

SchoolOndersteuningsProfiel van 2018-2022

Datum: oktober 2018

Plaats: Eindhoven

Naam: Annemarie Kreijveld

Functie: Schoolleider

SchoolOndersteuningsProfiel

1. Inhoud

1. Inhoud	2
1. Onderwijsaanbod	3
1.1. Niveau.....	3
1.2. Speciale klassen.....	3
1.3. Profielen	3
2. Toelating.....	4
2.1. Aannebeleid	4
2.2. Aanvullende toelatingscriteria	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
3. Basisondersteuning	5
3.1. Veilig schoolklimaat.....	5
3.2. Cyclus planmatig handelen.....	5
3.3. Betrokkenheid Ouders/verzorgers	9
3.4. Afstemming onderwijs-leerlingpopulatie.....	9
3.5. Basisondersteuning binnen de IVO-velden	11
3.5.1. Aandacht en tijd	11
3.5.2. Aangepast lesmateriaal	11
3.5.3. Aanpassing in de ruimte	12
3.5.4. Expertise	12
3.5.5. Samenwerking met andere instanties.....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
4. Extra ondersteuning	13
4.1. Visie op ondersteuning.....	13
4.1.1. Extra tijd en aandacht.....	13
4.1.2. Aangepaste onderwijsmaterialen en –faciliteiten	13
4.1.3. Aanpassingen inrichting gebouw	13
4.1.4. Expertise	13
4.1.5. Samenwerking met andere instanties.....	14
5. Verwijzing naar relevante websites:	14

1. Onderwijsaanbod

1.1. Niveau

Welke niveaus biedt de school?

- ☐ (Z)MLK
- ☒ Praktijkonderwijs
- ☒ VMBO B
- ☒ VMBO K
- ☒ VMBO GT
- ☐ HAVO
- ☐ VWO

1.2. Speciale klassen

VSO Het Dok geeft onderwijs aan jongeren die (al dan niet tijdelijk) niet deel kunnen nemen aan het regulier onderwijs en andere vormen van speciaal onderwijs. Onze doelgroep bestaat uit jongeren in de leeftijd van 12 tot 23 jaar die onderwijsbelemmeringen ondervinden als gevolg van psychische problemen, een psychiatrische stoornis of om andere redenen zijn vastgelopen in het onderwijs. Onze voornaamste doelstelling is om jongeren zoveel mogelijk voor te bereiden op een terugkeer naar het reguliere onderwijs ofwel voor te bereiden op een passende arbeidsplek. We bieden daarom theoretisch onderwijs op VMBO niveau Basisberoepsgerichte leerweg, Kaderberoepsgerichte leerweg en Theoretisch gerichte leerweg, met mogelijkheid tot het behalen van certificaten en een volledig diploma. Daarnaast bieden wij ook beroepsvoorbereidend onderwijs, arbeidstoeleiding en onderwijs gericht op de zelfredzaamheid van de jongeren. Voor leerlingen afkomstig uit de regio bieden wij nazorg. Dat doen wij door contacten te onderhouden met vervolgscholen en individuele leerlingen te begeleiden naar die vervolgschool. In de aanmeldprocedure voor nieuwe leerlingen wordt onderscheid gemaakt tussen interne en externe aanmeldingen.

1.3. Profielen

Binnen welke profielen kunnen leerlingen hun diploma/perspectief behalen?

VSO	Praktijkonderwijs	VMBO B/K	VMBO G/T	HAVO/VWO
A. ☐ Beleving B. ☐ Dagbesteding C. ☒ Arbeid ☒ Vervolg- onderwijs	☐ Arbeid ☐ Arbeid en leren ☐ Beschermde arbeid ☐ Dagbesteding	☐ Bouwen, wonen en interieur ☐ Produceren, installeren en energie ☐ Mobiliteit en transport ☐ Media, vormgeving en ICT ☐ Maritiem en techniek ☐ Zorg en welzijn ☒ Economie en ondernemen	☐ Techniek ☐ Zorg en welzijn ☐ Economie ☐ Landbouw X Staatsexamens	☐ Natuur en techniek ☐ Natuur en gezondheid ☐ Economie en maatschappij ☐ Cultuur en maatschappij

		☐ Horeca, bakkerij en recreatie ☐ Groen ☐ Dienstverlening en producten		
--	--	---	--	--

Het Dok diplomeert volgens de kaders van het staatsexamen. Voor leerlingen die de capaciteiten hebben en die qua gedrag en omgang in staat worden geacht een diploma of deelcertificaat te behalen, bieden wij het staatsexamen op VMBO TL niveau aan. Daarnaast bieden wij naast deelcertificaten Basis- Kader voor diverse vakken ook een volledig examen VMBO-BK Profiel Economie en ondernemen. Dit doen wij in samenwerking met Het Stedelijk College Eindhoven. Ook kunnen leerlingen van onze school hun branchegerichte certificering niveau 1 Horeca behalen en hun VCA veiligheidscertificaat.

2. Toelating

2.1. Aannamebeleid

Aanmeldprocedure Interne leerlingen

Bij interne aanmeldingen is er sprake van een residentiële plaatsing of een behandelingsvorm waarin wordt voorzien in onderwijs (incl. bekostiging). Er wordt onderscheid gemaakt tussen tijdelijke (gast)leerlingen en plaatsbekostigde leerlingen:

- **Tijdelijke (gast)leerlingen:** Deze leerlingen blijven ingeschreven staan op de school van herkomst en volgen onderwijs op Het Dok gedurende het diagnostiek en/of behandeltraject. Hierbij valt te denken aan leerlingen van de Wederik (GGzE), Intensieve Daghulp (Combinatie Jeugdzorg) of Dagbehandeling Autisme (DBA GGzE DP 11) die na het doorlopen van het traject weer teruggaan naar de huidige school. De huidige school betaalt voor onderwijs dat gegeven wordt op Het Dok. Deze trajecten noemen we onderwijsarrangementen en worden in een contract vastgelegd.
- **Plaatsbekostigde leerlingen:** Deze leerlingen worden uitgeschreven bij de school van herkomst en ingeschreven op Het Dok op basis van plaatsbekostiging. Binnen de behandeling zijn er gelden bedoeld voor onderwijs. Zolang de diagnostiek en/of behandeling loopt, is de leerling welkom op Het Dok. Dit betreft leerlingen met een residentiële plaatsing bij de Catamaran (GGzE DP 25 en DP 80) of één van de woonvormen van IDRIS. Daarnaast is het mogelijk om cliënten van Combinatie Jeugdzorg en de DBA onderwijs aan te bieden op basis van plaatsbekostiging, wanneer de leerling op Het Dok wordt ingeschreven.

Instroommomenten

Interne aanmeldingen kunnen het hele schooljaar door worden behandeld. Interne leerlingen dienen geplaatst te worden wanneer Het Dok een geschikt aanbod heeft voor de betreffende leerling en hebben voorrang op externe aanmeldingen.

Aanmeldprocedure Externe leerlingen

Externe leerlingen wonen thuis of bij een woonvoorziening en zijn woonachtig in de regio Eindhoven. Zij hebben voor de plaatsing op VSO Het Dok een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) nodig. Deze wordt afgegeven door het samenwerkingsverband. VSO Het Dok behoort tot het samenwerkingsverband VO-30-07. Wanneer de leerling woonachtig is in een andere regio, wordt door een ander samenwerkingsverband een TLV afgegeven.

Instroommomenten

Voor externe aanmeldingen gelden, naast de reguliere start bij aanvang van het schooljaar, vijf andere instroommomenten per jaar. Deze vinden plaats in de week van:

- 1 oktober
- 1 december
- 1 februari
- 1 april en
- 1 juni

Aanmeldprocedure

1. Het eerste contact voor een mogelijke aanmelding verloopt altijd telefonisch. De betrokkene (vader, moeder, hulpverlener, trajectbegeleider, orthopedagoog vorige school) belt naar het algemene nummer van Het Dok om meer informatie te verkrijgen en de casus te beschrijven. De intaker vult het formulier in en slaat deze op + geeft een seintje aan de CvB dat er een nieuwe vraag is.
2. De CvB neemt wanneer wenselijk contact op met de mogelijke aanmelding om een kennismakingsgesprek te plannen.
3. Tijdens het kennismakingsgesprek wordt het formulier kennismakingsgesprek Externe leerlingen ingevuld en een schoolgids, een aanmeldformulier en de brief dossier aanmelding meegegeven.
4. Betrokkenen zorgen voor een ingevuld aanmeldformulier en een compleet dossier, wanneer zij over willen gaan tot plaatsing.
5. Wanneer er een toestemmingsverklaring is (onderdeel van de dossiervorming), vraagt de CvB de schoolgegevens op bij de school van herkomst.
6. Bij een compleet dossier neemt de CvB tijdens het wekelijkse CvB-overleg op dinsdag een besluit over (mogelijkheid tot) plaatsing in de klas en koppelt dit terug aan de betrokkenen.
7. Bij een positief besluit stelt de CvB een startmail op voor de betreffende leraar en geeft het rooster van de leerling door aan de roostermaker.
8. De leerling start op maandag. De leraar neemt vooraf contact op met ouders/ verzorgers of groep over de start op Het Dok.

3. Basisondersteuning

3.1. Veilig schoolklimaat

Op school is aanwezig:

- ☒ Veiligheidsplan
- ☒ Regeling ter voorkoming van seksuele intimidatie, agressie, geweld
- ☒ Protocol medisch handelen
- ☒ Pestprotocol
- ☒ Protocol bij fysiek ingrijpen

Memo alcohol, drugs en wapens

Memo gebruik sociale media en mobiele telefoons

Protocol bij Brand

Protocol bij gebruik rust- ruimte

3.2. Cyclus planmatig handelen

Algemeen:

Elke week vindt er een CVB-bijeenkomst plaats waarin de leerlingen worden besproken. Hieraan nemen deel:

	gedragswetenschapper, intern begeleider, en GGD arts (1x per zes weken), leerplichtambtenaar (1x per 6 weken).Daarnaast vindt er wekelijks een CVB afstemmingsoverleg plaats waarbij de schoolleider(voorzitter), gedragswetenschapper en intern begeleider aansluiten. Bij nieuwe leerlingen wordt binnen zes weken een OPP opgesteld. De gedragswetenschapper vertaalt het aanmeldingsdossier in het start OPP. Daarnaast wordt de leerling op basis van didactische gegevens en de inschaling op leren leren toegewezen aan een van de leerroutes en onderwijsaanbod (door IB-er). Het OPP en het onderwijsaanbod worden besproken met de ouders door de leerkracht en indien nodig de gedragswetenschapper. Ouders tekenen voor akkoord en/of voor gezien. Dit is tevens het gesprek waarin ouders en leerkrachten de eerste indruk met elkaar bespreken.			
	Activiteiten leerkracht	Activiteiten leerkrachten, gedragswetenschapper en Intern begeleider	Hulpmiddelen / documenten	Activiteiten schoolleider
A U G	Doelen <u>Start uitvoeren onderwijsaanbod periode 1</u> De leerlingen zijn binnen de gestandaardiseerde leerroutes al toegewezen aan de arrangementen. De focus ligt nu op de verdere concretisering naar de praktijk. Leertijd klopt met het rooster en onderwijsbehoeften zijn vertaald naar leerkrachtgedrag. Overdracht late instromers OPP's aanpassen indien nodig	IB: Begeleiden (indien nodig) bij het uitvoeren van het onderwijsaanbod <u>Feedback geven op:</u> lesroosters en mentormappen: Is differentiatie zichtbaar op het rooster? Kloppen de leertijden ? GW GW	Mentormap effectieve onderwijstijd in rooster zicht op problematiek van de leerling (dossier en /of OPP lezen)	Ontwikkelagenda bespreken met CVB
S E P T E M B E R	Doen <u>Uitvoeren onderwijsaanbod periode 1</u> Uitvoeren van de verschillende arrangementen rekening houden met onderwijsbehoeften van de leerlingen. <u>Oudergesprek1:</u> Kennismakingsgesprekken ouders met nieuwe leerkracht. Tekenen van het OPP en onderwijsaanbod Informatie- avond ouders/verzorgers van leerlingen arbeid	IB: Controleren concrete doelen GW: Checken verbinding OPP met arrangementen in het onderwijsaanbod GW: controleren of het OPP binnen 6 weken is aangepast en getekend	OPP en OA	ontwikkelagenda bespreken met team
O K T O B E R	<u>Uitvoeren onderwijsaanbod periode 1</u> Data Afnemen van testen RNT, TNT, LLA en SCOL volgens toets protocol. Inschaling leren leren Start van de klassenconsultaties Duiden klassenniveau Klassenbespreking 1: Bespreken van leerkracht-handelen passend bij de onderwijsbehoefte van de groep	Klassenconsultaties 1 klassenbespreking 1 Begeleiden bij de uitvoering van het onderwijs aanbod a.d.h.v. klassenconsultaties. GW/IB/leerkracht: Leerroutes aanvullen met klasspecifieke behoeften nav KC en KB	Kijkwijzers leerroutes	

N O V	<u>Uitvoeren onderwijsaanbod periode 1</u> Her TLV's uitzetten: GW Examen coördinator: na proefexamens overleg met leerkrachten Uitslag proefexamens bespreken met ouders en leerling: leerkrachten	<u>Kwaliteitzorgvergadering CVB 1:</u> CVB bespreekt KC 1 en evalueert de start van het schooljaar GW: Her TLV: brief en toestemmingsverklaring naar ouders Leerkrachten evaluatie OPP voor her TLV schrijven en laten tekenen	Brief en toestemmingsverklaring Deskundigenverklaring Evaluatie OPP	<u>Kwaliteitzorgvergadering CVB:</u> CVB bespreekt KC 1 en evalueert de start van het schooljaar Ontwikkelpunten op teamniveau vanuit de kwaliteitszorg-vergadering bespreken met het team. F-gesprekken en klassenbezoeken
D E C	Rapport 1 Leerkrachten schrijven leerling rapport volgens vastgesteld format.		Format rapport	F-gesprekken en klassenbezoeken
J A N U A R I	Volgens 4D principe Data - Analyse van de leer opbrengsten - Onderwijsbehoeften bijstellen indien nodig Duiden - Data vakken en vak overstijgende leerlijnen vergelijken met de schoolstandaard en analyseren - Onderwijsbehoeften evalueren en mogelijk bijstellen in OPP Duiden klasniveau <u>Klassenbespreking 2:</u> Resultaten evalueren op onderwijskenmerken. Leerlingen toewijzen aan de nieuwe arrangementen. Evaluatie onderwijs aanbod periode 1 Voorlichting Ouders: Algemene voorlichtings- avond voor (ouders van)examenkandidaten	GW:her TLV in digitale omgeving hangen Her TLV dossiers naar samenwerkingsverband Klassenconsultaties 2 IB: Vergelijking data met schoolstandaard/ schoolopbrengsten En het analyseren hiervan Klassenbespreking: IB: opbrengsten in relatie met de schoolstandaard bespreken volgens 4D-model. Duiden op onderwijskenmerken Het geëvalueerde onderwijsaanbod wordt besproken en welk effect dit heeft voor de nieuwe periode. Successen en verbeterpunten op de verschillende onderwijskenmerken op schoolniveau opnemen in de analyses van de opbrengsten GW: OPP checken Zijn de belemmerende en bevorderende factoren beschreven vanuit onderwijsbehoeften, eventueel bijstellen van gestelde doelen, uitstroombestemming & uitstroomprofielen per vak	Vastgestelde kijkwijzers Format analyse van de opbrengsten Format klassen-Bespreking 4D	
F E B R U A R I	Doelen <u>Uitvoering onderwijsaanbod periode 2</u> De leerlingen zijn opnieuw toegewezen aan de arrangementen. De focus ligt nu op de verdere concretisering naar de praktijk. Leertijd klopt met het rooster en onderwijsbehoeften zijn vertaald naar leerkrachtgedrag.	Begeleiden (indien nodig) bij uitvoeren onderwijsaanbod IB: voorbereiden en opstellen analyse. Inbrengen in MT	Document analyse van de opbrengsten Format analyse van de opbrengsten	Verbeterpunten op schoolniveau vaststellen vanuit het duiden in de analyse van de opbrengsten

		<u>Kwaliteitzorgvergadering CVB 2:</u> CVB bespreekt klassenbesprekingen,, tussenopbrengsten onderwijs en uitstroom en bestendinging		<u>Kwaliteitzorgvergadering CVB:</u>
M A A R T	Doen <u>Uitvoeren onderwijsaanbod periode 2</u> Uitvoeren van de verschillende arrangementen rekening houden met onderwijsbehoeften van de leerlingen. Data Afnemen van testen RNT, TNT, LLA en SCOL volgens toets protocol. Inschaling leren leren Duiden klasniveau <u>Oudergesprekken 2</u> De leerkracht bespreekt de didactische voortgang en de ontwikkeling op vak overstijgende leergebieden. Verwachting van ouders checken ten aanzien van uitstroom.	IB: Presenteren analyse van de opbrengsten aan het team	Analyse van de opbrengsten	
A P R I L	<u>Uitvoeren onderwijsaanbod Periode 2</u>	Klassenconsultaties 2 <u>Kwaliteitzorgvergadering CVB 3:</u> CVB bespreekt KC 2, evaluatie leerroutes en opzet nieuwe schooljaar	Vastgestelde kijkwijzers	Klassenconsultaties 2 <u>Kwaliteitzorgvergadering CVB:</u>
M E I	<u>Uitvoeren onderwijsaanbod Periode 2</u> Volgens 4D principe Duiden: - Data en vak overstijgende leerlijnen vergelijken met de schoolstandaard en analyseren - Onderwijsbehoeften evalueren en mogelijk bijstellen in OPP en onderwijsaanbod. Duiden klasniveau <u>Klassenbespreking 3:</u> Resultaten evalueren op onderwijskenmerken. Evalueren van het onderwijsaanbod en opnieuw vaststellen van de doelen.	IB: Vergelijking data met schoolstandaard/ schoolopbrengsten en het analyseren hiervan GW Klassenbespreking: IB: Onderwijsaanbod en opbrengsten in relatie met de schoolambitie bespreken volgens 4D-model aan de hand van geëvalueerde OPP's en onderwijsaanbod . IB: Duiden op onderwijskenmerken Successen en verbeterpunten op de verschillende onderwijskenmerken op schoolniveau opnemen in de analyse van de opbrengsten GW: OPP checken Zijn de belemmerende en bevorderende factoren beschreven vanuit onderwijsbehoeften, eventueel bijstellen van gestelde doelen, uitstroombestemming & uitstroomprofielen per vak. Evaluatie vakoverstijgende leerlijn	Evaluatie OPP Didactische kaart Analyse van de opbrengsten Format klassen- Bespreking 4D Analyse van de opbrengsten	Verbeterpunten op schoolniveau vaststellen vanuit het duiden in de opbrengst & kwaliteitsanalyse Opnemen in jaarplan Opbrengsten in relatie tot de schoolstandaard bespreken met team en bestuur(vieren van successen).

J U N I / J U L I	<u>Oudergesprek 3</u> Evaluatie OPP. De leerkracht bespreekt de didactische voortgang en de ontwikkeling op vak overstijgende leergebieden. Verwachting van ouders checken ten aanzien van uitstroom. De evaluatie van het OPP wordt met de ouders besproken en door de ouders ondertekend. Overdracht leerkrachten op basis van nieuw onderwijsaanbod en onderwijsbehoeften Data Rapport 2 Leerkrachten schrijven leerling rapport volgens vastgesteld format.	Leerkracht laat ouders en leerling tekenen	Evaluatie OPP Didactische kaart Format rapport	<u>Kwaliteitzorg vergadering CVB</u> <u>4:Opbrengsten</u> in relatie met de schoolstandaard bespreken met team en bestuur(vieren van successen). Evalueren schoolstandaard met MT en CVB (in 2020). Verbeterpunten op schoolniveau vaststellen vanuit het duiden in de analyse van de opbrengsten normjaartaakgesprekken
---	--	--	--	--

3.3. Betrokkenheid Ouders/verzorgers

Tweemaal per schooljaar krijgen de ouder(s)/verzorger(s) van de leerling het onderwijsperspectiefplan overhandigd naar aanleiding van een bespreking op school. Het onderwijsperspectiefplan wordt overhandigd of kan opgestuurd worden met de vraag om één exemplaar, bij akkoord, ondertekend terug te sturen. Ouders worden daarbij altijd uitgenodigd voor een gesprek.

Het OPP wordt doorgenomen met de ouders/ verzorgers in de leerlingbespreking en kleine opmerkingen kunnen aangetekend worden waarbij ouder(s)/verzorger(s) wel ondertekenen. De opmerkingen worden vervolgens verwerkt door de orthopedagoog van de school.

Daarnaast is er intensief wekelijks of tweewekelijks contact tussen ouders en mentor van de leerling en bij calamiteiten aanvullend op deze contacten.

Onze school heeft ook een medezeggenschapsraad (MR). Elk belangrijk besluit dat de directie wil nemen moet voor advies en/of instemming worden voor- gelegd aan de MR. De MR heeft dan ook een be- langrijke stem in diverse zaken die van belang zijn voor een goede schoolorganisatie. Ouders worden ook uitgenodigd zitting te nemen in onze MR.

3.4. Afstemming onderwijs-leerlingpopulatie

Onze doelgroep bestaat uit jongeren in de leeftijd van 12 tot 18- 23 jaar die onderwijsbelemmeringen ondervinden als gevolg van psychische problemen, psychiatrische stoornis of om andere redenen zijn vastgelopen in het onderwijs.

Onze voornaamste doelstelling is om jongeren zoveel mogelijk voor te bereiden op een terugkeer naar het reguliere onderwijs ofwel voor te bereiden op een passende arbeidsplek.

We bieden daarom theoretisch onderwijs op VMBO niveau Basisberoeps, Kaderberoeps en theoretische leergang, met mogelijkheid tot het behalen van certificaten en een volledig diploma. Daarnaast bieden wij ook beroepsvoorbereidend onderwijs, arbeidstoeleiding en onderwijs gericht op de zelf- redzaamheid van de jongeren. Voor leerlingen afkomstig uit de regio bieden wij nazorg. Dat doen wij door contacten te onderhouden met vervolg- scholen en individuele leerlingen te begeleiden naar die vervolgschool.

Een goede sfeer en bejegening zijn erg bepalend voor de manier waarop de leerlingen de school beleven. Binnen de school streven we naar een heldere structuur, waarbinnen veiligheid en overzicht gewaarborgd zijn. Daarvoor gelden eenduidige en transparante omgangs- en gedragsregels. Jongeren hebben recht op een eigen plaats binnen de school. Ze moeten zich veilig kunnen voelen en weten dat ze 'er mogen zijn'. Uitgangspunt van de medewerkers is dat er uit gegaan wordt van de mogelijkheden van de leerling.

VSO Het Dok kent drie uitstroomprofielen:

- Uitstroom naar vervolgonderwijs; leerlingen worden voorbereid op doorstroming naar regulier vervolgonderwijs.
- Uitstroom naar de arbeidsmarkt; leerlingen worden voorbereid op een beroepsgerichte opleiding ofwel (begeleide) arbeidstoeleiding.
- Uitstroom naar begeleide arbeid/dagbesteding; leerlingen worden voorbereid op deelname aan arbeidsmatige dagbesteding.

Het onderwijs is zoveel mogelijk afgestemd op de individuele mogelijkheden van de leerling. Daarbij gaan we er vanuit dat elke leerling de hele week onderwijs krijgt. Als de behandelaar van de zorg-partner inschat dat dit niet haalbaar is, kan een verzoek worden ingediend om het onderwijs in deeltijd aan te bieden

Er wordt onderwijs gegeven in 4 verschillende varianten:

- Individueel binnen de leefgroep.
- In een kleine groep (maximaal 5) binnen de leefgroep.
- In klassenverband (gemiddeld 10 leerlingen) op school.
- Een combinatie van onderwijs en stage (werken).

Binnen elke variant wordt per leerling een lespakket samengesteld dat bestaat uit theoretische en praktische onderdelen. Voor de onderdelen stage en arbeidstoeleiding werken we nauw samen met betreffende afdelingen van de zorgpartners of externe partners.

Het Dok diplomeert volgens de kaders van het staatsexamen. Voor leerlingen die de capaciteiten hebben en die qua gedrag en omgang in staat worden geacht een diploma of deelcertificaat te behalen, bieden wij het staatsexamen op VMBO TL niveau aan. Daarnaast bieden wij naast deelcertificaten Basis- Kader voor diverse vakken ook een volledig examen VMBO-BK Profiel Economie en ondernemen. Dit doen wij in samenwerking met Het Stedelijk College Eindhoven. Ook kunnen leerlingen van onze school hun branchegerichte certificering niveau 1 Horeca behalen en hun VCA veiligheidscertificaat.

De uitstroommogelijkheden voor onze leerlingen zijn:

- Voortgezet onderwijs en beroepsopleidingen zoals de SUMMA scholen, de Rooi Pannen, Helicon en Lucas)
- Andere school voor speciaal onderwijs

- Reguliere arbeidsmarkt
- Gesubsidieerde arbeidsmarkt
- Dagbesteding

3.5. Basisondersteuning binnen de IVO-velden

3.5.1. Aandacht en tijd

Het pedagogisch klimaat

Een goede sfeer en bejegening zijn erg bepalend voor de manier waarop de leerlingen de school beleven. Binnen de school streven we naar een heldere structuur, waarbinnen veiligheid en overzicht gewaarborgd zijn. Daarvoor gelden eenduidige en transparante omgangs- en gedragsregels. Jongeren hebben recht op een eigen plaats binnen de school. Ze moeten zich veilig kunnen voelen en weten dat ze 'er mogen zijn'. Uitgangspunt van de medewerkers is dat er uit gegaan wordt van de mogelijkheden van de leerling.

In een klas zitten gemiddeld tien leerlingen. De klas wordt geleid door een leraar (of twee parttime leraren). Hij of zij is eindverantwoordelijk voor de klas. De leraar biedt de leerlingen arrangementen aan op drie niveaus: het basisarrangement wat past bij het gemiddelde niveau van de leerroute waarin de leerling is geplaatst, een intensief arrangement waarbij de leerling extra hulp krijgt bij de aangeboden lesstof en een verdiept arrangement waarbij de leerling uitbreiding op de lesstof krijgt aangeboden. Er is ondersteuning van een leraar-ondersteuner en interventied medewerkers. Daarnaast krijgt de leraar ondersteuning van de Commissie voor de Begeleiding.

De Commissie voor de Begeleiding (CvB) bestaat uit de schoolleider, orthopedagoog, intern begeleider en schoolarts. De CvB verzorgt de intake en plaatsing van alle leerlingen. De CvB draagt zorg voor de handelingsgerichte diagnostiek van de aangemelde leerlingen, stelt het ontwikkelingsperspectief (OPP) op en volgt nauwgezet de voortgang van de leeropbrengsten gedurende de periode dat de leerling op onze school is.

Het OPP bestaat uit de uitstroom-bestemming, het uitstroomniveau en de leerroute. Ook is vermeld op welk didactisch niveau de leerling functioneert en hoe de leerling op sociaal- emotioneel gebied functioneert. Het OPP wordt met de leerling en de ouder(s)/verzorger(s) besproken en ter ondertekening aangeboden.

3.5.2. Aangepast lesmateriaal

VSO het Dok verzorgt alle boeken en lesmaterialen voor de leerlingen. Hiervoor wordt een boekencontract opgesteld.

Op VSO Het Dok wordt er gewerkt met leerroutes per klas. Deze leerroutes zijn gebaseerd op de kerndoelen van het VSO. In deze leerroutes staan de afspraken en methodes per vakgebied binnen het uitstroomprofiel. De leerkracht richt het onderwijs in volgens de betreffende leerroute. Daarnaast worden de leergebied overstijgende kerndoelen van het VSO aangeboden. De leerlijn Leren leren van het CED vormt het uitgangspunt voor het ontwikkelen van zowel sociale (emotionele) vaardigheden en leergedrag. Deze doelen komen ook terug in het onderwijsaanbod van de individuele leerling. In de leerroutes per klas staan ook de groep specifieke onderwijskenmerken en behoeften.

Onderwijsarrangementen.

In het onderwijsaanbod van de individuele leerling wordt gebruik gemaakt van onderwijsarrangementen. We kennen drie arrangementen:

Basisarrangement

Als basis wordt de leerlijn per vak gebruikt zodat relevante doelstellingen behaald kunnen worden. Per vak krijgt de leerling (groeps)instructie aangeboden en verwerkt de leerstof. Dit proces wordt cyclisch geëvalueerd met een afname van een toets. De leerling ontvangt feedback op zijn score en krijgt eventueel extra instructie. Indien van toepassing herkanst de leerling een toets. De leerling zorgt dat zijn planner aan het eind van de week klaar is, is dit niet het geval dan neemt de leerling het werk mee naar huis.

Intensieve arrangement

Het intensieve arrangement is voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben om de leerdoelen te behalen. Deze leerlingen krijgen naast de basisinstructie, een verlengde instructie en indien nodig pre-teaching in kleine groepjes.

De leerlijn van de methode wordt steeds als leidraad gebruikt. Er kan gedispenseerd worden in de lesstof zodat leerling alleen de benodigde strategieën beheerst. Ook wordt er gestapeld in leertijd. Er wordt cyclisch geëvalueerd door middel van methode gebonden en methode-onafhankelijke toetsen. De leerdoelen van het basisarrangement zijn steeds het uitgangspunt.

Verdiept arrangement

Deze leerlingen hebben meer uitdaging nodig of kunnen sneller door de leerstof van een of meerdere vakken heen. De leerlingen ga na korte introductie van de leerkracht zelfstandig met de lesstof aan de slag en mogen facultatief deelnemen aan de groepsinstructie. Er wordt gedispenseerd in de leerstof. Ook in het verdiept arrangement wordt cyclisch geëvalueerd door middel van methode gebonden en methode-onafhankelijke toetsen.

Indien een leerling aan meer verdieping toe is, biedt het Dok als extra uitdaging een aantal vakken op een hoger niveau aan. De leerling in dit arrangement is zelf verantwoordelijk voor zijn weekplanning, het bewaken hiervan en het inplannen van toetsen aan de hand van de jaarplanning. Ook neemt de leerling huiswerk mee.

3.5.3. Aanpassing in de ruimte

De school bestaat uit twee (gehuurde) gebouwen van de GGzE. Helaas is de school erg beperkt in de aanpassingen die zij kan doen tbv de basisondersteuning. Het schoolgebouw is niet toereikend en ingericht op het aantal leerlingen.

Momenteel kunnen de leerlingen gebruik maken van drie kleine rust- ruimtes, is er een kleine kantine om de middagpauze door te brengen en is er een beperkte ruimte voor de school waar de pauzes buiten doorgebracht kunnen worden. De lokalen zijn erg klein en er zijn maar drie praktijklokalen in de school.

3.5.4. Expertise

Expertise	Omschrijving
☒ Orthopedagoog	Opstellen OPP, ondersteuning op pedagogische basisaanpak in de school en extra ondersteuning bij de zorgleerlingen. Verantwoordelijk voor de kwaliteitszorg in de school

☒ Intern begeleider	Verantwoordelijk voor de didactische opbrengsten in de school. Ondersteuning in de klassen op didactisch gebied. Zorg voor onderwijsaanbod per leerling.
☒ Vertrouwenspersoon	Bij klachten en vertrouwelijke problemen. Fungeert als contactpersoon. Voor leerlingen en medewerkers
☒ Pestcoördinator	Verantwoordelijk voor pest beleid op het Dok en contactpersoon bij pesten voor leerlingen en medewerkers
☒ Decaan	Bij doorstroom naar vervolgonderwijs. Onderhoudt ook de contacten met vervolgscholen.
☒ Stage coördinator	Verantwoordelijk voor stagebeleid op Het Dok. Onderhoudt contacten met bedrijven en netwerk. Behandelt stageaanvragen en zorg voor begeleiding en beoordeling
☒ Examen coördinator	Verantwoordelijk voor het examenprotocol op het Dok. Contacten met DUO en aanvragen en afhandelen staatsexamens

4. Extra ondersteuning

4.1. Visie op ondersteuning

Zie basisondersteuning

4.1.1. Extra tijd en aandacht

zie basisondersteuning

4.1.2. Aangepaste onderwijsmaterialen en –faciliteiten

Zie basisondersteuning

4.1.3. Aanpassingen inrichting gebouw

Vanwege de groei van leerlingen de afgelopen jaren is het gebouw helaas niet toereikend om extra ondersteuning aan onze leerlingen te bieden.

4.1.4. Expertise

4.1.4.1. Medewerkers

Specialisme docent (gevolgde opleiding)	Aard van de extra ondersteuning	Voor welke OPP-leerlingen
☒ Nederlands	Vaklessen Nederlands in kleine groepen ter voorbereiding op examens VMBO	Voor alle leerlingen uitstroomprofiel vervolgonderwijs
☒ Geschiedenis	Vaklessen geschiedenis in kleine groepen ter voorbereiding op examens VMBO	Voor alle leerlingen uitstroomprofiel vervolgonderwijs
☒ Vakleerkracht Horeca	Voor de lessen Horeca niveau 1 keukenassistent Voor de lessen horeca en facilitaire dienstverlening	Voor alle leerlingen met uitstroomprofiel vervolgonderwijs en uitstroombestemming MBO niveau 2 Horeca en de leerlingen

		met uitstroomprofiel arbeid en perspectief richting horeca.
☒ Techniektrainer	Ondersteuning aan de medewerkers bij fysiek ingrijpen en verzorgen trainingen weerbaarheid	Voor alle medewerkers
☒ Instructeur	Instructie lessen techniek uitstroomprofiel arbeid en lessen Plant, Dier en buitenwerk uitstroomprofiel arbeid.	Voor alle leerlingen uitstroomprofiel arbeid
☒ Veiligheidscoördinator en preventiemedewerker	Zorg voor Veiligheidsprotocol op het Dok, Arbo en veiligheid, monitoring sociale veiligheid	Voor alle leerlingen en alle medewerkers

4.1.5. Samenwerking met andere instanties

Met welke instanties is er samenwerking voor leerlingen met extra ondersteuning? Geef toelichting.

Naam instantie	Naam instantie en Toelichting op de aard/frequentie van de samenwerking
☒	Stedelijk College Eindhoven tbv diplomering praktijk profiel Economie en Ondernemen leerlingen VMBO Basis en Kader
☒	Intensieve dagbehandeling Eindhoven als onderdeel van Combinatie jeugdzorg voor leerlingen die tijdelijk niet naar het regulier onderwijs gaan maar een dagbehandeling volgen en daarbij onderwijs krijgen aangeboden van Het Dok
☒	Combinatie Jeugdzorg, GGzE en Idris voor leerlingen met een residentiele plaatsing of plaatsing op een woongroep. Zij volgen onderwijs op het Dok.
☒	Dagbehandeling autisme op het terrein van de GGzE voor leerlingen met een stoornis in het autistisch spectrum, dusdanig dat zij zijn uitgevallen op het reguliere onderwijs. Zij krijgen onderwijs op het Dok en dagbehandeling bij DBA.
☒	GGD Eindhoven
☒	Politie
☒	Samenwerkingsverband Eindhoven, PCL en OCO
☒	Koraal waar Het Dok onderdeel van is: jeugdwerk voor therapieën zoals MST, ondersteuning

5. Verwijzing naar relevante websites:

Verwijzing naar de website van de school:

www.koraalgroep.nl

www.salthoonderwijs.nl

Verwijzing naar vergelijkingssite:

www.scholenopdekaart.nl

Verwijzing naar website van het samenwerkingsverband:

www.swveindhovenkempeland.nl

IVO-velden	Basisondersteuning	Extra ondersteuning	Onderwijs-zorgarrangementen	Jeugdhulp
Aandacht en tijd	Signaleren van leer- en sociaal-emotionele problemen Begeleiding volgens HGW Mentoraat			
Materialen	Aangepast lesmateriaal voor dyslexie en dyscalculie, nl.:			
Aanpassingen ruimte				
Expertise	Gedragswetenschapper aanwezig/beschikbaar voor onderwijsrelevante onderzoeken SOVA en FACT training kunnen worden ingezet. RT aanwezig/beschikbaar Vertrouwenspersoon, Anti-pestcoördinator			
Samenwerking	LPA, SMW, GGD, Jongerenwerk, Halt, Politie, Gemeente, basisscholen	<i>Bijv. Jeugdzorg, VSO, Veilig Thuis, RvK</i>		
UITSTROOM	Dagbesteding/Arbeid/Vervolgonderwijs *)	Dagbesteding/Arbeid/Vervolgonderwijs		

Overzicht voorzieningen en arrangementen van [Naam school]

Schooljaar 2018-2019

*) Doorhalen wat niet van toepassing is