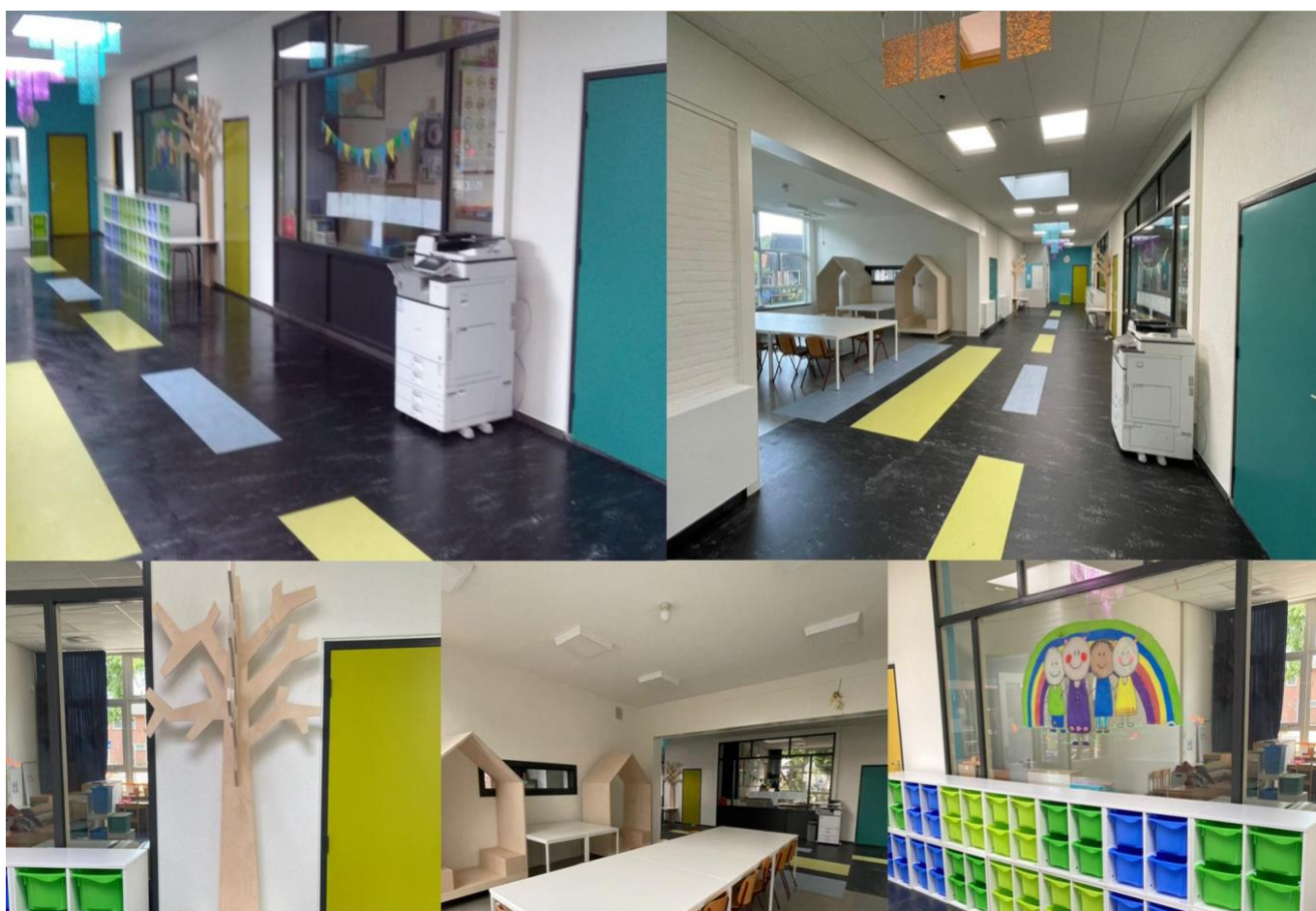




Basisschool
De Borckeshof

Schoolgids **2022-2023**



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie
- 1.3 Identiteit

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Aanbod groep 3 t/m 8
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Extra aanbod
- 2.5 Het team
- 2.6 Afwezigheid personeel en vervanging

3 Kwaliteitszorg en schoolplan

- 3.1 Doelen in het schoolplan
- 3.2 Bijzondere omstandigheden Corona: Nationaal Programma Onderwijs

4 Ondersteuning en Veiligheid

- 4.1 Ondersteuning van leerlingen
- 4.2 Veiligheid op school

5 Ouders en school

- 5.1 Hoe ouders worden betrokken
- 5.2 Klachtenregeling
- 5.3 Ouderinspraak
- 5.4 Vrijwillige ouderbijdrage
- 5.5 Ziekmelden en verlof aanvragen
- 5.6 Toelatingsbeleid nieuwe leerlingen
- 5.7 AVG
- 5.8 Schoolverzekering

6 Ontwikkeling en resultaten

- 6.1 Zicht op ontwikkeling
- 6.2 Resultaten van onze toetsen op schoolniveau
- 6.3 Resultaten Eindtoets
- 6.4 Schooladviezen
- 6.5 Sociale ontwikkeling

7 Schooltijden en opvang

- 7.1 Schooltijden
- 7.2 Opvang
- 7.3 Vakanties en vrije dagen
- 7.4 Bereikbaarheid

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier!

Team, MR en directie van De Borckeshof

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

De Borckeshof

Terborgseweg 25
7084 AC Breedenbroek

Tel. 0315-655269

□ <http://www.deborckeshof.nl/>

□ deborckeshof@essentius.nl

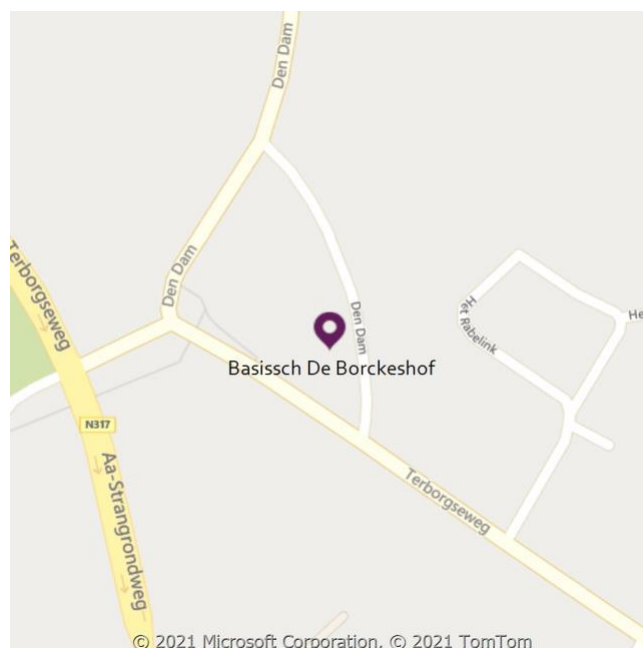
Schoolbestuur

Stichting Essentius

Aantal scholen: 9

Aantal leerlingen: 1.309

□ <http://www.essentius.nl>



Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Yvet Knoefmann	yvet.knoefmann@essentius.nl

Yvet Knoefmann is meerscholendirecteur van basisscholen De Borckeshof en Sint Liborius. Als u haar wilt spreken, kunt u het beste een afspraak maken.

Ze is maandag, dinsdag, woensdagmorgen, donderdag en vrijdagmorgen te bereiken op nr. 06-53994309 of via mail: yvet.knoefmann@essentius.nl.

Ellen Geven is waarnemend directeur. Zij voert op woensdagmorgen directietaken uit en neemt waar als de directeur afwezig is.

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV Primair Passend Onderwijs Doetinchem.
<https://www.swvdoetinchem.nl>

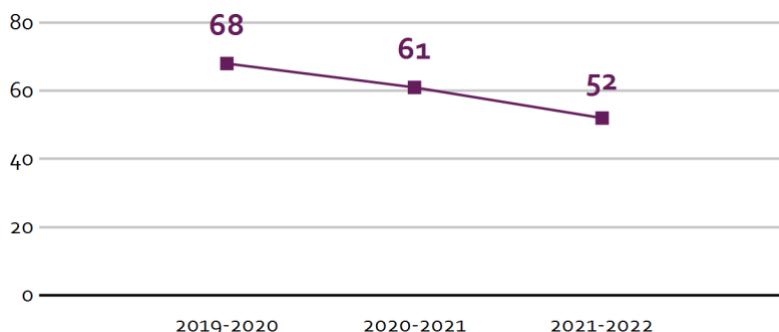
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2021-2022



2021-2022

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



De Borckeshof is een kleine basisschool. De prognoses voor de komende jaren laten dan ook zien dat er een daling is in het aantal leerlingen, dit zegt echter niets over de kwaliteit van het onderwijs, de tevredenheid en betrokkenheid van leerlingen, ouders en leerkrachten. Op 1 oktober 2022 tellen we 52 leerlingen. In 2023-2024 zal het leerlingenaantal licht stijgen, volgens interne prognoses.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

"Leer mij het zelf te doen"

"Uw kind; onze leerling"

"Ik ben uniek!" "Ik doe ertoe"

"Ik kan het"

"Geef mij de toekomst"

Missie en visie

Op De Borckeshof maken kinderen het verschil, omdat ze uniek zijn. De kinderen worden gezien en weten dat ze ertoe doen. Ze halen het beste uit zichzelf en ervaren successen. Ze leren het zelf te doen en zijn klaar voor een toekomst waarin ze met hun talenten, dromen kunnen waarmaken. Het team van De Borckeshof werkt samen en leert van (en met) elkaar, ouders, leerlingen en de omgeving om alle kinderen zo optimaal mogelijk te laten ontwikkelen en op te laten groeien tot zelfbewuste, proactieve, sociale, evenwichtige volwassenen.

Er heerst een voelbaar goede sfeer in de school. Alle kinderen zijn uniek en dat mogen ze zijn. Ouders komen gemakkelijk de school binnen en zijn ook erg welkom. We zijn een school met een creatief team. De doorgaande lijn en de opbouw voor zelfstandig werken is een sterk punt van onze school. Daarnaast geven we geïntegreerd thematisch en samenhangend onderwijs met de methode Alles-in-1 in de groepen 4 t/m 8.

1.3 Identiteit

Onze school is een katholieke basisschool. De identiteit van de school hangt niet alleen af van de levensbeschouwelijke achtergronden van de kinderen, maar uit zich vooral door de manier waarop mensen met elkaar omgaan in een sfeer van respect voor ieders leefwijze en opvattingen. Dit doen we in het besef, dat iedere godsdienst haar eigen inbreng heeft en openheid van andere godsdiensten verrijkend kan werken. Onze deuren staan dan ook open voor ieder kind, ongeacht levensovertuiging of -beschouwing.

2. Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Dit schooljaar organiseren wij het onderwijs in 3 groepen: groep 1/2/3- groep 4/5/6 en groep 7/8. Elke groep heeft een eigen leerkracht. Daarnaast is er dagelijks een plusleerkracht aanwezig ter ondersteuning van een leerkracht in verschillende groepen.

Groep	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
1-2-3	Jill Overgoor	Inge Sinderdinck	Jill Overgoor	Jill Overgoor	Inge Sinderdinck
4-5-6	Ron Prinsen	Ron Prinsen	Petra Helming	Ron Prinsen	Petra Helming
7-8	Ellen Geven	Ellen Geven	Astrid Lubbers	Astrid Lubbers	Astrid Lubbers

Extra handen: plusleerkrachten

Enkele dagen in de week is er een leerkracht buiten de groepen op school aanwezig om extra plustaken uit te voeren. Hij of zij ondersteunt dan in alle groepen, zowel leerlingen als leerkrachten of voert andere taken uit van belang voor de school. Als er interne vervanging noodzakelijk is, zal hij of zij deze opvangen op de betreffende dag.

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Inge Sinderdinck			Petra Helming	Jill Overgoor

Ondersteuning: interne begeleiding

Ellen Meijer is onze intern begeleider. Zij combineert deze taak met de Sint Liborius en Fusieschool Gendringen en werkt maandag t/m donderdag. Ze is bereikbaar via: ellen.meijer@essentius.nl

Opleidingsschool: schoolopleider

Samen met de Sint Liborius zijn we een opleidingsschool van PABO Iselinge Educatieve Faculteit te Doetinchem. **Jill Overgoor** is onze schoolopleider, ze voert deze taak uit op dinsdag.

Studenten

Er zullen komend schooljaar meerdere studenten stage lopen op onze school. Zij stellen zich via Klasbord aan u voor.

2.2 Aanbod groep 3 t/m 8

Vakgebied	Methode	Aanvullingen
Taal	Groep 3: Lijn 3 Groep 4 t/m 8: Alles – in – 1 en Alles apart	Veilig en Vlot (groep 3) Vloeiend en Vlot, Estafette, Ralfi (groep 4 t/m 8) Taal in blokjes (groep 4 t/m 8) Bibliotheekprogramma lezen. Deelname Kinderboekenweek
Rekenen	Groep 3 t/m 8: Getal en Ruimte Jr.	Deelname: Grote Rekendag / Beverwedstrijd
Wereldoriëntatie	Groep 5 t/m 8: Alles in 1	Deelname NME-programma Staring Instituut: elke groep minimaal 1 activiteit per schooljaar
Verkeer	Groep 4: Op Stap Groep 5/6: Op voeten en fietsen Groep 7/8: Jeugdverkeerskrant	Groep 7: deelname VVN- verkeersexamen Groep 4 t/m 8: jaarlijkse fietscontroles VVN
Bewegingsonderwijs	Groep 1/2: wekelijks en buitenspelen 20x Nijntje beweegdiploma	Groep 3 t/m 8: tweemaal per week les van eigen leerkracht
Creatieve vorming	Eigen materialen en ideeën	Bronnenboeken / tipkaarten
Geestelijke vorming	Trefwoord	Vieringen: Kerst, Pasen, Carnaval
Duits	Groep 1 t/m 8: Planetino	Groep 1/2: 20 minuten per week door vakleerkracht Groep 3 t/m 8: 30 minuten per week
Engels	Groep 5 t/m 8: Alles in 1	
Sociaal Emotionele ontwikkeling	Groep 1/m 8: PAD	Feedbackkringen, kindgesprekken n.a.v. vragenlijsten ZIEN (6 t/m 8), PADkind van de week, groeps gesprekken
Gezond gedrag bevorderen	*Gruitschool *Deelname projecten: nationaal schoolontbijt, week van de pauzehap, klassenlunch *Deelname lessen GGD: groep 6,7 en 8 *Deelname Naschools Aanbod i.s.m. Figulus Welzijn *Bezoek Bureau Halt	Dinsdag en donderdag verplicht gruiten meenemen als tussendoortje Leskisten GGD naar eigen inzicht in elke groep
Digitale geletterdheid en mediawijsheid	Deelname 'Week van de mediawijsheid'	Groep 7 en 8: buitenschools aanbod behalen typdiploma i.s.m. 'Toets en Teken'
Culturele vorming	Deelname projecten ICC programma KiCk	Lesprogramma per groep Minimaal 1 bezoeken aan een culturele instelling, zoals Musea, Kastelen, monumenten
Wetenschap en Techniek	Bezoeken van Technieklokaal Aalten/Dinxperlo (groep 7/8)	Techniekdag Achterhoek (zaterdag)

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Spelend leren in combinatie met sturend leren is volgens ons de beste wijze om jonge kinderen te laten leren. Veel zullen leerlingen dus leren tijdens rollenspel, het spel in hoeken en met kleutermaterialen aan de hand van een thema, passend in hun belevingswereld. 'Sil op school' en 'Kleuteruniversiteit' hanteren wij als bronnenboek.

Voor en vroegschoolse educatie

Wat is voor- en vroegschoolse educatie?

Kinderen met een risico op achterstanden krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start op de basisschool. Voorschoolse educatie wordt aangeboden op de peuterspeelzaal of op de kinderopvang. Vroegschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders zeer belangrijk.

Onze school is geen VVE-school. Wel werken we voor de voor- en vroegschoolse educatie samen met een peuterspeelzaal/kinderdagverblijf in de buurt, waar het mogelijk is een VVE programma te volgen.

Peuterfun

Basisschool De Borckeshof en Kinderopvangorganisatie Humankind hebben hun handen ineengeslagen voor alle peuters die van plezier houden in de omgeving van Breedenbroek. Samen organiseren zij 'Peuterfun'. Peuterfun is helemaal gratis en geschikt voor kinderen tussen 2 en 4 jaar oud.

Eén keer in de maand op een maandag tussen 9 en 11 uur worden er in onze school afwisselende plezieractiviteiten georganiseerd voor peuters onder leiding van ervaren medewerkers. Peuterfun biedt peuters dé kans samen met leeftijdgenootjes te spelen en te ontdekken tijdens activiteiten die bijdragen aan de peuterontwikkeling, maar vooral plezier geven: voorlezen, buiten spelen op het groene schoolplein, spelletjes, samen bewegen, springen, verkleeden, knutselen, dansen, muziek maken, alles kan bij Peuterfun. Ouders kunnen hun peuter eenvoudig aanmelden voor deze ochtenden door een mail te sturen naar deborckeshof@essentius.nl

2.4 Ander aanbod

Buurtaal Duits

Op onze school bieden we leerlingen een unieke kans: het leren spreken van onze buurtaal: Duits. Naast de vreemde taal Engels, leren de kinderen ook Duits. Bij groep 1/2/3 20 minuten per week, in groep 4 t/m 8 30 minuten per week. Silke Rauwers is onze vakleerkracht Duits.

Bibliotheek op school

We willen kinderen en jongeren stimuleren om meer te lezen. En ze leren om beter en verstandiger om te gaan met internet, sociale media en games. Daarom is er in onze school een echte schoolbibliotheek! Met de *Bieb op school* slaan onderwijs, bibliotheek en gemeente de handen ineen en komt er dagelijks aandacht voor leesplezier en mediawijsheid op school én thuis. We werken dus samen met bibliotheek De Achterhoekse Poort. Zij helpt ons om deze doelen te bereiken, met deskundige lees/mediaconsulenten, inspirerende boeken en een goede digitale lees- en leeromgeving. Aranka Siemes en Ellen Meijer zijn coördinerend. Ouders bemannen 3 maal per week de bibliotheek en ondersteunen bij inleveren, uitlenen en uitzoeken van boeken.

2.5 Het team

Het team van De Borckeshof bestaat uit:

1 directeur, 6 leerkrachten, 1 zij-instroom leerkracht, 2 vakleerkrachten, 1 intern begeleider, 1 schoolopleider, 2 conciërges en 2 interieurverzorgers.

Directeur:	Yvet Knoefmann
Leerkrachten:	Astrid Lubbers, Ellen Geven, Petra Helming, Jill Overgoor Inge Sinderdinck
Zij-instroom leerkracht*:	Ron Prinsen
Vakleerkrachten:	Paulien Verheij (Nijntje Beweegdiploma 1/2/3) Silke Rauwers (Duits) (di)
Intern begeleider:	Ellen Meijer
Schoolopleider:	Jill Overgoor (di)
Conciërges:	Manuel Weijmar Schulz (woe-do) en Stef Bolwerk (ma-woe-vrij)
Interieurverzorgsters:	Ria Brus en Ilja Vinkenvleugel (woe-vrij)

*Zij instroom leerkracht

Ron Prinsen is onze zij- instroom leerkracht. Dit betekent dat hij tijdens het werken voor de klas zijn PABO bevoegdheid haalt. Ron is reeds in het bezit van zijn HBO diploma pedagogiek, is gediplomeerd onderwijsassistent en pedagogisch medewerker. Hij wil nu graag de stap maken naar 'meester' voor de klas. Hiervoor is een verkort maatwerk scholingstraject van 2 schooljaren voor hem gemaakt; in samenwerking met stichting Essentius en Opleidingsinstituut Iselinge. Hij volgt naast zijn baan als leerkracht dus nog scholing om zo 'on the job' zijn diploma te behalen binnen 2 jaar. Hij zal in januari 2023 zijn opleiding afronden. Binnen de school is meester Ron een volwaardige collega én leerkracht voor zijn groep.

Leerkrachten met speciale taken binnen de school

Leerkrachten zijn altijd uw eerste aanspreekpunt als het om uw kind gaat.

De leerkracht zal u doorverwijzen naar de juiste persoon als dit nodig is en past bij uw vraag of situatie. Voor bepaalde situaties of vragen is er een speciale taak toegekend aan een leerkracht.

Intern begeleider: onze ondersteuning wordt gecoördineerd door onze intern begeleider: Ellen Meijer

Tot de taken van een intern begeleider (afgekort: IB-er) behoren o.a.:

- het begeleiden en coachen van leerkrachten om de juiste ondersteuning te bieden aan een leerling
- het coördineren van activiteiten m.b.t. het leerlingvolgsysteem
- het onderhouden van contacten met OLE (Ondersteuningsloket Essentius) externe hulpverleners en IB'ers van andere scholen
- het bijwonen van verschillende vormen van overleg en netwerken
- Het adviseren en informeren van leerkrachten en directie over ondersteuning
- Het (samen met de leerkracht) voeren van gesprekken met ouders m.b.t. leerlingen met een specifieke ondersteuningsvraag.

Anti-pestcoördinator: anti-pestcoördinator van onze school is Astrid Lubbers.

U kunt haar bereiken via astrid.lubbers@essentius.nl en op haar werkdagen op school (woe-do-vrij)

Taken van de anti-pestcoördinator (afgekort: APC-er) zijn oa.:

Opvang leerling/ouder:

- Opvangen van de leerling/ouder die te maken heeft met pestgedrag en handelen volgens het anti-pestprotocol (gedragsprotocol)
- Luisteren naar wat de leerling/ouder te vertellen heeft.

De peestsituatie in kaart brengen:

- Vragen wat de leerling/ouder/leerkracht al gedaan heeft.
- Duidelijk maken wat de rol van het 'aanspreekpunt pesten' is.

Zoeken naar en begeleiden bij oplossingen:

- Vragen hoe de gewenste situatie eruitziet.
- Uitleg geven over hoe op school een pestprobleem wordt aangepakt.
- In kaart brengen hoe de gewenste situatie bereikt kan worden.
- Acties ondernemen om het pestprobleem op te lossen.
- Schriftelijk vastleggen van ondernomen acties en gemaakte afspraken met betrokkenen.

Nazorg:

- Checken of de afspraken zijn nagekomen en het pesten is gestopt.

Verwijzen:

- In geval van strafbare feiten de ouders of meerderjarige leerling adviseren naar de politie te gaan.

2.5 Afwezigheid personeel - vervanging

Als een leerkracht afwezig is, zal de leerkracht vervangen worden voor de groep. In eerste instantie de eerste twee weken intern door een eigen interne (plus)leerkracht of door het samenvoegen van groepen, studenten in uiterste nood. Bij langdurig verzuim wordt er een externe oplossing gezocht. Ouders worden van de vervanging op de hoogte gebracht.

3. Kwaliteitszorg

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

3.1 Doelen voor schooljaar 22/23

De onderlegger voor de doelen is het schoolplan 2019-2023.

- Borging concept 'spelend leren'/groeibewust kleuteronderwijs in groep 1,2 en 3
- Aanschaf nieuw leerling meubilair voor alle groepen
- Borging inzet EDI (expliciete directe instructie) vakgebied rekenen (coaching)
- Versterken begrip lesonderwijs in Alles in 1 (scholing Primarum)
- Implementatie nieuw leerlingvolgsysteem onafhankelijke toetsen (IEP)
- Implementatie werken met Leeruniek: systeem voor onderwijsplannen, analyses, leerroutes rekenen, begrip lesonderwijs en spelling (scholing)

3.2 Bijzondere omstandigheden Corona: Nationaal programma onderwijs

Leerlingen en studenten verdienen volwaardig onderwijs en een goede toekomst, ondanks corona. Het Nationaal Programma Onderwijs helpt leervertragingen in te halen en het onderwijs te verbeteren. Hiervoor komt in totaal € 8,5 miljard beschikbaar.

Waarom een Nationaal Programma Onderwijs?

De coronacrisis vroeg veel van iedereen in het onderwijs, van basisschool tot universiteit. Velen werden hard geraakt. Het leren is vertraagd en het sociale leven stond lang stil. Iedereen in het onderwijs werkte zich ondertussen een slag in de rondte. Deze pijn van de pandemie verdiende extra aandacht. Daarom heeft de overheid tweeënhalf jaar in totaal € 8,5 miljard uit voor een Nationaal Programma Onderwijs (start in 2019). Dit investeren onderwijsinstellingen de komende twee schooljaren (21/22 en 22/23) in de sociaal-emotionele en cognitieve ontwikkeling van leerlingen en studenten en in het inhalen van coronavertragingen.

Wat doet het NP Onderwijs?

Het NP Onderwijs ondersteunt:

- Leerlingen en studenten in het onderwijs die het moeilijk hebben, bijvoorbeeld door extra lessen in kleine groepjes mogelijk te maken.
- Docenten en andere medewerkers in het onderwijs, bijvoorbeeld met speciale trainingen.

Het NP Onderwijs is gericht op:

- De persoonlijke en praktische ontwikkeling van leerlingen en studenten.
- Het inhalen en goedmaken van vertragingen, bijvoorbeeld door het onderwijs toe te spitsen op de kern van de vakken.

Met het extra geld kunnen scholen [coronavertragingen](#) aanpakken. Daarvoor kiezen ze uit een [menukaart van kansrijke interventies](#).

Met instemming van onze MR hebben wij een schoolscan opgesteld met een probleemanalyse en daarbij passende interventies. Deze interventies kunnen dit schooljaar en komend schooljaar worden ingezet. Let op: dit veroorzaakt een tijdelijke 'ruimte' in bestedingen, die we daarna niet meer zullen kunnen doen!

Deze interventies zetten wij in schooljaar 2021/2022 en 2022/2023 in:

- Extra personele inzet – meer handen binnen en buiten de klas (plusleerkrachten)
- Leesbevordering: De bieb op school, inzet leeshond, scholing Close reading
- Taalbevordering: extra inzet Letterster en Bouw (digitale oefenprogramma's)
- Nijntje beweegdiploma groep 1/2/3
- Vroeg voorschoolse educatie: Peuterfun

4. Ondersteuning en veiligheid

4.1 Ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Om het best mogelijke onderwijs te kunnen bieden, wordt er veel gevraagd van de expertise en handelingsbekwaamheid van de leerkrachten. Regelmatig worden er (complexe) ondersteuningsvragen gesteld door leerlingen, leerkrachten en ouders.

Ter ondersteuning van de leerkrachten, ouders en leerlingen heeft Essentius een eigen ondersteuningsloket waar leerkrachten met speciale expertise, antwoorden kunnen geven of kunnen ondersteunen in (complexe) situaties.

Expertise bestaat er op het terrein van rekenen, taal en lezen, excellentie, onderwijs aan jonge kinderen, onderwijs in wetenschap en techniek, beeld coachen, omgaan met verlies, coördinatie opvang 'nieuwkomers', gedrag en autisme.

Mevr. Kitty Teunissen is ondersteuningscoördinator Essentius. Alle ondersteuningsvragen komen bij haar binnen en worden binnen een kernteam, bestaande uit coördinator (voorzitter), gedragswetenschapper, gedragsspecialisten, begeleiders cluster 3 en 4 en schoolmaatschappelijk werk, behandeld en beoordeeld alvorens ondersteuningsarrangementen worden ingezet.

[Ondersteuningsloket Essentius \(OLE\)](#)

[Passend onderwijs, informatiefilmpje](#)

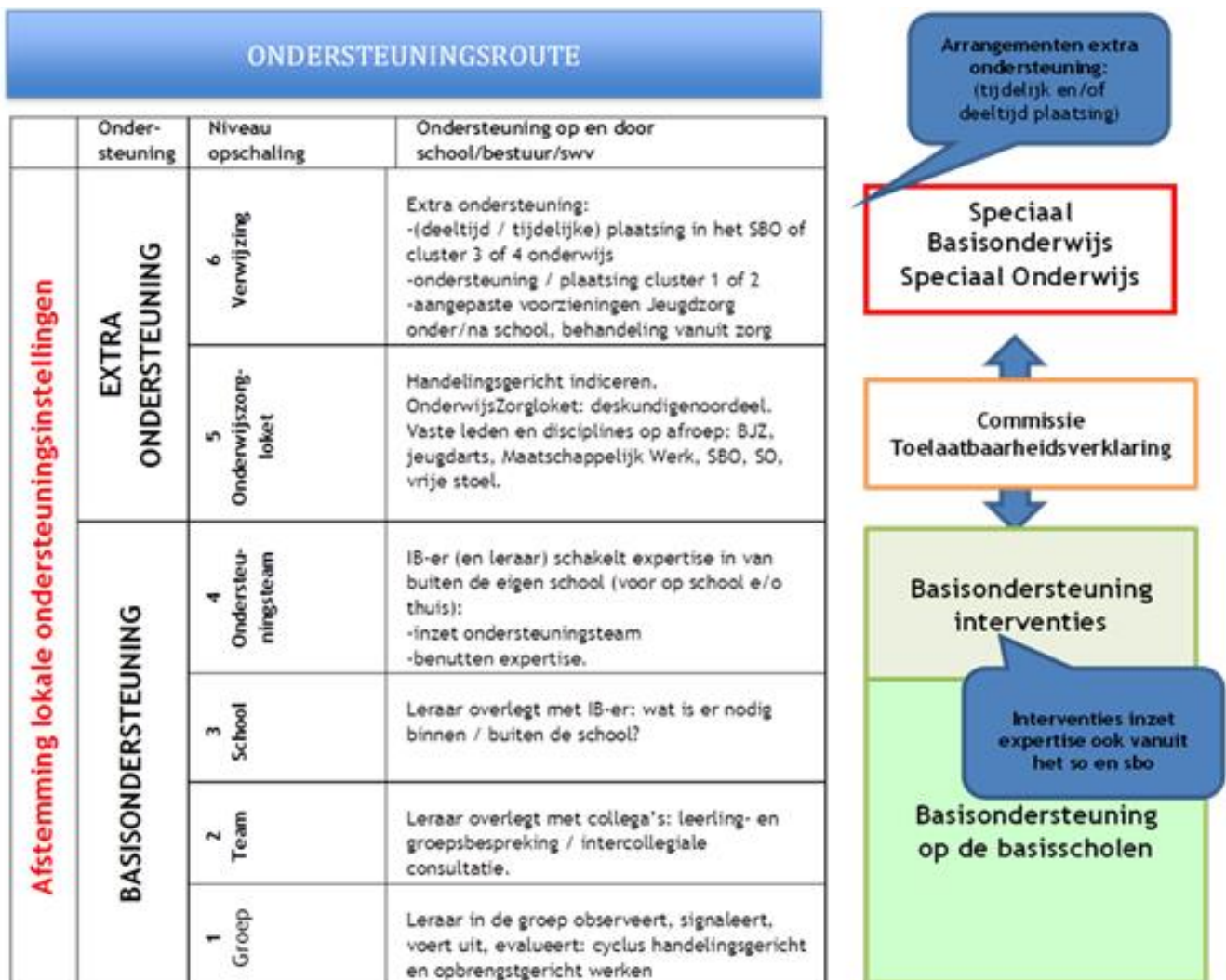
Specialisten

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig binnen Essentius:

Taak	Naam	Werkzaam op	Werkdagen
Gedragsspecialist beeldcoach en Matrix coach	Jolienke Weinans	Klimpaal	Ma.-di.-wo.
Taal-leesspecialist en dyslexie	Annelies Geessink	Mariaschool	Ma. t/m do.
Rekenen	Silke Haferkamp	Mariaschool	Wo.-do.-vr.
Omgaan met verlies	Marloes Roeterink	Christoffelschool	Ma. t/m do.
Rekenen	Kim Hakvoort	Mariaschool	Ma.-di.-do.-vr.
Autisme specialist en Matrix coach	Inge Centen	Klimpaal	Ma t/m vrij.
Wetenschap en techniek specialist	Koen Huntink	Mariaschool	Ma.-di.-wo.
Jonge kind specialist	Yvette te Boekhorst	Mariaschool	Di.-wo.

Excellente IIn, hoogbegaafdheid specialist	Michel Ros Werkgroep	Mariaschool	Ma. t/m vrij.
(Kinder) beeldcoach en coördinator statushouders, nieuwkomers	Renate Gesink	Oersprong	Ma, di, wo, vr.
(Kinder) beeldcoach en coördinatie OLE	Kitty Teunissen	Mariaschool	Di.-wo.-do.
Beeldcoach	Marloes Mulder- Harbers	Oersprong	Ma.-di.-do.
Beeldcoach	Claudia Erinkveld-Derksen	Mariaschool	Ma.-di.-vrij.
Beeldcoach	Monique Liebrand	Mariaschool	Ma. t/m vrij.

Ondersteuningsroute binnen Essentius



De ondersteuningsroute is schematisch weergegeven. Van alle scholen binnen de samenwerkingsverbanden Doetinchem (Oude IJsselstreek) en de Oost- Achterhoek (Aalten) wordt verwacht minimaal op het basisoniveau ondersteuning te bieden, hiertoe zijn schoolondersteuning-profielen ingevuld en op de scholen aanwezig.

Om de basisondersteuning te versterken heeft Essentius een eigen ondersteuningsloket ingericht, bestaande uit leerkrachten met gerichte scholing op specifieke ontwikkelingsaspecten, die op leerling- en leerkrachtniveau meedenken, meewerken en meepraten. Op deze manier wordt expertise volledig gebundeld en benut om tot een juiste afstemming te komen op de onderwijsbehoeften van de leerling met specifieke ondersteuningsbehoeften of kind kenmerken.

Zie ook: [Kenniscentrum-essentius/ondersteuningsloket](#)

Ter versterking van de ondersteuningsstructuur is daarnaast door IB'ers een [placemat ondersteuningsroute](#) ontwikkeld, deze is helpend tijdens het totale proces.

4.2 Veiligheid op school

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via ZIEN en tevredenheidsonderzoeken.

Het schoolklimaat wordt gemonitord door de tweejaarlijkse afnamen van de tevredenheidsonderzoeken onder leerlingen, leerkrachten en ouders.

Daarnaast werkt de school met een sociaal emotioneel leerlingvolgsysteem, genaamd ZIEN. Deze zal worden herzien dit schooljaar door IEP.

Anti-pestprogramma

Basisschool De Borckeshof werkt met het PAD leerplan. PAD of PAD-leerplan staat voor Programma Alternatieve Denkstrategieën. Het is een van oorsprong Amerikaans preventieprogramma dat sinds 1987 in Nederland wordt gebruikt op scholen voor basisonderwijs, speciaal basisonderwijs en scholen binnen een REC. Het Seminarium voor Orthopedagogiek is licentiehouder van dit leerplan voor het Nederlandse taalgebied, en was de afgelopen jaren nauw betrokken bij de bijstelling, de doorontwikkeling, de implementatie en de wetenschappelijke evaluatie. Ons team wordt getraind met behulp van een uitgebreide lessenserie en tal van extra hulpmiddelen om op een professionele wijze te werken aan de sociale competentie van onze leerlingen. PAD richt zich vooral op de preventie van pesten.

5. Ouders en school

5.1 Hoe ouders worden betrokken

“Uw kind; onze leerling” Ouders dragen hun kostbaarste bezit aan ons over. Zij zijn de experts van hun eigen kind, terwijl leerkrachten experts zijn in het geven van onderwijs aan onze leerling. We denken ‘win-win’ en koppelen de expertises graag aan elkaar, zodat er een gelijkwaardige samenwerking tussen ouders en school ontstaat, waarin zij vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid werken aan de (school)ontwikkeling van het kind (de leerling). Wanneer iedereen zich realiseert dat de school vóór de beste ontwikkeling van en kansen voor kinderen is bedoeld, komen school en ouders in beweging om voor elk kind zo goed mogelijk samen te werken, elkaar van de beste ideeën te voorzien en op zoek te gaan naar alle waardevolle informatie waar kinderen beter van worden.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Oudergesprekken - nieuwsbrieven (twee maandelijks)

Website- Facebook- Klasbord - Instagram

	Periode	Tijd(en)
Spreekurenweek	10 - 14 okt 2022	wisselend
Oudergesprekken	21 - 25 nov 2022	bij uitnodiging bekend gemaakt
Spreekurenweek	13 – 17 feb 2023	wisselend
Oudergesprekken	17 - 19 apr 2023	bij uitnodiging bekend gemaakt
Spreekurenweek	26 - 30 juni 2022	wisselend

De voortgezet onderwijs oriëntatie gesprekken voor leerlingen en ouders van groep 8 vinden plaats van 13 -16 september 2022. Tijden worden bij uitnodiging bekend gemaakt.

De definitieve adviesgesprekken voor het voortgezet onderwijs voor leerlingen en ouders van groep 8 vinden plaats van 13 - 16 februari 2022. Tijden worden bij uitnodiging bekend gemaakt.

Alle data zijn opgenomen in de kalender van onze ouderapp Klasbord.

Ouders zijn altijd welkom in onze school. We gaan met ouders om zoals we willen dat er met ons omgegaan wordt: met respect. We staan open voor contacten met ouders en nemen ouders serieus. We staan ouders netjes te woord en groeten ouders als we ze in onze school tegenkomen. Omdat we de lijnen graag kort houden, zijn de leerkrachten het eerste aanspreekpunt voor ouders. Mochten ouders behoefte hebben aan een gesprek met de intern begeleider of de directeur dan is dit altijd mogelijk. Hiervoor kunnen ze een afspraak maken.

5.2 Klachtenregeling

Het kan voorkomen dat u ergens niet tevreden over bent. Wat kunt u dan doen?

We hopen dat u dit op school bespreekbaar maakt. Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken zullen in eerste instantie in goed overleg tussen de betrokkenen worden opgelost. Mocht dit niet het geval zijn en u wilt verder met uw vraag of klacht, dan kunt u zich wenden tot de directeur van de school.

Met klachten hoeft u zich niet tot de ouderraad of medezeggenschapsraad te wenden. U meldt dit in eerste instantie bij de directeur van de school.

Heeft deze afhandeling niet tot tevredenheid geleid, dan kunt u contact opnemen met onze schoolvertrouwenspersoon: Ellen Geven. Ze is telefonisch op 0315-655667 of per mail bereikbaar op ellen.geven@essentius.nl op haar werkdagen: maandag, dinsdag en woensdag. Zij gaat samen met u op zoek naar een oplossing voor uw klacht. Wanneer dit niet lukt, zal zij u verder op de hoogte stellen van de bestaande klachtenregeling en u mogelijk verwijzen naar de externe vertrouwenspersoon. Het schoolbestuur heeft de modelklachtenregeling van de Verenigde Besturenorganisaties Katholiek Onderwijs en heeft zich bij de klachtencommissie van het VBKO aangesloten.

Het adres van de klachtencommissie is:

Bureau van de Geschillen-, Bezwaren- en Klachtencommissies

Postbus 82324

2508 EH Den Haag

Telefoonnummer: 070-3457097 (van 9.00 tot 12.00 uur)

Klachtencommissietelefoonnummer: 070-3925508 (van 9.00 tot 12.00 uur)

E-mail: info@geschillencies-klachtencies.nl

Daarnaast is er door de minister een vertrouwensinspecteur aangesteld.

Deze zijn door het ministerie benoemd in het kader van seksuele intimidatie, ongewenste intimiteiten en machtsmisbruik. Meldpunt vertrouwensinspecteurs - Tel: 0900 – 1113111

5.3 Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

Oudervereniging: een vereniging van ouders, waarbij het bestuur van deze vereniging ons onmisbaar ondersteunen bij het organiseren van leuke, andersoortige activiteiten voor kinderen binnen en buiten de school, zodat leerkrachten zich kunnen bezighouden met hun core business: onderwijs. De oudervereniging beschikt over eigen statuten, een eigen financieel beleid op het innen en uitgeven van de vrijwillige ouderbijdrage. Dit wordt ter verantwoording aan MR en leden (alle ouders van onze school) voorgelegd. Activiteiten die zij onder andere (mede) organiseren: kerst- en paasdiner, Sinterklaasviering, schoolfeest, kermis, kamp, etc. Dit gebeurt in overleg met het team van onze school. Eén keer per jaar verantwoordt de oudervereniging zich naar zijn achterban middels een jaarvergadering. De vergaderingen zijn openbaar en te bezoeken op aanvraag.

Het bestuur van de oudervereniging van De Borckeshof bestaat uit:

Mevr. Dorry Hollander - voorzitter

Dhr. Ingo Huls – penningmeester

Mevr. Margriet Lubbers

Mevr. Daniëlle Seesing

Mevr. Marieke Koenders

Mevr. Petra Helming, namens het team

Mevr. Inge Sinderdinck, namens het team

Medezeggenschapsraad: een geleding die ons ondersteunen als 'critical friend' in en bij het opstellen en naleven van (financieel en onderwijskundig) beleid. De MR bestaat uit personeelsleden en ouders. Onze MR ontvangt schooljaarlijks de begroting en beleidsplannen van de directie, zodat het op de hoogte is van de hoofdlijnen van het onderwijsbeleid en weet hoe de school ervoor staat.

De MR heeft instemmingsrecht op onder meer de onderwijskundige doelstellingen van een school. Dat betekent dat deze doelstellingen alleen met instemming door de MR kunnen worden opgesteld of gewijzigd. Instemmingsrecht heeft de MR ook bijvoorbeeld bij het vaststellen of aanpassen van het schoolreglement, plannen voor fuseren met een andere school en het beleid dat de school heeft om ouders op school te laten helpen.

De MR heeft het recht de directie van de school te adviseren over de hoofdlijnen van de begroting en over de aanstelling of ontslag van de schoolleiding, over nieuwbouw of een belangrijke verbouwing van de school.

Alle bevoegdheden van de MR en haar geledingen zijn vastgelegd in [artikel 10 tot en met 16 van de Wet medezeggenschap op Scholen \(WMS\)](#). De plichten van het schoolbestuur hierbij staan in [artikel 6 en 8 van de wet](#). In het medezeggenschapsreglement van een MR is vastgelegd hoe vaak de MR van samenstelling wisselt en hoe lang iemand zitting kan nemen in de MR. Vaak geldt een zittingsduur van drie jaar.

De MR van De Borckeshof bestaat uit:

Mevr. Inge Hollander, namens de ouders - secretaris
Mevr. Astrid Lubbers, namens het personeel
Mevr. Cobie Geers, namens de ouders – voorzitter
Mevr. Ellen Geven, namens het personeel

5.4 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage **vrijwillig** is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om en de oudervereniging int en beheert deze gelden.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van **€ 25,00 per kind per schooljaar**. Er zijn daarnaast nog andere vrijwillige schoolkosten die door de school worden geïnd. Het gaat hier om kosten voor het schoolkamp in groep 7/8 en het schoolreisje van groep 1 t/m 6.

Alle leerlingen mogen deelnemen aan activiteiten, ongeacht of zij deze vrijwillige bijdrage betalen. Wij sluiten geen kinderen uit van deelname aan activiteiten die de school aanbiedt als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen.

5.5 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier vraagt een ouder verlof aan voor een kind:

Ouders mogen persoonlijk of schriftelijk middels een mail of briefje verlof aanvragen bij de (waarnemend) directeur. Zij bekijkt of de aanvraag gehonoreerd kan worden.

Op deze manier meldt een ouder een kind ziek: Ziekmelden kan telefonisch tussen 08.00 en 08.30 uur in de ochtend op telefoonnummer: 0315-655269

5.6 Toelatingsbeleid nieuwe leerlingen

Een aanmeldingsprocedure kent een aantal stappen:

1. **Informatie** inwinnen over een school en een rondleiding aanvragen
2. **Keuze maken:** de basisschool kiezen waar ouders het beste gevoel bij hebben.
3. **Aanmelding:** kiest een ouder voor ons, mag het zijn of haar kind bij ons aanmelden. Conform de Wet moet deze aanmelding schriftelijk gedaan worden. Ouders krijgen van ons na een rondleiding het aanmeldformulier en een brief. Een ouder vult dit aanmeldformulier zo volledig mogelijk in en stuurt het, met de bijgevoegde retourenvelop, aan ons terug.
4. **Inschrijving:** zodra wij het aanmeldformulier hebben, ontvangt een ouder van ons een ontvangstbevestiging met de datum van ontvangst per mail. De datum op die ontvangstbevestiging is van belang, omdat vanaf dat moment onze zorgplicht ingaat. Dit betekent dat wij als school zes weken de tijd hebben om te kijken of wij hun zoon of dochter een passend onderwijsaanbod kunnen doen voor de toekomst. Meestal hebben we het aanbod wel in huis, maar het kan natuurlijk zijn dat een zoon of dochter een speciale onderwijsbehoefte heeft. Als wij voor een kind het juiste aanbod denken te hebben, dan krijgt een ouder van ons (binnen de termijn van zes weken) schriftelijk bericht per mail. Op dat moment is de aanmelding verandert in een inschrijving en mag het kind starten op De Borckeshof op de dag dat hij of zij vier jaar wordt. Mocht blijken, dat wij voor de zoon of dochter niet het juiste aanbod hebben passend bij zijn of haar behoefte(n), dan nemen wij persoonlijk contact met de ouder op om een afspraak te maken en samen verder te kijken.
5. **Start op school:** na de definitieve inschrijving krijgt een kind (ongeveer 5/6 weken voor zijn of haar 4e verjaardag) een uitnodiging (een kaartje) thuisgestuurd met daarop data voor 5 dagdelen waarop hij of zij welkom is om in te lopen en kennis te maken met de groep en de juffen.

5.7 AVG

Wij houden ons aan wet- en regelgeving rondom persoonsgegevens (AVG). Dit ligt vastgelegd in een protocol. Het protocol is opgesteld door de AVG -coördinator en directeur-bestuurder van Essentius en vastgesteld door GMR en directie. Het protocol is op te vragen bij de directeur en in te zien via de website. Via een toestemmingsformulier bevragen wij ouders op hun privacy voorkeuren. Deze privacy voorkeuren worden in het leerling-administratie systeem (Parnassys) vastgelegd. Een ouder mag natuurlijk altijd de door hen gegeven toestemming intrekken. Ook mogen zij op een later moment alsnog toestemming geven. Een ouder ontvangt elk schooljaar een bericht om te vragen of zij hun toestemming willen herzien. Zonder toestemming zal er geen beeldmateriaal van een leerling gebruikt en gedeeld worden.

Als we beeldmateriaal voor een ander doel willen gebruiken, dan op het toestemmingsformulier vermeld staat, nemen wij contact met u op. Voor de leveranciers waarmee persoonsgegevens worden gedeeld zijn er verwerkersovereenkomsten afgesloten, zodat wij aan de AVG voldoen. Wij delen geen persoonsgegevens met externen, ouders/verzorgers, oudervereniging e.d. Zij nemen rechtstreeks contact met ouders op.

5.8 Schoolverzekering

W.A.-verzekering

Het bestuur heeft een WA-verzekering afgesloten voor het geval uw kind onder schooltijd schade toebrengt aan derden. Schade aan eigen kleding, brillen, fietsen e.d. kan alleen worden verhaald door de ouders van de veroorzaker aansprakelijk te stellen. Dit loopt niet via de schoolverzekering.

6 Ontwikkeling en resultaten

6.1 Zicht op ontwikkeling

Toetsen

Onze school verzamelt vanaf binnenkomst systematisch informatie over de kennis en vaardigheden van onze leerlingen op alle ontwikkelingsgebieden. Voor de kennisgebieden taal en rekenen/wiskunde gebeurt dit met genormeerde toetsen en methodetoetsen. Leerkrachten vergelijken de informatie met de verwachte ontwikkeling van een leerling. Deze signalering en analyses maken het mogelijk om het onderwijs af te stemmen op de onderwijsbehoeften van zowel groepen als individuele leerlingen. Wanneer leerlingen niet genoeg lijken te profiteren gaat de school na waar de ontwikkeling stagneert en wat mogelijke verklaringen hiervoor zijn. Bovendien gaat zij na wat bijvoorbeeld nodig is om eventuele achterstanden bij leerlingen te verhelpen. De school gebruikt deze gegevens in een cyclisch proces van doelen stellen, passend onderwijs bieden (zowel aan leerlingen met achterstanden als aan leerlingen die specifieke talenten hebben) en het evalueren en bijstellen van doelen en onderwijsaanbod.

Leerroutes

Bij ons op school moeten leerlingen kunnen uitstromen van praktijkonderwijs tot VWO. Wij vinden het dan ook heel belangrijk dat iedere leerling zich optimaal kan ontwikkelen, passend bij zijn/haar mogelijkheden (potentie/cognitie). Om inzichtelijk te maken welke route een leerling vanaf groep 1 tot en met groep 8 moet doorlopen, om uit te kunnen stromen op een voor de leerling passend niveau met het oog op het vervolgonderwijs, werken wij met leerroutes. Er zijn 4 leerroutes voor rekenen-wiskunde, begrijpend lezen en spelling (taalverzorging) die aansluiten op het startniveau van het Voorgezet Onderwijs (pro - vwo). Onderlegger hiervoor is het referentiekader taal en rekenen. Er zijn leerlingen die aan het einde van de basisschool uitstromen naar het vmbo, met deze leerlingen wordt gestreefd naar het behalen van niveau 1F (leerroute 1). Met leerlingen die gemiddeld vaardig (leerroute 2) zijn (GT/Havo) streven we naar niveau 1S voor Rekenen en 2F voor Taal. De GT-leerlingen worden hierin meegenomen omdat landelijk te zien is dat een deel van deze leerlingen het streefniveau behaalt. Met leerlingen die hoog vaardig (leerroute 3) zijn streven we naar niveau 1S/2F+. De leerroutes voeren wij in Leerunie in.

Uitstroom

Wij geven leerlingen onderwijs, passend bij hun potentie, zodat de leerlingen in de zone van de naaste ontwikkeling uitgedaagd worden. Om dit inzichtelijk te maken werken we met uitstroomperspectieven (ambitieniveau) en leerroutes (aanbod niveau). Het benoemen van een uitstroomambitie bij een leerling geeft ons, naast onze toetsen en observaties, extra informatie bij het maken van de juiste beslissing over het onderwijsaanbod en begeleiding van de leerling. Het ambitieniveau koppelen we in eerste instantie los van de belemmerende factoren die meespelen bij de ontwikkeling van een leerling. Deze geven ruis en kunnen ons onbewust beïnvloeden. Bij het indelen van de leerlingen kijken we eerst naar de leercapaciteit die een leerling heeft. We geven de leerlingen nog geen VO-advies maar delen invloeden: hoog vaardig (leerroute 3), gemiddeld vaardig (leerroute 2) en lager vaardig (leerroute 1). Dit laatste doen we alleen vanaf groep 6 of op basis van onderzoeken e.d. Vanaf het moment dat de leerlingen bij ons op school komen (groep 1) nemen we de leerlingen zo lang mogelijk mee in het aanbod voor de gemiddeld en hoog vaardige leerling 1S/2F (+) niveau (zie onderwijsplannen voor rekenen en begrijpend lezen). We geven alle leerlingen zeker tot en met leerjaar 6 minimaal het basisaanbod (uitstroom 1S/2F). Het is bij deze manier van kijken mogelijk dat een leerling voor rekenen een andere leerroute volgt dan bijv. voor begrijpend lezen.

6.2 Resultaten van onze toetsen op schoolniveau

Een aantal keren per jaar analyseren wij als school onze toetsresultaten. Op schoolniveau, groepsniveau en leerlingniveau. We kijken bij een dergelijke analyse naar de scores van al onze leerlingen op de LOVS toetsen en vergelijken deze met de scores van andere scholen in heel Nederland. Daaruit blijkt dat de Borckeshof een school is met goede resultaten. Vooral in rekenen en wiskunde zijn we sterk. Uit analyses blijkt telkens dat we daar ver boven het landelijk gemiddelde scoren. De scores van lezen zijn over het algemeen minder dan onze rekenresultaten. Op technisch en begrijpend lezen scoren we als school net boven of net onder het landelijk gemiddelde. Per groep zijn de resultaten wisselend. We hebben lezen daarom zeer hoog op onze agenda staan en hebben doelen gesteld met hoge verwachtingen. De komende jaren zullen we veel investeren in ons lees- en taalonderwijs. De scores van spelling zijn in de meeste groepen voldoende. De afgelopen jaren laat de algemene landelijke trend op scholen zien dat in de groepen 6 en 7 de resultaten op gebied van spelling ten opzichte van voorgaande jaren wat minder worden. We steken daarom ook in op het extra oefenen met spelling in deze groepen.

6.3 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

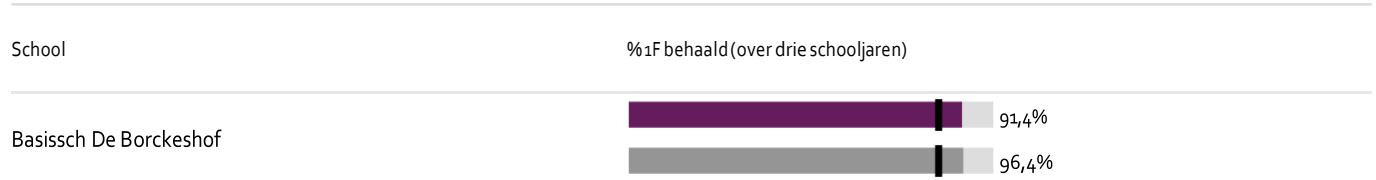
Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

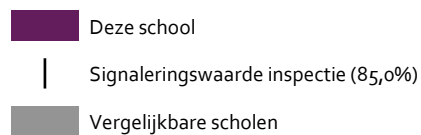
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: de Inspectie van het Onderwijs telt de resultaten van de eindtoets in schooljaar 2020-2021 niet mee in de beoordeling van de scholen en past op een later moment een correctie toe in verband met de coronacrisis.

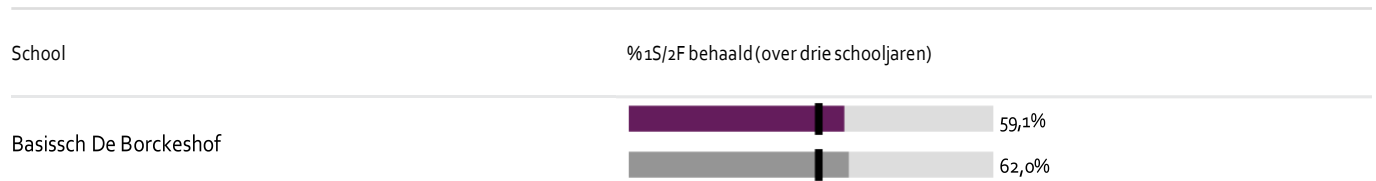
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2021-2022?



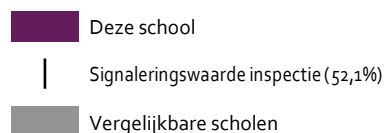
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2021-2022?



Legenda %1S/2F behaald



6.4 Schooladviezen

Hier vindt u de schooladviezen die de afgelopen jaren gegeven zijn en de plaatsing van de groep 8 leerlingen in het voortgezet onderwijs.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2020-2021?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-k	16,7%
vmbo-k / vmbo-(g)t	25,0%
vmbo-(g)t	8,3%
vmbo-(g)t / havo	8,3%
havo/vwo	33,3%
vwo	8,3%

6.5 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op schoolvaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Ik ben uniek!

Ik doe ertoe en ik kan het!

Leer mij het zelf te doen!

“Ik ben uniek!” Kinderen mogen zijn wie ze zijn. Ieder kind is uniek en mag dit zijn; ‘Je bent op je best als je bent wie je bent’ op De Borckeshof. In zowel hart, hoofd als handen schuilen talenten. Kinderen mogen deze talenten ontplooiën om in de toekomst hun droom te kunnen nastreven. Hiervoor hebben ze kennis en een heel stel vaardigheden nodig zodat ze hun dromen en talenten op een hoger niveau kunnen tillen. Op school krijgen ze deze kennis aangereikt en oefenen ze alle vaardigheden die nodig zijn om dit te bereiken.

“Leer mij het zelf te doen” Op De Borckeshof leren de kinderen ‘het zelf te doen’. Kinderen leren verantwoordelijk te zijn voor hun eigen leven, werken en leren. Ze zijn proactief en onafhankelijk van een ander. Ze hebben het lef om zelfstandig keuzes te maken. Zij kunnen op eigen benen staan, nemen verantwoordelijkheid en redden zichzelf in het leven. Een kind die het zelf leert doen, durft niet alleen hulp te vragen, maar ook te geven en te accepteren. Ze schatten hun mogelijkheden beter in en kennen zichzelf. Ze kunnen probleem-oplossend te werk gaan, samenwerken, doorzetten en weten wat ze willen bereiken. Leren het zelf te doen is inherent aan één van de basisbehoeften van de mens: autonomie. De behoefte dat je mag ervaren dat je iets kan, iets zélf kan, zonder (al te veel) hulp en dat je de vrijheid hebt om iets te kiezen. Het werkt motiverend voor kinderen als ze zelf beslissingen mogen nemen en mogen kiezen. Kinderen nemen actief deel in het onderwijsleerproces en zijn betrokken bij hun eigen leren, werken en leven.

“Ik doe ertoe” Een mens heeft er behoefte aan om gezien te worden door een ander mens. Ze willen relaties aangaan en daarin van betekenis zijn: ik doe ertoe. Ze willen het gevoel hebben dat ze gewaardeerd worden en ‘erbij horen’. Kinderen leren in een veilige omgeving hoe ze met elkaar om kunnen gaan, proberen eerst te begrijpen dan pas begrepen te worden en hebben respect voor elkaar. Ze horen erbij, zijn welkom en kunnen/ mogen/ willen samen spelen, leren en werken.

"Ik kan het" Leren is de mogelijkheid nieuwe kennis te verbinden met de reeds aanwezige kennis. Kinderen leren het beste als ze bevestigd worden in wat ze goed doen, als ze succes ervaren: ik kan het! Ze worden zelfbewust, vertrouwen op eigen kunnen en voelen zich competent. Met elk bevestigd succes kunnen ze zelfverzekerder worden en wordt het vertrouwen in hun intuïtie groter. Leerlingen voelen zich veilig en dagen zichzelf uit om meer te leren. Ze leren het beste uit zichzelf te halen. Ons onderwijs is zoveel als mogelijk afgestemd op de cognitieve -, sociaal-emotionele ontwikkeling en (specifieke) onderwijsbehoeften van elke leerling.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Op onze school werken met de sociaal emotioneel volgsysteem Zien. Deze zal dit schooljaar vervangen worden door IEP. De nieuwe werkwijze wordt via Klasbord en nieuwsbrieven aan u meegedeeld. Voor nu is dat de wijze waarop we sociale opbrengsten in kaart brengen:

- Leerlingen van groep 6 t/m 8 vullen een leerling vragenlijst in rondom betrokkenheid en welbevinden.
- Leerkrachten van groep 1 t/m 8 vullen ook een vragenlijst in per leerling rondom betrokkenheid en welbevinden.
- Onze Intern Begeleider analyseert de uitkomsten samen met de leerkracht en stelt indien nodig een sociaal groepsplan op.
- Daarnaast zijn er voor leerlingen individuele plannen en worden er met alle leerlingen kindgesprekken gevoerd omtrent het welbevinden in de groep.

7. Schooltijden en opvang

7.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuurooster. Alle leerlingen blijven op school van 8.30 tot 14.15 uur. Woensdagmiddag heeft groep 1 t/m 4 vrij vanaf 11.45 uur.

	Schooltijd	Schooltijd
Maandag	08:30 - 12:00	12:30 - 14:15
Dinsdag	08:30 - 12:00	12:30 - 14:15
Woensdag	08:30 - 12:00	12:30 - 14:15
Donderdag	08:30 - 12:00	12:30 - 14:15
Vrijdag	08:30 - 12:00	12:30 - 14:15

 Schooltijd

7.2 Opvang

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Voor- en naschoolse opvang

Opvang na schooltijd en in vakanties wordt geregeld in samenwerking met [Humankind](#), [Kinderopvang Bambi](#) en [Zonnekinderen](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Op dinsdagmiddagen is er **natuur-BSO** in de school in samenwerking met Humankind georganiseerd na schooltijd. BSO De Wensboom neemt kinderen die dit willen, mee naar De Borckeshof om daar te spelen, te ontspannen en te genieten van het Groene Schoolplein en de voorzieningen op De Borckeshof. Andere schooldagen worden de kinderen opgehaald door Humankind en naar de BSO locatie 5 minuten verderop gebracht in Dinxperlo.

Meer informatie of een rondleiding?

Bel dan 0315 – 641 443 of regel het snel op

<https://www.humankind.nl/vestigingen/aalten/buitenschoolse-opvang-dewensboom>

7.3 Vakantierooster en vrije dagen

Vakanties, feestdagen en extra vrije dagen voor alle leerlingen

Studiedag	8 september 2022
Herfstvakantie	24 t/m 28 oktober 2022
Studiedag	31 oktober 2022
Kerstvakantie	start: vrijdagmiddag 23 december 2022 om 11.45 uur t/m 6 januari 2023
Voorjaarsvakantie	20 februari t/m 24 februari 2023
Studiedag	27 februari 2023
Goede vrijdag en Pasen	7 en 10 april 2023
Meivakantie	24 april t/m 5 mei 2023
Teamdag	17 mei 2023 De Borckeshof
Hemelvaart	18 en 19 mei 2023
Pinksteren	29 mei 2023
Studiedag	30 mei 2023
Zomervakantie	start: vrijdagmiddag 7 juli om 11.45 uur t/m 18 augustus 2023

Alle data zijn opgenomen in de kalender van onze ouderapp Klasbord. Wijzigingen en typfouten voorbehouden.

7.4 Bereikbaarheid

De school is tijdens schoolweken maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag telefonisch te bereiken tussen 8.00 en 16.15 uur op telefoonnummer: 0315-655269. Bij geen gehoor/bereik, belt u de directeur op 06-53994309.

Absentie van een leerling wordt telefonisch gemeld op 0315-655269, graag voor 8.30 uur.

Als een ouder/verzorger een leerkracht wil spreken, bij voorkeur bellen na schooltijd (na 14.15 uur) om een afspraak te maken, een mail sturen of een bericht via Klasbord kan ook. Leerkrachten beantwoorden mails buiten schooltijden op hun werkdagen.

Algemeen: deborckeshof@essentius.nl

Directeur: Yvet Knoefmann - yvet.knoefmann@essentius.nl – werkdagen: maandag, dinsdag, woensdagmorgen, donderdag en vrijdagmorgen

Waarnemend directeur: Ellen Geven – ellen.geven@essentius.nl - werkdagen: maandag, dinsdag, woensdag

Intern begeleider: Ellen Meijer – ellen.meijer@essentius.nl

Leerkrachten:

Jill Overgoor – jill.overgoor@essentius.nl – werkdagen: maandag, dinsdag, woensdag, donderdag, vrijdag

Ron Prinsen – ron.prinsen@essentius.nl – werkdagen: maandag, dinsdag, donderdag

Petra Helming – petra.helming@essentius.nl – werkdagen: woensdag, donderdag, vrijdag

Inge Sinderdinck – inge.sinderdinck@essentius.nl – werkdagen: maandagochtend, dinsdag, vrijdag

Astrid Lubbers – astrid.lubbers@essentius.nl – werkdagen: woensdag, donderdag, vrijdag