



Schoolondersteuningsprofiel (SOP)

de Aventurijn (02RQ00)

2022-2023

Inhoudsopgave

1 Inleiding

2 Onze school & passend onderwijs

- 2.1 Algemene gegevens
- 2.2 Visie
- 2.3 Onderwijs en ondersteuning
- 2.4 Ondersteuning aan onze leerlingen
- 2.5 Inspectie

3 Ondersteuningsmogelijkheden van onze school

- 3.1 Deskundigheid
- 3.2 Voorzieningen
- 3.3 Onderwijsaanbod
- 3.4 Methoden
- 3.5 Fysieke ruimten
- 3.6 Protocollen
- 3.7 Leerkraftvaardigheden

4 Organisatie van de ondersteuning

- 4.1 Ondersteuningsroute binnen de school
- 4.2 Samenwerking met kern- en ketenpartners

5 Planvorming en cyclisch werken

- 5.1 Schoolondersteuningsprofiel (SOP)
- 5.2 Ontwikkelingsperspectiefplannen (OPP)

6 Bijlagen

Overzicht specialisten

Zorgpiramide De Aventurijn

1. Inleiding



Passend onderwijs

Alle kinderen verdienen een passende plek in het onderwijs. Zij hebben recht op onderwijs dat hen uitdaagt en rekening houdt met hun behoeften. Kinderen gaan, als het kan, naar het regulier onderwijs. Soms is er speciaal onderwijs nodig voor leerlingen die dáár het best op hun plek zijn. Zo worden ze zo goed mogelijk voorbereid op een vervolgopleiding en op een plek in de samenleving.

Voor leerlingen die dat nodig hebben, werkt de school samen met organisaties die in en rond de thuissituatie jeugdhulp bieden.



Inhoud van dit document

Deze rapportage beschrijft de visie op ondersteuning van de school, de ondersteuningsmogelijkheden die de school biedt om passend onderwijs te verzorgen en de ontwikkeldoelen die de school zichzelf stelt. Daarmee heeft dit document ook een functie voor het samenwerkingsverband, en voor ouders.



Rol samenwerkingsverband en school

Om ervoor te zorgen dat alle kinderen een passende plek krijgen, hebben scholen regionale samenwerkingsverbanden gevormd. In deze samenwerkingsverbanden werken het regulier en het speciaal onderwijs samen. De scholen in het samenwerkingsverband maken afspraken over onder andere de begeleiding en ondersteuning die alle scholen in de regio kunnen bieden en over welke leerlingen een plek kunnen krijgen in het speciaal onderwijs. Ook maakt het samenwerkingsverband afspraken met de gemeenten in de regio over de inzet en afstemming met jeugdhulpverlening.

Ouders melden hun kind aan bij de school van hun keuze en de school kijkt welke ondersteuning het kind nodig heeft en wat de mogelijkheden van de school zijn. Deze rapportage kan ouders een handvat bieden in de keuze van een school doordat het een beeld geeft van de ondersteuning die de school aan hun kind zou kunnen bieden. Of de school voor hun kind de juiste plek is zal altijd uit een individueel gesprek over de behoeften van het kind blijken. Dit hangt namelijk niet alleen af van de aanwezige ondersteuning, maar ook van de specifieke capaciteiten en de ondersteuningsbehoeften van het kind.



Totstandkoming van dit document

Dit document is tot stand gekomen op basis van een online vragenlijst. De school heeft geformuleerd welke ondersteuning mogelijk is, vanuit welke visie en met welke doelen.

2. Onze school & passend onderwijs

2.1 Algemene gegevens

Gegeven	Antwoord
Invuldatum	november 2022
Naam van onze school	de Aventurijn
Onderwijstype	Speciaal basisonderwijs (SBO)
Naam van ons schoolbestuur	Stichting Katholiek Onderwijs Volendam
Naam samenwerkingsverband	SWV PO Waterland

2.2 Visie

Ons onderwijsconcept

Traditioneel/regulier onderwijs

Toelichting op onderwijsconcept

Hoewel wij als sbo maatwerk leveren en leerlingen van verschillende leerjaren op eigen niveau, groepsdoorbroken lesgeven, is het uitgangspunt traditioneel onderwijs, waarbij de kerndoelen per leerjaar leidend zijn voor ons onderwijsaanbod.

Onze visie op passend onderwijs

Als sbo De Aventurijn staan wij achter de missie van ons bestuur SKOV: een dekkend aanbod binnen ons dorp Volendam. Dat dit niet altijd mogelijk is, zijn wij ons van bewust. Daarom werken wij nauw samen met verschillende partners in de regio. Maar als het ook maar enigszins mogelijk is om kinderen thuis nabij onderwijs te bieden, dan gaan we daarvoor. Daarin hebben wij als sbo een belangrijke rol met als motto: regulier onderwijs waar het kan, speciaal waar het moet.

Sbo De Aventurijn biedt kwalitatief goed onderwijs aan kinderen met een ondersteuningsbehoefte die op de basisschool niet uitvoerbaar is. Denk daarbij aan het ondersteunen van leerlingen met een (ernstig) vertraagde cognitieve ontwikkeling gecombineerd met werkhoudingsproblemen en/of sociaal-emotionele factoren zoals negatief zelfbeeld, beperkt zelfvertrouwen en beperkte sociale vaardigheden. Maar wij bieden ook ondersteuning aan leerlingen die cognitief meer kunnen maar door andere factoren dit niet laten zien. Door te werken met niveaugroepen en daarbinnen verlengde of verkorte instructie en differentiatie in verwerking wordt zoveel mogelijk de ondersteuningsbehoefte gerealiseerd. We benaderen de leerlingen positief en gaan uit van hun mogelijkheden. Naast een leeraanbod op maat wordt veel aandacht besteed aan het versterken van het zelfvertrouwen van de leerlingen. Binnen de groepen wordt het pedagogisch klimaat afgestemd op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Er wordt meer structuur aangeboden. Voorspelbaarheid en ondersteuning in sociale contacten is geïntegreerd in het onderwijsaanbod.

Voor elk kind is een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld. In het OPP wordt beschreven op welke wijze welke leerstof wordt aangeboden en welk rendement wordt verwacht. Als het mogelijk is, gaan wij voor terugplaatsing in het regulier onderwijs en voor de uitstroomleerlingen leggen we de lat hoog zodat zij zoveel mogelijk kunnen uitstromen naar regulier voortgezet onderwijs.

2.3 Onderwijs en ondersteuning

Kenmerkend voor onze leerlingen

De Aventurijn is een school voor speciaal basisonderwijs (sbo). Leerlingen in het sbo zijn leerlingen met beperkingen van cognitieve, lichamelijke, zintuiglijke en/of psychische aard die het volgen van onderwijs bemoeilijken. Deze leerlingen met primair leerproblematiek hebben specifieke aanpassingen in het onderwijsaanbod en/of andere specifieke ondersteuning nodig. In tegenstelling tot wat veel mensen denken, geldt dit zowel voor leerlingen met een lage cognitie als voor leerlingen met een hoge cognitie (de begaafde leerlingen).

Sterke punten in onze ondersteuning

Wij zien het kind dat naar het speciaal basisonderwijs is verwezen als een kind dat sterk onder spanning heeft gestaan. We proberen dan ook een sfeer te scheppen waarin het kind het gevoel heeft dat wat hij kán, goed en waardevol is, als hij er maar zijn best voor doet. Daarom werken we sterk gericht op successen om zo het kind te laten groeien, in een sfeer van fouten maken mag. Het team van de Aventurijn heeft veel expertise m.b.t de onderwijs- en ontwikkelbehoeften die kenmerkend zijn voor leerlingen in het sbo. Het is een hardwerkend, leergierig en betrokken team dat goed samenwerkt met elkaar en met externen. Leerkrachten maken de dag voorspelbaar en gestructureerd en zijn in staat om een veilige en uitdagende leeromgeving te creëren en om alle leerlingen te ondersteunen in hun sociaal-emotionele ontwikkeling.

Grenzen aan onze ondersteuning

We gunnen elk kind een plek op onze school. Zowel bij de toelating van een leerling als in de begeleiding van een leerling bij ons op school richten we ons op de onderwijs- en ontwikkelbehoefte van de leerlingen. Bij iedere leerling bekijken we of en hoe we aan deze onderwijs- en ontwikkelbehoefte tegemoet kunnen komen. Soms lopen we tegen de grenzen van onze mogelijkheden aan:

- Indien de veiligheid en het welbevinden van het kind, de andere kinderen, de leerkrachten en/of de omgeving niet meer gewaarborgd kan worden.
 - Welbevinden van de leerling vinden we een belangrijk uitgangspunt, maar ook de draagkracht van de leerkracht en de groep. Er ligt een grens bij leerlingen die gedrag laten zien waardoor andere leerlingen of leerkrachten op school zich onveilig voelen
- Als de aard van ondersteuningsbehoefte te specifiek en te specialistisch is. M.a.w. de ondersteuningsvraag van het kind overstijgt het ondersteuningsaanbod van de school.
 - Kinderen waarbij de leerachterstand dusdanig groot is en de intelligentie geen compenserende factor is.
 - Kinderen die 1 op 1 begeleiding dienen te hebben.
 - Kinderen die geen contact maken met andere kinderen en leerkrachten.
 - Kinderen die niet leerbaar zijn, en geen gevoel voor interventies hebben.
 - Kinderen waarbij gewetenloosheid is vastgesteld.
 - Kinderen die fysiek geweld plegen, geen gevoel voor autoriteit bezitten en die de veiligheid in de groep aantasten.

Als een leerling ondanks extra interventies (zie zorgstructuur) onvoldoende profiteert van de aanpak binnen de school dan wordt samen met ouders bekeken of een andere school en/of setting beter aansluit bij de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de leerling. Dit kan resulteren in een verwijzing naar een andere (onderwijs-)setting.

Leerlingen op De Aventurijn moeten kunnen profiteren van het onderwijsaanbod in een groep van 12 tot 16 leerlingen met 1 leerkracht, soms aangevuld met een onderwijsassistent of leraarondersteuner. De Aventurijn is geen passende setting voor leerlingen die voortdurend en/of voor een lange periode (langer dan 4 weken) individuele begeleiding/aansturing nodig hebben.

*JK: Jonge Kind groep maximaal 12 kinderen

*AV: Aanvangsgroep maximaal 14 kinderen

*overige groepen: maximaal 16 kinderen

Onze ambities en ontwikkeldoelen voor de ondersteuning

Als sbo-school bieden wij in de basisondersteuning kleine groepen (max. 16 leerlingen) en regelmatig de inzet van een onderwijsassistent in de groep, naast de leerkracht. Ook is de ondersteuning terug te zien in het pedagogisch handelen van de leerkracht en het gestructureerde klassenmanagement. Verder hebben al onze leerkrachten kennis van en ervaring met autisme, adhd, TOS, dyslexie en trauma.

Als school hebben wij de ambitie om de kennis altijd op peil te houden en aan te vullen, waarvoor wij regelmatig teamtrainingen volgen. Tevens hebben we de ambitie om naast een taalspecialist ook een rekenspecialist in huis te hebben en willen wij onze kennis uitbreiden met (hoog)begaafdheid specialisme. Uiteraard werken wij middels een kwaliteitszorgcyclus aan de pedagogische en didactische vaardigheden van de leerkrachten, die net iets meer vraagt dan van leerkrachten op een reguliere school.

Het liefst zouden wij in alle groepen structureel een onderwijs assistent, of nog liever, een leerkracht ondersteuner inzetten. Daartoe volgen twee onderwijsassistenten op dit moment de opleiding tot leerkracht ondersteuner. Zij zouden zelfstandig aan een groepje instructie mogen geven, waarmee we onze ambitie om alle leerlingen op eigen niveau rekenen en spelling aan te bieden, beter waar kunnen maken.

2.4 Inspectiebeoordeling

De Inspectie beoordeelt de kwaliteit van het onderwijs, de kwaliteitszorg en het financieel beheer primair op het niveau van de standaard. Deze kwaliteitsbeoordeling leidt tot een oordeel over de school als geheel. De beoordeling "voldoende" betekent dat de school voldoet aan de deugdelijkheidseisen en daarmee basiskwaliteit aan de leerlingen biedt. Als de school daarnaast ook eigen aspecten van kwaliteit op overtuigende wijze laat zien, dan kan de school de beoordeling "goed" ontvangen. Eigen aspecten van kwaliteit hebben betrekking op de ambities en doelen die een school zelf stelt en die verder reiken dan basiskwaliteit.

Op 1-2-2022 vond het laatste kwaliteitsonderzoek van de inspectie plaats.

Het inspectierapport van onze school is te vinden via deze link:

<https://www.onderwijsinspectie.nl/zoek-scholen>

De Inspectie heeft onze school beoordeeld met de waardering Voldoende.

Punten van verbetering

In het vierjaarlijks onderzoek zijn geen specifieke onderzoeken op schoolniveau uitgevoerd.

3. Ondersteuningsmogelijkheden van onze school

Onze school heeft diverse ondersteuningsmogelijkheden beschikbaar voor onze leerlingen. In paragraaf 3.1 tot en met 3.3 zijn overzichten weergegeven van de aanwezige ondersteuning.

Legenda



Op de school aanwezig



Centraal beschikbaar voor de school via het bestuur



Centraal beschikbaar voor de school via samenwerkingsverband of derden

3.1 Deskundigheid

Binnen ons schoolteam zijn voor verschillende functies (taak)uren toegewezen om ondersteuning aan onze leerlingen te bieden en tegemoet te komen aan hun specifieke onderwijsbehoeften. Deze zijn hieronder weergegeven.

De onderstaande lijst toont de deskundigheden die ingezet kunnen worden voor leerlingen die hier behoefte aan hebben.

Deskundige	Op de school	Via het bestuur	Via het SWV of derden
Autisme-specialist			
Begeleider passend onderwijs			
Consulent passend onderwijs			
Dyscalculiespecialist			
Dyslexiespecialist			
Faalangstreductietrainer			
Gedrag / sociale vaardigheden specialist			
Jonge kind specialist			
Minder- en laagbegaafdheid specialist			
NT2-specialist			
Reken-/wiskunde-specialist			
Taal-/leesspecialist			

Anders, namelijk	Op de school	Via het bestuur	Via het SWV of derden
TOS specialisme			
Executieve Func. spec.			

Toelichting deskundigheid

Aanvullend zijn er mogelijkheden voor behandeling (logopedie, fysiotherapie, psychomotorische therapie en kinderverhulping). Deze worden in de school gegeven door externe partijen waarmee de school samenwerkt. Zij hebben hiervoor een eigen ruimte tot hun beschikking. De kosten van behandeling komen ten laste van ouders/de ziektekostenverzekering.

Ook is het mogelijk voor externe specialisten om leerlingen bij ons op school, binnen of buiten de klas, te begeleiden. Dit wordt vergoed vanuit de gemeente. Denk aan dyslexiespecialist, autisme specialist, hoogbegaafdheid specialist e.a.

Tevens werken wij nauw samen met schoolmaatschappelijk werker(SMW). Zij is wekelijks een dag aanwezig op school voor ondersteuning van ons team, individuele leerlingen en ouders.

3.2 Voorzieningen

De onderstaande lijst toont de voorzieningen die beschikbaar zijn voor leerlingen die hier behoefte aan hebben. Deze voorzieningen zijn veelal gericht op groepen leerlingen met een vergelijkbare ondersteuningsbehoefte.

Voorziening	Op de school	Via het bestuur	Via het SWV of derden
Autiklas / structuurgroep			
Gedragsgroep			
Hoogbegaafdheidsklas (deeltijd)			
Observatieklas			
Rekenklas			
Taalklas			
Time-out voorziening (met begeleiding)			
Trajectgroepvoorziening			
Voorschool			

Anders, namelijk	Op de school	Via het bestuur	Via het SWV of derden
Time-in plekken			
Groepsdoorbroken werken			
Taakspel			

3.3 Onderwijsaanbod

De onderstaande lijst toont het onderwijsaanbod dat beschikbaar is voor leerlingen die hier behoefte aan hebben. Het onderwijsaanbod betreft hier een methodiek en/of aanpak die is geïntegreerd in het onderwijsprogramma en de leerlijnen van de school, of geïntegreerd kan worden na constatering van een ondersteuningsbehoefte van een leerling.

Onderwijsaanbod	Op de school	Via het bestuur	Via het SWV of derden
Aanbod dyscalculie			
Aanbod dyslexie			
Aanbod executieve functies			
Aanbod laagbegaafdheid			
Aanbod meer- en hoogbegaafden			
Aanbod sociaal emotionele ontwikkeling			
Aanbod spraak/taal			
Compacten en verrijken			
Preventieve signalering van leer-, opgroei-, opvoedproblemen			
Preventieve signalering van leesproblemen			

Toelichting onderwijsaanbod

Aanbod spraak- taal:

- Het team heeft zich gespecialiseerd in TOS (taalontwikkelingsstoornis) d.m.v. diverse trainingen. Zes leerkrachten/ onderwijsassistenten zijn getraind in ondersteunende gebarentaal en passen gebaren toe bij taal en bij het spreken binnen verschillende thema's.
- Er wordt schoolbreed veel aandacht besteed aan woordenschat.
- Er is drie dagen per week is een logopediste op school. Zij heeft in ons gebouw een eigen kamer ter beschikking. Het is fijn dat de kinderen onder schooltijd logopedie krijgen aangeboden.

Indien bovenstaande niet voldoende is, vragen wij een arrangement aan voor ambulante ondersteuning vanuit Viertaal voor zowel leerlingen als voor hun leerkrachten.

Aanbod executieve functies:

De Aventurijn beschikt over drie gecertificeerde Beter Bij de Les-coaches. Beter Bij de Les is bedoeld voor kinderen van 8 tot en met 12 jaar met zwakke executieve functies. Deze leerlingen hebben op school vaak problemen met het werkgeheugen, plannen en controleren. Beter Bij de Les richt zich ook op het ondersteunen van leerkrachten en ouders. Het doel van Beter Bij de Les is om executieve functies te verbeteren zodat kinderen uiteindelijk minder ondersteuning van de leerkracht nodig hebben. Daarnaast krijgen de ouders en leerkracht meer inzicht in gedrag dat gerelateerd is aan executief functioneren en worden vaardigheden aangereikt zodat het kind ook thuis en in de klas gericht ondersteund wordt.

Indien onze coaches leerlingen signaleren die baat hebben bij de training, bieden wij dit met behulp van een specialist van het samenwerkingsverband (SWV) aan. De Beter Bij de Les-training bestaat uit 25 individuele sessies waarbij op school, onder schooltijd, buiten de klas, wordt getraind gedurende 45-60 minuten onder begeleiding van een van onze trainers. Dit valt onder onze extra ondersteuning.

3.4 Methoden

De onderstaande lijst toont de methoden die naast het onderwijsprogramma ingezet kunnen worden voor leerlingen die hier behoefte aan hebben. Het betreft een training en/of aanpak die onze school de mogelijkheid geeft om specifieke leerlingen extra te ondersteunen in hun ontwikkelingsbehoefte.

Methode	Op de school	Via het bestuur	Via het SWV of derden
Aanpak emotionele ontwikkeling			
Aanpak gedrag(sproblemen)			
Aanpak motorische/fysieke ontwikkeling			
Aanpak sociale veiligheid			
Agressieregulatietraining			
Compenserende dyslexiesoftware			
Faalangstreductietraining			
Preventieve methode leesproblemen			
Rekenttraining			
Time-out aanpak			
Training sociale vaardigheden			

Toelichting methoden

Aanpak emotionele ontwikkeling:

Voor het bijhouden van de sociaal-emotionele ontwikkeling maken wij gebruik van het leerlingvolgsysteem Kindbegrip. Kindbegrip geeft de leerkracht inzicht in en overzicht op de sociale, emotionele en morele ontwikkeling van alle leerlingen. Door de gestructureerde aanpak van deze methode houdt de leerkracht zicht op elke leerling, bepaalt hij/zij welke leerlingen extra hulp kunnen gebruiken en hoe dit aangeboden kan worden.

Preventieve methode leesproblemen:

Leerlingen met dyslexie of kenmerken van dyslexie krijgen extra ondersteuning aangeboden op zorgniveau 3. Als er dossier moet worden opgebouwd voor het aanvragen van een dyslexieonderzoek, wordt er voor de betreffende leerlingen een Individueel Handelingsplan opgesteld. De Aventurijn werkt hiervoor met verschillende leesinterventieprogramma's, te weten Bouw, Flits 4 en Connect lezen.

- **BOUW:** Dit leesinterventieprogramma traint dagelijks de leesvoorwaarden op letter, lettercluster, woord en tekstniveau.
- **FLITS 4:** Dit programma automatiseert de directe woordherkenning en het vloeiend lezen van teksten bij kinderen ernstige leesproblemen.
- **CONNECT LEZEN:** Het Connect-programma is een interventieprogramma voor zwakke lezers dat bestaat uit drie delen die alle drie bedoeld zijn voor zeer frequente interventie (minimaal drie keer per week gedurende minimaal 20 minuten) individueel of in een kleine groep. De drie delen van het Connect-programma zijn:

1. Connect Klanken en Letters: hierbij staan de doelen klankbewustzijn, letter-klankkoppeling en aanvankelijke leeshandeling centraal.
2. Connect Woordherkenning: hierbij staan de doelen volledig omzetten van alle letters binnen woorden om tot adequate woordherkenning te komen, het leren lezen van medeklinkerverbindingen en meerlettergrepige woorden centraal.
3. Connect Vloeiend lezen: hierbij staan de doelen automatiseren van woordherkenning en vloeiend lezen van tekst centraal.

Rekentraining:

Voor leerlingen die dat nodig hebben heeft de school de methode Maatwerk. Voor het automatiseren wordt gebruik gemaakt van diverse digitale methodes/apps en van Rekensprint.

Time-out aanpak:

In de school is een time-out plek. De school maakt gebruik van een stappenplan Time-in/ Time-out. Deze staat beschreven in het Veiligheidsprotocol.

Compenserende dyslexiesoftware:

De Aventurijn gaat vanaf dit schooljaar werken met het dyslexiesoftwareprogramma Intowords. IntoWords ondersteunt leerlingen met (o.a.) dyslexie goed bij hun lees- en schrijfproblemen, draagt bij aan de zelfredzaamheid en zorgt voor meer zelfvertrouwen. IntoWords is laagdrempelig en thuisgebruik is inbegrepen. IntoWords leest alles voor, ondersteunt bij het schrijven en draagt er vaak toe bij dat de zelfredzaamheid en het zelfvertrouwen van de leerling met vooruit gaat.

3.5 Fysieke ruimten

Verder zijn onderstaande fysieke ruimten binnen onze school aanwezig om aan specifieke ondersteuningsbehoefte tegemoet te komen. Het gaat ook om de aanpassingen in onze school die fysieke toegankelijkheid en daarmee deelname aan het onderwijs voor leerlingen met een fysieke beperking mogelijk maken.

Fysieke ruimten
Praktijklokalen/-voorzieningen tuin(kas)
Praktijklokalen/-voorzieningen keuken
Ruimte met individuele werkplekken
Ruimte met specifiek functies voor bewegings- en leerbehoeften of SOVA
Ruimte voor één op één begeleiding
Ruimte voor een time-out
Behandelingsruimte
Prikkelarme werkplek of stilteruimte
Ontspanningsruimte

Anders, namelijk ...
tussenlokalen voor instructie
time in ruimte in iedere klas
observatie ruimte
bibliotheek

Toelichting fysieke ruimten

Ons gebouw is volledig rolstoelvriendelijk en voorzien van een invalidentoilet. Elke klas heeft een eigen toilet waardoor beweging op gangen beperkt blijft.

Prikkelarme werkplek:

Vanaf de Aanvangsgroep is er in elke klas een time-in plek. Dit is een rustige werkplek binnen de klassensituatie waar leerlingen zich even kunnen afzonderen van omgevingsprikkels, ter bevordering van de concentratie.

Ruimte voor een time-out:

Als het niet lukt om in de klas te blijven is er ook een time-out plek. Dit is een aparte ruimte met een zitzak, wat leeswerk en KNEX. De leerling kan hier even tot rust komen en na een korte tijd weer terugkeren naar de klas. De leerkracht spreekt met de leerling af hoelang het kind in de time-out plek blijft. Deze tijd wordt aangegeven d.m.v. een zandloper of timetimer.

Ruimte voor één op één begeleiding:

In de school zijn meerdere ruimte voor het begeleiden van individuele of kleine groepjes leerlingen.

Behandelingsruimte:

In de school is een aparte ruimte voor externe behandelaars zoals de logopediste, de fysio- en ergotherapeute en een kindervertherapeut.

3.6 Protocollen

De onderstaande lijst toont de protocollen die we binnen onze school gebruiken. Het betreft handelingsrichtlijnen waarmee onze school voorbereid is om snel te kunnen handelen in voorkomende gevallen.

Protocol	Status
Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling	Actief toegepast
Protocol anti-pesten	Actief toegepast
Protocol dyslexie	Actief toegepast
Protocol gedrag / sociale veiligheid	Actief toegepast
Protocol schorsen en verwijderen	Actief toegepast

Veiligheid	Antwoord
Leerlingen voelen zich aantoonbaar veilig	Ja
Personeel zorgt voor respectvolle omgang	Ja
School heeft inzicht in veiligheidsbeleving	Ja
School heeft veiligheidsbeleid	Ja

3.7 Leerkrachtvaardigheden

De onderstaande lijst toont de leerkrachtvaardigheden op onze school. Het betreft een zelfoordeel van de school op de indicatoren voor handelingsgericht werken (HGW). Handelingsgericht werken is een methodische aanpak voor het bepalen en organiseren van de ondersteuning die een leerling nodig heeft. De mate waarin een school handelingsgericht werken realiseert, bepaalt mede in hoeverre de school passend onderwijs aan een leerling kan bieden.

De percentages in de eerste tabel zijn een optelling van de scores op de individuele indicatoren. In de tweede tabel zijn de scores per indicator weergegeven.

Legenda vaardigheden

#	Aantal indicatoren
N	Nog niet ontwikkeld
I	In ontwikkeling
O	Ontwikkeld
V	Ver ontwikkeld

Leerkrachtvaardigheden	#	N	I	O	V
Handelingsgericht werken	16	0 %	12 %	0 %	88 %

Indicator HGW	Score
Onze leraren kunnen reflecties inzichtelijk maken met een door de school gekozen instrumentarium.	Ver ontwikkeld
Onze leraren verkennen en benoemen concreet de onderwijsbehoeften van leerlingen (o.a. door observatie, gesprekken en het analyseren van toetsen).	Ver ontwikkeld
Onze leraren beschikken over sterk ontwikkelde pedagogische vaardigheden en weten deze actief in te zetten.	Ver ontwikkeld
Onze leraren doen actief aan collectieve reflectie op de keuzes en het eigen handelen en dat van collega's.	In ontwikkeling
Onze leraren creëren eigenaarschap van het leerproces bij hun leerlingen.	In ontwikkeling
Onze leraren reflecteren op de samenhang tussen leerling, leraar, groep en stof om de onderwijsbehoeften te begrijpen en daarop af te stemmen.	Ver ontwikkeld
Onze leraren werken samen met ouders. Ze betrekken hen als ervaringsdeskundige en partner bij de analyse en het bedenken en uitvoeren van de aanpak.	Ver ontwikkeld
Onze leraren evalueren systematisch en periodiek hun leer- en ontwikkeldoelen en stellen deze indien nodig bij.	Ver ontwikkeld
Onze leraren gaan in hun houding en gedrag nadrukkelijk uit van wat wel kan (ondanks belemmeringen).	Ver ontwikkeld
Onze leraren maken (eigen) keuzes in aanbod en aanpak om passend te arrangeren op onderwijsbehoeften.	Ver ontwikkeld
Onze leraren zijn zich bewust van de grote invloed die zij op de ontwikkeling van hun leerlingen hebben.	Ver ontwikkeld

Onze leraren reflecteren op het eigen handelen en het effect daarvan op het gedrag van leerlingen, ouders, collega's.	Ver ontwikkeld
Onze onderwijs- en begeleidingsstructuur is voor iedereen duidelijk. Er zijn heldere afspraken over wie wat doet, waarom, waar, hoe en wanneer.	Ver ontwikkeld
Onze leraren werken planmatig en cyclisch aan de leer- en ontwikkeldoelen voor de groep, subgroepjes en mogelijk individuele leerlingen.	Ver ontwikkeld
Onze leraren geven vorm aan het onderwijs op basis van SMART-doelen op korte en langere termijn (in plaats van een vastgestelde methodiek).	Ver ontwikkeld
Onze leraren kunnen klassenmanagement met (meerdere) leerling(en) met specifieke ondersteuningsbehoeften uitvoeren.	Ver ontwikkeld

Toelichting HGW

Handelingsgericht werken zit ons in het bloed! Wij werken altijd cyclisch zodat we ons aanbod, waar nodig, ten allen tijde kunnen aanpassen en helder hebben waar onze ontwikkelpunten liggen. Zowel op schoolniveau als bij de individuele leerkrachten.

Waar we nog regelmatig te kort schieten is de uitwisseling onderling. Het team hecht veel waarde aan collegiale consultatie maar komt hier door tijdgebrek nauwelijks aan toe. Daarom zijn we nu met het MT een gesprekkencyclus aan het ontwikkelen waarin hiervoor ruimte wordt gefaciliteerd. Evenals voor intervisie momenten en gezamenlijke lesvoorbereidingen. Dit is op moment van schrijven nog in ontwikkeling.

4. Organisatie van de ondersteuning

Om de gewenste ondersteuning te bieden aan onze leerlingen kennen we een ondersteuningsroute binnen onze school en werken we samen met externe organisaties.

4.1 Ondersteuningsroute binnen de school

Inrichting ondersteuningsroute

Zie ook bijlage 2. Zorgpiramide De Aventurijn

Handelingsgericht werken:

Op De Aventurijn werken we volgens de cyclus Handelingsgericht werken (HGW). Dit is een systematische manier van werken, waarbij het aanbod afgestemd wordt op de onderwijs- en basisbehoeften van de leerlingen. Aan de hand van de kindkenmerken wordt gekeken welke onderwijsbehoeften het betreffende kind heeft. Het onderwijs wordt daarop aangepast. Alle kinderen op De Aventurijn hebben extra ondersteuningsbehoeften en een eigen ontwikkelingsperspectiefplan (OPP).

Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP):

Er wordt ieder jaar een OPP opgesteld voor elke leerling. De verplichte onderdelen van het OPP staan beschreven in de wet en zijn:

- de verwachte uitstroombestemming van de leerling
- de onderbouwing van de verwachte uitstroombestemming van de leerling (met in elk geval een weergave van de belemmerende en bevorderende factoren)
- een beschrijving van de te bieden ondersteuning en begeleiding en - indien aan de orde - de afwijkingen van het (reguliere) onderwijsprogramma.

Bij elke leerling stellen we hoge doelen, passend bij zijn of haar mogelijkheden. We kijken verder dan IQ-scores. A.d.h.v. de belemmerende factoren bepalen we welke ondersteuningsbehoeften het kind nodig heeft en passen daar ons onderwijs op aan. De doelen worden twee keer per jaar geëvalueerd. Ook wordt er dan gekeken of het sbo nog de meest passende onderwijsvorm is. Voor nieuwe leerlingen moet er binnen zes weken een OPP worden gemaakt.

Groepsplannen:

De leraren werken de OPP's uit in groepsplannen. Dit gebeurt voor de vakken begrijpend lezen, rekenen, spelling en technisch lezen. In een groepsplan clusteren de leerkrachten de leerlingen met vergelijkbare doelen en/of ondersteuningsbehoeften. Het clusteren van de leerlingen doen we met het hele team.

Individuele Handelingsplannen:

Als een leerling meer ondersteuning nodig heeft dan de basisondersteuning in de groep, krijgt het kind extra ondersteuning buiten de klas. Is de extra ondersteuning nodig voor Technisch lezen, dan wordt een individueel handelingsplan (IHP) opgesteld, waarin extra interventies worden beschreven. Het IHP wordt gemaakt door de remedial teacher (RT), eventueel met ondersteuning van de intern begeleider (IB). De vorderingen van deze leerlingen worden regelmatig geëvalueerd door de coördinator RT en de IB'er. Als de leerling voldoende heeft geprofiteerd van de interventies krijgt het kind weer het reguliere aanbod in de groep. Is dit niet het geval, dan wordt de extra ondersteuning voortgezet. Indien aan de voorwaarden voor Ernstige Dyslexie wordt voldaan en ouders hiermee akkoord gaan, kan een aanvraag worden gedaan voor vergoede dyslexiezorg. Het dossier moet dan eerst beoordeeld worden door een medewerker van het Samenwerkingsverband Waterland (SWV), de zogenaamde poortwachter. Deze poortwachter screent het leerlingdossier en kijkt daarbij naar de volledigheid van het dossier én naar correcte inhoudelijke onderbouwing van ernst, hardnekkigheid en vermoeden van dyslexie. De aanvraag wordt gedaan door de IB'er.

Toetsen:

We nemen twee keer per jaar een landelijke LVS (leerling volg systeem)-toets af. Op moment van schrijven is dat nog Cito 3.0, maar buigen wij ons over een nieuwe toets. Deze toetsen geven ons inzicht in de leervorderingen van de leerlingen. Wij toetsen op het gebied van (technisch en begrijpend) lezen, spelling en rekenen. De toetsen worden zowel individueel als groepsgewijs binnen of buiten de klas afgenomen.

Georganiseerde overlegmomenten

Op De Aventurijn hebben we verschillende soorten van (zorg)overleg.

1. Groepsbespreking (GB):

Drie keer per jaar worden alle groepen besproken. Na ongeveer 10 weken onderwijs hebben we een eerste groepsbespreking. Tijdens deze bespreking worden alle leerlingen besproken die aan het begin van het jaar nieuw instromen of tussentijds instromen. Bij dit overleg wordt ook het OPP besproken en de informatie uit Kindbegrip. Deze bespreking is met de leerkracht, de intern begeleider en de directie.

Na de toetsperiode in januari en juni vindt er een evaluatie voor alle groepen plaats. Deze bespreking is ook met de leerkracht, de intern begeleider en de directie. De leerresultaten van het LVS worden geïventariseerd en geanalyseerd. De gemaakte analyse geeft een beeld van de leerprestaties op groepsniveau maar ook op school- en leerlingniveau. Bij de groepsanalyse wordt de norm gehanteerd dat 80% van de leerlingen zich ontwikkelt conform het uitstroomprofiel. De resultaten worden vergeleken met de beoogde doelen en gebruikt om de kwaliteit en de effectiviteit van het gerealiseerde onderwijs in de verschillende groepen en vakgebieden te monitoren en om eventueel de loop van het onderwijsproces bij te sturen. Bij het niet behalen van de gestelde doelen kijken we naar wat verklarende redenen kunnen zijn zodat er passende acties bepaald kunnen worden. In deze periode worden ook de groepsplannen geëvalueerd en wordt er een beginsituatie voor de nieuwe groepsplannen opgesteld.

Resultaten en evaluaties worden samengevat in een management rapportage. Zo wordt zichtbaar welk percentage leerlingen zich conform, gunstiger of ongunstiger ontwikkelt dan verwacht. Ook geeft het de rapportage een indicatie van de kwaliteit van het gerealiseerde onderwijs in de verschillende groepen, de verschillende leerjaren en verschillende vakgebieden. Via de analyse krijgen we dus een helder beeld van de opbrengsten van ons onderwijs en komen we zwakke en sterke punten op het spoor.

Als tijdens de groepsbespreking blijkt dat een bepaalde leerling in de groep onvoldoende profiteert van de reguliere aanpak, volgt er een overleg tussen de leerkracht en de intern begeleider, eventueel aangevuld met ouders en/of deskundigen. Middels een cyclus van handelingsgericht werken wordt de problematiek in kaart gebracht, nagedacht over de aanpak, de aanpak wordt uitgevoerd en geëvalueerd. De terugkoppeling vindt plaats in en volgende leerlingbespreking. Dit proces wordt altijd besproken met de ouders/verzorgers.

2. Ondersteuningsteambespreking (OT):

Als blijkt dat de in de GB besproken leerling niet of onvoldoende profiteert van de gekozen en uitgevoerde aanpak, kan de leerling worden besproken in een OT. De leerkracht vult hiervoor het OT-formulier in Parnassys in en formuleert hierin een duidelijke hulpvraag. De intern begeleider bepaalt samen met de leerkracht wie aansluiten bij het OT: ouders, directie, orthopedagoog, de adviseur passend onderwijs (APO), schoolmaatschappelijk werk (SMW), jeugdconsulent, leerplichtambtenaar, andere externen (behandelaren, ambulant begeleiders vanuit de clusters).

3. Bespreking nieuwe leerlingen:

Tijdens deze bespreking worden leerlingen besproken die tussentijds instromen. Deze bespreking is met de leerkracht, de intern begeleider en de directie en is na ongeveer zes weken na instroom. Bij dit overleg wordt ook het OPP besproken.

4. Multidisciplinair overleg verlenging (MDO):

Soms kan het nodig zijn om een MDO te beleggen met meerdere disciplines. Dit kan worden georganiseerd door de school maar ook door een andere partij die bij het kind betrokken is. Bij dit overleg zijn altijd de intern begeleider, de leerkracht en de ouders aanwezig. Daarnaast zijn ook externen aanwezig zoals bijvoorbeeld de ondersteuningsadviseur (OSA, de APO'er, de directie, schoolmaatschappelijk werk, de leerplichtambtenaar en overige betrokkenen/ behandelaren.

5. Oudergesprekken:

Er zijn meerdere oudercontactmomenten per jaar. Aan het begin van elk schooljaar worden de ouders van alle groepen uitgenodigd voor een algemene informatieavond. Op deze avond is er eerst een plenair gedeelte. Daarna kunnen de ouders kennismaken met de leerkracht(en) van hun kind en kennisnemen van de gehanteerde methodes, de manier van werken en de materialen. In oktober/ november vinden er individuele oudergesprekken plaats waarin ruimte is voor vragen van zowel de ouders als de leerkrachten. Naast bovenstaande contactmomenten zijn er ook nog twee momenten waarop er ouder- (en kind) gesprekken worden gehouden. Deze vinden plaats na de LVS toetsen. De ouders ontvangen hiervoor een uitnodiging. In deze contactmomenten wordt de leer- en soc.em ontwikkeling van het kind besproken. Ouders van de uitstromende leerlingen ontvangen een uitnodiging om de resultaten van het eindonderzoek (NIO) en het eindadvies voor de keuze voor het voortgezet onderwijs te bespreken. Natuurlijk is er altijd de mogelijkheid om tussentijds een gesprek aan te vragen. Bovendien wordt er door de leerkrachten en de directie met ouders gecommuniceerd via Parro.

6. Managementteambespreking:

Elke maand is er een bespreking met het managementteam. Dit team bestaat uit de beide intern begeleiders en de directie. In dit overleg worden de stand van zaken, de leerlingen die meer zorg/ondersteuning nodig hebben en onderwijsontwikkelingen besproken. Ook wordt hier besproken wat er op de agenda van de teamvergaderingen komt en wat de invulling van de studiedagen gaat worden.

Overlegmomenten binnen JK-groep

- Kennismakingsgesprek
- Intake gesprek
- Gesprek na zes weken
- Twee à drie maal per jaar Oudergesprekken.
- Tweemaal per jaar OT, indien nodig een afrondend OT.

Bij een observatieplaats is het SWV betrokken en zijn er op regelmatige basis gesprekken met SWV, intern begeleider/lkr en ouders. Indien er twijfels zijn vanaf de start over de ontwikkeling van de leerling volgt er elke 6 à 8 weken een ronde tafelgesprek met alle betrokkenen rondom de leerling.

Als er een APO is betrokken, wordt er op regelmatige basis een observatie gedaan en vervolgens volgt een gesprek met APO, intern begeleider/lkr en ouders.

Bij een leerling met epilepsie wordt LWOE ingeschakeld. Er wordt geobserveerd en er volgt daarna een gesprek met begeleider, intern begeleider/leerkracht en ouders.

Vanuit VierTaal volgt er na elke fase een evaluatie gesprek met ambulant begeleider VierTaal, intern begeleider/lkr en ouders.

Wanneer er instanties als YOUZ of RIOZORG zijn betrokken, wordt er geobserveerd, een plan opgesteld en zijn er gesprekken met intern begeleider/lkr en ouders.

Overige overlegmomenten

Op De Aventurijn hebben we naast de verschillende soorten van (zorg)overleg ook ad hoc-overleggen, consultatie- en kindgesprekken.

1. Consultatie gesprek:

Voor al onze (zorg)leerlingen geldt dat er sprake is van een gemeenschappelijke verantwoordelijkheid. Vanuit deze situatie is een consultatieoverleg tussen leerkrachten onderling of tussen leerkracht en ib'er een fundamentele activiteit waardoor aanbevelingen en aangereikte initiatieven snel en effectief ingezet kunnen worden. Deze gesprekken vinden nu plaats als daar behoefte aan is maar dit willen we meer structureel in gaan zetten in de vorm van intervisie, dit is nog in ontwikkeling.

2. Kindgesprek:

In het streven naar eigenaarschap bij de leerlingen worden er kindgesprekken gevoerd. Leerlingen worden zich zo bewust van hun eigen ontwikkeling en leerproces en in staat gesteld om eigen doelen te stellen. Dit zal leiden tot een gevoel van autonomie en een betere werkhouding. De leerkrachten maken een verslag van het kindgesprek in het format in Parnassys. Het kindgesprek wordt teruggekoppeld tijdens de oudergesprekken, waar bij voorkeur het kind ook bij aanwezig is. Vanaf MB2 zijn de kinderen aanwezig bij het gesprek. Het streven is dat er 1 keer per jaar een kindgesprek gevoerd wordt met alle kinderen. Tot nu toe lukt dat niet altijd. Ook dit is nog in ontwikkeling.

3. OSA-sprekkuur:

De leerkrachten en de intern begeleider hebben de mogelijkheid om leerlingen te bespreken, wanneer er sprake is van handelingsverlegenheid of van vragen die niet in overige overleggen opgelost kunnen worden. De leerkracht kan bij de intern begeleider aangeven dat er behoefte is aan zo'n gesprek. De ib'er neemt contact op met de OSA om een afspraak te maken. Het is belangrijk dat er een duidelijke hulpvraag is en dat er beschreven wordt wat er al is ondernomen. Vanuit dit overleg kunnen handelingsadviezen vastgesteld worden. Ook kan er besloten worden het kind in een OT of MDO te bespreken. De leerkracht of ib'er zorgt voor de verslaglegging van het overleg in ParnasSys. De leerkracht werkt het OPP bij.

Inzet externen

Adviseur Passend Onderwijs:

Vanuit het SWV kunnen wij gebruik maken van de diensten van de adviseur passend onderwijs (APO). Als er al diverse maatregelen zijn genomen om een leerling goed te kunnen begeleiden en het toch niet lukt in de klas/ op school, kan er behoefte zijn om een gesprek aan te vragen met een APO'er. De school vraagt de adviseur dan om mee te denken over de ondersteuning van het kind. Als blijkt dat structurele begeleiding gewenst is, vraagt de school de APO'er aan via het aanvraagformulier. De school kan besluiten dat er naast de begeleiding ook extra ondersteuning nodig is. De adviseur kan dan helpen bij het maken van een plan voor extra ondersteuning.

Voor het inzetten van een APO'er moeten ouders toestemming geven. De APO'er kan worden aangevraagd via de intern begeleider, maar kan ook geïndiceerd worden via het BOOT (Bovenschools Onafhankelijk Ondersteunings Team).

Inzet Schoolmaatschappelijk werk (SMW):

De schoolmaatschappelijk werkster ondersteunt ouders, kinderen en leerkrachten. Samen met haar wordt gezocht naar oplossingen voor allerlei vragen en problemen die te maken hebben met school, opvoeding of de thuissituatie. Zij luistert naar de wensen van de hulpvrager en vanuit daar wordt gekeken wat er verder nodig is. De gesprekken zijn vertrouwelijk. Er zijn geen kosten verbonden aan

schoolmaatschappelijk werk. Onze schoolmaatschappelijk werkster is iedere dinsdag aanwezig op school maar mocht deze dag niet uitkomen voor ouders dan kan er altijd worden gekeken naar een ander contactmoment.

Samenwerking met ouders bij de ondersteuning

Onze school werkt samen met ouders.

De taak om ouders te betrekken bij de ondersteuning ligt bij de:

- Intern begeleider
- Leraar / mentor

Toelichting op de samenwerking met ouders

Ouders zijn de ervaringsdeskundigen en in die zin partner van school. Maar ouders zijn niet objectief en altijd emotioneel betrokken. Dit vraagt van de school niet alleen een professionele maar ook een betrokken houding. We hebben het immers niet over een product maar over een kind. Hun kind. Daarom houden wij de lijnen zo kort mogelijk en is de leerkracht altijd eerste aanspreekpunt voor ouders. De leerkracht informeert (via Parro of telefonisch), nodigt uit en is vraagbaak voor ouders. Ouders worden twee keer per jaar uitgenodigd op school om de voortgang van hun kind te bespreken. Indien er meer zorg is omtrent de ontwikkeling van een kind, kunnen ouders worden uitgenodigd voor een extra overleg, eventueel met naast de leerkracht, ook IB en externen. Uiteraard kunnen ouders ook zelf een gesprek aanvragen via de leerkracht. Samen kijken we dan naar mogelijkheden en eventuele oplossingen.

Nieuwe leerlingen en ouders worden altijd welkom geheten door de IB, krijgen een rondleiding door de school en maken kennis met de leerkracht. Ouders kunnen met specifieke zorgvragen ook terecht bij de IB, maar liefst via de leerkracht. Als er problemen spelen in de opvoeding of ouders hebben persoonlijke vragen, dan kunnen zij ook terecht bij de schoolmaatschappelijk werker. Zij is elke dinsdag bij ons op school aanwezig en is ook goed telefonisch of per mail te bereiken.

We realiseren ons dat de samenwerking nog heel erg in de trant van 'ouderbetrokkenheid 2.0' zit en zouden graag de stap willen maken naar 'ouderbetrokkenheid 3.0' (zie: Ouderbetrokkenheid 3.0 (wij-leren.nl)). Dit is voor ons een ontwikkelpunt waar we de komende jaren mee aan de slag gaan.

Ondersteuningsteam

Onze school werkt met een ondersteuningsteam. Een ondersteuningsteam is een deskundig team dat bij elkaar komt om leerlingen te bespreken die extra ondersteuning nodig hebben.

Ons ondersteuningsteam bestaat in ieder geval uit de:

- Directie, team- of afdelingsleider
- Deskundige van het samenwerkingsverband
- Intern begeleider
- Schoolmaatschappelijk werker
- Leraar / mentor

[Click or tap here to enter text.](#)

Ons ondersteuningsteam komt minimaal 2 keer per jaar bij elkaar.

Aanmeldproces

Wanneer een leerling wordt aangemeld bij onze school wordt altijd onderzocht wat zijn/haar extra onderwijs- en/of ondersteuningsbehoeften zijn voordat de leerling ingeschreven wordt op school.

Wanneer de school niet kan voldoen aan de onderwijs- en/of ondersteuningsbehoefte van een leerling wordt er gezocht naar een passende plek. Bij leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften vindt warme overdracht plaats met de voorschoolse voorziening of de vorige school.

De verantwoordelijkheid voor het aanmeldproces ligt bij:

- Intern begeleider
- Directie

Toelichting op het aanmeldproces

Voor het plaatsen bij ons op school is een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) nodig. Als een TLV voor De Aventurijn is afgegeven, volgt de volgende procedure:

Na het ontvangen van de TLV en het dossier stuurt de intern begeleider (IB) een mail naar de ouders en de verwijzende school. Hierin staat de procedure die wij hanteren. Er wordt pas met ouders gesproken over definitieve plaatsing als alle stappen van de procedure zijn afgerond en het intakegesprek is gepland.

De stappen:

De IB heeft na afgifte TLV en binnenkomst dossier minimaal 4 weken de tijd voor:

- het doornemen van het dossier;
- een observatie in de huidige setting.

Bij vragen of twijfels worden een gedragsdeskundige en de leerkracht ingeschakeld en kan er meer informatie worden opgevraagd bij het Samenwerkingsverband Waterland (SWV), instanties en school. Wanneer blijkt dat de onderwijs- en/ of ondersteuningsbehoefte dusdanig groot is en school dit niet kan bieden, gaat het dossier terug naar het SWV met daarbij ons standpunt.

Als blijkt dat De Aventurijn een geschikte school is voor het kind, worden ouders uitgenodigd door de intern begeleider voor een gesprek. Er wordt een wenochtend gepland en een instroomdatum vastgesteld. Vervolgens vindt er een warme overdracht plaats met de huidige setting. De ouders krijgen na het gesprek het inschrijfformulier mee naar huis. Dit kan ingevuld worden ingeleverd op de wenochtend of op de eerste schooldag.

Tussen afgifte TLV en plaatsing leerling zit dus tijd. Het is belangrijk dat huidige setting en ouders dit weten. Daarom verstuurt de IB, na ontvangst van de TLV en het dossier, een mail naar de ouders en naar de huidige school.

We werken met vaste instroomdata:

Instroom is op de eerste schooldag na:

- de zomervakantie;
- de herfstvakantie;
- de kerstvakantie;
- de voorjaarsvakantie tot uiterlijk 20 april.

De leerlingen waarvan de TLV na 1 april wordt afgegeven, starten na de zomervakantie.

Uitzonderingen: kinderen die verhuizen, of waarbij sprake is van crisis, tussentijds instromen, de plaatsing is dan in overleg.

De scholen voor Speciaal (Basis) Onderwijs krijgen tijdig (voor 7 juni) een overzicht van de leerlingen die met ingang van het nieuwe schooljaar zullen instromen en de informatie die zij nodig hebben bij het opstellen van een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). Leerlingen waarvan de dossiers ná 7 juni binnenkomen worden niet meer geplaatst op de eerste schooldag na de zomervakantie, maar op de eerste schooldag na de herfstvakantie.

4.2 Samenwerking met kern- en ketenpartners

Onderwijssector

Onderstaande lijst laat zien met welke onderwijssectoren onze school samenwerkt.

Onderwijssector
Regulier basisonderwijs (bao)
Regulier voortgezet onderwijs (vo)
Voorschool (ko)
Voortgezet speciaal onderwijs (vso)
Speciaal onderwijs (so)
Speciaal basisonderwijs (sbo)

Keten- / Kernpartner

Onderstaande lijst laat zien met welke partners onze school samenwerkt. Deze partnerorganisaties bieden gespecialiseerde ondersteuning of hulp in en rond de thuissituatie, voor opvoeding, gezondheid of veiligheid. Deze samenwerkingsrelaties bepalen mede in hoeverre de school in staat is om ondersteuning af te stemmen met overige hulp.

Keten-/kernpartner
Schoolmaatschappelijk werk / gezinswerker
Centrum Jeugd en gezin (CJG)
Leerplichtambtenaar
GGZ / Jeugd-GGZ
Lokale overheid/gemeente
Club- en buurthuis
Jongerenwerk
Jeugdgezondheidszorg (JGZ)
Begeleider passend onderwijs van het SWV
Jeugdhulpverlening
Andere keten-/kernpartners
Viertaal (cluster 2)

Toelichting samenwerking

Sinds enkele jaren werken wij nauw samen met de gemeente. Dit is gestart als project SamenBeter, waarin alle scholen en beleidsmedewerkers van de gemeente 4 keer per jaar bij elkaar komen. We bespreken hier de zorgroute binnen de gemeente en zetten gezamenlijk projecten op om kinderen een gezonde leefstijl aan te leren en hen activiteiten aan te bieden om hun talenten te ontdekken en zo weg te blijven van alcohol en drugs, wat op steeds jongere leeftijd een probleem lijkt te worden. De gemeente heeft met een aanbesteding Alliantie Kansrijk in het leven geroepen. Een samenwerking tussen de Sportkoepel en CBW. Zij bieden scholen activiteiten op cognitief, fysiek, technisch en creatief niveau middels de Kansrijk-trein. Ook werken we nauw samen met een JOGG regisseur (jongeren op gezond gewicht) die voor ons activiteiten organiseert m.b.t. sport/bewegen en gezonde voeding. Ook zijn er door deze samenwerking korte lijnen tussen school (IB) en CJG en heeft elke school in Volendam een vaste schoolmaatschappelijk werker een dag per week op school.

5. Planvorming en cyclisch werken

In dit hoofdstuk is beschreven hoe we binnen onze school de ondersteuning borgen door cyclisch werken in een PDCA-cyclus.

5.1 Schoolondersteuningsprofiel (SOP)

In dit schoolondersteuningsprofiel (SOP) legt onze school vast welke ondersteuning de school kan bieden aan leerlingen die dat nodig hebben. Ook staat hierin welke ambities de school heeft voor de toekomst.

Het SOP van onze school wordt jaarlijks geëvalueerd en geactualiseerd.

De volgende functionaris(sen) is/zijn verantwoordelijk voor de actualisatie (Anders, namelijk): het volledige MT (directeur en IB-ers)

Hoe houdt onze school het SOP bij?

In het schooljaar 2022-2023 is het SOP volledig herzien. Door het MT is een concept gemaakt, dit is besproken met het team en waar nodig aangevuld/aangepast. Daarna krijgt het jaarlijks door het MT een update en wordt het tijdens een teamvergadering met het team gedeeld.

Het SOP staat op de website en is openbaar. Leerkrachten kunnen het SOP ook terugvinden in onze digitale werkomgeving of opvragen bij IB. Het SOP kan ook gedeeld worden met externen of ouders indien zij vragen hebben m.b.t. de ondersteuning bij ons op school.

Hoe houdt onze school bij of doelen uit het SOP worden gerealiseerd?

Mocht uit het SOP naar voren komen dat er ontwikkelpunten zijn, dan wordt dit opgenomen in het Jaarplan. Jaarlijks vindt halverwege het schooljaar een managementrapportage plaats. Hierin worden de doelen uit het Jaarplan geëvalueerd, zo ook de doelen die voortkomen uit het SOP. De opbrengsten nemen we mee in de update van het SOP, aan het einde van het schooljaar. Het MT voert deze update uit.

5.2 Ontwikkelingsperspectiefplannen (OPP)

De Aventurijn stelt voor iedere leerling een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. Hierin staan de onderwijsdoelen en ondersteuningsbehoeften beschreven.

De OPP's van onze leerlingen worden jaarlijks geëvalueerd en geactualiseerd.

De Leraar is verantwoordelijk voor de actualisatie.

Hoe houdt onze school de OPP's bij?

Jaarlijks wordt voor elke leerling na zes weken een ontwikkelingsplanperspectief (OPP) opgesteld door de leerkracht. In het OPP staat specifieke informatie die nodig is om de leerling adequaat onderwijs te geven:

- Het algemene gedeelte, met daarin o.a. geboortedatum, schoolverloop, didactische leeftijd
- Uitstroomperspectief (vanaf dl van 20 maanden specifiek afgestemd op de leerling)
- Het samenvattend beeld
- De stimulerende en belemmerende factoren
- De ondersteuningsbehoeften en aanpak die de leerling nodig heeft

- De beginsituatie en de doelen die voor januari en juni worden gesteld (didactisch en sociaal-emotioneel)
 - De evaluatie van de doelen (2x per jaar) en inschatting of SBO nog de meest passende onderwijsvorm is
 - Ondertekening voor akkoord door ouder(s)/verzorger(s)
- De intern begeleider ziet toe op het invullen en evalueren.

Hoe houdt onze school bij of doelen uit de OPP's worden gerealiseerd?

De leerkracht houdt zelf bij of de doelen worden gerealiseerd door ze twee keer per jaar te evalueren. Twee keer per jaar zijn er analyse gesprekken waarin de leerkracht samen met de directeur en intern begeleider de vorderingen bespreekt naar aanleiding van de LVS-toetsen. Tijdens deze gesprekken wordt ook het OPP besproken.

In de Jonge Kind groep werken we met de themaplanningen vanuit de leerlijnen Parnassys Jonge Kind. Deze themaplanningen worden per thema met een link toegevoegd aan het OPP.

Na elk thema worden de doelen geëvalueerd. In de klas is een uitdraai aanwezig van alle doelen per leerlijn. Wanneer een doel wordt aangeboden in een specifieke les, vinken we deze gelijk af zodat het invullen in Parnassys in januari en juni sneller gaat. De onderdelen sociaal emotionele ontwikkeling, motoriek en spel observeren we op specifieke doelen en vinken deze dan af.

6. Bijlagen

Overzicht specialisten

In dit hoofdstuk vind je een overzicht van alle specialisten met de bijbehorende definitie die gehanteerd wordt in de vragenlijst van Perspectief op School.

Specialist	Definitie
Beeldcoach en/of video-interactie-begeleider	Een deskundige die is bedoeld om leraargedrag te verbeteren door middel van persoonlijke begeleiding of het bespreken van video opnamen.
Begeleider passend onderwijs	De begeleider passend onderwijs richt zich op het leerproces en de ondersteuningsvragen van leerlingen en leraren.
Dyscalculiespecialist	Een dyscalculiespecialist is een deskundige in het signaleren van dyscalculie bij leerlingen en het opstellen van een accurate aanpak.
Dyslexiespecialist	Een dyslexiespecialist is een deskundige in het signaleren van dyslexie bij leerlingen en het opstellen van een accurate aanpak.
Fysiek specialist (zoals motorisch remedial teacher)	Een deskundige die extra onderwijshulp verleent in het kader van de bewegingsopvoeding. Zij richten zich op de ontwikkeling van het bewegingsgedrag van het kind.
Gedrag / sociale vaardigheden specialist	Een sova-specialist is een deskundige die helpt in de ontwikkeling van vaardigheden die betrekking hebben op de omgang met anderen. Bij sociale vaardigheden horen onder andere: inzicht hebben in de ander, goed kunnen luisteren, aandacht hebben voor andermans gevoelens en conflicten oplossen.
Jonge kind specialist	Een deskundige die zich heeft gespecialiseerd in de ontwikkeling en behoeften van het jonge kind.
Logopedist	Een logopedist in het onderwijs is een paramedicus die preventie, zorg, training en advies biedt met betrekking tot de primaire mondfuncties (zuigen, slikken en kauwen), het gehoor, de stem, de taal en de spraak.
Meer- en hoogbegaafdheid specialist	Een deskundige in het begeleiden van leerlingen met een aanleg om tot uitzonderlijke prestaties te komen.
Minder- en laagbegaafdheid specialist	Een deskundige die zich bezig houdt met leerlingen die minder dan gemiddeld begaafd zijn.
NT2-specialist	Een specialist op het gebied van Nederlandse taalverwerving voor leerlingen met een anderstalige achtergrond.
Ondersteuningsadviseur / gedragswetenschapper	De ondersteuningsadviseur kenmerkt zich als een gedragswetenschapper met brede kennis van de school, die bijdraagt aan de ontwikkeling van leerlingen met gedragsproblemen. Zij coachen hierin vaak leraren, ambulante begeleiders en anderen. Veelal is dit een psycholoog of orthopedagoog.
Orthopedagoog	De orthopedagoog maakt voor mensen met ontwikkelings-, leer- en gedragsproblemen een behandel- en begeleidingsplan dat hun situatie kan verbeteren. Zodoende probeert de orthopedagoog ervoor te zorgen dat zij de hulp krijgen die het beste bij hun karakter en problemen aansluit, met als doel hun ontwikkeling te optimaliseren en hun participatiekansen te maximaliseren. Orthopedagogiek is dus een specialisatie in het wetenschappelijk onderwijs.

Psycholoog	Een psycholoog is een professioneel deskundige in de psychologie, de wetenschap die zich bezighoudt met het innerlijk leven (kennen, voelen en streven) en het gedrag van de mens.
Reken-/wiskunde-specialist	Een reken- en wiskundespecialist is een deskundige in het signaleren van reken- en wiskundeproblemen bij leerlingen en het opstellen van een accurate aanpak.
Taal-/leesspecialist	Een taal- en leesspecialist is een deskundige in het signaleren van taal- en leesproblemen bij leerlingen en het opstellen van een accurate aanpak.
Interne begeleiding	Een deskundige die zich bezig houdt met coördinerende, begeleidende en innoverende taken op school.
Leerlingbegeleiding	Een deskundige die leerlingen met problemen bijstaat, adviseert of doorverwijst.
Remedial teaching	Een deskundige die hulp verleent aan leerlingen met leerproblemen of gedragsstoornissen (zoals faalangst).
Zorgcoördinatie	Een deskundige die zich bezig houdt met coördinerende, begeleidende en innoverende taken op school.

De zorgpiramide van De Aventurijn en de rol van de externe begeleiders

