



Schoolgids 2023-2024



School op de Berg



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Aanmelding zij-instroom

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Scholttijden en opvang

- 6.1 Scholttijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een kind brengt een groot deel van de week door op school. Van groot belang is daarom een juiste schoolkeuze: is wat u als ouders belangrijk vindt, herkenbaar in de schoolcultuur en de invulling van het onderwijs aan uw kind? In deze schoolgids willen we u laten zien wat het team van de School op de Berg belangrijk vindt. Door middel van deze schoolgids informeert de school de ouders zo nauwkeurig mogelijk over de dagelijkse gang van zaken in het schooljaar 2023-2024. De schoolgids wordt u online aangeleverd. Naast de schoolgids is er ook een schoolplan. Dit is gemaakt voor een periode van 4 jaar en is geldig van 2023 t/m 2027. Het schoolplan is het fundament in algemene zin van een school en is goedgekeurd door de Medezeggenschapsraad. Het schoolplan wordt om de vier jaar getoetst door de Onderwijsinspectie en is te vinden op de website van de school.

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

School op de Berg

Tollenslaan 2

3818VG Amersfoort

☎ 0334617110

🌐 <http://www.schoolopdeberg.nl>

✉ schoolopdeberg@kpoa.nl

Extra locaties

De Stek

Van Marnixlaan 53
3818VB Amersfoort

☎ 0645974388

Op deze locatie zijn 2 kleutergroepen gehuisvest.

Schoolbestuur

Stg. v. Kath. Primair Onderw. Amersfoort en Omstreken

Aantal scholen: 17

Aantal leerlingen: 5.239

🌐 <http://www.kpoa.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Marieke Soesbergen	schoolopdeberg@kpoa.nl
Adjunct-directeur	Irene van de Hoogenband	schoolopdeberg@kpoa.nl
Adjunct-directeur	Jacobine Wijnhoven	schoolopdeberg@kpoa.nl

Het managementteam bestaat uit de schoolleider en twee teamleiders. Irene van de Hoogenband is de teamleider voor groep 1 t/m 4 en Jacobine Wijnhoven is de teamleider voor groep 5 t/m 8.

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband PO De Eem.

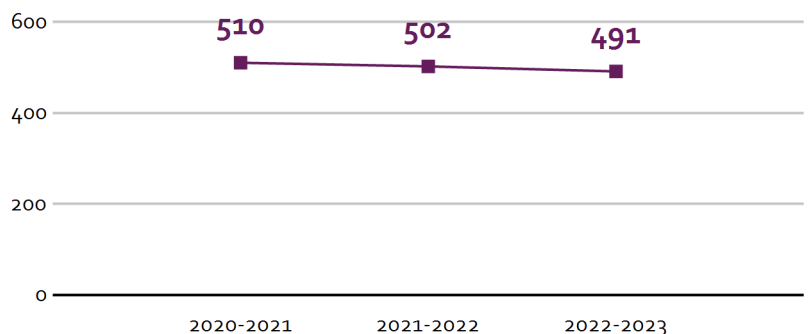
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

491

2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



De School op de Berg is een middelgrote school met ongeveer 500 leerlingen verdeeld over 19 groepen. In schooljaar 2023-2024 zijn er vijf groepen 1/2, twee groepen 3, twee groepen 4, drie groepen 5, twee

groepen 6, een groep 6/7, twee groepen 7 en twee groepen 8. Daarnaast verzorgen wij op dinsdag- en woensdagochtend een plusklas voor kinderen van onze school maar ook voor kinderen van andere scholen.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Samen verantwoordelijk

Toekomstgericht

Onderwijs op elk niveau

Doelgericht

Respect

Missie en visie

School op de Berg is een katholieke school waar kinderen het optimale van het onderwijs genieten en waarbij er wordt uitgegaan van de onderwijsbehoeften en mogelijkheden van het kind.

De kinderen worden gestimuleerd om hun talenten te ontplooiën op cognitief, sociaal, emotioneel, creatief, fysiek en geestelijk gebied. De kinderen kunnen op een positieve manier samenwerken en -leven en respecteren de medemens. Aan het einde van de basisschoolperiode zijn ze gegroeid in zelfstandigheid en zelfbewustzijn en hebben een realistisch zicht op eigen kwaliteiten. De kinderen gaan met vertrouwen, nieuwsgierigheid en cognitief goed voorbereid het vervolgonderwijs en de maatschappij tegemoet.

Ze bieden op eigen wijze een constructieve bijdrage aan de maatschappij.

Identiteit

De School op de Berg is een katholieke school. In alle groepen maken we gebruik van de methode "Hemel en Aarde", waarin onderwerpen en lessen worden behandeld die aansluiten bij de katholieke kenmerken en grondslagen. De lessen zijn thematisch en geven goede aansluiting bij de kerkelijke gebeurtenissen. Ook is er aandacht voor andere geloofsovertuigingen. Er is aandacht voor de christelijke feesten en de vertaling naar ons dagelijks leven. Bij een aantal van deze feesten hebben wij een gezamenlijke viering in de kerk of in onze aula.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

De leerlingen krijgen zo veel mogelijk les in groepen die homogeen zijn ingedeeld. Dit houdt in dat ze bij leeftijdsgenoten in de klas zitten. We hebben in 2023-2024 een combinatiegroep 6/7. In principe zitten de kinderen vanaf groep 3 in dezelfde klas. We streven ernaar om per klas maximaal 2 leerkrachten voor de groep te hebben staan.

Als school onderscheiden wij ons doordat we werken met een specialistenteam. Dit is een groep leerkrachten die zich gespecialiseerd hebben op een bepaald vakgebied. We hebben 2 taalspecialisten, 2 rekenspecialisten, 2 gedragsspecialisten, 2 kindercoaches, een motorisch specialist en een specialist begaafdheid. Onze specialisten zijn allemaal co-teacher. Dit betekent dat ze samen met de leerkracht een les kunnen geven en hun expertise praktisch delen. Specialisten zijn betrokken bij het beleid op hun vakgebied. Zij zetten schoolbreed de lijnen uit samen met de kwaliteitsgroep (werkgroep). Ze begeleiden (groepjes) kinderen binnen of buiten de groep. Daarnaast zijn de specialisten onmisbaar voor hun collega's. Zij begeleiden en monitoren leerkrachten o.a. met het doorgeven van hun kennis binnen hun vakgebied. Dit kan zijn door workshops aan het team, of individuele hulp aan de leerkracht en d.m.v. co-teaching. De specialisten zorgen samen met de leerkracht voor implementatie in de klas en daardoor kunnen ook andere kinderen profiteren van de expertise. De handelingsplannen voor de betreffende kinderen worden door de specialist gemaakt en met de leerkrachten besproken. De leerkracht blijft te alle tijden eindverantwoordelijk over het kind en de groep.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	10 uur	10 uur
Rekenen	5 uur	5 uur
Motorische ontwikkeling	8 uur	8 uur
Creatieve vakken		

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Creatieve vakken	2 uur	2 uur

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	7 uur	5 u 30 min	4 u 30 min	4 u 30 min	3 u 30 min	3 u 30 min
Taal	5 u 30 min	7 uur	7 uur	7 uur	7 uur	7 uur
Rekenen/wiskunde	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur
Wereldoriëntatie	1 uur	1 uur	4 uur	4 uur	4 uur	4 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 u 30 min	2 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Bewegingsonderwijs	2 uur	2 uur	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min
Levensbeschouwing	1 uur	1 uur	45 min	45 min	45 min	45 min
Engelse taal					1 uur	1 uur
sociaal emotionele vorming	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur

Wij maken gerichte keuzes en besteden onze onderwijstijd zo effectief mogelijk. Onze keuzes hebben wij uitgebreid beschreven in het schoolplan dat u kunt vinden op onze website www.schoolopdeberg.nl



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Speellokaal

2.2 Het team

Wij zijn er trots op dat er veel mensen bij ons werken met een heleboel ervaring. In ons sollicitatiebeleid houden wij de focus op de aanwas van leerkrachten die relatief kort van de opleiding komen.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Drama



Engelse taal



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs



Wetenschap en
Technologie

Verlof personeel

Als leerkrachten recht hebben op verlof wordt er vervanging geregeld. Dit kan door een (duo)-collega

of een invaller.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. Het aanbod voor het jonge kind organiseren we zelf.

In de groepen 1 en 2 wordt het fundament voor het leren in de groepen 3 t/m 8 gelegd. Hierbij wordt de basis gelegd die leerlingen in hun verdere schoolloopbaan nodig hebben. Het jonge kind ontwikkelt zich door spel en bewegen, anders dan een kind in de hogere groep. Wij willen een rijke leeromgeving bieden die aansluit bij de belevingswereld van het kind en waarin het zich kan ontwikkelen op sociaal, emotioneel en cognitief gebied. Betrokkenheid en welbevinden zijn van groot belang. We creëren een beredeneerd opbrengstbewust aanbod, die past bij de leer- en ontwikkelingsbehoeften van de kleuterfase. De leerkracht heeft zicht op de leer- en ontwikkelingsdoelen en zorgt voor adequate spelbegeleiding. We vinden het belangrijk dat kleuters leren zelfstandig te zijn en zelfsturing te hebben. Door kleuters te laten kiezen, plannen te laten maken, problemen te laten oplossen, zelf bij te laten sturen en te leren doorzetten, bieden wij steun in deze ontwikkeling.

Het doel is om als school te werken vanuit vier belangrijke kernwaarden:

1. Socialisatie: we leiden leerlingen op in de sociale structuur.
2. Kwalificatie: we rusten leerlingen uit met kennis en vaardigheden.
3. Subjectwording: leerlingen werken aan hun persoonsontwikkeling.
4. Kwaliteit: we vinden het belangrijk dat het onderwijs vanuit een constante kwaliteit wordt gegeven.

Voor deze kernwaarden voldoet de basishouding van de leerkracht aan de volgende kenmerken: echtheid, waardering, aanvaarding, vertrouwen en empathisch begrijpen.

Wij geven deze visie vorm door:

- . Thematisch werken: het beredeneerd aanbod wordt vormgegeven vanuit een combinatie van programmagericht en ontwikkelingsgericht onderwijs.
- . Wij stemmen onze handelingen en interventies af om het kind een stap verder te helpen in zijn zone van de naaste ontwikkeling.
- . Spel is een belangrijk onderdeel van het beredeneerd aanbod, omdat spel een manier is van het jonge kind waarop het leert over zichzelf, de ander en de wereld waarin ze leven.
- . Het handelen van de leerkracht is aanbodgericht en gericht op spelbegeleiding.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

De scholen van KPOA kennen een cyclisch stelsel voor kwaliteitszorg, gebaseerd op het INK-model. De

PDCA-cyclus (Plan-Do-Check-Act) in de school staat hierin centraal. Het systematisch volgen van deze cyclus maakt dat de evaluatie van onderwijsresultaten steeds richtinggevend is voor de te plannen en uit te voeren onderwijsverbeteringen. Aan het einde van iedere vierjaarlijkse schoolplanperiode evalueert de school de realisatie van de doelen en stelt op basis daarvan de doelen op voor de nieuwe vierjaarlijkse periode. De schoolplandoelen werkt ons team uit in verbeterdoelen per jaarplan.

Deze jaarplandoelen (PLAN) realiseert ons team door het doorvoeren van onderwijsverbeteringen en de daarvoor noodzakelijke professionalisering (DO). Halverwege het jaar stellen we vast wat de effecten zijn van doorgevoerde onderwijsverbeteringen en professionalisering (CHECK). Op basis hiervan nemen we waar nodig aanvullende maatregelen om de jaarplandoelen te bereiken, succesvolle aanpakken te borgen (bijv. kwaliteitskaarten) en evalueren we de resultaten met het oog op de verbeterdoelen voor het nieuwe schooljaar.

Belangrijke graadmeter bij het bepalen van de verbeterdoelen zijn de tussen- en eindopbrengsten op de basisvaardigheden en de ontwikkeling van burgerschapsvaardigheden/sociale vaardigheden (zie hoofdstuk 5). Daarnaast zijn de uitkomsten van de monitor sociale veiligheid bij leerlingen een belangrijke bron voor het bepalen van verbetermaatregelen (zie paragraaf 3.2).

In de huidige schoolplanperiode heeft ons team verbeterdoelen geformuleerd die zij in het komend schooljaar van plan waren te realiseren. Voortschrijdend inzicht resulteert het komend schooljaar in focus op de volgende verbeterdoelen:

- Een doorgaande lijn Burgerschap ontwikkelen waarbinnen leerlingen sociale en maatschappelijke competenties verwerven, waarvan opbrengsten zichtbaar, merkbaar en vastgelegd zijn.
- Een eenduidige aanpak, structuur en organisatie in de groepen 1/2.

De analyse van de tussen- en eindopbrengsten voor rekenen-wiskunde, technisch lezen, begrijpend lezen en spelling in de groepen 3 tot en met 8 (zie hoofdstuk 5) resulteert voor het komende schooljaar in focus op de volgende verbeterdoelen:

- Het versterken van de onderwijsresultaten van rekenen.
- Vaardigheden van leerlingen vergroten en meer differentiëren binnen begrijpend lezen.

De evaluatie van de huidige jaarplandoelen heeft ons het inzicht gegeven dat daarnaast de volgende verbeterdoelen het komende schooljaar nog om nadere actie vragen:

- Kinderen zijn eigenaar van hun eigen leerproces.

Tenslotte zijn de uitkomsten van de monitor sociale veiligheid aanleiding geweest om het komende schooljaar als verbetermaatregel werk te maken van het behouden van het positieve sociaalpedagogisch klimaat.

Hoe bereiken we deze doelen?

Onze verbeterdoelen op het gebied van de tussen- en eindopbrengsten vragen om een gezamenlijke verbeteraanpak en om maatwerkverbeteringen per groep. De gezamenlijke verbeteraanpak omvat een analyse van de onderwijsresultaten voor de vakgebieden rekenen en begrijpend lezen op de onderwijsbehoefte van leerlingen en de keuze voor een daarbij passende vakdidactische instructie en begeleiding (evt. de aanschaf van een methode/materialen die deze passende vakdidactische instructie en begeleiding ondersteunt). Gericht professionalisering vindt het komende jaar plaats op het gebied van begrijpend lezen door middel van scholing onder leiding van CED groep. Per groep kijken wij op welke gebieden extra aandacht moet zijn. Daar wordt een plan op geschreven. Bij de overdracht zal expliciete aandacht zijn voor de onderwijsbehoefte en passende vakdidactische instructie en begeleiding van die betreffende groep. Het zicht op de ontwikkeling van burgerschapsvaardigheden/sociale vaardigheden in de groepen 1 tot en met 8 vraagt het komende schooljaar om onderzoek. Wat doen we al in elke groep en waar moet nog extra aandacht voor zijn?

Wat betreft de overige verbeterdoelen - voortvloeiend uit het schoolplan en het huidige jaarplan – worden de doelen weggezet in de verschillende kwaliteitsgroepen die een plan van aanpak maken voor komend schooljaar. De kwaliteitsgroepen maken daarvoor een planning en zetten de doelen weg in concretere kleinere doelen die gedurende het jaar in studiedagen en vergaderingen aan bod komen. Aan het einde van het schooljaar worden deze doelen geëvalueerd in het team en worden nieuwe doelen gesteld voor het schooljaar daarop.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Goed onderwijs begint met het goed kunnen omgaan met verschillen tussen kinderen. Onze school is klassikaal georganiseerd en is zo ingericht dat we met die verschillen tussen kinderen om kunnen gaan. Kinderen een veilige plek bieden waar ieder kind met plezier leert leren. Ieder kind gaat daarin zijn eigen weg en verdient onze aandacht en zorg.

Omdat wij voor elk kind een passend onderwijsaanbod met de juiste ondersteuning voor een optimale ontwikkeling willen bieden, werken we samen met het Samenwerkingsverband De Eem (SWV De Eem). Het SWV is een orgaan dat ondersteuning biedt aan ouders en scholen als dat nodig is. School op de Berg is een begaafdheidsprofielschool. Dit houdt in dat wij naast het lesgeven aan alle kinderen een specialisme hebben in het begeleiden van en lesgeven aan meer- en hoogbegaafde kinderen. We delen onze expertise ook met andere scholen. Waar nodig, wordt voor leerlingen een individueel traject opgesteld. Ook behoort deelname aan de plusklas tot de mogelijkheden.

Daarnaast onderscheiden wij ons doordat we werken met een specialistenteam. Dit is een groep leerkrachten die zich gespecialiseerd hebben op een bepaald vakgebied. We hebben 2 taalspecialisten, 2 rekenspecialisten, 2 gedragsspecialisten, 2 kindercoaches, een beeldcoach en een specialist begaafdheid. Onze specialisten zijn allemaal co-teacher. Specialisten zijn betrokken bij het beleid op hun vakgebied. Zij zetten schoolbreed de lijnen uit samen met de kwaliteitsgroep. Ze begeleiden (groepjes) kinderen binnen of buiten de groep. Daarnaast zijn de specialisten onmisbaar voor hun collega's. Zij begeleiden en monitoren leerkrachten o.a. met het doorgeven van hun kennis binnen hun vakgebied. Dit kan zijn door workshops aan het team, of individuele hulp aan de leerkracht en d.m.v. co-teaching. Zo zijn leerkrachten in staat de hulp door te zetten in de klas en kunnen ook andere kinderen profiteren van de expertise. De handelingsplannen voor de betreffende kinderen worden door de specialist gemaakt en met de leerkrachten besproken. De leerkracht blijft te allen tijde eindverantwoordelijk over het kind en de groep.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Wij focussen ons de komende jaren op het behouden en versterken van de kwaliteiten die wij al in huis hebben door ervoor te zorgen dat er voldoende specialisten opgeleid worden.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Docent Engels

Als school onderscheiden wij ons doordat we werken met een specialistenteam. De specialisten hebben ambulante tijd om collega's en kinderen te ondersteunen op hun vakgebied.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Kindercoach

Als school onderscheiden wij ons doordat we werken met een specialistenteam. Zij hebben ambulante tijd om collega's en kinderen te ondersteunen op hun vakgebied.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Kindercoach

Als school onderscheiden wij ons doordat we werken met een specialistenteam. De specialisten hebben ambulante tijd om collega's en kinderen te ondersteunen op hun vakgebied.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Motorisch specialist

Als school onderscheiden wij ons doordat we werken met een specialistenteam. Zij hebben ambulante tijd om collega's en kinderen te ondersteunen op hun vakgebied.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Bedrijfshulpverleners

In ons team zijn veel collega's geschoold als BHV'er. Deze training wordt om het jaar herhaald. Wij doen ieder schooljaar tenminste 3 ontruimingsoefeningen met alle leerlingen.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij maken gebruik van de Kanjertraining. Al onze leerkrachten zijn hierin geschoold. De lessen vormen een vast onderdeel van het weekprogramma. De methode wordt zowel preventief als curatief gebruikt.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

Bij de Kanjertaining wordt gebruikgemaakt van een leerlingvragenlijst en sociogram. Daarnaast wordt er door leerkrachten geobserveerd en geven ouders informatie over het welbevinden van hun kind. Ieder jaar nemen wij een leerlingtevredenheidsonderzoek af. De resultaten van al deze gegevens nemen wij mee in acties in onze jaarplannen.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	mevr. Mathilde Duijst	m.duijst@kpoa.nl
vertrouwenspersoon	mevr. Ans van de Kletersteeg	a.vdkletersteeg@kpoa.nl
vertrouwenspersoon	mevr. Susan Jetten	s.bemmelvan@kpoa.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Op School op de Berg zien wij ouders als educatief partner van de school. Wensen en verwachtingen worden uitgesproken en serieus genomen.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders worden geïnformeerd via de wekelijkse nieuwsbrief, via ons digitaal communicatiesysteem Social schools en in oudergesprekken wordt individuele informatie over de leerling besproken.

Gedurende een groot deel van het etmaal is uw kind op school en dus is het voor u van belang te weten wat er gebeurt. Binnen het beleid van de School op de Berg zijn daarom de volgende mogelijkheden georganiseerd:

- Alles wat inhoudelijk op school aan de orde komt is te lezen in het schoolplan en in de schoolgids (zie website).
- Buiten de jaarlijkse schoolgids wordt u van schoolse zaken op de hoogte gehouden via het weeknieuws (de Bergbode), dat via Social Schools, ons digitale communicatiesysteem, wordt verzonden.
- Via Social Schools wordt u op de hoogte gehouden van activiteiten van de school en in de klas.
- In september is er een informatieavond in elke groep voor alle ouders. Tijdens deze avond wordt algemene informatie gegeven over het reilen en zeilen van de groep in het komend jaar. U kunt kennis nemen van lesmethodieken en algemene vragen stellen aan de groepsleerkracht.
- In het begin van het schooljaar krijgen de ouders van de leerlingen van groep 8 de gelegenheid om ingelicht te worden over de wijze van overstap van hun kind van basisonderwijs naar voortgezet onderwijs.
- Alle ouders krijgen gedurende het schooljaar twee keer een uitnodiging om over hun kind te komen praten; indien nodig gebeurt dit vaker. Het eerste gesprek (oktober) is voor groep 5 t/m 8 een ouder-kind gesprek. Het eerste gesprek gaat over de sociaal-emotionele ontwikkeling. Het tweede gesprek vindt plaats na het eerste rapport. Aan het eind van het schooljaar vinden er, zo nodig, gesprekken plaats op uitnodiging van de leerkracht. Ouders kunnen natuurlijk ook zelf initiatief tot een gesprek nemen.

Iedere ouder heeft in principe recht op informatie van de school over zijn of haar kind. Dat is ook het uitgangspunt van onze school. Er zijn echter wel verschillen. Voor ouders die met elkaar getrouwd zijn of samenwonen en het gezag over hun kinderen hebben is de situatie eenvoudig: zij krijgen beiden gezamenlijk informatie over hun kind.

Voor ouders die gescheiden zijn, niet meer bij elkaar wonen, maar wel beiden het gezag over hun kinderen hebben ligt het niet anders: zij hebben beiden recht op informatie over hun kind.

Ouders die geen gezag (meer) hebben over hun kind hebben ook recht op informatie, het burgerlijk wetboek bepaalt dat in dit geval de met gezag belaste ouder verplicht is de andere, niet met gezag belaste ouder, op de hoogte te houden van belangrijke zaken die het kind aangaan (bijvoorbeeld schoolrapporten of informatie over extra begeleiding). Als de ouder zonder gezag de school verzoekt

om informatie over de leerling dient de school deze ook verstrekken, hiervoor gelden de volgende bepalingen:

- De informatie wordt niet verstrekt als deze niet in dezelfde vorm aan de met gezag belaste ouder is verstrekt
- De informatie wordt niet verstrekt als het belang van het kind zich tegen het verschaffen van de informatie verzet
- Als een kind op school aangeeft bang te zijn voor de ouder mag een school terughoudend zijn in het verstrekken van informatie
- De informatie kan gaan over de cognitieve en/of sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind zoals leerprestaties of medische kwesties. Hieronder valt bijvoorbeeld een schoolrapport, maar niet een uitnodiging voor een algemene ouderavond of een schoolfoto
- Als de ouder met gezag zich verzet tegen het verstrekken van informatie aan de andere ouder of dit niet in het belang van het kind acht, is dit onvoldoende. Deze ouder zal dit moeten onderbouwen, bij voorkeur met een gerechtelijke uitspraak waarin een beperking van de informatieplicht is opgenomen
- Een school mag niet verwijzen naar de gezaghebbende ouder als de ouder zonder ouderlijk gezag informatie opvraagt

Klachtenregeling

Voor ons is een goede communicatie met ouders van belang. De school probeert daar dan ook steeds aan te werken, door te overleggen met de Oudervereniging- en Medezeggenschapsraad, die veelal een spreekbuis vormen van vele ouders. We zien ouders als partner en nemen ouders serieus.

Overal waar gewerkt wordt zijn wel eens misverstanden en worden af en toe fouten gemaakt. In eerste instantie bespreekt u uw probleem of klacht met de betrokken persoon. Mocht u het gevoel krijgen dat bij een bepaalde situatie meer overleg noodzakelijk is, dan kunt u de zaak bespreken met de team- of schoolleider of een van de interne contactpersonen van de school. Zij kunnen met u bekijken wie er moet worden ingeschakeld om tot de best mogelijke oplossing te komen. De klacht wordt altijd besproken met de aangeklaagde. Als de behandeling van uw klacht op schoolniveau niet naar tevredenheid is afgehandeld dan kunt u een klacht indienen bij het College van Bestuur of bij de Landelijke Klachtencommissie. We verwijzen naar de website van de school en van KPOA voor de volledige klachtenregeling. <https://www.kpoa.nl/voor-ouders/klachtenregeling>.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De Medezeggenschapsraad, of kortweg MR, is een orgaan dat volgens de Wet Medezeggenschap Scholen (WMS) in elke school in Nederland aanwezig moet zijn. In de MR heeft een evenredig aantal

ouders en leerkrachten zitting. Het aantal leden van de MR hangt af van het aantal leerlingen op school. De MR van de SodB telt 6 leden. (3 ouders en 3 personeelsleden). De MR is gesprekspartner van de directie van de school als het gaat over het beleid van de school. Zij komen met zekere regelmaat bij elkaar. Beleidsterreinen waar de MR volgens de WMS over kan meepraten zijn bijvoorbeeld arbeidsomstandigheden, financiën, formatiesamenstellingen, voor- en naschoolse opvang, vakantierooster e.d.

Afhankelijk van het onderwerp heeft de MR adviesrecht of instemmingsrecht. Op de website van KPOA is het volledige MZR reglement en statuut te lezen. De MR stelt jaarlijks, onder meer in overleg met raadpleging van ouders, een werkplan op waarin ook specifieke aandachtspunten voor het nieuwe schooljaar zijn opgenomen.

De MR tracht, daartoe gevraagd door de ouders of op eigen initiatief, vroegtijdig eventuele knelpunten te signaleren en bij de daartoe bevoegde geledingen binnen de school aan te kaarten. Terugkoppeling van zaken, die voor ouders en kinderen van belang zijn vindt plaats via de Bergbode. De vergaderingen van de MR zijn openbaar. De agenda en notulen worden via de Bergbode met ouders gedeeld.

Natuurlijk kunt u de leden van de MR altijd benaderen over onderwerpen, die naar uw mening binnen de school aandacht behoeven. Het mailadres is: mrsodb@kpoa.nl

De MR

- bevordert naar vermogen openheid, openbaarheid en onderling overleg in de school;
- bevordert gelijke behandeling in gelijke gevallen;
- waakt tegen discriminatie op welke grond dan ook;
- is bevoegd tot bespreken van alle aangelegenheden die deze school betreffen;
- heeft instemming- of adviesrecht in belangrijke zaken binnen de school.

GMR

Onze school maakt deel uit van de Stichting voor KPOA e.o. Voor de stichting als geheel is er een Gezamenlijke Medezeggenschapsraad (GMR) actief. Ook de GMR bestaat uit een evenredige vertegenwoordiging van ouders en medewerkers en wordt ondersteund door een ambtelijk secretaris. De GMR is gesprekspartner van het College van Bestuur en bespreekt beleidszaken die gelden voor alle scholen van KPOA (of in ieder geval voor meer dan één school). Afhankelijk van het onderwerp heeft de GMR advies- of instemmingsrecht. Het GMR reglement is te lezen op de website van KPOA, ook de verslagen van de GMR vergaderingen worden daar na vaststelling gepubliceerd.

<https://www.kpoa.nl/kpoa/gmr>

De Oudervereniging (OV)

Het Sinterklaasfeest, de Kerstviering, Carnaval, het Paasontbijt, de tweejaarlijkse schoolreis, een schoolfeest, de sportdag, de Kinderboekenweek en het afscheidsfeest van groep 8. Deze en nog veel meer leuke activiteiten worden georganiseerd door de Oudervereniging van de School op de Berg (OV) in samenwerking met de leerkrachten. Hierdoor wordt het schoolleven van uw kind extra leuk! De dagelijkse leiding van de oudervereniging ligt in handen van het bestuur. Dit bestuur wordt gekozen uit de leden tijdens de jaarvergadering aan het begin van het schooljaar. Het bestuur gaat bij al haar beslissingen uit van de statuten en het huishoudelijk reglement zoals is vastgelegd in een notariële akte. Bij de vorming van het bestuur wordt er naar gestreefd de diverse leeftijdsgroepen van de school te vertegenwoordigen. Tijdens de algemene ledenvergadering wordt verslag gedaan van alle activiteiten van het afgelopen jaar. Verder wordt er vooruit gekeken naar het komende jaar en is er gelegenheid om over diverse onderwerpen van gedachten te wisselen. Om een en ander zo goed mogelijk te organiseren heeft het bestuur van de OV regelmatig overleg met de leerkrachten. Het bestuur vergadert 1 keer per maand. Om alle activiteiten goed te kunnen uitvoeren heeft het bestuur de hulp van ouders nodig. Per activiteit (bijvoorbeeld Sinterklaas) wordt een werkgroep gevormd die

samen met de OV en leerkrachten deze activiteit organiseert. Ouders kunnen zich per mail aanmelden: ov.schoolopdeberg@hotmail.com. Ook volgt er geregeld een oproep in de Bergbode of via Schoudercom aan ouders om te komen helpen.

Naast deze twee organen participeren ouders ook in het Tollensgilde. Daarnaast bieden ouders ondersteuning in de groepen zoals bij bijv. excursies, voorlezen en knutselen.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 50,00

Daarvan bekostigen we:

- Carnaval
- Pasen, kinderboekenweek, afscheid groep 8
- Sportdag
- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Voor de schoolkampen van groep 2 en groep 8 wordt een aparte bijdrage van ouders gevraagd.

In Nederland is het basisonderwijs gratis, toch wordt er een vrijwillige bijdrage aan ouders gevraagd. Deze ouderbijdrage wordt gebruikt om extra activiteiten te organiseren die buiten het verplichte onderwijsaanbod vallen, maar die de school wel belangrijk vindt voor de ontwikkeling van de leerlingen. Denk hierbij aan bijvoorbeeld het schoolreisje, sportdag en Sinterklaas en Kerstfeest. De oudergeleding van de MR van de school stemt in met de hoogte van de bijdrage en de besteding daarvan. Dit wordt jaarlijks vastgesteld.

Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat mogen we niet, maar dat willen we ook niet.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Kan uw kind door ziekte niet naar school komen, dan verwachten we dat u ons daarvan voor schooltijd telefonisch of via Social Schools op de hoogte stelt.

Afspraken voor behandeling

Als uw kind voor onderzoek of behandeling naar dokter, tandarts of specialist moet, maakt u dan een afspraak ná schooltijd. Lukt dat niet dan verwachten we van u dat u ons vooraf op de hoogte stelt van de afwezigheid van uw kind.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Verlof bij bijzondere omstandigheden

Voor bijna alle gevallen heeft u bij afwezigheid van uw kind toestemming nodig van de directeur van de school. De directeur kan in geval van 'gewichtige omstandigheden' toestemming geven tot maximaal tien dagen verlof voor bijzondere omstandigheden per schooljaar. Onder deze gewichtige

omstandigheden vallen bijvoorbeeld een huwelijksfeest of een begrafenis van familieleden. Wij zijn hierbij gebonden aan de regels van de leerplicht. Dit betekent dus niet dat ieder kind recht heeft op 10 vrije dagen buiten de vakanties om. U kunt een verzoek voor verlof schriftelijk aanvragen via het formulier op de website.

Vakantieverlof buiten de schoolvakantie

We gaan ervan uit dat u uitstapjes en vakantieën maakt in de schoolvakanties. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen het hele programma volgen, dat geldt juist ook voor de dagen rond het weekend en vlak voor of na een schoolvakantie. Een vakantieën maken tijdens schooltijd kan alleen maar als het door de specifieke aard van het beroep van één van de ouders niet mogelijk is om binnen één van de schoolvakanties een gezinsvakantie te plannen. In dit geval kunt u bij de directeur een verzoek indienen voor vakantieverlof buiten de schoolvakanties. U dient dan een werkgeversverklaring te overleggen waaruit blijkt dat u in geen enkele vakantie in het schooljaar 2 weken weg kunt, omdat dit tot grote bedrijfseconomische problemen leidt. Dit vakantieverlof mag:

- Slechts één keer per schooljaar worden verleend
- Niet langer duren dan 10 schooldagen
- Niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het schooljaar.

Ongeoorloofd verzuim

Als een leerling zonder toestemming niet op school is, dan moet de school dit melden bij de leerplichtambtenaar. Dit wordt gedaan door middel van een melding via een landelijk verzuimregister. De leerplichtambtenaar is een medewerker van de gemeente en hij bewaakt dat alle leerplichtige leerlingen ook echt naar school gaan. Bij ongeoorloofd verzuim stelt hij een proces verbaal op dat verder wordt afgehandeld door de rechter. Voor meer informatie over de leerplichtambtenaar kunt u kijken op de website van de gemeente.

Contactgegevens leerplichtambtenaar Gemeente Amersfoort:

T: 033 4695620

E: leerplicht@amersfoort.nl

4.4 Toelatingsbeleid

Binnen KPOA geldt voor alle scholen hetzelfde aanname- en toelatingsbeleid. U kunt dit nalezen op de website van KPOA. Kort samengevat zijn er drie stappen in de inschrijfprocedure:

1 Aanmelding: De ouders van een kind zijn verantwoordelijk voor de opvoeding en ontwikkeling van het kind. Zij kiezen voor hun kind de naar hun mening meest passende school. De aanmeldcriteria die gelden zijn:

- Het kind is niet aangemeld op een andere school
- Indien een kind reeds op een school zit, voldoet aanmelding aan de criteria van het "convenant tussentijds overstappen"
- Ouders respecteren of onderschrijven de katholieke grondslag van de school
- Er is plaatsruimte op de school
- Indien de school 'vol' is kan een kind wel op de wachtlijst worden geplaatst
- Ouders verklaren de gegevens over hun kind volledig en naar waarheid te hebben ingevuld.

De school beoordeelt of er fysiek plaats is voor toelating van de aangemelde leerling. Indien er fysiek ruimte is voor de leerling, dan heeft de school zorgplicht.

Vooraanmelding: Ouders van kinderen jonger dan drie jaar kunnen hun kind aanmelden voor de school,

in dat geval is er sprake van een 'vooraanmelding'. De school mag dan echter nog geen toelatingsbeslissing nemen omdat op jongere leeftijd nog niet kan worden ingeschat of extra ondersteuning nodig is in het kader van passend onderwijs. Een vooraanmelding wordt niet automatisch een aanmelding, er moet nog een schriftelijke aanmelding worden gedaan. In principe ligt het initiatief hiervoor bij de ouders, maar de school zal ook vragen om de aanmelding definitief te maken.

2 Intake: Nadat ouders hun kind hebben aangemeld, nodigt de leerkracht of degene die belast is met de intake, de ouders (kort voor de start van de schoolloopbaan) uit voor een intakegesprek. Ouders vullen hiervoor, al dan niet samen met de school, het intakeformulier in. Wanneer ouders vermoeden dat hun kind meer dan reguliere zorg nodig heeft, nemen zij zelf contact op met de school. De school nodigt de ouders dan uit voor gesprek. Op grond van alle relevante informatie beslist de schoolleider of de school het kind kan toelaten en indien nodig de juiste onderwijssteuning kan bieden of op zoek gaat naar een andere passende school. In het laatste geval geeft de schoolleider op basis van dit onderzoek een advies aan de ouders.

3 Toelating en inschrijving: Een kind wordt toegelaten als na aanmelding aan de criteria voor toelating is voldaan. De school is bijvoorbeeld in staat om de extra ondersteuning die een kind nodig heeft te bieden of er is een toelaatbaarheidsverklaring afgegeven voor Speciaal (Basis) -Onderwijs (S(B)O). Indien aan alle aanmeld- en toelatingscriteria is voldaan beslist de schoolleider om een kind definitief in te schrijven. Dit gebeurt op basis van de datum waarop de aanmelding ontvangen is. De ouders ontvangen een bewijs van inschrijving. Een kind wordt tijdelijk ingeschreven indien de formele termijnen om de toelaatbaarheid te bepalen zijn overschreden. Kortom, Er is nog geen passende school gevonden, binnen de termijn van tien weken. Het kind wordt dan tijdelijk geplaatst op de school waar het kind aangemeld is en die de zorgplicht heeft.

4.5 Aanmelding zij-instroom

Indien uw kind vanaf groep 1 of hoger wil instromen, kunt u contact opnemen met de school. De directie zal na aanmelding bekijken of er ruimte is. Bij een leerlingaantal van 30 leerlingen is een groep fysiek vol. We laten daarbij ruimte voor het versnellen of doubleren van leerlingen. Dit betekent dat er in de praktijk groepen tot en met 33 leerlingen kunnen zijn. Op de website geven wij aan welke groepen fysiek nog ruimte hebben.

Mocht er fysieke ruimte zijn dan zal na aanmelding de directie de Interne Begeleider vragen om contact op te nemen met de huidige school van de nieuwe leerling. Door het verzamelen van deze gegevens wordt voor ons duidelijk hoe we het beste aan de onderwijsbehoefte van de leerling kunnen voldoen.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Om de ontwikkeling van leerlingen zo goed mogelijk te kunnen begeleiden is signalering van de voortgang noodzakelijk. Signalering is de eerste stap in het aanbieden van onderwijs en ondersteuning op maat. Signalering is onder meer mogelijk op basis van het meten en vergelijken van leerprestaties en gedrag. Het meten en vergelijken van leerprestaties helpt om per leerling en per groep te kunnen bepalen hoe het leer- en ontwikkelingsproces efficiënt en effectief ingericht kan worden. Hiervoor gebruiken wij observaties zowel systematisch als ongepland, methodegebonden toetsen en methode-onafhankelijke toetsen. Twee keer per jaar vindt methode-onafhankelijke toetsing plaats via CITO Leerling in beeld.

De school maakt gebruik van de volgende toetsen binnen CITO Leerling in beeld:

- Rekenen-wiskunde
- DMT
- Begrijpend lezen
- Spelling
- Studievaardigheden
- Engels

Daarnaast maakt de school gebruik van het leerlingvolgsysteem van de Kanjertraining, van het DHH, AVI, het PI dictee, mijn Kleutergroep en de methode-afhankelijke toetsen. Alle resultaten van observaties en toetsen worden geregistreerd in het leer- en onderwijsvolgsysteem Parnassys. Voor de tussenopbrengsten voor rekenen-wiskunde, DMT, begrijpend lezen en spelling zijn op basis van de schoolweging KPOA-minimumnormen en -ambitienormen geformuleerd. Terugkijkend op het vorige schooljaar stellen wij vast dat bij de volgende groepen voor de volgende vakgebieden de minimumnormen niet behaald zijn:

Rekenen-wiskunde groepen 3 en 5

DMT groepen 3 t/m 5

Begrijpend lezen groepen 5

Spelling groepen 7

Dit betekent dat in het kader van kwaliteitszorg (zie paragraaf 2.4) voor deze groepen verbetermaatregelen zijn voorzien.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen

examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

Binnen KPOA zijn op basis van de schoolweging per school ambitienormen en minimumnormen bepaald voor de gemiddelde referentieniveaus en de afzonderlijke referentieniveaus voor de vakgebieden lezen, rekenen-wiskunde en spelling. De ambitienorm betreft het gewogen landelijke gemiddelde passend bij de schoolweging. De minimumnorm betreft de signaleringswaarde van de inspectie.

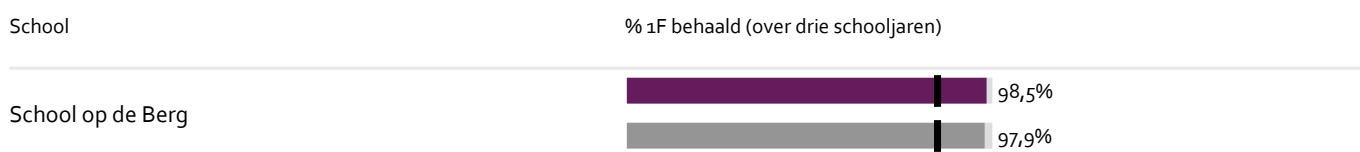
Op grond van de resultaten van de eindtoets – per 2024 de doorstroomtoets – komen we tot de conclusie dat de school:

- voor het vakgebied lezen boven de minimumnorm scoort en op niveau van de ambitienorm van 2F onder de ambitienorm van 1S
- voor het vakgebied rekenen-wiskunde boven de minimumnorm scoort en boven de ambitienorm van 2F en onder de ambitienorm bij 1S
- voor het vakgebied spelling boven de minimumnorm scoort en boven de ambitienorm van 2F en onder de ambitie norm van 1F

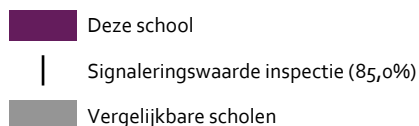
Deze scores vinden wij passend bij de leerlingpopulatie in groep 8 van het afgelopen jaar, omdat we een aantal kinderen met een specifieke onderwijsbehoeften door arrangementen op onze school hebben kunnen behouden.

Op grond van deze eindopbrengsten zijn in het kader van kwaliteitszorg het komende schooljaar verbetermaatregelen voorzien (zie paragraaf 2.4).

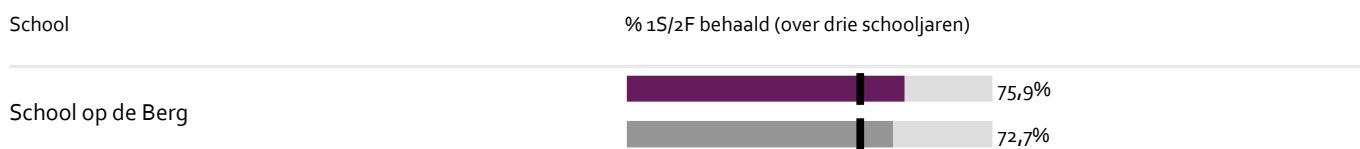
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



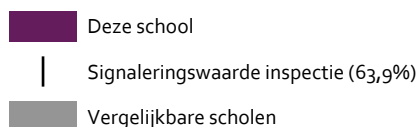
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

In het laatste jaar van School op de Berg is de overgang naar de brugklas naar een school voor voortgezet onderwijs (VO) in een aantal stappen georganiseerd:

- In juni wordt Cito Eind 7 afgenomen.
- In groep 7 vindt er in juni overleg plaats met de leerkrachten van groep 7 en 8, MT en IB. Van tevoren maken de betreffende collega's een prognose op basis van de gegevens die zij in het LOVS en

Parnassys kunnen vinden. Deze worden tijdens de bijeenkomst naast elkaar gelegd, waarna de prognose met elkaar wordt vastgesteld. Leerkrachten van groep 7 leggen dit vast in een overzicht.

- Eind juni vinden de indicatie-adviesgesprekken tussen leerkrachten, ouders en kinderen plaats.
 - Door de leerkrachten van groep 8 wordt in afstemming met de leerkrachten van groep 7 een groepsplan voor de periode augustus tot de Centrale Eindtoets Cito groep 8 in februari opgesteld.
 - In oktober wordt de B8 toets afgenomen en geanalyseerd. Aan de hand hiervan vindt een tussenevaluatie plaats in november.
 - Het voorlopig schooladvies wordt bepaald na afstemming met leerkrachten, intern begeleider en directie. (inplannen in jaarrooster) Tussen 10 en 31 januari wordt het voorlopig schooladvies door de leerkrachten met ouders en kinderen gedeeld en vastgelegd.
 - De doorstroomtoets wordt afgenomen in de eerste 2 weken van februari
 - Uiterlijk 24 maart ontvangen leerlingen hun definitieve schooladvies
 - Aanmelding voor het voortgezet onderwijs vindt plaats tussen 25 en 31 maart.
 - Aanpassing van het schooladvies vindt plaats als een leerling hoger scoort op de doorstroomtoets dan het voorlopig advies, tenzij in het belang van het kind anders wordt besloten
- Bij de warme overdracht volgen wij de afspraken zoals vastgelegd in het bestuurlijk overleg PO-VO.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	1,7%
vmbo-b / vmbo-k	1,7%
vmbo-k	3,4%
vmbo-(g)t	10,3%
vmbo-(g)t / havo	8,6%
havo	17,2%
havo / vwo	17,2%
vwo	39,7%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Respect

Samenwerken

Veiligheid

Om optimaal te kunnen leren, is het van belang dat kinderen zich veilig en prettig voelen. Wij zetten hiervoor de Kanjertraining in alle groepen in. Het doel van de Kanjertraining is de sfeer in de klas goed te houden en / of te bevorderen. Subdoelen hierbij zijn:

- Bevorderen van vertrouwen en veiligheid in de klas;
- Versterking van sociale vaardigheden bij de leerlingen;
- Beheersing door leerlingen van verschillende oplossingsstrategieën in conflicten;
- Bewustwording van eigenheid bij de leerlingen: ik doe mij niet anders voor dan ik werkelijk ben;
- Verantwoordelijkheid nemen;
- Bevordering actief burgerschap en sociale integratie.

Werkwijze Sociale opbrengsten

De Kanjertraining is een training waarmee pesten kan worden aangepakt, het zelfvertrouwen kan worden verbeterd en waarbij ouders nadrukkelijk worden betrokken.

De Kanjertraining bestaat uit een serie wekelijkse lessen met bijbehorende oefeningen die de leerkracht in de klas geeft. Deze lessen kunnen zowel preventief als curatief ingezet worden. De methode kent een leerlingvolgsysteem dat erkend is door de Cota. De onderwijsinspectie beoordeelt het leerlingvolgsysteem als een goed instrument waarmee kinderen in hun sociale ontwikkeling gevolgd kunnen worden.

6 Schooltijden en opvang

Het bestuur van de school (KPOA) heeft gekozen voor het makelaarsmodel. Er is een contract afgesloten met een aantal aanbieders van buitenschoolse opvang. Het betreft hier onder andere de SKA en de SKON. Om gebruik te maken van de BSO, dienen ouders zelf contact op te nemen met een dergelijke instantie.

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Woensdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:00	-

 Opvang
 Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Er is geen opvang na schooltijd.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Alle kinderen gaan elke dag van 8.30 tot 14.00 uur naar school. Zij lunchen tussen de middag samen met de leerkracht.

Er zijn verschillende organisaties die BSO verzorgen en kinderen bij ons komen halen. U zorgt zelf voor de BSO. Bij de kleuters vinden we het fijn om te weten op welke dagen u BSO afneemt zodat we de kinderen kunnen begeleiden bij het overdragen naar de BSO.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	15 oktober 2023	22 oktober 2023
Kerstvakantie	24 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	18 februari 2024	25 februari 2024
Meivakantie	27 april 2024	12 mei 2024
Zomervakantie	14 juli 2024	25 augustus 2024

Naast de schoolvakanties zijn kinderen vrij op de nationale feestdagen. Hemelvaart valt in de meivakantie, Goede vrijdag, tweede Paasdag en tweede Pinksterdag zijn ook vrije dagen.

In het schooljaar 2023-2024 zijn de studiedagen op donderdag 17 en vrijdag 18 november 2023, vrijdag 16 februari 2024, maandag 26 februari 2024, dinsdag 2 april 2024 en maandag 17 juni 2024. De laatste schooldag op vrijdag 12 juli 2023 is in principe ook een vrije dag.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Contactpersonen	ma-, di-, do- en vrijdag	onder schooltijd op afspraak
Intern Begeleiders	maandag t/m vrijdag	op afspraak

