

SCHOOLJAARPLAN 2021 – 2022

Jaarthema:



Inhoudsopgave

1. Inleiding	2
1.1 Status van het schooljaarplan.....	2
1.2 Bestuurlijke organisatie.....	2
1.3 Beschrijving van de school	3
2. Opbouw van de formatie.....	4
2.1 Inzet van de formatie	4
2.1.1 Functies in de school.....	4
2.1.2 Beschermde formatieplekken	4
2.2 Inzet extra formatie	4
2.2.1 Wegingsfactoren	4
2.2.2 Ondersteuning interne begeleiding.....	5
2.2.3 Arrangementen	5
2.2.4 Inzet werkdrumiddelen	5
2.3 Vervangingen	6
3. Toekomstbeeld	7
3.1 Meerjarenprognose	7
3.2 Ontwikkeling behuizing	7
4. Schoolbeleidszaken.....	8
4.1 Terugblik schooljaar 2020-2021.....	8
4.2 Opbrengstgerichte beleidsvoornemens	8
4.3 NPO-schoolplan 2021-2022.....	9
4.4 Identiteitsbeleid (en uitvoering)	19
4.5 Schooltijden en pauzes personeel	20
5. Uitvoeringsactiviteiten.....	21
5.1 Belangrijke uitvoeringsactiviteiten in 2021 t/m 2022.....	21
6. Benutte onderwijstijd per groep.....	21
7. Verdeling van de uren per vakgebied per groep	22
8. Vaststelling schooljaarplan 2021-2022.....	23
Bijlage 1: schoolbegroting 2021.....	24

1. INLEIDING

1.1 Status van het schooljaarplan

Het schooljaarplan heeft tot doel het informeren van de MR van de school over formatie- en beleidszaken op schoolniveau. Het formatiegedeelte is onlosmakelijk verbonden met het bestuursformatieplan dat jaarlijks aan de GMR wordt aangeboden. De MR tekent het schooljaarplan van de school en stemt daarmee in met de inhoud van het document. Daarnaast voldoet het bevoegd gezag met het indienen van het schooljaarplan aan de bepalingen die voortkomen uit het MR-reglement.

Tevens is het schooljaarplan een officieel document van de school, waarmee de Raad van Toezicht wordt geïnformeerd over formatieve- en beleidszaken op schoolniveau. Ook wordt de directie via dit document in staat gesteld zich te verantwoorden op diverse punten die voortkomen uit het managementstatuut.

Tot slot dient het schooljaarplan ook als een actuele bijstelling van het schoolplan van de school. Desgewenst kan de inspectie kennisnemen van dit document. Daardoor wordt de inspectie in staat gesteld inzicht te krijgen in de actuele ontwikkelactiviteiten van de school. Ook krijgt de inspectie via het schooljaarplan zicht op de evaluatie van het beleid in het voorgaande schooljaar.

In dit schooljaar is het NPO-plan 2021-2022 van de school geïntegreerd.

1.2 Bestuurlijke organisatie

De Stichting Katholiek Onderwijs Enschede heeft 16 basisscholen en 1 speciale school voor basisonderwijs onder haar beheer. Eén school, Schateiland, is interconfessioneel (RK/PC). De overige scholen zijn katholiek.

Voor de Raad van Toezicht van KOE is ten aanzien van de arbeidsvoorwaarden de meest actuele CAO-PO van toepassing. Om duidelijkheid te verschaffen over beleid en vastgestelde procedures is er een webbased digitaal systeem ingericht in sharepoint. Alle relevante documenten staan in de daar ingerichte directiebibliotheek. Deze bibliotheek is beschikbaar voor de directies van de scholen.

Sinds 2019 kent KOE het model van College van Bestuur met als toezichthouder een Raad van Toezicht. KOE werkt op deze wijze conform de code goed bestuur. De verantwoordelijkheden van de Raad van Toezicht, het College van Bestuur en directies zijn vastgelegd in het managementstatuut.

Directeuren hebben zitting in een bovenschoolse expertisegroep. Vanuit deze groep dragen zij bij aan het bovenschools beleid. Daarnaast vindt er overleg plaats tussen College van Bestuur en directies in het DOK (Directeurenoverleg KOE). Afspraken voor advisering en instemming van beleid worden voorgelegd aan de GMR. Bij beleid op schoolniveau betreft het de MR.

De scholen van KOE vallen voor “Weer samen naar school” onder het regionaal samenwerkingsverband 23-02.

1.3 Beschrijving van de school

Basisschool De Jonge Helden is gehuisvest in een permanent gebouw aan de Ravenhorsthoek. Het gebouw telt twee verdiepingen. De school is gebouwd in 1982. In het gebouw zitten acht groepslokalen, waarvan er zeven door de school in gebruik zijn. In één lokaal en in de centrale hal van de school is een buitenschoolse opvang (bso) gevestigd. Kaliber Kunstenschool gebruikt diverse ruimtes voor haar wekelijkse muzieklessen aan jongeren in onze wijk. Het gebouw is ruim tien jaar geleden aangepast aan de eisen van de tijd.

De school staat in een buitenwijk van Enschede, in de wijk Helmerhoek vlakbij een sporthal, een gezondheidscentrum en een winkelcentrum. In de wijk zijn vier scholen: De Wielerbaan (Openbare Montessori basisschool), Obs De Sterrenborgh, Willem van Oranje (Protestants Christelijke basisschool) en Basisschool De Jonge Helden (Katholiek Onderwijs). De Wielerbaan staat in het westelijke gedeelte van de wijk. In het midden van de wijk staan de overige drie scholen dicht bij elkaar. Een deel van De Sterrenborgh is gehuisvest op de bovenverdieping van de Willem van Oranjeschool. Aan de achterkant grenst De Jonge Helden aan een vijver en een natuurgebied.

De school staat in de wijk Helmerhoek. Deze wijk is in de jaren '80 gebouwd en trok toen veel jonge gezinnen aan. Nog steeds is het een wijk waarin een groot deel uit gezinnen bestaat. Door de stagnatie van de huizenverkoop ruim 10 jaar geleden, is er lange tijd weinig doorloop geweest. Hierdoor vergrijsde de wijk met als effect een significante leerlingdaling voor alle wijkscholen. Nu de woningmarkt weer aangetrokken is, worden er weer meer huizen verkocht waardoor er doorstroming ontstaat. Dit brengt positieve (meer potentieel) maar ook negatieve kanten (verhuizing leerlingen) met zich mee.

De schoolpopulatie van de school blijft constant en bestaat uit autochtone Nederlanders en Nederlanders met een migranten achtergrond vanuit met name Syrië en Turkije. De verdeling in de groepen van de school is al een aantal jaren stabiel maar schommelt per groep. Er is in de onderbouw een toename zichtbaar van het aantal autochtone Nederlanders. Een deel van de leerlingen met een migranten achtergrond spreekt thuis Aramees terwijl de ouders ook allemaal de Nederlandse taal spreken en de meeste ouders in Nederland geboren zijn. De school biedt een versterkt aanbod taal (woordenschat, lezen) aan alle leerlingen die dit nodig hebben. De school zet moderne onderwijsmiddelen in (tablets, chromebooks, touchscreenborden e.d.) om het onderwijs zo optimaal mogelijk te maken voor alle leerlingen.

Uit de nabij gelegen wijken Eikendaal en Ruwenbos (beide gebouwd in de jaren '90) komen ook kinderen naar de scholen in onze wijk. Deze wijken zijn redelijk stabiel qua jonge gezinnen. Aan de zuidkant staat woonwijk Het Brunink, een wijk met veel vrije kavels. In deze wijk zijn wat grotere huizen gebouwd. Ook uit deze wijk komen kinderen naar de school. En er is toestroom naar basisschool De Jonge Helden vanuit de in 2017 gebouwde wijk Beekwoude.

2. OPBOUW VAN DE FORMATIE

2.1 Inzet van de formatie

2.1.2 Functies in de school

De school kent de functies directeur, intern begeleider, leerkracht met specifieke gerichtheid op het coördineren (LB-functies), groepsleerkracht, vakleerkracht gymnastiek en OOP (onderwijsondersteunend personeel). Vanwege de onderwijskundige keuzes die de school gemaakt heeft en de beperkte formatieve ruimte, zijn er geen plannen om meer functies binnen de school te creëren.

2.1.3 Beschermd formatieplekken

Met het oog op het mobiliteitsbeleid van de KOE, waarbij bij krimp op schoolniveau in de leerkrachtenformatie er gewerkt wordt met het cohortenmodel, is er de gelegenheid om posities en daarmee leerkrachten beschermd te verklaren. Hiertoe geldt de volgende afspraak:

“De directie van de school stelt jaarlijks aan het begin van het schooljaar vast of er hoedanigheden¹, taken of functies aan te wijzen zijn die onmisbaar verklaard worden door de school. Per 10 fte kan maximaal 1 fte beschermd verklaard worden. Basis is 1 fte. Vanaf 10 fte personeel komt er per 1 fte personeel 0,1 bescherming bij. De PMR dient in te stemmen met de beschermde positie(s). De beschermde posities worden opgenomen in het schooljaarplan van de school. Indien er in het schooljaarplan geen beschermde posities genoemd zijn, dan betekent dat er in dat schooljaar ook geen beschermde posities zijn.” Het aantal fte’s van de school is in het huidige schooljaar: 8,3 wtf

De hoedanigheden/taken/functies die de school beschermd wil verklaren zijn:

1. gerichtheid op Interne begeleiding.

De personen die door bovenstaande binnen de school beschermd worden verklaard zijn:

1. Gea Smit, wtf 0,4000.

2.2 Inzet extra formatie

2.2.1 Wegingsfactoren

Vanaf 1 augustus 2019 is het niet meer nodig om bij de inschrijving van een leerling te kijken naar het opleidingsniveau van de ouders/verzorgers. De verplichte ouderverklaring en het bepalen van een ‘gewicht’ vervalt hierbij.

Achterstandsscore

In het nieuwe beleid bepaalt de onderwijsachterstandenindicator van het CBS een achterstandsscore per basisschool. Het bedrag per eenheid achterstandsscore wordt jaarlijks in de Regeling personeel PO bekend gemaakt en is samen met het aantal ingeschreven leerlingen op de teldatum 1 oktober van invloed op de berekening van deze aanvullende kosten.

Met ingang van 2019-2020 vervallen binnen KOE de oude afspraken rondom weging. De bekostiging per school wordt conform de landelijke regeling geheel aan de school beschikbaar gesteld.

¹ Hoedanigheid is bijvoorbeeld: Laatste mannelijke leerkracht, laatste leerkracht die inzetbaar is in groep 8.

2.2.2 Ondersteuning interne begeleiding

Van het samenwerkingsverband ontvangt de school middelen ten behoeve van het vrij roosteren van de ib'er. Dit bedrag compenseert deels dit vrij roosteren.

2.2.3 Arrangementen

Met ingang van het schooljaar 2014-2015 is in het kader van passend onderwijs een nieuwe regeling in werking getreden voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. De zogenaamde leerlinggebonden financiering (lgf), ook wel rugzakje genoemd, wordt vervangen door een arrangement op maat. In het arrangement staat beschreven welke extra ondersteuning wordt toegekend aan de leerling. Nieuwe aanvragen voor arrangementen voor noodzakelijke ondersteuning vallen met ingang van schooljaar 2014-2015 onder het Steunpunt van KOE en de Commissie van Arrangementen.

De beoordeling of een leerling toelaatbaar is op de school wordt gedaan door de school zelf. Dit gebeurt aan de hand van het ondersteuningsprofiel van de school. Indien een arrangement noodzakelijk is, meldt de school de leerling aan bij het Steunpunt/Commissie van Arrangementen.

Het Steunpunt/Commissie van Arrangementen kent het ondersteuningsprofiel van de school. Het Steunpunt kan in plaats van een arrangement ook een advies geven aan de basisschool. De extra middelen die beschikbaar worden gesteld bij een arrangement worden in overleg met de ouders van de betreffende leerling(en) zo efficiënt mogelijk ingezet in de ondersteuning voor deze leerling(en) in het bijzonder en waar mogelijk gekoppeld aan de algemene leerlingenondersteuning.

De middelen voor deze kinderen worden in grote lijnen als volgt ingezet:

- personele inzet: begeleider Passend Onderwijs;
- materiële inzet: materialen voor sociaal-emotionele ontwikkeling en materialen ter verbetering en ondersteuning van de motoriek.

2.2.4 Inzet werkdrummiddelen

Basisschool De Jonge Helden ontvangt middelen ter bestrijding van de werkdruk op de school. De PMR stemt in met de volgende inzet voor het schooljaar 2021-2022:

- extra formatie voor het creëren van een extra groep in de onderbouw halverwege het schooljaar.

Hiermee wordt voorkomen dat er in de onderbouw halverwege het jaar een te grote groep ontstaat waar jonge leerlingen instromen. Daarnaast is er structureel dagelijks een extra persoon binnen de school voor diverse dagelijkse taken. Ook kunnen de jaartaken verdeeld worden over een extra persoon. Hiermee beoogt de school de werkdruk in alle groepen te kunnen verkleinen.

Evaluatie 2020-2021

Vorig jaar ontving de school ook middelen ter bestrijding van de werkdruk ter grootte van € 28.600,-. Deze middelen werden ook toen in de formatie gezet maar dan voor het creëren van een extra groep in de bovenbouw vanaf de start van het schooljaar. Uit de evaluatie is gebleken dat de beoogde werkdrukvermindering door een zesde groep vanaf het begin van het schooljaar en daardoor een extra persoon in de school, duidelijk voelbaar waren. Met name ook bij de organisatie van extra activiteiten en het uitvoeren van de pleinwacht.

2.3 Vervangingen

Op grond van de wet werk en zekerheid heeft de school afspraken gemaakt om vervangingen optimaal te kunnen regelen binnen de kaders van die wet. Dit om te voorkomen dan wel zoveel mogelijk te beperken dat er geen vervanging beschikbaar is bij afwezigheid van personeel. In het kort komen die maatregelen hierop neer:

- in overleg met de GMR is er een vervangingsbeleidsplan opgesteld, waardoor optimaal geanticipeerd kan worden op de gevolgen van de wet werk en zekerheid. KOE heeft een aantal mensen aangenomen om in de vervangingspool werkzaam te zijn en daarmee continue beschikbaar te zijn voor invalwerkzaamheden. Daarnaast maakt KOE gebruik van de mogelijkheden om tijdelijke invalkrachten optimaal in te zetten;
- in combinatie met bovenstaande maakt KOE deel uit van het mobiliteitscentrum van het ObT. Binnen het mobiliteitscentrum zijn speciale afspraken gemaakt met de schoolbesturen van het Convent. Op grond van dit laatste heeft KOE een grotere beschikbaarheid van invallers, omdat de scholen invallers binnen zo'n samenwerking optimaler kunnen inzetten.

Ondanks bovenstaande maatregelen is het in piekperiodes van veel ziekte mogelijk dat er geen invallers beschikbaar zijn. In die gevallen hanteert de school een protocol waarbij het uitgangspunt is het aantal keren dat kinderen naar huis moeten worden gestuurd zo beperkt mogelijk te houden. Soms is dat echter niet te voorkomen. Mocht dit gebeuren, dan hanteert de school de volgende afspraken.

- Als een leerkracht ziek is en er geen vervanger aanwezig is, zorgt de school altijd voor de opvang van een groep gedurende de eerste dag van ziekte.
- Is er voor de tweede dag ook geen vervanger beschikbaar dan mag de groep thuisblijven. De ouders worden schriftelijk geïnformeerd en school zorgt voor opvang van kinderen voor wie thuis geen oppas is te regelen.
- Is er ook na de tweede ziektedag nog geen invaller beschikbaar, dan worden groepen bij toerbeurt naar huis gestuurd. Ook dan wordt er uiteraard voor de opvang van kinderen gezorgd als dat thuis niet mogelijk is.

De stichting kent naast de invalpool voor kortdurende vervanging ook een invalpool voor langdurige vervangingen. Deze leerkrachten worden vooral ingezet bij langdurige invalklussen.

3. TOEKOMSTBEELD

3.1 Meerjarenprognose

Op 1 oktober 2020 had de school een leerlingenaantal van 127 leerlingen. De komende jaren verwacht de school een lichte daling in het leerlingenaantal. Op de ontwikkelingen van het aantal leerlingen wordt actief beleid gevoerd onder andere door:

- zorg te dragen voor fijne pedagogische sfeer op school;
- deelname aan de jaarlijkse KOE 1-daagse;
- het zorgen voor een aantrekkelijke uitstraling in en buiten het schoolgebouw;
- zorgdragen voor een up-to-date schoolwebsite;
- zorgdragen voor goede resultaten op het onderwijs;
- goede communicatie met bestaande en nieuwe ouders/verzorgers;
- publiciteit zoeken wanneer dit kan.

3.2 Ontwikkeling behuizing

Eén lokaal binnen de school en de centrale hal van de school worden gebruikt voor buitenschoolse opvang (bso). Deze opvang wordt verzorgd door *Humankind*. In goed overleg met *Humankind* gebruikt de school tot 14.00 uur het bso-lokaal als lesruimte voor kleine groepjes kinderen, met name uit de onderbouw. Na schooltijd wordt dit lokaal door *Humankind* gebruikt voor bso voor leerlingen van de school en leerlingen van buiten de school. De hal wordt tot 14.15 uur gebruikt door school. Daarna gebruikt *Humankind* het bestaande meubilair in de hal voor haar bso en vult dit aan met rollend materiaal. Door een eigen bso-ruimte op school te hebben, meent de school een extra service te kunnen bieden aan haar leerlingen.

Vanaf het schooljaar 2016-2017 gebruikt Kaliber Kunstenschool tijdens de schoolweken op de maandag- en woensdagmiddag diverse ruimtes voor haar muzieklessen aan jongeren uit de wijk. De school meent dat het aanbod van muzieklessen na schooltijd ondersteunend werkt op haar visie op de ontwikkeling van het kind. Binnen school ligt ook een extra focus op muziek middels het schoolkoor vanaf groep 5, het aanbod van de ABC-muzieklessen in groep 4/5 en de methode Engels die in de groepen 1 t/m 4 gebaseerd is op muziek.

Bij de start van het schooljaar 2021-2022 worden zes lokalen gebruikt als leslokaal, één lokaal beneden wordt ingericht als themalokaal voor de onderbouw. Dit lokaal zal halverwege het jaar ook als leslokaal in gebruik genomen worden.

De gemeente Enschede heeft begin 2020 haar integraal huisvestingsplan (IHP) bekend gemaakt. Daarin staat IKC Jump, waartoe ook De Jonge Helden behoort, in het eerste vijfjarenblok genoemd. Wat dit concreet betekent (ver-/her-/nieuwbouw) is nog niet bekend.

4. SCHOOLBELEIDSZAKEN

4.1 Terugblik schooljaar 2020-2021

Eind december 2020 moest basisschool De Jonge Helden voor de tweede keer haar deuren sluiten i.v.m. Covid-19. Halverwege februari 2021 (twee weken voor de voorjaarsvakantie) mocht de school weer open. Alles met aangepaste RIVM-veiligheidseisen.

Na de herstart werd de focus gelegd op het zo snel mogelijk in kaart brengen van de verwachte leerstofachterstanden en de effecten op de sociaal emotionele ontwikkeling van de leerlingen. Onder andere door observaties en het (verlaet) afnemen van de M-toetsen. Hieruit is door elke groep een groepsplan gemaakt tot aan de zomervakantie.

Vanuit de groepsanalyses is een schoolanalyse gemaakt. Deze analyse vormt de basis van het schoolplan voor het schooljaar 2021-2022. Hierin zijn de toegezegde subsidiegelden vanuit het Nationaal Programma Onderwijs (NPO) verwerkt. In § 4.2 en § 4.3 staan de zaken vanuit het NPO-schoolplan opgenomen in dit schooljaarplan. De geplande beleidszaken voor het schooljaar 2020-2021 zijn vanaf de sluiting naar de achtergrond geschoven. Deze zijn weer meegenomen in het NPO-schoolplan. Er vindt in dit schooljaarplan dan ook geen uitgebreide terugblik plaats op het afgelopen schooljaar.

Het Ministerie van Onderwijs heeft aangegeven dat het NPO-schoolplan voldoende is als schooljaarplan voor 2021-2022. Toch heeft de school de algemene zaken uit het reguliere schooljaarplan opgenomen en het NPO-schoolplan ingebed in het bestaande format.

4.2 Opbrengstgerichte beleidsvoornemens

Basisschool De Jonge Helden analyseert haar opbrengsten op regelmatige basis gedurende het jaar (zie ook hoofdstuk 5). Hieronder een overzicht van haar bevindingen gedurende het afgelopen jaar en de voornemens tot handelen op basis van deze analyse.

Eindtoets Basisonderwijs
Bevindingen Er is dit jaar wel een Eindtoets Basisonderwijs afgenomen, maar deze telt niet mee in de beoordeling vanuit de inspectie. De inspectie is van mening dat door de sluiting van de school de eindtoets een diffuus beeld geeft van de leerling en de school. De toets is wel afgenomen om extra informatie te krijgen over de leerlingen in groep 8 na twee schoolsluitingen. Dit jaar is aan het primair onderwijs gevraagd Kansrijk Adviseren toe te passen en aan het voortgezet onderwijs Kansrijk Plaatsen.
Onze plannen 2021-2022
Door de Covid-19 onderbrekingen van ons onderwijs de afgelopen twee schooljaren, zijn ook ontwikkelingen gestagneerd. Het Ministerie van Onderwijs heeft via het Nationaal Programma Onderwijs (NPO), extra geld beschikbaar gesteld om leerstofachterstanden aan te kunnen pakken. In overleg met en na goedkeuring door het team en de MR, is besloten voor het komende schooljaar te kiezen voor de volgende speerpunten. 1. Groepen 7 en 8 worden niet in combi geplaatst maar blijven solitaire groepen. Deze twee groepen hebben relatief nog kort tijd om de opgelopen lesstofachterstanden weg te werken. Door deze groepen klein en solitair te houden, krijgen de leerlingen in deze groepen de extra aandacht die ze nodig hebben. Een groot deel van de NPO-gelden wordt hiervoor ingezet. 2. Rekenen: schoolbreed zien we dat hiervoor extra aandacht nodig is. Op de onderdelen van rekenen die vanuit de lock down achtergebleven zijn, is al vanaf de meivakantie vorig schooljaar versterkt ingezet. Dit blijft doorgang vinden in dit schooljaar. De focus blijft liggen op de kernactiviteiten van rekenen. De leerlingen worden vaker formatief getoetst waardoor de vooruitgang gemonitord wordt en mogelijke rekenhiaten snel inzichtelijk worden. Vanaf de meivakantie vorig schooljaar hebben de leerlingen in de middengroepen al extra ondersteuning hierop gehad door de inzet van een onderwijsassistent. Ook zal

de steun van thuis actief worden gevraagd voor de automatisering (tafelsommen, cijferend rekenen e.d., breuken).

3. Begrijpen en studerend lezen: er is werk aan de winkel. School wijkt hierin niet af van de landelijke trend. In de groepen 6, 7 en 8 zal versterkt aandacht zijn voor begrijpend en studerend lezen. Omdat dit een vaardigheid is, heeft dit ook langer nodig om op niveau gebracht te worden. In groep 7 en 8 zullen extra lessuren begrijpend en studerend lezen ingepland worden om hiermee aan de slag te gaan. Ook zal aan het begin van groep 7 en 8 een ouderavond gepland worden om specifiek met ouders samen te overleggen wie wat waar kan doen. Wat kan op school en wat kan thuis doen ter ondersteuning.
4. Sociaal-emotioneel: twee scholensluitingen doet wat met iedereen. Ook met onze leerlingen. Een groot deel van de basis van onze leerlingen werd tot twee keer toe weggevaagd. Het spelen met vriendjes, het leren op school, het op bezoek gaan bij opa & oma, het naar de sportclub gaan: alles werd abrupt stopgezet. We merken dat een groot deel van onze leerlingen tijd nodig heeft om weer te vertrouwen op de wereld om hen heen. En nog steeds zijn we niet terug in ons 'oude normaal'. Meer dan hiervoor is het nodig onze leerlingen weer het (zelf)vertrouwen te geven. Je kunt het, ik sta naast je! Om dan weer langzaam het zelf te doen. We zetten daarom versterkt in op de executieve functies in de groepen 1 t/m 4. Groep 7 en 8 gaan verder bouwen aan de zelfregulatie door leerlingen (leren het eigen leerproces te sturen). Groepen 5 en 6 starten met de zelfregulatie. Teamleden zullen hiervoor gericht verder getraind worden om dit proces goed te begeleiden.

Tijdens het jaar monitoren we de opbrengsten op de verschillende gebieden. Waar nodig volgt bijsturing. Aan het eind van het schooljaar wordt het vervolg NPO-plan voor 2022-2023 geschreven.

4.3 NPO-schoolplan 2021-2022

Elk beleidsterrein kent binnen de school een beleidswerkgroep die verantwoordelijk is voor het behalen van de vastgestelde doelen en de wijze waarop naar deze doelen wordt toegewerkt. Elke werkgroep heeft daartoe vanuit een evaluatie de doelen en werkwijze bepaald. Tijdens algemene teamvergaderingen, bouwvergaderingen, studiedagen en overleggen van de werkgroepen wordt gewerkt aan het behalen van de doelen. De voortgang wordt o.a. bewaakt door bordsessies en door het vastleggen van afspraken in borgingsdocumenten.

Voor de beleidsplanning 2021-2022 wordt rekening gehouden met de ontstane vertragingen door de twee scholensluitingen in het schooljaar 2019-2020 en 2020-2021. Gekeken is ook naar gestarte implementatielijnen die de school niet wil en kan onderbreken en naar andere zaken die prioriteit behoeven. Deze zijn meegenomen in het NPO-schoolplan. De uitwerkingen per beleidsgebied vanuit het NPO-schoolplan staan opgenomen op de volgende pagina's.

NPO-schoolplan: uitgewerkte plannen per vakgebied

1. Rekenen

Doelen	Plannen																												
<u>Doel 2021-2022: M-toets</u> ...% van de leerlingen behaalt een <u>I+II+III score</u>: Groep 4: 60% Groep 5: 70% Groep 6: 50% Groep 7: 70% Groep 8: 50% <u>Doel 2021-2022: M-toets</u> 100% 1F 50% 1S	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Voorgestelde acties</th><th>Wie en hoe</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Observeren op basis van het drieslagmodel.</td><td>RC/IB: teamtraining en coco</td></tr> <tr> <td>2. Vormen van Controle van Begrip.</td><td>RC/BC: bouwvergaderingen</td></tr> <tr> <td>3. Inzicht in hoofdfasen- en handelingsmodel en hoe deze in te zetten.</td><td>IB: teamtraining en coco</td></tr> <tr> <td>4. Inzetten van vertaalcirkel.</td><td>RC/IB: teamtraining en coco</td></tr> <tr> <td>5. Remediëring d.m.v. inzet Rekenroute.</td><td>Lkr/IB: zorgoverleg</td></tr> <tr> <td>6. Leerlingen op passend niveau laten werken (F/S of S+ werkboek)</td><td>Lkr/IB: zorgoverleg</td></tr> <tr> <td>7. Overzicht rekentaal per groep in kaart brengen en actief aanbieden.</td><td>BC/lkr: bouwvergaderingen</td></tr> <tr> <td>8. Inzet Bareka bij leerlingen die wellicht op een eigen leerlijn komen.</td><td>IB/lkr: zorgoverleg</td></tr> <tr> <td>9. Groep 4, 6 en 8 richten hun basisinstructie op de niveaugroepen VI-V.</td><td>Lkr gr 4, 6 en 8</td></tr> <tr> <td>10. Dagelijkse automatiseren/memoriseren.</td><td>Lkr</td></tr> <tr> <td>11. Groep 1-2 dagelijkse herhaling van rekendoelen op zoveel mogelijk verschillende aanbiedingsvormen.</td><td>Lkr gr 1 en 2</td></tr> <tr> <td>12. Einde schooljaar opnemen afspraken in borgingsdocument Rekenen</td><td>RC</td></tr> <tr> <td>13. Leerkrachten volgen voor hen relevantie cursussen/trainingen passend bij het schoolplan NPO.</td><td>Lkr</td></tr> </tbody> </table>	Voorgestelde acties	Wie en hoe	1. Observeren op basis van het drieslagmodel.	RC/IB: teamtraining en coco	2. Vormen van Controle van Begrip.	RC/BC: bouwvergaderingen	3. Inzicht in hoofdfasen- en handelingsmodel en hoe deze in te zetten.	IB: teamtraining en coco	4. Inzetten van vertaalcirkel.	RC/IB: teamtraining en coco	5. Remediëring d.m.v. inzet Rekenroute.	Lkr/IB: zorgoverleg	6. Leerlingen op passend niveau laten werken (F/S of S+ werkboek)	Lkr/IB: zorgoverleg	7. Overzicht rekentaal per groep in kaart brengen en actief aanbieden.	BC/lkr: bouwvergaderingen	8. Inzet Bareka bij leerlingen die wellicht op een eigen leerlijn komen.	IB/lkr: zorgoverleg	9. Groep 4, 6 en 8 richten hun basisinstructie op de niveaugroepen VI-V.	Lkr gr 4, 6 en 8	10. Dagelijkse automatiseren/memoriseren.	Lkr	11. Groep 1-2 dagelijkse herhaling van rekendoelen op zoveel mogelijk verschillende aanbiedingsvormen.	Lkr gr 1 en 2	12. Einde schooljaar opnemen afspraken in borgingsdocument Rekenen	RC	13. Leerkrachten volgen voor hen relevantie cursussen/trainingen passend bij het schoolplan NPO.	Lkr
Voorgestelde acties	Wie en hoe																												
1. Observeren op basis van het drieslagmodel.	RC/IB: teamtraining en coco																												
2. Vormen van Controle van Begrip.	RC/BC: bouwvergaderingen																												
3. Inzicht in hoofdfasen- en handelingsmodel en hoe deze in te zetten.	IB: teamtraining en coco																												
4. Inzetten van vertaalcirkel.	RC/IB: teamtraining en coco																												
5. Remediëring d.m.v. inzet Rekenroute.	Lkr/IB: zorgoverleg																												
6. Leerlingen op passend niveau laten werken (F/S of S+ werkboek)	Lkr/IB: zorgoverleg																												
7. Overzicht rekentaal per groep in kaart brengen en actief aanbieden.	BC/lkr: bouwvergaderingen																												
8. Inzet Bareka bij leerlingen die wellicht op een eigen leerlijn komen.	IB/lkr: zorgoverleg																												
9. Groep 4, 6 en 8 richten hun basisinstructie op de niveaugroepen VI-V.	Lkr gr 4, 6 en 8																												
10. Dagelijkse automatiseren/memoriseren.	Lkr																												
11. Groep 1-2 dagelijkse herhaling van rekendoelen op zoveel mogelijk verschillende aanbiedingsvormen.	Lkr gr 1 en 2																												
12. Einde schooljaar opnemen afspraken in borgingsdocument Rekenen	RC																												
13. Leerkrachten volgen voor hen relevantie cursussen/trainingen passend bij het schoolplan NPO.	Lkr																												
<u>Doel 2021-2022: E-toets</u> ... % van de leerlingen behaalt een <u>I+II+III score</u>: Groep 4: 60% Groep 5: 75% Groep 6: 55% Groep 7: 75%																													
<u>Doel 2022-2023: M-toets</u> 100% 1F 50% 1S	<u>Inzet vanuit NPO op volgorde van urgentie</u> • Menukaart E: <i>Separate groepen 7 en 8 i.p.v. combi van 33 (groep van 16 en groep van 17 leerlingen). (leerwinst +3 mnd)</i> • Menukaart F: <i>Vervangingsmogelijkheden van leerkrachten voor teamtrainingen/coco (duurzame schoolontwikkeling)</i> • Menukaart B: <i>Combigroep 4-5 en 5-6: instructie in kleine groepjes van 1ln door lkr (leerwinst +4 mnd)</i> • Menukaart E: <i>Groep 4-5 en 5-6: inzet OA (leerwinst +3 mnd)</i>																												
Methodetoetsen worden het gehele jaar ingezet als formatieve evaluatie.																													

Check	Reflecteren
<u>Tussenevaluatie M-toetsen 2021-2022</u> Check en reflect aan de hand van onderstaande prestatie-indicatoren. • Zie doelen hierboven. Zijn de doelen behaald? Wat is zichtbaar? Is er bijstelling nodig richting E-toetsen? • Zie plannen hierboven. Wat is zichtbaar? Liggen we op schema? Hoe weten we dat? Zijn we tevreden? <u>Tussenevaluatie E-toetsen 2021-2022</u> Check en reflect aan de hand van onderstaande prestatie-indicatoren • Zie doelen hierboven. Zijn de doelen behaald? Wat is zichtbaar? Doelen M- en E-toetsen 2022-2023 vaststellen? • Zie plannen hierboven. Wat is uitgevoerd/zichtbaar? Zijn we tevreden/is het doel bereikt? <u>Leerkrachten van groep 3 t/m 8:</u> aan het eind van het schooljaar 2021-2022 is tijdens de rekenlessen het volgende zichtbaar: • minimaal 1x per week inzet vertaalcirkel; • dagelijkse automatiseringsoefening(en); • 2x per week observatieschema invullen aan de hand van het drieslagmodel; • EDI zien we terug in alle rekenlessen. <u>Leerkrachten van groep 1 en 2:</u> aan het eind van het schooljaar 2021-2022 is tijdens de rekenactiviteiten het volgende zichtbaar: • rekenmaterialen dagelijks inzetten tijdens de kleine kring, in de hoeken en tijdens planwerk (verwerking); • 2x per week inzet Met Sprongen Vooruit; • EDI zien we terug tijdens alle rekenactiviteiten;	Vanuit studiedag 14 juni 2021: Groep 1-2: inzicht krijgen in methodische aanpak rekenen Jonge Kind. Komen tot meer beredeneerd aanbod rekenen met behulp van methode. <u>Tussenevaluatie M-toetsen 2021-2022</u>

2. Rekenen – Executieve functies

Doelen	Plannen																								
Groepsdoelen Groep 5 t/m 8: • <i>Leerkrachten MB en BB verdiepen zich in zelfregulerend leren.</i> Groep 7-8: • <i>Leerkrachten ontwikkelen de eerste vaardigheden voor het aanleren van zelfregulerend leren bij hun leerlingen.</i> • <i>Leerlingen kunnen aan het eind van het schooljaar aangegeven wat ze geleerd hebben rondom dit thema.</i> • <i>Leerlingen groep 7 weten aan het eind van het schooljaar eigen leerdoelen te stellen op dit terrein voor groep 8.</i> Groep 1-2-3-4: • <i>Leerlingen kunnen halverwege het jaar zelfstandig die leertaken doen die passend zijn bij hun leeftijd</i> • <i>Leerlingen kunnen m.b.v. planbord of taakbrief zelfstandig een deel van hun werk plannen en bijhouden wat af is.</i> Groep 1-2: • <i>Er staat een dusdanig klassenmanagement, dat alle leerlingen ten minste 10 minuten zelfredzaam kunnen zijn.</i>	<table><tr><th colspan="2">Voorgestelde acties</th><th>Wie en hoe</th></tr><tr><td>1.</td><td>Tijdens de TV/BV staat dit onderwerp structureel op de agenda voor de MB/BB.</td><td>BC: bouwvergaderingen</td></tr><tr><td>2.</td><td>Leerkrachten verzamelen informatie over zelfregulerend leren en elke TV/BV presenteert/deelt één leerkracht informatie rondom dit thema.</td><td>Lkr/BC: bouwvergadering (teamleren)</td></tr><tr><td>3.</td><td>Vanaf februari 2022 wordt er in groep 7 en 8 wekelijks aandacht besteed met de leerlingen aan zelfregulerend leren volgens een vooraf in de TV/BV vastgestelde tryout-aanpak.</td><td>Lkr gr 7-8: coco</td></tr><tr><td>4.</td><td>Groep 5 en 6 sluit aan bij wat vanuit de tryout-aanpak in hun groep al inzetbaar is.</td><td>Lkr gr 5-6: coco</td></tr><tr><td>5.</td><td>Groep 1-2-3-4 biedt elke week structureel via een vooraf vastgesteld programma executieve vaardigheden aan.</td><td>Lkr 1-2-3-4: coco</td></tr><tr><td>6.</td><td>Leerkrachten volgen relevante trainingen op het gebied van executieve functies en zelfregulerend leren.</td><td>Lkr</td></tr><tr><td>7.</td><td>Afspraken die gemaakt worden, worden vastgelegd in een borgingsdocument.</td><td>BC</td></tr></table> <u>Inzet vanuit NPO op volgorde van urgentie</u> • Menukaart F: <i>Vervangingsmogelijkheden van leerkrachten voor teamtrainingen/coco (duurzame schoolontwikkeling)</i> • Leren leren/Zelfregulerend leren: leerwinst +7 mnd. Zie ook vanuit NPO-menukaart: • https://www.nponderwijs.nl/interventies/metacognitie-en-zelfregulerend-leren • https://educationendowmentfoundation.org.uk/tools/guidance-reports/metacognition-and-self-regulated-learning/	Voorgestelde acties		Wie en hoe	1.	Tijdens de TV/BV staat dit onderwerp structureel op de agenda voor de MB/BB.	BC: bouwvergaderingen	2.	Leerkrachten verzamelen informatie over zelfregulerend leren en elke TV/BV presenteert/deelt één leerkracht informatie rondom dit thema.	Lkr/BC: bouwvergadering (teamleren)	3.	Vanaf februari 2022 wordt er in groep 7 en 8 wekelijks aandacht besteed met de leerlingen aan zelfregulerend leren volgens een vooraf in de TV/BV vastgestelde tryout-aanpak.	Lkr gr 7-8: coco	4.	Groep 5 en 6 sluit aan bij wat vanuit de tryout-aanpak in hun groep al inzetbaar is.	Lkr gr 5-6: coco	5.	Groep 1-2-3-4 biedt elke week structureel via een vooraf vastgesteld programma executieve vaardigheden aan.	Lkr 1-2-3-4: coco	6.	Leerkrachten volgen relevante trainingen op het gebied van executieve functies en zelfregulerend leren.	Lkr	7.	Afspraken die gemaakt worden, worden vastgelegd in een borgingsdocument.	BC
Voorgestelde acties		Wie en hoe																							
1.	Tijdens de TV/BV staat dit onderwerp structureel op de agenda voor de MB/BB.	BC: bouwvergaderingen																							
2.	Leerkrachten verzamelen informatie over zelfregulerend leren en elke TV/BV presenteert/deelt één leerkracht informatie rondom dit thema.	Lkr/BC: bouwvergadering (teamleren)																							
3.	Vanaf februari 2022 wordt er in groep 7 en 8 wekelijks aandacht besteed met de leerlingen aan zelfregulerend leren volgens een vooraf in de TV/BV vastgestelde tryout-aanpak.	Lkr gr 7-8: coco																							
4.	Groep 5 en 6 sluit aan bij wat vanuit de tryout-aanpak in hun groep al inzetbaar is.	Lkr gr 5-6: coco																							
5.	Groep 1-2-3-4 biedt elke week structureel via een vooraf vastgesteld programma executieve vaardigheden aan.	Lkr 1-2-3-4: coco																							
6.	Leerkrachten volgen relevante trainingen op het gebied van executieve functies en zelfregulerend leren.	Lkr																							
7.	Afspraken die gemaakt worden, worden vastgelegd in een borgingsdocument.	BC																							

3. Begrijpend lezen/luisteren

Doelen	Plannen																																				
<u>Doel 2021-2022: M-toets</u> ... % van de leerlingen behaalt een <u>I+II+III score</u>: Groep 5: 60% Groep 6: 40% Groep 7: 40% Groep 8: 50% <u>Doel 2021-2022: M-toets</u> 90% 1F 50% 2F	<table><tr><th colspan="2">Voorgestelde acties</th><th>Wie en hoe</th></tr><tr><td>1.</td><td>Opfrissen effectieve strategieën om het leesdoel te behalen.</td><td>TC/IB: teamtraining en coco</td></tr><tr><td>2.</td><td>WS-onderwijs: 4-takt opfrissen en borgen in leerkrachtgedrag.</td><td>TC/IB: bouwvergaderingen</td></tr><tr><td>3.</td><td>Aandacht voor transfer (andere vakgebieden).</td><td>TC/BC: bouwvergaderingen</td></tr><tr><td>4.</td><td>Afwisseling in tekstsoorten, inzet Close Reading.</td><td>BC/TC: bouwvergaderingen</td></tr><tr><td>5.</td><td>Interactieve en activerende werkvormen inzetten.</td><td>Lkr/IB: zorgoverleg</td></tr><tr><td>6.</td><td>GRRIM en modellen opfrissen en borgen in leerkrachtgedrag.</td><td>Lkr/IB: zorgoverleg</td></tr><tr><td>7.</td><td>Versterken van leesmotivatie: bibliotheek op school</td><td>TC/BC: bouwvergaderingen</td></tr><tr><td>8.</td><td>Lesuren TL/WS/BL bijstellen in groepen waar dit nodig is.</td><td>Lkr/IB: zorgoverleg</td></tr><tr><td>9.</td><td>Einde schooljaar afspraken opnemen in borgingsdocument BL</td><td>TC</td></tr><tr><td>10.</td><td>Leerkrachten volgen voor hen relevantie cursussen/trainingen passend bij het schoolplan NPO</td><td>Lkr</td></tr><tr><td>11.</td><td>Inzet ouders/verzorgers groep 7-8: start schooljaar ouderavond.</td><td>Lkr.</td></tr></table>	Voorgestelde acties		Wie en hoe	1.	Opfrissen effectieve strategieën om het leesdoel te behalen.	TC/IB: teamtraining en coco	2.	WS-onderwijs: 4-takt opfrissen en borgen in leerkrachtgedrag.	TC/IB: bouwvergaderingen	3.	Aandacht voor transfer (andere vakgebieden).	TC/BC: bouwvergaderingen	4.	Afwisseling in tekstsoorten, inzet Close Reading.	BC/TC: bouwvergaderingen	5.	Interactieve en activerende werkvormen inzetten.	Lkr/IB: zorgoverleg	6.	GRRIM en modellen opfrissen en borgen in leerkrachtgedrag.	Lkr/IB: zorgoverleg	7.	Versterken van leesmotivatie: bibliotheek op school	TC/BC: bouwvergaderingen	8.	Lesuren TL/WS/BL bijstellen in groepen waar dit nodig is.	Lkr/IB: zorgoverleg	9.	Einde schooljaar afspraken opnemen in borgingsdocument BL	TC	10.	Leerkrachten volgen voor hen relevantie cursussen/trainingen passend bij het schoolplan NPO	Lkr	11.	Inzet ouders/verzorgers groep 7-8: start schooljaar ouderavond.	Lkr.
Voorgestelde acties		Wie en hoe																																			
1.	Opfrissen effectieve strategieën om het leesdoel te behalen.	TC/IB: teamtraining en coco																																			
2.	WS-onderwijs: 4-takt opfrissen en borgen in leerkrachtgedrag.	TC/IB: bouwvergaderingen																																			
3.	Aandacht voor transfer (andere vakgebieden).	TC/BC: bouwvergaderingen																																			
4.	Afwisseling in tekstsoorten, inzet Close Reading.	BC/TC: bouwvergaderingen																																			
5.	Interactieve en activerende werkvormen inzetten.	Lkr/IB: zorgoverleg																																			
6.	GRRIM en modellen opfrissen en borgen in leerkrachtgedrag.	Lkr/IB: zorgoverleg																																			
7.	Versterken van leesmotivatie: bibliotheek op school	TC/BC: bouwvergaderingen																																			
8.	Lesuren TL/WS/BL bijstellen in groepen waar dit nodig is.	Lkr/IB: zorgoverleg																																			
9.	Einde schooljaar afspraken opnemen in borgingsdocument BL	TC																																			
10.	Leerkrachten volgen voor hen relevantie cursussen/trainingen passend bij het schoolplan NPO	Lkr																																			
11.	Inzet ouders/verzorgers groep 7-8: start schooljaar ouderavond.	Lkr.																																			
<u>Doel 2021-2022: E-toets</u> ... % van de leerlingen behaalt een <u>I+II+III score</u>: Groep 5: 70% Groep 6: 47% Groep 7: 55%																																					
<u>Doel 2022-2023: M-toets</u> 100% 1F 60% 2F	<u>Inzet vanuit NPO op volgorde van urgentie</u> • Menukaart E: Separate groepen 7 en 8 i.p.v. combi van 33 (groep van 16 en groep van 17 leerlingen). (leerwinst +3 mnd) • Menukaart F: Vervangingsmogelijkheden van leerkrachten voor teamtrainingen/coco (duurzame schoolontwikkeling) • Menukaart B: Combigroep 4-5 en 5-6: instructie in kleine groepjes van 1ln door 1kr (leerwinst +4 mnd)																																				
Methodetoetsen worden het gehele jaar ingezet als formatieve evaluatie.																																					

Check	Reflecteren
<u>Extra check E-toetsen 2020-2021</u> Hoe zijn de scores van de groepen en kunnen doelen voor M-toetsen 2021-2022 al mogelijk naar boven worden bijgesteld? <u>Tussenevaluatie M-toetsen 2021-2022</u> Check aan de hand van onderstaande prestatie-indicatoren. • Zie doelen hierboven. - Is er bijstelling nodig richting E-toetsen? • Zie plannen hierboven. - Liggen we op schema? Hoe weten we dat? <u>Tussenevaluatie E-toetsen 2021-2022</u> Check aan de hand van onderstaande prestatie-indicatoren • Zie doelen hierboven. - Is er bijstelling nodig richting M-toetsen 2022-2023? • Zie plannen hierboven. - Wat is uitgevoerd? Zijn we tevreden/is het doel bereikt? <u>Leerkrachtdoelen</u> aan het eind van het schooljaar 2021-2022 is tijdens de lessen Nieuwsbegrip en Close Reading/Listening het volgende zichtbaar. • De leerkracht modelt: ○ de lees- en luisterstrategieën; ○ de woordleerstrategieën; ○ de leesmotivatie. • De leerkracht zet tijdens elke BL-les minimaal één interactieve en activerende werkvorm in. • De leerkracht gebruikt het GRRIM-model.	<u>Vanuit studiedag 14 juni 2021:</u> Groep 7+8: bijstelling lesprogramma, waarbij versterkt aandacht voor BL door lestijd te creëren door: • SP: score is blijvend zeer goed, verwerking werkboek instructielessen wel, herhalingslessen geen verwerking in werkboek. Dit is voldoende afgedicht met de dagelijkse 10-woordendictees en Bloon. • Lestijd voor minder relevante lessen minderen (schrijven/verkeer). Juist wel door laten gaan van de creavakken en muziek. <u>Extra check E-toetsen 2020-2021</u> <u>Tussenevaluatie M-toetsen 2021-2022</u>

4. Spelling	
Doelen	Plannen tot zomervakantie 2021
<i>Spelling is goed op niveau gebleven. Toch is dit wel opgenomen in dit plan om 'de vinger aan de pols' te houden. Vandaar ook geen geplande acties.</i> Doel 2021-2022: M- & E-toets III-IV-V score: 60% van de leerlingen behaalt de landelijk gemiddelde vaardigheidsgroei. III-IV score: 60% van de leerlingen behaalt de landelijk gemiddelde vaardigheidsgroei. Doel 2022-2023: M-toets: (na E-toets 2021-2022 bepalen) Doel 2022-2023: E-toets: Methodetoetsen worden het gehele jaar ingezet als formatieve evaluatie.	School Opbrengsten E-toetsen afwachten van de leerlingen op niveau III-IV. Op basis daarvan bepalen of en zo ja welke interventies op schoolniveau nodig zijn. Na de E-toetsen 2020-2021 geen interventies nodig. Doelen M- & E-toets 2021-2022 bijgesteld van respectievelijk 50% en 35% naar 60% en 60% (zie hiernaast). Groep De leerkracht heeft een HP opgesteld voor de leerlingen met V / V- score (zie de individuele HP's). <u>Inzet vanuit NPO op volgorde van urgentie</u> • Menukaart E: <i>Separate groepen 7 en 8 i.p.v. combi van 33 (groep van 16 en groep van 17 leerlingen). (leerwinst +3 mnd)</i> • Menukaart B: <i>Combigroep 4-5 en 5-6: instructie in kleine groepjes van 1ln door lkr (leerwinst +4 mnd)</i>
Check	Reflecteren
Extra check E-toets 2020-2021 Hoe zijn de scores van de groepen en dan met name leerlingen III-IV score? Bepalen of er überhaupt interventies nodig zijn. Evaluatie van de HP's leerlingen score V/V-.	Extra check E-toets 2020-2021:

5. Sociaal Emotioneel

Doelen	Plannen																		
<u>Schooldoelen</u> • Binnen school wordt in elke groep gewerkt met dezelfde methode SEL. • Team is getraind in deze methode. • Uit de leerlingen-enquête is een verbetering te zien. • De kleuters kunnen ten minste 10 minuten werken met uitgestelde aandacht. .	<table><tr><th colspan="2">Voorgestelde acties</th><th>Wie en hoe</th></tr><tr><td>1.</td><td>Vanaf start schooljaar 21-22 wordt tweede methode SEL uitgetoetst.</td><td>Gedrag/BC: bouwvergaderingen</td></tr><tr><td>2.</td><td>In januari 2022 is een keuze gemaakt voor een SEL-methode..</td><td>Gedrag/BC: bouwvergaderingen</td></tr><tr><td>3.</td><td>Vanaf januari 2022 wordt de nieuwe methode geïmplementeerd.</td><td>Gedrag/IB: teamtrainingen</td></tr><tr><td>4.</td><td>Leerkrachten groep 1-2-3 volgen training in aanleren EF (KOE-academie)</td><td>Lkr</td></tr><tr><td>5.</td><td>Introductie en inzet schoolhond.</td><td>Dir/ib</td></tr></table> <u>Inzet vanuit NPO op volgorde van urgentie</u> • Menukaart F: Vervangingsmogelijkheden van leerkrachten voor teamtrainingen/coco (duurzame schoolontwikkeling)	Voorgestelde acties		Wie en hoe	1.	Vanaf start schooljaar 21-22 wordt tweede methode SEL uitgetoetst.	Gedrag/BC: bouwvergaderingen	2.	In januari 2022 is een keuze gemaakt voor een SEL-methode..	Gedrag/BC: bouwvergaderingen	3.	Vanaf januari 2022 wordt de nieuwe methode geïmplementeerd.	Gedrag/IB: teamtrainingen	4.	Leerkrachten groep 1-2-3 volgen training in aanleren EF (KOE-academie)	Lkr	5.	Introductie en inzet schoolhond.	Dir/ib
Voorgestelde acties		Wie en hoe																	
1.	Vanaf start schooljaar 21-22 wordt tweede methode SEL uitgetoetst.	Gedrag/BC: bouwvergaderingen																	
2.	In januari 2022 is een keuze gemaakt voor een SEL-methode..	Gedrag/BC: bouwvergaderingen																	
3.	Vanaf januari 2022 wordt de nieuwe methode geïmplementeerd.	Gedrag/IB: teamtrainingen																	
4.	Leerkrachten groep 1-2-3 volgen training in aanleren EF (KOE-academie)	Lkr																	
5.	Introductie en inzet schoolhond.	Dir/ib																	
Check	Reflecteren																		
<u>Tussenevaluatie januari 2022</u> Check aan de hand van onderstaande prestatie-indicatoren. • Zie doelen hierboven. Is er bijstelling nodig richting einde schooljaar? • Zie plannen hierboven. Liggen we op schema? Hoe weten we dat (notulen/actielijst TV/BV)? <u>Prestatie-indicatoren</u> • Vanaf maart 2022 worden structureel de SEL-lessen conform methode gegeven. • Vanaf schooljaar '22-'23 is het team in staat de SEL-lessen kwalitatief goed te kunnen geven.	<u>Tussenevaluatie januari 2022</u>																		

6. Randvoorwaardelijken: teamontwikkeling

Doelen	Plannen															
<u>Teamdoelen</u> <i>De kenmerken van een professionele lerende organisatie zijn zichtbaar in de school:</i> • <i>professionele feedback is zicht-/hoorbaar binnen school:</i> ◦ <i>tijdens coco</i> ◦ <i>tijdens teamoverlegmomenten</i> • <i>tijdens gesprekken professioneel handelen is er zichtbaar groei bij teamleden op de kernwaarden professioneel handelen (hogere score op gespreksformulier ambitie-gesprekken);</i> • <i>1x per maand bereiden de leerkrachten gezamenlijk (per bouw 1-3, 4-6, 7-8) een les begrijpend lezen voor;</i> • <i>1x per maand bereiden de leerkrachten gezamenlijk (per bouw 1-3, 4-6, 7-8) een les rekenen voor.</i>	<table><tr><th colspan="2">Welke acties</th><th>Wie en hoe</th></tr><tr><td>1.</td><td>Trainen professionele feedback geven en ontvangen.</td><td>Dir/IB: teamtraining en coco</td></tr><tr><td>3.</td><td>Invoeren bordsessies</td><td>IB/team</td></tr><tr><td>4.</td><td>Studiedagen met coco</td><td>IB</td></tr><tr><td>5.</td><td>Kenmerken professioneel handelen in teamoverleggen laten terugkomen.</td><td>Dir/IB</td></tr></table> <u>Inzet vanuit NPO op volgorde van urgentie</u> • Menukaart F: <i>Vervangingsmogelijkheden van leerkrachten voor teamtrainingen/coco (duurzame schoolontwikkeling)</i>	Welke acties		Wie en hoe	1.	Trainen professionele feedback geven en ontvangen.	Dir/IB: teamtraining en coco	3.	Invoeren bordsessies	IB/team	4.	Studiedagen met coco	IB	5.	Kenmerken professioneel handelen in teamoverleggen laten terugkomen.	Dir/IB
Welke acties		Wie en hoe														
1.	Trainen professionele feedback geven en ontvangen.	Dir/IB: teamtraining en coco														
3.	Invoeren bordsessies	IB/team														
4.	Studiedagen met coco	IB														
5.	Kenmerken professioneel handelen in teamoverleggen laten terugkomen.	Dir/IB														
Check	Reflecteren															
<u>Tussenevaluatie januari 2022</u> Check aan de hand van onderstaande prestatie-indicatoren. • Zie doelen hierboven. Is er bijstelling nodig richting einde schooljaar? • Zie plannen hierboven. Liggen we op schema? Hoe weten we dat (notulen/actielijst TV/BV)? <u>Prestatie-indicatoren</u> • <i>Vanaf oktober 2021 worden structureel bordsessies gevoerd die door iedereen geleid kunnen worden..</i> • <i>80% van de studiedagen kennen in de ochtend coco.</i>	<u>Tussenevaluatie januari 2022</u>															

4.4 Identiteitsbeleid (en uitvoering)

Het team wil vanuit de kernwaarden openheid, respect en verbinding werken aan haar identiteit. Daarbij worden de christelijke hoogfeesten betekenisvol aangeboden in gezamenlijke vieringen. Aan niet-christelijke momenten wordt aandacht besteed (learning about). Vanuit de gedachte dat identiteit veel meer is dan het zichtbare wordt hieronder beschreven wat er binnen basisschool De Jonge Helden zoal zichtbaar is in activiteiten.

Soort activiteit	Gericht op	Beknorte omschrijving activiteit
Start van de dag	1 t/m 8	Elke kind krijgt bij binnenkomst in het lokaal een hand van de leerkracht. Het kind wordt op deze manier 'gezien' en voelt zich welkom.
Openingsmoment	1 t/m 8	De school begint de dag vanuit een moment van rust. Dat kan zijn een gebed, een lied of een overweging. Dit vanuit de gedachte dat de dag samen begonnen wordt.
Levensbeschouwerlijke methode	1 t/m 8	De school gebruikt de methode Hellig hart. In de bovenbouw wordt wekelijks een les gegeven, in de onderbouw gebeurt dit thematisch.
Kerstviering	1 t/m 8	Jaarlijks organiseert de school een schoolkerstviering in de St. Janskerk. Het geboorteverhaal van Jezus wordt door kinderen verteld en getoond in de kerk. Vooraf aan en in deze viering wordt op school aandacht besteedt aan het kerstverhaal inclusief de adventsperiode.
Paasviering	1 t/m 8	Jaarlijks organiseert de school een schoolpaasviering op Witte Donderdag. Tijdens de stille week wordt in alle groepen stilgestaan bij de christelijke achtergronden van de goede week. De inhoud van de viering is nauw verweven met wat er binnen de groepen besproken wordt. Kinderen maken samen deze viering.
Themavieringen	1 t/m 8	Door het jaar heen zijn er diverse themavieringen in de hal van de school, waarbij ook ouders van harte welkom zijn. Binnen elk thema is er ruimte voor een verbintenis met de christelijke achtergrond van de school. De viering wordt inhoudelijk door de leerlingen gedragen.
Eerste communie	Groep 4	De kinderen in groep 4 kunnen de 1 ^e Heilige Communie doen. Primair is dat de verantwoordelijkheid van ouders en kerk. De school biedt ondersteuning door in de klas aandacht te besteden aan de achtergronden van de communie.
Vormsel	Groep 8	De kinderen in groep 8 kunnen het Vormsel doen. Primair is dat de verantwoordelijkheid van ouders en kerk. De school biedt ondersteuning door in de klas aandacht te besteden aan de achtergronden van het vormsel.
AT	Team	Er zijn werkgroepen Pasen en Kerst die de inhoud van de vieringen vormgeven.
Carnaval	1 t/m 8	De school viert jaarlijks carnaval. In de katholieke kerk is carnaval het feest voorafgaand aan de vastentijd. Naast het vieren van carnaval, besteedt school ook aandacht aan de achtergrond van carnaval en de vastentijd.
Sponsorloop	Directie en team	De school organiseert jaarlijks een actie voor een goed doel. Kinderen wordt zo geleerd dat het belangrijk is andere mensen te helpen.
Aandacht voor de ander	Directie, team, lln gr 1 t/m 8	Binnen school worden mooie en moeilijke momenten met elkaar gedeeld. Heeft een kind of teamlid bijvoorbeeld een familielid dat ernstig ziek is, dan wordt er een kaarsje gebrand in de klas. Directie en andere teamleden worden op de hoogte gebracht van mooie

		(bijvoorbeeld geboorte broertje/zusje) of moeilijke momenten zodat het kind of teamlid een woordje van erkenning krijgt van diverse kanten.
Start en afsluiting schooljaar	Groep 1 t/m 8, team	De school start en sluit met alle kinderen het schooljaar af. In de christelijke tradities zijn er ook allerlei rituelen voor belangrijke momenten. Dit helpt je deze momenten neer te zetten. Start en afscheid van school zijn zulke momenten waarbij de school dit samen met kinderen bespreekt en beleeft.

4.5 Schooltijden en pauzes personeel

Centrale thema's binnen KOE zijn 'Toekomstbestendig onderwijs' en 'Medewerker centraal'. Op schoolniveau gelden voor het schooljaar 2021-2022 afspraken binnen deze thema:

- elk personeelslid heeft conform de cao minimaal 30 minuten pauze (of 2 x 15 minuten) op een werkdag. School wil ervoor zorgen dat deze pauzes zo ongestoord mogelijk, in een prettige omgeving, kunnen verlopen door:
 - een duidelijk pleinwachtrooster;
 - voldoende spel-/speelmogelijkheden voor leerlingen tijdens de pauzes;
 - pleinwachten die actief zijn met leerlingen (buitenspelen moet je leren, vakdocent gym aanleren spellen);
 - een rustige teamkamer (geen storingen: telefoon, externen, leerlingen, ouders);
- de schooluren voor de MB/BB zijn 960 uur, de OB heeft 900 uur;
 - aan begin van het schooljaar en halverwege wordt in een teambijeenkomst aandacht geschonken aan het prioriteren op leerlijnen/-doelen, doen we de goede dingen en doen we die goed;
 - het 10.00-uurtje anders inrichten (bv tussen 09.30-10.45 zijn leerlingen vrij het moment van eten en drinken zelf in te plannen terwijl ze blijven doorwerken)
 - analyse groepsoverstijgende activiteiten op: wat is de meerwaarde (doel), wat zijn de verwachtingen, wat is de ureninvestering van leerlingen, leerkrachten;
 - afspraken over gedurende het jaar invliegende activiteiten;
 - draaiboeken activiteiten opzetten vanuit één format, toegankelijk voor iedereen op sharepoint.

5. UITVOERINGSACTIVITEITEN

5.1 Belangrijke uitvoeringsactiviteiten in 2021 t/m 2022

Naast inhoudelijke activiteiten (hoofdstuk 4.1 en 4.3) en personeelsactiviteiten zijn er nog meer activiteiten te benoemen. Dit zijn activiteiten in de uitvoerende sfeer. Meestal gaat het dan om materiële activiteiten. Deze activiteiten beschrijven we in dit hoofdstuk.

RI&E-activiteiten worden apart genoemd in 6.2.

Activiteiten die gepland stonden in het schooljaar 2020-2021	Wat is er gerealiseerd?
1. vernieuwing schoolmeubilair	1. door twee scholensluitingen is de planning achterop geraakt. Ook wordt afgewacht wat de plannen van de gemeente zijn vanuit het IHP (Integraal Huisvestings Plan).
Geplande activiteiten schooljaar 2021-2022	Wat zal er gerealiseerd zijn m.b.t. de activiteiten?
1. vernieuwing schoolmeubilair	1. realisatie wordt aangestuurd vanuit KOE

6. BENUTTE ONDERWIJSTIJD PER GROEP

In onderstaand overzicht is zichtbaar wat de geplande onderwijstijd is voor onze huidige groepen in het huidige schooljaar en de onderwijstijd van de voorgaande en komende jaren.

cohort	gr.8 in 20-21	gr.8 in 21-22	gr.8 in 22-23	Gr. 8 in 23-24	Gr. 8 in 24-25	Gr. 8 in 25-26	Gr. 8 in 26-27	Gr. 8 in 27-28
13-14	855,5							
14-15	881,5	881,5						
15-16	954,0	848,0	848,0					
16-17	980,0	980,0	894,0	894,0				
17-18	980,0	980,0	980,0	894,5	894,5			
18-19	960,0	960,0	960,0	960,0	900,0	900,0		
19-20*	960,0	960,0	960,0	960,0	960,0	900,0	900,0	
20-21*	960,0	960,0	960,0	960,0	960,0	960,0	900,0	900,0
21-22		960,0	960,0	960,0	960,0	960,0	960,0	900,0
22-23			960,0	960,0	960,0	960,0	960,0	960,0
23-24				960,0	960,0	960,0	960,0	960,0
24-25					960,0	960,0	960,0	960,0
25-26						960,0	960,0	960,0
26-27							960,0	960,0
27-28								960,0
totaal	7531,0	7529,5	7522,0	7548,5	7554,5	7560,0	7560,0	7560,0

*) schooljaren met scholensluiting i.v.m. Covid-19

7. VERDELING VAN DE UREN PER VAKGEBIED PER GROEP

In onderstaand overzicht is te zien welke afspraken er binnen de school gemaakt zijn over de urenverdeling per vakgebied en per groep. Dit overzicht is uitgangspunt voor het jaarlijks te maken lesrooster per groep. Op grond van groep specifieke aandachtspunten vanuit het NPO-schoolplan kan er, in overleg met directie en ib'er, beredeneerd afgeweken worden van deze normafspraken.

VAKKEN/GROEPEN		1	2	3	4	5	6	7	8
TAAL	Taal	4.15 u	4.15 u	6.30 u	5.00 u	5.00 u	5.00 u	5.00 u	5.00 u
	Inloop TA/RE	2.30 u	2.30 u	2.30 u					
	Engels	0.30 u	0.30 u	0.30 u	0.30 u	0.45 u	0.45 u	0.45 u	0.45 u
REKENEN	Rekenen	2.30 u	2.30 u	4.00 u	5.00 u	5.00 u	5.00 u	5.00 u	5.00 u
W.O.M.	Ontw.materiaal	5.00 u	5.00 u						
LEZEN	Stillezen				1.15 u	1.15 u	1.15 u	1.15 u	1.15 u
	Voorlezen / leesbeleving	<i>In taal</i>	<i>In taal</i>	<i>In taal</i>	<i>In taal / lezen</i>	<i>In taal en lezen</i>	1.15 u	1.15 u	1.15 u
	TL			3.00 u	3.00 u	2.30 u	1.30 u	1.00 u	1.00 u
	BL/Close reading/SV	<i>In taal</i>	<i>In taal</i>	<i>In taal</i>	0.45 u + in WO	1.00 u + in WO	1.30 u + in WO	1.30 u + in WO	1.30 u + in WO
SCHRIJVEN	Schrijven			2.00 u	2.00 u	1.00 u	0.30 u	0.30 u	0.30 u
WO	WO geïntegreerd	<i>In thema</i>	<i>In thema</i>	0.30 u	1.30 u	2.00 u	2.00 u	2.30 u	2.30 u
	Verkeer	0.15 u	0.15 u	0.30 u	0.30 u	0.30 u	0.15 u	0.15 u	0.15 u
EXPRESSIE	Crea	<i>In thema</i>	<i>In thema</i>	1.00 u	1.15 u	1.30 u	1.30 u	1.30 u	1.30 u
	Muziek	0.45 u	0.45 u	1.00 u	0.45 u	0.30 u	0.30 u	0.30 u	0.30 u
OVERIG	Bewegingsonderw.	6.00 u	6.00 u	1.45 u	1.45 u	1.45 u	1.45 u	1.45 u	1.45 u
	Buiten spelen								
	Levensbesch./ burgerschap/ soc.emot. ont.	0.30 u	0.30 u	0.30 u	0.30 u	1.00 u	1.00 u	1.00 u	1.00 u
	Pauze	1.15 u	1.15 u	1.15 u	1.15 u	1.15 u	1.15 u	1.15 u	1.15 u
Totaal aantal uren		23.30u	23.30u	25.00u	25.00u	25.00u	25.00u	25.00u	25.30u

Toelichting urenoverzicht

- Technisch Lezen (TL): groep 3 methode Veilig Leren Lezen
groep 4-8 methode Estafette;
groep 5-6: extra tijd om goede basis TL aan te leggen
groep 6-8: oefenen op goed en vlot lezen van diverse teksten
- Begrijpend Lezen (BL)/ Close Reading (CR)/ Studievaardigheden (SV): vanaf groep 1: start met begrijpend luisteren/Close Reading
E4-toets BL: wordt afgenomen en als nulmeting gebruikt voor start BL
groep 5-8: BL/CR naast genoemde onderwijstijd ook vakoverstijgend ingezet
groep 7-8: tijdens BL aandacht voor studerend lezen/Blits.
- Voorlezen/leesbeleving: groep 6-7: elke dag wordt er voorgelezen.
- Stillezen: groep 4-8: elke dag 15 min. stillezen.
- Taal: groep 3: meer uren taal in verband met leren lezen.
- Rekenen: groep 4 extra aandacht voor automatiseren van de tafels, aanleren notatiwijze rekenen in blokjesschrift
- Schrijven: groep 5: extra tijd voor het aanleren van de hoofdletters.
- Engels: vanaf groep 1 Engels

8. VASTSTELLING SCHOOLJAARPLAN 2021-2022

Dit schooljaarplan heeft de **instemming** van de Medezeggenschapsraad.

Namens het ouderdeel van de medezeggenschapsraad
Basisschool De Jonge Helden
naam: Hulya Basmaci
functie (in de MR): voorzitter

Voor akkoord: Enschede, 2021

.....
(handtekening)

Namens het personeelsdeel van de medezeggenschapsraad
Basisschool De Jonge Helden
naam: Marije Derkink
functie (in de MR): lid

Voor akkoord: Enschede, 2021

.....
(handtekening)

Namens de school
Basisschool De Jonge Helden
naam: Ingrid ten Dam
functie: directeur

Voor akkoord: Enschede, 2021

.....
(handtekening)

Bijlage 1: schoolbegroting 2021

Bij het maken van begrotingen werkt KOE op kalenderjaar. De inkomsten komen voor een deel op basis van kalenderjaar en deel op basis van schooljaar tot stand. Dit betekent dat de school voor een deel de inkomsten moet schatten. Echter het voeren van een eenduidige begroting op (kalender)jaarbasis maakt het KOE mogelijk om begroting en realiteit goed te kunnen volgen. Hieronder de schoolbegroting van het kalenderjaar 2021. De begroting over 2022 is begin 2022 inzichtelijk voor de MR.

Materiële Begroting Basisschool De Jonge Helden 2021

831110 Normvergoeding personeel OCW p&a	24.497
831150 Normvergoeding materieel OCW	69.501
832130 Gemeentelijke bijdragen overig	-
835100 Verhuur onroerende zaken	10.500
835600 Overige baten	-
835612 Bestuursbaten van/aan	4.000
Materiële baten 2021	108.498

441220 Loonkosten derden	-
441221 Vrijwilligersvergoeding	-
441231 Scholing	7.000
441232 Personeels- en Arbeidsmarktbeleid	2.500
442362 Afschr.kn. schoolmeubilair nieuw	606
442372 Afschr.kn. ict/apparatuur nieuw	2.956
442392 Afschr.kn. ict nieuw	7.443
442582 Afschr.kn. leer- en hulpmiddelen nieuw	1.773
443100 Huurkosten	250
443300 Dagelijks onderhoud	1.500
443310 Tuinonderhoud	1.000
443400 Electra	6.000
443410 Gas	17.000
443420 Water	400
443500 Schoonmaakbedrijf	18.500
443520 Schoonmaakartikelen	2.000
443600 Heffingen gemeentes	250
443610 Heffingen waterschap	750
443800 Overige huisvestingslasten	900
444110 Kantoorbenodigdheden	-
444120 Reis- en verblijfskosten	-
444125 Telefoonkosten	1.300
444126 Portokosten	150
444127 CAI/kabeltelevisie	900
444150 Overige beheerslasten	750
444200 Inventaris en apparatuur	500

444250 ICT-verbruikskosten	4.000
444255 ICT-licenties	12.000
444410 Representatiekosten	500
444420 Schoolse activiteiten	400
444430 Buitenschoolse activiteiten	-
444435 Kosten TSO/BSO	-
444450 Verzekeringen	200
444460 Abonnementen	500
444470 Medezeggenschapsraad	500
444490 Ouderraad	-
444500 Verbruiksmateriaal onderwijs	12.500
444510 Kopieerkosten	3.500
Materiële lasten 2021	108.029
855000 Rente en kosten bank	100
Materieel exploitatieresultaat	369