



Schoolgids 2023-2024



SBO De Keerkring



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school
- 3.3 Samenwerkingspartners

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Praktische informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

Wij wensen u veel leesplezier.

Het team van SBO De Keerkring

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

SBO De Keerkring

Rembrandtlaan 50

3443EJ Woerden

☎ 0348417743

🌐 <http://www.dekeerkring.nl>

✉ admin@dekeerkring.nl

Schoolbestuur

Kalisto-Boeiend Basisonderwijs!

Aantal scholen: 16

Aantal leerlingen: 3.504

<http://kalisto-basisonderwijs.nl/>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Iris Fonville	fonville@kalisto-basisonderwijs.nl
Adjunct-directeur	Tamara Drost	t.drost@dekeerkring.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Passenderwijs.

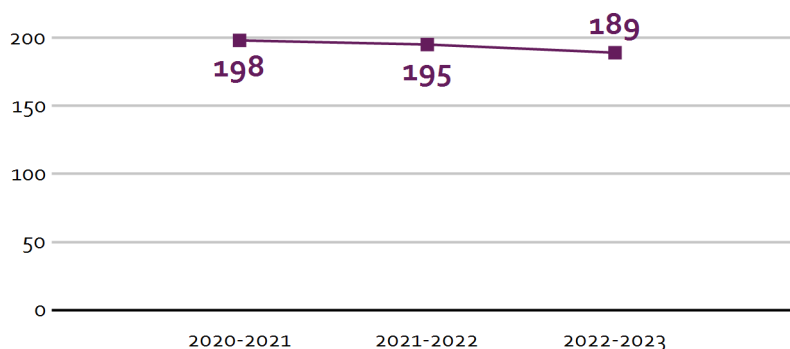
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

189

2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



De Keerkring is een school voor speciaal basisonderwijs. Omdat het leren bij onze leerlingen minder vanzelfsprekend verloopt, verschilt de wijze waarop de leerstof wordt aangeboden met die van de reguliere basisschool. Ook worden er keuzes in leerstof gemaakt. En dat is anders - specialer - dan op de reguliere basisschool. Onze leerlingen komen niet uitsluitend uit het reguliere basisonderwijs, maar ook vanuit andere scholen voor speciaal onderwijs of rechtstreeks van peuterspeelzalen of andere (onderwijs)instellingen. De kinderen op onze school hebben één ding gemeen: het zijn kinderen met specifieke hulpvragen op het gebied van leren en/of gedrag en/of op het gebied van hun sociaal-emotionele ontwikkeling. Kinderen met hulpvragen die speciale aandacht en onderwijskundige zorg vragen. Vanuit bovenstaande beschrijving zijn leerlingen met een specifieke handicap, (gedrags)stoornis of met een aanzienlijk gecompliceerdere hulpvraag niet zonder meer toelaatbaar op het speciaal basisonderwijs. Hierbij denken we aan bijvoorbeeld blinde en dove kinderen, kinderen met syndroom van Down of kinderen met voor de SBO school te grote hulpvragen op het gebied van een motorische of lichamelijke ontwikkeling, of op het gebied van hun spraak-taal ontwikkeling, en/of op het gebied van hun sociaal-emotionele ontwikkeling en/of het gebied van hun gedrag. Voor deze kinderen kan een indicatie voor het speciaal onderwijs (SO) aangevraagd worden. SBO De Keerkring is

onvoldoende toegerust om deze kinderen goed te begeleiden binnen de groep van leerlingen die al aangewezen is op speciaal basisonderwijs. In de aanmeldingsprocedure van deze leerlingen zal de centrale toekenningscommissie (CTC) beslissen of zij al dan niet een positieve beschikking afgeeft voor toelaatbaarheid op het speciaal basisonderwijs. Een kind is toelaatbaar op De Keerkring als het een positieve (tijdelijke) beschikking van de CTC van het samenwerkingsverband Passenderwijs heeft. Om de leerlingen het goede ondersteuningsaanbod te bieden hanteren we een maximum aantal leerlingen per groep. Dit is afgestemd met het samenwerkingsverband.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Gelukkig

Samen

Leren

Missie en visie

Gelukkig Samen Leren

Onze missie staat voor de drie pijlers waarop ons onderwijs rust. Het belang van deze woorden en de samenhang tussen deze woorden moet zichtbaar zijn in ons handelen en in beleid.

Gelukkig

Iemand kan alleen maar leren als hij zich veilig voelt. Gelukkig is een groot begrip en voor vele interpretaties vatbaar. Gelukkig betekent ook niet enkel veilig. Wij doen er alles aan dat iedereen zich bij ons op school in ieder geval veilig kan voelen en daarmee zo mogelijk gelukkig. Dat betekent voor ons:

- We zorgen voor een veilige omgeving en een gezond leefklimaat, zowel fysiek als sociaal-emotioneel
- We sluiten aan bij iemands competenties
- We zorgen voor uitdagende activiteiten en een uitdagende leeromgeving
- We geven feedback op gedrag, niet op wie je bent
- We weten waar we aan toe zijn
- We zijn continu op zoek naar een gezonde balans tussen inspanning en ontspanning
- We hebben plezier met elkaar.

Samen

Met elkaar vormen we onze school: kinderen, team, ouders en omgeving. We leren met elkaar om te gaan, elkaar te respecteren en samen te zoeken naar de kwaliteiten van en de krachten in de ander. Samen sterk! Dat betekent voor ons:

- We zijn in ons leerproces onderweg met ouders, kinderen en collega's

- We werken samen met onze omgeving
- We leren van en met elkaar
- We delen en we vieren lief en leed met elkaar
- We staan samen voor één zorgroute waarbij een warme aansluiting op zowel het reguliere basisonderwijs als het voortgezet onderwijs een centrale rol inneemt
- We benoemen kwaliteiten en verantwoordelijkheden.

Leren

We zijn een school en hebben als opdracht om er bij de leerlingen (en bij onszelf) uit te halen wat er in zit. Bij dat proces werken we binnen bovengenoemde kaders. Leren vindt plaats in de zone van de naastgelegen ontwikkeling met hulp van anderen. Door zo naar leren te kijken betekent dit voor ons: De basisvakken lezen, spelling, taal en rekenen krijgen veel aandacht. We zorgen voor afwisseling in activiteiten, actieve werkvormen en maken gebruik van aantrekkelijke materialen. We bieden leerstof aan in samenhang. Iedere leerling heeft een onderwijsontwikkelingsperspectief met daarbij aangegeven een verwachte uitstroom.

In onze visie geven we aan hoe we ons onderwijs willen vormgeven. De beschreven uitgangspunten beschouwen we als kwaliteitscriteria waaraan we ons onderwijs in de komende jaren willen toetsen.

Onze visie

Op De Keerkring wordt iedereen gehoord en gezien. We zijn een oecumenische* school waar alle leerlingen welkom zijn, wij omarmen diversiteit. Op De Keerkring legt iedereen de basis voor het (samen) leven als gelijkwaardige wereldburgers met een eigen geloof en identiteit. We besteden aandacht aan verschillende religieuze feestdagen.

Vanuit respect, verantwoordelijkheid en veiligheid gaan wij in gesprek over wat ons verbindt en over onze verschillen. Met de leerlingen onderzoeken we de diverse levensbeschouwingen met als doel de persoonsvorming van ieder kind. Daarnaast bieden we kennis over de democratische rechtsstaat en de wereld (wereldoriëntatie). We bevorderen dat de leerlingen kritisch en bewust omgaan met digitale informatie en sociale media. Op deze manier stimuleren we de kennis, vaardigheden en houding die onze leerlingen nodig hebben om nu en later actief te kunnen meedoen in de veranderende samenleving.

In onze communicatie houden wij rekening met de ander en geven wij feedback. We luisteren naar elkaar, zeggen wat we doen en doen wat we zeggen. Door samen te werken, leren we met én van elkaar; zo bereiken we meer. Wij zijn duidelijk, positief en eerlijk.

Op De Keerkring bieden wij een positief pedagogisch en didactisch klimaat. Hierin stimuleren wij het zelfbeeld en de ontwikkeling van leerlingen optimaal. Wij geven de leerlingen inzicht in hun eigen leerproces, waardoor de kwaliteiten van de leerlingen zichtbaar worden.

De leerlingen reflecteren op zichzelf, zowel op cognitief als op sociaal-emotioneel gebied. Ze nemen verantwoordelijkheid voor hun eigen gedrag en leerproces. De teamleden zijn op de hoogte van elkaars kwaliteiten, maken hier gebruik van en stimuleren persoonlijke groei en ontwikkeling zowel bij zichzelf als bij de leerlingen.

*Het woord oecumenisch: De Keerkring is een Kalisto-school met een christelijke identiteit. Kalisto scholen hebben de katholieke identiteit. Deze mix van beide heet 'oecumenische' identiteit. Oecumenisch betekent de eenheid van alle christelijke kerken betreffend. Op De Keerkring vertalen we dit naar het idee van samenleven als wereldburgers waarin alle geloven welkom zijn. We bieden

levensbeschouwing aan vanuit de methode Trefwoord.

Identiteit

De Keerkring is een oecumenische school.

De grondslag voor alle activiteiten binnen de school is het Christendom, en daarmee de Bijbel. Van daaruit ontdekken we onze eigen tradities, andere levensbeschouwingen en vinden we onze opdracht en inspiratie. Levensbeschouwing en geloof hebben alles te maken met het leven van alledag. Het vak 'levensbeschouwing' kan niet beperkt blijven tot enkele lessen per week, maar loopt als een rode draad door het schoolgebeuren heen. Volwassenen hebben hierin een duidelijke voorbeeldfunctie naar de kinderen. De lessen levensbeschouwing worden aangeboden aan de hand van de methode 'Trefwoord'.

De Keerkring maakt deel uit van Kalisto. Kalisto scholen delen een krachtige onderwijskundige visie. We werken samen aan kwalitatief goed onderwijs, spelen in op nieuwe onderwijsontwikkelingen en leren met en van elkaar. We hebben zorg voor de maatschappij en de wereld om ons heen. We bieden onze leerlingen een fijne schoolperiode door aandacht en waardering. Onze scholen geven zelf invulling aan het onderwijsaanbod, waardoor al onze scholen een eigenheid hebben. Dat zorgt ervoor dat zij goed kunnen inspelen op de behoeftes en wensen van alle leerlingen. Alle scholen van Kalisto staan open voor iedereen die onze katholiek/oecumenisch achtergrond respecteert. Onze identiteit kenmerkt zich door: Naasteliefde Respect Gelijkwaardigheid Solidariteit Vertrouwen

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Bouwen

De Keerkring kent drie bouwen:

- Onderbouw (OB), voor leerlingen tot en met ca. 8 jaar
- Middenbouw (MB), voor leerlingen tot en met ca. 10 jaar
- Bovenbouw (BB), voor leerlingen tot en met ca. 12 jaar.

Op De Keerkring werken we niet met 'jaargroepen'. Wij noemen de groepen dan ook de betreffende bouw met een letter (bijvoorbeeld MB-a) en gebruiken geen jaaraanduidingen zoals bijvoorbeeld groep 5.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Gehele dag	 5 uur	 5 uur

Wij bieden onze kleuters in de groepen 1-2 en bij de start van het schooljaar ook aan onze leerlingen in groep 3 een spelend leren traject aan. Dit betekent dat onze jongste leerlingen zoveel mogelijk taal-, reken-, sociaal-emotionele en motorische vaardigheden ontwikkelen door te spelen in de diverse hoeken. De leerkrachten betrekken de leerlingen bij wat ze binnen een thema willen leren en hoe ze dit gaan doen. Betekenisvolle thema's zoals de politie, kunst, het tuincentrum en de bakker worden met de kinderen uitgewerkt. De kinderen werken in de 'werkplaats' (creatieve hoek) ideeën uit die ze weer gebruiken in de themahoeken. Zo krijgen de leerlingen spelenderwijs allerlei vaardigheden mee die ze in de hogere groepen prima kunnen gebruiken!

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen		4 u 35 min	5 u 55 min	5 u 55 min	5 u 55 min	5 u 55 min
Taal		2 u 40 min	2 u 40 min	2 u 40 min	2 uur	2 uur
Rekenen/wiskunde	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur
Wereldoriëntatie	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 45 min	1 u 15 min	1 u 35 min	1 u 35 min	1 u 15 min	1 u 15 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Levensbeschouwing	30 min	25 min	25 min	25 min	25 min	25 min
Engelse taal					30 min	30 min
Taal, lezen, spelling, schrijven	9 u 15 min					
Sociaal-emotionele ontwikkeling	5 u 30 min	4 u 05 min	4 u 05 min	4 u 05 min	4 u 05 min	4 u 05 min
Spelling		2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur
Schrijven		1 u 20 min	15 min	15 min	15 min	15 min
Gedrag/Verkeer	1 uur	1 u 40 min	1 u 05 min	1 u 05 min	1 u 35 min	1 u 35 min

De urentabel hierboven is een indicatie.

Groep 3 tot en met 8 werk volgens een vast lesrooster. De leerkracht gaat flexibel met dit lesrooster om, dit om tegemoet te komen aan de onderwijsbehoefte van de groep. De leerresultaten vormen hierbij het uitgangspunt.

Wij bieden onze kleuters in de groepen 1-2 en bij de start van het schooljaar ook aan onze leerlingen in groep 3 een spelend leren traject aan. Dit betekent dat onze jongste leerlingen zoveel mogelijk taal-, reken-, sociaal-emotionele en motorische vaardigheden ontwikkelen door te spelen in de diverse hoeken. De leerkrachten betrekken de leerlingen bij wat ze binnen een thema willen leren en hoe ze dit gaan doen. Betekenisvolle thema's zoals de politie, kunst, het tuincentrum en de bakker worden met de kinderen uitgewerkt. De kinderen werken in de 'werkplaats' (creatieve hoek) ideeën uit die ze weer gebruiken in de themahoeken. Zo krijgen de leerlingen spelenderwijs allerlei vaardigheden mee die ze in de hogere groepen prima kunnen gebruiken!

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Ruimte kindercoach
- Handvaardheidsruimte
- Oefenruimte kinderfysiotherapie
- Oefenruimte logopedie
- BSO lokaal

2.2 Het team

Begeleiding en inzet van stagiaires

In onze school begeleiden we regelmatig stagiaires van de PABO/ALPO/MBO. Ook leiden we leerkrachten op via de zij-instroom route. Studenten werken altijd onder eindverantwoordelijkheid van een bevoegd leerkracht.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Handvaardigheid



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

In geval van ziekte of verlof van een leerkracht, wordt eerst een beroep gedaan op een invaller vanuit de invalpools of op één van de collega's binnen de school. We proberen altijd eerst een bekende leerkracht voor de groep te vinden. Dat lukt lang niet altijd. Soms zijn wij genoodzaakt met eigen personeel te schuiven.

Ook kunnen er in geval van uiterste nood groepen worden samengevoegd. Dit doen we alleen als voor aanvang van of tijdens de schooldag niet bekend is dat de leerkracht afwezig is. De leerlingen van een groep worden in kleine groepjes verdeeld over de overgebleven groepen.

Als voor de schooldag bekend is dat er geen invaller (intern of extern) beschikbaar is, worden de leerlingen een dag naar huis gestuurd. Uiterlijk op een dag ervoor, krijgen de ouders/verzorgers van de kinderen, bericht waarin dit gemeld wordt

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *JRK-groepen*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *KMN Kind&Co*.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

De doelen voor de aankomende jaren vindt u terug in het schoolplan 2023-2027. Het schoolplan is beschikbaar via de website van de school: www.dekeerkring.nl en op scholenopdekaart.nl

De grote thema's waaraan de school de komende 4 jaar werkt zijn: onze omgeving, ons onderwijs, onze mensen.

Onze omgeving

Goed onderwijs verzorgen vraagt om samenwerking met de omgeving. Alles wat onze leerlingen leren, kunnen zij binnen en buiten de school toepassen, nu en later. Om dat te bereiken zoeken we actief en structureel de samenwerking met ouders, met samenwerkingspartners, met de wijk en de bredere omgeving. Naast samenwerken met onze omgeving willen wij als bestuur en scholen nadrukkelijker aan onze omgeving laten zien wie we zijn. En we willen graag met en voor onze leerlingen meebouwen aan een duurzame omgeving en wereld

De pijlers binnen dit domein zijn:

- Samenspel met ouders en partners
- Communicatie en profilering
- Duurzame keuzes

Ons onderwijs

Goed onderwijs voor elke leerling verzorgen vormt het hart van onze organisatie én het is de persoonlijke drijfveer van ons allen. We hebben in de afgelopen planperiode concreet gemaakt wat Kalisto onder goede kwaliteit verstaat. Deze zijn verwoord in 21 kwaliteitsstandaarden. Deze standaarden gebruiken we de komende periode om de kwaliteit vast te houden en nog verder te vergroten.

Onze pijlers hierin zijn:

- Een solide basis

- Democratisch burgerschap*
- Passend en uitdagend onderwijs voor elke leerling
- Ontwikkeling en innovatie

Onze mensen

Onze mensen vormen het kapitaal van onze organisatie. De leerlingen op onze scholen ontvangen goed onderwijs dankzij de expertise en de inspanningen van al onze collega's. Het is dan ook belangrijk te investeren in voldoende personeel dat goed gekwalificeerd is, zich fit en bekwaam voelt en graag bij Kalisto werkt.

De pijlers binnen dit domein zijn:

- Aantrekkelijke werkgever
- Effectieve werving en inzet van personeel
- Professionele cultuur

***Over burgerschap een uitgebreide toelichting**

Bevordering van actief burgerschap en sociale integratie is een belangrijk thema. De kinderen groeien op in een pluriforme samenleving. Van het onderwijs wordt wettelijk gevraagd actief burgerschap en sociale integratie van leerlingen te bevorderen door het overdragen van kennis over en kennismaking met de diversiteit in de samenleving en overdracht van de gemeenschappelijke cultuur aan nieuwe generaties. Wij hebben vanuit deze opdracht een visie op burgerschap geformuleerd voor onze school. Op doelgerichte wijze geven wij hier invulling aan via een samenhangend programma door de leerjaren heen waarbij er gemonitord en geëvalueerd wordt op het gegeven burgerschapsonderwijs. Wij spannen ons in de kinderen op onze school op te voeden tot democratische burgers; ze oefenen met de principes van de democratische rechtstaat en leren zich te gedragen vanuit algemeen aanvaarde waarden en normen.

Centraal staan:

- De sociale competenties van de leerlingen
- Een open houding naar de samenleving en naar de diversiteit in de samenleving
- De basiswaarden van de rechtstaat

Hoe bereiken we deze doelen?

De Keerkring streeft de voortdurende verbetering van de eigen kwaliteit na op 3 niveaus: leerlingen, school en bestuur.

Het leerrendement & OPP

De leerrendementen van het SBO worden anders gemeten dan die van reguliere scholen. Het SBO gebruikt hiervoor een individueel ontwikkelingsperspectief voor iedere leerling, waarbij leerrendement gerelateerd wordt aan de leercapaciteit van de leerling. Daardoor zijn de leerrendementen niet zonder meer te benchmarken met die van de reguliere scholen voor basisonderwijs.

De leerresultaten

Na afname van de medio toetsen (CITO) maken de intern begeleiders een overzicht van de resultaten ten opzichte van het leervermogen. De leerkrachten verantwoorden de resultaten aan de hand van een

vragenformulier. Daarna analyseren de intern begeleiders de resultaten en stellen zij nieuwe doelen op. Het MT bespreekt de analyse en stelt kritische vragen met als doel schoolbrede trends te ontdekken. Daarna volgt een teambespreking en iedere leerkracht stelt een plan van aanpak op. De trends en schoolbrede doelen worden als opdracht geformuleerd voor de leerteams. Voor iedere leerling wordt per half jaar een OPP opgesteld. Hierin worden doelen opgenomen. Bij onze leerlingen zijn de cognitieve capaciteiten bekend. Overige belemmerende en succesfactoren staan ook beschreven in het OPP. Er worden resultaatgerichte doelen opgesteld per leerling. Halfjaarlijks voeren we LRV gesprekken om de resultaten te verantwoorden. Deze gesprekken worden gevoerd door leerkracht met de IB-ers. De IB-ers stellen een resultaatverantwoording op en deze wordt besproken met Directie en team.

Het systeem van kwaliteitszorg

De Keerkring hanteert een kwaliteitskalender waarin diverse activiteiten en metingen zijn opgenomen, zoals klassenbezoeken, groepsbesprekingen, trendanalyses m.b.t. tussen- en eindopbrengsten, maar ook een gedegen zelfevaluatie afgezet tegen tevredenheidspeilingen bij leerlingen, medewerkers en ouders. De gebruikte instrumenten leveren informatie op op het niveau van het bestuur, de school en de leerlingen. In diverse overlegstructuren worden deze gegevens d.m.v. de reflectieve dialoog geanalyseerd en vertaald in verbeterdoelen voor leerlingen, de school en de stichting, mede gebaseerd op de doelen uit het strategisch meerjarenbeleidsplan en het schoolplan van de betrokken school. In de halfjaarlijkse kwaliteits- en voortgangsgesprekken wordt teruggeblikt op het realiseren van de resultaatgerichte afspraken van de afgelopen periode. Daarnaast worden op basis van de data nieuwe resultaatgerichte afspraken gemaakt voor het komende schooljaar.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Een speciale school voor basisonderwijs

Het onderwijs voor kinderen van 4 tot en met 12/13 jaar zoals dat op SBO De Keerkring wordt gegeven, is speciaal basisonderwijs. Omdat het leren bij onze leerlingen minder vanzelfsprekend verloopt, verschilt de wijze waarop de leerstof wordt aangeboden met die van de reguliere basisschool. Ook worden er keuzes in leerstof gemaakt. En dat is anders - specialer - dan op de reguliere basisschool. Onze leerlingen komen niet uitsluitend uit het reguliere basisonderwijs, maar ook vanuit andere scholen voor speciaal onderwijs of rechtstreeks van peuterspeelzalen of andere (onderwijs)instellingen. Het is moeilijk om aan te geven welke leerlingen nu precies speciaal basisonderwijs nodig hebben. Wel kunnen we zeggen dat de kinderen op onze school één ding gemeen hebben: het zijn kinderen met specifieke hulpvragen op het gebied van leren en/of gedrag en/of op het gebied van hun sociaal-emotionele ontwikkeling. Kinderen met hulpvragen die speciale aandacht en onderwijskundige zorg vragen. Vanuit bovenstaande beschrijving zijn leerlingen met een specifieke handicap, (gedrags)stoornis of met een aanzienlijk gecompliceerdere hulpvraag niet zonder meer toelaatbaar op het speciaal basisonderwijs. Hierbij denken we aan bijvoorbeeld blinde en dove kinderen, kinderen met syndroom van Down of kinderen met voor de SBO school te grote hulpvragen op het gebied van een motorische of lichamelijke ontwikkeling, of op het gebied van hun spraak-taal ontwikkeling, en/of op het gebied van hun sociaal-emotionele ontwikkeling en/of het gebied van hun gedrag. Voor deze kinderen kan een indicatie voor het speciaal onderwijs (SO) aangevraagd worden. SBO De Keerkring is onvoldoende toegerust om deze kinderen goed te begeleiden binnen de groep van leerlingen die al aangewezen is op speciaal basisonderwijs. In de aanmeldingsprocedure van deze leerlingen zal de centrale toekenningscommissie (CTC) beslissen of zij al dan niet een positieve beschikking afgeeft voor toelaatbaarheid op het speciaal basisonderwijs. Eventueel zal dit punt verder persoonlijk worden toegelicht en besproken met de directie en/of intern begeleider van de school. De toelatingsprocedure voor SBO De Keerkring is anders dan in het reguliere onderwijs. Hiervoor verwijzen wij u naar het hoofdstuk 'toelating, schorsing en verwijdering'.

Vervolgonderwijs

Alle leerlingen van onze school gaan naar het voortgezet onderwijs (VO). Dat kan zijn:

- Regulier voortgezet onderwijs, zoals VMBO, al of niet voorzien van leerwegondersteunend onderwijs (LWOO);
- Praktijkonderwijs (PRO);
- Speciaal (voortgezet) onderwijs. Afhankelijk van de mogelijkheden worden de leerlingen in overleg met hun ouders naar het vervolgonderwijs doorverwezen. De advisering voor het

vervolgonderwijs wordt verzorgd door de leerkrachten ondersteund door het intern zorgteam. Het gehele traject is omschreven in de Procedure Vervolg Onderwijs (PVO).

SBO De Keerkring heeft de volgende **faciliteiten** om de kinderen de juiste zorg te bieden.

Zorgteam

Het zorgteam ondersteunt de leerkrachten in hun begeleiding van de kinderen en bij hulpvragen. Aan dit overleg nemen naast de Intern Begeleiders (de IB'ers), ook de orthopedagoog, de schoolarts en de schoolmaatschappelijk werkende (SMW) deel. De verschillende therapeuten die op de school werken schuiven regelmatig op afroep aan. Het overleg wordt voorgezeten door de directie van de school. Het zorgteam vergadert om de vier weken. In het overleg worden de leerresultaten, de gezondheid en het algemeen welbevinden van de leerling besproken. Alle besluiten (van advies voor interne / externe hulpverlening tot schoolverwijzing) worden voorbereid door de verschillende leden van het zorgteam in samenwerking met de groepsleerkracht en vervolgens met de betreffende ouders besproken. Daarnaast is het zorgteam onder andere verantwoordelijk voor het coördineren van diverse therapieën voor leerlingen en de coördinatie van de aanvragen van LWOO- en PRO- beschikkingen en SO onderwijs.

Interne begeleider (IB-er)

SBO De Keerkring heeft drie IB-ers. Een IB-er is vrijgesteld van het geven van onderwijs. Hij regelt/coördineert zaken rondom de zorg van elke leerling, zodat de groepsleerkrachten zich kunnen richten op het primaire proces: het lesgeven aan en het begeleiden van de leerlingen in de groep. Enkele specifieke taken voor de interne begeleider zijn: het ondersteunen en begeleiden van de groepsleerkrachten in hun onderwijs. Daarnaast het organiseren en voorzitten van leerling-besprekingen, het ondersteunen van de leerkrachten in het opstellen van lesroosters, groepsplannen het maken van de groepsindelingen en het regelen van de toetsen

Orthopedagoog

Bij vragen van de leerkracht op het gebied van het leren, het gedrag en de sociaal-emotionele ontwikkeling werkt de orthopedagoog nauw samen met de IB-er. Via een klassenobservatie en /of handelingsadviezen krijgt de leerkracht handvatten, hoe met het kind om te gaan. Bij twijfel over de leermogelijkheden of bij hardnekkige gedragsproblemen kan verder onderzoek naar de intelligentie of de persoonsontwikkeling plaats vinden. Dit gebeurt altijd in overleg met de ouders. Zij worden bij het onderzoek betrokken via een intake, of het invullen van een vragenlijst. De uitkomsten van het onderzoek worden in een persoonlijk gesprek met de ouders besproken. Ouders kunnen ook zelf contact opnemen met de leerkracht als zij zich zorgen maken over de ontwikkeling van hun kind of als er vragen zijn rond de opvoeding. De leerkracht zal met u bekijken of de zorgvraag doorgespeeld wordt naar het ib-overleg, het zorgteam en/of de orthopedagoog.

Schoolmaatschappelijk werk

Bij onze schoolmaatschappelijk werker, Marije Zandman, kunt u altijd terecht met allerlei vragen over de opvoeding, uw gezin, uw (andere) kinderen enzovoort. Zij is bereikbaar via tel: 06-40575468 en e-mail: smw@dekeerkring.nl. Als u haar een bericht stuurt zal zij contact met u opnemen.

Kindercoach

De kindercoach werkt vanuit de PBS waarden: Verantwoordelijkheid – Veiligheid – Respect. De kindercoach ondersteunt het kind om in z'n eigen kracht te komen. Kinderen worden door de

leerkracht, i.o.m ouders en IB-er, aangemeld voor coaching, via het bouwsteenformulier. Kinderen kunnen voor coaching of een training in aanmerking komen op grond van verschillende criteria:

- problemen met het automatiseren van sociale vaardigheden
- problemen met zelfbeeld
- problemen in de regulatie van emoties
- problemen met weerbaarheid

De criteria worden onderbouwd met concrete datagegevens. Op grond van de hulpvraag wordt besloten (door IBer, i.o met groepsleerkracht) of een kind in aanmerking komt voor individuele coaching of een groepstraining. De coaching is kwaliteits- en oplossingsgericht. Er is aandacht voor het (her)ontdekken van de kwaliteiten van het kind. Gedragsverwachtingen worden specifiek aangeleerd, geoefend, en bekrachtigd. De kindercoach stelt samen met de leerkracht het coachplan op in ParnasSys. De kindercoach coacht de leerkracht in het begeleiden van de leerling, middels modeling, spiegelen, co-teaching en gesprekken.

Naast de individuele coaching, zijn er de volgende groepstrainingen:

Zo gaan Sarah en Jerom met elkaar om

Criteria voor het toetreden in deze interventie zijn:

- problemen met het automatiseren van sociale vaardigheden (Zien scores: SI o t/m 10 en/of indicatie-uitspraak nr.1)
- problemen met weerbaarheid (Zien scores: SA o t/m 10 en/of indicatie-uitspraak nr.3)
- problemen met emotieregulatie (Zien scores: IB o t/m 10 en/of indicatie-uitspraak nr.4)

Doel: Het versterken van de sociale vaardigheden door aanbieden van sociale vaardigheden verbaal en in rollenspel. Het versterken van de weerbaarheid door de inzet van lichaamsoefeningen waardoor het zelfvertrouwen toeneemt.

Inhoud: In de training leren de kinderen hoe ze verbaal en non-verbaal het initiatief kunnen nemen voor een gesprek en samenspel, hoe ze kunnen reageren als ze te maken krijgen met ongewenst gedrag, hoe ze complimenten en kritiek kunnen geven en ontvangen en ze leren 'sorry' te zeggen. Naast deze algemene leerdoelen worden ook individuele leerdoelen tijdens kindgesprekken geformuleerd en wordt besproken hoe de kinderen aan deze veranderwensen kunnen werken.

Aanpak: Gesprekken, stappenplannen, rollenspel, drama, modeling, gedragsoefening, bekrachtigen.

Ken je kracht

Criterium voor het toetreden in deze interventie is:

- problemen met het zelfvertrouwen: (ziens scores: indicatie-uitspraak nr.12)

Doel: Het versterken van het zelfvertrouwen, de weerbaarheid en/of het respect voor de ander. De kinderen gaan zich sterker voelen, leren grenzen aan te geven of te respecteren en/of leren meer voor zichzelf op te komen.

Inhoud: De training bestaat uit talentgerichte en fysieke oefeningen waarbij de kinderen hun eigen kracht (mentaal en fysiek) gaan ervaren. Er wordt gewerkt met stappenplannen en aan het jezelf sterk denken. Naast oefeningen worden er ook om de week kindgesprekken gevoerd waarin individuele leerdoelen centraal staan.

Aanpak: Gesprekken, stappenplannen, rollenspel, drama, modeling, gedragsoefening, bekrachtigen, fysieke oefeningen.

Rots & Water

Criteria voor het toetreden tot deze interventie zijn:

- problemen met weerbaarheid (Zien scores: SA 0 t/m 10 en/of indicatie-uitspraak nr.3)
- problemen met regulatie van emoties (Zien scores: IB 0 t/m 10 en/of indicatie-uitspraak nr.4)

Doel: Het versterken van de weerbaarheid en het zelfvertrouwen van kinderen door zich sterker te leren voelen, grenzen te leren aangeven en beter voor zichzelf op te komen.

Inhoud: De training bestaat voornamelijk uit fysieke oefeningen waarbij de kinderen hun eigen kracht fysiek gaan ervaren. Het doen wordt vervolgens vertaald naar het denken en verwoorden.

Aanpak: Kindgesprekken, stappenplannen, modeling, gedragsoefening, bekrachtigen, lichaams-oefeningen. Bij groepstrainingen worden ouders en leerkrachten wekelijks via de mail op de hoogte gehouden over de training. Daarnaast wordt er een logboekje bijgehouden door trainer, leerkracht en ouder.

Fysiotherapie

Veel leerlingen hebben fysiotherapie nodig om hun motorische ontwikkeling te bevorderen. Fysiotherapeuten van de Fysiotherapeutenmaatschap Woerden op een aantal dagen op school aanwezig om de leerlingen onder schooltijd te begeleiden en te behandelen. SBO De Keerkring heeft met de Fysiotherapeutenmaatschap Woerden afgesproken, dat de fysiotherapeuten verantwoordelijk zijn voor de therapie. De school heeft een speciale oefenruimte voor de kinderfysiotherapie. De kinderen hebben wel een verwijzing van de huisarts of schoolarts nodig.

Logopedie

Veel kinderen op het SBO hebben baat bij logopedie. De kinderen die logopedie nodig hebben kunnen in overleg met het zorgteam op SBO De Keerkring onder schooltijd behandeld worden. In SBO De Keerkring is de dependance gevestigd van De Praatmaatgroep. De logopedische behandelingen zijn gericht op onder andere taal, spraak, stem en afwijkende mondgewoonten. Naast de individuele behandelingen is, samenwerking met ouders en leerkrachten belangrijk voor een goede stimulering van de taal-spraakontwikkeling van de kinderen. Bovendien is het gewenst dat een van de ouders/verzorgers bij de behandeling aanwezig is. Er vindt een goede samenwerking plaats met de leerkracht. De behandeling wordt vergoed door de zorgverzekeraar van de ouders. Voor meer informatie kunt u terecht bij de logopediste op school, de leerkracht en/of IB-er en op de website www.depraatmaatgroep.nl.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Leerroute 4

De LR4-voorziening heeft SBO De Keerkring in samenwerking met Passenderwijs en de gemeente opgezet. Na 4 schooljaren van implementatie en doorontwikkeling zijn we trots om te melden dat er inmiddels een volwaardige voorziening waarbinnen maximaal 24 kinderen passend onderwijs en ondersteuning ontvangen.

Het belang van dit gezamenlijke initiatief is:

- De voorziening voorziet in thuisnabij passend onderwijs, één van onze gezamenlijke speerpunten binnen onze regio.
- De voorziening draagt bij aan meer inclusief onderwijs, een centrale doelstelling binnen onze regio.
- Door inzet van op maat onderwijs en ondersteuning hoeft minder snel doorverwezen te worden naar intensieve hulpverleningstrajecten.
- Leerlingvervoer naar speciaal onderwijs wordt voor deze groep kinderen voorkomen.

In de regio Utrecht-West zijn geen scholen voor speciaal onderwijs gevestigd. SBO De Keerkring in Woerden heeft daarom in samenwerking met SWV Passenderwijs en de gemeente Woerden middels een onderwijszorgarrangement (OZA) een verbreed aanbod ontwikkeld. Voor de toelating in Leerroute 4 voorziening gelden specifieke criteria, informatie hierover is verkrijgbaar via de school.

Op basis van een afgestemde leerlijn, met meer herhaling, wordt de leerstof in kleinere stapjes aangeboden. Door veel handelend en thematisch werken te werken wordt betekenis gegeven aan hetgeen zij leren, zodat ze dit vervolgens kunnen toepassen in hun leefwereld. Uit de evaluatie is gebleken dat de leerlingen zich competentier voelen en dat er verbetering van hun zelfredzaamheid optreedt. Omdat er meer tegemoet wordt gekomen aan hun onderwijsbehoefte groeien de leerlingen ook cognitief. Een belangrijke component van het onderwijszorgarrangement is de inzet van een zogenaamde zorgleerkracht. Voor de leerlingen is met het OZA met succes een passende thuisnabije onderwijsplek gerealiseerd.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Logopedist

Zie de samenvatting van het schoolondersteuningsprofiel

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- co-teachers

Doel inzet van de PBS co-teachers

- Aan de nieuwe leerkracht/medewerker opvang en ondersteuning bieden die aansluit bij zijn/haar (start)bekwaamheid en ervaring zodanig dat de nieuwe leerkracht/medewerker zich kan ontwikkelen tot een vakbekwame, ervaren leerkracht/medewerker in het SBO onderwijs.
- Aan de ervaren leerkracht/medewerker het verstevigen van de basisvaardigheden zodanig dat deze zich kan ontwikkelen tot een vakbekwame SBO leerkracht/medewerker.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog

Kindercoaching

Kinderen worden door leerkracht, i.o.m ouders en IB-er, aangemeld voor coaching. Zij kunnen hiervoor in aanmerking komen op grond van verschillende data (Swis, ZIEN, KIJK, kindgesprek, toetsen, observaties). Op grond van de hulpvraag wordt besloten (door IBER, i.o met groepsleerkracht) of een kind in aanmerking komt voor individuele coaching of een groepstraining

Time-out

Op de dagen dat de kindercoach werkt is zij de eerste persoon die de leerkracht kan helpen bij kinderen die een time-out nodig hebben. De leerkracht bespreekt met de kindercoach de time-out na. De kindercoach heeft een ondersteunende rol hierbij.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut

Op onze locatie is een Kinderfysiotherapeut aanwezig.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Schoolarts GGD

De Schoolarts

De schoolarts volgt de ontwikkeling van uw kind. Gedurende de schoolperiode van uw kind krijgt u drie keer een uitnodiging voor een bezoek; wanneer het kind 5, 9 en 14 jaar is. De schoolarts of schoolverpleegkundige kijkt naar de sociaal-emotionele en motorische ontwikkeling, maar test ook het gehoor en de ogen. Wanneer het kind 9 jaar is kan het daarnaast de tweede BMR-prik krijgen (bof, mazelen, rode hond). Bij zorg over de ontwikkeling kan de schoolarts doorverwijzen naar een deskundige of specialist en geeft advies en voorlichting aan ouders en school.

Onze schoolarts neemt ook deel aan het zorgteam. Bij frequent verzuim wordt overleg gevoerd met de schoolarts.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Pest preventieplan

Waarom aandacht voor pesten? Op SBO De Keerkring streven we naar een prettige, ontspannen en open sfeer waarin kinderen zich geaccepteerd voelen. De leerlingen moeten ervaren dat er voor iedereen, ongeacht capaciteiten en vaardigheden, belangstelling en aandacht is. Het pedagogische klimaat vormt de basisvoorwaarde voor een positieve ontwikkeling van de kinderen en het bereiken van goede onderwijsleerresultaten. Om dit te realiseren is een kindvriendelijke onderwijsleeromgeving noodzakelijk waarbij Gelukkig Samen Leren de grondslag vormt. Pestgedrag in school belemmert het gevoel van veiligheid. Met behulp van een pestpreventieplan willen wij het pestgedrag binnen onze school niet alleen aanpakken maar het ook voorkomen. Dit schooljaar wordt ons huidige pestprotocol aangepast. Het pestprotocol/pestpreventieplan is een middel om de volgende doelstellingen te bereiken:

- het voorkomen van pestgedrag
- het tijdig signaleren van pestgedrag
- het oplossen van pestgedrag
- samenwerking tussen ouders en school om pestgedrag te voorkomen en op te lossen

De leerkrachten zijn geschoold in een school-brede pedagogische aanpak volgens Positive Behavior Support (PBS). Het creëren van een veilige leef- en leeromgeving waarin positief gedrag aangeleerd en bekrachtigd wordt staat hierbij centraal. Veiligheid, verantwoordelijkheid en respect zijn hierbij kernbegrippen.

Als er sprake is van pesten volgen wij het antipestprotocol. Het antipestprotocol beschrijft ons handelen bij pesten. Deze leest u hier: [Anti-pestprotocol](#).

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

Monitor sociale veiligheid

Drie categorieën met vragen zijn belangrijk voor de verplichte monitoring:

- Het welbevinden (WB) van de leerlingen
- De pestbeleving (PB), waarbij leerlingen expliciet worden gevraagd naar de mate waarin ze het gevoel hebben gepest te worden
- De veiligheidsbeleving (VB).

Dit monitoren we minimaal één keer per jaar door alle leerlingen in groep 7-8 de vragenlijsten Vensters Monitoring sociale veiligheid. Ook is de tevredenheid gemeten onder de leerlingen via Vensters. Hiermee voldoen we aan de wettelijke eis om met een betrouwbaar en gevalideerd instrument, op een gestandaardiseerde wijze, jaarlijks te monitoren. Ook geven we een representatief beeld van de beleving van de leerlingen op dit thema. De laatste uitkomsten worden met de inspectie gedeeld.

De resultaten van deze vragenlijsten worden vergeleken met die van de leerkracht. Hierdoor krijgen we een uitgebreider beeld van de leerling, omdat naar de beleving van leerlingen gevraagd wordt. Niet alle gevoelens van leerlingen zijn zichtbaar in hun gedrag, waardoor deze vragenlijst verder gaat dan de leerkrachtobservatie. Bij jonge kinderen houden we er bij het interpreteren rekening mee dat deze leerlingen nog minder vaardigheden hebben op het gebied van reflecteren. Het kan zijn dat ervaringen van kort voor het invullen hun beleving erg kleuren, waardoor een vertekend beeld ontstaat.

a. De fase van begrijpen. Het groeps- en leerlingprofiel wordt gegenereerd en indien van toepassing indiceert ZIEN! een ondersteuningsbehoefte. De indicatie-uitspraken helpen te komen tot een passende interventie. In de fase van begrijpen zijn we op zoek naar 'grip op het resultaat'. Op leerling- en groepsniveau leggen we relaties tussen alle zeven ZIEN!-dimensies en ontdekken verbanden tussen Welbevinden, Betrokkenheid en de sociale vaardigheden. We ontwikkelen inzicht in ruimtegevend en ruimte nemend gedrag, egocontrole, egoveerkracht en empathie. Deze profielen hebben een spiegelende werking, we brengen ze (door coaching) in verband met het pedagogisch handelen van de leerkracht en we stellen ons de vraag: "Wat heeft de groep en de leerling van de leerkracht nodig om te groeien in pro-sociaal gedrag?"

b. De fase van wegen. In deze fase kiezen we de interventies. We maken gebruik van de beschikbare handelingsdoelen, houden rekening met de leerlijnen, ontwikkelingsleeftijd van een leerling en van de groep en de ontwikkeltaken. We brengen focus aan door keuzes te maken met betrekking tot de interventies op groepsniveau, op clusterniveau en op leerlingniveau.

c. De fase van plannen. We leggen vast wat we gaan doen. We gebruiken de ZIEN!-handelingssuggesties om responsief te handelen. De leerlijnen zoals die binnen ZIEN! te vinden zijn, bevatten de doelen waar we aan werken. De handelingssuggesties in ZIEN! gebruiken we als inspiratiebron om interventies te beschrijven. Daarnaast kunnen we gebruik maken van beschikbare materialen, zoals spellen, prentenboeken of een methode voor sociaal emotionele ontwikkeling. De gekozen aanpak wordt zoveel mogelijk toegepast tijdens de reguliere lessen. Aparte SoVa-lessen worden maar af ten toe gegeven, alleen als er expliciete instructie-, oefen-, of evaluatiemomenten nodig zijn.

d. De fase van handelen. We voeren dit plan uit, na afstemming met de groep en/of de leerling, en zo

nodig met de ouders.

e. De fase van evalueren. De leerkracht evalueert iedere dag op zijn/haar handelen. Daarnaast wordt in de cyclus aan het eind van een planperiode geëvalueerd of deze aanpak de groep of de leerling geholpen heeft. We reflecteren op ons handelen en stellen ons de vraag of het 'mij' gelukt is om deze groep en leerling(en) verder te helpen in hun sociaal-emotionele ontwikkeling. Wanneer we zicht willen krijgen op de ontwikkeling van gedrag van het kind vullen we de vragenlijst nogmaals in.

2. De school gaat systematisch na wat de effecten zijn van het pedagogisch en didactisch handelen op:
- het leerklimaat (betrokkenheid) en het leefklimaat (welbevinden, autonomie, relatie met andere kinderen, de veiligheidsbeleving, de pestbeleving en het pestgedrag);
 - de ontwikkeling van de sociale vaardigheden.

Dit gebeurt door middel van

- De groepsbespreking, waarin de onderwijsbehoeften van de groep en zo nodig van de individuele leerlingen worden besproken. Een leerkracht heeft voorafgaand aan deze bespreking geëvalueerd en gereflecteerd. Indien er nog vragen zijn, worden die op dit moment behandeld.
- De schoolanalyse. Een gesprek met directie en IB-er over de groepsresultaten en de schoolresultaten (Het overzicht dat hierbij helpen wil is in ontwikkeling).
- Het gesprek met het bestuur over de schoolresultaten, tijdens het kwaliteitsgesprek
- De bespreking van (de resultaten van) de monitor sociale veiligheid.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	van der Meulen	a.meulen@dekeerkring.nl
vertrouwenspersoon	van der Meulen	a.meulen@dekeerkring.nl
vertrouwenspersoon	van Veenendaal	s.veenendaal@dekeerkring.nl

3.3 Samenwerkingspartners

Passend onderwijs

Op 1 augustus 2014 is de wet Passend Onderwijs in werking getreden. Daarmee zijn in het hele land samenwerkingsverbanden opgericht, met als opdracht *'een samenhangend geheel van ondersteuningsvoorzieningen binnen en tussen scholen te realiseren, zodat leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces doormaken en leerlingen die extra ondersteuning behoeven een zo passend mogelijke plaats in het onderwijs krijgen.'*

Ons bestuur maakt deel uit van samenwerkingsverband Passenderwijs. Onder dit samenwerkingsverband vallen alle basisscholen binnen de gemeenten De Ronde Venen, Montfoort, Oudewater, Stichtse Vecht en Woerden. Binnen Passenderwijs zijn afspraken gemaakt over de mate van ondersteuning op basisscholen, uitvoering van de zorgplicht, de arrangementen extra ondersteuning welke worden geboden en de financiële stromen binnen het samenwerkingsverband. Er wordt samengewerkt met het Speciaal Basisonderwijs (SBO) en Speciaal Onderwijs (SO), om zoveel mogelijk kennis vanuit deze speciale scholen binnen het regulier basisonderwijs beschikbaar te maken.

Ook zijn op deze scholen, waaronder onze school, plekken beschikbaar voor kinderen, die meer nodig hebben dan op het regulier basisonderwijs kan worden geboden. Door middel van deze afspraken proberen de scholen gezamenlijk de volgende doelstelling na te streven: *'Voor elk kind een zo thuisnabij mogelijk passend aanbod'*

Basisondersteuning

Binnen de regio zijn afspraken gemaakt over de mate van ondersteuning op elke basisschool (de basisondersteuning). Dit betekent dat wij preventieve interventies inzetten ter voorkoming van meer intensieve ondersteuning. Er is een basisniveau aan ondersteuning in de klas en de leerkrachten zijn vakbekwaam en competent. Als school werken wij handelingsgericht. Onze ondersteuningsstructuur wordt gekenmerkt door vroegtijdig te signaleren en planmatig te handelen. Wij gaan uit van de onderwijsbehoeften van het kind. De manier waarop wij het bovenstaande doen, is te lezen in het schoolondersteuningsprofiel van onze school. Bij sommige kinderen wordt in overleg met de ouders externe hulp gezocht. Passenderwijs is één van de partners waarmee wij samenwerken. Het samenwerkingsverband biedt ondersteuning in de vorm van Dienstverlening. Dit aanbod kan jaarlijks verschillen, afhankelijk van de vraag. Op de website van Passenderwijs kunt u het aanbod nalezen (www.passenderwijs.nl). U kunt denken aan leesondersteuning vanuit de Leeskliniek, gerichte trainingen of consultaties voor in de klas. Alleen de school kan deze ondersteuning aanvragen.

Zorgteam

Om goed te signaleren en preventieve interventies in te zetten, bestaat bij ons op school het Zorgteam. Aan dit overleg nemen de schoolarts van de GGD, schoolmaatschappelijk werk, logopedist, fysiotherapeut en kindercoach (op afroep), intern begeleider, orthopedagoog en directeur deel. De intern begeleider stelt vast welke hulpvragen er rondom kinderen zijn

Arrangementen Extra Ondersteuning

Bij een complexe en intensieve onderwijsbehoefte, is de ondersteuning binnen de school soms niet voldoende. Wij zullen dan, met toestemming van ouders, een aanvraag doen bij het samenwerkingsverband. Passenderwijs kijkt met ons mee naar passende ondersteuning binnen de school. Wanneer dit niet mogelijk is, wordt in overleg met ouders gekeken naar een andere passende onderwijsvoorziening.

De aanmelding wordt gedaan bij het Loket van Passenderwijs, via het groeidocument. In dit document staat de hulpvraag van de school en wordt informatie gegeven over het kind en de situatie. Ouders kunnen in dit document meelesen en eveneens informatie geven.

In het Loket worden de onderwijsbehoeften in kaart gebracht en in overleg met school de match met een passend arrangement gemaakt. Wanneer meer informatie nodig is, wordt in overleg met ouders en school, handelingsgerichte diagnostiek ingezet. Dit betekent dat een observatie in de klas, een gesprek en/of een onderzoek plaats kan vinden. De begeleider van het samenwerkingsverband stelt vervolgens een deskundigenadvies op en dit wordt in de onafhankelijke Centrale Toekenningcommissie (CTC) van het samenwerkingsverband besproken. Voor meer informatie over deze route, kunt u kijken op www.passenderwijs.nl.

Arrangementen zijn flexibel in duur en inhoud, waarbij deze zo veel mogelijk op maat worden ingezet. Waar nodig wordt afstemming met de jeugdhulp gezocht. Wanneer een kind extra ondersteuning ontvangt, zijn wij als school wettelijk verplicht een ontwikkelingsperspectief op te stellen. Voor een actueel aanbod van de arrangementen extra ondersteuning kunt u kijken op de bovengenoemde website van het samenwerkingsverband.

Zorgplicht

In de wet Passend Onderwijs is vastgesteld dat het schoolbestuur de verantwoordelijkheid heeft om een kind, dat extra ondersteuning nodig heeft, een zo passend mogelijke plek in het onderwijs te bieden. Dit geldt voor kinderen die staan ingeschreven op de school én voor kinderen die schriftelijk bij de school zijn aangemeld. In geval van een aanmelding zullen wij als school de onderwijsbehoefte van het kind in kaart brengen en afwegen of wij passende ondersteuning kunnen bieden. We zullen in deze gevallen overleggen met Passenderwijs.

Het bieden van een passende plek kan op de reguliere school, maar ook op een andere school binnen het samenwerkingsverband, bijvoorbeeld op een school voor Speciaal Basisonderwijs (SBO) of Speciaal Onderwijs (SO). Wanneer uw kind jonger is dan 4 jaar, kunt u zich oriënteren op meerdere basisscholen in de buurt. De zorgplicht gaat pas in op het moment dat u zich officieel, schriftelijk aanmeldt bij een basisschool. Er kan maar één basisschool met de zorgplicht zijn; de eerste school waar schriftelijk is aangemeld. Voor details over de gemaakte afspraken rondom de zorgplicht verwijzen wij u naar de website van het samenwerkingsverband (www.passenderwijs.nl).

Ouder- en jeugdsteunpunt

Als u vragen heeft over passend onderwijs, als u advies wil of met iemand wil praten die met je meedenkt kunt u terecht bij ons als school. Ook kunt u contact opnemen met het ouder- en jeugdsteunpunt van samenwerkingsverband Passenderwijs. Op de website van het samenwerkingsverband (www.passenderwijs.nl) vindt u informatie en veel gestelde vragen over Passend onderwijs. Wellicht kunt u daar een antwoord vinden op uw vraag. Heeft u een andere vraag of wilt u liever met iemand persoonlijk spreken die mee kan denken over de situatie van uw kind, dan kunt u contact opnemen met het algemene nummer van Passenderwijs. Zij zullen u in contact brengen met één van de coördinatoren van Passenderwijs. Er is ook de mogelijkheid om via de website uw vraag voor te leggen aan een ouderlid van de ondersteuningsplanraad van Passenderwijs. Een ouderlid zal dan contact met u opnemen.

Samenwerkingspartners

We werken vaak samen met jeugdhulp en onderwijs (gerelateerde) instellingen. We werken regelmatig samen met medische zorg. We werken soms samen met voor- en vroegschoolse educatie.

Onze school werkt onder andere samen met:

Medische zorg

- kinderfysiotherapie
- logopedie

Zorg voor jeugd

- Centrum voor Jeugd en Gezin
- Stichting MEE

Samenwerkingsverband(en)

I

Wat is een samenwerkingsverband?

In het samenwerkingsverband maken de scholen afspraken over hoe het onderwijs voor ieder kind geregeld is. Wat heeft het kind nodig? Deze afspraken worden vastgelegd in een ondersteuningsplan dat voor een aantal jaren wordt opgesteld. Scholen kijken samen wat er nodig is om voor alle leerlingen onderwijs te organiseren. En of het kind passend onderwijs kan krijgen in het basisonderwijs of juist in het speciaal onderwijs.

Onze school valt onder en werkt samen met de volgende samenwerkingsverbanden:

Samenwerkingsverband	Website
Passenderwijs	http://www.passenderwijs.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Het belang van betrokkenheid van ouders. Een goede samenwerking tussen ouders en de school is van belang voor de ontwikkeling van het kind.

Opvoeding en onderwijs zijn een zaak van ouders en/of verzorgers en school gezamenlijk. Ouders en leerkrachten bespreken het ontwikkelingsperspectief (OPP), met daarin opgenomen concrete onderwijs- en ontwikkelingsdoelen en de manier waarop deze het beste kunnen worden gerealiseerd. Vanzelfsprekend houdt de leerkracht ouders regelmatig op de hoogte van de vorderingen van het kind. Verder informeren wij ouders regelmatig en op verschillende manieren over belangrijke dingen op school. Wij stellen het zeer op prijs, als ouders ons informeren over belangrijke zaken thuis.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

We vinden het belangrijk dat school en thuis op één lijn zitten ten aanzien van de begeleiding van het kind. Om dat te bereiken doen we het volgende (in alfabetische volgorde):

Adressenlijsten

Ouders vinden het fijn als zij beschikken over een lijst met namen, adressen en telefoonnummers van de klasgenootjes. Via Social Schools kunnen ouders zelf hun adresgegevens en telefoonnummer aangeven.

Als er wat is!

Als er wat is (gebeurd) – uw kind komt bijvoorbeeld thuis met een verhaal waar u niets van begrijpt of een verhaal waarover u vragen heeft – blijf daar dan niet mee rondlopen, maar bel meteen naar school en vraag wat u weten wil. Kinderen vertellen vanuit hun werkelijkheid hun belevenissen. Ook wanneer er van uw kant zaken zijn waarvan u denkt dat de groepsleerkracht dat weten moet (in belang van uw kind): niet wachten, maar meteen opbellen!

Huisbezoeken

Bij nieuwe leerlingen gaat de leerkracht binnen 3 maanden na de start op huisbezoek. Dit huisbezoek is een nadere kennismaking tussen leerkracht en ouder(s) in een informele sfeer. Voor de leerkracht kan het huisbezoek ook een breder beeld opleveren van het kind, omdat het zich thuis anders kan gedragen dan op school. Daardoor begrijpt de leerkracht het kind beter en kan er in de klas rekening mee houden. Dit bezoek geeft eveneens een indruk van de omgeving thuis. Tot slot kunnen de ervaringen die zowel de ouders als de leerkracht met het kind hebben, worden uitgewisseld. Bij leerlingen die in augustus bij ons op school zijn gestart valt dit samen met het oudergesprek (er vindt dan dus geen oudergesprek op school plaats). De leerkrachten van JRK groepen gaan bij alle leerlingen op huisbezoek, bij nieuwe leerlingen wordt dit gecombineerd met het startgesprek.

Informatie aan niet met ouderlijk gezag belaste ouders

Het informatierecht van de niet met ouderlijk gezag belaste ouder is geregeld in de artikelen 377b en

377c van boek 1 van het Burgerlijk Wetboek. Het betreft dan twee situaties: Artikel 377b bepaalt dat de met het gezag belaste ouder verplicht is om de andere ouder op de hoogte te stellen over belangrijke aangelegenheden van het kind en deze te raadplegen, tenzij de rechter dit in strijd met het belang van het kind acht. Artikel 377c regelt de positie van de school. De school moet de niet met gezag belaste ouder desgevraagd informatie geven over belangrijke feiten en omstandigheden die het kind of diens opvoeding en verzorging betreffen, tenzij zwaarwegende belangen van het kind zich daartegen verzetten. Het moet gaan om informatie die de school op gelijke wijze zou geven aan de met gezag belaste ouder, dan wel degene bij wie het kind zijn normale verblijfplaats heeft. Als de informatie door de school wordt geweigerd, kan de rechter op verzoek van de niet met ouderlijk gezag belaste ouder bepalen of en zo ja op welke wijze de informatie door de school moet worden gegeven. De rechter wijst het verzoek in ieder geval af als zwaarwegende belangen van het kind zich tegen het geven van informatie verzetten. Overigens heeft de Tweede Kamer op 13 maart 1997 ingestemd met een wetsvoorstel om beide ouders in de toekomst na een scheiding het gezag over hun kinderen te laten behouden, tenzij dit bij echtscheidingsbemiddeling anders wordt geregeld. Voorop staat dat ouders in eerste instantie verantwoordelijk zijn voor een juiste informatie overdracht.

Inloopmomenten

Twee keer per jaar organiseren wij inloopmomenten. U kunt dan samen met uw kind en eventuele broertjes, zusjes, oma's en opa's, tantes en ooms en andere geïnteresseerden de school en het werk van uw kind bekijken en andere ouders leren kennen. Ook verstrekken wij op die momenten bijvoorbeeld informatie over PBS. De data van de momenten staan vermeld in de kalender.

Kalender

In de kalender vindt u de praktische informatie uit de schoolgids. Ook ziet u de planning van vakanties en activiteiten.

Informatieavond

In de eerste periode van het schooljaar organiseren we een informatieavond. De ouders worden in de gelegenheid gesteld om nader met de groepsleerkracht(en) en de andere ouders (van de klasgenootjes van uw kind) kennis te maken. U krijgt informatie over het komende schooljaar en u kunt vragen stellen. In de kalender ziet u wanneer deze avond is. U ontvangt via Social Schools belangrijke informatie t.a.v. de groep en/of school.

Oudergesprekken

Op vier vaste momenten in het schooljaar willen we met u in gesprek over de voortgang van uw kind. Het eerste moment is het kennismakingsgesprek. De groepsleerkracht houdt aan het begin van het schooljaar met alle ouders en leerlingen een kennismakingsgesprek. In dit gesprek staat kennismaking centraal en wordt besproken welke doelen gesteld worden voor de komende periode en waarmee rekening gehouden moet worden om die doelen te behalen.

Ouderhulp

Extra ouderhulp is altijd welkom voor verschillende zaken. We hebben ervoor gekozen om niet standaard met klassenouders te werken. Leerkrachten en de OV benaderen ouders als ze extra hulp nodig hebben. Voor ouderhulp kunt u zich opgeven bij de Oudervereniging. Deze stuurt aan de start van het schooljaar een invullijst rond waarop u kunt aangeven voor welke activiteiten en klusjes u benaderd wilt worden.

Rapportenavond

Twee keer per jaar organiseert SBO De Keerkring een ouder rapportenavond en één keer een avond rondom het OPP. U wordt dan in de gelegenheid gesteld om met de groepsleerkracht over uw kind te praten en aan de hand van het rapport en/of het OPP de ontwikkeling van uw kind van het laatste half jaar te bespreken. Tevens wordt besproken waar het komende half jaar aan gewerkt wordt. Op de rapportavond krijgt u het rapport mee naar huis.

Social Schools

In een veilige afgesloten omgeving wordt informatie van school en de groep gedeeld met ouders. Ook de oudergesprekken worden via Social School ingedeeld.

Startgesprek

Het startgesprek vindt eenmalig plaats na maximaal 6 weken na plaatsing op SBO De Keerkring. De leerkracht maakt een afspraak met ouders in overleg met de IB-er. Het OPP en handelingsuggesties worden door IB-er en de leerkracht tijdens het startgesprek met de ouders besproken. In het startgesprek geven de ouders ook aan welke verwachtingen zij hebben t.a.v. de school.

Website

Op de website zijn verschillende informatieve stukken te vinden zoals deze schoolgids en de jaarkalender. Daarnaast vindt u daar informatie over de OV en MR, SBO De Keerkring en belangrijke links die voor u interessant kunnen zijn. Op de website publiceren we ook foto's van verschillende evenementen en festiviteiten. We zullen de website steeds aanvullen waardoor het een manier voor ouders is om op de hoogte te blijven van de verschillende ontwikkelingen op SBO De Keerkring.

Klachtenregeling

Klachtenregeling

Voor Kalisto en al haar scholen is het verplicht een klachtenregeling te hebben. De klachtenregeling is bedoeld voor leerlingen, ouders en/of verzorgers van leerlingen en personeelsleden van Kalisto. Sinds 1 augustus 2015 zijn scholen verplicht tot het voeren van actief veiligheidsbeleid vanuit de Wet Veiligheid op school. Op grond van dit veiligheidsbeleid hebben alle scholen een actueel veiligheidsplan, fungeren 2 personen (niet-directieleden) als vast aanspreekpunt in het kader van pesten, coördineert een directielid het anti-pestbeleid en vindt zowel op school- als stichtingsniveau jaarlijks een goede, representatieve en actuele monitoring van het welbevinden van de leerlingen plaats. De interne contactpersonen (ICP-ers) fungeren als vast aanspreekpunt en vangen individuele leerlingen op die bijvoorbeeld met pesten te maken hebben en begeleiden hen. Uit schaamte en angst voor represailles door de pester(s) melden leerlingen niet gemakkelijk dat zij gepest worden. Om als aanspreekpunt te kunnen fungeren, moet de interne contactpersonen zichtbaar en laagdrempelig zijn voor ouders en leerlingen. Ook zijn de interne contactpersonen het aanspreekpunt voor ouders en medewerkers die een klacht hebben. Zij aanhoren de klacht en zullen ouders en medewerkers doorverwijzen; zij lossen de klacht niet op. Bij het indienen van een klacht wordt er uiteraard vertrouwelijk met de informatie omgegaan. In overleg met de klager wordt bepaald welke stappen zullen worden ondernomen, gedurende de hele procedure. De coördinator richt zich op pijnpunten binnen de schoolorganisatie die uit die individuele gesprekken duidelijk worden:

- Waar is meer toezicht nodig?

- Zijn de regels duidelijk en wordt hier ook op toegezien?
- Voldoet het pestprogramma dat wij gebruiken wel voor onze school?

Bij het coördineren van anti-pestbeleid gaat het om het aansturen van processen en het geven van beleidsadviezen.

Wij onderscheiden 2 soorten klachten: klachten m.b.t. pedagogisch en didactisch handelen of van algemene aard.

Als er iets is waar u ontevreden over bent of zorgen over hebt, is de leerkracht eerste aanspreekpunt. Komt u er samen niet uit, kunt u hulp vragen aan de interne contactpersoon Anita van der Meulen of Simone van Veenendaal. Deze kan u ondersteunen in de juiste weg te vinden om uw zorgen of klacht bespreekbaar te maken. Anita is bereikbaar via a.meulen@deleerkring.nl, Simone is bereikbaar via s.veenendaal@dekeerkring.nl. Ook kunt u terecht bij de directie van de school. Wij maken graag een afspraak voor een gesprek met u als u zich zorgen maakt of onvrede heeft over een situatie. Mocht u zich binnen de school onvoldoende geholpen voelen, kunt u bij het College van Bestuur van Kalisto uw zorgen of klacht bespreken. Bij alle soorten zorgen en klachten kunnen ouders en ook de interne contactpersoon overleggen met de externe vertrouwenspersonen van Kalisto. De vertrouwenspersoon gaat onder andere na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt. De externe vertrouwenspersonen van Kalisto zijn Angela Groen en Hans van Holland. CED groep: tel. 010-4071599, e-mail: evp@cedgroep.nl Ook kunt u terecht bij de externe vertrouwensinspecteur, telefoonnummer 0900-1113111. Een klacht over iemand die betrokken is bij de school kan ook worden ingediend bij het bestuur of bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs. Op de website van ons bestuur staat de klachtenregeling die beschrijft hoe dit kan: [Klachtenregeling](#)

Privacy/omgang persoonsgegevens

De Kalisto scholen gaan zorgvuldig om met persoonsgegevens. De regels waar de scholen zich aan moet houden, staan beschreven in de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Wij leggen alleen die gegevens vast die nodig zijn voor het uitvoeren van onze onderwijskundige taak en voor het nakomen van wettelijke verplichtingen. Natuurlijk binnen protocollen en systemen die waarborgen dat alle gegevens goed beveiligd zijn. Ons privacyreglement beschrijft op welke wijze onze scholen invulling geven aan deze privacywet. Voor het gebruik van beeldmateriaal (foto's en video's) wordt apart toestemming gevraagd. Deze toestemming kunt u op elk gewenst moment geven, aanpassen of intrekken. Ons privacyreglement kunt u raadplegen op de website van Kalisto: [privacyreglement](#) Vragen over privacy kunt u stellen aan de directie. Als u een mogelijke schending van privacy van u of uw kind(eren) ondervindt, kunt u een bericht sturen aan privacymeldpunt@kalisto-basisonderwijs.nl

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouders ondersteunen bij:

- Buitenschoolse activiteiten (begeleiding en vervoer)
- Feesten en vieringen
- Sportactiviteiten

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00

Daarvan bekostigen we:

- Overige activiteiten
- Pasen
- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Kamp

Schoolreis

De vrijwillige ouderbijdrage wordt jaarlijks vastgesteld op de Jaarvergadering van de Oudervereniging (zie ook SBO De Keerkring-kalender en het hoofdstukje Oudervereniging). Dit is een vrijwillige bijdrage voor extra activiteiten voor onze kinderen die merendeels georganiseerd worden door de oudervereniging. Kinderen waarvan de ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen, zullen nooit worden uitgesloten van de extra activiteiten. Echter, zonder deze bijdrage is het niet mogelijk om vele leuke activiteiten zoals Sinterklaas, kerstviering en Pasen te organiseren. Er worden geen leerlingen uitgesloten van activiteiten. De Oudervereniging beheert de ontvangen gelden. Na vaststelling van de ouderbijdrage ontvangt u een brief van de OV. Dit bedrag ligt rond de € 25,-. De kosten van het schoolreisje/schoolkamp zijn hier niet bij inbegrepen. Hiervoor ontvangt u een aparte brief.

Mocht de bijdrage een probleem voor u vormen, dan vragen we u dat tijdig met de directie te bespreken. We zoeken dan samen naar een oplossing.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Bij ziekte van uw kind geeft u dat tussen 8:15 en 8:30 **telefonisch** door aan de school (0348-417743).

Als een kind langer dan 5 dagen ziek is of vaker dan 5 keer per jaar verzuimt vanwege ziekte geven wij dit door aan de schoolarts. Deze kan besluiten om uw kind dan op te roepen voor een onderzoek.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Toestemming voor verzuim kunt u aanvragen met behulp van het speciale formulier, dat u bij de leerkracht(en) van uw kind(eren) of de directie van de school kunt ophalen of mogelijk kunt downloaden op de website van de school. De aanvraag moet tijdig worden ingediend. U kunt het formulier inleveren bij de leerkracht. U krijgt schriftelijk bericht van de directeur of u toestemming wordt gegeven voor het gewenste verzuim.

Verlof buiten de schoolvakanties is wettelijk geregeld en wordt slechts bij zeer hoge uitzondering verleend. Verlof voor extra korte vakanties of bezoek aan het land van herkomst is wettelijk niet mogelijk. De afdeling leerplicht van de gemeente houdt toezicht op de verlofregeling. De directie van de school moet toestemming geven voor het verlof. Toestemming kunt u aanvragen met behulp van het speciale formulier, dat u kunt downloaden op de website van de school. De aanvraag moet tijdig worden ingediend. U kunt het formulier inleveren bij de leerkracht. U krijgt schriftelijk bericht van de directeur of u toestemming wordt gegeven voor het gewenste verzuim. [Leerplicht Woerden](#)

4.4 Toelatingsbeleid

Het bestuur van Kalisto sluit zich aan bij de afspraken zoals vastgelegd in het plaatsings- en thuiszittersprotocol van ons samenwerkingsverband Passenderwijs (www.passenderwijs.nl), dat voor elk kind zo thuisnabij mogelijk een passend aanbod met kwalitatief goed onderwijs wil realiseren.

Als uw kind de overstap naar het speciaal basisonderwijs gaat maken, krijgt u te maken met het samenwerkingsverband. In onze regio Utrecht-West is dat Passenderwijs. De school waar uw kind staat ingeschreven neemt hiervoor contact op. Het samenwerkingsverband beslist vervolgens op basis van het ondersteuningsplan hoe zij uw kind het beste kunnen helpen. Zodra het samenwerkingsverband een toelaatbaarheidsverklaring (tlv) heeft afgegeven, kunt u contact met ons opnemen voor de inschrijving bij ons op school. U kunt hiervoor gebruik maken van ons [contactformulier](#) op de website van onze school.

Inschrijving kan worden geweigerd in de volgende gevallen:

- als de ouders aangeven dat ze de wijze waarop aan onze pedagogische, onderwijskundige en levensbeschouwelijke identiteit vorm wordt gegeven niet wensen te respecteren
- indien er gegronde redenen zijn om te verwachten dat de school niet kan voldoen aan de onderwijsbehoefte van het kind
- wanneer de school onvoldoende kennis en/of onvoldoende mogelijkheden in huis heeft om te voldoen aan de onderwijsbehoefte van het kind
- disbalans of dreigende disbalans in de groepsamenstelling of onderwijsbehoeften van de

kinderen

- indien er door de directie van de school een tijdelijke inschrijvingsstop voor een groep is afgekondigd, omdat de groep te groot is of omdat de waarborg voor aanbieding van kwaliteit in de zorg in het geding komt

4.5 Praktische informatie

Anti-pestprogramma, algemene gedragsverwachtingen schoolbreed

Vanuit PBS hebben wij schoolbreed gedragsverwachtingen geformuleerd. Deze gedragsverwachtingen zijn positief geformuleerd en vertellen wat wij verwachten van de kinderen. Bijvoorbeeld: ik houd mijn handen en voeten bij mijzelf. Iedereen op school kent deze afspraken en handelt hiernaar. De leerlingen blijven in de pauzes op het schoolplein. Meer over PBS leest u op onze website: [PBS op De Keerkring](#).

Vernielingen van andermans spullen (van school of andere leerlingen) worden door de leerlingen (en/of hun ouders) vergoed.- Kinderen moeten leren expres voorzichtig te zijn in plaats van per ongeluk iets te vernielen.

Computer

Voor leerlingen is de computer een belangrijk leermiddel. SBO De Keerkring gebruikt de computer steeds meer als ondersteuning aan het onderwijsleerproces. De leerlingen leren onder meer tekstverwerking en zelfstandig werken met reken- en taal/leesprogramma's. Onze school wil ook dat onze leerlingen leren in schriftelijke en digitale bronnen informatie te zoeken, te ordenen en te beoordelen op waarde voor hem/haarzelf en anderen. Het gebruik van het internet en e-mail als informatie- en communicatiemiddel is een faciliteit die leerlingen onder de knie moeten krijgen. Net als in de maatschappij moeten leerlingen leren wat goed is en wat niet goed is bij het gebruik van ICT, wat kan en wat niet kan. Leerlingen worden daarom gewezen op omgangsvormen en het gebruik van deze informatie- en communicatiemiddelen. Wij zullen onverantwoord gedrag en/of gebruik zoveel mogelijk voorkomen zonder leerlingen alle verantwoordelijkheid uit handen te nemen. De school zal personeel en leerlingen aanspreken op ongewenst gedrag en ongewenst gebruik van elektronische informatie- en communicatiemiddelen. Onverantwoord gedrag en/of gebruik is gedrag en/of gebruik tegenstrijdig aan de doelstelling en identiteit van de school. Hierbij wordt in het bijzonder gedacht aan, godslasterlijke, beledigende, aanstootgevende, gewelddadige, racistische, discriminerende, intimiderende, pornografische toepassingen, zinloos tijdverdrijf en/of andere toepassingen die strijdig zijn met de wet of als onethisch te karakteriseren zijn. Leerlingen dienen zich te houden aan afspraken hierover zoals verwoord in een op school aanwezig document, waarin uitgangspunten en afspraken met betrekking tot internetgebruik en e-mail zijn opgenomen.

Dyslexie

In 2019 is ons dyslexieprotocol geactualiseerd. Hierin staat ons beleid rond lezen en omgaan met ernstige leesproblemen uitgebreid beschreven. U kunt het protocol vinden op de website of opvragen bij de administratie. Met vragen kunt u terecht bij onze leesspecialist Kimberley de Jonge of bij één van de intern begeleiders.

Groepsindeling / tussentijds (over)plaatsen van leerlingen

Bij de plaatsing van een leerling houden we rekening met verschillende aspecten in de hulpvraag en met schoolloopbaan van de leerling. In de JRK groepen worden de leerlingen vanaf 4 jaar geplaatst. Als blijkt dat het kind op zijn plek zit op het SBO dan wordt per kind bekeken wanneer het toe is aan het aanvankelijke leerproces. Daarbij wordt behalve naar leeftijd ook gekeken naar verschillende aspecten als:

1. ruimtelijke waarneming;
2. zintuiglijke waarneming;
3. motorische ontwikkeling;
4. taal-spraakontwikkeling;
5. sociale ontwikkeling;
6. emotionele ontwikkeling;
7. creatieve ontwikkeling;
8. intellectuele mogelijkheden;
9. zelfstandigheid en zelfredzaamheid;
10. het lichamenlijk functioneren.

In de aanvankelijke leergroepen en de middenbouwgroepen worden de leerlingen ingedeeld op basis van hun didactische leeftijd (aantal maanden onderwijs), daarbij rekening houdend met hun sociaal emotionele ontwikkeling in combinatie met leercapaciteiten. Daarnaast is het soms van belang om te kijken naar de specifieke kwaliteiten van de verschillende leerkrachten. Bij het indelen letten we dan ook op de combinatie tussen bovengenoemde ontwikkelingsgebieden en factoren die daarop van invloed zijn. Vanaf een didactische leeftijd van 40 maanden wordt er meer gekeken naar de leercapaciteiten van de leerling. De sociaal emotionele ontwikkeling wordt niet vergeten, maar staat niet meer op de eerste plaats bij het indelen van de leerlingen. Op basis van het ontwikkelingsperspectief en het uitstroomprofiel van de leerlingen worden groepen ingedeeld. De directie neemt in overleg met IB het besluit ten aanzien van plaatsing en groepsamenstelling.

Soms is tussentijds overplaatsen van een leerling noodzakelijk of gewenst. Er zijn verschillende redenen waardoor een leerling tussentijds kan worden overgeplaatst naar een andere groep.

1. Het doorstromen van leerlingen uit de huidige groep naar een nieuwe groep i.v.m. instroom van nieuwe leerlingen.
2. De leerkracht stelt vast dat de leerling zich onvoldoende ontwikkelt of zich onvoldoende kan ontwikkelen binnen de huidige groep.
3. De ouders/leerling geven bij de leerkracht aan dat hij/zij zich onvoldoende ontwikkelt op cognitief en/of sociaal emotioneel gebied.

Bij overplaatsing houden we rekening met:

- de leeftijd van het kind;
- de leerniveaus en het ontwikkelingsniveau van het kind;
- sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind.

Wij hanteren de volgende procedure:

Procedure bij 1:

- Directie en IB bespreken de te creëren plaatsen.
- IB-er gaat in overleg met leerkracht en ze bespreken de leerlingen die voor overplaatsing in aanmerking kunnen komen.

Procedure bij 2 en 3:

De procedure omtrent overplaatsen wordt opgestart nadat de reguliere zorgroute is doorlopen. Indien hier vanaf wordt geweken vindt overleg plaats met directie en IB.

- Leerkracht brengt, in overleg met ouders, onderwijsbehoeften van de leerling in kaart.

Procedure vanaf 1, 2 en 3:

Directie en IB stellen vast in welke groep aan de onderwijsbehoeften van deze leerling kan worden voldaan.

1. IB-er koppelt dit terug naar leerkracht.
2. Leerkracht bespreekt dit met de ouders en de leerling.
3. Overleg IB/leerkracht/nieuwe leerkracht.
4. Directie en IB nemen besluit t.a.v. de plaatsing.
5. IB-er deelt besluit mee aan leerkracht en team.
6. Leerkracht deelt besluit mee aan leerling en ouders.

Kort tijdelijke observatie (KTO)

Onze school maakt onderdeel uit van het samenwerkingsverband Stichting Passenderwijs. Dit samenwerkingsverband bestaat uit reguliere basisscholen in Woerden, Breukelen en Maarsse en omstreken en drie scholen voor speciaal basisonderwijs. Het samenwerkingsverband heeft een aantal voorzieningen om de scholen te helpen bij het onderwijs aan leerlingen die extra zorg nodig hebben. Eén van die voorzieningen is de zogenoemde Kort Tijdelijke Observatie (KTO) op SBO De Keerkring. Van deze mogelijkheid kan gebruik gemaakt worden wanneer er op school dusdanige (gedrags)problemen zijn ontstaan, dat verder gaan op de school nauwelijks meer mogelijk is. De school en de ouders kunnen dan gezamenlijk bij het zorgadviesteam om KTO vragen. Vervolgens wordt binnen een week besloten of KTO mogelijk is. Wanneer dit het geval is, wordt de leerling tijdelijk op SBO De Keerkring geplaatst. Vanuit deze situatie wordt er rust gecreëerd en wordt in een periode van enkele weken in goede samenwerking met ouders, school en de begeleiders van het samenwerkingsverband bekeken hoe en waar de leerling het beste geholpen kan worden. Op de website van de Stichting Passenderwijs (www.passenderwijs.nl) vindt u meer informatie over de voorwaarden KTO, aanmelding en de verdere gang van zaken. Natuurlijk is deze informatie ook op onze school aanwezig.

Mobiele telefoon

We spreken met de kinderen af dat we op school en op het schoolplein geen telefoons willen zien. De telefoon blijft in de zak of tas. In de klas worden de mobiele telefoons en andere kleine waardevolle spullen in het kluisje van de klas gedaan. Na schooltijd geeft de leerkracht de spullen weer aan de leerling en gaan deze weer mee naar huis. Overige elektronica kan beter niet meegebracht worden naar school. Wij wijzen u erop dat de school niet aansprakelijk is voor verlies, beschadiging of iets dergelijks van deze apparaten.

Overige activiteiten

Naast alle activiteiten die met het (schoolse) leren te maken hebben, zijn er nog andere schoolactiviteiten die we – in alfabetische volgorde – hieronder noemen :

KUVO

Op onze school vinden we het belangrijk dat alle kinderen jaarlijks ervaringen opdoen met de verschillende onderdelen van kunstzinnige vorming. Hierbij moet gedacht worden aan beeldende vorming, muziek, dans, drama, theater, film etc. Aan veel van deze onderdelen wordt tijdens de gewone lessen aandacht besteed. Bijvoorbeeld de handvaardigheidslessen, het vrijdagmiddagcircuit en de aandacht voor jeugdliteratuur tijdens het taal- en leesonderwijs. Kinderen zullen regelmatig kennis kunnen maken met theater, professionele muziekbeoefening, toneel etc. Om voor alle kinderen op onze school een compleet aanbod te kunnen verzorgen hebben we samen met een groot aantal scholen in de Gemeente Woerden de Stichting Kulturele Vorming, kortweg KUVVO, opgericht. (Bij de gemeente ook bekend als 'Cultuur Educatieve Commissie') Hiermee creëren we aanzienlijk meer mogelijkheden, dan wanneer we het als school alleen doen. In nauwe samenwerking met diverse plaatselijke, regionale en landelijke instanties wordt er jaarlijks een kunstmenu gepresenteerd, waarbij elk kind jaarlijks 1 á 2 voorstellingen en/of projecten krijgt aangeboden. Daarnaast biedt de KUVVO interessante aanvullende programma's waar we regelmatig een keuze uit maken. Zo is bijvoorbeeld de jaarlijkse Dansdag een hoogtepunt. Vanuit het Klooster worden de muzieklessen voor de school verzorgd.

Natuur- en Milieu-educatie

De (Woerdense) Stichting Natuur- en Milieueducatie organiseert voor de groepen excursies in Woerden. Ook verzorgt deze Stichting diverse projecten met het bijbehorend lesmateriaal.

Schoolfotograaf

Elk jaar komt de schoolfotograaf om foto's te maken. In de kalender wordt vermeld wanneer de schoolfotograaf op school komt. De organisatie van dit geheel ligt in handen van de Feestcommissie van de school.

Schoolreis

Voor alle leerlingen van groep 1 tot en met 7 organiseren wij jaarlijks in samenwerking met de OV een schoolreisje. Deelname aan dit schoolreisje is verplicht en daarmee de geldelijke bijdrage die hiervoor gevraagd wordt ook. De schoolverlaters gaan aan het einde van het schooljaar drie dagen (twee nachten) op kamp.

Sport- en spelactiviteiten

De Commissie Schoolsport Woerden organiseert gedurende het hele schooljaar diverse sportactiviteiten. Een aantal van die activiteiten vindt onder schooltijd plaats.

Studiedag(en)

Wij blijven werken aan onze ontwikkeling en professionaliteit. Dit betekent dat we ook geregeld scholing volgen, individueel of gezamenlijk als team. Hiervoor wordt een aantal studiedagen ingepland. Op die dagen is er voor de leerlingen geen school. Deze dagen worden vastgesteld met instemming van de MR en staan ingepland in de kalender.

Rapport

Tweemaal per jaar krijgen de kinderen een rapport. Dit rapport geeft naast de leervordering ook de sociaal emotionele ontwikkeling van uw kind weer. Het rapport is als het ware een samenvatting van het leerlingvolgsysteem. Beide rapporten worden van tevoren uitgedeeld en op de rapportenavond toegelicht. De rapporten worden digitaal samengesteld en vervolgens afgedrukt. Alle rapporten worden in één map gebundeld zodat u en uw kind aan het einde van de schoolcarrière op SBO De

Keerkring een compleet overzicht heeft van de afgelopen jaren.

Schade

De school heeft een WA-verzekering afgesloten. Alleen wanneer er sprake is van onrechtmatig gedrag van de school is haar aansprakelijkheid in het geding. De school is niet zonder meer aansprakelijk voor alle schade die ontstaat tijdens schoolactiviteiten. Schade voor de school die door leerlingen is veroorzaakt of zoekgeraakte schooleigendom, zal altijd bij de betreffende ouder(s) worden verhaald. Schade die de leerlingen onderling aanrichten (terwijl er voldoende toezicht is) kan niet op de school worden verhaald. Ook die schade wordt door de 'getroffen' ouders bij de 'veroorzakende' ouder(s) verhaald. Het is raadzaam een WA-verzekering af te sluiten.

Schrijfgerei

Elk kind krijgt eenmalig een goede schrijfpenn. Het is de bedoeling dat de kinderen hier hun hele schoolcarrière mee doen. Lukt dit niet, dan schaffen de ouders zelf een nieuwe pen aan.

Schoolarts

De schoolarts werkt vanuit de afdeling Jeugdgezondheidszorg- Midden-Nederland en werkt nauw samen met groepsleerkrachten en is actief deelnemer aan het zorgteam. Alle leerlingen worden om de twee tot drie jaar door de arts opgeroepen voor onderzoek. De jeugdarts/schoolarts bekijkt dan onder meer de groei, het gezichtsvermogen (de ogen) en het gehoor (de oren). Verder bespreekt de schoolarts met u of uw kind goed eet, slaapt en contact heeft met vriendjes of vriendinnetjes. Het kan zijn dat u tussentijds vragen of problemen heeft die u met de schoolarts wilt bespreken. Het is belangrijk dat u tijdig met deze vragen of problemen komt. Daarom kunt u altijd telefonisch of schriftelijk een extra onderzoek of gesprek aanvragen.

Als een kind vaker of langer dan 5 dagen per schooljaar ziek is, maken wij daar melding van bij de schoolarts. Zij kan het kind en de ouders dan wellicht oproepen voor een extra onderzoek.

In samenwerking met de GGD controleren enkele daartoe geschoolde ouders van de Ouderraad na elke vakantie de kinderen op hoofdluis (het zgn. Kriebelteam). In het Hoofdluisprotocol – ter inzage via de website – staat onder andere vermeld dat bij constatering van hoofdluis de ouders worden gebeld door de school. Het Kriebelteam vraagt uitdrukkelijk om uw kind op de dag van de controle geen staarten, vlechten, gel en dergelijke in de haren te doen.

Snoep & drinken

Om gezond eten en drinken te stimuleren vragen wij u dringend uw kinderen geen snoep mee te geven en te kiezen voor gezonde tussendoortjes. Energiedrankjes of cola zijn op school niet toegestaan.

Trakteren

Trakteren als je jarig bent? Leuk! Leerlingen die willen trakteren als ze jarig zijn mogen dat doen, maar... probeer een 'gezonde' traktatie te bedenken.

Vervoer

Als uw kind een SBO-beschikking heeft gekregen, kan het in bepaalde gevallen in aanmerking komen voor vervoer van huis naar school en omgekeerd. Om voor vervoer in aanmerking te komen, moet u bij de gemeente waar u woont een aanvraag indienen. Gemeentes hanteren hiervoor hun eigen procedure en verordening. Bij problemen met het vervoer neemt u contact op met uw eigen gemeente en/of de

taxicentrale. SBO De Keerkring is niet verantwoordelijk voor de uitvoering van het leerlingvervoer. Uiteraard heeft u als ouder altijd als eerstverantwoordelijke de zorg voor het naar school (laten) brengen van uw kind.

Wanneer u uw kind zelf met de auto naar school brengt en ophaalt, verzoeken wij u vriendelijk uw auto in een parkeerhaven en niet op de stoep te parkeren, omdat de straat daardoor ook voor ander verkeer geblokkeerd wordt.

Het personeel van de school vangt de kinderen een kwartier voor schooltijd op. Na school worden de kinderen die met een taxi gaan op een afgesproken plek in de school opgehaald door de taxichauffeur. De andere kinderen gaan vanaf de middenbouw zelfstandig naar buiten.

Vieringen

Op school vieren we verjaardagen van de leerlingen. Ook de verjaardagen van de groepsleerkrachten worden gevierd. Ook vieren we Sinterklaas, het kerstfeest en Pasen. Voor alle leerlingen, dus ook voor leerlingen van ouders met een andere identiteit dan de christelijke, zijn alle schoolactiviteiten (zwemmen, schoolreis, schoolkamp, kerst- en paasvieringen) verplichte onderdelen van het schoolprogramma. In de kalender staan de data van deze vieringen vermeld.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Na afname van de medio toetsen (CITO Leerling in Beeld) maken de intern begeleiders een overzicht van de resultaten ten opzichte van het leervermogen. De leerkrachten verantwoorden de resultaten aan de hand van een vragenformulier. Daarna analyseren de intern begeleiders de resultaten en stellen zij nieuwe doelen op. Het MT bespreekt de analyse en stelt kritische vragen met als doel schoolbrede trends te ontdekken. Daarna volgt een teambespreking en iedere leerkracht stelt een plan van aanpak op. De trends en schoolbrede doelen worden als opdracht geformuleerd voor de leerteams. Voor iedere leerling wordt per half jaar een OPP opgesteld. Hierin worden doelen opgenomen. Bij onze leerlingen zijn de cognitieve capaciteiten bekend. Overige belemmerende en succesfactoren staan ook beschreven in het OPP. Er worden resultaatgerichte doelen opgesteld per leerling. Halfjaarlijks voeren we LRV gesprekken om de resultaten te verantwoorden. Deze gesprekken worden gevoerd door leerkracht met de IB-ers hierbij, de IB verantwoordt de resultaten aan de directie.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan

moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Vanaf het schooljaar 2023-2024 wordt niet meer een eindtoets afgenomen, maar een doorstroomtoets. Dit is vanuit de overheid bepaald. De naam past beter bij de positie van de toets: de toets markeert niet het einde van de ontwikkeling van een leerling, maar vormt een onderdeel in de doorstroom van het po naar het vo. Het afnamemoment verschuift van april naar februari. Er is na de uitslag van de toets in maart één centraal moment voor aanmelding op de middelbare school om de kansengelijkheid te vergroten.

5.3 Schooladviezen

Alle leerlingen van onze school gaan naar het voortgezet onderwijs (VO). Dat kan zijn:

- Regulier voortgezet onderwijs, zoals VMBO, al of niet voorzien van leerwegondersteunend onderwijs (LWOO);
- Praktijkonderwijs (PRO);
- Speciaal (voortgezet) onderwijs.

Afhankelijk van de mogelijkheden worden de leerlingen in overleg met hun ouders naar het vervolgonderwijs doorverwezen. De advisering voor het vervolgonderwijs wordt verzorgd door de leerkrachten ondersteund door het zorgteam. Het gehele traject is omschreven in de Procedure Vervolg Onderwijs (PVO). Om de overgang van uw kind van groep 8 naar het voortgezet onderwijs goed te laten verlopen, is de POVO (Primair Onderwijs Voortgezet Onderwijs) procedure ontwikkeld. Aan het begin van het schooljaar worden de ouders en leerlingen van groep 8 geïnformeerd over de POVO-procedure.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vso	22,0%
PrO	48,0%
vmbo-b	18,0%
vmbo-k	4,0%
vmbo-k / vmbo-(g)t	4,0%
onbekend	4,0%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Verantwoordelijkheid

Veiligheid

Respect

PAD en PBS

Naast de gewone lessen kennen wij op SBO De Keerkring de PAD-lessen. PAD staat voor Programma Alternatieve Denkstrategieën (of, voor de kinderen: Probeer Anders te Denken én te Doen). Het programma is bedoeld om de kinderen te begeleiden bij hun sociaal-emotionele ontwikkeling. In de PAD-lessen leren we de leerlingen op andere wijze op mogelijk voor hen bedreigende situaties te reageren door andere oplossingen te bedenken. Door goed om te gaan met vervelende ervaringen wordt het zelfvertrouwen vergroot.

De Keerkring is een gecertificeerde PBS school. Sinds langere tijd werkt De Keerkring volgens Positive Behavior Support (PBS). Goed gedrag kun je leren. Wij hechten veel waarde aan positief sociaal gedrag. Wanneer kinderen zich fijn en veilig kunnen voelen op school en in de klas, leren ze beter. Daarom bieden wij 'Schoolwide Positive Behavior Support'(SWPBS). SWPBS is een schoolbrede aanpak waarmee we gewenst gedrag van al onze leerlingen in de diverse schoolsituaties stimuleren. Het fundament voor deze aanpak vormen de drie basiswaarden van de Keerkring: Verantwoordelijkheid Veiligheid Respect. Met deze waarden in gedachten hebben we afspraken gemaakt die gelden voor de verschillende ruimten binnen de school. In dit kader belonen we gewenst gedrag. Dat doen we met een zelf ontwikkeld beloningssysteem waarbij de kinderen 'Goody's' kunnen verdienen en sparen. SWPBS is een positieve gedragsaanpak die voor iedereen duidelijk is. Het gedragsteam ondersteunt de leerkrachten bij de uitvoering van dit programma in de school. De school integreert PAD binnen PBS. Tijdens de ouderavonden worden er activiteiten georganiseerd om ouders op de hoogte te brengen van de inhoud van PAD en PBS. Onderdelen van dit programma zijn namelijk ook thuis goed te gebruiken.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Om inzicht te hebben op het sociale ontwikkeling van leerlingen gebruiken we de volgende instrumenten:

- Kijk!
- Zien
- Swiss

Leerlingen van de groepen 7 en 8 geven zelf hun kijk op het welbevinden en gevoel van veiligheid aan door het invullen van de leerlinglijsten monitor sociale veiligheid van Zien. De uitkomsten van de vragenlijsten worden verwerkt door de orthopedagoog. De opbrengsten worden besproken met het team.

De opbrengsten van de verschillende instrumenten worden na analyse, gebruikt voor het individuele kindplan (OPP) en het groepsplan.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	08:30 - 08:45	08:45 -	- 14:15	14:15 - 18:30
Dinsdag	08:30 - 08:45	08:45 -	- 14:15	14:15 - 18:30
Woensdag	08:30 - 08:45	08:45 -	- 14:15	-
Donderdag	08:30 - 08:45	08:45 -	- 14:15	14:15 - 18:30
Vrijdag	08:30 - 08:45	08:45 -	- 14:15	14:15 - 18:30

	Opvang
	Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [KMNKind&Co](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Schooltijden

De schooldeuren gaan 's morgens om 8:30 uur open. Vanaf 8:30 uur is er pleinwacht aanwezig. Om 14:15 uur gaan de kinderen naar huis. Wij vragen ouders de kinderen zoveel mogelijk pas na half negen op school te laten komen. De leerlingen gaan om 10 over half negen naar binnen. Zij kunnen hun verhaal kwijt aan de leerkracht, even rustig wennen en voorbereiden op een nieuwe schooldag. De

lessen beginnen om kwart voor negen precies. Het is natuurlijk altijd mogelijk voor ouders om even iets te vragen of mede te delen aan de leerkracht. Dit wel het liefst na schooltijd.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	16 oktober 2023	20 oktober 2023
Vrije dag Koeiemart Woerden	25 oktober 2023	
Kerstvakantie	22 december 2023	05 januari 2024
Voorjaarsvakantie	19 februari 2024	23 februari 2024
Goede vrijdag	29 maart 2024	
Pasen	31 maart 2024	01 april 2024
Meivakantie	29 april 2024	10 mei 2024
Hemelvaart	09 mei 2024	10 mei 2024
Pinksteren	19 mei 2024	20 mei 2024
Zomervakantie	12 juli 2024	23 augustus 2024

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Intern begeleider onderbouw	ma-di-do	8.15 - 17.00 uur
Intern begeleider middenbouw	di-wo-do-vr	8.15 - 17.00 uur
Intern begeleider bovenbouw	ma-di-do	8.15 - 17.00 uur
Orthopedagoog	ma-do-om de week op vrij	8.15 - 17.00 uur
Maatschappelijk werk	do	8.30 - 12.00 uur
Kindercoach	di-wo-do	8.15 - 17.00 uur
Administratief medewerker	ma-di-woe-do-vr	divers
Adjunct-directeur	ma-di-do-vr	8.15 - 17.00 uur
Directeur	ma-di-wo-do	8.15 - 17.00 uur

De personeelsleden zijn bereikbaar op hun werkdagen

