

# Schoolgids 2023-2024



## Basisschool De Hoeksteen



De informatie in dit document vindt u ook  
op [scholenopdekaart.nl](https://scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## **1 Over de school**

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## **2 Het onderwijs**

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## **3 Ondersteuning en veiligheid**

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## **4 Handige informatie voor ouders**

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid

## **5 Ontwikkeling en resultaten**

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## **6 Schooltijden en opvang**

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Basisschool De Hoeksteen

# 1 Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



### Contactgegevens

**Basisschool De Hoeksteen**

Kerkverreweide 61

4261LL Wijk en Aalburg

☎ 0416692101

🌐 <http://www.dehoeksteencbs.nl>

✉ [info@dehoeksteencbs.nl](mailto:info@dehoeksteencbs.nl)

## Schoolbestuur

Vereniging tot vestiging en instandhouding van scholen met de Bijbel op Gereformeerde Grondslag

Aantal scholen: 2

Aantal leerlingen: 492

 <http://www.dehoeksteenCBS.nl>

## Schooldirectie

| Functie   | Naam           | E-mailadres                                                        |
|-----------|----------------|--------------------------------------------------------------------|
| Directeur | Peter Molenaar | <a href="mailto:info@dehoeksteenCBS.nl">info@dehoeksteenCBS.nl</a> |

De directeur van De Hoeksteen is tevens bovenschools directeur voor CBS De Regenboog in Nieuwaal. Op De Regenboog is de dagelijkse leiding in handen van de locatieleider. De bovenschools directeur is het meest op De Hoeksteen in Wijk en Aalburg.

## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband PO Langstraat Heusden Altena .

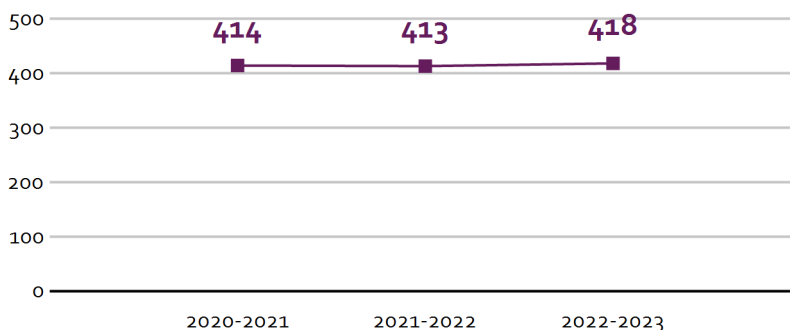
## Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## 1.2 Missie en visie

## Kenmerken van de school

Kwaliteit

Samen

Christelijk

Veelkleurig

Groeien

## Missie en visie

De missie van onze school is dat we passend onderwijs geven, kinderen vertrouwd maken met het geloof in Jezus Christus en hen voorbereiden op het vervolgonderwijs en een plek in de maatschappij. Ons motto is: **'Samen veelkleurig groeien'**

## Identiteit

De Hoeksteen heeft het karakter van een dorpsschool en hanteert een open toelatingsbeleid: alle ouders die de christelijke identiteit van de school respecteren en dat bevestigen, kunnen hun kind aanmelden op De Hoeksteen. In de praktijk wordt de school bezocht door kinderen met heel verschillende achtergronden, van traditioneel kerkelijke gezinnen tot ouders die vooral belang hechten aan de culturele betekenis van het christelijk geloof en de normen en waarden. Met nieuwe ouders wordt altijd een kennismakingsgesprek gevoerd voordat zij hun kind aanmelden.

De Hoeksteen is een christelijke school op gereformeerde grondslag. Dat willen zeggen dat we in de traditie staan van de Reformatie. De kern van die traditie is dat we de Bijbel aanvaarden als het Woord van God, als kompas voor ons leven en werken. Daarin staan het geloof in Jezus Christus en Zijn genade centraal. Deze grondslag ligt verankerd in de statuten van de schoolvereniging. Daarin wordt verwezen naar de belijdenissen uit de tijd van de Reformatie: de Heidelbergse Catechismus, de Nederlandse Geloofsbelijdenis en de Dordtse Leerregels.

In de praktijk wordt de identiteit van de school gedragen en vormgegeven door het team. De Bijbel, het geloof in God en de christelijke waarden vormen de inspiratiebron voor ons leven en ons werk op school. In de dagelijkse praktijk is dat op verschillende manieren zichtbaar. Gebed, bijbelverhalen, psalmen en liederen en christelijke vieringen maken deel uit van het ritme van een schooldag en een schooljaar. Daarmee maken we kinderen vertrouwd met de Bijbel en het geloof in God.



## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

Binnen het team zijn verschillende leerkrachten gespecialiseerd. De volgende voorzieningen vormen een belangrijke aanvulling op ons onderwijs:

- Plusklassen voor meer- en hoogbegaafde leerlingen
- Sociale vaardigheidstraining (SOVA) en faalangsttraining

### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

### Invulling onderwijstijd

#### Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

| Vak                        | Leerjaar 1                                                                                     | Leerjaar 2                                                                                     |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Taalontwikkeling           |  1 u 45 min |  2 u 15 min |
| Rekenontwikkeling          |  1 uur      |  1 u 30 min |
| Schrijven                  |  30 min     |  45 min     |
| Godsdienstige vorming      |  1 u 30 min |  1 u 30 min |
| Spel en beweging           |  9 uur      |  9 u 15 min |
| Creatieve vorming          |  6 u 15 min |  6 u 30 min |
| Sociale vaardigheden/kring |  1 u 15 min |  1 u 15 min |
| Engels                     |  30 min     |  30 min     |
| Verkeer en redzaamheid     |  30 min     |  30 min     |

## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

| Vak                               | Leerjaar 3                                                                                | Leerjaar 4                                                                                     | Leerjaar 5                                                                                   | Leerjaar 6                                                                                    | Leerjaar 7                                                                                     | Leerjaar 8                                                                                     |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lezen                             |  6 uur   |  5 uur        |  4 u 30 min |  4 u 30 min |  3 u 30 min |  3 u 30 min |
| Taal                              |  2 uur   |  4 uur        |  5 u 30 min |  5 u 30 min |  5 u 30 min |  5 u 30 min |
| Rekenen/wiskunde                  |  5 uur   |  5 uur        |  4 u 30 min |  4 u 30 min |  4 u 30 min |  4 u 30 min |
| Wereldoriëntatie                  |  45 min  |  1 uur        |  2 u 30 min |  2 u 30 min |  4 uur      |  4 uur      |
| Kunstzinnige en creatieve vorming |  2 uur   |  2 uur        |  2 uur      |  2 uur      |  2 uur      |  2 uur      |
| Bewegingsonderwijs                |  2 uur   |  1 u 30 min   |  1 u 30 min |  1 u 30 min |  1 u 30 min |  1 u 30 min |
| Levensbeschouwing                 |  2 uur   |  2 uur        |  2 uur      |  2 uur      |  2 uur      |  2 uur      |
| Engelse taal                      |  45 min  |  45 min       |  1 uur      |  1 uur       |  1 uur      |  1 uur      |
| Sociale vaardigheden              |  1 uur   |  1 uur        |  45 min     |  45 min      |  45 min     |  45 min     |
| Verkeer en redzaamheid            |  30 min  |  30 min       |  30 min     |  30 min      |  30 min     |  30 min     |
| Schrijven                         |  2 uur |  1 u 15 min |  1 uur    |  1 uur     |  30 min   |  30 min   |





## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Technieklokaal
- Speellokaal
- Gymlokaal
- Voorschool peuterspeelzaal 't Hoeksteentje
- Kinderfysiotherapie
- Logopedie
- Dyslexiebegeleiding
- Buitenschoolse opvang

## 2.2 Het team

### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /  
bewegingsonderwijs

## Verlof personeel

Als een leerkracht verlof heeft, wordt hij of zij vervangen door een duo-collega of een andere leerkracht van De Hoeksteen. Indien nodig worden invalleerkrachten ingezet uit het eigen netwerk of via een invalpool. De Hoeksteen werkt daarvoor samen met Klaswijs.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kinderopvang De Schat*.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

## Doelen in het schoolplan

### Onderwijsontwikkeling

- Leerkrachten beschikken over didactische kennis en vaardigheden om effectief leesonderwijs te verzorgen en de opbrengsten te verbeteren.
- Er is sprake van een doorgaande lijn voor leesonderwijs, leesbaar in een beleidsplan en zichtbaar in de klassen.
- Leerkrachten passen expliciete directe instructie (EDI) toe voor instructiegevoelige vakken en vaardigheden.
- In de onderbouw wordt bewegend leren als concept toegepast in het onderwijsaanbod voor kleuters.
- Chromebooks en methodesoftware worden vanaf groep 4 geïmplementeerd, opgebouwd en uitgebreid.
- Er is een schoolvisie op zaakvakonderwijs en wereldoriëntatie.

### Teamontwikkeling

- Teamleden werken planmatig samen per leerjaar, in de eigen bouw en teambreed.
- Teamleden leren van elkaar door collegiale consultatie.
- Teamleden zijn getraind in feedback geven en ontvangen.

### Ontwikkeling leerlingenzorg

- Leerkrachten organiseren de extra ondersteuning voor de leerlingen van hun klas.
- Leerkrachten benutten de expertise van specialisten.

- Leerkrachten zetten o.a. onderwijsassistenten in voor de uitvoering van de extra ondersteuning.

### **Kwaliteitszorg**

- Specialisten (o.a. hoogbegaafdheid) dragen actief bij aan deskundigheidsbevordering van het team door leerkrachten te coachen.
- Leerkrachten en IB passen de kwaliteitscyclus PDCA toe.

### **Hoe bereiken we deze doelen?**

Directie en MT werken op een planmatige manier samen met intern begeleiders en commissies of werkgroepen (o.a. Onderwijscommissie) aan subdoelen, gekoppeld aan een tijdpad met evaluatiemomenten.

Resultaten worden gemonitord in evaluaties, opbrengsten en tevredenheidsspeilingen onder medewerkers, ouders en leerlingen.

## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### **Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?**

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

De Hoeksteen is een christelijke school voor het hele dorp. We bieden passend onderwijs voor zoveel mogelijk kinderen. We hanteren het leerstofjaarklassensysteem als basis voor de organisatie van ons onderwijs. In de onderbouw zijn dat gemengde groepen 1/2. Vanaf groep 3 t/m groep 8 werken we in enkelvoudige groepen, twee per leerjaar.

Door het onderwijs in iedere klas op verschillende niveaus aan te bieden, komen we tegemoet aan de verschillende onderwijsbehoeften. We differentiëren in instructie, tempo, hoeveelheid en niveau. We kiezen voor convergente differentiatie. In de hogere groepen hebben kinderen in individuele gevallen een eigen leerlijn nodig. Dat geldt voor kinderen die moeite hebben met het niveau en evengoed voor meer- en hoogbegaafde leerlingen.

Voor de extra ondersteuning blijft de eigen leerkracht degene die primair verantwoordelijk is voor het lesprogramma en de aanpak. In de uitvoering wordt de groepsleerkracht ondersteund door specialisten en onderwijsassistenten. De specialisten worden verderop benoemd. Onderwijsassistenten zijn zoveel mogelijk aan een leerjaar gekoppeld, zodat zij de pedagogische relatie kunnen benutten en ervaring opdoen met de groepsspecifieke ondersteuningsvragen.

Er is een bovenschoolse plusklas in samenwerking met de Oranje Nassaschool in Veen. De leerkracht/begeleider van de plusklas is tevens HB-specialist op de school. Andere specialismen worden hieronder genoemd.



## Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

In het schooljaar 2022-2023 biedt de school passend onderwijs aan een slechthorende leerling. De leerling heeft de ondersteuning van gebarentaal nodig door middel van een tolk. Deze aanpassingen zijn nieuw voor De Hoeksteen. Het is onze ambitie om onze mogelijkheden van passend onderwijs op dit gebied uit te breiden en te versterken. Daarvoor werken we samen met Auris.

## Gediplomeerde specialisten op school

### Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Taalspecialist
- Logopedist

De school heeft gespecialiseerde leerkrachten vrijgeroosterd om zich specifiek met onderwijs in taal en rekenen bezig te houden. Daarnaast werken we samen met een bureau voor kinderfysiotherapie en een logopedist. Zij werken op vaste momenten op school om leerlingen te begeleiden.

## **Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

De school heeft twee medewerkers die de masteropleiding Educational Needs hebben afgerond met als specialisatie gedrag. Zij combineren die expertise met hun taak als intern begeleider en Kanjercoördinator.

De specialist hoogbegaafdheid houdt zich evenzeer bezig met de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen die anders, sneller en intenser leren en leven.

De school werkt samen met een schoolmaatschappelijk werker die wekelijks een dagdeel op school is en kinderen ondersteunt in hun ontwikkeling op school en thuis. De schoolmaatschappelijke werker adviseert ouders en leerkrachten.

## **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

De school heeft twee medewerkers die de masteropleiding Educational Needs hebben afgerond met als specialisatie gedrag. Zij combineren die expertise met hun taak als intern begeleider en Kanjercoördinator.

De specialist hoogbegaafdheid houdt zich evenzeer bezig met de ontwikkeling van executieve functies bij kinderen die anders, sneller en intenser leren en leven.

## **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut

De school werkt samen met een bureau voor kinderfysiotherapie. Zij werken wekelijks op vaste momenten op school om leerlingen te begeleiden in hun motorische ontwikkeling.

## Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

In incidentele gevallen worden leerkrachten getraind om medische handelingen uit te voeren, bijvoorbeeld voor leerlingen met diabetes.

## 3.2 Veiligheid op school

### Anti-pestprogramma

De Hoeksteen is een Kanjerschool. Het team is opgeleid en bevoegd om met de Kanjertraining te werken. Met de effectief bewezen Kanjeraanpak werken we aan het zelfvertrouwen van kinderen en hebben we een methode om conflicten op te lossen en pesten aan te pakken.

Belangrijk onderdeel van de kanjertraining is dat ouders nadrukkelijk worden betrokken bij de aanpak. De Kanjertraining is door het NJi (Nederlands Jeugdinstituut) goedgekeurd als anti-pestprogramma en met dat programma wordt ook invulling gegeven aan de Wet burgerschap en sociale integratie.

Voor een goede sfeer zijn regels en afspraken nodig. Als basis hanteren wij de regels van de Kanjermethode. We leren de kinderen ook hoe ze bepaalde conflicten kunnen oplossen. Onze aanpak van pestgedrag en de preventie daarvan hebben we vastgelegd in het anti-pestprotocol.

### Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via KanVAS (Kanjertaining) en DUO Onderwijsonderzoek.

De veiligheidsbeleving van leerlingen wordt jaarlijks gemonitord met behulp van KanVAS, het volgsysteem van de Kanjertraining.

Tweejaarlijks brengt de school de veiligheidsbeleving in kaart door middel van het tevredenheidsonderzoek onder leerlingen, ouders en leerkrachten.

De Hoeksteen werkt ook aan verkeersveiligheid, gezondheid en milieu. We laten dat zien met het Brabants Verkeersveiligheidslabel (BVL). Het BVL biedt basisscholen de helpende hand om structureel en meer op de praktijk van alledag gerichte verkeerslessen te geven.

### Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

| Functie              | Naam             | E-mailadres                                                                    |
|----------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| anti-pestcoördinator | Van der Hoeven   | <a href="mailto:m.vdhoeven@dehoeksteencbs.nl">m.vdhoeven@dehoeksteencbs.nl</a> |
| vertrouwenspersoon   | GGD West-Brabant | <a href="mailto:info@ggdwb.nl">info@ggdwb.nl</a>                               |





## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Vanzelfsprekend streven we naar goede en open contacten met ouders en verzorgers. Voor een goede begeleiding van uw kind, is het belangrijk dat school en ouders samen optrekken. Om die contacten te structureren en te garanderen, worden er gedurende het hele schooljaar verschillende momenten gecreëerd waarop er contact is tussen ouders/verzorgers en de leerkracht. De vaste contactmomenten zijn het oudervertelgesprek aan het begin van het schooljaar, 10-minutengesprekken in november, maart en eventueel aan het einde van het schooljaar. Van ouders wordt verwacht dat zij gebruik maken van de vaste contactmomenten. Daarnaast kunt u natuurlijk altijd zelf initiatief nemen om contact op te nemen met de leerkracht of de directie wanneer daar aanleiding voor is. Wij zullen dat ook doen. Normaal gesproken is de leerkracht het eerste aanspreekpunt voor ouders.

#### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Voor de snelle communicatie tussen school en ouders maken we gebruik van de ouderapp van Basisonline. Daarnaast gebruiken we e-mail en telefonisch contact. Zodra het gespreksonderwerp wat complexer of belangrijker wordt, geven we de voorkeur aan een gesprek op school.

Verder maken we gebruik van het ouderportaal van Parnassys, waar ouders toetsresultaten van hun eigen kind kunnen raadplegen. Twee keer per jaar krijgen de kinderen een rapport.

Gemiddeld iedere maand ontvangen de ouders een nieuwsbrief van school met veelal praktische informatie over het reilen en zeilen op school.

#### Klachtenregeling

Op De Hoeksteen heeft leerkracht Melanie van der Hoeven de functie van interne contactpersoon. Zij is zowel voor ouders als voor leerlingen en personeel het eerste aanspreekpunt voor alle klachten die te maken hebben met ongewenst gedrag, machtsmisbruik of communicatie op school. De interne vertrouwenspersoon adviseert de klagende partij over de verschillende routes om de klacht op te lossen of elders te behandelen.

De eerste stap is dat betrokkenen in contact komen met elkaar, als dat mogelijk en wenselijk is. De klacht kan ook bij de directie neergelegd worden. Als dat niet mogelijk of niet wenselijk is, of als dat niet tot een oplossing leidt, kan de externe vertrouwenspersoon ingeschakeld worden.

De volledige klachtenregeling is bekend bij de interne contactpersoon en op te vragen bij de directie.

De Hoeksteen is aangesloten bij de klachtencommissie van besturenorganisatie Verus te Woerden:

Klachtencommissie Christelijk Onderwijs, Houttuinlaan 5b, 3447 GM Woerden

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Verkeersveiligheid

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouders worden ingezet bij leesonderwijs, voor gastlessen, verkeer, bij uitstapjes en excursies.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 55,00

Daarvan bekostigen we:

- Typecursus
- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.

Ieder jaar wordt aan de ouders een bijdrage gevraagd. Het is in de wet vastgelegd dat de ouderbijdrage niet verplicht is, maar vrijwillig. De ouderbijdrage wordt o.a. gebruikt voor de schoolreizen en het schoolkamp, de typecursus, een sinterklaascadeautje, de boeken die kinderen met kerst krijgen en friet of een ijsje aan het eind van het schooljaar e.d. De hoogte van de ouderbijdrage wordt vastgesteld door de MR. In dit schooljaar is de ouderbijdrage € 55,00

Voor kinderen die op een later moment tijdens het schooljaar instromen, geldt het volgende:

- voor kinderen die instromen tot en met december vragen we de volledige ouderbijdrage;
- voor kinderen die instromen vanaf januari vragen we geen ouderbijdrage meer voor dat schooljaar.

Op De Hoeksteen kunnen alle kinderen meedoen met de activiteiten die de school organiseert, ook als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen.

We maken gebruik van WIS Collect om de ouderbijdrage en andere kosten zoveel mogelijk digitaal te innen. Met ouders voor wie de betaling een probleem is, overleggen we over een oplossing.



## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ziekmelden kan telefonisch, 's morgens liefst voor 8.15 uur.

Ziekte en absentie kan ook worden gemeld via de ouderapp van Basisonline. Absentie gaat over ziekte en bijv. de tandarts, het ziekenhuis, de ortho of een begrafenis. De melding komt ter kennisgeving terecht bij de eigen leerkracht, niet bij de directie. U kunt de melding alleen versturen als u de reden aangeeft. U krijgt geen verklaring van akkoord, omdat absentie eigenlijk altijd overmacht of noodzaak is. Alleen als de leerkracht aanvullende vragen heeft, zal die contact opnemen.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Verlof moet ruim van tevoren worden aangevraagd via de ouderapp van Basisonline. De school moet daar wel of geen toestemming voor geven. Bijvoorbeeld: jubilea, bruiloft, vakantie buiten de schoolvakantie, pensionering van opa of een lintje voor oma. Het aanvragen van verlof moet en kan haast altijd ruim van tevoren gebeuren. Verlofaanvragen worden behandeld door de directie: akkoord of geen akkoord, met een motivering.

## **4.4 Toelatingsbeleid**

De Hoeksteen heeft het karakter van een dorpsschool en hanteert een open toelatingsbeleid: alle ouders die de christelijke identiteit van de school respecteren en dat bevestigen, kunnen hun kind aanmelden op De Hoeksteen. In de praktijk wordt de school bezocht door kinderen met heel verschillende achtergronden, van traditioneel kerkelijke gezinnen tot ouders die vooral belang hechten aan de culturele betekenis van het christelijk geloof en de normen en waarden. Met nieuwe ouders wordt altijd een kennismakingsgesprek gevoerd voordat zij hun kind aanmelden.

## 5 Ontwikkeling en resultaten

### 5.1 Tussentijdse toetsen

Op De Hoeksteen geven we de kinderen een goede basis in lezen, spelling, rekenen, begrijpend lezen en studievvaardigheden. Ouders kunnen de ontwikkeling van hun kind en de toetsresultaten zelf volgen via het ouderportaal van Parnassys. We maken gebruik van de M-toetsen en E-toetsen van Cito (midden en einde schooljaar) en de eindtoets van Cito.



### 5.2 Resultaten eindtoets

#### **Wat is de eindtoets?**

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

**Let op:** Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025

voor het eerst zichtbaar zijn.

### **Referentieniveaus**

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### **Wat zijn referentieniveaus?**

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### **Wat zijn signaleringswaarden?**

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

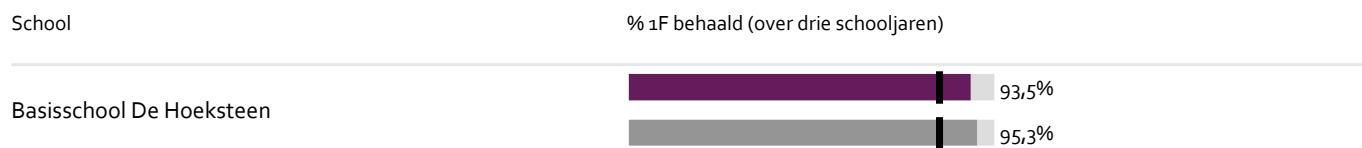
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

**Let op:** Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

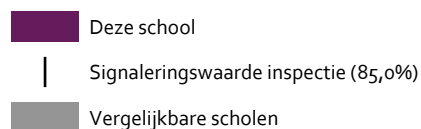
De gemiddelde score op de Cito Eindtoets laat in 2020/2021 een afwijkend beeld zien ten opzichte van de trend in de voorgaande jaren. De onderwijsachterstanden als gevolg van corona en de sluiting van de scholen vertalen zich in een lagere gemiddelde score op de centrale eindtoets.



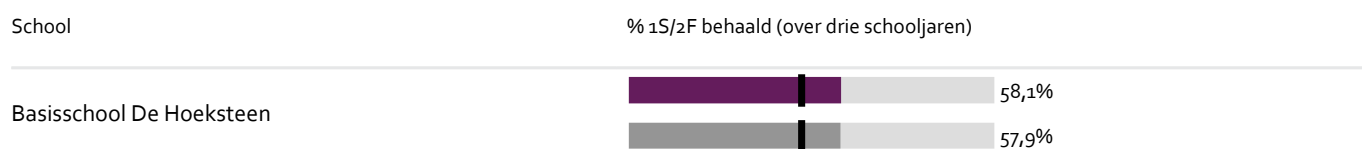
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



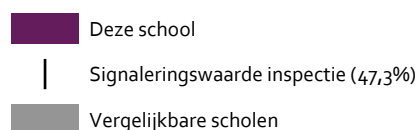
### Legenda % 1F behaald



## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



### Legenda % 1S/2F behaald



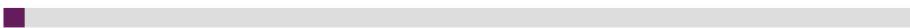
## 5.3 Schooladviezen

Het schooladvies wordt vanaf eind groep 7 voorbereid door de leerkrachten van groep 7 en 8 samen met IB en directie en besproken met de ouders/verzorgers. In groep 7 krijgen ouders een vooruitblik, bedoeld om ouders te helpen welke VO scholen bezocht zouden kunnen gaan worden.

In groep 8 wordt het voorlopig advies voorbereid door de leerkrachten, IB en directie. De leerkracht bespreekt dat met de ouders/verzorgers. Het definitief advies volgt in januari/februari, waarna ouders hun kind aanmelden bij de VO school van hun keuze. Voor het advies maken we gebruik van het leerlingvolgsysteem, waarbij vooral gekeken wordt naar het niveau en de trend bij rekenen en begrijpend lezen. Daarnaast kijken we naar vaardigheden, persoonlijkheidskenmerken en omstandigheden: werkhouding, zelfstandigheid, zelfvertrouwen, interesses en talenten, gezondheid, thuissituatie enz.

## Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?



|                    |                                                                                    |       |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| vmbo-b / vmbo-k    |  | 11,4% |
| vmbo-k             |  | 6,8%  |
| vmbo-k / vmbo-(g)t |  | 2,3%  |
| vmbo-(g)t          |  | 31,8% |
| vmbo-(g)t / havo   |  | 2,3%  |
| havo               |  | 13,6% |
| havo / vwo         |  | 15,9% |
| vwo                |  | 11,4% |
| onbekend           |  | 2,3%  |

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Veiligheid

Respect

Diversiteit

Een veilig pedagogisch klimaat zien wij als voorwaarde om samen te werken en samen te leren. Wij volgen de aanpak van de Kanjertraining om te werken aan veiligheid, vertrouwen en sociale vaardigheden. Voor de monitoring en versterking van de sociale veiligheid maken we gebruik van KanVAS, het volgsysteem van de Kanjertraining. Voor de aanpak van pesten op school hanteren we een anti-pestprotocol.

### Werkwijze Sociale opbrengsten

Om de sociale veiligheid en de veiligheidsbeleving van leerlingen te monitoren en te kunnen verbeteren, maken we gebruik van KanVAS, het volgsysteem van de Kanjertraining. De opbrengsten worden gebruikt om waar nodig interventies te plegen op groepsniveau of op individueel niveau.



## 6 Schooltijden en opvang

[Kinderopvang 'De Schat'](#) biedt dagopvang aan voor kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar en buitenschoolse opvang voor kinderen van 4 t/m 12 jaar.

### 6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

|           | Ochtend             |               | Middag     |                   |
|-----------|---------------------|---------------|------------|-------------------|
|           | Voorschoolse opvang | Schooltijd    | Schooltijd | Naschoolse opvang |
| Maandag   | -                   | 08:30 -       | - 14:30    | -                 |
| Dinsdag   | -                   | 08:30 -       | - 14:30    | -                 |
| Woensdag  | -                   | 08:30 - 12:15 | -          | -                 |
| Donderdag | -                   | 08:30 -       | - 14:30    | -                 |
| Vrijdag   | -                   | 08:30 -       | - 14:30    | -                 |

 Opvang  
 Schooltijd

Dinsdag: groep 1 is dinsdag om 12.15 vrij

Vrijdag: groep 1 t/m 4 is vrijdag om 12.15 vrij

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [De Schat](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

#### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [De Schat](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. Tussen de middag eten alle kinderen in de klas bij

de eigen leerkracht en/of een hulpouder.



### 6.3 Vakantierooster

#### Vakanties 2023-2024

| Vakantie          | Van              | Tot en met       |
|-------------------|------------------|------------------|
| Herfstvakantie    | 16 oktober 2023  | 20 oktober 2023  |
| Kerstvakantie     | 25 december 2023 | 05 januari 2024  |
| Voorjaarsvakantie | 12 februari 2024 | 16 februari 2024 |
| Meivakantie       | 22 april 2024    | 03 mei 2024      |
| Zomervakantie     | 08 juli 2024     | 16 augustus 2024 |

Overige vrije dagen en studiedagen zijn opgenomen in de jaarkalender.

### 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|                   | Dag(en)          | Tijd(en)         |
|-------------------|------------------|------------------|
| Ouders/verzorgers | Volgens planning | Volgens planning |

In de jaarkalender die ouders voorafgaand aan het nieuwe schooljaar krijgen, worden de diverse contactmomenten aangegeven. Bij de start van het schooljaar zijn er informatieavonden voor de kleutergroepen, groep 3 en de groepen 7/8. Voor de andere groepen is er een meer informele kennismaking. Verder geven we ouders de gelegenheid voor een vertelgesprekken aan het begin van het schooljaar. In november zijn er tienminutengesprekken, waarin onder andere de sociaal-emotionele ontwikkeling aandacht krijgt. In februari gaan de tienminutengesprekken met alle ouders/verzorgers over het eerste rapport. In juni/juli bieden we ook de mogelijkheid van een tienminutengesprek rond het tweede rapport en de overgang naar het nieuwe schooljaar. Aan het eind van groep 7 geven we in het tienminutengesprek een vooruitblik naar groep 8 en het voortgezet onderwijs. In groep 8 vinden de adviesgesprekken plaats over het voortgezet onderwijs.

Naast de geplande contactmomenten, kunnen zowel ouders als school (leerkracht, intern begeleider) het initiatief nemen voor een gesprek, telefonisch of op school. We vinden het belangrijk om als school en ouders samen te werken in het belang van het kind. Regelmatig contact hoort daarbij.

