



SCHOOLGIDS

2023-2024



Blauwe Aventurijn
Ridderlaan 4
3523 HT Utrecht

BRIN nummer: 17TX

Contact

Telefoon: 030 – 288 16 55
E-mail: info@blauwe-aventurijn.nl
Website: www.blauwe-aventurijn.nl
Twitter: @blauwaventurijn
Instagram: @blauwe-aventurijn
Facebook: @blauweAventurijn

Directie

Shirley Verloop
directie@blauwe-aventurijn.nl

Bestuur

Stichting Protestants Christelijk Onderwijs Utrecht (PCOU)

Voorzitter CvB: Drs. F.M. (Fawzia) Nasrullah
Lid van CvB: Dhr. A. (Andries) Mulder
Postadres: Postbus 9419
3506 GK Utrecht
Bezoekadres: Grebbeberglaan 9-a
3527 VX Utrecht
Telefoon: 030 272 31 23
Mail: info@pcouwillibrord.nl



HARTELIJK WELKOM!

Beste ouders,

Voor u ligt onze schoolgids. U vindt er veel informatie in over de school van uw kind. Over wat we doen, waarom we dat doen en hoe we dat doen.

Voor ouders die nog een schoolkeuze moeten maken, geeft deze gids een eerste indruk van onze school. Op onze website vindt u nog meer informatie, foto's en actualiteiten. We vinden het leuk om geïnteresseerde ouders onze school in bedrijf te laten zien. Als u daarvoor belangstelling heeft, maakt u dan een afspraak voor een informatieochtend. We maken graag tijd vrij voor u.

Ouders die al één of meerdere kinderen op onze school hebben zitten, vinden in de schoolgids de belangrijkste afspraken terug. Op de 'documentenpagina' van Social schools staan daarnaast verschillende documenten en protocollen.

Ik wens u veel leesplezier! Mocht u na het lezen nog vragen of opmerkingen hebben, dan staat de deur altijd open!

Shirley Verloop
Directeur





INHOUDSOPGAVE

1. ONZE SCHOOL IN VOGELVLUCHT	7
DE WIJK HOOGRAVEN	7
HET GEBOUW	7
DE NAAM VAN DE SCHOOL	7
HET ONDERWIJS	7
IDENTITEIT	8
ONS BESTUUR	8
DE INFORMATIEOCHTENDEN VOOR KENNISMAKING	8
2. ONS ONDERWIJS	9
VISIE	9
MISSIE	10
GOED ONDERWIJS	10
METHODES EN ONDERWIJSMATERIALEN	11
VERRIJKING, VERDIEPING EN BIJSPIJKEREN	11
ROOSTER	11
3. DE ONTWIKKELING VAN UW KIND	12
PASSEND ONDERWIJS	12
HET VOLGEN VAN UW KIND	12
HANDELINGSGERICHT WERKEN	13
INTERNE BEGELEIDING	13
BUURTTEAM	14
JEUGDZORG	14
LOGOPEDIE	14
SCHOOLARTS	14
PROTOCOL MEDISCHE HANDELINGEN	15
ALS WE NIET VOLDOENDE KUNNEN BIEDEN	15
DOUBLEREN ('ZITTENBLIJVEN')	15
TUSSENTIJDSE SCHOOLVERLATERS	15
KAN IEDER KIND NAAR ONZE SCHOOL?	15
4. SAMENWERKEN MET OUDERS	16
INFORMATIE	16
JAARKALENDER	16
NIEUWSBRIEF	16
SOCIAL SCHOOLS	16
WEBSITE	16
SCHOOLGIDS	17
SCHOOLPLAN EN JAARPLAN	17
SOCIAL MEDIA	17



5. COMMUNICATIE RONDOM UW KIND	18
ALGEMENE INFORMATIEAVOND VOOR OUDERS	18
STARTGESPREKKEN	18
VOORTGANGSGESPREKKEN	18
THEMA-AVOND(EN)	19
HUISBEZOEKEN	19
DE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD (MR)	19
DE OUDERRAAD (OR)	19
KOFFIEMOMENT	19
KLASSENOUDERS	19
OVERIGE ONDERSTEUNING DOOR OUDERS	20
HOE KUNT U EEN BA OUDER WORDEN?	20
DENKGROEPEN	20
VRIJWILLIGE OUDERBIJDRAGE	21
AANSPRAKELIJKHEID	21
KLACHTEN	22
6. ONZE MENSEN	23
GROEPSLEERKRACHTEN	23
TEAMLEDEN MET ANDERE TAKEN	23
HET MANAGEMENT TEAM	23
LEVEN LANG LEREN	23
OPLEIDINGSSCHOOL	24
7. PRAKTISCHE INFORMATIE	24
BIBLIOTHEEK	24
BEGIN EN EINDE VAN DE LESDAG	24
DUURZAAMHEID	24
ETEN EN DRINKEN	24
FOTO- EN FILMAPPARATUUR/ MOBIELE TELEFOONS	25
MEEBRENGEN VAN SPEELGOED	25
GEVONDEN VOORWERPEN	25
KLEDING	25
GYMNASTIEK	26
HOOFDLUIS	26
ICT	26
KUNST- EN CULTUUREDUCATIE	27
OPENING	27
THEMA AFSLUITING	27
NASCHOOLSE OPVANG	27
SCHOOLFOTOGRAAF	27
SCHOOLPROJECTEN, VIERINGEN, SPORTACTIVITEITEN	28
TALENTONTWIKKELING	29
SAMENWERKING IN 'BREDE SCHOOL HOOGRAVEN'	29
VEILIGE SCHOOLROUTES	29
VERJAARDAGEN	29
ZIEKMELDING EN ABSENTIE	30



8. ONDERWIJSTIJD EN VAKANTIE	31
ONDERWIJSTIJD	31
CONTINUROOSTER	31
VAKANTIE	31
EXTRA VERLOF	31
9. REGELINGEN 32	
AANMELDING EN TOELATING	32
AANMELDEN VAN KINDEREN GEBOREN NA 1 OKTOBER 2018	32
AANMELDING NA VERHUIZING OF WISSELING SCHOOL	32
INFORMATIEVERSTREKKING AAN GESCHIEDEN OUDERS	32
SCHORSING EN VERWIJDERING	33
KLACHTENREGELING	33
SPONSORING	34
VEILIGHEIDSBELEID	34
WENNEN AAN SCHOOL	34
10. NAAR HET VOORTGEZET ONDERWIJS	35
PROCEDURE	35
11. DIT SCHOOLJAAR (2023-2024)	37
TEAMLEDEN EN AANWEZIGHEID	37
INVULLING BIJZONDERE FUNCTIES	37
HOOGTE VRIJWILLIGE OUDERBIJDRAGE	38
VAKANTIE EN VRIJE DAGEN	38
LEERSTOFAANBOD	39
12. EVALUATIE VAN ONS ONDERWIJS	40
WAARDERINGSVRAGENLIJSTEN	40
UITSTROOMAANTALLEN NAAR HET VERVOLGONDERWIJS	40
SCORES EINDTOETS	41
BIJLAGE 1. NUTTIGE NAMEN EN ADRESSEN	42





1. ONZE SCHOOL IN VOGELVLUCHT

De “Blauwe Aventurijn” is een moderne basisschool in de Utrechtse wijk Hoograven. De school is in 1955 opgericht en heeft sindsdien een enorme ontwikkeling doorgemaakt. Momenteel bezoeken ruim 200 leerlingen onze school, verdeeld over 9 groepen.

De wijk Hoograven

De “Blauwe Aventurijn” ligt in het noordelijk deel van de wijk Hoograven, naast de Edelstenenbuurt. Karakteristiek is de veelzijdige wijkbevolking. De schoolpopulatie vormt hiervan een getrouwe afspiegeling. Dat moet ook zo zijn vinden wij: kinderen verdienen het om in hun eigen wijk naar school te gaan. Wij doen er alles aan om voor alle gezinnen een geschikte en aantrekkelijke (buurt-)school te zijn.

Het gebouw

Het vrijstaande schoolgebouw ligt aan de Ridderlaan en is herkenbaar aan de blauwe panelen aan de buitenkant. De school heeft aan twee kanten een schoolplein en groen rondom. Achter de school staan rekken waar de fietsen gestald kunnen worden en bevindt zich onze eigen mini kinderboerderij.

Het gebouw is gelijkvloers, licht en heeft veel open ruimtes. Alle groepen hebben een eigen lokaal, maar in de school zijn daarnaast ‘doeruitmes’ gecreëerd, waarin kinderen - zelfstandig of samen - kunnen werken. In het midden van het gebouw bevindt zich de centrale hal. Deze hal wordt gebruikt voor vieringen als theaterzaal voor bijvoorbeeld de thema afsluiting. Ook wordt de hal gebruikt om in kleine groepjes te werken. Ook de teamtafel waar de leerkrachten aan vergaderen of lunchen bevindt zich in deze centrale ruimte. Er is een aantal goed gevulde schoolbieb-boekenkasten in onze schoolbibliotheek. De school beschikt over een goed uitgerust speellokaal waar de kleuters gymlessen krijgen. Naast de school ligt de gemeentelijke gymzaal, waar vanaf groep 2 de gymlessen plaatsvinden.

De naam van de school

Onze school is in 1955 opgericht en vernoemd naar de toenmalige wijkpredikant Jan Willem van de Meene. In 2011 werd het oorspronkelijke schoolgebouw vervangen door onze huidige blauwe school en is er gekozen voor een nieuwe naam: Blauwe Aventurijn. Een naam die niet alleen verwijst naar ons gebouw en de ligging van onze school nabij de Edelstenenbuurt, maar die vooral heel goed aansluit bij onze visie op onderwijs.

Een Aventurijn is een (half) edelsteen. Edelstenen zijn bijzondere mineralen of gesteenten, die meestal worden bewerkt in sieraden. Sommige mensen geloven dat edelstenen een helende of inspirerende werking hebben. Zo zou een Blauwe Aventurijn goed zijn voor: geluk, geduld, enthousiasme, individualiteit, bedenken van ideeën, creativiteit en inlevingsvermogen. Een Aventurijn zorgt ervoor dat je het beste uit jezelf haalt. Bij ons op school mag elk kind stralen en het beste uit zichzelf halen. De steen en zijn mogelijke kleuren zijn verwerkt in het logo van de school.

Het onderwijs

Op de Blauwe Aventurijn staan de mogelijkheden van het kind centraal. De leerkracht ziet het kind en streeft ernaar het kind tot optimaal leren te brengen op zijn niveau, binnen een veilig leerklimaat. De leerkracht past het EDI model (Expliciete Directe Instructie model) toe bij de lessen. De leerkracht modelt (legt hardop denkwijze uit) het lesdoel en middels korte opdrachten observeert de leerkracht of het lesdoel behaald is. Wanneer het lesdoel nog niet behaald is of als een kind juist uitdaging nodig heeft, hebben wij verschillende mogelijkheden om het kind te ondersteunen. Hierover leest u meer onder het kopje ‘Verrijking, Verdieping en Bijspijkeren’



Alle kinderen volgen hun eigen leerproces in een portfolio. Ze reflecteren hierbij op hun eigen handelen en leren planmatig te werken. Tevens is het portfolio een verzameling van schittermomenten van het kind. In de groepsvergaderingen bespreken de kinderen welke afspraken zij voor hun groep en school belangrijk vinden. Wij vinden het belangrijk dat kinderen meedenken over hun eigen leeromgeving met als doel verantwoordelijkheid, zelfstandigheid en veiligheid te creëren. In hoofdstuk 2 leest u meer over onze visie op onderwijs.

Identiteit

De school is onderdeel van het PCOU/Willibrord. (P)rotestants (C)hristelijk (o)nderwijs (U)trecht. Onze kernwaarden zijn gegrond op de Protestants Christelijke identiteit. Deze kernwaarden ondersteunen wij met verhalen uit Trefwoord (levensbeschouwelijke methode). In de loop van de jaren is de school gegroeid naar het model van een ontmoetingsschool. Omdat er op onze school kinderen uit veel verschillende culturen en achtergronden zitten, behandelen we levensbeschouwelijke onderwerpen thematisch en ontmoeten we elkaar vanuit het respect voor elkaars mening en overtuiging. De Blauwe Aventurijn wil een school zijn voor alle kinderen. Een school die een mooie afspiegeling is van de huidige samenleving. Elkaar ontmoeten, respecteren en begrijpen zijn hierin essentieel. Het open staan en in verbinding staan met de ander staat centraal. Ons bestuur is een 'Be a Nelson' bestuur. Wij zijn een 'Be a Nelson' school. Nelsonscholen zijn scholen die zich laten inspireren door het levensverhaal van Nelson Mandela. Basis van deze overtuiging zijn de waarden naastenliefde, ontmoeting en compassie. Kinderen wisselen hun eigen levensverhaal uit, ontdekken elkaars talenten en zetten die in om een positieve bijdrage te leveren aan de wereld. Zo hebben wij in voorafgaande jaren een school gebouwd in Togo, West-Afrika en bouwen we op dit moment aan een vrouw-kind kliniek in Benin, West-Afrika.

Ons bestuur

Samen met ruim 25 andere basisscholen in Utrecht valt de 'Blauwe Aventurijn' onder het bestuur van de Stichting Protestants Christelijk Onderwijs Utrecht (ofwel PCOU). De PCOU is een professionele onderwijsorganisatie van waaruit ondersteuning aan de scholen wordt geboden op het gebied van bijvoorbeeld personeelszaken, opleidingen en financiën. Het bestuur bewaakt – samen met ons - de kwaliteit en continuïteit van de Blauwe Aventurijn.

De informatieochtenden voor kennismaking

Een aantal keer per jaar organiseert de school een informatieochtend voor nieuwe ouders. Deze is bedoeld voor 'nieuwe ouders' ter oriëntatie op een mogelijke inschrijving. U ontvangt een rondleiding en informatie over de school. Op onze website ziet u wanneer deze informatieochtenden zijn. U kunt zich hiervoor aanmelden bij onze directeur.





2. Ons onderwijs

Visie

In onze samenleving wordt er al op jonge leeftijd verwacht dat kinderen flexibel kunnen omgaan met veranderingen en een bepaalde mate van zelfstandigheid beheersen. Om snel te kunnen schakelen is het belangrijk dat kinderen kunnen reflecteren op - en betrokken zijn bij - hun eigen leerproces. Verantwoordelijkheidsgevoel vinden wij hierin essentieel. Verantwoordelijk zijn voor je eigen handelen en je verantwoordelijk voelen voor een ander en je omgeving. Ons team vindt het belangrijk dat kinderen hierin begeleiding krijgen. Wij willen kinderen stapsgewijs leren hoe je leert (bewust te) leren, welke aanpak bij jou past en welke doelen je wilt behalen binnen jouw eigen ontwikkeling. Hoe we dit doen, is samen te vatten met de drie kernwoorden:

samen – onderzoeken - schitteren

Samen

Ons team heeft vertrouwen in ieder kind, in elkaar en in zichzelf. Wij dragen uit dat ieder kind uniek is en een waardevolle bijdrage heeft binnen de groep en de school. Wij zijn een vreedzame school. Kinderen leren zichzelf kennen, om te gaan met conflicten en om te gaan met verschillen. Kinderen zijn zich bewust van hun eigen talenten en kennen die van de ander, daarom werken we veel coöperatief. Door deze werkvormen leren de kinderen samenwerken en ontdekken zij dat iedereen nodig is om tot een leerresultaat te komen. Wij staan voor de veiligheid van ieder kind. Zonder veiligheid kom je niet toe aan zelfontplooiing (leren). Veiligheid is een gevoel. Een gevoel dat ieder kind moet hebben als hij of zij zich beweegt binnen en rondom onze school. Het zijn en mogen zijn wie je bent vind je niet alleen terug in onze Christelijke normen en waarden, maar is verweven in alles wat wij doen. Op onze school hebben we oog en hart voor de diversiteit van de kinderen op het gebied van leren, sociaal- emotionele vaardigheden, culturele en religieuze achtergronden

Onderzoeken

Doordat kinderen zich bewust worden van hun eigen talenten en ontwikkeling, leren zij hun stimulerende factoren in te zetten tijdens het leerproces en met hun belemmerende factoren de uitdaging aan te gaan. Hiervoor is het belangrijk dat kinderen leren hoe je anderen opbouwende feedback kunt geven en hoe je zelf feedback kunt ontvangen en omzetten naar concrete acties. Wij vinden het belangrijk dat kinderen lef tonen. Het lef hebben dingen in twijfel te trekken, het lef hebben om vragen te stellen, het lef hebben zich kwetsbaar op te stellen en uiteindelijk het lef hebben zich te durven afvragen waarmee zij zich in de wereld willen verbinden. Wij stimuleren kinderen daarom creatief te denken en met een open blik naar de wereld om hen heen te kijken. We sluiten hierbij zoveel mogelijk aan bij de dimensies van de 21st century skills. Vaardigheden die kinderen in de 21^e eeuw nodig hebben om te komen tot optimaal leren.



Schitteren

Ons team is trots op onze kinderen. We helpen de kinderen te ontdekken waar zij trots op zijn. Trots op zichzelf, maar ook trots op de ander.

Wij bieden ieder kind de kans te schitteren binnen zijn talent. Schitteren zit niet alleen in de grote processen of resultaten, het zit in de kleine dingen die voor ieder kind een persoonlijke vooruitgang betekent. Schittermomenten creëren wij voor individuele kinderen, voor de groepen en voor de hele school. Schitteren kan dus op elk moment en binnen alle gebieden.

Uiteindelijk is het durven schitteren een uiting waarmee kinderen kunnen laten zien dat ze trots zijn op zichzelf en de ander, zich veilig en gezien voelen en hun talent en ontwikkeling delen met een ander.

Missie

Onze school stelt zich primair ten doel kwalitatief goed onderwijs te verzorgen in een kindvriendelijke, veilige leer- en speelomgeving. We willen boeiende, inspirerende lessen bieden en investeren in intermenselijke normen en waarden. Kinderen vragen om een persoonlijke begeleiding in hun zoektocht naar ontwikkeling en eigenheid. We beschouwen het als onze taak hen daarin alles te bieden dat nodig is om hun talenten tot maximale ontplooiing te laten komen.

We hebben er daarom voor gekozen om in de ochtenden de nadruk te leggen op de kernvakken zoals taal, rekenen, lezen. In de middagen bieden we thematisch onderwijs in samenhang op het gebied van Wereldoriëntatie, digiwijsheid en cultuureducatie. In ons schoolgebouw leggen we de nadruk op een warme, gezellige aankleding. Wie zich lekker voelt, presteert het best. Prestaties zijn geen doelen op zich, maar effecten van een innerlijk streven naar vooruitgang. Daarom richten we onze lokalen zo in dat er een uitdagende leeromgeving ontstaat die de nieuwsgierigheid prikkelt en de leergierigheid stimuleert. Audiovisuele en digitale middelen helpen ons de school midden in de wereld te plaatsen en actuele onderwijsvormen aan te bieden. Hoe vooruitstrevend al deze voorzieningen ook zijn, in ons onderwijs staat het mens-zijn centraal. De aandacht voor goede omgangsvormen, prettig sociaal contact en een hulpvaardige instelling is het uitgangspunt van ons pedagogisch-didactisch handelen.

Goed onderwijs

Samen met het kind en de ouders streven we ernaar het kind in een veilige en ontspannen leeromgeving optimaal te laten ontwikkelen. Daarbij houden we zoveel mogelijk rekening met de eigenheid van de kinderen, hun verschillen in ontwikkeling, begaafdheid, belangstelling en motivatie.

Zo ziet goed onderwijs op de Blauwe Aventurijn er uit.

- ✦ Het leren van de leerlingen staat altijd centraal.
- ✦ In de klassen heerst een ordelijk, gestructureerd en pedagogisch veilig klimaat dat het leren en ontwikkelen mogelijk maakt en stimuleert.
- ✦ Er is een goede balans tussen de aandacht voor de cognitieve ontwikkeling en andere ontwikkelingsgebieden (sociaal, emotioneel, motorisch, cultureel).
- ✦ De leerkrachten hebben hoge verwachtingen van de leerlingen en laten dat merken.
- ✦ De leertijd wordt effectief besteed en de leerkrachten werken vanuit een handelingsgerichte instelling. Dit betekent dat we het onderwijs afstemmen op de onderwijsbehoeften van elk kind. We werken met het EDI model voor de instructie lessen. Bij een EDI-les controleer je tijdens het lesgeven voortdurend of de leerlingen de leerstof begrijpen. Het controleren van begrip zorgt ervoor dat je als leerkracht je leerlingen helpt om het doel van de les te behalen. Ook leer je zo je leerlingen en hun mogelijkheden goed kennen.



- ✦ We hebben aandacht voor de individuele leerling. Zijn of haar ontwikkeling wordt vanaf de eerste tot de laatste dag op onze school gevolgd. Dit wordt in kaart gebracht o.a. via ons leerlingvolgsysteem ParnasSys en besproken in het team en met de ouders.
- ✦ Het bieden van begeleiding en ondersteuning maakt permanent deel uit van het handelen van de leerkracht.
- ✦ We zijn een 'Vreedzame School'. De school is een democratische leefgemeenschap, waarin iedereen (leerlingen, leerkrachten en ouders) een stem hebben, zich gehoord en gezien voelen, zich positief gedragen tegenover elkaar, zelfstandig zijn, en zich verantwoordelijk voelen voor het geheel. Hierdoor ontstaat een goed leer- en werkklimaat. We leren kinderen zelf conflicten op te lossen. Binnen de school hebben wij twee luisterjuffen. Bij deze juffen kunnen de kinderen terecht wanneer zij ergens over willen praten. We bereiden onze leerlingen op deze wijze voor op het leven in een democratische samenleving en stimuleren actief burgerschap. Mocht er ondanks deze aanpak ongeoorloofd gedrag voorkomen (waaronder bijvoorbeeld pesten), dan reageren we adequaat. Vanuit de Vreedzame school worden ieder jaar ook mediators getraind. Dit zijn kinderen uit groep 5 t/m 8 die andere kinderen helpen bij het oplossen van een conflict.

Methodes en onderwijsmaterialen

Aantrekkelijke en moderne leermethoden versterken de kwaliteit. Alle vak- en vormingsgebieden worden methodisch ondersteund. Hierdoor zijn logische leerlijnen gegarandeerd en krijgt elk kind een gedegen basisopleiding. Via frequente toetsgegevens en analyses houden we de ontwikkeling per kind nauwgezet bij. Een overzicht van de methodes vindt u in het hoofdstuk "Dit schooljaar".

Leren is meer dan het opnemen van lesstof uit een boek. Ons onderwijs wordt verrijkt met praktijksituaties via excursies of gastlessen op school. Met laptops en digitale schoolborden brengen we de maatschappij in al haar facetten in school. Er worden gedurende het schooljaar culturele voorstellingen aangeboden en/of houden de leerlingen zich bezig met maatschappelijke thema's.

Verrijking, Verdieping en Bijspijkeren

Kinderen die een bepaald lesdoel nog moeilijk vinden kunnen wekelijks extra ondersteuning van een onderwijsassistent krijgen, individueel of in een kleine groep. Ook kinderen die op een eigen leerlijn werken worden door een gespecialiseerde onderwijsassistent (onder leiding van de intern begeleider) minimaal 3 keer week begeleid. Hierdoor krijgt ieder kind een passende instructie en verwerking op niveau. Kinderen (vanaf groep 4) die meer uitdaging nodig hebben kunnen (1 keer per week) in de Fluoriet klas worden geplaatst. Daar werken de kinderen aan de executieve functies (vaardigheden die je nodig hebt om tot leren te komen).

Als dit nog niet voldoende uitdaging biedt, kunnen kinderen naar de Da Vinci groep. Dit is een samenwerking tussen vier scholen in de wijk waarmee we een halve (groep 5/6) of een hele (groep 7/8) dag onderwijs specifiek gericht op meerbegaafde kinderen bieden.

Rooster

We hebben een continurooster. Dit wil zeggen dat alle groepen op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag les hebben van 8.30-14.15uur. Op woensdag is er school van 8.30-12.30uur. Op de lange dagen blijft iedereen over en is er een half uur lunchpauze waarin de kinderen in de klas hun brood eten en daarna buiten spelen.



3. De ontwikkeling van uw kind

In dit hoofdstuk is beschreven hoe we de ontwikkeling van de kinderen volgen en wat we doen als er meer nodig is voor de ontwikkeling van een kind. Op de achtergrond speelt daarbij de Wet Passend Onderwijs een rol, daarom begint dit hoofdstuk met een korte toelichting daarop.

Passend onderwijs

Vanaf 1 augustus 2014 is de Wet passend onderwijs van kracht. Deze wet beoogt dat zo veel mogelijk leerlingen regulier en thuisnabij onderwijs kunnen volgen. Want zo worden ze het best voorbereid op een vervolgopleiding en doen ze zo goed mogelijk mee in de samenleving. Binnen de wet is er veel aandacht voor de betrokkenheid van ouders bij de extra ondersteuning die geboden wordt en de keuzes die daarbij gemaakt worden.

De wet houdt in dat de school een zorgplicht voor kinderen heeft, zowel voor kinderen die worden aangemeld als voor kinderen die al op school zitten. Dat betekent dat de school er voor dient te zorgen dat er voor ieder kind dat extra ondersteuning nodig heeft een passende plek is. Dat kan zijn op de school waarop het kind zit of is aangemeld, het kan ook een andere school zijn die de ondersteuning die het kind nodig heeft (beter) kan bieden.

In het schoolondersteuningsprofiel dat iedere school opstelt, geeft de school aan welke (extra) onderwijsondersteuning ze aan kinderen kan bieden. In sommige gevallen wordt de ondersteuning van de school (tijdelijk) verbreed door middel van het beschikbaar stellen van een ondersteuningsbudget, een arrangement. Hiermee kan de school meer ondersteuning bieden aan een leerling of een groep van leerlingen. Mocht de ondersteuning vanuit een arrangement niet voldoende zijn, dan zijn er in Utrecht scholen die nog meer ondersteuningsmogelijkheden hebben. Het gaat om scholen voor speciaal basisonderwijs (sbo) en speciaal onderwijs (so).

In Utrecht hebben de gezamenlijke besturen het 'Samenwerkingsverband primair onderwijs' opgericht. In dit samenwerkingsverband werken de reguliere basisscholen, de scholen voor speciaal basisonderwijs (sbo) en zeven scholen voor speciaal onderwijs (so) samen. Het schoolondersteuningsprofiel van onze school vindt u op www.scholenopdekaart.nl

Het volgen van uw kind

In de klas volgen de leerkrachten de ontwikkeling van uw kind. Tussentijds nemen ze toetsen af, observeren ze, bespreken ze de resultaten met de intern begeleider en rapporteren ze de vorderingen. Via een centrale opslag van gegevens - het leerlingvolgsysteem - beschikken we over nauwkeurige, geobjectiveerde overzichten van de ontwikkeling van ieder kind. Los van de toetsen in de klas nemen we minimaal twee keer per jaar toetsen van o.m. IEP af. IEP staat voor ICE Evaluatie Primair onderwijs. De IEP Eindtoets meet op welk referentieniveau de leerling in groep 8 de onderdelen taalvaardigheid Nederlands (domein lezen en subdomein taalverzorging) en rekenvaardigheid (domeinen Getallen, Verhoudingen, Meten en Meetkunde en Verbanden) beheerst.

We overleggen met u als de resultaten van uw kind aanleiding zijn tot extra ondersteuning. Daarnaast heeft u recht op inzage in de door ons bewaarde gegevens van uw zoon of dochter. Twee keer per jaar kunnen de ontwikkelingen en de leervorderingen van uw kind door de leerkracht(en) samen met u worden besproken op de gespreksmiddagen. Zowel de leerkracht als u zelf kan de behoefte aan zo'n gesprek aangeven. De gesprekken met groep 8-ouders medio januari, gaan over de advisering ten aanzien van het Voortgezet Onderwijs. Dit advies wordt met u uitgebreid doorgesproken.



Aan het eind van het schooljaar vindt tussen de leerkrachten onderling en de intern begeleider een gesprek plaats om informatie door te geven aan de leerkracht van het volgende leerjaar.

Handelingsgericht werken

Op de Blauwe Aventurijn werken we handelingsgericht (HGW). De kern van HGW is dat uitgegaan wordt van de mogelijkheden van een kind en niet van zijn/haar beperkingen of belemmeringen. Door handelingsgericht te werken willen we het onderwijs afstemmen op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. In plaats van te bedenken wat de leerling niet (meer) kan, wordt er gekeken naar wat het kind nodig heeft. Ondersteuning vindt plaats vanuit een hulpvraag en kan verschillend worden vormgegeven. De groepsleerkracht is verantwoordelijk voor de ondersteuning aan de leerlingen. Het handelingsgericht werken heeft een vaste plek in de ondersteuningsstructuur van onze school. Ook zijn afspraken gemaakt over de ondersteuningsroute binnen de school. De ouders van het kind zien wij als waardevolle partner, die we graag betrekken bij het onderwijs. Voor leerlingen die extra ondersteuning krijgen, wordt in sommige gevallen een ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld. Hierin worden de ondersteuningsbehoeften van de leerling beschreven en wordt een voorspelling gedaan over het verwachte uitstroomniveau in het voortgezet onderwijs. Het omschrijft het aanbod dat we de leerling bieden en de planning die hierbij gevolgd wordt. Een OPP wordt altijd opgesteld in overleg met ouders.

Interne begeleiding

Een intern begeleider (IB'er) is een leerkracht met specialistische kennis over de onderwijskundige hulp aan kinderen en de begeleiding en ondersteuning van leerkrachten. Een IB'er heeft een aanvullende Master opleiding gevolgd en begeleidt, ondersteunt en coacht de leerkrachten bij het handelingsgericht werken, coördineert de (specifieke) ondersteuning voor de leerlingen en is daarvoor aanspreekpunt binnen de school. De IB'er is daarom geregeld in de groepen om te observeren. Het gaat dan voornamelijk om kinderen die dat nodig hebben, kinderen met gedrag-, leer- of sociaal emotionele problemen. De intern begeleider functioneert ook als schakel tussen onze school en andere instanties die de leerlingondersteuning betreffen en heeft zitting in diverse overlegorganen. Als ouders/verzorgers hun kind willen bespreken, gaan ze uiteraard eerst naar de eigen groepsleerkracht toe. Daarna kunnen er gesprekken volgen met de intern begeleider erbij.

De intern begeleider en de groepsleerkracht(en) bespreken het functioneren van de groep meerdere malen per jaar tijdens de groepsbespreking. Tijdens deze bespreking staan de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de leerlingen centraal. Daarnaast vindt meerdere keren per jaar een leerlingbespreking plaats. Tijdens deze bespreking kunnen leerkrachten leerlingen bespreken die ondersteuning nodig hebben. In de leerlingbespreking bespreken de groepsleerkracht(en), de intern begeleider en eventueel de directeur de ontwikkeling en de prognose. Wanneer er aanleiding is om het functioneren van uw kind nader te bekijken of wanneer er behoefte is aan meer deskundigheid om tot de beste oplossing te komen, dan wordt dit door de leerkracht en intern begeleider met ouders besproken.

Indien wenselijk, kan een leerling worden aangemeld voor een startgesprek bij het Samenwerkingsverband (SWV) of worden besproken met een externe zoals het buurtteam, onderwijsadviesbureau of de schoolarts. Bij overleg met externen, worden ouders nadrukkelijk betrokken en om toestemming gevraagd.

Voor meer informatie over de leerlingenzorg en organisatie rondom de zorg op de Blauwe Aventurijn verwijzen wij naar ons ondersteuningsplan. Dit kunt u opvragen bij onze intern begeleider en vindt u op Social schools (onder documenten) en op de website. Op de website van het Samenwerkingsverband PO Utrecht www.swvutrecht.nl is het gemeentelijke ondersteuningsplan te vinden.



Buurtteam

Onze school werkt samen met het buurtteam Hoograven/Tolsteeg. Vanuit dit buurtteam zijn twee buurtteammedewerkers aan onze school verbonden. Alle ouders/verzorgers en kinderen kunnen contact met hen opnemen. U kunt bij hen terecht wanneer u:

- ✦ vragen heeft over de opvoeding van uw kind(eren).
- ✦ financiële zorgen heeft.
- ✦ vragen heeft over hulpverleningsinstanties.

Het buurtteam is om de week op woensdagochtend om 8.30 uur op school aanwezig in het kantoor van de directie en heeft dan de tijd om één of meerdere keren met kinderen en/of ouders te praten. Als de school het idee heeft dat het invoeren van zijn hulp zinvol kan zijn, wordt uiteraard eerst contact met u als ouder opgenomen.

Jeugdzorg

Een basisschool heeft een wettelijke verplichting een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling te hebben. Bij vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling volgen wij de meldcode die opgesteld door ons bestuur (PCOU). Mochten er zorgen zijn rondom kinderen, dan bespreken we deze met de ouders. Er kan besloten worden tot een melding bij Veilig Thuis als de school merkt dat de ontwikkeling van een leerling ernstig wordt belemmerd. Dit wordt aan ouders gemeld. De meldcode is te vinden op: [meldcode PCOU](#)

Logopedie

Eind groep 2 is er een logopedische screening. De logopediste onderzoekt of uw kind extra hulp nodig heeft bij stemgebruik, spraak of taal. U ontvangt de resultaten per post van de logopedist. Wanneer u hiervoor toestemming geeft worden deze resultaten ook met de school gedeeld. Als uw kind extra hulp nodig heeft, kunt u aan uw huisarts een verwijzing vragen voor een logopediste.

Schoolarts

De JGZ is gericht op het bevorderen van de gezonde groei en ontwikkeling van kinderen op Utrechtse scholen. Alle kinderen uit groep 2 krijgen op school een preventief gezondheidsonderzoek. De kinderen van groep 5 worden hiervoor bij de JGZ uitgenodigd. Tijdens dit onderzoek wordt gekeken hoe het kind zich ontwikkelt. Er wordt gekeken naar de lengte, het gewicht, de oren en de ogen en er wordt lichamelijk onderzoek gedaan. Tijdens het gesprek kunnen onderwerpen zoals opvoeding, omgang met vriendjes en het leren op school worden besproken. De ouders en het kind kunnen zelf ook vragen stellen over gedrag, opvoeding, ontwikkeling en gezondheid.

De onderzoeken in groep 2 en 5 worden uitgevoerd door de jeugdarts, jeugdverpleegkundige en/of de assistente. De jeugdverpleegkundige en de jeugdarts hebben een beroepsgeheim. Alleen met toestemming van de ouders/verzorgers vindt overleg plaats met de school of andere instanties. Het is voor ouders/verzorgers altijd mogelijk om een afspraak te maken voor een onderzoek of een gesprek bij de JGZ.



Protocol medische handelingen

Onze school heeft een protocol voor medisch handelen waarin staat beschreven hoe gehandeld wordt wanneer een kind plotseling ziek wordt, dan wel (chronisch) ziek is. U vindt het protocol op de documentenpagina in Social schools.

Als we niet voldoende kunnen bieden

Hoewel we beschikken over gekwalificeerd personeel en een uitgebreide ondersteuningsstructuur, zitten er ook grenzen aan onze mogelijkheden. Als deze grenzen zijn bereikt en blijkt dat een kind zich binnen de basisondersteuning onvoldoende ontwikkelt, dan kan het nodig zijn dat we het samenwerkingsverband (SWV) inschakelen. Zij kunnen ons helpen extra ondersteuningsbehoeften in kaart te brengen en eventuele extra ondersteuning te realiseren. Dit is altijd in samenwerking met en met toestemming van ouders. Wanneer ook deze extra ondersteuning niet voldoende is, kan het SWV de school begeleiden in een eventuele overstap naar het speciaal (basis)onderwijs. Dit doen we in overleg met de ouders.

Doubleren ('zittenblijven')

Heeft een kind door omstandigheden een flinke leerstofachterstand opgelopen en is de prognose dat deze met extra tijd kan worden ingelopen, dan kan het kind worden voorgedragen voor een doublure. In een gesprek tussen de leerkracht(en), de intern begeleider en de directeur wordt bekeken in hoeverre het kind daarbij daadwerkelijk gebaat zou zijn. Uiteraard worden de ouders intensief betrokken bij de meningsvorming, maar de directeur neemt uiteindelijk het besluit.

Tussentijdse schoolverlaters

Wanneer een leerling tussentijds de Blauwe Aventurijn gaat verlaten, kunnen ouders een afspraak maken met de directeur voor uitschrijving. Naast een persoonlijk afscheid is er een administratieve afhandeling. De leerling staat, een onderwijskundig rapport en een uitschrijfformulier worden opgestuurd naar de nieuwe school. Daarnaast zal de nieuwe school contact met ons opnemen voor een overdracht. Dit met toestemming van ouders. Wanneer het zover is, is er in de klas speciale aandacht voor de schoolverlater.

Kan ieder kind naar onze school?

We zouden graag ieder kind in ons onderwijssysteem opvang en begeleiding bieden, maar dat kan helaas niet altijd. Bij het bepalen van de grenzen om kinderen in te schrijven als leerling, letten we met name op de volgende criteria:

- ✦ Er dient in de groepen voldoende ruimte (opnamecapaciteit) te zijn. Daarmee doelen we niet alleen op de fysieke ruimte per kind; ook de 'begeleidingsruimte' in de klas is een medebepalende factor. Ons uitgangspunt is dat er maximaal 30 kinderen in een groep zitten. Indien er (meerdere) kinderen met extra ondersteuningsbehoefte in een groep zitten, kan het zijn dat we een lager maximaal aantal kinderen hanteren. De directeur neemt hierover, in samenspraak met de intern begeleider en de groepsleerkracht, de eindbeslissing.
- ✦ Op het moment dat uw kind zijn of haar loopbaan als leerling bij ons start, dient het over het algemeen zindelijk te zijn. Een ongelukje kan altijd gebeuren, zeker in het begin. Daarin is het fijn als de leerling enige mate van zelfstandigheid heeft om zelf een droge (onder)broek aan te trekken.
- ✦ Is uw kind geboren na 1 oktober 2018? De aanmelding gebeurt dan op een centrale manier via de gemeente Utrecht. Hierover leest u meer op bladzijde 29.



4. Samenwerken met ouders

De Blauwe Aventurijn is een echte buurtschool: samen met de kinderen en hun ouders vormen we een hechte gemeenschap. We vinden het prettig dat ouders zich thuis voelen op school en betrokken zijn bij het onderwijs en het leren van hun kind. In het kader van educatief partnerschap willen wij intensief samenwerken met u om in gezamenlijkheid te zorgen dat uw kind een gelukkige, veilige en leerzame schooltijd heeft.

Informatie

De algemene informatieverstrekking aan ouders verloopt zoveel mogelijk digitaal. Bij de inschrijving wordt u gevraagd uw e-mailadres beschikbaar te stellen voor de ontvangst van de nieuwsbrief en andere tussentijdse mededelingen. U wordt daarnaast op de hoogte gehouden van activiteiten en actualiteiten met behulp van een maandelijkse nieuwsbrief die via Social schools verstuurd wordt. Ook stellen we veel van de activiteiten waar de kinderen mee bezig zijn open voor ouders. Voorbeelden hiervan zijn de vieringen, de maandsluitingen en de (afsluitingen van) projecten.

Jaarkalender

Aan het begin van elk schooljaar ontvangt elk gezin een schoolkalender. Hierop staan alle belangrijke activiteiten voor onze school: van schoolreisje tot Sinterklaasviering en van vakanties tot studiedagen. Zo weet u als ouder vooraf waar u en uw kind aan toe zijn.

Nieuwsbrief

Om de 6 weken ontvangt u een (digitale) nieuwsbrief. Daarin staan alle relevante gegevens voor de komende periode. Ook doen de groepen verslag van hun werkzaamheden of vestigen we de aandacht op bijzondere activiteiten. Elke nieuwsbrief is standaard voorzien van een heldere agenda voor die maand. Overigens zijn alle nieuwsbrieven ook te downloaden via onze website. Nieuwe ouders ontvangen de nieuwsbrief vanaf aanvang van het schooljaar waarin hun kind vier jaar wordt, zodat zij alvast geïnformeerd zijn over onze school.

Social schools

Via Social schools, Een complete en veilige en afgesloten communicatie-app voor scholen, ontvangen alle ouders actuele informatie over de school en de groep van hun kind(eren). Dit is een afgeschermd omgeving, zodat alleen ouders en leerkrachten van onze school de berichten en foto's kunnen zien. Hierop staan ook alle relevante documenten als OR/MR notulen, deze schoolgids, jaarkalender, medisch protocol, et cetera. Ouders van nieuwe leerlingen ontvangen aan het begin van het schooljaar, waarin hun kind 4 jaar wordt, vanzelf een uitnodiging om in te loggen. Eerst ontvangen deze ouders alleen de nieuwsbrieven, een maand voordat hij/zij naar school gaat ontvangen ze alle berichten vanuit Social schools.

Website

Op www.blauwe-aventurijn.nl vindt u veel informatie over de school en haar activiteiten. Deze site is vooral bedoeld voor geïnteresseerde ouders, maar ook de belangrijkste documenten en formulieren voor ouders met kinderen op onze school zijn hier te vinden.



Schoolgids

Alle ouders ontvangen aan het begin van het schooljaar de geactualiseerde schoolgids via Social schools. Ook kunt u de gids downloaden via onze website. Beschikt u niet over internetmogelijkheden, dan kunt u de school vragen om een gedrukt exemplaar.

Schoolplan en Jaarplan

Het schoolplan is een document waarin de schoolontwikkeling wordt beschreven gedurende de eerstvolgende vier jaren. Op onze website vindt u het actuele plan. Hierin vindt u een uitgebreidere beschrijving van onze school, de huidige situatie, het onderwijskundig en overige beleidsterreinen, onze kwaliteitszorg. U leest welke ontwikkelingen in gang zijn gezet, welke kansen de school de komende jaren wil benutten en welke partners met ons (gaan) samenwerken. Het schoolplan wordt jaarlijks bijgesteld in een jaarplan. Op die manier blijft het een 'levend' document dat een realistisch beeld geeft van de verwachte ontwikkelingen.

Social media

De Blauwe Aventurijn heeft een account op Twitter, Facebook en Instagram. Hierop staan regelmatig berichtjes over onze activiteiten. Dit is vooral bedoeld om mensen die onze school nog niet kennen te laten zien wie we zijn. Ouders hebben toestemming gegeven voor het plaatsen van foto's van hun kind(eren) op deze media.





5. Communicatie rondom uw kind

Als het gaat om de ontwikkeling van uw kind, is de leerkracht uw eerste aanspreekpunt. Om de ontwikkeling van kinderen goed te kunnen ondersteunen, is het belangrijk dat ouders en leraren veel informatie uitwisselen met elkaar: informatie over hoe het op school gaat en hoe het thuis gaat. We vinden het fijn als u regelmatig belangstelling toont voor de ontwikkeling en prestaties van uw kind. We bieden daarom elke dag de mogelijkheid om met uw kind mee de school in te gaan.

Ouders en leraren kunnen met elkaar communiceren via Social schools een (afgeschermd) website voor ouders waar leraren blogs bijhouden, foto's geplaatst worden, maar ook berichten naar elkaar gestuurd kunnen worden. U ontvangt minimaal een blog per twee weken. Is er iets dat u ons wilt laten weten of heeft u een vraag aan de leerkracht, dan kunt u een bericht sturen aan de leerkracht(en) van uw kind. U dient deze berichten te versturen via de leerkrachtmailbox, zodat alle leerkrachten die verbonden zijn aan de groep deze kunnen inzien. Deze berichten worden vrijwel dagelijks gelezen. We streven ernaar u binnen 24 uur te beantwoorden en – indien nodig – uit te nodigen voor een gesprek. Daarnaast zijn er periodiek gesprekken over de ontwikkeling van uw kind en zijn er gedurende een schooljaar één of meerdere informatieavonden. Hierover leest u in dit hoofdstuk meer.

Algemene informatieavond voor ouders

Iedere groep houdt aan het begin van het schooljaar een voorlichtingsbijeenkomst voor alle bij de groep betrokken ouders. U maakt kennis met de (nieuwe) leerkracht van uw kind. Tijdens deze avond wordt ingegaan op de manier van werken. U kunt de methodes bekijken en uw vragen aan de leerkracht(en) stellen. Ouders van wie het kind op korte termijn na de informatieavond naar school gaat, zijn tevens van harte welkom. Stroomt uw kind op een later tijdstip van het schooljaar in, dan organiseren we een informatief gesprek met u en wellicht andere ouders.

Startgesprekken

Aan het begin van elk schooljaar houden we startgesprekken. Voorafgaand aan het gesprek wordt u gevraagd een voorbereidingsformulier in te vullen over uw kind. Dit gesprek luisteren we vooral naar u (en uw kind). U vertelt over uw kind, zijn of haar karaktereigenschappen, hobby's, sociale omgang (vriendjes/vriendinnetjes), plezier in school en wat "werkt" voor uw kind en wat niet. Het gaat dus niet over de schoolresultaten van uw kind. Vanaf groep 4 is uw kind bij dit gesprek aanwezig en krijgt een steeds grotere rol in het gesprek. De leerkracht zal ook vragen stellen aan uw kind en uw kind kan wat over zichzelf vertellen.

Voortgangsgesprekken

Een paar keer per jaar wordt u in de gelegenheid gesteld de ontwikkelingen en de leervorderingen van uw kind met de leerkracht(en) te bespreken. Dit voortgangsgesprek duurt 10 minuten en vindt plaats op initiatief van de school. Aangezien wij het heel normaal vinden om met kinderen over hun voortgang te praten, is ook bij dit gesprek het kind vanaf groep 4 aanwezig.

Vanaf eind groep 1 krijgt uw kind twee keer per jaar een rapport met hierin de leerresultaten en ontwikkelingen. Daarnaast krijgt uw kind twee keer per jaar het portfolio mee naar huis. Bij de voortgangsgesprekken die hierna worden gehouden, zijn het rapport en portfolio leidraad voor het gesprek.



Thema-avond(en)

Van tijd tot tijd organiseert de MR een ouderavond rond een bepaald thema. Dat kan te maken hebben met een toelichting op de schoolontwikkeling of een onderwerp dat bij u in de belangstelling staat. Gastsprekers kunnen een inleiding verzorgen op een thema.

Huisbezoeken

Kinderen vinden het over het algemeen erg leuk als de leerkracht thuis 'op visite' komt. Wij vinden het plezierig om buiten het schoolgebouw, gewoon bij u thuis, over de school of uw kind te praten. Wij denken dat dit de afstand tussen school en thuis kleiner maakt. Deze huisbezoeken doen we in de kleuterperiode één keer bij elk kind. En ook als een kind later op onze school instroomt, ongeacht de groep van instroom. In schooljaar 2022-2023 zullen we met een vertegenwoordiging van ouders in het kader van educatief partnerschap bespreken of we het wenselijk vinden in hogere groepen ook huisbezoeken af te leggen.

De medezeggenschapsraad (MR)

De medezeggenschapsraad is een inspraakorgaan van ouders en leerkrachten. De raad zet zich in voor openheid, openbaarheid en onderling overleg binnen de school. Voorbeelden van de vele onderwerpen die in de MR aan de orde komen zijn: beleid en maatregelen met betrekking tot het personeel, de hoogte en besteding van de vrijwillige ouderbijdrage, de onderwijskundige richting van de school (schoolplan, ouderparticipatie, e.d.), de (extra) ondersteuning, de organisatie van de school en de doelstelling van de school. De rechten waarop de MR zich bij de diverse onderwerpen kan beroepen, zijn wettelijk bepaald en staan in het reglement van de raad vermeld.

De raad bestaat uit twee ouders en twee leerkrachten. In het hoofdstuk 'Dit schooljaar' ziet u de bezetting van dit schooljaar. Zowel de ouders als de leerkrachten worden gekozen door de groep die zij vertegenwoordigen. De MR vergadert circa zes maal per schooljaar. U kunt met hen in contact komen via de e-mail: mr@blauwe-aventurijn.nl of via Social schools.

De ouderraad (OR)

De leden van de ouderraad houden zich bezig met de voorbereiding en uitvoering van vele leuke, sportieve en aantrekkelijke momenten voor kinderen. Ze zorgen voor de 'aankleding' en consumpties tijdens vieringen. De OR beheert de vrijwillige ouderbijdragen en is tevens een klankbordgroep van ouders naar de school. De ouderraad bestaat uit ongeveer 10 leden. U kunt hen bereiken via de e-mail: or@blauwe-aventurijn.nl of via Social schools.

Koffiemoment

Elke 6 weken is er een koffieochtend voor ouders. Een informele ochtend voor en door ouders; met koffie. Dan zijn altijd leden van de OR en de MR aanwezig om te vertellen over zaken die spelen op school. Zij horen ook graag van u over zaken die spelen op school. Daarnaast is er ruimte voor een gezellig gesprek. Soms wordt er iemand van het team of een externe uitgenodigd om te vertellen over een bepaald onderwerp. Een uitnodiging ontvangt u via Social schools. De data staan bovendien vermeld op onze schoolkalender en in Social schools.

Klassenouders

Bij de kleuters hebben we klassenouders. Dat is een ouder die o.a. binnen de groep hulp organiseert bij vaste jaarlijkse activiteiten als Sinterklaas, Kerst, schoolreis, enz. Elke ouder kan zich opgeven bij de leerkracht op de informatieavond. In de hogere groepen regelt de leerkracht dit zelf via een oproep in Social schools.



Overige ondersteuning door ouders

Het hele schooljaar ondersteunen vele ouders tal van activiteiten. Sommigen geven zich af en toe op voor het vervoer van leerlingen wegens een excursie of voor het helpen schoonmaken van de materialen. Anderen leveren een bijdrage bij het opzetten van de schoolbibliotheek of assisteren bij een feest. Welke vorm u het meest aanspreekt en hoeveel tijd u daarvoor beschikbaar heeft, bepaalt u zelf. Als school zijn we blij met elke vorm van ondersteuning. Het biedt meer kansen voor aantrekkelijk onderwijs voor de kinderen en het versterkt de onderlinge band tussen u, de school en andere ouders.

Hoe kunt u een BA ouder worden?

Wij zijn een school waarbij ouderparticipatie heel erg op prijs gesteld wordt. U kunt hierbij aan verschillende dingen denken, zowel op praktisch als inhoudelijk gebied. In het document 'hoe word ik een BA ouder' vindt u een opsomming van de mogelijkheden om eventueel mee te helpen, denken of uw kind te zien schitteren of zelf te schitteren! Alle onderdelen staan ook gepland in onze jaarkalender. Dit schooljaar 2023-2024 starten we weer met een aantal denkgroepen. Hiervoor kunt u zich opgeven bij de desbetreffende leerkracht.

Denkgroepen schooljaar 2023-2024

Visie

Waar staat de Blauwe Aventurijn over 5 of over 10 jaar. Welke ontwikkelingen worden verwacht? Denk en bouw mee aan een lange termijn visie! (olv Shirley)

Identiteit

Op welke wijze gaan we om met onze Christelijke identiteit en zorgen we tegelijkertijd ook voor inclusiviteit? (olv Shirley)

Leesbevordering

Lezen is cruciaal binnen de ontwikkeling van kinderen. Hoe maken we kinderen enthousiast voor lezen en vooral hoe houden we ze gemotiveerd om te blijven lezen? (olv Desiree)

Vreedzame oudercommissie

Denk mee over hoe we samen Vreedzaam kunnen vormgeven op school. (olv Dagmar)

Mediawijsheid

Welke uitdagingen liggen er voor ouders en professionals rondom het leren omgaan met bijv. social media van opgroeiende kinderen? En welke rol ligt bij school of bij ouders? (olv Mitchell)

Rapport

Welke onderdelen vindt u als ouder belangrijk om terug te lezen op het rapport en op welke manier? Hoe gebruiksvriendelijk is het rapport? Help ons mee verbeteren. (olv Marjolein)

Oudercommunicatie

Wat is uw feedback/ ervaring over/met de communicatie vanuit school en tussen u als ouder en de leerkracht van uw kind(eren)? (olv. Kelly)



Activiteiten

- Kinderboerderij
- Moestuin/stekbak/Schittertuin
- Schoolfruit
- Klusouders
- Technische ouders (muziek/licht/geluid)
- Bouw!
- Luizenpluizen
- Schittertijd
- Kunst en cultuur
- Voorleesdagen
- Boekenbingo
- Schaken



Vrijwillige ouderbijdrage

Het onderwijs wordt door het Rijk betaald. De ouderbijdrage is een door de school aan de ouders gevraagde vrijwillige bijdrage. De betaling is echter wel van belang om deze zaken te kunnen organiseren. Zo kunnen we zonder bijdrage geen schoolreisje organiseren en kunnen we het Sinterklaasfeest niet op school vieren zoals we dat gewend zijn. Kinderen waarvan de ouders geen bijdrage hebben betaald worden NOOIT uitgesloten van de genoemde activiteiten.

De ouders in de medezeggenschapraad hebben instemmingsrecht bij de vaststelling van de hoogte van de te vragen bijdrage. Het doel van de bijdrage is als regel de bekostiging van niet gesubsidieerde schoolzaken, zoals het schoolreisje, vieringen, excursies en kosten van bijzondere educatieve projecten. Onze administratie beheert het geld en legt hiervoor verantwoording af aan het schoolbestuur. In verband daarmee wordt jaarlijks een 'jaarrekening' bij het bestuur ingediend. De hoogte van de ouderbijdrage wordt jaarlijks in de MR vergadering vastgesteld. De hoogte van het bedrag vindt u in het hoofdstuk "Dit schooljaar".

Aansprakelijkheid

Het bestuur heeft een verzekering afgesloten tegen aansprakelijkheid. Mocht er, door vermeende schuld of nalatigheid van personeel van de school, leden van de medezeggenschapsraad, of door hen die zich in het kader van de ouderparticipatie met onderwijsactiviteiten bezighouden, sprake zijn van een schadeclaim, dan kan die bij het bestuur worden neergelegd. Het bestuur bekijkt, meestal met de betrokken verzekeraar, of er werkelijk sprake is van schuld of nalatigheid. Wordt de claim afgewezen, omdat de hierboven genoemde volwassenen niets kan worden verweten, dan zouden de ouders van de leerling die de schade heeft veroorzaakt hierop kunnen worden aangesproken. Niet alle schade, door leerlingen in en om de school veroorzaakt, kan dus worden verhaald op het bestuur. U zult dus toch nog een WA-verzekering af moeten sluiten voor uw kind(eren).



Klachten

Elke basisschool heeft een vertrouwenspersoon. Deze vertrouwenspersoon bespreekt klachten van en met kinderen, ouders en teamleden. De vertrouwenspersoon kan kinderen en ouders desgewenst helpen door met ze te praten of door te verwijzen naar de juiste persoon of instantie. Mochten kinderen, ouders of personeel naar hun gevoel onvoldoende door hen worden gehoord of lijkt een gesprek met een van hen om welke reden dan ook niet zinvol, dan kan men contact opnemen met een van de externe vertrouwenspersonen. We houden op school ook een incidentenregistratie bij, zodat we weten in welke mate problemen zich manifesteren en daarop kunnen inspelen met ons beleid. Dit staat ook verder beschreven in hoofdstuk 10. Regelingen



6. Onze mensen

We hebben een team bestaande uit ongeveer 25 personen met verschillende functies. Samen zijn wij verantwoordelijk voor het onderwijs van de school. Ons team kenmerkt zich door de hoge mate van betrokkenheid en bevologenheid voor het onderwijs, de school en onze leerlingen. Onze teamleden hebben een gevarieerde achtergrond wat betreft kennis, ervaring en affiniteit. Onze teamleden zijn betrokken geweest bij de implementatie van de visie, zoals deze nu omschreven staat of hebben hiervoor bewust gekozen bij de aanstelling. Ons team blijft zich continu professionaliseren en van en met elkaar leren. We streven een professionele leergemeenschap na waar iedereen een bijdrage levert en zich gehoord en gerespecteerd voelt.

Groepsleerkrachten

Bijna iedere groep heeft twee leerkrachten, zij worden aangeduid als duo's. Elk van hen neemt bepaalde dagen of dagdelen voor zijn/haar rekening. De duo's werken op vaste dagen. Dit is in het belang voor de regelmaat van de kinderen. In het hoofdstuk "Dit schooljaar" ziet u welke leerkracht op welke dag in de groep van uw kind werkt.

Teamleden met andere taken

- ✦ de directeur; eindverantwoordelijk
- ✦ de bouwcoördinatoren; aanspreekpunt voor leerkrachten uit onderbouw en midden/ bovenbouw
- ✦ de intern begeleider, die zich concentreert op de begeleiding van kinderen en leerkrachten en de ontwikkeling van het onderwijs,
- ✦ de remedial teacher, die kinderen individueel of in kleine groepjes begeleidt
- ✦ de gedragspecialist, ondersteunt leerkrachten en leerlingen bij de verandering van gewenst gedrag
- ✦ interne coach, coacht krachtgericht op individuele leerdoelen van leerkrachten
- ✦ de administratieve ondersteuner, die anderhalve dag per week allerlei administratieve werkzaamheden verricht,
- ✦ de conciërge, steun en toeverlaat voor iedereen,
- ✦ de onderwijsassistent; ondersteunt leerkrachten en kleine groepjes leerlingen,
- ✦ De juniorassistent; ondersteunt de leerkrachten met verschillende werkzaamheden.

Het management team

Het management team (MT) bestaat uit de directeur en de twee bouwcoördinatoren. Samen zijn ze verantwoordelijk voor het beleid en de organisatorische aspecten van de school. De intern begeleider sluit aan bij zorg gerelateerde onderwerpen.

Leven lang leren

Zoals wij waarde hechten aan de ontwikkeling van kinderen, vinden wij de ontwikkeling van de individuele teamleden en ons team als geheel essentieel. Gedurende het schooljaar worden studiedagen vastgelegd waarbij wordt gewerkt aan de professionele ontwikkeling van het team gebaseerd op het jaar/schoolplan. Daarnaast worden leerkrachten in staat gesteld hun eigen deskundigheid te bevorderen d.m.v. een vastgesteld bedrag van 500 euro p.p. op fulltime basis. Dit schooljaar 2022-2023 zal er een professionaliseringsplan worden geschreven.



Opleidingsschool

We hebben in de school studenten van diverse opleidingen zoals de PABO, SPW-opleidingen en ROC's. Deze studenten lopen meestal een half jaar of een jaar stage gedurende één of twee dagen per week. Welke student we ook plaatsen, de groepsleerkracht blijft verantwoordelijk voor het leerproces in de klas. Om de stagiaires goed te kunnen begeleiden, is hiervoor binnen de school een begeleider opgeleid.

7. Praktische informatie

Bibliotheek

Iedere groep heeft een eigen selectie van boeken waaruit de kinderen kunnen kiezen. Deze selectie wordt geregeld aangevuld of uitgewisseld. Hiervoor is in de hal een grote verzameling boeken aanwezig waar de kinderen regelmatig rechtstreeks uit kunnen kiezen. Eén of meerdere bezoeken aan de gemeentelijke bibliotheek aan het Smaragdplein staan overigens ook ieder jaar op het programma. Daarnaast worden er kratten met boeken rondom een bepaald thema geleend bij de bibliotheek. De kinderen hebben die boeken vervolgens 4 weken in de groep.

Begin en einde van de lesdag

Van groep 1 t/m 3 (eerste helft van het schooljaar), mogen ouders aan het begin van de dag mee de klas in. Van groep 4 t/m 8 mogen ouders mee de school in. De kinderen gaan hier zelfstandig de klas in en beginnen met hun taak, die op het bord staat beschreven of afgesproken is met de leerkracht. Er is dan geen tijd voor een uitgebreid gesprek, maar als er bijzonderheden zijn, kunt u deze direct aangeven bij de leerkracht. Daarnaast krijgt u een indruk van de school, de medeleerlingen en waar de klas mee bezig is. Wanneer de tweede bel gaat (8:30 uur) starten de lessen en worden alle ouders verzocht de school te verlaten.

Aan het einde van de middag brengen de leerkrachten van de groepen 1 t/m 3 de kinderen naar het schoolplein. De oudere kinderen komen zelfstandig naar buiten. Van ouders/verzorgers van kinderen in groep 1/2 verwachten wij dat ze worden opgehaald op het schoolplein. Dit doen wij in verband met de veiligheid. De leerkracht en de ouder groeten elkaar ten teken dat het kind veilig is overgedragen.

U kunt op het schoolplein of na schooltijd de leerkracht aanspreken als u iets wilt doorgeven. Mocht u een leerkracht langer willen spreken, dan vragen wij u een afspraak te maken.

Duurzaamheid

In het kader van duurzaamheid en aandacht voor de volgende generaties, maakt de Blauwe Aventurijn bewuste keuzes. Zo hebben we op ons dak zonnepanelen geplaatst en een bijenkorf. Daarnaast gaan we bewust om met de scheiding van plastic en papier en wordt er zoveel mogelijk gebruik gemaakt van duurzame producten.

Eten en drinken

Wij vinden het belangrijk om als school gezond eten te stimuleren. 's Ochtends eten de leerlingen hun zelf meegebrachte fruit en drinken zij een gezonde drank, zoals water.

Tijdens de lunchpauze eten de kinderen hun zelf meegebrachte lunch. Hiervoor geldt dat we u vragen een gezonde lunch mee te geven. Gewoon brood en een niet-koolzuurhoudende drank is uitstekend.



Foto- en filmapparatuur/ mobiele telefoons

Steeds meer kinderen beschikken over een eigen mobieltje, fototoestel en/of filmtoestel. Ouders vragen regelmatig of hun kind een dergelijk apparaat mag meenemen, bijvoorbeeld tijdens de schoolreis. We kunnen dat echter niet toestaan. Niet alleen vertegenwoordigt elk toestel een behoorlijke financiële waarde, ook is de privacy van leerlingen in het geding. Afbeeldingen kunnen bijvoorbeeld op internet worden geplaatst. Dat kan ook tegen de wil van de gefotografeerde of gefilmde leerling gebeuren. Daardoor kan een op zich handig stukje elektronica ook een bron van ergernis (of digitaal pestgedrag!) worden. Vanaf groep 6 mogen leerlingen een mobiel mee naar school nemen, maar deze moet de gehele dag uit staan en wordt opgeborgen in de persoonlijke locker. De school/leerkracht is niet verantwoordelijk of aansprakelijk bij schade of verlies. Hetzelfde geldt voor smart watches waarmee gebeld of berichten verstuurd kunnen worden.

Van elke bijzondere gebeurtenis met een klas worden foto's gemaakt door een leerkracht of door een door ons gevraagde ouder. Deze foto's worden vervolgens beschikbaar gesteld middels onze afgeschermdde omgeving Social schools. Af en toe wordt er een foto gebruikt voor onze website of de nieuwsbrief. Met het plaatsen van afbeeldingen van kinderen gaan we voorzichtig om. Wij vragen u aan het begin van het eerste schooljaar waar we foto's en filmpjes van uw kind voor mogen gebruiken.

Meebrengen van speelgoed

Het meebrengen van speelgoed naar school is niet wenselijk, tenzij het een speciale gelegenheid is zoals speelgoeddag of er een uitzondering wordt gemaakt door de leerkracht. Wanneer er speelgoed mee naar school genomen wordt, wordt dit opgeborgen in de persoonlijke locker van het kind. Het is ten alle tijden niet toegestaan speelgoed lijkend op wapens mee te brengen naar school. Ook voor het meebrengen van speelgoed geldt dat de school/leerkracht niet verantwoordelijk is of aansprakelijk is bij schade en/of verlies.

Gevonden voorwerpen

Op een plaats in de school worden gevonden voorwerpen verzameld. Bent u iets kwijt informeer u dan even bij de conciërge. Voor de vakanties vragen we extra aandacht voor de gevonden voorwerpen; daarna schonen we de voorraad op.

Kleding

In een school, waarin het onderwijs aan en de ontwikkeling van kinderen centraal staan, is persoonlijk contact en goede communicatie tussen volwassenen en kinderen, kinderen onderling en volwassenen onderling een noodzakelijke voorwaarde voor een succesvol onderwijsleerproces. Het belang van persoonlijk contact en communicatie beperkt zich niet tot de les, maar is ook aan de orde tijdens pauzes en op het schoolplein. Essentieel voor persoonlijk contact en goede communicatie zijn vooral luisteren en spreken (gesprekken, informatieoverdracht, allerlei ontmoetingen) en het elkaar kunnen aankijken en daardoor kunnen zien van ogen en gezichtsuitdrukkingen.

Vooraf jongere kinderen worden vaak van school opgehaald. Alvorens een kind met iemand mee te laten gaan, dient de identiteit van de betreffende persoon te worden vastgesteld. De school hoort ook te zorgen voor een veilig schoolklimaat. Dit kan de school alleen bieden wanneer een ieder (de leerlingen, ouders, medewerkers en externen) die in de school en op het schoolterrein aanwezig is kan worden geïdentificeerd. De school moet kunnen vaststellen of personen die zich in de school of op het schoolterrein bevinden, iets op de school te doen hebben. Dit is ook van belang om bezittingen van de school, leerlingen, werknemers en externen te beschermen. Het is leerlingen niet toegestaan om tijdens schooltijd een capuchon te dragen. Een ander hoofddeksel, zoals een pet, is toegestaan mits de leerkracht geen hinder ervaart in de communicatie met de leerling.



Gymnastiek

Kleuters

Bewegingsonderwijs wordt aan de groepen 1/2 aangeboden door de eigen leerkracht(en). Dat gebeurt zowel in het speellokaal, als door buiten spelen. Kunt u zorgen voor gymschoenen (zonder veters!), setje sportkleding en een tas om de spullen in op te bergen? Deze tas met inhoud blijft op school in de lockers. Een aantal weken per jaar streven we ernaar de kinderen in groep 2 gymles van de vakdocent in de grote gymzaal te geven. Dit is onder begeleiding van de groepsleerkracht.

Groepen 3 t/m 8

Alle kinderen van de groepen 3 t/m 8 krijgen 2 keer 55 minuten per week gymles. De lessen worden gegeven door onze vakleerkracht bewegingsonderwijs. Dat gebeurt in de grote gymzaal, die achter ons schoolgebouw staat. Om redenen van hygiënebetrachting of veiligheid zijn gymkleding en binnenschoenen **verplicht**. Voor jongens een shirt en broek, voor meisjes een gypak of shirt en broek. Shirts moeten ook de buik bedekken en veters van schoenen dienen te worden gestrikt. Het is verstandig op de gymdag geen sieraden te dragen. Een bril mag gewoon worden gedragen mits de ouders het daarmee eens zijn. Indien een leerling door een blessure of ziekte niet kan deelnemen aan de gymles, geeft de ouder een briefje mee aan de (gym)leerkracht. Wij vinden bewegingsonderwijs belangrijk, dus hebben we reservekleding klaar liggen voor het geval een kind zijn/haar gymkleren vergeet.

Hoofdluis

Op school is een groep van ouders die na elke vakantieperiode de leerlingen onderzoekt op luizen. Zij werken conform de uitgangspunten van het RIVM. Er zijn nieuwe richtlijnen op het gebied van luizencontrole. Hierin wordt de nadruk gelegd op het kammen eventueel in combinatie met een behandeling van het haar met een antihoofdluismiddel. Het RIVM verklaarde dat de overdracht door bijvoorbeeld beddengoed van hoofdluis nooit wetenschappelijk is bewezen. De adviezen van het RIVM kunt u vinden op www.rivm.nl.

Wordt tijdens een controle hoofdluis geconstateerd bij uw kind, dan informeren we u op discrete wijze. Wanneer u zelf hoofdluis constateert bij uw kind, worden wij ook graag op de hoogte gebracht. We gaan ervan uit dat u direct begint met de behandeling. Van elke leerling verwachten we dat de jassen netjes in de daarvoor bestemde lockers worden gedaan.

ICT

Alle groepen zijn voorzien van digitale schoolborden. Alle digitale mogelijkheden kunnen op een groot breedbeeldscherm worden weergegeven: educatieve software, internet, films, schooltelevisie, etc. Op het bord kan ook gewoon worden geschreven, zowel door leerkrachten als door leerlingen.

Onze school beschikt over laptops en iPads die ingezet kunnen worden voor educatieve doeleinden. Niet alleen zijn leerlingen hiermee in staat hun kennis te verrijken met informatie via internet, ook worden veel methodische lessen ondersteund door educatieve software. Inzet kan binnen en buiten de klas plaatsvinden. De kinderen loggen onder hun eigen naam in. Vaak krijgen ze specifieke opdrachten binnen een vakgebied, soms mogen ze zelf op zoek naar informatie bijvoorbeeld bij het maken van een werkstuk. Op alle computers zitten beperkte gebruiksmogelijkheden en internet filters. Op school hanteren we een internetprotocol en is er een leerlijn digitale geletterdheid. Leerlingen leren hoe zij met internet moeten omgaan, waar zij 'goede' informatie kunnen vinden.



Kunst- en cultuureducatie

Er is op de Blauwe Aventurijn een gericht, uitgebalanceerd aanbod van kunst- en cultuureducatie voor de groepen 1 tot en met 8. De kinderen maken tijdens hun schoolloopbaan kennis met een gevarieerd aanbod van kunstuitingen. Er worden tevens, minimaal om de week, muzieklessen aangeboden door een vakdocent muziek in samenwerking met een creatief partner vanuit subsidiegelden (muziekschool Utrecht). Twee maal per jaar organiseren we schittertijd. Een drietal opvolgende workshops gegeven door leerkrachten, ouders en externe partijen. Kinderen kunnen zelf kiezen wat ze willen doen en werken klas doorbrekend. De visie achter Schittertijd is het mogen schitteren van de kinderen, maar ook van de leerkrachten en ouders.

We zorgen voor een gevarieerd aanbod op het gebied van de cultuurdomeinen. De workshops worden middels een presentatie op het toneel of expositie gezamenlijk afgesloten.

Opening

De groepen 3 tot en met 8 komen ieder thema van Vreedzame school in de hal bijeen. Eén van de teamleden leidt deze bijeenkomst. Het thema van het komende blok uit de Vreedzame school is leidend. De kernwaarden uit het desbetreffende blok wordt ondersteund met verhalen uit Trefwoord. En niet te vergeten: de jarigen worden genoemd en even in het zonnetje gezet.

Thema afsluiting

Aan het eind van ieder thema is er open podium waarop de kinderen op een creatieve manier kunnen laten zien en delen met school wat ze geleerd en gedaan hebben. Ze hebben iets voorbereid met muziek, dans, of toneel en laten dit op het podium of middels een expositie aan de aanwezigen zien. Ouders zijn daarbij van harte welkom. Dit stimuleert de kinderen tot groot enthousiasme en creativiteit. We zien ze schitteren!

Naschoolse Opvang

Na schooltijd, tijdens studiedagen en in de vakantie kan uw kind opgevangen worden bij de naschoolse opvang (BSO). Uw kind kan terecht bij één van de BSO's in de wijk: u moet uw kind hier zelf voor aanmelden.

De BSO in onze school heet "Eigenwijs" en wordt beheerd door Ludens. Op maandag t/m vrijdag na school, maar ook in de vakanties en op andere schoolvrije dagen, kunnen kinderen daar tot 18:30 uur blijven spelen. Aanmelden kan via de site van Ludens: www.ludens.nl/utrecht.

Schoolfotograaf

De schoolfotograaf komt jaarlijks portret- en groepsfoto's van de leerlingen maken. De organisatie is in handen van de ouderraad; zij informeren u hierover.



Schoolprojecten, vieringen, sportactiviteiten

We noemen nog een aantal terugkerende thema's en festiviteiten:

- ✦ Projecten rondom de Kinderboekenweek en natuureducatie, theater- en museumbezoeken.
- ✦ Kerst en Pasen en andere religieuze feesten zoals bijvoorbeeld het Suikerfeest.
- ✦ Natuurlijk komt de Sint ieder jaar op visite, op zijn schimmel of met een eigentijds vervoermiddel.
- ✦ Er vinden sporttoernooien plaats.
- ✦ Schittertijd: een aantal keer per jaar organiseren we workshops waarin de kinderen in drie lessen nieuwe talenten kunnen ontdekken en/of ontwikkelen. De workshops worden gegeven door leerkrachten, enthousiaste ouders en externe partijen. Het betreft een kunst en cultuur aanbod: van timmeren tot theaterlessen, van 3D ontwerp en printen tot speuren in de natuur en van haken tot taekwondo. De workshops worden afgesloten met een voorstelling of expositie op de maandsluiting.
- ✦ De groepen 1 tot en met 7 gaan elk jaar op schoolreisje. Er worden aantrekkelijke bestemmingen gezocht die passen bij de leeftijd van de kinderen.
- ✦ De kinderen van groep 8 zijn nog meer bevoorrecht! Zij gaan op kamp! Met hun leerkrachten beleven zij enkele unieke dagen waarin zij hun carrière op de basisschool afsluiten.
- ✦ In de laatste week van het schooljaar neemt groep 8 afscheid van de school met een voorstelling. Op die dag mogen, bij wijze van generale repetitie, alle groepen de voorstelling bekijken. 's Avonds is de uitvoering voor familie en de leerkrachten.
- ✦ NL doet. Ouders en andere vrijwilligers helpen deze dag mee aan verschillende klussen in en rond de school.
- ✦ Kinderdisco en ouderfeest. De ouderraad organiseert ieder jaar een kinderdisco en een ouderfeest in de school.
- ✦ Schoolschaken. Onder begeleiding krijgen de kinderen na schooltijd schaakles en doen mee aan het schaaktoernooi.
- ✦ Boekenbingo. Kinderen en leerkrachten worden uitgedaagd gedurende een periode een flink aantal boeken te lezen. Zij houden dit bij in een app en geven hier over het gelezen boek ook hun mening.
- ✦ Feest op het plein. Als afsluiting van het schooljaar organiseert de ouderraad een feest op het plein. De opbrengst hiervan gaat naar de bouw van onze vrouw-kindkliniek in Benin.



Talentontwikkeling

De school wordt door de gemeente in staat gesteld om ook na schooltijd allerlei activiteiten aan te bieden onder de noemer 'Talentontwikkeling'. Het wordt verzorgd in het kader van de Brede School. In het lesrooster van de school is ruimte vrijgemaakt voor kennismakingslessen met de meest uiteenlopende projecten. De kinderen kunnen zich inschrijven voor bijvoorbeeld zang, dans, techniek, kinderyoga, acrobatiek. Daarnaast is er een gevarieerd aanbod van sportactiviteiten zoals hockey, korfbal en atletiek. De groepjes draaien gemiddeld 6 tot 8 weken onder leiding van sportdocenten en externe deskundigen van bijvoorbeeld het Utrechts Centrum voor de Kunst (UCK) of particulieren. De projecten worden geregeld afgesloten met een presentatie voor ouders. Ze leveren altijd verrassende uitkomsten op!

Samenwerking in 'Brede School Hoograven'

De 'Blauwe Aventurijn' maakt deel uit van het samenwerkingsverband 'Brede School Hoograven. Deze samenwerking realiseert een belangrijke doelstelling: het creëren van een compleet stelsel van opvang, begeleiding, zorg, educatieve en sportieve activiteiten rondom kinderen.

Samen met lokale verenigingen en instellingen wordt er vanuit de Brede School er een buitenschools activiteitenaanbod georganiseerd. Kinderen kunnen met hun ouders keuzes maken uit activiteiten die een verbrede ontwikkeling beogen. De Blauwe Aventurijn kijkt nadrukkelijk verder dan alleen 'leuke' onderdelen. Naast het aanbod uit de culturele en sportieve hoek, worden activiteiten als 'kinderyoga', 'sociale weerbaarheid', 'techniek' en 'studievaardigheid' aangeboden. De aanbieders zijn allen professionals die binnen hun vakgebied bekend staan om hun deskundigheid. Ook wordt er vanuit de brede school een Vreedzame ouderraad gefaciliteerd. Hierin zitten ouders van de verschillende scholen die meedenken over de inzet van de vreedzame wijk. De Vreedzame Wijk' is een uitbreiding van het programma 'De Vreedzame school'. Scholen, welzijnsorganisaties, kinderdagverblijven, sportfaciliteiten en andere jeugdvoorzieningen in de wijk werken volgens dezelfde pedagogische uitgangspunten aan een positief sociaal klimaat in de wijk, met betrokken inzet van kinderen zelf.

Veilige schoolroutes

Natuurlijk willen we de omgeving in school, maar ook daarbuiten zo veilig mogelijk maken voor de kinderen. In samenwerking met het wijkbureau en ouders is de schoolomgeving (verkeers)veiliger gemaakt. Om ervoor te zorgen dat de verkeersveiligheid rondom onze school goed blijft en kinderen leren hoe ze zich veilig in het verkeer kunnen bewegen hebben we naast de reguliere verkeerslessen een aantal activiteiten. Zo is er een verkeersweek in oktober, waarbij er aandacht is voor fietsverlichting en verkeersveiligheid op de weg. We krijgen hierbij hulp van onze verkeersouders. Voordat kinderen naar de middelbare school gaan krijgen ze een praktijk- en theoretisch verkeersexamen.

Wij raden aan voor zover dat mogelijk is uw kind op de fiets of lopend naar school te brengen, zodat uw kind onder begeleiding van u ook leert deelnemen in het verkeer. Dit zorgt er tevens ook voor dat er minder verkeer is rondom de school bij halen en brengen en het rondom school veiliger blijft.

Verjaardagen

Is uw kind jarig, dan mag het op school trakteren. Ook hierin streven we naar zo gezond mogelijk. Wilt u tips voor gezonde traktaties? Kijk dan op www.gezondtrakteren.nl. Kinderen mogen als ze jarig zijn die dag de klassen rond (in de eigen bouw) met hun verjaardagskaart. Hierop wordt dan een felicitatie geschreven door de leerkrachten.



Ziekmelding en absentie

De school is wettelijk verplicht van ieder verzuim een registratie aan te leggen. Komt uw kind niet op school wegens ziekte of een andere belangrijke reden, dan bent u verplicht ons dat zo snel mogelijk (een kwartier voor schooltijd) te laten weten. Is uw kind afwezig en krijgen we geen afmelding, dan zal de school zo snel mogelijk proberen te achterhalen waarom uw kind de school niet bezoekt.

Wij vragen u dokter- en tandartsbezoek zoveel mogelijk buiten schooltijd af te spreken. Als een dergelijke bezoek toch tijdens schooltijd plaatsvindt, dan moet u dit vooraf aan de school melden. Blijft uw jongste kleuter een middagje thuis, geeft u dat dan eveneens door aan de leerkracht. Ook willen we het graag van u horen als uw kind een besmettelijke ziekte heeft waarbij de andere kinderen in de klas risico's kunnen lopen. Wordt een kind op school ziek en moet het naar huis, dan weten we graag met wie en hoe we contact moeten opnemen. Zorgt u er voor dat we op school de juiste telefoonnummers hebben (ook voor noodgevallen)?



8. Onderwijstijd en vakantie

Onderwijstijd

De onderwijstijd in een schooljaar bedraagt ruim 940 uur voor de groepen 1-8. We werken volgens het Hoorns Model: dit betekent dat alle groepen dezelfde lestijden hebben. De onderwijstijden worden per jaar per groep vastgelegd en door de medezeggenschapsraad goedgekeurd, zodat voor ieder kind het verplichte aantal uren gewaarborgd wordt. In totaal dienen de kinderen minimaal 7520 uren onderwijs te genieten tijdens hun basisschoolperiode.

Continuurooster

De Blauwe Aventurijn heeft een continuurooster. Op onze school betekent het dat we alle dagen, behalve op woensdag, van 8.30-14.15 uur school hebben en op school in de klas lunchen. Op woensdag is er school van 8.30-12.30uur.

Vakantie

Leerlingen hebben jaarlijks vrij op de vakantiemomenten. Als school zetten we daarnaast nog enkele studie(mid)dagen in. Op studiedagen leren we samen met het team of verdiepen we ons in de leeropbrengsten. Waar mogelijk plakken we deze aan vakanties om het onderwijs zo weinig mogelijk te onderbreken. Hierdoor kunnen er soms vakantieverschillen ontstaan tussen scholen die niet ver uit elkaars buurt staan. De vakanties en studiedagen voor het lopende schooljaar zijn opgenomen in het hoofdstuk "dit schooljaar".

Extra verlof

Volgens de leerplichtwet zijn kinderen vanaf 5 jaar verplicht om naar school te gaan, op de door de school vastgestelde tijden. Zolang uw kind nog 4 jaar is mag uw kind dus afgemeld worden, bijvoorbeeld omdat uw kind erg moe is na 4 dagen school. U dient dat natuurlijk wel op school te melden.

Ieder schooljaar krijgen we ook verzoeken van ouders voor korter of langer verlof voor kinderen die ouder zijn dan 4 jaar. Tenzij het om zwaarwegende redenen gaat mag de school daar volgens de leerplichtwet geen toestemming voor geven. Als u denkt dat u voor verlof buiten de normale vakanties in aanmerking komt, dan kunt u een aanvraag indienen bij de directeur via het formulier op onze website. Op het formulier moet de reden duidelijk worden ingevuld, eventueel kan een werkgeversverklaring worden bijgevoegd.

De gemeente hanteert een protocol leerlingverzuim. Wanneer er sprake is van (meerdere malen) verzuim, zonder opgaaf van reden, ontvangt u een brief waarin u op de hoogte wordt gesteld van het protocol. Dit protocol is op te vragen via de directie/is opgenomen onder documenten op Social schools.



9. Regelingen

Aanmelding en toelating

Voordat u uw kind aanmeldt, adviseren wij u een van onze kennismakingsbijeenkomsten te bezoeken zodat u een gegronde keuze maakt voor onze school. De data van deze kennismakingsbijeenkomsten vindt u op de website. Tijdens de kennismakingsbijeenkomst vertellen wij u meer over onze school en leiden we u rond. U kunt zich aanmelden via onze website onder het kopje "informatie-ochtenden". U kunt ook altijd even bellen.

Wilt u uw kind na de kennismaking bij onze school aanmelden, dan volgt een aanmeldingsprocedure.

Aanmelden van kinderen geboren na 1 oktober 2018

Is uw kind geboren na 1 oktober 2018? De aanmelding gebeurt dan op een centrale manier via de gemeente Utrecht. Meer informatie hierover vindt u vanaf 1 juli 2021 op de website: <http://naardebasisschool.utrecht.nl>

U dient uw kind aan te melden vanaf de leeftijd van drie jaar. Let erop dat u uw kind op tijd aanmeldt. Het plaatsen gebeurt per kwartaal. Per kwartaal zijn er plaatsen beschikbaar.

Als meer kinderen zich aanmelden dan er plaatsen zijn worden eerst de kinderen geplaatst die voorrang hebben. Dit zijn onder andere de broertjes en zusjes van kinderen die al op school zitten. De regels voor voorrang staan ook op de website van de gemeente.

Twee maanden voordat uw kind 4 jaar wordt, ontvangt u een uitgebreid informatiepakket. Zes weken voordat hij/zij 4 jaar wordt, neemt de groepsleerkracht telefonisch contact met u op om verdere afspraken te maken.

Aanmelding na verhuizing of wisseling school

Als u uw kind wilt aanmelden omdat u bijvoorbeeld verhuisd bent kunt u rechtstreeks contact opnemen met onze school. Na een wederzijdse kennismaking kunt u uw kind inschrijven via een inschrijfformulier. In beginsel laten we ieder kind toe. Een uitzondering daarop vormen kinderen die op een andere basisschool een verwijzingsadvies voor het speciaal (basis)onderwijs hebben ontvangen. Ook stellen we ons terughoudend op bij een aanmelding naar aanleiding van een meningsverschil tussen de ouder(s) en een andere basisschool. Bij kinderen met een handicap zal worden gekeken of we voldoen aan de ondersteuningsbehoefte van de leerling en hiermee de wettelijke eisen. Tenslotte speelt ook de groepsomvang een rol. Omtrent toelating beslissen de directeur en intern begeleider. In een persoonlijk gesprek wordt u op de hoogte gebracht welke argumenten hebben geleid tot eventuele afwijzing. Tegen dit besluit kunt u in beroep gaan bij ons schoolbestuur.

Informatieverstrekking aan gescheiden ouders

We streven ernaar prettig contact te hebben met alle volwassenen die verantwoordelijk zijn voor het kind. Als school willen wij een veilige haven zijn voor al onze leerlingen. Het belang van het kind staat dan ook voorop bij de informatievoorziening aan gescheiden ouders. Wanneer beide ouders met het ouderlijke gezag belast zijn, is de hoofdregel dat beiden recht hebben op dezelfde informatie. Wanneer beide ouders het ouderlijke gezag hebben en de ouders hebben de school laten weten dat een van hen als contactpersoon fungeert, gaan we er van uit dat deze ouder de andere ouder op de hoogte brengt van de voortgang van de ontwikkeling van het kind en andere relevante informatie over het kind, de klas en de school. Als er geen contactpersoon bij de school bekend is, informeert de school beide ouders. Als beide ouders het ouderlijke gezag hebben en de school er mee bekend is dat de ouders geen contact hebben en/of elkaar niet informeren, biedt de school de informatie in gelijke mate aan beide



ouders aan.

Als één ouder het ouderlijke gezag heeft, volstaat de school met informatievoorziening aan deze ouder. De ouder zonder ouderlijk gezag kan zelf (schriftelijk) verzoeken om informatie over het kind. Vraagt een ouder zonder ouderlijk gezag om informatie bij de school, dan informeert de school de met het ouderlijke gezag belaste ouder hierover. Op grond van het Burgerlijk Wetboek, boek 1: artikel 377c is het recht op informatie voor ouders die geen ouderlijk gezag hebben, beperkt. Het betreft alleen belangrijke feiten en omstandigheden, dus de rapporten van uw kind, de schoolgids en algemene informatie over de school. De mogelijkheid om uitgebreider te informeren, wordt per situatie bekeken.

Het staat de school vrij om een oudergesprek te voeren met de ouder die niet met het gezag is belast, maar de school is daar niet toe verplicht.

Van ouders verwachten wij:

- ✦ Dat zij bij inschrijving melding van de gezinssituatie waarin het kind opgroeit en de gezagsrelatie tot de (afzonderlijke) ouders. Indien van toepassing zijn de namen, adressen en contactgegevens van beide ouders bij de school bekend.
- ✦ Dat alle wijzigingen in relevante feiten en gebeurtenissen op het gebied het ouderlijke gezag z.s.m. aan de school worden doorgegeven.
- ✦ Dat een verzoek om informatie van een niet met gezag belaste ouder onderbouwd wordt met relevante documenten zoals een rechterlijk beschikking en het gedeelte van het ouderschapsplan waarin de omgang en de schoolgang beschreven worden.

Voor meer informatie verwijzen wij u naar het protocol 'Informatieverstrekking gescheiden ouders' dat te vinden is onder de documenten op Social schools.

Schorsing en verwijdering

Over het algemeen worden leerlingen probleemloos tot onze school toegelaten en krijgen zij niet te maken met schorsing of verwijdering. Toch kunnen zich omstandigheden voordoen op grond waarvan het schoolbestuur besluit een leerling niet toe te laten tot de school, tijdelijk de toegang tot de school te ontzeggen of van school te verwijderen. Het is dan in het belang van alle partijen – de leerling, de ouders, het College van Bestuur en de school – dat de regels en procedures die er op basis van de onderwijswetgeving zijn, zorgvuldig worden uitgevoerd. Op stichtingsniveau is een protocol voor toelating, schorsing en verwijdering van leerlingen vastgesteld. De directeur van de school voert in voorkomende gevallen, in naam en onder verantwoordelijkheid van het College van Bestuur, het protocol uit.

Klachtenregeling

We hechten veel belang aan een goed contact tussen u en de school. Heeft u desondanks een klacht betreffende de situatie in de klas, neemt u dan in eerste instantie contact op met de leerkracht van uw kind. Komt u er samen niet uit, dan kunt u een afspraak maken met de directeur. Leidt ook dat niet tot een oplossing, dan kunt u uw klacht of probleem voorleggen aan de schoolcontactpersoon. Deze contactpersoon is aangesteld om leerlingen, collega's en ouders te helpen bij het oplossen van klachten. Die kunnen gaan over agressie en geweld, seksuele intimidatie, discriminatie en pesten. De schoolcontactpersoon wijst de juiste weg en zorgt voor de eerste opvang van de klager. Soms is de klacht niet op schoolniveau op te lossen. In een dergelijk geval wordt uw klacht overgedragen aan de externe vertrouwenspersoon, het bevoegd gezag (het schoolbestuur) en/of de klachtencommissie. De externe vertrouwenspersoon is bij de directie op te vragen, dan wordt u daar verwezen naar een vertrouwenspersoon of naar een klachtencommissie, al naar gelang de aard van de klacht. De klachtenregeling kunt u nalezen op www.pcou.nl



Sponsoring

Het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW) heeft in 2009 met veertien organisaties een convenant afgesloten. Hierin staan gedragsregels die een school helpen om op een verantwoorde manier met sponsoring om te gaan. Het convenant bevordert of bestrijdt sponsoring niet. Er staat in waar scholen op moeten letten, waar sponsors aan gebonden zijn, wat valkuilen zijn en hoe scholen inspraak van ouders, teams en leerlingen moeten organiseren. Het convenant is van toepassing op Stichting PCOU/Willibrord.

In het convenant heeft het Ministerie van OCW de eerdere regels aangescherpt: - nieuwe sponsorcontracten moeten zich richten op een gezonde levensstijl van leerlingen; - bedrijven mogen alleen met scholen samenwerken vanuit een maatschappelijke betrokkenheid; - de samenwerking tussen scholen en bedrijven mag geen nadelige invloed hebben op de geestelijke en lichamelijke ontwikkeling van leerlingen; - de kernactiviteiten van de school mogen niet afhankelijk worden van sponsoring. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de naleving van de regels.

Veiligheidsbeleid

Een veilig pedagogisch klimaat voor leerlingen en leerkrachten. Pas dan kan een mens tot ontwikkeling komen. We praten uit principe niet "over" anderen, maar vooral "met" anderen. We willen binnen onze school werken aan een positief "wij-gevoel" waarbinnen iedereen zich welkom voelt. Op onze school hebben we een "pestprotocol" opgesteld. De veiligheid is daarbij ook in een aantal wetten verankerd. Onze school beschikt over een veiligheidsplan dat jaarlijks wordt geactualiseerd. Dit ligt ter inzage op school/ Social schools.

Wennen aan school

Op zijn of haar 4e verjaardag mag uw zoon of dochter naar school. Het is mogelijk uw kind te laten wennen aan de sfeer in de klas op de 'wendagen'. U ontvangt daarvoor een uitnodiging. Ongeveer 3 maanden voor het bereiken van die leeftijd ontvangt u van ons een brief met alle informatie over de eerste schooldag en de leerkracht(en) op een rijtje. De leerkracht neemt ongeveer 6 weken voordat het kind 4 wordt telefonisch contact met u op, om een afspraak te maken over dagen waarop uw kind mag komen wennen op school.



10. Naar het Voortgezet Onderwijs

Procedure

We volgen een zorgvuldige procedure om tot een goed oordeel te komen over de beste vervolgstap voor uw kind:

Gedurende de hele schoolperiode volgen de leerkrachten de leervorderingen van de leerling d.m.v. observaties en toetsen uit de methoden en onafhankelijke toetsen uit IEP. Dit wordt tijdens voortgangsgesprekken met ouders en kinderen besproken.

Vanaf groep 7 volgen wij de POVO-procedure (www.naarhetvo.nl). Hierin zijn afspraken vastgelegd, die de Utrechtse schoolbesturen en de gemeente Utrecht hebben gemaakt over het proces van aanmelding en inschrijving op een school voor voortgezet onderwijs. De volgende stappen maken onderdeel uit van deze afspraken:

- ✦ In september is er een informatieavond voor de ouders van groep 7 en 8. Hierin wordt de gehele procedure rondom de overgang naar het VO uiteengezet.
- ✦ Gedurende het schooljaar vinden er geregeld brede overleggen plaats waarin leerkrachten, intern begeleider en directie zich buigen over een passend pre advies. Dit wordt tijdens het voortgangsgesprek van groep 7 in juni besproken met leerling en ouders.

Wij baseren ons bij het tot stand komen van het voorlopig advies op de volgende gegevens:

- ✦ - gegevens uit het leerlingvolgsysteem M6 t/m E7
 - ✦ - het ontwikkelingsprofiel vanuit het leerlingvolgsysteem met de bijbehorende schooltypes
 - ✦ - de cijfers van de methodetoetsen in groep 7
 - ✦ - de (huis)werkhouding
 - ✦ - het gedrag van de leerling, gemeten met Zien! en observaties van de leerkrachten.
- ✦ Het pre advies wordt medio januari (groep 8) het voorlopige advies. In februari is de doorstroomtoets IEP.
 - ✦ Medio maart (groep 8) zijn de definitieve adviesgesprekken. Daarna worden de leerlingen aangemeld voor hun VO school.
 - ✦ Begin groep 8 wordt bij sommige leerlingen het Drempelonderzoek en eventueel de ADIT afgenomen. Dit is een intelligentieonderzoek ter ondersteuning van het VO-advies. Wanneer uw kind hiervoor in aanmerking komt, wordt dit tijdig met u besproken en wordt uw toestemming hiervoor gevraagd.
 - ✦ Alle Utrechtse VO-scholen houden een open lesmiddag waarbij leerlingen een middag kunnen meedraaien. De aanmelding hiervoor gaat via de basisschool. Daarnaast worden er gedurende het jaar meerdere open dagen georganiseerd door de VO-scholen. Ouders en/of leerlingen kunnen deze data en inschrijving vinden op de website van de desbetreffende VO-school.
 - ✦ In maart vindt het advies- en schoolkeuzegesprek plaats. De school informeert de ouders en leerlingen over het eindadvies van de basisschool. Dit advies wordt opgesteld door de leerkracht(en) van groep 7 en 8, de IB-er en de directeur. Het advies is gericht op het niveau van de leerling en het soort school waar dit niveau het beste behaald kan worden. De basisschool



verwerkt alle onderwijskundige informatie over de leerling in een onderwijskundig rapport (OKR). Dit krijgen ouders voorafgaand aan het gesprek ter inzage. Tijdens het advies- en schoolkeuze gesprek wordt de beslissing genomen over de schoolkeuze. Ouders machtigen de school om de aanmelding definitief te maken.

- ★ De VO-school neemt op basis van het basisschooladvies dat onderbouwd staat in het onderwijskundig rapport (OKR) een beslissing over de toelaatbaarheid van de leerling. Wanneer
- ★ Leerlingen die basis /kader of vwo als definitief advies hebben gekregen moeten 2 voorkeursscholen opgeven.
De leerlingen van vmbo gemengd t/m havo geven 8 voorkeursscholen op.
Het systeem is zo ontwikkeld dat er geen loting meer plaatsvindt na de eerste ronde (zoals voorheen). Hierdoor is de kans groter dat de leerling in de top 3 voorkeursschool terecht kan komen.





11. Dit schooljaar (2023-2024)

In dit hoofdstuk vindt u alle informatie die specifiek geldt voor dit schooljaar, zoals de leden van het team en de vakantieplanning.

Teamleden en aanwezigheid

Groep	maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
1/2 Smaragd	Jet en/of Maud	Jet en/of Maud	Kelly	Kelly	Kelly
1/2 Aquamarijn	Eline	Eline	Martina	Martina	Eline
1/2 Robijn	Wendy	Wendy	Wendy	Mariëlle	Mariëlle
3	Sharon	Desiree	Desiree	Desiree	Sharon
4	Laura	Sharon	Sharon	Laura	Laura
5	Dagmar	Dagmar	Dagmar	Dagmar	Dagmar
6	Mitchell	Mitchell	Mitchell	Mitchell	Mitchell
7	Marjolein	Marjolein	Astrid/Marjolein	Astrid	Astrid
	Joyce	Joyce	Joyce		
8	Lesley	Lesley	Lesley	Brechtje	Brechtje
Ondersteuning	Ilja Buse Loubna	Iris Buse Loubna	Ilja Buse Loubna	Ilja Iris Buse	Ilja
Muziek/Fluoriet:	Fluoriet	Muziek			
IB	Sandra	Sandra		Sandra	Sandra
Gym	Erik				Erik
Overig ambulant	Shirley Anas	Shirley Anas Malika	Shirley Anas Malika	Anas	Shirley Anas

Invulling bijzondere functies:

Directeur: Shirley Verloop
 Intern begeleider: Sandra 't Hooft
 Conciërge: Anas Mahameed
 Vertrouwenspersoon (contactpersoon): Dagmar Vermeulen en Kelly Vonk
 ICO'ers (begeleiding stagiairs):
 Managementteam :

Shirley Verloop
 Kelly Vonk (bouw-co onderbouw)
 Marjolein de Wit (bouw-co bovenbouw)

OR

Voorzitter: Roeland van Westerop
 Penningmeester: Nils Bonder



MR

Namens de ouders:
Namens het personeel:

Tania Rutters & Rachel Andriessen
Brechtje de Vries & vacature

Hoogte vrijwillige ouderbijdrage

De bijdrage bestaat uit twee elementen en is voor komend schooljaar als volgt vastgesteld:

- * Vieringen/attenties: € 30,- per kind.

Plus:

- * Schoolreisje (groepen 1 t/m 7): € 30,- per kind; of
- * Schoolkamp (groep 8): € 85,- per kind

Voor leerlingen met een U-pas bestaat de mogelijkheid dat de gemeente Utrecht bijdraagt aan de ouderbijdrage. Voor U-pas houders is de ouderbijdrage € 25,- per kind. Draagt u de school een warm hart toe en kunt u wat meer geld missen, dan mag u uiteraard altijd wat meer over maken.

Vakantie en vrije dagen

Herfstvakantie	za 14 okt 2023	zo 22 okt 2023
Kerstvakantie	za 23 dec 2023	zo 7 jan 2024
Krokusvakantie	za 17 feb 2024	zo 25 feb 2024
Goede vrijdag	vr 29 mrt 2024	
Paasmaandag	ma 1 apr 2024	
Meivakantie	za 27 apr 2024	zo 12 mei 2024
2e Pinksterdag	ma 20 mei 2024	
Zomervakantie	za 13 jul 2024	zo 25 aug 2024
vrije middag sint	di 5 dec 2023	Vanaf 12:00
Vrije (mid)dag Kerst	vr 22 dec 2023	Vanaf 12:00
Vrije (mid)dag voor zomervakantie	vr 12 jul 2024	Vanaf 12:00
studiedag 1	ma 25 sep 2023	
studiedag 2	do 16 nov 2023	
studiedag 3	vrij 16 feb 2024	
PCOU-Willibrord medewerkersdag	ma 26 feb 2024	
studiedag 5	woe 10 april 2024	
studiedag 6	di 21 mei 2024	



Leerstofaanbod

Hieronder vindt u het overzicht van de voornaamste methodes waar onze school dit jaar mee werkt.

Vakgebied	Methode	Voor de groepen
Taal	Schatkist (als bronnenboek)	Groep 1 – 2
	Veilig Leren Lezen	Groep 3
	Staal	Groep 4 – 8
Lezen	Veilig leren lezen (technisch lezen)	Groep 3
	Close reading (werkwijze begrijpend lezen)	Groep 1 – 8
	Estafette (muv de werkboeken)	Groep 4 – 7
Spelling	Staal	Groep 3 – 8
Woordenschat	Veilig leren lezen	Groep 3
	Staal	Groep 4 – 8
Schrijven	Schrijfdans	Groep 2
	Pennenstreken	Groep 2-8
Rekenen	Rekenrijk	Groep 1 – 2
	Wereld in Getallen 4	Groepen 3 – 7
Wereldoriëntatie: - Aardrijkskunde - Geschiedenis - Natuur - Techniek	4 x Wijzer (geïntegreerde werkwijze)	Groepen 1 – 8
Engels	Join in	Groepen 1-8
Levensbeschouwing	Trefwoord	Groepen 1 - 8
Verkeer	Rondje Verkeer	Groep 1 – 3
	Op 'Voeten en Fietsen'	Groep 4 – 6
	Jeugd verkeerskrant	Groep 7 – 8
Bewegingsonderwijs	Bewegingsonderwijs in het speellokaal	Groep 1-2
	Basisdocument bewegingsonderwijs	Groep 3-7
Sociaal-emotionele Ontwikkeling	Vreedzame School	Groepen 1 - 8



12. Evaluatie van ons onderwijs

Waarderingsvragenlijsten

In onze wil om continu te verbeteren, houden we eens per twee jaar een enquête onder de ouders, leerlingen, leerkrachten en managementteam. Deze enquête gaat over tevredenheid, sfeer, veiligheid, visie, kwaliteit, etc. De meest recente afname van leerling tevredenheid was in schooljaar 2022/2023. Hieruit bleek een tevredenheid van 8,2. Wij zijn trots op dit resultaat.

Hier zijn we trots op

Ouders en kinderen zijn tevreden over onze school. De sfeer, de manier waarop we met elkaar omgaan en dit aan de kinderen leren. Ze vinden de manier waarop ze betrokken worden bij het onderwijs prettig. We scoren hoog op onderwijskwaliteit en –inhoud. Ouders vinden de manier waarop leerkrachten hen informeren over hoe het met hun kind(eren) heel goed en ze zijn tevreden met de resultaten, in het bijzonder op het gebied van samenwerken en een brede persoonlijke ontwikkeling. Ook kregen we een rapportcijfer van de ouders een 8,1.

Hier werken we hard aan

De sfeer in de groepen vinden wij heel belangrijk en daarom besteden we veel aandacht aan sociale veiligheid. Onder andere door de inzet van Vreedzame School. Hierover meer elders in deze schoolgids. Ouders gaven aan dat ze het erg leuk vinden dat er op school ook aandacht aan andere culturen en religies besteed wordt. Hiervoor hebben we nu (nog) meer ruimte gemaakt in ons lesprogramma. Onze overige speerpunten zijn te vinden in ons schoolplan. Een samenvatting hiervan is te vinden op onze website.

Uitstroomaantallen naar het vervolgonderwijs

	VWO	HAVO	VMBO-TL	VMBO-GL	VMBO-KL	VMBO-BL	PRAKTIJK ONDERWIJS
2021-2022	9	9	2				
2020-2021	12	1	4		2	2	1
2019-2020	4	14	2	1		4	1
2018-2019	10	4	3		2	1	2
2017/2018	2	5	2			1	1
2016/2017	1	3	4			1	
2015/2016	3	2	1	5	2	7	1



Scores eindtoets

Schooljaar	Schoolscore*	Landelijk gemiddelde*	Boven Inspectienorm
2022-2023	537.6	534.9	✓
2021-2022	539.1	535,2	✓
2020-2021	536	534,5	✓
2019-2020	Vanwege de coronacrisis is er geen citotoets afgenomen		
2018-2019	364,7***	360	✓
2017-2018	536,8	534,8	✓

*** DIA toets ipv Cito, dus afwijkend resultaat

De samenstelling van onze groepen varieert sterk per schooljaar. Hierdoor zien we grote verschillen in de eindscores per schooljaar. De directie kan u hierover meer uitleg geven.



Bijlage 1. Nuttige namen en adressen

Schoolarts Jeugdgezondheidszorg (JGZ):

De contactpersonen van het JGZ voor onze school zijn:
Carolien Verschure, en Irene de vos, jeugdverpleegkundigen.
Marco Pololaan 10
3526 GJ Utrecht
030-2863030

Buurtteam:

Petra Vaessen & Sandra van der Heijdt
030-7400512

Inspectie van het Onderwijs

Postbus 2730
3500 GS Utrecht

www.onderwijsinspectie.nl
info@owinsp.nl

Voor algemene vragen over onderwijs kunt u terecht bij Informatie Rijksoverheid via 1400 (bereikbaar op werkdagen tussen 8.00-20.00 uur)

De Landelijke klachtencommissie voor het christelijk onderwijs.

Postbus 694
2270 AR Voorburg
Telefoon: (070) 386 16 97
info@klachtencommissie.org

Samenwerkingsverband Utrecht

<http://www.swvutrechtpo.nl/>

Procedure primair onderwijs naar Voortgezet onderwijs (POVO):

<http://www.naarhetvo.nl/>
<http://www.sterkvo.nl/>