderen elkaars talenten, maar ook de talenten van professionele kunstenaars. De verschillende werkvormen die passen bij de vakgebieden zorgen ervoor dat de diversiteit aan talenten van de kinderen tot hun recht komt.

Zelfstandigheid

Kinderen zijn van nature creatief. Dat willen we graag behouden. Daarom vinden we het belangrijk dat kinderen de ruimte krijgen om hun eigen product te maken. Daarvoor krijgen zij handvatten en technieken aangereikt, waarbij wij hen uitdagen dit op hun eigen zelfstandige manier te doen. Bij de opdrachten is het eindresultaat uniek, maar het proces gestuurd.

Ontdekkend en onderzoekend leren

Door verschillende culturele activiteiten te ondernemen willen we de kinderen enthousiasmeren en laten verwonderen. We willen de kinderen in aanraking laten komen met verschillende expressievormen en ze de magie van bijvoorbeeld het theater laten ervaren. We willen de kinderen prikkelen met nieuwe ervaringen. Dit biedt de mogelijkheid ook nieuwe talenten te ontdekken.

Verbinding

In onze cultuureducatie zijn er veel kansen om met elkaar te verbinden. Het samen genieten van een voorstelling verbindt, samen een kunstwerk maken verbindt en het naar elkaar kijken verbindt.

Aanbod, leertijd en organisatie

Minimaal om de week muzikles (45 minuten) van een vakleerkracht. De vakleerkracht maakt gebruik van o.a. 123zing.

Om de week een dramales (45 minuten). Methode dramaonline. Vijf verplichte lessen i.v.m. werkvormen en opbouw door de jaren heen en de rest naar keuze. Op dit moment moeten er 8 lessen gegeven worden.

Vier verplichte lessen beeldend (methode Laat maar zien) i.v.m. opbouw technieken en verder naar keuze gekoppeld aan de Jeelo projecten. 12 lessen in een jaar. Dit is onderdeel van het Jeelo circuit. Op dit moment moeten er 8 lessen gegeven worden.

De groepen 1 t/m 4 volgen ieder jaar een blok met yogalessen door een vakleerkracht.

Buiten schooltijd de optie om dansles te volgen voor de groepen 5 t/m 8.

Buiten schooltijd de optie om met een schoolorkest project mee te doen voor de groepen 5 t/m 8.

Voorstellingen bezoeken en maken per jaargroep

1 theatervoorstelling intern 2 groep 2 musical, theatervoorstelling intern 3 theatervoorstelling 4 muziekvoorstelling bezoeken klassiek 5 dansvoorstelling bezoeken 6 kerststuk opvoeren, toneelvoorstelling bezoeken 7 muziekvoorstelling bezoeken hedendaags 8 eindmusical

Presentaties gekoppeld aan Jeelo projecten

Diverse projecten worden afgesloten met een presentatie. Ieder jaar wordt één van de thema's afgesloten met een podiumpresentatie voor ouders. Ook kiest iedere groep een project waarbij ze een museum bezoeken.

Toetsing

De leerkracht beoordeelt deelname aan de lessen en bij beeldend ook de eindproducten voor het rapport.

Differentiatie

Er is ruimte om een eigen product te maken. We leren de kinderen te werken met diverse materialen. Binnen de opdracht die ze krijgen, dagen we de kinderen uit deze op hun eigen, zelfstandige manier vorm te geven.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Er wordt gewerkt met het vaste onderwijsaanbod.
2.	Er is een programma voor bezoeken aan tentoonstellingen en theaters.
3.	Er is een vakleerkracht muziek.

Aandachtspunt	Prioriteit
Meer inzicht in wat er de klassen gebeurt aan drama en beeldende vorming.	laag
Excursies koppelen aan Jeelothema's.	gemiddeld
Beeldende kunstenaar op school vragen bij Jeeloprojecten.	gemiddeld

4.12 Engelse taal

Wij geven op dit moment Engels vanaf groep 1. In de groepen 1 t/m 4 wordt dit spelenderwijs gedaan om de kinderen breder kennis te laten maken met de Engelse taal, die ze dagelijks al steeds meer tegenkomen. Hierbij kan gebruik gemaakt worden van de methode. Vanaf groep 5 gebruiken we een methode voor een structureel lesaanbod.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Eén keer per week wordt er in alle groepen Engels gegeven.
2.	Vanaf groep 5 wordt er structureel gebruik gemaakt van de methode Take it Easy.

Aandachtspunt	Prioriteit
Huidig beleid Engels onderzoeken en indien nodig versterken	gemiddeld

4.13 Les- en leertijd

We hanteren op school de volgende schooltijden:

maandag	8.30-14.15
dinsdag	8.30-14.15
woensdag	8.30-12.30
donderdag	8.30-14.15
vrijdag	8.30-14.15

Er is per jaargroep een richtlijn vastgesteld hoeveel onderwijstijd er per week aan een vakgebied wordt besteed. Deze leertijd wordt echter het hele jaar door aangepast aan de onderwijsbehoefte van de groep en aan individuele leerlingen. Als een groep bijvoorbeeld uitvalt op rekenen, zal er meer tijd aan rekenen worden besteed dan de richtlijn aangeeft en wordt er op een ander vakgebied tijd voor gemaakt.

Bijlagen

1. Richtlijnen Onderwijstijd

4.14 Didactisch handelen

Ons lesaanbod staat per vakgebied beschreven in onze onderwijsplannen. Op basis van deze onderwijsplannen bieden de leerkrachten hun lesstof aan.

Nieuwe lesstof wordt aangeboden via het Expliciete Directe Instructiemodel (EDI), zodat alle leerlingen optimaal betrokken zijn bij de uitleg. De basisinstructie ligt bij ons op een hoger niveau dan een gemiddelde school, omdat onze leerlingpopulatie dat van ons vraagt en dit aankan. Leerlingen die extra uitleg nodig hebben, krijgen verlengde instructie, leerlingen die de leerstof al beheersen, krijgen een compacte route en verdieping en/of verrijking aangeboden.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Bij nieuwe lesstof hanteren de leerkrachten het EDI-model.
2.	De lesstof wordt aangeboden op drie niveaus.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Didactisch handelen (OP3)	3,23

Aandachtspunt	Prioriteit
De leraren stemmen de instructies af op de behoeften van de groep en individuele leerlingen	gemiddeld
De leraren stemmen de spelbegeleiding af op de behoeften van de groep en individuele leerlingen	hoog
De leraren creëren een leerklimaat waardoor de leerlingen actief en betrokken zijn	hoog
De afstemming is gericht op zowel ondersteuning als uitdaging, afhankelijk van de behoeften van de leerlingen	hoog
Borgen van de expliciete directe instructie.	hoog

4.15 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen

Wij willen onze leerlingen laten opgroeien tot zelfstandige kinderen, die goede en verantwoorde keuzes kunnen maken voor zichzelf en een ander. Zelfstandigheid staat daarom ook genoemd als kernwaarde en als ambitie in onze visie.

Dit begint al bij de kleuters. De kinderen worden betrokken bij het vormgeven van de hoeken en worden zelfredzaam gemaakt door hen zelfstandig en samen 'problemen' te laten oplossen. Ook werken ze bij de kleuters met een planbord om de activiteiten voor de kinderen te structureren en hen zelf keuzes te leren maken.

Vanaf groep 3 gaat het planbord over in een weektaak. Deze krijgt steeds meer inhoud gedurende de kinderen ouder worden. De kinderen zijn zelf eigenaar van hun weektaak en leren zo verantwoordelijkheid te nemen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De kinderen in groep 1/2 gebruiken het planbord.
2.	We werken vanaf groep 3 met een weektaak.
3.	De kinderen hebben vanaf groep 5 een portfolio voor het projectmatig werken.
4.	'Vraag het de kinderen' staat centraal.

Aandachtspunt	Prioriteit
Doorgaande lijn weektaak bepalen.	hoog

4.16 Zorg en begeleiding

Als een kind een vertraagde of versnelde ontwikkeling laat zien, worden er verschillende stappen doorlopen. Een leerling met extra ondersteuningsbehoefte is een leerling die:

- uitvalt op de methode gebonden toetsen
- opvalt door gedrag
- op één of meer gebieden extra begeleiding nodig heeft
- uitvalt op de toetsen van het Cito leerlingvolgsysteem (de IV en V scores)
- opvalt door zeer hoge prestaties
- een combinatie van boven genoemde punten vertoont

Ondersteuning voor een leerling in de groep

Als de leerkracht of de ib-er signaleert dat er extra ondersteuning nodig is, zal de leerkracht starten met RT binnen de groep. Dit kan in een kleiner groepje plaatsvinden of 1 op 1. De aan te bieden hulp wordt in het administratiesysteem Leeruniek in een groepsplan gezet. In bijlage 2 staat welke afspraken er gelden voor het maken van groepsplannen en een korte uitleg over het invullen. De leerkracht voert het handelingsplan zoveel mogelijk tijdens het zelfstandig werken uit.

Als hulp binnen de groep niet toereikend is, gaat de leerkracht in gesprek met de ib-er om de volgende stap te bepalen.

Ondersteuning voor een leerling buiten de groep

Als hulp binnen de groep niet toereikend is kan er voor gekozen worden een kind aan te melden voor RT of voor de plusklas buiten de groep. De leerkracht gaat hierover met de ib-er in overleg. Wanneer nodig wordt de aanmelding binnen het ondersteuningsteam besproken. Als een kind ondersteuning buiten de groep krijgt, wordt er door OLS-er in Parnassys een individueel handelingsplan samen met de leerkracht gemaakt. Ouders worden door de leerkracht op de hoogte gesteld van de start van de ondersteuning buiten de groep. Na een periode van 6 tot 8 weken wordt het plan geëvalueerd. Mocht er te weinig vooruitgang te zien blijven kan de leerling in het ondersteuningsteam besproken worden en wordt de volgende stap bepaald.

Ouders van kinderen die kunnen stoppen worden mondeling of middels een brief op de hoogte gesteld.

In het beleidsplan cognitief talentvolle leerlingen is meer informatie te vinden over hoe de Paulusschool omgaat met meer- en hoog begaafden leerlingen. Dit is terug te vinden in het hoofdstuk talentontwikkeling. In het ondersteuningsplan staat beschreven hoe het team omgaat met de zorg voor de leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Zicht op ontwikkeling (OP2)	3,7

Aandachtspunt	Prioriteit
Op basis van een analyse van de toetsgegevens wordt het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoefte van de groep als geheel	gemiddeld

Bijlagen

1. Ondersteuningsplan

4.17 Talentontwikkeling

Talentontwikkeling is één van de ambities uit onze visie. Deze ambitie hebben we als volgt concreet gemaakt:

Leerling

Ieder kind heeft sterke kanten en ontwikkelingspunten. We hebben een basisaanbod voor ieder kind. Sommige kinderen hebben echter meer uitleg nodig en krijgen verlengde instructie of remedial teaching op bepaalde vakgebieden. Sommige kinderen hebben meer uitdaging nodig en kunnen deelnemen aan de projectgroep of aan Spaans. Talenten liggen niet alleen op cognitief vlak. Leerlingen kunnen hun talenten ook laten zien op het Pauluspodium, door het presenteren van een eindproduct van Jeelo, door proefjes uit te voeren, een markt te organiseren, op te treden of eindproducten tentoon te stellen.

Leerkracht

Leerkrachten willen op de Paulusschool de kinderen leren om hun sterke kanten te ontdekken en in te zetten, ook om daarmee de zwakkere kanten verder te ontwikkelen. Zij luisteren naar ideeën van de kinderen, die passend zijn bij hun talent.

Iedere leerkracht heeft ook eigen talenten. We gebruiken elkaars talenten en zetten elkaars specialisaties in. We

vragen via collegiale consultatie hulp aan elkaar en geven bij het groepsdoorbroken werken ook aan kinderen uit andere groepen les. Via scholing worden talenten verder ontwikkeld.

Lesmateriaal

Vanuit de leerstof bieden we kinderen voldoende extra uitleg of uitdaging. Als kinderen RT krijgen, zorgt de RT-er voor extra lesmateriaal. Als kinderen meer aan kunnen dan de methode aangeeft, laten we kinderen compacten, waardoor er tijd vrijkomt om te verrijken. We kiezen er bewust voor om de leerstof niet te versnellen. In de projectgroep worden meer uitdagende projecten aangeboden waar kinderen met gelijken aan werken. Sommige kinderen moeten leren leren, omdat ze de leerkuil moeten leren doorlopen.

Deze kinderen krijgen de mogelijkheid om Spaans te volgen. Ook binnen het projectmatig werken wordt er gedifferentieerd in verschillende eindproducten, die tegemoet komen aan de verschillende talenten van de leerlingen. Zowel ontdekkend als creatief. De eisen die gesteld worden zijn ook per kind verschillend. Op deze manier kan ieder kind trots zijn op zijn/haar werk.

Er wordt steeds gezocht naar verschillende vormen van eindproducten.

Lesaanpak

Voor het aanbieden van nieuwe lesstof bij de cognitieve vakken gebruiken we het Expliciete Directie Instructiemodel (EDI), zodat alle kinderen optimaal betrokken worden bij de lesstof en zich zo maximaal kunnen ontwikkelen.

Leerkrachten benoemen en activeren leerlingen om naar eigen talent te zoeken. Verschillen in manieren van leren en aanpak zijn goed. In de reguliere lessen en tijdens het projectmatig werken kan ieder kind zijn/haar talent ontwikkelen. In het portfolio kan ieder kind zijn groei laten zien.

Leertijd

Voor de basisontwikkeling wordt een vast weekrooster gevolgd. De tijd per vakgebied staat beschreven in de onderwijsplannen en het uitgangspunt voor de roosters.

Een aantal kinderen hebben verlengde instructie nodig om zich de lesstof beter eigen te kunnen maken of krijgen één of twee keer per week RT van een aparte leerkracht.

Een aantal kinderen nemen een uur per week deel aan de projectgroep en/of hebben een uur in de week Spaans.

Tijdens het projectmatig werken in de middag, zijn de kinderen op veel verschillende manieren aan het werk en zetten ze hun talenten in.

Leeromgeving

We werken vanuit een uitdagende leeromgeving die waar mogelijk passend is bij het thema van Jeelo. Op alle vlakken proberen we aan de uitdaging te voldoen: cognitief, creatief, op het gebied van zang, dans, drama, presentatie, organisatie. Dit wordt ook via groepsdoorbroken werken georganiseerd. Kinderen met eenzelfde talent kunnen samen werken of juist hun talent inzetten bij andere groepjes. Er wordt steeds samen gekeken naar waar ben je goed in.

Passend bij Jeelo worden er ook uitjes georganiseerd of komen er gastlessen in de school, waardoor kinderen nieuwe talenten kunnen ontdekken.

Leefomgeving

Vanuit de wijk Tuindorp hebben kinderen veel mogelijkheden om hun talenten te benutten. Er zijn verschillende sportclubs, zang- en dansscholen, een schilderatelier, een circusschool en in de vakanties worden verschillende workshops georganiseerd voor bijvoorbeeld skaten of programmeren. Ook gaan kinderen regelmatig met hun ouders op stap naar uitjes die hun interesse hebben.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Kinderen leren hun talenten kennen door zowel het cognitief aanbod als het projectmatig werken.
2.	Kinderen kunnen hun talenten laten zien bij presentaties.
3.	Cognitief getalenteerde leerlingen krijgen een verrijkingsaanbod.

Aandachtspunt	Prioriteit
Uitbreiden talentontwikkeling: groepen 1-2, binnen projectmatig werken en rekenen, versterken Spaans	gemiddeld

Bijlagen

1. Beleidsplan cognitief getalenteerde leerlingen

4.18 Opbrengstgericht werken

4.19 Resultaten

Wij volgen de ontwikkeling van de leerlingen nauwgezet en houden de gegevens van resultaten bij in een leerlingvolgsysteem. We gebruiken hiervoor twee systemen: ParnasSys en Leeruniek. De leerlingen worden regelmatig getoetst met de zogenaamde methode-gebonden toetsen. Daarnaast gebruiken we halfjaarlijks op het gebied van bijvoorbeeld rekenen/wiskunde, lezen en spelling, landelijk genormeerde toetsen van het Cito. Deze toetsen worden afgenomen volgens een planning die is vastgelegd in een toetskalender met een bijbehorend toetsprotocol. Op basis van de gegevens uit de toetsen worden zo nodig de groepsplannen (het leerstofaanbod van de groepen, kleine groepjes of individuele leerlingen) op- of bijgesteld.

Wij maken ieder half jaar een evaluatie over de opbrengsten, waarbij we kijken naar de individuele groei van kinderen, de opbrengsten in de groep en de totale opbrengsten van school. Bij deze analyse gebruiken we de referentieniveaus, die voor het onderwijs gebruikt worden.

We hebben onze ambitie als volgt vastgesteld, n.a.v. onze uitstroomgegevens van de afgelopen drie jaar:

Rekenen:

95% op 1F-niveau

77% op 1S-niveau

Taalverzorging:

99% op 1F-niveau

97% op 2F-niveau

Lezen:

99% op 1F-niveau

94% op 2F-niveau

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Twee maal per jaar analyseren de leerkrachten de individuele- en groepsresultaten in Leeruniek.
2.	Twee maal per jaar analyseren de IB-ers met de directie de groeps- en schoolresultaten.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Resultaten (OR1)	4

4.20 Toetsing en afsluiting

We volgens onze leerlingen zowel op cognitief als sociaal-emotioneel vlak. In de groepen 1-2 doen we dit d.m.v. het observatiesysteem KIJK en het dashboard van Het kan! Cognitief maken we in groep 3 t/m 8 gebruik van methodegebonden toetsen en methodeonafhankelijke toetsen (CITO). Sociaal-emotioneel maken we gebruik van KANVAS.

Tweemaal per jaar ontvangen ouders een rapport, waarin de ontwikkeling van de leerling staat te lezen.

V

De groepen 8 maken de IEP-eindtoets. Eind groep 7 krijgen de leerlingen een voorlopig advies voor het voortgezet onderwijs. In groep 8 wordt deze definitief gemaakt.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	KIJK
2.	Dashboard Het Kan
3.	CITO
4.	IEP (eindtoets groep 8)
5.	Toetskalender
6.	Analyses Leeruniek

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Toetsing en afsluiting (OP8)	4

Aandachtspunt	Prioriteit
Nieuw rapport vormgeven aan de hand van het portfolio.	laag

4.21 Vervolgsucces

We volgen onze leerlingen ook nog als zij op het voortgezet onderwijs, zodat wij kunnen monitoren of onze adviezen kloppend zijn. Jaarlijks maken we een analyse om te kijken hoe onze leerlingen het na drie jaar voortgezet onderwijs doen. Vooralsnog blijken onze adviezen ook na drie jaar over het algemeen kloppend te zijn, dus hebben we onze procedure voor het geven van een advies ook niet hoeven aan te passen.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Jaarlijks wordt het vervolgsucces na drie jaar geëvalueerd aan de hand van de rapportage uit Management PO Vensters.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen] (OR3)	4

Bijlagen

1. Doorstroom naar VO Paulusschool

5 Personeelsbeleid

5.1 Integraal Personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie(s) van de school, en aan de vastgestelde competenties van de Stichting Beroepskwaliteit Leraren. Een leraar bij ons op school is:

1. interpersoonlijk competent
2. pedagogisch competent
3. vakinhoudelijk en didactisch competent
4. organisatorisch competent
5. competent in het werken in een team
6. competent in relatie tot de omgeving
7. competent in persoonlijke reflectie en ontwikkeling

De vastgestelde criteria bij de competenties zijn verdeeld naar start- basis- en vakbekwaam (conform de CAO Primair Onderwijs).

Jaarlijks vinden er klassenbezoeken plaats aan de hand van een kijkwijzer van het instrument Kapablo, dat gericht is op bovenstaande competenties. Bij de functionerings- en beoordelingsgesprekken worden de competenties en de ontwikkeling van de medewerker besproken.

Ook vinden we het belangrijk dat iedere medewerker zich prettig voelt in onze werkomgeving. Dit wordt jaarlijks bij het functioneringsgesprek besproken en tweejaarlijks in kaart gebracht door een medewerkertevredenheidsonderzoek (MTO).

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We gebruiken Kapablo als observatie-instrument.
2.	Er worden jaarlijks gesprekken tussen directeur en medewerkers gevoerd volgens de gesprekkencyclus.
3.	Er wordt jaarlijks een medewerkertevredenheidsonderzoek afgenomen.

Aandachtspunt	Prioriteit
Bijstellen gesprekkencyclus op stichtingsniveau.	gemiddeld

5.2 De schoolleiding

De Paulusschool heeft een hardwerkend en betrokken team, dat samen met de ouders en leerlingen goed onderwijs wil geven. De directeur vormt samen met drie collega's (de zorgcoördinator en twee bouwcoördinatoren) het managementteam (MT) van de school.

De directeur is integraal verantwoordelijk voor de school.

De schoolleiding vindt onderwijskundig leiderschap van belang en richt zich op de medewerkers, de leerlingen en hun ouders.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De directeur staat ingeschreven in het schoolleidersregister.

5.3 Professionele cultuur

De Paulusschool is een lerende organisatie, waarin ook de medewerkers voortdurend leren en zich ontwikkelen. De professionele cultuur moet de professionalisering van medewerkers versterken en andersom geldt hetzelfde: 'de professionalisering van medewerkers moet helpen om een professionele cultuur te realiseren'.

Teamleden ontwikkelen zich door te leren van elkaar: door samen te werken in leerteams en werkgroepen, tijdens bouw- en teamvergaderingen, tijdens leerlingbesprekingen en door bij elkaar in de klas te kijken.

Daarnaast is er ook jaarlijks een nascholingsbudget van 500 euro per leerkracht beschikbaar. Voor het gebruikmaken

en toekennen van nascholing wordt er jaarlijks een nascholingsplan opgesteld, waarbij een indeling voor het toekennen van scholing is gedefinieerd:

1. Verplichte scholingsactiviteiten vanuit de schoolorganisatie met betrekking tot kwalificatie van bepaalde functiegroepen.
2. Scholingsactiviteiten passend binnen de organisatiedoelstellingen vanuit het jaarplan (dit kunnen zowel individuele als teamgerichte activiteiten zijn).
3. Scholingsactiviteiten passend binnen de visie van de school (dit kunnen zowel individuele als teamgerichte activiteiten zijn).
4. Overige scholingsactiviteiten / individuele verzoeken niet passend binnen de bovenstaande onderwerpen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Alle teamleden volgen nascholing (individueel en/of met het team).
2.	Alle teamleden gaan bij elkaar in de klas kijken om te leren van elkaar.

Aandachtspunt	Prioriteit
Een professionele cultuur neerzetten, waarbij we openstaan voor feedback.	gemiddeld
Versterken teamgevoel: onderlinge communicatie, leren van elkaar, gezamenlijke activiteiten.	gemiddeld

5.4 Beleid met betrekking tot stagiaires

De Paulusschool is een partnerschool van de Marnixacademie. Om de certificering te ontvangen is er een certificeringsdocument opgesteld, waarin staat beschreven hoe wij met stagiaires op school omgaan.

Op de Paulusschool zijn meerdere gecertificeerde Interne Coördinatoren Opleidingsschool aanwezig en hebben alle mentoren de mentorentraining gevolgd.

Als duidelijk is dat een student op de Paulusschool zal starten, neemt de student contact op met de ICO en zal de ICO na het bespreken van de wensen m.b.t. jaargroep en begeleidingsstijl, een zo goed mogelijke match maken met een mentor. Om wederzijdse verwachtingen helder te krijgen voert de student altijd voor de start van de stage een kennismakingsgesprek met ICO en mentor. De volgende onderwerpen komen gedurende de stageperiode steeds terug in de gesprekken, worden geëvalueerd en eventueel bijgesteld:

Wensen en behoeften van de student

Afhankelijk van de opleidingsfase van de student zal de student een bepaalde mate van vrijheid wensen. Er wordt afgestemd welk deel van de dag de student de verantwoordelijkheid voor het lesgeven neemt. Ook wordt er besproken of de student wil meedenken en –werken in werkgroepen en/of commissies en wordt er afgestemd of en hoe er contact zal zijn tussen de student en externe partijen.

Leer-/ontwikkelpunten van de student

Op de Paulusschool vinden wij het belangrijk dat studenten zich optimaal kunnen ontwikkelen. Successen worden gevierd en we leren de kinderen dat fouten maken mag en deel is van het leerproces. Een intensieve begeleiding en vooral veel observeren en uitproberen dragen hieraan bij. Er is ruimte om in gesprek te gaan en ook om samen uit te proberen. Lessen worden regelmatig samen voorbereid om te student zich bewust te laten worden van eventuele valkuilen. 'Georganiseerd in het diepe springen' en hierop reflecteren ter voorbereiding op een nieuwe sprong.

Verwachtingen van de mentor

Alle mentoren zijn anders. Wij vinden het belangrijk dat verwachtingen wederzijds uitgesproken worden. Op deze manier wordt een bepaalde mate van veiligheid gecreëerd voor zowel mentor als student. De mentor blijft verantwoordelijk voor de groep en het is belangrijk om af te stemmen wat eenieder belangrijk vindt.

Passende begeleidingsstijl

Voor elke student zal er zo goed mogelijk besproken worden welke begeleidingsstijl het beste zal werken. De eerste stap is het maken van een goede match tussen student en mentor. Daarna zal en continu gereflecteerd worden op het leren én op de vorm van begeleiding.

Behalve door de mentor, wordt de student gevolgd en begeleid door de ICO. Er is een jaarplanning aanwezig (ter inzage op school) waarin observaties, tussenevaluaties, onderlinge klassenbezoeken, intervisie, voortgangs- en beoordelingsgesprekken plaatsvinden.

Wij bieden de studenten op de Paulusschool een zo rijk mogelijke leeromgeving. Studenten krijgen de mogelijkheid

om (uiteraard in overleg) volwaardig mee te draaien binnen het team. Het meedraaien als collega wordt actief gestimuleerd. Wij geven duidelijk de mogelijkheden binnen de school aan en dit staat ook genoemd in het stageprotocol. Hierna gaan wij uit van het initiatief van de student.

Door alle ruimte te bieden, de student te wijzen op de verantwoordelijkheid voor zijn of haar eigen ontwikkeling en daarnaast de begeleiding vanuit de rol als ICO en mentor te bieden, zorgen wij ervoor dat studenten de doelstelling van de opleiding kunnen behalen en de gelegenheid hebben om de eindkwalificaties van de opleiding te ontwikkelen. De beoordeling van de studenten wordt uiteindelijk gedaan aan de hand van de beoordelingsformulieren bekwaamheidseisen (en in enkele gevallen nog de competentieformulieren).

5.5 Introductie en begeleiding

Startende leerkrachten worden op de Paulusschool goed begeleid. Het eerste jaar krijgen zij zowel een maatje als een begeleider toegewezen. Het maatje is om een nieuwe leerkracht wegwijs te maken op school wat betreft de organisatorische en inhoudelijke onderwijszaken. De begeleider is er voor de ontwikkeling van de startende leerkracht. De leerkracht stelt samen met de begeleider vast op welke ontwikkelpunten hij/zij gecoacht wil worden. Ook wordt samen besproken welke frequentie de begeleiding zal hebben, hoe vaak er klassenbezoeken zullen plaatsvinden en hoe vaak overlegmomenten.

De eerste drie jaar is een leerkracht die van de PABO afkomt startbekwaam en heeft hij/zij recht op begeleiding. Daarna is een leerkracht vakbekwaam en komt deze begeleiding in principe te vervallen.

Ook in het taakbeleid wordt de startende leerkracht ontzien. Naast de uren voor duurzame inzetbaarheid krijgt de startende leerkracht een bijzonder budget van 40 uur, waardoor hij/zij extra tijd heeft om zich goed te kunnen voorbereiden.

Vanuit de KSU zijn er ook verschillende workshops, waarbij de startende leerkracht een keuze maakt aan welke hij/zij wil deelnemen.

Ook begeleiden we de studenten van de Gulden Middenweg. Dit zijn studenten die na een jaar stage al klaar zijn om te werken en werken en leren tegelijk. Deze studenten krijgen een begeleiding, die past bij hun ontwikkeling. Wij begeleiden op onze school geen zij-instromers, dit wordt op andere KSU-scholen gedaan.

5.6 Taakbeleid

Bij de jaarlijkse bespreking van het werkverdelingsplan, wordt ook de opslagfactor en het taakbeleid besproken. Wij hanteren het basismodel met een opslagfactor van 40%.

De overgebleven uren (na de lesgebonden uren, de opslagfactor, professionalisering en duurzame inzetbaarheid) worden ingezet voor schooltaken. Hiervoor zijn leerteams, werkgroepen en commissies samengesteld. Om de leerteams en werkgroepen te bepalen, kijken we kritisch naar de speerpunten van het jaarplan en het beleidsplan. Hierbij houden we rekening met wensen en talenten van teamleden. Voor de berekening van het aantal taakuren gebruiken we het instrument Cupella.

De leerteams gaan over inhoudelijke onderwijszaken. De leerteams bestaan in principe uit 1 leerkracht per minibouw en hebben een aanspreekpunt uit het MT. De werkgroepen gaan over kortdurende onderwijsontwikkelingen en worden jaarlijks vastgesteld. De commissies zijn er voor de activiteiten. Ook zijn er coördinatoren, die aanspreekpunt zijn voor hun leerteam, werkgroep of commissie.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Jaarlijks wordt het taakbeleid met iedere leerkracht besproken aan de hand van Cupella.

5.7 Functioneringsgesprekken

De directeur voert jaarlijks een functioneringsgesprek met alle medewerkers. Voor dit gesprek wordt een klassenbezoek afgelegd, die tijdens dit gesprek wordt besproken. Tijdens het functioneringsgesprek wordt ingegaan op het algemeen welbevinden, het functioneren als onderwijsgevende, het functioneren binnen de schoolorganisatie, de arbeidsomstandigheden en de persoonlijke ontwikkeling.

Na twee functioneringsgesprekken vindt er een beoordelingsgesprek plaats.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Iedere medewerker heeft jaarlijks een functioneringsgesprek.

5.8 Lerende Organisatie

De Paulusschool maakt onderdeel uit van de KSU en wil een lerende organisatie zijn.

De KSU wil een lerende organisatie zijn, waarin we onze medewerkers uitdagen om het voortouw te nemen. Elke dag worden professionele keuzes gemaakt waarbij we uitgaan van zoveel mogelijk zelfsturing en resultaatverantwoordelijkheid. Leiderschap is op alle niveaus zichtbaar. 'Aangewezen leiderschap' is in haar opdracht in het algemeen integraal verantwoordelijk voor een organisatieonderdeel of een programma/project.

De KSU werkt met teamgerichte sturing, waarbij teams zich gezamenlijk ontwikkelen en zich verantwoorden. De wendbaarheid van onze organisatie wordt positief beïnvloed door de teams van professionals die zich eigenaar voelen van een gezamenlijke opdracht. Ze voelen zich autonoom en hebben een zekere regel- en organisatiekracht.

Werkgeverschap

We kunnen veel wervende teksten schrijven over geslaagd personeelsbeleid, maar er is maar één aspect dat werkelijk telt: je voelt je goed in het dagelijks werk en je voelt je goed in onze organisatie. Daarvoor creëren wij de mogelijkheden en de structuur. De samenwerking in teams heeft een positieve invloed op de kwaliteit van het geleverde werk en op het welbevinden van medewerkers.

Professionals nemen verantwoordelijkheid voor hun rol en positie binnen de KSU en krijgen de ruimte en vrijheid om dat te doen. Professionals blijven zich steeds ontwikkelen. Eigen kwaliteiten en onze (wettelijke en maatschappelijke) opdracht worden zo goed mogelijk op elkaar afgestemd. Medewerkers vertalen de visie en ambities van de KSU naar hun eigen dagelijkse praktijk. En medewerkers vormen een afspiegeling van de samenleving.

Er is bij de start van het strategisch plan van de KSU meer dan voldoende werk voor mensen in het onderwijs. Dat heeft ook een keerzijde. Het betekent dat vacatures soms lastig in te vullen zijn en dat de druk op het personeel toeneemt. Door onze arbeidsmarktcampagne hopen we vol te kunnen houden wat tot nu is gelukt: namelijk dat we tot nu toe nooit leerkrachten te kort zijn gekomen.

Wat gaan we doen?

De KSU:

- faciliteert professionalisering in het vakgebied;
- zorgt ervoor dat werknemers ingezet worden op hun talenten en stimuleert verdere ontwikkeling hiervan;
- zorgt voor optimale werkomstandigheden;
- ondersteunt de scholen en de schoolteams door het inzetten van specialisten met aanvullende of specifieke expertise;
- stimuleert en faciliteert gesprek, discussie, ontwikkeling en onderzoek op het gebied van onderwijs en daaraan gerelateerde gebieden.

De KSU-scholen:

- hebben inzicht in de ambities, de ontwikkelwensen en de sterke eigenschappen van de teamleden;
- zijn verantwoordelijk voor de onderwijsontwikkeling en werken volgens de principes van zelfsturende teams en lerend organiseren;
- werken talentgericht en geven ruimte aan talentontwikkeling van iedereen die bij ons werkt.

6 Organisatiebeleid

6.1 Organisatiestructuur

De Paulusschool is onderdeel van de Katholieke Scholenstichting Utrecht (KSU). De directeur is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directeur werkt hierbij samen in een Managementteam, waarin de zorgcoördinator en twee bouwcoördinatoren vertegenwoordigd zijn.

Ook vindt er regelmatig overleg plaats tussen de directeur en de Intern begeleiders om de leerlingen te kunnen volgen en de kwaliteitszorg hoog te houden.

Er is een Medezeggenschapsraad, die bestaat uit 3 ouders en 3 leerkrachten, die adviseren en instemmen over het beleid. Op stichtingsniveau is er een GMR, die meedenkt over het beleid op stichtingsniveau. De school heeft een oudervereniging die betrokken is bij de activiteiten voor de kinderen en hiermee samenwerkt met enkele teamleden. Tot slot heeft de school de Stichting Vrienden van de Paulus. Deze stichting int de vrijwillige ouderbijdrage en verdeelt deze over de oudervereniging en de school.

6.2 Groepeeringsvormen

Wij gaan uit van een leerstofjaarklassensysteem, waarbij een kind in principe 3 keer in zijn/haar schoolloopbaan een nieuwe klas krijgt. Bij de start in groep 1, wanneer er van 5 kleutergroepen 2 groepen 3 geformeerd worden en na groep 5, wanneer de groepen opnieuw verdeeld worden.

Tijdens het projectmatig werken, werken de kinderen groepsdoorbroken, veelal met de minibouwen door elkaar (1-2, 3-4, 5-6 en 7-8).

6.3 Het schoolklimaat

Pedagogisch klimaat

Op de Paulusschool vinden we een goed pedagogisch klimaat de belangrijkste voorwaarde om goed onderwijs op school te kunnen geven. Om een fijne sfeer op school te hebben en te behouden, hebben we daarom schoolregels en klassenregels. Deze geven structuur en duidelijkheid.

We belonen zoveel mogelijk gewenst gedrag door dit te stimuleren en aan te leren. De leerkracht geeft het goede voorbeeld en treedt sturend en coachend op. Hierbij gaan we zoveel mogelijk uit van het positieve. Door preventief te werken, een positief klimaat te scheppen, duidelijke grenzen te stellen, gericht te onderwijzen op sociale vaardigheden en kinderen bij de situatie betrokken te laten zijn, proberen we ongewenst gedrag en gedragsproblemen zoveel mogelijk te voorkomen.

Als er toch sprake is van veelvuldig ongewenst gedrag, staan in het gedragsbeleid de te nemen stappen beschreven.

Fysieke omgeving

Naast een goed pedagogisch klimaat vinden het we het ook belangrijk om in een verzorgde omgeving te werken en te spelen. We houden de school opgeruimd en de preventiemedewerker checkt jaarlijks de veiligheid binnen het gebouw.

6.4 Veiligheid

Wij vinden het belangrijk om alle leerlingen en medewerkers een veilige omgeving te bieden. Om dat te bereiken zijn er schoolregels en klassenregels, die jaarlijks worden besproken met de leerlingen. Ook van ouders en leerkrachten verwachten we dat zij zich aan de schoolregels en gedragsregels houden.

In het gedragsbeleid staan alle regels beschreven en wordt ook aangegeven welk gewenst gedrag wij graag zien op school. Wij gebruiken de Kanjertraining om preventief te werken aan een veilig pedagogisch klimaat.

De veiligheid komt in het gedrag als er ongewenst gedrag plaatsvindt. Hieronder verstaan we:

- pesten
- arrogantie
- uitsluiting
- respectloos omgaan met elkaar
- bedreiging

- roddelen
- intimideren
- schreeuwen, schelden
- agressie
- aanhoudend storend gedrag
- stelen, vernieling
- brutaliteit, grote mond, vloeken/ schelden
- discriminatie
- weglopen
- lichamelijk en/ of verbaal geweld
- liegen

Ongewenst gedrag wordt vastgelegd in ons administratiesysteem en besproken met ouders. Bij herhaaldelijk vertonen van ongewenst gedrag, wordt het stappenplan voor gedragsproblemen ingezet.

Als er sprake is van een ongeval, zal de eigen leerkracht dit eerst zelf proberen af te handelen. Wanneer de gevolgen ernstiger zijn wordt de BHV-er erbij betrokken. Hij/zij bepaalt wat er moet gebeuren en of direct inschakelen van de ouders, huisarts en evt. ambulance nodig is. Ouders worden niet van kleine voorvallen, maar wel van grotere incidenten op de hoogte gesteld.

Deze incidenten worden vastgelegd in het administratiesysteem ParnasSys en doorgegeven aan de preventiemedewerker. Deze zet eventuele acties uit.

De school heeft een ontruimingsplan, dat jaarlijks geëvalueerd wordt en besproken met de BHV-ers en alle teamleden. Met de kinderen wordt de ontruiming jaarlijks geoefend.

Naast de BHV-coördinator en vier BHV-ers, is er ook een preventiemedewerker. De gedragsspecialist is tevens pestcoördinator.

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Veiligheid (SK1)	3,64

Bijlagen

1. Gedragsbeleid

6.5 Contacten met ouders

Ouders zijn voor ons de belangrijkste partners om mee samen te werken. Samen met u willen we het beste bereiken voor onze leerlingen. We besteden dan ook veel aandacht aan het contact tussen de ouders en de school.

Dat doen we onder andere door:

- Een afstemmingsgesprek aan de start van het schooljaar waarin we de wederzijdse verwachtingen bespreken;
- Voortgangsgesprekken naar aanleiding van het rapport;
- Gesprekken tussendoor (indien gewenst);
- Een informatieavond aan het begin van het schooljaar over de ins en outs van het leerjaar waarin uw kind zit;
- Open lesochtenden waarbij u op school mee kunt kijken in de klas;
- Thema-avonden voor ouders over opvoeding en onderwijs;
- Een actieve oudervereniging die activiteiten voor ouders en leerlingen organiseert;
- Een betrokken medezeggenschapsraad;
- Activiteiten zoals excursies of schoolreisjes waarbij u mee kunt helpen.

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren: via de leerkrachten, ons platform Social Schools en de maandelijkse nieuwsbrief, de Pauluspost. Het protocol rondom de informatieplicht aan gescheiden ouders is opvraagbaar.

6.6 Overgang PO-VO

Het schooladvies is leidend voor plaatsing in het voorgezet onderwijs. Uit onderzoek blijkt dat het schooladvies een betere voorspeller is van de schoolloopbaan in het voorgezet onderwijs dan de resultaten van de eindtoets. Bij het opstellen van het schooladvies kijken we naar de volgende elementen:

- Werkhouding / motivatie. Hierbij wordt ook gekeken naar inzet, tempo, zelfbeeld en huiswerk.
- Resultaten: Methodegebonden toetsen CITO vanaf groep 6: Rekenen & wiskunde, Begrijpend lezen, evt. Technisch lezen, Spelling en Studievaardigheden (bij geen duidelijk beeld)
- Belemmerende- en stimulerende factoren (denk hierbij aan evt. stoornissen, thuissituatie enz.) en onderwijsbehoefte
- Evt. geldige aanwezige intelligentietest

De procedure is als bijlage toegevoegd.

Jaarlijks monitoren we de leerlingen die naar het voortgezet onderwijs zijn gegaan om vast te stellen of onze adviezen kloppend zijn.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We hebben een procedure voor de advisering, die we ieder jaar gebruiken.
2.	We hebben een hoge uitstroom, passend bij onze schoolweging,

Bijlagen

1. Procedure opstellen schooladvies
2. Resultaten Eindtoets

6.7 Voor- en vroegschoolse educatie

Onze school is geen VVE-School. We werken voor de voor- en vroegschoolse educatie samen met een peuterspeelzaal/kinderdagverblijf in het gebouw van de school.

Naast de samenwerking met de opvang in ons schoolgebouw is er ook een nauwe samenwerking met andere opvangorganisaties in de wijk.

6.8 Voor-, tussen- en naschoolse opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

De opvang tijdens de middagpauze wordt verzorgd door TSO Ministek, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

De kinderen gaan naar verschillende vormen van naschoolse opvang. Veel kinderen gaan naar BSO's van Ludens, Partou en Mini-stek. De school heeft dubbelgebruik met de BSO van Ludens. Zij gebruiken na schooltijd enkele ruimtes en de hal van de school.

7 Financieel beleid

7.1 Financieel Beleid KSU

Inleiding

De kracht van de KSU is dat 'het geheel meer is dan de som der delen'. Onze scholen zijn los van elkaar goed, maar in samenwerking en verbinding met de andere scholen worden ze nog beter. Dit uitgangspunt van het strategisch beleid is terug te zien in onze financiële en materiele beleidskeuzes. In dit hoofdstuk van het schoolplan beschrijven we deze keuzes als het gaat om gezamenlijk en schoolbeleid op financieel gebied.

Gezamenlijk zorgen we als KSU voor uitstekend onderwijs

Ten aanzien van het financiële en materiele beleid, volgen de middelen de uitgangspunten die we in ons strategisch plan hebben opgenomen. Waar we elkaar kunnen versterken, gelet op de strategische doelstellingen of op specifieke expertise, schaalvoordelen ofwel solidariteitsafwegingen, werken we samen. In de basis vindt de oorsprong van onze bekostiging plaats vanuit de bekostiging per kind.

Gezamenlijke budgetten

Het financieel beleid kent drie begrotingscategorieën waar een gezamenlijke begroting op KSU niveau voor wordt gemaakt. De scholen dragen -in verhouding tot hun inkomsten- een bedrag af om uitgaven te kunnen doen om de gezamenlijke ambities te kunnen realiseren. De volledige uitwerking van dit beleid is terug te vinden in de jaarlijkse begroting van de KSU. Hieronder de drie begrotingscategorieën zoals we deze op KSU niveau kennen: De begrotingscategorie "Gezamenlijk beleid" is opgezet voor gezamenlijke initiatieven op het gebied van bijvoorbeeld PR en communicatie, werving en selectie en kwaliteits- en organisatie-impulsen. De begrotingscategorie "Solidariteit" staat voor gezamenlijkheid, en versterkt onze positie op het gebied van bijvoorbeeld langdurige ziektevervangings, begeleiding door de arbodienst, duurzame inzetbaarheid en ouderschapsverlof. Ten slotte is er de begrotingscategorie "Kantoor", waarmee de personele en materiele kosten van het stafbureau worden afgedekt. Gezamenlijke ondersteuning is hier gericht op compliance, advies en expertise, en informatievoorziening.

Instrumenten en school-specifieke budgetten

Jaarlijks wordt, in de voorbereidingsfase van de kalenderjaarbegroting, door het College van Bestuur een kaderbrief opgesteld, waarin de kaders en mogelijkheden voor de scholen vastgelegd zijn. De kaders worden opgesteld na voorafgaand overleg met schooldirecteur, en relevante gremia zoals de GMR. De instrumenten die op financieel gebied beschikbaar zijn voor een school zijn: - een exploitatiebegroting, - meerjaren-investeringsbegrotingen voor meubilair, onderwijsleerpakket en ICT (hardware), - een meerjaren-onderhoudsplan en een onderhoudsbegroting per jaar.

De investeringsbegrotingen hebben een relatie met de exploitatiebegroting omdat de afschrijvingslasten in de exploitatie komen. De onderhoudsbegroting wordt vastgesteld op basis van een meerjaren-onderhoudsbegroting waarvoor een externe dienst een bouwkundig onderbouwde opzet aanlevert. De kosten, voortkomend uit de onderhoudsbegroting worden betaald vanuit een voorziening voor groot onderhoud. Ten aanzien van de jaarlijkse bijdrage aan de voorziening wordt een beperkte solidariteit toegepast door bij het bepalen van de dotatie op schoolniveau een minimaal (11%) en maximaal percentage (18%) van de materiele begroting toe te passen. (percentages gebaseerd op de kadernota 2021 -2022) Ten behoeve van de inzet van personeel wordt met een model gewerkt, waarbij de keuze is gemaakt voor gedeeltelijke onderlinge solidariteit tussen de KSU-scholen. Op grond van beleidskeuzes vindt beperkte herverdeling tussen de scholen plaats. In het Bestuursformatieplan wordt per schooljaar vastgelegd hoeveel personeel ingezet kan worden op een locatie uitgaande van de bekostiging vanuit het Rijk, andere geldstromen en op basis van beleidskeuzes van de KSU. Voor specifiekere informatie hieromtrent wordt verwezen naar het meest recente Bestuursformatieplan van de KSU, dat te vinden is op de website van de KSU. Naast directe inzet van personeel, zijn er ook indirecte personele kosten. Dit betreft met name uitgaven op het gebied van schoolontwikkeling, nascholing, teambuilding en kosten MR. Hiervoor nemen scholen een bedrag van ongeveer 20% van hun inkomsten vanuit de rijksbijdrage "Personeel en arbeidsmarktbeleid" op. (percentage gebaseerd op de kadernota 2021-2022).

Voorzieningen en reserves

De KSU wil meerjarig financieel gezond blijven en in de basis zorgen voor continuïteit van uitstekend onderwijs. Als onderdeel van de planning en control cyclus wordt daarom gekeken of de gewenste financiële kengetallen deze continuïteit onderschrijven. Daarnaast wordt periodiek een risico-inventarisatie gedaan, waarbij beoordeeld wordt hoeveel het weerstandsvermogen voor de KSU in totaal zou moeten zijn. Het gewenste weerstandsvermogen reflecteert de benodigde reserve die nodig is om ingeschatte risico's af te kunnen dekken. De huidige reserves van de scholen zijn als volgt ingedeeld: - een reserve personeel; - een reserve PAB en - een algemene reserve. De gezamenlijke verantwoordelijkheid voor een gezonde financiële buffer (weerstandsvermogen) maakt dat er gelden beschikbaar moeten blijven als voorziening, c.q. reserve, voor de momenten dat de bekostiging van de aanwezige

leerlingen niet voldoende is om (tijdelijk) een school in personele en materiële zin te bekostigen. Bij het beoordelen van de vraag van scholen om de schoolreserves te mogen inzetten wordt initieel steeds meegewogen of op dat moment de reserves van de totale KSU, evenals die van de school dit toelaten. Inzet van middelen vanuit deze reserves kan op basis van een door de school opgesteld en door het College van Bestuur goedgekeurd plan. Dit kan betrekking hebben op noodsituaties of extra ontwikkelplannen. Stichting breed zijn maximumbedragen vastgesteld voor de reserves per school. Daarnaast geldt de stelregel dat een reserve niet negatief mag zijn.

8 Zorg voor kwaliteit

8.1 Kwaliteitszorg

Onze school werkt systematisch aan kwaliteitszorg. Onder kwaliteitszorg verstaan we: activiteiten die erop gericht zijn om de kwaliteit van het onderwijs te bepalen, te bewaken, te borgen en te verbeteren.

Met andere woorden: wat vinden wij goed onderwijs, wat zijn de eisen van de overheid, welke doelen stellen we, hoe zorgen we ervoor dat we kwaliteit leveren, hoe houden we de bereikte kwaliteit vast en hoe weten we dat mensen die betrokken zijn bij onze school dit ook vinden?

Onze school werkt aan de ontwikkeling en vernieuwing van het onderwijs en zorgt dat zaken die goed gaan, goed vastgelegd en geborgd worden. Onderdeel van onze kwaliteitszorg zijn vragenlijsten op verschillende onderwerpen die we op verschillende momenten, in een vierjarige cyclus, ook aan ouders en leerlingen voorleggen om hun ervaringen mee te nemen en zo de kwaliteit van ons onderwijs beogen te waarborgen. Op dit moment wordt onderzocht welk nieuw instrument m.b.t. de kwaliteitszorg zal worden ingezet, waarbij ook de tevredenheid onder ouders en medewerker gemeten wordt.

We werken op de Paulusschool volgens de PDCA-cyclus. Aan de hand van het schoolplan en het jaarplan van het voorgaande jaar wordt (samen met teamleden en MR) een nieuw jaarplan opgesteld.

Dit jaarplan gaat uit van de krachten en ambities van de Paulusschool en bevat concrete acties. De werkgroepen werken deze acties verder uit in een eigen jaarplan per werkgroep. In februari en juni wordt het jaarplan met de werkgroepleden, het managementteam en de MR geëvalueerd en worden eventuele interventies gedaan.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Schoolplan
2.	Jaarplan
3.	Jaarverslag
4.	Tussenevaluatie jaarplan

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitszorg (KA1)	3,2

8.2 Kwaliteitscultuur

Op de Paulusschool vinden we het belangrijk dat we voortdurend in ontwikkeling zijn. Behalve dat we een lerende organisatie zijn, vinden we het ook belangrijk dat we kwaliteit bieden. Niet alleen aan onze leerlingen, maar ook aan elkaar en aan de organisatie.

We maken gezamenlijke afspraken en in de concretisering van de visie staat precies beschreven wat we verwachten bij het lesgeven (zoals het aanbod, de organisatie en de leertijd).

We leren van elkaar en professionaliseren voortdurend.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Jaarlijks wordt het nascholingsplan vastgesteld.
2.	In het visiedocument staan concreet de verwachtingen omschreven.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitscultuur (KA2)	3,09

8.3 Verantwoording en dialoog

Ieder jaar doet de school een zelfevaluatie aan de hand van het inspectiekader. Hiervoor is een format door de KSU opgesteld. Ook is er jaarlijks een reflectiegesprek met de directeur onderwijskwaliteit van de KSU. In schooljaar 2021-

2022 zal de stichting structureel starten met auditeren. De directeuren zijn opgeleid om elkaars scholen te auditeren.

Ieder jaar wordt er een jaarplan opgesteld en deze wordt tweemaal per jaar geëvalueerd en besproken in de MR. Aan het einde van het schooljaar, begin van het nieuwe schooljaar wordt een jaarverslag opgesteld. Deze wordt gedeeld met ouders. Aan de hand van dit jaarverslag wordt een nieuwe jaarplan opgesteld.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Jaarlijks wordt een jaarplan voor de school opgesteld.
2.	Jaarlijks maken de leerteams en werkgroepen een jaarplan en deze wordt aan het einde van het schooljaar geëvalueerd.
3.	Jaarlijks deelt de school een jaarverslag met de ouders.
4.	Twee keer per jaar wordt het jaarplan geëvalueerd in het MT en gedeeld met de MR.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Verantwoording en dialoog (KA3)	3,5

Aandachtspunt	Prioriteit
De school heeft "tegenspraak" georganiseerd	gemiddeld
In de schoolgids staan de uitslagen van de metingen van de kwaliteit van de school (en een korte reflectie op de uitslagen)	laag

8.4 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2017 de basiskwaliteit op 17 standaarden. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp van Zelfevaluatie Basiskwaliteit (Mijnschoolplan.nl). De scores per standaard en de actiepunten zijn opgenomen in ons schoolplan in de bijpassende paragrafen. De totaaluitslagen zijn als bijlage toegevoegd aan ons schoolplan.

9 Strategisch beleid

9.1 Strategisch beleid

De KSU heeft in 2021 een nieuw strategisch beleidsplan vastgesteld met daarin de volgende opdracht:

‘Wij bieden wereldgericht onderwijs dat kinderen in staat stelt de wereld te begrijpen. We leren hen handelen vanuit democratische principes met oog voor een duurzame planeet en met zorg voor elkaar.’

Kortweg: ‘We maken stapje voor stapje een betere wereld met elkaar!’

Deze opdracht zien we op de Paulusschool terug in het ontdekkend en onderzoekend leren en de verbinding, die als ambities zijn opgenomen in dit schoolplan. Als we ‘stapje voor stapje de wereld beter maken met elkaar’ is een kind straks klaar voor zijn /haar toekomst!

Domein	Aandachtspunten beleidsplan 2021-2025	Prioriteit
Maatschappelijke opdracht	Onze leerlingen leren kinderen van verschillende achtergronden kennen.	hoog
Uitstekend onderwijs	Scholen bieden kwalitatief uitstekend onderwijs, zijn research-informed en werken data-geïnformeerd.	hoog
Uitstekend onderwijs	Onze scholen realiseren/ontwikkelen vaardigheden op het gebied van o.a. mediawijsheid, informatievaardigheden en computational thinking (het logisch benaderen van problemen en die oplossen met computertechnologie).	gemiddeld
Lerend organiseren	Professionals nemen verantwoordelijkheid voor hun rol en positie binnen de KSU en krijgen de ruimte en vrijheid om dat te doen.	laag
Lerend organiseren	Professionals blijven steeds ontwikkelen. Eigen kwaliteiten en onze (wettelijke en maatschappelijke) opdracht worden zo goed mogelijk gematcht.	laag
Lerend organiseren	De KSU zoekt de verbinding met de maatschappij op en ziet de school als oefenplaats om een rijke leeromgeving te creëren.	gemiddeld
Lerend organiseren	De KSU werkt met teamgerichte sturing, waarbij teams gezamenlijk ontwikkelen en zich verantwoorden.	gemiddeld

Bijlagen

1. Strategisch Plan KSU 2021-2025

10 Aandachtspunten 2021-2025

Hoofdstuk / paragraaf	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Streefbeeld	Talentontwikkeling	hoog
	Zelfstandigheid	hoog
	Ontdekkend- en onderzoekend leren	hoog
	Verbinding	hoog
	Digitalisering	hoog
Beleidsplan 2021-2025: Maatschappelijke opdracht	Onze leerlingen leren kinderen van verschillende achtergronden kennen.	hoog
Beleidsplan 2021-2025: Uitstekend onderwijs	Scholen bieden kwalitatief uitstekend onderwijs, zijn research-informed en werken data-geïnformeerd.	hoog
	Onze scholen realiseren/ontwikkelen vaardigheden op het gebied van o.a. mediawijsheid, informatievaardigheden en computational thinking (het logisch benaderen van problemen en die oplossen met computertechnologie).	gemiddeld
Beleidsplan 2021-2025: Lerend organiseren	Professionals nemen verantwoordelijkheid voor hun rol en positie binnen de KSU en krijgen de ruimte en vrijheid om dat te doen.	laag
	Professionals blijven steeds ontwikkelen. Eigen kwaliteiten en onze (wettelijke en maatschappelijke) opdracht worden zo goed mogelijk gematcht.	laag
	De KSU zoekt de verbinding met de maatschappij op en ziet de school als oefenplaats om een rijke leeromgeving te creëren.	gemiddeld
	De KSU werkt met teamgerichte sturing, waarbij teams gezamenlijk ontwikkelen en zich verantwoorden.	gemiddeld
De visies van de school	Werken met een beredeneerd aanbod bij de groepen 1-2, uitgaande van de ontwikkelingslijnen De leraren stemmen de spelbegeleiding af op de behoeften van de groep en individuele leerlingen	hoog
	Blijvend borgen van het sterk pedagogisch klimaat	laag
	Vormgeven aan de talentontwikkeling van onze leerlingen	gemiddeld
	Een doorgaande lijn vaststellen op het gebied van de zelfstandigheid van onze leerlingen - Doorgaande lijn zelfstandig werken - Doorgaande lijn weektaak bepalen.	hoog
	Verdiepen van het ontdekkend en onderzoekend leren bij Jeelo	gemiddeld

Hoofdstuk / paragraaf	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
	Blijvend borgen van goed onderwijs: EDI, lezen, rekenen. • Op basis van een analyse van de toetsgegevens wordt het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoefte van de groep als geheel • De leraren stemmen de instructies af op de behoeften van de groep en individuele leerlingen • De leraren creëren een leerklimaat waardoor de leerlingen actief en betrokken zijn • De afstemming is gericht op zowel ondersteuning als uitdaging, afhankelijk van de behoeften van de leerlingen	gemiddeld
	Vormgeven aan digitalisering in ons onderwijs aan de hand van een doorgaande lijn.	hoog
Levensbeschouwelijke identiteit	Bezoeken aan gebedshuizen en levensbeschouwelijke tentoonstellingen inplannen • Blijvend de bijbelverhalen behorend bij het Jeelothema onder de aandacht brengen.	laag
Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	Jeelothema's filteren op onderwerpen die te maken met actief burgerschap en sociale cohesie. Wat komt in welke groep aan de orde>	gemiddeld
Taallesonderwijs	Andere aanpak/methode voor technisch- en begrijpend lezen kiezen en implementeren.	hoog
	Verhogenleesmotivatie en aansluiten bij verwondering en nieuwsgierigheid door aanschaf biebboeken.	gemiddeld
	Dyslexie-aanpak evalueren en eventueel bijstellen.	laag
	Talentontwikkeling op lezen vergroten door voorleeswedstrijd en -challenges te houden.	laag
	Borgen en evalueren leesonderwijs met kwaliteitskaarten en observaties.	laag
	Evalueren leesbeleidsplan door werkgroep taal en lezen.	laag
Rekenen en wiskunde	Onderzoeken welke rekenmethode aansluit bij ons onderwijs.	hoog
	Opleiden nieuwe rekencoördinator.	gemiddeld
	Nieuwe leerkrachten scholen in rekenonderwijs via EDI	gemiddeld
	Rekenkasten aanvullen met materialen.	laag
Wereldoriëntatie	Portfolio invoeren voor de groepen 5 t/m 8.	gemiddeld
	Registreren van stappen en stenen binnen Jeelo.	gemiddeld
	Introduceren en gebruik maken van de onderzoekscyclus in groepen 5 t/m 8	gemiddeld
	Introduceren en gebruik maken van de onderzoekend leren app voor groep 7 en 8.	gemiddeld
	Een plan maken voor de hoeken op de gangen.	gemiddeld
Kunstzinnige vorming	Meer inzicht in wat er de klassen gebeurt aan drama en beeldende vorming.	laag

Hoofdstuk / paragraaf	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
	Excursies koppelen aan Jeelothema's.	gemiddeld
	Beeldende kunstenaar op school vragen bij Jeeloprojecten.	gemiddeld
Engelse taal	Huidig beleid Engels onderzoeken en indien nodig versterken	gemiddeld
Talentontwikkeling	Uitbreiden talentontwikkeling: groepen 1-2, binnen projectmatig werken en rekenen, versterken Spaans	gemiddeld
Toetsing en afsluiting	Nieuw rapport vormgeven aan de hand van het portfolio.	laag
Integraal Personeelsbeleid	Bijstellen gesprekkencyclus op stichtingsniveau.	gemiddeld
Professionele cultuur	Een professionele cultuur neerzetten, waarbij we openstaan voor feedback. • Versterken teamgevoel: onderlinge communicatie, leren van elkaar, gezamenlijke activiteiten.	gemiddeld
Verantwoording en dialoog	De school heeft "tegenspraak" georganiseerd	gemiddeld

11 Meerjarenplanning 2021-2022

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Beleidsplan 2021-2025: Maatschappelijke opdracht	Onze leerlingen leren kinderen van verschillende achtergronden kennen.
Beleidsplan 2021-2025: Uitstekend onderwijs	Scholen bieden kwalitatief uitstekend onderwijs, zijn research-informed en werken data-geïnformeerd.
	Onze scholen realiseren/ontwikkelen vaardigheden op het gebied van o.a. mediawijsheid, informatievaardigheden en computational thinking (het logisch benaderen van problemen en die oplossen met computertechnologie).
Beleidsplan 2021-2025: Lerend organiseren	Professionals nemen verantwoordelijkheid voor hun rol en positie binnen de KSU en krijgen de ruimte en vrijheid om dat te doen.
	Professionals blijven steeds ontwikkelen. Eigen kwaliteiten en onze (wettelijke en maatschappelijke) opdracht worden zo goed mogelijk gematcht.
	De KSU zoekt de verbinding met de maatschappij op en ziet de school als oefenplaats om een rijke leeromgeving te creëren.
	De KSU werkt met teamgerichte sturing, waarbij teams gezamenlijk ontwikkelen en zich verantwoorden.
De visies van de school	Werken met een beredeneerd aanbod bij de groepen 1-2, uitgaande van de ontwikkelingslijnen
	Vormgeven aan de talentontwikkeling van onze leerlingen
	Een doorgaande lijn vaststellen op het gebied van de zelfstandigheid van onze leerlingen
	Verdiepen van het ontdekkend en onderzoekend leren bij Jeelo
	Vormgeven aan digitalisering in ons onderwijs aan de hand van een doorgaande lijn.
Levensbeschouwelijke identiteit	Bezoeken aan gebedshuizen en levensbeschouwelijke tentoonstellingen inplannen
Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	Jeelothema's filteren op onderwerpen die te maken met actief burgerschap en sociale cohesie. Wat komt in welke groep aan de orde>
Taallesonderwijs	Andere aanpak/methode voor technisch- en begrijpend lezen kiezen en implementeren.
	Verhogenleesmotivatie en aansluiten bij verwondering en nieuwsgierigheid door aanschaf biebboeken.
	Dyslexie-aanpak evalueren en eventueel bijstellen.
	Talentontwikkeling op lezen vergroten door voorleeswedstrijd en -challenges te houden.
Rekenen en wiskunde	Onderzoeken welke rekenmethode aansluit bij ons onderwijs.
	Opleiden nieuwe rekencoördinator.
	Nieuwe leerkrachten scholen in rekenonderwijs via EDI
Wereldoriëntatie	Portfolio invoeren voor de groepen 5 t/m 8.
	Registreren van stappen en stenen binnen Jeelo.
Kunstzinnige vorming	Meer inzicht in wat er de klassen gebeurt aan drama en beeldende vorming.

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Talentontwikkeling	Uitbreiden talentontwikkeling: groepen 1-2, binnen projectmatig werken en rekenen, versterken Spaans
Integraal Personeelsbeleid	Bijstellen gesprekkencyclus op stichtingsniveau.
Professionele cultuur	Een professionele cultuur neerzetten, waarbij we openstaan voor feedback.
Verantwoording en dialoog	De school heeft "tegenspraak" georganiseerd

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

12 Meerjarenplanning 2022-2023

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Beleidsplan 2021-2025: Maatschappelijke opdracht	Onze leerlingen leren kinderen van verschillende achtergronden kennen.
Beleidsplan 2021-2025: Uitstekend onderwijs	Scholen bieden kwalitatief uitstekend onderwijs, zijn research-informed en werken data-geïnformeerd.
	Onze scholen realiseren/ontwikkelen vaardigheden op het gebied van o.a. mediawijsheid, informatievaardigheden en computational thinking (het logisch benaderen van problemen en die oplossen met computertechnologie).
Beleidsplan 2021-2025: Lerend organiseren	Professionals nemen verantwoordelijkheid voor hun rol en positie binnen de KSU en krijgen de ruimte en vrijheid om dat te doen.
	Professionals blijven steeds ontwikkelen. Eigen kwaliteiten en onze (wettelijke en maatschappelijke) opdracht worden zo goed mogelijk gematcht.
	De KSU zoekt de verbinding met de maatschappij op en ziet de school als oefenplaats om een rijke leeromgeving te creëren.
	De KSU werkt met teamgerichte sturing, waarbij teams gezamenlijk ontwikkelen en zich verantwoorden.
De visies van de school	Vormgeven aan digitalisering in ons onderwijs aan de hand van een doorgaande lijn.
Levensbeschouwelijke identiteit	Bezoeken aan gebedshuizen en levensbeschouwelijke tentoonstellingen inplannen
Taallesonderwijs	Verhogen leesmotivatie en aansluiten bij verwondering en nieuwsgierigheid door aanschaf biebboeken.
	Talentontwikkeling op lezen vergroten door voorleeswedstrijd en -challenges te houden.
Rekenen en wiskunde	Rekenkasten aanvullen met materialen.
Wereldoriëntatie	Portfolio invoeren voor de groepen 5 t/m 8.
	Registreren van stappen en stenen binnen Jeelo.
	Introduceren en gebruik maken van de onderzoekscyclus in groepen 5 t/m 8
	Een plan maken voor de hoeken op de gangen.
Kunstzinnige vorming	Meer inzicht in wat er de klassen gebeurt aan drama en beeldende vorming.
	Excursies koppelen aan Jeelothema's.
	Beeldende kunstenaar op school vragen bij Jeeloprojecten.
Engelse taal	Huidig beleid Engels onderzoeken en indien nodig versterken
Talentontwikkeling	Uitbreiden talentontwikkeling: groepen 1-2, binnen projectmatig werken en rekenen, versterken Spaans
Toetsing en afsluiting	Nieuw rapport vormgeven aan de hand van het portfolio.
Integraal Personeelsbeleid	Bijstellen gesprekkencyclus op stichtingsniveau.
Professionele cultuur	Een professionele cultuur neerzetten, waarbij we openstaan voor feedback.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

13 Meerjarenplanning 2023-2024

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Beleidsplan 2021-2025: Maatschappelijke opdracht	Onze leerlingen leren kinderen van verschillende achtergronden kennen.
Beleidsplan 2021-2025: Uitstekend onderwijs	Scholen bieden kwalitatief uitstekend onderwijs, zijn research-informed en werken data-geïnformeerd.
	Onze scholen realiseren/ontwikkelen vaardigheden op het gebied van o.a. mediawijsheid, informatievaardigheden en computational thinking (het logisch benaderen van problemen en die oplossen met computertechnologie).
Beleidsplan 2021-2025: Lerend organiseren	Professionals nemen verantwoordelijkheid voor hun rol en positie binnen de KSU en krijgen de ruimte en vrijheid om dat te doen.
De visies van de school	Vormgeven aan digitalisering in ons onderwijs aan de hand van een doorgaande lijn.
Taallesonderwijs	Verhogenleesmotivatie en aansluiten bij verwondering en nieuwsgierigheid door aanschaf biebboeken.
	Borgen en evalueren leesonderwijs met kwaliteitskaarten en observaties.
Wereldoriëntatie	Introduceren en gebruik maken van de onderzoekscyclus in groepen 5 t/m 8
	Introduceren en gebruik maken van de onderzoekend leren app voor groep 7 en 8.
Engelse taal	Huidig beleid Engels onderzoeken en indien nodig versterken
Toetsing en afsluiting	Nieuw rapport vormgeven aan de hand van het portfolio.
Verantwoording en dialoog	De school heeft "tegenspraak" georganiseerd

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

14 Meerjarenplanning 2024-2025

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Beleidsplan 2021-2025: Maatschappelijke opdracht	Onze leerlingen leren kinderen van verschillende achtergronden kennen.
Beleidsplan 2021-2025: Uitstekend onderwijs	Scholen bieden kwalitatief uitstekend onderwijs, zijn research-informed en werken data-geïnformeerd.
	Onze scholen realiseren/ontwikkelen vaardigheden op het gebied van o.a. mediawijsheid, informatievaardigheden en computational thinking (het logisch benaderen van problemen en die oplossen met computertechnologie).
Beleidsplan 2021-2025: Lerend organiseren	Professionals nemen verantwoordelijkheid voor hun rol en positie binnen de KSU en krijgen de ruimte en vrijheid om dat te doen.
	Professionals blijven steeds ontwikkelen. Eigen kwaliteiten en onze (wettelijke en maatschappelijke) opdracht worden zo goed mogelijk gematcht.
Taallesonderwijs	Verhogenleesmotivatie en aansluiten bij verwondering en nieuwsgierigheid door aanschaffen van boeken.
	Borgen en evalueren leesonderwijs met kwaliteitskaarten en observaties.
	Evalueren leesbeleidsplan door werkgroep taal en lezen.
Wereldoriëntatie	Introduceren en gebruik maken van de onderzoekend leren app voor groep 7 en 8.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

15 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 14ZJ
Naam: KBS Paulus
Adres: Prof. van Bemmelenlaan 51-B
Postcode: 3571 EL
Plaats: UTRECHT

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2021 tot 2025** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 14ZJ
Naam: KBS Paulus
Adres: Prof. van Bemmelenlaan 51-B
Postcode: 3571 EL
Plaats: UTRECHT

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2021 tot 2025** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
