Stroomdiagram aanmeldingsprocedure Fusieschool de Riet

School ontvangt aanmeldingsformulier of telefoontje van ouders voor het aanmelden van een nieuwe leerling.



Teamleider informeert bij de ouders of de huidige school op de hoogte is.

Als dit zo is vragen naar de huidige groepen en onderwijsbehoefte.

Indien nodig plannen van een rondleiding met kind en ouders.

**Nieuwe kleuter**

**Verhuizing**



**Overstap naar
andere school binnen de stichting**





Teamleider vraagt toestemming aan ouders om contact op te nemen met de PSZ of opvang.

Plant indien nodig een rondleiding met kind en ouders.

 Teamleider informeert bij de ouders of de huidige school op de hoogte is.

Hierna start het BAO-BAO traject van de stichting samen met BOC’er en KT’er.





Teamleider neemt contact op met de PSZ of opvang en informeert naar de ontwikkeling van het kind en checkt in overleg met KT’er of wij de juiste plek zijn voor het kind.

Binnen 6 weken ontvangen ouders een bevestiging van aanmelding, indien er nog vragen zijn; vervolggesprek.

School scant inschrijfformulier ,slaat op in team🡪in-uitschrijving leerlingen🡪 inschrijvingen leerlingen.

School stuurt scan naar bestuurskantoor deze zorgt voor de inschrijving.

Als ouders na de rondleiding kiezen voor onze school neemt teamleider contact op met de huidige school om navraag te doen over de onderwijsbehoefte en te bekijken of plaatsing mogelijk is.



Teamleider gaat in overleg met KT’er en leerkracht en informeert ouders over het wel of niet kunnen plaatsen van de leerling.



Vanaf hier volgen we het stroomdiagram van peuter naar kleuter van de stichting. Zie bijlage.

Oude school schrijft uit, bestuurskantoor zorgt voor inschrijving.

Er vindt een overdracht plaats tussen beide scholen. In overleg met ouders wordt een startdatum gepland en vullen ouders het aanmeldformulier in.



6 weken van te voren belt de leerkracht de ouders voor het plannen van oefenmomenten en het intakegesprek.



Leerkracht maakt postpakket met:

* Infofolder
* ISY
* Administratieve gegevens
* Praktische info 1-2
* Welkomskaart

**Bijlage :**

**Doorstroom peuters 🡪 kleuters de Riet**

**Stroomdiagram overgang en overdracht peuters** 🡪 **kleuters STG Prisma**

**VVE/SMI Leerling**  **Leerling zonder VVE/SMI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Voor de leerling wordt KIJK ingevuld.**Doel:** 0-meting peuter |  | Voor de leerling wordt KIJK ingevuld.**Doel:** 0-meting peuter |

Mogelijk in de toekomst ondersteuningsniveau 3, contact opnemen met de BOC’er

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Als er een VVE/SMI-indicatie afgegeven wordt, geeft de PM-er dit door aan de KT-er**Doel:**Afstemming. |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Er wordt een handelingsplan opgesteld voor de duur van 6 weken door de PM-er.Dit wordt dan ook elke 6 weken besproken met ouders.**Doel:** gericht werken aan ontwikkeling/ leerbaarheid in beeld |  | Met 3 jaar wordt KIJK aangevuld.**Doel:** ontwikkeling volgen.  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2x per jaar jaar wordt KIJK aangevuld.**Doel:** ontwikkeling volgen. |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| De KT-er komt 2/3 x per jaar observeren.**Doel:** proces volgen van de VVE/SMI-leerling. |  | Vanaf 3 ½ jaar worden de ondersteuningsbehoeften van de leerling in kaart gebracht door de PM’er en de leerkracht.**Doel:** overgang naar schoolsysteem |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Vanaf 3 ½ jaar worden de ondersteuningsbehoeften van de VVE/SMI- leerling in kaart gebracht door de PM’er en de KT-er.**Doel:** overgang naar schoolsysteem |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Net voor 4 jaar wordt KIJK nog één keer aangevuld. En het document observatie van peuter naar kleuter ingevuld.**Doel:** Kijken naar ontwikkeling van de peuter-periode en start van schoolloopbaan. |  | Net voor 4 jaar wordt KIJK nog één keer aangevuld. En het document observatie van peuter naar kleuter ingevuld.**Doel:** Kijken naar ontwikkeling van de peuter-periode en start van schoolloopbaan. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Ongeveer 2 weken voorafgaand aan de overgang vindt er een gesprek plaats tussen PSZ, ouders en school.**Doel:**Overdracht van PSZ🡪 school. (afsluiten peuter-periode, startpunt kleuter-periode) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ondersteuningsbehoeften van kleuter zijn opgesteld en worden cyclisch bekeken en aangevuld.**Doel:** afstemming school-thuis en plannen/volgen/voortgang van de ontwikkeling. |  | Ondersteuningsbehoeften van kleuter zijn opgesteld en worden cyclisch bekeken en aangevuld.**Doel:** afstemming school-thuis en plannen/volgen/voortgang van de ontwikkeling. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Na 6 weken vindt een eerste evaluatie plaats om de start te bespreken.**Doel:**Kijken hoe ouders, kleuter en school de start hebben ervaren  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Bepalen in welk ondersteuningsniveau de kleuter komt en wordt 5/6 x per jaar besproken met ouders. Eventueel een handelingsplan.**Doel:** afstemming school-thuis en plannen/volgen/voortgang van de ontwikkeling. |  | kleuter komt in ondersteuningsniveau 1 en wordt 2x per jaar besproken met ouders.**Doel:** afstemming school-thuis en plannen/volgen/voortgang van de ontwikkeling. |